

# MØTEINNKALLING

## Formannskap

**Dato:** 07.11.2019 kl. 09:00  
**Sted:** Kommunestyresalen  
**Arkivsak:** 19/00345  
**Arkivkode:**

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.  
[Dag.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no](mailto:Dag.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no)

SAKSKART			Side
<b>Tilleggssaker til behandling</b>			
<u>136/19</u>	19/00369-1	Vertskommunesamarbeid IKT	2

Hamnvik, 04.11.2019

Dag Sigurd Brustind  
ordfører

## Saker til behandling

### 136/19 Vertskommunesamarbeid IKT

Arkivsak-dok. 19/00369-1  
Arkivkode. 074  
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	07.11.2019	136/19
2 Kommunestyret		

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Formannskapet tilrår kommunestyret å vedta avtalen mellom Harstad kommune og lbestad kommune om administrativ vertskommunesamarbeid om IKT.

### **Vedlegg:**

1. Avtale om administrativ vertskommunesamarbeid om IKT
2. Presentasjonen lbestad kommune – IKT drift

### **Kort beskrivelse av saken**

Itet AS står hovedsakelig for driften av lbestad kommunes IKT-løsninger i dag, og har driftet løsningen siden 2011. Løsningen Itet drifter består i all hovedsak av servere med eldre operativsystem. Serverplattformen deles i to deler:

Produksjonsplattformen, som bærer fram servere som fil, print og database mm.

Eksisterende produksjonsplattform er begrenset med tanke på krav fra systemleverandører. Så er det presentasjonsplattformen som består av Citrix på toppen av en eldre Windows server. Dette betyr at brukerne må benytte Windows 7 mens klientmaskiner i dag hovedsakelig benytter Windows 10. Videre er denne plattformen utstyrt med Office 2010 noe som betyr at kommunen ikke får utnyttet mulighetene som ligger i eksisterende Office 365 lisens.

Itet har selv foretatt en overordnet risikoanalyse der de har sett på konsekvensene ved *ikke* å gjøre tiltak. Disse kan kort oppsummeres slik:

- Nye versjoner av eksisterende fagsystemer kan ikke tas i bruk.
- Nye fagsystemer kan ikke implementeres.
- Vanskelig å etterleve gjeldende anbefalinger og regler vedrørende IT sikkerhet.
- Unødvendig høy sikkerhetsrisiko grunnet blant annet uklart forvaltningsregime og kontroll på klientmaskiner.
- Tregheter i systemer fører til misnøye hos brukere, som kan føre til at ikke godkjente arbeidsmetoder tas i bruk.
- Utdatert programvare kan ikke lenger vedlikeholdes med sikkerhetsfikser fra leverandører.

Ibestad kommune står nå ovenfor to løsninger for videre drift: Enten å gå ut på en ny anbudsrunde, eller søke samarbeid med en annen kommune.

Det er ikke aktuelt for Ibestad kommune å drifte IKT-løsningen selv, og har heller ikke vært vurdert.

### **Fakta i saken**

Problemstillingen har vært presentert for formannskapet under «Topp ti»-presentasjonene og det er enighet om at veivalget er slik at kommunen først søker kommunesamarbeid.

### **Vurdering**

Det har vært vurdert tre kommuner i forbindelse med kommunesamarbeid. Dette er Tromsø kommune, Salangen kommune og Harstad kommune.

Det har vært avviklet flere møter med Harstad og Salangen kommuner.

Salangen kommune har tilbydd Ibestad kommune å kjøre løsningen gjennom deres Polar Sky.

Harstad kommune tilbyr å bygge opp en egen løsning for Ibestad kommune i deres serverrom. I tillegg inngår de egen avtale med Bredbåndsfylket Troms om drift av nettverk, wifi-løsninger og brannmurløsninger.

Tromsø kommune kom sent på banen. Kommunikasjonen med Tromsø var hovedsakelig pr telefon, og da et avtalt møte ble avlyst like før sommeren ble det ikke tid til videre samtaler med Tromsø.

Administrativt ble det besluttet at Ibestad kommune ønsker å inngå avtale med Harstad kommune. Både Salangen og Tromsø kommuner er informert om dette.

Ibestad og Harstad kommuner har i denne forbindelse utarbeidet en samarbeidsavtale som har vært juridisk vurdert av begge parter.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

#### **Helse og miljø**

Ikke vurdert

#### **Personell**

Ikke vurdert

#### **Økonomi**

Avtalen vil gi forutsigbare kostnader for Ibestad kommune.

### **Rådmannens konklusjon**

Rådmannen vil tilrå at Ibestad kommune slutter seg til avtalen mellom Harstad kommune og Ibestad kommune om administrativ vertskommunesamarbeid om IKT.

## Vedlegg til sak



Avtale om  
vertskommunesamarb



Ibestad kommune -  
IKT-drift

Sak 136/19-V1

# AVTALE OM ADMINISTRATIV VERTSKOMMUNESAMARBEID OM IKT

Kommuneloven, lov 22.juni 2018 § 20-2 jf. § 20-1.

## Innhold

1. Parter .....	3
2. Rettslig grunnlag .....	3
3. Formål. Generell ramme for samarbeidet .....	3
4. Fordeling av oppgaver og myndighet .....	4
4.1. Vertskommunens oppgaver .....	4
4.2. Myndighet relatert til IKT som deltakerkommunene beholder .....	5
4.3. Oppgaver relatert til IKT som deltakerkommunene beholder .....	5
4.4. Oppgaver som samarbeidskommunene har ansvar for .....	5
5. Når og hvordan oppgaver og myndighet overføres til vertskommunen .....	5
5.1. Gjennomføring starter den 1. januar .....	5
5.2. Delegering av myndighet .....	6
6. Gjennomføring .....	6
6.1. Virksomhetsplan for IKT .....	6
6.2. Utgifter til drift .....	6
6.3. Kostnadsfordeling .....	6
6.4. Budsjett .....	7
7. Dialog .....	7
8. Rapportering .....	7
9. Evaluering .....	7
10. Endring av avtalen .....	7
11. Uttreden og oppløsning av samarbeidet .....	8
11.1. Uttreden av samarbeidet .....	8
11.2. Oppløsning av samarbeidet .....	8
12. Mislighold .....	8
13. Tvister .....	8
14. Ikrafttredelse og varighet .....	9

## 1. Parter

Partene i avtalen er Harstad kommune og lbestad kommune. Partene er åpne for at andre kommuner i regionen kan bli part i avtalen.

Harstad er vertskommune, de øvrige kommuner er samarbeidskommuner.

Med deltakerkommuner menes alle partene. Når avtalen omtaler kommuner, menes alle parter med mindre annet fremgår klart av sammenhengen.

## 2. Rettslig grunnlag

Fra og med ikrafttredelse av ny kommunelov, lov 22.06.2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), vil samarbeidsavtalen ha sitt rettslige grunnlag i denne lovens § 20-2 jf. § 20-1. Frem til det har samarbeidsavtalen sitt rettslige grunnlag i lov 25.11.1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 28-1 b, jf. § 28 1 a.

Avtalen bygger på ny kommunelov. Begge parter kan kreve revisjon av avtalen hvis den nye kommuneloven endres i tidsrommet etter at avtalen er inngått og den nye kommuneloven trer i kraft og endringen har betydning for avtalen.

*Kapittel 20 i ny kommunelov trer i kraft fra første konstituerende kommune- eller fylkestingsmøte 2019, jf. forskrift 20.12.2018 nr. 2062 om delt ikraftsetting av lov 22.06.2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven).*

Gyldig inngåelse av bindende avtale forutsetter godkjenning av kommunestyret selv i den enkelte kommune, jf. Kommuneloven § 20-4.

Oversendelse av inngått samarbeidsavtale til fylkesmannen vil bli ivaretatt av vertskommunen.

## 3. Formål. Generell ramme for samarbeidet

Avtalen gjelder IKT og har som formål å innfri kommunenes behov for god og systematisk ledelse og drift av IKT tjenester og annet som naturlig hører til det. Det er tale om å etablere systemer og organer for samarbeid samt å løse en praktisk oppgave innenfor de ambisjoner og rammer som deltakerkommunene til enhver tid blir enige om.

Samarbeidet vil være førende for deltakerkommunene sine langsiktige forpliktelser overfor hverandre, også for planlegging av bemanning og budsjetter.

Samarbeidet skal bidra til at kommunene når følgende mål:

- Kostnadseffektiv utførelse av tjenesten.
- En tjeneste med god service og tilgjengelighet for brukerne.
- Økt kvalitet og høy faglig kompetanse.
- Redusert sårbarhet i tjenesteytingen.
- Utvikle tjenesten i tråd med sentrale føringer.

- Standardisere og sikre tjenester.

Samarbeidsavtalen gir ikke deltakerkommunene ny vedtaksmyndighet, for eksempel overfor den andre kommunens innbyggere.

Samarbeidet kan over tid føre til mer standardisering av maskinvare og programvare. Dette og andre sider ved samarbeidet kan medføre behov for nyanskaffelser. Selv om standardisering og andre forhold kan gi føringer kommunene i mellom, herunder kvalitativ og kvantitativ koordinering med hensyn til hva den enkelte skal anskaffe, skal den enkelte kommune overfor tilbydere fortsatt selv være ansvarlig for gjennomføringen av egne anskaffelser, herunder etterlevelse av regelverket om offentlige anskaffelser.

Samarbeidet gjelder oppgaver og aktiviteter innen IKT som vertskommunen har utført og vil utføre for fremtiden for å effektivisere og forbedre kommunens samlede tjenestetilbud. Dette tjener ikke et forretningsmessig formål.

Gjennom avtalen får deltakerkommunene fordel av stordriftsfordelene som avtalen muliggjør.

## 4. Fordeling av oppgaver og myndighet

### 4.1. Vertskommunens oppgaver

Ved inngåelsen av samarbeidsavtalen får vertskommunen ved rådmannen disse hovedoppgaver:

- Fortsatt være arbeidsgiver for egne ansatte.
- Være IKT-faglig ressurs og drifte IKT-tjenestene i samarbeidet basert på nødvendige delegasjoner.
- Stille til disposisjon eget bygg og utstyr så langt det er nødvendig for samarbeidet.
- Stille til disposisjon sine støttefunksjoner så langt det er nødvendig for drift av samarbeidet.
- Utarbeide en virksomhetsplan med mål og resultatkrav. Planen skal beskrive de tiltak som planlegges for å få en god måloppnåelse, herunder forventet ressursinnsats.
- Organisere kunde- og publikumskontakt for kommunene i forbindelse med de oppgaver som er lagt til vertskommunen, herunder veiledning, utarbeide relevant informasjonsmateriale m.m.
- Annet arbeid som står i naturlig sammenheng med avtalens virkeområde.
- Utarbeide regnskap for drift av IKT samarbeidet. Regnskapet føres som eget regnskap i vertskommunens driftsregnskap.
- Utarbeide budsjett for tjenesten etter politiske føringer gitt i strategisamlinger med deltakerkommunene.
- Ibestad kommune sin IT-kompetanse inngår i totalpakken



I løpet av samarbeidet kan oppgavene både begrenses og utvides.

I særlige tilfeller kan rådmannen foreslå for deltakerkommunene at det bør gjennomføres felles anskaffelsesprosess ved kjøp av varer eller tjenester som anses være nødvendige for å oppnå formålet om gode IKT-tjenester for kommunene. Den konkrete gjennomføringen vedtas av deltakerkommunene fra gang til gang.

#### 4.2. Myndighet relatert til IKT som deltakerkommunene beholder

Deltakerkommunene delegerer ikke myndighet til å treffe vedtak i saker som er av prinsipiell karakter med utøvelse av politisk skjønn for lovpålagte oppgaver.

Dette vil for eksempel gjelde vedtak vedrørende virksomhetsplan, budsjett, tertialrapporter og årsrapport i tillegg til saker av mer prinsipiell karakter som kommunestyrene selv initierer eller som legges frem av rådmannen i vertskommunen. Saker av slik art skal alltid legges frem for og behandles av deltakerkommunenes egne organer.

Myndigheten inkluderer:

- a. Vedta forskrifter, herunder kommunale avgiftssatser
- b. Vedta planer for den enkelte kommune.
- c. Bestemme nivået på tjenesteinnholdet i den enkelte deltakerkommunen samt nivået på tjenester direkte rettet mot innbyggere i den enkelte deltakerkommunen.

#### 4.3. Oppgaver relatert til IKT som deltakerkommunene beholder

Enhver kommune er ansvarlig for å skaffe nødvendig utstyr til rådighet for tjenesten i egen kommune. Med dette menes alt av egen infrastruktur og kommunikasjonsløsninger. Vertskommunen skal etter avtale anskaffe utstyr og løsninger på vegne av den enkelte kommune

#### 4.4. Oppgaver som samarbeidskommunene har ansvar for

Samarbeidskommunene skal ved behov for egen kostnad stille til rådighet lokaler for IKT-tjenester og/ eller IKT-oppgaver, slik at IKT-personellet kan løse avtalefestede oppgaver fra base lokalt i samarbeidskommunen.

## 5. Når og hvordan oppgaver og myndighet overføres til vertskommunen

### 5.1. Gjennomføring starter den 1. januar

Med mindre partene avtaler annet skal gjennomføringen av avtalen starte den 1. januar året etter at avtalen er inngått. Vertskommunen utarbeider løsningskisse til hvordan overtakelsen av ansvar fra deltakerkommunen skal gjennomføres og hvordan driften skal ivaretas.

## 5.2. Delegering av myndighet

Kommunestyrene i samarbeidskommunene gir i henhold til denne avtalen egen rådmann instruks om å delegere sin kompetanse til å forberede saker om vedtak i enkeltsaker til rådmannen i vertskommunen på det saklige virkeområde som avtalen her hjemler, jf. punkt 4. Det samme gjelder kompetanse til å avgjøre saker som er uten prinsipiell karakter slik dette er definert i punkt 4. Om delegasjon i saker av prinsipiell karakter vises til punkt 4.

## 6. Gjennomføring

### 6.1. Virksomhetsplan for IKT

IKT skal styres etter den virksomhetsplan som deltakerkommunene har vedtatt, jf. pkt. om myndighet mht. å forberede vedtak og å treffe vedtak. Planen skal inneholde mål og resultatkrav. Planen skal videre beskrive de tiltak som planlegges for å få en god måloppnåelse, herunder forventet ressursinnsats.

### 6.2. Utgifter til drift

Vertskommunens utgifter knyttet til gjennomføringen av denne avtalen, så som lønn, opplæring, veiledning, kurs, kontorutgifter og annet, finansieres gjennom innbetaling fra deltakerkommunene.

Den enkelte kommune forplikter seg til å utføre oppgaver som er hjemlet gjennom avtalen i tråd med vedtak som fattes i medhold av avtalen, og selv bære kostnadene ved dette.

Betalingen skjer ved å-konto beløp (jf. vedtatt budsjett) pr 30.4 og 31.8. Sluttoppgjør foretas innen utgangen av januar påfølgende år.

I de tilfeller hvor en kommune fatter vedtak om avvikende fagsystemer eller avvikende forvaltningspraksis, vil kommunene dekke alle kostnadene knyttet til dette.

### 6.3. Kostnadsfordeling

- o Fast årlig andel kr 500 000. Indeksreguleres i forhold til kommunal deflator.

Variabel andel. Samarbeidskommunen betaler 5% av Kostnadene knyttet til gjennomføringen av denne avtalen vedrørende lønn, opplæring, veiledning, kurs, hospitering og utdanning og andre kompetansehevende tiltak, kontorutgifter, reiseutgifter, saksbehandlingssystem mv. (med fratrukk av den faste årlige andelen). Estimert grunnlag kr 9.000.000. Estimert grunnlag kr 9.000.000.

Følgende kostnader er unntatt fra fordeling og skal finansieres direkte av den enkelte kommune:

- Klientutstyr (Telefon, PC, skjerm, skrivere, møteromsutstyr o.l.)
- Infrastruktur i bygg (Kabling, nettverkselektronikk, trådløspunkter o.l.)
- Sentral infrastruktur som ikke er felles (Egne servere, lagring, brannmurer o.l.)

- Programvare som ikke er felles.

Fordelingsnøkkelen er gjeldende fra avtalens inngåelse.

Endring av fordelingsnøkkel skal drøftes i samarbeidsmøte før oversendelse til den enkelte deltakerkommune for vedtak.

#### 6.4. Budsjett

Det er vertskommunen som har det daglige ansvaret for tjenesteproduksjonen og partene i avtalen er enig om at budsjettvedtaket i vertskommunen vil være førende for samarbeidskommunenes vedtatte budsjett. Evt. avvikende endelig budsjettvedtak i samarbeidskommunen, vil anses som en uenighet mellom partene om inngått avtale og vil kunne medføre oppsigelse av avtalen for denne kommunen.

### 7. Dialog

Deltagerkommunene skal ha faste møter, kvartalsvis. Disse møtene skal fremme dialog mellom kommunene. Møtene skal ha en rådgivende, hørende rolle i tjenestesamarbeidene.

Dette samarbeidet skal skje på utøvende nivå; som leder IKT i vertskommunen og tjenestepersoner på tilsvarende nivå i samarbeidskommunen.

Dersom en av kommunen ønsker et møte skal det gjennomføres så snart som sakstemaet tilsier.

IKT skal styres etter en virksomhetsplan med mål og resultatkrav. Planen skal videre beskrive de tiltak som planlegges for å få en god måloppnåelse, herunder forventet ressursinnsats.

### 8. Rapportering

IKT i Harstad kommune rapporterer til vertskommunerådmannen.

Vertskommunerådmannen rapporterer over virksomheten inkludert regnskap til kommunestyrene i samarbeidet pr. tertial og avlegger årsrapport.

### 9. Evaluering

Med bakgrunn i målsettingen i denne avtalen skal det legges opp til en overordnet gjennomgang og drøfting av samarbeidet minst hvert fjerde år.

### 10. Endring av avtalen

Denne avtalen kan endres dersom minst en av kommunene i samarbeidet fremsetter krav om det. Endringer krever enstemmighet.

## 11. Uttreden og oppløsning av samarbeidet

### 11.1. Uttreden av samarbeidet

Den enkelte kommune kan si opp avtalen per 1/1. Oppsigelsen må være skriftlig, og gis minimum 1 år i forveien.

Ved uttreden vil den enkelte kommune selv overta ansvaret for de oppgaver som omfattes av samarbeidsordningen. De ansattes rettigheter bestemmes av deres arbeidsavtaler og arbeidsmiljøloven, og er som utgangspunkt uberørt av at samarbeidet opphører.

Ved uttreden av avtalen bortfaller kommunens forpliktelse til å betale utgiftsdekning.

Hvis kommunene har etablert et sameie i driftsmidler eller andre gjenstander av økonomisk verdi, skal sameiet oppløses. Hvor det er driftsmessig forsvarlig skal målet være at hver kommune beholder det man har brukt selv. Hvor dette er vanskelig eller omtvistet, skal sameiet oppløses etter sameielovens regler. Hvis det ikke foreligger konkrete holdepunkter for annet, skal eierbrøken i en eiendel eller en gruppe av eiendeler eventuelt alle tilsvare den fordelingsnøkkel som har vært brukt for deling av kostnader.

### 11.2. Oppløsning av samarbeidet

Dersom deltakerkommunene er enige om det kan samarbeidet oppløses med øyeblikkelig virkning, jf. Kommuneleven § 20-4. Hvis de ikke har truffet avtale om hvordan oppløsningen skal gjennomføres, skal reglene i punkt 11.1 anvendes så langt de passer.

## 12. Mislighold

Dersom samarbeidskommunen vesentlig misligholder sin forpliktelse etter denne avtalen, kan vertskommunen kreve opphør av samarbeidet med øyeblikkelig virkning.

Dersom vertskommunen vesentlig misligholder sine forpliktelser, kan samarbeidskommunen kreve opphør av samarbeidet med øyeblikkelig virkning.

I en slik situasjon kan kommunen kreve sitt økonomiske tap dekket av den kommunen som vesentlig har misligholdt, så langt tapet er forårsaket av dette.

## 13. Tvister

Eventuell uenighet knyttet til samarbeidsavtalen her, inkludert plikter og rettigheter som har oppstått med utgangspunkt i samarbeidsavtalen, skal søkes løst i minnelighet. Dersom partene ikke kommer til enighet, kan tvisten bringes inn for de ordinære domstolene. Trondenes tingrett vedtas som vernetting.

Denne klausulen tar ikke stilling til hva som skal anses rettslig forpliktende respektive politisk forpliktende.

## 14. Ikrafttredelse og varighet

Avtalen trer i kraft så snart kommunestyrene har godkjent avtalen. Iverksettelse og gjennomføring starter den 1. januar året etter godkjenningen.

Avtalen varer inntil samarbeidet er oppløst etter punkt 11 eller en part skriftlig krever opphør med hjemmel i punkt 12.



# IKT-drift av Ibestad kommune

Velkommen til oss!



1/19-12

# «Dagens bilde»

- Ibestad kommune driftes i dag av ITET og Funn på system- og serversiden
- Bakgrunnen for samtaler med Harstad kommune er ønske om samarbeid om kommunal IKT-drift, grunnet deres avtale utgår og Ibestad må ut på anbud.
- Ibestad ønsker drift helt ut til sluttbruker, i ny avtale med oss eller via leverandør.



# Eksempler på driftsfordeler for Ibestad

- Sikker løsning for mobile enheter
- Sentral utrulling av PC programvare som ivaretar sikkerhet og funksjonalitet
- Sikker hjemmekontorløsning, «GDPR compliant»
- Løsning for mobilomsorg og sårbehandling med video på sikre mobile enheter
- Stabilt nettverk med fokus på sikkerhet og hastighet
- Brukerstøtte som tilbyr rask og profesjonell hjelp
- Tilgang til IKT på stedet
- Tilgang til brukerveiledninger og opplæring

# Synergieffekter for Ibestad

- IKT kompetansemiljø og utvikling av deres tjenester på lik linje med våre tjenester
- Sikre, stabile og raske servertjenester
- IKT brukerstøtte med et sentralt kontaktpunkt
- Drift og brukerstøtte helt ut til kontorpulten
- Tilgang til IKT sine innkjøpsavtaler når vi fornyer disse
- Tilgang til våre databehandler- avtaler og arbeid rundt GDPR
- Mulighet for samarbeid rundt digitalisering
- Tilgang til vaktordning for drift av systemer, nettverk og serverpark

# Synergieffekter for Harstad

- Kompetansemiljø for interkommunale IKT- samarbeid i regionen
- Partnerskap med BBFT øker vår kompetanse på brannmur- og nettverkssiden. Dette vil også resultere i større robusthet for HK på dette området.
- Ibestad kommune har erfaring med smarte skjermer i klasserom som Harstad kommune nå skal anskaffe
- Ibestad kommune har erfaring med 1-1 dekning på elev-pc og ordning med at elever kan ta med maskiner hjem etter skoletid
- Ibestad kommune og BBFT har bygd ut fiber til alle kommunale bygg og har en stabil, rask, sikker og fremtidsrettet infrastruktur. Harstad har i dag fremdeles samband til kommunale bygg som ikke har fiber.
- Harstad kommune IKT drifter i dag Harstad Havn KF og vil få mulighet til å levere samband via Ibestad kommune sine nett til kai på Engenes og Breivoll

# Felles målsetninger for Ibestad og Harstad

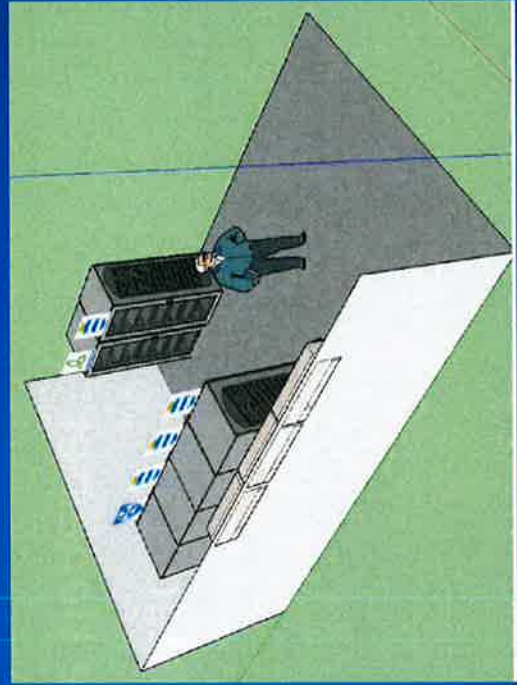
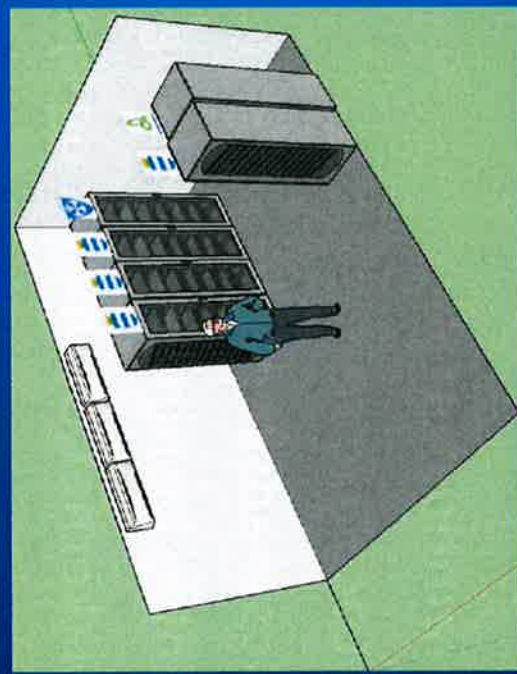
- Harstad kommune vil i et samarbeid med Ibestad levere komplett kommunal IKT-drift, helt ut til våre sluttbrukere
- Profesjonalisert IKT brukerstøtte
- Felles 24/7 vaktordning
- Gode tjenester helt ut til sluttbruker
- Tilnærmet 100% oppetid på kommunale IKT tjenester



# «Selsbanes sky»

- Vi tilbyr skyløsning til Ibestad kommune via vårt serverrom
- Fremtidsrettet
- «Local cloud»
- Kostnadskontroll
- Enkle løsninger for oss og Ibestad
- Sikkerhet, stabilitet og kjappe tjenester
- Serverrom med nødstrøm, slukkeanlegg og «site 2» løsning for sikker backup

# Skisse over serverrom



# Avtalemødel

Ibestad  
Kommune

Samarbeider om felles  
IKT-tjenester med  
Harstad kommune

Harstad inngår partnerskap med BBFT  
for nettverk og brannmursdrift av  
Ibestad  
Harstad leverer serverdrift, klientdrift  
og brukerstøtte

BBFT leverer nettverksdrift, Wifi,  
brannmursdrift og sambandsdrift

# Partnerskap med BBFT

- BBFT skal levere tjenester og være en partner for Harstad kommune
- Harstad og lbestad unngår kostnader med å øke IKT- staben, med et samarbeid er det snakk om 1 ressurs, og ikke 2 internt i HK.
- Harstad kommune og BBFT øker kompetansen seg i mellom på driftsområdene
- I en kompleks verden kreves det partnerskap for effektivitet og sikkerhet, og for å holde kostnader nede
- Partnerskapet reguleres med eksisterende avtaler Harstad og BBFT har i dag for hver kommune man skal levere tjenester til



# Avtaleverk

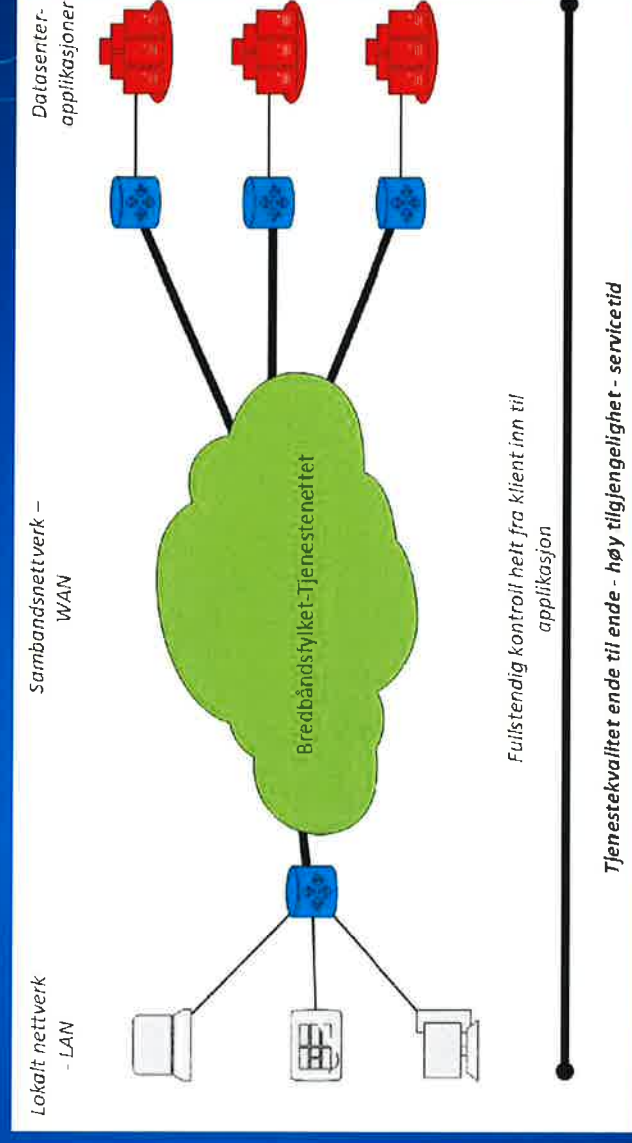
- Harstad kommune må som en forutsetning for samarbeid med Ibestad inngå avtale om drift av nettverk, Wifi-løsninger og brannmurløsninger med Bredbåndsfylket Troms AS.
- Harstad kommune og BBFT har egne avtaler for å ivareta de forskjellige driftsområdene vi samarbeider om for drift av Ibestad kommune.
- Statusmøter gjennomføres regelmessig ute hos Ibestad kommune

# Dette bidrar Bredbåndsfylket med:

- Drift av kommunale fiberkabler
- Oppsett og drift av kunde switch, gjenbruk av fiberswitch
- Lokal nett porter, opp til 24 stk. Inkl PoE ved behov
- Wi-Fi som en tjeneste: Nye trådløse aksess punkt. Inkluderer bruk av brannmur som trådløse kontroller
- Brannmur og brannmur drift, alt som en tjeneste
- Redundans til typisk helse lokasjoner og rådhus
- Rapporter hvert kvartal over oppetid og evt båndbreddebruk

# Tjenestekvalitet, ende til ende

- Fra sluttbruker til applikasjon, Harstad kommune sammen med Bredbåndsfylket tilbyr kontroll hele veien
- Et kontaktpunkt
- Support samt vakt
- Driftssenter
- Kompetanse på alle områder
- Høy tilgjengelighet og oppetid



# Utstyrskostnader oppstart estimerer

- Server løsning 800.000.-
- ~~Lagringsløsning 200.000.-~~ (denne kostnaden unngår lbestad kommune grunnet dere får tilgang til HK sin lagringsløsning)
- Sikkerutskrift
- 10000.- pr pc som må byttes, alle maskiner foruten elev- og ansatt-pc på skolen må påregnes å byttes ut
- 1500.- pr skjermer som må byttes ut
- Varighet på disse investeringer er 5-7 år på alt foruten PC-park, her beregnes utskifting hvert 4 år.

# Migreringskostnader

- Flytting av serverpark fra Funn og ITET
- Oppsett og konfigurasjon av helt ny serverløsning
- Migrering av brannmur og regelsett
- Kostnader er vanskelig å stipulere men holdes til selvkost, Ibestad må bygge ny løsning uansett hvem dere går til.



# Årlig driftsavtale – Harstad kommune

- Vi ser for oss en årlig driftssum for inndekning av ressurser, ekstra kostnader med bil, reise, overtid, vaktordning etc
- Fagarbeider IKT
- Tilgang til vaktordning 130.000.-
- Deling av kostnader på bil, overtid og reisekostnader 150.000.-
- Harstad kommune anbefaler at lbestad kommune oppretter et IKT fond for utskifting av utstyr.
- Ekstraordinære kostnader avklares fra sak til sak – og avregnes årlig.

# Månedlig driftskost – Nettverk og Brannmur

Drift	Pris pr. mnd. - Kundeid	Pris pr. mnd. - Tjeneste
LAN	Kr. 2.000,-	Kr. 2.000,-
WiFi	Kr. 6.000,-	Kr. 12.300,-
Brannmur	Kr. 12.000,-	Kr. 15.190,-

## Forutsetning:

Ibestad kommune kan velge om vi kjøpe driftstjeneste av kundeid utstyr eller om driftstjenesten også skal innbefatte maskinvaren (levert som Tjeneste).

Tjenestepriene er basert på følgende mengder:

LAN: Eksisterende switcher med 24 porter benyttes.

WiFi: basert på 90 stk. Aksesspunkt.

Brannmur: Cluster bestående 2 stk. Brannmurer.

# Etableringskost – nettverk og brannmur

Etablering	Pris
LAN	Kr. 21.250,- ink mva
WiFi - 90 trådsløspunkt	Kr. 215.000,- ink mva
Brannmur	Kr. 90.000,- ink mva

## Forutsetning:

Etableringskosten er basert på at Ibestad kommune eier utstyret som skal driftes.

Etableringskost er basert på estimert arbeidstid for etablering av tjenestene.



# Eksempel på utstyrspriser

Utstyr	Pris ink.mva
LAN Switch m/24 porter og PoE	Kr. 11.031,-
Trådløst aksesspunkt m/PoE	Kr. 3662,5,-
Brannmur (cluster av 2 stk. Brannmurer)	Kr. 163.925,-

# Programvare og migreringskostnader

- Ibestad eier programvare, klient utstyr, nettutstyr, servere etc
- Ibestad dekker kostnader på egne lisenser
- Ibestad dekker kostnader på oppgraderinger av fagsystemer fra deres leverandører

# IKT serviceerklæring

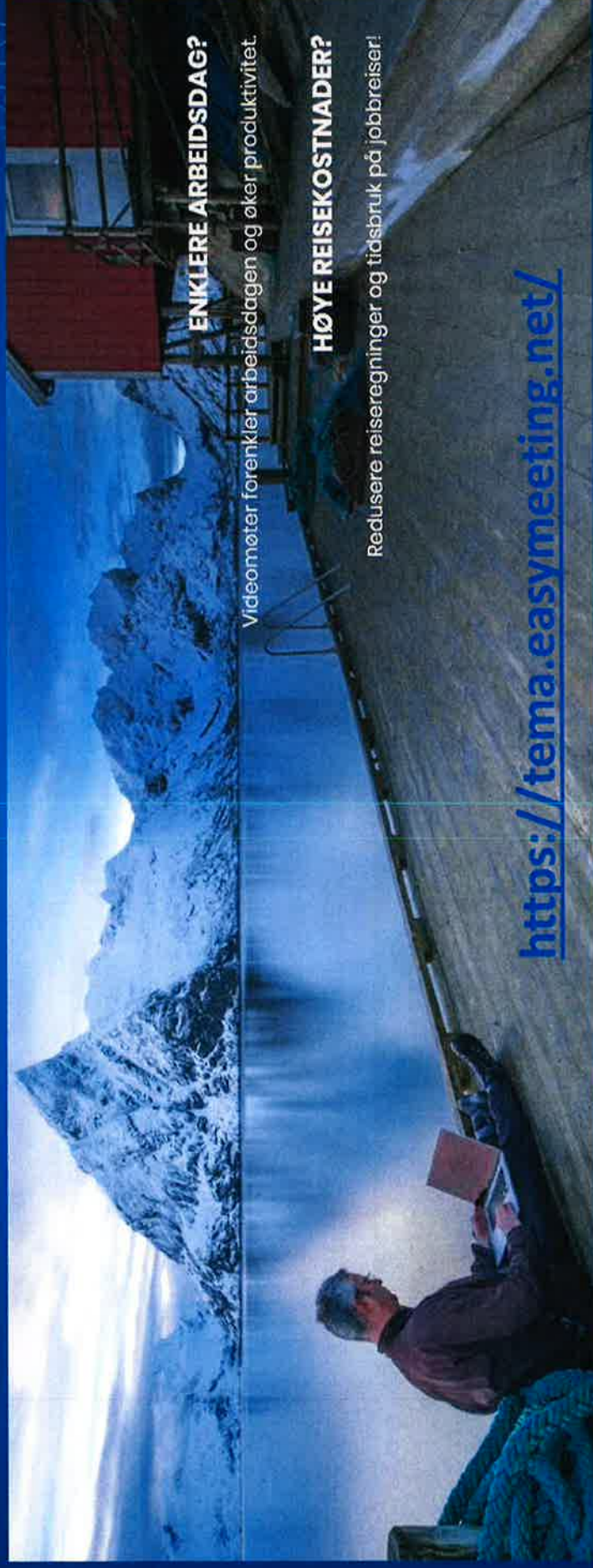
- IKT er en tjeneste – den skal fungere hver dag – året rundt!
  - Kvalitetstjenester med best mulig stabilitet og oppetid.
  - Kritiske tjenester ivaretas 24/7 av IKT Beredskapsvakt.
- Vi tar **helhetlig ansvar** helt ut til sluttbruker.
  - Servere, pc'er, programvare, nettverk og bredband – **alt henger sammen**.
- Gode nettverksløsninger med tilstrekkelig hastighet og kapasitet.
  - Enhetene skal fokusere på tjenesteproduksjon.
- **Like tjenester og samme nivå** i hele kommunen.
  - Fjerner ulikheter mellom enheter og mellom sektorer.
  - Faste forutsigbare kostnader – ingen unødvendige overraskelser.
  - Moderne, sikker og oppdatert maskinpark.
- **Utstyr som fungerer med dagens og morgendagens løsninger.**
  - Enhetene unngår unødvendige feilanskaffelser.
  - Vi henter og leverer utstyr løpende hos enhetene ved feil, utskiftinger og endringer – normalt sett 1-2 dager.
  - Vi vil tilby låneutstyr (pc) slik at den ansatte blir minst mulig uten nødvendig utstyr. Feiler utstyr mot slutten av normal levetid – byttes det.
- Forberedt for satsing på **digitalisering**.
- Enklere for ansatte å gjøre en god jobb!

**Alltid: Oppdatert – Sikker – Tilgjengelig**





# Easymeeting Eksempel på system lbestad får fra Harstad kommune



## ENKLERE ARBEIDSDAG?

Videomøter forenkler arbeidsdagen og øker produktivitet.

## HØYE REISEKOSTNADER?

Redusere reiseregninger og tidsbruk på jobbreiser!

<https://tema.easymeeting.net/>



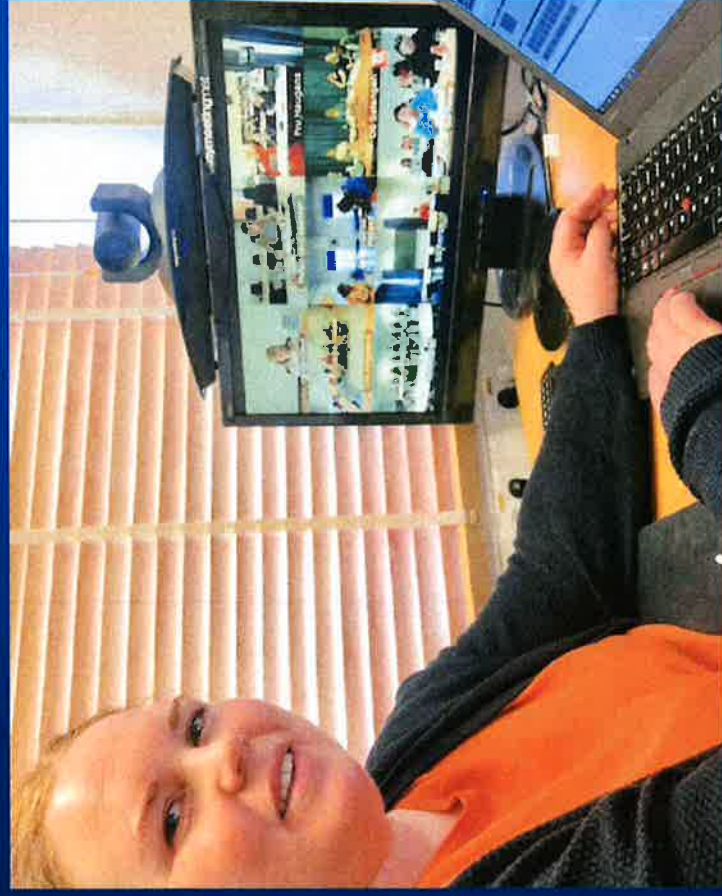
## Vi har samarbeidet på videoløsninger siden 2008

Sammen med kommunene i Troms, har BBFT bygd landets beste regionale fiber stamnett. Det er en bredbåndssatsing som ble lagt merke til - nasjonalt og internasjonalt. Satsingen som Bredbåndsfylket Troms representerer, viser hvor langt vi kan komme – når vi setter oss felles mål, er ambisiøse og jobber sammen.

BBFT leverer i tillegg til nettverk og infrastruktur, sikkerhetstjenester og kobling mot eks Norsk Helsenett. Bredbåndsfylket har også etablert en autentiseringsjeneste, som gjør at kommunale brukere kan benytte eksisterende identitetsdatabase (AD) ved autentisering mot 3.parts tjenester slik som f.eks Easymeeting

Easymeeting har vært en samarbeidspartner på video løsningene for kommuner via bl.a Digitale Senter og har nå en egenutviklet plattform for enkel og sikre videomøter via Bredbåndsfylke Troms.

easymeeting.net



- Personlig support

- Opplæring

- Rådgivning/planlegging/gjennomføring

- Test sammen med oss i forkant av viktige møter

- Hjelp til feilsøking på videoutstyr

- Henvis dine møtedeltakere til vårt Servicesenter ved behov for support

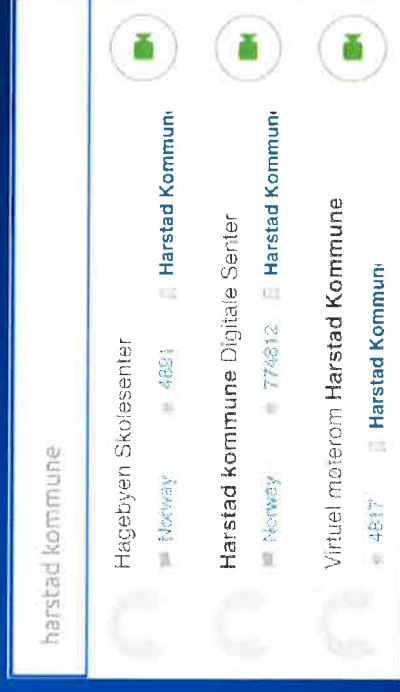
- Norsktalende Servicesenter



## Digitalisere kontakten med kommunens innbyggere



- Video katalog på kommunens nettside
- Alle ansatte kan ha eget Easynummer (eks. 780006)
- Søkes opp på navn, epost eller Easynummer og ringes direkte fra Easymeeting video katalogen
- Brukere/admin bestemmer selv tilgjengelighet og synlighet i Easymeeting-katalogen



**Digitale Senter 2.0 er klar til bruk**  
**Vi tilbyr nå alle kommuner å oppgradere til neste generasjons digitale møter.**

Videomøter via smarttelefoner, nettbrett, datamaskiner og tradisjonelle videosystemer

Norsk support og opplæring fra Easymeetings møteverter  
Betydelig reduksjon i lisenskostnader for kommunene







## Sosial velferdsteknologi

**Brukere kan ha videomøter med familie og venner fra egen sofa!**

**Bruk nettbrett eller bordmodell.**

**Kompatibelt med alle typer videosystemer, inkludert helsevesenet.**

**Familie og venner kan ringe med Easymeeting app eller direkte fra nettleseren, ingen ekstra kostnader.**

**Inntil 12 deltakere i samme møte**





## Velferdsteknologi

Sikker tilgang til videomøte mellom helsepersonell og brukere.

Bruk smartphone, nettbrett eller PC

Møte kan låses av bruker eller helsepersonell

Tverrfaglige team kan delta i samme møte - inntil 12 deltaker steder



