

MØTEINNKALLING

Kommunestyret

Dato: 14.06.2012 kl. 0800

Sted:

Arkivsak: 12/00008

Arkivkode:

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
25/12	12/00008-18	Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøtet 26.04.2012	4
26/12	12/00262-7	Serveringsbevilling	5
27/12	12/00278-4	Søknad om salgsbevilling	7
28/12	12/00292-4	Søknad om salgsbevilling	9
29/12	12/00305-4	Søknad om salgsbevilling	11
30/12	12/00306-4	Søknad om skjenkebevilling	13
31/12	12/00309-4	Søknad om skjenkebevilling	15
32/12	12/00309-6	Serveringsbevilling	17
33/12	12/00311-4	Søknad om skjenkebevilling	19
34/12	12/00320-4	Søknad om salgsbevilling	21
35/12	12/00262-5	Søknad om skjenkebevilling	23
36/12	12/00380-1	Organisering av investeringsprosjekter i lbestad kommune	25
37/12	12/00248-2	Etablering av ny brannstasjon	30
38/12	12/00429-3	Husbanken-låneopptak i forbindelse med startlån	34
39/12	11/01386-10	Bosetting av enslig mindreårige flyktninger.	36
40/12	12/00082-4	Visningssted kino lbestad kommune, ny behandling.	38
41/12	11/01410-5	Årsand friluftspark - kommunal medvirkning	42

42/12	12/00028-9	Regnskap og årsberetning 2011	45
43/12	12/00425-1	Økonomimelding 2012	49

Hamnvik, 07.06.2012.


Dag Sigurd Brustind
ordfører

- **Det vil bli avviklet Generalforsamling i Ibestad Eiendom.**
- **Det vil også bli markering av fjøsprosjekt i Årbostad ved Eidar Tøllefsen.**

Orienteringer:

1. Orientering ved ordføreren
 2. IDE-prosjektet - orientering om Lekeparken
- **Se for øvrig egen møteplan.**
 - **Se vedlagte interpellasjon fra William K. Arntzen**

Til Ordfører Dag Brustind
Ibestad Kommune
9450 Hamnvik.

IBESTAD KOMMUNE	
Avd. ORD	Saksb. DSB
29 MAI 2012	
Saks/nr. 12/00442	Dok.nr. 1
Ark.kode:	429

Hamnvik 26.05.2012

William Kurt (Willy) Arntzen
9450, Hamnvik

Interpellasjon til Ordføreren.

I Forbindelse med Kommunestyremøte i April ble det reist en del spørsmål i forbindelse med spørsmålsrunden. Her tok undertegnede opp flere temaer som over tid har blitt en belastning, og et frustrasjonsmoment for mange i Ibestad Kommune. Det punktet jeg gjerne vil ha bedre belyst er Rådmannens utspill ovenfor sykemeldt ansatt og det svar som ble gitt i forbindelse med dette. De andre temaer er så vidt meg bekjent allerede tatt tak i.

Det har nu gått noe tid, og jeg har fått anledning å undersøke litt nærmere om den tilbakemeldingen som Rådmannen gav medfører riktighet. Tenker da på at han skulle ha full støtte i Formannskap og Administrasjonsutvalg, for og gå ut i offentligheten med de utspill som ble allemanseie både på Ibestadportalen, Facebook og i Harstad Tidende. Nu har jeg ikke snakket med alle som sitter i utvalgene, men de jeg har kontaktet mener helt bestemt at det ikke er gitt noen støtte for dette utspill som ble publisert. Hvis dette medfører riktighet, da synes jeg det er meget kritikkverdig av en Rådmann og tilkjennegi noe fra Kommunestyrets talerstol som ikke stemmer. Vet også at de jeg har snakket med ikke kjenner seg igjen i saken og føler seg litt urettferdig dratt med i en sak som ikke er sant. Hvis dette er riktig, da vil jeg våge den påstand at Rådmannen ikke har snakket sant, og vil derfor gjerne ha svar på følgende spørsmål.

Er dette et soloutspill fra Rådmannen, eller har han støtte fra ovennevnte utvalg.?

Det er også første gang jeg registrerer et slikt utspill i en sykemeldingsperiode, og hva er hensikten.?

Er dette en kotyme som skal gjennomføres ved en hver anledning, eller et engangstilfelle ?

Håper Ordføreren tar tak i problemstillingen, slikat vi kan få de reelle fakta på bordet.

Legger ved de tre eksemplar av saken hente fra de mediene der de ble publisert, sli at det ikke skal herske noen tvil om innholdet.


Mvh. William Arntzen

Saker til behandling

25/12 Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøtet 26.04.2012

Arkivsak-dok. 12/00008-18
Arkivkode.
Saksbehandler Siv Korneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	14.06.2012	25/12

Forslag til vedtak/innstilling:

Protokoll fra kommunestyremøtet den 26.04.2012 godkjennes.

Vedlegg:

Ingen.

26/12 Serveringsbevilling

Arkivsak-dok. 12/00262-7
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	77/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	26/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 77/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 26.3.12 fra Ingris Kjøkken as v/ Leif Magne Johansen:

1. Serveringsbevilling for mat på Ingris Kjøkken as lokalisert til gamle v.g.skole, 9450 Hamnvik, og er etter §§ 2,4,5,6 og 7 i lov om serveringsvirksomhet.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Leif Magne Johansen.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 26.3.12 fra Ingris Kjøkken as v/ Leif Magne Johansen:

1. Serveringsbevilling for mat på Ingris Kjøkken as lokalisert til gamle v.g.skole, 9450 Hamnvik, og er etter §§ 2,4,5,6 og 7 i lov om serveringsvirksomhet.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Leif Magne Johansen.

Vedlegg:

Søknad om serveringsbevilling

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder serveringsbevilling for servering av mat på Ingris Kjøkken as.

Fakta i saken

Innvilgelse av kommunal serveringsbevilling er hjemlet i lov om serveringsvirksomhet og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 2, 4,5, 6 og 7. Søker og ansvarlig driver er Leif Magne Johansen, 9450 Hamnvik. Serveringsbevillingen er knyttet til servering på Ingris Kjøkken as lokalisert til lokalene tidligere videregående skole.

Ny eier og driver som er i ferd med å etablere seg i lokalene til tidligere v.g.skole på Hamnvik. Søker har bestått etablererprøve. Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Skatteattest er levert.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges

SAK 26/12
VEDLEGG



Ibestad
kommune

Serverings- og/eller skjenkebevilling

Innledning	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling ☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte	
☐ Melding om endringer hos bevillingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	[dd.mm.åååå] 1.4.12
Bevillingssøker/-haver er	
☐ Privatperson ☐ Foretak/lag/forening	
Bevillingstype	
☒ Serveringsbevilling ☒ Skjenkebevilling	

Tidligere eier
Organisasjonsnummer
Foretak/lag/forening
Adresse
Postnummer
Poststed

Bevillingssøker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer 998053382	
Foretak/lag/forening Ingriis Kjøleken AS	
Adresse Vika	
Postnummer 9450	
Poststed HAMNVIK	
Telefon 480 48185	
Telefaks	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn Leif Magne Johansen	
Etternavn	
Adresse Vika	
Postnummer 9450	Poststed HAMNVIK
Telefon 480 48185	
E-post	

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Bevilningssøker/-haver

Opplysninger om bevilningssøker

Fødselsnummer

[11 siffer]

210656.

Fornavn

Leif Magne

Etternavn

Johansen

Adresse

Vika

Postnummer

9450

Poststed

Hammvik

Telefon

Mobil

48048185

E-post

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr	Poststed

Endringer

Bevilningstype

☒ Serveringsbevilning



Skjenkebevilning

Det er ikke mulig å melde endring i alkoholgruppe. Dette krever søknad om ny skjenkebevilning. Ved eierskifte må det også søkes om ny bevilning. Se siden Innledning.

Endringen gjelder

☐ Serverings-/skjenkested

☐ Driftskonsept m.m.

☐ Åpningstider

☐ Skjenketider

☐ Styrer/stedfortreder for serveringsbevilning

☐ Styrer/stedfortreder for skjenkebevilning

☐ Eiersammensetning (innen foretaket)

Det kan dessuten bli nødvendig å søke ny bevilgning ved spesielt omfattende forandringer ! så fall får bevilgningshaver beskjed om dette under saksbehandlingen.

Serverings-/skjenkestedet

Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.

Opplysninger om serverings-/skjenkestet

Organisasjonsnummer

998053 382

Skjenkestet/-lokale

Tidl. Jbestad Vdg. skole

Gate-/vei-/stedsadresse

Jbestad

Postnummer

9450

Poststed

Hammvile

Telefon

480 48185

Telefaks

Serverings-/skjenkestedet (Endring)

Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.

Opplysninger om serverings-/skjenkestet

Organisasjonsnummer

Skjenkestet/-lokale

Gate-/vei-/stedsadresse

Postnummer

Poststed

Telefon

Telefaks

Virksomhet

Seknaden gjelder alkoholholdig drikk med

☐ Høyst 4,7 % alkohol

☐ Lavere alkoholinnhold enn 22 %

☒ Høyst 60 % alkoholinnhold

27/12 Søknad om salgsbevilling

Arkivsak-dok. 12/00278-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	73/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	27/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 73/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 28.3.12 fra Engenes Dagligvare as v/ Trond Jenssen slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2
2. Ansvarlig bevillingshaver er Trond Jenssen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra Engenes Dagligvare, 9455 Engenes v/ Trond Jenssen og gjelder innenfor fastsatt tidsrom og regler for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 28.3.12 fra Engenes Dagligvare as v/ Trond Jenssen slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2
2. Ansvarlig bevillingshaver er Trond Jenssen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra Engenes Dagligvare, 9455 Engenes v/ Trond Jenssen og gjelder innenfor fastsatt tidsrom og regler for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Vedlegg:

Søknad om salgsbevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder fornyelse av skjenkebevilling for øl.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Søknaden gjelder fornying av salgsbevilling. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve.

Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitiske handlingsplan.

Vurdering**Helse og miljø**

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

SAK 27/12
VEDLEGG

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb.
28 MARS 2012	
Saksnr.	Det.nr.
Ark.kode:	



Ibestad
kommune

Salgsbevilling for alkohol

Innledning	
Salgsbevillingen gjelder for salg av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 % alkohol. Bevillingen gis for maksimum fire år om gangen, og med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Det gis ikke salgsbevilling for alkohol til bensinstasjoner eller kiosk. Det kan heller ikke gis bevilling til salg og skjenking i samme lokale. Bevillingen faller bort ved overdragelse av virksomheten, ved bevillingshavers død og ved bevillingshavers konkurs.	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevillingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	
(dd.mm.åååå)	

Bevillingssøker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	
990 006 784	
Foretak/lag/forening	
ENGES DAGLIGVARE AS	
Adresse	
POSTBOKS 25	
Postnummer	
9455	
Poststed	
ENGES	
Telefon	
770 97825	
Telefaks	
770 95624	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	
TROND JENSEN	
Etternavn	
JENSEN	
Adresse	
POSTBOKS 25	
Postnummer	Poststed
9455	ENGES
Telefon	
907 32608	
E-post	
trond.jensen@hunk.no	
Har bevillingssøkeren andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven	
☐ Ja ☒ Nei	

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr	Poststed

Endringen gjelder

Endringen gjelder

☐ Utsalgssted, åpnings- eller salgstid

☐ Vareutvalg og driftskonsept

☐ Styrer og stedfortreder

☐ Annen forretningsdrift

☐ Eiersammensetning og personer med innflytelse i foretaket

Utsalgsstedet

Adressen er forhåndsutfyllt slik den ble oppgitt for bevilningssøker. Den kan overskrives ved behov.

Opplysninger om utsalgssted

Utsalgssted/lokale

ENGARNES DAGLIGVARE AS

Adresse

POSTBOKS 25

Postnummer

9455

Poststed

ENGARNES

Telefon

770 97825

Gårdsnr

Bruksnr

	Utsalgsstedets åpningstid		Ønsket salgstid for alkohol	
	Fra klokken [tt.mm]	Til klokken [tt.mm]	Fra klokken [tt.mm]	Til klokken [tt.mm]
Mandag	0900	1630	0900	1630
Tirsdag	0900	1630	0900	1630
Onsdag	0900	1630	0900	1630
Torsdag	0900	1630	0900	1630
Fredag	0900	1630	0900	1630
Lørdag	0900	1630	0900	1630
	1000	1300	1000	1300

Vareutvalg m.m.
Butikk / bevertningsstedets varesortiment
Eventuelle andre opplysninger om virksomhetens art eller driftskonsept

Styrer og stedfortreder
Opplysninger om styrer
Fødselsnummer
070270
[11 siffer]
Fornavn
TRONO
Efternavn
TENSSSEN
Adresse
POSTBOKS 25
Postnummer
2455
Poststed
EUGENES
Skattekommune
IBASTAD
Er det oppnevnt en stedfortreder
☐ Ja ☒ Nei
Begrunnelse
Behøves ikke.

28/12 Søknad om salgsbevilling

Arkivsak-dok. 12/00292-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	74/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	28/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 74/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 10.4.12 fra Ånstad dagligvare og bensin v/Astrid Olsen slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Astrid Olsen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra Ånstad dagligvare og bensin, 9454 Ånstad v /Astrid Olsen etter regler og innenfor fastsatt tidsrom for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune, gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 10.4.12 fra Ånstad dagligvare og bensin v/Astrid Olsen slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Astrid Olsen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra Ånstad dagligvare og bensin, 9454 Ånstad v /Astrid Olsen etter regler og innenfor fastsatt tidsrom for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune, gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Vedlegg:

Søknad om salgsbevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder fornyelse av salgsbevilling for øl.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal salgsbevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Søknaden gjelder fornying av salgsbevilling for øl. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve.

Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitiske handlingsplan.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

SAK 28/12
VEDLEGG



Ibestad
kommune

Salgsbevilling for alkohol

Innledning Salgsbevillingen gjelder for salg av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 % alkohol. Bevillingen gis for maksimum fire år om gangen, og med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Det gis ikke salgsbevilling for alkohol til bensinstasjoner eller kiosk. Det kan heller ikke gis bevilling til salg og skjenking i samme lokale. Bevillingen faller bort ved overdragelse av virksomheten, ved bevillingshavers død og ved bevillingshavers konkurs.	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevillingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	
[dd.mm.åååå]	
Bevillingssøker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer 952312561 NO	
Foretak/lag/forening ÅNSTAD PÅGLIGVARE OG BENJIN	
Adresse	
Postnummer 9454	
Poststed ÅNSTAD	
Telefon 770 97142	
Telefaks 770 97125	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn TOSTRID OLSEN	
Etternavn OLSEN	
Adresse	
Postnummer 9454	Poststed ÅNSTAD
Telefon 95785858	
E-post dag.lovane@gmail.com	
Har bevillingssøkeren andre bevillinger med hjemmel i alkoholloven	
☐ Ja ☐ Nei	

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr	Poststed

Endringen gjelder

Endringen gjelder

- ☐ Utsalgssted, åpnings- eller salgstid
☐ Vareutvalg og driftskonsept
☐ Styrer og stedfortreder
☐ Annen forretningsdrift
☐ Eiersammensetning og personer med innflytelse i foretaket

Utsalgsstedet

Adressen er forhåndsutfyllt slik den ble oppgitt for bevilningssøker. Den kan overskrives ved behov.

Opplysninger om utsalgssted

Utsalgssted/lokale

Adresse

Postnummer

Poststed

Telefon

Gårdsnr

Bruksnr

Utsalgsstedets åpningstid

Ønsket salgstid for alkohol

Mandag	Fra klokken (tt:mm)	Til klokken (tt:mm)	Fra klokken (tt:mm)	Til klokken (tt:mm)
	09.00	18.00		
Tirsdag				
Onsdag	09.00	18.00		
Torsdag	09.00	18.00		
Fredag	09.00	18.00		
Lørdag	10.00	15.00		

Vareutvalg m.m.

Butikk / bevertningsstedets varesortiment

ÅNSTAD PÅGLIGVARE OG BENLIN

Eventuelle andre opplysninger om virksomhetens art eller driftskonsept

Styrer og stedfortreder

Opplysninger om styrer

Fødselsnummer

Personlig

[11 siffer]

Fornavn

Efternavn

Adresse

Postnummer

Poststed

Skattekommune

Er det oppnevnt en stedfortreder

☐ Ja ☐ Nei

Begrunnelse

29/12 Søknad om salgsbevilling

Arkivsak-dok. 12/00305-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	75/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	29/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 75/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 13.3.12 fra ICA NÆR DYPVIK as v/ Åse Thode Iversen slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Åse Thode Iversen.
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra ICA NÆR DYPVIK AS, 9450 Hamnvik v/ Åse Thode Iversen og etter regler og innenfor fastsatt tidsrom for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i kommunens Rusmiddelpolitisk handlingsplan.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 13.3.12 fra ICA NÆR DYPVIKk as v/ Åse Thode Iversen slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Åse Thode Iversen.
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra ICA NÆR DYPVIK AS, 9450 Hamnvik v/ Åse Thode Iversen og etter regler og innenfor fastsatt tidsrom for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i kommunens Rusmiddelpolitisk handlingsplan.

Vedlegg:

Søknad om salgsbevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder fornyelse av salgsbevilling for øl.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Søknaden gjelder fornying av salgsbevilling for øl. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve.

Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitiske handlingsplan.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

SAIL 29/12

VEDLEGG

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. 680
13 APR. 2012	
Saksnr. 12/0305	Dek.nr. 1
Ark.kode: U6.3	



Ibestad
kommune

Salgsbevilling for alkohol

Innledning
Salgsbevillingen gjelder for salg av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 % alkohol. Bevillingen gis for maksimum fire år om gangen, og med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Det gis ikke salgsbevilling for alkohol til bensinstasjoner eller kiosk. Det kan heller ikke gis bevilling til salg og skjenking i samme lokale. Bevillingen faller bort ved overdragelse av virksomheten, ved bevillingshavers død og ved bevillingshavers konkurs.
Henvendelsen gjelder
☒ Søknad om ny bevilling ☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevillingshaver
Dato for overtakelse av virksomheten
[dd.mm.åååå]

Bevillingssøker/-haver		ICANFER DYPVIK AS	
Opplysninger om foretak/lag/forening			
Organisasjonsnummer		957608301	
Foretak/lag/forening		Dagligvare handel	
Adresse		Sentrum	
Postnummer		9450	
Poststed		Hamnvik	
Telefon		77095655, 91849499	
Telefaks		77095699	
Opplysninger om kontaktperson			
Fornavn		Kjetil Thode	
Etternavn		Iversen	
Adresse			
Postnummer		9450	Poststed
Telefon		77095413	
E-post		no7228c@ica.no	
Har bevillingssøkeren andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven			
☐ Ja ☒ Nei			

Type bevilling	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed
<u>Øl bevilling</u> <u>Salgss bevilling</u>	DYPVIK AS	Sentrum	9450	Hammvik

Endringen gjelder Endringen gjelder ☐ Utsalgssted, åpnings- eller salgstid ☐ Vareutvalg og driftskonsept ☐ Styrer og stedfortreder ☐ Annen forretningsdrift ☐ Eiersammensetning og personer med innflytelse i foretaket

Utsalgsstedet				
Adressen er forhåndsutfyllt slik den ble oppgitt for bevilningssøker. Den kan overskrives ved behov.				
Opplysninger om utsalgssted				
Utsalgssted-lokale				
DYPVIK AS (ICANÆR FJEDEN)				
Adresse				
Sentrum				
Postnummer		Poststed		
9450		Hammvik		
Telefon		fax		
770 95655		770 95679		
Gårdsnr				
88				
Brukenr				
35/36				
Utsalgsstedets åpningsstid			Ønsket salgstid for alkohol	
Mandag	Fra klokken (tt.mm)	Til klokken (tt.mm)	Fra klokken (tt.mm)	Til klokken (tt.mm)
	0900 - 2000	2000		
Tirsdag	0900 -	2000		
Onsdag	0900	2000		
Torsdag	0900	2000		
Fredeg	0900	2000		
Lørdag	1000	1800		

Gårdeier: Hugo Indrøsand.

Solvær.

Vareutvalg m.m.

Butikk / bevertningsstedets varesortiment

Daglig vare handel

Eventuelle andre opplysninger om virksomhetens art eller driftskonsept

Daglig vare handel

Styrer og stedfortreder

Opplysninger om styrer

Fødselsnummer

060551

(11 siffer)

Fornavn

Aase Thode

Etternavn

Iversen

Adresse

Postnummer

9450

Poststed

Hamnvik

Skattekommune

Ibestad

Er det oppnevnt en stedfortreder

☒ Ja ☐ Nei

Begrunnelse

30/12 Søknad om skjenkebevilling

Arkivsak-dok. 12/00306-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	78/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	30/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 78/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Andørja Hagesenter/Barents Sail, 9454 Ånstad v/Tor Arvid Kristiansen slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Tor Arvid Kristiansen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder om bord på egen båt Norbreeze innenfor fastsatt tidsrom for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune etter regler gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Andørja Hagesenter/Barents Sail, 9454 Ånstad v/Tor Arvid Kristiansen slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Tor Arvid Kristiansen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder om bord på egen båt Norbreeze innenfor fastsatt tidsrom for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune etter regler gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Vedlegg:

Søknad om skjenkebevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder ny skjenkebevilling for øl og vin.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Søker har kjøpt en 44 fots seilbåt med plass til 12 passasjerer for å bruke den til chartertrafikk. Her skal eventuell skjenking foregå. Bevillingen vil kun gjelde innenfor lbestad kommunes grenser. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve.

Vurdering**Helse og miljø**

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Søker har søkt om skjenking til kl. 24.00. Rådmannen mener prinsipielt at skjenketidene skal være lik for alle skjenkestedene i kommunen, selv om noen av skjenkestedene har søkt om kortere skjenketid. Dette blant annet for å unngå muligheten for konkurransevridding. Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden.

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

SAK 30/12
VEDLEGG

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. G80
16 APR. 2012	
Saksnr. 12/0306	Dek.nr.
Ag.kode: U63	



Ibestad
kommune

Serverings- og/eller skjenkebevilling

Innledning	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevilingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	
[dd.mm.åååå]	
Bevilings søker/-haver er	
☐ Privatperson	☒ Foretak/lag/forening
Bevillingstype	
☐ Serveringsbevilling	☒ Skjenkebevilling

Andøna hagesenter / Barents sail.
Seril.

Tidligere eier	
Organisasjonsnummer 887592292	
Foretak/lag/forening Andøna hagesenter / Barents sail.	
Adresse Igeland	
Postnummer 9454	
Poststed Anstad	

Bevilings søker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	
Foretak/lag/forening	
Adresse	
Postnummer	
Poststed	
Telefon	
Telefaks	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn TOR ARVID	
Etternavn KRISTIANSEN	
Adresse IGELAND	
Postnummer 9454	Poststed ANSTAD
Telefon 90099332	
E-post Post@barents-sail.no	

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Bevilningssøker/-haver

Opplysninger om bevilningssøker

Fødselsnummer

(11 siffer)

220451

Fornavn

Tor Arvid

Etternavn

Kristiansen

Adresse

lqeland

Postnummer

9454

Poststed

Ånstad

Telefon

90099332

Mobil

E-post

Post@barnts-sail.no

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☐ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Endringer

Bevillingstype

☐ Serveringsbevilning

☒ Skjenkebevilning

Det er ikke mulig å melde endring i alkoholgruppe. Dette krever søknad om ny skjenkebevilning. Ved eierskifte må det også søkes om ny bevilning. Se siden Innledning

Endringen gjelder

☐ Serverings-/skjenkested

☐ Driftskonsept m.m.

☐ Åpningstider

☐ Skjenketider

☐ Styrer/stedfortreder for serveringsbevilning

☐ Styrer/stedfortreder for skjenkebevilning

☐ Eiersammensetning (innen foretaket)

Det kan dessuten bli nødvendig å søke ny bevilgning ved spesielt omfattende forandringer. I så fall får bevilgningshaver beskjed om dette under saksbehandlingen.

Serverings-/skjenkestedet	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkestet	
Organisasjonsnummer 887592292	
Skjenkestet/-lokale Norbrezz 44 fot Bavaria/Charterbåt	
Gate-/vei-/stedsadresse	
Postnummer 9454	Poststed Ånstad
Telefon	
Telefaks	

Serverings-/skjenkestedet (Endring)	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkestet	
Organisasjonsnummer	
Skjenkestet/-lokale	
Gate-/vei-/stedsadresse	
Postnummer	Poststed
Telefon	
Telefaks	

Virksomhet		
Søknaden gjelder alkoholholdig drikk med		
☐ Høyst 4,7 % alkohol	☐ Lavere alkoholinnhold enn 22 %	☐ Høyst 60 % alkoholinnhold

31/12 Søknad om skjenkebevilling

Arkivsak-dok. 12/00309-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	80/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	31/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 80/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Midnattsol as v/ Vibeke Marie Aspdal slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Vibeke Marie Aspdal, stedfortreder Bjørn Aspdal
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder skjenking hos Midnattsol as, 9455 Engenes innenfor område beskrevet i søknaden og fastsatt tidsrom og regler for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Midnattsol as v/ Vibeke Marie Aspdal slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Vibeke Marie Aspdal, stedfortreder Bjørn Aspdal
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder skjenking hos Midnattsol as, 9455 Engenes innenfor område beskrevet i søknaden og fastsatt tidsrom og regler for skjenking av

alkoholholdig drikk i lbestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for lbestad kommune.

Vedlegg:

Søknad om skjenkebevilling

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder ny skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Midnattsol as:

Ny eier som er i ferd med å etablere seg i lokalene til tidligere Midnattsol kro og fiskecamp as. Tidligere driver hadde skjenkebevilling i lokalet. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve. Inkludert i søknaden er tilknyttet uteareal på 220 m².

Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitiske handlingsplan.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

Vedlegg til sak



Midnattsol as.docx

SAK 31/12
VEDLEGG



Ibestad
kommune

Serverings- og/eller skjenkebevilling

Innledning	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevilingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	(dd.mm.åååå)
4/1 - 2012	
Bevilings søker/-haver er	
☐ Privatperson	☒ Foretak/lag/forening
Bevilings type	
☒ Serveringsbevilling	☒ Skjenkebevilling

Tidligere eier	IBESTAD KOMMUNE
Organisasjonsnummer	Avd
Foretak/lag/forening	Saksb. 630
Adresse	16 APR. 2012
Postnummer	Saksnr. 12/0307 Dek.nr. 1
Poststed	Ark.kode: U63

Bevilings søker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	987 365 285
Foretak/lag/forening	MIDNATT SOL AS
Adresse	ENGES
Postnummer	9455
Poststed	ENGES
Telefon	770 96922
Telefaks	770 99225
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	VIBEKE MARIE
Etternavn	ASPDAL
Adresse	
Postnummer	9455
Poststed	ENGES
Telefon	950 86369
E-post	vibeke @ arvesen . com

☐ Ja ☒ Nei

[illegible]

Opplysninger om bevilningsøker

[illegible]

Bevillingstype

☐ Serveringsbevilging
 ☐ Skjenkebevilging

Det er ikke mulig å melde endring i alkoholgruppe. Dette krever søknad om ny skjenkebevilging. Ved elerskifte må det også søkes om ny bevilging. Se siden Innledning.

Endringen gjelder

☐ Serverings-/skjenkested	☐ Driftskonsept m.m.
☐ Åpningstider	☐ Skjenketider
☐ Styrrer/stedfortreder for serveringsbevilging	☐ Styrrer/stedfortreder for skjenkebevilging
☐ Elersammensetning (innen foretaket)	

Det kan dessuten bli nødvendig å søke ny bevilging ved spesielt omfattende forandringer. I så fall får bevilningshaver beskjed om dette under saksbehandlingen.

Serverings-/skjenkestedet

Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.

Opplysninger om serverings-/skjenkestet

Organisasjonsnummer

Skjenkested/-lokale

Gate-/vei-/stedsadresse

Postnummer

Poststed

Telefon

Telefaks

Serverings-/skjenkestedet (Endring)

Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.

Opplysninger om serverings-/skjenkestet

Organisasjonsnummer

Skjenkested/-lokale

Gate-/vei-/stedsadresse

Postnummer

Poststed

Telefon

Telefaks

Virksomhet

Søknaden gjelder alkoholholdig drikk med

☒ Høyst 4,7 % alkohol

☒ Lavere alkoholinnhold enn 22 %

☒ Høyst 60 % alkoholinnhold

32/12 Serveringsbevilling

Arkivsak-dok. 12/00309-6
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	79/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	32/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 79/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Midnattsol as, 9455 Engenes v/ Vibeke Aspdal slik:

1. Serveringsbevilling for mat på Midnattsol as, 9455 Engenes v/Vibeke Aspdal, etter §§ 2,4,5,6 og 7 i lov om serveringsvirksomhet.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Vibeke Aspdal.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Midnattsol as, 9455 Engenes v/ Vibeke Aspdal slik:

1. Serveringsbevilling for mat på Midnattsol as, 9455 Engenes v/Vibeke Aspdal, etter §§ 2,4,5,6 og 7 i lov om serveringsvirksomhet.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Vibeke Aspdal.

Vedlegg:

Søknad om serveringsbevilling

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder serveringsbevilling for servering av mat på Midnattsol as.

Fakta i saken

Innvilgelse av kommunal serveringsbevilling er hjemlet i lov om serveringsvirksomhet og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 2, 4,5, 6 og 7. Søker og ansvarlig driver er Vibeke Aspdal, 9455 Engenes. Serveringsbevillingen er knyttet til servering på Midnattsol as lokalisert til lokalene i tidligere Midnattsol Kro og Fiskecamp as. Midnattsol as er heleid av firma Magne Arvesen og sønner as. Tidligere eier av lokalene hadde serveringsbevilling.

Midnattsol as er ny eier og driver som er i ferd med å etablere seg i lokalene til tidligere Midnattsol Kro og Fiskecamp as på Engenes. Søker har bestått etablererprøve. Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Skatteattest er levert.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

6A1L 32/12
VEDLEGG



Ibestad
kommune

Serverings- og/eller skjenkebevilling

Innledning	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling ☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte	
☐ Melding om endringer hos bevilingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten 4/1 - 2012	(dd.mm.åååå)
Bevillings søker/-haver er	
☐ Privatperson ☒ Foretak/lag/forening	
Bevillingstype	
☒ Serveringsbevilling ☒ Skjenkebevilling	

Tidligere eier	IBESTAD KOMMUNE
Organisasjonsnummer	Awd _____ Saksnr. 630
Foretak/lag/forening	16 APR. 2012
Adresse	Saksnr. 12/00307 Dek.nr. 1
Postnummer	Ark.kode: U63
Poststed	

Bevillings søker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	987 365 285
Foretak/lag/forening	MIDNATT SOL AS
Adresse	ENGES
Postnummer	9455
Poststed	ENGES
Telefon	770 96922
Telefaks	770 99225
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	VIBEKE MARIE
Etternavn	ASPDAL
Adresse	
Postnummer	9455
Poststed	ENGES
Telefon	950 86 369
E-post	vibeke @ arvesen.com

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Bevilningssøker/-haver

Opplysninger om bevilningssøker

Fødselsnummer

[11 siffer]

Fornavn

Etternavn

Adresse

Postnummer

Poststed

Telefon

Mobil

E-post

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☐ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Endringer

Bevillingstype

☐ Serveringsbevilning

☐ Skjenkebevilning

Det er ikke mulig å melde endring i alkoholgruppe. Dette krever søknad om ny skjenkebevilning. Ved etterskrifte må det også søkes om ny bevilning. Se siden Innledning.

Endringen gjelder

☐ Serverings-/skjenkested

☐ Driftskonsept m.m.

☐ Åpningstider

☐ Skjenketider

☐ Styrer/stedfortreder for serveringsbevilning

☐ Styrer/stedfortreder for skjenkebevilning

☐ Eiersammensetning (innen foretaket)

Det kan dessuten bli nødvendig å søke ny bevilging ved spesielt omfattende forandringer. I så fall får bevilningshaver beskjed om dette under saksbehandlingen.

Serverings-/skjenkestedet	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkested	
Organisasjonsnummer	
Skjenkested/lokale	
Gate-/vei-/stedsadresse	
Postnummer	Poststed
Telefon	
Telefaks	

Serverings-/skjenkestedet (Endring)	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkested	
Organisasjonsnummer	
Skjenkested/lokale	
Gate-/vei-/stedsadresse	
Postnummer	Poststed
Telefon	
Telefaks	

Virksomhet		
Seknaden gjelder alkoholholdig drikk med		
☒ Høyst 4,7 % alkohol	☒ Lavere alkoholinnhold enn 22 %	☒ Høyst 60 % alkoholinnhold

33/12 Søknad om skjenkebevilling

Arkivsak-dok. 12/00311-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	81/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	33/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 81/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Hamnvik Handelssted Donsegården v/Gunn Torild Dons slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Gunn Torild Dons, stedfortreder Einar Johan Dons
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder skjenking fra Hamnvik Handelssted Donsegården, 9450 Hamnvik, som beskrevet i søknaden og innenfor fastsatt tidsrom og regler for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 16.4.12 fra Hamnvik Handelssted Donsegården v/Gunn Torild Dons slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Gunn Torild Dons, stedfortreder Einar Johan Dons
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder skjenking fra Hamnvik Handelssted Donsegården, 9450 Hamnvik, som beskrevet i søknaden og innenfor fastsatt tidsrom og regler for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Vedlegg:

Søknad om skjenkebevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder ny skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer: §§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Søknaden gjelder fornying av bevilling for skjenking i samme lokaler som før. Søker og stedfortreder har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve. Inkludert i søknaden er tilknyttet uteareal på 290 m². Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden. Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitiske handlingsplan.

Vurdering**Helse og miljø**

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

IBESTAD KOMMUNE	
Avd. PNO	Saksb. 650
16 APR. 2012	
Saksnr. 12/00311	Dek.nr. 1
Side: U63	

SAK 33/12
VEDLEGG



Ibestad
kommune

Serverings- og/eller skjenkebevilling

Innledning	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevilingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	(dd.mm.åååå)
Bevilings søker/-haver er	
☐ Privatperson	☒ Foretak/lag/forening
Bevilingsstype	
☒ Serveringsbevilling	☒ Skjenkebevilling

Tidligere eier
Organisasjonsnummer
Foretak/lag/forening
Adresse
Postnummer
Poststed

Bevilings søker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	969 381 257
Foretak/lag/forening	Hammark Handeltred Domsegården
Adresse	Ibestad
Postnummer	9450
Poststed	Hammark
Telefon	41 80 69 70
Telefaks	77 09 55 84
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	Gunn Tonild
Etternavn	Dons
Adresse	Ibestad
Postnummer	9450
Poststed	Hammark
Telefon	41 80 69 70
E-post	g.t.dons@online.no

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Bevilningssøker/-haver

Opplysninger om bevilningssøker

Fødselsnummer

140960

[11 siffer]

Fornavn

Gunn Tonild

Etternavn

Dons

Adresse

Ibustad

Postnummer

9450

Poststed

Hammurk

Telefon

41 80 69 70

Mobil

E-post

g.t.dons @ online . no

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Endringer

Bevillingstype

☐ Serveringsbevilning

☐ Skjenkebevilning

Det er ikke mulig å melde endring i alkoholgruppe. Dette krever søknad om ny skjenkebevilning. Ved eierskifte må det også søkes om ny bevilning. Se siden Innledning

Endringen gjelder

☐ Serverings-/skjenkested

☐ Driftskonsept m.m.

☐ Åpningstider

☐ Skjenketider

☒ Styret/stedfortreder for serveringsbevilning

☒ Styret/stedfortreder for skjenkebevilning

☐ Eiersammensetning (innen foretaket)

Det kan dessuten bli nødvendig å søke ny bevilging ved spesielt omfattende forandringer. I så fall får bevilgingshaver beskjed om dette under saksbehandlingen

Serverings-/skjenkestedet	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkestet	
Organisasjonsnummer 969 381 257	
Skjenkestet/-lokale Hamnvik Handelssted Domæbrygga	
Gate-/vei-/stedsadresse Hamnvik	
Postnummer 9450	Poststed HAMNVIK
Telefon 41 80 69 70	
Telefaks 770 95 584	

Serverings-/skjenkestedet (Endring)	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkestet	
Organisasjonsnummer	
Skjenkestet/-lokale	
Gate-/vei-/stedsadresse	
Postnummer	Poststed
Telefon	
Telefaks	

Virksomhet
Søknaden gjelder alkoholholdig drikk med
☒ Høyst 4,7 % alkohol ☒ Lavere alkoholinnhold enn 22 % ☒ Høyst 60 % alkoholinnhold

34/12 Søknad om salgsbevilling

Arkivsak-dok. 12/00320-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	76/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	34/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 76/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 18.4.12 fra Joker Hamnvik v/ Sissel Eitran slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Sissel Eitran
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra Joker Hamnvik, 9450 Hamnvik og innenfor fastsatt tidsrom og regler for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 18.4.12 fra Joker Hamnvik v/ Sissel Eitran slik:

1. Salgsbevilling for øl i sk.kl.2.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Sissel Eitran
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Bevillingen gjelder salg fra Joker Hamnvik, 9450 Hamnvik og innenfor fastsatt tidsrom og regler for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Vedlegg:

Søknad om salgsbevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder fornyelse av salgsbevilling for øl.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer: §§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Søknaden gjelder fornyelse av salgsbevilling, lokalisert til Joker Hamnvik, 9450 Hamnvik, det er ingen endringer siden forrige bevilling ble innvilget. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve. Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden.

Vurdering**Helse og miljø**

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

SAK 34/12
VEDLEGG

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. 450
18 APR. 2012	
Saksnr. 00320	Dek.nr. 1
Ark.kode: U63	



Ibestad
kommune

Salgsbevilling for alkohol

Innledning	
Salgsbevillingen gjelder for salg av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 % alkohol. Bevillingen gis for maksimum fire år om gangen, og med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Det gis ikke salgsbevilling for alkohol til bensinstasjoner eller kiosk. Det kan heller ikke gis bevilling til salg og skjenking i samme lokale. Bevillingen faller bort ved overdragelse av virksomheten, ved bevillingshavers død og ved bevillingshavers konkurs.	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevillingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	
(dd.mm.åååå)	

Bevillingssøker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	9803 77 99 7
Foretak/lag/forening	Joker Hamnvik
Adresse	Postboks 70
Postnummer	9450
Poststed	Hamnvik
Telefon	770 95371
Telefaks	770 95394
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	Sissel
Etternavn	Eitran
Adresse	Lilandveien 144
Postnummer	8534 Liland
Poststed	Liland
Telefon	41048164
E-post	sisseit @ online.no
Har bevillingssøkeren andre bevillinger med hjemmel i alkoholloven	
☐ Ja ☒ Nei	

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed
Salgsbevilning	Joker Hammvik	Postb. 70	9450	Hammvik

Endringen gjelder

Endringen gjelder

- ☐ Utsalgssted, åpnings- eller salgstid
☐ Vareutvalg og driftskonsept
☐ Styrer og stedfortreder
☐ Annen forretningsdrift
☐ Eiersammensetning og personer med innflytelse i foretaket

Utsalgsstedet

Adressen er forhåndsutfyllt slik den ble oppgitt for bevilningssøker. Den kan overskrives ved behov.

Opplysninger om utsalgssted

Utsalgssted/lokale

Adresse

Postnummer

Poststed

Telefon

Gårdsnr

Bruksnr

	Utsalgsstedets åpningstid		Ønsket salgstid for alkohol	
	Fra klokken (tt.mm)	Til klokken (tt.mm)	Fra klokken (tt.mm)	Til klokken (tt.mm)
Mandag	09-20 (10-18)		9-20 (10-18)	
Tirsdag	9	20		
Onsdag	9	20		
Torsdag	9	20		
Fredag	9	20		
Lørdag	10 ⁰⁰ - 18	18 00	10	18

Vareutvalg m.m.

Butikk / bevertningsstedets varesortiment

Butikk med dagligvareutvalg

Eventuelle andre opplysninger om virksomhetens art eller driftskonsept

Styrer og stedfortreder

Opplysninger om styrer

Fødselsnummer 2107521

[11 siffer]

Fornavn

Sissel

Etternavn

Eitran

Adresse

Pastboks 70

Postnummer

9450

Poststed

Hamnvik

Skattekommune

Mei

Er det oppnevnt en stedfortreder

☐ Ja ☒ Nei

Begrunnelse

Ibestad kommune forlanger ikke
stedsfortreder

35/12 Søknad om skjenkebevilling

Arkivsak-dok. 12/00262-5
Arkivkode. B
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	92/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	35/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 92/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad av 26.3.12 fra Ingris kjøkken slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Leif Magne Johansen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Skjenkebevillingen gjelder Ingris Kjøkken as, tidligere v.g.skole og innenfor fastsatt areal beskrevet i søknaden og tidsrom for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune etter regler gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune innvilger søknad av 26.3.12 fra Ingers kjøkken slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.
2. Ansvarlig bevillingshaver er Leif Magne Johansen
3. Gebyr for bevillingen beregnes hvert år etterskuddsvis basert på oppgaver fra bevillingshaver. Elektronisk skjema for innrapportering ligger på kommunens hjemmeside og skal benyttes ved innbetaling av gebyret.
4. Skjenkebevillingen gjelder Ingris Kjøkken as, tidligere v.g.skole og innenfor fastsatt areal beskrevet i søknaden og tidsrom for skjenking av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune etter regler gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune.

Vedlegg:

1. Søknad om skjenkebevilling.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder ny skjenkebevilling for øl, vin og brennevin.

Fakta i saken

Innvilgelse og fornyelse av kommunal skjenkebevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer: §§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b, 1-7c, 1-8, 1-8a og 1-9.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Ingris kjøkken as v/Leif Magne Johansen:

Ny søker som er i ferd med å etablere seg i lokalene til tidligere v.g.skole, her skal også være overnatting i tillegg til matservering og catering. Søker har gjennomgått kurset Ansvarlig vertskap og har bestått kunnskapsprøve. Inkludert i søknaden er tilknyttet uteareal på 200 m2. Ingris Kjøkken har søkt om skjenking til kl. 02.00.

Rådmannen mener at skjenketidene skal være lik for alle skjenkestedene i kommunen selv om noen skjenkesteder har kortere åpningstid.

Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse, disse har ingen merknader til søknaden.

Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitisk handlingsplan.

Rådmannen mener søknaden bør innvilges.

Vedlegg til sak



Søknad om
skjenkebevilling



Ingris Kjøkken AS -
servering og eller skjk

SAK 35/12
VEDLEGG 1



Ibestad
kommune

Serverings- og/eller skjenkebevilling

Innledning	
Henvendelsen gjelder	
☒ Søknad om ny bevilling	☐ Søknad om ny bevilling etter eierskifte
☐ Melding om endringer hos bevilingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	(dd.mm.åååå) 14.12
Bevillingssøker/-haver er	
☐ Privatperson	☐ Foretak/lag/forening
Bevillingstype	
☒ Serveringsbevilling	☒ Skjenkebevilling

Tidligere eier
Organisasjonsnummer
Foretak/lag/forening
Adresse
Postnummer
Poststed

Bevillingssøker/-haver	
Opplysninger om foretak/lag/forening	
Organisasjonsnummer	998053382
Foretak/lag/forening	Ingrid Kjøkken AS
Adresse	Vika
Postnummer	9450
Poststed	HAMNVIK
Telefon	480 48 185
Telefaks	
Opplysninger om kontaktperson	
Fornavn	Leif Magne Johansen
Etternavn	
Adresse	Vika
Postnummer	9450
Poststed	HAMNVIK
Telefon	480 48 185
E-post	

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Bevilningssøker-haver

Opplysninger om bevilningssøker

Fødselsnummer

[11 siffer]

210656

Fornavn

Leif Magne

Etternavn

Johansen

Adresse

Vika

Postnummer

9450

Poststed

Hammvik

Telefon

Mobil

48048185

E-post

Har søker andre bevillinger med hjemmel i alkoholoven

☐ Ja ☒ Nei

Type bevilning	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr.	Poststed

Endringer

Bevilningstype

☒ Serveringsbevilning



Skjenkebevilning

Det er ikke mulig å melde endring i alkoholgruppe. Dette krever søknad om ny skjenkebevilning. Ved eiarskifte må det også søkes om ny bevilning. Se siden Innledning.

Endringen gjelder

☐ Serverings-/skjenkested

☐ Åpningstider

☐ Styrer/stedfortreder for serveringsbevilning

☐ Eiersammensetning (innen foretaket)

☐ Driftskonsept m.m.

☐ Skjenketider

☐ Styrer/stedfortreder for skjenkebevilning

Det kan dessuten bli nødvendig å søke ny bevilging ved spesielt omfattende forandringer. I så fall får bevilgningshaver beskjed om dette under saksbehandlingen

Serverings-/skjenkestedet	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkestet	
Organisasjonsnummer 998053 382	
Skjenkestet/lokale Tidl. Øbestad Vdg. skole	
Gate-/vei-/stedsadresse 1bestad	
Postnummer 9450	Poststed Hamnvile
Telefon 480 48185	
Telefaks	

Serverings-/skjenkestedet (Endring)	
Oppgi organisasjonsnummeret til det selskapet som utfører serverings-/skjenketjenesten. Adressen skal angi stedets fysiske beliggenhet, ikke postadresse.	
Opplysninger om serverings-/skjenkestet	
Organisasjonsnummer	
Skjenkestet/lokale	
Gate-/vei-/stedsadresse	
Postnummer	Poststed
Telefon	
Telefaks	

Virksomhet
Søknaden gjelder alkoholholdig drikk med
☐ Høyst 4,7 % alkohol ☐ Lavere alkoholinnhold enn 22 % ☒ Høyst 60 % alkoholinnhold

36/12 Organisering av investeringsprosjekter i Ibestad kommune

Arkivsak-dok. 12/00380-1
Arkivkode. 200
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	10.05.2012	68/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	36/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 10.05.2012 sak 68/12

Møtebehandling

Det fremmes følgende omforente forslag om retningslinjer for investeringsprosjekter:

1 Retningslinjer:

- a) Formannskapet oppnevner en fast byggekomite for prosjekter over 1 mill. kroner. Byggekomiteen kan bestå av 3 eller flere medlemmer og kan suppleres med brukerrepresentanter, fagpersoner og tillitsvalgte etter behov. Oppnevningen følger valgperioden.
- b) Byggekomiteen har det overordnede ansvar for å gjennomføre byggeprosjektene innen det mandat og de økonomiske rammer kommunestyret har gitt i hvert enkelt tilfelle.
- c) Rådmannen utpeker en intern prosjektleder eller ansvarlig som er sekretær for byggekomiteen.
- d) Byggekomiteen bestemmer hvor og hva slags rapportering de ønsker fra kommunens prosjektleder. I utgangspunktet bør det være byggemøte hver 14. dag.
- e) Byggekomiteen rapporterer til formannskapet. Formannskapet skal ha rapporter minst hver 2. måned.
- f) Alle referater fra byggekomiteen sendes formannskap fortløpende.
- g) Byggekomiteen vedtar framdrift innenfor budsjettet/økonomiplanens rammer. Tidsplanen legges frem til godkjenning i formannskapet.
- h) Rådmannen gjennomfører anbudsrunder.
- i) Byggekomiteen antar tilbud/anbud.
- j) Dersom anbudsrunder viser at kostnadene blir høyere enn vedtatt, legges saken fram til ny politisk behandling.
- k) Rådmannen inngår kontrakter med entreprenører.
- l) Byggekomiteen skal legge fram sluttrapport og byggeregnskap senest 6 måneder etter overtakelse. Foreløpig rapport leveres innen 3 måneder.

2 Byggekomiteen sammensetning:

- a) Følgende medlemmer velges til fast byggekomite:

3 Godtgjørelse:

- a) Godtgjørelsen i henhold til Ibestad kommunes reglement.

Votering

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1 Retningslinjer:

- a) Formannskapet oppnevner en fast byggekomite for prosjekter over 1 mill. kroner. Byggekomiteen kan bestå av 3 eller flere medlemmer og kan suppleres med brukerrepresentanter, fagpersoner og tillitsvalgte etter behov. Oppnevningen følger valgperioden.
- b) Byggekomiteen har det overordnede ansvar for å gjennomføre byggeprosjektene innen det mandat og de økonomiske rammer kommunestyret har gitt i hvert enkelt tilfelle.
- c) Rådmannen utpeker en intern prosjektleder eller ansvarlig som er sekretær for byggekomiteen.
- d) Byggekomiteen bestemmer hvor og hva slags rapportering de ønsker fra kommunens prosjektleder. I utgangspunktet bør det være byggemøte hver 14. dag.
- e) Byggekomiteen rapporterer til formannskapet. Formannskapet skal ha rapporter minst hver 2. måned.
- f) Alle referater fra byggekomiteen sendes formannskap fortløpende.
- g) Byggekomiteen vedtar framdrift innenfor budsjettet/økonomiplanens rammer. Tidsplanen legges frem til godkjenning i formannskapet.
- h) Rådmannen gjennomfører anbudsrunder.
- i) Byggekomiteen antar tilbud/anbud.
- j) Dersom anbudsrunder viser at kostnadene blir høyere enn vedtatt, legges saken fram til ny politisk behandling.
- k) Rådmannen inngår kontrakter med entreprenører.
- l) Byggekomiteen skal legge fram sluttrapport og byggregnskap senest 6 måneder etter overtakelse. Foreløpig rapport leveres innen 3 måneder.

2 Byggekomiteen sammensetning:

- a) Følgende medlemmer velges til fast byggekomite:

3 Godtgjørelse:

- a) Godtgjørelsen i henhold til lbestad kommunes reglement.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Vedlegg:

1. Eksempel på retningslinjer for kommunale byggekomiteer

Kort beskrivelse av saken

Etter ønske fra politisk nivå har jeg utarbeidet en sak om organisering og gjennomføring av investeringsprosjekter med politisk valgte byggekomiteer.

Fakta i saken

Investeringsprosjekter kan være ganske forskjellig – det kan være oppføring av bygninger, ombygging/tilbygging, vei, IKT, kjøp av kjøretøy. Vedtatte investeringsbudsjett og økonomiplan viser følgende prosjekter:

- *IKT - ny programvare*
- *Ibestad kirke - brann-/tyverialarm*
- *Ibestad kulturhus - rehabilitering svømmehall*
- *Samhandlingsreformen - investeringer*
- *Ombygging legekantor*
- *Fortau Hamnvik*
- *Bredbåndsutbygging*
- *"Blålysgarasje"*
- *Ny brannbil*
- *Kommunale veier - rehabilitering*
- *Kommunale bygg - rehabilitering*
- *Ytre Andørja vannverk – behandlingsanlegg*

Vurdering

Dersom det opprettes politisk valgte byggekomiteer for oppfølging av investeringsprosjekter er det viktig med rolleavklaring mellom politikk og administrasjon. Rådmannen er klar på at rådmannen ikke ønsker "blandede" komiteer med politikere og fra administrasjonen, som har avgjørelsesmyndighet. Da kan ansvaret bli pulverisert. Rapportering vil også være et særdeles viktig element i organiseringen.

På grunn av at investeringsprosjektene er så vidt forskjellige vil det ikke mulig at alle skal organisering på samme måte. Et søk på nettet viser det det er oppnevnt plan- og byggekomiteer i flere kommuner, men at disse er forskjellige organisert og med ulike arbeidsmåte, jeg har vedlagt retningslinjer fra noen kommuner. Det synes som flere kommuner har en fast byggekomite.

Det vil være 3 grupper investeringsprosjekter:

1. *Mindre prosjekt der rådmannen får fullmakt til å gjennomføre investeringen med rapportering om økonomi og framdrift i budsjett- og statusrapport og årsrapport.*
2. *Mindre prosjekt der det er nødvendig med politiske vedtak før tiltaket iverksettes.*
3. *Større byggeprosjekter (over 1 mill. kroner) der det oppnevnes byggekomite.*

Når investeringsprosjektet vedtas skal det framgå hvordan tiltaket skal gjennomføres jfr. punktene over.

Hovedregel vil være at kommunestyret vedtar hvilke investeringsprosjekter som skal gjennomføres og den økonomiske ramme, så skal rådmannen gjennomføre prosjektet med rapportering til politisk nivå i gjennomføringsperioden. For mindre prosjekter vil det ikke være nødvendig med annen rapportering enn i budsjett- og årsrapport. Det vil også være mindre investeringsprosjekter der det er nødvendig med politiske vedtak.

Det er viktig å finne riktig nivå for rapportering og styring. Formannskap og kommunestyre består av representanter med forskjellig kompetanse. Det er viktig at den informasjon som gis

og den involvering som utøves, må skje på en måte som medfører at så mange som mulig kan delta. Det kan bli både uheldig og lite demokratisk dersom informasjons- og debattnivået legges på et nivå som medfører at bare en eller få kan delta i debatten.

Etter min mening bør det være rådmannen som skal ha ansvar for framdrift, økonomistyring og rapportering av investeringsprosjekter. Det har vært en stor byggesak til politisk behandling de siste 2 år – det var forslag til ombygging Ibestad skole. Prosjektet ble ikke realisert, men det var laget en sak der formannskapet vedtok organisering av prosjektet. Det ble der vedtatt følgende struktur:

1. *Rådmannen oppnevner byggekomite som kan bestå av 5 medlemmer:*
 - *Seksjonsleder fra "brukerseksjon" – leder*
 - *Leder PNU*
 - *Rådmannen eller en representant oppnevnt av rådmann*
 - *Hovedverneombudet*
 - *En tillitsvalgt*
 - *Prosjektleder (intern eller ekstern) er sekretær for komiteen.*
2. *Formannskapet eventuelt kommunestyre vedtar framdrift*
3. *Rådmannen gjennomfører anbudsrunder for å engasjere prosjekterende firma dersom det er aktuelt.*
4. *Det utarbeides et forprosjekt som behandles politisk*
5. *Rådmannen sørger for detaljprosjektering og anbudsinnhenting for selve byggeprosjektet.*
6. *Dersom anbudsrunder viser at kostnadene blir høyere enn vedtatt, legges saken fram til ny politisk behandling.*
7. *Rådmannen inngår kontrakter med entreprenører.*
8. *Byggekomiteen rapporterer til rådmann (dersom han ikke er medlem)*
9. *Rådmannen rapporterer om framdrift og økonomi minst hver annen måned til formannskapet (avhenger av møtetidspunkt og framdrift)*
10. *Alle referater fra byggekomiteen sendes formannskapet fortløpende.*

Når et prosjekt vedtas – enten i budsjettvedtaket eller som egen sak – skal det framgå organisering eks. med byggekomite eller rådmannen får fullmakt til å gjennomføre prosjektet med framdrift og budsjettreportering. Rådmannen tar til etterretning at det er kommet politiske signaler om at kommunestyret ønsker å oppnevne politiske valgte byggekomiteer. Det er da viktig at det vedtas klare retningslinjer for byggekomiteen. Byggekomite som skal ha myndighet, vil også ha ansvar og det må være et grensesnitt mellom byggekomite, formannskap/kommunestyre og rådmann. Det må også tas hensyn til at i noen investeringsprosjekter vil det være nødvendig med representasjon av både brukerrepresentanter og tillitsvalgte. Følgende modell kan være aktuell:

1. *Formannskapet oppnevner en fast byggekomite for prosjekter over 1 mill. kroner. Byggekomiteen kan bestå av 3 eller flere medlemmer og kan suppleres med brukerrepresentanter, fagpersoner og tillitsvalgte etter behov.*
2. *Byggekomiteen har det overordnede ansvar for å gjennomføre byggeprosjektene innen det mandat og de økonomiske rammer kommunestyret har gitt i hvert enkelt tilfelle.*

3. Rådmannen utpeker en intern prosjektleder eller ansvarlig som er sekretær for byggekomiteen.
4. Byggekomiteen bestemmer hvor og hva slags rapportering de ønsker fra kommunens prosjektleder.
5. Byggekomiteen rapporterer til formannskap/kommunestyret.
6. Alle referater fra byggekomiteen sendes formannskapet fortløpende.
7. Byggekomiteen vedtar framdrift innenfor budsjettet/økonomiplanens rammer.
8. Rådmannen gjennomfører anbudsrunder.
9. Byggekomiteen antar tilbud/anbud.
10. Dersom anbudsrunder viser at kostnadene blir høyere enn vedtatt, legges saken fram til ny politisk behandling.
11. Rådmannen inngår kontrakter med entreprenører.
12. Byggekomiteen skal legge fram sluttrapport og byggregnskap senest 6 måneder etter overtakelse

Ovennevnte modell er neppe utfyllende for å avklare alle forhold mellom rådmann, byggekomite og formannskap/kommunestyret som kan oppstå i en byggesak. Det kan oppstå kompetansestrid og uklarhet med hensyn til ansvar.

Dersom intensjonen i saksframlegget følges må det oppnevnes byggekomiteer til følgende investeringsprosjekt:

- Ytre Andørja Vannverk
- Brannstasjon
- Rehabilitering svømmehall (realisering forutsetter spillemidler)

Fortau Hamnvik overstiger 1 mill. kroner i vedtatt budsjett/økonomiplan, men det er nå bestemt at det er Statens vegvesen som skal være byggherre. Kommunens andel er budsjettert til 900.000 kroner.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen direkte konsekvenser.

Økonomi

Ingen direkte konsekvenser.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmann legger saken fram til politisk godkjenning med et uten innstilling men med en mulig modell i saksframlegget.

Vedlegg til sak



Eksempel på
retningslinjer for kom

Eksempel på retningslinjer for kommunale byggekomiteer

Neset kommune

Retningslinjer for kommunale byggekomiteer

Gjelder fra 01.07.2009

1. Utvalg for teknisk næring og miljø (TNM) delegeres myndighet til å oppnevne byggekomiteer i forbindelse med kommunens byggevirksomhet. Medlemmene i byggekomiteene velges som hovedregel blant medlemmene i utvalget for TNM og skal bestå av 3 medlemmer.
2. Behovet for byggekomiteer vurderes ut fra prosjektenes størrelse og omfang. TNM vurderer selv hvilke prosjekter utvalget ønsker at det skal etableres byggekomité for, og hvordan arbeidet i byggekomiteen gjennomføres med hensyn til møtefrekvens, oppfølging, kontroll og rapportering av det enkelte byggeprosjekt. Kommunestyret kan overprøve de politisk valgte medlemmenes vurdering.
3. Byggekomiteene står for den politiske oppfølgingen av arbeidet under byggingen. Byggekomiteene har følgelig ansvaret for at prosjektene gjennomføres i henhold til økonomiske rammer og tidsfrister, samt å påse at byggeprosjektet følger de politiske føringer som er framkommet gjennom forprosjekt og behandling i kommunestyret.
4. Byggekomiteen starter sitt arbeid når forprosjekt er vedtatt, og avslutter sitt arbeid når bygget er overtatt til sitt bestemte formål. Formelt avsluttes prosjektet når byggeregnskapet er avlagt i kommunestyret. Byggekomiteen avgjør selv om den vil engasjere seg i utarbeidingen av konkurransegrunnlaget for entreprisekonkurransen.
Komiteen konsulteres i alle fall ved kontrahering av entreprenør(er).
5. Byggekomiteen skal holdes underrettet om den økonomiske utviklingen av prosjektet i forhold til vedtatt budsjett. Når budsjettmessige avvik registreres skal byggekomiteen umiddelbart varsles. Endringer som medfører økte/reduerte kostnader i prosjektet skal legges fram for byggekomiteen til endelig beslutning. Byggekomiteen har anledning til å uttale seg om sluttregnskapet før det forelegges kommunestyret for behandling.
6. Rådmannen er kommunens prosjektansvarlige og oppnevner prosjektleder/ byggeleder. Prosjektleder har ansvaret for den daglige oppfølgingen av prosjektet, og er kommunens kontaktperson overfor arkitekter, konsulenter og entreprenører gjennom hele gjennomføringen av prosjektet. Prosjektleder er også sekretær for byggekomiteen.
7. Det skilles mellom to typer møter:
 - a) Møte i byggekomiteen: Møte mellom byggekomité og prosjektleder. Det er formelt sett leder i byggekomiteen som kaller inn til alle møter i byggekomiteen.
 - b) Byggemøte: Møte mellom prosjektleder, byggekomiteens leder og entreprenører. Som en del av prosjektleders arbeid med oppfølging av prosjektet arrangeres det regelmessige byggemøter for å kvalitetssikre framdriften. Byggekomiteens leder deltar på alle byggemøter mellom Neset kommune og entreprenør(ene). Det er prosjektleder/ administrasjon som kaller inn til alle byggemøtene. Referat blir skrevet, og dette sendes ut til medlemmene i byggekomiteen. Byggekomiteens øvrige medlemmer deltar på disse møtene, når byggekomiteens leder finner det formålstjenlig.
8. Lederen i byggekomiteen gis en fast godtgjørelse på kr 2.500 i måneden i den perioden prosjektet pågår (til bygget er overlevert). Dette ut i fra at lederen i byggekomiteen må påregne

arbeid også utenom selve forberedelsene og gjennomføringen av møtevirksomheten i byggekomiteen. Leder og medlemmene i byggekomiteen gis møtegodtgjørelse etter høyeste sats. Det gis ikke dobbel møtegodtgjørelse for møte i byggekomiteen og byggemøter som er avholdt på samme dag. 9. Dersom det oppstår spørsmål relatert til vedtatte retningslinjer og oppfølgingen av disse, kan byggekomiteen kreve at saken skal forelegges TNM og/eller kommunestyret til avgjørelse.

Vedtatt i Nettet kommunestyre 15.4.2010, sak 28/10.

Rælingen kommune

Retningslinjer for byggekomiteen

- 1 Kommunestyret velger ved sin konstituering 2 av sine representanter som medlemmer av den faste byggekomiteen i Rælingen kommune. Valget gjelder for den kommunale valgperioden.
- 2 Hvert år forelegges de politisk valgte medlemmene av byggekomiteen en oversikt over hvilke planlagte byggeprosjekter som skal gjennomføres. Disse medlemmene vurderer selv hvilke prosjekter de ønsker at det skal etableres byggekomité for, og hvilken rapporteringsfrekvens og -form som ønskes. Formannskapet kan overprøve de politisk valgte medlemmenes vurdering.
- 3 Dersom det besluttet at byggekomité skal etableres for et prosjekt, skal den fagkomité som prosjektet hører inn under, oppnevne ett medlem til komiteen. I tillegg kan rådmannen oppnevne en representant fra administrasjonen. Prosjektleder er sekretær for byggekomiteen.
- 4 Byggekomiteen er et rådgivende organ for rådmannen i gjennomføringsfasen, og starter sitt arbeid når forprosjekt er vedtatt, og avslutter sitt arbeid når bygget er overtatt til sitt bestemte formål.
- 5 Byggekomiteen avgjør selv om den vil engasjere seg i utarbeidingen av konkurransegrunnlaget for entreprisekonkurranse. Komiteen konsulteres i alle fall ved kontrahering av entreprenør(er).
- 6 Byggekomiteen har rett til å delta på de byggemøter som avholdes mellom prosjektleder og entreprenør(er). Komiteen avgjør selv hvilket omfang slik deltakelse skal ha.
- 7 Byggekomiteen har ansvaret for den politiske oppfølgingen av arbeidet under byggingen, og skal påse at byggeprosjektet følger de politiske retningslinjer som er vedtatt samt sikre at synspunktene som framkom i forprosjektet, blir ivaretatt i gjennomføringsfasen.
- 8 Byggekomiteen skal jevnlig holdes underrettet om den økonomiske utviklingen av prosjektet i forhold til vedtatt budsjett, og når vesentlige budsjettmessige avvik registreres, skal byggekomiteen umiddelbart varsles. Byggekomiteen har anledning til å uttale seg om sluttregnskapet før det forelegges kommunestyret for behandling.
- 9 Dersom det under gjennomføringsfasen oppstår spørsmål relatert til vedtatte retningslinjer og oppfølging av disse, kan byggekomiteen kreve at saken skal forelegges formannskap og/eller kommunestyret til avgjørelse.
- 10 Formannskapet kan i særlige tilfelle gjøre avvik fra disse retningslinjene.

X-kommune

6. Reglement for Byggekomité

6.1 Sammensetning

Plan og byggekomité har 7 representanter hvorav 4 politiske representanter er valgt av og blant kommunestyret for valgperioden. 2 administrative representanter oppnevnes av rådmannen. Hovedverneombudet har fast plass i byggekomiteen.

6.2 Myndighet

Byggekomité skal gjennomføre bygge- og anleggsprosjekter med budsjettert kostnadsramme over kr 3.000.000,- i henhold til Økonomireglementet. Prosjektene gjennomføres innenfor de økonomiske rammer som er gitt av kommunestyret, og akseptere anbud der kontraheringen skjer i henhold til lov om offentlige anskaffelser med forskrifter.

Byggekomiteen tar stilling til organisering i hvert enkelt prosjekt, inkludert bruk av ekstern prosjektleder, anbudskriterier m.m.

Byggekomiteen innstiller overfor kommunestyret i investeringssaker knyttet til bygge- og anleggsprosjekter.

6.3 Måte å arbeide på

For hvert prosjekt oppnevnes det en administrativ prosjektgruppe som utreder og saksforbereder til den faste byggekomiteen. Minst ett av de administrative medlemmene i byggekomiteen skal ha plass i prosjektgruppen for hvert prosjekt.

6.4 Sekretærhjelpe

Rådmannen sørger for nødvendig sekretærhjelpe til byggekomiteen.

6.5 Ikrafttredelse

Dette reglement trer i kraft fra 1. november 2011.

Plan og byggekomite i Fredrikstad kommune

Valg og sammensetning

Plan- og byggekomiteen består av 5 medlemmer med varamedlemmer. Bystyret velger tre medlemmer med varamedlemmer for valgperioden og - blant disse tre - leder og nestleder. De ansattes organisasjoner oppnevner ett medlem med varamedlem for det enkelte byggeprosjektet.

Rådmannen eller den han bemyndiger oppnevner ett medlem med varamedlem for det enkelte byggeprosjektet.

Teknisk drift er sekretariat for plan- og byggekomiteen og forbereder og legger frem saker som skal behandles i komiteen.

Arbeidsoppgaver

Plan- og byggekomiteen skal

- lede kommunens byggeprosjekter etter generelle retningslinjer vedtatt av bystyret og føre tilsyn med den praktiske gjennomføringen av prosjektene
- fremskaffe brukstillatelse/midlertidig brukstillatelse før innflytting
- legge frem foreløpig sluttrapport senest 3 måneder etter overtakelse
- legge frem foreløpig byggeregnskap senest 6 måneder etter overtakelse
- legge frem endelig sluttrapport senest 3 måneder etter reklamasjonstidens utløp
- rapportere til bystyret.

Avgjørelsesmyndighet

Innenfor de målene, rammene og retningslinjene som er vedtatt for det enkelte byggeprosjektet har plan- og byggekomiteen myndighet til å vedta:

- prosjekteringsmåten
- engasjement av arkitekt og rådgivende ingeniører
- entrepriseform
- detaljprosjekt og byggebudsjett
- godkjenning av anbud/tilbud
- valg av utførende entrepenører/leverandører

- godkjenning av kontrakter med utførende entrepenører/leverandører
- Gjennomføre innkjøp av inventar og utstyr mv., ved bruk av kommunens innkjøpsavtaler, som er nødvendig for å gjøre byggeprosjektet operativt
- Avgjøre om innkjøp av inventar og utstyr mv, skal gjennomføres ved bruk av kommunens innkjøpsavtaler eller om det skal benyttes separate anbud for de forskjellige byggeprosjekter

Plan- og byggekomiteens avgjørelse rapporteres til formannskapet.

Sist endret 13.03.2012 09:35:49

Fast byggekomite i Tvedestrand kommune

Beskrivelse:	Den faste byggekomiteen er oppnevnt av kommunestyret til å gjennomføre planlegging og utbygging av større byggeprosjekter i kommunal regi. Medlemmer er ennå ikke valgt fra 2011. Fram til nå har de vært: Medlemmer: Marit J. Aass Solveig A. Røvik Ole J. Olsen
Andre opplysninger:	Byggekomiteen har det overordnede ansvar for å gjennomføre byggeprosjektene innen det mandat og de økonomiske rammer kommunestyret har gitt i hvert enkelt tilfelle. Byggekomiteen blir oppnevnt for en valgperiode av gangen. Byggekomiteen blir supplert med fagpersoner/representanter for brukermiljøene etter behov. Varamedlemmer i rekkefølge: Stig Sevenius, Else Torunn Rosseland og Alf Norvald Nodland
Annen informasjon:	Kommunestyret
Ansvarlig for beskrivelsen:	Svein O. Dale
Sist oppdatert:	04.11.2009

37/12 Etablering av ny brannstasjon

Arkivsak-dok. 12/00248-2
Arkivkode. 614
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	89/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	37/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 89/12

Møtebehandling

Forslag fra Andørja fellesliste ved Jim Kristiansen om følgende tillegg til pkt. 1:

Det tas forbehold om at alle anbud kan bli forkastet dersom det viser seg at kostnadene blir for høye.

Forslag fra gruppe A ved Roy-Helge Andreassen om et tilleggspunkt, punkt 3:

Retningslinjer angående organisering av investeringsprosjekter, jfr. Fsak 68/12, gjøres gjeldende.

Votering

- Pkt. 1 ble enstemmig vedtatt.
- Tillegg til pkt. 1 ble enstemmig vedtatt.
- Pkt. 2 ble enstemmig vedtatt.
- Pkt. 3 ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fattet følgende vedtak:

1. Kommunestyret ber rådmannen gjennomføre en anbuds-/forhandlingsrunde for å skaffe lokaler til brannvesen og teknisk drift.
Det tas forbehold om at alle anbud kan bli forkastet dersom det viser seg at kostnadene blir for høye.
2. Formannskapet får fullmakt til å inngå kontrakt om kjøp av bygning.
3. Retningslinjer angående organisering av investeringsprosjekter, jfr. Fsak 68/12, gjøres gjeldende.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet ber kommunestyret fattet følgende vedtak:

1. Kommunestyret ber rådmannen gjennomføre en anbuds-/forhandlingsrunde for å skaffe lokaler til brannvesen og teknisk drift.

2. Formannskapet får fullmakt til å inngå kontrakt om kjøp av bygning.

Vedlegg:

Ingen.

Kort beskrivelse av saken

Ny brannstasjon har i lengre tid vært med i økonomiplanen under betegnelsen "Blålysgarasje". I budsjettet for 2012 vedtok kommunestyret å bevilge 2,5 mill. kroner samtidig som rådmannen ble anmodet om å komme med en sak til kommunestyret i løpet av 1. halvår 2012. Rådmannen la fram et notat til formannskapets møte 11.04.2012.

Formannskapet ba om at følgende alternativer) ble utredet:

- Nybygg
- Bruk av Ånstad oppvekstsenter (gymsal) som brannstasjon
- Det gamle realskolebygget, jfr. tidligere utredning
- Kjøp/leie av private

En forutsetning for formannskapets bestilling var at det ikke skulle foretas noen større utredning i intern eller ekstern regi som ville medføre bruk av ressurser.

Fakta i saken

Kommunen har i dag brannbiler og teknisk service spredt på flere bygninger:

- Tekniske serviceavdeling er i lokaler som eies av Ibestad ASVO AS. Kommunen betaler ikke leie, men betaler strøm, kommunale avgifter, brøyting og forsikring.
- Brannbilen i Hamnvik er i egen bygning (som er i særdeles dårlig forfatning).
- Vannvogna leier kommunen plass i verkstedbygg i Skaret.
- I tillegg er det egen garasje for brannbilen som er plassert på Engenes (den vil ikke omfattes av denne sak).

Kommunen betalte en samlet leie og vedlikehold for de 4 ovennevnte lokasjoner i 2010 på ca 125.000 kr.

UNN har opplyst at de skal leie lokaler til garasje for ambulansekjøretøyene i Hamnvik og at de vil sende dette ut på anbud i løpet av 2012. Dersom kommunen da har etablert en brannstasjon som enten har plass eller kan utvides, kan kommunen gi et tilbud på garasje for ambulansekjøretøyene.

Det er kommet inn tilbud/henvendelser til kommunen om å leie/kjøpe lokaler til brannstasjon.

Sivilforsvaret har klart uttrykt at de lokalene som Ibestad kommune stiller til disposisjon i leide lokaler hos Ibestad Mek. Verksted, ikke er tilfredsstillende. Sivilforsvaret har mer eller mindre klart uttrykt at de kan komme til å trekke tilbake "FIG"en som er stasjonert i Ibestad dersom Ibestad kommune ikke skaffer nye lokaler.

Vurdering

Denne sak er i budsjettet betegnet som "Blålysgarasje". Denne betegnelsen vil rådmannen ikke lenger bruke da det er lite sannsynlig med samlokalisering med

andre blålysetater. En brannstasjon vil være en bygning som er ganske mer omfattende utstyrt enn eksisterende bygninger brannvesenet bruker; eks. med ren og uren sone, dusj og vaskerom for brannmannskapene, rom for planlegging og briefing/debriefing etc. Da vil betegnelsen på det ambisjonsnivå vi legger opp til heller være en garasje for brannbiler og utstyr som samlokaliseres med kommunens avdeling for teknisk drift og Sivilforsvaret.

Dersom kommunen kjøper/bygger brannstasjon, bør de ovennevnte aktiviteter få plass i bygget.

Nybygg

Med utgangspunkt i et bygg på 350 m² og med en m²-pris på 21.000 kroner eks. mva vil et nybygg koste 7,35 mill. kroner. Selv om det ville ha vært flott å kunne bygge et spesialtilpasset bygg til behovet, tillater ikke kommunens økonomi å satse på dette alternativ.

Bruk av Ånstad oppvekstsenter (gymsal) som brannstasjon

Vi har heller ikke brukt vesentlige ressurser på dette alternativet, men anslår grovt at med ombygging som kan inkludere å legge igjen bassenget, etablere innkjøringsvei etc., en m²-pris på ca 11.000 kr – omtrent halvparten av nybyggprisen. Da det kan være mulig å bruke eksisterende areal til kontor, lager sanitærrom etc., så kan vi anslå at ombygging vil kunne koste 2,75 mill. kroner eks. mva. Anslaget er særdeles grovt.

Det er imidlertid flere momenter som taler i mot dette alternativet. Det viktigste er at brannstasjon bør ligge i kommunesenteret ut fra beredskaps-/og utrykningshensyn. De mest sensitive brannobjekter ligger i Hamnvik – sykehjemmet og de fleste omsorgsboliger. Flesteparten av brannmannskapene er og vil høyst sannsynlig være bosatt i kommunesenteret og på Rolla. Med forbehold om rekruttering av brannmannskap så kan vi risikere at ved brann så må sjåføren kjøre til Ånstad for deretter å rykke ut med brannbilen til en brann i Hamnvik. Det vil også være u hensiktsmessig å lokalisere lager/sanitærrom for kommunens FDV-avdeling utenfor kommunesenteret så lenge de fleste objekter som skal følges opp ligger i Hamnvik-området.

Bruk av det gamle realskolebygget som brannstasjon

PNU har ikke klart å finne utredningen om bruk av tidligere realskolebygg som brannstasjon. Vi har fått bekreftet at arkitekt Alm i Harstad har laget noen tegningsutkast, men ikke kostnadsoverslag. Vi har ikke hatt kapasitet til å utarbeide nytt kostnadsoverslag. Rådmannen vil ikke tilrå å etablere en brannstasjon/lokaler til teknisk drift mer eller mindre i en skole. Det vil være omfattende arbeid som må utføres etter det rådmannen har fått opplyst – taket må blant annet heves. Det er grunn til å anta at kostnadene vil ligge et sted mellom de to alternativer som er skissert foran.

Kjøp/leie av bygning fra private

Rådmannen vil i dette saksframlegg ikke offentliggjøre de aktuelle private tilbydere da saken kan ende med en offentlig utlysning der kommunen vil kjøpe/leie lokaler.

Helse og miljø

Dagens brannstasjon er både liten og uhensiktsmessig. Et annet bygg vil omtrent uansett tilstand være et framskritt når det gjelder helse og miljø

Personell

Ved å samle brannstasjon og teknisk drift i et bygg som er mer hensiktsmessig og bedre utstyrt enn dagens drift som er spredt på flere bygg, vil medføre en effektivisering av driften.

Økonomi

Det økonomiske utgangspunkt er å bruke bevilgningen på 2,5 mill. kroner samt at leieavtaler i eksisterende lokaler kan sies opp/saneres og besparelsen disponeres til kjøp eller leie samt driftsutgifter. Rådmannen mener at det er viktig å samordne behovet for garasje og utstyr til brannvesenet, teknisk drift og lokaler for Sivilforsvaret
– det vil gi samordningseffekter.

Beregninger rådmannen har foretatt indikerer at det er mulig å kjøpe et bygg og tilpasse det til behovet som er nevnt ovenfor uten at de årlige kostnader øker vesentlig. Rådmannen må selvsagt ta forbehold om hva en anbudsrunde vil bringe og nærmere beregne ombyggings-/tilpassingskostnadene

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen tilrår at kommunen gjennomfører en anbudsrunde for å innhente anbud på lokaler til brannvesen, teknisk drift og Sivilforsvaret. Etter anbudsrunden foretar rådmannen en beregning av kostnadene med ombygging/tilpassing av det mest hensiktsmessige bygg. Det må tas forbehold i anbudsrunden om at alle anbud kan bli forkastet dersom det viser seg at kostnadene blir for høye.

38/12 Husbanken-låneopptak i forbindelse med startlån

Arkivsak-dok. 12/00429-3
Arkivkode. 251
Saksbehandler Geir Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	91/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	38/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 91/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar nytt låneopptak på kr. 500.000.- hos Husbanken med formål videre utlån som kommunalt startlån til vanskeligstilte i boligmarkedet.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Kommunestyret vedtar nytt låneopptak på kr. 500.000.- hos Husbanken med formål videre utlån som kommunalt startlån til vanskeligstilte i boligmarkedet.

Vedlegg:

1. Søknad om låneopptak
2. Lånetilbud fra Husbanken.

Kort beskrivelse av saken

Søknaden gjelder Ibestad kommunes låneopptak i Husbanken for videre utlån i forbindelse med startlånsordningen. Kommunestyret vedtok nye retningslinjer for startlånordningen i sak 17/12.

Fakta i saken

Ordningen er slik at kommunen vedtar å låne penger fra Husbanken og deretter fungerer som långiver overfor de som søker ordningen. Kommunen tok opp lån på kr. 1.5 mill.kr. i 2010, ingenting i 2011. Gjenstående ramme er på kr. 501.376.-

Det ble i 2011 bevilget kr. 457.453.-i startlån, fordelt på 3 søkere.

Ibestad har tidligere valgt å refinansiere startlånsordningen sin gjennom delt engasjement mellom Kommunalbanken og Husbanken.

Saldo Husbanken 31.12.11	3.449.200.-
Saldo Kommunalbanken 31.12.11	3.447.000.-

Totalt utestående saldo startlånordningen

6.896.200.-

Vurdering

Visjonen for boligpolitikken i Norge er at alle skal kunne bo godt og trygt. Boligens betydning for generell velferd og samfunnsdeltakelse har de senere årene fått økt fokus. Boligsosialt arbeid har også stått sentralt i flere statlige satsninger de senere år. Eksempler er Prosjekt bostedsløse, Opptrappingsplanen i psykiatri, handlingsplanen for inkludering av flykninger m.fl. Felles for disse satsingene er at målet er at flere skal bli mest mulig selvhjulpne i egen bolig og at bolig har vært med som en del av ulike velferdstjenester.

Boligmarkedet fungerer greit for mange, men ikke for alle. Det finnes flere grupper som stiller svakt på boligmarkedet, og som har behov for bistand for å komme inn i egnet bolig. Det kan være økonomiske, sosiale eller helsemessige årsaker til problemene eller en kombinasjon av disse.

Boligsosialt arbeid omfatter alt fra kommunens innsats for å fremskaffe og tildele boliger, til tjenester og enkelttiltak som kan bedre den enkeltes forutsetning for å mestre sin bo og livssituasjon. Fremskaffelse av bolig kan være alt fra nybygging og utbedring av kommunal boligmasse til bistand til å fremskaffe boliger på det private leiemarkedet.

Startlån fra kommunen kan være løsningen for de som har problemer med å etablere seg på boligmarkedet. Startlån kan da bidra til at husstander med boligetableringsproblemer skal få mulighet til å etablere seg og bli boende i nøkterne og gode boliger. Personer som ikke får lån fra private banker, eller som mangler egenkapital. Eksempelvis unge i etableringsfasen, barnefamilier, enslige forsørgere, funksjonshemmede osv., kan søke om startlån.

Boligen det gis lån til skal være nøktern, egnet og rimelig i forhold til antall beboere og lokalt prisnivå.

Det er opp til den enkelte kommune å vurdere om startlån innvilges og hvor stort lånet blir. Lånets størrelse vil også være avhengig av betalingsevne og eventuell annen gjeld. Lånsøker må kunne klare å betjene løpende bo og livsoppholdsutgifter over tid.

Kommunen kan sette av penger til tapsfond fra bevilningene til boligtilskudd fra Husbanken Tapsfondet kan benyttes til å dekke tap ved startlån selv om lånet er refinansiert. Tapsfondet kan også benyttes uavhengig av om kommunen har lånt fra Husbanken eller privat

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ingen konsekvens.

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Kommunen har tapsrisikoen for de første 25 prosent av startlånets restgjeld på tapstidspunktet, staten tar tapsrisikoen for de siste 75 prosent. Risikofordelingen gjelder ikke etter at kommunen har innfridd eller refinansiert husbanklån. Dersom staten er blitt belastet for en del av tapet og kommunen på et senere tidspunkt får inndrevet hele eller deler av restkravet, skal det innfordrede beløp godskrives partene i henhold til prioriteringsreglene for garantiansvaret. Kommune kan trekke fra kostnadene ved innkreving før endelig beløp fordeles.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Ibestad kommune skal søke om økt utlånsramme, kr. 500.000.-, fra Husbanken som startlån til vanskeligstilte i boligmarkedet. Dette er et tilbud til de som ikke får tilstrekkelig lån via annen finansiering. Rådmannen tilrår kommunestyret at det opptas et lån på kr. 500.000.- hos Husbanken til nevnte formål.



Startlån og tilskudd for videretildeling

SAL 38/12
12/00429-1
VEDLEGG

1. Søker

Kommunenr. 1917	Kommunenavn Ibestad			År 2012
Postadresse Kommunehuset	Postnr. 9450	Poststed Hamnvik		
Kontaktperson/seksbehandler Geir Solli			Telefon på dagtid 77099128	Mobiltelefon
E-postadresse geir.solli@ibestad.kommune.no				

2. Søker om

a) Startlån til videre utlån, søknadsbeløp i kr			Beløp 500.000.-
Kommunen kan velge mellom følgende alternativer på vilkårene:			
Avdrag ☒ Annuitet ☐ Serie	Avdragsfri periode 0	(inntil 8 år)	Løpetid 25
b) Tilskudd			
☐ Tilskudd for etablering, tilpasning og refinansiering			
Boligsosiale utfordringer			
Beskriv kommunens boligsosiale utfordringer:			
Hvordan vil tilskuddet bidra til realiseringen av kommunens planer for å møte disse utfordringene?			

3. Utbetalning

Lån og tilskudd utbetalet til kontorr:	
4790.07.90011	

4. Underskrift

Kommunen er forpliktet til å benytte midlene i samsvar med retningslinjene for ordningsplan- og næringsseksjonen		
Sted	Dato	Underskrift
Hamnvik	1.3.2012	

5. Praktiske opplysninger

Søknaden sendes til: Husbanken, Postboks 1404, 8002 Bodø



Husbanken
REGION BODØ

Vår saksbehandler
Iris Linchausen
Telefon
75 54 93 18

Vår dato
14.03.2012
Vår referanse
2012/4904-2
610

Deres dato
01.03.2012
Deres referanse

SAK 38/12
VEDLEGG 7
Side 1 av 2

Ibestad kommune

9450 Hamnvik

IBESTAD KOMMUNE	
Avd. RAD	Saksb. HHH
19 MARS 2012	
Saksnr. 11/01459	Dek.nr. 2
Ark.kode: 252	

Bevilgning av startlån for videretildeling i 2012

Husbanken har bevilget kommunen

Kr 500.000,-.

Rente- og avdragsvilkår

Rente- og avdragsvilkårene fremgår av vedlagte simulerte betalingsplan. Lånet er gitt med flytende rente som annuitetslån med totalt 25års løpetid hvorav 0 år er avdragsfrie.

Hvis kommunen ønsker fastrente, må det tas kontakt med Husbanken slik at vi kan sende tilleggsavtalen for fast rente. Når fastrenteavtalen er mottatt i retur, vil rentevilkårene på lånet bli endret i henhold til avtalen.

Utbetaling av lånet

Lånet vil bli utbetalt når Husbanken har mottatt undertegnet låneavtale og bekreftelse på kommunestyrets lånevedtak. Hvis kommunen i henhold til kommuneloven § 60 nr. 1 (bokstav a-d) er oppført i registeret for godkjenning og kontroll, må også Fylkesmannens godkjenning være mottatt før utbetaling.

Dokumentene sendes til:

Husbanken, Postboks 1404, 8002 BODØ.

Bevilgningen er gyldig i tre måneder fra bevilgningsdatoen. Dersom undertegnet låneavtale, bekreftelse på kommunestyrets lånevedtak og eventuelt Fylkesmannens godkjenning ikke er mottatt i Husbanken innen tre måneder, vil retten til lånet falle bort. I særlige tilfelle kan det søkes om utsettelse innen fristens utløp.

Kommunen kan be om ny bevilgning og utbetaling når allerede mottatte midler er disponert eller rapportert i StartSak eller StartRap. Husbanken tar forbehold om tilgjengelige lånemidler.

Behov for mer lån?

Kommunen kan søke om ytterligere lån i løpet av året. Bevilgning forutsetter at Husbanken har tilgjengelige lånemidler.

Postadresse

Besøksadresse

E-post

www.husbanken.no
Telefon
Telefaks

Bankkonto
6345 05 03624
Org nr. NO 942 114 184

Regelverk

Rente- og avdragsvilkårene er regulert i forskrift om rente- og avdragsvilkår for lån i Husbanken (HB 4.A.2) og utfyllende bestemmelser i retningslinjer om rente- og avdragsvilkår (HB 4.B.5).

Det forutsettes at midlene videretildeles i samsvar med forskrift (HB 7.A.10) og retningslinjer (HB 7.B.13) for startlån. Vi gjør oppmerksom på presiseringene i retningslinjene punkt 9.3.1 som gjelder dekning av tap og pkt. 9.3.2 om avkastning på tapsfond. Kommunen kan vedta utfyllende retningslinjer for hvordan ordningen praktiseres. Kommunale retningslinjer skal sendes Husbanken til orientering.

Det gjøres oppmerksom på at dersom kommunen tar rentemargin og/eller gebyr, skal ikke disse overstige kommunens reelle kostnader.

Rapportering og kontroll

Kommunen skal rapportere om bruken av startlånet på følgende måte:

- Kommuner som bruker StartSak: Alle søknader som behandles i StartSak og som får status utbetalt eller avslag, blir automatisk rapportert til Husbanken.
- Kommuner som ikke bruker StartSak: Alle søknader som blir utbetalt eller avslått, skal rapporteres fortløpende som enkeltsaker i rapporteringsmodulen StartRap.
- I tillegg må kommunen sende inn en årsrapportering for 2012 i StartRap hvor det rapportertes på tap, tapsfond, rentepåslag og gebyrer.

I henhold til Statens bevilgningsreglement § 10 kan Husbanken og Kommunal- og regionaldepartementet iverksette kontroll med at midlene tildeles og forvaltes i henhold til retningslinjene.

Vi ønsker kommunen lykke til med bruken av startlånet og det boligsosiale arbeidet.

Ta gjerne kontakt med vårt regionkontor dersom dere ønsker ytterligere informasjon. Vi viser også til våre nettsider www.husbanken.no

Med hilsen
HUSBANKEN


Lena Elisabeth Jørgensen


Iris Linchhausen

Vedlegg:
Låneavtale
Betalingsplan

Undertegnede **Ibestad kommune**, org.nr. **959469792**,
erkjenner å skyldes Husbanken, org.nr. 942114184,

kr 500 000,- femhundretusen kroner.

Rente- og avdragsvilkårene fastsettes av Kommunal- og regionaldepartementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget. For tiden fastsettes renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet. Stortinget kan endre retningslinjene.

Rentevilkår

Flytende rente - nominell rente 2,477 % pr. år. - effektiv rente 2,146 % pr. år.

Den oppgitte renten er gyldig fram til neste justering. Den flytende renten i Husbanken kan endres inntil seks ganger i året. Renten beregnes og forfaller til betaling etterskuddsvis. I beregning av effektiv rente inngår for tiden termingebyr. Effektiv rente beregnes i samsvar med Forskrift om låneavtaler.

Husbanken kan ensidig endre renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet og/eller etter vedtak av departementet eller Stortinget. Ved renteendringer reguleres terminbeløpet slik at avtalt løpetid opprettholdes. Renteendringer varsles minst 6 uker før iverksettelse. Renteendringer, som skjer før lånet er utbetalt, må låntaker selv holde seg orientert om på www.husbanken.no eller ved å kontakte Husbanken.

Nedbetalingsvilkår

Lånet gis som annuitetslån uten avdragsfri periode og med en total løpetid på 25 år. Etter avtale med Husbanken kan nedbetalingsvilkårene eventuelt endres. Ytterligere opplysninger om nedbetaling av lånet framgår av vedlagte betalingsplan.

Renter og avdrag betales uoppfordret innen forfallsdager som banken bestemmer. Lån med flytende rente kan til enhver tid innfris helt eller delvis uten at det påløper ekstra kostnader.

Gebyrer

Hver termin belastes med et gebyr. Gebyret er for tiden kr 30,-.

Husbanken kan ensidig endre og innføre nye gebyrer når endringen er saklig begrunnet ut fra endringer i bankens kostnader eller i omlegging av bankens gebyrstruktur. Endringer varsles minst 6 uker før iverksettelse.

Forsinket betaling

Innbetalinger anses først å være skjedd når beløpet er godskrevet Husbankens konto. Betales ikke renter og avdrag i rett tid, skal det fra forfall svares forsinkelsesrente fastsatt med hjemmel i forsinkelsesrenteloven av 17. desember 1976.

Låntakerens plikter

Låntakeren forplikter seg til å oppfylle de vilkår som fremgår av bevilgningsbrev og låneavtale.

Husbankens rett til å kreve full innfrielse

Husbanken har rett til å kreve full innfrielse straks hvis

- låntaker vesentlig misligholder låneavtalen
- det er gitt uriktige eller ufullstendige opplysninger til Husbanken som låntaker forsto eller burde ha forstått kunne ha vesentlig betydning for Husbanken

Dersom låntaker ikke straks betaler Husbankens kostnader, herunder gebyrer ved eventuell inndrivelse av gjelden (purregebyr og lignende), kan banken belaste lånekontoen for utgiftene eller kreve utgiftene dekket på annen måte.

Utbetalingsfullmakt

Husbanken har ugjenkallelig fullmakt til å utbetale lånet til kommunen på konto nr. 4790 07 90011.

Aksept av lånevilkår

Vedlagt betalingsplan er en del av låneavtalen. Undertegnede bekrefter å ha mottatt betalingsplan.

Denne låneavtalen er utferdiget i to eksemplarer hvorav låntaker beholder det ene. Undertegnede aksepterer med dette vilkårene i denne avtalen.

(Sted)

(Dato)

(Stempel og underskrift av ordfører)

(Gjentas med blokkbokstaver)

Dersom andre enn ordføreren undertegner avtalen, skal det legges ved dokumentasjon som viser at vedkommende kan forplikte kommunen.

Ved retur av låneavtalen skal kommunen legge ved:

Utskrift av kommunestyrets lånevedtak datert, sak nr.....

Kopi av Fylkesmannens godkjenning datert, hvis kommunen i henhold til kommuneloven §60 nr. 1 er oppført i registeret om betinget godkjenning og kontroll.

Vedlegg: Betalingsplan

Ibestad kommune

9450 HAMNVIK

Saksnr
15321083 6

STARTLÅN VIDEREUTLÅN - ANNUITETSLÅN - FLYT

Lånebeløp i kr 500,000

Løpetid i år	25	Effektiv rente i %	2.146
Avdragsfri periode i år	0	Gebyr pr. termin i kr	30.00
Terminer pr år	4	Totalkostnad	646,539.87
		Herav renter og gebyrer	146,539.87

For tiden er den flytende renten 2,477%. Fra 01.05.2012 er renten fastsatt til 2,084%. Denne betalingsplanen forutsetter uendret rente resten av lånets løpetid. Rente- og avdragsvilkårene fastsettes av departementet og Husbanken etter retningslinjer vedtatt av Stortinget. For tiden fastsettes renten på grunnlag av renteutviklingen i markedet.

Betalingsplanen viser terminbeløp/årlige beløp for et lån som blir utbetalt inneværende måned. Endelig betalingsplan utstedes først ved utbetaling av lånet.

Tabellen nedenfor viser hva som må betales i renter, avdrag og evt. gebyrer for hver termin i hele lånets løpetid.

TERMIN/ÅR	RENTER/GEBYR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
-----	-----	-----	-----	-----
01.07.2012	3,390	3,837	7,227	496,163
01.10.2012	2,629	3,829	6,458	492,334
01.01.2013	2,609	3,848	6,457	488,486
01.04.2013	2,540	3,918	6,458	484,568
01.07.2013	2,547	3,910	6,457	480,658
01.10.2013	2,554	3,903	6,457	476,755
01.01.2014	2,534	3,923	6,457	472,832
01.04.2014	2,459	3,998	6,457	468,834
01.07.2014	2,465	3,992	6,457	464,842
01.10.2014	2,471	3,986	6,457	460,856
01.01.2015	2,450	4,007	6,457	456,849
01.04.2015	2,377	4,080	6,457	452,769
01.07.2015	2,382	4,075	6,457	448,694
01.10.2015	2,386	4,071	6,457	444,623
01.01.2016	2,365	4,092	6,457	440,531
01.04.2016	2,312	4,145	6,457	436,386
01.07.2016	2,291	4,167	6,458	432,219
01.10.2016	2,294	4,163	6,457	428,056
01.01.2017	2,272	4,186	6,458	423,870
01.04.2017	2,208	4,249	6,457	419,621

15321083 6 forts. ANNUITETSLÅN

TERMIN/ÅR	RENTER/GEBYR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
01.07.2017	2,210	4,248	6,458	415,373
01.10.2017	2,211	4,246	6,457	411,127
01.01.2018	2,189	4,268	6,457	406,859
01.04.2018	2,120	4,337	6,457	402,522
01.07.2018	2,121	4,336	6,457	398,186
01.10.2018	2,121	4,336	6,457	393,850
01.01.2019	2,098	4,359	6,457	389,491
01.04.2019	2,031	4,426	6,457	385,065
01.07.2019	2,030	4,427	6,457	380,638
01.10.2019	2,029	4,429	6,458	376,209
01.01.2020	2,006	4,451	6,457	371,758
01.04.2020	1,956	4,502	6,458	367,256
01.07.2020	1,932	4,524	6,456	362,732
01.10.2020	1,930	4,528	6,458	358,204
01.01.2021	1,906	4,551	6,457	353,653
01.04.2021	1,847	4,611	6,458	349,042
01.07.2021	1,843	4,614	6,457	344,428
01.10.2021	1,839	4,618	6,457	339,810
01.01.2022	1,814	4,643	6,457	335,167
01.04.2022	1,752	4,706	6,458	330,461
01.07.2022	1,746	4,710	6,456	325,751
01.10.2022	1,741	4,717	6,458	321,034
01.01.2023	1,716	4,741	6,457	316,293
01.04.2023	1,655	4,803	6,458	311,490
01.07.2023	1,648	4,809	6,457	306,681
01.10.2023	1,640	4,817	6,457	301,864
01.01.2024	1,615	4,842	6,457	297,022
01.04.2024	1,569	4,889	6,458	292,133
01.07.2024	1,543	4,914	6,457	287,219
01.10.2024	1,534	4,923	6,457	282,296
01.01.2025	1,508	4,949	6,457	277,347
01.04.2025	1,455	5,002	6,457	272,345
01.07.2025	1,445	5,013	6,458	267,332
01.10.2025	1,434	5,023	6,457	262,309
01.01.2026	1,407	5,050	6,457	257,259
01.04.2026	1,351	5,106	6,457	252,153
01.07.2026	1,340	5,117	6,457	247,036
01.10.2026	1,327	5,131	6,458	241,905
01.01.2027	1,300	5,157	6,457	236,748
01.04.2027	1,246	5,211	6,457	231,537
01.07.2027	1,232	5,224	6,456	226,313
01.10.2027	1,218	5,239	6,457	221,074
01.01.2028	1,191	5,267	6,458	215,807
01.04.2028	1,148	5,309	6,457	210,498
01.07.2028	1,120	5,337	6,457	205,161
01.10.2028	1,104	5,353	6,457	199,808
01.01.2029	1,076	5,381	6,457	194,427
01.04.2029	1,029	5,429	6,458	188,998
01.07.2029	1,011	5,446	6,457	183,552
01.10.2029	994	5,463	6,457	178,089
01.01.2030	965	5,493	6,458	172,596

15321083 6 forts. ANNUITETSLÅN

TERMIN/ÅR	RENTER/GEBYR	AVDRAG	Å BETALE	RESTGJELD
01.04.2030	916	5,540	6,456	167,056
01.07.2030	897	5,560	6,457	161,496
01.10.2030	878	5,579	6,457	155,917
01.01.2031	848	5,609	6,457	150,308
01.04.2031	802	5,656	6,458	144,652
01.07.2031	781	5,676	6,457	138,976
01.10.2031	760	5,697	6,457	133,279
01.01.2032	730	5,728	6,458	127,551
01.04.2032	690	5,767	6,457	121,784
01.07.2032	661	5,797	6,458	115,987
01.10.2032	637	5,820	6,457	110,167
01.01.2033	607	5,850	6,457	104,317
01.04.2033	566	5,892	6,458	98,425
01.07.2033	541	5,916	6,457	92,509
01.10.2033	515	5,942	6,457	86,567
01.01.2034	484	5,973	6,457	80,594
01.04.2034	444	6,014	6,458	74,580
01.07.2034	417	6,040	6,457	68,540
01.10.2034	390	6,067	6,457	62,473
01.01.2035	358	6,100	6,458	56,373
01.04.2035	319	6,138	6,457	50,235
01.07.2035	290	6,167	6,457	44,068
01.10.2035	261	6,196	6,457	37,872
01.01.2036	228	6,229	6,457	31,643
01.04.2036	193	6,264	6,457	25,379
01.07.2036	161	6,296	6,457	19,083
01.10.2036	129	6,328	6,457	12,755
01.01.2037	96	6,360	6,456	6,395
01.04.2037	62	6,395	6,457	0

Lengden på første termin avhenger av utbetalingsdato og vil variere fra 3 til 4 måneder. Renten beregnes etterskuddsvis.

Av renter og avdrag som ikke betales i rett tid, betales det forsinkelsesrente.

Post: Postboks 1404
8002 BODØ
Besøk: Torvgata 2

Kontonr: 6345 05 03594 Tlf: 81533370
Org. nr: 942 114 184 Fax: 75549399
firmapost.bodo@husbanken.no

39/12 Bosetting av enslig mindreårige flyktninger.

Arkivsak-dok. 11/01386-10
Arkivkode. B
Saksbehandler Dag Indresand

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	85/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	39/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 85/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kommunestyre vedtar å øke tallet på bosetting av enslige mindreårige (EM) flyktninger.
2. Ibestad kommune vedtar å bosette totalt inntil 18 EM flyktninger.
3. Ibestad kommune bosetter fortrinnsvis EM flyktninger i alderen under 15 år.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Ibestad kommunestyre vedtar å øke tallet på bosetting av enslige mindreårige (EM) flyktninger.
2. Ibestad kommune vedtar å bosette totalt inntil 18 EM flyktninger.
3. Ibestad kommune bosetter fortrinnsvis EM flyktninger i alderen under 15 år.

Vedlegg:

Anmodning fra IMDI om bosetting av flyktninger i 2012

E-post fra rådmannen datert 12/12-2011

Oppsummering av evaluering.

Det vises også til samlet saksframstilling i K-sak 31/10 (ikke vedlagt).

Kort beskrivelse av saken

Saken legges fram til behandling på bakgrunn av forespørsel fra IMDI, og som en konsekvens av evalueringen av ordningen med bosettingen av EM flyktninger.

Fakta i saken

Ibestad kommunestyre vedtok enstemmig i sak 31/10 å bosette inntil 13 enslige mindreårige (EM) flyktninger i kommunen. Flyktningene er bosatt i bofellesskapet i "Doktorgården" og i private leiligheter. Det er etablert døgnturnus i bofellesskapet for å ivareta beboerne på en tilfredsstillende måte. Alle EM går daglig på skole, enten i grunnskolen eller i voksenopplæringa. Utgifter til husleie, livsopphold, mat,

nødvendige tiltak i forbindelse med skole (som f.eks. leksehjelp/spesialundervisning) og bemanning dekkes av det statlige barnevernet (BUFETAT) etter at en kommunal egenandel er trukket fra. Videre får kommunen tilført et integreringstilskudd og undervisningstilskudd. Sju av disse EM er nå over 18 år. Kommunen er blitt oppfordret av IMDI (integrerings- og mangfoldighetsdirektoratet) om bosetting av 5 EM flyktninger i 2012.

Administrasjonen har våren 2012 gjennomført en høring som et ledd i evalueringen av ordningen med bosetting av EM flyktninger. 12 høringsparter som til daglig er involvert i bosettingen ble invitert til å være med på høringen.

Vurdering

Rådmannen er positiv til å bosette flere EM flyktninger, da alle signaler tilsier at kommunen på en utmerket måte har klart utfordringene med bosetting. Høringen rådmannen gjennomførte gir ei svært positiv tilbakemelding til kommunen. Videre sier flertallet av de spurte ja til en økning av antallet bosatte. Sju av de bosatte er allerede over 18 år, og rådmannen ser behovet for å opprettholde aktivitet over tid og mener derfor at det er rom for å bosette flere. En økning på 5 bosatte EM vil være i tråd med IMDI sin forespørsel og rådet fra daglig leder ved Ibestad bofellesskap. Ibestad kommune har gjennom sin "forsøksperiode" dette første året med bosetting av EM flyktninger opparbeidet seg en god kompetanse på området, dette ikke minst på grunn av at vi har en stab av svært dyktige medarbeidere i bofellesskapet. Ibestad kommune vil etter rådmannens vurdering fullt ut være i stand til å bosette 5 nye EM flyktninger.

Rådmannen anbefaler videre at kommunen bosetter EM under 15 år. Kommunens erfaring viser at vi lykkes best med denne aldersgruppen når det gjelder integrering og skole. Kommunen har et etablert grunnskoletilbud for aldersgruppen, fritidstilbudene er allerede etablert, det finnes annen ungdom i samme alder i nærområdet og de integreres lettere i grunnskoie der de har daglig omgang med etnisk norske elever.

Dersom kommunen skal bosette ungdom over 16 år, så vil det være større utfordringer med integrering, da det er få ungdommer i den alderen i nærmiljøet utenom helgene. Videre viser erfaringene vi har gjort at de er viktig med et jobbtilbud i helgene og utenom skoletiden for denne gruppa.

Helse og miljø

Ingen vesentlig konsekvenser, men må søke om forlenget godkjenning på "langturnus"

Personell

Tilsettinger skjer ut fra nødvendig personellbehov i henhold til turnus.

Økonomi

Saken vil ikke få negative konsekvenser for kommuneøkonomien. Driftsresultatet for 2011 som var første hele driftsår viste en merinntekt for kommunen. I tillegg kommer inntekt gjennom rammeoverføringen.

Rådmannens konklusjon

Etter ei totalvurdering så vil rådmannen anbefale at antallet bosatte enslige mindreårige flyktninger økes fra 13 til inntil 18. Videre anbefaler rådmannen at kommunen prioriterer aldersgruppen under 15 år.



Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Ibestad kommune
Kommunehuset
9450 HAMNVIK

Kommunenr: 1917

IBESTAD KOMMUNE	
Avd. RAD	Saksb. LHH
06 OKT 2011	
Saksnr. 11/51386	Dok.nr. 1
Løpe nr.	
Ark.kode: F31	

Vær vennlig og distribuer brevet til:

Ordfører
Rådmann
Bofellesskapet for enslige mindreårige

Postadresse:
Postboks 83
6502 Narvik

Betaksadresse:
Sluggesvingen 1

Internett:
www.imdi.no

E-post:
nord@imdi.no

Sentralbord:
24 16 88 00

Telefaks:
24 16 88 01

Org.nr:
987 879 886

DERES REF

VÅR REF
10-01017-6.DBE

DATO
3.10.2011

Anmodning om bosetting av flyktninger i 2012

Nasjonalt utvalg for mottak og bosetting har fastsatt at det i 2012 vil være behov for å bosette og integrere 6 700 mennesker som har vært på flukt. 400 av disse er barn og unge som ankommer Norge alene (enslige mindreårige). Det forventes også en betydelig andel enslige voksne.

For 2012 ber IMDi kommunene om å ta imot det antallet flyktninger som prognosen tilsier, altså 6 700 mennesker. Det er avgjørende at din kommune gjør vedtak som er i tråd med IMDis anmodning - for at hver voksen og hvert barn skal få så kort tid i asylmottak som mulig. Kommuner som vedtar lavere bosettingstall enn anmodet, medfører økt belastning for øvrige kommuner.

For å oppnå målsetning om rask og jevn bosetting, er det viktig at alle voksne (og overføringsflyktninger) bosettes innen seks måneder etter vedtak om opphold, og enslige mindreårige innen tre måneder.

Under behandling av vår anmodning, ber vi kommunen ta hensyn til følgende viktige momenter i bosettingsarbeidet:

- Mulighet for å fatte flerårig vedtak om bosetting, som gir mer forutsigbarhet for bedre og langsiktig planlegging av arbeidet. IMDi vil gjerne være i dialog med kommunene som vurderer å fatte flerårige vedtak
- Planer for jevn (helst kvartalsvis) bosetting i løpet av året
- Kommunen skal ikke fatte vedtak om færre enn 10 plasser pr. år (unntatt plasser for enslige mindreårige)
- Det er ikke anledning til å fatte vedtak som avgrenser bosetting ut fra nasjonalitet eller andre kriterier

- Vedtaket inkluderer også personer med særskilte behov
- Vedtaket inkluderer ikke familieinnvandring

IMDi vil med dette be Ibestad kommune om å ta Imot 5 enslige mindreårige flyktninger for bosetting i 2012.

Anmodningstallet til Ibestad kommune er fremkommet i samarbeid med KS.

Vi vil understreke betydningen av presise vedtak for antall flyktninger som skal bosettes, slik at vi unngår vedtaksformuleringer som skaper uklarhet i hvor mange flyktninger kommunen faktisk kommer til å ta imot. IMDi ber om at det ikke fattes vedtak som begrenser mulighetene til å gjennomføre bosettingsarbeidet.

Arbeid er en av de viktigste nøklene til god integrering. For å få flest mulig flyktninger over i arbeid er det nødvendig med høy kvalitet i introduksjonsprogrammet, og god opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

For å kunne planlegge bosettingsarbeidet for år 2012, ber vi dere om svar på anmodningen innen **1. desember 2011**. Send svar til IMDi Nord, eller på e-post: nord@imdi.no med kopi til KS v/Nina Gran: nina.gran@ks.no.

Mer utfyllende informasjon om tilskuddsordninger, rundskriv med mer i forbindelse med bosetting av flyktninger, finnes på IMDi sine hjemmesider: www.imdi.no. IMDi kan kontaktes på telefon 24 16 88 00.

Vi legger ved en kort oversikt over Husbankens økonomiske virkemidler rettet mot arbeidet med anskaffelse av boliger for flyktninger og innvandrere.

Ta kontakt med Ove Andre Johnsen, ovaj@imdi.no, tlfnr: 45 27 53 85 i IMDi Nord hvis dere ønsker mer informasjon.

Vi ser fram til å fortsette det gode samarbeidet med dere i 2012!

Med hilsen
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet


Dulo Dizdarevic
regiondirektør

Dinka Bektesevic
seniorrådgiver

Husbanken arbeider rettet mot flyktninger

Økonomiske virkemidler

Bostøtte

Personer som deltar i introduksjonsprogrammet har rett til å søke bostøtte. Generelt har alle med lav inntekt og høye boutgifter krav på bostøtte.

Tilskudd til utleieboliger

Tilskuddet gis til kommuner, stiftelser og lignende, og formålet er å øke antall utleieboliger til vanskeligstilte på boligmarkedet.

Boligtilskudd til etablering

Boligtilskudd til etablering gis til kommuner for videretildeling. Tilskuddet kan gis i kombinasjon med startlån for å redusere lånebyrden. Tilskuddet er sterkt behovsprøvd, og det legges vekt på behovet for bolig og om den økonomisk vanskelige situasjonen er av varig karakter.

Startlån

Startlån gis til kommuner for viderefordeling til enkeltpersoner. Startlånet kan benyttes til topp- eller fullfinansiering ved kjøp av bolig, og kan også gis til refinansiering og til toppfinansiering ved bygging av ny bolig.

Enkeltlån

Enkeltpersoner kan søke om inntil 80 prosent finansiering til oppføring av ny bolig. Lånet gis også til kommuner eller stiftelser til kjøp og oppføring av utleieboliger - ofte i kombinasjon med tilskudd. Det stilles krav rundt tilgjengelighet, miljøvennlighet og energieffektivitet i boligene.

Bolig er grunnlaget for inkludering og deltakelse i samfunnet. Husbanken har flere økonomiske virkemidler som kan bidra til at flyktninger og innvandrere kan skaffe seg gode boliger.



Husbankens tilskudds- og låneordninger er rettet mot både kommuner og enkeltpersoner. Gjennom aktiv bruk av ordningene, kan mennesker som er i en vanskelig situasjon på boligmarkedet få hjelp til å skaffe seg en bolig eller bli boende i en bolig.

For mer informasjon om Husbankens sitt arbeid på området og Husbankens virkemidler, se www.husbanken.no under "Boligsosialt arbeid".

Opplæring og verktøy

Kurs

Nettbasert opplæringsverktøy på syv språk utviklet i samarbeid med Migranorsk AS. Kurset retter seg mot flyktninger og innvandrere og er en del av den obligatoriske norskundervisningen ved 75 læresteder. "Å bo" er et gratis kurs som gir deltakerne kunnskap om det å bo i Norge.

Brosjyre om tilskuddsordninger

En brosjyre om tilskuddsordninger rettet mot arbeidet med framskaffelse av boliger til flyktninger og innvandrere. Brosjyren er utarbeidet i et samarbeid mellom IMDi og Husbanken.

Bostøttekalkulatoren er et verktøy for å beregne forventet bostøtte i forhold til inntekter og boutgifter.

Siv Korneliussen

Fra: Helge Høve
Sendt: 12. desember 2011 09:49
Til: 'Dulo Dizdarevic'
Kopi: Dag Indresand; Aina Mathisen
Emne: 11/01386-3 - 10-01017: Anmodning om bosetting i 2012

AppServer: ibeapp02v
AppServerName: IBEAPP02V
ArchiveStatusCode: 3
DocumentID: 11/01386-4
DocumentIsArchived: 0
FileUpdateStatus: 1
Profile: 200017

Hei,

Jeg viser til din mail om avklaring på bosetting i 2012. Dessverre kan vi ikke komme med noe konkret svar før vi har evaluert de erfaringer vi har hatt med bosetting i 2011. Vi er ny som bosettingskommune og har bygd opp en ganske stor bosettingsenhet og da må vi ha tid å evaluere våre erfaringer før vi bosetter flere.

Kommunestyret har vedtatt å bosette inntil 13 mindreårige flyktninger – det innebærer at dersom noen skulle flytte fra kommunen så kan vi øke tallet tilsvarende.

Jeg beklager at jeg ikke kan gi klarere svar nå.

Med hilsen

Helge Høve

rådmann lbestad kommune

telefon 77 09 91 00

mobil 952 64032

Notat

Til:
Oppvekst/Dag Indresand

Utarbeidet av:
Aina Mathisen

Kopi:

Evaluering av bosetting tilbakemelding fra leder av bofellesskapet

Viser til brev av 28.02.2011. Har valgt å svare punktvis på evalueringen:

1. *Hvilket inntrykk har du/dere av hvordan Ibestad kommune generelt har klart utfordringen med å bosette enslig mindreårige flyktninger?*

Svar:

- Arbeidet har gått greit, men utfordrende at det ikke er så mange ungdommer her i aldersgruppen 16-18 år. Utfra at det var bestemt at det skulle bosettes ungdommer i den aldersgruppen tidlig i 2011 så ble dette gjort våren/høsten 2011. Integrering av de mindreårige har vært best for de under 15 år.
- Samarbeid med andre etater har opplevdes uproblematisk.
- Skole/hjemsamarbeidet preges av at det er mange ansatte som skal holde oversikt over ungdommenes lekser og andre aktiviteter.

2. *Har du forslag til ytterligere tiltak som kommunen kan sette i verk når det gjelder bosetting?*

Svar:

- Forbedre samarbeidet med de frivillige organisasjonene.
- Utvikle et enda bedre samarbeid med de omliggende kommunene som bosetter enslige mindreårige flyktninger

3. *Hva er din/deres inntrykk av integreringsprosessen rundt de mindreårige?*

Svar:

- Prosessen er enklere jo yngre ungdommene er. De går i ordinær skole sammen med norske barn, mens de eldste er i egen klasse.
- For de eldste har det vært en opptur den siste tiden da de har fått tilbud om helgejobb i PRO-tjenesten.

4. *I hvilken grad føler /opplever du/dere at flyktningenes behov blir ivare tatt innafor "ditt område".*

Svar:

- Vi opplever å ha fått til mye med ungdommene. Etter hvert som vi har fått etablert gode rutiner har mye falt på plass. Ikke minst har det vært bra at Doktorgården ble ferdig slik at bosituasjonen stabiliserte seg.

Notat

5. *Hvilke forhold mener du/dere er av betydning for kommunens vedtak om hvor mange flyktninger som skal bosettes.*

Svar:

- Botilbud er kjempeviktig og at dette er av en grei standard. Viktig at ikke for mange skal dele felles arealer og at ungdommene har det de trenger i boligen
 - At det er tilstrekkelig med ressurser knyttet til tjenesten, både økonomisk og personellmessig.
 - At det er fritidstilbud tilpasset gruppen
 - At skoletilbudet er tilpasset gruppen
6. *Bør Ibestad kommune bosette flere flyktninger? Dersom du/dere svarer ja – hvor mange og hvilken aldersgruppe (over / under 16 år/voksne) vil være aktuelt?*

Svar:

- Tenker at det er fornuftig å bosette flere mindreårige flyktninger, men da fortrinnsvis under 15 år. Dette for å få til en best mulig integrering. Tenker at det vil være fornuftig med ett måltall på fem til i 2012.
 - Når det gjelder voksne tenker jeg at det vil være fornuftig å ha klart ett jobbtilbud før man tenker bosetting. Alternativt praksis i forbindelse med skole. Etter tidligere erfaring med bosetting av voksne flyktninger i Ibestad kommune i perioden 1998 – 2006 så var aktiviteter/jobb en viktig suksessfaktor.
7. *Dersom du /dere har andre synspunkter som ikke hører naturlig heime under de andre spørsmålene som er stilt, så kan de utdypes som et eget punkt.*

Svar:

Ibestad kommunes kommunestyre valgte å bosette enslige mindreårige flyktninger. Som leder i bofellesskapet har jeg gjennom 2011 vært delaktig i arbeidet. Det har vært ett utfordrende arbeid og det har vært utrolig givende. Utfordringene har særlig hatt sitt utspring i at dette har vært “nybrotsarbeid”. Vi har fått noe hjelp fra andre kommuner med hensyn til rutiner mv men har vært nødt til samtidig å tilpasse våre rutiner til en yngre aldersgruppe.

Ibestad kommune har nå bosatt 13 mindreårige flyktninger. Hele syv er nå over 18 år. Vi ser behovet for å opprettholde aktivitet over tid og vi ser at det er rom for å bosette flere. Vi er avhengige av at kommunestyret gir sitt tilsagn om dette, og jeg anbefaler på det sterkeste at dette skjer. Viser for øvrig til forespørsler fra BUF-etat der videre bosetting etterspørres.

Med vennlig hilsen

Aina Mathisen
Ibestad Bofellesskap

40/12 Visningssted kino lbestad kommune, ny behandling.

Arkivsak-dok. 12/00082-4
Arkivkode. B
Saksbehandler Dag Indresand

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	84/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	40/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 84/12

Møtebehandling

Jim Kristiansen fremmet på vegne av Andørja Fellesliste følgende forslag:

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Visningssted kino lbestad kommune skal alternere mellom lbestad kulturhus og Åndervåg ungdomshus. Ordningen evalueres ved utgangen av året/2012.

Roy-Helge Andreassen fremmet på vegne av sin gruppe følgende forslag som pkt. 2:

Administrasjonen skal rette en forespørsel til fylkeskommunen om muligheter for omrokking av bussrutene.

Votering

Det foretas en votering over Rådmannens innstilling opp mot forslaget fra Andørja fellesliste:

Rådmannens innstilling vedtas mot 2 stemmer (Eva Nilssen og Jim Kristiansen).

Roy-Helge Andreassens forslag vedtas enstemmig, og settes inn som et punkt 2 i vedtaket.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyre fatte følgende vedtak:

1. lbestad kulturhus blir fast visningssted for bygdekinoen i lbestad kommune.
2. Administrasjonen skal rette en forespørsel til fylkeskommunen om muligheter for omrokking av bussrutene.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommunestyre vedtar at Ibestad kulturhus blir fast visningssted for bygdekinoen i Ibestad kommune.

Vedlegg:

1. Saksframlegg utsatt behandling K-sak 10/12..
2. Kopi av saksprotokoll fra K-styremøte sak 10/12
3. Kopi av e-post fra Bygdekinoen.
4. Kopi av møtebok for ungdomsrådet.
5. Kopi av møtebok for kulturkomiteen.

Kort beskrivelse av saken

Ibestad kommunestyre vedtok i møte 22.03.12 å utsette saken om visningssted av kino i Ibestad kommune. Saken ble utsatt for at den også kunne behandles i ungdomsrådet og kulturkomiteen.

Fakta i saken

Saken har vært behandlet i ungdomsrådet og kulturkomiteen. Utskrift fra disse behandlingene er lagt ved saken.

Visningssteder for kino i Ibestad har tidligere alternert mellom Ibestad samfunnshus og Åndervåg ungdomshus. I tiden mens Ibestad samfunnshus var under ominnredning, ble all kinoframvisning flyttet til Åndervåg ungdomshus.

Etter at Ibestad kulturhus ble ferdigstilt har framvisningen vært lokalisert dit (2011).

Generelt om den "nye" bygdekinoen.

Kinoen er digitalisert, og det betyr dermed at den gamle 35mm filmen er borte. Digital kino gir oss mange fordeler:

- Mye nyere filmer og til og med premierer.
- Bedre kinolyd og mindre mekanisk støy.
- Den beste 3D løsningen som er å oppdrive.
- Ingen pauser i framvisningen.

Siden digital kino startet opp høsten 2011, så har kun nye toppfilmer vært til visning, filmer som går samtidig på kino i de store byene. Dette er et framskritt. Til nå har det også vært visning av 2 filmer i 3D.

Prosjektoren med kasse veier ca 75 kg.

Det har vært flere avlysninger den siste tiden pga problemer med utstyret. Bygdekinoen har imidlertid gått til innkjøp av nytt utstyr som skal være av bedre kvalitet, så det ser ut til at framvisningen blir mer stabil i framtiden.

Statistikken viser at det er få som går på kino. Gjennomsnittet siden 2006 har ligget på 24 personer som går på hver forestilling. Tallet er omtrent likt på begge visningsstedene.

Publikumsstatistikken viser at nye og populære filmer har et større besøkstall. Publikumstallet har variert fra 3 personer til 86 personer.

Vurdering

Lokaler.

Kinomaskinist har uttalt at det på grunn av utstyrsmengden og vekten på utstyret vanskeliggjør å kjøre kino i Åndervåg pga den lange trappa som utstyret må fraktes opp. Åndervåg ungdomshus er et ungdomshus som kanskje ikke er bygd med tanke på god akustikk og kinoframvisning. Det var andre ting som var viktigere å fokusere på den gangen dette huset var bygd.

Kulturhuset er spesielt innredet og gjort i stand til å være kinosal med alt av lyd og lysforhold tilstede. Det er gjort store investeringer i festsalen spesielt med tanke på god kinoopplevelse; bl.a. nytt elektrisk lerret som egner seg svært godt til 3D framvisning, lydanlegg av ypperste kvalitet med surround og 36-spors miksebord.

Kinomaskinist har uttalt at dette er et perfekt framvisningssted for Bygdekinoen. Det er i tillegg flatt gulv som letter frakting av utstyret på traller.

Ungdomsrådet sier i sin uttalelse at det er greit at visningsstedet blir Ibestad kulturhus, men da må det settes opp buss til og fra kinoen slik at man kommer seg hjem etter kinoen.

Kulturkomiteen mener også at det bør settes opp buss til kinoen, både på grunn av tilgjengelighet og fare for å "miste" kinogjengere til Harstad. Rådmannen ser at skyss til kinoforestillinger gir økt mulighet for befolkningen til besøke kinoen. Men det vil bli svært kostbart for kommunen å sette opp busser fra alle ytterkantene til visningsstedet. Rådmannen antar at intensjonen om skyss til kinoen gjelder alle ytterkantene: Sørrollnes, Fugleberg, Årbostad og Kråkerø. På grunn av de store utgiftene ser rådmannen bort fra ordningen med busskyss til kinoforestillingene i kommunen, uansett visningssted. Den enkelte kinogjenger må selv sørge for å komme seg til forestillingene de ønsker å se.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ingen konsekvenser

Personell

Ingen konsekvenser

Økonomi

Husleie for visning på Åndervåg må påregnes, beregnet til ca 7.500 kr

Eventuelle utgifter til buss er beregnet til ca 3000 kr pr. forestilling strekningen

Åndervåg – Ibestad.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Det må imidlertid være et mål å få publikum tilbake til kinoen igjen, og grunnlaget for dette kan være lagt i og med at det nå er kommet digital kinoframvisning med alle de fordeler som det gir.

For å få publikum til å slutte opp om kinoen, så må vi prøve å legge til rette for at rammen rundt skal være med på å gi publikum en god opplevelse. Mottoet vårt må være:

Film er best på Kino!

Etter rådmannens vurderinger så er det 3 alternativer til framvisningssted å velge mellom:

1. Ibestad kulturhus.
2. Åndervåg ungdomshus.
3. Alternere mellom Ibestad kulturhus og Åndervåg ungdomshus.

Etter ei totalvurdering av alternativene ut fra hensyn til både publikum, befolkningen, økonomi og ønske fra Bygdekinoen, framstår Ibestad kulturhus som det beste visningsstedet.

Rådmannen vil derfor anbefale at Ibestad kulturhus blir fast visningssted for kino i Ibestad kommune.

SAK 40/12
VEDLEGG 1

Arkivsak-dok. 12/00082-1
Saksbehandler Dag Indresand

Saksgang
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato

VISNINGSTED KINO I IBESTAD KOMMUNE.

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kulturhus blir fast visningssted for bygdekinoen i Ibestad kommune.

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

Saksframstilling:

Visningssteder.

Visningssteder for kino i Ibestad har alternert mellom Ibestad samfunnshus og Åndervåg ungdomshus. I tiden mens Ibestad samfunnshus var under ombygging, ble all kinoframvisning flyttet til Åndervåg ungdomshus. Etter at Ibestad kulturhus ble ferdigstilt har framvisningen vært lokalisert dit (2011).

Generelt om den "nye" bygdekinoen.

Kinoen er digitalisert, og det betyr dermed at den gamle 35mm filmen er borte. Digital kino gir oss mange fordeler:

- Helt nye filmer og til og med premiefilmer.
- Bedre kinolyd og mindre mekanisk støy.
- Den beste 3D løsningen som er å oppdrive.
- Ingen pauser i framvisningen.

Siden digital kino startet opp høsten 2011, så har kun nye toppfilmer vært til visning. Dette er filmer som går samtidig på kino i de store byene. Det er et stort framskritt for kinotilbudet i Ibestad. Til nå har det også vært visning av flere filmer i 3D.

Vurdering av lokaler.

Kinomaskinist har uttalt at det på grunn av utstyrsmengden og vekten på utstyret vanskeliggjør å kjøre kino i Åndervåg pga den lange trappa der utstyret må fraktes opp. Prosjektoren m kasse veier ca 75 kg.

Åndervåg ungdomshus er et ungdomshus som kanskje ikke er bygd med tanke på god akustikk og digital kinoframvisning. Det var andre ting som var viktigere å fokusere på den gangen dette huset var bygd.

Kulturhuset er spesielt innredet og gjort i stand til å være kinosal med alt av lyd og lysforhold tilstede. Det er gjort store investeringer i festsalen spesielt med tanke på god kinoopplevelse; bl.a. nytt elektrisk lerret som egner seg svært godt til 3D framvisning, lydanlegg av ypperste kvalitet med surround og 36-spors miksebord.

Kinomaskinist har uttalt at dette er et perfekt framvisningssted for Bygdekinoen. Det er i tillegg flatt gulv som letter frakting av utstyret på traller.

Leie.

Kommunen betaler husleie for visning i Åndervåg. Det beregnes ingen leie for visning i kulturhuset.

Publikumsstatistikk.

Statistikken viser at det er få som går på kino. Gjennomsnittet siden 2006 har ligget på 24 personer som går på hver forestilling. Tallet er omtrent likt på begge visningsstedene.

Publikumsstatistikken viser at nye og populære filmer har et større besøkstall. Publikumstallet har variert fra 3 personer til 86 personer.

Det må imidlertid være et mål å få publikum tilbake til kinoen igjen, og grunnlaget for dette kan være lagt i og med at det nå er kommet digital kinoframvisning med alle de fordeler som det gir.

For å få publikum til å slutte opp om kinoen, så må vi prøve å legge til rette for at rammen rundt skal være med på å gi publikum en god opplevelse. Mottoet vårt må være: **Film er best på Kino!**

Alternativene.

Etter rådmannens vurderinger så er det 3 alternativer til framvisningssted.:

1. Ibestad kulturhus.
2. Åndervåg ungdomshus.
3. Alternere mellom Ibestad kulturhus og Åndervåg ungdomshus.

Etter ei totalvurdering av alternativene ut fra hensyn til både publikum, befolkningen, økonomi og ønske fra Bygdekinoen, framstår Ibestad kulturhus som det beste visningsstedet.

Rådmannen vil derfor anbefale at Ibestad kulturhus blir fast visningssted for kino i Ibestad kommune.

SAL 48/12
VEDLEGG 2

Arkivsak-dok. 12/00082
Arkivkode
Saksbehandler Dag Indresand

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	09.02.2012	25/12
2 Kommunestyret	22.03.2012	10/12

SAKSPROTOKOLL

Visningssted kino i Ibestad kommune.

Kommunestyret har behandlet saken i møte 22.03.2012 sak 10/12

Møtebehandling

Ordfører Dag Sigurd Brustind fremmer forslag om at saken utsettes slik at den kan behandles av ungdomsrådet og kulturkomiteen.

Votering

Forslag til utsettelse av saken vedtas enstemmig.

Vedtak

Sak om visningssted kino i Ibestad kommune utsettes.

Vedlegg 3

SAK 40/12

Fra: Thomas Cruickshank [mailto:hazardious@gmail.com]

Sendt: 6. september 2011 23:10

Til: Annie Mikalsen

Emne: Re: Oppstart høst 2011, Bygdekinoen i Troms - VIKTIG INFO

Hei Annie

Jeg vil i utgangspunktet ikke legge meg opp i hvilke lokale kommunen selv ønsker å bruke til kinovisninger, men har endel retningslinjer som valget bør veies opp mot.

Her viser jeg til info mailen som ble sendt ved oppstarten i høst (se videre nedover). Det er 75 kg som skal fraktes fra bil til fremvisings-sted i en stor og rimelig uhåndterlig trekasse. Vi har hjelpemidler for å lette byrden, men det sier seg selv at det letteste og beste er om man ikke trenger bruke hjelpemidlene mer enn absolutt nødvendig. En tralle med luft-fylte hjul og et flatt gulv er absolutt å foretrekke. Kulturhuset i Hamnvik (som vi har brukt de siste 6 mnd) er veldig bra til dette formål og jeg ser helst at vi kan få fortsette å være der om dette er mulig.

Takk

Mvh

Thomas Cruickshank
Maskinist, Bygdekinoen
Rute 401 - Troms
mob.: 915 46 467

Fra: Thomas Cruickshank [mailto:hazardious@gmail.com]

Sendt: 11. august 2011 00:52

Til: lena.hansson@torsken.kommune.no; Annie Mikalsen; vibeke@arvesen.com; duveke@c2i.net; ctertun@yahoo.no; yigdis@oteren.no; eddmarsvoll@bjarkoy.kommune.no; trond.mathisen@oksnes.kommune.no; o.h.eide@online.no; rigmor.wangen@tjeldsund.kommune.no; eshen.waage@tjeldsund.kommune.no; laurat@start.no; frank.hilpusch@hlink.no; st-elos@online.no; tonelill76@hotmail.com; aina.lohre@sorreisa.kommune.no; reiner.schaufier@gmail.com; mona.aas.johansen@tromsfylke.no; tore.li@kvanangen.kommune.no; postmottak@loppa.kommune.no; Liv.beate.karlisen@loppa.kommune.no

Emne: Re: Oppstart høst 2011, Bygdekinoen i Troms - VIKTIG INFO

PS: Jeg legger også ved min rute på PDF slik den ser ut per idag, med skolekinoer og det hele, slik at dere ser når det er planlagt at jeg kommer.

Vennlig hilsen

Thomas Cruickshank
Kino maskiner
+4791546467
thomasc@kino.no

2011/8/10 Thomas Cruickshank <hazzardious@gmail.com>

Drammen, 10/08/2011

Om knappe 8 dager starter vi opp høstsesongen i Bygdekinoen. Oppstarten vil bli litt forskjellig fra det som har vært i over 60 år i BK. Vi er blitt digitalisert, dvs. at den gode gamle 35 mm. filmen er borte for godt. Dessverre vil sikkert noen si, mens andre vil si heldigvis. Fordelene med digital kino er mange, og her har du noen av de;

1. Mye nyere film og premierer.
2. Bedre lyd og bilde samt mindre mekanisk støy.
3. Den beste 3D løsningen som er å oppdrive per idag.
4. Ingen pauser mer (noen vil vel savne den).

Før vi starter opp, så må det gjøres en del ting på enkelte lokaler. Noen får nesten ingen forandring, mens andre må tilpasse spillested endel før vi kommer. Jeg må bare beklager at denne beskjeden kommer så sent som den gjør, og har ingrunn ingen annen unnskyldning enn at utstyret ikke har vært tilgjengelig for inspeksjon av undertegnede selv før gårdagen som var, selv om våre leverandører trolig kunne gjort en mye bedre jobb med å informere oss om grunn detaljene. Noen av dere har nok fått en anelse av hva som ventet, andre hører om dette først nå.

Utstyret vi nå vil bruke er i all hovedsak;

- NEC Digital projektor, i kasse - Mål: 110x78x54cm (L, B, H) vekt: ca 70-75 kg
- forsterker kasser x3 inkl. server
- Høytalere x6 m/stativ
- Laptop + harddisk kasser
- Trappetralle m/elektrisk motor (for forsering av rette trapper)
- Lerret x2

(Se vedlagte bilder av projektor og forsterker kasser) --> OBS// Alt elektrisk utstyr trekker typisk 1500-2000 watt ved normal drift, men trenger da mer ved oppstart (peak). Dvs at man kommer antakelig unna med en 16A sikring på en kurs, evt. 10A + 10A.

Det er også mulig det blir kjøpt inn jekkebord slik at man slipper å løfte projektor opp til ønsket høyde, men dette er ikke avklart per dags dato.

Dette betyr at hvert spillested nødvendigvis må belage seg på endel ekstra arbeid i form av hjelp til løft og oppsett av utstyr, vask/rens av 3D briller imellom/etter forestillinger i tillegg til

tilrettelegging av dører, spilleluker og/eller ankomstveier frem til kinorom.

Det er svært ønskelig at hvert spillested sørger for at bord eller annet som brukes til å sette projektor maskin oppå er av en slik standard at det garantert holder 70+ kg (!), iværtfall inntil vi har fått avklart om jekkebord er en mulighet eller ikke. Det nye utstyret krever i tillegg at man har mer plass rundt selve projektoren for å effektivt kunne skifte linser/koble til ulike kabler, typisk minimum 1 meter i hver retning, forutenom fronten der 0,5m er nok.

På alle spillesteder der man må transportere utstyr over flatt gulv mer enn **15** meter oppfordrer vi til å investere i tralle med gummi hjul (m/luft). Lasteplass 70x100 cm. Koster typisk ca kr. 1900,-

("Trallefabrikken" i Oslo).

Ring/mail gjerne for nærmere info om du er i tvil om hva som må gjøres på ditt spillested.

--

Jeg vil som tidligere nevnt komme 2-3 timer før forestillingen på den første dagen, og vil også forsøke ringe noen dager i forveien.

Ha en fortsatt god sommer.

Vennlig hilsen

Thomas Cruickshank

Kinotaskin

4791546467

thomasc@kino.no

--

Vennlig hilsen

Thomas Cruickshank

Kopi av møtebok for Ibestad kommune, ungdomsrådet.

Fra møtet 23. april, 2012

Sak 1.11 Kino

Leder Karoline Steffenrem leser opp sakspapirene vi fikk fra kommunen, der kinomaskinist Thomas Cruickshank ønsker at visningene skal foregå på Ibestad kulturhus. Dette fordi det er svært tungt utstyr som skal rigges til. Kulturhuset har nesten flate gulv og en tralle til å kjøre inn utstyret på. På Andørja er det bratte trapper som kan være vanskelig å få utstyret opp. Det er også bedre lyd og akustikk på kulturhuset.

Vedtak: Ungdomsrådet mener det er greit at kinoen er på kulturhuset, men da må det kunne settes opp buss til og fra kinoen slik at man kommer seg dit og hjem når filmen er over.

Rett kopi:



Dag Indresand

Utskrift av møtebok Ibestad kommune, kulturkomiteen.

Fra møte: 3. mai – 2012.

Sak 10/12 Visningssted for kino i Ibestad kommune

Karina og Stian ga uttrykk for at avgjørelsen i denne saken var tatt på galt grunnlag. Kinomannen har ikke vært og sett på spillestedet i Åndervåg og det foreligger ikke rapport fra kinomannen. Det som foreligger er av mer generell betydning. Trapp er ikke hinder for fremvisning da det er bærehjelp på stedet. Tilbud fjernes fra bygda bit for bit. Når nå kinoen også fjernes er det fare for å miste folk til kinoen i Harstad. For å unngå dette kan det settes opp buss til kinoen på Ibestad da det ikke er rutebuss etter skoleslutt. Tilgjengeligheten må være likt for alle.

På bakgrunn av dette tilrår kulturkomiteen at det for en prøveperiode på ett år går for å alternere mellom Ibestad kulturhus og Åndervåg ungdomshus. Årlige kostnader for dette blir husleie som utgjør ca kr 7 500,- pr.år.

Rett utskrift:


Annie Mikalsen

41/12 Årsand friluftspark - kommunal medvirkning

Arkivsak-dok. 11/01410-5
Arkivkode. 223
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	07.06.2012	96/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	41/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 07.06.2012 sak 96/12

Møtebehandling

Rådmannen endret sitt forslag til vedtak/innstilling til å være følgende:

1. Ibestad kommune gir et tilskudd på 58.000 kroner fra tilskuddsposten enkelt tiltak kultur til sjøbasseng mot dokumenterte kostnader.

Votering

Rådmannens siste forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kommune gir et tilskudd på 58.000 kroner fra tilskuddsposten enkelt tiltak kultur til sjøbasseng mot dokumenterte kostnader.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kommune gir et tilskudd på 58.000 kroner fra tilskuddsposten enkelt tiltak kultur.

Vedlegg:

1. Årsand friluftspark – prosjektbeskrivelse og kostnadsoverslag
2. Søknad om midler til prosjekt Årsand friluftspark

Kort beskrivelse av saken

Interessegruppa for Årsand friluftspark har tatt initiativ til og fått utarbeidet planer og kostnadsoverslag for friluftsparken. De søker om kommunal medvirkning. Søknaden kom i høst, men i samråd med interessegruppa har rådmannen avventet politisk behandlingen inntil det er nærmere avklart om tilskudd.

Fakta i saken

For flere år siden ble det opparbeidet naturstier i området. Interessegruppa har nå tatt initiativ til å få bygget ut området til en friluftspark med mange aktivitetsmuligheter jfr. prosjektbeskrivelsen. Det har vært flere møter med kommunen og kommunen har bidratt med kostnadsberegninger og hatt kontakt mot Opplysningsvesenets fond som er eier av området.

Totalt er friluftsparken kostnadsberegnet til 1,37 mill. kr inkl. mva. Friluftsparken planlegges bygget etappevis med finansiering fra både private og offentlige instanser. Dugnad vil være et viktig element. Det er også mulig å få spillemidler til deler av anlegget. Interessegruppa har fått tilsagn om 50.000 kroner i tilskudd fra Harstad Sparebank og 250.000 kroner fra Sparebank1 Nord-Norge.

1. Sjøbassenget

Sjøbassenget er kostnadsberegnet til 430.000 kroner inkl. mva, men er ikke spillemiddelberettiget. Interessegruppa har derfor søkt om midler fra Sparebank1 Nord-Norge som hovedsponsor for anlegget og fått tilsagn om et tilskudd på 250.000 kroner.

2. Sandvollyballbane

I henhold til regelverk for tilskudd er det sendt en såkalt forenkla søknad om spillemidler til sandvollyballbane. Denne del av friluftsparken er kostnadsberegnet til 55.000 kr og tilskuddssøknad er på 50 % av den totale kostnad. Søknaden om spillemidler er ikke innvilget i år, men det vil være mulig å søke til neste år.

3. Tursti, gapahuk og sanitæranlegg

Fylkeskommunens kulturavdeling har anbefalt at kommunen står som eier av et slikt friluftsanlegg - da vil det være større mulighet for å få spillemidler. Det er søkt om spillemidler og kommunestyret prioriterte Årsand friluftspark – bygging av tursti som 1. prioritet under gruppen nærmiljøanlegg og Årsand friluftspark – bygging av gapahuk og sanitæranlegg som 2. prioritet med Ibestad kommune som søker. F

Det er kommet melding fra fylkeskommunen om at det er innvilget et tilskudd på 180.000 kroner i spillemidler til turstidelen av prosjektet. Totalkostnaden er på 422.000 kroner.

Spillemidler og tilskudd fra andre vil styre framdriften som dermed ikke vil følge det som står i prosjektbeskrivelsen.

Formannskapet har drøftet saken og konkludert med at kommunen ikke skal stå som eier av anlegget.

Kommunens bidrag kan komme i form av leietaker av arealene hos Opplysningsvesenets fond (noen få tusen kroner pr år) og et tilskudd til bygging.

Vurdering

Denne sak vil derfor dreie seg om kommunens bidrag til realisering av prosjektet.

Rådmannen oppfatter dette som et meget interessant tiltak. Jeg tror spesielt sjøbassenget kan trekke mange barn og dermed voksne til anlegget. Dette blir et lavterskeltiltak der det ikke koster noe å bruke friluftsparken, der det ikke er åpningstider, men fri bruk for alle. Dersom friluftsparken blir realisert vil det bli en berikelse for kommunen og medføre at det blir mer attraktivt å bo i Ibestad kommune. Friluftsparken kan også trekke besøkende fra andre kommuner.

Det vil alltid være en fare for at en interessegruppe som ikke er noen permanent forening, på sikt ikke klarer å følge opp de vedlikeholdsforpliktelser et slikt anlegg krever. Det er spesielt sjøvassbassenget som vil være utsatt da en skade forårsaket av havet vil være så stor at den ikke kan repareres på dugnad. Derfor må plastringen av bassenget bygges særdeles solid.

Helse og miljø

Realisering av friluftsparken vil klart ha positive effekter på helse ved at det trekker folk ut og i aktivitet. I et folkehelseperspektiv, jfr. samhandlingsreformen, vil alle slike tiltak være positiv. Friluftsparken vil kunne bli en møteplass der unger og voksne treffes noe som også vil

ha en positiv effekt. Friluftsparken vil medføre at det ryddes og legges til rette. Et slikt anlegg vil trenge et visst nivå av vedlikehold – både regelmessig ryddig da det alltid vil være noen som ikke rydder etter seg og løpende vedlikehold av bygninger og utstyr. Dersom det ikke blir regelmessig ryddet for søppel, vil anlegget fort miste sin attraktivitet.

Personell

Ingen spesiell effekt for ansatte i kommunen.

Økonomi

Det er ikke mulig å ha den fulle økonomiske oversikt over de forskjellige deler av anlegget før anbud eller mer detaljert kostnadsoverslag er utarbeidet. Finansieringen er heller ikke på plass.

Når det gjelder sjøvassbassenget som kan etableres først, tilrår rådmannen at kommunen bevilger et tilskudd på 58.000 kroner fra tilskuddsposten enkelt tiltak kultur. Dette er midler som kan disponeres da Ibestad golfklubb dessverre ikke fikk spillemidler i år. Det mangler fortsatt 122.000 kroner. Noe av dette kan dekkes ved dugnad. For å komme videre foreslår rådmannen at Interessegruppa gjennomfører en anbudsrunde for å få fram de eksakte kostnader når dugnadsinnsatsen er tatt med. Dersom det fortsatt mangler finansiering, kan Ibestad kommune vurdere tilskuddet større.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen vil tilrå at Ibestad kommune støtter realisering av Årsand friluftspark i form et tilskudd på 58.000 kroner.

Vedlegg til sak



Årsand friluftspark -
prosjektbeskrivele og



Søknad om midler til
Årsand friluftspark.ppt

SAK 41/12
VEDLEGG 1

Arsand Friluftspark

Aktivitetsti

Lekområder

Grillplasser

Lembek

Lembek

Badeplasser

Gjebad

Sandvolleyballbane

Bålplasser

Heltorvåde

Kultursti

61



Bak ideen og arbeidet med dette prosjektet står Interessegruppa for Årsand friluftspark.

Som navnet sier, har gruppa/organisasjonen ett mål for øye, å sørge for at Årsand friluftspark blir en realitet.

Friluftsparken er lokalisert til området mellom "Buveien" og badestranda på Lille-Årnes med en "arm" fram til Kobbetjønnna (se vedlegg 1). Arbeidet med å gjøre "Buveien" i Årsand-skogen tilgjengelig for bruk, ble slutført sommeren 2006. Dette var en gammel krøtteri som bandt gårdene på Årsand sammen med utmarka.

Etter ferdigstillelse av dette prosjektet ble så tanken om en friluftspark i området født.

Her ønsker vi å skape et lett tilgjengelig aktivitetsområde for befolkninga i kommunen, samtidig som det vil være et aktuelt tur- og ekskursjonsområde både for skoler og barnehager med masse muligheter for læring og utfoldelse. Området vil være tilgjengelig og interessant for bruk både sommer og vinter.

På kartet vil de ulike komponentene som parken er tenkt å bestå av, være inntegnet.

I grove trekk snakker vi om en aktivitetssti, tilrettelagt for rullestolbrukere (fase 1), som går fra "Buveien", gjennom Årsandskogen og leder fram til badestranda på Lille-Årnes (fase 2). Derfra fører en kultur- og aktivitetssti fram til Kobbetjønnna (fase 3). Mer detaljert vil beskrivelsen bli som følger.

Fase 1: Aktivitetssti i Årsandskogen (Tiltak 1 og 2)

Langs Aktivitetssti fram til Lille-Årnes, har vi planlagt:

- Sti, tilrettelagt for rullestolbrukere
- Lekeområde
- Treningsapparater/Trimstasjoner
- Grillplass
- Benker
- Bål plass
- Gapahuk
- Andedam
- Skiløype

Stien vil få en lengde på ca 1,5 km, og en bredde på 1,5 m. Den vil gå gjennom et vakker område med frodig vegetasjon vekslende med gresskledd område. Om vinteren vil stien utgjøre ei ypperlig treningsløype for skøydere.

Nærheten til skolene vil gi elever og lærere gode muligheter til å nyttiggjøre seg fasilitetene såvel i gymtimene som i friminuttene. I tillegg til en ikke ubetydelig dugnadsinnsats, vil hovedinnsatsen måtte utføres maskinelt.

Det innebærer borttøking av matjord, røtter, stein og andre ujevnheter. Så vil det bli lagt på et dekke som gjør det framkommelig for rullestolbrukere.

Fase 2: Lille-Årnes friluftis- og badeområde (Tillegg 3 til 6)

Badeområdet på Lille-Årnes vil inneholde:

- Sjøbasseng
- Sandvolleyballbane
- Lekeområde / gressplen
- Grillsted/Bål plass
- Samlingsområde/sitteplasser
- Telkområde
- Toilettfasiliteter

Lille-Årnes ligger ideelt til - sentrumsnært og lett tilgjengelig. Lille-Årnes har vært badeplass for stedets befolkning fram til 80-tallet. Da startet gjengroinga for alvor og bruken av området avtok etter hvert helt. Intensjonen vår er å gjenskape Lille-Årnes som et innbydende bade-og friluftsområde og dermed som en viktig og verdifull del av Årsand friluftspark.

Sjøbasseng (Vedlegg 3 og 4)

Den mest omfattende endringen i dette området vil være arbeidet med sjøbassenget - både hva arbeidsinnsats og behov for midler angår. Størrelsen på bassenget er ca. 30x25 m. Det gir oss en største flate på ca. 750 kvm. Bassengdybden vil bli fra 0 til 2,5/3 m. For å sikre godt badevann, legges et avtappingsrør med stengeanordning i bunnen av demninga.

De naturgitte forholdene for et basseng akkurat her, er nærmest ideelle: Mot øst og vest vil bassenget være avgrenset av svaberg, som både gir en vakker innramming og hindrer sjøen adgang til bassenget. På sørsiden blir det ei lita sandstrand med tilhørende gressplen. På sjøsiden (mot nord) må det anlegges en forskansning i form av en steinmolo/demning. Den vil få en overhøyde på ca 1 m ved maks flo for å stå imot innkast av tang o.l. ved pålandsvind.

Det legges to eller tre rør i toppen av demninga ca 30 cm under gjennomsnittelig flokøyde som vil sikre tilførsel av friskt sjøvann to gg. i døgnet.

Vi regner med å øke sjøtemperaturen med 8-10 gr. I bassenget sammenlignet med sjøen på utsiden.

Sandvolleyballbane.

Sandvolleyballbanen er tenkt anlagt i området ved sjøbadet (se kartoversikt). Den vil ha en lengde og bredde på 16 m x 8 m.

Toilett.

Toilettfasilitetene skal ivaretas ved at ei allerede eksisterende bygning blir renovert og også gjort tilgjengelig for rullestolbrukere.

Dugnadsinnsats.

Det er allerede utført mange timers dugnadsinnsats i området. Innsatsen har først og fremst vært konsentrert omkring synfaring og merking av aktivitetstien, saging av skog og rydding/bortfrakting av kratt og ris.

På badestranda har dugnaden i tillegg bestått av raking og bortfrakting av stein i fm. plenområdet, plenklipping og planering.

I fortsettelsen mener vi at en dugnadsinnsats på ca. 450 timer i tillegg til maskinarbeid skal være nok til å kunne ta anleggene i bruk.

Fase 3: Strandpromenade/Kultursti mellom Lille-Årnes og Kobbetjønnå.

Kulturstien mellom Lille-Årnes og Kobbetjønnå vil bestå av:

- Stien, tilrettelagt for rullestolbrukere
- Samisk minnehund
- Hus med kirkehistorisk samling
- Kobbetjønnå er i dag et populært område med fiskedam, grillstue, friluftsscene og toiletter.

Vi har også tanker om å videreføre fase 1 og fase 2 med en strandpromenade/opplevelsessti (fase 3) fram til Kobbetjønnas friluftsområde. Denne stien vil starte på nordvestsiden av bekken som renner forbi anlegget til pensjonistforeningen på Ibestad, gå ned langs bekken til stranda og fortsette nordover til Kobbetjønnas.

Den totale lengden på stiene mellom Buveien og Kobbetjønnas vil dermed bli nærmere 3 km en vei.

Ved Prestekva er det tenkt anlagt en samisk minnelund der den samiske kirkegården lå. Først tidlig på 1800-tallet fikk prost Berg gjennomført at også samene kunne begraves i vigsløt jord. Til dette området ønsker vi å få flyttet den gamle "Kokkegården", som i dag er å finne på Skog, for å kunne markere gamle Ibestads kirkehistorie.

Vi er fullt klar over at et så omfattende og innholdsrikt prosjekt ikke vil kunne la seg realisere på noen uker. Vi tenker sjølsagt flere år framover. Derfor har vi valgt å prioritere fase 1 og 2 - Aktivitetsstien gjennom Årsandskogen og Bade/friluftsområdet på Lille-Årnes - i startfasen.

I arbeidet med Årnes friluftspark har det også vært maktpåliggende for oss at området blir et godt tilbud til alle i vårt lille samfunn. Det innebærer at vi ønsker og håper at friluftsparken vil bli brukt av både barn, voksne og eldre samtidig som området er slik tilrettelagt at ingen utelukkes pga. lav funksjonsgrad.

GENERELT.

Kostnadsoverslaget bygger på prosjektbeskrivelsen utarbeidet av initiativtakere av Årsand Friluftspark

		50 000.-
01	RIGG OG DRIFT	50 000.-
02	GANGSTI RUNDT ÅRSAND	290 500.-
03	SJØBASSENG	343 750.-
04	SANITÆRBYGG OG LEKEPLASSUTSTYR MM	411 000.-
	SUM	1 095 250.-
	MVA	274 750.-
	TOTALSUM	<u>1 370 000.-</u>

Postnr	NS-kode/Tekst	Enhet	Mengde	Pris	Sum
01	<u>RIGG OG DRIFT</u>				
01.1	B21.201 RIGGING AV BYGGEPLASS ALLE ARBEIDER Omfatter rigging av byggeplass Rund sum	RS			25 000,00
01.2.02	B22.201 DRIFT AV BYGGEPLASS ALLE ARBEIDER Omfatter sammensatt drift av byggeplass. Sammensatt drift inkluderer alle nødvendige ytelser. Rund sum	RS			25 000,00
Sum denne side:					50 000,00
Sum kapittel:					50 000,00

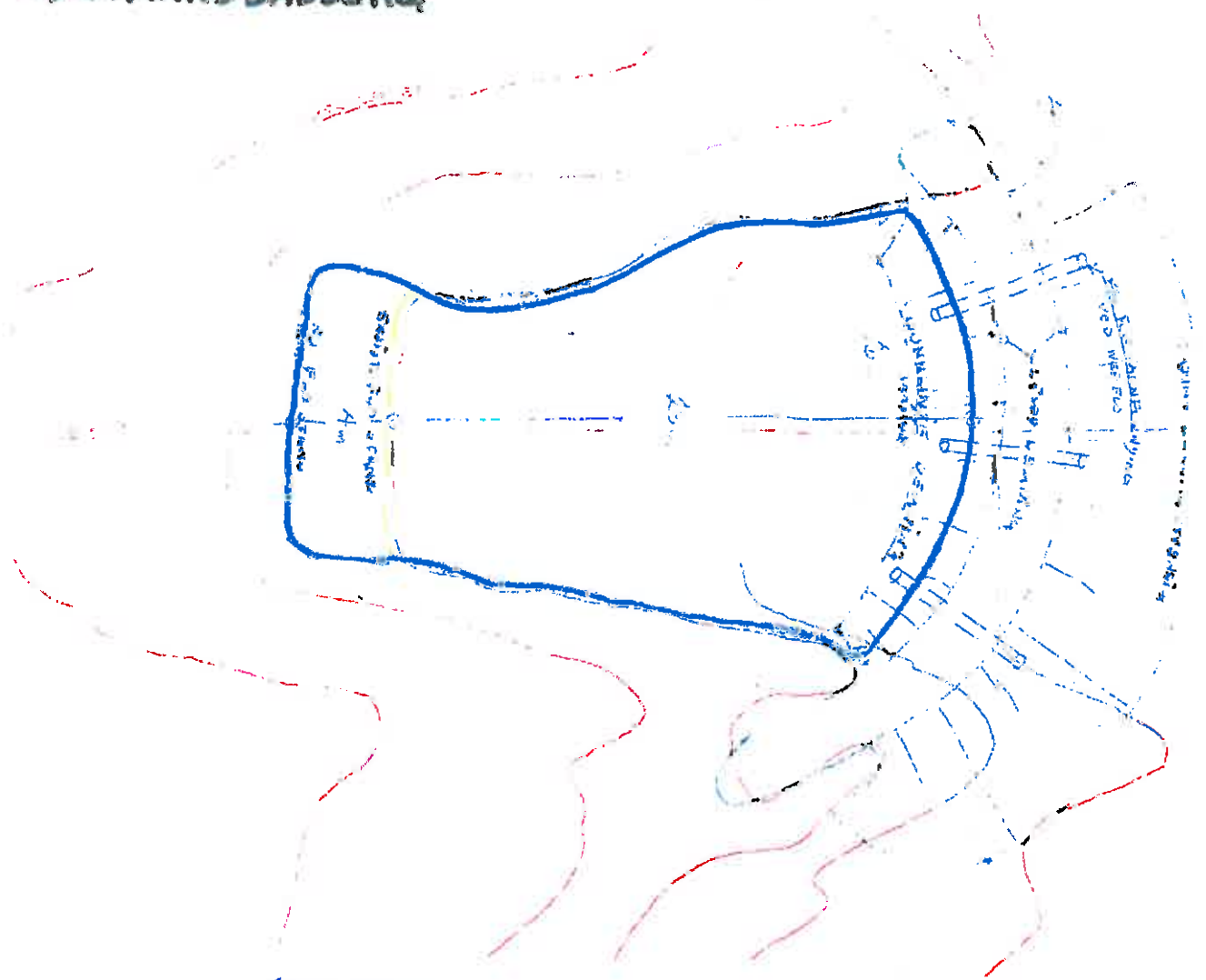
Postnr	NS-kode/Tekst	Enhet	Mengde	Pri	Sum
02	GANGSTI RUNDT ÅRSAND				
02.1	F11.31 RYDDING OG FJERNING AV BUSKAS OG SKOGSAVFALL Område som skal ryddes: Hele traseen				
02.2	F12.21 AVTAKING, TRANSPORT OG LAGRING AV VEKSTJORD Område: Hele området	m2	2 500,0	12,00	30 000,00
02.3	I44.11 GEOTEKSTIL FOR SEPARERING UNDER FYLLING Som alternativ til post 03.2 tas det med post for fiberduk. Det benyttes fiberduk.	m2	2 000,0	25,00	50 000,00
02.4	I54.31 FORSTERKNINGSLAG AV SPRENGSTEIN Materialer: Sprengstein eller naturgrus.	m2	2 500,0	15,00	37 500,00
02.5	I55.21 BÆRELAG AV KNUST GRUS Materialer: Pukk 0 - 22 mm Tykkelse: 10 - 15 cm	m3	200,0	225,00	45 000,00
02.6	H10.110 KOMPLETT LEDNINGSGRØFT, BUNNBREDDE 0,6 m. DYBDE INNTIL 1,0 m STIKKRENNER Grunnforhold: Antall: 1 STK A 6M. Dimensjon: 200mm PE.	m2	2 500,0	50,00	125 000,00
		m	6,0	500,00	3 000,00
Sum denne side:				290 500,00	
Sum kapittel:				290 500,00	

Postnr	NS-kode/Tekst	Enhet	Mengde	Pris	Sum
03	<u>SJØBASSENG</u>				
03.1	F13.211 RENSK AV BERGOVERFLATE UNDER VANN. NØYAKTIGHETSKLASSE 1. DYBDE INNTIL 8 m Posten omfatter rensking av løsmasser til "svaberg" under vann.				
03.2	F51.051 FYLLING AV LØSMASSE. SPRENGSTEIN NORMAL KOMPRIMERING HOVEDMOLO: LENGDE 30 M. Grunnforhold: Sjøbunn Tykkelse: Total høyde 5,0 m.	m2	750,0	25,00	18 750,00
03.3	I41.3 GEOTEKSTIL TIL ARMERING AV FYLLINGER PÅ BLØT GRUNN Byggherre har ikke foretatt geotekniske undersøkelser. Imidlertid er det foretatt slike undersøkelser i området som kan være relevant å "støtte" seg til for utførelsen. Imidlertid tas det med post her for bruk av geotekstil til armering av fyllingen. Det benyttes Geonett.	m3	900,0	200,00	180 000,00
03.4	I43.31 GEOTEKSTIL SOM FILTER I DAMKONSTRUKSJONER Det benyttes fiberduk for separering av fyllingsmasser og plastring	m2	300,0	25,00	7 500,00
03.5	F51.053 FYLLING AV LØSMASSE. SPRENGSTEIN INGEN KOMPRIMERING PLASTRING AV MOLO: MOT SJØEN Det skal benyttes egnet "plastringstein" ca 0,4 m3. Steinene skal plasseres slik at de "låser" hverandre. Det stilles derfor krav til den utførende for at plastringen skal fungere, slik at det ikke erorderer på noe måte. Prosjektert areal	m2	400,0	25,00	10 000,00
03.6	F51.053 FYLLING AV LØSMASSE. SPRENGSTEIN INGEN KOMPRIMERING PLASTRING AV MOLO: MOT BASSENGET Det skal benyttes egnet "plastringstein" ca 0,4 m3. Steinene skal plasseres slik at de "låser" hverandre. Det stilles derfor krav til den utførende for at plastringen skal fungere, slik at det ikke erorderer på noe måte. Prosjektert areal	m2	200,0	300,00	60 000,00
03.7	F51.161 FYLLING AV LØSMASSE. 0 - 22 mm NORMAL KOMPRIMERING TOPP MOLO. Topp molo skal gruses med pukk 0-22mm. Denne avrettes og komprimeres. Bredde ca 3 m Tykkelse: 10 cm. Prosjektert anbrakt volum.....m3	m2	200,0	300,00	60 000,00
		m3	25,0	300,00	7 500,00
Sum denne side:				343 750,00	
Sum kapittel:				343 750,00	

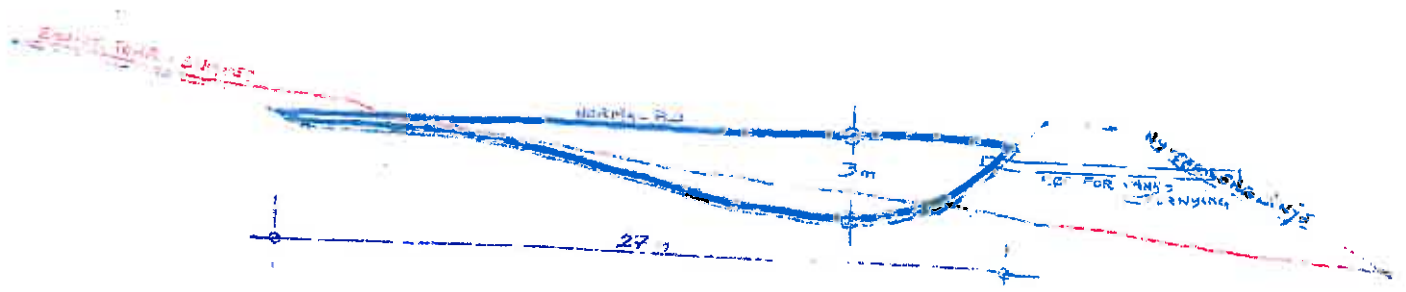
Postnr	NS-kode/Tekst	Enh	Mengde	Pris	Sum
06	SANITÆRBYGG OG LEKEPLASSUTSTYR MM				
06.1	Q16.21 REISVERK Bygning for toaletter				
06.2	H33.49 BIOTOALET Komplett biotoalett Antall.....stk	m2	32,0	3 000,00	96 000,00
06.3	K85.52 VOLLEYBALLUTSTYR. FESTES/FORANKRES TIL UNDERLAGET Type: Posten omfatter alle arbeider med etablering av tilfredstillende banedekke, arbeider med nett og merking. Posten komplett med all leveranser og arbeider	stk.	2	25 000,00	50 000,00
06.4	K85.01 UTENDØRS UTSTYR FOR IDRETTS- OG FRITIDS-ANLEGG. PLASSERES UTEN Å FESTES Type: GAPAHUK mm	R.S.			55 000,00
06.5	K85.01 UTENDØRS UTSTYR FOR IDRETTS- OG FRITIDS-ANLEGG. PLASSERES UTEN Å FESTES Volleyballsett Vippehuske 2 - seter Huskøstativ 3 - seter Klatresentral 8 - kant Utfordrerer Surfbrett	R.S.			35 000,00
		R.S.			175 000,00
Sum denne side:				411 000,00	
Sum kapittel:				411 000,00	

ÅRSAND FRILUFTSPARK

STEVANNSBASSENG

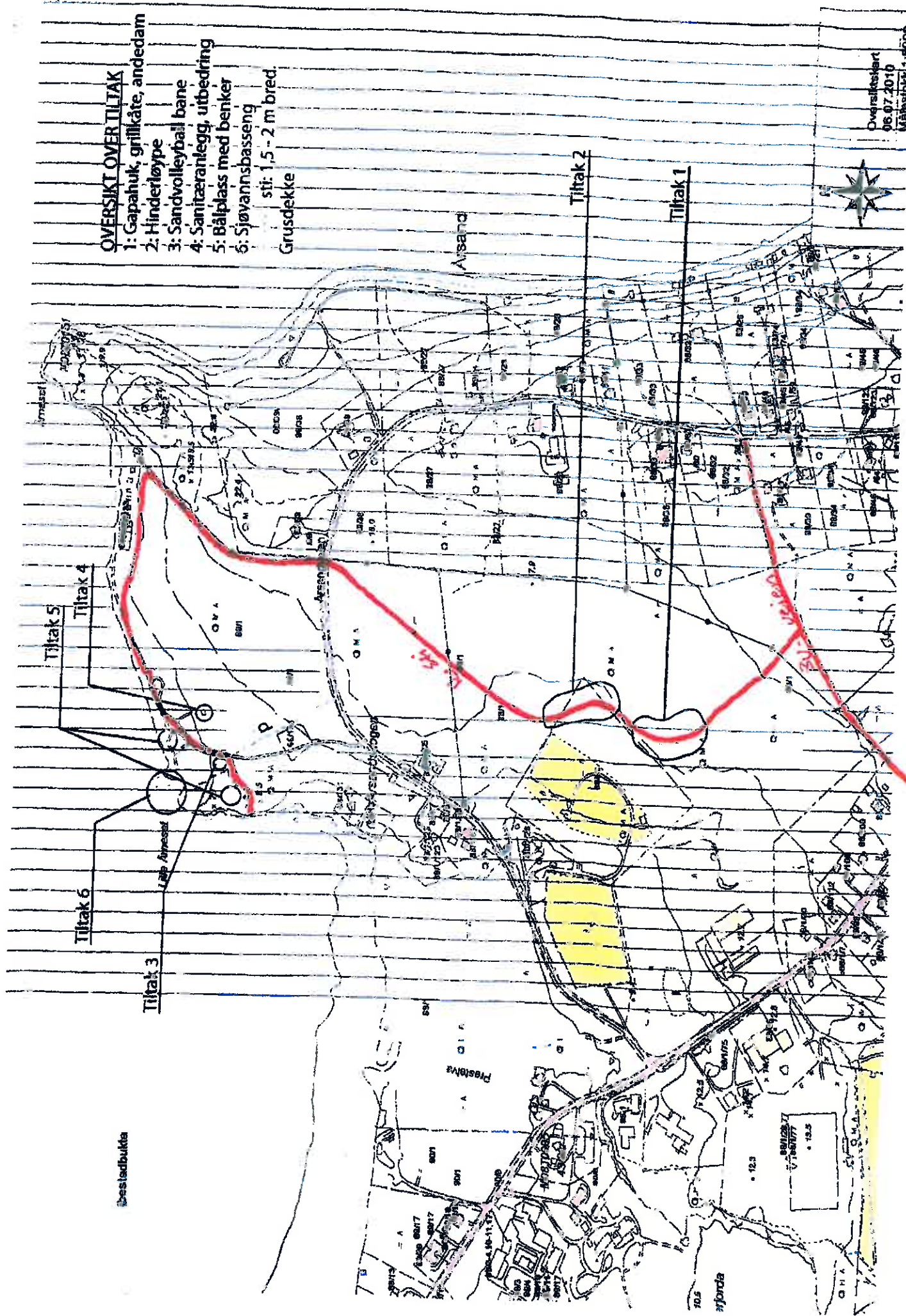


SNITT 67ENOM STEVANNSBASSENG



OVERSIKT OVER TILTAK

- 1: Gapahuk, grillkåte, andedam
 - 2: Hinderløype
 - 3: Sandvolleyball bane
 - 4: Sanitæranlegg, utbedring
 - 5: Bål plass med benker
 - 6: Sjøvannsbasseng
- sti: 1,5 - 2 m bred.
Grusdekke



LEKEAPPARATER VED ÅRSAND FRILUFTSPARK

I forbindelse med etableringen av Årsand Friluftspark er det nødvendig å gå til anskaffelse av diverse lekeapparater/aktivitetsleker.

Vi tenker at disse apparatene skal være mulig å bruke for "barn i alle aldre". De er ergonomisk riktig utformet, og leveres av anerkjent leverandør.

Følgende apparater er valgt ut: (se vedlegg for nærmere detaljer)

Sandvolleyballsett	:	5.253,-
Vippehuske, 2-seter	:	9.312,-
Huskestativ, 3-seter	:	19.362,-
Klatresentral, 8-kant	:	68.187,-
Utfordreren	:	60.250,-
Surfbrett	:	5.800,-
Total sum	:	168.164,- inkl. mva.

Montering av disse vil foregå på dugnad etter leverandørens spesifikasjoner. Vi vil også på forhånd lage en situasjonsplan der de forskjellige apparatene er tegnet inn.

Det vil også bli behov for EU-godkjent underlagssand for apparatene. Dette er noe som vi vil komme tilbake til i forbindelse med grunnarbeidene som skal utføres i området.



Sett

Sandvolleyball-sett

Sett kr. 5.203,00

Alle våre priser er inklusive mva.
 Leveringstid: 10-14 dager

Art. nr. IE1178614

Antall 1

1178614



Anlegget er transportabelt og kan oppbevares uten problemer. Det består av:

- 1 SUNVOLLEY® beach-volleyball-anlegg med 2 aluminiumstolper 240 mm, 4 polypropylenau og jorderankring
- 1 nett med hurtigklemmer
- 1 banemarkering til 16x8 eller 18x8 m banemål
- 1 myk volleyball i syntetisk
- 1 mini-ballpumpe
- 6 bandaseruller
- 1 kløfingspray
- 1 oppbevaringsveske
- 1 ballnett

Kundene spør og ekspertene svarer:

„What quality should the sand be for beach volleyball?“
 The sand grains should be 0 to 2mm and they should be round and smooth and double washed.

„Can the net for the set also be delivered individually?“
 The net is available by itself. Please see article number IE1179109.

Tips en venn
 Skriv

Relaterte varer:



Resultatavise
 kr. 987,00



Forankring
 kr. 1.351,00



Stoppeklokke "Sport-Thieme"
 kr. 463,00



Beach volleyball "Soft"
 kr. 216,00

Søk:

1178614

Alle våre priser er inklusive mva.,
 Om oss | Salgs- og leveringsbetingelser | Internasjonal
 © Sport-Thieme 2011

Vippehuske 2-seter i HPL og aluminium

Art.nr 50-155-100

Høyde: 1,00m

Fallhøyde: 1,15m

3+



[Last ned](#)
[TÜV-dokumentasjon](#)

[her](#)
[Last ned](#)
[FDV-dokumentasjon](#)
[her](#)

(For å laste ned filer,
høyreklikk på ønsket fil og
velg "Lagre mål som...".)

[Leveringsbetingelser](#)

Pris: 7 450,- eks. mva - Jordanker inkludert

Huskestativ i aluminium for 3-seter

Art.nr 50-151-630

Høyde: 2,45m

3+



[dwg-fil](#)

[dxf-fil](#)

[pdf-fil](#)

[Last ned](#)

[TÜV-dokumentasjon](#)

[her](#)

[Last ned](#)

[FDV-dokumentasjon](#)

[her](#)

(For å laste ned filer,
høyreklikk på ønsket fil og
velg "Lagre mål som...".)

[Leveringsbetingelser](#)

Pris: 15 490,- eks. mva - Støpefrie nedgr. fund.: 2 850,- eks. mva

Klatresentral 8-kant II

Art.nr 31-712-095

Høyde: 2,30m

Fallhøyde: 2,30m

3+



dwg-fil
dxf-fil
pdf-fil

(For å laste ned filer,
høyreklikk på ønsket fil og
velg "Lagre mål som...".)

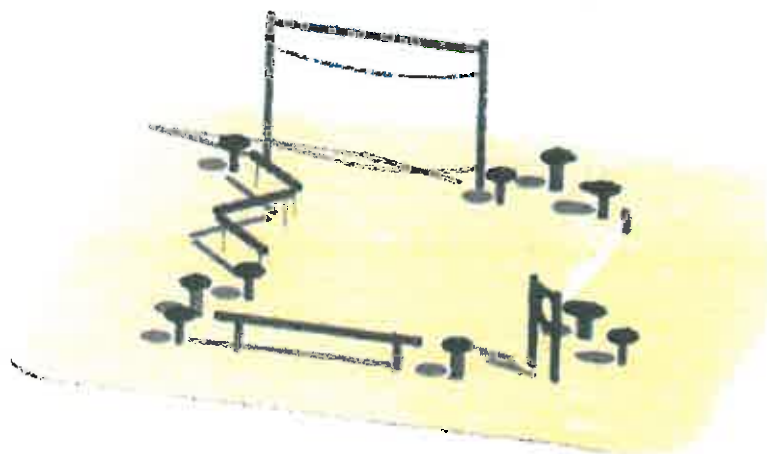
Leveringsbetingelser

Pris: 54 550,- eks. mva - **Støpefrie nedgr. fund.:** 4 300,- eks. mva

Utfordreren

Art. nr 30-199-300

3+



Produktets arealbehov:
6,9 x 7,1 m
Sikkerhetssone
(Minstemål): 9,9 x 10,1
m

[Last ned](#)
[TÜV-dokumentasjon](#)
[her](#)
[Last ned](#)
[FDV-dokumentasjon](#)
[her](#)

(For å laste ned filer,
høyreklikk på ønsket fil og
velg "Lagre mål som...".)

Pris: 48 200,- eks. mva

Surfbrett

Art.nr 51-162-866

Høyde: 0,60m

Fallhøyde: 0,50m

3+



[dwg-fil](#)

[dxf-fil](#)

[pdf-fil](#)

[Last ned](#)

[TÜV-dokumentasjon](#)

[her](#)

[Last ned](#)

[FDV-dokumentasjon](#)

[her](#)

(For å laste ned filer,
høyreklikk på ønsket fil og
velg "Lagre mål som...".)

[Leveringsbetingelser](#)

Pris: 4 640,- eks. mva - Jordanker inkludert

SAK 41/12
VEDLEGG 2

Arbeidsgruppa for
Årsand friluftspark
9450 Hamnvik

18.10.11

ÅRSAND KOMMUNE	
RAD	PLU
19 OKT 2011	
11/01410	Søknr. 1
Saksnr: 223	

Ibestad kommune
rådmannen
9450 Hamnvik

Søknad om midler til prosjekt Årsand friluftspark

Arbeidsgruppa for Årsand friluftspark ber rådmannen legge denne søknaden om midler til ovennevnte prosjekt for det nye kommunestyret.

Vedlagt følger prosjektbeskrivelse og eget søknadsskriv.

Med vennlig hilsen
for arbeidsgruppa

Kjell Hanssen
Kjell Hanssen

Arbeidsgruppa for Årsand friluftspark
9450 Hamnvik.

Hamnvik, 03.10. 2011

Vedlagt følger prosjektbeskrivelse og beregning av de totale utgiftene for Årsand friluftspark.

Søknaden til dere omhandler kun den delen av Årsand friluftspark som vi har kalt "Sjøbassenget, ettersom et slikt basseng ikke gir grunnlag for stønad fra staten gjennom "tippemidlene".

Beregningen av de totale utgiftene er utført av teknisk avdeling i Ibestad kommune og er basert på standarder i NS 3420, 3. utgave. Kodene ved de spesifiserende tekstene viser til bestemmelser i standarden som gjelder for de enkelte utførelser.

I tillegg til det arbeidet som krever maskinell innsats, kommer den dugnadsinnsatsen som medlemmene i gruppa vil utføre.

Vi ønsker å være noenlunde realistiske og kan stå inne for at hver av de 25 medlemmene utfører 20 timers arbeidsinnsats. Det innebærer en arbeidsinnsats på 500 timer. Av dette er ca 150 timer allerede utført.

I og med at et slikt sjøbasseng ikke kan motta økonomisk støtte fra staten, er vi avhengig av et velvillig næringsliv i vårt lokalområde og en velvillig heimkommune.

Interessegruppa for Årsand friluftspark håper at alle som mottar denne søknaden om økonomisk støtte, vil se de store mulighetene for sunn utfoldelse i lokalbefolkninga som vi ser.

Vi tror jo at vårt prosjekt - og da særlig Sjøbassenget - vil kunne bli et tilbud til folk også utenfor vår kommune ettersom et slikt sjøbad foreløpig (såvidt vi vet) ikke finnes maken til i vårt område.

Med vennlig hilsen

Styret i Interessegruppa for Årsand friluftspark
Kjell Magne Hanssen May Hilde Gravrok
Anne Berit Lorentsen Valter Jacobsen

42/12 Regnskap og årsberetning 2011

Arkivsak-dok. 12/00028-9
Arkivkode. 210
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	82/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	42/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 82/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling vedtas enstemmig.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar driftsregnskap for 2011 med et regnskapsmessig merforbruk på 2 537 887 kroner.
2. Kommunestyret vedtar å dekke underskuddet med 950.000 kroner i 2012 og 1.588.000 kroner i 2013.
3. Kommunestyret vedtar investeringsregnskapet for 2011 i balanse.
4. Kommunestyret tar årsberetning 2011 til etterretning.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar driftsregnskap for 2011 med et regnskapsmessig merforbruk på 2 537 887 kroner.
2. kommunestyret vedtar å dekke underskuddet med 950.000 kroner i 2012 og 1.588.000 kroner i 2013.
3. Kommunestyret vedtar investeringsregnskapet for 2011 i balanse.
4. Kommunestyret tar årsberetning 2011 til etterretning.

Vedlegg:

1. Årsregnskap 2011- eget dokument (vedlegg til årsregnskapet (blant annet detaljregnskapet) er ikke vedlagt, men kan fås ved henvendelse til servicetorget)
2. Årsberetning 2011 – eget dokument
3. Revisors beretning
4. Kontrollutvalgets uttalelse om regnskapet
5. Nummerert brev nr 1 fra kommunerevisjonen

Kort beskrivelse av saken

Regnskapet ble ferdig innen fristen 15.02. Årsberetninga er datert 17. april – fristen er 31.03.

Fakta i saken

Om regnskapet står de følgende i årsberetninga:

Drift

Rådmannen viser til årsregnskap som viser det detaljert regnskap for hele kommunen.

Driftsregnskapet er gjort opp med et underskudd på ca 2,5 mill. kr. Dette er et særdeles uheldig regnskapsresultat, men er likevel mindre enn det rådmannen rapporterte til formannskapet i november 2011.

Det er likevel noen positive trekk ved regnskapet. For det første så er premieavviket på over 5 mill. kr som vi skjøv foran oss dekket ved bruk av premiefondet. Dette har ikke fått noen regnskapsmessige effekt, men betyr at vi ikke har et udekket premieavvik som må dekkes det kommende år. Premieavviket vil fortsatt kunne føre til regnskapsavvik, men dersom vi ikke får premieavvik for 2012 så vil vi kunne inntektsføre et premieavvik på ca 0,5 mill. kr i 2012. Dette kan være med på å dekke deler av underskuddet i 2011. Det er også inntektsført momskompensasjon fra investering på knapt 0,5 mill. kr i driftsregnskapet – mot nesten 1,8 mill. kr i 2010. Bruk av momskompensasjon til investering i drift fases gradvis ut og er ute av driftsregnskapet fra 2015. Flere av postene som viste merforbruk er engangsutgifter i 2011 og vi drar de ikke med videre.

Kommunen betalte mindre avdrag enn opprinnelige avdragsplan, men likevel 1 mill. høyere enn minsteavdrag.

Et vesentlig element i resultatet er at skatt/rammeoverføring er ca 1 mill. kroner høyere enn budsjettet. Årsaken er at skatteinngangen på landsbasis er høyere enn regjeringas anslag – dette nyter Ibestad kommune godt av som følge av inntektsutjamninga.

Et annet viktig element er at bosetting av enslige mindreårige viste en merinntekt på ca 1,6 mill. kroner.

Dette er en bekreftelse på at kommunens økonomi ikke er i balanse og at det må iverksettes tiltak for å korrigere forholdet mellom inntekter og utgifter. Erfaringer fra andre kommuner viser at det er viktig at tiltak settes inn tidlig da det vil bli langt vanskeligere å iverksette tiltak når det er opparbeidet et underskudd.

Resultatet understreker sterkt behovet for økonomisk omstilling.

Investering

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Vurdering

Både revisor og kontrollutvalg har bemerket at det er bruk 595 998,07 kroner av disposisjonsfond uten bevilgning i budsjettet. Jeg finner det nødvendig å informere nærmere om dette:

Da regnskapsfører avsluttet regnskapet og det viste et betydelig underskudd valgte han å bruke av fond for å redusere underskuddet. En del av bruken skyldes regnskapstekniske forhold

- a) *Det er brukt 285.169 kroner av tidligere avsatte midler til næringsfond. Dette er midler kommunen tidligere er tildelt fra fylkeskommunen til næringsformål og som ikke er disponert, dvs. det er blitt til et næringsfond. Dessverre er dette feilført i balansen som et ubundet fond, men skulle vært et bundet fond. Dette er korrigert nå. Dersom det hadde vært regnskapsført som et bundet fond ville det ikke ha vært nødvendig med et vedtak for å bruke av midlene.*
- b) *Det er brukt hhv. 14.000 og 20.375 kroner av ubrukte tilskudd eks. skoleprosjektet "Ut på havet". Også disse beløp skulle ha vært bokført som bundet fond og dermed ikke trengt bevilgning for å disponeres.*
- c) *Så er det disponert 303.454 kroner til dekning av boligtilskudd. Kommunestyret har vedtatt et regelverk som boligtilskudd uten at det er bevilget midler til dette formål. Når det så kom søknader, så måtte de selvsagt innvilges. Tilskuddene er finansiert med bruk av ubundet fond (tidligere overskudd).*

Helse og miljø

Ikke relevant

Personell

Ikke relevant

Økonomi

Driftsunderskuddet må dekkes i 2012 og 2013 for at kommunen ikke skal komme på Kommunaldepartementets ROBEK-liste (Register om betinget godkjenning og kontroll). Det betyr at i regnskapet for 2013 som avlegges våren 2014 må hele underskuddet være dekket.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Det er selvsagt beklagelig at regnskapet viser et så stort underskudd. Rådmannen rapportert allerede i økonomimeldinga, som ble behandlet i kommunestyret 22.06.2011, at det lå an til et underskudd på ca 2,3 mill. kroner i driftsregnskapet. Til formannskapetets møte 15.11.2011 rapporterte rådmannen igjen om et underskudd på nesten 2,4 mill. kroner.

Vedlegg til sak



Revisor beretning til
regnskap 2011.pdf



Kontrollutvalgets
uttalelse om Ibestad



Nummerert brev nr 1
vedrørende regnskap

SAK 42/12
Vedlegg 3

Sør-Troms kommunerevisjon IKS

Skånland/Gratangen/Ibestad/Lavangen/Sálanen/Bardu/Dyrøy/Bjarkøy Vår dato

Kontorsted Eivenskjer

Saksbehandler

18-04-2012

Deres dato

1 av 2

Vår referanse

1917/12/0075

Deres referanse

Til

Kommunestyret i Ibestad kommune

Kopi til

Kontrollutvalget

Formannskapet

Rådmannen

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Ibestad kommune som viser kr 96.165.759 til fordeling drift og et regnskapsmessig merforbruk på kr 2.537.887. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2011, driftsregnskap, investeringsregnskap og økonomiske oversikter for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Administrasjonssjefens ansvar for årsregnskapet

Administrasjonssjefen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med lov, forskrift og god kommunal regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som administrasjonssjefen finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god kommunal revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for kommunens utarbeidelse av et årsregnskap som gir en dekkende fremstilling. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Postadresse	Besøksadresse	Telefon	Telefaks	Foretaksregisteret
Sør-Troms kommunerevisjon IKS	Rådhuset, 9440 Eivenskjer	77 08 95 30	77 08 95 32	886 767 862
Postboks 139	E-postadresse	Mobil	Bankkonto	Kontoradresse Sjøvegan
9439 Eivenskjer	ika2@sk.kantrol.kommune.no	913 18 153	4760 16 52184	Postboks 77, 9355 Sjøvegan

Sør-Troms kommunerevisjon IKS

Skånland/Gratangen/Ibestad/Luvangen/Salangen/Bardur/Dyrøy/Djærøy Vår dato

Kontorsted Eveskjær

18-04-2012

Vår referanse

1917/12/0075

2 av 2

Grunnlag for konklusjon med forbehold

Driftsregnskapet er avsluttet med et merforbruk på kr 2.537.887 etter bruk av disposisjonsfond med kr 595.998. Det er regnskapsført bruk av disposisjonsfond med kr 595.998 mens det er budsjettert kr 0. Bruk av disposisjonsfond er en disposisjon som skal budsjetteres. Etter vår mening er det ikke anledning til å bruke mer av disposisjonsfond enn budsjettert, jf kommuneloven § 46 nr. 1 som sier at årshudsjettet er bindende plan for kommunens midler og anvendelsen av disse i budsjettet, og § 45 som sier at kommunestyret vedtar selv årshudsjettet og endringer i dette. Driftsregnskapet skulle følgelig vært avsluttet med et merforbruk på kr 3.133.885. Vi viser til note "bruk og avsetning av fond" i årsregnskapet.

Konklusjon med forbehold

Etter vår mening er årsregnskapet, med unntak av virkningen av forholdet omtalt i avsnittet "Grunnlag for konklusjon med forbehold", avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Ibestad kommune per 31. desember 2011, og av resultatet for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med lov, forskrifter og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Uttalelser om øvrige forhold

Konklusjon med forbehold om budsjettet

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi, med unntak av forholdet som er omtalt i avsnittet "Grunnlag for konklusjon med forbehold" ovenfor, at de disposisjoner som ligger til grunn for regnskapet, er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.


Finn Roar Sørensen
revisjonssjef

SAL 4212
Vedlegg 4

1

KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM IBESTAD KOMMUNES REGNSKAP FOR 2011

0. Innledning

Av forskrift om kontrollutvalg i kommuner og fylkeskommuner § 7 fremgår at når kontrollutvalget blir forelagt revisjonsberetningen av revisor, skal utvalget avgi uttalelse om årsregnskapet før det vedtas i kommunestyret. Uttalelsen avgis til kommunestyret. Kopi av uttalelsen skal være formannskapet i hende tidnok til at det kan tas hensyn til den før dette organet avgir innstilling om årsregnskapet til kommunestyret.

Revisjonsberetning skal avgis av revisor uten ugrunnet opphold, og senest 15. april i det påfølgende år. Underskrevet regnskap datert 17.02.12 og årsmelding 17.04.12, mens fristene er henholdsvis 15.02 og 31.03. Det er svært viktig at det jobbes med rutinene slik at fristene overholdes.

Når revisor påpeker forhold i årsregnskapet, jf. forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner § 4, skal kontrollutvalget påse at denne blir fulgt opp. Det skal også rapporteres om tidligere saker som etter utvalgets mening ikke er blitt fulgt opp på en tilfredsstillende måte. Kontrollutvalget skal gi rapport til kommunestyret om hvordan kommunestyrets merknader er fulgt opp.

1. Regnskapet

Kommunen legger fram et regnskap med negativt netto driftsresultat på kr. 2.601.995,09 og underskudd på 2.537.887,36.

Netto driftsresultat viser underskudd fra årets drift etter netto renteutgifter/avdrag og utlån er trukket fra, men før det er tatt hensyn til interne finansieringstransaksjoner. Netto driftsresultat er en viktig indikator på kommunens økonomiske handlefrihet.

Netto driftsresultat er ikke påvirket av de interne finansieringstransaksjonene. Øremerket tilskudd som periodiseres v/avsetning til bundne fond vil gi et positivt tilskudd til netto driftsresultat. Tilsvarende vil utgifter i driftsregnskapet finansiert med bundne driftsfond belaste netto driftsresultat.

Det er brukt kr 595.998,07 av disposisjonsfondet uten bevilgning i budsjettet.

Kommunen har investert for kr 6.368.165,15, mens det er budsjettet kr 9.607.000,-. I tillegg kommer avsetning, utlån, avdrag, kjøp av aksjer og avsetning til bundne fond, slik at totale utgifter er kr 7.590.783,15.

2. Revisjonsberetning

Grunnlag for konklusjon med forbehold

Driftsregnskapet er avsluttet med et merforbruk på kr 2.537.887 etter bruk av disposisjonsfond med kr 595.998. Det er regnskapsført bruk av disposisjonsfond med kr 595.998 mens det er budsjettert kr 0. Bruk av disposisjonsfond er en disposisjon som skal budsjetteres. Etter vår mening er det ikke anledning til å bruke mer av disposisjonsfond enn budsjettert, jf kommuneloven § 46 nr. 1 som sier at årsbudsjettet er bindende plan for kommunens midler og anvendelsen av disse i budsjettåret, og § 45 som sier at kommunestyret vedtar selv årsbudsjettet og endringer i dette. Driftsregnskapet skulle følgelig vært avsluttet med et merforbruk på kr 3.133.885. Vi viser til note "bruk og avsetning av fond" i årsregnskapet.

3. Desisjon av regnskapet 2010

Under behandlingen av Ibestad kommunes regnskap for 2010, kommunestyre sak 27/11, vedtok kommunestyret følgende:

1. Kommunestyret vedtar driftsregnskapet for 2010 med et overskudd på 9.430 kroner som avsettes til disposisjonsfondet.
2. Kommunestyret vedtar investeringsregnskapet for 2010 som er i balanse.
3. Kommunestyret tar årsberetning 2010 til etterretning.

4. Konklusjon

Ibestad kommune legger fram et regnskap for 2011 med underskudd på kr. 2.537.887,36.

SAL 42/12
VEDLEGG 5

Sør-Troms kommunerevisjon IKS

Skånland/Gratangen/Ibestad/Lavangen/Salangen/Bardu/Dyrøy/Bjarkøy

Kontorsted Evenskjer

Saksbehandler

Nummerert brev

Vår dato

18-04-2012

Deres dato

1 av 2

Vår referanse

1917/12/0074

Deres referanse

Til

Kopi til

Radmannen

Kontrollutvalget i Ibestad kommune

NUMMERERT BREV NR 1 VEDRØRENDE 2011

FELLESOMRÅDE

1. Notat gjennom året – Oppsummering

Mål/regel:

Revisor skal skriftlig påpeke følgende forhold overfor kontrollutvalget med kopi til administr.sjefen

- Mangler ved plikten til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av regnskapsopplysninger
- Feil og mangler ved organiseringen av den økonomiske internkontrollen
- Misligheter
- Feil som kan medføre feilinformasjon i årsregnskapet
- Om det ikke er redegjort for vesentlige avvik mellom beløpene i den revisjonspliktiges årsregnskap og regulert budsjett slik det fremstår etter gyldige vedtak/endringer fattet på riktig beslutningsnivå
- Begrunnelse for manglende underskrift ved bekreftelser overfor offentlige myndigheter som gis i henhold til lov eller forskrift.

Påpekelse:

Vi oppsummerer følgende "notat" til administrasjonen vedrørende regnskapsrevisjon siste året:

- Notat av 19.10.2011 om "overtid"
- Notat av 20.10.2011 om "betalingstjenester – Sammenholding KOSTRA-tjenesteinnrapportering mot tjenesteregnskap med noter og retningslinjer"
- Notat av 18.11.2011 om "inngående faktura – Tidvis er mange fakturaer bokført og betalt for sent"

Konklusjon:

Vedrørende notat av 19.10.2011 vises det til eget nummerert brev.

Postadresse
Sør-Troms kommunerevisjon IKS
Postboks 139
9439 Evenskjer

Besøksadresse
Rådhuset, 9440 Evenskjer
E-postadresse
fkl2@skånland.kommune.no

Telefon
77 08 95 30
Mobil
913 18 153

Telefaks
77 08 95 32
Bankkonto
4760 16 52184

Foretaksregisteret
886 767 862
Kontoradresse Sjøvegan
Postboks 77, 9355 Sjøvegan

FINANSOMRÅDE**2. Disposisjonsfond – Brukt mer av disposisjonsfond enn budsjettert****Mål/regel:**

Både avsetning til og bruk av disposisjonsfond må regnskapsføres i tråd med kommunestyrets budsjettvedta, jf. kommuneloven

- § 46 Årsbudsjettets innhold, nr. 1: Årsbudsjettet er en bindende plan for kommunens midler og anvendelse av disse i budsjettåret.
- § 47 Årsbudsjettets bindende virkning, nr. 1: Kommunestyrets bevilgninger i årsbudsjettet er bindende for underordnede organer.

Med unntak for de tilfeller der strykningsreglene i regnskapsforskriften § 9 kommer til anvendelse.

Påpekelse:

Driftsregnskapet er avsluttet med et merforbruk på kr 2.537.887 etter bruk av disposisjonsfond med kr.595.998. Det er regnskapsført bruk av disposisjonsfond med kr.595.998 mens det er budsjettert kr 0. Bruk av disposisjonsfond er en disposisjon som skal budsjetteres. Etter vår mening er det ikke anledning til å bruke mer av disposisjonsfond enn budsjettert, jf kommuneloven § 46 nr. 1 som sier at årsbudsjettet er bindende plan for kommunens midler og anvendelsen av disse i budsjettåret, og § 45 som sier at kommunestyret vedtar selv årsbudsjettet og endringer i dette. Driftsregnskapet skulle følgelig vært avsluttet med et merforbruk på kr 3.133.885.

Sør-Troms kommunerevisjon IKS



Finn Roar Sørensen

revisjonssjef/oppdragsansvarlig revisor

43/12 Økonomimelding 2012

Arkivsak-dok. 12/00425-1
Arkivkode. 240
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	31.05.2012	83/12
2 Kommunestyret	14.06.2012	43/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 31.05.2012 sak 83/12

Møtebehandling

Dag Sigurd Brustind fremmet forslag om et pkt. 4:

Skolebøker bevilges til 5 – 6 – 7 klasse for skoleåret 2012/2013 inntil kr 50 000.

Dag Sigurd Brustind fremmet forslag om et pkt. 5:

IDE-prosjektet bes om å søke midler til ekstern bistand for mulig organisasjonsendring i kommunen.

Helge Høve fremmet forslag om et tillegg til pkt. 1:

Drift:

Rådmannen/Stab – økt ramme	kr 370 000
Oppvekst – redusert ramme	kr 100 000
PRO – redusert ramme	kr 570 000
PNU – økt ramme	kr 200 000
Skatt/rammeoverføring – økt inntekt	kr 500 000
Renter – redusert utgift	kr 300 000

Dekning underskudd 2011 kr 900 000

Votering

Pkt. 1 med tillegg. – enstemmig vedtatt
Pkt 2 – enstemmig vedtatt
Pkt 3 – enstemmig vedtatt
Pkt 4 – enstemmig vedtatt
Pkt. 5 – enstemmig vedtatt

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyre fattet følgende vedtak:

1. Budsjettregulering:

Investering:

Bredbåndsutbygging

✓ Redusert investeringskostnad	1.000.000 kroner
✓ Mindre bruk av driftsmidler	870.000 “
✓ Mindre bruk av lån	130.000 “

Ytre Andørja vannverk

✓ Økt investering 2012	1.700.000 kroner
Finansiering:	
✓ Ubrukte lånemidler fra 2011	1.700.000 “

Gatelys – strømsparende tiltak

✓ Økt budsjett 2012	286.000 kroner
Finansiering:	
✓ Ubrukte lånemidler fra 2011	286.000 “

Miljøstasjon

✓ Nytt budsjett 2012	330.000 kroner
Finansiering:	
✓ Renovasjonsfondet	230.000 “
✓ Slåmfondet	100.000 “

Datautstyr i skolen

✓ Nytt budsjett 2012	100.000 kroner
Finansiering:	
✓ Ubrukte lånemidler 2011	100.000 “

Drift:

Rådmannen/Stab – økt ramme	kr 370 000
Oppvekst – redusert ramme	kr 100 000
PRO – redusert ramme	kr 570 000
PNU – økt ramme	kr 200 000
Skatt/rammeoverføring – økt inntekt	kr 500 000
Renter – redusert utgift	kr 300 000

Dekning underskudd 2011	kr 900 000
-------------------------	------------

2. Ibestad kommune betaler minsteavdrag på lån i 2012.
3. Kommunestyret tar rådmannens økonomimelding til etterretning.
4. Skolebøker bevilges til 5 – 6 – 7 klasse for skoleåret 2012/2013 inntil kr 50 000.
5. IDE-prosjektet bes om å søke midler til ekstern bistand for mulig organisasjonsendring i kommunen.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet ber kommunestyre fattet følgende vedtak:

1. Budsjettregulering:

Investering:

Bredbåndsutbygging

✓ Redusert investeringskostnad	1.000.000 kroner
✓ Mindre bruk av driftsmidler	870.000 “
✓ Mindre bruk av lån	130.000 “

Ytre Andørja vannverk

✓ Økt investering 2012	1.700.000 kroner
Finansiering:	
✓ Ubrukte lånemidler fra 2011	1.700.000 “

Gatelys – strømsparende tiltak

✓ Økt budsjett 2012	286.000 kroner
Finansiering:	
✓ Ubrukte lånemidler fra 2011	286.000 “

Miljøstasjon

✓ Nytt budsjett 2012	330.000 kroner
Finansiering:	
✓ Renovasjonsfondet	230.000 “
✓ Slamfondet	100.000 “

Datautstyr i skolen

✓ Nytt budsjett 2012	100.000 kroner
Finansiering:	
✓ Ubrukte lånemidler 2011	100.000 “

2. Ibestad kommune betaler minsteavdrag på lån i 2012.

3. Kommunestyret tar rådmannens økonomimelding til etterretning.

Vedlegg:

1. Økonomimelding (eget vedlegg)

Kort beskrivelse av saken

Som eget vedlegg følger økonomimelding 2012. Dette er et meget viktig dokument som både er rådmannens halvårsrapport til kommunestyret og viser utsikter for resten av 2012 og 2013. Hensikten med meldinga er at kommunestyret skal kunne gjøre politiske prioriteringer både for inneværende år og for budsjett/økonomiplan 2013-2016.

Fakta i saken

Økonomimeldinga har noen faste kapitler, men er ellers fleksibel slik at den kan endres som følge av endrede rammeforutsetninger. Dette skjer i år ved at det er tatt med et

kapittel om økonomitiltak. Dette er for å følge opp kommunestyrets vedtak om å *“starte en prosess vedrørende drifta i lbestad kommune med hensikt å redusere driftsutgiftene”*. Dette er blitt ytterligere aktualisert gjennom et regnskapsmessig underskudd for 2011 på ca 2,5 mill. kroner.

Kommunestyret kan i nytt pkt. 3 i vedta prioriteringer og utredninger for budsjett /økonomiplan 2013-2016.

Vurdering

Rådmannens vurderinger og tilrådninger framkommer av selve økonomimeldinga.