

MØTEINNKALLING

Kommunestyret

Dato: 26.04.2012 kl. 08:00

Sted:

Arkivsak: 12/00008

Arkivkode:

Forfall meldes snarest til ordfører på e-post

Dag.Sigurd.Brustind@ibestad.kommune.no

Vararepresentanter møter etter nærmere avtale.

SAKSKART			Side
Møtet starter klokken 08.00 med Generalforsamling Asvo			
Saker til behandling			
		Klokken 10.00 - Orientering v/ungdomsrådet	
14/12	12/00008-12	Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøte 22.03.2012	3
15/12	12/00008-13	Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøte 10.04.2012	4
16/12	11/01066-28	Eiendomsskatt - Fritak	5
17/12	11/01459-1	Retningslinjer for startlån og boligtilskudd i Ibestad kommune	11
18/12	12/00233-1	Boliger for vanskeligstilte i Ibestad kommune	14
19/12	12/00272-1	Vurdering av overføring av 9 omsorgsboliger til Ibestad Eiendom AS	17
20/12	12/00193-1	Felles bibliotekplan for Astafjordbibliotekene Ibestad, Salangen, Lavangen og Gratangen	20
21/12	12/00273-2	Hålogaland kraft - Endring av vedtekter	223
22/12	12/00061-7	Saksfremlegg Energi og klimaplan, Ibestad kommune	25
23/12	12/00277-1	Budsjett- og statusrapport pr mars	26

24/12	11/01495-3	Overføring av kommunestyremøter på Web-TV	28
		Orienteringer – Inkl Topp 10 fra ordfører	

Hamnvik, 19.04.2012

Dag Sigurd Brustind
ordfører

Saker til behandling

14/12 Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøte 22.03.2012

Arkivsak-dok. 12/00008-12
Arkivkode.
Saksbehandler Siv Korneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	26.04.2012	14/12

Forslag til vedtak/innstilling:

Protokoll fra kommunestyremøte den 22.03.2012 godkjennes.

Vedlegg:

Ingen.

15/12 Godkjenning av protokoll fra kommunestyremøt 10.04.2012

Arkivsak-dok. 12/00008-13
Arkivkode.
Saksbehandler Siv Korneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	26.04.2012	15/12

Forslag til vedtak/innstilling:

Protokoll fra kommunestyremøte 10.04.2012 godkjennes.

Vedlegg:

Ingen

16/12 Eiendomsskatt - Fritak

Arkivsak-dok. 11/01066-28
Arkivkode. 232
Saksbehandler Geir Sætre

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	11.04.2012	56/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	16/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 11.04.2012 sak 56/12

Møtebehandling

Jim Kristiansen tok opp sin habilitet som styreleder i Ibestad Eiendom A/S og nestleder i Ibestad ASVO AS, og fratrådte. Merete Meland møtte under behandlingen av habiliteten.

Helge Høve tok opp sin habilitet som leietaker av bolig i Ibestad Eiendom og fratrådte. Roald Pedersen møtte under behandlingen av habiliteten.

Roy-Helge Andreassen foreslår et tillegg til punkt 3: Vedtaket gjelder ikke fritidsboliger og næringsvirksomhet i forbindelse med utleie.

Merete Meland foreslår at siste pilpunkt under pkt. 1 endres til: Eiendommer tilhørende Ibestad eiendom AS.

Votering

Formannskapet vedtok at Jim Kristiansen er inhabil.

Formannskapet vedtok at Helge Høve er habil.

Forslag fra Merete Meland falt mot 2 stemmer (Merete Meland og Eva Nilssen). Deretter ble pkt 1 enstemmig vedtatt.

Pkt. 3 med tilleggsforslag – enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

For skatteåret 2012 skal det gis fritak for følgende eiendommer:

1. I henhold til eiendomsskatteloven § 7a:
 - Eiendommer som eies av frivillige lag og foreninger (eks. idrettslag, bygdelag, grendelag, ungdomslag, helselag, velforeninger etc.)
 - Lokaler som eies av religiøse samfunn (statskirke, frikirke, pinsemenighet etc.)
 - Lokaler som eies av avholdsforeninger.

- Lokaler som disponeres til museumsformål – vil også gjelde andre enn “offisielle” museum eks. private bygdemuseum.
 - Eiendommer tilhørende Ibestad ASVO AS
 - Omsorgsboliger og boliger til vanskeligstilte tilhørende Ibestad Eiendom AS
2. I henhold til eiendomsskattelovens § 7b:
 - Fredede bygninger
 3. I henhold til eiendomsskattelovens § 7c:
 - Nyoppført bygning etter 01.01.2012 som helt eller delvis brukes som bolig, fritas i 5 år, eller til kommunestyret a) endrer antall fritaksår eller b) opphever fritaket.
 - Vedtak gjelder ikke fritidsboliger og næringsvirksomhet i forbindelse med utleie.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

For skatteåret 2012 skal det gis fritak for følgende eiendommer:

1. I henhold til eiendomsskatteloven § 7a:
 - Eiendommer som eies av frivillige lag og foreninger (eks. idrettslag, bygdelag, grendelag, ungdomslag, helselag, velforeninger etc.)
 - Lokaler som eies av religiøse samfunn (statskirke, frikirke, pinsemenighet etc.)
 - Lokaler som eies av avholdsforeninger.
 - Lokaler som disponeres til museumsformål – vil også gjelde andre enn “offisielle” museum eks. private bygdemuseum.
 - Eiendommer tilhørende Ibestad ASVO AS
 - Omsorgsboliger og boliger til vanskeligstilte tilhørende Ibestad Eiendom AS
2. I henhold til eiendomsskattelovens § 7b:
 - Fredede bygninger
3. I henhold til eiendomsskattelovens § 7c:
 - Nyoppført bygning etter 01.01.2012 som helt eller delvis brukes som bolig, fritas i 5 år, eller til kommunestyret a) endrer antall fritaksår eller b) opphever fritaket.

Vedlegg:

Saksframstilling:

Eiendomsskatteloven har to paragrafer som omhandler fritak. Det er § 5 som sier:

§ 5. Fri for eiendomsskatt er:

a) Eiendom som staten eig, så langt

- eiegenomen vert nytta av Kongen eller kongehuset, Stortinget eller Regjeringa
 - eiegenomen vert nytta til kulturelle føremål, slik som idrettsanlegg, musé, teater, skulpturar m.v.
 - eiegenomen har historisk bygg eller anlegg
 - eiegenomen vert nytta av Forsvaret til forsvarsanlegg eller avgrensa leirområde
 - eiegenomen tilhøyrer staten sine samferdselsforetak så langt dei tener ålmennyttige føremål
 - eiegenomen er vassfall, fabrikk eller anna foretak som staten eig og som tener ålmennyttige føremål
- b) Eiegenom som høyrer til jernvegar til ålmenn bruk, så langt og så lenge eiegenomen vert nytta i verksemda.
- c) Kyrkjer.
- d) Eiegenomar som kommunen sjølv eig.
- e) Legasjons- og konsulateiegenomar som ein annan stat eig, når den andre staten fritak norsk eiegenom for tilsvarende skatt hjå seg.
- f) Eiegenom som statens lufthamnselskap eig, i same omfang som fritaket for statens eiegenom etter bokstav a femte strekpunkt.
- g) Eiegenom som helseforetak eig, i same omfang som fritaket for statens eiegenom etter bokstav a sjette strekpunkt.
- h) Eiegenom som vert driven som gardsbruk eller skogbruk, herunder gartneri og planteskule tilknytta slik drift.
- i) Ikkje utbygde delar av Finnmarkseiendommen sin grunn i Finnmark fylke. Dette fritaket gjeld likevel ikkje tomteareal, jamvel om arealet ikkje er utbygd enno.

Departementet kan gje nærare regler til utfylling og avgrensing av denne bestemmelsen.

Dette er obligatoriske fritak som kommunen må forholde seg til ved utskriving, og det er ikke adgang til kommunale unntak.

§ 7. Kommunestyret kan fritaka desse eiegenomane heilt eller delvis for eiegenomsskatt:

- a) Eiegenom åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten.
- b) Bygning som har historisk verde.
- c) Bygning som heilt eller i nokon mon vert nytta til husvære. Fritaket kan gjelda i opptil 20 år frå den tida bygningen vart ferdig. Formannskapet eller det utvalet som er nemnt i kommuneloven § 10, kan få fullmakt til å avgjera einskildsaker om skattefritak.
- d) Bygning og grunn i visse luter av kommunen.

Kommunestyret kan etter denne paragraf fritak visse eiendommer for eiendomsskatt. Et fritak gjelder bare for budsjettåret slik at kommunestyret hvert år må fatte særskilt vedtak om fritak – dette skjer vanligvis i forbindelse med budsjettet.

- a) Eiegenom åt stiftingar eller institusjonar som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten.

Bestemmelsen er litt vanskelig å forstå slik at den trenger litt nærmere forklaring. For det første betyr det at eiendommer som kan bli fritatt må eies av “stiftelser eller institusjoner” for å bli fritatt – det er ikke nok med leie eller disposisjonsrett.

Hva som er en stiftelse er greit å vurdere, men begrepet “institusjon” er ikke et særlig innarbeidet eller presist juridisk begrep. Finansdepartementet har uttalt at begrepet omfatter alle juridiske personer, hvor ingen har direkte eierinteresse, herunder foreninger. Aksjeselskaper er også omfattet, så lenge de øvrige vilkår er til stede. Begrepet institusjon omfatter imidlertid ikke fysiske personer, enkeltmannsforetak og ansvarlige selskaper med fysiske personer som deltakere.

Stiftelsen/institusjonen må drive en virksomhet ”som tek sikte på å gagna ein kommune, eit fylke eller staten. De aktuelle institusjonene vil ofte kunne karakteriseres som allmennyttige, men dette er i seg selv ikke et vilkår for adgangen til å fritas. Det er imidlertid en forutsetning at hovedformålet ikke er å gi forretningsmessig overskudd.

I følge Finansdepartementet må det foretas en konkret helhetsvurdering, hvor man må vurdere bl.a.

- om stiftelsen/institusjonen utfører oppgaver som ellers måtte ivaretas av det offentlige
- om stiftelsen/institusjonen har til formål å gå med overskudd
- om stiftelsen/institusjonen deler ut utbytte til sine medlemmer
- finansieringen av stiftelsen/institusjonen

Finansdepartement har ved ulike anledninger uttalt at følgende eiendommer etter en konkret helhetsvurdering kan fritas:

- Soldathjem og ungdomssenter
- Bolighus for skoleungdom og studenter - studentbyer
- Fylkeskommunale skoler og sykehus
- Sykehus tilhørende Metodistkirken
- Lokaler for religiøse samfunn
- Kristelig Gymnasium (skole)
- Frelsesarmeens lokaler
- Eldresenter
- Lokaler for avholdslosje
- Lokaler for arbeid blant narkomane
- Ikke-kommersiell privat barnehage
- Idrettsanlegg og idrettshall
- Hus for enslige og innflytterungdom
- Lokaler for velforening
- Museumsbygninger
- Bygning tilhørende bedrift for yrkesvalghemmede (organisert som aksjeselskap)
- Eiendommer som eies av politiske partier (forutsatt brukt til partikontor, forsamlingslokaler mv.)
- Fellesvaskeri eid av interkommunalt selskap som vasket for helseinstitusjon, uten sikte på å drive med fortjeneste

Det er viktig å understreke at disse eksemplene er tilfeldige ut fra hvilke henvendelser som er gjort til departementet. Det er således ikke en uttømmende liste.

For å få en mest mulig enkel ordning kan kommunestyret vedta fritak for konkrete eiendommer tilhørende stiftelse eller institusjoner og samtidig åpne for søknad fra andre stiftelser eller institusjoner.

Rådmannens vurdering

Basert på ovenstående bør følgende eiendommer fritas:

- Eiendommer som eies av frivillige lag og foreninger (eks. idrettslag, bygdelag, grendelag, ungdomslag, helselag, velforeninger etc.)
- Lokaler som eies av religiøse samfunn (statskirke, frikirke, pinsemenighet etc.)

- Lokaler som eies av avholdsforeninger
- Lokaler som disponeres til museumsformål – vil også gjelde andre enn “offisielle” museum eks. private bygdemuseum.
- Eiendommer tilhørende Ibestad ASVO AS

Jeg tror dette fritaket vil være dekkende for det som finns eiendommer eid av frivillige organisasjoner, men jeg ser ikke bort fra at det kan være flere frivillige organisasjoner som har eiendom i kommunen som kan fritas.

Jeg vil gjøre en konkret vurdering av eiendommene tilhørende Ibestad Eiendom AS. Ibestad Eiendom AS eier 39 boenheter og har under oppføring 10 nye boenheter. Det er to momenter som må vurderes og som trekker i motsatt retning:

- Dersom kommunene hadde eid eiendommene ville de ha blitt fritatt for eiendomsskatt. Det kan da hevdes at det er unaturlig at eiendommene blir pålagt eiendomsskatt ut fra at kommunen har organisert sin boligmasse i et aksjeselskap.
- Ibestad Eiendom AS leier ut sine boliger til omsorgsboliger (25 boenheter) der kommunen har tildelingsrett, kommunalt ansatte, flyktninger og andre boligsøkere. Utleie til kommunalt ansatte, flyktninger og til andre skjer i konkurranse med andre utleiende i kommunen. Da kan det bli en forskjellsbehandling dersom Ibestad Eiendom AS blir fritatt for eiendomsskatt, mens de private utleiende blir pålagt eiendomsskatt.

Det er ikke noen entydig holdning til dette i kommunene. Etter min mening bør de boliger som leies til omsorgsboliger fritas. Det samme bør gjelde for boliger til vanskeligstilte dersom Ibestad Eiendom skulle skaffe slike boliger. De øvrige boliger som i prinsippet leies ut i konkurranse med private, bør få eiendomsskatt. Dette ut fra et likhetsprinsipp. Ut fra et kommunalt rekrutteringshensyn kan dette være negativt dersom det medfører høyere husleie.

b) Bygninger som har historisk verdi

Hvilke eiendommer som har historisk verdi, må avgjøres etter en skjønnsmessig vurdering der kommunestyret i utgangspunktet ikke er bundet av andre instansers vurdering. Faginstansers vurdering vil likevel kunne ha stor betydning som grunnlag for vurderingen, som for eksempel når en bygning er fredet etter lov om kulturminner. Det synes forsvarlig om kommunen på generell basis beslutter at fredede eiendommer unntas for skatteplikt.

Begrunnelsen for å frita vil kunne være at eiendommen har verdi for allmennheten, og at det gjerne påløper en del kostnader til vedlikehold av historiske bygninger slik at det blir urimelig om eiendomsskatt skal betales i tillegg.

Rådmannens vurdering

Fredede bygninger bør utvilsomt fritas. Kommunestyret kan velge å frita andre bygninger ut fra at de har en verdi for allmenheten og at det påløper kostnader til vedlikehold av historiske bygninger. Utfordringen blir å sette kriterier. Et mulig kriterium er å si at boliger oppført før eks. 1920 som har sitt opprinnelige arkitektoniske utseende – i form av tak, vindu og bordkle. Dette kan imidlertid være vanskelig å avgjøre. Jeg vil derfor tilrå at kun fredede bygninger fritas.

c) Bygning som heilt eller i nokon mon vert nytta til husvære. Fritaket kan gjelda i opptil 20 år frå den tida bygningen vart ferdig. Formannskapet eller det utvalet som er nemnt i kommuneloven § 10, kan få fullmakt til å avgjera einskildsaker om skattefritak.

Fritaket vil omfatte nybygde boligeiendommer (ikke fritidseiendommer) som kommer til etter at kommunen har fattet vedtak om at nye boliger skal gis fritak i x antall år.

Finansdepartementet har uttalt at det er boliger som "*blir startet bygd*" etter kommunestyrets vedtak om fritak som skal omfattes av ordningen, fordi hensikten med vedtaket er å stimulere til nybygging. I vedtaket tas det forbehold om at fritaket gjelder til kommunestyret endrer antall fritaksår eller opphever fritaket.

Knappt halvparten av de kommuner som har eiendomsskatt på boliger har fritatt nybygde boliger. Antall kommuner som har fritatt nybygde boliger går ned.

Ibestad kommunestyre har i sak 77/11 vedtatt å frita nybygde boliger de første 5 årene, oppført etter 1. januar 2012.

d) Bygning og grunn i visse luter av kommunen

Denne fritaksadgangen er ment å gjelde all skattepliktig eiendom innenfor en eller flere klart avgrensede "luter" dvs. områder i kommunen. Fritaket vil eksempelvis også da måtte gjelde for overføringslinjer for strøm og telekommunikasjon som går gjennom luten(e).

Selv om det i loven ikke er gitt anvisning på noen særskilt begrensning av kommunestyrets kompetanse, må forutsetningen for fritak etter bokstav d være at det foreligger saklige grunner for et fritak. Som saklig grunn må først og fremst regnes at de aktuelle delene av kommunen ikke har nytt godt av kommunal aktivitet gjennom investeringer eller løpende forbruk. Den typiske situasjon vil være at de aktuelle delene av kommunen har forskjellig utbyggingsgrad.

Like luter i kommunen må behandles likt. Områder hvor det skal være fullt fritak fra eiendomsskatt etter denne bestemmelse må identifiseres med koordinater og tegnes inn på kart. Det er få om noen kommuner som har gitt fritak etter denne bestemmelsen.

Rådmannens vurdering

Jeg til ikke tilrå å frita bygning eller grunn i visse deler av kommunen.

Behandling av søknader som åpenbart ikke kan innvilges.

Kommunen kan motta søknader om fritak for eiendommer som det enten 1) ikke finnes hjemmel for å gi fritak for, eller som 2) kan fritas etter en av bokstavene i § 7, men som kommunestyret ikke benytter. Slike søknader hvor det ikke kan gis fritak, skal behandles av rådmannen.

17/12 Retningslinjer for startlån og boligtilskudd i Ibestad kommune

Arkivsak-dok. 11/01459-1
Arkivkode. 252
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	29.03.2012	49/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	17/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 29.03.2012 sak 49/12

Møtebehandling

Rådmannen foreslo at Ibestad kommunestyre endres til Ibestad kommune.

Det ble fremmet forslag om at alternativet i pkt. 6.1 i retningslinjer for startlån tas ut.

Votering

Innstillingen med de foreslåtte endringer ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Ibestad kommune vedtar retningslinjer for startlån
Alternativet i pkt. 6.1 i retningslinjer for startlån tas ut.
2. Ibestad kommune vedtar retningslinjer for boligtilskudd til etablering av bolig
3. Ibestad kommune vedtar retningslinjer for boligtilskudd til tilpasning/utbedring av bolig.
4. Alternativet i pkt. 6.1 i retningslinjer for startlån tas ut.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Ibestad kommunestyre vedtar retningslinjer for startlån
2. Ibestad kommunestyre vedtar retningslinjer for boligtilskudd til etablering av bolig
3. Ibestad kommunestyre vedtar retningslinjer for boligtilskudd til tilpasning/utbedring av bolig.

Vedlegg:

1. Forslag til retningslinjer for startlån
2. Forslag til retningslinjer for boligtilskudd til tilpasning/utbedring
3. Forslag til retningslinjer for boligtilskudd til etablering i bolig

Husbankens veileder for kommunal saksbehandling av startlån og tilskudd til etablering og tilpasning av bolig (ikke vedlagt).

Saksframstilling:

Startlån

Ibestad kommune har gjennom årene lånt ut over 4 mill. kroner i startlån. Det er formannskapet som har innvilget lånene. I delegasjonsreglementet som er utsatt, foreslår jeg at innvilgelse av lån blir delegert til rådmannen.

Så vidt jeg kjenner til har det ikke tidligere vært retningslinjer for kommunens behandling av startlån. Husbanken har nylig utarbeidet en veileder for kommunal saksbehandling av startlån og etableringstilskudd. I retningslinjene framgår det hvem som kan få lån. Lån skal være behovsprøvd og gis til vanskeligstilte på boligmarkedet. En gjennomgang av låntakere i kommunen viser at svært mange i dag ikke kan betraktes som vanskeligstilte på boligmarkedet. Hovedhensikten er å hjelpe de som ikke får finansiert anskaffelse av bolig i de vanlige banker. Det er et menneskeverd å skaffe seg bolig og kommunen er pålagt å hjelpe vanskeligstilte gjennom denne ordningen. Bolig er i vårt land en av de mest fundamentale verdier for at mennesker skal kunne fungere i samfunnet. Det er derfor ikke hensikten med startlån at kommunen skal drive bankvirksomhet og gi lån til de som ellers vil få ordinært banklån. For å unngå dette er det med en bestemmelse om at lånesøker må dokumentere avslag på lån i sin faste bankforbindelse.

Retningslinjene er i tråd med husbankens retningslinjer og veileder for startlån.

Rådmannen har ikke foreslått øvre lånegrense. Dette ut fra erfaringer fra andre kommuner som ikke har slike bestemmelser. For det første vil det kunne medføre hindring dersom en låntaker av en eller annen årsak vil ha behov for høyere lån enn maksimum. Den viktigste begrunnelse er likevel at det i retningslinjene står at *søker må kunne betale renter og avdrag og samtidig ha nødvendige midler igjen til livsopphold*. Gjennom denne bestemmelsen og vurdering av søkers inntekts- og utgiftsforhold vil maksimum lån som kan betjenes framkomme. Det er også bestemmelser om at kommunen skal fraråde søker å oppta lån eller avslå lånesøknad dersom det antas av søker ikke har økonomisk evne til å betjene.

Mange kommuner har innført både etableringsgebyr og termingebyr på startlån. Jeg vil ikke tilrå dette, men i stedet er det tatt inn en bestemmelse om at kommunen kan ta et tillegg 0,25 % på Husbankens rente for å dekke administrative kostnader med lånet. Denne bestemmelse skal gjelde også for tidligere lån.

Rådmannen har også utarbeidet interne retningslinjer for startlån.

Tilskudd til etablering i bolig og tilpasning/utbedring

Kommunen får etter søknad et mindre tilskudd til boligformål. Jeg har utarbeidet retningslinjer for begge typer tilskudd.

Jeg har tatt med en bestemmelse om at kommunen skal ha pant for boligtilskudd som gradvis avskrives. Årsaken er at et boligtilskudd vil øke verdien på boligen, og dersom tilskuddsmottaker selger boliger vil vedkommende kunne oppnå en gevinst som er finansiert gjennom tilskudd fra det offentlige.

Jeg har ikke tatt med den samme bestemmelsen for boligtilskudd til tilpasning/utbedring da dette neppe gir noen verdiøkning til boligen – en slik tilpasning kan tvert i mot medføre at boligen får lavere verdi da kjøper ofte ikke vil ha de samme behov for tilrettelegging.

Det er også utarbeidet interne retningslinjer for boligtilskudd.

Vedlegg til sak



Forslag til
retningslinjer - startlås



Retningslinjer for
boligtilskudd til etable



Retningslinjer for
boligtilskudd til tilpasn

RETNINGSLINJER FOR STARTLÅN I IBESTAD KOMMUNE

1. Formål

Startlån skal bidra til å skaffe og sikre egnede boliger for unge og vanskeligstilte på boligmarkedet. Som hovedregel gis startlån i tillegg til banklån, dvs. at låntaker låner et beløp i egen bank (grunnfinansiering), og får låne resten i kommunen (toppfinansiering).

Startlån er underlagt bestemmelser i Finansavtaleloven og Husbankens retningslinjer for startlån. I hht. Husbankens retningslinjer for startlån, kan kommunen utarbeide egne retningslinjer for hvordan ordningen skal praktiseres forutsatt at disse ivaretar formålet og hovedintensjonene for ordningen.

Husbankens veileder for kommunal saksbehandling av startlån og tilskudd til etablering og tilpasning av bolig m.m. skal legges til grunn ved behandling av søknader, men disse retningslinjer får foran Husbankens veileder dersom det er avvik mellom retningslinjer og veileder.

2. Hvem kan få lån

Startlån er en behovsprøvd låneordning og kan gis til følgende grupper:

- ✓ unge i etableringsfasen
- ✓ barnefamilier
- ✓ enslige forsørgere
- ✓ personer med nedsatt funksjonsevne
- ✓ flyktninger
- ✓ personer med oppholdstillatelse på humanitært grunnlag
- ✓ andre økonomisk vanskeligstilte husstander.

Alle husstandsmedlemmer som bidrar til nødvendig inntektsgrunnlag, bør normalt også være låntakere.

3. Forutsetninger for å få lån

- 3.1. Søker må ha problemer med å få finansiert boligen i privat bank.
- 3.2. Søker må ha vært i kontakt med private banker og undersøkt mulighetene for å få finansiert deler av lånet til bolig der. Det skal legges fram dokumentasjon på avslag om lån fra søkers faste bankforbindelse.
- 3.3. Søker må kunne betale renter og avdrag på lånet og samtidig ha nødvendige midler igjen til livsopphold. I vurdering av nødvendig beløp til livsopphold anvender kommunen veiledende livsoppholdssatser som er utarbeidet av Statens Institutt for forbruksforskning (SIFO) samt at kommunen som hovedregel anvender Husbankens til enhver tid gjeldende kalkulasjonsrente ved vurdering av størrelse på lån.
- 3.4. Søker må kunne dokumentere tilstrekkelig fremtidig betjeningsevne. Det foretas en individuell vurdering av om midlertidige ytelser som for eksempel arbeidsavklaringspenger og overgangsstønad m.fl. kan godkjennes med tanke på å dokumentere tilstrekkelig fremtidig betjeningsevne.
- 3.5. Boligen må være egnet for husstanden og være rimelig i forhold til prisnivået på

stedet.

3.6. Boligen må ligge i kommunen

I hht. Finansavtaleloven § 47 er kommunen pålagt å fraråde låntaker å oppta lån når det på avtaletidspunktet er klart at låntaker ikke har økonomisk evne til å betjene lånet.

På bakgrunn av at startlånsordningen er en låneordning for vanskeligstilte, vil alle tilsagn om lån vise til denne bestemmelsen og tilsagnet vil også opplyse om hvilke faktorer som i det enkelte tilsagn er årsak til at opptak av lån frarådes.

Kommunen er også i hht. Finansavtaleloven § 46 b pålagt å foreta en kredittvurdering før det inngås låneavtale. En kredittvurdering i hht. denne bestemmelsen krever ikke at det innhentes opplysninger fra et kredittopplysningsfirma, men kommunen kan når den mener det er nødvendig, foreta en kredittsjekk for å få tilstrekkelige opplysninger om søkers økonomiske situasjon.

4. *Hva kan det gis lån til*

- 4.1. Kjøp av bolig – hovedregelen er at en privat bank finansierer deler av boligen og kommunen toppfinansierer med startlån. Kommunen kan imidlertid også fullfinansiere.
- 4.2. Utbedring av bolig – søker må ved søknad om lån til utbedring fremlegge kostnadsoverslag på utbedring som søkes finansiert
- 4.3. Refinansiering av dyre boliglån hvis det er nødvendig for å kunne bli boende i boligen. Besparelsen skal dokumenteres.
- 4.4. Tilpasning av boligen med tanke på funksjonshemming.
- 4.5. Oppføring av bolig – startlån kan benyttes til toppfinansiering sammen med grunnfinansiering fra Husbanken eller andre finansinstitusjoner.
- 4.6. Forhåndsgodkjenning – kommunen kan gi en skriftlig bekreftelse på at lånsøker vil få startlån hvis søker finner en egnet bolig med kjøpesum innenfor et bestemt beløp. Forhåndsgodkjenningen har maks 6 måneders gyldighet.

5. *Hva/hvem det ikke normalt gis Startlån til*

- 5.1. Det gis ikke lån til refinansiering av forbrukslån.
- 5.2. Kjøp eller utbedring av ideelle andeler. Eiendommen må eventuelt seksjoneres i samsvar med eierseksjonsloven.
- 5.3. Søker som tidligere har mottatt startlån, kjøpslån og etableringslån.
- 5.4. Søker som har gjeld til kommunen på grunn av tidligere mislighold av boliglån og/eller boligtilskudd. I vurderingen vil det også legges vekt på betalingsmislighold overfor andre kreditorer.
- 5.5. Søker som har søkt om gjeldsordning eller har inngått gjeldsordningsavtale i henhold til gjeldsordningsloven.

6. *Låneutmåling – finansiering*

6.1. Toppfinansiering

Startlån gis normalt i kombinasjon med lån i privat bank. Kommunen gir som hovedregel toppfinansieringen. Grunnfinansiering i bank skal være prøvd og startlånet reduseres i forhold til bankens tilbud om grunnfinansiering.

Hovedregel vil være en fordeling: 80 % lån i bank og 20 % startlån ved kommunen.
(For ytterligere å redusere behov for startlån kan fordeling 90 % i bank og 10 % i kommune foreslås)

6.2. Fullfinansiering

Kommunen kan også fullfinansiere boligen med startlån. Dette vil hovedsakelig omfatte søkere med varig lave inntekter og som ikke oppnår finansiering i det private kredittmarkedet.

6.3. Fullfinansiering med startlån og boligtilskudd

I særskilte tilfelle kan kommunen fullfinansiere boligen med startlån i kombinasjon med boligtilskudd. Dette gjelder særlig vanskeligstilte husstander med varig lav trygd.

6.4. Kjøpsomkostninger

Kjøpsomkostninger kan inkluderes i startlånet.

7. Rente- og avdragsvilkår

- 7.1. Startlån tilbys med utgangspunkt i Husbankens til enhver tid gjeldende flytende rente- og avdragsvilkår med tillegg av 0,25 % rente til dekning av administrative kostnader.
- 7.2. Maks nedbetalingstid er 20 år
- 7.3. Ingen avdragsfri periode.
- 7.4. Normalt vil det være 2 terminer pr. år.
- 7.5. Låntaker betaler tinglysningsutgifter.

8. Sikkerhet for lånet

Ved startlån fastsetter kommunen selv hvilken sikkerhet som skal kreves. Det vil normalt kreves at kommunen får pant i boligen eller sikkerhet i adkomstdokumentene til boligen.

Startlånet bør ikke være høyere enn at lånet er sikret innenfor antatt markedsverdi på boligen. Ved toppfinansiering, godtar kommunen 2. prioritets pantesikkerhet.

9. Overføring av lån til ny pantesikkerhet

Lånet kan som regel overføres til ny pantesikkerhet. I særlige tilfeller når husstanden pga. funksjonshemming eller familieførøkelse har behov for en annen bolig kan kommunen samtykke til en slik overføring. Det forutsettes at gevinsten ved salg av bolig benyttes som egenkapital i forbindelse med anskaffelse av den nye boligen.

Rådmannen er delegert myndighet til å godkjenne overføring til ny pantesikkerhet.

10. Prioritetsvikelse

Kommunen kan i særskilte tilfeller vike prioritet for nye lån under forutsetning av at sikkerheten ikke blir dårligere enn ved opprinnelig lån.

Rådmannen er delegert myndighet til å godkjenne prioritetsvikelse.

11. Klageadgang

Det er anledning til å klage på kommunens vedtak om tildeling, utmåling, avvisning og avslag på lån. Klagen må være skriftlig og sendes det kontoret som har truffet vedtaket. Klagen må begrunnes og skal nevne det vedtaket det klages over og hvilken endring som ønskes. Klagefristen er 3 uker fra underretning om vedtaket er kommet frem. Den instansen som har fattet vedtaket skal foreta de undersøkelser klagen gir grunn til. Klagen skal avvises om vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger. Denne instansen kan oppheve eller endre vedtaket. Hvis klagen ikke gis medhold, avgjøres klagen av klageorganet som er endelig klageinstans for ordningen.

12. Endringer av retningslinjene

Ved endringer i Husbankens retningslinjer for Startlån gis Rådmannen mulighet til å harmonisere Ibestad kommunes retningslinjer med Husbanken til enhver tid gjeldende retningslinjer for Startlån.

Vedtatt av kommunestyret i møte sak nr

Retningslinjer for boligtilskudd til tilpasning/utbedring av bolig – Ibestad kommune

1. Formål

Boligtilskudd til tilpasning/utbedring av bolig skal medvirke til at husstander kan tilpasse boligen slik at den er bedre egnet til å ivareta spesielle behov for personer med nedsatt funksjonsevne.

2. Hvem kan få tilskudd

Tilskuddet kan tildeles husstander med minst et medlem som enten er:

- Funksjonshemmet
- eller over 60 år
- eller har et særlig sosialt behov.

Behovsprøving

Tilskudd gis etter vurdering både av søkers spesielle behov for tilpasning/utbedring av boligen, og av husstandens samlede økonomi. Kostnadene knyttet til arbeidene vil være avhengig av den enkeltes særlig behov, og dette vil bli sett i sammenheng med den enkeltes økonomiske evne. Hvis husstanden har tilstrekkelig høy inntekt til å kunne betjene alternativ finansiering, kan søknaden om tilskudd bli avslått eller tilskuddet kan bli redusert.

Hvis husstanden har tilstrekkelig egne oppsparte midler til å dekke kostnadene, kan søknaden om tilskudd bli avslått eller tilskuddet kan bli redusert.

3. Hva det kan gis tilskudd til

- Mindre utbedringer/tilpasninger av brukt bolig.
- Spesialtilpasning av ny bolig.
- Garasje for funksjonshemmede.

4. Tilskuddsutmåling

Maksimal tilskudd er f.t kr. 40.000 til en person/husstand

I særlige tilfeller kan det gis høyere tilskudd. Dette gjelder når husstanden kan dokumentere at tilpasningen/utbedringen blir svært kostbar på grunn av husstandens særlige behov.

5. Søknad og saksgang

Hvis søknaden er knyttet til utbedring av egen bolig, kan kommunen fullfinansiere slike prosjekter med en kombinasjon av lån og tilskudd.

Ibestad kommune utbetaler normalt tilskuddet når det foreligger bekreftelse for at arbeidene er ferdigført.

Søknaden sendes kommunen på eget søknadsskjema (HB 8.S.01), med vedlegg som bekrefter inntekts- og formuesforholdet. Videre må det vedlegges plan for utbedringen med kostnadsoverslag. Ved funksjonshemming eller når søker er særlig vanskeligstilt må det foreligge legeerklæring og/eller sosialrapport.

6. Prioritering

I perioder kan etterspørselen etter tilskudd være langt større enn rammen som er til disposisjon. Det kan derfor ved tildeling av tilskudd bli nødvendig å foreta en prioritering blant søkerne som i utgangspunktet ville være kvalifisert for ordningen.

Søknadene vil i slike situasjoner bli vurdert opp mot hverandre, og et avslag kan begrunnes med at søknaden ikke er prioritert sammenholdt med andre søknader.

7. Klageadgang

Det er anledning til å klage på Ibestad kommunes vedtak om tildeling, utmåling og avslag på tilskudd. Klagen må være skriftlig og sendes det kontor som har truffet vedtaket. Klagen må begrunnes og skal nevne det vedtaket det klages over og hvilken endring som ønskes.

Klagefristen er 3 uker fra underretning om vedtaket er kommet frem. Den instansen som har fattet vedtaket skal foreta de undersøkelser klagen gir grunn til. Klagen skal avvises om vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger. Denne instans kan oppheve eller endre vedtaket. Hvis klagen ikke gis medhold, avgjøres klagen i klageorganet som er endelig klageinstans for ordninga.

8. Andre bestemmelse

Boligtilskudd til tilpasning/utbedring tildeles normalt bare en gang.

Det kan vurderes å gjøre unntak hvis det oppstår vesentlig endring i tilskuddsmottakerens livssituasjon som følge av funksjonshemming og dagens bosituasjon dermed blir vesentlig forverret.

Vedtatt av kommunestyret den i sak

RETNINGSLINJER FOR BOLIGTILSKUDD TIL ETABLERING I BOLIG – IBESTAD KOMMUNE

Boligtilskudd kan tildeles av Ibestad kommune til enkeltpersoner/husstander etter rammetildeling av midler fra Husbanken.

1. Formål

Boligtilskudd til etablering skal medvirke til at enkeltpersoner/husstander med svak økonomi blant funksjonshemmede og sosialt vanskeligstilte skal kunne anskaffe seg nøkterne og gode boliger.

2. Hvem kan få tilskudd

Tilskudd kan gis til enkeltpersoner/husstander for etablering i egen bolig.

Fysisk og psykisk funksjonshemmede uten nødvendig økonomiske midler.

Særlig vanskeligstilte husstander med varig lav trygd.

Særlig vanskeligstilte husstander uten nødvendige økonomiske midler, som:

- Husstander som er i en sosial krisesituasjon
- Husstander som er under sosial rehabilitering eller integrering
- Husstander med spesielle boligbehov.

Behovsprøving

Tilskuddet gis etter en streng behovsprøving, der husstandens samlede situasjon og økonomi legges til grunn. Det legges vekt på om den vanskelige situasjonen er av mer varig karakter, både når det gjelder fysiske, psykiske eller sosiale problemer, og når det gjelder økonomi.

Fysisk og psykisk funksjonshemmede med svak økonomi.

Tilskudd kan gis til fysisk eller psykisk funksjonshemmede, som i tillegg er økonomisk vanskeligstilt, med lav inntekt og ingen eller lav egenkapital.

Særlig vanskeligstilte husstander med svak økonomi

Husstander som er i en sosial krisesituasjon. Med sosial krisesituasjon menes problemer utover et generelt boligbehov og/eller midlertidig trygdeytelser. Boligetableringen skal gjøre husstanden bedre rustet til å komme ut av den vanskelige situasjonen og bidra til å hindre at noen i husstanden får varige sosiale vansker.

Hvis søker har høy egenkapital/formue vil beregnet tilskudd som hovedregel bli avkortet med det overskytende beløp.

Husstander som ellers fyller alle vilkår for å få boligtilskudd på grunn av økonomi, og fysiske, psykiske eller sosiale problemer kan få avslag på søknad om boligtilskudd dersom boligen er større enn det faktiske behov og/eller dyrere enn de utgifter som ansees forsvarlig.

3. Hva det kan gis tilskudd til

Tilskudd kan gis i forbindelse med:

- Kjøp av brukte boliger/borettslagsleiligheter.
- Oppføring av ny bolig.

Som hovedregel skal øvrig finansiering være gitt av Husbanken eller kommunen, men tilskuddet kan i særlige tilfeller gis til nøkterne boliger finansiert på annen gunstig måte.

Boligtilskudd kan ikke nyttes til refinansiering.

4. Tilskudds utmåling

Følgende kostnader blir lagt til grunn ved beregning av tilskuddet.

- Godkjente anleggskostnader ved oppføring av ny bolig
- Godkjent kjøpesum inklusive omkostninger ved kjøp av selveid bolig.
- Innskuddet/kjøpesum inklusive omkostninger og leilighetens andel av eventuell fellesgjeld ved kjøp av leilighet i borettslag.

Tilskuddet differensieres etter hvor økonomisk vanskeligstilt husstanden er, og hvilket boligbehov vedkommende husstand har.

5. Sikkerhet for tilskuddet

Det skal som hovedregel tas pant for tilskuddet.

Sikkerheten skal være tinglyst pant i boligeiendom eller pant i adkomstdokumenter til leilighet. Tilskuddet skal ha prioritet etter lånefinansiering som ytes i forbindelse med anskaffelse av boligen.

6. Prioritering

I perioder kan etterspørselen etter boligtilskudd være langt større enn de midlene som er til rådighet. Det kan derfor bli nødvendig å foreta en prioritering blant søkere som i utgangspunktet ville vært kvalifisert til boligtilskudd.

Viktige momenter vil være:

- Hvordan husstanden er sammensatt.
- Husstandens økonomiske evne.
- Dagens boforhold.

- Om det er behov for omgående skifte av bolig.
- Om tilskuddet kan bidra til en økonomisk og behovsmessig forsvarlig boligløsning over tid.

7. Klageadgang

Det er anledning til å klage på Ibestad kommunes vedtak om tildeling, utmåling og avslag på tilskudd. Klagen må være skriftlig og sendes det kontor som har truffet vedtaket. Klagen må begrunnes og skal nevne det vedtaket det klages over og hvilken endring som ønskes. Klagefristen er 3 uker fra underretning om vedtaket er kommet frem. Den instansen som har fattet vedtaket skal foreta de undersøkelser klagen gir grunn til. Klagen skal avvises om vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger. Denne instans kan oppheve eller endre vedtaket. Hvis klagen ikke gis medhold, avgjøres klagen i klageorganet som er endelig klageinstans for ordninga.

8. Andre bestemmelse

Boligtilskuddet kan kreves helt eller delvis tilbakebetalt eller gjøres rente- og avdragspliktig, dersom boligen disponeres i strid med forutsetningene. tilbakebetaling eller omgjøring til rente- og avdragspliktig lån, kan bare kreves i de 20 første årene etter at tilskuddet er utbetalt.

Boligtilskuddet avskrives med 5 prosent pr. fullført år fra utbetalingsdagen.

Boligtilskudd tildeles normalt bare en gang.

Det kan vurderes å gjøre unntak hvis det oppstår vesentlige endringer i tilskuddsmottakerens livssituasjon som følge av funksjonshemninger og at dagens bosituasjon dermed blir vesentlig forverret.

Hvis det søkes om å få overført et tildelt tilskudd til et nytt boligprosjekt, må søkers situasjon dokumenteres på ordinær måte. Det må opplyses om hvorfor det er behov for bytte av bolig, hvordan boligen skal finansieres og hva salg av nåværende bolig gir av eventuell egenkapital.

Ved en eventuell overføring av tilskudd til ny bolig, opprettholdes opprinnelig bindingstid. Det utstedes ny tilskuddsavtale hvor opprinnelig tilskuddsbeløp og utbetalingsdato påføres.

Vedtatt av kommunestyret i sak

18/12 Boliger for vanskeligstilte i lbestad kommune

Arkivsak-dok. 12/00233-1
Arkivkode. 613
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	11.04.2012	57/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	18/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 11.04.2012 sak 57/12

Møtebehandling

Jim Kristiansen tok opp sin habilitet som styreleder i lbestad Eiendom A/S og fratrådte. Merete Meland møtte under behandlingen av habilitetsspørsmålet.

Votering

Formannskapet vedtok at Jim Kristiansen er inhabil.

Rådmannens innstilling ble vedtatt enstemmig.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. lbestad kommunestyre ber lbestad Eiendom AS iverksette arbeid med å skaffe inntil 3 boliger for vanskeligstilte som finansieres blant annet med tilskudd fra Husbanken.
2. lbestad kommune skal ha tildelingsrett til boligene.
3. lbestad kommunestyret ber lbestad Eiendom AS utarbeide ordninger som kan medføre at vanskeligstilte kan få overta boliger.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

1. lbestad kommunestyre ber lbestad Eiendom AS iverksette arbeid med å skaffe inntil 3 boliger for vanskeligstilte som finansieres blant annet med tilskudd fra Husbanken.
2. lbestad kommune skal ha tildelingsrett til boligene.
3. lbestad kommunestyret ber lbestad Eiendom AS utarbeide ordninger som kan medføre at vanskeligstilte kan få overta boliger.

Vedlegg:

Skriv inn vedlegg her

Kort beskrivelse av saken

Uten at det er mulig direkte å kvantifisere, vil det i Ibestad kommune til enhver tid være behov for bolig til personer og familier som er vanskeligstilt på boligmarkedet. Behovet vil variere med fra- og tilflytting, familieoppløsning, arbeidssituasjon, medisinske forhold etc. Ibestad kommune har et ansvar for å bistå vanskeligstilte med bolig.

Fakta i saken

Husbanken nevner følgende som omfattes av begrepet vanskeligstilt; bostedsløse, rusmiddelavhengige, flyktninger, personer som trenger oppfølgingstjenester, og personer med nedsatt funksjonsevne - vanskeligstilt med barn prioriteres. Husbanken gir inntil 20 % tilskudd (av godkjente prosjektkostnader) til utleieboliger. Prosentsatsen kan likevel være inntil 40 % når boligene skal brukes til å forebygge og bekjempe bostedsløshet, og da særlig boligprosjekter for personer med utfordringer som krever et helhetlig hjelpeapparat. Kommuner, stiftelser og andre aktører som etablerer og utbedrer utleieboliger, kan søke om tilskudd. Andre aktører enn kommunen sender søknad til kommunen. Kommunen vurderer søknaden og gir en anbefaling/ikke anbefaling og sender den til Husbanken som behandler søknaden.

Husbanken har nylig foretatt en generell kartlegging av boligsituasjonen for vanskeligstilt. Der konkluderes det med blant annet at det bør være et mål å bistå vanskeligstilt å kunne eie sin egen bolig da det over tid vil være rimeligere å eie enn å leie på grunn av rentefradraget. Det er ønskelig med flere boliger for unge i etableringsfasen og andre vanskeligstilt som kan opparbeide seg en betalingsevne og overta boligen, for eksempel gjennom ulike modeller for "fra leie til eie". Et eksempel på en modell for "fra leie til eie" finnes i Fræna kommune. Her er ønsket at beboere leier de første fem årene og overtar som eier det sjette året, hvor finansieringen kan skje gjennom bruk av Husbankens virkemidler eks. startlån. De første fem år der det et ordinært leieforhold der leien settes til hva leietakeren maksimalt vil klare å betale i femårsperioden, men med en tilleggsavtale med nødvendige klausuler for kjøp og prisfastsettelse. Om vilkårene oppfylles vil beboeren kunne få tilbud om å kjøpe boligen for en kjøpesum som tilsvarende prisen på boligen da leieavtalen ble inngått med fradrag av avskrevne tilskudd og kapitalkostnader.

Søknader fra kommuner med boligsosiale utfordringer og kommuner som skal bosette flyktninger skal prioriteres ifølge Husbanken retningslinjer.

Vurdering

Helse og miljø

Det er en av de mest grunnleggende elementer for god helse at mennesker har en tilfredsstillende bolig. Dårlige boforhold kan ha negative helsemessige effekter. Dersom vanskeligstilt på boligmarkedet kan skaffes bolig, vil det kunne ha en helsemessig positiv effekt.

Personell

Ingen effekt for Ibestad kommune.

Økonomi

Det vil være en forutsetning at Ibestad kommune har tildelingsrett til boligene. Det medfører også et økonomisk ansvar ved at kommunen må dekke kostnadene dersom en bolig blir

stående ledig. Det er kommunen som kan definere hvem som er vanskeligstilt. Det er derfor vanskelig å tallfeste de økonomiske konsekvenser dette kan få for kommunen.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Ibestad Eiendom skal føre opp 10 boenheter i kommunen, jfr. kommunestyrets vedtak om garanti. Disse boliger vil neppe egne seg som boliger for vanskeligstilte da dette er en gruppe som vil ha utfordringer med å betale en relativt høy husleie i en ny bolig. Boliger til vanskeligstilte må ha så lav husleie at den utgjør en rimelig del av leietakers inntekter. Mange vanskeligstilte vil kunne få bostøtte som gjør det mulig å leie en akseptabel bolig. Det må derfor skaffes boliger med lav husleie. En slik forutsetning oppnås sannsynligvis best ved å kjøpe en brukt bolig som eventuelt oppgraderes til normal boligstandard. Husbanken krever blant annet at det skal i størst mulig grad tas hensyn til universell utforming og miljø.

Jeg vil derfor tilrå at Ibestad kommune anmoder Ibestad Eiendom As om å søke om tilskudd til inntil 3 boenheter til vanskeligstilte. Jeg vil også tro at disse boliger bør være i rimelig nærhet til hjelpeapparat som helsesenter (lege, helsesøster, psykiatritjeneste, fysioterapeut) og NAV-kontor.

19/12 Vurdering av overføring av 9 omsorgsboliger til Ibestad Eiendom AS

Arkivsak-dok. 12/00272-1
Arkivkode. B
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	11.04.2012	59/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	19/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 11.04.2012 sak 59/12

Møtebehandling

Jim Kristiansen tok opp sin habilitet som styreleder i Ibestad Eiendom A/S og fratrådte. Merete Meland møtte under behandlingen av habilitetsspørsmålet.

Votering

Formannskapet vedtok at Jim Kristiansen er inhabil.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kommune overfører 9 omsorgsboliger til Ibestad Eiendom fra 01.01.2013.
2. Ibestad kommune skal fortsatt ha tildelingsrett til boligene.
3. Overføringen skal ikke medføre at Ibestad kommunens driftsbalanse blir forverret.
4. Formannskapet får fullmakt til å inngå avtale om betingelsene for overføringen.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Ibestad kommune overfører 9 omsorgsboliger til Ibestad Eiendom fra 01.01.2013.
2. Ibestad kommune skal fortsatt ha tildelingsrett til boligene.
3. Overføringen skal ikke medføre at Ibestad kommunens driftsbalanse blir forverret.
4. Formannskapet får fullmakt til å inngå avtale om betingelsene for overføringen.

Vedlegg:

Ingen

Kort beskrivelse av saken

I dag forvalter Ibestad Eiendom AS 43 boenheter derav 23 omsorgsboliger og Ibestad kommune eier 9 omsorgsboliger. Rådmannen vil i dette saksframlegg vurdere om det er hensiktsmessig med to forvaltere av boliger som disponeres av Ibestad kommune.

Fakta i saken

I 2003 oppført Ibestad kommune 9 omsorgsboliger i Nøysomheten. Byggeregnskapet viste en kostnad på 10,067 mill. kroner. Kommunen eide tomte slik at verdien av den kommer i tillegg. Verdien av tomtene kan forsiktig settes til 30.000 kr pr tomt. Da blir samlet kostnad 10.437 mill. kr. Kommunen mottok et investeringstilskudd fra Husbanken på 1,575 mill. kr. I tillegg mottar kommunen et kapitalkompensasjonstilskudd basert på Husbankens flytende rente som nedtrappes gradvis over 20 år. I 2011 mottok kommunen 272.000 kroner.

I 2011 utgjorde husleien 560.000 kroner. Inkludert i beløpet er tap ved vakanser. Kommunen har ikke foretatt intern belastning (PRO) av husleietap ved vakanser. Årlige husleie uten vakanser vil i 2012 utgjøre 616.000 kroner.

Kommunen har tildelingsrett til også de omsorgsboliger som eies av Ibestad Eiendom noe som medfører at kommunen må betale husleie ved vakanser. Det vil fra tid til annen oppstå vakanser i påvente av ny leietaker. I det siste har behovet for omsorgsboliger blitt mindre slik at omsorgsboliger er blitt leid ut til andre boligsøkende.

Vurdering

Helse og miljø

Ingen konsekvenser.

Personell

En overføring vil bety at Ibestad Eiendom får ansvar for vedlikehold av boligene som tidligere har vært kommunens ansvar. Boligene er relativt nye slik at det har vært lite vedlikehold, men uansett så har PNU-seksjonen hatt et visst arbeid med boligene. Kommunen ved PRO har administrert inn/utflytting av disse omsorgsboligene noe som krever en viss administrasjon.

En overføring vil derfor medføre mindre arbeid for PRO og teknisk service (PNU) og frigjøre kapasitet til andre oppgaver.

Seksjonsleder PRO har ingen innvendinger mot at boligene overføres Ibestad Eiendom.

Økonomi

Det er ikke mulig å lese et eksakt økonomisk resultat av forvaltningen av disse boliger da inntekter og utgifter er spredt på forskjellig ansvar i henhold til regnskapsbestemmelsene. PRO sine administrative utgifter framkommer eksempelvis ikke særskilt fra regnskapet. Som en illustrasjon har jeg konstruert et regnskap for 2011:

Husleie	560.000 kr
Kapitalkompensasjon	<u>272.000 “</u>
Inntekter til sammen	832.000 kr

Driftsutgifter (anslag)	50.000 kr
Administrasjon (anslag)	50.000 “
Kapitalkostnader (anslag)	<u>581.000 “</u>
Anslag utgifter	681.000 kr

Dersom boligene overføres til Ibestad Eiendom, så vil kapitalkompensasjonen også tilfalle Ibestad Eiendom.

Dersom prisen settes lik kommunens netto investering ved oppføring på 8,862 mill. kr, og kommunen bruker salgsprisen til å betale ned avdrag, vil kommunen spare kapitalkostnader med ca 581.000 kroner med dagens Husbankrente. Med disse forutsetninger vil resultatet bli at Ibestad kommunen vil ha et tap på ca 150.000 kr + at kommunen må betale husleie ved vakanser som kan utgjøre et betydelig beløp. En effekt av overføring kan bli at vakansetapet reduseres ved at det nå blir regnskapsført. For at et salg ikke skal ha negative effekter på Ibestad kommunes driftsbudsjett, bør salgssummen settes høyere enn netto oppføringskostnader. Kjøper dekker, som ved andre salg, alle salgsomkostninger.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Det er ikke rasjonelt med to boligforvaltere som forvalter “kommunale boliger”. Ut fra den vurdering bør enten kommunen eller Ibestad Eiendom forvalte alle kommunale boliger. Jeg kjenner ikke hva som var årsaken til at boligene ble oppført i regi av kommunen og ikke i regi av Ibestad Eiendom. På den tiden hadde Ibestad Eiendom ikke noen fast ansatte. Etter at det er ansatt daglig leder og det er mer ressurser til å lede selskapet, framstår Ibestad Eiendom i dag som langt bedre rustet til å administrere alle boligene enn da disse ble oppført. Jeg ser det ikke som noe alternativ å overføre Ibestad Eiendom sine boliger til Ibestad kommune.

Det har tidligere vært en regnskapsmessig forskjellsbehandling ved at omsorgsboliger forvaltet av kommuner har fått momskompensasjon på drift, men dette er nå endret slik at Ibestad Eiendom vil få momsrefusjon for driftsutgifter. Dermed er det ikke lenger et argument mot å overføre boligene til Ibestad Eiendom.

En overføring av boligene bør ikke medføre tap for Ibestad kommune, men heller ikke belaste Ibestad Eiendoms regnskap på en negativ måte.

Dersom boligene skal overføres bør, partene bli enige om en pris slik at vi unngår ekstra utgifter med eks. taksering som kan utgjøre et betydelig beløp.

20/12 Felles bibliotekplan for Astafjordbibliotekene Ibestad, Salagen, Lavangen og Gratangen

Arkivsak-dok. 12/00193-1
Arkivkode. B
Saksbehandler Annie Mikalsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	29.03.2012	50/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	20/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 29.03.2012 sak 50/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

1. Ibestad folkebibliotek inngår i et regionalt biblioteksamarbeid med Lavangen, Salangen og Gratangen kommune, under arbeidstittelen Astafjordbibliotekene.
2. Det utarbeides en felles bibliotekplan for Astafjordbibliotekene som omhandler lokalt- og regionalt nivå i tråd med Pbl §11-1 og §11-2.
3. Planarbeidet er ellers forankret i Lov om folkebibliotek (1985), Stortingsmelding nr. 23 (2008-2009) og Bibliotekplan for Troms (2011-2014). Aktuelle aktører vil involveres i planprosessen gjennom representasjon i arbeidsgrupper både lokalt og regionalt.
4. Målet er at bibliotekplan for Astafjordbibliotekene skal være ferdig innen utgangen av 2012.
5. Planarbeidet finansieres gjennom tildelte midler fra Troms fylkeskommune, samt bruk av egne personalressurser.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Ibestad folkebibliotek inngår i et regionalt biblioteksamarbeid med Lavangen, Salangen og Gratangen kommune, under arbeidstittelen Astafjordbibliotekene.
2. Det utarbeides en felles bibliotekplan for Astafjordbibliotekene som omhandler lokalt- og regionalt nivå i tråd med Pbl §11-1 og §11-2.
3. Planarbeidet er ellers forankret i Lov om folkebibliotek (1985), Stortingsmelding nr. 23 (2008-2009) og Bibliotekplan for Troms (2011-2014). Aktuelle aktører vil involveres i planprosessen gjennom representasjon i arbeidsgrupper både lokalt og regionalt.

4. Målet er at bibliotekplan for Astafjordbibliotekene skal være ferdig innen utgangen av 2012.
5. Planarbeidet finansieres gjennom tildelte midler fra Troms fylkeskommune, samt bruk av egne personalressurser.

Vedlegg:

Tilsagnsbrev fra Troms fylkeskommune

Bibliotekplan for Troms legges frem for gjennomsyn på møte

Saksframstilling:

Bibliotekene i Troms har et mer eller mindre formalisert samarbeid, og i Sør-Troms er det pr. i dag kun folkebibliotekene i Ibestad, Salangen, Gratangen og Lavangen som har et (ikke politisk forankret) samarbeid. Vår arbeidstittel er "Astafjordbibliotekene", og vi har alle roller som kombinerte folke- og skolebibliotek. Personalressursene er under 100 % i hver av kommunene. Kollegiet samarbeider med jevnlige møter (i hovedsak via lyd/bilde studio), og vi har siden 2009 arrangert Astafjord litteraturfestival. Troms fylkeskommune har nå bevilget kr 70 000,- til utarbeidelse av en regional bibliotekplan, og bibliotekene har innledet arbeidet.

Bakgrunn:

Planarbeidet er forankret i lov, stortingsmelding og gjeldende planverk. Lov om folkebibliotek regulerer folkebibliotekvirksomheten i Norge. I § 1 heter det at:

Folkebibliotekene skal ha til oppgave å fremme opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet gjennom informasjonsformidling og ved å stille bøker og annet egnet materiale gratis til disposisjon for alle som bor i landet.

I Stortingets behandling av bibliotekmeldinga (St. meld. Nr. 23 2008-2009) trekkes det fram at komiteen er positiv til at kommuner og fylkeskommuner utarbeider lokale og regionale bibliotekplaner. Og de understreker at slike planer er viktig redskap for tildeling av utviklingsmidler.

De kulturpolitiske hovedmålene i Fylkesplanen for Troms 2010-2013 er at befolkningen skal sikres et aktivt og inkluderende kultur, idretts- og friluftsliv med vekt på opplevelse, deltakelse og kvalitet. I tillegg understrekes det at: *Bibliotekene har en unik posisjon som demokratisk kunnskapsallmenning og møteplass. For å oppnå robuste bibliotekfaglige miljøer og kvalitativt gode tjenester til alle er det nødvendig å etablere og videreutvikle forpliktende samarbeid over kommunegrenser og forvaltningsnivåer.*

Folkebibliotekene er blant de mest brukte kulturtilbudene i landet. Over halvparten av befolkningen bruker folkebibliotekene, og de er det eneste kulturtilbudet som i større grad blir brukt av mennesker med innvandrerbakgrunn enn etniske nordmenn. I lokalsamfunnet er bibliotek et lavterskeltilbud og plattformer som skaper relasjoner mellom mennesker. De er viktige samfunns- og kulturinstitusjoner i folks hverdagsliv, læring og utvikling, og en møteplass på tvers av alder, sosial status og etnisk tilhørighet.

Lokalt har vi utfordringer knyttet til at det er små bibliotekenheter og begrensede ressurser, både personalmessig og økonomisk. Videre er det mye som skjer i forhold til e-bøker, og bibliotekene må henge med på utviklingen. Våre personalressurser er redusert de senere årene, og ved samarbeidsløsninger kan man gjøre bedre nytte av fagkompetansen og

ressurser, og slik levere gode bibliotek tjenester. Det er også slik at et samarbeid krever tid og ressurser, men vi vurderer "gevinsten" større enn "kostnadene".

Mål for en regional bibliotekplan

Vi tenker oss følgende mål for planen for våre 4 kommuner:

- Å bidra til at alle innbyggere i kommunene har tilgang til et bibliotektilbud av god kvalitet
- Å bidra til en best mulig utnyttelse av de samlede bibliotekressursene
- Å legge et godt grunnlag for bibliotekutvikling og samarbeidsløsninger for bibliotekene
- Å legge til rette for at vi kan søke utviklingsmidler

Planens handlingsdel skal inneholde forslag til tiltak innenfor de ulike hovedfokusområdene, med fastsatt tidsramme, ressursbehov, initiativtaker og samarbeidspartnere.

Hovedfokusområder

Vi har valgt å ha fokus på de samme 4 områder som bibliotekplanen for Troms 2011-2013:

Berikende – biblioteket som kunnskapssentrum.

Inspirerende – biblioteket som kultursentrum.

Inkluderende – biblioteket som møtested og sosialt sentrum.

Skapende – biblioteket som aktivitetssentrum.

Organisering av planarbeidet

Arbeidet med planen er så smått startet. Biblioteksjef i Salangen har fra 01.02.12 fått en utvidelse av sin stilling til 100 % for å arbeide med planen. Kostnadene dekkes av tildelte midler. Alle biblioteksjefer bidrar til planarbeidet. Vi etablerer lokale arbeidsgrupper i hver kommune, og en regional gruppe hvor 1 representanter fra hver av lokalgruppene inngår, i tillegg til biblioteksjefer.

Framdriftsplan

- Oppstart 01.02.12
- Klar for høring sen høst 2012
- Vedtatt i alle kommuner innen 31.12.12

Vedlegg til sak



Tilskudd
bibliotekplan.pdf



Melding om politisk
vedtak Gratangen - b



Lavangen kommune
Postboks 83
9358 TENNEVOLL

Vår ref.:
11/3613-2
Løpenr.:
36372/11

Saksbehandler:
Linda M. Tindholm
Tlf. dir.innvalg:
77 78 82 15

Arkiv:
223C60 SAKSARKIV
Deres ref.:

Dato:
23.12.2011

**TILSKUDD TIL UTARBEIDELSE AV BIBLIOTEKPLAN FOR ASTAFJORD
BIBLIOTEKENE - 2011**

Troms fylkesbibliotek vil en av de nærmeste dagene overføre kr. 70 000,- til Lavangen bibliotek for bruk til utarbeidelse av bibliotekplan for Astafjord bibliotekene.

Pengene utbetales til Lavangen kommune, postboks 83, 9358 Tennevoll
kontonummer. 4803.07.00360, utbetalingen merkes med «Utarbeidelse av bibliotekplan for
Astafjord bibliotekene»

Med vennlig hilsen

Ellen Østgård
Fylkeskultursjef

Linda M. Tindholm
Rådgiver bibliotek

Kopi: Lavangen folkebibliotek, Tennevollveien 21, 9357 Tennevoll

Anvist: kr. 70 000,- 14500 – 74000 - 550010

Besøksadresse
Strandveien 13
Postadresse
Postboks 6600, 9296 Tromsø

Telefon
77 78 80 00
Telefaks
77 78 80 01
Epost mottak
troms@tromsfylke.no

Bankgiro
4700 04 00064
Org.nr.
NO 864 870 732
Internettadresse
www.tromsfylke.no



Gratangen kommune



<i>Saksnr.</i>	<i>Arkivkode</i>	<i>Etat!Avd/Saksb</i>	<i>Deres ref.</i>	<i>Dato</i>
12/197-3	C60	KUU/ABK		20.03.2012

MELDING OM POLITISK VEDTAK- BIBLIOTEKPLAN FOR ASTAFJORDBIBLIOTEKENE

Fra møtet i Hovedutvalg skole, oppvekst- og kultur den 14.03.2012, saksnr 11/12.

De underrettes herved om at det er fattet følgende vedtak:

- 1 Gratangen folkebibliotek inngår i et regionalt biblioteksamarbeid med Lavangen, Salangen og Ibestad kommune, under arbeidstittelen Astafjordbibliotekene.
- 2 Det utarbeides en felles bibliotekplan for Astafjordbibliotekene som omhandler lokalt- og regionalt nivå i tråd med Pbl §11-1, og §11-2.
- 3 Planarbeidet er ellers forankret i Lov om folkebibliotek (1985), Stortingsmelding m. 23 (2008-2009) og Bibliotekplan for Troms (2011-2014). Aktuelle aktører vil involveres i planprosessen gjennom representasjon i arbeidsgrupper både lokalt og regionalt.
- 4 Målet er at bibliotekplan for Astafjordbibliotekene skal være ferdig innen utgangen av 2012.
- 5 Planarbeidet finansieres gjennom tildelte midler fra Troms fylkeskommune, samt bruk av egne personalressurser.

Rett utskrift

ifra 60 *Worring*
Lena Solvang ...
kontonnedarbeider

Kopi: Lavangen kommune, Salangen kommune, Ibestad kommune, Anita Bjørkli Karlsen

21/12 Hålogaland kraft - Endring av vedtekter

Arkivsak-dok. 12/00273-2
Arkivkode. B
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	11.04.2012	60/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	21/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 11.04.2012 sak 60/12

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune har ikke noen merknader til de foreslåtte endringer av vedtektene til Hålogaland Kraft AS og måten endringene fases inn på.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune har ikke noen merknader til de foreslåtte endringer av vedtektene til Hålogaland Kraft AS og måten endringene fases inn på.

Vedlegg:

1. Brev av 14.02.2012 fra Hålogaland Kraft med forslag om endring av selskapets vedtekter vedrørende styrevalg

Kort beskrivelse av saken

Styret i Hålogaland Kraft har vedtatt å foreslå endring av selskapets vedtekter, jfr. vedlagte brev.

Fakta i saken

Det er selskapets generalforsamling som kan vedta vedtektsendringer. Det er ikke noe formelt krav om at kommunestyrene i eierkommunene behandler forslag før generalforsamlinga. Så

fremst det er mulig bør likevel kommunestyret behandle endringsforslag. Dermed vil kommunens representant i generalforsamlinga ha et klart mandat.

Vurdering

Etter rådmannens oppfatning er de foreslåtte endringer av formell og praktisk art som kommunestyret kan slutte seg til.

Helse og miljø

Ingen betydning

Personell

Ingen betydning

Økonomi

Ingen betydning.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen tilrår kommunestyret å ikke ha noen merknader til vedtektsendringene.

Vedlegg til sak



Forslag om endring
av selskapets vedtekter

**Selskapets aksjonærer**

Deres ref	Vår ref	Arkiv	Dato
	SH - 2012-0218		14.02.2012

Forslag om endring av selskapets vedtekter vedrørende styrevalg

Forslag om endring av selskapets vedtekter vedrørende valg til styret er tatt opp etter initiativ fra selskapets styre og drøftet i eiermøte 14.06.2011. Basert på signaler fra eierne samt krav om kjønnsbalanse i aksjeselskaper som eies med to tredjedeler av kommuner og fylkeskommuner gjeldende fra 01.01.2012, jfr kommunelovens §80a og aksjelovens §20-6, foretok styret slik bestilling fra selskapets administrasjon:

- Styremedlemmenes funksjonstid foreslås økt til 4 år.
- Aksjonærrepresentasjonen i selskapets styre sikres ved at dagens inndeling i aksjeklasser videreføres.
- Styrets størrelse med 6 aksjonærvalgte og 2 ansattevalgte representanter opprettholdes
- Det foreslås opprettet egen valgkomite for styrevalg med 3 medlemmer, hvor en kommer fra største aksjonær (fast) og 2 fra de øvrige eierkommuner (rulleres). Det utarbeides instruks for valgkomiteen.
- Saken forberedes for behandling i ordinær generalforsamling 2012.

Saken ble behandlet i styremøte 06.12.2011 og det ble fattet slikt enstemmig vedtak som innstilling til selskapets generalforsamling:

Styret innstiller til generalforsamlingen i Hålogaland Kraft AS å fatte slikt vedtak:

1. Selskapets vedtekter §4 endres til:

Selskapets styre skal bestå av i alt 8 medlemmer valgt med 3 medlemmer og tilsvarende antall varamedlemmer fra aksjeklasse A og ett medlem med varamedlem fra hver av aksjeklassene B, C og D. To av styrets medlemmer velges av og blant de ansatte, mens generalforsamlingen velger de øvrige styremedlemmer og varamedlemmer etter innstilling fra valgkomiteen.

Generalforsamlingen velger styrets leder og nestleder blant de valgte styremedlemmer etter innstilling fra valgkomiteen. Funksjonstiden for styrets leder og nestleder er 2 år. Styremedlemmer og varamedlemmer velges for 4 år, således at 3 aksjonærvalgte går ut annet hvert år, første gang etter loddtrekning.

Generalforsamlingen velger en valgkomite for styrevalg på 3 medlemmer hvor en kommer fra aksjeklasse A og de to øvrige fra de øvrige aksjeklasser. Generalforsamlingen velger valgkomiteens leder. Valgkomiteens funksjonstid er fire år dog slik at ett medlem første



Hålogaland Kraft

gang velges etter loddtrekning for to år. Det fastsettes egen instruks for valgkomiteen som vedtas av generalforsamlingen.

Direktøren deltar i styrets møter, men uten stemmerett.

Vedtektenes §6 pkt 3 endres til:

Fastsettelse av godtgjørelse for styre, generalforsamling og valgkomite.

2. Det vedtas slik instruks for selskapets valgkomite:

1. Hålogaland Kraft skal ha en valgkomite med leder som er valgt av generalforsamlingen i selskapet i medhold av vedtektenes §4.
2. Valgkomiteen skal fremme forslag til generalforsamlingen på valg av styremedlemmer fra aksjonærene, herunder valg av styrets leder og nestleder samt valg av medlemmer til valgkomiteen, herunder leder av valgkomiteen. Videre skal komiteen fremme forslag på godtgjørelse til styre, generalforsamling og valgkomite.
3. Valgkomiteens leder innkaller til komiteens møter og leder møtene. Videre har lederen ansvaret for at innstillingene fra komiteen foreligger senest 4 uker før behandling på generalforsamlingen.
4. Valgkomiteen skal ved forslag på valg av styremedlemmer ta hensyn til bestemmelsene i vedtektenes §2 om representasjon fra de enkelte aksjeklasser. I tillegg skal valgkomiteen sørge for at kravene til kjønnsbalanse i styret oppfylles, jf kommunelovens §80 a sammenholdt med aksjelovens §20-6 samt sørge for at innstillingen tar hensyn til at styret ut fra selskapets behov får best mulig sammensetning utfra alder, yrkesmessig og faglig erfaring og bakgrunn samt andre personlige egenskaper. Valgkomiteen skal ved forslag på nye medlemmer i valgkomiteen ta hensyn til bestemmelsene i vedtektenes §4, 3. avsnitt.
5. Valgkomiteen bør fortløpende vurdere behovet for endringer i styrets og valgkomiteens sammensetning og skal i den forbindelse ha kontakt med ulike aksjeeiere, medlemmer av generalforsamlingen, styret og selskapets daglige ledelse. Som ledd i dette arbeidet skal styrets egenevalueringsrapport behandles særskilt. Ved innstilling til medlemmer i valgkomiteen, bør det etableres en ordning med rotasjon slik at de som har sittet lengst i komiteen byttes ut med visse mellomrom.
6. Innstillingen fra valgkomiteen skal være skriftlig og begrunnet og inneholde relevant informasjon om kandidatene. Informasjon om styremedlemmene bør omfatte alder, utdannelse og yrkesmessig erfaring. Det bør opplyses om hvor lenge de har vært styremedlem i selskapet og om vesentlige oppdrag i andre selskaper og organisasjoner. Innstillingen til medlemmer av valgkomiteen bør inkludere informasjon om kandidatenes kompetanse, kapasitet og uavhengighet. Det bør tilstrebes uavhengighet mellom valgkomiteen og styret i selskapet.
7. Ved innstillinger om godtgjørelse skal det tas hensyn til omfanget av arbeidet og det ansvar som tilligger de enkelte medlemmer av styre, generalforsamling og valgkomite og skal tilpasses det alminnelige nivå for slike godtgjørelser. Også disse innstillinger skal være skriftlige og begrunnet.
8. Denne instruks kan endres av generalforsamlingen med alminnelig flertall.



Styret har også vurdert hvorledes en på en hensiktsmessig måte kan fase inn de nye valgperiodene forutsatt at vedtektene endres.

Valg til styret skal skje hvert 2.år med halvparten av styrets medlemmer hver gang og med valgperiode 4 år. Hvert 2.år velges styreleder og nestleder med valgperiode 2 år.

Selskapet har p.t følgende aksjonærvalgte styremedlemmer (med angitte valgperioder):

- Aksjeklasse A (Harstad/Bjarkøy): Helge Ove Aune, styreleder (2011-13), Kjersti K. Smørvik (2011-2013) og Viggo Andreassen 2010-12)
- Aksjeklasse B (Kvæfjord/Skånland): Anna Helene Tande (2011-13)
- Aksjeklasse C (Gratangen/Ibestad): Eva Ottesen, nestleder (2010-12)
- Aksjeklasse D (Lødingen/Tjeldsund) Jan Helge Hardersen (2010-12)
- Styreleder ble i 2011 valgt for 2 år. Styrets nestleder ble i 2010 valgt for 2 år.

Ansatterepresentasjon herunder ansattes funksjonstid (2 år), er fastlagt i egne forskrifter til aksjeloven.

Styret innstiller til generalforsamlingen at innfasing av valg i henhold til forslag til endrede vedtekter skjer slik:

- Generalforsamling 2012:
 - o Valgkomite velges. Etter loddtrekning velges ett medlem for 2 år. Resterende medlemmer velges for 4 år. Leder av valgkomite velges for 2 år.
 - o De tre styremedlemmer som er på valg, velges for fire år. Det bestemmes at de styremedlemmer som er på valg i 2013 får forlenget sin funksjonstid med ett år til 2014.
 - o Det velges nestleder til styret med valgperiode to år.
- Generalforsamling 2013:
 - o Det velges styreleder for ett år.
- Generalforsamling 2014:
 - o Tre styremedlemmer velges for fire år
 - o Styrets leder og nestleder velges for to år.
 - o Ett medlem av valgkomite velges for 4 år. Leder av valgkomite velges for 2 år.

Ved generalforsamling i 2012 er 3 styremedlemmer og styrets nestleder på valg. Dersom endringer i vedtektene besluttet, må det også velges valgkomite og leder av valgkomite. Idet valgkomite først velges på generalforsamlingen, vil den ikke tre i funksjon før etter dette tidspunkt. Aksjonærene anmodes således om å forberede forslag på kandidater.

Sak om endringer i selskapets vedtekter fremmes etter dette for selskapets generalforsamling som avholdes i selskapets lokaler i Rødbergvn. 14, Harstad

mandag 21.mai 2012

Innkalling og sakliste til generalforsamling følger senere.
Selskapets någjeldende vedtekter vedlegges.

Med vennlig hilsen

Helge O. Aune
Styreleder
(sign)

Svein Heide
adm.direktør

Vedlegg ./.



Hålogaland Kraft

Vedtekter

for

Hålogaland Kraft AS

Vedtatt i generalforsamling 11. juni 1997.

Med endringer i generalforsamling 2. juni 1999.

Med endringer i generalforsamling 6.juni 2001.



§ 1.

Selskapets formål er å produsere, transportere og omsette elektrisk energi samt utføre andre oppgaver som står i forbindelse med dette, herunder deltakelse i andre selskap.

Selskapet kan utføre oppdrag for andre der selskapet har kompetanse.

Selskapets forretningskontor og hovedadministrasjon er i Harstad.

§ 2.

Hålogaland Kraft AS har en aksjekapital på kr. 700 000,- fordelt på 35 aksjer á kr. 20 000,-.

Aksjene er fordelt slik:

Aksjeklasse A:	Harstad kommune	14 aksjer
	Bjarkøy kommune	3 aksjer
Aksjeklasse B:	Kvæfjord kommune	3 aksjer
	Skånland kommune	3 aksjer
Aksjeklasse C:	Gratangen kommune	3 aksjer
	Ibestad kommune	3 aksjer
Aksjeklasse D :	Lødingen kommune	3 aksjer
	Tjeldsund kommune	3 aksjer

§ 3.

Aksjene er ikke omsettelige.

§ 4.

Selskapets styre skal bestå av i alt 8 medlemmer valgt med 3 medlemmer og tilsvarende antall varamedlemmer fra aksjeklasse A og ett medlem med varamedlem fra hver av aksjeklassene B, C og D. To av styrets medlemmer med varamedlemmer velges av og blant de ansatte, mens generalforsamlingen velger de øvrige styremedlemmer og varamedlemmer.

Generalforsamlingen velger styrets leder og nestleder blant de valgte styremedlemmer. Funksjonstiden er 2 år. Styremedlemmer og varamedlemmer velges for 2 år, således at 3 aksjonærvalgte går ut hvert år, første gang etter loddtrekning.

Direktøren deltar i styrets møter, men uten stemmerett

§ 5.

Forvaltningen av selskapets anliggender hører under styret, som skal sørge for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet. Innenfor sitt myndighetsområde skal styret treffe alle vedtak som fremmer selskapets formål i samsvar med gjeldende lover og vedtekter.

Særlig skal styret:

1. Etter innstilling fra administrasjonen vedta budsjett for kommende år.



Hålogaland Kraft

2. Ansettelse av direktør foretas av styret. Øvrige ansettelser foretas av direktør innenfor de rammer som er vedtatt av styret.
3. Forberede og gi innstilling til vedtak i de saker som skal legges fram for generalforsamlingen.
4. Innen 15. mai hvert år sende regnskap i revidert stand og beretning om selskapets virksomhet det siste kalenderår til generalforsamlingens ordfører.

Selskapet forpliktes ved underskrift av styrets leder og direktør, i leders fravær av 2 styremedlemmer i fellesskap og direktør. Styret meddeler prokura.

§ 6.

I generalforsamlingen er hver aksjonær representert ved en deltaker som utøver stemmerett på vegne av aksjonæren. I tillegg har hver aksjonær rett til å møte med en rådgiver.

I generalforsamlingen gir hver aksje en stemme.

Ordinær generalforsamling avholdes innen utgangen av juni måned til behandling av:

1. Fastsetting av resultatregnskap og balanse herunder anvendelse av årsoverskudd eller dekning av årsunderskudd.
2. Valg.
Herunder valg av:
A. Styremedlemmer med personlige varamedlemmer.
B. Generalforsamlingens ordfører og varaordfører.
C. Revisor ved ledighet.
3. Fastsettelse av godtgjørelse for styre og generalforsamling.
4. Øvrige saker som etter lov eller vedtekter hører under generalforsamlingen.

Generalforsamlingens ordfører leder møtet, hvis han har forfall, varaordføreren, eller om begge har forfall, en møteleder som velges med enkelt flertall av de møtende.

Generalforsamlingen innkalles ved skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem med varsel på 14 dager. I innkallingen skal det være nevnt de saker som skal behandles. Saker som ønskes behandlet på den ordinære generalforsamlingen, må være fremsatt for styret senest 3 uker før generalforsamlingen.

§ 7.

Endringer i vedtektene krever tilslutning fra minst to tredjedeler såvel av de avgitte stemmer som av den aksjekapital som er representert på generalforsamlingen.

§ 8.

Begjæring om selskapets oppløsning kan fremsettes av en aksjegruppe og sendes styret. Med styrets og generalforsamlingens uttalelse oversendes begjæringen til eierkommunene til uttalelse. Oppløsning krever tilslutning av samtlige kommuner. I tilfelle oppløsning har hver av kommunene andel i selskapsformuen i henhold til aksjeandel. Beslutning om oppløsning må godkjennes av departementet.

22/12 Saksfremlegg Energi og klimaplan, Ibestad kommune

Arkivsak-dok. 12/00061-7
Arkivkode. B
Saksbehandler Katrine Nordgård

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.04.2012	65/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	22/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2012 sak 65/12

Møtebehandling i formannskapet 18.04.2012

Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune vedtar energi- og klimaplan.

Energi- og klimaplanen skal gå inn i Ibestad kommunes kommuneplan som en temaplan.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Ibestad kommune vedtar energi- og klimaplan.

Energi- og klimaplanen skal gå inn i Ibestad Kommunes kommuneplan som en temaplan.

Vedlegg:

1. Forslag til klima- og energiplan
2. Brev fra NVE 13.02.12
3. Brev fra Sametinget 20.02.12
4. Brev fra Statens vegvesen 21.02.12
5. Brev fra Fylkesmannen i Troms 22.02.12

Saksframstilling:

Kort beskrivelse av saken:

Seksjon for Plan, næring og utvikling i Ibestad kommune har stått i ledelsen for å få utformet en Energi og klimaplan for Ibestad kommune. Det er påkrevd av myndigheter og andre

instanser for økonomiske støtteordninger at en slik plan foreligger for alle som søker. Planen har vært ute til høring og offentlig ettersyn, og det gjenstår nå å få planen politisk vedtatt som et plandokument for kommunen. Energi- og klimaplanen skal inngå som en temaplan.

Fakta i saken

På bakgrunn av økende krav fra myndigheter og andre instanser ble det startet et arbeid med å utarbeide klima- og energiplan for Ibestad kommune i 2009. Framdriften med dette arbeidet har vært preget av at kommunen har hatt ustabil tilgang på ressurser mht. ansatte på Plan, næring og utviklingsetaten, da denne har vært preget av utskiftninger. Sommeren 2011 ble det inngått avtale med konsulentfirma som hadde erfaring på området for å få gjennomført arbeidet med planen.

Konsulentfirmaet Norconsult AS har bistått Ibestad kommune i prosessen med å utarbeide foreliggende Energi- og klimaplan for Ibestad kommune. Utformingen har dermed skjedd gjennom et samarbeid mellom Plan, næring og Utviklingsetaten i Ibestad kommune og Norconsult AS i Harstad. Både miljøvern- og kommunalministeren står bak målet om at hver kommune må ha sin egen Energi- og klimaplan. I praksis er det fulgt opp med at ENOVA SF har gitt prosjektstøtte til utarbeidelse av energi- og klimaplaner. For å motta denne støtten ble det i tilsagnsbrev til kommunene satt noen krav til utformingen av Energi- og klimaplan. Norconsult har bistått oss i å utforme planen slik at den skal tilfredsstille disse kravene. Norconsult AS har stått for den fysiske utformingen av planen og kommunen har bistått med informasjon, korrektur og andre innspill.

Forslaget til Energi- og klimaplan for Ibestad kommune har vært lagt ut til høring og offentlig ettersyn, og det er ikke kommet vesentlige innspill eller kommentarer til planen som gir følger for den videre prosessen (Se vedlegg 2-5 og liste med kommentarer).

Energi- og klimaplanen omhandler hvordan kommunen og dens innbyggere kan bidra for å redusere utslipp av klimagasser og få ned energiforbruket gjennom lokale tiltak. Utarbeidelsen av dokumentet er basert på tilgjengelig informasjon og kartlegging av de særegenheter og muligheter som finnes i vår kommune. Det er utarbeidet målsetninger og tiltak- og handlingsprogram/lister for ulike områder planen har tatt for seg.

Målsetninger som er satt opp er rettet mot både energibruk og utslipp av klimagasser.

Som hovedmål har Ibestad kommune en målsetning om å redusere de totale klimagassutslipp i kommunen med 15 % innen år 2020 relatert til 1991-nivå.

Kommunen har også som mål å redusere det totale energiforbruket for kommunale bygninger med 10 % innen 2020.

Kommunen vil være en pådriver og har som mål å informere og oppfordre egne ansatte og innbyggere til å velge klimavennlige løsninger for transport og energiforsyning.

Både administrasjon, andre ansatte og innbyggere i Ibestad kommune skal bli kjent med planens innhold, slik at denne innarbeides som en naturlig del av all planlegging i kommunen.

I forbindelse med høring og offentlig ettersyn kom det inn 4 brev med innspill:

Brev fra	Dato	Uttalelse	Kommentar
NVE	13.2.2012	Ibestad kommune har utarbeidet et helhetlig og oversiktlig plandokument,	Temaet klimatilpasning er ikke et eget krav og dette vil bli tatt med i arbeidet

		bortsett fra at temaet klimatilpasninger er noe mangelfullt. Vi kan ikke se at det er henvist til den lokale energiutredningen. NVE oppfordrer kommunen til å se de kommunale planene i sammenheng med de lokale energiutredninger.	med kommunal planstrategi. Den lokale energiutredningen er oppgitt i referanseliste for planen og det er også henvist til denne i fotnote 9, side 17. «Stasjonær energibruk».
Sametinget	20.2.2012	Sametinget ser det som positivt at man fra lokalt hold setter fokus på energi- og klimatiltak. Sametinget minner om at alle nye arealdisponeringer skal avklares med sametinget som kulturminnemyndighet, dette med tanke på at Ibestad kommune ønsker å stimulere til utbygging av vannkraft.	Det står oppgitt i tiltakslistene at det vil være ønskelig å oppfordre til utbygging av vannkraft for å få utnyttet muligheter for fornybar energi i større grad. Ingen konkrete planer foreligger, og alle hensyn vil bli etterfulgt ved eventuelle planer/prosjekter.
Statens Vegvesen	21.2.2012	Statens Vegvesen synes det er positivt at Ibestad kommune har utarbeidet en Klima og energiplan som angir status, kommunens rolle, målsetning og tiltak. Statens Vegvesen minner om at planen skal legges til grunn, og som føring i kommunens mer detaljerte planlegging og at de forutsetter at denne følges opp i den videre planleggingen.	Ibestad kommune mener det må være et mål å gjøre de ansatte og innbyggere kjent med planen, bruke denne som et verktøy og innarbeide Energi- og klimaplanen i kommunens rutiner, slik at denne, blant andre dokumenter, legges til grunn for all fremtidig planlegging.
Fylkesmannen i Troms	22.2.2012	Fylkesmannen mener planen har god og omfattende oversikt over handlingsprogram med tilknyttede tiltak innenfor utvalgte tema. I oversendte planforslag foreslås det at planen inngår som en del av kommuneplanen for Ibestad kommune. Utarbeidelse av slike planer skal følge kravene til prosess i plan og	Da arbeidet med Energi- og klimaplanen ikke kan sies å ha fulgt de påkrevde kravene for en kommunedelplan, inngår denne i kommunens plansystem som en temaplan. Temaplan Energi og klima skal være en del av Ibestad kommunes kommuneplan. Klimatilpasning vil være et sentralt tema i arbeidet med

		bygningsloven. Temaet klimatilpasning savnes i planen og det bes om at dette tas med i arbeidet om kommunal planstrategi. Fylkesmannen gjør oppmerksom på at en aktiv landbruksforvaltning vil kunne gi verdifull støtte for å oppnå klimapolitiske mål.	kommunal planstrategi og denne vil derfor ivareta slike spørsmål.
--	--	--	---

Vurdering:

Administrasjonen har fått utarbeidet et helhetlig verktøy i form av energi og klimaplanen og at det er viktig at denne kommer på plass. Energi- og klimaplanen bør legges til grunn, og som føring i kommunens mer detaljerte planlegging, og denne må følges opp i den videre planleggingen og revideres med jevne mellomrom.

Helse og miljø

Det å få vedtatt en Energi- og klimaplan vil kunne være med på å bedre helsen for kommunens befolkning og bedre leve- og arbeidsvilkårene i kommunen.

Personell

De ansatte og innbyggerne forøvrig i Ibestad kommune må gjøres kjent med planen og denne må inngå som en del av rutiner for all videre planlegging og gjennomføring.

Økonomi

Energi- og klimavennlige løsninger vil ikke alltid være den billigste investeringsløsningen, men vil i det lange løp gi både økonomiske og helsemessige fordeler.

Rådmannens vurdering og konklusjon:

Rådmannen anbefaler at foreliggende Energi- og klimaplan vedtas som en temaplan for Ibestad kommune.

Vedlegg til sak



Energi og
klimaplan.pdf



Norges
vassdrags- og
energidirektorat

Ibestad kommune
9450 HAMNVIK

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. KN
13 FEB. 2012	
Saksnr. 12/00061	Dek.nr. 3
Ark.kode: K20	

Vår dato: 10 FEB. 2012

Vår ref.: NVE 201200584-2 rn/anan

Arkiv: 323

Deres dato:

Deres ref.: Katrine Mari Nordgård

Saksbehandler:

Anita Andreassen

NVEs uttalelse til offentlig ettersyn - Energi- og klimaplan - Ibestad kommune

Vi viser til henvendelse vedrørende offentlig ettersyn av Energi- og klimaplan for Ibestad kommune, datert 19.01.2012.

NVE er underlagt Olje- og energidepartementet med ansvar for å forvalte landets vann- og energiresurser. Vi skal også bidra til å redusere risikoen for skader som følge av skred og flom. Direktoratet skal sikre en helhetlig og miljøvennlig forvaltning av vassdragene, fremme en effektiv kraftomsetning, kostnadseffektive energisystemer og bidra til en effektiv energibruk. Vi leder også den nasjonale kraftforsyningsberedskapen. NVEs nettsider www.nve.no inneholder mye informasjon som kan være nyttig i kommunens arbeid med energi- og klimaplanen.

NVEs uttalelse

NVE mener at Ibestad kommune har utarbeidet et helhetlig og oversiktlig plandokument, bortsett fra at temaet klimatilpasninger er noe mangelfullt. Planen har en bred tilnærming til problemstillingen og gir en god beskrivelse av nåsituasjonen i kommunen.

Energi

Ibestad kommune har nok vært i dialog med kraftselskapene i området og fått relevante innspill, men vi kan ikke se at det er henvist til den lokale energiutredningen. De lokale energiutredningene og energiutredningsmøtene er viktig som informasjonskilde for kommunens klima- og energiplaner, jf. pkt. 4 i Statlig planretningslinje for klima og energiplanlegging i kommunene.

NVE oppfordrer kommunene både til å delta aktivt i energiutredningene og involvere nettselskapene i arbeidet med de kommunale klima- og energiplanene. De kommunale klima- og energiplanene bør sees i sammenheng med lokale energiutredninger som områdekonsesjonærene er pålagt å utarbeide, pålegget om energimerking av boliger og bygninger, og plikten til å gjennomføre energivurdering av tekniske anlegg i bygninger. Disse pliktene er hjemlet i energiloven.

E-post: nve@nve.no, Postboks 5091, Majorstuen, 0301 OSLO, Telefon: 09575, Internett: www.nve.no
Org.nr.: NO 970 205 039 MVA Bankkonto: 7694 05 08971

Hovedkontor
Middelthunsgate 29
Postboks 5091, Majorstuen
0301 OSLO

Region Midt-Norge
Vestre Rosten 81
7075 TILLER

Region Nord
Kongens gate 14-18
8514 NARVIK

Region Sør
Anton Jenssensgate 7
Postboks 2124
3103 TØNSBERG

Region Vest
Nausidalsvn. 1B
Postboks 53
6801 FØRDE

Region Øst
Vangsvæien 73
Postboks 4223
2307 HAMAR



Klimatilpassning

Tema klimautfordringer savnes så vidt vi kan se i planen. NVE ser dette som et viktig punkt. I følge Stortingsmelding nr. 26 (2006-2007) skal blant annet arealplanleggingen bidra til å redusere klimaendringenes trussel mot bl.a. liv, helse og materielle verdier. I et endra klima er det grunn til å ha spesiell aktsomhet mot flom-, erosjons- og skredutsatte områder, kartlegge hvor slike områder er og vurdere avbøtende tiltak. På NVEs nettsider finnes oversikt over fareområder som NVE har kartlagt, samt NVEs retningslinje nr 2/2011 *Flaum- og skredfare i arealplanar*. For kommuner som har utfordringer knyttet til overvannshåndtering i tettbygde områder, anbefaler vi Norsk Vann rapport 162/2008 *Veiledning i klimatilpasset overvannshåndtering*. NVE bidrar også i nettportalen www.klimatilpassning.no.

De største utfordringene i klimatilpassning er etter vår mening knyttet til stormflo/havnivåstigning, økte flommer særlig i små vassdrag, økt erosjon, massetransport og flomskred i bratte vassdrag, og hyppigere og større nedbørsflommer som følge av styrtregn. Vi viser i den forbindelse til NOU 2010:10 *Tilpassing til eit klima i endring*. Kommunen må ta hensyn til disse farene i sin arealplanlegging, og bidra til en føre-var-politikk i forhold til farene.

Med hilsen


for Aage Josefsen
regionsjef


Anita Andreassen
overingeniør

Kopi: Fylkesmannen i Troms, Postboks 6105, 9291 TROMSØ



SÁMEDIGGI SAMETINGET

Ibestad kommune

9450 HAMNVIK

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. KN
20 FEB. 2012	
Saksnr. 12/00061	Dek.nr. 4
Ark.kode: K20	

Árvjovárgeaidnu 50
 9730 Kárášjohka/Karasjok
 Telefóvna +47 78 47 40 00
 Telefákse +47 78 47 40 90
 samediggi@samediggi.no
 www.samediggi.no
 NO 974 760 347

ÁŠŠEMEANNUDEADDJI/SAKSBEHANDLER
 Sten Olav Heahtta, +47 78 48 42 24
 sten.olav.heahhta@samediggi.no

DIN ČUJ./DERES REF.

MIN ČUJ./VÅR REF.

12/387 - 2

Almmut go váiddát oktavuoda/
 Oppgis ved henvendelse

BEAIVI/DATO
 16.02.2012

Varsel om offentlig ettersyn, Energi og klimaplan - Sametingets høringsuttalelse

Vi viser til deres brev av 19.1.2012 om offentlig ettersyn av energi og klimaplan for Ibestad kommune.

Sametinget ser det som positivt at man fra lokalt hold setter fokus på energi- og klimatiltak som bl.a. kan føre til en bedre lokal energiutnyttelse, mindre utslipp av klimagasser, mer effektive transporter og en bedre håndtering av avfall.

I tiltaksdelen av planen framgår det at Ibestad kommune ønsker å stimulere til utbygging av vannkraft. Sametinget vil minne på at alle nye arealdisponeringer skal avklares med Sametinget som kulturminnemyndighet når det gjelder arealdisponeringens forhold til samiske kulturminner og kulturmiljø, jf. lov 9. juni 1978 nr. 50 om kulturminner (kml.) §§ 3 og 9. Tiltakene må også avklares i forhold til sikring av naturgrunnlaget for samisk kultur, næringsutøvelse og samfunnsliv.

Utover dette har ikke Sametinget merknader til planen og ønsker lykke til med gjennomføringen av planen.

Dearvvuodáiguin/Med hilsen

for
 Pål Nilsen
 rådgiver

Sten Olav Heahtta
 seniorráddēaddi/seniorrådgiver



Statens vegvesen

Ibestad kommune
Katrine Nordgård
9450 HAMNVIK

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. KN
21 FEB. 2012	
Saksnr. 12/000d	Dek.nr. 5
Ark.kode: K20	

Behandlende enhet:
Region nord

Saksbehandler/innvalgsnr:
Kenneth Fox - 77617090

Vår referanse:
2012/008327-002

Deres referanse:

Vår dato:
20.02.2012

Høringsuttalelse - offentlig ettersyn - Klima- og energiplan for Ibestad kommune

Vi viser til e-post av 19.1.2012. Forslag til Klima- og energiplan er lagt ut til offentlig ettersyn.

Etter "Statlig planretningslinje for klima- og energiplanlegging i kommune" fastsatt 4. september, skal kommunene gjøre helhetlig og langsiktig klima- og energiplanlegging som omfatter alle deler av kommunens virksomhet og ansvarsområde. Planen skal legges til grunn for statlig, regional og kommunal planlegging etter plan og bygningsloven. Formålet er:

- reduserte utslipp
- mer effektiv energibruk
- miljøvennlig energiomlegging i kommunene
- sikre at kommunene bruker bredt spekter av sine roller og virkemidler

Først vil vi si at det positivt at Ibestad kommune har utarbeidet en Klima- og energiplan med angivelse av status og kommunens rolle og målsetning, samt tiltak.

Samordnet areal- og transportplanlegging.

Som det fremgår av planen står utslipp fra transport (mobile kilder) for kommunens største utslipp. Det er derfor nødvendig å samordne utbyggingsmønster og transportsystem slik at man reduserer motorisert transportbehov og legger til rette for økt bruk av kollektivtransport og sykkel/gange framfor bil. Klima- og energiplanen synliggjør dette på en god måte. I tiltaksoversikten innenfor arealbruk og transport beskrives også en del tiltak for å ivareta ovennevnte forhold. I den sammenheng vil vi minne om at planen skal legges til grunn, og ligge som føring i kommunens mer detaljerte planlegging. Vi forutsetter at Klima- og energiplanen følges opp i kommunens videre planlegging og enkeltvedtak etter plan- og bygningsloven.

Statens vegvesen har utover dette ingen flere innspill til Klima- og energiplanen.

Postadresse
Statens vegvesen
Region nord
Postboks 1403
8002 Bodø

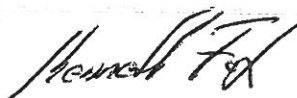
Telefon: 06640
Telefaks: 75 55 29 51
firmapost-nord@vegvesen.no
Org.nr: 971032081

Kontoradresse
Fjordgt. 5
9497 HARSTAD

Fakturaadresse
Statens vegvesen
Regnskap
Båtsfjordveien 18
9815 VADSØ
Telefon: 78 94 15 50
Telefaks: 78 95 33 52

Plan og forvaltning
Med hilsen

Jan-Åge Karlsen
seksjonsleder

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kenneth Fox', written in a cursive style.

Kenneth Fox



Fylkesmannen i Troms
Romssa Fylkkamánni

Saksbehandler
Lill-Hege Nergård

Telefon
77642127

Vår dato
16.02.2012
Deres dato
19.01.2012

Vår ref.
2012/456 - 2
Deres ref.

Arkivkode
421.3

Ibestad kommune
Plan, næring og utvikling
9450 Hamnvik

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. <i>KNI</i>
22 FEB. 2012	
Saksnr. <i>12/00061</i>	Dek.nr. <i>6</i>
Ark.kode: <i>K20</i>	

Ibestad kommune – uttalelse til klima- og energiplan

Fylkesmannen viser til brev fra Ibestad kommune av 19. januar 2012 i forbindelse med at klima- og energiplan 2011-2020 er lagt ut til offentlig ettersyn.

Etter det Fylkesmannen forstår er dette en prosess som ble igangsatt i 2009, men som har vært utsatt grunnet store utskiftninger i kommunens stab. Vi synes derfor det er positivt at kommunen nå nærmer seg ferdigstillelse av produktet.

Fylkesmannen har følgende innspill til kommunens arbeid:

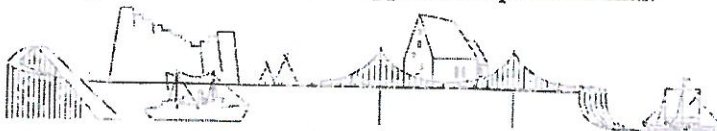
Klima- og energiplanen fokuserer på energireduserende tiltak og klimagassutslipp. Dette er i tråd med statlig planretningslinje for klima- og energiplanlegging i kommunene. I planen er det også en god og omfattende oversikt over handlingsprogram med tilknyttede tiltak innenfor utvalgte tema.

I oversendte planforslag står det at klima- og energiplanen er en kommunedelplan. Vi minner om at utarbeidelse av kommunedelplaner skal følge kravene til prosess i plan- og bygningsloven §§ 11-12 til 11-15, jf. § 11-2 i loven. Dersom kravene til prosess ikke følges vil det kunne stilles spørsmål ved om planen er en plan etter loven.

Klimatilpasning er ikke et tema i planen. Det er det heller ikke krav om. Noen kommuner velger likevel å innarbeide klimatilpasningstiltak i klima- og energiplanen. Med klimatilpasningstiltak menes her tiltak rettet mot klimautfordringer i kommunen, slik som havnivåstigning, flom, hensynet til vassdrag, ulike typer skred mv. Konsekvenser av klimaendringene kan bli mange, og det kan bli kostbart å ikke være forberedt. For å skaffe seg en slik oversikt over konsekvenser og utfordringer anbefaler Fylkesmannen Ibestad kommune å utarbeide en helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse, etter krav av sivilbeskyttelsesloven § 14.

Siden klimatilpasning ikke har vært et tema i arbeidet med denne planen er det viktig at det blir det i arbeidet med kommunal planstrategi.

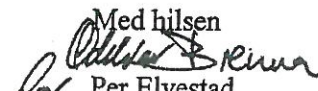
I klima- og energiplanen står det at landbruket står for nesten 29 % av totalutslippet i Ibestad kommune. Fylkesmannen mener det er viktig å påpeke at landbruket, ikke minst skogbruket, har et stort potensial for karbonbinding, og som leverandør av bioenergi. En aktiv landbruksforvaltning vil derfor kunne gi verdifull støtte for å oppnå klimapolitiske mål.

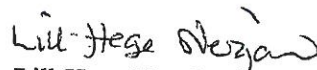


Karbonbindinga i skog kan økes betraktelig med aktiv skogkultur. Planting av barskog på areal som i dag har gammel løvskog med lav kubikkmasse, er et effektivt tiltak som vil kunne mangedoble karbonbindinga pr. arealenhet. Årlig tilvekst i skogen i Ibestad er ca. 5 000 m³ (Tiltaksplanen for skogbruk). Tilveksten kan dobles med aktiv skogkultur og planting. Med et årlig utslipp på 7 700 tonn CO₂-ekvivalenter i Ibestad, jf. klima- og energiplan for kommunen, kan nettotilveksten i skogen binde størstedelen av dette.

Vern av dyrket mark og markslag med høg produksjonsevne er også gode klimatiltak både på kort og lang sikt.

Med hilsen


Per Elvestad
Avdelingsdirektør


Lill-Hege Nergård
Rådgiver

Kopi til:

Troms fylkeskommune

Postboks 6600

9296 Tromsø

23/12 Budsjett- og statusrapport pr mars

Arkivsak-dok. 12/00277-1
Arkivkode. 150
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	11.04.2012	61/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	23/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 11.04.2012 sak 61/12

Møtebehandling

Ordfører måtte forlate møtet før behandling av denne saken. Varaordfører trådte inn i hans sted.

Votering

Rådmannens forslag til innstilling vedtatt enstemmig.

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Budsjett- og statusrapport pr mars tas til etterretning.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Budsjett- og statusrapport pr mars tas til etterretning.

Vedlegg:

1. Budsjett- og statusrapport pr mars 2012

Saksframstilling:

I henhold til økonomireglement legger rådmannen fram 1. budsjett- og statusrapport basert på regnskap og framdrift pr mars.

Rådmannen legger saken fram slik at formannskap/kommunestyre kan ta den til etterretning eller komme med merknader.

Vedlegg til sak



Budsjett- og
statusrapport - mars

Budsjett- og statusrapport

Mars 2012

1. Budsjettrapport

Budsjett kontroll 2012 pr. mars

Merforbruk/mindreinntekt +
Mindreforbruk/merinntekt (-)

Anslått resultat
pr. 31.12.

Drift

Rådmann/Stab	570
Oppvekst	Balanse
NAV	Balanse
Helse	80
PRO	(300)
PNU	400

Felles finanser

Lønnsoppgjøret	Uavklart
Pensjon	Uavklart
Skatt/rammeoverføring *)	Balanse
Renter (utgift/inntekt)	(300)
Avdrag	Balanse
Aksjeutbytte	Uavklart
	450

Regnskapsposter som medfører endring:

Momskompensasjon
Premieavvik

Kommentarer til budsjettkontrollen

Rådmann/stab

Merforbruk:

- lesebrett til formannskapet
- etterlønn ordfører
- formannskapets vedtak om forlengelse av vikariat servicetorget

Som følge av lav strømpris ligger det an til en mindreinntekt på konsesjonskraft.

Oppvekst

Melder om balanse.

Bofellesskapet (mindreårige flyktninger) viste i 2011 en merinntekt på ca 1,6 mill. kr. Det er grunn til å anslå at med normal drift vil det også bli en merinntekt av minst samme størrelsesorden i 2012. Det kan imidlertid oppstå endringer slik at vi ikke vil budsjettere med et slikt overskudd i 2012 på nåværende tidspunkt.

NAV

Balanse, men budsjettet til økonomisk sosialhjelp er marginalt og kan medføre merforbruk

Helse

Helse har budsjettert med samme inntekt på pasientbehandling i 2012 som i 2011. Budsjettet var basert på at kommunen fikk en turnuslege som ville erstatte vikarleger. Det fikk vi ikke og dermed ble inntekten betydelig lavere enn budsjettert. Utsikten for å få en turnuslege i 2012 ser ikke helt lys ut og dermed ligger det an til en mindreinntekt.

PRO

Avregning resurskrevende brukere for 2011 viser at vi får en merinntekt på 0,3 mill. kr

PNU

Merutgift som følge av økt bemanning prosjektstilling.
Mindreinntekt refusjon oppmåling.

Lønnsoppgjøret

Lønnsoppgjøret i kommunal sektor er ikke ferdig så derfor vet vi ikke om den avsatte potten er stor nok.

Pensjon

Vil ikke bli avklart før ved årets slutt.

Skatt-rammeoverføring

Etter at folketallet pr 01.01.2012 er lagt inn viser prognosen at vi ligger likt med skjema dvs. samme inntekt som i budsjettet. Prognosen er imidlertid meget usikker så tidlig i året. Skatteinngangen i landet vil avgjøre hvor vi havner ved årets slutt.

Renter

Norges Bank sin styringsrente er overaskende satt med i februar. Kommunalbankens flytende rente er lavere enn den budsjetterte rente på 3,5%. Dersom renta holder seg like lav resten av året kan det bli en besparelse på vel 300.000 kroner. Det likevel noe usikkert å disponere dette

nå. Lavere utlånsrente betyr også lavere innskuddsrente, men kommunen blir mindre rammet av den.

Aksjeutbytte

Aksjeutbytte og rente på ansvarlig lån fra Hålogaland Kraft er ikke klar enda.

Investeringsprosjekter

Som følge av at de fleste investeringsprosjekter ikke har kommet særlig langt, tar jeg ikke med investeringsprosjekter i denne rapport.

Rådmannens konklusjon

Rapporten baserer seg kun på 2-3 måneders drift og derfor er det stor usikkerhet om flere av budsjettpostene. Som det framgår av rapporten ligger det med visse forbehold an til balanse i driften for 2012.

Regnskapet for 2011 viste et underskudd på 2,5 mill. kroner som må dekkes i 2012 og 2013. Det må være et mål å dekke halvparten inneværende år og resten i 2012. Jeg har utarbeidet sparemål for samtlige seksjoner der målet er at samlet blir det et mindreforbruk på vel 0,8 mill. kr. Da er det ikke tatt med merinntekt bofellesskapet.

2. Statusrapporter

Rådmann/stab

A. Plan og utredningsarbeid vedtatt i budsjettet

Plan og utredningsarbeid

Årlige planer/utredninger

- ✓ Budsjett/økonomiplan
- ✓ Regnskap/årsrapport
 - Regnskap avlagt innen fristen 15.02.
- ✓ Økonomimelding
- ✓ Budsjettkontroll

Delegeringseglement

- ✓ Avventer presentasjon av KF sitt program fro delegering i april.

IA (inkluderende arbeidsliv) – utarbeide handlingsplan og iverksette tiltak (2009)

- ✓ Handlingsplan utarbeidet, drøftet med tillitsvalgte og informert om til administrasjonsutvalg, formannskap og kommunestyre.
- ✓ Handlingsplanen er sendt ut til seksjonene for iverksettelse.

Personal – revisjon av diverse personalreglementer

- ✓ Lønnspolitisk plan (2009)
- ✓ Permisjonsreglement (2009)
 - Vedtatt av kommunestyret 26.01.2012
 - Implementert i organisasjonen
- ✓ Arbeidsreglement (2009)
- ✓ Personalpolitiske retningslinjer (2011)
- ✓ Velferdsreglement (2011)

Ferdigstillelse arealplan (2010)

Gjennomgang IKT-kommunikasjon (2010)

Nye innkjøpsavtaler iverksettes (fortløpende arbeid)

- ✓ Matvarer (til sykehjemmet) ut på anbud på fylkesavtalen.
- ✓ En del andre mindre avtaler ute på anbud

Fortsette omdømmearbeid

- ✓ Deltema i formannskapets temamøte om kommunal service 11.04.

Fortsette arbeidet med målstyring

IKT-anskaffelse (telefoni)

Oppdatering av arkiv til forskriftsmessig standard, jfr. ettersyn

B. Andre tiltak i vedtatt budsjett

Bredbånd til Ibestad

- ✓ Gjennomført flere avklaringsmøter med aktører sammen med ordfører
- ✓ Sak til formannskapets møte 29. mars

Brannstasjon - kommunestyret ber rådmannen komme tilbake med ei sak i løpet av første halvår 2012.

- ✓ Drøftingsnotat til formannskapet 11. april

Starte en prosess vedrørende drifta i Ibestad kommune med den hensikt å redusere driftsutgiftene.

- ✓ Gjennomgang av status/mulige tiltak i møte 23. mai med deltakelse fra formannskap, tillitsvalgte og seksjonsledere (fylkesmannens økonomimedarbeider innlder)

Iverksette et prosjekt for å få ned sykefraværet.

- ✓ Prosjektgruppe etablert
- ✓ Info i formannskapet 16.01.

Kjøp av tjenester/driftsavtale TdA

- Rådmannen arbeider med avtale

C. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

Lesebrett til formannskapets medlemmer

- Vedtak fattet og anskaffelse iverksatt

Sykefravær

- Prosjektgruppe opprettet, arbeid igangsatt.

2.2. Oppvekst

A. Plan og utredningsarbeid vedtatt i budsjettet

Videre opplæring i det digitale system *Fronter* – alle i skolene (løpende)

-

Videreutvikle det digitale senteret (løpende)

- Tilsatt leder ved servicetorget som er ansvarlig for videre drift.
- Etablert overlapping av drift.

Videreutdanning/etterutdanning av førskolelærere – regionalt samarbeid (løpende)

- Styrer på nasjonal lederutdanning.
- Nedsatt regional styringsgruppe for etterutdanningstilbud i regionen.
- Søknad om midler innvilget.

Oppussingsplan skoler/barnehager (2010)

- Samarbeid med PNU for prioriteringer er i gang.
- Forslagene vært ute til høring på enhetene.

Tilpasse skolenes og barnehagenes katastrofeplan/handlingsplan for ulykke til kommuneplanen (2010)

-

Prosjekt foreldreveiledning (2010)

- Stilt i bero i påvente av et opplegg gjennom styret i PPD og IKK (interkommunale kontaktutvalg).

Utrede ressursbruken med hensyn til spesialundervisning ved ekstern bistand (2010)

-

Kvalitetsutvikling / kompetanseheving i barnehagene.

- Igangsatt

B. Andre tiltak i vedtatt budsjett

Utrede inneklimaet i Hamnvik barnehage.

- Har hatt forberedende samtaler mellom oppvekst og PNU. Mål ikke nådd.

Oppgradering av IKT i Ibestadskolen.

- Prioritert liste over utstyr er utarbeidet.
- Orientert formannskapet om at saken blir tatt opp i bud.reg. nr 1.

Utrede fortsatt 6-delning av klassene i Ibestad skole, barnetrinnet fra 1. august 2012.

- Sak fremmet for formannskapet sammen med tilstandsrapporten for skolene
- Seksjonens forslag til 6-delning følges opp.

C. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

Drift av Ibestad kulturhus.

- Stillingsbeskrivelse utarbeidet.
- Stilling er lyst ut.

Opprettelse av ungdomsråd.

- Ungdomsråd er opprettet og rådet har konstituert seg.

Utrede muligheten for ei organisering av 6-delning ved Ibestad skole, barnetrinnet.

- Utredning lagt fram for formannskapet.

Evaluerer av ordningen med opphold for mindreårige asylsøkere.

- Evalueringsskjemaer sendt ut til de som har befatning med saken.
- Høringsfristen er gått ut.
- Arbeidet med bearbeidelse av svarene er startet.

2.3. NAV

A. Plan og utredningsarbeid i vedtatt budsjett

Ruspolitisk handlingsplan

- Ikke påbegynt
- Ikke oppgave for NAV ihht. Samarbeidsavtale
- Søkt tilskudd fra Helsedirektoratet via Fylkesmannen i Troms til kommunalt rusarbeid

B. Andre tiltak i vedtatt budsjett

C. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret (rådmann)

2.4. Helse

A. Plan og utredningsarbeid vedtatt i budsjett 2012

Smittevernplan:

- Årlig rullering av smittevernplan.

Krise-/beredskapsplan (medvirke):

- Avd. for helse inngår i slikt planarbeid.

Utskifting av medisinsk utstyr i planperioden:

- Betalingsterminal – er nå på plass og fungerer utmerket.
- HMS-tiltak for de ansatte etter vernerunde: kontorarbeidsplasser – ombygging av venterom og skranke

Videre oppfølging av jordmor/helsesøster v/ svangerskap/fødsel:

- Jordmoravtalen år 2011 – Fortsetter i 2012 etter at kommuneoverlegen har diskutert saken med seksjonsleder KK Harstad og funnet kostnadseffektivt.

Tverrfaglig samarbeid innenfor aktuelle fagområder:

- Helse deltar ved behov til sykehusmøter/avtaler, NAV, PRO, barnevern, asylmottak.
- Samarbeid og nye utvidede IT-løsninger knyttet mot ny samhandlingsreformen pågår mellom spesialisthelsetjenesten/helse/PRO.

Tilbud til barn og unge med spesielle behov:

- Lege og helsesøster bistår i økt grad i ansvarsgrupper, søker og henviser til videre utredninger.
- Legen samarbeider med personalet ved Bofellesskapet om somatisk og psykisk helse. Regelmessige møter planlegges.

Kvalitetssikringsarbeid/nye rutiner i seksjon:

- Kommuneoverlege arbeider fortløpende med prosedyrer / rutiner.
- Psykiatriteamet og kriseteamet ledes av kommuneoverlege.
- HMS-arbeid: jobbes fortløpende med. Personalmøter hver 3-4 uke
- Nye stillingsbeskrivelser foreligger for alle faggrupper
- Full-elektronisert rekvisisjonsordning er på plass
- Kommuneoverlege er sykehjemmets tilsynslege.
- Helsesøster går sin videreutdanning i perioden høst 2010 – vår 2012 (2 år) og er klar med den ved utgangen av febr -12
- Videreføring av tidligere fysioterapiavtale i 20 % kommunal del.

B. Andre tiltak i vedtatt budsjett:

- Budsjettinnsparinger i henhold til oppsatt budsjett for år 2012.
- Tilsetting av kommunelege 2 i løpet av sommeren 2011 på plass fra og med 01/09-2011
- Betydelig redusert bruk av vikarlege i 2012 – bruk av vikar lege i 40 uker mot 21-22 planlagte uker for 2012.

- Nyårlig utviklingskonferanse med medarbeidersamtaler og hovedtema "samhandlingsreformen".
- Turnuslegen fikk vi ikke i 2011 og heller ikke så langt for 2012. Kommuneoverlegen har arbeidet intensivt mot Restplasstorvet/ Statens autorisasjonskontor i Oslo og med Fylkesmannen/Fylkeslegen i Troms.
- Forberede en sak for formannskapet vedrørende innføring av helsekoordinator i kommunen.
 - Fulgt opp – rekruttering på gang.

C. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret:

- Ombygging av legekontoets resepsjon med ny avskjermet resepsjonsløsning i henhold til de ansattes krav/forslag. Det foreligger et foreløpig kostnadsforslag på ca. kr. 120 000,- som allerede er bevilget.

2.5. PRO

A. Plan og utredningsarbeid vedtatt i budsjettet

HMS-plan (årlig rullering)

- HMS-plan er korrigert/vært på høring og skal behandles i AMU våren 2012

Beredskapsplan/beredskapslister:

- PRO-leder oppdaterer beredskapslister pr. 01.04 og 01.10 hvert år
- Deltar i kommunens interne samarbeid om beredskapsplan

Fortløpende oppfølging av samhandlingsreformen ut fra nye lovkrav 2012-2015:

- Nye lover integrert i tjenesten f.o.m. 01.01.2012
- Arbeidsgruppe fra administrasjonen + PRO + Helse jobber fortløpende
- Informasjon til politikere, ansatte og befolkning min x2/år
- Kommunestyret har pr. 31.01.12 undertegnet samarbeidsavtaler med helseforetaket, og skal undertegne nye samarbeidsavtaler i juli 2012 som angår PRO + Helse
- Kompetanseheving igangsatt

Kompetanse/opplæringsplan for helsepersonell:

- Opplæringsplan er rullert, vært på høring, og vært til sak i Administrasjonsutvalget.
- Opplæringsplanen brukes som søknad på tilskudd via Kompetanseløftet, Fylkesmannen.

Demensplan:

- Lovpålagt fagplan som en del av kompetanseplanen innen 2015
- Ikke påbegynt arbeidet
- 6 arbeidstaker påmeldt oppstart opplæring i demens, våren 2012 fra interne kursmidler.

Bemanningsplan:

- Årlig gjennomgang i forbindelse med budsjettarbeid hver høst
- I år 2012 er det opprettet en ny sykepleierstilling med midler fra overtidbudsjett som er tilsvarende redusert
- Pålagt tettere oppfølging av sykemeldte med ulike tiltak der PRO er involvert

IA-bedrift-oppfølginger:

- Oppfølging av overordnet handlingsplan for IA, Ibestad kommune, 2011-2013

KS-brukerundersøkelse/medarbeiderundersøkelse gjennomført via KS-programmet "Bedre kommune":

- Bearbeiding og presentasjon av undersøkelsen våren 2012 for media, brukerne, politikere, ansatte/tillitsvalgte.

B. Andre tiltak i vedtatt budsjett

Arbeidsgruppe, samhandlingsreformen:

- Videreføring av arbeidsgruppen bestående av rådmann/ass.rådmann/kommuneoverlege/PRO-leder/4 mellomledere.

- Fastsatte møter og utgående informasjon.
- Tilpasse drift ut fra erfaringer under veis
- 2 pasientplasser er satt i beredskap ved sykehjemmet
- 100.000 kr prioritert medisiner og medisinsk forbruksvare for å møte merbelastningen

Vedlikehold av kommunale bygg:

- Utvendig vedlikehold av sykehjem og helsesenter

Oppfølging/videreføring av seniorsamtaler:

- Foretas fortløpende

Innsparingstiltak på budsjett 2012:

- Merforbruk 2011 skal inn i innsparingsplan 2012-13.

Vurdere muligheten for å kombinere 50 % aktivitør på sykehjemmet med 20 % aktivitør Rolla aktivitetssenter.

- Fulgt opp i rekrutteringsprosessen.

C. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

Delegasjon av budsjettansvar:

- Mellomlederne har fått delegert budsjettansvar på enkeltområder på sin seksjon
- Mellomledergruppen er utvidet med kokk/kjøkkenleder grunnet ansvar/oppgaver

Innføring av medarbeidersamtaler:

- Skal iverksettes innen våren 2012

Tettere budsjettkontroller og statusrapporter:

- Grunnet avvik i regnskap/budsjett innføres budsjettkontroll hver 2 mnd.

Introduksjonsperm til nytilsatte:

- Alle nytilsatte får perm med viktig informasjon og bedre oppfølging/ivaretagelse av den enkelte nytilsatte enn tidligere.
- Vi øker fokus og tiltak på omdømmebygging

2.6. PNU

A. Plan og utredningsarbeid vedtatt i budsjett

Ferdigstille beredskapsplan (2009)

- Oppstartet og skal videre bearbeides snarest.
- Er oppstartet og har fått inn en del tilbakemeldinger fra øvrige seksjoner

Gårdskartlegging (startet i 2009)

- Mål delvis nådd.
- Gårdskartene utsendt i januar 2012 til alle gårdeiere i kommunen. Fortløpende revisjon pågår av etatens saksbehandler.

Tilstandsrapport på kommunale veger (2009)

- Planen ferdig 01.09.11.
- Revisjon av planen delvis utført og er klar for politisk behandling

Tilstandsrapport på kommunale bygg inkl. HMS (2009)

- Mål delvis nådd
- Kortfattet rapport foreligger. Dette i samarbeid med de øvrige seksjoner. Fordeling av investering 1 000 000 kr foreligger forslag for.

Landbruksplan for Ibestad kommune, politisk avklaring (2010)

- Mål delvis nådd. Legges ut med kommunens arealplan.

Boligsosial handlingsplan (2010)

- Mål ikke nådd

Energi og klimaplan (2010) - oppstartet og skal slutføres i 2011

- Ferdig. Handlingsplan og målsetting utarbeidet.
- Har vært ute til offentlig ettersyn.
- Framlegges til politisk behandling april 2012

Reguleringsplan for miljøstasjon (2010) –

- Behandlet i formannskapet 06.04.11
- Utlagt til offentlig ettersyn til i tiden 18.04 – 30.05.11
- Egengodkjent og utbygging av miljøstasjonen kan starte våren 2012

Prosjekt vedr. innføring av elektronisk byggesøknader (2010)

- Mål ikke nådd

Gjennomgang/opplæring vedr skjenkeløyve og behandling av søknader (2010)

- Mål nådd

Arealplanarbeid (2010) - kartgrunnlag for arealplanen, digitalt kartverk.

- Ferdig behandlet i formannskapet.
- Kartrevisjon pågår
- Planen lagt ut til offentlig ettersyn.

Nytt gebyrregulativ for vann og avløp, oppgraderes i hht selvkostprinsipp (2010)

- Mål ikke nådd

Avgift for bruk av kommunale havner (2010)

- Mål ikke nådd

Reguleringsplan for boligfelt Sørrollnes (2010), sluttbehandles i 2011

- Behandlet i formannskapet 06.04.11
- Egengodkjent av Ibestad kommunestyre mars 2012

Status for veger som vedlikeholdes av kommunen/overføre vedlikeholdsansvar til private (2010)

- Betingelser til “nedklassifisering” av kommunal drift til privat tatt med i hovedplan for alle veger i kommunen.
- Inn tatt i revisjon av hovedplanen for veger.

Revisjon av sentrumsplan for Hamnvik – oppstart (2011)

- Startet internt.

Hovedplan avløp – oppstart (2011)

- Ikke oppstartet

Revisjon av HMS for seksjonen (2011)

- Tas med som en del av sikkerhets- og beredskapsplanen som en egen delplan

Gjennomgang organisering brannvern (2011)

- Oppstartet

Avslutte ”Ibestadfjæra” deponi (2011)

- Anleggsarbeidene avsluttet i 2011.

B. Andre tiltak i vedtatt budsjett

Reguleringsplan for Engenes

- Oppstartet.
- Det er avviklet første møtet med planleggingsteam og representanter på Engenes.
- Varsel om oppstart av regulering annonsert i januar 2012

Nedbemanning FDV-avdelinga

- Oppstartet. Noen mindre detaljer gjenstår.

Driftsavtale med Ibestad Eiendom

- Avtale inngått 2011.
- Skal avklare med Ibestad Eiendom om hva det reelle behovet for 2012 er.

Utrede innneklimaet i Hamnvik barnehage

Utrede Breivoll industriområde slik at det framstår som "etableringsklart"

Utrede etablering av scooterløype i kommunen.

Oppfølging/framdrift investeringsprosjekter:

Fortau Hamnvik - planlegging/grunnerverv

- Reguleringsplan godkjent.
- Kjøpsavtale inngått med Statskog
- Oppmåling av samtlige 18 tomter er foretatt i høst 2011
- Arbeider kontinuerlig med grunnerverv
- Tilbudsdokumenter for prosjektering av anleggsarbeidene utsendt. Midlertidig stoppet for å avklare nærmere med Statens Vegvesen.

Ibestad samfunnshus – renovering av maskinrom svømmehall

- Skisseprosjekt utarbeidet inkl. kostnadsestimat.
- Tekniske løsninger og omfang er avklart.
- Søknad om godkjenninger under utarbeidelse.

Kommunale veier

- Statusrapport ferdig.
- Revisjon av planen foretatt og skal til videre / sluttbehandling politisk.
- Vurdere nedklassifisering av vegstrekninger hvor det bare er fritidsbebyggelse.

Rehabilitering kommunale bygg

- Delvis oppstartet mht vedlikeholdsplan for 2012 med nært samarbeid med de øvrige seksjoner.

Ytre Andørja Vannverk – vannbehandlingsanlegg

- Anlegget ute på tilbudsregning

Brann-/tyverialarm i kirkene (bistå fellesrådet i anskaffelsen)

- Ikke oppstartet

Lager/garasje for FDV-avdelinga

- Er under behandling

C. Politiske/administrative vedtak i budsjettåret

Kartlegge leiejord

- Kommunen er pålagt å ha oversikt over leieavtaler for jord, ajourhold av dette.

Etablere SD – anlegg

- For drift av tekniske anlegg kommunale bygg

Ajourføring og ajourhold kommunalt bygningsarkiv

24/12 Overføring av kommunestyremøter på Web-TV

Arkivsak-dok. 11/01495-3
Arkivkode. 033
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.04.2012	64/12
2 Kommunestyret	26.04.2012	24/12

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.04.2012 sak 64/12

Møtebehandling i formannskapet 18.04.2012

Dag Sigurd Brustind fremmet følgende forslag:

1. Ibestad kommune kjøper tjenester for overføring av kommunestyremøter til Web-Tv. Prøveperioden varer ut 2012.
2. Salangen nyheter velges som leverandør for digitale sendinger ut 2012.
3. Kostnadene dekkes over formannskapets disposisjonskonto (kr 5 000 pr møte).

Votering

Dag Sigurd Brustinds forslag ble vedtatt mot to stemmer (Sissel Johansen og Eva Nilssen).

Vedtak

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kommune kjøper tjenester for overføring av kommunestyremøter til Web-Tv. Prøveperioden varer ut 2012.
2. Salangen nyheter velges som leverandør for digitale sendinger ut 2012.
3. Kostnadene dekkes over formannskapets disposisjonskonto (kr 5 000 pr møte).

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet ber kommunestyret fatte følgende vedtak:

Vedlegg:

1. Tilbud fra Salangs-Nyheter

Kort beskrivelse av saken

Salangs-Nyheter tilbyr å overføre kommunestyremøtene på Web-TV.

Fakta i saken

Tilbudet gjelder for inntil 10 møter pr år. Salangs-Nyheter hadde i forrige periode en prøvesending fra kommunestyret i Ibestad. Salangs-Nyheter overfører i dag fra kommunestyrene i Salangen, Lavangen og Gratangen. Selskapet har to sett overføringsutstyr slik at de ikke kan sende flere en to møter samtidig. Kommunestyremøtene sendes direkte og det vil i ettertid være mulig å gå inn på kommunens hjemmeside å se på møtet – da kan seerne velge å gå inn på de saker de ønsker uten å måtte se hele møtet.

Dersom det ikke blir 10 kommunestyremøter i året, kan kommunene velge å overføre fra andre møter innenfor avtalens rammer.

For å kunne overføre må kommunen kun stille med strøm og dataforbindelse og et bord for utstyret – så styrer selskapet resten.

Det har også for en tid siden kommet en henvendelse om overføring av kommunestyremøtene fra det lokale selskapet Ibestad Online uten at det har blitt konkretisert.

Vurdering

Etter rådmannens oppfatning vil en overføring av kommunestyrets møter være svært positivt ut fra mange forhold:

- Vi får ut korrekt informasjon om de sakene som behandles i kommunestyret og hva sakene gjelder. Harstad Tidende har i siste periode ved flere anledninger ikke dekket kommunestyrets møter. Den siste tida har kommunestyrets møter vært dekket av en lokal journalist og ikke fra redaksjonen som tidligere.
- Partienes syn kommer fram.
- Erfaringer fra andre kommuner viser at det er stor interesse for overføringene – ikke bare fra kommunens innbyggere men også fra personer som har en eller annen form for tilknytning til kommunen. Dette kan gi økt politisk engasjement.
- Overføring kan være med på å øke kommunens omdømme.

Overføring vil nok kreve en viss disiplinering av debatten ut fra at det må være fullstendig ro i salen og alle innlegg (unntatt ordfører og varaordfører) må tas fra talerstolen. Det vil også være behov for å redegjøre for de sakene som skal behandles før debatten starter da seerne ikke vil ha saksdokumentene tilgjengelig på samme måte som medlemmene i kommunestyret.

Jeg har hatt kontakt med administrasjon i Salangen og Lavangen og de har bare positivt å si om overføring av kommunestyremøtene.

Det kan imidlertid bli en begrensning at selskapet kun har to sett overføringsutstyr og dersom det skal sendes fra 4 kommuner, kan det bli møtekollisjoner. Dette kan bøtes på ved tilpassing av møtedatoer når møteplanene vedtas. Det blir riktignok en viss prisreduksjon dersom det ikke sendes fra et møte, men den største ulempe blir at seere som har forventet overføring blir skuffet.

Det er selvfølgelig en ulempe at ikke alle innbyggere i kommunen har internett slik at de kan benytte seg av tilbudet. Radiooverføring vil kunne ha nådd alle. Kommunestyremøtene er på dagtid og mange vil derfor ikke ha anledning til å lytte på en radiooverføring. Radiosendinger vil ikke på samme måte som dette tilbud, kunne lastes ned når det passer.

Helse og miljø

Ingen betydning

Personell

Vil ikke kreve personellmessige ressurser fra Ibestad kommune.

Økonomi

Overføringen vil netto koste 50.000 kr pr år (et år regnes fra start på sendingene). Ibestad kommune må i år dekke underskudd fra 2011 og budsjettrapporten pr mars viser et merforbruk på 450.000 kr. Ut fra at dette ikke er en lovpålagt oppgave, og ut fra den økonomiske situasjon, kan jeg dessverre ikke anbefale at kommunen pådrar seg ytterligere utgifter. Dersom kommunestyret går inn for å overføre kommunestyremøtene, kan utgiftene eventuelt dekkes over formannskapetets disposisjonspost som er budsjettert med 50.000 kr i år.

Rådmannens vurdering og konklusjon

Rådmannen har imidlertid forståelse for at dette kan være en viktig sak for kommunen og være politisk prioritert. Saken legges derfor fram uten innstilling.

Vedlegg til sak



Tilbud på overføring
av kommunestyremøte

Kongsveien 79
9350 Sjøvegan

IBESTAD KOMMUNE	
Ans.	Saksb. DB
17 NOV 2011	
Ek.konr. 11/01495	Ek.konr. 1
Løpe nr.	
Ark.kode: 033	

Vedlegg 1

16.11.2011

Ibestad kommune
v/ ordfører Dag Brustind
9450 HAMNVIK

TILBUD PÅ OVERFØRING AV KOMMUNESTYREMØTER PÅ WEB-TV FOR ÅR 2012

Salangen-Nyheter kan tilby overføring av kommunestyremøter på web, slik at dette kan sees direkte eller som opptak fra arkiv i ettertid,

Pristilbud: Kr. 50.000,- (+ mva)

Følgende betingelser gjelder.

Tilbudet gjelder for inntil 10 sendinger. Hvis en sending ikke kan gjennomføres pga. årsaker knyttet til Salangen-nyheter (sykdom, teknisk feil på vårt utstyr, etc.), refunderes 1/10. Feil knyttet til tredjepart (linje, web-tv access) tar vi ikke ansvaret for.

Opptaket kan lastes ned og sees i ettertid av ubegrenset antall brukere. Live-sending kan sees av inntil 1000 samtidig.

Kommunen som kunde må ordne:

Lokalet må ha bredbåndslinje med minimum 1 mbit upload hastighet.

Det må være tilgjengelig et bord/strøm for litt teknisk utstyr (mikser, kamera, monitor).

Generelt:

Salangen-Nyheter vil forsøke å få til avtale med de nærmeste kommunene, og av praktiske årsaker blir det viktig at møteplan for kommunestyremøtene krasjer minst mulig med hverandre.

Med hilsen



Jon-Henrik Larsen
Sjefsredaktør, nettavisen Salangen-Nyheter.com
Tlf. 957 900 86