

Møteinnkalling

Formannskap

Møtedato: 25.11.2021 kl. 09:00

Møtested: Formannskapssalen

Arkivsak: 19/00345

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf 95 33 25 00 eller e-post dag.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra ordfører.

SAKSKART**Saker til behandling**

99/21	21/00301-2	Søknad om stimuleringsmidler - Helga-Malene Meyer
100/2 1	19/00008-32	Søknad om tillatelse til tiltak innenfor 100-metersbeltet - gbnr 109/45. Knut Vang - 3.gangs behandling
101/2 1	21/00310-2	Søknad om bruksendring av fjøs - gbnr 103/43, Gudmund Andreassen
102/2 1	19/00314-142	Fratredelse av verv grunnet flytting
103/2 1	21/00027-72	Næringsfond,- behandling av søknader høst 2021
104/2 1	21/00361-1	Kommunedirektørens forslag til årsbudsjett for 2022 og økonomiplan 2023-2025
105/2 1	21/00034-22	Styrings,- drøftings- og orienteringssaker - Formannskapsmøte 25.11.2021

Hamnvik, 18.11.2021

Sign.

Sonja Johansen

møtesekretær

Saksliste

Saker til behandling

99/21 Søknad om stimuleringsmidler - Helga-Malene Meyer	3
100/21 Søknad om tillatelse til tiltak innenfor 100-metersbeltet - gbnr 109/45. Knut Vang - 3.gangs behandling 15	
101/21 Søknad om bruksendring av fjøs - gbnr 103/43, Gudmund Andreassen	61
102/21 Fratredelse av verv grunnet flytting	65
103/21 Næringsfond,- behandling av søknader høst 2021	68
104/21 Kommunedirektørens forslag til årsbudsjett for 2022 og økonomiplan 2023-2025	80
105/21 Styrings,- drøftings- og orienteringssaker - Formannskapsmøte 25.11.2021	130

Arkivsak-dok. 21/00301-2
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang
Formannskap

Møtedato
25.11.2021

SØKNAD OM STIMULERINGSMIDLER - HELGA-MALENE MEYER

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet innvilger et stimuleringsstilsudd på kr 250 000,- til Helga-Malene Meyer.

Tilskuddet utbetales mot ferdigattest.

Vedlegg:

- Søknad om stimuleringsmidler, datert 13.09.2021

Kort beskrivelse av saken

Helga-Malene Meyer har søkt om kommunale stimuleringsmidler til bygging av bolig utenfor regulert boligfelt i lbestad kommune.

Fakta i saken

Helga-Malene Meyer fikk 30.07.2021 vedtak om tillatelse til oppføring av enebolig på gnr 91/ bnr 63 på Vik. Helga-Malene Meyer er bostedsregistrert i lbestad kommune.

Vurdering

I henhold til revidert regelverk for kommunale stimuleringsmidler f.o.m. 11.06.2020 oppfyller bygging av bolig utenfor regulert boligfelt reglementets pkt. 2.a.i.:

- 250 000 kr. per ny bolig for alle nybygg i private boligfelt og utenfor regulerte boligfelt i kommunen.

Helse og miljø

Det er positivt at nye eneboliger blir oppført i kommunen.

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Tilskuddstørrelsen ved nybygg i uregulert boligfelt er kr. 250 000,-.

Pr. d.d er det bevilget kr 0,- i stimuleringsstilsudd for 2021.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler formannskapet å innvilge søknad om kommunale stimuleringsmidler for bygging av bolig på gnr 91/ bnr 63.



Ibestad kommune
- fører alt er mulig

his

Søknadsskjema – Stimuleringsmidler til boligbygging

21/00301

243

Søknad om kommunale stimuleringsmidler til boligbygging kan benyttes av søkere som skal etablere seg i egen bolig for første gang i Ibestad kommune. Det stilles følgende vilkår:

- en av ektefelle/samboer må være under 40 år på søknadstidspunktet
- ikke hatt egen bolig i kommunen tidligere
- dokumentasjon på bosetting i kommunen må fremlegges før tilskudd utbetales
- ordningen gjelder tiltak innenfor gjeldende budsjettår

Opplysninger om søker:

Søker 1 - Navn Helga-Malene Meyer	Telefon 48205520
Adresse Bygdaveien 44 9550 Hamne	E-post helga-malene@hotmail.com
Søker 2 - Navn	Telefon
Adresse	E-post

Eiendomsopplysninger:

Gårds- og bruksnr 91/63	Eiendommens adresse
----------------------------	---------------------

Det søkes om tilskudd til:

- Nybygg i privat boligfelt
- Nybygg i kommunalt boligfelt
- Kjøp av eksisterende bolig
- Renovering av eksisterende bolig

Vedlegg:

- Kjøpekontrakt ved kjøp av bolig
- Dokumentasjon på bosetting via Folkeregisteret
- Dokumentasjon på kostnader ved renovering
- Sannsynliggjøring av tilgjengelig tomt samt utkast av byggesøknad ved nybygg



Ferdighus AS
Nordsiveien 11
9310 SØRREISA



Saksnr:	Arkivkode	Avd/Saksbehandler	Deres ref:	Dato:
21/00210-2	91/63	PNU/LIS		30.07.2021

Vedtak - søknad om tillatelse til tiltak i ett trinn - gbnr 91/63, Helga-Malene Meyer

Lovbehandling: Plan- og bygningsloven
 Typesøknad: Tillatelse i ett trinn
 Tiltakshaver: Helga-Malene Meyer
 Ansvarlig søker: Ferdighus AS v/ Kristian Hofsføy Strømme

Ferdighus AS v/ Kristian Hofsføy Strømme søker, på vegne av Helga-Malene Meyer, i søknad datert 28.05.2021 om tillatelse i ett trinn for oppføring av enebolig på eiendom gnr 91 bnr 63, i Øver-Vik.

Eneboligen har et areal på 155,6 m2 BRA.

Naboer er varslet og det er ikke kommet inn merknader til tiltaket.

De underrettes herved om at det er fattet følgende vedtak i saken:

- 1) I medhold av Plan- og bygningslovens § 20-2 og § 21-4 gis tillatelse i ett trinn for oppføring av enebolig på eiendommen gnr 91 bnr 63 i hht søknad datert 28.05.2021.
- 2) Avkjøring i hht situasjonsplan i søknad 28.05.2021 godkjennes i hht. Plan- og bygningsloven § 27-4 og Vegloven § 43.
- 3) **Ferdighus AS** godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad for følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 1 som angitt i søknad:
 - Ansvarlig søker
 - PRO Søknad, arkitekt byggt teknisk
 - PRO Tømrerarbeid, ventilasjon
 - UTF Tømrerarbeid, ventilasjon

Michael Ribeaux Veranes godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad for følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 1 som angitt i søknad:

Adr: Emma Olsens vei 1, Saksh.: Linn Jren Sande
9450 Hamnvik

Tlf: 77 09 90 00

Tlf: 481 54 206

Bank: 4790 07 90911
Org.nr: NO 959 469 792 MVA

URL: www.ibestad.kommune.no
Epost: postmottak@ibestad.kommune.no

- PRO Mur og betong, radonsperre
- PRO Membran våtrom
- UTF Mur og betong, radonsperre

John Egil Vestvik godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad for følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 1 som angitt i søknad:

- PRO Grunn/terreng/vei, utv VA
- UTF Grunn/terreng/vei, utv VA

Svensden Rør AS godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad for følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 1 som angitt i søknad:

- PRO Sanitæranlegg, utenom bunnledning
- UTF Sanitæranlegg, utenom bunnledning

Polar Energi AS godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad for følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 1 som angitt i søknad:

- PRO Vannbåren varme
- UTF Vannbåren varme

Solbø prosjekt AS godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad for følgende ansvarsområder i tiltaksklasse 1 som angitt i søknad:

- KTR Tetthets- og våtromskontroll

- 4) Dersom tiltaket ikke er igangsatt innen 3 år, eller tilstilles for mer enn 2 år, faller tillatelse bort, jfr plan- og bygningsloven § 21-9; Bortfall av tillatelse.
- 5) Når tiltaket er ferdig, **og før det tas i bruk**, skal det anmodes om ferdigattest til Ibestad kommune.
- 6) Saksbehandlingsgebyr utgår da saksbehandlingstiden er oversittet.

Vedtaket kan påklages. En eventuell klage må fremsettes skriftlig innen 3 uker, og sendes Ibestad kommune, Kopparvika 7, 9450 HAMNVIK eller postmottak@ibestad.kommune.no

Med vennlig hilsen
Plan, næring og utvikling (PNU)

Linn-Iren Sande
Saksbehandler

Dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen håndskrevne signaturer.

Kopimottakere:
Helga-Malene Meyer



Henvendelse om blanketten rettes til: Standard Online AS Telefon: 67 83 87 00 E-post: salg@standard.no

BYGGBLANKETT 3425

Bustadoppføringslova - Kontrakt om planlegging og oppføring av bolig eller fritidsbolig på forbrukerens tomt.

Bustadoppføringslova (buofl.) som er vedlagt, gir forbrukeren rettigheter som ikke kan innskrenkes ved avtale, jf. lovens § 3.

Blanketten er utarbeidet av en komité oppnevnt av Standard Norge etter forslag fra Arkitektbedriftene i Norge, Boligprodusentenes Forening, Eiendom Norge, Entreprenørforeningen - Bygg og Anlegg, Forbrukertilsynet, Forbrukerrådet, Husbanken, Byggmesterforbundet, Norske Boligbyggelags Landsforbund, Finans Norge, Maskinentreprenørens Forbund.

KONTRAKTSDOKUMENT

Prosjekt

Helga-Malene Meyer

1 Partene og deres representanter

Partene i kontrakten er:

Forbruker (kjøper)

Etternavn : Meyer	Fornavn Helga-Malene	Fødselsnummer 270195
Adresse : Bygdaveien 440	Postnr. 9450	Poststed Håmnvik
Telefon privat	Telefon arbeid	Mobiltelefon 482 05 520
E-postadresse Helga-Malene@hotmail.com		Telefaks

og

Selger (entreprenør)

Navn Ferdighus AS	Organisasjonsnr. 911612860
Adresse Nordslveien 11	Postnr. 9310
Telefon 77862020	Mobiltelefon
E-postadresse post@ferdighus.no	Poststed Sørreisa
	Telefaks

Representanter som kan forplikte partene er:

For forbruker

Forbrukerne forplikter ikke hverandre



Henvendelse om blanketten rettes til: Standard Online AS Telefon: 67 83 87 00 E-post: salg@standard.no

For entreprenør			
Ettetnavn Gjerpe		Fornavn Lars	
Adresse Nedre Bakkejord 67		Postnr. 9310	Poststed Sørreisa
Telefon arbeid	Mobiltelefon 952 01 012	Telefaks	E-postadresse lars@ferdighus.no

Avtaler eller meldinger mv. etter kontrakten kan gis ved elektronisk kommunikasjon

Dersom en part skifter representant, skal den andre parten varsles skriftlig omgående.

2 Kontraksarbeidet. Tomten

Partene har inngått kontrakt om planlegging og oppføring av bolig på tomten:

Gnr	Bnr	Føstenr	Kommune	Poststed
91	63		lbestad	
Adresse			Postnr.	Poststed

3 Forbehold og erstatning ved bortfall av kontrakten

3.1 Ingen av partene tar forbehold.

4 Forberedelser

4.1 Entreprenøren skal innkalle forbrukeren til et møte for gjennomgåelse av kontraktens innhold og planene for utførelsen. Entreprenøren skal føre protokoll fra møtet. Begge parter skal underskrive protokollen i møtet. Partene skal ha ett eksemplar av protokollen hver.

4.2 Entreprenøren er i forbindelse med sine ytelser forpliktet til i rimelig grad å skaffe seg kunnskap om forholdene på stedet.

5 Entreprenørens varingsplikt ved mangler ved forbrukerens arbeider

Entreprenøren skal i rimelig utstrekning undersøke forbrukerens og sideentreprenørers arbeider som han skal bygge videre på, og i god tid før han skal starte sine arbeider, undersøke atkomsten, opplagsplass m.m.

Entreprenøren skal uten ugrunnet opphold varsle om mangler ved forbrukerens og sideentreprenørers arbeider, som er grunnlaget for entreprenørens videre arbeider. Dette gjelder også for andre forhold som kan medføre fordyrelse eller forsinkelse.

Dersom entreprenøren unnlater å varsle om forhold han har eller burde ha oppdaget, er entreprenøren ansvarlig for den fordyrelsen og forsinkelsen som ville vært unngått dersom melding var blitt gitt i tide.

Tid til undersøkelse fastsettes i 9.1 alternativ 2, 3 og 4.



Opplysninger i Folkeregisteret

**Personopplysninger**

Helga-Malene Meyer, 270195 , fødselsinformasjon, statsborgerskap med mer

**Adresser****Bostedsadresse**BYGDAVEIEN 440
9450 HAMNVIK
H0101**Adressedetaljer**

Kommune	Ibestad (5413)
Bruksenhetstype	Bolig
Bruksenhetsnummer	H0101
Adresskode	01024
Stammekrets	Ibestad
Grunnkrets	VIK/SELSETH



KOMMUNALE STIMULERINGSMILDER TIL BOLIGBYGGING I IBESTAD KOMMUNE

1. Bakgrunn

Ibestad ønsker å få tilflytning til kommunen og samtidig hindre fraflytting. Kommunen vil med dette stimulere til økt byggeaktivitet for **helårsboliger** i kommunen, dvs. boliger som bebos fast og helårig av personer som er bostedsregistrert i Ibestad kommune. Ordningen gjelder for tiltak innenfor gjeldende budsjettår.

2. Tilskudd kan søkes til følgende tiltak:

a.

- i. 250.000 kr. ny bolig for alle nybygg i privat boligfelt og utenfor regulerte boligfelt i kommunen.
- ii. 150.000 kr. per ny bolig for alle nybygg i kommunale boligfelt i kommunen.
- iii. Sannsynliggjøring av tilgjengelighet til tomt samt utkast til byggesøknad må ligge med søknaden.
- iv. Tilskudd for nybygging utbetales mot ferdigattest.
- v. Tilskuddet er uavhengig av tomtepris.
- vi. Tilsagn til nybygg gis fortløpende, med gyldighet på 2 måneder.

b. Kr 75.000 større renoveringstiltak for eksisterende boliger.

- i. Tilskudd størrelsen ved renovering er 30 % av den delen av de samlede kostnader, begrenset oppad til kr. 75.000 per boligenhet. Mulighet for å søke om renoveringstilskudd gjelder i ett år etter overtakelse.
- ii. Utbetaling av renoveringstilskudd skjer ved fremlegging dokumentasjon av kostnader og at tiltaket er gjennomført.
- iii. Felles tildelingsmøte én gang pr. år.

3. Formannskapet har fullmakt til tildeling etter vedtatt reglement.

4. Generelt gjelder følgende vilkår for ordningen:

- a. Det innføres et bunnfradrag på 500 000 kroner som trekkes fra investeringsbeløpet.
- b. For renoveringstiltak gjelder at tilskudd kun gis til førstegangsetablerte i Ibestad kommune.
- c. Dette vil si at de skal etablere seg i egen bolig for første gang i Ibestad. For ektefeller/samboere kan ikke en av søkerne tidligere ha hatt egen bolig i kommunen.
- d. En av ektefelle/samboere må være under 40 år på søknadstidspunktet.
- e. Tilsagnets gyldighet: 12 mnd. fra tilsagnsdato med mulighet for forlengelse inntil 12 mnd. etter søknad.
- f. Tilskudd kan ikke kombineres med andre kommunale tilskuddsordninger.



Ibestad kommune
- hvor alt er mulig

- g. Dersom eiendom som har oppnådd tilskudd selges eller fraflyttes innen fem år fra utbetalingsdato, vil forholdsmessig andel av tilskuddet kreves tilbakebetalt. Tilbakebetalingskravet reduseres med 1/5 per år. Ved tvangssalg kan kravet ettergis.
- h. Det forutsettes at det er budsjettmessig dekning for å tildele stimuleringstilskudd.
- i. Dersom eiendom som har oppnådd tilskudd omgjøres til fritidsformål innen 10 år, vil tilskuddet i sin helhet kreves tilbakebetalt.
- j. Kommunens vilkår for tilskuddet skal tinglyses som heftelse på eiendommen. Kommunen betaler tinglysningskostnader.
- k. Søkere må framlegge dokumentasjon på bosetting i kommunen gjennom registrering i folkeregisteret før tilskuddet utbetales.

Reglementet vedtatt:

Kommunestyret 24. juni 2010

Revidert:

Kommunestyret 14. mars 2013

Kommunestyret 14. februar 2019

Kommunestyret 11. juni 2020

Arkivsak-dok. 19/00008-32
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang
Formannskap

Møtedato
25.11.2021

SØKNAD OM TILLATELSE TIL TILTAK INNENFOR 100-METERSBELTET - GBNR 109/45. KNUT VANG - 3.GANGS BEHANDLING

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar i medhold av plan- og bygningsloven § 19-2 å dispensere fra pkt 2.3.1 i kommuneplanenes arealdel for oppføring av annekst med kjeller i strandsonen på eiendom gnr. 109/ bnr. 145.

Anneksets totale bruksareal skal ikke overstige 48 m2.

Vedlegg:

- Søknad om tillatelse til tiltak, datert 16.04.2021
- Klage på vedtak, datert 17.02.2021
- Vedr. saksnr. 19/00008, datert 27.08.2021

Kort beskrivelse av saken

Knut Vang sendte 16.04.2021 inn ny søknad om oppføring av annekst med kjeller på eiendom gbnr 109/145 i Straumskjærvika etter avslag i formannskapet 28.01.2021. Ny søknad ble behandlet 24.06.2021 i sak 58/21 hvor søknaden ble avslått på nytt med bakgrunn i oversteget bruksareal for fritidseiendom. Administrasjonen har tatt en ny gjennomgang av areal på bygningsmassen og fremmer derfor søknaden på nytt til formannskapet.

Fakta i saken

Knut Vang søkte i første omgang om å oppføre et annekst med kjeller på 67 m2. Anneksets plassering skulle være 5 meter fra fritidsboligen. Kjeller skulle inneholde båt plass og 2.etasje skulle inneholde stue, soverom, bad og veranda. Vann og avløp skulle installeres.

Anneksets plassering er ca 9 meter fra strandsonen.

Kommunens arealplan angir området til faresone for ras og skred.

Berørte naboer ble varslet og det kom ikke inn noen merknader.

Formannskapet vedtok å ikke dispensere fra kommuneplanens arealdel.

I klage innkommet 17.02.2021 opplyste Knut Vang om at det ikke skulle søkes om dispensasjon da det allerede var gitt dispensasjon for bygging i strandsonen på gnr 109/ bnr 145 i vedtak av 17.04.2007 i formannskapetets sak 06/0522.

Det ble også henvist til at det forelå uriktige arealer på eksisterende fritidsbolig i saksfremlegg av 28.01.2021. Verken kommunen, fylkeskommunen eller søker hadde like arealer i sine arkiver.

I søknad innkommet 16.04.2021 korrigerer søker søknaden ved at det ikke skulle kobles til vann og avløp til annekset. Plantegningene ble derfor redigert.

Vurdering

Disposisjonsplan

Verken lbestad kommune eller sektormyndigheter finner disposisjonsplanen på bnr 122 som det refereres til i brev fra kommunen 17.04.2007. Heller ikke søker har denne planen. Administrasjonen mener derfor at søknaden anses som en dispensasjonssak.

Arealer på bygninger

I saken forelå det 3 forskjellige arealer. Troms og Finnmark fylkeskommune har et areal på eksisterende bygninger på 165 m² (undefinert hvilken type) og tiltakshaver har et areal på eksisterende bygninger på 98,5m². Administrasjonen har gått igjennom arealene på nytt og finner at BRA på eksisterende bygningsmasse er 102,4 m² og ikke 121,6 m² som opplyst i tidligere saksfremlegg.

Ifølge tegninger av søknad 30.10.2020 og 16.04.2021 har annekset et areal på 71 m² BRA, mot 49,4 m² som er oppgitt i ny søknad.

Kommuneplanens arealdel tillater et bruksareal på 150 m² – herunder hytte og tilhørende uthus, vedbod, do, annekst m.m.

Summen av bruksarealet for bebyggelsen på en tomt er bruksareal for den enkelte bygning/ konstruksjon, det åpne overbygde areal og nødvendig parkeringsareal/biloppstillingsplasser, jf. Norsk standard NS 3940:2012.

Helse og miljø

Ulemper ved å gi dispensasjon etter kommuneplanens arealdel pkt. 2.3.1 er at strandsonen blir nedbygd og at allmenne interesser blir tilsidesatt.

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Ingen konsekvens

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler formannskapet å dispensere fra kommuneplanens arealdel.

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §20-3, jf. §20-1



Søknaden gjelder

EIENDOM/BYGGESTED

Gnr	Bnr	Festenr	Seksjonsnr
109	145	0	0

Kommune Ibestad

Adresse Straumskjærvika 56, 9455 Engenes

VILKÅR FOR 3 UKERS SAKSBEHANDLING

Tiltaket oppfyller kravene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd.

TILTAKETS ART OG BRUK

Tiltakstype: Nytt bygg - Under 70 m2 - ikke boligformål

Næringsgruppe: F Bygge- og anleggsvirksomhet

Formål: Annet

Beskrivelse av bruk: Anneks

TILTAKSHAVER

Navn: Knut Vang

Telefon: 95935435
95935435

E-postadresse: vang@online.no

Adresse: Solveien 4 , 9411 HARSTAD

ANSVARLIG SØKER

Navn: Sivilingeniør Vang As

Telefon: 95935435

E-postadresse: vang@online.no

Adresse: Solveien 4 , 9411 HARSTAD

Organisasjonsnummer: 999268145

Kontaktperson

Navn: Knut Vang

Telefon: 95935435

E-postadresse: vang@online.no

VARSLING

Er tiltaket unntatt nabovarsling?	Nei
Foreligger det merknader fra naboer eller gjenboer?	Nei

FØLGEBREV

KORT BESKRIVELSE AV TILTAKET:

Det søkes om oppføring av anneks (under 70 m²) med kjeller for lagring.

REDEGJØRELSE:

Vedlagt søknaden er innvilget dispensasjon for bygging på eiendommen innenfor 100-metersbeltet Tillatt BRA er 150 m². Samlet BRA er 148 m² - Fritidsbolig (98,5 m²) og Anneks (49,5 m²).

Arealdisponering

PLANSTATUS MV.

Gjeldende plan:

Type plan:	Arealdel av kommuneplan
Navn på plan:	Kommuneplanens arealdel 2015-2027
Reguleringsformål:	Fritidsbebyggelse (BFR)

Beregningsregel angitt i gjeldende plan	Totalt bruksareal (T-BRA)
Grad av utnyttning iht. gjeldende plan	150 m ²

BEBYGGELSEN

Beregnet maksimalt byggeareal iht. plan	150 m ²
Areal eksisterende bebyggelse	98,5 m ²
- Areal som skal rives	0 m ²
+ Areal ny bebyggelse	49,4 m ²
+ Parkeringsareal	0 m ²
= Sum areal	147,9 m ²

GRAD AV UTNYTTING

Beregnet grad av utnyttning	147,9 m ²
-----------------------------	----------------------

PLASSERING AV TILTAKET

Er det strømførende linje/kabel eller nettstasjon/transformator i, over eller i nærheten av tiltaket?	Nei
Er vann og avløpsledninger i konflikt med tiltaket?	Nei

Krav til byggegrunn

Skal byggverket plasseres i område med fare for:

Flom (TEK § 7-2)	Nei
Skred (TEK § 7-3)	Ja
Sikkerhetsklasse S1 (liten konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/100 år)	
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	Nei

VANNFORSYNING

Tilknytning	Privat vannverk
Beskrivelse	
Krysser vanntilførsel annens grunn?	Nei

AVLØP

Tilknytning	Privat avløpsanlegg
Skal det installeres vannklosett	Nei
Foreligger utslippstillatelse	Ja
Krysser avløpsanlegg annens grunn?	Nei

OVERVANN

Blir takvann/overvann ført til terreng?	Ja
---	----

Løfteinnretninger

Er det løfteinnretninger som omfattes av TEK i bygningen?	Nei
Planlegges løfteinnretninger som omfattes av TEK i bygningen?	Nei

Erklæring om ansvarsrett fra ansvarlig søker og signering

Tiltaksklasse	1
Foreligger sentral godkjenning?	Ja

- Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i plan- og bygningsloven.

Vi forplikter oss til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. byggesaksforskriften kapittel 10 og 11.

Vi er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kapittel 32 og at uriktige opplysninger kan medføre reaksjoner.

SIGNERT AV

KNUT VANG på vegne av SIVILINGENIØR VANG AS

Dette dokumentet er signert elektronisk og arkivert i Altinn

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

Filvedlegg:

A901 102 2020 Situasjonsplan.090620.pdf
A702 102 2020 Fasade Nord.090620.pdf
A703 102 2020 Fasade Sør.090620.pdf
A002 102 2020.Plan Anneks.pdf
A001 102 2020 Plan Kjeller.010720.pdf
A601 102 2020 Snitt A-A.090620.pdf
Ibestad kommune.innvilget dispensasjon.pdf
A701 102 2020 Fasade Øst og Vest.090620.pdf
ErklæringOmAnsvarsrett-UTF_SIVILINGENIØR VANG AS.pdf
Kvittering for nabovarsel.pdf
Gjenpart av nabovarsel.pdf
Redegjørelse plassering i skredområde.pdf
A903 BRA Hytte og Tilbygg.pdf
A902 BRA Anneks.pdf



Bodil Bertheussen

9455 ENGENES

HAMNVIK, 17.04.2007

<i>Saksnr.</i>	<i>Arkivkode</i>	<i>Avd/Sek/Saksb</i>	<i>Deres ref.</i>
06/00522	GR/BR 109/122	PLAN/TEK/ER	

MELDING OM VEDTAK

Fra møtet i Formannskapet den 11.04.2007, saksnr PS 0040/07.

De underrettes herved om at det er fattet følgende vedtak:

1. Planutvalget godkjenner den framlagte søknaden på fradeling av 3 tomter som er i samsvar med den tidligere disposisjonsplanen for eiendommen bnr. 122. Planutvalget gir i medhold av pbl § 7 dispensasjon til § 17-2 for plassering av fritidshus i 100 meters belte. Endelig plassering av fritidshuset på tomten skal godkjennes ved innsendelse av byggesøknad.
2. Fradelingen betinger at de nye 3 tomteeierne får adkomstrett via den opparbeide adkomstvegen. Grunneieren Bodil Bertheussen skal sørge for juridisk bindende avtaler på bruken av vegen for den enkelte utbygger.
3. Kommunen krever at fritidshusene tilkobles til kommunens vannledning med eget abonnement.
4. Kommunen krever at avløpet fra fritidshusene skal søkes løst via en felles avløpsledning lagt ut under laveste lavvann via septiktank. Grunneier besørger framlagt en felles avløpsplan til godkjennelse.
5. Tomtene skal ikke gjæres inn. Strandområdet skal fortsatt ligger åpent for den alminnelige frie ferdsel langs fjæra/strandsonen.


En gjør oppmerksom på at vedtaket kan påklages – se vedlagte veiledning.

BEGRUNNELSE:

Kommunen burde fra første stund krevd utarbeid reguleringsplan for området. Kommunen har tidligere vurdert dette området som et godt egnet område til fritidsbebyggelse, men kommunen har også nå som tidligere sagt at områdene langs sjøen skal ligge åpen for den alminnelige frie ferdsel. 4 hytter er allerede bygd, og 3 ny søkes oppført.

Område blir i meget beskjeden grad benyttet til allmennhetens som friluftsområde.
Det viser seg at Almenningen til vanlig ikke benytter strandsonen, men heller velger den å opparbeide atkomstvegen som turveg. Dessuten så benytter allmennheten Straumbotn som sitt nærområde til friluftsliv.

Med hilsen
Ibestad kommune


Erik Roll
avd.ingeniør

Postadresse:

9450 HAMNVIK

Besøksadresse:

HAMNVIK

Telefon: 77099127

Telefaks: 77099010

Nabovarsel

Nabovarsel etter plan- og bygningsloven §21-3.

Du har som nabo rett til å komme med merknader til byggeplanene innen 14 dager fra nabovarslet er sendt. Vi som er ansvarlige for byggeprosjektet, skal sende eventuelle merknader, med våre kommentarer til hver merknad, til kommunen sammen med byggesøknaden. Vi kan også velge å endre byggeprosjektet, og varsle alle naboer på nytt.



Her skal vi bygge, rive eller endre

Adresse: Straumskjærvika 56, lbestad, 9455 ENGENES
Kommune: lbestad

Gårdsnr.:	Bruksnr.:	Festenr.:	Seksjonsnr.:
109	145	0	0
Eier:	VANG JANNE MERETHE, VANG KNUT		

Vi varsler herved om

Tiltakstype: Nytt bygg - Under 70 m2 - ikke boligformål
Tiltaksformål: Annet
Beskrivelse av bruk: Anneks med kjeller.

Beskrivelse av hva nabovarslet gjelder

Det søkes om oppføring av anneks (under 70 m2) med kjeller for lagring.

Plan(er) som gjelder for eiendommen

Type plan: Reguleringsplan
Navn på plan: H910_30 iD 2000_01 Straumskjærvika hytteområde

Spørsmål om innholdet i nabovarslet kan rettes til

Kontaktperson: SIVILINGENIØR VANG AS
E-post: vang@online.no
Telefon: 95935435

Merknader til byggeplanene sendes til

Merknader til byggeplanene kan leveres via Altinn eller sendes til søker.

Søker: SIVILINGENIØR VANG AS
Organisasjonsnummer: 999268145
Telefon: 95935435
E-post: vang@online.no
Postadresse: Solveien 4, 9408 Harstad

Nabovarselet er signert av

KNUT VANG på vegne av SIVILINGENIØR VANG AS

Dette dokumentet er signert elektronisk og arkivert i Altinn.

Filvedlegg:

A901 102 2020 Situasjonsplan.090620.pdf
A701 102 2020 Fasade Øst og Vest.090620.pdf
A702 102 2020 Fasade Nord.090620.pdf
A703 102 2020 Fasade Sør.090620.pdf
A601 102 2020 Snitt A-A.090620.pdf
A601 102 2020 Terrengsnitt.010720.pdf



Kvittering for nabovarsel

Søker: SIVILINGENIØR VANG AS

Altinnreferanse: AR380442892

Eiendom/byggested

Adresse: Straumskjærvika 56, lbestad , 9455 ENGENES

Kommune: lbestad

Gårdsnr.:	Bruksnr.:	Festenr.:	Seksjonsnr.:
109	145	0	0

Følgende vedlegg er sendt med nabovarselet:

Vedleggstype:	Filnavn:
Nabovarsel	Nabovarsel.pdf
Situasjonsplan	A901 102 2020 Situasjonsplan.090620.pdf
TegningNyFasade	A701 102 2020 Fasade Øst og Vest.090620.pdf
TegningNyFasade	A702 102 2020 Fasade Nord.090620.pdf
TegningNyFasade	A703 102 2020 Fasade Sør.090620.pdf
TegningNyttSnitt	A601 102 2020 Snitt A-A.090620.pdf
TegningNyttSnitt	A601 102 2020 Terrengsnitt.010720.pdf

Følgende naboer har fått sending av nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Eier/fester av naboeiendom: GUNNAR ANDREAS PAULSEN

Adresse:	Gårdsnr.:	Bruksnr.:	Festenr.:	Seksjonsnr.:
Straumskjærvika 53, 9455 ENGENES	109	9	0	0
Straumskjærvika 70, 9455 ENGENES	109	124	0	0

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.07

Eier/fester av naboeiendom: ARNE PAULSEN

Adresse:	Gårdsnr.:	Bruksnr.:	Festenr.:	Seksjonsnr.:
Straumskjærvika 53, 9455 ENGENES	109	9	0	0

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.09

Eier/fester av naboeiendom: ODD-IVAR PAULSEN

Adresse:	Gårdsnr.:	Bruksnr.:	Festenr.:	Seksjonsnr.:
Straumskjærvika 53, 9455 ENGENES	109	9	0	0
Straumskjærvika 67, 9455 ENGENES	109	127	0	0

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.12

Eier/fester av naboeiendom: GEIR PAULSEN

Adresse:	Gårdsnr.:	Bruksnr.:	Festenr.:	Seksjonsnr.:
Straumskjærvika 53, 9455 ENGENES	109	9	0	0

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.14

Eier/fester av naboeiendom: HEIDI IRENE PAULSEN

Adresse: Straumskjærvika 53, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 9	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-----------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.17

Eier/fester av naboeiendom: TOMMY PAULSEN

Adresse: Straumskjærvika 53, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 9	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-----------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.20

Eier/fester av naboeiendom: BODIL BERTHEUSSEN

Adresse:	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 122	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
-----------------	-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.22

Eier/fester av naboeiendom: ROAR SÆTERVOLL

Adresse: Straumskjærvika 58, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 126 149	Festenr.: 0 0	Seksjonsnr.: 0 0
---	-------------------------	--------------------------------	----------------------------	-------------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.25

Eier/fester av naboeiendom: INGER JENSSEN PAULSEN

Adresse: Straumskjærvika 67, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 127	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.28

Eier/fester av naboeiendom: LAILA A EVENSEN PEDERSEN

Adresse: Straumskjærvika 50, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 140	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.30

Eier/fester av naboeiendom: KJELL ARNE PEDERSEN

Adresse: Straumskjærvika 50, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 140	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.33

Eier/fester av naboeiendom: MARIANNE ANDREASSEN

Adresse: Straumskjærvika 54, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 144	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.35

Eier/fester av naboeiendom: FINN OLAV ANDREASSEN

Adresse: Straumskjærvika 54, 9455 ENGENES	Gårdsnr.: 109	Bruksnr.: 144	Festenr.: 0	Seksjonsnr.: 0
---	-------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.38

Eier/fester av naboeiendom: ENGENESFISK AS

Adresse:

Straumskjærvika 52, 9455 ENGENES

Nabovarsel sendt via: Fellestjenester Bygg

Nabovarsel sendt: 01.07.2020 19.35.41

Gårdsnr.:

109

Bruksnr.:

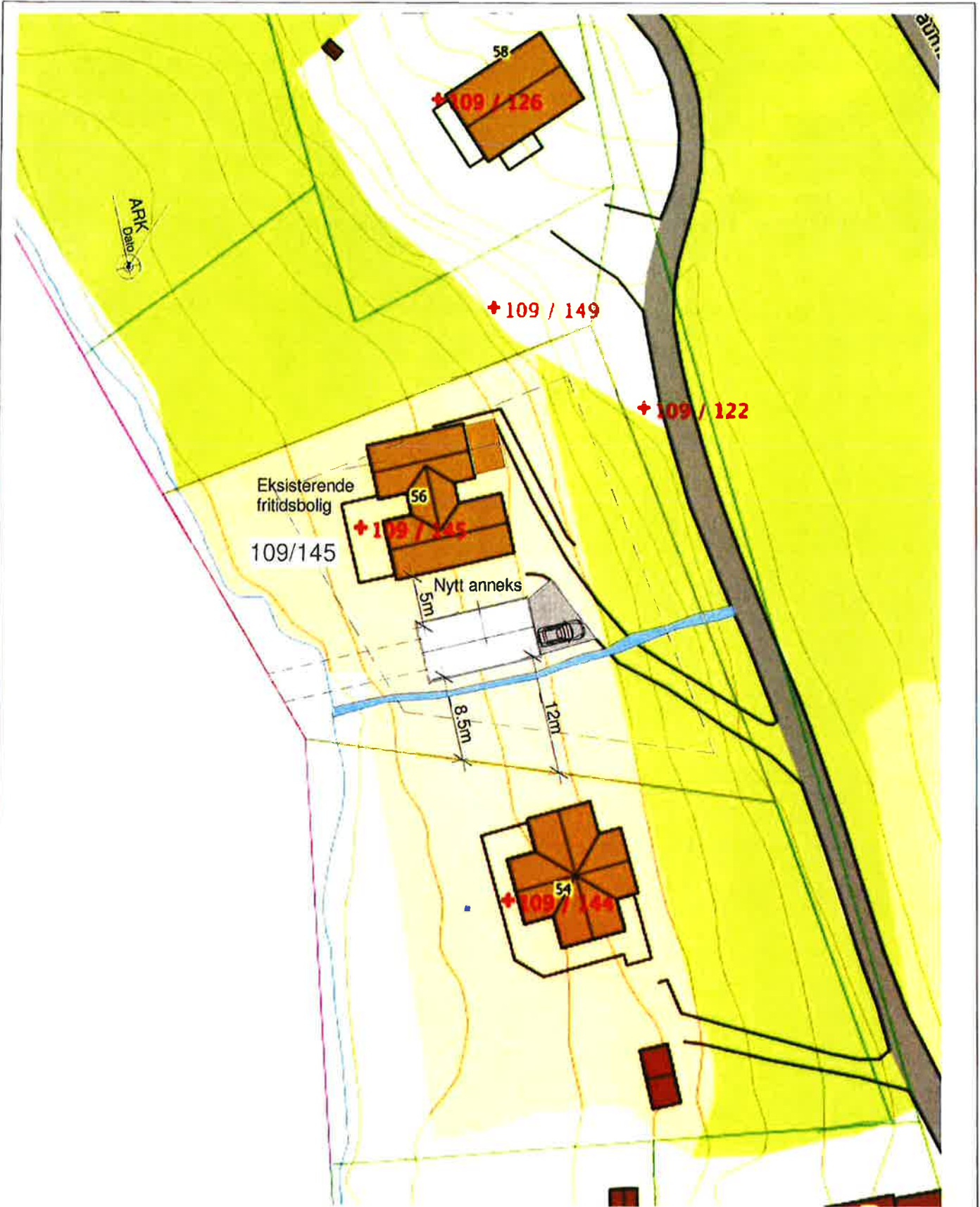
152

Festenr.:

0

Seksjonsnr.:

0



VANG

vILLA vANG

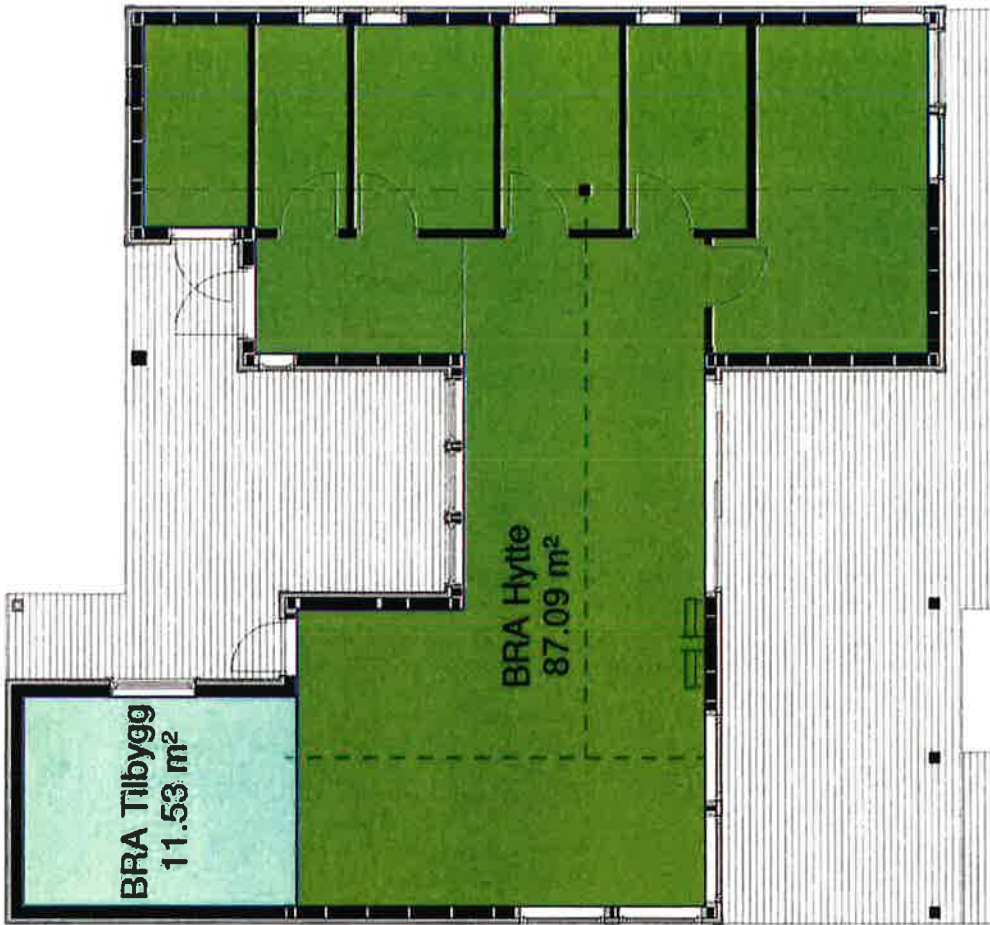
Anneks

Situasjonsplan

Prosjekt nr.	102 2020
Dato	09.06.20
Tegnet av	KV
Godkjent av	-

A901

Mål 1 : 500

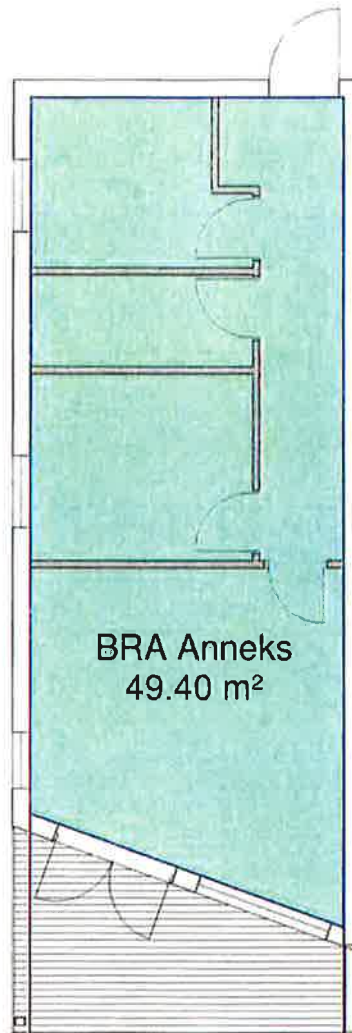


VANG

VILLA VANG

BRA Hytte og tilbygg

Prosjekt nr.	000 2011		
Dato	22.01.21		A903
Tegnet av	KV		
Godkjent av	-	Mål	1 : 100



VANG

VILLA VANG

BRA Anneks

Prosjekt nr. 000 2011

Dato 22.01.21

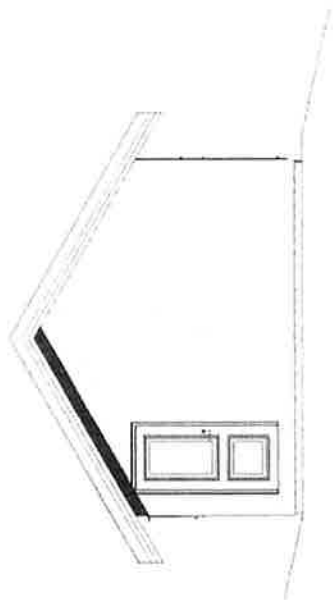
Tegnet av KV

Godkjent av -

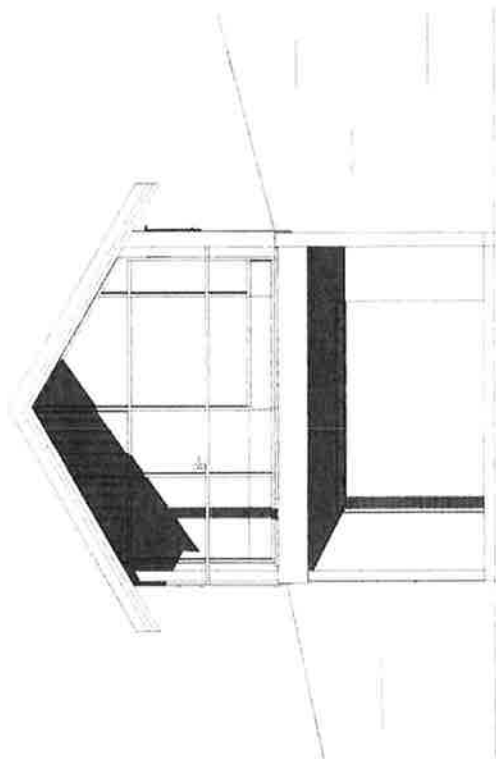
A902

Mål

1 : 100



Fasade Øst
1 : 100



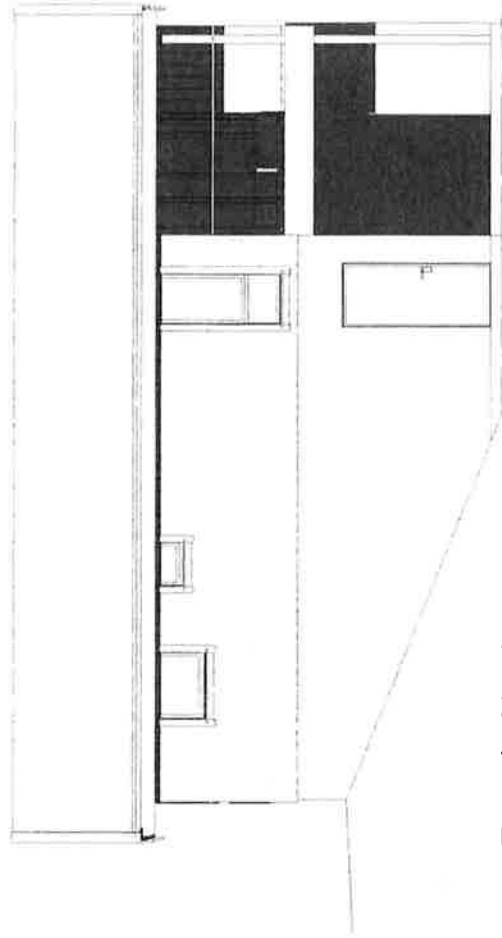
Fasade Vest
1 : 100



VILLA VANG

Fasade Øst og Vest

Prosjekt nr.	102 2020	A701	
Dato	09.06.20		
Tegnet av	KV		
Godkjent av	.		
		Mål	1 : 100



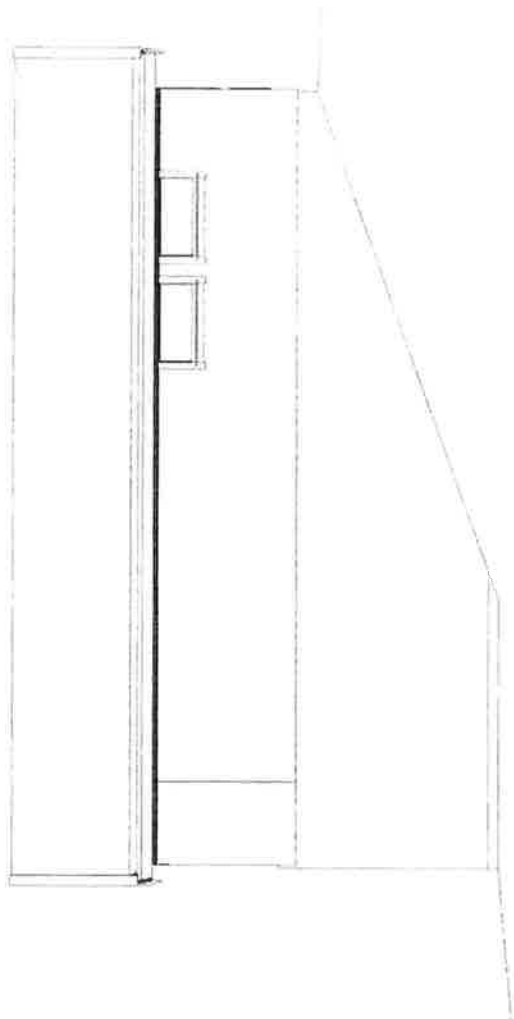
Fasade Nord
1 : 100

VANG

VILLA VANG

Fasade Nord

Prosjekt nr.	102 2020	A702
Dato	09.06.20	
Tegnet av	KV	
Godkjent av	-	Mål 1 : 100



Fasade Sør
1 : 100



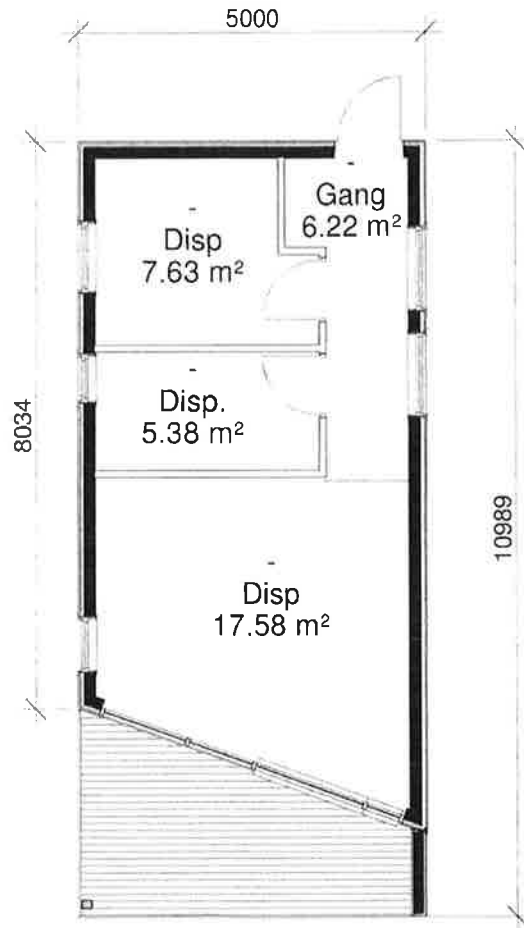
VILLA VANG

Fasade Sør

Prosjekt nr.	102 2020
Dato	09.06.20
Tegnet av	KV
Godkjent av	-
Mål	1 : 100

A703

Anneks



SE VILJINGEN I ØT
VANG

vILLA vANG

Anneks

Plan Anneks

Prosjekt nr. 102 2020

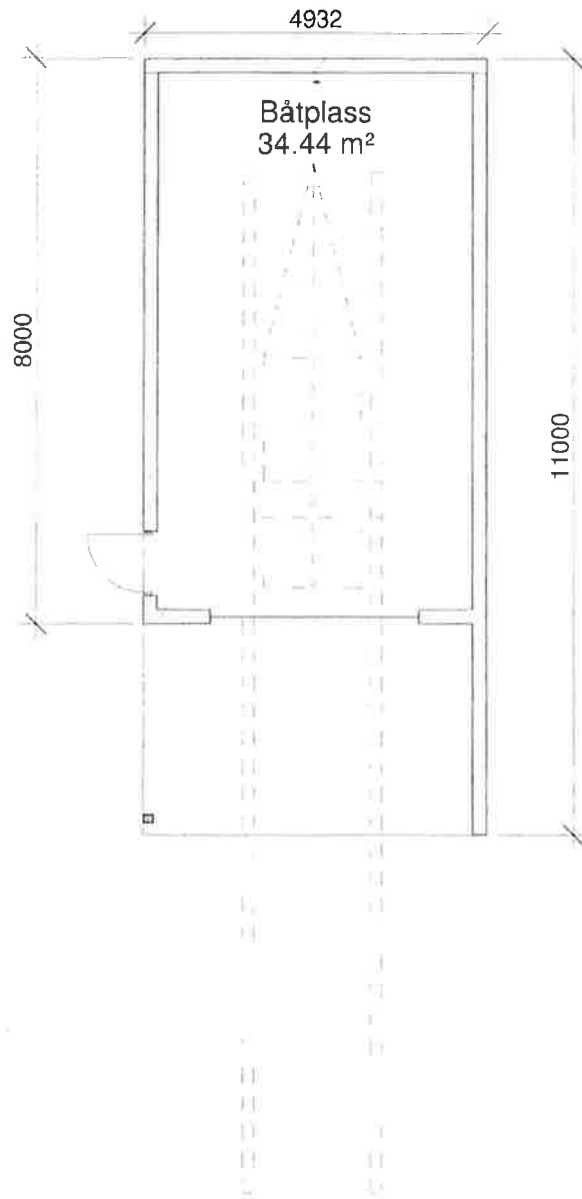
Dato 21.01.21

Tegnet av KV

Godkjent av

A002

Mål 1 : 100



VANG

vILLA vANG

Anneks

Plan 1. etasje/kjeller

Prosjekt nr. 102 2020

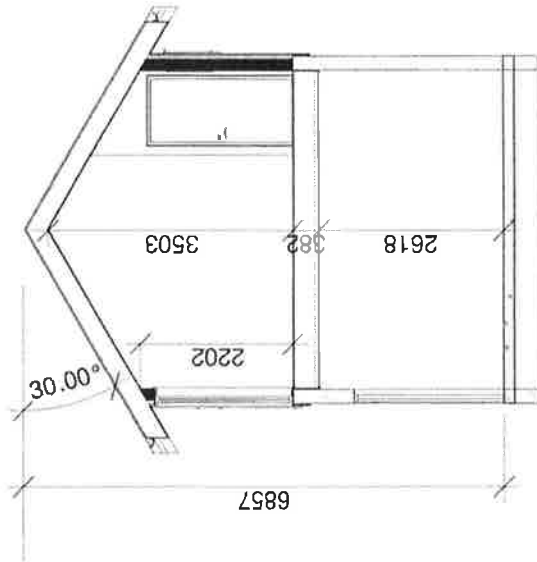
Dato 01.07.20

Tegnet av KV

Godkjent av -

A001

Mål 1 : 100



Snitt A-A
1 : 100



VILLA VANG

Snitt A-A

Prosjekt nr.	102 2020	A601	Mål 1 : 100
Dato	09.06.20		
Tegnet av	KV		
Godkjent av	-		

Anneks

Område med fare for skred

TEK17 § 7-3 åpner for at mindre tiltak på eksisterende byggverk kan oppføres i skredområde fordi tiltaket har liten konsekvens for personsikkerhet og ikke omfatter etablering av ny bruksenhet (sikkerhetsklasse S1).

Omsøkte tiltak (anneks) regnes som et mindre tiltak og faller inn under TEK17 § 7-3,

Erklæring om ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven (pbl) § 23-3



Eiendom/Byggested

Gnr	Bnr	Festenr	Seksjonsnr
109	145	0	0
Bygningsnr	Bolignr		
Kommunenummer	5413		
Adresse	Straumskjærvika 56, 9455 Engenes		

Foretak

Navn	SIVILINGENIØR VANG AS
Telefon	95935435
Mobiltelefon	95935435
E-postadresse	vang@online.no
Adresse	Solveien 4 4, 9411 Harstad
Kontaktperson	Knut Vang
Organisasjonsnummer	999268145

Ansvar i byggeprosjektet

Funksjon	UTF
Beskrivelse av ansvarsområdet	Tømrer- og murarbeid
Tiltaksklasse	1

Våre samsvarserklæringer/kontrollerklæringer vil foreligge ved (gjelder ikke for SØK):

Ferdigattest

Har foretaket sentral godkjenning som dekker ansvarsområdet?

Ja

Ansvarlig Søker

Navn

Sivilingeniør Vang As

Telefon: 95935435
Mobiltelefon:
E-postadresse: vang@online.no
Organisasjonsnummer: 999268145

Erklæring

Vi kjenner reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kapittel 32, og at uriktige opplysninger kan føre til reaksjoner.

Vi forplikter oss å stille med riktig kompetanse i byggeprosjektet, jf. SAK10 kapittel 10 og 11.

Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før produksjonsunderlaget er klart, jf. SAK 10, § 12-4

Signert av

KNUT VANG på vegne av SIVILINGENIØR VANG AS

Dette dokumentet er signert elektronisk og arkivert i Altinn

000703030745 02 12 00 1000 10 01

Signert av

KNUT VANG på vegne av SIVILINGENIØR VANG AS

Dette dokumentet er signert elektronisk og arkivert i Altinn

Ibestad kommune
Emma Olsens vei 1
9450 Hamnvik

Harstad, 16.02.21

Klage på vedtak – saksnr. 19/00008-19

Viser til vedtak i saksnr. 19/00008-19 der det gis avslag for bygging av annekst i strandsonen. Innstillingen i saken og formannskapetets vedtak er basert på feilaktige saksopplysninger. Med bakgrunn i nedadstående klages det herved på vedtaket.

Dispensasjon:

Undertegnede har oppgitt i søknad at det ikke skal søkes om dispensasjon, da det allerede er gitt dispensasjon for bygging i strandsonen på gnr. 109 bnr. 145 i vedtak av 17.04.2007 i formannskapet, saksnr. 06/0522 (vedlegg 1). Innsigelse fra Troms og Finnmark fylkeskommune og saksbehandler i Ibestad kommune har ikke hensynstatt at det allerede foreligger dispensasjon for bygging innenfor 100-metersbeltet på respektive eiendom og har derfor utredet saken og innsigelse på feil grunnlag.

Arealer:

Arealer fra Troms og Finnmark fylkeskommune som fremkommer i saksfremstilling er ikke korrekte. Ved henvendelse pr. tlf. har ikke saksbehandler i Ibestad kommune kunne redegjort for hvordan arealer fra fylkeskommunen er beregnet. Oppgitt areal fra fylkeskommunen er ikke type-definert (f.eks. BTA, BYA, BRA e.l.) og kan således ikke relateres til saken og maks tillatt BRA i kommuneplanens arealdel.


Korrekte arealer er vedlagt denne saken – vedlegg 2. Totalt samlet bruksareal (BRA) er 148m² og således innenfor maks tillatt BRA som er 150m².

Korrigerings:

Ansvarlig søker er enig med saksbehandler at annekset, ved tilkobling av vann og avløp, defineres som egen bruksenhet. Det har ikke vært intensjonen og tiltakshaver ønsker derfor å korrigere dette til at annekset ikke skal tilkobles vann og avløp. Se revidert plantegning vedlagt (vedlegg 3).

Ovenstående informasjon vedr. «Dispensasjon» og «Arealer» ble oversendt saksbehandler i forkant av behandling i formannskapet, men ikke forelagt formannskapet, så vidt jeg kan se. Det er da nærliggende å anta at vedtak er gjort på feil grunnlag. Det bes herved om at vedtaket omgjøres og søknaden om oppføring av annekst innvilges.

Med vennlig hilsen



SIVILINGENIØR VANG AS
Knut Vang

Vedlegg:

1. Kopi av tidligere gitt dispensasjon
2. Plantegninger med angitt BRA
3. Revidert plantegning

Linn-Iren Sande

Fra: Vang <vang@online.no>
Sendt: fredag 27. august 2021 08:15
Til: Linn-Iren Sande
Kopi: Trond Hanssen; Postmottak Epost
Emne: Vedr. Saksnr. 19/00008

Hei,

viser til vedtak i formannskapet 24.06.21 saknr. 58/21.

Arealberegning (BRA):

I forkant av møtet har jeg oversendt mine beregninger som viser at BRA eksisterende bygning er 100m2. I vedtaket ser jeg at samme BRA er beregnet til 110m2. Da arealberegningene har så stort avvik ønsker jeg å vite hvordan dere har kommet frem til BRA 110 i denne saken og generelt; hvordan beregner dere areal i lbestad kommune? Selv bruker jeg Autodesk Revit programvare der det prosjekteres med måleenhet i millimeter.

Dispensasjon:

I tidligere saker har dispensasjon vært et tema og grunnlag for avslag. Av vedtak i formannskapet 24.06.21 fremkommer det at årsaken til avslag er oversteget BRA. Vil det si at dere (endelig) har godkjent og akseptert at det allerede er gitt dispensasjon for bygging på respektive eiendom, slik jeg tidligere har dokumentert og ved flere anledninger ytterligere påpekt i saken?

Med vennlig hilsen

SIVILINGENIØR VANG AS

Knut Vang



Solveien 4
9411 HARSTAD

Mobil: +47 959 35 4 35
E-post: vang@online.no

Arkivsak-dok. 21/00310-2
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang
Formannskap

Møtedato
25.11.2021

SØKNAD OM BRUKSENDRING AV FJØS - GBNR 103/43, GUDMUND ANDREASSEN

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar å godkjenne bruksendring av to rom i landbruksbygningen på gbnr 103/43.

Vedlegg:

- Søknad om bruksendring av fjøsbygning, datert 27.09.2021
- Kart

Kort beskrivelse av saken

Gudmund Andreassen og Britt Sofie Illguth søker om bruksendring på gnr 103/ bnr 43 – Andørjaveien 355. Bygningen har bygningsstatus «annen landbruksbygning». Hjemmelshaver søker om å omdisponere 2 rom i bygningen til oppbevaring av bøker.

Fakta i saken

Hjemmelshaver har flyttet til kommunen og ønsker å foreta bruksendring på fjøsen. Fjøsen ble opprinnelig bygd for å huse både husdyr og folk. I de 2 rommene som ønskes å benyttes i dag bodde det folk i 5 år før de fikk mulighet til å bygge våningshuset, men har de siste 50 årene blitt brukt som lager.

Eiendommen ligger innenfor området som er definert som LNF-område.

Dette er et søknadspliktig tiltak etter Plan og bygningslovens §20-1, bokstav d, (*varig eller tidsbestemt bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt under bokstav a*), samt § 20-2, Søknadspliktige tiltak.

Tiltaket skal ikke legges inn i matrikkelen etter Matrikkelforskriftens § 60 da kun en liten del av bygningen omdisponeres.

Vurdering

Administrasjonen mener at tiltak som kan bidra til at det bosetter seg nye innbyggere i kommunen er positivt, og at kommunen bør strekke seg langt innenfor de fullmakter vi har.

Helse og miljø

Ingen konsekvens

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Ingen konsekvens

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler formannskapet å godkjenne søknaden

Britt Sofie Illguth og Gudmund Andreassen
Andørjavn. 355

9545 ÅNSTAD

Ibestad kommune
Emma Olsens vei 1

9450 HAMNVIK

27.sept. 2021

SØKNAD OM BRUKSENDRING AV FJØSBYGNING

Høsten 2020 flyttet vi tilbake til Ibestad kommune etter over 40 år i Tromsø. I alle disse årene har vi brukt mye av fritida vår på Gudmunds barndomshjem på Ånstad, og holdt det vedlike, utvendig som innvendig. Etter hvert som vi ble eldre, ble det imidlertid tyngre å «ta laus» for å kjøre hit, og – godt pushet på av våre etterkommere (som alle har et godt forhold til stedet), ble bestemmelsen tatt - «vi flytter like godt til Andørja for godt!.

Og her er det stadig noe å ta tak i! Nå gjelder det fjøsbygningen.

Der har det ikke vært dyr siden sist på 60-tallet, og den har mest vært brukt til lager for oss og naboer. Den har imidlertid en spesiell historie som vi ønsker å bevare.

Da den ble reist/bygd i 1930, hadde Gudny og Arthur Andreassen som nygifte, bodd ett år på et rom i «faderhuset», i i fellesskap med storfamilien, noe som var vanlig den gang.

De startet altså ikke sitt felles liv med «husbygging», men med hus for dyra de ville starte med. De passet imidlertid på å innrede 2 små rom til beboelse for seg selv! Og der bodde de og trivdes i hele 5 år, til det ble mulig å sette opp «stua». Disse to rommene ble senere brukt til hestestall og stabbur, og inngangspartiet, med plass til å sile melka mm, ble flytta med til «nystua».

Disse to rommene er det altså vi ønsker å ta tilbake til «annet bruk». Vi har f.eks. gjennom et langt liv samlet oss ganske mange bøker som vi ønsker å ta vare på, men ikke har plass til i «huset». Det hadde passet bra å samle dem her til en «lesestue»!

Hva de som kommer etter oss kan tenke seg å bruke den øvrige bygningsmassen til, har vi ingen formening om, men i over 50 år har den altså ikke vært brukt til det den var bygd for. Og etter nåtidens krav til dyrehold, er den utdatert. Vi har imidlertid skiftet ytterkledning og de fleste vinduene, så utad ser den bra ut!

Så på denne bakgrunn håper vi på positiv behandling når vi nå søker om å restaurere en del av fjøsbygningen.

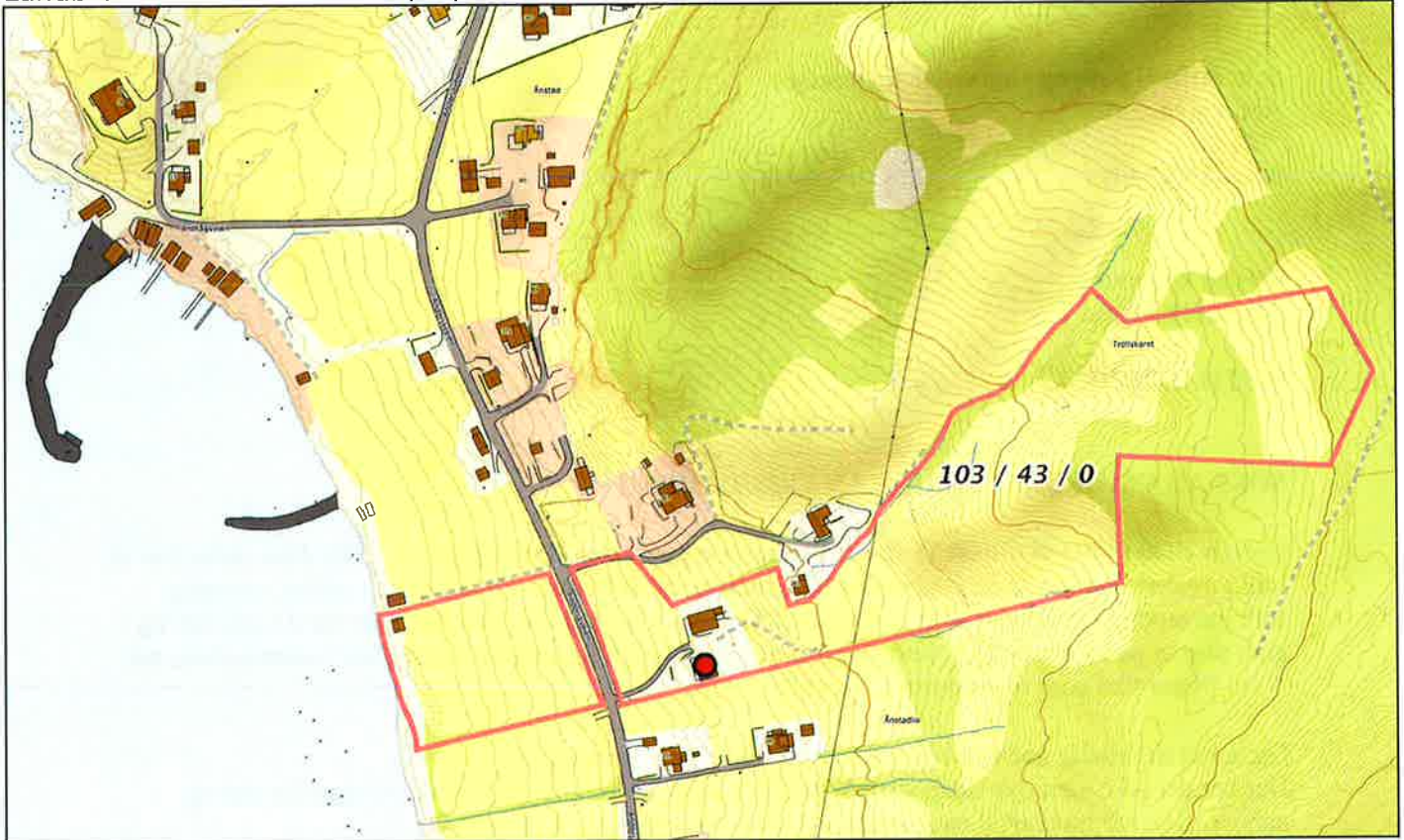
Mvh

Britt Sofie Illguth

Gudmund Andreassen

Landbrukseiendom 5413-103/43/0

Gårdskart uten tema



0 20 40 60m

Målestokk 1:2500 ved A4 liggende utskrift

 NIBIO
NORSK-REGJERINGEN
KILDEKONTROL

Dato: 17.11.2021 12:43 - Eiendomsdata verifisert: 07.09.2021 06:57 - Side 1 av 1

Arkivsak-dok. 19/00314-142
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang
Formannskap

Møtedato

FRATREDELSE AV VERV GRUNNET FLYTTING

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Formannskapet vedtar at Kristian Tollefsen gis fritak fra sine verv som representant i utvalg for byggesaker, vararepresentant i viltnemnda og som vararepresentant i kommunestyret.
2. Ingen

Vedlegg:

E-post av 3. november 2021 – Fratredelse verv pga flytting

Kort beskrivelse av saken

Kristian Tollefsen har meldt flytting fra Ibestad kommune fra 1. juni 2021. Han er representant i utvalg for byggesaker, han er vararepresentant til viltnemnda og vararepresentant til kommunestyret.

Fakta i saken

Vedrørende fritak vises det til kommuneloven § 7-8: «*En folkevalgt som ikke lenger er valgbar til et folkevalgt organ, trer endelig ut av organet. En folkevalgt som er registrert som utflyttet fra kommunen eller fylkeskommunen, og derfor ikke lenger er valgbar, kan likevel tre inn igjen i vervet hvis han eller hun flytter tilbake igjen innen to år.*

Hvis en folkevalgt ikke kan ivareta vervet sitt uten at det fører til vesentlig ulempe for han eller henne, kan kommunestyret eller fylkestinget etter søknad frita den folkevalgte for vervet midlertidig eller for resten av valgperioden. Når søknaden vurderes, skal det legges vekt på om grunnlaget for søknaden var kjent på det tidspunktet da den folkevalgte samtykket i å bli valgt. Den som ikke har nådd stemmerettsalderen, har krav på fritak hvis han eller hun søker om det.

En folkevalgt som har fått innvilget midlertidig fritak, har ikke rett til å tre inn igjen i vervet før fritaksperioden er over.»

Vedrørende nyvalg vises det til kommunelovens § 7-9 fjerde ledd: «*Hvis et medlem eller varamedlem av et annet folkevalgt organ enn kommunestyre, fylkesting, kommunestyrekomité eller fylkestingskomité trer endelig ut, skal det velges et nytt medlem eller varamedlem. Det nye medlemmet skal velges fra den samme gruppen som det uttredende medlemmet tilhørte. Hvis dette vil føre til at ett kjønn vil bli*

representert med mindre enn 40 prosent av medlemmene i organet, skal det, hvis det er mulig, velges et nytt medlem fra det underrepresenterte kjønnnet.»

Vurdering

Kommunelovens § 7-8 åpner for adgang til å få innvilget fritak i vervet etter lovens andre ledd.

Kommunestyret har i sak 39/19 vedtatt å delegere valg av råd, utvalg, styremedlemmer og øvrige representanter, til formannskapet.

For valget gjelder bestemmelsene i kommuneloven kapittel 7.

Reglene for kjønnskvoltering gjelder.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø: *Ingen konsekvenser*

Personell: *Ingen konsekvenser*

Økonomi: *Ingen konsekvenser*

Samfunnsplanen: *Ingen konsekvenser*

Kommunedirektørens konklusjon

1. Kommunedirektøren mener at Kristian Tollefsen kan gis fritak fra sine verv som representant i utvalg for byggesaker, vararepresentant i viltnemnda og som vararepresentant i kommunestyret.
2. Vedrørende valg av nye medlemmer så er det formannskapet som velger representanter til utvalgene, det fremmes derfor ingen forslag til vedtak på evt. nye medlemmer.

Roald Pedersen

Til: Dag Sigurd Brustind
Emne: SV: Fratredelse verv pga flytting

Fra: Kristian Tollefsen <kristian_tollefsen@hotmail.com>
Sendt: onsdag 3. november 2021 11:49
Til: Dag Sigurd Brustind <Dag.Sigurd.Brustind@ibestad.kommune.no>
Emne: Fratredelse verv pga flytting

Hei

Ref samtale igår. Jeg har meldt flytting og var fra og med 01.06.21 ikke folkeregistrert i lbestad Kommune lengre. Jeg er representant i utvalg for byggesaker, vara til viltneimnda og vara til kommunestyret.

Mvh
Kristian Tollefsen

Sendt fra min Galaxy

Arkivsak-dok. 21/00027-72
Saksbehandler Terje Andreassen

Saksgang
Formannskap

Møtedato
25.11.2021

NÆRINGSFOND, - BEHANDLING AV SØKNADER HØST 2021

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Formannskapet vedtar å tildele følgende tilskudd:

Tittel	Søker	Totalkostn	Søkn.beløp	Anbefaling	%
NÆRINGSFOND (KNF)					
Disponibel ramme Fylkeskommune				kr 200 041	
Disponibel ramme kommune				kr 886 320	
Opplæring	A Paulsen & sønner AS	kr 275 500	kr 137 750	kr 110 500	40 %
Kjøp av fartøyskvote	Arctic Project Consulting AS	Kr 4 000 000	Kr 500 000	Kr 500 000	12,5%
SUM			kr 137 750	kr 610 500	
Resterende ramme				kr 475 861	

- Tilskuddene finansieres gjennom kommunale fond
- Tilskuddene må brukes innen 1 år fra tilsagnsdato. Tilskudd som ikke er disponert innen 1 år faller automatisk bort.
- Tilskuddet vil ikke bli utbetalt før det foreligger bekreftelse på at investeringen som det gis tilskudd er gjennomført.
- Skatteattest uten restanser kan kreves forelagt før utbetaling.
- Totalt offentlig tilskudd sjekkes ut før utbetaling.

Vedlegg:

Nr.	Tekst	
1	A. Paulsen & sønner AS	Næring
2	Arctic Project Consulting AS	Næring

Kort beskrivelse av saken

Ibestad kommune er i 2020 og 2021 tildelt ekstraordinære midler rettet mot næringsutvikling/næringsfond samt kompensasjonsmidler for bedrifter spesielt hard rammet av smitteverntiltak.

Kommunen har i tillegg satt av midler fra havbruksfond for kommunal utvikling relatert til satsingsområder i kommunal samfunnsplan; næringsutvikling, bolyst og infrastruktur.

Fakta i saken

Viser til bestemmelser for tildeling av kommunale fondsmidler på kommunes hjemmeside.

Lenke: <https://www.ibestad.kommune.no/tilskudd.476282.no.html>

[Tilskuddsordninger - Ibestad kommune](#)

Oversikt over tilgjengelige fondsmidler i Ibestad kommune:

FOND	SALDO	MERKNAD
Næringsfond fylkeskommunal tildeling	200 041	
Næringsfond – kommunal ramme	886 320	
Bolystfond	267 060	
Infrastrukturfond	307 900	
Covid-19 kompensasjon	0	Utbetalt og rapportert
Sum søkbare fond	1 661 321	

Generell vurdering

Administrasjonen gir sin anbefaling basert på de kriterier som fastsatt for disse tildelingene, samt de generelle kriterier knyttet til offentlig støtte.

Formannskapet kan kreve en muntlig presentasjon av søknaden før endelig vedtak fattes. Søkere kan også gis mulighet til å presentere egen søknad for formannskapet hvis de ønsker dette.

Saksutredning og vurdering er gjort etter skriftlig framstilling av søknadene; hvis nye momenter kommer fram etter den muntlige redegjørelsen kan forutsetninger i beslutnings-grunlaget endres

Vurdering av enkeltsakene**Saksvurdering – A. Paulsen & sønner AS****Vedlegg 1:**

Arkivsak	
Prosjektnavn	Kompetanseheving innen anleggsdrift
Prosjekteier	A Paulsen & Sønner AS
Søknadsbeløp	137 750,-
Anbefalt beløp	110 500,-

Støttegrunnlagbeløp	275 500,-
Støtte tidligere	Ja
Hvilken støtte	200 000,- støtte til etablering av helikopterbase (2015) – ikke fullført

Vurdering

Næringsfondene nyttes til tiltak med formål å fremme næringsutvikling gjennom kommunal tilrettelegging samt støtte til nyetableringer og videreutvikling av eksisterende bedrifter. Midler fra næringsfondene gis som tilskudd eller benyttes til strategiske investeringer og til utgifter i arbeid med næringsutvikling ellers. Dette tiltaket gjelder kompetanseheving og vedlikehold av kompetanse innen entreprenørvirksomheten.

Som maskinentreprenør bør man ha sentrale godkjenninger for å drive virksomhet i anleggsbransjen. Vi ser i så måte behov for å tilegne oss ytterligere kompetanse slik at vi kan vedlikeholde og utvide ansvarsrett som søker i tiltaksklasse 1 og 2, prosjekterende i tiltaksklasse 1 og 2, kontrollerende i tiltaksklasse 1 og til sist utførende i tiltaksklasse 1,2 og 3

Forslag til vedtak

Innvilges inntil kr 110 500,- / 40%, for kompetanseheving.

Det innvilges dekning av ekstrakostnader knyttet til kompetansehevingen, men ikke lønnsutgifter.

Kort beskrivelse

Tiltaket bidrar til at lokal entreprenør opprettholder påkrevd kompetanse og gjennom dette sikrer og styrker bedriften.

Saksvurdering – Arctic Project COUNSULTING AS

Vedlegg 2:

Arkivsak	
Prosjektnavn	Kvotekjøp Jens-B
Prosjekteier	Arctic Project COUNSULTING AS
Søknadsbeløp	500 000,-
Anbefalt beløp	500 000,-
Støttegrunnlagbeløp	4 000 000,-
Støtte tidligere	JA
Hvilken støtte	200 000,- til bygging av fiskebåt (2017)

Vurdering

Næringsfondene nyttes til tiltak med formål å fremme næringsutvikling gjennom kommunal tilrettelegging samt støtte til nyetableringer og videreutvikling av eksisterende bedrifter. Midler fra næringsfondene gis som tilskudd eller benyttes til strategiske investeringer og til utgifter i arbeid med næringsutvikling ellers. Dette tiltaket gjelder kjøp av fartøyskvote som medfører grunnlag for helårlig drift av fiskebåten med mulig ansettelse av 1 til 2 mann.

Forslag til vedtak

Innvilges inntil kr 500 000,- / 12,5 %, til kjøp av fartøyskvote

Kort beskrivelse

Dette tiltaket vil bidra positivt i videre utvikling og styrking av fiskerinæringen i lbestad.

RF13.50 – www.regionalforvaltning.no

Søknad

Søknadsnr.	2021-0040	Søknadsår	2021	Arkivsak
Støtteordning	Kommunalt næringsfond - lbestad			
Prosjektnavn	Kompetanseheving innen anleggsdrift			

Kort beskrivelse

Søknaden gjelder støtte til delfinansiering av kompetanseheving inne anleggsdrift.

Prosjektbeskrivelse

A Paulsen & Sønner AS er en familiebedrift med lange tradisjoner innen anleggsbransjen. Virksomheten ble opprinnelig stiftet av Angel Paulsen tilbake til ca 1953. I 1985 ble virksomheten overført til AS og drives i dag av 3. og 4. generasjon.

Virksomheten er i all hovedsak lokalisert til kommunen, men har også mindre engasjement i nabokommuner og på vestlandet. Pr i dag har vi 7 fast ansatte, samt at det i perioder leies inn eksterne tjenester.

I en stadig mer krevende bransje, ser vi behov for å styrke kompetansen innen anleggsdrift, samt øke den administrative kapasiteten. En av våre ansatte har på oppfordring søkt og kommet inn på desentralisert utdanning innen anleggsdrift ved Fagskolen i Nord (Tromsø). Dette er et 3-års desentralisert studie hvor undervisningen er en kombinasjon av nettstudier og samlinger. Det vil være 5 ukessamlinger pr år over en periode på 3 år. Den ansatte vil tas ut av ordinær drift under samlingene, men vil ellers delta som normalt i driften. Det vil si at selvstudiene vil foregå på fritiden.

Vi søker om å få dekket merkostnadene som påløper som en direkte konsekvens av den ansattes deltakelse på nevnte tiltak. Den største kostnaden er lønnskostnadene når den ansatte deltar på samlinger innenfor ordinær arbeidstid. I tillegg inngår kostnader til reise og opphold ved samlinger, samt kostnader til læremateriell, datautstyr og tekniske hjelpemidler. Vi søker primært om 100% dekning av disse kostnadene. I den grad det ikke er mulig, vil vi finansiere resterende over drift.

Kontaktopplysninger

Funksjon	Navn	Adresse/poststed	Mobil
Søker / Prosjekteier	A Paulsen & Sønner AS Org.nr:939284699 tommy@dalsletta.com	Andørjaveien 1549 9455 ENGENES	90897483
Kontakt- person	Tommy Paulsen tommy@dalsletta.com	Svartdalsveien 9 9407 HARSTAD	90897483
Prosjekt- leder	Tommy Paulsen tommy@dalsletta.com	Svartdalsveien 9 9407 HARSTAD	90897483

Mottatt offentlig støtte tidligere: Nei

RF13.50 – www.regionalforvaltning.no

Spesifikasjon

Bakgrunn

Som maskinentreprenør bør man ha sentrale godkjenninger for å drive virksomhet i anleggsbransjen. Vi ser i så måte behov for å tilegne oss ytterligere kompetanse slik at vi kan vedlikeholde og utvide ansvarsrett som søker i tiltaksklasse 1 og 2, prosjekterende i tiltaksklasse 1 og 2, kontrollerende i tiltaksklasse 1 og til sist utførende i tiltaksklasse 1,2 og 3.

Prosjekt mål

Gjennom denne kompetansehevingen, søker vi for det første å få dekket dette behovet. Deretter ønsker vi også at vi på sikt at dette kan inspirere andre nøkkelpersoner i virksomheten, slik at vi kan utvide/komplementere med ny/annen kompetanse.

Forankring

Prosjektet er forankret i selskapets styre.

Prosjektorganisering

Styreleder er prosjektleder. Styreleder er statsautorisert revisor og har tilstrekkelig kompetanse i forhold til oppfølging av prosjektet. Oppfølging skjer i nært samarbeid med daglig leder.

Samarbeidspartnere

Selskapet vil samarbeide med lbestad kommune dersom det ytes tilskudd fra lokalt næringsfond.

Aktiviteter

Den ansatte skal gjennomføre et 3 årig desentralisert studium innen anleggsdrift. Siden han vil jobbe i bedriften parallellt med studiene, vil teori kunne praktiseres fortløpende slik at det oppstår en mer praktisk rettet kompetanse. Nærmere informasjon om studiet kan ses her:

<https://fagskole.tffk.no/studier-og-kurs/tekniske-fag/anlegg/>

Målgrupper

Ansatte med faglig interesse og lederpotensiale. Det vil være store krav til individuelt initiativ og innsats i dette prosjektet. Følges opp av styreleder og daglig leder.

Resultat

Gjennom prosjektet forventer vi å tilegne oss ny og oppdatert kompetanse slik at vi kan utvide og opprettholde sentral godkjenning for ansvarsrett innen anleggsdrift. Det jobbes for tiden med å få sentral godkjenning på plass, men etter prosjektet er gjennomført, forventer vi å ha ansvarsrett i høyere tiltaksklasser enn hva som er tilfellet pr i dag.

Effekter

Gjennom økt kompetanse skal vi kunne utvide virksomhetens muligheter i forhold til å ta på seg nye/større prosjekter. I tillegg skal det gi oss den effekt at vi i større grad skal kunne drifte mer økonomisk og herved sikre gode/trygge arbeidsplasser lokalt.

Tids- og kostnadsplan

Tidsplan

Studiet som søknaden gjelder hadde oppstart høsten 2021. Studiet pågår over 3 år/6 semestre og vil være avsluttet 1. halvår 2024.

RF13.50 – www.regionalforvaltning.no

Kostnadsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
Bøker og skolemateriell	5 000	10 000	10 000	5 000		30 000
Datautstyr og tekniske hjelpemidler	20 000	5 000	5 000	2 500		32 500
Lønnskostnader	27 500	55 000	55 000	27 500		165 000
Reise og opphold	8 000	16 000	16 000	8 000		48 000
Sum kostnad	60 500	86 000	86 000	43 000		275 500

Finansieringsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
A Paulsen & Sønner AS - Drift	30 250	43 000	43 000	21 500		137 750
Ibestad kommune	30 250	43 000	43 000	21 500		137 750
Sum finansiering	60 500	86 000	86 000	43 000		275 500

Geografi

1917-Ibestad

Vedleggsliste

Dokumentnavn	Filstørrelse	Dato

RF13.50 – www.regionalforvaltning.no

Søknad

Søknadsnr.	2021-0039	Søknadsår	2021	Arkivsak
Støtteordning	Kommunalt næringsfond - lbestad			
Prosjektnavn	Kvotekjøp Jens-B			

Kort beskrivelse

Til utvidelse av driftsgrunnlaget for Jens-B er det planlagt kjøp av fartøyskvote. Kvote i dag har prisantydning fra 3,6 til 3,8 million kroner for fartøyskvote med hjemmelslengde 9-10 meter. Prisantydning for fartøyskvote med hjemmelslengde 10-11 meter er 4,5 til 4,7 million kroner.

Prosjektbeskrivelse

Jens-B er en 2018 modell 35 fots sjark og har hjemmelslengde 10-11 meter. Den blir i dag driftet i åpen gruppe uten fartøyskvote.

Driftsgrunnlaget er derfor veldig begrenset med hva som tillates fra fiskerimyndighet og fiske pr år. Dette grunnlaget varierer fra år til år utfra fastsettelse av totalkvote til Norge pr år.

Siden åpen gruppe er underlagt store begrensninger mhp hva som tillates fisket, og lbestad Kommune ikke er omfattet av det samiske virkeområdet med de fordeler det har for driftsgrunnlaget, er kjøp av fartøyskvote den beste løsning for helårig drift.

Ved kjøp av fartøyskvote er det en helt annen økonomisk forutsigbarhet og grunnlag for helårig drift med mulig ansettelse av 1 til 2 mann.

Kontaktopplysninger

Funksjon	Navn	Adresse/poststed	Mobil
Søker / Prosjekteier	Arctic Project Consulting AS Org.nr:896836552 arveje2@online.no	Årsandveien 119 9450 HAMNVIK	47617509
Kontakt- person	Arve Jensen arveje2@online.no	Årsandveien 119 9450 HAMNVIK	47617509
Prosjekt- leder	Arve Jensen arveje2@online.no	Årsandveien 119 9450 HAMNVIK	47617509

Mottatt offentlig støtte tidligere: Nei

Spesifikasjon

Bakgrunn

- Ønske om større driftsgrunnlag, økonomisk forutsigbarhet og stabilitet

RF13.50 – www.regionalforvaltning.no

- Ansettelse av 1 til 2 personer for 12 mnd drift av Jens-B

Prosjekt mål

- Tilføre lokalsamfunnet inntekter og om mulig ansette 1 til 2 personer for helårsdrift av Jens-B

- Bidra til en mer stabil arbeidsplass

- Bidra til og skape interesse for sjarkyrket/fiskeri blant ungdom i kommunen og regionalt

Forankring

Fiskefartøyet Jens-B (T-5-l) med mannskap er registrert og hjemmehørende som en av de siste sjarker i lbestad Kommune.

Dette er dessverre en årsak av en planlagt bevist feilslått fiskeripolitikk der de minste skal bli ofret for større aktører som har økonomisk rygggrad til oppkjøp av de minste kvotene. Dette til fordel for strukturering av sjark-kvoter til stor kyst eller trålflåten.

Langs vår kystlinje blir det bare færre og færre *lys i husan* med bakgrunn i det lokale sjark fiskeriet.

Prosjektorganisering

Jens-B er eid og driftes gjennom selskapet Arctic Project Consulting AS. Hovedsmann som drifter båten gjennom deler av året er Arve Jensen

Samarbeidspartnere

Pr i dag er det ingen samarbeidspartnere

Aktiviteter

Helårig stabil drift av Jens-B

Målgrupper

- Lokalsamfunnet

- Regionalt område

Resultat

Større inntekter til lokalsamfunnet

Flere stabile arbeidsplasser

Større interesse for fiskeryrket

Effekter

Større bolyst

Større samfunnsinntekter

Bidra til verdiskapning

Mulig tilflytning av mennesker

Tids- og kostnadsplan

RF13.50 – www.regionalforvaltning.no

Tidsplan

Målet er å kunne drifte Jens-B på helårsbasis. Med nytt driftsgrunnlag vil det være mulig å kunne nå en omsetning på rundt 3 mill nok pr år.

Kostnadsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
Arctic Project Consulting	1 500 000					1 500 000
Sparebanken NN	2 000 000					2 000 000
Tilskudd	500 000					500 000
Sum kostnad	4 000 000					4 000 000

Finansieringsplan

Tittel	2021	2022	2023	2024	2025	SUM
Arctic Project Consulting AS	1 500 000					1 500 000
Ibestad kommune	500 000					500 000
Sparebanken NN	2 000 000					2 000 000
Sum finansiering	4 000 000					4 000 000

Geografi

1917-Ibestad

Vedleggsliste

Dokumentnavn	Filstørrelse	Dato
RE_ Kvote 9-10 Meter.msg	28 160	15.11.2021
SV_ 2 stk_ Torskekvoter etter hjemmelslengde 9_10 meter_.msg	82 944	15.11.2021

From: Edmund Pedersen
Sent: Mon, 8 Nov 2021 09:06:09 +0000
To: arveje2@online.no
Subject: SV: 2 stk. Torskekvoter etter hjemmelengde 9/10 meter.

Beklager at jeg ikke har svart deg, men nå skal du få prisantydninger:

- 9/10 meters kvote selges for 3,5/3,6 mill.
- 10/11 meters kvote selges for 4,4/4,5 mill.

Med vennlig hilsen



EDMUND PEDERSEN
+47 915 33 690
edmund@fiskerikonsulent.no
www.fiskerikonsulent.no

FISKERIKONSULENT

Fra: arveje2@online.no <arveje2@online.no>
Sendt: mandag 8. november 2021 10.03
Til: Edmund Pedersen <edmund@fiskerikonsulent.no>
Emne: VS: 2 stk. Torskekvoter etter hjemmelengde 9/10 meter.

??

Fra: arveje2@online.no <arveje2@online.no>
Sendt: fredag 5. november 2021 10:20
Til: 'edmund@fiskerikonsulent.no' <edmund@fiskerikonsulent.no>
Emne: 2 stk. Torskekvoter etter hjemmelengde 9/10 meter.

Hei,

Hva er prisantydning på kvote 9-10 meter og 10-11 meter region nord hos dere?

Mvh

Arve Jensen

From: Knut Jakobsen
Sent: Mon, 11 Oct 2021 09:46:34 +0200
To: arveje2@online.no
Subject: RE: Kvote 9-10 Meter

Hei

Prisforlangende for torskekvote 9-10 m er kr. 3.7 mil.-

Vennlig hilsen
Finnsnes Båtformidling 92624636
Knut Jakobsen
Daglig leder/Megler
<http://www.finnsnesbatformidling.no/>

From: arveje2@online.no [mailto:arveje2@online.no]
Sent: lørdag 9. oktober 2021 08:25
To: finnsnesbatformidling@gmail.com
Subject: Kvote 9-10 Meter

Hei,

Hva er prisantydning på kvote 9-10 Meter som er for salg?

Mva

Arve Jensen

Få [Outlook for Android](#)

Arkivsak-dok. 21/00361-1
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Saksgang Møtedato
Formannskap 25.11.2021
Kommunestyret 09.12.2021

KOMMUNEDIREKTØRENS FORSLAG TIL ÅRSBUDSJETT FOR 2022 OG ØKONOMIPLAN 2023-2025

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar å:

1. Kommunestyret vedtar netto driftsbudsjett for 2022 i henhold til bevilgningsoversikt drift etter budsjett og regnskapsforskriftens 5-4 første ledd
2. Kommunestyret vedtar investeringsbudsjett for 2022 henhold til bevilgningsoversikt investering etter budsjett og regnskapsforskriften § 5-5
3. Kommunestyret vedtar økonomiplanens netto driftsbudsjett for 2023-2025 i henhold til bevilgningsoversikten drift etter budsjett og regnskapsforskriftens § 5-4 første ledd.
4. Kommunestyret vedtar investeringsbudsjettet for 2023-2025 i henhold til bevilgningsoversikt investering etter budsjett og regnskapsforskriften § 5-5
5. Kommuneskatten utlignes etter maksimale satser i henhold til stortingets vedtak.
6. Eiendomsskatt
 - a. I medhold av eiendomsskattelovens §§ 2 og 3 a) skal eiendomsskatt skrives ut på alle faste eiendommer i hele kommunen.
 - b. I medhold av overgangsregel til eiendomsskattelovens §§ 3 og 4 første ledd første pkt. skrives det ut eiendomsskatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med tre syvenedel i 2022.
 - c. Eiendomsskattesatser for verk og bruk settes til 2 promille
 - d. Kommunestyret viderefører tidligere vedtak om fritak fra eiendomsskatt
 - e. Eiendomsskatten innbetales i to terminer
 - f. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte eiendomsskattevedtekter
 - g. Retaksering av eiendommer foretas i 2022

7. Endring av priser og gebyrer

Kulturskolesatser per semester fra 1.1.2022

- Individuell undervisning per semester økes med 50 kr til 1 250 kr.
- Gruppeundervisning per semester økes med 50 kr til 950 kr.
- Avgift per korpsmedlem per semester økes med 50 kr til 950 kr.
- Rockeverkstedet per semester økes med 50 kr til 950 kr.

Skolefritidsordning (SFO) satser per måned fra 1.1.2022

- Hel plass inntil 19 timer per uke økes med 50 kr. Til 2 450 kr
- Halv plass inntil 9 timer per uke økes med 50 kr til 1 450 kr
- Timepris for ekstra oppholdstid økes med 25 kr til 250 kr

Barnehagesatser per måned fra 1.1.2022

- 45 timers uke (full plass) økes til makspris som følger av stortingets vedtak
- 36 t (9 t x 4 dag) økes med 150 kr til 2.285 kr
- 30 t (6 t x 5 dag) økes med 75 kr til 2.175 kr
- 27 t (9 t x 3 dag) økes med 45 kr til 1.950 kr
- 24 t (6 t x 4 dag) økes med 120 kr til 1.730 kr
- 18 t (6 t x 3 dag) økes med 0 kr til 1.460 kr
-
- Kost for barn i full plass økes med 25 kr. Til 375 kr. Fra 1.1.2022. Kostpenger for barn i redusert plass utregnes deretter.
- Søskenmoderasjon 50 %
- Kjør av enkelttimer økes med 25 kr til 200 kr per måned

Tekniske tjenester og selvkostområdet fra 1.1.2022

- Renovasjonsgebyret for husholdningsavfall og fritidsrenovasjon økes med 5 %
- Kloakkavgiften holdes uendret for 2022
- Vannavgiften økes med 10 %
- Feieavgiften holdes uendret
- Slamavgiften økes med 3 %
- Økning på 3 % for alle gebyrer som følger av gebyrregulativets kapitler

Helse og omsorgstjenester fra 1.1.2022

- Leieavgift for trygghetsalarmer økes med 2,5 % til kr. 419 per måned. Abonnementsavgift på kr. 50
- Salg av middag
 - o Halv porsjon øker med 2,5 % til 87 kr.
 - o Hel porsjon øker med 2,5 % til 118 kr.
- Hjemmehjelp/praktisk bistand
 - o Inntekt under 2 G – timepris i henhold til forskrift
 - o Inntekt 2-3 G – timeprisen økes med 2,5 % til 132 kr.
 - o Inntekt 3-4 G – timeprisen økes med 2,5 % til 189 kr.
 - o Inntekt 4-5 G – timeprisen økes med 2,5 % til 224 kr.
 - o Over 5 G – timeprisen økes med 2,5 % til 247 kr.

Bruker skal maksimalt betale for 10 timer hjemmehjelp per måned innenfor sin inntektsgrense. For brukere som har inntekt under 2 G, betales fast månedsbeløp i henhold til forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester.

- Dagaktivitetstilbud
Egenandel settes til kr 154 per dag. Egenandelen dekker deler av utgiftene til drift, mat og transport.
- Korttidsopphold sykehjem
Egenandel settes til kr. 180 per døgn
Dag eller nattopphold settes til kr. 100 per dag eller natt
- Langtidsopphold i institusjon
Fribeløp per år ved langtidsopphold i institusjon var kr. 9000 i 2021.
Fribeløpet for 2022 fastsettes i «forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester» når denne foreligger.

Beboer som uten å selv ønsker dette, legges i dobbeltrom, skal ved beregningen tilstås et fribeløp på kr. 42 900 i år 2021. Beløp for 2022 fastsettes i «Forskrift om egenandel for kommunale helse og omsorgstjenester» når denne foreligger.

- Bolig med heldøgns omsorg
 - o Kostpakke med alle måltider økes med 2,5 % til kr. 5 433 per måned
 - o Husholdningsartikler økes med 2,5 % til kr. 359 per måned
 - o Leie av lintøy og vask av tøy økes med 2,5 % til kr. 410 per måned
 - o TV/Nett/Strøm/renhold fellesareal økes med 2,5 % til kr. 2 563 per måned
 - o Husleie små leiligheter økes med 2,5 % til kr. 4 106 per måned
 - o Husleie store leiligheter økes med 2,5 % til kr. 4 986 per måned.
8. Kommunestyret vedtar et årlig tilskudd på kr. 1 900 000 inkludert tjenesteyting til lbestad kirkelige fellesråd
9. Kommunestyret vedtar å oppta lån på inntil kr. 5 000 000 i 2022. Ubrukte lånemidler fra 2021 skal benyttes før nytt låneopptak gjennomføres.
10. Kommunestyret vedtar vedlagte budsjett fra kontrollutvalget på kr. 594 000
11. lbestad kommunestyre vedtar at det ved alle enkeltsaker som vedtas i løpet av året skal vises til konkret og realistisk økonomisk inndekning i vedtaket
12. Kommunedirektøren gis fullmakt til fordeling av avsatte midler til lønnsoppgjøret etter at forhandlingene er gjennomført, og endelig lønnsbudsjett for de ulike enheter er avklart

Vedlegg:

1. Kommunedirektørenes forslag til budsjett 2022 og økonomiplan 2023-2025
2. Budsjett for kontroll og tilsyn 2022 (kontrollutvalget innstilling)
3. Vedtak i kontrollutvalgets sak 18/21 – budsjett for kontroll og tilsyn 2021 lbestad kommune

Kort beskrivelse av saken

Kommunedirektøren forslag til årsbudsjett for 2022 og økonomiplan for 2023-2025 legges frem til behandling. Forslaget innehold økonomiske rammer for drift og investering for de kommende år, samt målsettinger for organisasjonen for øvrig som er i tråd med samfunnsplanen og øvrige premisser som er styrende for vår tjenesteproduksjon.

Fakta i saken

Kommunedirektøren legger frem sitt forslag til årsbudsjett for 2022 og økonomiplan for perioden 2023-2025. Budsjettforslaget bygger på statsbudsjettet, gjeldende budsjett og økonomiplan, tidligere vedtak samt andre forhold som påvirker økonomien. Kommunedirektøren forslag til budsjett og økonomiplan

Kommunedirektøren forslag baserer seg på Solberg-regjeringens forslag til statsbudsjett. Kommunedirektøren vil komme tilbake til eventuelle endringer i kommunens rammebetingelser, når forhandlingene om statsbudsjettet er ferdig. Dette vil skje i forbindelse med behandling av økonomimelding 1 i 2022.

Videre bygger budsjett og økonomiplan på at Ibestad eiendom utvikles som eget AS og at driften av selskapet inntas i linjeorganisasjonen, herunder også at de ansatte virksomhets overdras fra 1.1.2022.

Vurdering

Ibestad kommune får stadig trangere økonomiske rammer å forholde seg til. I tillegg til nedgang i rammetilskuddet som følge av befolkningsnedgang, så er det andre interne forhold som påvirker oss. Kostnadene knyttet til renter og avdrag er økende, dersom vi kun forholder oss til minimumsavdrag er det fra 2021-2022 en økning på om lag 3 millioner. I tillegg kommer reduksjon i tilskudd til drift av bofellesskap og bortfall av øremerket tilskudd til stilling innenfor barnevern. Summen av dette utgjør vel 6 millioner. Dette fører til at de nedtrekkene som er gjort og som skal gjøres i henhold til årsbudsjettet for 2022 ikke gir utslag i redusert netto driftsutgift. Tvert om er det heller en økning.

Ibestad kommune må i kommende økonomiplanperiode har fokus på å effektivisere driften ytterligere og da på en slik måte at den følger den demografiske utviklingen. Reduksjoner i årsverk vil bli tatt ut ved vakanser og fremtidige pensjonsavganger. Vi vil derfor være avhengige av å ha et robust disposisjonsfond de kommende år slik at vi kan gjennomføre omstillingene i en takt hvor vi kan unngå oppsigelser av ansatte. I tillegg vil andre tiltak som gjennomgang av arbeidsprosesser og utarbeidelse av tjenestebeskrivelser bli sentralt for å få kostnadseffektivisert driften ytterligere.

Økonomiplanen har i seg en reduksjon i netto driftsutgifter på om lag 5,6 millioner. Dersom inntektene i økonomiplanperioden reduseres ytterligere, vil vi driftsutgiftene måtte tas ytterligere ned for å kompensere for dette.

Ibestad kommune har også en høy netto lånegjeld. Dette gjør oss sårbare for renteøkninger samt at det fører til høye kostnader til avdrag. En prosent økning i renten vil medføre økte rentekostnader med om lag 2 millioner. Kommunedirektøren vil derfor fraråde på det sterkeste at det gjøres nye store låneopptak. Dersom vi skal få til en reell årlig nedbetaling, bør årlig låneopptak ikke overstige 5 millioner årlig.

Helse og miljø

Budsjett og økonomiplanen har flere målsettinger knyttet til folkehelse, miljø og klima som det skal jobbes målrettet med de kommende år.

Personell

Netto reduksjon på 4,3 årsverk. Dette har ikke medført oppsigelser da det er vakante årsverk som er tatt ut. Det legges opp til årsverksreduksjon gjennom hele økonomiplanperioden. Det skal ved enhver ledighet i stilling vurderes hvorvidt stillingen skal videreføres. Mal og retningslinjer for stillingsanalyse og medvirkning fra hovedtillitsvalgte skal følges.

Økonomi

De økonomiske rammene kommer frem av årsbudsjett og økonomiplan.

Kommuneplanens samfunnsdel

Budsjett og økonomiplan bygger på de målsettinger som ligger inne i samfunnsplanen og har tiltak som skal fremme måloppnåelse i henhold til denne. Videre skal enhetene utarbeide driftsplaner som skal konkretisere dette nærmere.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår å vedta innstillingen.



K-Sekretariatet

Utvalg: Kontrollutvalget i Ibestad kommune	Saksnummer: 18/2021	Møtedato: 28.9.2021	Saksbehandler: Tage Karlsen
---	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------

BUDSJETTRAMME FOR KONTROLL OG TILSYN 2022 – IBESTAD KOMMUNE

Innstilling til v e d t a k:

1. Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 594 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.
2. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i og skal følge formannskapetets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.
3. Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2, samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015 s.16, for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.

Saken gjelder:

Budsjettramme for kontrollutvalgets virksomhet for 2022 – Ibestad kommune.

Vedlegg til saken:

A: Trykte vedlegg:

B: Utrykte vedlegg:

Saksutredning:

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon fastsetter framgangsmåten ved behandling av budsjett for kontrollutvalgets og revisjonens samlede virksomhet. Paragrafens første ledd lyder slik:

«Kontrollutvalget skal utarbeide forslag til budsjett for kontrollarbeidet i kommunen eller fylkeskommunen. Forslaget skal følge innstillingen til årsbudsjettet etter kommuneloven § 14-3 tredje ledd til kommunestyret eller fylkestinget.»

Det vises videre til Kontrollutvalgsboken, Kommunal- og regionaldepartementet, 2011, side 25:

Budsjettforslag fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til at kontrollutvalgets budsjett er i en særstilling, er at utvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere. Det er uheldig om administrasjonen eller et organ som kontrollutvalget skal kontrollere og ha tilsyn med, for eksempel formannskapet eller administrasjonsutvalget, får innvirkning på tilsynsorganets budsjetttramme.

Formannskapet kan likevel, i sitt samlede budsjett, foreslå et lavere beløp enn det kontrollutvalget foreslår. Kontrollutvalgets budsjettforslag skal imidlertid uendret følge det samlede budsjettfremlegget til kommunestyret, slik at kommunestyret ved budsjettbehandlingen har informasjon om både kontrollutvalgets forslag og formannskapets innstilling til budsjett.

Budsjettforslaget skal dekke både kontrollutvalgets egen virksomhet inkl. sekretariatsfunksjonen og kjøp av revisjonstjenester.

Post	Budsjett 2021	Budsjett 2022
Møtegodtgjørelse leder	10000	13000
Møtegodtgjørelse øvrige medlemmer	10000	12000
Tapt arbeidsfortjeneste	5000	5000
Arbeidsgiveravgift	2000	2000
Kurs, konferanser, opplæring mv.	20000	20000
Reiseutgifter	2000	2000
Møteutgifter	3000	3000
Kjøp av tjenester til revisjon	416000	425000
Kjøp av sekretariatstjenester	109000	112000
Sum utgifter	577000	594000

- Budsjettall for 2021 er slik de ble fremstilt i kontrollutvalgets sak 15/20

Kommentarer:

Møtegodtgjørelser er satt opp i henhold til Ibestad kommunes eget godtgjørelsesreglement. Det er tatt høyde for 5 møter i 2022.

Det er beregnet arbeidsgiveravgift ut fra en sats på 5,1 %.

Tapt arbeidsfortjeneste er skjønnsmessig anslått.

Opplæring/ kurs/ konferanser omfatter utgifter til å kursing for å holde medlemmene oppdatert på området tilknyttet kontrollutvalgets arbeid. Reisekostnader er basert på en viss aktivitet til kurs/konferanser og reisevirksomhet i forbindelse med utvalgets møteaktiviteter.

De fleste kontrollutvalg som K-Sekretariatet betjener er representert på Norges Kommunerevisorforbunds kontrollutvalgskonferanse på Gardermoen i februar.

Kjøp av revisjonstjenester fra KomRev NORD er prisjustert med sist anslått deflator på 2,7 %. KomRev NORD foretar regulering etter faktisk deflator ved fakturering 2. halvår (fakturering for 1. halvår 2022 skjer etter budsjettert deflator, dvs. 2,7 %. Denne fakturering blir dermed som en akontofakturering som etterberegnes etter reell deflator i august/september).

Honoraret til K-Sekretariatet er prisjustert med sist anslått deflator, som er 2,7 % (kilde: Kommuneproposisjonen 2022, - side 17)

Kjøp av sekretariatstjenester for kontrollutvalget og revisjonstjenester er i henhold til prospektene om opprettelse av selskapene K-Sekretariatet IKS og KomRev NORD IKS, og har tidligere vært behandlet i kontrollutvalget og kommunestyret.

Harstad, 16.9.2021



Tage Karlsen
seniorrådgiver



K-Sekretariatet

Ibestad kommune
kommunedirektøren

Deres ref.:
Vår ref.: 436.5.5/36/21/TK

Saksbehandler: Tage Karlsen
E-postadr.: tage@k-sek.no

Telefon: 77 02 61 66
48 03 83 83
Dato: 28.9.2021

KONTROLLUTVALGETS SAK 18/21: BUDSJETTRAMME FOR KONTROLL OG TILSYN 2021 – IBESTAD KOMMUNE

Kontrollutvalget protokollerte følgende i møte 28.9.2021 under behandlingen av sak 18/21:

«Innstilling:

- 1. Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 594 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.*
- 2. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i og skal følge formannskapetets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.*
- 3. Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2, samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015 s.16, for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.*

Behandling:

Det ble fattet enstemmig vedtak i henhold til innstillingen.

Vedtak:

- 1. Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2022 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 594 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.*
- 2. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i og skal følge formannskapetets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.*
- 3. Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2, samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2015 s.16, for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.»*

Utskrift av møteprotokollen oversendes for oppfølging, jfr. vedtakets pkt. 2.

Postadresse:	Hovedkontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Avdelingskontor:	Organisasjonsnr:
K-Sekretariatet IKS	Fylkeshuset	Postmottak	Postboks 88	c/o Lenvik kommune	988 064 920
Postboks 6600	Strandvn. 13, TROMSØ	9479 HARSTAD	9148 OLDERDALEN	9306 FINNSNES	
9296 TROMSØ	Tlf. 77 78 80 43	Tlf. 77 02 61 66	Tlf. 77 71 61 14	Tlf. 77 87 10 65	

Vi vil i oversendelsen gjøre oppmerksom på punkt 3 i vedtaket. Behandlingsmåten beskrives nærmere i saksframlegget i kontrollutvalgssak 18/21.

./ Vedlagt følger saksframlegget til kontrollutvalget.

Med vennlig hilsen



Tage Karlsen
seniorrådgiver

IBESTAD KOMMUNE

Kommunedirektørens forslag til Budsjett 2022 Økonomiplan 2023-2025



Innhold

1.	Innledning.....	4
2.	Nasjonale føringer	5
2.1	Direkte økonomisk konsekvens.....	5
2.2	Øvrige nasjonale føringer	5
3.	Befolkningsutvikling og demografisk utgiftsbehov	5
4.	Priser på gebyrer og tjenester	7
4.1	Tjenester innenfor oppvekst og kulturskole	7
	Kulturskole.....	7
	Skolefritidsordninga (SFO) satser pr måned.....	7
	Barnehagesatser pr måned	7
4.2	Tekniske tjenester og selvkostområdet	7
	Renovasjonsgebyr	7
	Avløp.....	8
	Vann.....	8
	Feiertjeneste.....	9
	Slamavgift	9
	Øvrige gebyrer for tekniske tjenester	9
4.3	Helse og omsorgstjenester	9
	Trygghetsalarmer	9
	Salg av middag.....	9
	Hjemmehjelp/praktisk bistand.....	10
	Inntekt under 2 G – timepris i hht. Forskrift	10
	Dagaktivitetstilbud	10
	Korttidsopphold institusjon.....	10
	Langtidsopphold institusjon	10
	Bolig med heldøgns omsorg- og bemanning.....	10
5.	Driftsbudsjettet – Hovedprioritering.....	11
6.	Overordnede mål og rammer	12
6.1	Organisering og styring.....	12
6.2	Stab, støtte og utvikling.....	13
	Hovedmål	13
	Resultatmål.....	13
6.3	Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger.....	14
6.4	Medarbeiderskap og ledelse	14
6.5	Sykefravær.....	15

7.	Oppvekst- Satsingsområde unge mennesker og familier.....	15
7.1	Hovedmål for perioden	16
7.2	Resultatmål.....	16
7.3	Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger	17
7.4	Andre fokusområder i planperioden	18
7.5	Utfordringer i planperioden	18
8.	Helse, sosial og omsorg – Satsingsområde helsa vår	19
8.1	Hovedmål for perioden	19
8.2	Resultatmål.....	19
8.3	Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger	20
8.4	Andre fokusområder i planperioden	21
8.5	Utfordringer i planperioden	21
9.	Satsingsområde attraktive steder og næringsutvikling og rekruttering	22
9.1	Næringsutvikling.....	22
9.2	Boligpolitikk og bolyst	22
9.3	Hovedmål for perioden	23
9.4	Resultatmål.....	23
9.5	Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger	24
9.6	Andre tiltak i planperioden.....	26
9.7	Utfordringer i planperioden	26
10.	Natur, klima, mangfold og miljø.....	27
11.	Finansielle måltall.....	28
11.1	Kommunaløkonomisk bærekraft.....	28
11.2	Utvikling lånegjeld	29
	Utvikling nettolånegjeld for de neste 10 årene forutsatt en investeringstakt på maks 5 millioner	
	årlig.....	29
11.3	Fremtidig utvikling renter og avdrag	30
11.4	Fondsmidler.....	31
	Utviklingen i fondsmidler	31
12.	Budsjettskjema	32
12.1	Bevilgningsoversikt drift A.....	32
12.2	Bevilgningsoversikt drift B	33
12.3	Økonomisk oversikt drift etter art.....	34
12.4	Bevilgningsoversikt investering A.....	35
12.5	Detaljert bevilgningsoversikt investering	36

1. Innledning

Årets budsjettprosess har vært krevende og spennende siden vi nå etablerer en ny organisasjonsstruktur og endrer innhold og sammensetning i flere av enhetene våre. Dette har utfordret etablert praksis, men samtidig har vi fått til et godt grunnlag for den nye organisasjonen.

Ibestad kommune får stadig trangere økonomiske rammer å forholde seg til. Befolkningsnedgang fører til lavere rammetilskudd, og kommunen har for 2022 en realnedgang på 1,3 % i de frie inntekter. Dette sammenfaller med at vi nå må begynne å betale for fullt på tidligere års investeringer. Renter og minimumsavdrag øker med nesten 3 millioner fra 2021-2022 og vi vil i kommende økonomiplanperiode være svært sårbar for renteøkninger. Kommunedirektøren legger opp til nedbetaling utover minimumsavdraget de årene vi ifølge prognosen får mer fra havbruksfondet.

I kommende økonomiplanperiode legges det opp til et nedtrekk på vel 9 millioner som et ledd i strategien for en bærekraftig kommuneøkonomi i Ibestad kommune. Det er dessverre en lang vei å gå da reduserte tilskudd knyttet til driften av bofellesskapet, bortfall av øremerket tilskudd til barnevernet og økte lånekostnader "spiser opp" mye av nedtrekket. Ny kommunelov har større fokus på langsiktighet i økonomiplanleggingen og det er presisert en generell plikt til at kommunen forvalter økonomien slik at den økonomiske handleevnen over tid ivaretas. Vi må derfor se til den demografiske utviklingen når vi setter opp hvordan vi skal disponere våre midler de kommende år. Prioriteringer mellom tjenesteområder kan være en krevende øvelse, men dersom vi skal klare å ivareta den økonomiske handleevnen over tid er dette tvingende nødvendig.

I skrivende stund er Ibestad kommune avhengig av et robust disposisjonsfond og jevnlig tilførsel av havbruksmidler for å få budsjettet i balanse, dette vil vi også være i kommende økonomiplanperiode. Kommunedirektøren presiserer derfor viktigheten av en nøktern drift og vesentlig reduksjon i investeringstakten.

Ibestadsamfunnet begynner nå å komme i gang igjen etter pandemien. Denne «oppvåkningen» gir oss en gylden anledning til å få opp aktiviteten i lag og foreninger slik at aktivitetsnivået og tilbudene kommer i gang. De frivillige lag og foreningers aktiviteter er helt sentralt i arbeidet med å skape økt bolyst og et attraktivt lokalsamfunn. Kommunen kan ha en rolle som tilrettelegger og brobygger, men for å få et attraktivt lokalsamfunn er vi helt avhengige av engasjerte innbyggere, lag og foreninger. Den nye enheten for Samfunn, næring og kultur vil være sentral i kommunens tilrettelegging, i tillegg skal vi i gang med et spennende arbeid med ny oppvekstplan hvor vi i planarbeidet vil involvere barn, ungdommer, foresatte, lag og foreninger med mer.

Det er mye positivt innenfor næringslivet i Ibestad. Ibestad kommune skal være en tilrettelegger for næringslivet. Arbeidet med arealplaner, industriområdet og forskutteringen av Engenes havn blir derfor viktige fokusområder i økonomiplanperioden slik at den positive utviklingen innenfor næringslivet fortsetter.

Hildegunn Thode Dalsnes

Kommunedirektør

2. Nasjonale føringer

Statsbudsjettet og kommuneproposisjonen inneholder en rekke føringer for kommunene. Det er ikke alle disse føringene som får en direkte økonomisk konsekvens, og kommunedirektøren velger derfor kun å trekke frem det som er mest fremtredende.

2.1 Direkte økonomisk konsekvens

- Tidligere øremerket tilskudd for stilling i barnevernet er lagt inn i rammetilskuddet, utgjør ca. 970 000 kr.
- Finansieringsordningen for ressurskrevende tjenester strammes inn. Kompensasjonsgraden beholdes uendret på 80 prosent, men det foreslås en innstramming ved å øke innslagspunktet med 50 000 kroner utover lønnsveksten, dette har tilbakevirkende kraft og vil påvirke oss inneværende år.

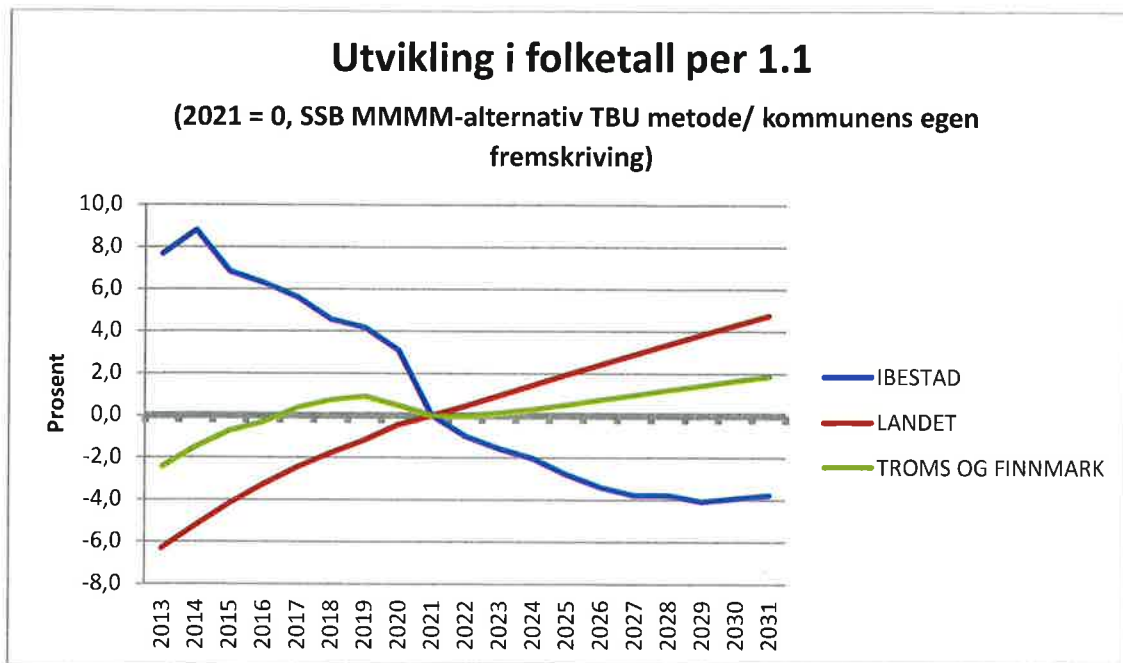
2.2 Øvrige nasjonale føringer

- Barnevernsreformen som gir kommunene økt faglig og økonomisk ansvar. Det faglige ansvaret vil tilfalle Astafjord barneverntjenesten ved inngåelse av interkommunalt samarbeid. Det økonomiske ansvaret for barneverntiltak vil kommunen måtte bære selv. **Forebygging og tidlig innsats** er viktige faktorer i ny barnevernsreform. Vi vurderer at kommunen er relativt godt rustet for dette ved at vi har 2 PMTO terapeuter som snart er ferdig utdannet og et mer og mer fungerende BTI-nettverk.
- Inntektsgradert foreldrebetaling i SFO på 3. og 4. trinn.
- En ekstra skoletime med naturfag i grunnskolen
- Økning i basistilskudd for fastleger
- Forvaltning og drift av nasjonale e-helseløsninger. Forslag som innebærer en at kommunene plikter å betale for kostnadene til forvaltning og drift av helsenettet, inkludert grunndata og helseID, kjernejournal, e-resept og helsenorge.no.
- Økte sosialhjelpsutgifter som følge av redusert dagsats for tiltakspenger
- Rusreform. Ved stortingets behandling av Prop.92 L (2020-2021) Endringer i helse og omsorgstjenesteloven og straffeloven m.m. ble det vedtatt å opprette rådgivende enheter i den kommunale helse og omsorgstjenestene. Enhetene skal møte personer når oppmøte for enheten er satt som vilkår for en bestemt strafferettslig reaksjon, herunder å gjennomføre ruskontroll etter straffeloven § 37 første ledd bokstav d.
- Barnekoordinator. Som en del av Likeverdsreformen er det innført en lovfestet rett til barnekoordinator.

3. Befolkningsutvikling og demografisk utgiftsbehov

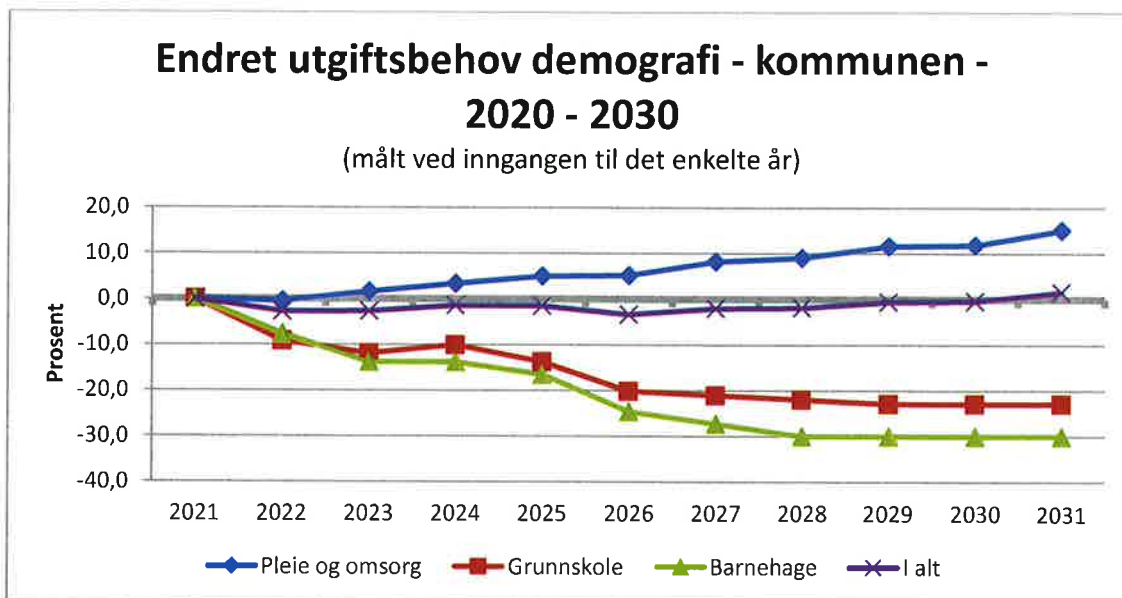
De siste årene har det gradvis blitt færre innbyggere i lbestad kommune, fra 1. januar 2020 til 1.januar 2021 hadde vi en nedgang på 41 innbyggere, og ved inngangen til 2.kvartal 2021 hadde vi 1315 innbyggere. Dette medførte en reduksjon i rammetilskuddet på 1,8 millioner. Et av våre fremste mål i økonomiplanperioden er at vi ved fokus på bolyst og økt aktivitet i næringslivet ønsker at flere skal bosette seg i kommunen slik at folketallet kan stabilisere seg.

Med den kunnskapen vi har i dag, har vi gjort en justering av framskrivningen til SSB, og da får folketallet og innbyggersammensetningen følgende utvikling:



Framskrivningen viser at folketallet vil fortsette nedgangen gjennom økonomiplanperioden, for så å stabilisere seg noe. Satsingen innenfor næringslivet og bolyst er derfor viktige faktorer for å prøve å motvirke ytterligere nedgang og for å klare å stabilisere folketallet.

Videre vil den demografiske sammensetningen i lbestad kommune utfordre oss de kommende år. Samtidig som vi får flere eldre, synker andelen yrkesaktive og andelen under 16 år. Dette fører til at vi gradvis må omprioritere midler mellom sektorene, slik at vi klarer å håndtere denne utviklingen. Framskrivningen i folketall og demografi vil gi et følgende framtidig utgiftsbehov:



Det samlede utgiftsbehovet vil få en marginal økning. For å klare å håndtere det økende utgiftsbehovet innenfor helse og omsorg som ser ut til å være på 15 % sammenlignet med dagens i 2031, må dette hentes ut fra oppvekst som i samme periode vil få et redusert utgiftsbehov i størrelsesorden 20-30 %.

4. Priser på gebyrer og tjenester

4.1 Tjenester innenfor oppvekst og kulturskole

Kulturskole

- Individuell undervisning pr semester økes med 50 kr til 1.250 kr fra 1.1.2022.
- Gruppeundervisning pr semester økes med 50 kr til 950 kr fra 1.1.2022.
- Avgift pr korpsmedlem pr semester økes med 50 kr til 950 kr fra 1.1.2022.
- Rockeverkstedet pr semester økes med 50 kr til 950 kr fra 1.1.2022.

Skolefritidsordninga (SFO) satser pr måned

- Hel plass inntil 19 timer pr. uke økes med 50 til 2.450 kr fra 1.1.2022.
- Halv plass inntil 9 timer pr. uke økes med 50 til 1.450 kr fra 1.1.2022.
- Timepris for ekstra oppholdstid økes med 25 kr til 250 kr fra 1.1.2022.
 - Søskenmoderasjon 50 %

Barnehagesatser pr måned

- 45 t (full plass) settes til makspris som følger av statsbudsjettet for 2022.
- 36 t (9 t x 4 dag) økes med 150 kr til **2.285 kr** fra 1.1.2022.
- 30 t (6 t x 5 dag) økes med 75 kr til **2.175 kr** fra 1.1.2022.
- 27 t (9 t x 3 dag) økes med 45 kr til **1.950 kr** fra 1.1.2022.
- 24 t (6 t x 4 dag) økes med 120 kr til **1.730 kr** fra 1.1.2022.
- 18 t (6 t x 3 dag) økes med 0 kr til **1.460 kr** fra 1.1.2022.
 - Kost for barn i full plass økes med 25 kr. til **375 kr** fra 1.1.2022. Kostpenger for barn i redusert plass, utregnes deretter.
 - Søskenmoderasjon 50 %
 - Kjøp av enkelttimer økes med 25 kr til **200 kr** pr time fra 1.1.2022.

4.2 Tekniske tjenester og selvkostområdet

Renovasjonsgebyr

Kommunedirektøren foreslår å øke renovasjonsgebyret for både husholdningsavfall og fritidsrenovasjon med 5 %. Økningen utgjør ca. 186 000 kroner.

Foreslått økning begrunnes i følgende:

I 2017 ble renovasjonsgebyret økt i med 5 % for alle brukere, i 2018, 2019 og 2020 var økningen på 10 % for alle brukerne. Regnskapet for 2020 viste utgifter på 3,402 mill. kroner og inntekter på 3,865 mill. kroner, et overskudd på kr. 463 000,- som vi tok med oss inn i 2021. Vi har dermed halvert det akkumulerte underskuddet fra 2019, og er på rett vei for å få kontroll på dette. HRS har varslet en økning økt sine satser til kommunene. I tillegg ser vi at driften av miljøstasjonen fortsatt bidrar til økte utgifter.

Vi har økt gebyrene betydelig de siste årene for å unngå negative tall i regnskapet, men det viser seg at underskuddet fortsatt er stort og vi har fortsatt en lang vei å gå før at ansvaret renovasjon er i

balanse og i tillegg et lite overskudd for fondsavsetning. Etableringen av miljøstasjonen har medført at flere leverer avfall, noe som er veldig positivt, men kostnadskrevende for kommunen.

I henhold til Forurensningsloven § 34, 1. ledd skal kostnadene med renovasjon fullt ut dekkes gjennom gebyrene. Det er ikke tillatt å dekke renovasjonsgebyrene over det ordinære driftsbudsjettet over tid. Et mindre underskudd må dekkes inn et senere år. Kommunestyret må vedta et gebyr som gir et overskudd, slik at underskuddet dekkes inn. Deretter må gebyrene justeres årlig i takt med endringene av utgiftene.

Fondet pr. 01.01.2021 viser et akkumulert underskudd på 447 000 kroner og gebyrene må fortsatt økes fram til ordningen er selvfinansierende.

Avløp

Kommunedirektøren foreslår ingen økning av kloakkavgiften i 2022.

Det er ikke samme krav til selvkost for vann og avløp som for renovasjon, men kommunen bør over år ha et gebyr som ikke medfører underskudd.

De siste 3 årene har avløpsnettets blitt filmet og kartlagt på Rolla og Andørja. Gjennomgang av avløpsnettets skal resultere i en hovedplan avløp som er planlagt ferdigstilt i 2022. Denne vil inngå i hovedplan vann, og gjør at vi kan se vann og avløp under ett.

For avløp er det pr. 01.01.2021 et akkumulert fond på 851 000 kroner som skal dekke framtidige underskudd og sikre handlefrihet.

Det vil bli økte utgifter til oppgradering av ledningsnettets i årene framover, noe som fondet anbefales avsatt til.

Vann

Kommunedirektøren foreslår å øke vannavgiften med 10 % i 2022. Dette medfører en økning i samlet gebyr på ca. 42 000 kroner.

Foreslått økning begrunnes i følgende:

Regnskapet for 2020 viste utgifter på kr. 516 000,- og inntekter på kr. 374 000 kr. Den akkumulerte underdekningen er pr. 01.01.2021 kr. 610 000,- noe som synliggjør behovet for en fortsatt oppjustering av avgiften.

I budsjettmøtet i 2020 ble det vedtatt lik avgift for helårsboliger og fritidsboliger fra 01.01.2021. Dette har gitt en økt inntekt, og resultatet i 2021 forventes å gi et bedre resultat enn foregående år. Foreløpig ser det ut som at vi kan regne med et positivt resultat på ca. kr. 90 000,-, noe som minsker det akkumulerte underskuddet fra kr. 610 000,- til ca. kr. 520 000,-.

Avskrivning av det nye renseanlegg i Straumen startet i 2019. Avskrivningen skjer over 20 år, og årlig kostnad for denne investeringen er kr. 132 475,-. Denne kostnaden kommer i tillegg til avskrivningen på kr. 70 000,- som kommer fra tidligere investeringer i prosessen mot et nytt renseanlegg, og som ikke er ferdig avskrevet. Den årlige avskrivningskostnaden er kr. 202 475,-.

Vannverksdammen er i dårlig forfatning, og vi har startet forarbeidene for å rehabilitere denne. Det er behov for å rehabilitere betongkonstruksjonen samt alt av ventiler i dammen. I tillegg må damhuset rehabiliteres evt. bygges nytt. For å kunne gjennomføre dette arbeidet, samt effektivisere nødvendige tilsyn og arbeider anbefales det å bygge vei opp til anlegget i 2022. I dag må alt av utstyr

bæres opp til dammen. Det er vist interesse fra Straumen grunneierlag om et samarbeid når det gjelder bygging av en slik vei, og vi vil gjennomføre møte om dette.

Hovedplan vann skal vedtas i 2022 og vil bidra til at vi får en oversikt over utfordringene med drift og vedlikehold av de større vannverkene, og en bedre kunnskap om private smådammer og brønner. Dette kunnskapsgrunnlaget vil gi oss gode forutsetninger for å gi innbyggerne godt vann inn i framtiden.

Investering gjort i drikkevannsforsyningen skal belastes abonnentene som er tilknyttet vannverket. Det er ikke samme krav til selvkost som for renovasjon, men kommunen bør ha et gebyr som ikke medfører underskudd.

Feiertjeneste

Kommunedirektøren foreslår ikke å øke feieavgiften i 2021.

Regnskapet for 2020 viser en merinntekt på kr. 121 000,-, og fondet er pr. 01.01.2021 kr. 473 000,-. Feiing av fritidsboliger vil starte opp i 2022, og dette vil medføre ekstra kostnader for feiertjenesten. Tilsyn av piper og ildsteder er prioritert i 2021 og vil også fortsette i 2022. Dette gir også ekstra kostnader utenom selve feiingen. Det anbefales derfor ikke redusert avgift her.

Slamavgift

Kommunedirektøren foreslår å øke slamavgiften med 3 % i 2022. Dette medfører en økning i samlet gebyr på ca. 23 000 kroner.

Foreslått økning begrunnes i følgende:

Regnskapet for 2020 viste et overskudd på kr. 97 000,-. Dette bidro til at fondet pr. 01.01.2021 er 178 000 kroner, noe som vil være en buffer for fremtidige utgifter.

Øvrige gebyrer for tekniske tjenester

Alle gebyrer i gebyrregulativets kapitler økes med 3 %.

Kommunedirektøren begrunner disse endringene som tidligere med prisstigningen fra programvareleverandørene. Prisstigningen kommer årlig fra leverandørene, men har ikke medført noen vesentlig økning av gebyrene i de siste årene med unntak av de 5 foregående år. En tallfesting av økonomisk konsekvens er vanskelig da vi på forhånd ikke vet antallet søknader som kommer inn.

4.3 Helse og omsorgstjenester

Trygghetsalarmer

Leieavgift trygghetsalarm øker med 2,5 % til **419 kroner** pr. måned fra 1.1.2022. Abonnementsavgift kr. 50 kommer i tillegg.

Salg av middag

Halv porsjon øker med 2,5 % til kr **87 kroner** fra 1.1.2022

Hel porsjon øker med 2,5 % til **kr 118 kroner** fra 1.1.2022

Hjemmehjelp/praktisk bistand

Inntekt under 2 G – timepris i hht. Forskrift

- « 2 – 3 G - timeprisen økes med 2,5 % til **132kr** fra 1.1.2022
- « 3 – 4 G - timeprisen økes med 2,5 % til **189 kr** fra 1.1.2022
- « 4 – 5 G - timeprisen økes med 2,5 % til **224 kr** fra 1.1.2022
- « over 5 G - timeprisen økes med 2,5 % til **247 kr** fra 1.1.2022

Bruker skal maksimalt betale for 10 timer hjemmehjelp pr. måned innenfor sin inntektsgrense. For brukere som har inntekt under 2 G, betales fast månedsbeløp i henhold til Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Dagaktivitetstilbud

Egenandel per dag settes til **kr 154** fra 1.1.2022

Egenandelen vil dekke deler av utgiftene til drift, mat og transport.

Korttidsopphold institusjon

Korttidsopphold i sykehjem **kr 180** pr døgn fra 1.1.2022

Dag eller nattopphold **kr 100** pr dag eller natt fra 1.1.2022

Langtidsopphold institusjon

Fribeløp pr år ved langtidsopphold kr 9000 for 2021. Fribeløp for år 2022 fastsettes i "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester" når denne foreligger.

Beboer som uten selv å ønske det, legges i dobbeltrom, skal ved beregningen tilstås fribeløp på kr. 42.900 i år 2021. Beløp for år 2022 fastsettes i "Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester" når denne foreligger.

Bolig med heldøgns omsorg- og bemanning

Kostpakke med alle måltider øker med 2,5 % til **kr. 5.433** pr. måned.

Husholdningsartikler øker med 2,5 % til **kr. 359** pr. måned.

Leie av lintøy og vask av tøy øker med 2,5 % til **kr. 410** pr. måned

TV/Nett/Strøm/renhold fellesareal øker med 2,5 % til **kr. 2563** pr. måned.

Husleie små leiligheter øker med 2,5 % til **kr. 4.106** pr. måned.

Husleie store leiligheter øker med 2,5 % til **kr. 4.986** pr. måned.

5. Driftsbudsjettet – Hovedprioritering

For 2022 har vi en realnedgang i inntekt på 1,3 %. De reduksjoner som er lagt inn i budsjettet for 2022 er i hovedsak innenfor oppvekstområdet. Vi må omprioritere ressursbruken fra de sektorene som fremskrevet vil få et lavere utgiftsbehov, til de områder som får økt utgiftsbehov. I tillegg må vi årlig ta ned driftsutgiftene slik at vi nærmer oss et såkalt «objektivt beregnet utgiftsbehov».

Endringene i årsverk som følge av ny struktur og nedtrekk i driften fra 2021-2022 er som følger:

	2021	2022	
SUM ramme 1/Administrasjon, Stab, støtte og utvikling	8	13,5	Tilførsel rådgiverstillinger 3 årsverk Tilførsel kultur 2,17
SUM ramme 2/oppvekstenheter	47	32,9	Red.skole/bhg 2 årsverk Uttrekk av bofellesskapet 6,95 årsverk Uttrekk barnevern 2 årsverk Uttrekk kultur 2,17 Uttrekk oppvekstleder 1 Av sum årsverk på 32,93 er 1 årsverk eksternt finansiert
SUM ramme 5/Helse og omsorgsenheter	75,5	78,4	Sammenslåing bofellesskap og miljøtjenesten fra 2022. Bofellesskap er redusert fra 6,95 til 4,3 ved inngangen til 2022. Ytterligere reduksjon er planlagt ved samlokalisering av tjenestene. Uttrekk 2 lederstillinger Økning dagsenter
SUM ramme 6/Areal og byggesak, drift og vedlikehold	12,8	14,2	Tilførsel lbestad eiendom Reduksjon saksbehandler
Endringer	143,3	139 (136,5)	Netto reduksjon årsverk 4,3 (1 årsv. Eksternt finansiert, 1,5 årsverk overf. fra IE)

For 2022 er det innenfor skole og barnehage er det redusert med til sammen 2 årsverk, fordelt med 1 årsverk i barnehagene og 1 på grunnskole. I tillegg er det ene årsverket som ligger inne på grunnskole midlertidig og finansieres eksternt.

Samtidig er dagsentret styrket med 0,85 årsverk (inkludert lærling) for å kunne møte det økte behovet og styrke dette tilbudet.

Bofellesskapet er i arbeidet med ny struktur slått sammen med Miljøtjenesten, og det vil skje en samlokalisering av tjenesten innen mars 2022. Bofellesskapet flytter ut av Doktorgården og ledig bolig i Borgveien tas i bruk. Denne sammenslåingen medfører en umiddelbar årsverksreduksjon på 2,65 årsverk, og ytterligere effekter vil tas ut ved samlokalisering.

Samtlige besparelser i årsverk er gjort i vakante stillinger, slik at ingen er sagt opp.

Effekten av reduksjonene i antallet årsverk får ingen effekt i form av en lavere netto driftsutgift for 2022. Dette skyldes følgende:

- Tilskuddene til drift av bofellesskap for enslige mindreårige flyktninger er vesentlig redusert. «overskuddet» fra denne driften er redusert med 2,4 millioner fra 2021 til 2022.

- Det øremerkede tilskuddet vi har fått som finansiering for den ene stillingen i barnevernet er nå lagt inn i rammetilskuddet, dette utgjør kr. 970 000

Summen av dette tilsvarer 3,37 millioner. Dette har vi ikke klart å hente inn i tillegg til den årsverksreduksjonen som er planlagt, noe som medfører at netto driftsutgifter øker med 2,2 millioner fra 2021-2022.

Videre bygger budsjettet på følgende forutsetninger:

- Driften til Ibestad eiendom legges inn i linjeorganisasjonen til Ibestad kommune. De ansatte i selskapet virksomhets overdras og organiseres inn under enhet for Drift og vedlikehold.
- Tilskuddet til kirkelig fellesråd videreføres uendret på 1,9 millioner. I dialogmøte med fellesrådet den 30.08.2021 var det enighet om at kommunen skulle overta regnskap og revisjon for fellesrådet fra 1.1.2022. Avtalen med de som utfører dette på vegne av fellesrådet har ett års oppsigelsestid, så overtakelsestidspunkt for dette vil være først 1.1.2023.

Ved inngangen til 2022 trer den nye organisasjonsstrukturen formelt i kraft. I ny struktur er det færre enheter og kun 2 ledernivåer. Målsettingen med ny struktur er bedre samhandling på tvers, mer effektiv drift og enklere kommunikasjonslinjer. Ny organisasjon skal også ha fokus på læring og utvikling. Hvis vi skal nå de målsettinger som er satt, økonomisk så vel som faglig, så må vi gjøre ting annerledes fremover, dette krever et godt samspill mellom ledere, ansatte, fagforeninger og politikere.

Like viktig er også samspillet ut mot innbyggere, frivillige, lag og foreninger. Sammen må vi gjøre vårt for at Ibestadsamfunnet fortsatt skal være et attraktivt og levende lokalsamfunn.

Prioriteringene for de ulike områdene vil bli nærmere beskrevet i kapitlene for hvert område.

6. Overordnede mål og rammer

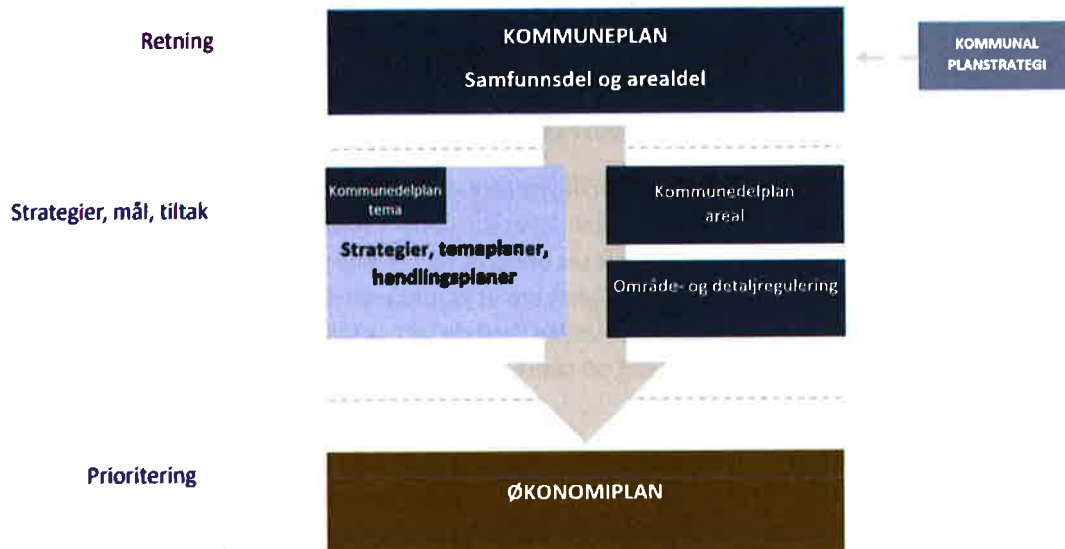
6.1 Organisering og styring

Ibestad kommune har i dag en organisasjonsmodell med 3 ledernivåer. Vi har inneværende år kjørt en organisasjonsgjennomgang og vi går fra 1.1.2022 over til en organisering med to ledernivåer. Dette innebærer en tydeliggjøring av enhetsledernivået som nå skal rapportere direkte til kommunedirektør. For å sikre nødvendig utvikling i organisasjonen er det etablert stillinger som fagrådgivere og utviklingsrådgiver i stab.

Ibestad kommune har også gjennomført prosesser for å få et internkontrollsystem som samsvarer med kommunelovens bestemmelser. For å sikre nødvendig forankring har hovedtillitsvalgte og hovedverneombud vært med i disse prosessene. Internkontrollsystemet skal implementeres i 2022.

Ibestad kommune skal være en arbeidsgiver som legger til rette for et godt trepartssamarbeid. Saker skal drøftes så tidlig som mulig og tillitsvalgtes rolle som utviklingspartner skal være sentral.

Videre har vi nå på plass kommuneplanens samfunnsdel som angir retning for prioriteringene i økonomiplan og årsbudsjett. Det kommunale plansystemet kan illustreres med følgende modell:



I ny organisasjon legges det opp til at enhetslederne med bakgrunn i sine målsettinger skal lage driftsplan for sin enhet som skal følges opp gjennom året i ledermøter.

6.2 Stab, støtte og utvikling

Stab, støtte og utvikling har en viktig funksjon ovenfor enhetene. De tar hånd om lønn og personalsaker, dokumenthåndtering, økonomi og regnskap, digitalisering, innkjøp med mer. Fra og med 1.1.2022 er staben utvidet med fagrådgivere og utviklingsrådgiver som skal være pådrivere av fagutvikling og strategisk arbeid innenfor sine områder. Gjennomgang av arbeidsprosesser, utviklingsprosesser vil bli vektlagt i hele økonomiplanperioden.

Hovedmål

Stabsavdelingen har over år vært sårbar med bakgrunn i at særdeles viktige enkeltoppgaver har vært løst av enkeltpersoner. Det jobbes fortsatt med kompetanseoverføring og oppgavedeling på tvers i staben, slik at vi reduserer sårbarheten på dette området.

Resultatmål

Indikator	Kritisk suksessfaktor/strategi	Måleindikator	Tidligere resultat
Resultatmål for hele kommunen			
Sykefravær for hele kommunen på 7,1 % eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • Forebyggende tiltak • Holdningsskapende tiltak 	Sykefraværstatistikk	2020: 7 %

Positivt netto driftsresultat	<ul style="list-style-type: none"> • God sykefraværsoppfølging • God økonomistyring og planlegging 	Månedlige økonomirapporter Tertialrapporter	
Resultatmål for stab, støtte og utvikling			
Sykefravær for stab, støtte og utvikling på 4,2 % eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • Forebyggende tiltak • Holdningsskapende tiltak • God sykefraværsoppfølging 	Sykefraværstatistikk	2020: 2,4 %
Økonomisk resultat i henhold til budsjettet eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • God budsjettdisiplin • Gode rapporteringsrutiner 	Månedlig økonomirapport Tertialrapporter	2020: Mindreforbruk på 19 %
Ingen klagesaker omgjort av overordnet myndighet	<ul style="list-style-type: none"> • Forsvarlig og god saksbehandling 		2020: 0

6.3 Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger

Mål/delmål	Konkrete tiltak	Når	Ansvarlig enhet/enheter
Kommunens tjenester styrker den positive opplevelsen av å bo i lbestad	Implementere det nye systemet for internkontroll (Compilo) Fremme en god avvikkultur i lbestad kommune	Innen utgangen av mai 2022	Stab, støtte og utvikling i samarbeid med enhetslederne
<i>Kommunen skal gradvis forbedre nettpresentasjonen av lokale tilbud og fortrinn samt alminnelig informasjon til befolkningen, bedrifter og tilreisende</i>	Fortsette arbeidet med å oppgradere hjemmesiden Få på plass elektroniske søknadskjemaer Få på plass helelektronisk postliste Realisering i henhold til digitaliseringsstrategi	Løpende Medio juni 2022 2022 2022-2025	Stab, støtte, utvikling Stab, støtte, utvikling Stab, støtte og utvikling

6.4 Medarbeiderskap og ledelse

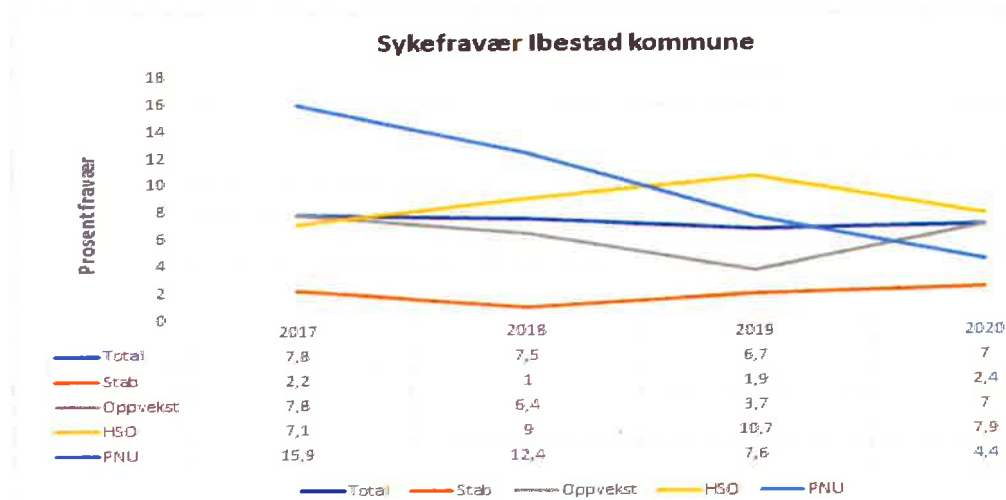
lbestad kommune skal være en attraktiv arbeidsgiver og en lærende organisasjon. Vi må i større grad enn tidligere våge å stille spørsmål ved etablert praksis for å utvikle organisasjonen. Dette må skje i

et samspill mellom ledere, ansatte, fagforeninger og politikere. Vi skal ha en "god tone" i organisasjonen og vi skal være lydhøre ovenfor våre omgivelser.

Kommunedirektøren vil i 2022 ha fokus på å «sette» ny organisasjon og det skal søkes om OU-midler for lederutviklingsprogram. Hovedtillitsvalgte og hovedverneombud skal også være en aktiv partner inn i dette.

6.5 Sykefravær

Ibestad kommune har sammenlignet med andre kommuner et relativt lavt sykefravær. Det er likevel variasjoner mellom tidligere seksjoner og enheter. Med fokus på medarbeiderskap og lederutvikling er det grunn til å anta at dette vil kunne bidra til en positiv utvikling og forebygge sykefravær.



7. Oppvekst- Satsingsområde unge mennesker og familier

Oppvekst preges av reduserte barnekull i barnehage og redusert elevtall i skole.

Fødselstallene har de fire siste årene utviklet seg slik:

	2017	2018	2019	2020
Antall fødte	9	7	6	3

Basert på det vi har kjennskap til per i dag er utviklingen i elevtall fremskrevet slik for økonomiplanperioden:

Elevtall			
	Ibestad skole	Andørja Montessori	Totalt
Skoleår	Elevtall	Elevtall	Totalt
21/22	78	23	101
22/23	72	24	96
23/24	72	26	98
24/25	70	24	94
25/26	63	24	87

Med den nedgangen vi har hatt i antall barnefødsler ser antallet barn i barnehage ut til å få følgende utvikling:

Barnehagebarn	Hamnvik	Ånstad
21/22	30	7
22/23	23	8
23/24	16	7
24/25	10	6

Utviklingen som er skissert ovenfor er urovekkende. Vi håper at lbestad kommune kan tiltrekke seg barnefamilier slik at vi får snudd utviklingen. I mellomtiden må vi tilpasse driftsnivået ut fra den påbegynte nedgangen i barnetall både innenfor skole og barnehage. Samtidig må vi opprettholde kvaliteten i de tjenester som leveres innenfor dette området slik at enhetene innenfor oppvekstområdet fortsatt er attraktive og leverer ut fra kravene i lov og forskrift.

7.1 Hovedmål for perioden

Enhetene innenfor oppvekst i lbestad kommune skal sammen med de andre fagområdene i kommunen styrke av barn, unges og familiens muligheter til å skape en god og positiv oppvekst. Det skal gis tidlige, tverrfaglige, samhandlende og forebyggende tjenester.

7.2 Resultatmål

Indikator	Kritisk suksessfaktor/strategi	Måleindikator	Tidligere resultat
Felles for rammeområdet			
Økonomisk resultat i henhold til budsjett eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • God budsjettdisiplin • Gode rapporteringsrutiner 	Månedlig rapportering til KD Tertialrapporter	2020: Merforbruk på 1,9 %
Sykefravær på 6,1 % eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • Forebyggende tiltak • Holdningsskapende tiltak • God sykefraværsoppfølging 	Sykefraværsstatistikk	2020: 7 % (økt fravær pga covid 19)
Ingen klagesaker omgjort av overordnet myndighet	<ul style="list-style-type: none"> • Forsvarlig og god saksbehandling • Etterlevelse av internkontrollsystemet • Nulltoleranse overfor krenkende atferd mellom barn/unge og voksne og barn/unge. 		2020: 0
Barnehage			
Prosentandel assistenter med fagbrev skal være minst 80 %	<ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelegging for og stimulering til videreutdanning 		2020: 84 %
Prosentandel styrer og pedagogiske ledere med	<ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelegging for og stimulering til videreutdanning 		2020: 80 %

godkjent pedagogisk utdanning skal være 100 %			
Skole			
Prosentandel lærere med pedagogisk utdanning skal være minst 95 %	<ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelegging for og stimulering til videreutdanning • God rekrutteringsstrategi 		2020: 85 %
Antall lærer med gjennomført videreutdanning i relevante undervisningsfag skal være minst 2 per skoleår	<ul style="list-style-type: none"> • Tilrettelegging for og stimulering til videreutdanning 		2020: 0 2021: 2
Gjennomsnitt for de siste 4 år på nasjonale prøver skal være bedre enn landsgjennomsnittet	<ul style="list-style-type: none"> • Deltakelse i Oppfølgingsordningen • Leseløftet i barnehage og skole – inkl. kartleggingsplan, leseplan og etterutdanning. • Intensive lesekurs • Lesing i alle fag • Satsing på digitale læremidler og digital praksis. 		2020: Under snitt. 2021: Under snitt
Kulturskole			
Øke andelen elever i grunnskolealder	<ul style="list-style-type: none"> • Variert og godt markedsført tilbud • Workshops innen film, data, foto, dans og drama. • Etablerte møteplasser som fenger ungdom – f.eks LAN og spill/Esport 		2020: 24 % 2021: 44 %

7.3 Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger

Mål/delmål	Konkrete tiltak	Når	Ansvarlig enhet/enheter
Et verdigrunnlag for oppvekst som bygger på FNs barnekonvensjon	Øke medvirkning. Barn og ungdom skal høres, og deres stemme skal legges til grunn i saker som berører dem.	2020-2025	Alle i organisasjonen

	Involvere Uråd, elevråd og bar og unge individuelt i daglig praksis.		
Unge menneskers og familienes muligheter til å skape en god og positiv oppvekst styrkes	Styrke universelle og individuelle tiltak i skole som; Mitt valg, Trivselsleder og god praksis i 9A saker. Legge til rette for aktivitet i Ungt entreprenørskap og i faget Innsats for andre. Rutiner, prosedyrer og etterutdanning for å oppfylle barnehagelovens kapittel 8 om ivaretagelse av barns psykososiale barnehagemiljø. Vedlikeholde og videreutvikle system og praksis i BTI.	2022-2025	Skole Barnehage Alle
Brukerne opplever at tjenesten innen oppvekst, unge og familier har høy kvalitet	Rekruttere ny og videreutvikle eksisterende kvalifisert kompetanse i alle enheter. Delta aktivt i etterutdanning i Dekomp og ReKomp. Delta i nasjonal etterutdanning i "Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis	2022-2025	Barnehage og skole
Et rikt kultur- og fritidstilbud for alle unge mennesker og familier	Bredde ut tilbudet i kulturskolen. Biblioteket skal utvikles iht. lovverket og Nasjonal bibliotekstrategi for å bli en enda mer inkluderende kulturarena for alle. Tiltak: utvidete åpningstider, aktiviteter tilpasset målgruppa.	2022-2025	Skole Bibliotek

7.4 Andre fokusområder i planperioden

- Iverksette og vedlikeholde internkontrollsystemet.

7.5 utfordringer i planperioden

Det er meget krevende for en liten kommune som lbestad å rekruttere kvalifisert personell i barnehage og skole.

Reduserte barne- og elevtall er en utvikling som ser ut til å fortsette i lang tid.

Behov for driftsmessige tilpasninger i årene som kommer som krever nedbemanning vil være utfordrende for individ og organisasjon og samtidig opprettholde kvalitet i tjenesten.



8. Helse, sosial og omsorg – Satsingsområde helse vår

Helse og omsorgstjenesten har de siste årene opplevd et økende hjelpebehov i befolkningen. Kommunen har ansvaret for å gi tjenester til alle innbyggere som har behov for helse og omsorgstjenester.

Helse- og omsorgstjenestene er i utvikling og arbeidet med å dreie tjenesten fra institusjonsbasert omsorg til hjemmebasert omsorg er i full gang. Kommunen har i løpet av få år gjennomgått en endring både når det gjelder for hvilket omfang og hvilke tjenester de tilbyr brukerne sine. Økt vekt på hjemmebaserte tjenester og omsorgsboliger skal sikre at flest mulig kan bo hjemme så lenge som mulig. En viktig forutsetning for dette er et fleksibelt og bredt tjenestetilbud hvor forebygging og rehabilitering er sentralt. I fremtiden vil det være mange eldre som fortsetter å bo i eget hjem selv med stor helsesvikt og omfattende behov for helse og omsorgstjenester.

8.1 Hovedmål for perioden

Fortsette arbeidet med å etablere en mer proaktiv tjeneste hvor egenmestring, rehabilitering og forebyggende tjenester er sentralt. Forbedre arbeidet med å få til de gode pasientforløpene.

8.2 Resultatmål

Indikator	Kritisk suksessfaktor/strategi	Måleindikator	Tidligere resultat
Felles for rammeområdet			
Økonomisk resultat i henhold til budsjett eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • God budsjett disiplin • Gode rapporteringsrutiner 	Månedlig økonomirapport Tertialrapport	2020: merforbruk 1,36 %
Sykefravær på 9 % eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • Forebyggende tiltak • Holdningsskapende tiltak • God sykefravær oppfølging 	Sykefraværstatistikk	2020: 7,9 %
Ingen klagesaker omgjort av overordnet myndighet	<ul style="list-style-type: none"> • God og forsvarlig saksbehandling • Etterlevelse av internkontrollsystem 		2020: Anmodning om ny vurdering i 2 saker
Alle utskrivningsklare pasienter fra sykehus	<ul style="list-style-type: none"> • God og forsvarlig saksbehandling 		2020: 1 pasient ble ikke tatt i mot innen frist

skal tas mot innen frist	<ul style="list-style-type: none"> Løsningsorienterte ledere og medarbeidere God dialog med brukere, pårørende og sykehus 		
Enhet for heldøgns omsorg			
Tilbud om legetilsyn til alle beboere	God dialog og struktur opp mot Astafjordlegen	Avvik i internkontrollsystemet	2020: Mål nådd
Enhet for hjemmetjenester			
	Alle brukere skal ha oppdaterte tiltaksplaner	Avvik i internkontrollsystemet	2020: Mål ikke nådd
Enhet for fag, forebygging og oppfølging			
Alle brukere har tilpassa tjenester med årlige evalueringer av tjenestetilbudet	<ul style="list-style-type: none"> Gode rutiner, kreative og løsningsfokusede medarbeidere Oppdaterte tiltaksplaner Gjennomføring av brukerundersøkelser 	Innen utgangen av 2022	Ny enhet

8.3 Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger

Mål	Konkrete tiltak	Når	Ansvarlig enhet/enheter
Folkehelsen skal styrkes (0-24 år)	Legge til rette for fysisk aktivitet	Hele perioden	Enhet for fag, forebygging og oppfølging
	Fortsette med rusforebyggende arbeid blant unge	Hele perioden	Enhet for fag, forebygging og oppfølging
Leve hele livet, kvalitetsreformen for eldre	Videreføre konseptet livsgledesykehjem	Hele perioden	Enhet for heldøgns omsorg
	Videreutvikle dagsentertjenesten	2022	Enhet for heldøgns omsorg
	Være en pådriver for aktivitet hos eldre hjemmeboende	Hele perioden	Enhet for hjemmetjenester, enhet for fag, forebygging og oppfølging
Selvbestemmelse, involvering og deltakelse for personer med	Etablere arbeidsgruppe for Demensvennlig samfunn i samarbeid med nasjonalforeningen	2022	Alle enheter innenfor helse og omsorg

demens og deres pårørende			Enhet for samfunn, næring og kultur
	Pårørendeskole for pårørende til de med demenssykdom	1 gang per år gjennom hele perioden	
Innsatsen innen psykisk helse styrkes og stigma ovenfor psykisk syke reduseres	Bidra til mer åpenhet og kunnskap om psykisk helse gjennom undervisning i skolen, temadager og veiledning av brukere og pårørende	Hele perioden	Prosjektleder psykisk helse
	Fokus på forebygging og tidlig innsats	Hele perioden	Prosjektleder psykisk helse
Rehabilitering i hverdagen	Videreutvikle tilbudet ved frisklivssentralen; gruppetrening, lavterskeltrening	Hele perioden	Frisklivs-koordinator
	Benytte ergoterapeut målrettet inn i pasientforløp		Enhet for fag, forebygging og oppfølging, enhet for hjemmetjenester
Brukerne kan	Økt satsing på å utvikle lærings- og mestringstilbud rettet mot ulike sykdommer, aldersgrupper og funksjonsnivå	Hele perioden	Enhet for fag, forebygging og oppfølging, Frisklivskoordin ator
	Innføre mer velferdsteknologi, spesielt hos hjemmeboende/kompetansehe ving innenfor velferdsteknologi	2022 og 2023	Enhet for hjemmetjenester, Enhet for fag, forebygging og oppfølging

8.4 Andre fokusområder i planperioden

Samtlige enheter må få på plass nye turnuser innen mars 2022. Organisasjonsendringen har medført endringer i årsverkene ved de ulike enheter, så nye turnuser må utarbeides og settes i drift.

Implementering av internkontrollsystemet, gjennomgang av tjenestebeskrivelser og etablering av gode rutiner og prosedyrer i tjenestene vil være fokus gjennom hele planperioden slik at vi hele tiden klarer å møte de krav som følger av lov og forskrift.

8.5 utfordringer i planperioden

- Etterspørselen og behovene for helse og omsorgstjenester er økende. Dette utfordrer både saksbehandlings- og kartleggingskapasitet, og kapasiteten i hjemmetjenesten.
- Kompetente ansatte og tilstrekkelig fagkompetanse er en nødvendighet for å kunne gi forsvarlige tjenester. Vi må rekruttere smart og sørge for å ha gode arbeidstidsordninger samt at vi bruker riktig kompetanse til riktig oppgave.



9. Satsingsområde attraktive steder og næringsutvikling og rekruttering

9.1 Næringsutvikling

Ibestad kommune har en målsetning i samfunnsplanen for perioden 2020-2032 om å øke den totale sysselsetting i kommunen med 30% i løpet av planperioden. Med et utgangspunkt på ca 300 arbeidsplasser i kommunen i 2020, innebærer dette en årlig økning med 8 arbeidsplasser gjennom en 12-års periode.

Følgende kan bidra til måloppnåelse innenfor dette området:

Sjømatnæringen i kommunen skal styrke seg gjennom utvidelse av lokaliteter, etablering av ny infrastruktur i form av bygg og fartøyer, og ved at havnearealene i kommunen forbedres. Kommunen har også uutnyttede godkjente sjøarealet for oppdrett, hvor det kan forventes nyetablering.

Innen maritim næring er det etablert skipsopphuggingsverft på det gamle verkstedområdet i Hamnvik. Markedspotensialet er alle båter og skip fra Bodø og nordover i landet som skal saneres, samt opphugging av utrangerte anlegg og materiell fra oppdrettsnæringen. Denne virksomheten er godt i gang og oppdragsporteføljen er stor. Det er etablert flere nye arbeidsplasser her og flere nye arbeidsplasser kan forventes her i løpet av perioden.

Reiselivsnæringen vil styrke seg ved opprettelse av haisenter og hotell. Det kan forventes at den utviklingen som pågår vil medføre flere nye arbeidsplasser, gradvis økende gjennom perioden. Det er allerede skapt konkrete ringvirkninger i form av nye bedriftsetableringer, og UIT er i gang med å etablere forskningsvirksomhet i tilknytning til reiselivsnæringen på Engenes.

Når det skapes nye arbeidsplasser i kommunen, gir dette en naturlig forutsetning for tilflytning. Det er imidlertid en forutsetning for tilflytning at det finnes boliger og lokale servicetilbud.

Næringslivet i Ibestad har gode etablerte kanaler for rekruttering, men opplever rekrutteringsutfordringer knyttet til boligmarkedet. Boligmarkedet i Ibestad skal utvikles slik at det er tilgjengelige og attraktive boliger eller tomter for mennesker som ønsker å etablere seg i Ibestad.

9.2 Boligpolitikk og bolyst

Ibestad kommune er i gang med å utvikle en bolig politisk plan som skal ivareta to hensikter:

1. Planen skal ta høyde for å gi vanskeligstilte personer i kommunen mulighet for å leve verdige liv.
2. Planen skal ivareta at rekruttering, arbeidsinnflytting og bosetting i Ibestad kommune ikke begrenses av tilgang til attraktive boliger.

Den boligpolitiske planen planlegges ferdigstilt og politisk vedtatt 1.kvartal 2022.

Når de grunnleggende ting som et sted å bo, servicetilbud og gode offentlig infrastruktur er på plass, må du også trives for å ville bli på stedet.

Ibestad kommunen ønsker å stimulere til bolyst og bosetting i Ibestad kommune, og vil bidra til å utvikle lokale prosjekter som kan fremme Ibestad kommunes attraktivitet og omdømme. Dette blant annet for å stimulere til at unge mennesker i etableringsfasen velger Ibestad som bokommune.

I forbindelse med ny organisasjonsstruktur fra og med 1.januar 2022, søkes det å få ut synergieffekt med nytt eller styrket samarbeid for flere eksisterende enheter og tjenester i kommunen.

For barn og unge er dette aktuelt for fritidsklubben, ungdomsrådet, kulturskolen og bibliotek.

Brukermedvirkningen og aktiviteten kan økes for barn og unge, arenaer og møteplasser kan utvikles, for eksempel arrangement, workshops eller aktiviteter innen drift.

Et annet samarbeid som er aktuelt er for Friskliv, Ibestad Frivilligsentral og Kultur. Det er opprettet et formelt samarbeid mellom kommune og frivilligsentralen, noe som kan videreutvikles og styrkes. Et av tiltakene det samarbeides om i dag er etableringen av en utlånsentral knyttet til biblioteket.

Videre samarbeid er innen frisklivsbiten der kultur spiller en viktig rolle i folks helse.

9.3 Hovedmål for perioden

Etablere gode strukturer og rutiner som sørger for at de løpende oppgavene løses raskt og effektivt.

Være en brobygger mellom kommunen, frivillige, lag, foreninger og næringsliv.

9.4 Resultatmål

Indikator	Kritisk suksessfaktor/strategi	Måleindikator	Tidligere resultat
Felles for rammeområdet			
Økonomisk resultat i henhold til budsjett	<ul style="list-style-type: none"> • God budsjett disiplin • Gode rapporteringsrutiner 	Månedlige økonomirapporter Tertialrapporter	2020: Merforbruk 16 %
Sykefravær på 5,3 % eller bedre	<ul style="list-style-type: none"> • Forebyggende tiltak • Holdningsskapende tiltak • God sykefraværsoppfølging 	Sykefraværstatistikk	2020: 4,4 %
Ingen klagesaker omgjort av overordnet myndighet	<ul style="list-style-type: none"> • God og forsvarlig saksbehandling • Etterlevelse av internkontrollsystem 		2020: 1 omgjørelse
Areal og byggesak			
Alle saker skal der det beregnes gebyr skal saksbehandles innen fristen slik at gebyr kan beregnes	<ul style="list-style-type: none"> • God struktur og oppfølgingsrutiner 	Restanser i saksbehandlersystem	2020: Mål nådd
Alle henvendelser og saker skal behandles i hht	<ul style="list-style-type: none"> • God struktur og oppfølgingsrutiner • Kontroll og struktur på inkomne eposter 	Restanser i saksbehandlersystem	2020: Mål ikke nådd

forvaltningslovens bestemmelser			
Matrikkelen skal oppdateres innen 1 uke etter et føringspliktig vedtak	<ul style="list-style-type: none"> God struktur 		2020: Mål nådd
Enhet for drift og vedlikehold			
Utarbeide vedlikeholdsplan for kommunale bygg	Gjennomgang av alle bygg		
Utarbeide renholdsplan for kommunale bygg	Gjennomgang av alle bygg Følge "standard" renhold – benchmarking mot andre kommuner		
Enhet for samfunn, næring og kultur	Saksbehandle og besvare søknader om støtte innenfor de ulike ordningene innen frist	Restanser	

9.5 Tiltak knyttet til samfunnsplanens målsettinger

Mål/delmål fra Samfunnsplanen	Konkrete tiltak	Når	Ansvarlig enhet/enheter
Et mer velfungerende boligmarked og økt boligbygging	<ul style="list-style-type: none"> Utarbeide bolig politisk plan Tilgang på boliger for innflyttere 	2022 Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur Areal og byggesak
Møteplasser og engasjement bidra til trivsel og bolyst i et universelt utformet samfunn	<ul style="list-style-type: none"> Utarbeide sentrumsplan 	2023	Areal og byggesak, Enhet for samfunn, næring og kultur
	<ul style="list-style-type: none"> Aktivitetspark skole 	2022-2025	
	<ul style="list-style-type: none"> Aktivt støtte private bolystiltak 	Hele perioden	
	<ul style="list-style-type: none"> Styrke biblioteket som møteplass 	Hele perioden	
Kommunens tjenester styrker den positive opplevelsen av å bo i lbestad	Rehabilitering av vannverk dam Straumen	Tidligst 2023	Areal og byggesak/drift og vedlikehold
	Utarbeide hovedplan vann og avløp	2022	Areal og byggesak
	Styrking og videreutvikling av tjenestene innenfor kultur	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur
<i>Kommunen skal gradvis forbedre nettpresentasjonen av lokale tilbud og fortrinn samt alminnelig informasjon til</i>	<ul style="list-style-type: none"> «Aktivitetsportal», oversikt over lokale tilbud Visualiseringsprosjekt lbestad 	2022	Enhet for samfunn, næring og kultur

befolkningen, bedrifter og tilreisende	<ul style="list-style-type: none"> Gjøre kommunens hjemmesider mer brukervennlige 		
Syssetsettingen øker totalt sett med 30 % i planperioden	<ul style="list-style-type: none"> Utvikling av Breivoll industriområde Utvidelse og utvikling av Engenes havn Opprusting av veinettet Markedsføring av etableringsmuligheter 	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur Areal og byggesak
Et rikt kultur- og fritidstilbud for alle unge mennesker og familier.	<ul style="list-style-type: none"> Styrke og utvikle biblioteket som inkluderende kulturarena: etablere utlånsentral, utvide åpningstiden, spisse aktiviteter inn mot målgruppa Utvide og utvikle tilbud tilknyttet kulturhus og ungdomsklubb Påvirke til utvikling av sosiale samlingssteder/arenaer for voksne mennesker 	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur
Sjømatnæringen øker aktiviteten med 50 % og lokalt eierskap opprettholdes	<ul style="list-style-type: none"> Dialogmøter med sjømatnæringen 	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur
Landbruket ekspanderer	Få på plass landbruksplan Bedre dialog med bønder	2022 Hele perioden	Areal og byggesak
Klima, naturmangfold og miljø	<ul style="list-style-type: none"> Etablere ladeinfrastruktur for biler og båter Etablere bytte-, og utlånsentral Tilrettelegge for god avfallshåndtering for fastboende og tilreisende 	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur Areal og byggesak
Samarbeid	<ul style="list-style-type: none"> Videreføre og styrke lokalt samarbeid med næringsliv, lag og frivillige organisasjoner for utvikling av en attraktiv kommune Videreføre og styrke regionalt nærings- og kultursamarbeid 	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur

	<ul style="list-style-type: none"> • Bidra til styrking av regionalt samarbeid for sysselsetting og rekruttering • Bidra til utvikling av flere lærlingeplasser • Tettere samarbeid på tvers av sektorene i ny kommuneorganisasjon for å utvikle og styrke eksisterende tjenester og tilbud 		
<i>Digital kompetanse i befolkningen</i>	Oppfølging av Digitaliseringsstrategien: Trygge innbyggerne i digital navigering: kontinuerlige samlinger i regi av bibliotek og frivillighetssentral, og en større satsning i prosjektet «Folkebibliotek som kunnskapsaktør»	Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur
Kulturminner som lokal ressurs	Lage kulturminneplan Tettere samarbeid mellom Ibestad kommune og Sør-Troms Museum	2022 Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur

9.6 Andre tiltak i planperioden

Andre tiltak som krever oppfølging i planperioden er retaksering av eiendommer, Engenes havn prosjektet, samt løpende saksbehandling. For 2022 er det avsatt 1 million ekstra under vedlikehold kommunale bygninger i investeringsbudsjettet for å rehabilitere taket på aktivitetssentret. I 2024 er det planlagt en renovering av taket i svømmehallen som har fuktskader, det er lagt inn 1 million ekstra i investeringsbudsjettet under vedlikehold for kommunale bygg til dette formålet.

9.7 Utfordringer i planperioden

- Vedlikehold av kommunale veier og kommunale bygg – Krever i noen tilfeller innleie av ressurser ved større arbeider. Vi har inngått en intensjonsavtale med TFFK om drift og vedlikehold av veier, noe som kan gi fordeler både ved felles anbudsforespørsler som asfaltering og vintervedlikehold, og ved driftsoppgaver som kantklipping og brøytestikking.
- Ajourføring og ajourhold kommunalt bygningsarkiv. Plassproblemer i arkiv.
- Uforutsette hendelser utenom arbeidstid. Disse skjer forholdsvis ofte, og kan være brudd i vannleveranse, alarmer på kommunale bygg, strømbrydd etc. som fører til at noen må rykke ut. Her hadde en vaktordning blant uteseksjonens ansatte vært en sak som ville løst denne utfordringen. Ved slike hendelser er det tilfeldig om noen er til stede for å løse situasjonen.
- Krav fra Statens Kartverk om at det i 2019 skulle alle datasett legges inn metadata for. Det er ikke økonomiske eller personelle ressurser i seksjonen for dette arbeidet.



10. Natur, klima, mangfold og miljø

Mål	Konkrete tiltak	Når	Ansvarlig enhet/enheter
Kompetansen og bevisstheten øker	Miljøstatus skal inngå i årsberetningen Miljøregnskap skal innføres	Innen utgangen av 2024	Enhet for samfunn, næring og kultur
Utslipp av klimagasser fra lbestadsamfunnet reduseres	Anskaffe Elbiler når leasingavtale på nåværende biler går ut Jobbe for ladestasjoner for bil og båt	Innen mai 2022 Hele perioden	Enhet for samfunn, næring og kultur
Alle typer forurensing reduseres gradvis	Overgang til kildesortering i alle kommunale bygg Strandryddedag	2022 Mai -juni hvert år	Alle enheter Frivillige
Verneverdige biotoper og landskapsformer skal bevares	Unngå nedbygging av viktige biotoper som myr, være restriktiv med tillatelser i for eksempel strandsonen.	Hele perioden	Areal og byggesak
Forbruk og avfall	Sorteringsløsning for fritids abonnenter etableres	2022	HRS i samråd med drift og vedlikehold
Naturmangfoldet skal bevares	Utarbeide Landbruksplan. Brakk landbruksland registrert som fulldyrket skal prioriteres utnyttet. Unngå nedbygging av myr.	2022	Areal og byggesak

I henhold til samfunnsplanen er det en rekke områder som kommunen skal følge opp, og ha et bevisst forhold til. En del av punktene i planen har vi både som kommune og innbyggere hatt fokus på i større og mindre grad over flere år, og disse skal fortsatt prioriteres. Kommunen har avviklet alt av oljekjeler i sine bygg. Videre har kommunen og innbyggerne prioritert rydding av strandsonen og skrotinnsamling i mange år. Alt dette skal videreføres, i tillegg til at kommunen skal ha spesifikke mål gjennom året og planperioden.

Enkelte av tiltakene i samfunnsplanen er tiltak som avsluttes når disse er ferdige, men langt de fleste er tiltak som vil vare "evig".



11. Finansielle måltall

I henhold til ny kommunelov skal det være økt fokus på langsiktighet i økonomiplanleggingen. Formålet med finansielle måltall/handlingsregler er å synliggjøre hva som skal til for å ha en sunn og bærekraftig kommuneøkonomi. Kommunedirektøren har lagt frem en strategi for en bærekraftig kommuneøkonomi i Ibestad kommune. Når det gjelder finansielle måltall velger Ibestad kommune å måle seg opp mot modellen for kommunal økonomisk bærekraft.

11.1 Kommunaløkonomisk bærekraft

KØB (kommunaløkonomisk bærekraft) modellen har satt følgende måltall for kommunaløkonomisk bærekraft:

- Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter bør være 2 % eller høyere
- Disposisjonsfondet bør over tid være 8 % av brutto driftsinntekter
- Netto lånegjeld bør ikke overstige 75 % av brutto driftsinntekter

Netto driftsresultat viser hva kommunen har igjen etter at drift- og finansutgifter er dekket. Netto driftsresultat er ikke et overskudd, men har til formål å skape handlingsrom og egenkapital til investeringer. Kommunen er da i stand til å møte uforutsette hendelser og skjerme tjenesteleveransen til innbyggerne.

Disposisjonsfondet er kommunens frie oppsparte midler. En kommune trenger reserver for å møte større uforutsette hendelser. Med et disposisjonsfond har kommunen tid til å gjøre nødvendige endringer i driften og sikre en stabil tjenesteleveranse. Disposisjonsfondet kan også brukes til større planlagte tiltak. **Et disposisjonsfond på måltallet, eller over måltallet vil for Ibestad kommunes del i prinsippet ikke bety et økt økonomisk handlingsrom.** For å klare å bære lånegjelden som er et resultat av investeringer de siste årene, er store deler av fondet en nødvendighet for å kunne benytte tid til den økonomiske omstillingen som er skissert i strategi for en bærekraftig kommune økonomi.

Gjeldsgraden viser hvor mye lånegjeld kommunen har i forhold til inntekter. Dersom en kommune har høy gjeld (høy gjeldsgrad), fører dette til høye årlige utgifter til renter og avdrag i lang tid fremover. Det blir dermed mindre penger igjen til tjenesteleveranse og fremtidige investeringer. Handlingsrommet blir dermed mindre.

Kommuneloven stiller ikke nærmere krav til den enkelte kommunes måltall. Kommunen må selv vurdere hvilke måltall det er naturlig å legge til grunn. Dette må vurderes individuelt ut fra situasjonen kommunen er i, økonomiske utsikter og lokale prioriteringer. Ibestad kommune har en høy lånegjeld, noe som gjør oss sårbare i forhold til rentenivået.

Ibestad kommune har følgende utvikling og framskrivning til måltallene for kommunal økonomisk bærekraft:

	2018	2019	2020	2021	Framsrevet for økonomiplanperioden			
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Netto driftsresultat i % av brutto driftsinntekter	14,4 %	-13%	7 %	-1,4 % *	2 %	-3 %	4 %	-2 %
Netto lånegjeld i % av brutto driftsinntekter	88,5 %	121,7%	154 %	205 %	182 %	190 %	167 %	179 %
Disposisjonsfond i % av brutto driftsinntekter	15,3 %	4 %	10 %	11,6 %	17 %	12 %	19 %	18 %

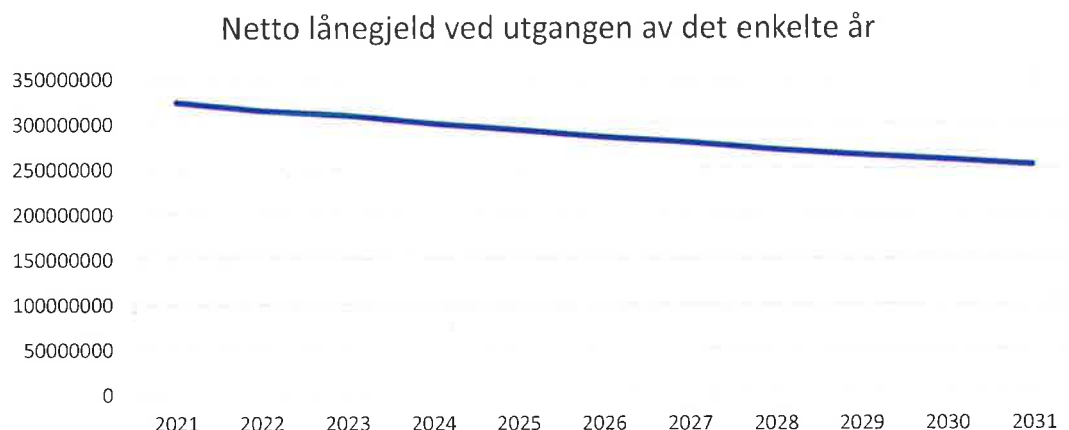
*Inneværende år er det budsjettert med et negativt nettodriftsresultat på -1,4 % av brutto driftsinntekter.

Svingningene i nettodriftsresultat skyldes de «ujevne» utbetalingene fra havbruksfondet. De årene vil ifølge prognosen får om lag 8,6 millioner er det budsjettert med et negativt netto driftsresultat. Det vil ta tid å gjennomføre de driftsreduksjoner som er nødvendig for å få en god måloppnåelse her uten at vi salderer og benytter fond for å dekke opp negative resultater. Kommunedirektøren legger opp til at vi skal ta nedtrekkene ved vakanser/pensjonsavgang så lenge vi har fondsreserver å «tære på». Dersom nedtrekkene skal foregå i et høyere tempo vil oppsigelse av ansatte bli aktuelt, og det bør vi unngå. Den gode måloppnåelsen på måltallet for disposisjonsfond er dermed ikke et uttrykk for et økonomisk handlingsrom, men vår «buffer» i fasen hvor vi skalerer ned driftsnivået.

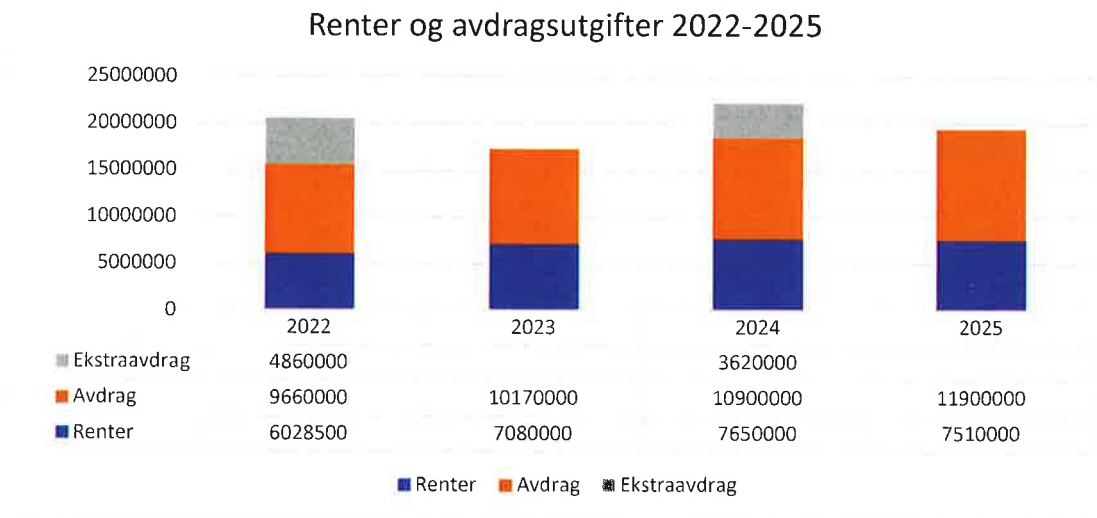
11.2 Utvikling lånegjeld

Ibestad kommune har en svært høy nettolånegjeld. Høy lånegjeld i kombinasjon med nedgang i frie inntekter er en utfordrende kombinasjon. Den høye gjelden fører til høye årlige utgifter til renter og avdrag i lang tid fremover. Vi er også sårbare for økt rentenivå. Det blir dermed mindre penger igjen til tjenesteleveranse og fremtidig investeringer. Kommunedirektøren fraråder låneopptak på mer enn 5 millioner årlig, begrunnelsen for dette er at vi må sørge for en reell årlig nedbetaling.

Utvikling nettolånegjeld for de neste 10 årene forutsatt en investeringstakt på maks 5 millioner årlig



11.3 Fremtidig utvikling renter og avdrag



I årene 2022 og 2024 får vi om lag 24 millioner fra havbruksfondet. I henhold til handlingsreglene for bruk av havbruksmidler går 60 % til nedbetaling av lånegjeld. I 2022 budsjetteres det med 9,66 millioner til minimumsavdrag og 4,86 millioner til ekstra avdrag. I 2025 budsjetteres det med henholdsvis 10,9 millioner til minimumsavdrag og 3,62 millioner til ekstra avdrag.

I beregningen av fremtidige renter er det lagt til grunn følgende:

Budsjettrenteestimat	2022	2023	2024	2025
Budsjettrente BCM	1,61 %	2,10 %	2,30 %	2,30 %
Budsjettrente NIBOR	1,31 %	1,80 %	2,00 %	2,00 %
Budsjettrente gjeldsbrevlån/avdragslån/PT	1,91 %	2,40 %	2,60 %	2,60 %
Budsjettrente Husbanken	1,44 %	1,93 %	2,13 %	2,13 %

Kommunen har i tillegg påtatt seg forskutteringen av Engenes havn. Denne forskutteringen har i seg en økonomisk risiko. Kommunen skal i forskutteringsperioden bære rentekostnadene for det låneopptaket som gjøres. Forutsatt et låneopptak på henholdsvis 47 millioner i 2022 og 47 millioner i 2023 er rentekostnaden i økonomiplanperioden beregnet til følgende:

	2022	2023	2024	2025
Estimerte renter	756 700	1 974 000	2 162 000	2 162 000

For å betjene dette har vi et eget ubundet investeringsfond. Forskutteringen vil dermed ikke belaste driften i inneværende økonomiplanperiode. Kommunedirektøren vil komme tilbake med en egen sak vedrørende låneopptak for forskutteringen når anbudsfristen er over og vi har noe konkret å forholde oss til.

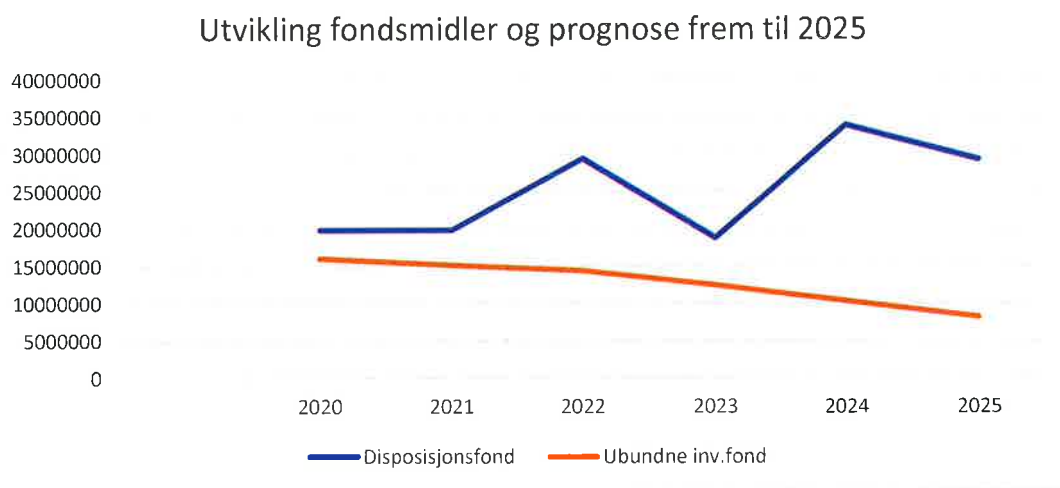
11.4 Fondsmidler

Bundne driftsfond består av eksterne midler som er øremerket bestemte formål. Det vil si at det er midler som ikke står til kommunestyrets disposisjon. Bundne investeringsfond kan kun brukes til å finansiere utgifter i investeringsregnskapet. Disse er ikke tatt med i oversikten under.

Midlene på ubundne investeringsfond kan kun brukes i investeringsregnskapet. For lbestad kommunes del er disse øremerket til forskutteringen av Engenes havn.

Disposisjonsfond er midler som kommunestyret disponerer, og som kan benyttes både i drifts- og investeringsregnskapet.

Utviklingen i fondsmidler



Framskrivningen på disposisjonsfondet er basert økonomiplanens forutsetninger. I oversikten fremgår det bruk av disposisjonsfond i 2023 og 2025, disse årene får vi ifølge prognosene ca 15,6 millioner mindre fra havbruksfondet. Dette medfører at vi må «tære» på fondsmidlene i den perioden hvor tilpasser driftsnivået.

12. Budsjettskjema

12.1 Bevilgningsoversikt drift A

Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Ibestad				
Rammetilskudd	-71 781 000	-71 481 000	-71 000 000	-71 000 000
Inntekts- og formuesskatt	-43 540 135	-44 040 135	-44 540 135	-45 040 135
Eiendomsskatt	-2 000 000	-2 400 000	-2 800 000	-2 800 000
Andre generelle driftsinntekter	-24 681 000	-9 081 000	-24 681 000	-9 081 000
SUM GENERELLE DRIFTSINNTEKTER	-142 002 135	-127 002 135	-143 021 135	-127 921 135
Sum bevilgninger drift, netto	120 213 369	118 663 369	116 888 369	114 549 384
Avskrivninger	12 801 545	12 801 545	12 801 545	12 801 545
SUM NETTO DRIFTSUTGIFTER	133 014 914	131 464 914	129 689 914	127 350 929
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-8 987 221	4 462 779	-13 331 221	-570 206
Renteinntekter	-1 100 000	-1 100 000	-1 100 000	-1 100 000
Utbytter	-2 300 000	-2 350 000	-2 400 000	-2 450 000
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	6 238 500	7 318 500	7 918 500	7 718 500
Avdrag på lån	14 520 000	10 170 000	14 520 000	11 900 000
NETTO FINANSUTGIFTER	17 358 500	14 038 500	18 938 500	16 068 500
Motpost avskrivninger	-12 801 545	-12 801 545	-12 801 545	-12 801 545
NETTO DRIFTSRESULTAT	-4 430 266	5 699 734	-7 194 266	2 696 749
Disponering eller dekning av netto driftsresultat	0	0	0	0
Overføring til investering	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne fond	-731 495	-731 495	-731 495	-731 495
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	5 161 761	-4 968 239	7 925 761	-1 965 254
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
SUM DISPONERINGERELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT	4 430 266	-5 699 734	7 194 266	-2 696 749
FREMFØRT TIL INNDEKNING I SENERE ÅR	0	0	0	0

12.2 Bevilgningsoversikt drift B

Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Ibestad				
Driftsinntekter	-36 008 156	-35 858 156	-35 708 156	-35 508 156
Driftsutgifter	156 221 525	154 521 525	152 596 525	150 057 540
Netto	120 213 369	118 663 369	116 888 369	114 549 384
Kommunedirektør/stab, støtte og utvikling				
Driftsinntekter	-3 828 000	-3 928 000	-3 928 000	-3 928 000
Driftsutgifter	38 183 296	38 183 296	37 508 296	36 508 296
Netto	34 355 296	34 255 296	33 580 296	32 580 296
Oppvekstenheter				
Driftsinntekter	-5 842 000	-5 592 000	-5 442 000	-5 242 000
Driftsutgifter	26 721 521	24 891 521	24 641 521	23 941 521
Netto	20 879 521	19 299 521	19 199 521	18 699 521
Helse og omsorgsenheter				
Driftsinntekter	-14 673 000	-14 673 000	-14 673 000	-14 673 000
Driftsutgifter	68 080 321	68 580 321	68 380 321	68 380 321
Netto	53 407 321	53 907 321	53 707 321	53 707 321
Tekniske enheter				
Driftsinntekter	-11 665 156	-11 665 156	-11 665 156	-11 665 156
Driftsutgifter	23 236 387	22 866 387	22 066 387	21 227 402
Netto	11 571 231	11 201 231	10 401 231	9 562 246

12.3 Økonomisk oversikt drift etter art

Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Ibestad				
Rammetilskudd	-71 781 000	-71 481 000	-71 000 000	-71 000 000
Inntekts- og formuesskatt	-43 540 135	-44 040 135	-44 540 135	-45 040 135
Eiendomsskatt	-2 000 000	-2 400 000	-2 800 000	-2 800 000
Andre skatteinntekter	-17 000	-17 000	-17 000	-17 000
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-24 664 000	-9 064 000	-24 664 000	-9 064 000
Overføringer og tilskudd fra andre	-18 050 000	-18 150 000	-18 150 000	-18 150 000
Brukerbetalinger	-5 032 000	-4 782 000	-4 632 000	-4 432 000
Salgs- og leieinntekter	-12 926 156	-12 926 156	-12 926 156	-12 926 156
SUM DRIFTSINTEKTER	-178 010 291	-162 860 291	-178 729 291	-163 429 291
Lønnsutgifter	83 345 019	81 945 019	80 215 019	77 676 034
Sosiale utgifter	19 772 297	19 772 297	19 772 297	19 772 297
Kjøp av varer og tjenester	43 953 563	43 653 563	43 458 563	43 458 563
Overføringer og tilskudd til andre	9 150 646	9 150 646	9 150 646	9 150 646
Avskrivninger	12 801 545	12 801 545	12 801 545	12 801 545
SUM DRIFTSUTGIFTER	169 023 070	167 323 070	165 398 070	162 859 085
BRUTTO DRIFTSRESULTAT	-8 987 221	4 462 779	-13 331 221	-570 206
Renteinntekter	-1 100 000	-1 100 000	-1 100 000	-1 100 000
Utbytter	-2 300 000	-2 350 000	-2 400 000	-2 450 000
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0
Renteutgifter	6 238 500	7 318 500	7 918 500	7 718 500
Avdrag på lån	14 520 000	10 170 000	14 520 000	11 900 000
NETTO FINANSUTGIFTER	17 358 500	14 038 500	18 938 500	16 068 500
Motpost avskrivninger	-12 801 545	-12 801 545	-12 801 545	-12 801 545
NETTO DRIFTSRESULTAT	-4 430 266	5 699 734	-7 194 266	2 696 749
Disponering eller dekning av netto driftsresultat	0	0	0	0
Overføring til investering	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	-731 495	-731 495	-731 495	-731 495
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	5 161 761	-4 968 239	7 925 761	-1 965 254
Bruk av tidligere års mindreforbruk	0	0	0	0
Dekning av tidligere års merforbruk	0	0	0	0
SUM DISPONERINGER ELLER DEKNING AV NETTO DRIFTSRESULTAT	4 430 266	-5 699 734	7 194 266	-2 696 749
FREMFOR TIL INNDEKNING I SENERE ÅR	0	0	0	0

12.4 Bevilgningsoversikt investering A

Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Ibestad				
Investeringer i varige driftsmidler	13 810 000	5 375 000	5 000 000	3 750 000
Tilskudd til andres investeringer	0	0	0	0
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	600 000	600 000	700 000	0
Utlån av egne midler	0	0	0	0
Avdrag på lån	0	0	0	0
SUM INVESTERINGSUTGIFTER	14 410 000	5 975 000	5 700 000	3 750 000
Kompensasjon for merverdiavgift	-1 975 000	-925 000	-1 000 000	-750 000
Tilskudd fra andre	0	-150 000	0	0
Salg av varige driftsmidler	0	0	0	0
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0
Utdeling fra selskaper	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	0	0	0	0
Bruk av lån	-11 835 000*	-4 300 000	-4 000 000	-3 000 000
SUM INVESTERINGSINTEKTER	-13 810 000	-5 375 000	-5 000 000	-3 750 000
Videreutlån	0	0	0	0
Bruk av lån til videreutlån	0	0	0	0
Avdrag på lån til videreutlån	0	0	0	0
Mottatte avdrag på videreutlån	0	0	0	0
NETTO UTGIFTER VIDEREUTLÅN	0	0	0	0
Overføring fra drift	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	-600 000	-600 000	-700 000	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-600 000	-600 000	-700 000	0
Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	0	0	0	0

* i 2022 benyttes ubrukte lånemidler fra 2021 for å finansiere investeringene.

12.5 Detaljert bevilgningsoversikt investering

	Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
	Ibestad				
	Investeringer i varige driftsmidler	13 810 000	5 375 000	5 000 000	3 750 000
	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	600 000	600 000	700 000	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	14 410 000	5 975 000	5 700 000	3 750 000
	Kompensasjon for merverdiavgift	-1 975 000	-925 000	-1 000 000	-750 000
	Tilskudd fra andre	0	-150 000	0	0
	Bruk av lån	-11 835 000	-4 300 000	-4 000 000	-3 000 000
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	-13 810 000	-5 375 000	-5 000 000	-3 750 000
	Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	-600 000	-600 000	-700 000	0
	Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-600 000	-600 000	-700 000	0

0202	Digitalisering				
	Investeringer i varige driftsmidler	500 000	375 000	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	500 000	375 000	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	-100 000	-75 000	0	0
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	-100 000	-75 000	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	400 000	300 000	0	0

0512	Elektriske biler				
	Investeringer i varige driftsmidler	1 200 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	1 200 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	1 200 000	0	0	0

0616	Arkiv gamle rådhus - Arkiv Troms				
	Investeringer i varige driftsmidler	235 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	235 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	235 000	0	0	0

0620	vann (hovedplan)				
	Investeringer i varige driftsmidler	500 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	500 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	500 000	0	0	0

	Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
0633	Vannvogn brannvesenet				
	Investeringer i varige driftsmidler	2 000 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	2 000 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	2 000 000	0	0	0

0641	Stedsutvikling Hamnvik				
	Investeringer i varige driftsmidler	0	500 000	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	0	500 000	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	0	-100 000	0	0
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	0	-100 000	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	0	400 000	0	0

0661	Oppgradering gateløys				
	Investeringer i varige driftsmidler	375 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	375 000	0	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	-75 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	-75 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	300 000	0	0	0

0662	Kommunale veier				
	Investeringer i varige driftsmidler	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	2 500 000	2 500 000	2 500 000	2 500 000
	Kompensasjon for merverdiavgift	-500 000	-500 000	-500 000	-500 000
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	-500 000	-500 000	-500 000	-500 000
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000

0671	Kommunale bygg				
	Investeringer i varige driftsmidler	2 500 000	1 250 000	2 500 000	1 250 000
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	2 500 000	1 250 000	2 500 000	1 250 000
	Kompensasjon for merverdiavgift	-500 000	-250 000	-500 000	-250 000
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	-500 000	-250 000	-500 000	-250 000
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	2 000 000	1 000 000	2 000 000	1 000 000

0690	Aktivitetspark område lbestad skole				
	Investeringer i varige driftsmidler	2 500 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	2 500 000	0	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	-500 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSINTEKTER	-500 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	2 000 000	0	0	0

	Beskrivelse	Budsjett 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
0796	Gravemaskin				
	Investeringer i varige driftsmidler	0	750 000	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	0	750 000	0	0
	Tilskudd fra andre	0	-150 000	0	0
	SUM INVESTERINGSINNTEKTER	0	-150 000	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	0	600 000	0	0

0910	Bruk av lån				
	Bruk av lån	-11 835 000	-4 300 000	-4 000 000	-3 000 000
	SUM INVESTERINGSINNTEKTER	-11 835 000	-4 300 000	-4 000 000	-3 000 000
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	-11 835 000	-4 300 000	-4 000 000	-3 000 000

0921	Aksjer				
	Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	600 000	600 000	700 000	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	600 000	600 000	700 000	0
	Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	-600 000	-600 000	-700 000	0
	Sum overføring fra drift og netto avsetninger	-600 000	-600 000	-700 000	0

0631	Utstyr brann				
	Investeringer i varige driftsmidler	500 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	500 000	0	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	-100 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSINNTEKTER	-100 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	400 000	0	0	0

0160	Robotklipper				
	Investeringer i varige driftsmidler	500 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	500 000	0	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	-100 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSINNTEKTER	-100 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	400 000	0	0	0

0165	Låsesystem skole kulturhus				
	Investeringer i varige driftsmidler	500 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSUTGIFTER	500 000	0	0	0
	Kompensasjon for merverdiavgift	-100 000	0	0	0
	SUM INVESTERINGSINNTEKTER	-100 000	0	0	0
	Fremført til inndekning i senere år udekket beløp	400 000	0	0	0

Arkivsak-dok. 21/00034-22
Saksbehandler Sonja Johansen

Saksgang
Formannskap

Møtedato
25.11.2021

STYRINGS,- DRØFTINGS- OG ORIENTERINGSSAKER - FORMANNSKAPSMØTE 25.11.2021

Forslag til vedtak/innstilling:

Styringssaker:

Ingen

Drøftingssaker:

- Engenes havn (anbud mm)
- Fiberutbygging (anbud)

Orienteringssaker:

- Miljøstasjon, innføring av kort

Diverse:

Vedlegg:

Ingen