

MØTEINNKALLING

Formannskap

Dato: 22.11.2018 kl. 09:00
Sted: Kommunestyresalen
Arkivsak: 14/00582
Arkivkode:

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
111/18	18/00151-13	Fordeling av kulturmidler aktivitetstilskudd 2018	2
112/18	16/00162-33	Nytt formelt vedtak, Ånderkleiva næringsområde.	6
113/18	17/00530-9	Tilleggsbevilgning, riving av gamle ibestad barneskole og realskolen	8
114/18	18/00353-1	Søknad om fritak fra verv	11
115/18	18/00323-1	Planstrategi 2019-2022	12
116/18	18/00351-1	Budsjett 2019/økonomiplan 2020-2022	15
117/18	18/00018-24	Styrings-, drøftings- og orienteringssaker - Formannskapsmøte 22.11.2018	18

Hamnvik, 15.11.2018

Dag Sigurd Brustind
ordfører

Saker til behandling

111/18 Fordeling av kulturmidler aktivitetstilskudd 2018

Arkivsak-dok. 18/00151-13
Arkivkode. 223
Saksbehandler Ingvild Johansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	111/18

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar å følge innstillingen til Komité for kultur og fritid for fordeling av kulturstøtte aktivitetstilskudd 2018.

Kulturkomiteen innstilling til fordeling av kulturmidler aktivitetstilskudd 2018:

- Ibestad idrettslag kr. 45.000,-
- Andørja Rockeklubb kr. 20.000,-
- Andørja Sportsklubb kr. 15.000,-
- Ibestad hornmusikk kr. 6.000,-
- Andørja Husflidslag kr. 6.000,-
- Ibestad gladdans kr. 4.000,-
- Sangkoret Fjellklang kr. 4.000,-

Vedlegg:

1. Kulturmidler aktivitetstilskudd 2018
2. Retningslinjer for kommunalt tilskudd til kulturarbeid
3. Møteprotokoll kulturkomiteen 16/8 2018 kl 10:00
4. Søknader om kulturmidler aktivitetstilskudd 2018

Kort beskrivelse av saken

I Ibestad kommune deles det hvert år ut kulturmidler aktivitetstilskudd, de lyses ut på våren, der personer, lag, foreninger, organisasjoner og institusjoner kan søke. Etter søknadsfristen behandles søknadene i Komité for kultur og fritid, tildelingen av midler innstilles i henhold til *Retningslinjer for kommunalt tilskudd til kulturarbeid*. Innstillingen skal opp til endelig behandling i formannskapet.

Fakta i saken

Kulturmidler aktivitetstilskudd 2018 har en pott på 100.000,- kroner. Kulturmidler aktivitetstilskudd ble lyst ut 27.april 2018 av enhetsleder for kultur med søknadsfrist 1.juni 2018. Det kom inn 7 søknader som ble behandlet i Komité for kultur og fritid 16.august 2018.

Vurdering

Rådmannen mener Komité for kultur og fritid har hatt en grundig gjennomgang av søknadene og behandlet fordelingen av midler etterrettelig i henhold til retningslinjene.

I *Retningslinjer for kommunalt tilskudd til kulturarbeid* står dette: «Aktivitetstilskuddet gis kun til lokale kulturorganisasjoner som driver kontinuerlig virksomhet i kommunen, og som har som primær målsetting å drive kulturarbeid.»

Innstilling med begrunnelse fra Komité for kultur og fritid om fordeling av kulturmidler aktivitetstilskudd 2018:

Ibestad idrettslag kr. 45.000,-

Idrettslaget genererer mye aktivitet som omfavner store deler av kommunens befolkning. De har også ett bredt aktivitetstilbud og mange av medlemmene er barn- og unge under 18 år.

Andørja Rockeklubb kr. 20.000,-

Andørja Rockeklubb har ett lavterskeltilbud som er rettet mot hele kommunens befolkning og legger til rette for aktivitet gjennom å gi tilgang til klubbens lokale og utstyr. Kulturkomitéen merker seg økt aktivitetsnivå og medlemsmasse. Slitasje på utstyr gir behov for investering i nytt som vil kunne bidra til å opprettholde dette flotte aktivitetstilbudet.

Andørja Sportsklubb kr. 15.000,-

Hovedaktiviteten er arrangementet Tour De Andørja. Ut over dette drifter laget 2 lysløyper. Tour De Andørja er ett godt arrangement som gir god markedsføring av kommunen og bidrar til aktivitet både til kommunens befolkning og tilreisende. Imidlertid får dette arrangementet tilskuddsmidler fra andre poster i Ibestad kommune og sportsklubben prioriteres derfor noe lavere i forhold til kulturmidler/aktivitetsstøtte

Ibestad hornmusikk Kr. 6.000,-

Kulturkomitéen setter pris på den aktiviteten hornmusikken har og håper at aktivitetstilbudet ikke vil bli redusert som følge av mangel på dirigent.

Andørja Husflidslag Kr. 6.000,-

Andørja Husflidslag gjør ett godt arbeid med formidling av vår kulturarv. Husflidslaget har også aktiviteter rettet mot barn- og unge.

Ibestad gladdans Kr 4.000,-

Ibestad gladdans har aktivitet som fremmer folkehelse og livsglede. De opptrer på ulike arenaer og har også faste opptredener på Ibestad sykehjem.

Sangkoret Fjellklang Kr 4.000,-

Kulturkomitéen merker seg aktiviteten i koret og ønsker å legge til rette for at denne opprettholdes.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Personell

Økonomi

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at kulturkomiteen har gjort en god jobb ved årets innstilling til fordeling av kulturmidler aktivitetstilskudd. De har vektlagt aktivitet for barn og unge, og innstilt en større sum til ny søker av året, Rockebingen på Andørja, som har et lavterskeltilbud for et bredt lag av befolkningen.

Vedlegg til sak



Møteprotokoll
kulturkomiteen 16.8



Retningslinjer
kulturmidler.pdf



Kulturmidler
aktivitetstilskudd 2011



Andørja husflidslag



Rockebingen



Søknad kulturmidler



Søknad kulturmidler



Søknad



kulturmidlerword



Søknad kulturmidler -
Andørja Sportsklubb



ask2017



Søknad kulturmidler

SARK 111/18 - VI

Møteprotokoll kulturkomitèen 16/8 2018 kl 10:00

Til stede: May-Linn Fanghol, Petra Frantzen, Geir Arne Ekman, Magnus Grydeland, Bente Mikalsen og Ingvild Johansen (Kulturleder)

9/2018 Kulturminner og kulturarv

- Ivaretagelse av gjenstander av lokalhistorisk verdi som er midlertidig lagret i gymsalen på Ånstad

Leder innleder: I forbindelse med planlagt avhending, tømte kulturkomitèen «gammelbutikken» på Breivoll for en del gjenstander som kunne antas å være av lokalhistorisk verdi. Gjenstandene ble midlertidig lagret i gymsalen ved tidligere Ånstad oppvekstsenter.

Det har vært forsøkt å etablert kontakt med Sør-Troms museum med tanke på besøk fra en fagperson som kunne bistå arbeidet med sortering av gjenstandene. Dette arbeidet har man ikke lyktes med til nå. Hva tenker komitèen videre i forhold til dette?

Diskusjon rundt visjon og plan med tanke på ivaretagelse/formidling, herunder også bygningsmasse. Komitèen er enige om at det bør være personer med fagkompetanse til stede når gjenstandene skal sorteres.

Det bør rettes større politisk fokus på registrering og ivaretagelse av kulturminner

- Kulturleder informerer om at det vil bli kurs i registrering av kulturminner 10. eller 11. september.

Komitèen avventer utvikling i historielaget, felles møte med dem når de er oppe og går.

En eventuell befarings på Ånstad bør gjennomføres sammen med representant(er) fra Sør-Troms museum

10/2018 Kultur rettet mot barn – og unge

Kulturleder informerer om at det snart vil bli tilsatt en person i kulturskolen/skolen. Fokus er mot musikk.

11/2108 Økt hyppighet av kulturelle arrangementer

Diskusjon rundt den kulturelle spaserstokken og hvilke muligheter som ligger i dette.

12/2018 Kulturmidler/aktivitetsstøtte 2018

Diskusjon rundt kriterier for tildeling

Kulturkomitèen ønsker at søkere i større grad dokumenterer hva eventuelt tildelte kulturmidler skal brukes til.

Totalt 7 søknader er kommet inn i henhold til søknadsfristen

Kulturkomitèens innstilling til formannskapet:

Ibestad idrettslag kr. 45.000,-

Idrettslaget genererer mye aktivitet som omfavner store deler av kommunens befolkning. De har også ett bredt aktivitetstilbud og mange av medlemmene er barn- og unge under 18 år.

Andørja Rockeklubb kr. 20.000,-

Andørja Rockeklubb har ett lavterskeltilbud som er rettet mot hele kommunens befolkning og legger til rette for aktivitet gjennom å gi tilgang til klubbens lokale og utstyr. Kulturkomitèen merker seg økt aktivitetsnivå og medlemsmasse. Slitasje på utstyr gir behov for investering i nytt som vil kunne bidra til å opprettholde dette flotte aktivitetstilbudet.

Andørja Sportsklubb kr. 15.000,-

Hovedaktiviteten er arrangementet Tour De Andørja. Ut over dette drifter laget 2 lysløyper. Tour De Andørja er ett godt arrangement som gir god markedsføring av kommunen og bidrar til aktivitet både til kommunens befolkning og tilreisende. Imidlertid får dette arrangementet tilskuddsmidler fra andre poster i lbestad kommune og sportsklubben prioriteres derfor noe lavere i forhold til kulturmidler/aktivitetsstøtte

lbestad hornmusikk Kr. 6.000,-

Kulturkomitèen setter pris på den aktiviteten hornmusikken har og håper at aktivitetstilbudet ikke vil bli redusert som følge av mangel på dirigent.

Andørja Husflidslag Kr. 6.000,-

Andørja Husflidslag gjør ett godt arbeid med formidling av vår kulturarv. Husflidslaget har også aktiviteter rettet mot barn- og unge.

lbestad gladdans Kr 4.000,-

lbestad gladdans har aktivitet som fremmer folkehelse og livsglede. De opptrer på ulike arenaer og har også faste opptredener på lbestad sykehjem.

Sangkoret Fjellklang Kr 4.000,-

Kulturkomitèen merker seg aktiviteten i koret og ønsker å legge til rette for at denne opprettholdes.

Kulturkomitèen ber kulturleder utarbeide forslag til revidering av retningslinjer for tildeling av kulturmidler, samt søknadsskjema for dette. Saken fremmes for behandling i kulturkomitèen i oktober 2018.

Møtet hevet kl 13:00

Geir Arne Ekman

Leder, kulturkomitèen

RETNINGSLINJER

Generell informasjon:

Kommunalt tilskudd til kulturarbeid kan gis til personer, organisasjoner og institusjoner i Ibestad kommune.

Tilskuddet ytes innenfor rammen av det vedtatte budsjettet.

Unntatt fra aktivitetstilskudd er organisasjoner og andre som primært ivaretar medlemmers yrkes- og/eller økonomiske interesser, og organisasjoner som ikke er åpne for alle (eks. grunneierlag, båtforeninger, grendelag/velforeninger osv.). Rene kommersielle tiltak er vanligvis ikke stønadsberettiget.

Tilskuddsformer:

- A) Aktivitetstilskudd
- B) Støtte til enkelaktivitet/tiltak

A: AKTIVITETSTILSKUDD

Aktivitetstilskuddet gis kun til lokale kulturorganisasjoner som driver kontinuerlig virksomhet i kommunen, og som har som primær målsetting å drive kulturarbeid.

Aktivitetstilskuddet gis som:

Fast administrasjonstilskudd

- likt for alle stønadsberettigede organisasjoner innenfor samme kategori.

Bevegelig tilskudd

- skjønsmessig ut fra aktivitetsomfang og økonomi.

Dette tilskuddet forutsettes også å dekke utgifter til:

- leie eller drift av lokaler og anlegg til trening og møtevirksomhet
- utstyr, materiell med mer
- instruktørvirksomhet

Med søknaden skal det følge:

- Sist vedtatte årsmelding og regnskap. Siste års tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet
- Nøyaktig medlemstall skal være attestert av årsmøtet
- Alderssammensetning i organisasjonen
- Aktivitetsplan

Aktivitetstilskudd utbetales i sin helhet så snart søknaden er behandlet i formannskapet, og etter at rapporter og regnskap foreligger.

Utlysning av aktivitetsstøtte blir kunngjort ved oppslag og gjennom dagspressen med søknadsfrist i mai.

B: STØTTE TIL ENKELTAKTIVITET/ENKELTTILTAK

Tilskuddet kan gis til konkrete enkelttiltak/-aktivitet som for eksempel:

- teaterforestillinger, konserter og utstillinger
- prosjektoppgaver, registreringsarbeid
- informasjonskampanjer, publikasjoner
- konferanser og kurs
- underskuddsgarantier ved kulturarrangement
- andre formidlingstiltak

Tilskuddet til enkeltaktivitet kan etter søknad bevilges løpende gjennom hele året fram til 1. desember, forutsatt at det er avsatt midler til formålet.

Tilskuddet blir vurdert i hvert enkelt tilfelle på bakgrunn av beskrivelse av tiltaket, program og budsjett. Søknad bør foreligge på forhånd, rådmannen gir eventuelt tilsagn på midler, og utbetales snarest etter at tiltaket er gjennomført, mot innsendt rapport og regnskap.

Det gis ikke stønad til dekning av underskudd av rene dansefester.

Alle undergrupper i organisasjoner skal fremme sine søknader gjennom hovedstyret.

SØKNADSSKJEMAER

Ved søknad benyttes søknadsskjemaer til de to ovennevnte tilskuddsordningene.

SAKSBEHANDLING

Søknader om kommunalt tilskudd til kulturarbeid sendes til kulturkontoret i kommunen innen de fastsatte fristene. Etter at søknadene er behandlet, får søker skriftlig underretning om vedtaket. Eventuelle avslag skal begrunnes.

Siste frist for innlevering av rapporter/regnskap til tilskuddsåret er 15. desember. Etter denne dato trekkes tilskuddet tilbake.

Alle Abonnter

Saksnr:
18/00151-2

Arkivkode
223

Avd/Saksbehandler
/IJ

Deres ref:

Dato:
27.04.2018

Kulturmidler aktivitetstilskudd 2018

IBESTAD KOMMUNE SKAL FORDELE KULTURMIDLER FOR 2018 TIL PERSONER, LAG, FORENINGER, ORGANISASJONER OG INSTITUSJONER I FORM AV AKTIVITETSTILSKUDD

Søknadsskjema og dagens retningslinjer ligger tilgjengelig på Ibestad kommunes nettsider <http://www.ibestad.kommune.no/> eller fås ved henvendelse til servicetorget. Vær nøye med å følge retningslinjene og legge ved etterspurt dokumentasjon, ufullstendige søknader vil ikke bli behandlet. For spørsmål kan man henvende seg til servicetorget eller kulturleder.

Kulturleder

Ingvild Johansen. Telefon: 94 83 44 13, e-post: ingvild.johansen@ibestad.kommune.no

Servicetorget

Adresse: Rådhuset, Koppervika 7, 9450 Hamnvik. Telefon: 77 09 90 00 og 48 21 88 58
E-post: postmottak@ibestad.kommune.no

**Søknadsfrist for kulturmidler aktivitetstilskudd er
1.juni 2018**

Med vennlig hilsen
Oppvekst

Ingvild Johansen

SAR 11/18 - V4

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE
20.18.

Søkers (organisasjonens) navn Andorja Husflutslag KOMMUNE

Adresse Postnr./sted Avd. Saksb. 17

Kontaktperson 31 MAI 2018

Leder Anne Teulsen Tlf. privat Saksb. 11

Adresse Andorjavn 2796 Tlf. arbeid Ark. kode.

9455 Engenes Mobiltelefon 4800 1133

Medlemstall:

- > 0 - 7 år
- > 7 - 18 år
- > Over 18 år 16

Totalt antall medlemmer 16

Aktivitetslokaler:

- > Eget hus
- > Leid hus leide lokaler
- > Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

- > Siste vedfatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- > Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/innværende års budsjett, legges dette ved.
- > Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 0539 6990 492

Sted Årstad Dato 31/5-18 Underskrift Ellenor Tunna (seker)

Årsmøtet avholdes **innen 15. februar**

Styret må godkjenne årsmelding og regnskap og skrive under disse, før årsmøtet
 Årsmøtegodkjent årsmelding og regnskap samt adresseskjema for 2018-styret
 og vedlegg * sendes husflidskonsulenten og fylkeshusflidslaget **senest 1. mars**

Årsmelding 2017 for Andørja Husflidslag

Kommune: Ibestad Fylke: Troms

Lagets stiftelsesår: 1985 Lagets organisasjonsnummer: 894446242

Lagets vedtekter: Normalvedtekter Vedtekter med tillegg * legg ved

Styret ble valgt på årsmøtet: 10/2 - 2017

Styret ble valgt for perioden: 10/2 - 2017 til 9/2 - 2018

Antall styremøter 2017: 8 Antall saker 2017: 25

Lagets driftsutgifter 2017: 166.662,45 kroner

Navn på lokallagets styremedlemmer pr. 31. desember 2017

Leder: Kontaktperson Anne Paulsen Adresse: Andørjaveien 2796 9455 Engenes	Nestleder: Adresse:
Sekretær: Ellinor Innerå Adresse: Andørjaveien 503 9454 Ånstad	Kasserer: (ekstern) Karin Øverli Adresse: Langnesveien 10 9455 Engenes
Studieleder: Sissel Ø Nilsen Adresse: Varhågveien 15 9454 Ånstad	Styremedlem: Janne Helgesen Adresse: Andørjaveien 511 9454 Ånstad
Styremedlem: Eva Kristoffersen Adresse: Andørjaveien 2027 9455 Engenes	Varamedlem: Svanhild Holte Ånstad Aud Solhaug Strand Hamnvik
Nettansvarlig: Janne Helgesen	Ung Husflid-kontakt: Eva Kristoffersen

Utvalg/komitéeer:

Ansvarlig:

Valgkomite	Janne Torill Andreassen Anne- Kristine K Jensen
Reisekomite	Karin Øverli, Janne- Torill Andreassen Aud S Strand

--	--

Antall medlemmer i 2017

14 – 26 år

0 – 14 år

Totalt	Kvinner	Menn	Ungdom	Barn
17	17	0	0	0

Representasjon

ant. repr. navn på deltakere

Årsmøte i fylkeslaget	2	Anne Paulsen, Britt Illguth Andreassen
Medarbeiderkurs/-saml.	2	Karin Øverli, Aud Solhaug Strand
Regionale møter/kurs	0	
Annen representasjon	0	

Kommunikasjon/info.

ant. ulike

spesifiser

Medlemsinformasjon som kursoversikt, program, medl.blad	5	Årsplan, egen gruppe fb, lapper i postkassen, SMS og e-post
Annonsering avis	0	
Presse innslag i lokalavis, radio, tv	1	Kulturprisen Ibestad kommune
Kryss av digital informasjon til medlemmene		
e-post	<input checked="" type="checkbox"/>	hjemmeside <input checked="" type="checkbox"/> Facebookside <input checked="" type="checkbox"/> Facebookgruppe <input type="checkbox"/> Facebookgruppe <input checked="" type="checkbox"/>
		www.husflid.no Åpen gruppe Lukka gruppe

Samarbeidspartnere

Hva samarbeidet dere om?

Andørja Montessoriskole	Vevundervisning av elever
Midnattsol Kro, Engenes	strikketreff

**Lagets egne produkt/
produksjon for salg**

 antall
ulike

spesifiser

Bunad*		
Publikasjoner bøker, kalendere, annet utgitt matr.	1	Folder om AH
Andre produkt (reiseminne, kommunevott, nyfødtgave m.m.)	3	Andørjavott, mønster og garnpakker til Andørjavotten, Lefser

Salg/næring

antall

åpningstider og tidsrom

omsetning/utbytte

Eget butikkutsalg, åpen gjennom året			
Eget butikkutsalg, åpen deler av året			

Markedsdager	0	Julemesse 25.november KI 11.00-15.00.	Omsetning julemessa: Kr 22.984,-
	1		
Messer			
Salgsutstillinger	1	Salgsutstilling under TDA 8.juli KI 11.00-18.00	Omsetning TDA: Kr 10.932,-
Annet; som eierskapsforhold i husflidsutvalg som er medlem i Norges Husflidslag Navn:			

Aktivitet

Arrangement	Tiltak/tema/teknikk spesifiser: ULL, Rødlisteteknikk, annet	Totalt antall		
		arr.	voksne	barn/ung 0 - 26
Medlemsmøter	Vanlige organisasjonssaker tar tid så de teknikker vi har satt opp har det blitt lite tid til- hælfelling , lær å hekle bestemorruter, nålpute og grytekluter	6	51	
Aktivitetsdager/ -kvelder	Lefsebaking- 5 dager 5 voksne =150 timer Veving på vevstuene: Ånstad = 170 timer Åndervåg= 24 timer	5 ?	25 4	
Husflidsdagen	Tradisjonsmat- kveitesuppe, kjøttsuppe, dessert og tradisjonskaker.	1	10	
Kaféer; strikke-, broderi-, osv	Strikkekafe` , ARN , husflidsdagen og julemessa	4	10	
Utstillinger <i>messer føres side 2</i>				
Museumsdager				
Turer	Avslutning i Lavvoen på Indre Åå Bærtur Studietur til Island	3	20	
Annet arrangement	Strikketreff i april over 2 dager Avslutning av året -julelunsj	2 1	6 10	

Kursstatistikk SKT (Studieforbundet kultur og tradisjon) gjelder aldersgruppe 14 - 100 år

Hent lagets kursstatistikk fra SKT * på nett og legg ved årsmelding 2017 (år-veiledning)

Kurs og studieringer; for kurs under 3 timer og andre kurs/studieringer laget ikke har meldt til SKT

Kurs m/lærer Studiering	Teknikk/tema spesifiser: ULL, Rødlisteteknikk eller annet	Totalt antall	
		timer	deltakere 14 → 100 år
	Kurs i småsøm av skinn ble utlyst, men pga for få deltakere ble det ikke igangsatt.		

Ung Husflid = alle aktiviteter med barn/ungdom 0 - 26 år

Arrangement	Tiltak/tema/teknikk spesifiser: ULL, Rødlisteteknikk eller annet	Totalt antall		
		arr.	timer	barn/ung
Kurs				
Arbeidsstuer				
Den Kulturelle Skolesekken (DKS)				
Kulturskolen				
Sommerskoler/ferieskoler				
Aktivitetsdager i egen regi	Vevundervisning av elever ved Andørja Montessoriskole		30	5
Aktivitetsdager i regi av andre				

Lokaler, kryss av

Eier eget lokale Fast leieavtale Låner/leier fra gang til gang

Verksteder/arbeidsrom, kryss av

Vevstue Systue Treverksted

Metall/edelmetall Grovsmie Keramikkverksted

Annet (spesifiser): _____

Oppsummering

Andørja Husflidslag har også i år hatt et arbeidende styre, noe styret synes har fungert godt. Det er stor aktivitet i laget i forhold til medlemstall og alder på medlemmene. I år har det vært svært storaktivitet utover den aktivitet som foregår på vevstuene.

Selv om det kommer fram i årsmeldinga, vil vi nevne noe her:

- Strikketreff over 2 dager i april.
- Salgsbod under TDA i juli.
- Kafé under ARN i august.
- Tradisjonsmat i september- husflidsdagen.
- Tur til Island i sept/oktober.
- Julemesse i november.

Alle disse arrangementene krevde mye forberedelse.

Det ble bakt lefser i forkant av TDA og julemessa- mange hele dager – 5-6 medlemmer hver gang.

Mye forberedelse og etterarbeid i forbindelse med alle arrangementer. Mange timers arbeid som ikke kommer fram i årsmeldinga.

Laget har alltid prøvd å få til en tur ut i naturen. I år var turen lagt til lavvoen på Indre Åå ,som mange ikke hadde besøkt før.

Studieturen til Island var veldig vellykket- interessant og lærerik. Meget godt program, egen buss og guide. Vi fikk se og oppleve mye av Island og Islands kultur på de få dagene vi var der. Programmet var svært godt tilpasset husflids og handverksinteresserte.

17.mai fikk laget en svært hyggelig overraskelse- Kulturprisen i Ibestad kommune ble tildelt AH og vi fikk overrakt en sjekk på kr 5000.

Omsøkte midler fra Stiftelsen av husflidssaker i Troms I forbindelse med vevundervisning av elever fra AM ble innvilget og laget har fått kr 14.000.

Avslutninga av året fant sted på Midnattsol Kro hvor det ble servert julemat.

Innrapportering sendes husflidskonsulenten og fylkeshusflidslaget, adresser på

Innrapportering =

årsmelding

regnskap **adressekjema 2018**

kursstatistikk 2017 *

vedtekter m/tillegg *

Underskrifter av hele **2017-styret**

Anne Taulo

Sissel O. Nilsen

Janne Helgesen

Eva Kristoffersen

Calnor Jansen

BUDSJETT 2018

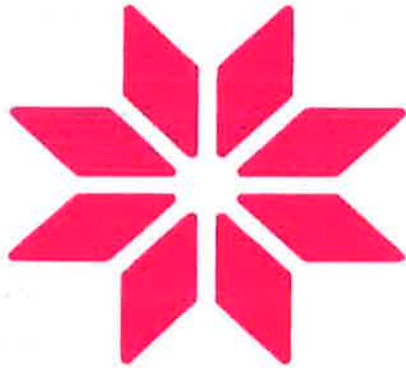
AKTIVITET	INNTEKTER	UTGIFTER
Årsmøte 2018	Kr 800,-	
Medlemsmøter- loddsalg	Kr 4.100,-	Kr 1.000,-
Husleie Ånstad kr 3.000,- Strøm Åndervåg kr 13.000,- Forsikring kr 3.000,-		Kr 19.000,-
Medarbeiderkurs og fylkesårsmøte		Kr 20.000,-
Kurs med eksternlærer Kurs med intern lærer		Kr 3000,-
Arrangementer og loddsalg	Kr 92.500,-	Kr 55.000,-
Godtgjørelse styret og kasserer		Kr 8.500,-
Dagstur for medlemmene		Kr 15.000,-
Strikketreff - loddsalg og kakesalg	Kr 13.000,-	
Materiell vevstuene- ny folder?		Kr 3.300,-
Salg Andørjavott-ferdige votter og garnpakker	Kr 2.900,-	Kr 1.500,-
Refusjon kontingent NH	Kr 2.000,-	
Refusjon mva, NH	Kr 6000,-	
Tilskudd Ibestad kommune	Kr 5.000,-	
RESULTAT	KR 126.300,-	KR 126.300,-



ANDØRJA
HUSFLIDSLAG

AKTIVITETSKALENDER 2018

9.februar: Årsmøte Aktivitetssenteret i Åndervåg	kl 18.00
MEDLEMSMØTER:	
14.mars: Ånstad	kl 19.00
25. april: Åndervåg	kl 19.00
30. mai: Ånstad	kl 19.00
27. juni: Avslutning - Grillbua på Klåpheia	KL 18.00
12. sept: Ånstad	kl 19.00
10. okt: Åndervåg	kl 19.00
AKTIVITETER - utenom medlemsmøtene	
Redesign- klær- om ikke før så 3.oktober på Aktivitetssenteret Sy handlenett av gamle gardiner- stort lager av gardiner på Ånstad	
KURS	
Høsten 2018-montering av bunad- tilbud fra Ingvild Johansen	
14. desember: juleavslutning/ julebord på Kroa	
ARRANGEMENTER	
7.-8. april: STRIKKETREFF på Kroa	
24.november: JULEMESSE	
Salgsbod under TDA? Vi er positive hvis vi blir spurt, men vil da også satse på aktivitet for barn, som f.eks å lage hoppetau.	
TUR	
- Dagstur-	



ANDØRJA HUSFLIDSLAG

RESULTATREGNSKAP PR. 31.1217

	INNTEKTER	UTGIFTER
Kurs, møter etc.		19.286,60
Studietur, sponset 9 deltakere à 5000 kr.		45.000,00
Arrangementer	103.015,07	65.817,90
Loddsalg (note 5)	20.881,-	200,-
Refusjon Norges husflidslag kontingentrefusjon kr. 2.087,50 mva.ref « 6.171,-	8.484,50	
Husleie, strøm forsikring: Ånstad kr. 2.247,-(note 1) Solstad « 10.019,- Forsikring: 3.120,-		15.386,00
Diverse salg utenom arrangement (note 2 og 6)	6.790,56	417,50
Diverse; herunder honorarer (note 3) til styre og kasserer, tilsammen kr. 8.500,-	3.800,52	19.604,19
Kjøregodtgjørelse prosjekt veving		516,-
Renter og provisjon	209,89	434,26
Tilsammen	143.181,54	166.662,45
Underskudd årets drift	- 23.480,91	
Ekstraordinære inntekter: Prosjektstøtte veving kr. 14.000,- Kulturpris Ibestad komm. « 5.000,- Aktivitetsmidler 2016-17 « 4.500	23.500,00	
<i>Overstykket</i> Underskudd etter ekstraordinære inntekter	+ 19,09	

Vedtatt på årsmøte 9/2-2018

Ellenor Tønne

Sissel O. Nilsen

Eva Kistoffhusen

Janne Helgesen
Rune Probst

NOTER

Note 1) Det er bare betalt **husleie** for 9 måneder i år, da det ble betalt for 2 måneder for mye i 2016. Desember ble ikke betalt før i januar 2018.

Note 2) **Diverse salg** er salg utenom arrangement, bl.a. lefser, votter, vottepakker og mønster til Andørjavotten (det er laget eget regnskap for votten).

Note 3) **Honorar** styremedlem, Ung-husflidkontakt og studileder kr. 500,- til hver, tilsammen kr. 1500,-. Kontaktperson kr. 1.000,-, sekretær kr. 2000,-, kasserer (utenom styret) kr. 4.000,-.

Note 4) **Loddsalg**
I resultatregnskapet framkommer loddsalg med kr. 20.881,-, men tallet er i realiteten kr. 7.440,- høyere, dvs. **kr. 28.311,-**. Dette skyldes at loddsalg på julemesså med kr. 7.440,- (totalt på loddbøkene kr. 10.450,-) gikk direkte inn i kassen, og ble ført under «arrangementer».

Note 5) **Kasse**

Bokført beholdning kasse	kr. 7.402,-
Opptalt beholdning	« 7.126,-

Underskudd kr. 276,- som foreslås ført bort pr. 010118 om årsmøtet godtar dette.

Note 6) **Andørjavotten**

Utgifter/inntekter for votten er ført under Diverse salg i regnskapet. For det som er solgt på Husflidsbutikken (Ånstad) og på Midnattsol Opplevelse (Engenes), er det betalt 10% provisjon.

Regnskap for votten:

	Inntekter	Utgifter
Garn og strikkelønn 2016/2017		kr. 6.040,-
Salg garnpakker/votter i egen regi inkl messe	kr. 2.608,-	
Salg Husflidsbutikken, netto	« 383,-	
Salg Midnattsol Opplevelse, netto kontant	« 2.105,-	
Salg « « over kasse, tilgode	« 1.200,-	« 6.296,-
Overskudd:		kr. 256,-
- svinn; 2 par damevotter som forsvant fra kroa		« 700,-
Underskudd inkl svinn		kr. 444,- =====
<u>Lager; garnpakker og votter:</u>		
Husflidsbutikker: 2 pkr. dame garnpakke à 175/-		kr. 350,-
Midnattsol Opplevelse: 3 par herrevotter a/425,-		« 1.275,-
Vevstua: 3 par damevotter à 350/-	kr. 1.050,-	
4 par herrevotter à 425,-	« 1.700,-	
1 garnpakke dame	« 175,-	« 2.925,-
Tilsammen ; lager votter		kr. 4.550,- =====

Sak 111/18 - V5

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE

20...18

(ROCKEBINGEN)

Søkers (organisasjonens) navn AND ØRJA ROCKEKLUBB

Adresse LANGNESVN 71

Postnr./sted 9455 ENGENES

Leder KENNETH DAHL
Asle Fjell-SKARDAL

Tlf. privat

Adresse

Tlf. arbeid

Mobiltelefon 92 85 25 91 (Asle)

93 88 70 02 (KENNETH)

Medlemstall:

- > 0 - 7 år 3
- > 7 - 18 år 15
- > Over 18 år 18

Totalt antall medlemmer 36

Aktivitetslokaler:

- > Eget hus
- > Leid hus X
- > Eiendom (type)

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. <u>17</u>
31 MAI 2018	
Saksnr. <u>18/0157</u>	Dek.nr. <u>10</u>
Ark.kode:	

Med søknaden skal det følge:

- > Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- > Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- > Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: ...

**KOMMER TILBAKE TIL
DET SEVE RE*

DATO: 29/5-18 STED ENGENES

Underskrift Asle A. Skardal
Kenneth Dahl

* KRAV OM ORGANISASJONSVR FRA SPAREBANK I
NORD-NORGE

ANDØRJA ROCKEKLUBB
v Asle Fjell-Skardal
9455 Engenes

Ibestad Kommune
XX
9450 Hamnvik

KULTURMIDLER

Andørja Rockeklubb ble stiftet i januar 2004 for å ivareta og utvikle et godt miljø for unge og eldre musikanter med tilknytning til kommunen. I startfasen fikk også unge musikanter opplæring på dugnad, før Asle Fjell-Skardal fikk en liten stillingsprosent i musikkskolen i 2007.

Samtidig lanserte vi en ide om en «Rockebinge» med lokaliteter i samme bygg som Andørja Montessoriskole og fikk tilskudd fra et av departementene på kr 100 000,- til innkjøp av musikkutstyr. Søknaden gikk via kommunen til departementet, og kommunen betaler i dag husleie, og Andørja Rockeklubb holder utstyrsparke i stand gjennom kulturmidler og penger tjent inn på dugnad gjennom konserter/events gjort på dugnad i forskjellige sammenhenger. Asle Fjell-Skardal har også kunne brukt samme musikkutstyr og lokaliteter til musikkundervisning i kulturskolen, samtidig som medlemmer i rockeklubben har kunnet øve og spille der.

I årenes løp har flere band og talenter med base i rockebingen deltatt på UKM lokalt, på fylkesnivå og på landsmønstring i 2008. Hele 5 band har også deltatt på «Rock Mot rus» opptil flere ganger.

I 2017 hadde vi 2 konserter på ungdomshuset i Åndervåg, deltok på et par gudstjenester, flere ungdommer som deltok på UKM, og hadde 2 flotte konserter under Arctic Race og på Tour De Andørja. På julekonserten i desember hadde vi et lite barnekorprosjekt også som ble gjort på dugnad.

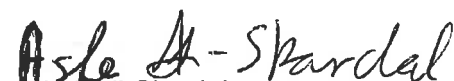
Miljøet er unikt ved at det ivaretar både barn, unge og de garva musikantene. Og gjerne trør den eldre garde til og spiller litt sammen med ungdommen. Og voksne dyktige amatører føler også at de blir inkludert i miljøet og blir med på våre konserter. Et eksempel på dette er «Øyblåserån». Blant annet på konserten på TDA i fjor sommer hadde vi musikere fra 5 år til 55 år på scenen. Og vi hadde messingblåsere tilstede, vokalist og masse flinke bandmusikere i alle aldre.

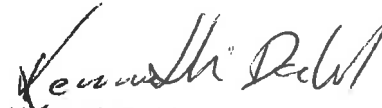
Nå har det gått noen år siden vi søkte sist. Blant annet for at vi hadde godt med utstyr, men også fordi vi hadde de nødvendige midlene på konto som trengtes for å bevare aktiviteten vår. Nå ser vi at vi trenger å oppgradere litt med større innkjøp. Blant annet en ny solid gitarforsterker, og oppgradering av lydutstyr og instrumenter. Ting slites ut med jevne mellomrom og må fornyes.

Vi har noen kroner på konto, men ikke tilstrekkelig for å handle inn det vi trenger for å bevare og utvikle det flotte musikkmiljøet vi har i øykommunen vår.

Håper dere ser på søknaden vår med positive øyne.

Mvh Andørja Rockeklubb, Engenes 28 mai 2018


Asle Fjell-Skardal
(KASSERER)


Kenneth Dahl
(LEDER)

REGNSKAP ANDØRJA ROCKEKLUBB 2017

31.12.16 PÅ KONTO 4760 17 01568 kr 38,75,-

INNTEKTER

10.02.17 Overskudd huskonsert 4/12 -17 ungdomshuset Åndervåg	kr	3000,-
06.09.17 lbestad Kommune, deltakelse Arctic Race på Engenes	kr	5000,-
26.10.17 lbestad kirkelige Fellestråd. Opptredener på gudstjeneste	kr	5000,-
31.12.17 renter fra banken	kr	2,-
<hr/>		
totale inntekter år 2017	kr	13002,-

UTGIFTER

22.04.17 Marios Musikk kabler, gitarstrenger etc, etc	kr	569,00,-
31.12.17 Betalte omkostninger år 2017 til banken	kr	3,00,-
<hr/>		
totale utgifter	kr	572,00,

Inntekter	kr	13002,-
- utgifter	kr	572,-

Resultat kr 12430,-

31.12.17 På bankkonto kr 12468,75,-

PLAN FOR INNKJØP TIL «ROCKEBINGEN

(Behov satt i prioritert rekkefølge)

1. Line6 Gitarforsterker	ca kr 15000,-
2. trommeskinn	ca kr 2000,-
3. Trommestikker	ca kr 2000,-
4. Kabler jack/xlr	ca kr 3000,-
5. Pianostemming	ca kr 2500,-
6. Service/vedlikehold gitarer	ca kr 2000,-
7. trommemikrofoner	ca kr 10000,-
8. 2 nye PA-høytalere 15»	ca kr 18000,-
9. 2 stk PA-subber aktive	ca kr 20000,-
10. AKG Membranmikrofon	ca kr 9000,-
11. 2 stk kondensatormicør	ca kr 10000,-

Total sum på fremtidige innkjøp = kr 93500,-
=====

Pr dags dato har vi kr 19122 på vår kontonr: 4760 17 01568. Vi blir å fakturere Tour De Andørja for kr 5000,- for konserten i fjor etter avtale med dem.

Vi planlegger nye konserter utover sommeren og høsten, og satser på en ny julerockekonsert i desember for å bygge på suksessen i fjor.

Ellers er det godt mulig at vi blir å opprette ny bankkonto etter krav om at alle lag -og foreninger må ha organisasjonsnummer. Når det er gjort vedtak om kulturmidler vil dere få en kontonr hos oss hvis dere ønsker å gi midler til Andørja Rockeklubb også.

SÅK 11/18-V6

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. 15
28 MAI 2018	
18/00151	Dek. n. 9

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 20.18.

Søkers (organisasjonens) navn Jbestad Hornmusikk

Adresse

Postnr./sted 9450 Hamnvik

Leder Siv Normann Henniksen

Tlf. privat 990 12 824

Adresse Bygdaveien 1262

Tlf. arbeid

Mobiltelefon 990 12 824

Medlemstall:

➤ 0 - 7 år

➤ 7 - 18 år

➤ Over 18 år 21

Totalt antall medlemmer 21

Aktivitetslokaler:

➤ Eget hus

➤ Leid hus Kulturhuset

➤ Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 4790 2165 572

Sted Hamnvik

Dato 24/5-18

Underskrift Siv N. Henniksen

REGNSKAPSOVERSIKT

REGNSKAPSOVERSIKT pr. 31.12.17	
Inntekter:	
Støttemedlemsskap	kr. 9 500,00
Medlemskontingenter	kr. 18 000,00
Tilskudd	kr. 94 644,57
Inntekter arrangement	kr. 40 184,00
Renteinntekter	kr. 86,00
Underskudd	kr. 25 950,34
SUM	kr. 188 364,91
Utgifter:	
Kontingent NMF	11 155,00
Adm. Utgifter	3 008,00
Uniform/Noter	16 203,00
Reiseutgifter/Kurs	143 367,21
Gebyrer	417,30
Div. utgifter	14 214,40
SUM	kr. 188 364,91

Sparebank 1 Nord-Norge	195 617,48
	0,00
Kontanter	6 200,00
Beholdning pr. 01.01.17	201 817,48

Sparebank 1 Nord-Norge	169 711,44
Kontanter	6 200,00
Beholdning pr. 31.12.17	175 911,44

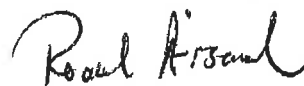
Hamnvik 09.01.2018


Kasserer

REVISJONSBERETNING

REGNSKAPET FOR 2017 ER
REVIDERT OG FUNNET I
SKJØNNESTE ORDEN.

HAMNVIK, 28/1 - 18



Utestående fordring kr. 1200/1480

Årsmelding 2017- Ibestad Hornmusikk

Styrets sammensetning i 2017:

Leder: Siv Normann Henriksen (På valg 2018)

Kasserer: Johan Steen

Styremedlem: Mona Watne (På valg 2018)

Sekretær: Ella Irons

Styremedlem: Magnus Grydeland (fram til 16. mai 2017) (På valg 2018)

Varamedlem: Dag Indresand (På valg 2018)

Varamedlem: Gry Isaksen (På valg 2018)

Dirigent: Dag Indresand

Noteutvalg: Hilde Mo og Valter Jacobsen (På valg 2018)

Materialforvaltere: Jenny Sandelin og Astrid Jensen (På valg 2018)

Revisor : Roald Årsand (På valg 2018)

Valgkomite: Ellen Johansen og Raymond Johnsen. (På valg 2018)

Leder, noteutvalg, materialforvaltere, revisor og valgkomite velges for et år ad gangen.

Styret har i løpet av perioden avholdt 7 styremøter hvor det er blitt behandlet 26 saker, og et medlemsmøte med 4 saker til behandling. Flere av pausene på øvingene hver onsdag er blitt brukt aktivt til å ta opp saker med medlemmene.

Ibestad Hornmusikk har i året som har gått hatt 20 medlemmer inkludert dirigenten. Vi har hatt utfordring ifht slagverk, da Onu sa fra seg rollen for å konsentrere seg om skolen. Steffan har vært inne å hjulpet oss ved ulike arrangement der vi har hatt bruk for han. Det er fortsatt en utfordring å få noen på slagverk, men vi jobber aktivt med saken.

Korpset har i løpet av 2017 deltatt eller arrangert følgende:

- 17. mai
- Konsert for positiv energi juni-2017 i sentrum
- Tenning av julegrana
- Spilling på sykehjemmet
- Spilling i kirka julaften
- Julekonsert i romjula på kulturhuset

Ibestad Hornmusikk ble også forespurt om spilling under Artic race i august. Dette arrangementet startet i år på Engenes. Vi måtte dessverre takke nei til dette da de fleste medlemmene var på ferie. Det har vært en glede å få tilbake Dag som dirigent. Han vil hjelpe oss med direksjon ut denne sesongen og over korpsets 120 års jubileum sommeren 2018. Vi håper selvfølgelig at han kan føre oss videre med taktstokken sin etter dette også ☺☺. Det har vært varierende når det gjelder oppmøte på øvelsene. Dette er noe som vi har tatt opp på øvelsene jevnlig. Det er viktig å prøve å prioritere korpset så langt det er mulig, og vi ser hvor entusiastisk og artig det er når flest mulig er tilstede. Sykdom og arbeid er selvfølgelig en god grunn til fravær.

Styret vil benytte anledningen til å takke medlemmene og våre hjelpere for en flott innsats gjennom hele 2017. Vi vil også ønske alle nye medlemmer velkommen som medspillere i korpset. Det er en glede. En stor takk til våre «bedre halvdel» og ho May- Karin for god hjelp til loddsalg m.m. Ho støtter oss trofast ☺ Takk til Steffan, Roy og Halgeir som har vært til uvurderlig hjelp gjennom 17. mai dagen. Nå jobber vi aktivt mot 120 års markeringen for Ibestad Hornmusikk, og innbydelsene er gått ut per post og på fb.

Styret vil ønske det nye styret lykke til i jubileumsåret!!

For styret

Siv Normann Henriksen, Leder.

Innkallelse til Årsmøte for Ibestad Hornmusikk 21.02.2018

SAKSLISTE TIL ÅRSMØTET 21.02.2018 FOR IBESTAD HORNMUSIKK:

Saker:

1. Valg av møteleder
2. Valg av referent
3. Underskrift protokoll
4. Godkjenning av innkalling
5. Godkjenning av saksliste
6. Årsmelding
7. Regnskap
8. Valg
 - 3 styremedlemmer for 2 år
 - Leder for 1 år (velges blant styremedlemmene av årsmøtet)
 - 2 varamedlemmer
 - Revisor
 - Noteutvalg
 - Material forvaltere
 - Valgkomite
9. Medlemskontingent
10. Inkomne saker fra medlemmene → Ingen oss belyert.
~~Etter.~~

SAK 111/18-V7

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 2018

IBESTAD KOMMUNE	
Avd	Saksb 17
16 MAI 2018	
Saksnr 1800151	Dok. 8
Ark.kode:	

Søkers (organisasjonens) navn: Ibestad Gladdans

Adresse Håkons vei 7

Postnr./sted: 9454 ÅNSTAD

Leder: Gunnar Sæther

Tlf. privat:

Adresse: Håkons vei 7, 9454 ÅNSTAD

Tlf. arbeid:

Mobiltelefon: 913 55 624

Medlemstall:

➤ 0 – 7 år: 0

➤ 7 – 18 år: 0

➤ Over 18 år: 25

Totalt antall medlemmer: 25

Aktivitetslokaler:

➤ Eget hus: Nei

➤ Leid hus: Leier øvingslokale

➤ Eiendom (type): Nei

Med søknaden skal det følge:

➤ Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.

➤ Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.


➤ Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 0539.72.51391

Sted: Hamnvik

Dato: 15. mai 2018

Underskrift:


for Ibestad Gladdans
Harry H. Jønsen
kasserer

Årsmelding for Ibestad Gladdans for 2017.

Styre:

Styret for 2017 har bestått av:

Leder: Gunnar Sæther

Sekretær : Svein Eriksen

Kasserer: Harry H. Jensen

Styremedlemmer: Per-Andres Strand og Laila Hanssen.

Danseledere: Gunnar og Liv Sæther

Valgkomite: Rannveig R. Jensen og Antonia Mikalsen.

Revisor: John Egil Anfinsen

Styret har behandlet 12 saker i 2017.

Forberedelse årsmøtet 2016, 8 årsmøtesaker, støtte julebord, nytt kommune-/ allhus, 10-årsjubiléet, utskrift årsmøtet og " FANE".

Aktiviteter 2017:

Antall medlemmer: 29

Dansekvelder vår: 25, 10 opptredener derav 5 ganger på sykehjemmet.

Våravslutning 20 mai på Øse.

Dansekvelder høst: 20, 9 opptredener derav 5 ganger på sykehjemmet.

Dans på eldredagen.

Året danseopptreden ble avsluttet med julebord på Øse 8. desember sammen med Salangen seniordans og Bjerkvik danseforening. Trivelig kveld! Tross storm ute, det var en god stemning inne.

Opptreden på Mjøsundbrua:

Ibestad Gladdans hadde danseopptreden på Mjøsundbrua under "Arctic Race of Norway" i begynnelsen av august. TV bilder ble vist verden rundt da vi danset på broen.

Nordnorsk Seniordansetreff i MO i Rana:

Flere av medlemmene i gladdansen deltok på dansetreffet . Etter de tilbakemeldinger jeg har fått syntes de det var et trivelig treff... 8 medlemmer + 2 ledsagere deltok.

10-årsjubiléet:

Komite: Per-Andres Strand, Elsa Breivoll Johnsen, Halle Pedersen, Liv Sæther og Audhild Antonsen.

Ibestad Gladdans feiret 10-årsjubileum 28. oktober 2017 i Ibestad kulturhus, idrettshallen med deltagere fra Dyrøy seniordans, Salangen seniordans, Bjerkvik danseforening, Seniordans Norge region Troms v/ Audhild Myrvoll og oss selv. Til sammen deltok det 71 dansere samt noen partnere til danserne som var innbudt.

Takk til komitéen for et glimrende opplegg og gjennomføring av dagen.

Innledning:

Harry og Audhild startet med å holde en glimrende tale/foredrag der Ibestad Gladdans sin historie ble gjennomgått. Her nevntes ledere, medlemmer, deltagelser på arrangement samt historier fra de 10 år Ibestad Gladdans har eksistert.

Ibestads ordfører, Dag Sigurd Brustind var tilstede på feiringen, i talen roste han gladdanserne for den innsatsen de gjør for folkehelsen. Dette medfører at senioren holdt seg mye lengre friske, noe som sparer kommunen for utgifter til sykehjemsplasser og hjemmehjelp.

Ordføreren hadde med seg kaffekrus samt pins fra Ibestad kommune som han delte ut til gladdanserne fra Ibestad.

Fellesdans / danseoppvisning:

Gunnar Sæther tok over ledelsen for den felles danseforestillingen. Han ledet alle dansene gjennom hele jubiléet, noe han kom meget godt i fra.

Det ble også danseoppvisning fra Dyrøy seniordans, Salangen seniordans, Bjerkvik danseforening og oss selv. Her fikk alle lagene vist flere nye danser som de hadde øvd inn. Dette var en positiv opplevelse for alle.

Mat.

Øse Camping leverte maten til arrangementet. Det bestod av koldtbord med både varme og kalde retter. Det var mye og meget god mat de serverte, det så ut som alle var fornøyde. Tusen takk til dem.

Sponsing:

Tusen takk til JOKER, Hamnvik v/ Siv Heggen og Ånstad dagligvare v/ Astrid Olsen for sponning av frukt som ble servert under hele arrangementet.

Ibestad frivilligsentral:

Frivilligsentralen ved Petra Frantzen, Aud Frantzen, Lisbeth Heggelund og Åse Iversen stilte opp og hjalp til med servering av frukt, samt servering av maten. De ryddet og tok oppvasken til slutt. Takk til dem alle.

Takk til alle medlemmene av Ibestad Gladdans som sponset kaker samt deltok i ryddingen etter festen.

FANE:

Ibestad Gladdans har hatt en komite som har arbeidet med å utarbeide forslag til en "FANE" til laget.

Komitéen har bestått av: Liv Sæther, Svanhild Holte, Janne-Torill Andreassen og Audhild Antonsen.

Store deler av "fanen" er ferdig, men det arbeides for å få de siste brikkene på plass.

Gunnar Sæther
leder

Ibestad Gladdans

Sak 3/18 Regnskap for Ibestad Gladdans for 2017

SAMMENDRAG av kasse og bankkonto

BESKRIVELSE	INN	UT
Beholdning pr. 1. januar 2017 - kasse	1 125,00	
Beholdning pr. 1. januar 2017 - bankkonto	26 202,55	
Medlemskontingent	5 800,00	
Dansepenge	9100,00 ¹⁾	
Tilskudd fra Ibestad kommune	4500,00 ²⁾	
Gave fra Ibestad Leik og Dans	8 963,56	
Gave fra Ibestad Swingklubb	1 592,00	
Betaling for pins, tøymerker m.m.	280,00	
Deltakeravgift til Nordnorsk Seniordanstreff	12 300,00	
Deltakeravgift 10-årsjubiléet 28.10.2017	23 700,00	
Renter	28,07	
Medlemskontingent til Seniordans Norge		4 800,00
Deltakelse på kurs		14 388,00
Deltakeravgift til Nordnorsk Seniordanstreff		12 300,00
Innkjøp fra Seniordans Norge		1 151,00
Julebord på Øse Camping		3 250,00
Leieutgifter til øvingslokaler		2 500,00
Utgifter til 10-årsjubiléet		22 039,88
Gaver		3 400,00
Gebyr/transaksjonskostnad/porto		709,00
Diverse utgifter		1 682,75
Driftsresultat pr. 31. desember 2017	66 263,63	66 220,63
Resultat pr. 31. desember 2017		43,00
Sum	66 263,63	66 263,63
Resultat pr. 31. desember 2017	43,00	
Beholdning pr. 1. januar 2017 - kasse	1 125,00	
Beholdning pr. 1. januar 2017 - bankkonto	26 202,55	
Saldo pr. 31. desember 2017	<u>27 327,55</u>	
Beholdning pr. 01.01.2018:		
Kasse	<u>16,00</u>	
Bankkonto 0539.72.51391	<u>27 354,55</u>	

- 1) 1.780 kr for mye innbetalt i dansepenge 2017.
- 2) 2 000 kr er tilskudd fra Ibestad kommune for 2016, men mottatt i 2017.

Revisjonsrapport

Undertegnede valgte revisor har revidert regnskapet for Ibestad Gladdans for 2017.

Samtlige bilag er gjennomgått og er riktig ført.

Bankkontoen er gjennomgått og avstemt og saldoen pr. 31.12.17 er kr 27 354,55.

Kassabeholdningen pr. 31.12.17 er kr 16,-.

Regnskapet pr. 31.12.17 viser et overskudd på kr 43,-.

Regnskapet anbefales godkjent slik det framlegges.

9450 Hamnvik den 29.01.18

John Egil Anfinsen (sign.)

Sak 6/18 BUDSJETT FOR 2018

BUDSJETTPOST	BUDSJETT 2018	BUDSJETT 2017	REGNSKAP 2 017,00
INNTEKTER:			
Medlemskontingent	7 500,00 6)	5 800,00	5 800,00
Dansepenger	7 800,00 7)	7 000,00	9 100,00 2)
Inntekter ved salg	200,00	180,00	280,00
Innbetalt deltakeravgift			36 000,00 4)
Arrangement			
Aktivitetsstøtte	9 380,00 8)	2 000,00	4 500,00 2)
Gaver	0,00		10 555,56 3)
Renter	20,00	20,00	28,07
Sum	24 900,00	15 000,00	66 263,63
UTGIFTER:			
Medl.kont. til Senioriddans Norge	6 000,00 5)	4 800,00	4 800,00
Deltakelse på kurs	3 400,00 9)	2 400,00	14 388,00
Innkjøp av utstyr	500,00	1 000,00	1 151,00
Leieutgifter	0,00	500,00	2 500,00
Gaver	500,00	1 000,00	3 400,00
Julebord	3 500,00	2 000,00	3 250,00
10-årsjubileum høst 2017			22 039,88
Gebyr	500,00	300,00	709,00
Diverse utgifter	500,00		1 682,75
Deltakeravgift til Nord-Norsk Seniordanstreff			12 300,00
Reise-/oppholdsutgifter - kurs	10 000,00	3 000,00	
Sum	24 900,00	15 000,00	66 220,63

- 1) 1 780 kr for nye imbetrøt og 90 kr skyldig for dansepenge i 2017
- 2) 2000 kr er aktivitetsstøtte for 2016
- 3) Gave fra Ibestad Leik og Dans kr 8 963,56 og fra Ibestad Swingklubb 1 592 kr.
- 4) 12 300 kr for Nord-Norsk Seniordanstreff i Mo i Rana, 23 700 kr for 10-årsjubileet 28.10.2017
- 5) 300 kr pr. medlem - 20 medlemmer
- 6) 300 kr pr. medlem - 25 medlemmer
- 7) 22 dansekvelder vår 2018, 17 dansekvelder høst 2018 -- (220 + 170) * 20 medlemmer
- 8) 2 880 for 2017 + 2 000 vår 2018 + 2 000 høst 2018 + 2 500 fra Ibestad kommune
- 9) 1 700 kr * 2 -- Laila og Audhild - grunnkurs 3 og 4

SAC III/18-V8

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. 13
15 MAI 2018	
Saksnr. 18/00151	Dek.nr. 5

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSØTTE
20.18.

Søkers (organisasjonens) navn Sangkoret Fjellklang

Adresse Vardhågeveien 15 Postnr./sted 9454 ÅNSTAD

Leder Sissel Ø. Nilsen Tlf. privat

Adresse Vardhågeveien 15 Tlf. arbeid

Mobiltelefon 473 23 990

Medlemstall:

- 0 – 7 år
- 7 – 18 år
- Over 18 år 26

Totalt antall medlemmer 26

Aktivitetslokaler:

- Eget hus
- Leid hus
- Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 0530 4059672

Sted Ånstad Dato 15/5-18 Underskrift Sissel Ø. Nilsen

Budsjett for Fjellklang 2018

Inntekter

	beløp	antall	beløp
Kontingent	1300	27	35100
Kontingent, reisekasse	200	27	5400
Kulturmidler			2500
VO midler			12000
Arrangement			60000
Lotteri			10000
Grasrotandelen			6500
Sum			131500

Utgifter

Kontingent Norges Korforbund	9500
Lønn/kjøregodtgj. dirigent	60000
Godtgj. Leder/kasserer	8000
Reiser/opphold	10000
Admininasjonsutgifter	5000
Gaver	5000
Noter	5000
Utgifter arrangement	22000
Datautstyr/kopieringsutgifter	5000
Uforutsette utgifter	4500
sum	131500

Fjellklang 2017

	<u>INNTEKT</u>	<u>UTGIFT</u>
Kontingent + spareddel ^{26 medl.}	39000.-	13650.-
Dirigent + VO	12606.-	59961.-
Arrangement	75470.-	25001.-
Noter/kopi		2246.-
Adm. + leder, kass, renter	71.-	9724.-
Reiser/møter	148521.-	172501.-
Grasrotandel	7460.-	
Gaver		3959.-
Kulturmiell. ²⁰¹⁶ 2017	4500.-	
	<hr/> 287628	<hr/> 287042
Årets overskudd		586
	<hr/> <hr/> 287628	<hr/> <hr/> 287628

Beholdning pr 31/12-17 kr 50002.-

Reknskabet for 2017 er revidert og funnet i orden med følgende merknad:

Utestående fordring:

1 Kontingent 2016 og 2017

Kortur in/enkeltrom

Sum:

kr. 3000,-

kr 5585,-

8585,-

12/2-2018

P. H. Hovik

Erling Jensen

Årsberetning for Fjellklang 2017

Styret:

Sissel Østrem Nilsen (leder)

Håkon Leknes (nestleder)

Åse Lind Helgesen(kasserer)

Inger Arnesen(sekretær)

Evy Bakke(styremedlem)

Konrad Pedersen(vara)

Roy Normann(vara)

Dirigent: Eva Line Nergård

Det har vært 1 medlemsmøte som har behandla 4 saker,

Og 6 styremøter som har behandla 19 saker.

Koret har hatt 23 øvinger. Øvingssted er Ånstad Oppvekstsenter.

Vanlig øvingstid er 18:30-21:30 på tirsdager.

Koret har 27 medlemmer.

Vårhalvåret bar preg av at koret fylte 40 år. Det ble markert med jubileumsfest og konsert på kulturhuset. Jubileumskonserten ble et utvalg av nytt og gammelt repertoar fra korets 40 år.

Årets store begivenhet var korturen til Sveits. Elisabeth fikk virkelig vist oss sitt hjemland med busstur over fjellpass og tur med fjellheis til over 2500 moh. Mye vakker natur og fine bygninger å se på.

Ekstra fint var det å få treffe og synge sammen med koret GCN i Nunningen kirke og senere på middag. Vi følte oss virkelig velkommen og det var nok lagt mye arbeid i få dette til.

Det ble mange fine minner å ta med seg før koret tok sommerferie.

Første opptreden på høsten ble Korkafe på Andørja Montessoriskole. Denne gangen ble det lagt større vekt på musikkinnslagene enn ved tidligere kafeer. Arrangementet ble litt langt, så kanskje en skal se på en litt mindre tidkrevende utlodning på senere arrangementer.

Denne høsten hadde vi ikke egen julekonsert, men vi øvde julesanger til sang på Sykehjemmet og Vi synger jula inn.

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 2018

Søkers (organisasjonens) navnAndørja Sportsklubb.....

Adresse

Postnr./sted9455 Engenes.....

Leder ...Eidar Tøllefsen.....

Tlf. privat

AdresseFlaten 12.....

Tlf. arbeid

Mobiltelefon95169769

Medlemstall:

➤ 0 – 7 år13.....

➤ 7 – 18 år ... 26.....

➤ Over 18 år ...143..... Totalt antall medlemmer 182.....

Aktivitetslokaler:

➤ Eget hus

➤ Leid hus

➤ Eiendom (type)Lysløype.....

Med søknaden skal det følge:

➤ Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.

➤ Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.

➤ Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: ...4760.19.81900

Sted Dato ...30.4.2018 Underskrift ...Eidar Tøllefsen.....

Sak 111/18 - V 10

Fra: Eidar Tøllefsen <Eidar.Toellefsen@hkk.no>
Sendt: 30. april 2018 23:08
Til: Postmottak Epost
Emne: Søknad kulturmidler
Vedlegg: ask2017.pdf; kulturmidlerword.doc

Eidar Tøllefsen

Leder Andørja Sportsklubb

Mobil 95169769

www.letour.no

<https://www.facebook.com/tourdeandorja/>

<https://www.facebook.com/andorjasportsklubb/>



SAK 111/18-V11

459 Andørja Sportsklubb

Balanse m/fjorårstall

Periode: 1 - 12/2017 NOK

Dato: 30.04.2018

Kontonr	Tekst	Denne periode i år	Denne periode i fjor	Hittil i år	Hittil i fjor
EIENDELER					
ANLEGGSMIDLER					
1100	Brakke lysløypa Åndervåg	0,00	0,00	1,00	1,00
1120	Lysløype Åndervåg	0,00	0,00	1,00	1,00
1130	Lysløype Ånstad	0,00	0,00	1,00	1,00
1240	Scooter 2015	-14 000,00	-14 000,00	71 500,00	85 500,00
1241	Scooter 2000	0,00	0,00	1,00	1,00
1250	Inventar og utstyr	-5 000,00	31 000,00	26 000,00	31 000,00
	Sum varige driftsmidler	-19 000,00	17 000,00	97 504,00	116 504,00
1330	Aksjer Arctic Sport AS	0,00	99 999,00	100 000,00	100 000,00
1350	Aksjer Tour De Andørja AS	0,00	-1,00	0,00	0,00
	Sum finansielle anleggsmidler	0,00	99 998,00	100 000,00	100 000,00
	SUM ANLEGGSMIDLER	-19 000,00	116 998,00	197 504,00	216 504,00
OMLØPSMIDLER					
1460	Varelager klubbklær	-26 000,00	0,00	0,00	26 000,00
	Sum Varer	-26 000,00	0,00	0,00	26 000,00
1500	Kundefordringer	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00
1530	Fakturert 2015	0,00	-55 016,20	0,00	0,00
1540	Ikke fakturerte inntekter 2016	40 000,00	110 000,00	150 000,00	110 000,00
1560	Andre fordringer - mangler bilag	0,00	0,00	0,00	0,00
1579	Andre kortsiktige fordringer	-44 776,00	74 776,00	30 000,00	74 776,00
	Sum fordringer	3 224,00	129 759,80	188 000,00	184 776,00
1900	Kontanter	-5 110,00	0,00	0,00	5 110,00
1920	Bankinnskudd 4760 19 81900	6 669,91	-4 966,21	33 369,70	26 699,79
1930	Bank 4760.18.33448	0,00	23 584,00	23 584,00	23 584,00
	Sum Bankinnskudd og kontanter	1 559,91	18 617,79	56 953,70	55 393,79
	SUM OMLØPSMIDLER	-21 216,09	148 377,59	244 953,70	266 169,79
	SUM EIENDELER	-40 216,09	265 375,59	442 457,70	482 673,79
EGENKAPITAL OG GJELD					
EGENKAPITAL					
2050	Annen egenkapital	0,00	79 448,54	296 746,74	296 746,74
	Overført resultat	-57 926,80	0,00	-57 926,80	0,00
	Sum opptjent egenkapital	-57 926,80	79 448,54	238 819,94	296 746,74
	SUM EGENKAPITAL	-57 926,80	79 448,54	238 819,94	296 746,74
GJELD					
2280	Gjeld til Nordic Management AS	0,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
2285	Gjeld til Eldar Tøllefsen	0,00	51 000,00	51 000,00	51 000,00
	Sum langsiktig gjeld	0,00	91 000,00	91 000,00	91 000,00
2400	Leverandørgjeld	17 710,71	94 927,05	112 637,76	94 927,05
2710	Inngående mva høy sats	0,00	0,00	0,00	0,00

Balanse m/fjorårstall

Periode: 1 - 12/2017 NOK

Kontonr	Tekst	Denne periode i år	Denne periode i fjor	Hittil i år	Hittil i fjor
2711	Inngående mva middels sats	0,00	0,00	0,00	0,00
2740	Oppgjørskonto merverdiavgift	0,00	0,00	0,00	0,00
2920	Gjeld til selskap i samme konsern	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sum kortsiktig gjeld	17 710,71	94 927,05	112 637,76	94 927,05
	SUM GJELD	17 710,71	185 927,05	203 637,76	185 927,05
	SUM EGENKAPITAL OG GJELD	-40 216,09	265 375,59	442 457,70	482 673,79

Kontonr	Tekst	Denne periode i år	% av oms.	Denne periode i fjor	Hittil i år	% av oms.	Hittil i fjor
DRIFTSINNTEKTER							
3000	Startavgifter	176 600,78	66,02	161 197,68	176 600,78	66,02	161 197,68
3100	Salgsinntekt handelsvarer, avgiftsfritt	3 400,00	1,27	0,00	3 400,00	1,27	0,00
	Sum salgsinntekter	180 000,78	67,29	161 197,68	180 000,78	67,29	161 197,68
3400	L.A .M midler	17 623,00	6,59	30 080,00	17 623,00	6,59	30 080,00
3401	Strømrefusjon	0,00	0,00	3 453,12	0,00	0,00	3 453,12
3402	Mva refusjon	-41 867,00	15,65	1 503,00	-41 867,00	15,65	1 503,00
3403	Grasrotandel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3600	Medlemskontingent	3 700,00	1,38	1 900,00	3 700,00	1,38	1 900,00
3605	Tilskudd Ibestad kommune	100 000,00	37,38	160 000,00	100 000,00	37,38	160 000,00
3606	Tilskudd Troms Fylke	70 000,00	26,17	80 000,00	70 000,00	26,17	80 000,00
3607	Tilskudd SNN fondet	50 000,00	18,69	0,00	50 000,00	18,69	0,00
3608	Tippemidler fra Norsk Tipping	8 347,77	3,12	8 495,41	8 347,77	3,12	8 495,41
3700	Sponsoravtaler	83 811,00	31,33	95 000,00	83 811,00	31,33	95 000,00
3701	Annonsesalg	7 500,00	2,80	17 500,00	7 500,00	2,80	17 500,00
3702	Bannerplass	10 500,00	3,93	11 250,00	10 500,00	3,93	11 250,00
3703	AnnONSE Storskjerm	15 000,00	5,61	20 000,00	15 000,00	5,61	20 000,00
3704	Camping/parkering	30 324,69	11,34	24 870,00	30 324,69	11,34	24 870,00
3710	Dugnad Arctic Race	32 000,00	11,96	27 000,00	32 000,00	11,96	27 000,00
3900	Andre driftsinntekter	66 255,00	24,77	1 980,89	66 255,00	24,77	1 980,89
	Sum andre salgsinntekter	453 194,46	169,41	483 032,42	453 194,46	169,41	483 032,42
	SUM DRIFTSINNTEKTER	633 195,24	236,70	644 230,10	633 195,24	236,70	644 230,10
DRIFTSKOSTNADER							
4000	Innkjøp varer arrangement	40 942,47	15,30	12 273,32	40 942,47	15,30	12 273,32
4020	Innkjøp av premier	27 628,00	10,33	26 612,00	27 628,00	10,33	26 612,00
4021	Pengepremier	111 900,00	41,83	50 500,00	111 900,00	41,83	50 500,00
4030	Diverse Innkjøp vedr arrangement	8 463,15	3,16	21 740,00	8 463,15	3,16	21 740,00
4204	Politi	0,00	0,00	17 343,75	0,00	0,00	17 343,75
4210	Tidtaking	105 320,06	39,37	68 792,70	105 320,06	39,37	68 792,70
4390	Beholdningsendring varer for videresalg	26 000,00	9,72	0,00	26 000,00	9,72	0,00
	Sum varekostnader	320 253,68	119,72	197 261,77	320 253,68	119,72	197 261,77
	DEKNINGSBIDRAG	312 941,56	116,98	446 968,33	312 941,56	116,98	446 968,33
5500	Annen kostnadsgodtgjørelse	0,00	0,00	750,00	0,00	0,00	750,00
5550	Norsk Folkehjelp	26 602,34	9,94	24 000,00	26 602,34	9,94	24 000,00
5570	Aktiv Events - 3 års avtale	55 000,00	20,56	55 000,00	55 000,00	20,56	55 000,00
5890	Annen refusjon	0,00	0,00	2 384,30	0,00	0,00	2 384,30
	Sum lønnskostnader	81 602,34	30,50	82 134,30	81 602,34	30,50	82 134,30
5700	Artisthonorar	30 000,00	11,21	41 188,00	30 000,00	11,21	41 188,00
5910	Kantinekostnad	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Sum andre personalkostnader	30 000,00	11,21	41 188,00	30 000,00	11,21	41 188,00
	Sum kostnader arbeidskraft	111 602,34	41,72	123 322,30	111 602,34	41,72	123 322,30
6000	Avskr. bygning og annen fast eiendom	19 000,00	7,10	19 000,00	19 000,00	7,10	19 000,00
	Sum av- og nedskrivninger	19 000,00	7,10	19 000,00	19 000,00	7,10	19 000,00
6100	Frakt, transport, forsikring v/varefors	0,00	0,00	814,00	0,00	0,00	814,00
6190	Andre frakt-og transp.kostn. vedr. salg	0,00	0,00	727,00	0,00	0,00	727,00
	Sum fraktkostnader	0,00	0,00	1 541,00	0,00	0,00	1 541,00
6340	Strømkostnader til refusjon	0,00	0,00	6 554,18	0,00	0,00	6 554,18
6345	Varme	23 083,32	8,63	1 537,05	23 083,32	8,63	1 537,05
	Sum kostnader lokaler	23 083,32	8,63	8 091,23	23 083,32	8,63	8 091,23
6410	Leie inventar	29 308,05	10,96	16 805,00	29 308,05	10,96	16 805,00
6440	Buss	13 750,00	5,14	14 312,00	13 750,00	5,14	14 312,00
6490	Annen driftsutgift	11 031,69	4,12	5 353,07	11 031,69	4,12	5 353,07
	Sum leie maskiner og utstyr	54 089,74	20,22	36 470,07	54 089,74	20,22	36 470,07

Kontonr	Tekst	Denne periode i år	% av oms.	Denne periode i fjor	Hittil i år	% av oms.	Hittil i fjor
6550	Kostnadsført datautstyr	1 750,50	0,65	0,00	1 750,50	0,65	0,00
6553	Programvare årlig vedlikehold	10 022,40	3,75	0,00	10 022,40	3,75	0,00
6560	Rekvisita	9 775,00	3,65	1 939,06	9 775,00	3,65	1 939,06
6590	Annet driftsmateriale	0,00	0,00	1 085,00	0,00	0,00	1 085,00
	Sum kostnadsførte anskaffelser	21 547,90	8,05	3 024,06	21 547,90	8,05	3 024,06
6620	Rep. og vedlikehold utstyr	1 120,00	0,42	8 670,20	1 120,00	0,42	8 670,20
	Sum reparasjoner og vedlikehold	1 120,00	0,42	8 670,20	1 120,00	0,42	8 670,20
6700	Revisjonshonorar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6705	Regnskapshonorar	29 536,00	11,04	34 317,00	29 536,00	11,04	34 317,00
6720	Konsulent tjeneste	17 324,40	6,48	78 830,40	17 324,40	6,48	78 830,40
	Sum eksterne honorarer	46 860,40	17,52	113 147,40	46 860,40	17,52	113 147,40
6800	Kontorrekvisita	5 000,00	1,87	1 582,40	5 000,00	1,87	1 582,40
6860	Møter, kurs, oppdatering o.l	20 000,00	7,48	0,00	20 000,00	7,48	0,00
6909	Annen telekommunikasjon	0,00	0,00	4 481,00	0,00	0,00	4 481,00
	Sum kontorkostnader	25 000,00	9,35	6 063,40	25 000,00	9,35	6 063,40
7000	Drivstoff scooter	14 576,99	5,45	5 518,65	14 576,99	5,45	5 518,65
7020	Vedlikehold scooter	4 603,20	1,72	4 134,88	4 603,20	1,72	4 134,88
7040	Forsikring og avgifter scooter	7 580,00	2,83	8 425,00	7 580,00	2,83	8 425,00
7050	Klubbforsikring - Idrettens Forsikringsent	2 261,00	0,85	0,00	2 261,00	0,85	0,00
7090	Annen kostnad transportmiddel 1	0,00	0,00	4 681,60	0,00	0,00	4 681,60
	Sum bilkostnader	29 021,19	10,85	22 760,13	29 021,19	10,85	22 760,13
7140	Reisekostnad, ikke oppg.pliktig	3 650,40	1,36	3 574,06	3 650,40	1,36	3 574,06
	Sum reise, diett, bilgodtgj	3 650,40	1,36	3 574,06	3 650,40	1,36	3 574,06
7320	Reklameannonser	9 667,74	3,61	9 777,20	9 667,74	3,61	9 777,20
7322	Reklameavis/-katalog mv	0,00	0,00	3 600,00	0,00	0,00	3 600,00
7323	Reklameartikler	0,00	0,00	4 814,80	0,00	0,00	4 814,80
7329	Anne reklamekostnad	0,00	0,00	3 300,00	0,00	0,00	3 300,00
	Sum salgs- og reklamekostnader	9 667,74	3,61	21 492,00	9 667,74	3,61	21 492,00
7400	Kontingenter forbund	14 150,00	5,29	12 625,00	14 150,00	5,29	12 625,00
	Gaver og kontingenter	14 150,00	5,29	12 625,00	14 150,00	5,29	12 625,00
7770	Bank og kortgebyrer	1 635,00	0,61	165,00	1 635,00	0,61	165,00
7771	Øreavrunding	3,26	0,00	2,56	3,26	0,00	2,56
7795	Annen kostnad u/fradrag	5 210,00	1,95	241,50	5 210,00	1,95	241,50
	Sum andre kostnader	6 848,26	2,56	409,06	6 848,26	2,56	409,06
	Sum andre driftskostnader	254 038,95	94,96	256 867,61	254 038,95	94,96	256 867,61
	SUM DRIFTSKOSTNADER	685 894,97	256,40	577 451,68	685 894,97	256,40	577 451,68
	DRIFTSRESULTAT	-52 699,73	19,70	66 778,42	-52 699,73	19,70	66 778,42
	FINANSINNT. OG -KOSTN.						
8050	Renteinntekt bankinnskudd	21,00	0,01	30,00	21,00	0,01	30,00
8059	Annen renteinntekt	0,00	0,00	0,32	0,00	0,00	0,32
8079	Annen finansinntekt	0,00	0,00	13 185,00	0,00	0,00	13 185,00
	Sum finansinntekter	21,00	0,01	13 215,32	21,00	0,01	13 215,32
8155	Rentekostnad leverandørgjeld	5 248,07	1,96	331,20	5 248,07	1,96	331,20
8177	Tap ved realisasjon av aksjer	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00
8179	Annen finanskostnad	0,00	0,00	213,00	0,00	0,00	213,00
	Sum finanskostnader	5 248,07	1,96	545,20	5 248,07	1,96	545,20
	SUM NTO. FINANSPOSTER	-5 227,07	1,95	12 670,12	-5 227,07	1,95	12 670,12
	ORD. RESULTAT FØR SKATT	-57 926,80	21,65	79 448,54	-57 926,80	21,65	79 448,54

Kontonr	Tekst	Denne periode i år	% av oms.	Denne periode i fjor	Hittil i år	% av oms.	Hittil i fjor
EKSTRAORDINÆRE POSTER							
	ÅRSRESULTAT	-57 926,80	21,65	79 448,54	-57 926,80	21,65	79 448,54
	Overskudd + / Underskudd -						
8960	Overføringer annen egenkapital	0,00		79 448,54	0,00		79 448,54
	Sum overføringer	0,00		79 448,54	0,00		79 448,54

Sak 111/18 - V12

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. 17
27 APR. 2018	
Saksnr. 18/00151	Dek.nr. 1
Ark.kode:	223

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 20.....

Søkers (organisasjonens) navn IBESTAD IDRETTSLAG

Adresse BOKS 118 Postnr./sted 9450 HAMNVIK

Leder VICTORIA HANSEN Tlf. privat

Adresse Tlf. arbeid Mobiltelefon 909 97 859 privat
900 40 344 jobb

Medlemstall:

- 0 - 7 år
 - 7 - 18 år
 - Over 18 år
- Se vedlegg, samordna rap.
- Totalt antall medlemmer 196

Aktivitetslokaler:

- Eget hus Lagerhall, Arena kiosk, tidtakerbu
- Leid hus Idrettshallen
- Eiendom (type) lysløype, gressbane, turstier, motorcrossbane
friluftspark antegg

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 4790 07 91522

Sted Hamnvik Dato 25.04.18 Underskrift Victoria Hansen /
Kånnafjensen

Kort om Ibestad Idrettslag (IIL)

Underavdelinger

- Fotball
- Allidrett
- Årsand Friluftspark
- Ibestad Motorsport Klubb (IMK)
- Arenakiosk

Ibestad Idrettslag er et bra fungerende idrettslag med en god og sunn økonomi, er uttalelsen fra IIL's regnskapsfører.

Nytt og inspirerende er at A-laget starter opp igjen i 2018. Dette fører til større utgifter i forhold til gressbanens utstyr og vedlikehold. Det vil og så bli større utgifter til reiser, avgifter m.m.

Innenfor allidrett kjøres Telenorcup (ski), styrketrening, dans, barnegym m.m. Noen av aktivitetene er lavterskeltilbud.

Årsand Friluftspark jobber vi med å få oversikt og kontroll. Se deres årsmelding og IIL's årsmøtevedtak.

IMK; henviser til vedlagt årsrapport.

Arenakiosk benyttes ved ulike arrangementer som foregår inne og i område rundt gressbanen og Ibestadhallen.

Det gledelige er at IIL's medlemstallet er økende.

For mer informasjon om IIL vises det til vedlagte dokumenter til søknaden

Hilsen styret i Ibestad Idrettslag

Drift og utstyrsbehov for drift av lbestad gress 2018 og videre.

Nytt fra i år er at fotball aktiviteten endres med at vi får noen andre typer utfordringer som går på mer slitasje og tidligere sesongstart og lys forhold senere på høsten.

Sesongstart av A-lags spill starter ganske tidlig og vi som ikke har skikkelige baneforhold så tidlig i sesongen. En kunstgressbane er noe som bør jobbes videre med for å kunne komme i posisjon for videre satsning for fotballen.

For å drifte en kunstgressbane så trengs det en del utstyr og noe av dette utstyret er det samme som benyttes til naturgressbaner.

Vi har en traktor med klippeaggregat montert under som nå trenger en del vedlikehold da aldre på utstyret tilsier mer vedlikehold. Dette utstyret en per i dag utgått på dato men vi kan ta de mest påkrevde reparasjonene slik at det blir operativt igjen. Vi har kombinert to maskiner for klipp og noe er klippet med vår nye klippeaggregat som ble kjøpt inn i 2015. (Perozzo) Dette klippeutstyret trenger kraft uttak og minimum effekt på 30- 35 hk, samt nok kraft på trepunkts oppheng bak. Vi har da måttet benytte lbestad kommune sin kompakttraktor, og andre nå dette utstyret skulle brukes.

Vår traktor har ikke motoreffekt samt mangler trepunkts oppheng for utstyr, da blir det naturlig å se på et mer fremtidsrettet kjøp/investering av traktor.

Umiddelbare utgifter oppstart av lbestad gress 2018

Mye snø medfører mer kostnader på brøyting av baneanlegget samt andre tiltak for å fremskynde snøsmeltingen for å få vekststart og gresset spilleklart.

Konkrete kostnader er da:

1. Brøyting av hele banen ca (9000m²)
2. Tiltak for hurtigere snø og issmelting. Påføring av sand -0-6mm.
3. Vekst duk, utskifting av deler av duk systemet.
4. Kostnader med gjødsling.

Kostnadsoversikt vedlikehold Ibestad Gress

- Snø rydding og sand strøing for hurtigere smelting.	ca kr 15000.-
- Innkjøp av gjødsel, frakt.	10,000.-
- Innkjøp av mer Vekstduk	17000.-
- Drifstoff til klipping og vertikalskjæring	8000.-
- Nye skjæreverktøy til Perozzo.	3500.-

Kostnader totalt for Ibestad gress sesong 2018. Sum Kr 53500.-



**IBESTAD
IDRETTSLAG**

Årsmelding 2017 – aktiviteter og budsjett 2018

Styrets beretning for året 2017

Styret har bestått av:

Leder	Victoria Hanssen
Nestleder	Karina Jensen
Sekretær	Cecilie Kristiansen
Styremedlem	Tonje Kristiansen
Styremedlem	Sigbjørn Fosse
Kasserer	Hugo Salomonsen
Vara styre	Andrè Skog
Vara styre	Annie Mikalsen

Det har vært avholdt 4 styremøter og behandlet 22 saker i 2017. Da er ikke 3 styremøter i forkant av årsmøtet 2016 tatt med, da de ble medregnet i årsrapporten for 2016.

Medlemstallet er ca 100 (endelig medlemstall mangler da KlubbAdmin ikke er aktivert for vår del).

Hovedlaget har hatt en del aktiviteter som kafe- og barsalg under vårrevyen til Kvæsmebolet (april 2017), mørketidsjoggen (høsten 2017) og styrketrening for jenter.

I tillegg har hovedstyret vært medansvarlig i planlegging og gjennomføring av ARN, da sykkelrittet startet på Engenes. IIL satt igjen med et netto overskudd på 39 433,-. Det lå mye arbeid for å få arrangementet i havn. Det ble brukt mye tid på å skaffe frivillige til vakter. Arbeidet var et samarbeid mellom IIL og ASK. Det ble lagt inn over 300 timer frivillig arbeidsinnsats, dette utenom selve planleggingen.

En stor takk til alle frivillige som gjorde arrangementet mulig å gjennomføre. Ibestadløpet (sommer 2017) i samarbeid med TDA hadde en grei oppslutning tross dårlig vær. Oppgjør fra ASK er ikke kommet pr. 13.02.18



IBESTAD IDRETTSLAG

Fotballgruppa og Motorsportsklubben har egne meldinger som legges frem for årsmøte.

Årsand friluftspark
Årsmelding legges ved denne meldingen.

Ibestad Idrettslag har i 2017 oppgradert gressbanen. En stor takk til André Skog og hans medhjelpere som har gjort det mulig for våre barn og unge å kunne spille på en av Nord-Norges beste gressbaner. Idrettslaget har fått mye god tilbakemelding fra tilreisende ang banen.

André har fra kommende sesong valgt å si fra seg dette ansvaret. Vi ønsker å takke han for den innsatsen og utallige timer han har lagt ned i vedlikehold og stell av banen. Samtidig oppfordrer styret fotballgruppen til allerede nå å starte arbeidet i å finne erstattere.

Det ble kjøpt inn ryddesag i høst. Yngve Lange og Hugo Salamonsen tok initiativ til dugnad i lysløypa. En stor takk til alle som har bidratt i dette dugnadsarbeidet.

Styret har jobbet med å skaffe politiattester for trenere og andre som har vært involvert i arbeidet med barn og unge i regi av idrettslaget. Det kom nye bestemmelser om at idrettslaget måtte ha dette. Denne jobben er vi ikke i havn med, da det må innhentes politiattest på årets trenere og oppmenn/kvinner. Dette arbeidet delegeres til de ulike styrene i undergruppene, da vi ikke har oversikt over hvem som er aktuelle for disse oppdragene.

Det ble opprettet underslagsforsikring på styret av idrettslaget, etter vedtekter fra NIF.

Det ble opprettet Buypass for å kunne organisere betaling av kontingent via klubbadmin. Denne jobben er vi ikke i havn med ennå.

Det ble opprettet VIPPS våren 2017, denne har vært mye i bruk.



**IBESTAD
IDRETTSLAG**

ILL vurderer å inngå sponsoravtale med Harstad Sparebank og vil i den forbindelse få inn kr 20000,- pr år over en toårs-periode.

Styret i ILL har fungert bra, men med ny leder og nestleder, har det tatt tid å sette seg inn i arbeidet. Styret har hatt jevnlig møter, der møtedatoene ble satt opp på første styremøte. Det vil vi fortsette med i neste periode.

For styret i ILL

Victoria Hanssen/ Karina Jensen



IBESTAD
IDRETTSLAG

Forslag til aktivitetsplan for 2018

- 17. mai arrangement (kaffe`drift)
- Ibestadløpet
- Mørketidsjogg
- Telenordcup

Forsalg budsjett 2018

	INNETEKTER	UTGIFTER
Medlems- og treningskontingenter	kr 50 000	
Startkontingent Ibestadløpet	« 20 000	
Boksalg	« 1 000	
Tilskudd Norsk Tipping	« 23 000	
Offentlige tilskudd og refusjoner	« 188 000	
Inntekt 17.mai arrangement	« 15 000	
		kr 60 000
Kontingenter		« 10 000
Leie av lokaler		« 10 000
Lys, varme mm		« 5 000
Inventar		« 18 000
Godtgjørelse leder og kasserer		« 50 000
Driftsmateriell (gressbanen mm)		« 16 000
Drivstoff, service scooter		« 25 000
Andre driftsutgifter		« 30 000
Avgifter/utgifter Ibestadløpet		« 10 000
Forsikringer		« 25 000
Fergekort/bompenger		« 10 000
Premier		« 20 000
Dommerutgifter		« 8 000
Opplysningsfold (buvegen)		
	<u>Kr 297 000</u>	<u>kr 297 00</u>

ÅRSMØTE JJK 2018

Til stede: styret fra styremøtet, + Mai-kiss, Son Yngve L.

Sak 1 Godkjenning av innkalling og sakeliste.
Godkjent

Sak 2 Valg av
• Møteleder: Victoria
• Sekretær: Cecilie
- 2 til å underskrive protokollen: Yngve L. Mai-kiss

Sak 3 styrets årsberetning

• Gjennomgang av årsberetning for hovedlaget v/ Victoria.
Se årsmelding 2017.

Kommentar fra Yngve L. ang politikkens
Hvis det skal være utøver samtaler
mellom trener og utøver, skal det
være 2 til stede
Styret skal viderefremme dette

• Gjennomgang av årsberetninger for
fotballgruppa v/ Victoria

Kommentar ang. fotballbaner:

29

Kan fotballbanen v. v-skolen (gamle) benyttes som avlastningsbane?
Grusbanen er uaktuell, må i såfall utvides.

Krs.melding fra JMK, gjennomgang v/Victoria.

Kommentar: Kan banen markedsføres mer?

Krsberetning fra Årsand Friidrettspark 2017 v/Victoria.

29

Kommentar: Årsand Friidrettspark må komme med kostnadsoverslag til JJK for de ventar videre drift av sjøhuset, samt vedlikehold av sti.
Det foreslås at en fra JJK kommer inn i gruppa slik at vi får en bedre kontroll.

Sak 4 Regnskap 2017

Gjennomgang v/Hugo Salomonsen
Årsregnskapet godkjennes med et overskudd på 152 599,18.

Sak 5 Innkommne saker

• Området rundt skolen - utbedring
Det haster med bl.a. plassering av ballbingen
Det bør utnevnes en komité som står for planleggingen. (Rep. fra JJK, FAU, PND)
Volleyballrett, Tufftepark, Akebakke

Grusbanen er kommunal.

Rustgressbane: Må evt. være et spleiselag mellom JIL og kommunen. 9'er bane kan være mulig.

En Tuftepark kan i teorien dekkes av spillemidler. Beregnet kostnad (= planering og utbedring av området, samt underlaget): 250 000,-

Forslag i styret gjør en henvisning til kommunens ang. plan for utbedring området.

Sak 6 Aktiviteter og budsjett for 2018

- Planlagte aktiviteter:
- Ibustadløpet
 - Mørketidsjoggen
 - 17. mai arrangement

I forhold til budsjett: Det må settes opp et budsjett i forhold til 2018. Dette må legges ved saknader om kulturmidler!

A-lags spill:

Er del utgifter.

Problematisk i forhold til leggesetting p

hesten.

Styret tar kontakt med Fotballgruppa for
avklaring.

sak 7 Valg i henhold til vedtektene,
Info v. Sonja J. på vegne av
valgkomiteen. - Sonja og Mai-lis E.

Styremedlemmer:
Tonje Kristiansen (gjenvalg),
Cecilie Kristiansen (gjenvalg),
Geir Jørgen F. Jacobsen
Kristian Bredahl (vara)
Aira

sak 8 Protokollen underskrives
Yngve Lange May-lis Engestrøm

Samordnet Rapportering**Medlemstall**

Menn					Kvinner				
0 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 25	26 -	0 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 25	26 -
1	6	27	13	63	0	4	13	14	55

Rapportering

Spørsmål	Svar
Har idrettslaget utpekt en i styret som er ansvarlig for politiattest?	Ja
Har idrettslaget oppnevnt en tillitsvalgt eller ansatt som barneidrettsansvarlig?	Ja
Har idrettslaget en mosjonsgruppe for voksne (20 år og oppover) vedtatt i årsmøtet som ikke er tilknyttet en særiddrett?	Ja
Har idrettslaget en mosjonsgruppe for ungdom (13-19 år) vedtatt i årsmøtet som ikke er tilknyttet en særiddrett?	Vet ikke
Har idrettslaget medlemmer med funksjonsnedsettelse?	Nei
Har idrettslaget tegnet underslagsforsikring?	ja
Har idrettslaget bankkonto i idrettslagets navn?	Ja
Kreves det minimum to signaturer på alle betalinger?	Vet ikke

Årsmelding for 2017 Ibestad Motorsportklubb - IMK

2017 har vært et år med litt dugnadsarbeid på baneanlegget som har gått på og lage sikrings gjerder Rundtom på baneanlegget Vi har også i år gått over hele innngjæringen av baneanlegget for at ikke dyr skal komme inn på baneanlegget, det har også blitt gjort noe dugnadsarbeid med rydding av skog rundt baneanlegget i år også. Vi har oppgradert baneanlegget en god del på grunn av nye regler for godkjenning av banen, banen har fått ny godkjenning.

Det har vært lite trening for medlemmer i år mest trening, lek og moro. Baneanlegget til IMK er en bane som alle som har vært her og kjørt på liker veldig godt på grunn av fine masser med mange utfordringer samt at banen fremstår som en sikker bane og kjøre på for utøverne. Vi har også i år ikke hatt personskader på banen.

I 2016 ble det kurset opp flere aktivitetsledere for å få flere med til driften av baneanlegget, dette har ikke vært noe suksess for oss i 2017. Vi har ikke hatt noe interesse for å være med og drifte anlegget med resultat av at det har vært ingen aktiviteter av gjester i sommer.

Vi har fortsatt flere som ønsker og kjøre snøskuter på banen, her er det en del potensielle medlemmer som fortsatt viser interesse for klubben.

I april i år hadde vi tilstelning i forbindelse med at Andørja Adventure hadde et Australsk filmteam som laget reklamefilming der vi fikk i oppdrag og ordne med kjøring på banen der vi hadde 7-8 kjørere fra øya som ble filmet på baneanlegget under kjøring, dette ble en suksess.

Det har ikke vært avholdt årsmøte i år heller da medlems andel har variert en god del, de som har vært stabile i styret er Andre Skog og Oddvar Samuelson så det meste har vært behandlet av disse to.

Hovedinntekten for klubben er trenings avgift for de som kommer og skal trene på vårt baneanlegg så i år har det ikke blitt noen inntekter. Vi har fått et tilskudd fra Ibestad kommune på kr 10 000,-

Vi har hatt en god del utgifter i år som går på oppgradering av banen samt ny banegodkjenning.

NB!

Data registreringen, idrettsforbundet, motorsport forbundet er fortsatt en stor utfordring, vi har fått inn en medlem til som skal prøve og utføre dette.

Aktiviteter for 2018

Vi må ha banen preparert og klargjort på vårparten, en god del dugnad for og få dette til.

Vi vil prøve så godt det lar seg gjøre og invitere andre klubber og komme og trene på vårt baneanlegg samt prøve å få til høsttreningssamling i 2018. Vi har gjort et kraftig hopp med 10 nye aktivitetsledere dette vil styrke klubben hvis vi klarer og få de med i driften slik at vi kan sette opp faste treningsdager da vi har flere og velge mellom samt sette opp faste dager med faste aktivitetsledere.

Mvh Styret i IMK

Oddvar Samuelsen

Andre Skog

FOTBALLÅRET 2017
ÅRSRAPPORT FOR FOTBALLGRUPPA

ANTALL LAG

- -fotballgruppa var representert med 6 lag i 2017
- -derav var det 1 rent jentelag, (2 lag spilte i 7 er serie, 1 lag i 11 ér serie og 3 lag i 5ér fotball)
- -di var påmeldt i serien hålogaland fotballkrets som: G7, G8, J10, G12, G14 og G16
- Det var totalt 62 spillende barn/ungdommer

HVA GJORDE VI I 2016

- -arrangerte 17-mai alene i år.
- -hadde basar i februar mnd, med god inntjening.
- -var på felles turnering i Svolvær og Salangen
- -arrangerte avsluttning for alle fotballbarna
- -alle fotballag har fått det nødvendige utstyret di har trengt

STYRET I FOTBALLGRUPPA

- -styret består av 5 styremedlemmer:
- Leder: Tonje Kristiansen
- Sekretær: Anne Jenssen
- Ansvar Arenakiosk: Line hansen/knut-rikard kristiansen
- Økonomiansvarlig: Anne-Berit Lorentsen
- FIKS Ansvarlig: Knut-Rikard Kristiansen/Tonje kristiansen
-
-

TRENINGSFORHOLD UTE

- Utfordrende ifht gressbanen, hele sommerferien måtte banen sperres av da den ble resodd.
- Hvordan ønsker vi at den skal bli ivaretatt best mulig, men samtidig bli brukt av barna våre utenom treninger.

Arsmøte 09.02.18

Tilstede: Torje, Knut-Rikard, Anne, Anne-Berit

Sak 1: Godkjenning av innkalling
Enstemmig godkjent

Sak 2: Godkjenning av saksliste
Enstemmig godkjent

Sak 3: Valg av møteleder og sekretær
Møteleder: Torje Kristiansen
Sekretær: Anne Jenssen

Sak 4: Valg til underskrivning av protokoll: alle møteleder
~~alle møteleder~~

Sak 5: Gjennomgang og godkjenning av årsrapport

merknader:

- hva gjorde vi i 2016 endres til
"hva gjorde vi i 2017"

- i fht. Troms kort og bet. til og fra
kamper bestemmer årsmøtet at
økonomiasvarlig foretar påfylling

via Troms fylkestrafikk sin nettside.
På den måten er det en person som har oversikt samt dokumentasjon på dette forbruket.
Hvert lag fortsetter å disponere ett Troms kort.

Kort nr. skal registreres hos økonomiansvarlig.

- Private utlegg for evt. trenere må dokumenteres for refusjon.

- Det kjøpes inn flere utendørsboller av bra kvalitet i ulike størrelser slik at det er til alle lagene, trenerne får ansvar for innkjøpet.

- Mål og hjul på gressbanen bør forbedres, fotballgruppa ber hovedlaget ta ansvar for denne oppgraderingen.

Sak 6: Turnerings deltakelse 2018

Årsmøtet bestemmer å øke turneringsdeltakelsen til inntil 3 pr. lag i fotballsesongen. Det er ønskelig at vi fortsetter å prioritere minimum 1 felles turnering (barne lagene). Denne ordningen prøves ut i år pga. veistenging, som igjen gjør at noen lag ikke deltar i seriespill. Evalueres i neste årsmøte.

Sak 7. Ingen innkommende saker.
Sak 8. styremedlemmer på valg

Tonje Hennriksen - gjenvalg (som leder)
Ellen Johannsen - erstattet 01.08.17 -
av Line Hansen
Line tar gjenvalg.
Anne Jenssen - erstattes av
Vegar Johnsen fra...

9.2.18

Anne Jenssen
~~André Mikael M. Kristiansen~~

Tonje Kristiansen
Anne-Bente Lorentsen

Tilføyeser

- Av inntektsbringende arr. er det viktig å holde på en årlig basar m/ boklotteri, også konvoluttlotteri er bra for inntekt til laget.
- Fotballgruppa vil søke hovedlaget om økonomisk støtte til dommerutgifter.

Anne Jenssen, André Mikael M. Kristiansen
Anne-Bente Lorentsen



Karina Jensen <karje07@gmail.com>

Årsberetning Årsand Friluftspark 2017

1 e-post

Anne-Berit Lorentsen <anneb78@gmail.com>

19. februar 2018 kl. 11:50

Til: Karina Jensen <karje07@gmail.com>

Kopi: Valter Sigmunn Jacobsen <valtersjacobsen@gmail.com>, kjell magne hanssen <reinmyrstua@yahoo.no>, "
<linniren.sande@hotmail.com>" <linniren.sande@hotmail.com>

Det har ikke vært aktivitet i Årsand Friluftspark i 2017 og vi har dermed ingenting å melde til årsberetningen. For 2018 har vi derimot en målsetning om å komme i dialog med kommunen for hvordan Sjøbassenget skal avsluttes og hvordan stien i årsandskogen samt Sjøhuset skal driftes.

Mvh Anne-Berit Lorentsen
for styringsgruppa.

Ibestad II hovedlag

13.02.2018 20:27:32

Ibestad

Tif.:

Resultat- og balanserapport

Periode 0 - 12

2017

Prosjekt Alle

Avdeling Alle

Ansvar Alle

Område Alle

Dine kommentarer her
(Ctrl+E for å endre)

unimicro

RESULTAT

Resultat II hovedstilling

2017

13.02.2018 20:27

Side 2 av 6
Administrator

Driftsresultat

Inntekter		2017	2016
3000	Medlemskontigent	-13 600,00	-131 252,29
3050	Treningskontigent	-39 750,00	
3080	Startkontingenter	-16 515,00	
3100	Boksalg	-650,00	-628,00
3200	Tilskudd Norsk Tipping	-27 921,56	-27 893,18
3410	ANDRE OFF TILSKUDD/REFUSJONER	-238 795,00	-125 706,00
3600	Inntekter ørr	-177 396,70	-151 867,00
3620	Offentligetilskudd	-10 000,00	-2 000,00
3800	Kursavgift		-13 200,00
Sum Inntekter		-524 628,26	-452 146,47
Varekostnad		2017	2016
4000	INNKJ.MATERIALER ELLER VARER		37 446,40
4080	FRAKT TOLL OG SPEDISJON		1 284,00
4080	Uttak til ørr	25 971,50	15 039,60
4300	INNKJØP VARER FOR VIDERESALG	11 467,70	237,70
4500	Premier	12 508,00	17 853,00
Sum Varekostnad		49 947,20	71 860,70
Endring i beholdning og periodisering		2017	2016
4800	Delakeravgift	9 310,00	
Sum Endring i beholdning og periodisering		9 310,00	0,00
Avskrivning på varige driftsmidler		2017	2016
6000	AVSK.BYGN.ANNE FAST EIENDOM	18 977,00	18 977,00
Sum Avskrivning på varige driftsmidler		18 977,00	18 977,00
Andre driftskostnader		2017	2016
6300	LEIE LOKALER	6 000,00	6 400,00
6340	LYS VARME	6 781,88	-21 379,10
6400	Leie annet		5 882,00
6500	Utstyr fotballbanen	45 704,21	28 912,50
6510	HÅNDOVERKTØY	9 262,50	2 998,00
6550	DRIFTSMATERIALER	34 297,88	58 471,60
6560	REKVISITA	12 196,00	11 601,56
6570	ARBEIDSKLÆR OG VERNEUTSTYR		78 246,25
6590	ANNET DRIFTSMATERIALER		600,00
6620	REP. OG VEDLIKEH.UTSTYR	1 255,00	5 001,08
6700	REVISJONS- OG REGNS.HONORAR	10 000,00	
6790	ANDRE FREMMEDE TJENESTER	59 413,31	50 937,50
6800	KONTORREKVISITA	250,00	78,00
6890	ANDRE KONTORKOSTNADER	2 312,24	10 172,30
6940	PORTO	1 100,00	
7000	DRIVSTOFF	7 644,32	8 521,95
7020	VEDLIKEHOLD	13 557,00	
7040	FORSIKRING	15 196,00	9 323,00
7100	Påmeldingsavgift	11 300,00	65 844,00
7130	Fergekort	16 735,00	8 000,00
7140	REISEKOSTN.IKKE OPPGAVEPLIKTIG	921,00	3 500,00
7160	Dommerregning	16 389,13	11 686,00
7300	ÅRSavgift	13 574,00	
7400	KONTIGENTER FRADRAGSBERETTIGET	10 050,00	2 500,00
7410	KONTIGENT IKKE FRADRAGSBERET.		3 000,00
7420	GAVER FRADRAGSBERETTIGEDE		1 624,00

RESULTAT

Ikkestatistisk beredning

2017**13.02.2018 20:27**Side 3 av 6
Administrator

7770	BANK-OG KORTGEBYRER	502,00	381,00
7790	ANDRE KOSTNADER	1,41	482,40
Sum Andre driftskostnader		294 442,88	352 784,04

Driftsresultat

-151 951,18 -8 524,73

Finans og andre poster

	2017	2016	
8050	ANDRE RENTEINNTEKTER	-648,00	-598,00
Sum Finans og andre poster		-648,00	-598,00

ORDINÆRT RESULTAT**-152 599,18** **-9 122,73****Overføringer**

	2017	2016	
8980	OVERF. ANNEN EGENKAPITAL	152 599,18	9 122,73
Sum Overføringer		152 599,18	9 122,73

Årsresultat**0,00** **0,00**

Ikke disponert

-0,00 0,00

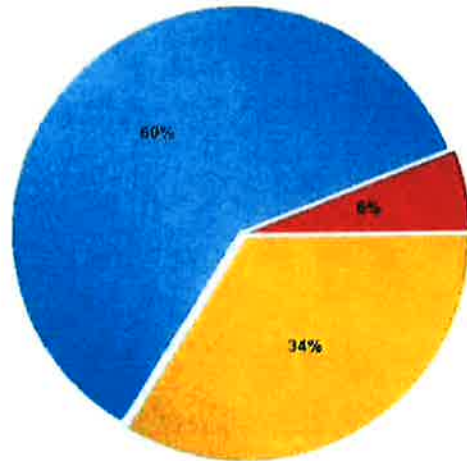
Overføringer

152 599,18 9 122,73

RESULTAT
Resultat II hovedting

2017
13.02.2018 20:27
Side 4 av 8
Administrator

Driftsoverskudd: 0,00



BALANSE

Ibested II hovedlag

2017

13.02.2018 20:27

Side 6 av 6
Administrator**Eiendeler**

Anleggsmidler		2017	2016
1100	Ballbinge	153 119,50	156 447,50
1120	Arenakiosk	86 226,00	88 101,00
1130	Lagerbygning	166 796,00	170 422,00
1200	Gressklipper	61 907,00	63 565,00
1210	Scooter	25 472,00	33 962,00
Sum Anleggsmidler		493 520,50	512 497,50
Kontanter og bankinnskudd		2017	2016
1900	47905333387 Hovedlag	80 692,50	80 451,50
1905	Kontanter	3 495,00	3 495,00
1910	47900791522 Hovedlag	309 233,46	182 980,38
1920	47902199744 Fotball	113 421,29	27 885,36
1930	47902199701 Allidrett	68 775,72	66 741,72
1940	47905327638 Årsand Friluftspark	60 178,75	59 998,75
1980	47601758934 IMK	13 785,62	17 044,82
1970	47601777696 Arenakiosk	2 794,93	40 223,76
Sum Kontanter og bankinnskudd		650 377,27	478 801,09
Sum eiendeler		1 143 897,77	991 298,59

Egenkapital Og Gjeld

Egenkapital		2017	2016
2050	ANNEN EGENKAPITAL	-1 075 798,12	-923 198,94
Sum Egenkapital		-1 075 798,12	-923 198,94
Andre kortsiktige gjeldsposter		2017	2016
2900	Gjeld Årsand friluftspark	-58 100,00	-58 100,00
2940	Gjeld til regnskapsføring	-10 000,00	-10 000,00
Sum Andre kortsiktige gjeldsposter		-68 100,00	-68 100,00
Sum egenkapital og gjeld		-1 143 898,12	-991 298,94

Sum BALANSE

0,36

BALANSE

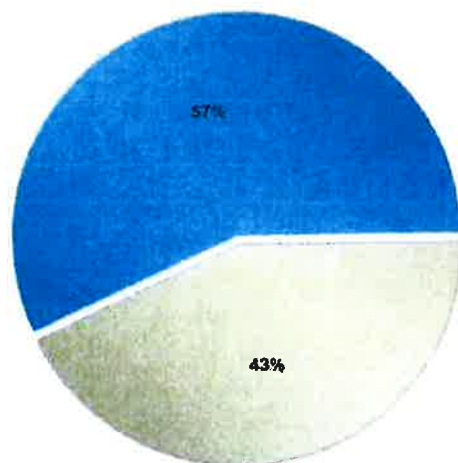
Ibustad II hovedting

2017

13.02.2018 20:27

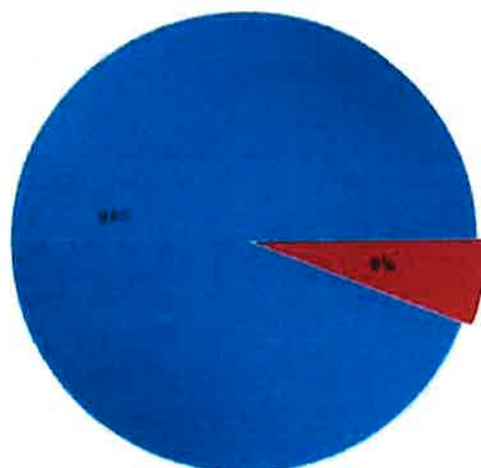
Side 8 av 8
Administrator

Eiendeler



- Anleggsmidler
- Kontanter og bankinnskudd

Gjeld og Egenkapital



- Andre kortsiktige gjeldsposter
- Egenkapital

Til årsmøtet i *Ibestad Idrettslag*

UTTALELSE TIL REGNSKAPET FOR 2017.

Vi har revidert årsregnskapet for *Ibestad idrettslag* i henhold til Regnskaps- og revisjonsbestemmelser for små organisasjonsledd tilsluttet Norges idrettsforbund og olympiske og paralympiske komite, kapittel 4.

Årsregnskapet for regnskapsåret 2017 viser et overskudd på kr 152 599,18

Vi har utført følgende revisjonshandlinger:

- Gjennomgang av bilag
- Kontroll av utvalgte bilag

Vi har ikke avdekket noen alvorlige feil eller mangler i regnskapet.

Det presiseres likevel at det mangler oversiktlige bilag for inntektsgivende arrangement. Her bør det innføres en rutine som sørger for god oversikt.

I tillegg er det mangler i forhold til bilag på kjøp av fergekort.

Vi oppfordrer til at Idrettslaget etablerer en rutine som ivaretar disse merknadene. Som revisorer kan vi gi råd i sakens anledning.

Vi mener ellers at dokumentasjonen for regnskapet og regnskapsføringen er i samsvar med idrettens regnskapsbestemmelser, og vi mener at årsregnskapet for 2017 kan fastsettes som *Ibestad IL sitt* årsregnskap for 2017.

Hamnvik den 19.02.2018



Grete Danielsen
revisor



Aina Brox Mathisen
revisor

112/18 Nytt formelt vedtak, Ånderkleiva næringsområde.

Arkivsak-dok. 16/00162-33
Arkivkode. B
Saksbehandler Katrine Nordgård

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	112/18
2 Kommunestyret	08.11.2018	

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

I medhold av Plan- og bygningslovens § 12 – 12 vedtar lbestad kommune reguleringskart, planbeskrivelse og tilhørende reguleringsbestemmelser for "Ånderkleiva næringsområde").

Vedlegg:

1. Trekking av innsigelse. 23/10-18. NVE.
2. Trekking av innsigelse. Fylkesmannen i Troms.

Kort beskrivelse av saken

Under behandling av utvidelse av reguleringsplanen for Ånderkleiva næringsareal, har det vist seg at NVE og Fylkesmannen i Troms ikke mottok formell henvendelse om frafallelse av innsigelser de hadde fremmet grunnet påpekte mangler ved planforslaget som var ute til høring i 2016.

Planen ble utbedret iht. innsigelsene før vedtak i kommunen, men da sektormyndighetene ikke mottok formell henvendelse fra oss om å frafalle innsigelse, må dette gjøres på nytt.

Fakta i saken

Siden det formelt sett forelå innsigelser når planen ble vedtatt i 2017, så er den kommunale egengodkjenningen ugyldig.

Under behandlingen i 2017 har man misforstått tilbakemeldingen fra myndighetene, og det ble derfor formulert følgende i saksfremlegget:

«Forslagstiller har i løpet av våren 2017, innarbeidet Geoteknisk vurdering og foretatt merknadsbehandling og mindre justeringer i planbestemmelser og plankart.

Disse justeringene hensynstar merknader/innspill/varsel om innsigelse i innkomne høringsuttalelser fra offentlige instanser, samt kommunens tilbakemelding. Høringsinstanser har gitt tilbakemelding om at dersom deres merknader er ivaretatt, så frafaller varsel om innsigelse.

Dersom det ikke er foretatt vesentlige endringer, så er det ikke krav om ny høring.

Det foreligger derfor ikke lengre innsigelser til planen og endelig planforslag fremmes nå for egengodkjenning av lbestad kommune.»

Det viste seg å være en misforståelse, og denne feilen må rettes opp.

Myndighetene har nå mottatt formell henvendelse fra oss og har frafalt innsigelsene.

Kommunen må derfor gjøre nytt formelt vedtak om egengodkjenning av planen for at denne skal være gyldig.

Vurdering

Dette endrer ikke noe ved planen slik den forelå ved vedtak i 2017, og det er derfor kun en formell sak å gjøre vedtak om egengodkjenning.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Personell

Økonomi

Vurderes ikke for dette saksfremlegget.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at dette er en formalitet, og anbefaler at man godkjenner planen slik den forelå ved vedtak i 2017 slik at denne blir gyldig og kan ligge til grunn for det videre arbeidet med Ånderkleiva næringsområde (Det jobbes ed en utvidelse av denne reguleringsplanen).

Vedlegg til sak



201605284-16NVE
trekker innsigelse - R



http://fmephweb2_fmtr_api_getdoc_

Ibestad kommune

9450 HAMNVIK

Katrine Nordgård

Vår dato: 23.10.2018

Vår ref.: 201605284-16

Arkiv: 323

Deres dato: 15.10.2018

Deres ref.:

Saksbehandler:

Anita Andreassen

22959612/anan@nve.no

NVE trekker innsigelse - Reguleringsplan for Ånderkleiva næringsområde - Ibestad kommune

Vi viser til e-post datert 15.10.2018 hvor NVE blir bedt om å trekke innsigelse gitt den 01.11.2016.

I forbindelse med offentlig ettersyn av reguleringsplan for Ånderkleiva næringsområde mente NVE at det foreliggende planmaterialet ikke ga tilstrekkelig avklaring av faren for mulig kvikkleireskred og fremmet derfor følgende innsigelse til planen:

NVE kan ikke se at reel fare for kvikkleireskred er tilstrekkelig vurdert i henhold til TEK 10 § 7-3 med tilhørende veileder. Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 5-4 fremmer NVE innsigelse til reguleringsplan for Åndervika næringsområde inntil faren for kvikkleireskred er tilstrekkelig utredet.

Det er i ettertid foretatt grunnundersøkelser i området, jfr. Multiconsults rapport datert 14.02.2017 og Multiconsults notat datert 13.02.2017, som konkluderer med tilfredsstillende sikkerhet i forhold til fare for kvikkleireskred. Det kan se ut til at det har vært en misforståelse mellom Ibestad kommune og NVE vedrørende avklaring av innsigelsen. Dette ble avklart i NVEs e-post til kommunen den 12.10.2018 hvor vi anmodet om å komme med en formell henvendelse om trekking av innsigelsen.

NVE har sett gjennom Multiconsults rapport datert 14.02.2017 og Multiconsults notat datert 13.02.2017 og mener de er tilfredsstillende utført i henhold til NVEs veileder 7/2014 *Sikkerhet mot kvikkleireskred*. **Vi anser med dette innsigelse datert 01.11.2016 som imøtekommet og trekker innsigelsen.**

Med hilsen

Knut Aune Hoseth
regionsjef

Anita Andreassen
senioringeniør

Dokumentet sendes uten underskrift. Det er godkjent i henhold til interne rutiner.

Kopi til: Fylkesmannen i Troms

E-post: nve@nve.no, Postboks 5091, Majorstuen, 0301 OSLO, Telefon: 09575, Internett: www.nve.no

Org.nr.: NO 970 205 039 MVA Bankkonto: 7694 05 08971

Hovedkontor Middelthunsgate 29 Postboks 5091, Majorstuen 0301 OSLO	Region Midt-Norge Abels gate 9 7030 TRONDHEIM	Region Nord Kongens gate 14-18 8514 NARVIK	Region Sør Anton Jenssensgate 7 Postboks 2124 3103 TØNSBERG	Region Vest Naustdalsvegen. 1B 6800 FØRDE	Region Øst Vangsvæien 73 Postboks 4223 2307 HAMAR
--	--	---	---	--	---



Ibestad kommune
Kopparvika 7
9450 Hamnvik

Fylkesmannens svar til anmodning om å trekke innsigelser knyttet til planforslag for Ånderkleiva næringsområde på Engenes i Ibestad kommune

Fylkesmannen i Troms viser til mottatt dokumenter fra Ibestad kommune med anmodning om å frafalle innsigelser knyttet til planforslag for Ånderkleiva næringsområde.

I brev datert 25. november 2016 ga Fylkesmannen i Troms en samordnet høringsuttalelse med innsigelser til forslag til reguleringsplan for Ånderkleiva næringsområde. Innsigelsene var knyttet til:

1. NVE: faren for kvikkleireskred er ikke tilstrekkelig utredet
2. Fylkesmannen i Troms: mangelfull ROS analyse og dertil manglende oppfølging i bindende plandokumenter.

I forbindelse med varsel om reguleringsendring av Ånderkleiva næringsområde ble Fylkesmannen oppmerksom på at Ibestad kommune har vedtatt et planforslag heftet med formelt ikke løste innsigelser. Dette innebærer at planforslaget i dag ikke har rettsvirkning. I dialog med saksbehandler i Ibestad kommune foreligger det nå en anmodning om å frafalle innsigelsene knyttet til planforslaget for Ånderkleiva næringsområde.

I brev datert 23. oktober 2018 frafaller NVE innsigelsen knyttet til planforslaget for Ånderkleiva næringsområdet.

Under forutsetning at reviderte plan dokumenter vedtas politisk finner Fylkesmannen i Troms grunnlag for å frafalle innsigelsen for Ånderkleiva næringsområdet.

For ordens skyld vil vi gi en uttalelse til varsel om utvidelse av planområde i eget brev.



Fylkesmannen ønsker lykke til videre og stiller til disposisjon ved behov for råd/veiledning i det videre planarbeidet. Ved henvendelser ber vi dere oppgi saksnummer **2017/4308**.

Med hilsen

Elisabeth Vik Aspaker
Fylkesmann

Per Elvestad
plandirektør

Kopi til:

Troms fylkeskommune	Postboks 6600	9296	Tromsø
Norges vassdrags- og energidirektorat	Postboks 5091 - Majorstua	0301	Oslo

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ikke håndskrevne signaturer.

113/18 Tilleggsbevilgning, riving av gamle ibestad barneskole og realskolen

Arkivsak-dok. 17/00530-9
Arkivkode. B
Saksbehandler Trond Hanssen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	113/18
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar tilleggsbevilgning på kr. 3,3 mill. kroner eks. mva. for sluttbetaling av rivingsprosjektet.
2. Tilleggsbevilgningen på 3,3 mill. kroner dekkes ved låneopptak.

Vedlegg:

1. Vurdering av EV25 fra advokatfirmaet SANDS
2. Erstatningskrav mot Norconsult fra advokatfirmaet Rekve Pleyrn

Kort beskrivelse av saken

Ved slutføring av oppdraget fikk kommunen en svært stor endringsfaktura fra entreprenøren. Entreprenøren hadde i anbudet priset dette slik at denne endringen gir store konsekvenser. Den taktiske prisingen som ble gjort er ikke blitt oppdaget av konsulenten som både har utarbeidet anbudsgrunnlaget, og har vært byggeleder med økonomioppfølging av oppdraget.

Ordfører og formannskap ble orientert om dette umiddelbart etter at endringsvarselet kom inn til kommunen.

Fakta i saken

Gamle Ibestad barneskole og realskolen ble i kommunestyrets sak 10/14 vedtatt revet om det ikke framkommer alternativ bruk av bygningene. Rådmannen fant ikke noen alternativ bruk, og i vedtatt investeringsbudsjett for 2017 ble kr. 3,0 mill. avsatt til rivingen. Underveis ble også Betania tatt med i prosjektet på grunn av framtidig sykehjemstomt, uten økning i rammen.

I formannskapets sak 19/18 ble det tilleggsbevilget kr. 400 000,- eks mva. for riving av inngangspartiet av realskolen som ikke var med i det opprinnelige anbudet, samt at det var oppdaget en kulvert med asbestholdige rør og et ekstra tregulv som ikke var synlig under kartleggingen. Denne tilleggsbevilgningen er ikke vedtatt av kommunestyret, og beløpet blir derfor medtatt i denne sak.

I løpet av prosjektet er det kommet inn flere endringsmeldinger som omhandler masseregulering av mengder i anbudsdokumentet, samt at det under rivingen har dukket opp ukjente materialer som også måtte miljøsaneres. Disse er godkjent og utbetalt, men på grunn av fremdriften i prosjektet har disse ikke kunne vært framlagt til politisk behandling. En pålagt stopp på entreprenøren ville i påvente av bevilgning hatt store kostnader, og man måtte uansett betale disse for at prosjektet skulle kunne fullføres.

Ved slutføring av oppdraget fikk kommunen en svært stor endringsfaktura fra entreprenøren. Entreprenøren hadde i anbudet priset dette slik at denne endringen gir store konsekvenser. Den taktiske prisingen som ble gjort er ikke blitt oppdaget av konsulenten som både har utarbeidet anbudsgrunnlaget, og har vært byggeleder med økonomioppfølging av oppdraget, og heller ikke av administrasjonen. Beløpet i endringsmeldingen er på kr. 2 686 325,- eks mva. Denne er juridisk vurdert av advokatfirmaet SANDS, som sier at NSS har rett til endringen med de oppgitte enhetspriser. Fakturaen er utgiftsført, men ikke betalt.

Etter forhandlinger med NSS har de tilbudt en reduksjon av fakturabeløpet på kr. 300 000,- eks. mva., samt at de ikke fakturerer renter i tiden som er gått fra forfall og til nå.

Om man legger prisene fra tilbyderer som var nest billigst i anbudsrunden med nøyaktig samme mengder som NSS har fakturert til grunn, hadde denne tilleggsregningen vært på kr. 313 981,- eks. mva.

Norconsult AS vedkjenner seg «et visst moralsk ansvar» i saken, og tilbyr å dekke sin egenandel i sin ansvarsforsikring som er kr. 300 000,-.

Kommunen har kontaktet advokat, og kommer til å fremme Norconsult AS et erstatningskrav på kr. 1 916 165,- eks. mva. for feil og uoppdaget oppbygging av anbudsdokumentet og at dette heller ikke ble oppdaget under deres anbudsgjennomgang og økonomioppfølging. I kravet er det hensyntatt den kostnaden kommunen uansett ville blitt påført om tilbyder nr. 2 hadde fått oppdraget.

Vurdering

I alle juridiske saker handler det ikke om å ha rett, men å få rett.

På nåværende tidspunkt er det ikke sikkert at Norconsult vil godta et erstatningskrav, og det er mulig at kommunen må gå til søksmål. Hvilket utfall en eventuell rettsak vil få vites ikke, og det anbefales fram til denne saken er avklart å ta høyde for det verste utfallet.

Administrasjonen anbefaler derfor å bevilge det maksimale beløpet som kommunen kan risikere å måtte betale, og deretter ta et erstatningsbeløp eller et omforent forlik som det best mulige utfall i denne saken. Kostnadene for vår advokat er stipulert til kr. 75 000,- eks. mva. for arbeidet han til nå har gjort. Et advokathonorar i forbindelse med en rettsak er ikke vurdert.

I den forespurte bevilgningen ligger følgende summer inne:

Tilleggsbevilgning i sak 19/18:	400 000,-
Stip. adv.honorar:	75 000,-
Tilleggsfaktura NSS:	2 686 325,-
Fradrag faktura NSS:	-300 000,-
Ansvarsfors. NC:	-300 000,-*
<u>Andre godkjente tillegg:</u>	<u>738 675,-</u>
SUM:	3 300 000,-

* Om det skulle bli en rettstvist mellom kommunen og Norconsult, så kan det hende at NC trekker sitt tilbud om å dekke den nevnte summen. Og i tilfelle vi taper en eventuell rettsak, så risikerer vi også å bli belastet med alle saksomkostninger, både egne og motpartens.

Helse og miljø:

Ingen konsekvens.

Personell:

Ikke vurdert.

Økonomi:

Vil bli en økonomisk tilleggsbelastning på investeringsbudsjettet.

Rådmannens konklusjon:

Rådmannen mener at dette er en svært uheldig sak som kommunen tilnærmet uforskyldt er kommet opp i, der kommunen i første omgang må utbetale utestående beløp til Norsk Saneringservice AS, for så å forsøke å få regress på hele eller deler av kostnaden hos konsulent og byggeleder Norconsult AS.

Rådmannen anmoder derfor formannskapet å henstille kommunestyret om å vedta innstillingen fra administrasjonen.

Vedlegg til sak



Notat av 04.07.2018
- Vurdering av krav om



Spesifisert
reklamasjonskrav til N



SAK 113/18-VI

NOTAT

Oslo, 4. juli 2018

Ansvarlig advokat:

Vidar Johnsen

Advokatfirmaet
Steenstrup Stordrange DA

Org.nr.:
NO 960 716 647

T +47 22 81 45 00
F +47 22 81 45 01
post@sands.no
www.sands.no

Til: Ibestad Kommune v/Trond Hanssen

Fra: Advokatfirmaet Steenstrup Stordrange DA v/Advokat Vidar Johnsen
og Advokat Ronny Blankenberg

Kopi til: Norconsult AS v/Terje Hanssen

Vurdering av krav om endringsvarsel 25 fra Norsk Sanerings Service AS

1 Oversikt

1.1 Innledning

Vi viser til telefonsamtale mellom Norconsult AS («**Norconsult**») v/Roald Halvorsen og Advokatfirmaet Steenstrup Stordrange DA («**SANDS**») v/Vidar Johnsen av 28. juni 2018 samt e-post av samme dato, hvor vi er bedt om å gi en juridisk vurdering av krav på tilleggsvederlag fremmet av Norsk Sanerings Service AS («**NSS**») knyttet til endringsvarsel 25 i Entreprise 01 for Ibestad kommune om rivning av skolebygg m.v.

SANDS er orientert om at Norconsult bistår kommunen som byggeleder, og at kontraktsrelasjonen er mellom Ibestad kommune og NSS. Vurderingen er foretatt på bakgrunn av Norconsults oppsummering av saken i 28. juni 2018 med videre henvisninger og ettersendt dokumentasjon i e-post fra Norconsult av 2. juli 2018.

Vi har ikke vurdert om rådgiveransvar er aktuelt i saken, og vil heller ikke kunne foreta en slik vurdering grunnet advokatetiske regler om interessekonflikt.

I det videre er notatet lagt opp slik at det gis en oppsummering av SANDS vurdering av kravet og råd om videre håndtering i punkt 1.2 nedenfor. Selve vurderingen av NSS krav på tilleggsvederlag fremkommer av punkt 2 og vårt råd om videre håndtering og taktiske vurderinger fremkommer av punkt 3.

1.2 Oppsummering og råd om videre håndtering

Etter vår gjennomgang synes det som om NSS har rett i sin forståelse av kontrakten hva gjelder pris per tonn for transport - som er den største kostnadsbæreren i tilleggsvederlaget.

Etter vår vurdering er det imidlertid rimelig å tolke kontrakten slik at prisen per tonn også omfatter lastebil og sjåfør, slik at NSS ikke kan kreve dette kompensert utover tonnprisen. NSS må derfor gjøre fradrag for disse kostnadselementene.

Med hensyn til videre håndtering av kravet foreslår vi at det gjennomføres et møte med entreprenør, hvor det påpekes det urimelige ved NSS krav på vederlagsjustering og følgelig et anstrengt forhold til pristiltaksloven § 2 og avtaleloven § 36 som kan gi grunnlag for revisjon av pris. På denne bakgrunn foreslås at kommunen søker å forhandle ned prisen, men at man likevel strekker seg for å oppnå en minnelig løsning under hensyn til sannsynlig utfall ved rettslig prøving.

2 Vurdering av NSS krav på tilleggsvederlag

2.1 Forståelse av tvisten mellom partene

Partene har inngått en enhetsprisregulert utførelsesentreprise om rivning av bygg basert på NS 8405. SANDS forstår redegjørelsen fra Norconsult slik at partene ikke er uenige om at det foreligger en endring etter NS 8405 punkt 22, men tvisten gjelder spørsmål om utmåling av NSS tilleggsvederlag for utføringen av endringsarbeidet.

2.2 Hva er riktig pris etter kontrakten

Når det først foreligger en endring har entreprenøren krav på vederlagsjustering, jf. NS 8405 punkt 25.1. Bestemmelsene om hvordan tilleggsvederlaget skal beregnes fremkommer av NS 8405 punkt 25.7 til 25.9.

I kontrakten mellom NSS og kommunen vil det imidlertid ikke være grunnlag for å kreve oppgjør på regning, da det er avtalt anvendelige enhetspriser for endringsarbeidet, se NS 8405 punkt 25.7.1 og punkt 25.8.1. Enhetsprisene for endringsarbeidet fremkommer på sidene 01-4 og 01-6 i postbeskrivelsen, og det er spesifisert at disse skal komme til anvendelse ved endringer. Det fremkommer på side 01-4:

«Bygningsdelen omfatter poster for eventuelle endrings-/tilleggsarbeider og opsjoner.

Poster vil være endel av konkurransegrunnlaget, men vil ikke inngå i kontraktssum. Poster kommer kun til anvendelse ved regulering av tilleggs-/endringsarbeider og opsjoner.

Alle regningsarbeider skal avtales og godkjennes av byggherren.

Mengder reguleres».

Enhetsprisene må derfor legges til grunn for avregning NSS tilleggsvederlag knyttet til endringsvarsel 25 så lenge de er anvendelige – noe som ikke kan være omtvistet her.

Byggherren kan i visse tilfeller kreve enhetsprisene justerte, se NS 8405 punkt 25.7.3 annet avsnitt:

«Forrykkes forutsetningene for å anvende enhetsprisene, herunder som følge av omfanget eller antallet av endringsarbeider, tidspunktet for endringsarbeidet eller lignende, kan partene kreve at enhetsprisene justeres for de fordyrelser eller besparelser som dette har medført».

Problemet i denne saken er imidlertid at forutsetningen for anvendelsen av enhetsprisene nettopp er endringsarbeider, og at de konkrete enhetsprisene nettopp er forutsatt og skulle gjelde transport av masser. Disse forutsetningene er derfor ikke forrykket, og gir derfor heller ikke grunnlag for justering av enhetsprisene. Da det heller ikke er gitt noen forutsetninger om mengder, kan heller ikke dette benyttes som en relevant begrunnelse for justering av enhetsprisen.

Ut fra kontrakten mellom partene synes det derfor å være riktig at NSS har beregnet seg et vederlag ut fra pris for transport multiplisert med antall tonn masser som er flyttet ut fra tabellen i postbeskrivelsens side 01-6.

Det fremkommer imidlertid av fakturagrunnlaget oversendt fra NSS til Norconsult i e-post av 15. juni 2018 at NSS i tillegg til pris per tonn masser har beregnet seg timepris for leie av lastebil og timepris for lastebilsjåfør. Tatt i betraktning den høye prisen på transport NSS har operert med per tonn, må det forutsettes at så vel timekostnad per lastebil og timekostnad per lastebilsjåfør er inkludert i prisen. Dette fremstår som den mest naturlige tolkningen av kontrakten tatt i betraktning enhetsprisen, og entreprenør skulle ha tatt et klart og tydelig forbehold om dette skulle forstås på annet vis. NSS må derfor gjøre fradrag for disse beløpene.

2.3 Alternativ angrepsvinkel

Ettersom NSS synes å ha lagt til grunn riktig kontraktsforståelse ved beregning av tilleggsvederlaget for transport av sand i relasjon til endringsvarsel 25, blir spørsmålet om det finnes alternative angrepsvinkler utenfor kontrakt for å få redusert tilleggsvederlaget.

Alternative angrepsvinkler vil i denne forbindelse være avtaleloven § 36 eller pristiltaksloven § 2. Begge retter seg mot urimelige utslag av avtaler, og gir adgang for revisjon av avtalen. Av pristiltaksloven § 2 følger:

«Det er forbudt å ta, kreve eller avtale priser som er urimelige. Heller ikke må det kreves, avtales eller opprettholdes forretningsvilkår som virker urimelig overfor den annen part eller som åpenbart er i strid med allmenne interesser.

Med pris menes i denne lov vederlag av enhver art, uten hensyn til om det ellers brukes andre betegnelser som godtgjørelse, salær, honorar, frakt, takst, leieavgift eller liknende».

Av avtaleloven § 36 følger:

«En avtale kan helt eller delvis settes til side eller endres for så vidt det ville virke urimelig eller være i strid med god forretningsskikk å gjøre den gjeldende. Det samme gjelder ensidig bindende disposisjoner.

Ved avgjørelsen tas hensyn ikke bare til avtalens innhold, partenes stilling og forholdene ved avtalens inngåelse, men også til senere inntrådte forhold og omstendighetene for øvrig.

Reglene i første og annet ledd gjelder tilsvarende når det ville virke urimelig å gjøre gjeldende handelsbruk eller annen kontraktrettslig sedvane».

For at avtalen skal kunne revideres i medhold av bestemmelsene, er det et vilkår at utslaget av avtalen etter en konkret og helhetlig vurdering fremstår «urimelig» i rettslig forstand. Terskelen for at noe kan karakteriseres som «urimelig» er meget høy, særlig i kontraktsforhold mellom profesjonelle parter – som en kontrakt mellom en kommune og en entreprenør vil være.

Tatt i betraktning at tilbudet her ble antatt til tross for at byggherren hadde adgang til å gjennomgå prisene på forhånd, og konferere om konsekvensene av disse med rådgiver (Norconsult), er det lite sannsynlig at man vil nå frem med en påstand om at avtalen må revideres grunnet urimelighet i denne saken.

At det ikke vil nå frem ved prøving for domstolene innebærer likevel ikke at ikke dette kan brukes som et argument i forhandling med entreprenøren om reduksjon av størrelsen på tilleggsvederlaget. Vi omtaler dette noe nærmere under punkt 3 direkte nedenfor.

3 Råd for videre håndtering

Slik vi har forstått situasjonen er det lagt opp til å gjennomføre et møte mellom NSS og kommunen for å forhandle om prisen for endringsvarsel 25. Basert på gjennomgangen i punkt 2 ovenfor, synes entreprenøren å ha en god sak knyttet til størrelsen på tilleggsvederlaget, rent juridisk. Dette innebærer at kommunen etter vårt syn av taktiske årsaker ikke bør ta initiativ til at møtet gjennomføres med bistand fra juridiske rådgivere.

Som Norconsult har vært inne på i sine oppsummeringer bør det etter vår vurdering henstilles til en forhandling om størrelsen på tilleggsvederlaget basert på rimelighet i kontraktsbildet. At tilleggsvederlaget ikke skal få utslag som er «urimelige» kan juridisk sett forankres i pristilaksloven § 2 og avtaleloven § 36.

I en slik argumentasjon vil det være relevant å se hen til momenter som pris fra andre tilbydere (markedsmessig pris for endringsarbeidet/tilleggsarbeidet), forholdet til kontraktsprisen for øvrig og at dette fremstår som en taktisk prising som gir en urimelig superprofitt for NSS sammenlignet med hva som ville ha fulgt av regningsprinsippet (nødvendige kostnader pluss påslag).

SANDS vil råde kommunen til å strekke seg i en slik forhandling for å komme frem til en minnelig løsning og unngå en rettslig tvist knyttet til størrelsen på vederlaget. Dette skyldes at det er sannsynlig at NSS vil få medhold i prisen for transport ved en rettslig prøving av saken.

ADVOKATFIRMAET
REKVE PLEYM

SAK 113/18-V2

Norconsult AS v/styrets leder – org.nr. 962 392 687
Postboks 626
1303 SANDVIKA

**Advokatfirmaet
Rekve Pleym & Co DA**
Org. nr. NO 888 414 312 MVA

Driftskonto nr. 5081 07 92407
Klientkonto nr. 5082 06 88217

Medlemmer av:
Den Norske Advokatforening
Advocatia

Besøksadresse:
Fredrik Langes gate 24

Postadresse:
Postboks 520, 9255 Tromsø

Tlf. 77 75 12 00
Faks 77 75 12 01/02

post@advrp.no
www.rekve-pleym.no

Vår ref: 12229

Deres ref:

Dato: 24.10.2018

Partnere
Harald Pleym
Thor Hager Thorkildsen
Kristoffer Dons Brøndbo (H)*
Bjørn A. Jakobsen
Jens Johan Hjort

Ansatte advokater
Håkon Eskildsen Pleym
Håvard Utstøl Jakobsen
Ingjerd Meling
Tora Ellingsen

Advokatfullmektig
Aasta Bjørnsdatter Pettersen
Jonas Tollefsen

I kontorfellesskap
Advokat Sølvi Wold
Org.nr. NO 983 523 323 MVA

Driftskonto nr. 8245 02 04893
Klientkonto nr. 8245 40 43312

* (H) = Høyesterettsadvokat
/ møterett for
Høyesterett

**OPPDRAK FOR IBESTAD KOMMUNE – NR 5174356: SPESIFISERT
REKLAMASJONSKRAV**

Jeg har blitt engasjert av Ibestad kommune.

Ibestad kommune har i mail av 12. september då varslet om mulig krav mot Norconsult AS, som har påtatt seg ansvar for beskrivelse, anbudsåpning, byggeledelse og økonomioppfølging.

På vegne av Ibestad kommune gjøres gjeldende krav om erstatning for økonomisk tap påført som følge av feil/mangler i anbudsprosess knyttet til riving av barneskole, realskolefløy og Betania i Ibestad kommune.

I post nr. 01.F2.10 til og med post 01.F2.10.7 er enhet oppgitt i tonn, og prisen er kr. 500,- og kr. 1000,- eks. mva. for de benyttede priser i endringsvarselet, jfr. EV25.

Her har anbyder – Norsk Saneringservice AS – ekstremt høye enhetspriser, som burde ha vært oppdaget og synliggjort under anbudskontroll utført av Norconsult AS. Siden posten ble ført til sum med enheten 1, vil dette ikke gjøre spesielt utslag på anbudssummen.

Når posten blir mengderegulert under utførelsen av anbudet vil konsekvensene bli svært store. Dersom man hadde lagt opp anbudsprosessen annerledes – se under – ville dette ha blitt avdekket, med den følge dette ville fått for anbudskonkurransen.

Postene skulle vært bygd opp slik at de ikke hadde blitt ført til sum, men heller at de lå i kapittel 1 der tiltakshaver i prinsippet blir orientert om kostnadene for påslag, timepriser og regningsarbeider.

ADVOCATIA
Deltakende advokatfirmaer:

Oslo:
Kvale & Co Advokatfirma
Bergen/Førde:
Advokatfirmaet Harris
Tromsø:
Advokatfirmaet Bjerkan Stav
Stavanger/Bryne:
Advokatfirmaet Haver
Kristiansand:
Advokatfirmaet Kjær
Tromsø:
Advokatfirmaet Rekve Pleym
Lillehammer:
Advokatfirmaet Thallaug
Molde:
Advokatfirmaet Øverbø Gjørtz
www.advocatia.no



Alternativt kunne man ha kjørt en regnemodell der antatte masser ble lagt inn, og da sett konsekvensen om disse ville bli utnyttet.

I post nr. 03.20.5 er enhet oppgitt i løpemeter (lm), og prisen er kr. 10 000,- eks. mva. Under riving ble det oppdaget 26,64 meter isolerte asbestør. Her klarte man å forhandle ned tilleggskostnaden med kr. 130 000,- eks. mva, men med forbehold fra entreprenør om at de fikk rive inngangspartiet på realskolebygget som var tatt ut av anbudet før det ble lagt ut på Doffin.

Denne posten var i utgangspunktet priset som en RS-post, men dette ble endret til lm før anbudet gikk ut. Dersom det hadde blitt sendt ut som en RS-post ville konsekvensen sannsynligvis blitt mindre enn det den ble etter endringen.

Når posten blir mengderegulert under utførelsen av anbudet vil konsekvensene bli svært store. Dersom man hadde lagt opp anbudsprosessen annerledes ville dette ha blitt avdekket, med den følge dette ville fått for anbudskonkurransen – se under.

En prosjekterende etter en NS 8401-kontrakt kan gjøre feil uten å komme i ansvar, men utgangspunktet er at det gjelder en streng aktsomhetsnorm – et strengt profesjonsansvar. Ibestad kommune har innleid Norconsult AS for å få profesjonell bistand for gjennomføring av prosjektet. Norconsult har hatt ansvar for beskrivelse, anbudsåpning, anbefaling entreprenør, byggeledelse og økonomioppfølging. Dvs. at de også har gjennomgått og godkjent alle fakturaer før de har blitt utbetalt av kommunen.

Oppdraget er her ikke utført i samsvar med det man kan forvente. Ibestad Kommune som oppdragsgiver er som følge av overnevnte påført et økonomisk tap som kreves dekket.

Den økonomiske konsekvens for post 01.F2.10 til og med 01.F2.10.7 var at EV 25 innebar et samlet tillegg på kr. 2 686 325. Her har kommunen greid å forhandle fram en prisreduksjon på kr. 300 000 samt at rentekostnader fra fakturaforfall og fram til nå ikke vil belastes.

Dersom anbudsprosessen hadde blitt lagt opp slik skissert overfor ville man valgt nr. 2 i konkurransen – AF Decom. Dersom nr. 2 i konkurransen – AF Decom – hadde blitt valgt, og prosjektet for øvrig hadde blitt gjennomført med kjente parameter, ville følgende summer ha framkommet som tillegg ut over anbudspris:

Post 01.F2.10-01.F2.10.7:

Timer mannskap:	= 49 500,-
Timer maskiner:	= 74 250,-
Post 01.F2.10.1: Transport av masser 173m ³ x 2,4 x 60 kr/t	= 24 912,-
Post 01.F2.10.2: Transport av masser 2361,7 t x 70 kr/tonn	= 165 319,-
SUM TOTALT:	= 313 981,-

Post 03.20.5:

EV8 omhandler asbestrørene og har en total pris på kr. 266 400,- eks. mva. Her ble det innrømmet et prisavslag på kr 130 000.

26,64 lm asbestør x 500,- = 13 320,-

Om disse mengdene hadde vært kjent på forhånd ville AF Decom ha blitt valgt med en tilbudspris på kr. 2 352 281,- eks mva. Valget av Norsk Saneringsservice AS innebar en samlet pris på kr. 4 698 446,- eks. mva. Som følge av prisavslag på kr. 300 000 og kr. 130 000 blir samlet tap **kr. 1 916 165,- eks. mva.**

Norconsult AS i Harstad v/Frank Berg har sakens dokumenter. Dersom det likevel skulle være behov for oversendelse av spesifikt angitte dokumenter er det bare å ta kontakt med undertegnede.

Det bes avklart om Norconsult AS påtar seg ansvar i saken innen 15. november då, og i så fall bes kravet innbetalt til klientkonto 5082 0688217 innen samme frist.

Dersom Norconsult AS ikke påtar seg ansvar vil kravet bli brakt inn for rettsapparatet til avgjørelse. I den sammenheng vil det kreves at Norconsult AS også skal dømmes til å dekke sakskostnader.

Norconsult AS tilbakemelding imøteses.

Med vennlig hilsen

Thor Hager Thorkildsen
Advokat/partner
thorkildsen@advrp.no

Kopi: Ibestad kommune

114/18 Søknad om fritak fra verv

Arkivsak-dok. 18/00353-1
Arkivkode. 089
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	114/18
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

*Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:
Kommunestyret vedtar å frita Aina Mathisen fra sitt politiske verv som representant i Ibestad kommunestyre med umiddelbar virkning, for resten av valgperioden.*

Vedlegg:

1. E-post av 12. oktober fra Aina Mathisen

Kort beskrivelse av saken

Aina Mathisen søker om fritak fra sine politiske verv for resten av kommunestyreperioden. Bakgrunnen for dette har hun utdypet i samtale med ordfører.

Aina Mathisen er medlem av kommunestyret, samt leder av Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Søknaden gjelder kun fritak fra kommunestyret.

Fakta i saken

Det vises til kommunelovens § 15, andre ledd ; «Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad frita, for et kortere tidsrom eller resten av valgperioden, den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjønne sine plikter i vervet»

Vurdering

Rådmannen mener at § 15 i kommuneloven åpner for adgang til å få innvilget fritak for tjeneste i vervet på grunnlag av søknad. Myndigheten til å gi slikt fritak er lagt til kommunestyret/fylkestinget, men med adgang til delegasjon til vedkommende organ.

Helse og miljø: Ikke vurdert

Personell: Ikke vurdert

Økonomi: Ikke vurdert

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at Aina Mathisen kan gis fritak for sitt politiske verv som kommunestyrerepresentant.

Vedlegg til sak



Fritak

SAK 114/18-VI

Roald Pedersen

Fra: Dag Sigurd Brustind
Sendt: 15. oktober 2018 09:39
Til: 'Aina Mathisen'
Emne: SV: Søknad om fritak

Søknaden er mottatt og vil fremmes til kommunestyret for avgjørelse.

Beste hilsen

Dag Sigurd Brustind
Ordfører Ibestad
Mobil: 95 33 25 00
Dag.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no

-----Opprinnelig melding-----

Fra: Aina Mathisen [<mailto:aina.h.mathisen@me.com>]
Sendt: 12. oktober 2018 18:36
Til: Dag Sigurd Brustind
Kopi: hug-sa@online.no
Emne: Søknad om fritak

Jeg søker med dette om fritak fra mine politiske verv i Ibestad kommune for resten av kommunestyreperioden.

Jeg har i samtale med deg utdypet bakgrunnen for dette og håper at fritak lar seg innvilge.

Med vennlig hilsen

Aina Brox Mathisen

115/18 Planstrategi 2019-2022

Arkivsak-dok. 18/00323-1
Arkivkode. 000
Saksbehandler Roe Jensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	115/18
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

*Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:
Kommunestyret vedtar planstrategi 2019-2022 som vedlagt.*

Planstrategi 2019-2022

Plan	Plantype	2019	2020	2021	2022	Finansiering	Merknad
Rådmann/stab							
Kommuneplan - samfunnsdel	Kommuneplan	x				Egne midler	
Økonomiplan	Økonomiplan	x	x	x	x	Egne ressurser	
Planstrategi – rullering handlingsdelen	Planstrategi	x	x	x	x	Egne ressurser	Årlig rullering
Arkivplan	Temaplan		x			Egne ressurser	
Boligpolitisk plan	Temaplan	x				Egne ressurser	
Beredskapsplan	Temaplan	x				Egne ressurser	
Oppvekst							
Anleggsplan for idrett og friluftsliv	Kommunedelplan	x	x	x	x	Egne ressurser	Rulleres årlig
Kulturminneplan	Temaplan		x			Egne ressurser	
HSO							
Smittevernplan	Temaplan	x	x	x	x	Egne ressurser	Årlig rullering
Demensplan	Temaplan		x			Egne ressurser	
Plan, næring og							

utvikling (PNU)							
Kommuneplan – arealdelen («utmark»)	Kommuneplan	x					Egne ressurser
Hovedplan avløp	Kommunedelplan		x				Egne ressurser
Trafikksikkerhetsplan	Temaplan	x	x	x	x		Egne ressurser Årlig rullering
Landbruksplan (jobbes med fortløpende)	Temaplan	x	x	x			Egne ressurser
Vedlikeholdsplan kommunale bygg	Temaplan	x	x	x	x		Egne ressurser Årlig rullering
Vedlikeholdsplan kommunale veier	Temaplan	x	x	x	x		Egne ressurser Årlig rullering

Vedlegg:

12/00324 Situasjonsbeskrivelse og overordnet planstrategi 2013.

Kort beskrivelse av saken

I henhold til plan- og bygningsloven og som et ledd i samfunnsplanleggingen skal kommunene minst en gang i hver valgperiode vedta en kommunal planstrategi som omfatter en drøfting av kommunens strategiske valg for samfunnsutviklingen, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer og sektorenes virksomhet, og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden. Planstrategiens funksjon er å ivareta kommunestyrets lederskap i samfunnsplanleggingen ved

- Å gi retning for bærekraftig samfunnsutvikling og ramme for kommunale planprosesser.
- Å klargjøre hvilke planoppgaver som skal prioriteres
- Å peke på planoppgaver hvor interkommunal og regional samhandling er fordelaktig

Plan- og bygningsloven, kommuneloven og folkehelseloven krever at kommunene skal bidra til bærekraftig utvikling til beste for den enkelte, samfunnet og fremtidige generasjoner, og til å bruke samfunnsplanleggingen etter loven for å sikre dette.

Den vedtatte planstrategien rulleres årlig.

Fakta i saken

Ibestad kommune utarbeidet en situasjonsbeskrivelse og vedtok en overordnet planstrategi i kommunestyret 30.05.2013 (24/13) (arkivnr. 12/00324). Denne planstrategien har årlig vært revidert i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Nå er det et ønske om at planstrategien fremlegges som egen sak.

Hele planstrategien vil bli revidert og fremlagt i neste kommunestyreperiode.

Vurdering

En god planstrategi og et godt planverk er til stor hjelp i arbeidet med å utvikle kommunen i den retning politikerne ønsker.

Den største utfordringen er mangel på ressurser for å utarbeide og revidere vedtatt planverk.

Det settes ikke av ekstra midler til dette arbeidet i budsjettet så seksjonene må selv gjøre arbeidet innenfor sine gitte rammer. Ofte ser vi derfor at planarbeidet blir taperen når daglig drift tar all kapasitet.

Rådmannen forsøker derfor å sette opp en realistisk planstrategi, slik at vi har mulighet til å gjennomføre i henhold til plan.

Helse og miljø

Ikke vurdert

Personell

Utfordrende å gjennomføre alle planlagte planer, da det ikke avsettes egne ressurser til dette.

Økonomi

Det avsettes ingen økonomiske ressurser til planarbeid.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener den fremlagte planstrategien for 2019-2022 er realistisk og ber kommunestyret å tilslutte seg denne.

Vedlegg til sak



12-00324-21 Ibestad
kommune - situasjons

SAK 115/18- VI



IBESTAD KOMMUNE

SITUASJONSBESKRIVELSE

til planstrategi for Ibestad kommune
2012 – 2016

Innholdsfortegnelse

Innledning	3
1. Planstatus og planevaluering	4
2. Planstrategi	8
3. Statlige forventninger og krav	9
4. Folkemengde og befolkningsutvikling	12
5. Oppvekst og kompetanse	14
6. Verdiskapning og næringsutvikling	16
7. Folkehelse/livskvalitet/levkår	18
8. Samferdsel og infrastruktur	20
9. Kommuneorganisasjon	22

INNLEDNING

Ifølge Plan- og bygningsloven fra 2009 skal alle kommuner, minst en gang i hver valgperiode, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Formålet med den kommunale planstrategi er å vedta hvilke planoppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for en ønsket utvikling i kommunen.

Planstrategien skal redegjøre for viktige kommunale utviklingstrekk og utfordringer, vurdere langsiktige utviklingsmuligheter og ta stilling til hvilke planer det er viktig å prioritere i valgperioden.

Begrepet planstrategi og kommuneplan må ikke forveksles med hverandre, de har ulike roller:

<p style="text-align: center;">Planstrategi</p> <p style="text-align: center;">Skal beskrive sentrale utviklingstrekk, identifisere og prioritere kommunens utfordringer, samt synliggjøre planbehov og styre kommunens planlegging</p>
<p style="text-align: center;">Kommuneplan</p> <p style="text-align: center;">skal synliggjøre muligheter, gi retning og overordnede mål, samt fastlegge strategier og tiltak for utvikling av Ibestad kommune – politisk styring</p>

Målet med denne beskrivelsen er å gi et bilde av Ibestad kommunes utfordringer, både for kommunen som samfunn og som organisasjon. Denne situasjonsbeskrivelsen er basert på lovverket, nasjonale forventninger, statistikk, medarbeiderundersøkelse, gjeldende planer og årsrapporten for 2011, og skal danne grunnlaget for den kommunale planstrategien for perioden 2012 – 2016.

Planstrategien har ingen rettsvirkning og er ikke formelt bindende for kommunene. Den kan revideres etter behov innenfor valgperioden. Synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner skal innhentes, men ingen av disse har innsigelsesrett.

Ibestad, mai 2013

1. PLANSTATUS OG PLANEVALUERING

Formålet med den kommunale planstrategien er å sette fokus på de planoppgavene kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for en positiv utvikling av kommunene.

Ifølge Plan- og bygningsloven skal kommunen ha en samlet kommuneplan som omfatter samfunnsdel med handlingsdel og arealdel. Handlingsdelen skal angi hvordan planen skal følges opp de fire påfølgende år eller mer og revideres årlig. Økonomiplanen etter kommuneloven § 44 kan inngå i handlingsdelen. Det kan utarbeides kommunedelplaner for avgrensede områder (reguleringsplan), temaer eller virksomheter.

Noen definisjoner:

Kommuneplan

Overordnet styringsdokument, gir rammer for utviklingen av kommunesamfunnet og forvaltning av arealressursene. Begrepet kommuneplan består av to planer – kommuneplanens samfunnsdel og kommuneplanens arealdel. Disse følges opp av en kortsiktig del som er handlingsdel som skal revideres hvert år. I Ibestad kommune vil handlingsdelen bli revidert hvert år som en del av økonomiplanprosessen.

Kommuneplan og kommunedelplan skal behandles med høring etc. i henhold til plan- og bygningslovens bestemmelser og vedtas av kommunestyret, mens vi står fritt til å organisere høring og vedtak av en andre planer.

Kommunedelplan (tematisk eller geografisk)

For enkelte økonomiske støtteordninger kreves det at det foreligger en vedtatt kommunedelplan som grunnlag for finansieringssøknaden.

Andre planer

Dette gjelder planer som virksomheten (enheten) anser nødvendig for å utføre tjenestene og for å nå målene i kommuneplanene. Interne planer som ikke berører innbyggernes ve og vel kan gis en enklere behandling enn kommunedelplanene og enkelte planer vil være administrative styringsdokumenter som heller ikke trenger politisk behandling.

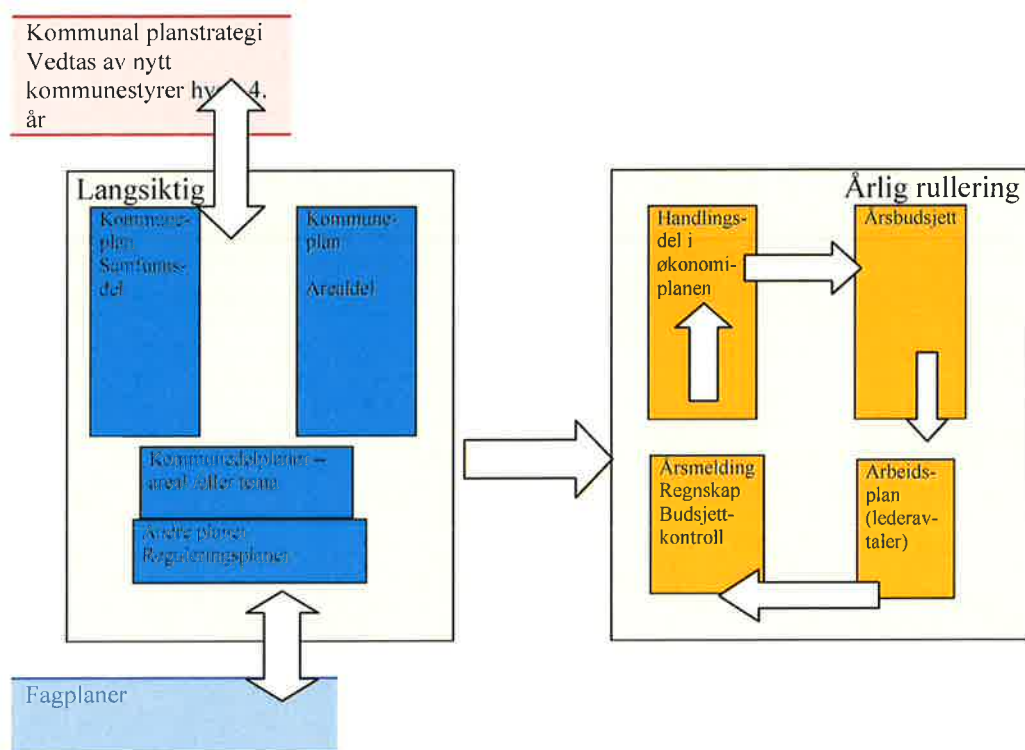
Revidering og rullering

Begrepene revidering og hovedrevidering, rullering og hovedrullering blandes ofte sammen. Begrepene som brukes i plan- og bygningsloven er revidering og rullering. Vi forholder oss til disse begreper.

Med *revidering* menes at en vedtatt plan endres gjennom samme planprosess som ved utarbeiding av nye planer eks. er det en kommunedelplan så blir det saksbehandling etter plan- og bygningsloven. Med *rullering* menes mindre vesentlige endringer i handlingsprogrammet og prioriteringslisten. Revidering av planen gjøres hvert 4. år, mens rullering gjøres årlig.

Større anlegg, eventuelt anlegg som ikke er i samsvar med planens målsetninger, kan kun tas inn ved revidering. Ved rullering gjøres mindre vesentlige endringer av handlingsprogrammet og endringer på prioriteringslisten.

Planhierarkiet og samhandlingen mellom de forskjellige planene vises i skissen nedenfor:



Ibestad kommune mangler i dag det overordnede styringsverktøyet som kommuneplanens samfunnsdel og arealdel skal være.

På 1990-tallet ble det satt i gang et arbeid med å utarbeide arealplan for Ibestad kommune. Kommunen klarte ikke den gang å få vedtatt en arealplan hovedsakelig på grunn av utfordringer med fritidsbebyggelse.

I 2009 startet arbeidet på nytt med å utarbeide en arealplan. Ibestad og Salangen fikk blant annet et skjønnskudd fra fylkesmannen til å finansiere deler av arbeidet. Kommunene engasjerte felles konsulent for arbeidet. Framdriften har ikke vært som forventet på grunn av flere forhold – hovedsakelige av organisatoriske forhold. I 2011 vedtok formannskapet etter tilråding fra regional planmyndighet å dele planarbeidet slik at områder for fritidsbebyggelse ble tatt ut som egen plan. Hensikten var at eventuelle utfordringer med plan for fritidsbebyggelse ikke skulle hindre kommunen å få vedtatt en plan for de øvrige arealer. I 2012 ble planen lagt ut til ettersyn, men etter råd fra regionalplanmyndighet ble planen trukket da den hadde en del mangler. Disse mangler arbeider nå konsulent og rådmann med slik at målet er å legge ut planen på nytt i løpet av 2. halvår. Planen for fritidsbebyggelse blir deretter ferdigstilt.

Det foreligger et opplegg for arbeidet med kommuneplanens samfunnsdel.

Som det framgår av lovteksten skal kommunen i løpet av 2012 vedta en kommunal planstrategi. Kommunen skal ta stilling til om gjeldende kommunalplan eller deler av denne skal revideres. Dette "slipper" vi da vi ikke har noe vedtatt kommuneplan. Det står videre i plan- og bygningsloven at kommunene skal ha en samlet kommunalplan som omfatter en samfunnsdel med en handlingsdel og arealdelen. Forhåpentligvis vil vi ha en ferdig arealdel til kommuneplanen i 2012.

Bestemmelsene i plan- og bygningsloven om planstrategi og kommuneplan er nye og det er derfor en viss usikkerhet om hvordan både prosess og utforming skal være. Loven gir kommunene stort handlingsrom til å løse oppgaven med å lage en planstrategi. KS har laget et "inspirasjonshefte" om kommunale planstrategier og Miljødepartementet har utgitt en veileder i Kommunal planstrategi. Det framheves tre muligheter som planstrategien gir kommunene:

- ✓ Rom for å gjøre strategiske veivalg for ønsket utvikling
- ✓ Videreutvikling av et godt lokaldemokrati
- ✓ Anledning til å foreta en samlet vurdering av planbehov i valgperioden.

Etter rådmannens mening er de valg som skal tas i en planstrategi og i kommuneplanenes samfunnsdel viktige for de valg som skal gjøres for utvikling av lbestadsamfunnet.

Intensjonen med bestemmelsen som pålegger kommunene å utarbeide og vedta en kommunal planstrategi minst en gang i hver valgperiode, er å styrke den politiske styringen av hvilke planoppgaver som skal prioriteres - at kommunene skal bli bedre på langsiktig planlegging, sikre samordning mellom kommune, fylke og stat, styrke kommuneplanens rolle og å sikre at det tas strategiske valg både i forhold til samfunnsutviklingen og sektorenes virksomhet. I arbeid med planstrategi kan det blant annet stilles noen spørsmål:

- Hva er de mest sentrale utfordringene og de viktigste mulighetene for å utvikle kommunen?
- Hvilken samfunnsutvikling ønsker "kommunen" – innbyggere, interesseorganisasjoner, næringsliv/bedrifter og politisk ledelse?
- Hvilke strategier for ønsket samfunnsutvikling vil "kommunen" benytte / anbefale i sin planstrategi?

Hva har vi av planer som fungerer godt allerede, og på hvilke områder trenger vi å lage nytt? Kommunen må prioritere hvilke planer som skal utarbeides. Slik kan vi sikre at det ikke lages flere planer enn nødvendig for å få til ønsket utvikling

Marginene i kommuneøkonomien er små. Kommunene har ikke råd til å bruke penger på tjenester, bygninger og/eller infrastruktur som ikke er framtidsrettet og tilpasset ei realistisk utvikling. Det er derfor viktig at alle små skritt går framover og i riktig retning.

Lovteksten anbefaler at det legges opp til bred medvirkning og allmenn debatt som grunnlag for behandlingen, men lovens formelle krav til utarbeidelse av kommunal planstrategi er at det skal innhentes synspunkt fra nabokommuner, statlige og regionale organer.

Proessen ble startet i Økonomimeldinga for 2011 der rådmannen tok med de mest aktuelle utviklingsområder som kommunen må ta stilling til i et utfordringsdokument.

I planstrategien må kommunen være villig til å prioritere hvilke planer som skal utarbeides i kommunestyreperioden. Vi kommer ikke videre uten å gjøre noen strategiske og vanskelige

valg. Vi kan ikke si ja tak begge deler, da vil andre prioritere for oss. Vi vil på grunn av de økonomiske realiteter som kommunen står ovenfor med nedgang i inntektene blant annet som følge av endring i rammeoverføringen, måtte foreta prioriteringer både innenfor sektorene og mellom sektorene. Det er derfor min plikt som rådmann å få dette fram.

Uten at det er politisk vedtatt, anser jeg at det overordnede mål for Ibestad kommune vil være å opprettholde folketallet på over 1400 innbyggere (1410 pr 01.04.2012) i perioden 2012-2015. For å oppnå målet må det være et flytteoverskudd da befolknings sammensetningen gjør at vi vil få et fødselsunderskudd.

Oversikt over vedtatte planer:

Plan	Vedtatt år	Plantype
Administrativ virksomhet		
Økonomiplan 2014-2016	2012	
Oppvekst		
Kulturplan 2007 - 2010	2007	Andre planer
Idrett, friluftsliv og fysisk aktivitet	2012	Andre planer
3-årig plan for Den kulturelle skolesekken 2011-2013	2011	Andre planer
Baren og unges oppvekstsvilkår	2010	Andre planer
NAV (kommunal del)		
Helse		
Smittevernplan		Andre planer
Pleie, rehabilitering og omsorg		
Opplæringsplan	2012 (årlig rullering)	Andre planer
HMS-plan	2012 (årlig rullering)	Andre planer
Plan, næring og utvikling		
Rusmiddelpolitisk handlingsplan	2000	Andre planer
Strategisk næringsplan 2007 - 2011	2007	Andre planer
Reiselivsplan 2009 - 2012	2010	Andre planer
Samferdselsplan	2005	Andre planer
Energi og klimaplan	2012	Andre planer
Trafikksikkerhetsplan	2011	Andre planer

2. PLANSTRATEGI

På toppen av de kommunale planhierarki står kommuneplanen som består av samfunnsdelen og arealdelen. Et viktig prinsipp i ny plan- og bygningslov er at det skal være sterkere kobling mellom samfunnsdel og arealdel. Samfunnsdelen skal gi føringer for arealdelen. Arealdelen skal være et kartmessig bilde av prioriteringer og satsinger i samfunnsdelen, samtidig som kommunens arealressurser og infrastruktur påvirker utviklingsmulighetene. Dette medfører at samfunnsdelen bør utarbeides før arealdelen. I Ibestad er arbeidet med arealdelen gitt prioritet og er snart ferdig. I framtida når vi har fått en struktur på plass bør samfunnsdelen rulleres før arealdelen.

Kommunens planbehov bør prioritere å møte kommunens utfordringer. Ibestad kommunes vanskelig økonomiske situasjon gjør imidlertid at gjennomføring av planer som krever bruk av kommunale økonomiske ressurser vanskelig kan prioriteres. Gjennomføring av planer forutsetter at planarbeidet kan gjennomføres med de personalressurser og den kompetanse som finns i kommunen, eventuelt gjennom eksterne tilskudd dersom mulig.

Et annet forhold er at en plan må utarbeides ut fra et realistisk og akseptert behov for at den ikke skal bli en plan som “går rett i skrivebordsskuffa”. Det er mange eksempler på slike planer.

Dette medfører en meget streng prioritering og planstrategien skal derfor ikke være en ønskeliste. Planstrategien revideres hvert år i forbindelse med behandling av økonomiplanen.

Endelig forslag til planstrategi skal utarbeides etter at det er innhentet synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommunene. I tillegg er situasjonsbeskrivelsen sendt til lokale organer som de politiske partier, ungdomsrådet og elderrådet. Kommunens seksjonsledere har også behandlet situasjonsbeskrivelse og forslag til planstrategi. Til sammen er situasjonsbeskrivelsen sendt til 25 statlige, regionale og lokale organer. Det kom inn 5 innspill. Basert på de innkomne innspill er det utarbeidet et forslag til planstrategi som legges ut til høring i minst 30 dager.

3. STATLIGE FORVENTNINGER OG KRAV

Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging er ett av flere virkemidler i plan- og bygningsloven med sikte på å formidle og ivareta nasjonale interesser og nasjonal politikk i det kommunale planarbeidet.

I Kongelig resolusjon av 24.juni 2011 er det for første gang utarbeidet et helhetlig dokument som handler om hva statlige myndigheter forventer at kommunene tar særlig hensyn til i planleggingsarbeidet. Forventningene er generelle og formidler ikke alle statlige interesser, oppgaver og hensyn som planleggingen skal ivareta.

Klima, energi og miljø

De største klima-, energi- og miljøutfordringene i Norge er knyttet til økt nedbør, havnivåstigning, varme, klimagassutslipp, avfallshåndtering og behovet for fornybare energikilder. Det foreligger nasjonale mål om hvordan utfordringene skal håndteres. Målene kan nås dersom alle bidrar, noe som innebærer at Ibestad har ansvar for å ta sin del. Norge har som mål fram til 2020 å redusere utslipp av klimagasser tilsvarende 30 % av utslippene i 1990. Om lag to tredjedeler av Norges totale utslippsreduksjoner skal tas nasjonalt. Klimagassutslippene i 2010 var 8 % over 1990-nivå. Petroleumsvirksomheten utgjorde den største enkeltkilden med 27 % av utslippene, mens industrien og vegtrafikken sto for henholdsvis 22 % og 19 %. Utslippene fra oppvarming av bygg utgjør mindre enn 4 % av samlet norsk gassutslipp og ble redusert med 35 % fra 1990 til 2009, hovedsakelig som følge av redusert bruk av fyringsolje og parafin.

Det forventes at kommunene tar hensyn til klimautfordringene og norsk energipolitikk, og legger til rette for redusert energibruk og klimagassutslipp, energieffektivisering, utbygging av fornybar energi og tilpasning til klimaendringene.

I den nylig vedtatte energi- og klimaplan er det vedtatt en rekke tiltak for å nå målet for Ibestad kommune som er:

- 10 % reduksjon av kommunal energibruk i 2020 iht. 2010.
- 10 % reduksjon av klimagassutslippene i 2020 iht. 2010.

By- og tettstedsutvikling

Nasjonalt har byer og tettsteder de siste årene hatt sterk vekst i antall innbyggere og arbeidsplasser. Mange steder bærer sentrum likevel fortsatt preg av lite planlagt utbygging, ofte med lange avstander mellom ulike tjeneste- og servicetilbud. Handelstilbud flyttes til bilbaserte kjøpesentre utenfor sentrum, mens boligbebyggelse lokaliseres til områder med begrenset kollektivtilbud som gjør det vanskelig å forflytte seg uten bil.

Det forventes blant annet at kommunene vektlegger fortetting og transformasjon i sentrum og rundt kollektivknutepunkter og bidrar til å forhindre byspredning.

Samferdsel og infrastruktur

Det overordnede målet for regjeringens transportpolitikk er i henhold til Nasjonal transportplan 2010 – 2019 å tilby et effektivt, tilgjengelig, sikkert og miljøvennlig

transportsystem som dekker samfunnets behov for transport og fremmer regional utvikling. Behov og utfordringer knyttet til transport varierer i ulike deler av landet. Det forventes blant annet at infrastruktur for kollektivtrafikken, gang- og sykkelvegnett og utbyggingsmønster vurderes i sammenheng for å øke tilgjengeligheten for alle brukere, og at planleggingen bidrar til et sammenhengende og universelt utformet gangnett.

Verdiskaping og næringsutvikling

Regjeringen vil opprettholde hovedtrekkene i bosettingsmønsteret. Befolkningsveksten har vært stor de siste årene, noe som primært skyldes høy innvandring. Veksten er størst i storbyregionene, men kommer også mange kommuner i mindre sentrale regioner til gode. Innovasjon og næringsutvikling skjer på tvers av administrative grenser og sektorer. Dette forutsetter god og helhetlig planlegging i den enkelte kommune og på tvers av kommunale og fylkeskommunale grenser.

Det forventes blant annet at det tas hensyn til bedrifters og næringers behov for beliggenhet og egnede arealer, samtidig som arealbruken avklares mot andre bruks- og verneinteresser. Gjeldende næringsplan for Ibestad har valgt følgende strategier:

1. Legge til rette for best mulig utvikling av eksisterende næringsliv.
2. Stimulere til nyskaping, basert på lokale og eksterne ressurser
3. Tilrettelegge for små- og mellomstore bedrifter, og kompetansearbeidsplasser spesielt, gjennom å etablere arenaer for dette.
4. Arbeide for best mulig ordninger for kapitaltilgang til utvikling av lokalt næringsliv.
5. Framstå som attraktiv for unge familier.
6. Tilrettelegge for større arrangementer.

Natur, miljø og landskap

Norge er kjent for storslått natur og vakkert landskap. Kulturlandskapet opprettholdes bare gjennom aktiv bruk. Også hverdagslandskapet der vi bor og jobber er viktig for folks trivsel og livskvalitet. Norge har sluttet seg til den europeiske landskapskonvensjonen, noe som forplikter oss til å fremme vern, forvalte og planlegge bruk av alle typer landskap.

Det forventes blant annet at kommunene tar hensyn til landbruksarealer og kulturlandskapet og bidrar til at de nasjonale jordvernmålene nås ved å begrense omdisponering av de mest verdifulle jordressursene og redusere oppsplitting av viktige arealer.

Helse, livskvalitet og oppvekstmiljø

Befolkningens helse er blant samfunnets viktigste ressurser. Å ivareta innbyggernes helse er en viktig del av kommunens ansvar. Målet med folkehelsearbeidet er flere leveår med god helse for den enkelte og reduserte sosiale helseforskjeller i befolkningen. Helsetilstanden i befolkningen er generelt god, men det er en økende sykdomsutvikling knyttet til livsstil og en aldrende befolkning, og fortsatt et potensial i å fremme helse og forebygge sykdom og for tidlig død.

Det forventes blant annet at utfordringer som følge av endringer i alderssammensetning og helsetilstand i befolkningen, blant annet som følge av en større andel eldre, inngår i arbeidet med kommunal planstrategi.

Universell utforming

Universell utforming handler om at bygninger og omgivelser skal kunne brukes av alle innbyggerne. God planløsning, fysisk utforming uten hindringer, bevisst bruk av lys og kontraster, god akustikk og miljøvennlige omgivelser gir løsninger som fungerer for alle. Målet om økt tilgjengelighet i samfunnet har høy prioritet og regjeringens mål for universell utforming innebærer for kommunen at:

- Alle kommuner bør ha vedtatt kommuneplan med retningslinjer for universell utforming innen 2015
- Alle fylker og 25 % av kommunene bør delta aktivt i nasjonalt utviklingsprosjekt med kommune og fylkesrettet satsing innen 2014
- Alle kommuner bør ha deltatt i veiledning om ny plan og bygningslov innen 2010

Både offentlig og privat virksomhet er pålagt å ha universell utforming av virksomhetens "alminnelige funksjon". For nye IKT-løsninger gjelder plikten til universell utforming fra 1. juli 2011, mens eksisterende IKT-løsninger skal være universelt utformet innen 1. januar 2021.

Ibestad kommune har ikke arbeidet målrettet eller systematisk med universell utforming. Men Plan- og bygningslovens krav sikrer at nybygg utformes etter retningslinjer for universell utforming.

Utfordring:

- Konkretisere hva statlige forventninger og krav innebærer for Ibestad kommune, og hvordan disse skal håndteres, ta hensyn til dette i planarbeid og daglig drift

4. FOLKEMENGDE OG BEFOLKNINGSUTVIKLING

Ibestad kommune hadde 1 410 innbyggere pr 01.04.2012. Etter en lengre periode med nedgang har folketallet siden 2010 vært stabilt.

Folkemengde 1. januar og endringer i kalenderåret.

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Folkemengde	1 689	1 696	1 649	1 630	1 574	1 511	1 440	1 408	1 419	1 410
Levendefødte	15	7	8	10	10	7	9	7	10	0
Døde	35	31	27	28	33	34	38	25	27	0
Fødselsoverskudd	-20	-24	-19	-18	-23	-27	-29	-18	-17	0
Innflyttinger	106	49	59	52	50	35	48	96	77	0
Utflyttinger	79	72	59	90	90	78	51	67	69	0
Nettoinnflytting	27	-23	0	-38	-40	-43	-3	29	8	0
Folketilvekst	7	-47	-19	-56	-63	-71	-32	11	-9	0

Som følge av kommunens alderssammensetning vil det dø flere enn det blir født i kommunen. De siste år har fødselsunderskuddet variert mellom 30 og 40 og denne utvikling vil fortsette inntil kommunens alderssammensetning endres. De siste to år har det vært nettoinnflytting. Utflyttinga har vært mellom 60 og 90 personer årlig. I et arbeid for å stabilisere folketallet bør vi se på om det er tiltak som kan settes inn for å hindre utflytting. Det er kanskje lettere å legge til rett for at innbyggere velger å bli i kommunen enn å legge til rette for innflytting. Fordelen er at de som velger å flytte allerede er kjent og bor i kommunen. Det bør vurderes å foreta en analyse av flyttegrunner – både inn og ut.

Utviklingstrekk, utfordringer og muligheter

Prognose folketallsutvikling basert på SSB sin statistikkvariabel *Middels nasjonal vekst* (Alternativ MMMM)

	2012	2014	2016	2018	2020	2025	2030
Menn							
0-5 år	24	26	29	30	30	29	26
6-12 år	53	45	33	34	31	35	35
13-15 år	21	22	27	20	16	15	15
16-19 år	44	32	31	31	32	19	20
20-44 år	161	162	163	156	152	146	131
45-66 år	254	243	222	215	194	170	145
67-79 år	108	113	118	127	137	124	113
80 år eller eldre	50	53	52	44	42	53	64
Menn tilsammen	715	696	675	657	634	591	549

Kvinner							
0-5 år	26	23	28	30	30	27	24
6-12 år	38	29	30	29	33	35	35
13-15 år	23	23	17	15	13	15	15
16-19 år	37	42	31	24	21	17	18
20-44 år	136	127	122	121	120	110	102
45-66 år	231	220	214	198	179	144	124
67-79 år	114	119	119	124	124	131	116
80 år eller eldre	90	86	83	84	79	78	88
Kvinner tilsammen	695	589	644	625	599	557	522
Innbyggere tilsammen	1410	1285	1319	1282	1233	1148	1071

Prognosen baserer seg på folketallsendring de sist 10 år og vil derfor bli negativ. Et eneste forhold er sikkert – det vil ikke gå slik prognosen anslår. Flytting avhenger av en rekke rammefaktorer der statlige og fylkeskommunale myndigheter disponerer de fleste eks. samferdsel og tiltak for å stimulere utviklingen i kommunene. Kommunen har likevel en del virkemidler som bør disponeres til beste for en positiv befolkningsutvikling.

Prognosen fram til 2016 viser videre at:

- Barnehagegruppa (mellom 0 – 5 år) vil være stabil på ca 50 barn i hele perioden
- Grunnskolegruppa (mellom 6 og 15 år) vil reduseres med fra 135 til 93 fram til år 2020. Dersom dette blir resultatet vil det få stor effekt på skoleorganisering eks. klassedeling, behov for lærere etc.
- Gruppen mellom 16-19 år har samme negative prognose, men vil ikke få den samme effekt på det kommunale tjenestetilbud.
- Yrkesaktive (mellom 20 og 66 år) vil reduseres med mellom 30 og 40 personer årlig. Dette vil få konsekvenser for arbeidsgiveres behov for arbeidskraft.
- Gruppen 67 – 79 år vil øke med 39 personer fram til 2020 før den igjen reduseres.
- Gruppen over 80 år vil gradvis reduseres fram til år 2020 med 19 personer før prognosen viser en kraftig økning fra år 2025. Det er denne gruppe som hovedsakelige vil dimensjonere behovet for sykehjemsplasser.

Utfordring:

- Opprettholde folketallet på over 1400 innbyggere
- Dimensjonere tjenestenivået slik at det tilpasses aktuell målgruppen
- Gruppen 20 – 66 år dekker ikke arbeidsgivernes behov for arbeidskraft

5. OPPVEKST OG KOMPETANSE

Barnehage

I Ibestad har full barnehagedekning. Det er også større andel barn som bruker barnehage enn både lands- og fylkesgjennomsnittet.

Grunnskole

Lav andel av kommunens utgifter går til grunnskole, men høye utgifter pr elev på grunn av lav andel barn i grunnskolealder (må korrigeres for privatskole).

Andel barn som får spesialundervisning er langt høyere enn sammenlignbare kommune. Noe av årsaken er at Ibestad kommune har et relativt høyt antall gjesteelever som krever spesialundervisning. Utgiftene refunderes av bostedskommunen.

Andel høyere utdanning

Grunnskole som høyeste utdanningsnivå - alder 30-39 år.

Grunnskole som høyeste utdanningsnivå	2006	2007	2008	2009	2010
Hele landet	16,5	15,8	15,2	14,9	14,7
Troms	16,8	16,3	15,9	15,8	15,8
Ibestad	18,4	20,9	22,2	19,6	23,5

Selv om tallene varierer en del er utdanningsnivået i Ibestad langt lavere enn både fylke og landsgjennomsnittet. Det er også svært bekymringsfullt at andelen som har grunnskole som høyeste utdanning har økt betydelig de siste 5 år. Generelt kan lavt utdanningsnivå få flere negative utslag på helsemessige og sosiale forhold. Det kan også medføre vanskeligheter for bedrifter å rekruttere kvalifisert arbeidskraft og medføre for liten "gründer-ånd". Gjennomsnittlig (median) inntekt for husholdninger i Ibestad er lavere enn både fylkessnittet og landsgjennomsnittet.

Andel elever fra Ibestad som ikke fullfører videregående skole varierer kraftig i oversikten under. Med unntak av 2007 og 2008 ligger frafallet på fylkesnivå eller lavere – i 2010 var det lavere enn landsgjennomsnittet.

Frafall i videregående skole, %-andel	2006	2007	2008	2009	2010
Hele landet	25,2	25,5	26,0	25,9	25,6
Troms	32,3	31,4	31,7	31,5	32,0
Ibestad	26,1	35,3	45,5	31,5	22,9

Valg av sted for grunnskole – to bygg som i dag eller ombygging slik at undervisninga blir i et bygg.

Utfordring:

- Andelen elever i grunnskolen med tilbud om spesialopplæring er større enn landsgjennomsnittet
- Andelen innbyggere med grunnskole som høyeste utdanning er langt høyere i Ibestad enn

landsgjennomsnittet.

- Frafall fra videregående skole varierer og har noen år vært svært høy.
- Lokalisering av grunnskoleundervisning

6. VERDISKAPNING OG NÆRINGSUTVIKLING

Sysselsatte personer i kommunen

Sysselsatte fordelt på næring	2008	2009	2010	2011
Jordbruk, skogbruk og fiske	88	87	83	95
Sekundærnæringer	111	101	100	100
Varehandel, hotell og restaurant, samferdsel, finanstjen., forretningsmessig tjen., eiendom	140	133	137	131
Off.adm., forsvar	57	59	55	46
Undervisning	64	61	61	57
Helse- og sosialtjenester	166	153	173	184
Personlig tjenesteyting	15	13	15	19
Ikke oppgitt	2	6	5	7

Næringsstruktur

Ibestad har et relativt lite variert næringsliv. Få store bedrifter og mange små. Det er potensialer for utvikling av eksisterende bedrifter og knoppskyting. Blant annet som følge av at dagens teknologi gjør at enkelte virksomheter er stedsuavhengige.

Forenklet har vi tre typer arbeidsplasser:

- ✓ Arbeidsplasser i egen kommune
- ✓ Dagpendlerarbeidsplasser i andre kommuner
- ✓ Arbeidsplasser som tillater langturnus eks. Nordsjøarbeid, sjøfart.

Det vil ikke være mulig å skape stor variasjon av arbeidsplasser i en liten kommune. Derfor må vi legge til rette for at de som vil kan bo i Ibestad, og dagpendle til en arbeidsplass utenfor kommunen. Da vi må prioritere tiltak som legger til rette for det. Det er i realiteten 3 muligheter til dagpendling:

- ✓ Mot sør til Harstad
- ✓ Mot nord til Sjøvegan/Salangen
- ✓ Med hurtigbåt

Arbeidsledigheten er lav. Det er derfor en stor utfordring å rekruttere nødvendig arbeidskraft til flere næringer, f eks er det utenlandsk arbeidskraft som i stor grad bemanner fiskeindustrien og verftsindustrien. Det samme er tilfellet for bygge- og anleggsnæringen. Tabellen foran viser at helse- og sosialtjenester og varehandel mm. er de grupperingene som sysselsetter flest i Ibestad kommune. Deretter er det jordbruk, skogbruk, fiske, bygge- og anleggsvirksomhet og varehandel som har størst sysselsetting

Pendling

Det er svært lav pendling i Ibestad. En oversikt basert på arbeidstaker/arbeidsgiverregisteret (AA_registeret) fra 2010 viser at 6 % av de sysselsatte i Ibestad pendlet inn og 18 % pendler ut av de som pendler ut pendler 8 % til Harstad. Andel innpendling er lavest i Troms og utpendlingsandelen er forholdsmessig høyere men likevel forholdsvis lav. Registrerte

pendlertall er imidlertid usikre da det kan være feilkilder i tallene. Tallene indikerer imidlertid at de sysselsatte i Ibestad er lite integrert med arbeidslivet i andre kommuner.

NORUT rapportene 2011:7 Indikatorer for omstillingsutfordringer i Troms i 2011 og 07:2012 Sør-Troms/Nordre Nordland – faktagrunnlag om næringsliv inneholder mye relevant statistikk over næringsliv og befolkningsstruktur. Ibestad kommune er omhandlet i et eget kapittel i rapport 2011:7.

Utfordring:

- Utvikle eksisterende bedrifter
- Etablere nye arbeidsplasser i privat eller offentlig regi
- Rekruttere arbeidskrav til flere næringer eks. pleie og omsorg
- Legge til rette for større grad av pendling

7. FOLKEHELSE/LIVSKALITET/LEVEKÅR

I en tid med stadig økende privat velstand og individualisme, har vi også behov for sosial tilhørighet gjennom deltakelse i ulike fellesskap. Ibestad er en liten og oversiktlig kommune med sterke lokalsamfunn.

Statistikken foran viser at i 2010, har 23,2 % av innbyggerne i Ibestad, grunnskole som høyeste fullførte utdanning. Landsgjennomsnittet er 14,7 %. Det er dokumenterte sammenhenger mellom utdanningsnivå, materielle levekår og helse (*Helsedirektoratet, Kommnehelseprofil 2012*).

Frafallet fra videregående skole i Ibestad har variert der siste år og var i 2010 lavere enn landsgjennomsnittet. Fra forskning vet vi at personer som ikke fullfører videregående skole har større risiko for å havne i en livssituasjon der levekårene er dårlige, enn de som fullfører videregående skole.

En større andel av husholdningene i Ibestad defineres som lavinntekts husholdninger, enn situasjonen ellers i Troms og i landet, se nedenstående tabell:

Lavinntekt husholdninger (prosent)

	2006	2007	2008	2009
Hele landet	9,7	10,0	10,1	9,5
Troms	8,9	9,3	9,5	9,0
Ibestad	16,8	16,3	15,4	13,8

KOSTRA-tallene for 2011 viser at det er lavere andel innbyggerne i Ibestad som mottar økonomisk sosialhjelp enn landsgjennomsnittet.

En større andel av innbyggerne i Ibestad (mellom 18 og 66 år) er uføretrygdet sammenlignet med snittet for Troms og landet. Det positive er at nedgangen i andelen uføretrygdede er høyere i Ibestad enn Troms og landet, se tabellen nedenfor:

Uføretrygdet (18-66 år, andel)

	2006	2007	2008	2009	2010
Hele landet	10,2	10,0	9,7	9,6	9,5
Troms	11,7	11,6	11,5	11,4	11,3
Ibestad	15,8	15,8	15,6	14,9	14,7

Oversikt over noen dødsårsaker (pr 100 000) - gjennomsnitt for en 10-års periode

Hjerte- og karsykdommer	1997-2006	1998-2007	1999-2008	2000-2009
Hele landet	83,1	78,3	73,5	69,2
Troms	105,4	98,9	91,4	87,0
Ibestad	127,1	121,1	144,0	143,3

Kreft	1997-2006	1998-2007	1999-2008	2000-2009
Hele landet	117,2	115,4	114,3	113,0
Troms	114,5	110,9	112,0	108,4
Ibestad	99,0	96,1	92,7	119,2

Det er over dobbelt så høy dødelighet av hjerte- og karsykdommer i Ibestad som for landet. Tallene er likevel lave og forteller at i Ibestad, med en befolkning på ca 1 400 innbyggere, døde 2 innbyggere av hjerte- og karsykdommer i hvert år i perioden 2000 til 2009. Hvis dødeligheten i Ibestad hadde vært den samme som gjennomsnittet for landet, ville tallet vært 1. For kreft forteller tallene at kommunen har lavere dødelighet enn landet med unntatt av perioden 2000 til 2009. Statistikken indikerer at antall dødsfall som følge av både hjerte- og karsykdommer og kreft øker i Ibestad, mens utviklingen for Troms og hele landet i samme periode, viser reduksjon.

Forventet levealder - leveår

	1981-1995	1995-2009
Hele landet - menn	73	77
Hele landet - kvinner	80	82
Troms – menn	72	76
Troms - kvinner	80	82
Ibestad - menn	75	74
Ibestad - kvinner	83	80

Forventet levealder i Ibestad kommune er blant de laveste i Troms fylke. Bare 4 kommuner har lavere levealder for menn og 2 har lavere levealder for kvinner.

Samhandlingsreformen

Samhandlingsreformen startet i 2012 og (denne del) skal være ferdig innen 2016. Kommunen må foreta en del prioriteringer for å møte reformen – som vanlig under strenge økonomiske rammer. Samhandlingsreformens hovedmål er forebygging for å redusere sykehusopphold og til en viss grad redusere behovet for sykehjems plasser. De økonomiske insentiver går mot å redusere sykehusopphold og ikke å redusere sykehjemsopphold. Forebygging og tiltak for å forbedre helsetilstanden i befolkninga vil også medføre redusert behov for sykehjems plasser. Ibestad har allerede satset sterkt på forebyggende tiltak gjennom å opprette 0,5 årsverk som folkehelsekoordinator. Det vil være nødvendig å prioritere tiltak framover. Aktuelle områder vi må prioritere mellom er:

- Sykehjemsplasser
- Hjemmesykepleie
- Utstyr
- Kompetanse
- Legetjenester med støtteapparat
- Folkehelse

Utfordring:

- Redusere andel lavinntektshusholdninger.
- Samle informasjon om folkehelse i Ibestad og hvilke faktorer som påvirker innbyggernes helse. Velge å iverksette tiltak som kan bidra til at flere lever lenger med god helse
- Øke andelen av innbyggere i gruppen 20 – 66 år som er arbeidsfør
- Tiltak for at innbyggere i gruppen 67 år og eldre er funksjonsfriske lengst mulig
- Tiltak for å møte samhandlingsreformen

8. SAMFERDSEL OG INFRASTRUKTUR

Samferdsel

Samferdsel vil alltid være særdeles viktig for innbyggere i en liten øykommune. Det er fylkeskommunene som er ansvarlig for det meste av offentlige samsferdstiltak med unntak av kommunale veier. Kommunens rolle er å gi innspill og prioriteringer til fylkeskommunens tiltak. Er vi ikke i stand til å prioritere vil andre prioritere for oss. Trange økonomiske rammer kan medføre at dagens tilbud reduseres.

Samferdsel må sees i sammenheng med bosettingsstruktur og dagpendlerarbeidsplasser i andre kommuner.

Viktige prioriteringer vil være:

- Utbedring fv. 848 - strekninger
- Bussruter
- Ferje

Prioritering av vedlikeholdsansvar og vedlikehold av kommunale veier.

Infrastruktur

Infrastruktur er et svært omfattende begrep. I denne sammenheng bør kommunen definere hvilken infrastruktur er nødvendig for å nå kommunens hovedmål på å opprettholde bosettinga. Det kan gjøres gjennom en såkalt SWOT-analyse – hva trenger vi? – hva har vi? – hva kan vi gjøre noe med?

Stedsutvikling/boligbygging vil være et viktig infrastrukturiltak. Ibestad kommune har så vidt det er kjent ikke noen gang diskutert stedsutvikling og prioritering av utbygging. Skal kommunen satse på et kommunesenter og/eller flere senter og hva vil en slik satsning innebære av prioriteringer og valg. Det kan synes urealistisk å forvente en utvikling i alle kommunens bygder. Med kommunens begrensede ressurser bør kommunen vurdere å foreta noen prioriteringer.

Slik boligmarkedet et i kommunen vil ikke private interesser foreta utbygging av boligfelt – kommunen må derfor ta et ansvar for å legge til rette for boligfeltutbygging.

Den samme mekanisme gjør seg gjeldende for boligbygging da verdien av nye boliger er lavere enn kostpris. Det medfører at kommunen må ta et ansvar for å sørge for tilstrekkelig boliger både for kommunens egne innbyggere og tilflyttere. Tilrettelegging kan skje på mange områder – tilskudd, lave tomtepriser, bygging av utleieboliger etc.

Nærheten til Harstad by er Ibestads største fortrinn som vi neppe har utnyttet godt nok. I Harstad vil vi finne attraktive arbeidsplasser som vi i en variasjon aldri vil kunne skape i Ibestad. Harstad har handels- og kulturtilbud som er svært viktig for oss som bor i Ibestad. Harstad vil ikke minst være et marked for produkter fra Ibestad som vi i svært liten grad har utnyttet. Det er nok å nevne behovet for landbruksprodukter i en by med over 24.000 innbyggere – det blir knapt solgt landbruksvarer fra Ibestad direkte til detaljister eller

forbrukere i Harstad. Det betyr at en god utvikling i Harstad vil være positiv for Ibestad og at vi bør støtte opp under tiltak som vil være positiv for Harstad. På samme måte bør det forventes at Harstad er raus ovenfor sine mindre nabokommuner.

Utfordringer

- Prioritere samferdselstiltak
- Nødvendig infrastruktur
- Stedsutvikling og prioriteringer.
- Tilstrekkelig boliger for innbyggere som vil bo fast i kommunen.
- Positiv utvikling i Harstad

9. KOMMUNEORGANISASJONEN

Det er gjennom kommunens deltakelse i Effektivitetsnettverket gjennomført bruker- og medarbeiderundersøkelse i PRO-sektoren. Det er benyttet KS sitt verktøy "Bedre kommune" som er brukt i mange kommuner og dermed kan vi sammenligne oss med gjennomsnittet for alle kommuner som er med i statistikkbanken. Undersøkelsen viser (totale tall for alle spørsmål):

- Beboere sykehjem – totalt noe under landsgjennomsnittet
- Pårørende sykehjem- totalt litt under landsgjennomsnittet
- Brukere hjemmetjenesten – totalt likt med landsgjennomsnittet
- Medarbeiderundere – totalt likt med landsgjennomsnittet

Det vil bli gjennomført bruker og medarbeiderundersøkelser i flere seksjoner.

Kommunestyret vedtok i 2009 en organisasjonsplan for Ibestad kommune der kommunen ble organisert med en 3-nivå modell med 5 seksjoner og en stabsfunksjon. Seksjonslederne har rådmannens fullmakter innen sine områder.

Kommunestyret vedtok i juni 2012 å be IDE-prosjektet om å søke midler til ekstern bistand for en gjennomgang av organisasjonen i kommunen. IDE-prosjektet har gjennomført en kort analyse av oppdraget, og har vurdert at formannskapet ønsker følgende:

1. *Gjennomføre en total evaluering av dagens struktur*
- En vurdering av kommunal administrasjon og ledelse.
- En vurdering av tjenesteytende enheter.
2. *Å identifisere områder for endring, og skape legitimitet for de endringer som bør gjøres.*
4. *Gjennomføringen skal gjennomføres med ekstern bistand for å sikre legitimitet av analysen.*
5. *Analysen skal ende opp i konkrete anbefalinger, forslag eller tiltak som skal gi et godt grunnlag for politisk behandling og eventuelle tiltak om organisasjonsendringer i kommunen.*

Med forbehold om finansiering kan analysen gjennomføres i 2. halvår 2012.

Kommuneøkonomien – dagens status

Endringene i kostnadsnøkkelen i inntektssystemet (rammeoverføring), med unntak av reduksjon av skattene sin andel av kommunenes inntekter, taper Ibestad kommune på. Ibestad kommune er den kommunen i landet som taper mest på endringsforslaget. Tapet utgjør ca 3,1 mil. kr gradvis fra 2012. I 2013 taper kommunen 1,65 mill. kroner.

Det er de siste år iverksatt en rekke tiltak for å redusere utgiftene/øke inntektene. Oversiktene over tiltak som ikke er gjennomført blir stadig kortere og ser slik ut:

- ✓ Leieinntekter kommunale havner
- ✓ Brannvaktordning

- ✓ Avhending av kommunale bygg (prosess i gang)
- ✓ Kommunaltekniske gebyrer
- ✓ Status for veger som vedlikeholds av kommunen – overføre vedlikeholdsansvaret til private (opplegg presenteres i egen sak)
- ✓ Kontinuerlig bemannings- og effektiviseringsvurderinger
- ✓ Nye innkjøpsavtaler – flere nye avtaler i 2012.

De fleste tiltak vil ikke gi de store effekter, men samlet kan de gi en positiv effekt. Mange av tiltakene er ganske tidkrevende å utrede og gjennomføre. Da arbeidet må gjøres i tillegg til de løpende oppgaver har det tatt lengre tid enn forventet og ønskelig å gjennomføre tiltakene.

Nedlegging av Ånstad skole og innføring av eiendomsskatt er det største tiltak kommunestyret har vedtatt for å få kommunens økonomi i balanse. Det er grunn til å anta at disse tiltak ikke er tilstrekkelig til å oppnå balanse i kommunens økonomi. Det er to forhold som spesielt vil være avgjørende – det er befolkningsutviklinga og å klare å unngå å vedta nye kostnadskrevende tiltak. Rådmannen la i økonomimeldinga fram 24 mulig tiltak for å få balanse i økonomien.

Regnskapet for 2011 viste et underskudd på 2,5 mill. kroner som må dekkes i 2012 og 2013. Kommunestyret har vedtatt å dekke 0,9 mill. kroner i 2011 og resten i 2012. For å nå dette resultat må det være meget streng budsjett disiplin i administrasjon. Politisk nivå må vise vilje til å gjennomføre tiltak som medfører besparelser og vise måtehold i nye tiltak. Kort kommentert viser de utvalgte KOSTRA-tall for Ibestad kommune følgende avvik fra sammenligningsgruppene:

Finansielle nøkkeltall

- Lavere brutto driftsinntekter
- Lav lånegjeld som medfører lave kapitalkostnader (renter og avdrag).
- Dårligere netto driftsresultat enn sammenligningsgruppene.

Behovsprofil (befolkningssammensetning)

- Ugunstig befolkningssammensetning – totalt en liten nedgang i andelen over 67 år
- Lav andel barn
- Høy andel eldre

Hovedprioriteringer (fordeling av netto driftsutgifter på sektorer)

- Middels andel utgifter til administrasjon og styring – redusert de 3 siste år
- Som følge av at det tidligere statstilskudd til barnehager er innlemmet i rammeoverføringen øker kommunenes andel til barnehager (det betyr en tilsvarende reduksjon for de øvrige sektorer noe som medfører at det blir en skjevhet i historisk sammenligning)
- Lav netto andel til barnehage (tidligere høye netto driftsutgifter pr barn er nå redusert i 2011)
- Lav andel til grunnskole, men høye utgifter pr elev på grunn av lav andel barn i grunnskolealder.
- Den tidligere høye andel netto til pleie og omsorg er redusert i 2011, men netto driftsutgifter pr. beboer har økt betydelig i 2011.
- Lav andel til sosialtjeneste og barnevern, men økning i 2011.

- Andel kultur redusert i 2011.

Grunnskole

- Høye netto driftsutgifter pr. elev (må korrigeres for privatskole).

Barnehage

- Ikke lenger spesielt høye netto driftsutgifter.
- Andel som bruker barnehage redusert i 2011.
- Få barn pr. årsverk

Pleie og omsorg

- Økte kostnader pr. beboer i institusjon i 2011.
- Andel beboere i institusjon av mottakere av kommunal pleie og omsorgstjeneste redusert.
- Svært lave kostnader pr mottaker av hjemmetjenester
- Høy andel brukere av hjemmetjenester

NAV (økonomisk stønad)

- Lave utgifter pr. mottaker

Barnevern

- Ikke rapport fra Ibestad som følge av en krypteringsfeil – blir korrigert i den endelige versjonen av KOSTRA.

Dette er bare et utvalg av KOSTRA-tall. Det finns langt flere KOSTRA-tall på SSB.no

Utfordringer

- Iverksette tiltak for å få den kommunale økonomi i balanse.
- At staten initierer til utviklingsprogram og økonomiske tilskudd som forutsetter lokal egenandel. Når Ibestad ikke kan stille med egenandel, mister kommunen muligheten til å nyttiggjøre seg disse ordningene. Staten har via flere Stortingsmeldinger signalisert at det forventes at kommunen i større grad påtar seg samfunnsutvikleransvar.

Utfordringer – seksjonenes beskrivelse

I årsberetninga for 2011 har enhetene beskrevet følgende forhold som utfordringer:

Rådmann/stab

- Fortsette omdømmearbeid
- Tilpasse administrasjon til de økonomiske realiteter og innbyggernes forventninger
- Effektivisere administrasjonen gjennom bruk av IKT
 - Anskaffe nytt økonomisystem (regnskap, lønn og personal)
 - Anskaffe nytt telefonisystem
- Legg til rette for å opprettholde/øke folketallet i kommunen
- Bedre informasjon og service til innbyggerne og andre

Oppvekst

- Overholde fristene i forbindelse med barnevernsarbeid.
- Nemnder og tvistesaker innafor barnevernet.
- Økonomi og drift av Ibestad kulturhus.
- Rekruttere lærere til kultur/musikkskolen for å dekke opp elevenes instr. ønske.
- Rekruttere elever til korpsinstrument - skolekorpset er nedlagt!
- Førskolelærere i 2 pedagogisk lederstillinger.
- Vurdere å innføre mobbeprogram i skolene som systematisk behandler temaet.
- Få gode prosesser ved sammenslått barnetrinn.
- Utnytte ressursene for å kunne ha ei best mulig klassesdeling.
- Best mulig utnyttelse av kompetansen i lærerkollegiet – på tvers av de to enhetene.
- Integreere MÅ flyktninger i lokalsamfunnet.

NAV

- Overgang til arbeid skal prege NAV Ibestad sitt arbeid i 2012, da også gjennom sykefraværsoppfølging, oppfølging av ungdom og øvrige arbeidssøkere. Det at flest mulig av innbyggerne mellom 16 og 67 år er i arbeid bidrar positivt til kommunens økonomi og belaster i mindre grad kommunens sosialbudsjett.
- NAV kontoret har behov for tiltaksplasser, bl.a. arbeidspraksis i ordinær virksomhet, noe som er utfordrende i et begrenset lokalt arbeidsmarked. Ibestad kommune som største arbeidsgiver bør derfor ta større ansvar. Samtidig viser prognoser at det i framtiden vil være stor mangel på arbeidskraft innenfor omsorgssektoren.
- NAV Ibestad har fortsatt mål om 3 deltakere i kvalifiseringsprogrammet, noe som kan være en utfordring da mål for unge arbeidssøkere skal være å fullføre utdanning eller skaffe seg arbeid. Samtidige har vi unge brukere som står relativt langt fra både utdanningsmarked og arbeidsmarked og som har behov for spesielt tilpasset innsats både fra NAV og fra samarbeidsparter i kommunen.
- Økonomisk rådgiving og gjeldsrådgiving er ressurskrevende oppgaver. Samtidig ser vi at livssituasjon med dårlig økonomi og gjeldsproblematikk er til hinder for å skaffe seg arbeid og for å skaffe seg bolig, da også leid bolig/leilighet/hybel.

Helse

- Etterkomme stadig flere lovkrav og oppgaver innen et økende presset tjenestetilbud innenfor gitte budsjetttrammer, og en presset kommuneøkonomi.
- Møte fagutfordringene med best mulig å fordele arbeidsoppgaver til de fast tilsatte kommunale leger, som kan dekke alle kommunens felter:
 - Barn/unge (skolehelsetjeneste), eldreomsorg/sykehjemmet, akutthjelp, timebestillinger, psykiatri, beredskapsarbeid, ulike lovpålagte planarbeider inklusiv ulike tilskuddsordninger.
- Etterkomme krav fra Helsetilsynet, Fylkesmann, Arbeidstilsyn og Mattilsyn.
- Beholde gamle og rekruttere nye arbeidstakere med rett kompetanse.
- Klare å ivareta god omdømmebygging av arbeidsplassen.
- Klare å ivareta kvalitetssikringsarbeidet og pasientsikkerheten og et forsvarlig tjenestetilbud.
- Ivareta arbeidsmiljøet og holde sykefraværet nede blant de ansatte gjennom HMS-arbeid, IA-bedrift oppfølging og tilfredsstillende arbeidsavtaler.
- Unngå kostnadskrevende klagesaker/pasientskadeerstatningskrav.

- Være pådriver for å kunne finne de optimale løsninger rettet mot en utvidet "eldrebølge" og den nye samhandlingsreformen med sykehusene som vil medføre stort press på de kommunale tjenestetilbud innen helse/PRO.
- Kunne møtet dagens krav om å drive forebyggende arbeid i hele Ibestad kommune mot alle aldersgrupper og dagens livsstilssykdommer som bl.a. passivitet / overvekt / diabetes / rus / psykiatri.
- Forberedelse samhandlingsreformen

PRO

- Etterkomme stadig nye lovkrav – de siste fra Samhandlingsreformens føringer: medisinsk, faglig, praktisk og økonomisk innenfor stramme budsjetttrammer, der en oppfordres til sparetiltak i en presset kommuneøkonomi.
- Ivareta internkontroll av driften med forsvarlig og kvalitetssikre drift / bemanning i hele tjenesten.
- Etterkomme krav fra Fylkesmann, Helsetilsyn, Arbeidstilsyn, Mattilsyn og Branntilsyn.
- Ivareta en god omdømmebygging av tjenesten for å rekruttere/friste nye medarbeidere til Ibestad kommune og for å beholde dyktige medarbeidere.
- Opprettholde rett og tilfredsstillende kompetanse.
- Ivareta et godt arbeidsmiljø, etterkomme IA-avtalen og holde sykefraværet nede.
- Å makte å vedlikeholde/renovere/oppgradere et 38 år gammelt sykehjem (fra 1974).
- Unngå klagesaker og pasientskade-erstatningssaker.

PNU

- Ajourhold/oppdateringer i Matrikkelen (GAB)
- Ny bygningslov med forskrifter fra 1.juli 2010
- Delegasjonsreglement
- Gjøre ferdig alle utredninger som er målsatt i budsjett
- Beredskapsplan
- Revisjon/oppdatering av HMS-system for seksjonen

116/18 Budsjett 2019/økonomiplan 2020-2022

Arkivsak-dok. 18/00351-1
Arkivkode. 150
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	116/18
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Inntekts- og formueskatt settes til maksimal sats.
2. Eiendomsskatt
 - 2.1. I medhold av eiendomsskattelovens §§ 2 og 3 a) skal eiendomsskatt skrives ut på alle faste eiendommer i hele kommunen.
 - 2.2. I medhold av overgangsregel til eiendomsskattelovens §§ 3 og 4 første ledd første pkt. skrives det ut eiendomsskatt på det særskilte skattegrunnlaget redusert med én syvendedel i 2019.
 - 2.3. Eiendomsskattesatser for alle eiendommer:
 - 2.3.1. 2019 2 promille
 - 2.3.2. 2020 3 promille
 - 2.3.3. 2021 4 promille
 - 2.3.3. 2022 5 promille
 - 2.4. Kommunestyret viderefører tidligere vedtak om fritak fra eiendomsskatt.
 - 2.5. Eiendomsskatten betales i to terminer.
 - 2.6. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte eiendomsskattevedtekter.
3. Endring av priser og gebyrer:
 - 3.1. Musikk- og kulturskole
 - Individuell undervisning pr semester økes med 50 kr til 1.100 kr
 - Gruppeundervisning pr semester økes med 50 kr til 800 kr
 - Avgift pr korpsmedlem pr semester økes med 50 kr til 800 kr.
 - Rockeverkstedet pr semester økes med 50 kr til 800 kr.
 - 3.2. Skolefritidsordninga (SFO)
 - Hel plass inntil 19 timer pr. uke økes med 100 til 2.200 kr.
 - Halv plass inntil 9 timer pr. uke økes med 100 til 1.200 kr.
 - Timepris for ekstra oppholdstid økes med 25 kr til 175 kr.
 - 3.3. Barnehagesatser
Satser pr måned:
 - 45 t (full plass) økes med 160 kr til 2.990 kr fra 1.1.2019 og med 50 kr til 3.040 kr fra 1.8.2019

- 36 t (9 t x 4 dg) økes med 80 kr til 2.325 kr fra 1.1.2019 og med 50 kr til 2.375 kr fra 1.8.2019
- 30 t (6 t x 5 dg) økes med 80 kr til 2.130 kr fra 1.1.2019 og med 50 kr til 2.180 kr fra 1.8.2019
- 27 t (9 t x 3 dg) økes med 80 kr til 1.925 kr fra 1.1.2019 og med 50 kr til 1.975 kr fra 1.8.2019
- 24 t (6 t x 4 dg) økes med 80 kr til 1.615 kr fra 1.1.2019 og med 50 kr til 1.665 kr fra 1.8.2019
- 18 t (6 t x 3 dg) økes med 80 kr til 1.460 kr fra 1.1.2019 og med 50 kr til 1.510 kr fra 1.8.2019
- Søskenmoderasjon 50 %
- Kjøp av enkelttimer økes med 25 kr til 150 kr pr time.

3.4. Trygghetsalarmer

- Abonnementsavgift øker med 5 % til 378 kroner pr. måned.

3.5. Salg av middag

- Halv porsjon økes med 2 kr til 81 kroner.
- Hel porsjon økes med 4 kr til 109 kroner.

3.6. Hjelpeordninger for hjemmene

- Inntekt under 2 G – timepris lik statens minstesats
- « 2 – 3 G - timeprisen økes med 5 % til 119 kr
- « 3 – 4 G - timeprisen økes med 5 % til 170 kr
- « 4 – 5 G - timeprisen økes med 5 % til 203 kr
- « over 5 G - timeprisen økes med 5 % til 223 kr

3.7. Husleie/andre leieforhold som ikke reguleres særskilt

- Økes med 3 %.

3.8. Renovasjonsgebyr

- Renovasjonsgebyrene for husholdningsavfall økes med 15 %.
- Renovasjonsgebyrene for fritidsbolig/hytte økes med 5 %.

3.9. Avløpsavgift

- Avløpsavgiften økes med 3 %.

3.10. Vannavgift

- Vannavgiftene økes med 3 %.

3.11. Slamavgift

- Slamavgiften økes med 3 %

3.12. Øvrige gebyrer (PNU)

- Alle gebyrer i gebyrregulativet økes med 3 %.

4. Kommunestyret vedtar netto driftsbudsjett for 2019 i henhold til budsjettskjema 1.

5. Kommunestyret vedtar et tilskudd på 1.744.000 kr inkl. tjenesteyting til lbestad kirkelig fellesråd.
6. Kommunestyret vedtar investeringsbudsjett for 2019 i henhold til budsjettskjema 2.
7. Kommunestyret vedtar å oppta lån på 60,1 mill. kr til investeringer inkl. byggelån.
8. Kommunestyret vedtar økonomiplanens netto driftsbudsjett for 2020-2022 i henhold til budsjettskjema 1.
9. Kommunestyret vedtar investeringsbudsjett for 2020-2022 henhold til budsjettskjema 2.

Vedlegg:

Rådmannens forslag til budsjett del 1 og del 2 ble utdelt i kommunestyres møte 08.11.2018. De som ønsker dokumentene elektronisk kan henvende seg til servicetorget.

Kort beskrivelse av saken

Ingen utover det som står i budsjettdokumentene.

Fakta i saken

Fra 2019 ble eiendomsskatteloven endret slik at kommunene ikke lenger kan skrive ut eiendomsskatt på produksjonsutstyr og produksjonsinstallasjoner tilhørende verk og bruk. Eiendomsskatt på disse objekter skal trappes ned over 7 år fra 2019. Stortinget har vedtatt en kompensasjonsordning på inntil 500 mill. kroner som i utgangspunktet skal dekke kommunenes tap. Det blir først i revidert nasjonalbudsjett i mai 2019 avklart om kommunene får full kompensasjon for bortfall av eiendomsskatt. De objekter der eiendomsskatt gradvis reduseres skal samles i et særskilt utskrivingsgrunnlag for å skille disse fra de øvrige skatteobjekter.

Vurdering

Framgår av budsjettforslagets del 1.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ikke vurdert

Personell

Ikke vurdert

Økonomi

Framgår av budsjettforslagets del 1.

**117/18 Styrings-, drøftings- og orienteringssaker -
Formannskapsmøte 22.11.2018**

Arkivsak-dok. 18/00018-24
Arkivkode. B
Saksbehandler Sonja Johansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	22.11.2018	117/18

Forslag til vedtak/innstilling:

Styringssaker:

- Ti på Topp

Drøftingssaker:

Orienteringssaker:

Diverse:

- Besøk hos Miljøarbeidertjenesten klokken 1200-1300.

Vedlegg:

Ingen