

MØTEINNKALLING

Utvalg: Formannskap
Møtested: Kommunestyresalen, Hamnvik
Møtedato: 13.10.2008 **Tid:** kl 16.00

Eventuelt forfall meldes til tlf. 77 09 90 00.

Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Orientering:

- Om personellsituasjon.
- Prosjektet "Ide".
- TV-aksjon 2008, bidrag fra Ibestad kommune.
- Uttalelse – samferdsel RV 848.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
128/08	08/785	GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 09.09.08
129/08	08/784	REFERATSAKER TIL MØTE 13.10.2008
130/08	08/489	OPPNEVNING AV NYE STATLIGE DYREVERNEMNDER
131/08	08/781	SAMARBEID OM UTARBEIDING AV NYE AREALPLANER
132/08	08/778	STEMMERETT FOR 16 ÅRINGER
133/08	08/690	BUDSJETTRAMME FOR PPD 2009
134/08	08/779	ØKONOMIMELDING 2 FOR 2008
135/08	08/780	FREMLEGG AV FORELØPIG BUDSJETT

136/08 08/504 **Unntatt offentlig ofl §5a**
SØKNAD OM KOMMUNALT ETABLERINGSLÅN

137/08 08/783 **Unntatt offentlig ofl §5a**
KLAGE - AVSLAG PÅ SØKNAD OM OMSORGSBOLIG

Hamnvik, 07.10.2008

Marit Johansen
ordfører

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 09.09.08

Saksbehandler: Bjørg Frantzen Steen
Arkivsaksnr.: 08/785

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
128/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

Protokoll fra møte i formannskapet 09.09.08 godkjennes.

Vedlegg:

Protokoll fra møte 09.09.08 foreligger.

Saksutredning:

REFERATSAKER TIL MØTE 13.10.2008

Saksbehandler: Bjørg Frantzen Steen
Arkivsaksnr.: 08/784

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
129/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

Referatene tas til underretning.

Vedlegg:

Fra Sør-Troms Regionråd, datert 23.05.08

Møteprotokoll fra møte i Sør-Troms Regionråd 23.05.08.

Fra Sør-Troms Regionråd, datert 28.08.08

Møteprotokoll fra møte i Sør-Troms Regionråd 28.08.08.

Saksutredning:

OPPNEVNING AV NYE STATLIGE DYREVERNEMNDER

Saksbehandler: Hugo Salomonsen
Arkivsaksnr.: 08/489

Arkiv: 033

Saksnr.: Utvalg
130/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:**Vedlegg:****Saksutredning:**

Dagens dyrevernemnder fungere ut år 2008. Mattilsynet skal innen året er omme ha oppnevnt nye medlemmer til nemnda. Dyrevernemnda for Sør – Troms består av kommunene Ibestad, Gratangen, Skånland, Bjarkøy, Kvæfjord og Harstad.

Nemnda består av 5 medlemmer med 5 vara.. Myndigheten til å oppnevne dyrevernemnder ligger hos det regionale mattilsynet.

Kommunene skal i denne forbindelse fremme forslag til medlemmer og vararepresentanter. Aktuelle personer skal ha praktisk innsikt i, og ha interesse for husdyrhold og dyrestell. Det er således ikke snakk om politiske verv, men forslag på personer som kan oppnevnes ut fra spesifikke kvalifikasjoner. Oppnevning til verv i dyrevernemnda må følge bestemmelsene i likestillingsloven § 21 om at begge kjønn skal være representert. Ingen kan oppnevnes mot sin vilje, så kommunen anmodes om å kontakte foreslåtte personer på forhånd.

For Ibestad har Åse Lind Helgesen vært fast medlem med Severin Øverli som vara. Disse er forespurte og Åse Lind Helgesen har takket ja til å fortsette, mens Severin Øverli ikke ønsker gjenvalg. Kommunen har i den forbindelse forespurte Roy Normann som varamedlem og han har takket ja til dette.

Som det fremgår av saken så har ikke alle kommunene automatisk plass i nemnda, men det vil være av stor betydning å få inn representanter med lokalkunnskap og praktisk innsikt.

Rådmannen anmoder formannskapet å vurdere forespurte personer som forslag på medlemmer fra Ibestad kommune.

SAMARBEID OM UTARBEIDING AV NYE AREALPLANER

Saksbehandler: Johnny Kvalø
Arkivsaksnr.: 08/781

Arkiv: 142

Saksnr.: Utvalg
131/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

1. Likelydende innstilling og saksframstilling fremmes for kommunestyrene i Gratangen, Lavangen, Salangen og Ibestad. Dette vedtakets gyldighet forutsetter likelydende vedtak i samtlige kommuner.
2. Kommunen deltar i prosjekt samarbeid om utarbeiding av nye arealplaner under de forutsetninger som framgår av sakens dokumenter.
3. Gratangen kommune er vertskommune for prosjektet som knyttes til Astafjord kart og oppmåling. De øvrige deltagerkommunene har roller som samarbeidskommuner.
4. Alternativt punkt for hhv. vertskommune og samarbeidskommuner:
 - a. Som vertskommune tar kommunen ved rådmann/administrasjonssjef på seg ansvaret for å utføre oppgaver delegert fra samarbeidskommunene. Oppgavene forutsettes delegert til et eget sekretariat for arealplanarbeid. Samarbeidskommunene har hver for seg ansvaret for å informere om endringen i ansvarsforhold overfor sine innbyggere.
 - b. Som samarbeidskommune pålegger kommunestyret rådmann/administrasjonssjef å videredelegere ansvaret for å utføre de oppgavene som er nødvendige for å gjennomføre prosjektet i hht. beskrivelse i saksforelegg og finansieringssøknad til rådmann/administrasjonssjef i vertskommunen. Delegasjonen omfatter ikke saker av prinsipiell betydning. Delegasjonsfullmakten kan tilbakekalles – herunder midlertidig i enkeltsaker.
5. Gratangen kommune har ansvaret for å engasjere nødvendig kompetanse og kapasitet innenfor prosjektets økonomiske rammer.
6. Kommunestyret innvilger kommunal egenandel på kr 31.726,- for 2008, kr 57.004,- for 2009 og kr 31.726,- for 2010 til gjennomføring av planprosessen. Dersom prosjektet ikke oppnår støtte gjennom Fylkesmannens skjønnsmidler utover 2008 som budsjettert, må saken behandles på nytt i kommunestyret.
7. Prosjektet starter opp så snart det er praktisk mulig.

Vedlegg:

Fremdriftsplan arealplan

Saksutredning:**Bakgrunn**

Ved kunngjøringen av kriteriene for tildeling av prosjektmidler over Fylkesmannens skjønnsnett for 2008 ble samarbeid om utarbeiding av arealplaner fokusert som et prioritert område. Som en av flere

kommunegrupperinger ble Gratangen, Lavangen, Salangen og Ibestad oppmuntret til å søke prosjektmidler til dette formålet. Dette økte fokuset må ses i sammenheng med endringer i Plan- og bygningsloven der krav om konsekvensutredning, risiko- og sikkerhetsanalyser og planprogram i forbindelse med arealplaner er kommet inn for å sikre bedre konflikthåndtering, samfunnsberedskap og medvirkning i planprosessen.

To av kommunene har vedtatte arealplaner, men disse er ikke rullert så det må påregnes å starte på bunnen av for disse kommunene også. Siden kommunene står foran et betydelig løft i forbindelse med utarbeiding/revisjon av arealplaner, ble det administrativt besluttet å søke om prosjektmidler. Prosjektet det er søkt om støtte til, er et 2,5-årig prosjekt med resultatmål ferdig vedtatte arealplaner med tekstdel for de respektive 4 kommunene. Det er lagt til grunn en prosjektorganisasjon med en egen prosjektleder med ansvar å drive fram planprosessene i de respektive kommunene. Prosjektet oppnådde støtte med kr 500.000 over skjønnsporten for 2008 mens det ble søkt om kr 1,3 mill for hele prosjektperioden. Det må derfor søkes på nytt for 2009. Risikoen for at ytterligere støtte ikke vil bli gitt, er til stede – med de konsekvenser dette kan medføre. Denne saken handler om å håndtere denne risikoen og beslutte om egen medvirkning i prosjektet.

Kommunene Gratangen, Lavangen og Salangen har fra før etablert Astafjord kart og oppmåling med Gratangen kommune som vertskommune. Ibestad kommune har samme teknologiske plattform som de tre kommunene og vurderer å gå inn i samarbeidet. Et felles prosjekt med sikte på å utarbeide nye arealplaner for de fire kommunene vil derfor være en naturlig videre utvikling av det arbeidet som er gjort til nå. I tillegg vil nye arealplaner øke verdien av den innsatsen som er lagt ned og gjøre etablerte IKT verktøy mer interessante – både for profesjonelle brukere og for publikum.

Ibestad kommune har sendt separat søknad om finansiering av hhv. arealplanarbeid i egen regi og ny rasfarlig vurdering. Kommunen har oppnådd kr 200.000 i støtte til dette arbeidet. Vi er kjent med at kommunen planlegger å engasjere egen prosjektleder.

Formål

Formålet med prosjektet er å etablere og drive en felles prosjektorganisering med sikte på å utarbeide arealplaner for de respektive kommunene. Samarbeidet skal bidra til følgende mål:

- Effektivisering og modernisering av planprosessene
- Bedre koordinering av eksisterende kompetanse i kommunene og mellom kommunene.
- Videreutvikling og gjenbruk av metodikk i planarbeidet
- Bedre oppfølging av planprosessene i den enkelte kommune.
- Bedre koordinering av bruk av ekstern kompetanse og kapasitet i planarbeidet Resultatmålet vil være fulldigitaliserte og vedtatte arealplaner for alle fire kommuner.

Det er ikke hensikten å lage en felles arealplan. Det er heller ikke tatt høyde for en samordning mellom arealplanprosessene utover det som følger av ovenstående.

Kartlegging

Plansituasjonen

- Gratangen kommune har ikke vedtatt arealplan. I 2006/07 ble en person frikjøpt i ett år for å gjennomføre en arealplanprosess. Etter opprinnelig framdriftsplan skulle arealplanen vært oppe til første gangs behandling i kommunestyret i desember 2007. På grunn manglende kapasitet ble

framdriftsplanen forskjøvet med ett år slik at ny første gangs behandling i kommunestyret er satt til desember 2008. Om lag 60 % av planarbeidet antas gjennomført. Planprogrammet ble vedtatt i kommunestyret mai 2007.

- Lavangen kommune har arealplan vedtatt i 1994. Kommunen har nylig startet opp revisjon av denne planen. Foreløpig er det utarbeidet forslag til prosessplan som skal opp til politisk behandling. Kommunen har mottatt støtte fra Husbanken til delvis dekning av kostnadene knyttet til utvikling av prosessplanen. Arbeidet med arealplanen er lagt til en medarbeider på teknisk etat. Det er en utfordring å sette av kapasitet til dette arbeidet.
- Salangen kommune har arealplan vedtatt i 1995. Det er besluttet å revidere denne planen, men arbeidet er ikke startet opp pga. manglende kapasitet.
- Ibestad kommune har i likhet med Gratangen kommune ikke vedtatt arealplan. Det er imidlertid satt i gang en arealplan prosess. Forslag til prosessplan foreligger, men er ikke sendt ut til høring.

Det er tidligere utarbeidet en felles kystsonenplanen for 6 kommuner i Astafjordområdet. Ibestad kommune har pekt på et behov for å oppgradere denne i forbindelse med arealplanprosessen.

Organisering av planarbeidet

Arealplanarbeidet er i alle fire kommunene lagt til teknisk etat der dette arbeidet i aller høyeste grad konkurrerer med presserende daglige gjøremål. Kommunene har vært gjennom flere runder med innsparingstiltak som også har berørt denne etaten. Det er derfor ikke kapasitet til å gjennomføre en forsvarlig arealplanprosess over en avgrenset tidsperiode.

Kommunene har klart behov for å styrke sin kompetanse og kapasitet på planområdet over en lengre tidsperiode for kunne gjennomføre arealplanprosesser i egen kommune. Det er opparbeidet god kompetanse i samarbeid om felles tjenester/prosjekter i tre av kommunene – spesielt på teknisk sektor slik at samarbeid om arealplanarbeidet anses å være realistisk og hensiktsmessig.

Astafjord kart og oppmåling

Gratangen, Lavangen og Salangen kommunene har etablert en felles kart- og oppmålingstjeneste som gir kommunene tilgang til teknisk kompetanse på elektroniske karttjenester – Astafjord kart og oppmåling. Tjenesten ble etablert 01.11.2007 og har Gratangen kommune som vertskommune. Ibestad kommune har samme teknologiske plattform og vurderer å tre inn i samarbeidet. Gratangen kommune gjennomfører et prosjekt med sikte på digitalisering av planer for å sikre et komplett elektronisk kartgrunnlag. Det er ansatt prosjektleder på tiltak som et ledd i arbeidet med å bygge opp langsiktig kompetanse på kart- og oppmålingsområdet. Dette delprosjektet bør følges opp av de øvrige kommunene med midler til kommunal egenandel.

Aktiviteter i arealplanarbeidet

Oppgavene i en arealplanprosess vil være knyttet til følgende hovedaktiviteter:

- Oppstart og utarbeiding av forslag til planprogram
- Høring og ettersyn for forslag til planprogram
- Innspill, forslag mm. tas inn i planprogrammet med vurderinger og konklusjoner
- Behandling av planprogrammet
- Design av selve planfasen
- Utvikling av kartmateriale og tekstdel
- Samarbeid, samråd og samordning vedrørende forslag til ny arealplan

- Justering av kartmateriale og tekstdel
- Høring og ettersyn for utkast til arealplan med tekstdel
- Behandling og godkjenning av forslag til arealplan med tekstdel

Organisering av et felles planarbeid

Kommunene

Det er kommunestyret som er øverste planmyndighet i kommunen og som har ansvar for å initiere planprosesser etter pbl. og vedta planer når de foreligger. Kommunestyret kan opprette de styrer, utvalg og råd som er nødvendig for å ivareta dette ansvaret. Innen hver kommune styres derfor planprosessen i overensstemmelse med kommunens delegasjonsreglement.

Det er lagt til grunn utarbeiding separate arealplaner for de respektive kommunene. Med et felles sekretariat ligger det imidlertid muligheter for ytterligere samordning, men det er ikke tatt høyde for det her.

Felles sekretariat

Vi må anta at sekretariatets tjenester vil være en knapphetsressurs som må prioriteres og at det legges opp en arbeidsplan for best mulig utnyttelse av denne ressursen. Det anbefales at prosjektet legges inn under styringsgruppa for K4.

Det ligger store fordeler i gjenbruk av metodikk og maler, koordinering av kompetanse og kapasitet samt muligheter for opparbeiding av prosessferdigheter. Det er derfor forutsatt i søknaden til fylkesmannen at en del av oppgavene plasseres i et felles sekretariat med dette som fokusområde. Sekretariatet er planlagt knyttet til Astafjord kart og oppmåling.

Arbeidsdeling i et felles koordinert planarbeid

Aktivitet	Kommunen	Sekretariatet
Oppstart og utarbeiding av forslag til planprogram	Premissleverandør	Utførelse
Høring og ettersyn for forslag til planprogram	Kontaktpunkt	Utførelse
Innspill, forslag mm. tas inn i planprogrammet med vurderinger og konklusjoner	Premisser, vurderinger, konklusjoner	Utførelse
Behandling av planprogrammet	Utførelse	Bistand i forberedelse
Design av selve planfasen	Premissleverandør	Utførelse
Utvikling av kartmateriale og tekstdel	Utførelse	Oppfølging, utførelse (tekstdel)
Samarbeid, samråd og samordning vedrørende forslag til ny arealplan	Ledelse, deltagelse, part	Forberedelse, tilrettelegging, etterarbeid
Justering av kartmateriale og tekstdel	Utførelse og premissleverandør	Oppfølging, utførelse (tekstdel)
Høring og ettersyn for utkast til arealplan med tekstdel	Kontaktpunkt	Utførelse

Behandling og godkjenning av forslag til arealplan med tekstdel	Utførelse	Bistand i forberedelse
---	-----------	------------------------

Gjennomføring

Samarbeidsprosjektet planlegges startet opp fra 01.07.08 med planlegging og forankring av prosjektet. Selv om det tilføres betydelige ressurser gjennom etablering av eget sekretariat og de ressurser kommunene selv tilfører prosjektet gjennom eget arbeid, vil det være nødvendig å faseforskyve de tre planprosessene slik at kjente toppe i kapasitetsbehovet ikke faller sammen i tid for de respektive kommunene. Siden Gratangen er godt over halvveis i sin planprosess, er det realistisk å få til en framdrift som gir en rimelig jevn arbeidsbelastning gjennom prosjektperioden. Dette kan oppnås gjennom utarbeiding av koordinerte prosessplaner over prosjektperioden på 2,0-2,5 år. Vi ender da opp med en prosjektperiode som avsluttes i 2010. Vedlagte framdriftsplan viser hvordan dette kan se ut.

Ressursbehov

Omfang

I søknaden til Fylkesmanne er det er anslått at det administrative ressursbehovet for gjennomføring av en arealplanprosess tilsvarer 1-2 årsverk fordelt over 2 år, men med stor variasjon i belastningen over perioden. En gjennomgang av andre kommuners planprosesser viser svært store variasjoner.

I vårt tilfelle vil gjenbruk av metodikk, maler, aggregert prosesskompetanse etc. kunne bidra til å redusere kapasitetsbehovet og raskere framdrift. Krav frister og prosessorientert arbeidsmetode gir likevel noen begrensninger i forhold til framdrift. Det er også viktig å ha et realistisk forhold til hvilke forhold som kan løses i en slik prosess og hvilke forhold som bør tas ut og bearbeides i egne delplaner.

Gratangen kommune antas å ha gjennomført om lag 60 % av sin arealplanprosess. Det samlede kapasitetsbehovet er dermed noe redusert. Grovt regnet vil det samlede administrative kapasitetsbehovet ligge i området 3,5-7,0 årsverk hvorav 2,5-5,0 årsverk i et eget sekretariat. Ut fra erfaring med slike prosesser og kjennskap kommunenes situasjon vil vi sette opp et behov basert på et snitt:

	Anslag	Eget pers.	Sekretariat	Sum
Gratangen kommune	0,5	0,1	0,4	0,5
Lavangen	1,0	0,4	0,6	1,0
Salangen	1,5	0,6	0,9	1,5
Ibestad	1,0	0,4	0,6	1,0
Sum	4,0	1,5	2,5	4,0

Økonomi

Det foreslås å legge en 2-årig tidshorisonnt til grunn for den økonomiske planleggingen. Fylkesmannen har innvilget støtte tilsvarende 1 års drift. For oppnå støtte utover dette, må det søkes på nytt i 2009. Det foreligger ikke noen form for garanti for slik støtte. Alternativene blir dermed å gjennomføre

- et prosjekt med redusert omfang over kortere tid, men med ny søknad i 2009
- det planlagte prosjektet med ny søknad i 2009, men med usikkerhet om økonomi

Et revidert utgiftsbudsjett for et felles sekretariat:

Utgifter	2008	2009	2010	Sum	
Lønn	215 000	430 000	215 000	860 000	Prosjektleder i 100 % stilling over 2 år
Pensjon	38 000	76 000	38 000	152 000	18% avsatt til pensjonsforpliktelser
Arbeidsgiveravgift	30 000	60 000	30 000	120 000	
Kontorutgifter	8 000	25 000	12 000	45 000	
Kurs/veiledning	10 000	10 000	10 000	30 000	
IKT	20 000	20 000	20 000	60 000	Lisener og fagsystem eksternt leverandør
Inventar og utstyr	20 000	0	0	20 000	
Reise-/møteutgifter	20 000	40 000	20 000	80 000	
Kjøp av tjenester	30 000	50 000	50 000	130 000	Kjøp av eksterne tjenester
Driftsutgifter	421 000	781 000	405 000	1 607 000	

Antatt forbruk av egne timer i prosjektet samlet for de tre kommunene fordelt på år framgår av tabellen nedenfor. Verdien av innsatsen er omregnet med timeverdi lik kr 400.

	2008	2009	2010	Sum	Kommentarer
Timer	614	1276	820	2710	
Beløp i kr	245 600	510 400	328 000	1 084 000	Timeverdi satt til kr 400

Finansiering av prosjektet framgår av tabellen nedenfor. Her er verdien av eget arbeid tatt med. I tillegg er indirekte kostnader (kontorutgifter, IKT og inventar/utstyr) tatt med under kommunal egeninnsats.

Finansieringskilde:	2008	2009	2010	Totalt	Merknader
Tilskuddsmidler fra Fylkesmannen	250 000	515 000	250 000	1 015 000	Gjenstår å søke kr 515.000 i 2009
Kommunal egeninnsats	293 600	555 400	360 000	1 209 000	
Kommunale midler	123 000	221 000	123 000	467 000	Fordeles over 3 budsjettår i egen tabell
Sum finansiering	666 600	1 291 400	733 000	2 691 000	

Det er forutsatt en betydelig andel egeninnsats i form av arbeid med digitalisering og tilrettelegging av elektroniske kart. Dette arbeidet vil være lagt til Astafford kart og oppmåling. Gratangen kommune har hatt en person på tiltak med dette formålet i 2008 og er innstilt på å fortsette ordningen dersom det er interesse for det blant de øvrige kommunene. Dersom det oppnås tilsvarende stønad fra NAV i 2009 og evt. 2010, vil tiltaket kreve kommunal egenandel i størrelsesorden kr 120.000. Denne ordningen avtales særskilt.

Fordeling av utgifter

Det foreslås at utgiftene fordeles etter folketallet pr 01.01.2008. Dette gir slik fordeling mellom de 4 kommunene.

Kommune	2008	2009	2010	Sum
Gratangen	24 524	44 064	24 524	93 113
Lavangen	21 207	38 103	21 207	80 517
Salangen	45 542	81 828	45 542	172 913
Ibestad	31 726	57 004	31 726	120 457
Totalt	123 000	221 000	123 000	467 000

STEMMERETT FOR 16 ÅRINGER

Saksbehandler: Johnny Kvalø
Arkivsaksnr.: 08/778

Arkiv: 010

Saksnr.: Utvalg
132/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

1. Ibestad kommune ønsker å delta i forsøket med stemmerett for 16-åringer ved Kommune- og fylkestingsvalget i 2011.
2. Det nedsettes et politisk utvalg som får til oppgave å utarbeide søknad om deltakelse i forsøket.

Vedlegg:

Henvendelse fra Barneombudet
Hva er vitsen? Et hefte om stemmerett for 16-åringer.

Saksutredning:

Ibestad kommune har i brev datert 13. mars 2008 fra Barneombud Reidar Hjermand mottatt henvendelse om å delta i forsøksordning med stemmerett for 16-åringer ved lokal- og regionalvalg i 2011.

Det vises i henvendelsen til at gjennomsnittsalderen for en førstegangsvælger ved kommunal og regionalvalgene er rundt 20 år. Mange ungdommer har på dette tidspunkt flyttet fra sin opprinnelige hjemkommune for å gå på skole. Det er til tross for dette slik at ungdommene bruker kommunale tjenester og i likhet med andre bør få anledning til å være med på å påvirke hvem som skal styre kommunen.

Kommunal- og regionaldepartementet har åpnet for forsøk med stemmerett for 16-åringer ved kommunevalg i 2011. I den sammenheng har flere engasjert seg for å bidra til at kommuner søker om forsøk med dette, deriblant Barneombudet.

Problemstillinga med senket stemmerettsalder har i de siste årene jevnlig dukket opp på den nasjonale politiske dagsorden. Sist nå med åpningen fra KRD om forsøk med stemmerett for 16-åringer ved kommunevalget i 2011.

Hoveddiskusjonen har vært i forhold til å øke det politiske engasjementet blant unge og øke valgdeltakelsen for yngre velgere. Tradisjonelt øker valgdeltakelsen jo eldre man blir. Hvorvidt senket stemmerettsalder vil endre på det er det jo vanskelig å være kategorisk på. Andre forhold som det har vært pekt på i debatten, har vært at en som 16-åring har mange rettigheter og plikter som tilsier at en bør ha større grad av formell politisk innflytelse enn hva som er tilfelle i dag. En videreutvikling av lokaldemokratiet ville kunne innebære stemmerett for 16-åringer.

I Ibestad har vi hatt et stort politisk engasjement opp gjennom årene, men dessverre har systemet sviktet de unge som blant annet ikke formelt har vært gitt møterett og talerett i kommunale politiske organer.

En ordning som gir 16-åringer direkte innflytelse i form av medbestemmelse ved valg av hvem som skal styre kommunen kan gi positive effekter på det politiske engasjementet hos denne delen av ungdomsgruppen.

Dersom formannskapet ønsker å delta i forsøksordningen med stemmerett for 16-åringer ved kommunevalget i 2011 må det utarbeides en søknad om å få delta i forsøket.

Undertegnede anbefaler at Ibestad kommune melder sin interesse for å delta i forsøket.

BUDSJETTRAMME FOR PPD 2009

Saksbehandler: Ragna Indresand
Arkivsaksnr.: 08/690

Arkiv: 150

Saksnr.: Utvalg
133/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

1. Ibestad kommune fastsetter sin økonomiske ramme for PPD for Sør-Troms for budsjettåret 2009 til **300.358 ,- kr** slik som anbefalt i styrevedtak i sak 13/2008 fra 21.04.2008.
2. Den økonomiske rammen fra Ibestad kommune forutsetter at de samarbeidende kommunene og Troms fylkeskommune også bidrar med sin forholdsmessige andel, jf. samarbeidsavtalens § 4.
3. Ibestad kommunes økonomiske tilskudd for 2009 til PPD for Sør-Troms vedtas av Ibestad kommunestyre i forbindelse med budsjettvedtak gjeldende for neste år.

Vedlegg: 1. Særutskrift fra sak 13/2008 i styremøte for PPD 21.april 2008.
2. Samarbeidsavtale og vedtekter for PPD

Saksutredning:

Det vises til tidligere behandlinger av de økonomiske rammene for den interkommunale PP-tjenesten. I h.h.t. vedtekter og samarbeidsavtale for PP-tjenesten, skal disse rammene vedtas i løpet av juni måned forut for budsjettåret i alle samarbeidskommuner. Det forutsettes at formannskap og kommunestyre i regionen gjør vedtak om tilskudd etter den tilrådingen som styret for PP-tjenesten har vedtatt. Dersom en av samarbeidskommunene fraviker tilrådingen ved å redusere størrelsen på de midler som skal overføres tjenesten, vil den samme reduksjonen også gjelde for de øvrige kommunene.

Kommunestyret i Ibestad har i årsbudsjett for 2008, vedtatt et tilskudd til PP-tjenesten på 351.415 kr. Regnskapet for 2007 viser en overføring til PP-tjenesten på 302.864 kr.

Den foreliggende særutskriften fra styremøtet viser at Ibestad kommunes del av tilskuddet til PP-tjenesten, er satt til 300.358 kr for 2009. Dette utgjør en reduksjon på 51.057 kr. Forklaringen er å finne i en relativ betydelig nedgang både i antall barn i førskolealder og elever i grunnskolen – i alt 46 barn og unge. Antall barn og unge som bor i den enkelte kommune, danner grunnlag for kostnadsfordelingen – elevfaktor 1687,403 for 2009. Oversikten i særutskriften viser også at Ibestad kommunes andel av henvisninger til PP-tjenesten er på 5,5 % av det totale antall henvisninger. Ibestad kommunes andel av tjenestens tilskudd er på 3,3 %. Dersom antall henvisninger skulle danne grunnlag for kommunens tilskudd, ville tilskuddsbeløpet vært høyere.

Det kan virke som om at Ibestad kommunes del at PP-tjenestens driftstilskudd ligger høyt, men kommunen er pålagt etter opplæringslovens § 5-6 å ha enten en egen PP-tjeneste eller etablere denne i samarbeid med andre kommuner. Dersom Ibestad kommune skulle etablere et eget kommunalt PP-kontor ville 300.358 dekke lønn til en spesialpedagog i 50 % stilling. Etter oppvekstleders oppfatning, får Ibestad kommune en god og fullverdig tjeneste for det tilskuddet som ytes – kommunen betaler 300.358 kr for å få tilgang til et allsidig og sterkt fagmiljø. Dette kommer alle barn og unge med ulike hjelpebehov i vår kommune til gode.

ØKONOMIMELDING 2 FOR 2008

Saksbehandler: Johnny Kvalø
Arkivsaksnr.: 08/779

Arkiv: 150

Saksnr.: Utvalg
134/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

Vedlegg:

Saksutredning:

Saken er ikke ferdig behandlet. Vil bli ettersendt.

FREMLEGG AV FORELØPIG BUDSJETT

Saksbehandler: Johnny Kvalø
Arkivsaksnr.: 08/780

Arkiv: 151

Saksnr.: Utvalg
135/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

Vedlegg:

Saksutredning:

Vil bli forelagt under møtet.

SØKNAD OM KOMMUNALT ETABLERINGSLÅN

Saksbehandler: Hugo Salomonsen
Arkivsaksnr.: 08/504

Arkiv: 252
Unntatt offentlig ofl §5a

Saksnr.: Utvalg
136/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

Vedlegg: Søknadsskjema m/ vedlegg (deles ut i møtet)

Saksutredning:

KLAGE - AVSLAG PÅ SØKNAD OM OMSORGSBOLIG

Saksbehandler: Sylvi Johansen
Arkivsaksnr.: 08/783

Arkiv: FNR
Unntatt offentlig ofl §5a

Saksnr.: Utvalg
137/08 Formannskap

Møtedato
13.10.2008

Rådmannens innstilling:

Vedlegg:
Saksframlegg – Profil, journalnr. 349/2008

Saksutredning: