

MØTEINNKALLING

Kommunestyret

Dato: 03.10.2013 kl. 9:00
Sted: Kommunestyresalen
Arkivsak: 13/00005
Arkivkode:

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
48/13	13/00589-2	Omklassifisering av veier som vedlikeholdes av kommunen	3
49/13	11/01469-13	Tilstandsrapport for grunnskolen i Ibestad kommune 2012-2013	8
50/13	13/00645-1	Videreføring av IDE-prosjektet	10
51/13	13/00641-2	Søknad om kommunal garanti - ASVO Ibestad AS	14
52/13	13/00095-2	Alternative seremonier ved bisettelser	17
53/13	12/00956-6	Organisasjonsgjennomgang (2)	21
54/13	13/00056-14	Orientering m.m. - Kommunestyremøte 03.10.2013	25

Hamnvik, 24.09.2013



Dag Sigurd Brustind
ordfører

Tidsplan/innhold

0900 Saker til behandling i henhold til sakslista

Orienteringssaker:

- Orientering fra ordfører
- Ungdomsrådet orienterer
- Orientering om framdrift, fysisk omorganisering lbestad skole
- Orientering om fosterhjemtjenesten v/Synøve Orvik

Spørsmål fra kommunestyret

Saker til behandling

48/13 Omklassifisering av veier som vedlikeholdes av kommunen

Arkivsak-dok. 13/00589-2
Arkivkode. B
Saksbehandler Hølge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.09.2013	103/13
2 Kommunestyret	03.10.2013	48/13

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.09.2013 sak 103/13

Møtebehandling

Omforent ble det fremmet følgende forslag:

1. Kommunestyret ser positivt på å ta en gjennomgang og omklassifisering av kommunale veier, primo 2014.
2. Kommunestyret ønsker på prinsipielt grunnlag at beslutninger om omklassifisering av veier tas av kommunestyret.
3. Følgende kriterier legges til grunn:
 - ✓ Veier uten fast bosetting (fast bosetting innebærer at bruker er folkeregisteret med adresse til vegen).
 - ✓ Det skal ikke være offentlig interesse for å ha adkomst til et område over angjeldende vei.

Votering

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret ser positivt på å ta en gjennomgang og omklassifisering av kommunale veier, primo 2014.
2. Kommunestyret ønsker på prinsipielt grunnlag at beslutninger om omklassifisering av veier tas av kommunestyret.
3. Følgende kriterier legges til grunn:
 - ✓ Veier uten fast bosetting (fast bosetting innebærer at bruker er folkeregisteret med adresse til vegen).

- ✓ Det skal ikke være offentlig interesse for å ha adkomst til et område over angjeldende vei.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyre vedtar følgende kriterier for omklassifisering av kommunale veier:

1. Veier uten fast bosetting (fast bosetting innebærer at bruker er folkeregistrert med adresse til vegen).
2. Det skal ikke være offentlig interesse for å ha adkomst til et område over angjeldende vei.

Vedlegg:

Ingen.

Kort beskrivelse av saken

Som følge av strukturendringer er det over tid blitt færre bosatte og brukere av noen veier som kommunen har vedlikehold. Mange kommuner har derfor omklassifisert veier som tidligere har blitt vedlikehold av kommunen, til private veier. I dette saksframlegg foreslår rådmannen kriterier for slik omklassifisering i Ibestad kommune.

Fakta i saken

Ibestad kommune har i dag ca 25 km vei som vedlikeholdes av kommunen. Disse er fordelt på 18 veier på til sammen 15,6 km på Andørja og 9,5 km på Rolla. Av disse er 11,4 km grusveier fordelt med 8,6 km på Andørja og 2,8 km på Rolla.

Vedlikeholdsutgiftene de siste år viser følgende tall:

2009	2,2
2010	3,4
2011	2,0
2012	2,1
2013	2,0 (budsjett)

Vintervedlikehold utgjør størstedelen av utgiftene. Det ble inngått nye brøytekontrakter fra vinteren 2012/2013. Det er tatt forbehold i kontraktene om endringer av brøytelengde.

Kommunestyret har i sak 79/11 i møte 15.12.2011 behandlet sak om statusrapport kommunale veier og fattet følgende vedtak:

1. *Formannskapets vedtak i sak 108/11 oppheves.*
2. *Oversikt over kommunale veistrekninger kvalitetsikres, og oppdatert statusrapport forelegges formannskapet primo 2012.*
3. *Formannskapet disponerer budsjetterte vedlikeholdsmidler for 2012.*

4. *Formannskapet skal avgjøre om forslag til omklassifisering til privat veg skal sendes ut på høring. Etter høringsfristen innstiller formannskapet til kommunestyret som fatter endelig vedtak om omklassifisering.*

Av kapasitets hensyn på PNU har rådmannen ikke klart å legge fram oppdatert statusrapport for kommunale veier innen primo 2012. I vedtakets pkt. 4 har kommunestyret fattet vedtak om prosedyre for omklassifisering.

Rådmannens saksframlegg har vært forelagt samferdselskomiteen som har fattet følgende høringsuttalelse:

Samferdselskomiteen ser positivt på å ta en gjennomgang av behovet for vedlikeholdet på kommunale veier.

Samferdselskomiteen ønsker på prinsipielt grunnlag at beslutningen tas politisk av formannskapet/kommunestyret. Dette fordi det kan være spesielle/særskilte grunner for å utføre delvis eller helt, vedlikehold av enkelte strekninger.

Omklassifisering av veier som vedlikeholdes av kommunen vil også omfatte vedlikehold av eventuelle gatelys på de samme veier. Kommunestyret har i sak om drift av gatelys 19/11 i møte 31.05.2011 i pkt. 4 i vedtatt:

Ibestad kommune skal ikke drifte og vedlikehold veilyks i områder som dekker kun fritidsbebyggelse. Private kan overta driftsansvaret.

Vurdering

I tillegg til at bruk av veier endres, er kommunens økonomiske situasjon en viktig begrunnelse for å omklassifisere veier. Ønske om mest mulig likebehandling av veger som er sammenlignbare vil være en skjønnsmessig vurdering i en omklassifiseringssak.

Definisjon av en offentlig vei er at vegen er åpen for allmenn ferdsel og blir holdt vedlike av det offentlige. Eierskap til grunnen er ikke avgjørende for veiens status.

Veglovens § 5 regulerer status på veger som vedlikeholdes av kommunen:

Alle vegar som utan å vere tatt opp som bygdevegar etter den tidligare veglova, var haldne ved like av ein kommune, er kommunale vegar etter denne lova, dersom ikkje anna blir fastsett med heimel i lova.

Kommunen kan gjere vedtak om å ta opp privat veg som kommunal veg. Jamvel om slikt vedtak ikkje er gjort, er ein veg å rekne for kommunal veg når kommunen har tatt over vedlikehaldet etter reglar i plan- og bygningslova.

Omklassifisering av kommunale veier reguleres av vegloven der det i § 7, 3. ledd står:

Kommunen kan gjere vedtak om at kommunal veg skal leggst ned.

I henhold til delegeringsreglementet har kommunestyret delegert til rådmannen å fatte vedtak i henhold til veglovens § 7. Nedlegging av kommunal vei er en prinsipiell avgjørelse som derfor ikke kan delegeres. Vedtak om nedlegging skal derfor følge pkt. 4 i kommunestyrets vedtak i sak 79/11.

Veglovens § 8 inneholder bestemmelser om hvordan veigrunn kan disponeres når offentlig veg blir nedlagt:

Blir offentlig veg nedlagt, kan vedkomande styremakt gjere vedtak om at veggrunnen heilt ut eller delvis skal nyttast til anna offentlig vegføremål eller til føremon for ferdsla eller dei vegfarande. Som føremon for ferdsla eller dei vegfarande vert òg rekna at bruer, murar, vegstykke eller andre delar av vegen etter vegstyremakta sitt skjønn er verneverdig slik at den bør haldast ved like for komande slekter.

Nedlagd offentlig veg som ikkje blir nytta til anna føremål etter første ledd, kan vedkommande styremakt legge ut til bruk som privat veg etter denne lova.

Blir offentlig veg nedlagt, og veggrunnen ikkje blir nytta til anna føremål etter første ledd, og vegen heller ikkje blir utlagt til privat veg, har eigar av eigedom som støyter til vegen rett til å krevje veggrunnen lagt til eigedomen sin mot vederlag etter skjønn, eller dersom ny veg skal byggast over eigedomen hans, mot frådrag etter skjønn i vederlaget for eigedomsinngrep til slik veg. Støyter fleire eigedomar til vegen, skal moglig tvist om fordelinga avgjerast ved skjønn.

Blir en kommunal vei omklassifisert kan kommunen enten vedta fortsatt allmen bruk til offentlige formål eller som privat vei.

I følge en juridisk utredning til en annen kommune har kommunen ikke noen rettslig plikt til å ruste opp aktuelle veier til en viss standard før omklassifisering. Det framgår også der at nedlegging eller omklassifisering ikke vil være et enkeltvedtak etter forvaltningsloven noe som innebærer at det ikke er krav om forhåndsvarsling eller klagerett på vedtaket. Kommunestyrets vedtak i sak 79/11 gir dermed større uttaleisemulighet for brukere av vei, som er foreslått omklassifisert, enn forvaltningslovens krav ved at det gjennomføres en høringsrunde. En høringsrunde gjennomføres ved å kunngjøre dette i lokalavisen og på kommunens hjemmeside.

En gjennomgang av andre kommuners kriterier for omklassifisering av veier viser store forskjeller. Det varierer mellom enkle krav som om at de veier som kommunen ikke har bruk for nedklassifiseres til at veier med mindre enn 25 bosettinger nedklassifiseres. Dersom det siste skulle bli gjeldende i lbestad kommune vil det ikke bli kommunalt vedlikehold av mange veier. Et kriterium kan være samme som for gatelys at veier som ikke har fast bosetting ikke vedlikeholdes av kommunen. Et annet kriterium for å opprettholde kommunalt vedlikehold kan være at det er av offentlig interesse å ha adkomst til et område. Et slikt kriterium gir kommunen en viss grad av skjønn når det skal bestemmes hvilke veier som skal vedlikeholdes.

Veglovens kap VII regulerer private veier. § 54 har bestemmelser om plikter for grunneiere og brukere av en privat vei. § 55 gir retningslinjer for opprettelse og drift av veilag. § 56 omhandler bompenger:

Med samtykke frå kommunen kan det krevjast bompengar for ferdsel på privat veg. Kommunen skal òg fastsette storleiken på avgifta og kan sette vilkår om bestemt bruk av avgiftsmidlane.

Kommunen kan òg fastsette at det kan krevjast tilleggsavgift av eigaren til køyretøyet ved unnlatt betaling av bompengar og fastsette storleiken på tilleggsavgifta.

Dersom kommunen vedtar å overføre veien til et privat veilag, kan veilaget fastsette og kreve inn årsavgift av de som har veirett og samtidig bestemme hvordan avgiften skal brukes (§ 55). Veilaget kan også avgjøre hvem som skal få bruksrett, og om veien skal være åpen for allmenn ferdsel eller stenges med bom. Når veilag er etablert etter veglovens § 54 og 55 kan veilaget stenge vegen for allmenn bruk. Men dersom allmennheten dvs. de som ikke har veirett, blir krevd bompenger for å bruke veien, skal avgiftens størrelse og vilkår bestemmes av kommunen.

Helse og miljø (HMS og “tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))
Ingen konsekvenser.

Personell
Ingen konsekvenser.

Økonomi
Denne sak om kriterier for omklassifisering av kommunal vei får ingen økonomiske konsekvenser, men vil være grunnlag for vedtak om omklassifisering som vil bety reduserte kommunale utgifter til veivedlikehold.

Rådmannens konklusjon
Rådmannen tilrår at kommunestyret vedtar kriterier for omklassifisering av kommunale veier.

49/13 Tilstandsrapport for grunnskolen i lbestad kommune 2012-2013

Arkivsak-dok. 11/01469-13
Arkivkode. B
Saksbehandler Dag Indresand

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.09.2013	108/13
2 Kommunestyret	03.10.2013	49/13

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.09.2013 sak 108/13

Møtebehandling

Votering

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret tar tilstandsrapporten for grunnskolen 2012-13 til etterretning.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret tar tilstandsrapporten for grunnskolen 2012-13 til etterretning.

Vedlegg:

1. Tilstandsrapporten

Kort beskrivelse av saken

En beskrivelse av situasjonen i lbestad skole etter at de nasjonale målingene forrige skoleår er avsluttet.

Fakta i saken

Kommunestyret skal som skoleeier ifølge opplæringslovens §13-10 holdes orientert om tilstanden i skolen. Paragrafen sier bl.a. følgende om ansvarsomfang:

Kommunen har etter § 2-12 i opplæringsloven ansvaret for at kravene i opplæringsloven og forskriftene til loven blir oppfylt, under dette å stille til

disposisjon de ressurser som er nødvendig for at kravene skal kunne oppfylles.....

.... Som en del av oppfølgingsansvaret skal det utarbeides en årlig rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringen knyttet til høringsresultatet, frafall og læringsmiljø. Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier, dvs. kommunestyret.

Kommunestyret har nettopp hatt skolen som diskusjonstema i og med at rapporten fra 2011/12 ble forsinket lagt fram i juni 2013. Den forrige rapporten hadde med en del parameter som også gjaldt skoleåret 2013/14, så deler av diskusjonen i junimøtet dreide seg også om resultater fra dagens rapport.

Vurdering

Vurdering av rapporten inngår som siste kapittel under emnet Konklusjon.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ikke vurdert

Personell

Ikke vurdert

Økonomi

Ikke vurdert

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at rapporten tegner et positivt bilde av grunnskolen i lbestad og konstaterer at ressurstilgangen er av en slik art at vi kan opprettholde og ha et læringsmiljø som gir et godt utgangspunkt for faglig gode resultater.

Vedlegg til sak



Tilstandsrapportforgr
unnskolenilbestadkor

Onsdag 4. september, 2013

Tilstandsrapport for grunnskolen i Ibestad kommune 2012-2013

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld. nr 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Disse har ansvar for utarbeidelse av årlig tilstandsrapport:

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjert etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statstilskudd

Rapport om tilstanden i opplæringen

Rapporten om tilstanden (tilstandsrapporten) i opplæringen skal omhandle læringsresultater, frafall og læringsmiljø.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øverste ledelsen ved de private grunnskolene, jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Det er fastsatt i privatskoleloven § 5-2 andre ledd bokstav k at styret skal drøfte den årlige rapporten om tilstanden i disse skolene.

Det følger av forarbeidene til bestemmelsene - Ot.prp. nr. 55 (2008-2009) s. 24 - at bestemmelsen er formulert slik at det skal være mulig å tilpasse arbeide med å utarbeide en årlig tilstandsrapport til det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier.

Nasjonalt kvalitetsvurderingssystem

Tilstandsrapporten er et sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Regjeringen har fastsatt mål knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunnopplæringen, jf. St.meld. 31 (2007-2008). Til de nasjonale målsettingene har regjeringen stilt opp indikatorer som skal gi grunnlag for å vurdere hvor langt skoleeier er kommet i å nå målene.

Krav til innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov. Det er data fra Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden, men det følger av St.meld. nr. 31 (2007-2008) at skoleeiere og skoler oppfordres til å føre opp konkrete målsettinger for hva de skal oppnå innenfor de målområder som er satt opp.

Det følger av Ot.prp. nr. 55 (2008-2009), s. 24, at tilstandsrapporten skal inneholde vurderinger knyttet til opplæringen av barn, unge og voksne. De dataene som er tilgjengelige i Skoleporten, inneholder ikke særskilt data om voksne, dvs. deltakere som får opplæring etter opplæringsloven kapittel 4A. I vurderingen hvorvidt voksnes rettigheter ivaretas på områdene læringsresultater, fravall og læringsmiljø, må skoleeieren derfor benytte andre kilder for datainnhenting.

I St.meld. nr.16 (2006-2007) fremgår det at tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. Kartlegging av elevenes ferdighetsnivå må følges opp med tiltak for dem som har behov for ekstra opplæring fra første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral. De dataene som er tilgjengelig i Skoleporten, inneholder ikke data om spesialundervisning, og skoleeieren må derfor også på dette området benytte andre kilder for datainnhenting.

Skoleeier står ellers fritt til å utvide innholdet i tilstandsrapporten.

Det generelle systemkravet

Skoleeieres plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnsopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf opplæringsloven § 13-10 andre ledd og privatskoleloven § 5-2 tredje ledd. Vær oppmerksom på at kravet til internkontroll omfatter alle plikter som pålegges skoleeier etter lov og forskrift. Det generelle systemkravet er derfor videre enn det tilstandsrapporten dekker.

Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Tilsvarende vil også kunne gjelde for lokale indikatorer. Det minnes om at disse opplysningene må behandles i tråd med forvaltningslovens og/eller personopplysningslovens bestemmelser.

Merk: Denne versjonen av tilsynsrapporten er på bokmål. Uttrekk av innhold fra Skoleporten, som ikke finnes på begge målformer, kan likevel være på nynorsk.

Innhold

1.	Feil! Bokmerke er ikke definert.	
2.	Hovedområder og indikatorer	5
2.1.	Elever og undervisningspersonale	5
2.1.1.	Lærertetthet.....	5
2.1.2.	Antall elever og lærerårsverk.....	6
2.2.	Læringsmiljø	7
2.2.1.	Trivsel med lærerne	7
2.2.2.	Mobbing på skolen	9
2.2.3.	Faglig veiledning	11
2.2.4.	Mestring	12
2.2.5.	Faglig utfordring	14
2.3.	Resultater	15
2.3.1.	Nasjonale prøver lesing 5. trinn	15
2.3.2.	Nasjonale prøver lesing ungd. trinn	17
2.3.3.	Nasjonale prøver regning 5. trinn.....	19
2.3.4.	Nasjonale prøver regning ungd. trinn.....	21
2.3.5.	Nasjonale prøver engelsk 5. trinn.....	23
2.3.6.	Nasjonale prøver engelsk ungd. trinn.....	25
2.3.7.	Karakterer - matematikk, norsk og engelsk	26
2.3.8.	Grunnskolepoeng	27
2.4.	Gjennomføring	28
2.4.1.	Overgangen fra grunnskole til VGO	28
2.5.	Spesialundervisning.	29
3.	System for oppfølging (internkontroll)	30
4.	Konklusjon	31

1. Hovedområder og indikatorer

1.1. Elever og undervisningspersonale

Om Elever og undervisningspersonale

Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med disse indikatorene i tilstandsrapporten:

- tallet på elever og lærerårsverk (sum årsverk for undervisningspersonalet)
- lærertetthet (lærertetthet 1.-7. trinn, lærertetthet 8.-10. trinn)

1.1.1. Lærertetthet

Lærertetthet 1.-7. trinn

Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 1.- 7. trinn ned på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter.

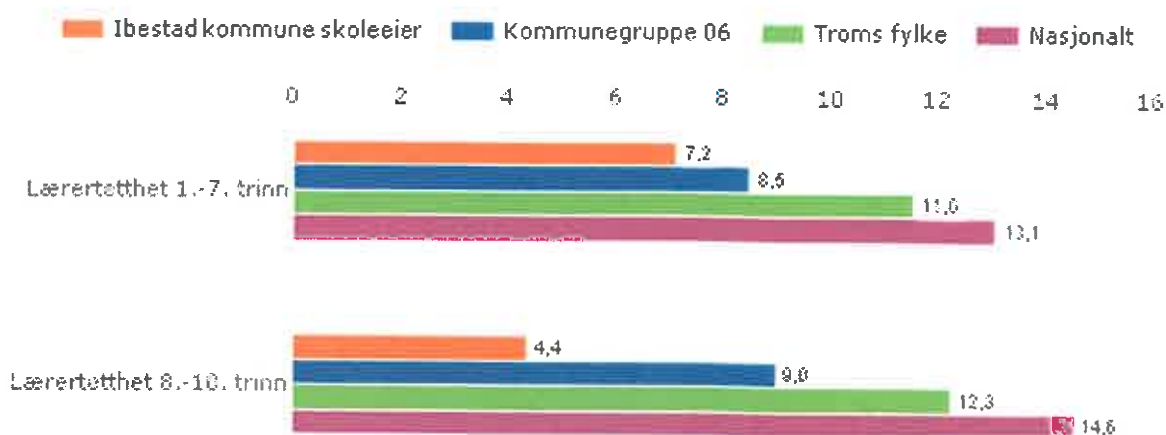
Lærertetthet 8.-10. trinn

Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 8.-10. trinn ned på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter

Lokale mål

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Alle | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Illustrasjon av lærertetthet for skoleeier

Vurdering

Diagrammet viser at Ibestad skole fortsatt har en høy lærertetthet både på barnetrinnet og på ungdomstrinnet. Lærertettheten ligger langt over gjennomsnittet i fylket. Dette at vi fortsatt har en høy lærertetthet skriver seg fra at det fortsatt var gjesteelever på ungdomstrinnet og andelen spesialundervisningstimer var relativt høyt på begge trinn. Lærertettheten vil endre seg radikalt på ungdomstrinnet neste skoleår da timene til spesialundervisning går ned og gjesteelevne forsvinner ut av systemet.

1.1.2. Antall elever og lærerårsverk

Antall elever

Indikatoren opplyser om tallet på elever som er registrert ved grunnskoler per 1. oktober det aktuelle skoleåret. Indikatoren omfatter barn og unge som etter opplæringsloven § 2-1 har rett og plikt til grunnskoleopplæring, og som får denne opplæringen ved en grunnskole. Tallene omfatter ikke voksne elever som får grunnskoleopplæring.

Årsverk for undervisningspersonale

Indikatoren viser sum årsverk for undervisningspersonalet. Summen inkluderer beregnede årsverk til undervisning og beregnede årsverk til annet enn undervisning.

Årsverkene er beregnet ved å dividere årstimer på årsrammen. Det er benyttet 741 timer på barnetrinnet og 656 timer på ungdomstrinnet.

I denne indikatoren inngår følgende delskår: Årsverk til undervisning.

Lokale mål

Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Alle | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13
Talet på elever	119	129	114	109	111
» Årsverk for undervisningspersonale	21,5	20,9	27,9	22,3	21,5

Ibestad kommune skoleeier, Grunnskole

Vurdering

Det er registrert en liten økning i elevtallet. Antall årsverk er gått ytterligere ned fra forrige skoleår. Dette skyldes innstramming og bortfall av gjesteelever.

Ungdomstrinnet har vært fulldelt (3 klasser), mens barnetrinnet har vært 4-delt (men i prinsippet delt i 6 grupper, dvs. 6-delt.)

1.2. Læringsmiljø

Om Læringsmiljø

Alle elever og læringer skal inkluderes og oppleve mestring. Skoleeiere og skoleledere er pålagt å gjennomføre Elevundersøkelsen for elever på 7. og 10. trinn og Vg1. Et utvalg av spørsmålene i Elevundersøkelsen er satt sammen til indekser som ligger i Skoleporten. Resultatene fra Elevundersøkelsen vises i en egen rapportportal.

I tilstandsrapporten er disse læringsmiljøindekser obligatoriske:

- trivsel
- mobbing på skolen
- faglig veiledning
- mestring
- faglig utfordring

1.2.1. Trivsel med lærerne

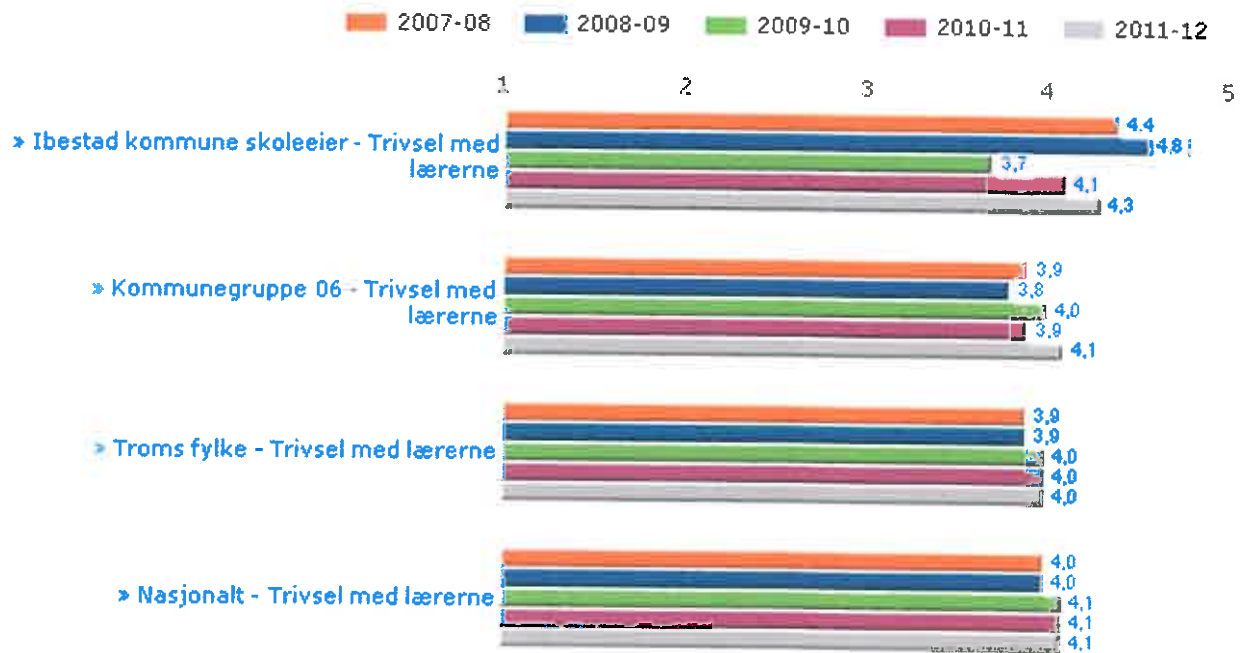
Indeksen viser elevenes trivsel med lærerne knyttet til fag og i hvilken grad elevene opplever at lærerne er hyggelige.

Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

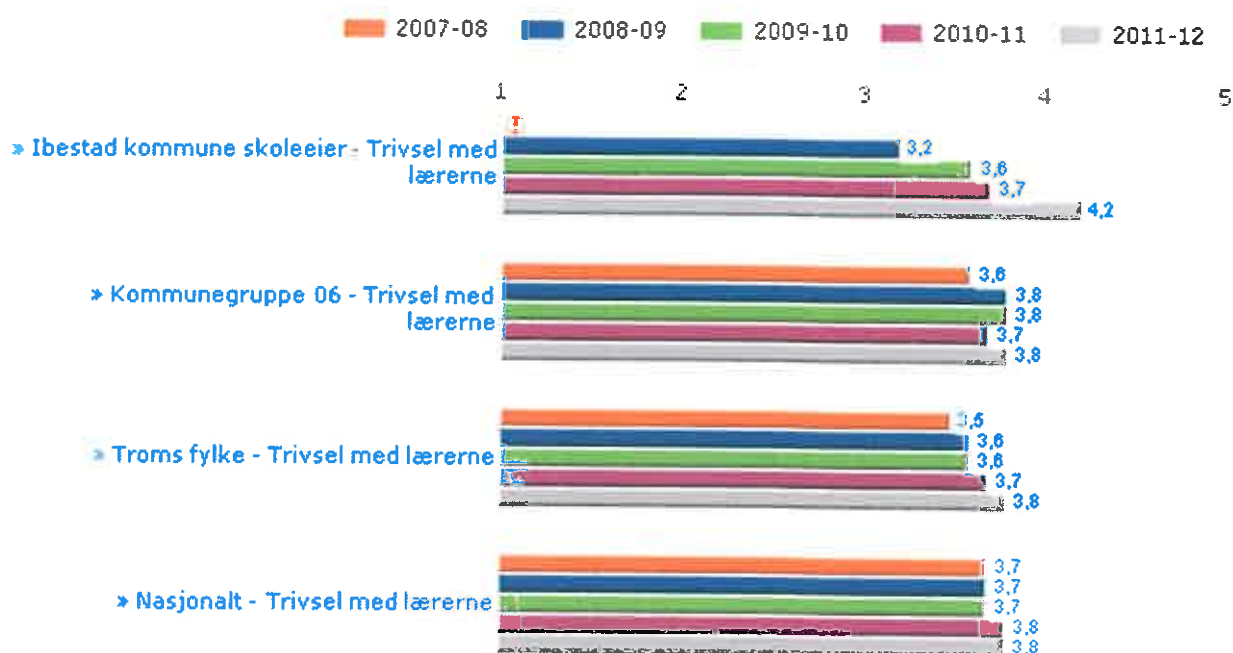
Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Vurdering

Skolen skal fortsatt legge til rette for økt trivsel i skolehverdagen gjennom tiltak som skaper samhold, virker forebyggende mot mobbing og utestenging. Elevenes sosiale aktiviteter må stimuleres gjennom tiltak i de enkelte klassene; klasseråd, elevkvelder, utflukter mv.

1.2.2. Mobbing på skolen

Indikatoren viser andelen elever som oppgir at de har blitt mobbet de siste månedene.

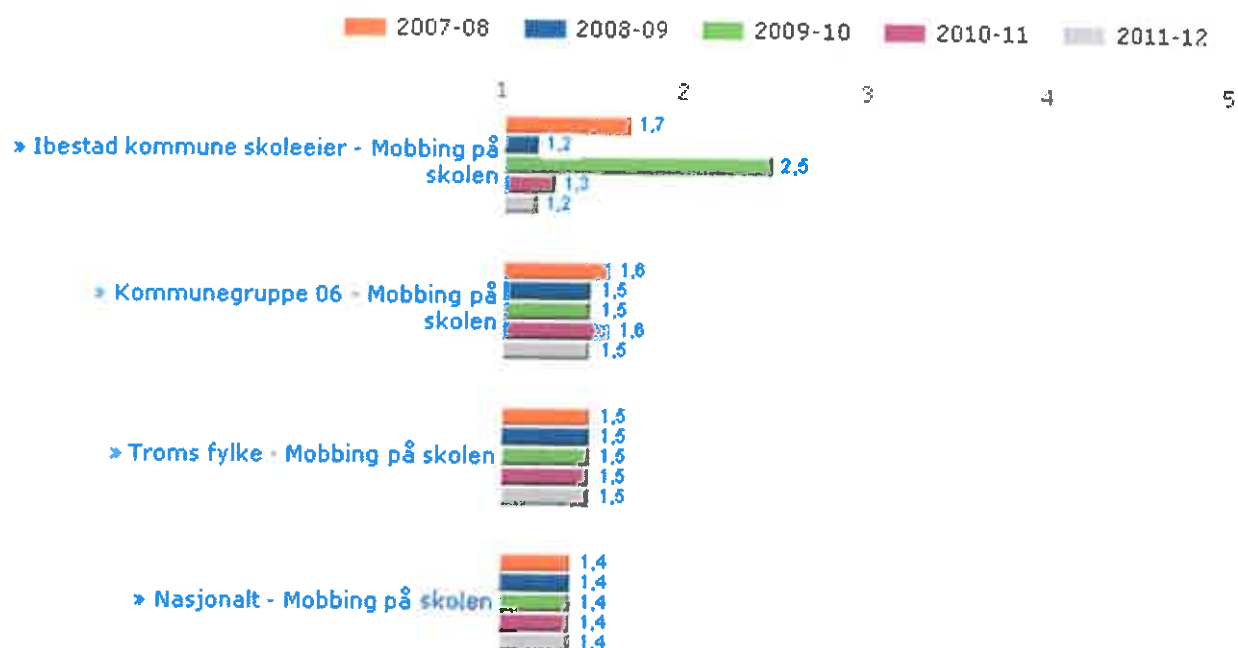
Skala: 1-5. Lav verdi betyr liten forekomst av mobbing.

Lokale mål

Det skal være null toleranse for mobbing i Ibestad skole.

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

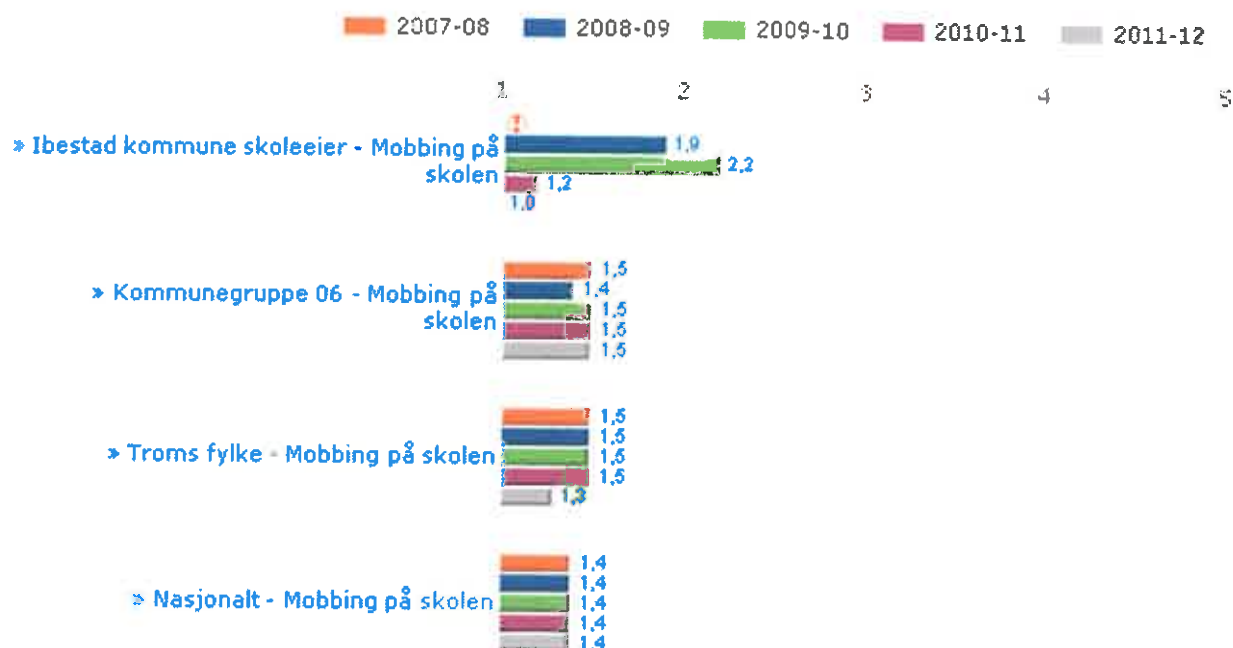
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Utskrift av rapporten til kommunen

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Utskrift av rapporten til kommunen

Vurdering

Diagrammet viser at det er små forekomster av mobbing, men samtidig viser den at det eksisterer mobbing i Ibestad skole. Samtaler med foresatte, enkeltelever og ansatte har avdekket tilfeller av mobbing. Skolen tar nå tak i dette, og nytilsatt rektor vil i løpet av høste skoleåret 2013/14 vurdere to kvalitetssikringssystemer for elevenes psykososiale miljø. Oppvekst vil legge inn midler til anskaffelse og bruk av det programmet som vi mener passer best for vår skole. Ibestad skole vil satse på forebyggende arbeid for å nå vårt uttalte lokale mål.

1.2.3. Faglig veiledning

Indeksen viser i hvilken grad elevene føler at de får god veiledning. Denne indeksen inkluderer i hvor stor grad de får vite hvordan de kan forbedre seg, og hvilke krav som stilles til det faglige arbeidet.

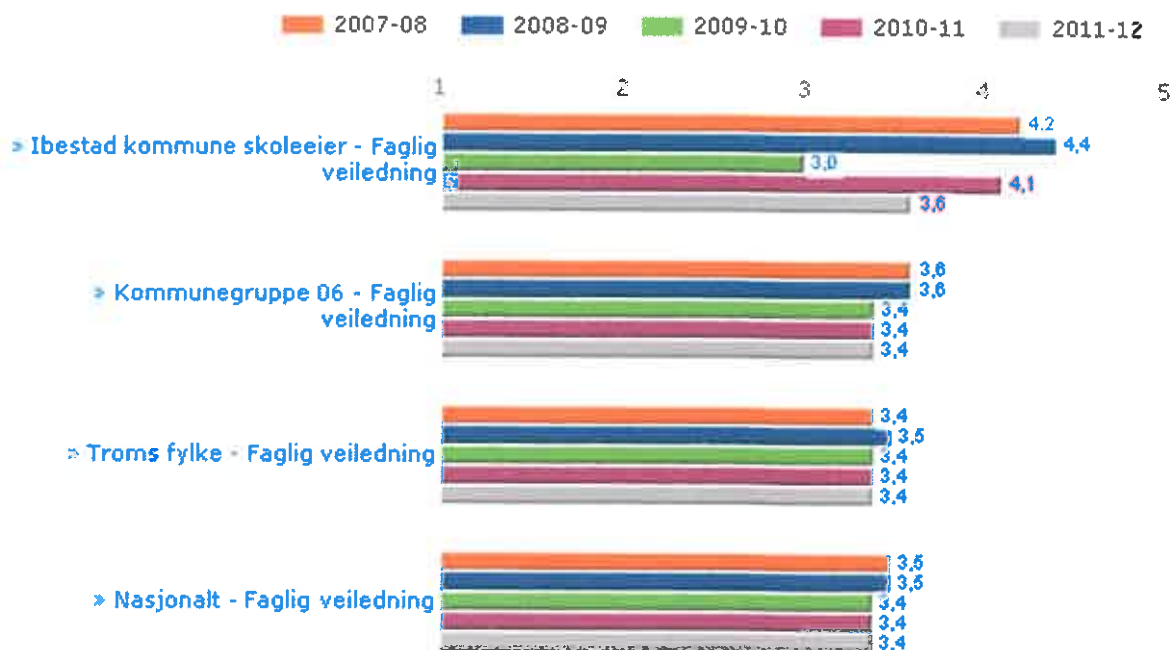
Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

Kommunen må sikre at lærere er faglig oppdaterte i alle grunnskolens fag. Det må stilles midler til samarbeidet kommunene har gjennom IKK for gjennomføring av etterutdanning av lærere og assistenter i skolen.

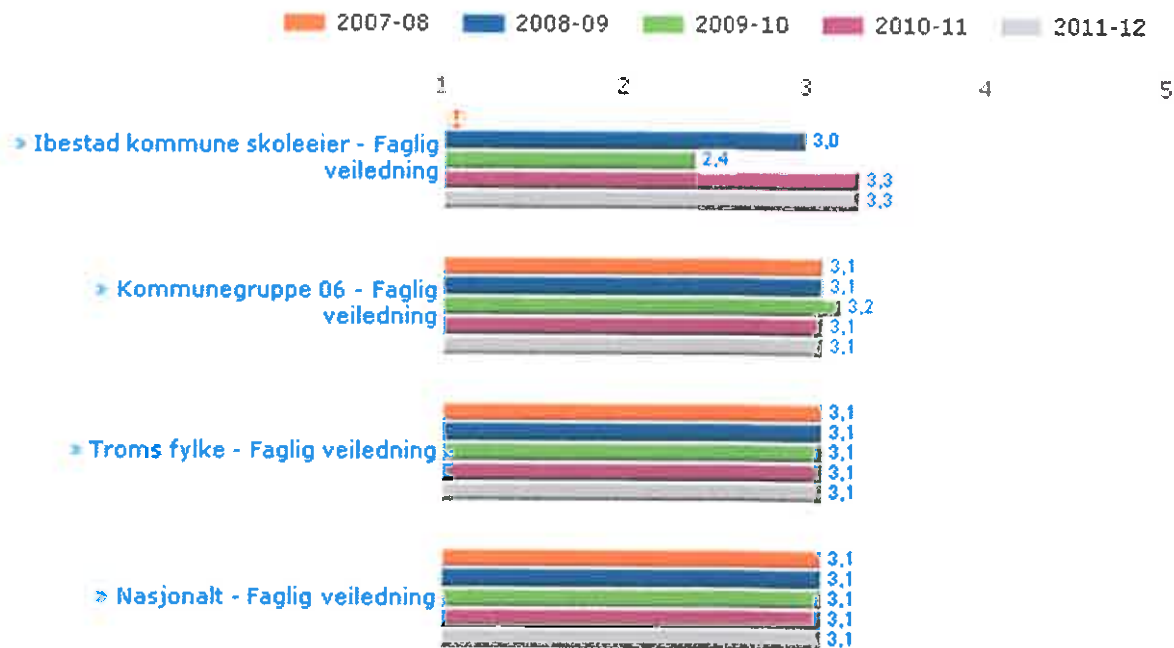
Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Vurdering

Sammenlignet med fylket og kommunegruppen, så ligger vi på gjennomsnittet mht elevenes oppfatning av faglig veiledning fra lærer. Det er imidlertid ikke nok at vi er på høyde med gjennomsnittet. Med den forholdsvis høye lærertettheten mener oppvekstleder at intensiteten i veiledning skal gi seg større utslag enn hva tilfelle viser. Dette er ei utfordring skolen må ta.

Høy lærertetthet = større prioritet på veiledning av alle elevene.

1.2.4. Mestring

Indeksen viser elevenes opplevelse av mestring i forbindelse med undervisning, lekser og arbeid på skolen.

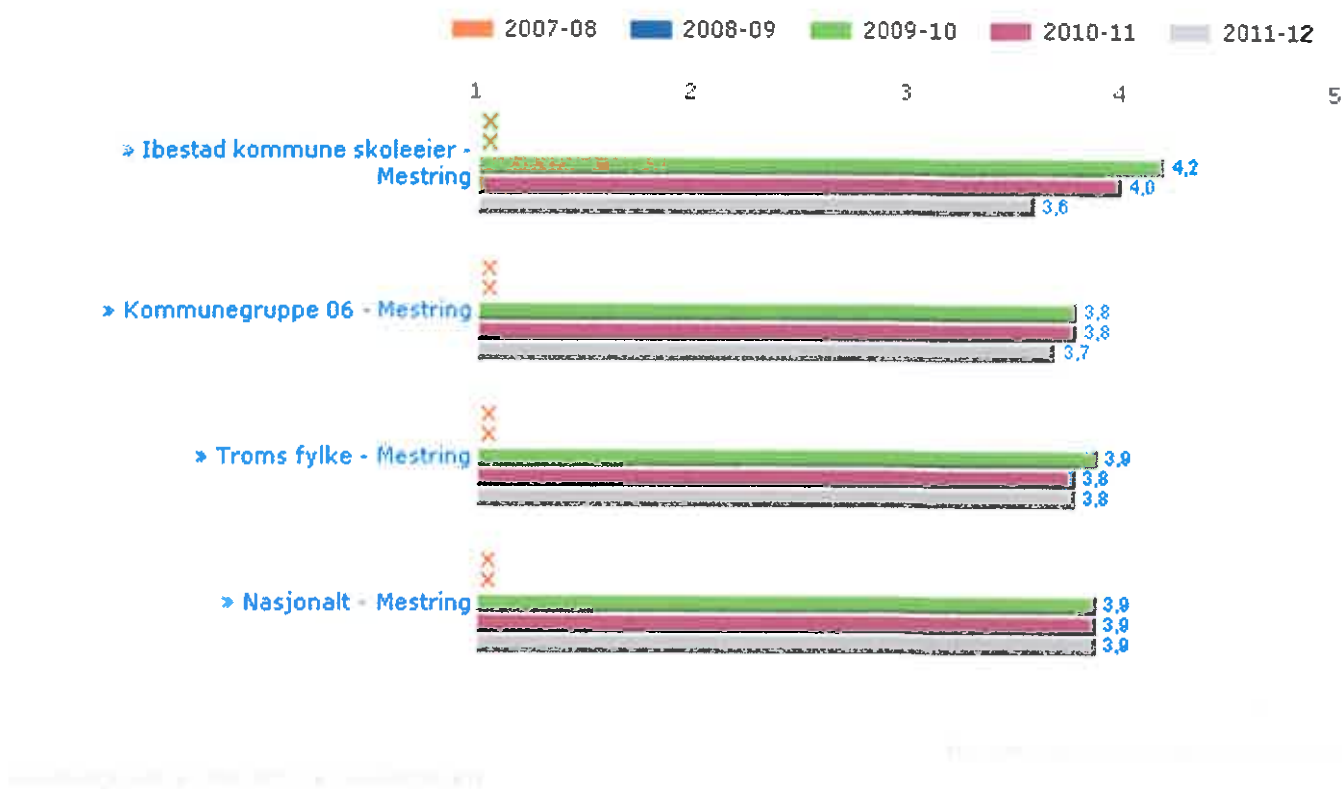
Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

Alle elever i Ibestad skole skal gis like muligheter for å oppleve mestring i forbindelse med lekser og skolearbeidet.

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Vurdering

Barnetrinnet ligger fortsatt noe under gjennomsnittet for fylket, men det forsøkes likevel å imøtekomme elevenes behov på flere områder. Bl.a. er det innført leksehjelp for alle elever minst 1 gang pr uke. Skolen skal ha fokus på elevenes mestring gjennom bedre veiledning, systemer for elevenes psykososiale miljø og godt klassemiljø.

1.2.5. Faglig utfordring

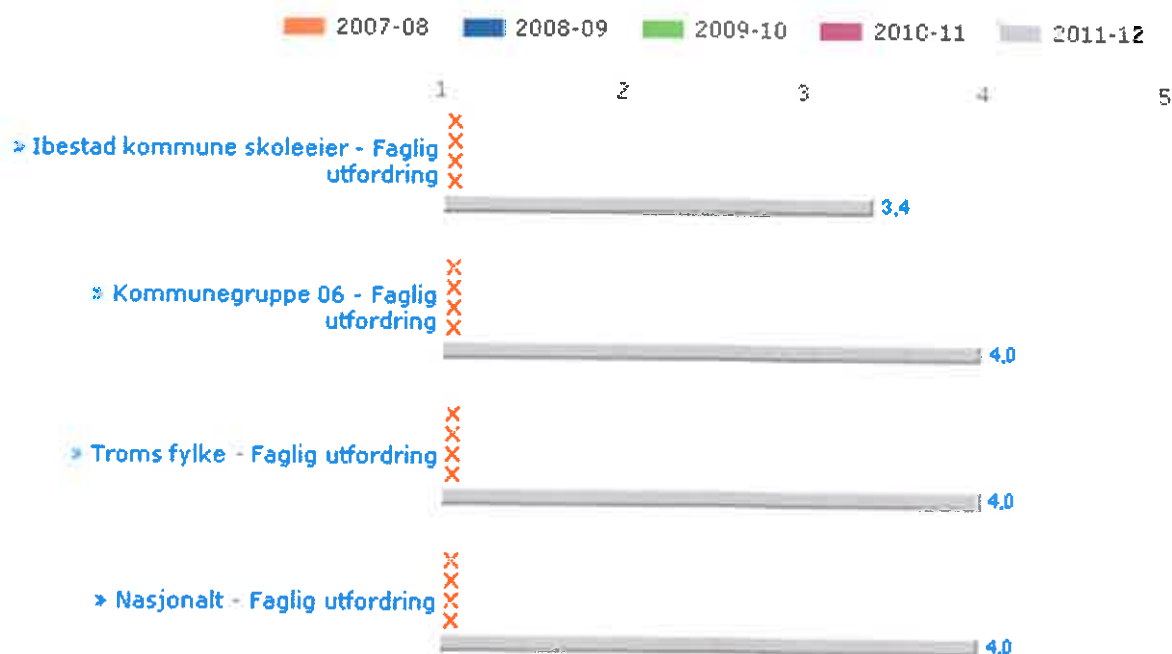
Indeksen viser elevenes opplevelse av faglige utfordringer i skolearbeidet.

Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

Lokale mål

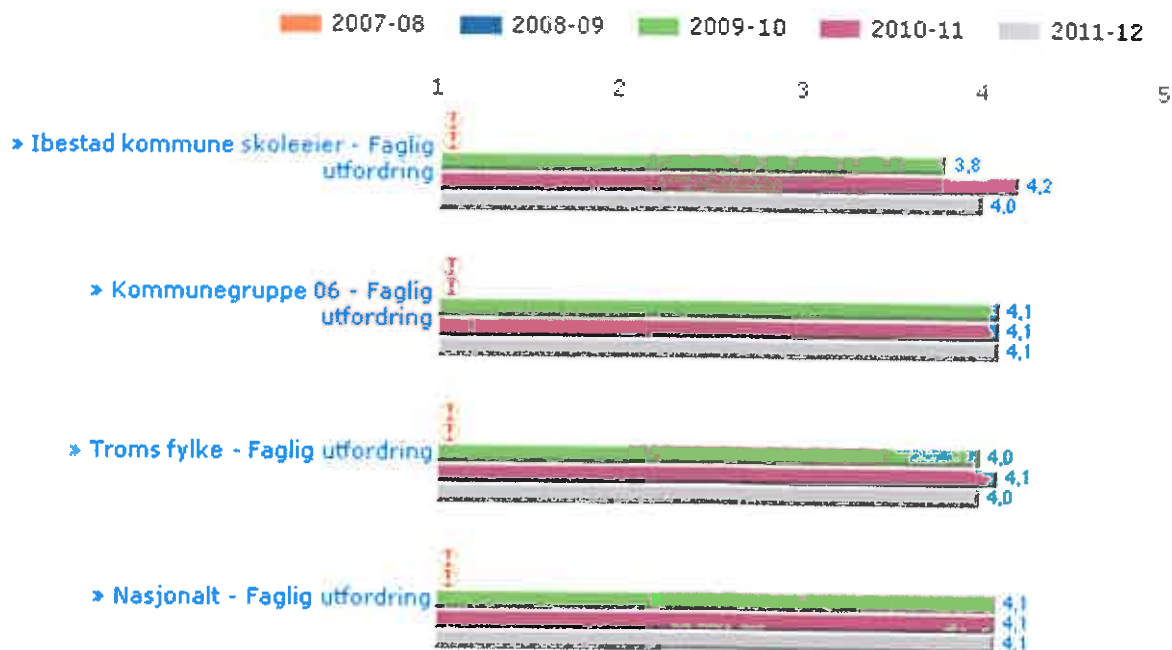
Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Vurdering

1.3. Resultater

Om Resultater

Alle elever som går ut av grunnskolen, skal mestre grunnleggende ferdigheter. Dette er ferdigheter som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og i arbeidslivet.

I tilstandsrapporten er disse resultatindikatorene obligatoriske:

- nasjonale prøver på 5., 8. og 9. trinn i lesing og regning
- standpunkt- og eksamenskarakterer i norsk hovedmål, matematikk og engelsk
- grunnskolepoeng

Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med følgende indikatorer i tilstandsrapporten:

- nasjonale prøver i engelsk på 5., 8. og 9. trinn

1.3.1. Nasjonale prøver lesing 5. trinn

Nasjonale prøver i lesing kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten lesing slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06.

De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter: Elevene skal vise at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

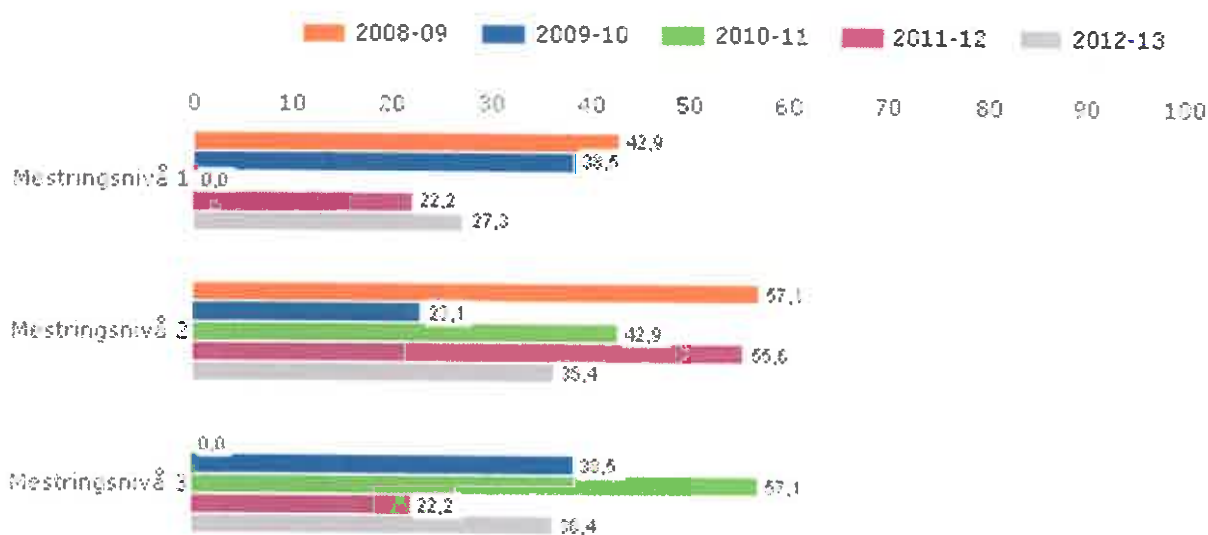
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 5. trinn presenteres ved en skala med tre mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Det vises til de lokale læreplaner i fag.

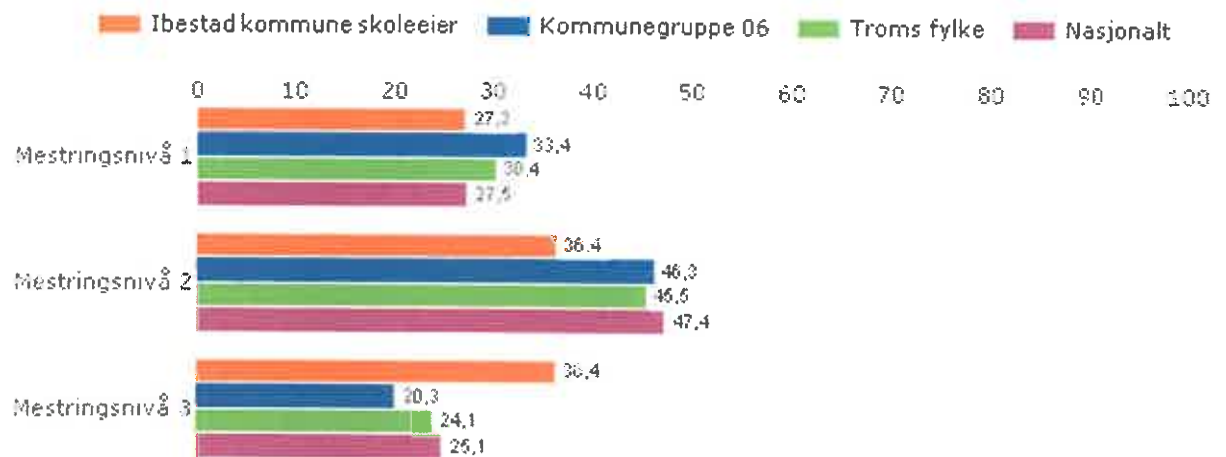
Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Illustrasjon av resultat for Skoleeier

Vurdering

Selv om det er en liten økning på mestringsnivå 1 i 5. årstrinn, så viser resultatene ei forbedring av leseferdighetene på trinnet. Sammenlignet med fylket og kommunegruppe 6, så kommer Ibestad skole godt ut resultatmessig.

1.3.2. Nasjonale prøver lesing ungd. trinn

Nasjonale prøver i lesing skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med målene for den grunnleggende ferdigheten lesing, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i lesing ikke er en prøve i norskfaget.

De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter ved lesing. Elevene viser at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

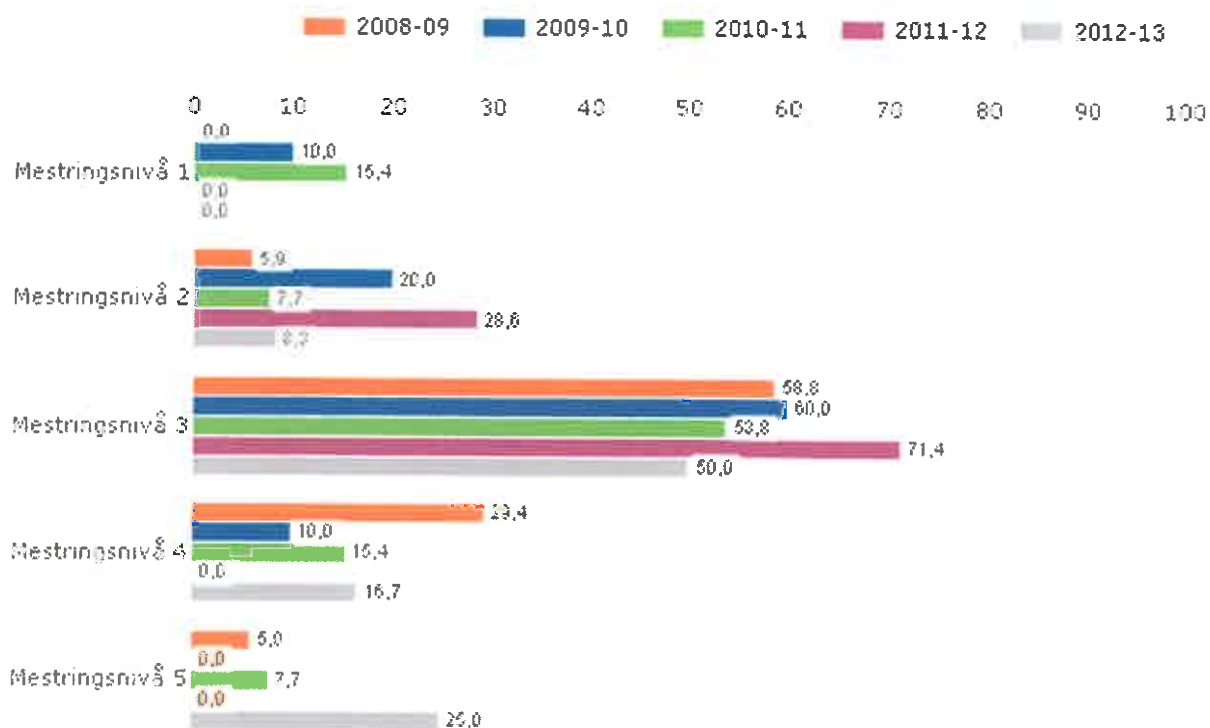
Elevenes resultater på nasjonale prøver på ungdomstrinnet presenteres ved en skala med fem mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Det vises til lokale læreplaner i faget.

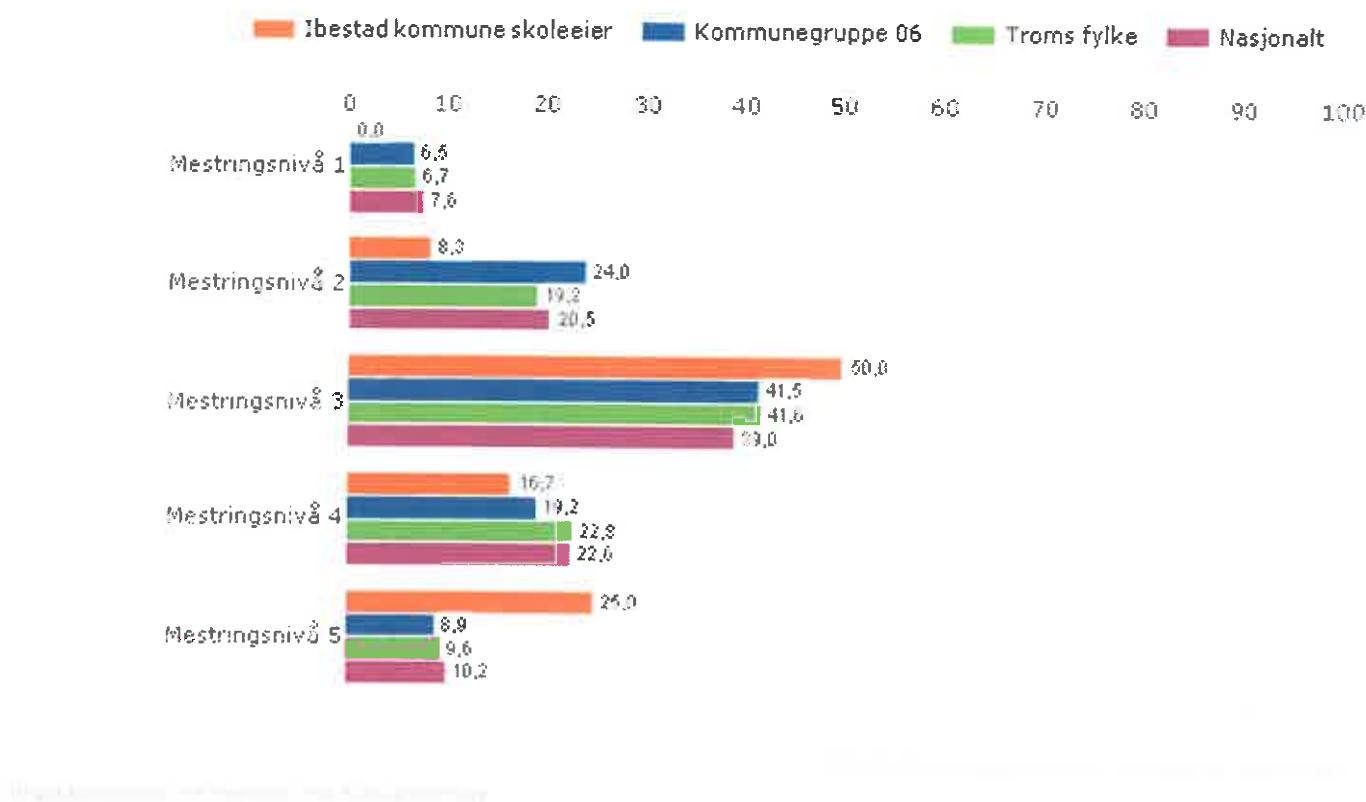
Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Vurdering

Ingen elever befinner seg i mestringsnivå 1. Resultatene viser at det jobbes godt med lesing i hele grunnskolen. 8. trinnet er klassen som nettopp har forlatt barnetrinnet. Resultatmessig kommer 8. trinnet bedre ut enn nasjonalt gjennomsnitt.

1.3.3. Nasjonale prøver regning 5. trinn

Nasjonale prøver i regning skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag.

De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i ulike faglige og dagligdagse sammenhenger. Dette innebærer at elevene forstår hvordan de:

- kan løse en gitt utfordring
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner

- kan vurdere om svarene er rimelige
- kan ha effektive strategier for enkel tallregning

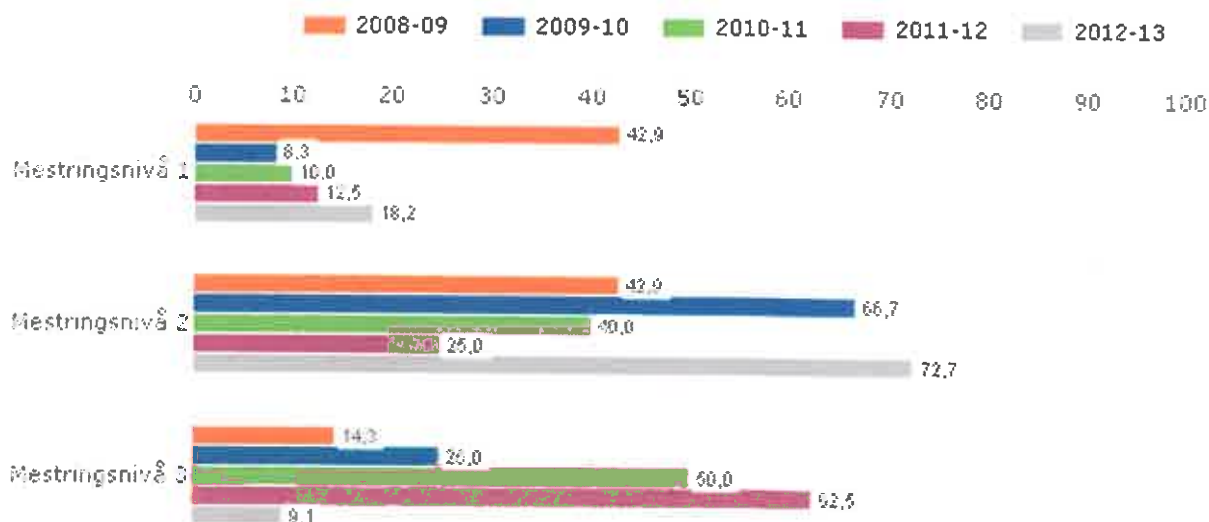
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 5. trinn presenteres ved en skala med tre mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Det vises til lokale læreplaner i faget.

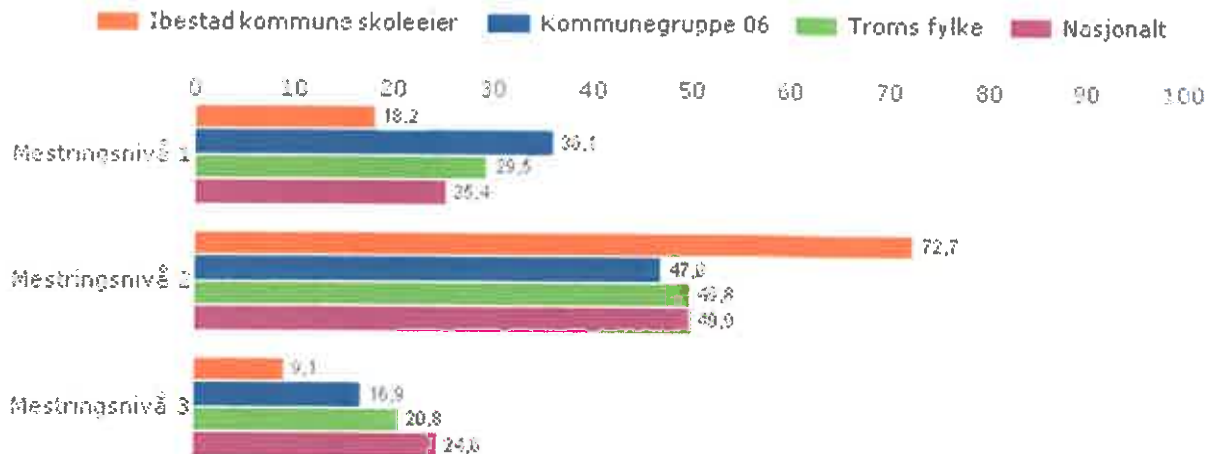
Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Vurdering

Resultatet fra de nasjonale prøvene viser en betydelig endring fra forrige år med 72,7% av elevene på mestringsnivå 2. Resultatet er ikke foruroligende, men viser at det vi kunne være noen svingninger fra år til år. Det er viktig å sørge for at andelen elever på mestringsnivå 1 blir mindre.

1.3.4. Nasjonale prøver regning ungd. trinn

Nasjonale prøver i regning kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag. De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i faglige og dagligdagse sammenhenger. Dette innebærer at de:

- forstår og kan reflektere over hvordan de best kan løse en gitt utfordring,
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene de får er rimelige
- kan vise effektive strategier for enkel tallregning

Elevenes resultater på nasjonale prøver på ungdomstrinnet presenteres ved en skala med fem mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Det vises til lokale læreplaner i faget.

Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

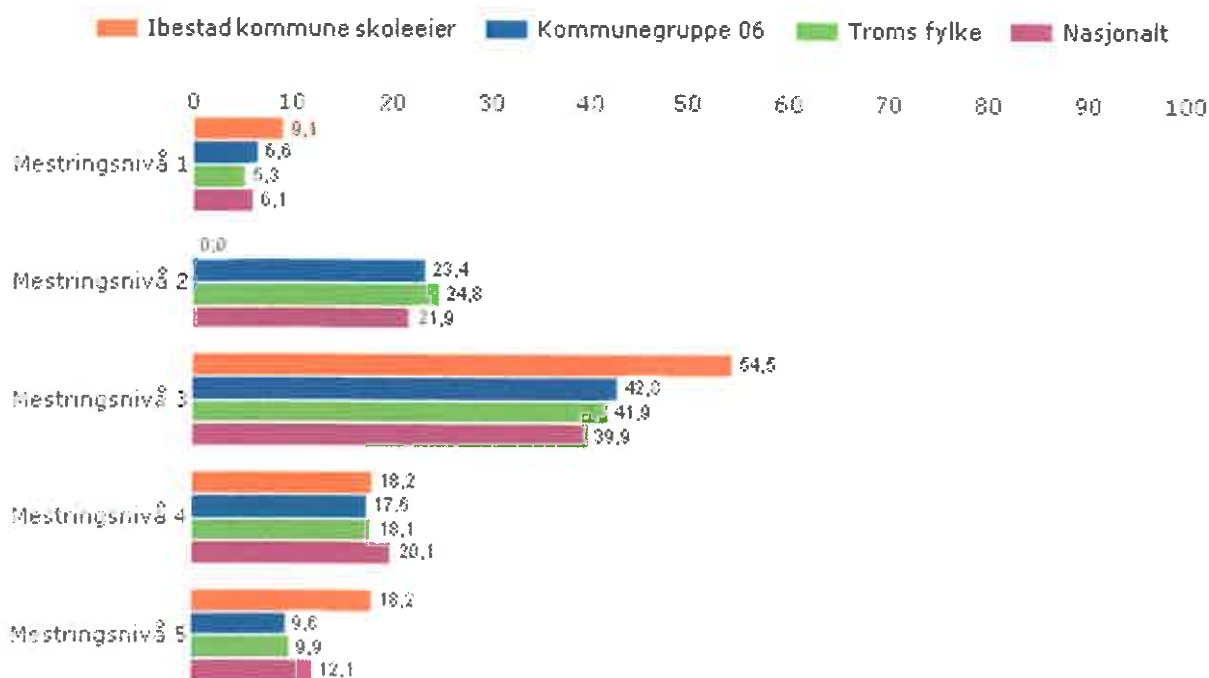
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



100% = 100% av elevene i trinn 8 som har tatt skoleeier

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Vurdering

Vi må si oss fornøyd med resultatet dersom vi sammenligner oss med andre kommuner. Hovedtyngden av elevmassen befinner seg på mestringsnivå 3, 4 og 5.

1.3.5. Nasjonale prøver engelsk 5. trinn

Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene (på 5. trinn) er knyttet til disse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå hovedinnholdet i enkle tekster
- forstå vanlige ord og uttrykk knyttet til dagligliv og fritid
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- bruke vanlige grammatiske strukturer, småord og enkle setningsmønstre

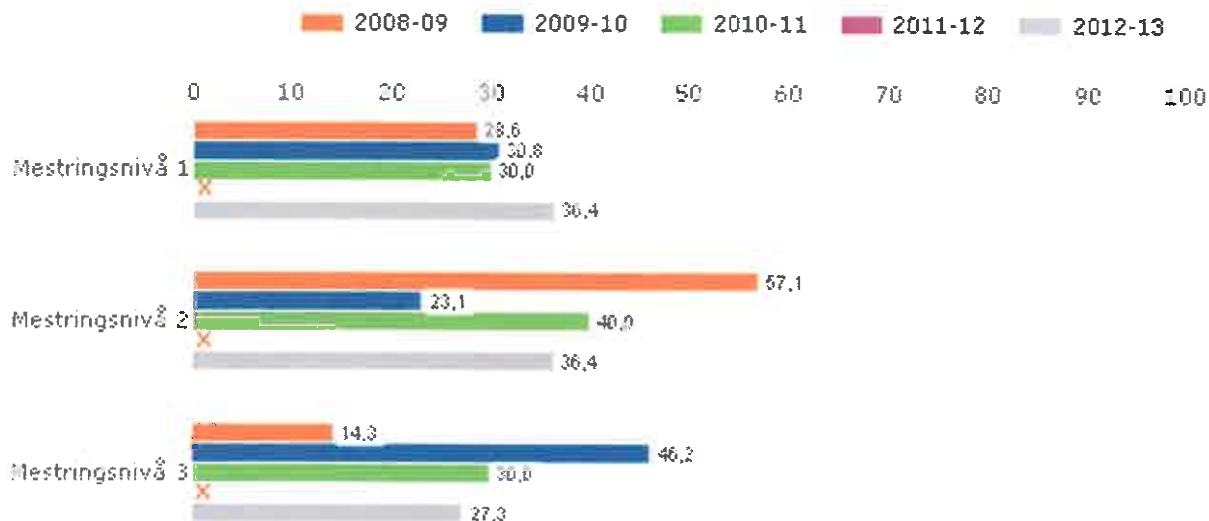
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 5. trinn presenteres ved en skala med tre mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Viser til lokale læreplaner i faget.

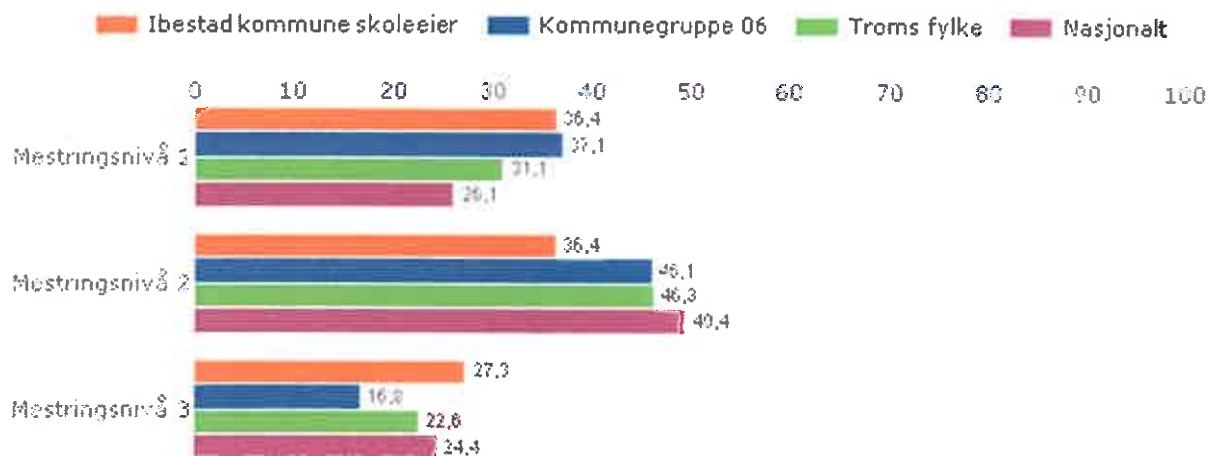
Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Vurdering

Ibestad skole ligger stort sett på det gjennomsnittlige i fylket. Det er likevel et forbedringspotensiale i faget.

1.3.6. Nasjonale prøver engelsk ungd. trinn

Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene for ungdomstrinnet er knyttet til disse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå og reflektere over innholdet i tekster av ulik lengde og forskjellige sjangere
- beherske et ordforråd som dekker dagligdagse situasjoner
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- forstå bruken av grunnleggende regler og mønstre for grammatikk og setningstyper

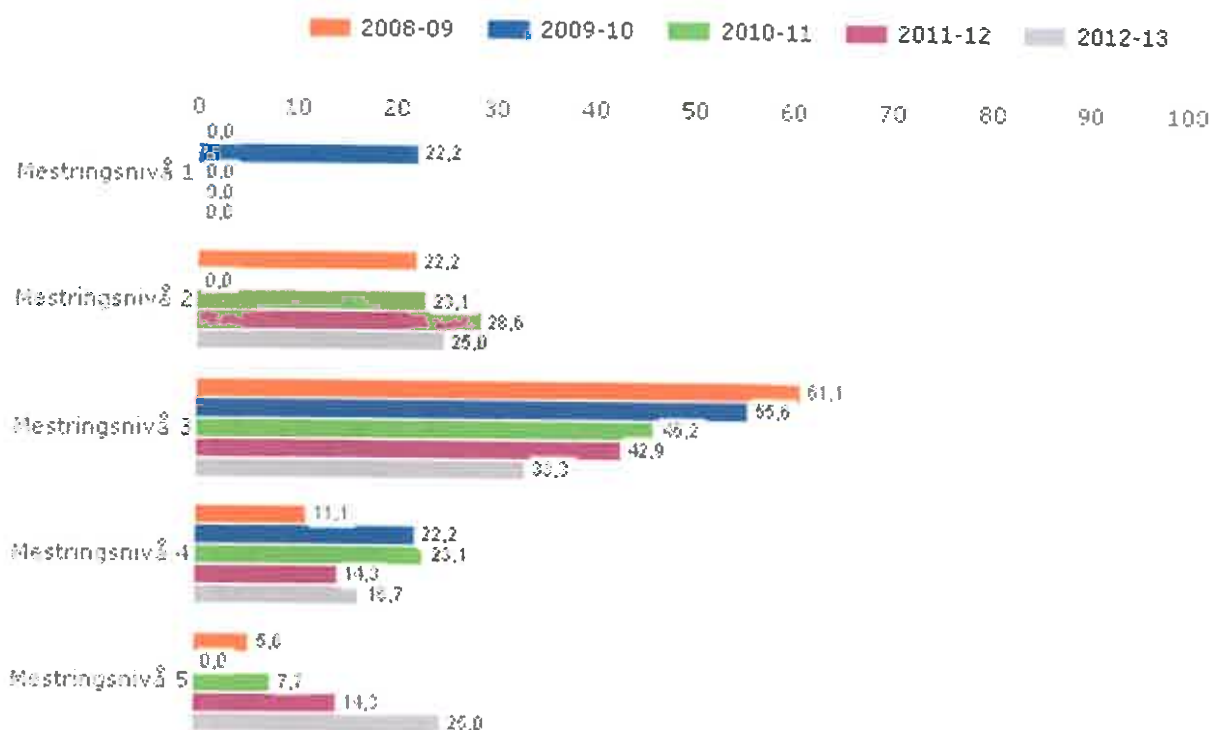
Elevenes resultater på nasjonale prøver på ungdomstrinnet presenteres ved en skala med fem mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

Lokale mål

Det vises til lokale læreplaner i faget.

Ibestad kommune skoleeier | Fordelt på periode

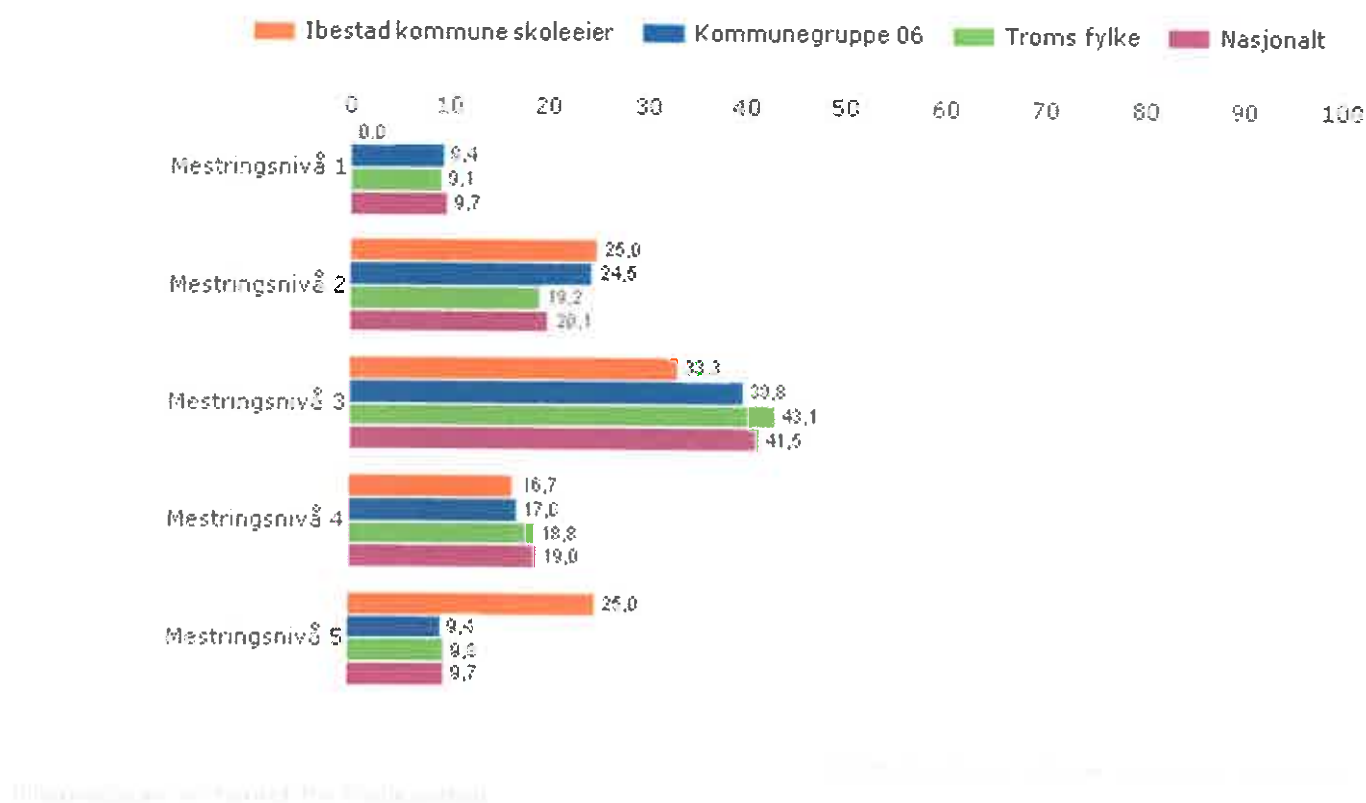
Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



Utdanningsdirektoratet, 2013. For mer informasjon

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Vurdering

Resultatet er meget bra, og det viser at vi ligger langt i overkan av gjennomsnittet i fylket. Spesielt er andelen elever som er på mestrings nivå 5 gledelig høyt.

1.3.7. Karakterer - matematikk, norsk og engelsk

Standpunktkarakterer og karakterer fra eksamen i grunnskolen og i videregående opplæring utgjør sluttvurderingen. Denne vurderingen gir informasjon om kompetansen eleven har oppnådd i faget. Vurderingen skal ta utgangspunkt i målene i læreplanverket. Graderingen beskriver at karakteren:

- 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget
- 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget
- 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget
- 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget
- 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget
- 6 uttrykker at eleven har svært god kompetanse i faget

Karakterskalaen er 1-6. Beste karakter er 6. Karakterene vises som gjennomsnitt.

Lokale mål

Det bør ikke være store avvik mellom standpunktskarakterer og eksamens karakterer.

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Alle | Begge kjønn | Periode 2012-13 | Grunnskole



Vurdering

1.3.8. Grunnskolepoeng

Grunnskolepoeng er et mål for det samlede læringsutbyttet for elever som sluttvurderes med karakterer. Karakterene brukes som kriterium for opptak til videregående skole. Grunnskolepoeng er beregnet som summen av elevenes avsluttende karakterer, delt på antall karakterer og ganget med 10.

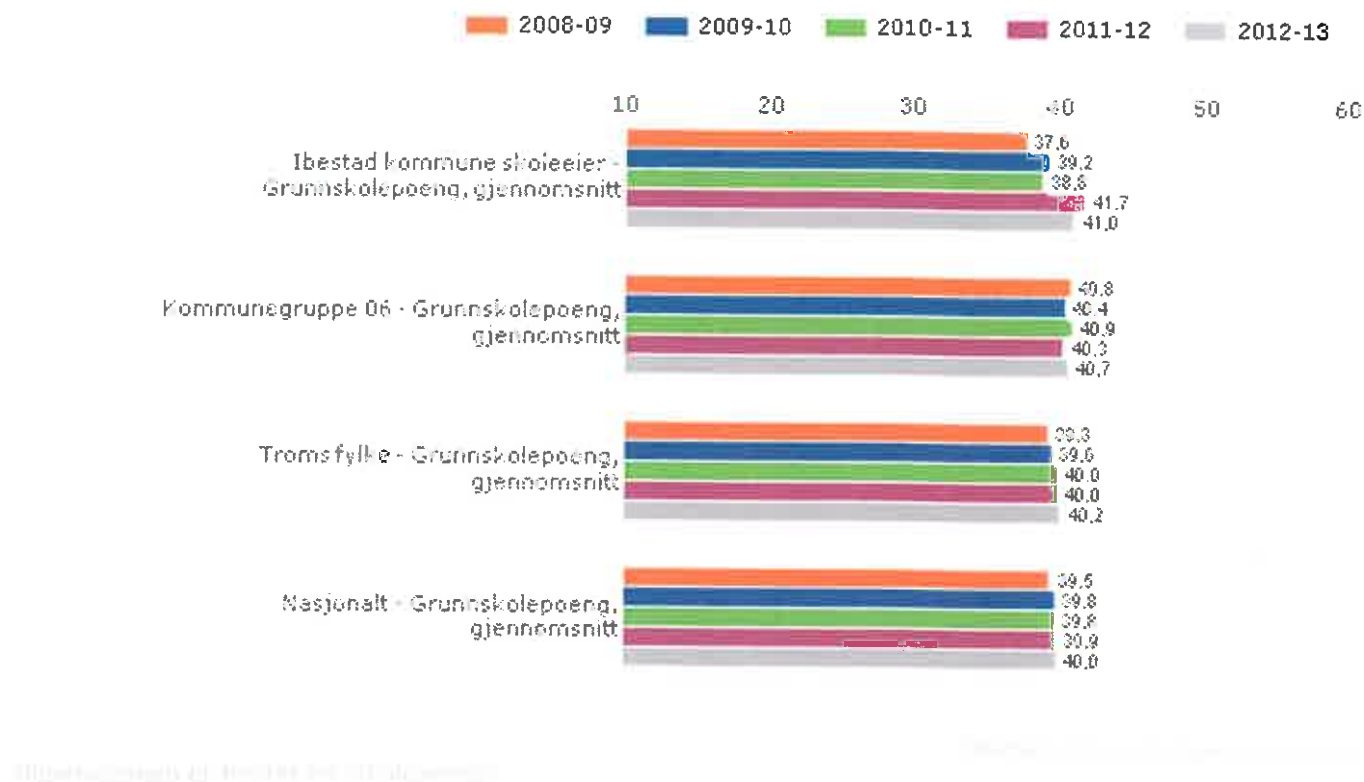
Hvis det mangler karakterer i mer enn halvparten av fagene, skal det ikke regnes ut poeng for eleven.

Grunnskolepoeng presenteres som karaktergjennomsnitt med én desimal.

Lokale mål

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Alle | Begge kjønn | Grunnskole



Vurdering

Det er en liten økning i grunnskolepoeng, og vi ligger fortsatt over gjennomsnittet både fylkesmessig og nasjonalt.

1.4. Gjennomføring

Om Gjennomføring

Alle elever og lærlinger som er i stand til det, skal gjennomføre videregående opplæring. Kompetansebeviset skal sikre dem videre studier eller deltakelse i arbeidslivet. Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med denne indikatoren: Overgang fra GS til VGO

1.4.1. Overgangen fra grunnskole til VGO

Prosentdelen av elevkullet som er registrert i videregående opplæring høsten etter uteksaminering fra grunnskolen.

Lokale mål

Ibestad kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Alle | Begge kjønn | Periode 2010 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Ibestad kommune skoleeier	Kommunegruppe 06	Troms fylke	Nasjonalt
Overgang fra grunnskole til vidaregåande opplæring (prosent)	100,0	97,2	96,3	96,6

Ibestad kommune skoleeier, Grunnskole, 2010-2010

Vurdering

1.5. Spesialundervisning.

Om Spesialundervisning.

Ibestad skole har fortsatt et høyt timetall som går med til spesialundervisning, og antallet elever er også noe høyt. Totalt ble det brukt 159 timer pr uke fordelt på 20 elever (inkl. gjesteelever). Timetallet utgjør ca 6 årsverk regnet om til barnetrinn. Prosessen med endring fra spesialundervisning til tilpasset opplæring er nå slutført, og fra høsten skoleåret 2013/14 vil tildelingen gjennom enkeltvedtak reduseres mens ressurser til tilpasset opplæring vil økes tilsvarende.

2. System for oppfølging (internkontroll)

Fylkesmannen avdekket på sitt tilsyn en del mangler i skolenes internkontroll, da særlig på området elevenes fysiske og psykiske arbeidsmiljø. Disse påleggene ble lukket og tiltak ble satt i verk. Et internt "tilsyn"/gjennomgang av systemer i Ibestad skole, har avdekket fortsatt mangler. Det vil bli foretatt en grundig systemgjennomgang i skoleverket, og "huller" vil bli tettet. Alle i skolesamfunnet skal gjøres godt kjent med de rutinene som gjelder.

3. Konklusjon

Tilstandsrapporten 2012/13 for grunnskolen er et verktøy som skal synliggjøre for skoleeier status i skolen slik at skoleier bli a skal bli bedre i stand til å vurdere kvaliteten av skoletilbudet og opplæringen. Rapporten skal legges fram for kommunestyret hvert år, og den skal inneholde de tall som er offentlig og utarbeidet av SSB.

Ut fra tidligere vedtak benytter Ibestad seg av delingsmodellen fra den gamle grunnskoleloven, og det tilsier 4-delt barnetrinn. Skolen har i samråd med oppvekstleder og foresatte brukt en del av ressursene skolen har tilgjengelig til deling av gruppene. Denne delingen betydde i praksis at skolen praktiserte 6-deling.

Ujngdomstrimnet er fulldelt. Dette bygger også på et gammelt vedtak om at ungdomstrinnet etter sammenslåing med Ånstad skulle forbli fulldelt.

Nytt av året er at de enslig mindreårige elevene i voksenopplæringa er delvis blitt integrert i grunnskoleundervisningen. Dette har gitt seg utslag i god faglig oppfølging og bedre integrering i ungdomsgruppa.

Ibestad skole har stor kompetanse i arbeidsstokken, og med god og systematisk samhandling ligger det tilrette for ei fortsatt pedagogisk utvikling i Ibestad skole.

Når det gjelder elevenes psykososiale og fysiske arbeidsmiljø, så vises det til eget kapittel i tilstandsrapporten.

Avslutningsvis mener oppvekstleder at rapporten gir et positivt bilde av Ibestad skole der det faglige nivået er fullt på høyde med omliggende kommuner, men avdekker også utfordringer som det skal tas tak i gjennom samhandling i et samlet kollegie der bli a samarbeid heim-skole skal ha sterkt fokus. Ressursmessig ligger vi på et såpass høyt nivå at det skal være nok ressurser for å drive ei forsvarlig undervisning av høy kvalitet.

9450 Hamnvik, september 2013

Dag Indresand, oppvekstleder,

50/13 Videreføring av IDE-prosjektet

Arkivsak-dok. 13/00645-1
Arkivkode. 031
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.09.2013	106/13
2 Kommunestyret	03.10.2013	50/13

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.09.2013 sak 106/13

Møtebehandling

Jim Kristiansen og Dag Sigurd Brustind sitter i Idè-styret og ber om at deres habilitet vurderes.

Omforent ble fremmet forslag om at det i punkt 3 skal endres fra ide-styret til kommunestyret

Votering

Formannskapet vedtok enstemmig at Jim Kristiansen og Dag Sigurd Brustind er habile.

Rådmannens innstilling med tillegg av omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. IDE-prosjektet videreføres i en ny fase fra 2. halvår 2014 med 1 årsverk med samme organisasjonsmodell som nåværende prosjekt.
2. Ibestad kommune søker Troms fylkeskommune om å kunne disponere tilskuddet for 2014 til drift av fortsettelse av IDE-prosjektet over en periode på 3 år, og at ekstratildeling av næringsfondsmidler videreføres utover prosjektperioden.
3. Under forutsetning av at finansiering er avklart, lyses stilling som IDE-minister ut som en prosjektstilling på 3 år. Etter 1 år skal kommunestyret ta stilling til om stillinga skal omgjøres til en fast stilling.
4. Kommunestyret går inn for å disponere ekstra ca 160.000 driftskroner til IDE-prosjektet fra 2014 slik at driftsmidler utgjør 300.000 kroner hvert år.
5. Kommunestyret går inn for å disponere 100.000 kroner fra næringsfondet – regionale tiltak.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. IDE-prosjektet videreføres i en ny fase fra 2. halvår 2014 med 1 årsverk med samme organisasjonsmodell som nåværende prosjekt.
2. Ibestad kommune søker Troms fylkeskommune om å kunne disponere tilskuddet for 2014 til drift av fortsettelse av IDE-prosjektet over en periode på 3 år, og at ekstratildeling av næringsfondsmidler videreføres utover prosjektperioden.
3. Under forutsetning av at finansiering er avklart, lyses stilling som IDE-minister ut som en prosjekstilling på 3 år. Etter 1 år skal styret i IDE-prosjektet ta stilling til om stillinga skal omgjøres til en fast stilling.
4. Kommunestyret går inn for å disponere ekstra ca 160.000 driftskroner til IDE-prosjektet fra 2014 slik at driftsmidler utgjør 300.000 kroner hvert år.
5. Kommunestyret går inn for å disponere 100.000 kroner fra næringsfondet – regionale tiltak.

Vedlegg:

1. Notat fra IDE-prosjektet

Kort beskrivelse av saken

IDE-prosjektet som også omtales som omstillingsprosjektet, går nå inn i sitt 5 og siste år. Fylkeskommunen gir tilskudd til 2. halvår 2014. Det er i dag 1,5 årsverk i prosjektet. IDE-minister har sagt opp og fratrer fra 01.12.2013. Kommunestyret må behandle en eventuell videreføring av prosjektet når fylkeskommunens tilskudd opphører.

Fakta i saken

Opprinnelig var fylkeskommunens tilsagn på 3 år. Dette er blitt forlenget med 1 ordinært år og 1 år til avslutning.

Styret i IDE-prosjektet har i møte 10.09.2013 anbefalt at prosjektet videreføres i kommunal regi med visse forutsetninger, jfr. vedlegg.

Kommunestyret må vurdere om prosjektet skal videreføres og hvordan prosjektet skal organiseres i eventuell videreføring.

Vurdering

1. Videreføring av prosjektet

I notatet har IDE-prosjektet vært kreativ for å finne finansiering for en videreføring. Uansett i hvilken form prosjektet videreføres vil det kreve en bevilgning fra kommunens driftsbudsjett. Dersom de forutsetninger som er lagt til grunn innfris, så vil det kreve en økt bevilgning på ca 160.000 kroner i tillegg til bevilgning i 2013. I tillegg er det forutsatt at kommunen får tilsagn om til sammen 600.000 kroner i prosjektmidler i 3 års perioden. Videre er det forutsatt å disponere 100.000 kroner fra næringsfondet – regionale tiltak i 2014. Det vil være en utfordring å klare å få alle finansieringsposter på plass. Dersom dette lykkes, og 160.000 driftskroner blir den reelle inngangsbillett, så er dette et lavt beløp for å videreføre prosjektet. Rådmannen vil derfor tilrå å videreføre prosjektet dersom forutsetningene innfris. Det er to viktige forhold som kommunen må søke fylkeskommunen om:

- 1) Adgang til å disponere tilskuddet for 2014 over flere år.
- 2) Å videreføre ekstratildeling av næringsfondsmidler på 300.000 kroner utover 2014. Disse midlene inngår i finansieringa.

Dersom disse forhold innfris, må kommunestyret ta stilling til i hvilken form prosjektet skal videreføres. Rådmannen ser en rekke fordeler med at prosjektet er fristilt kommunens ordinære administrasjon. Det medfører blant annet at flere trekkes med og bidrar i arbeidet, det kan være litt enklere beslutningsveier og prosjektet står friere i sitt arbeid. Ulempen vil være at prosjektet vil være svært avhengig av prosjektleder (IDE-minister) for utvikling og framdrift. Rådmannen tilrår at prosjektet videreføres, men at målsettinger, organisering, styre og arbeidsform evalueres. Nåværende prosjekt må under alle omstendigheter avsluttes i henhold til forutsetninger i tilskudd fra Troms fylkeskommune. Dersom vi lykkes med å sikre videreføring, bør nåværende IDE-minister utarbeide en sak om nytt prosjekt til politisk behandling.

2. Stillingsressurs

I tilrådingen fra styret for IDE-prosjektet foreslås det å videreføre prosjektet med 1,5 årsverk. Rådmannen tilrår at prosjektet videreføres med 1 årsverk. Årsaken er at det vil redusere utgiftene og medføre at finansieringa blir sikrere. Dersom prosjektet videreføres med kun 1 årsverk, kan vi likevel gjennomføre prosjektet dersom en eller flere av finansieringskildene bortfaller. I tillegg til IDE-prosjektet har kommunen et årsverk som næringsutvikler. Selv om det har vært ustabilitet i stillingen som næringsutvikler og at den delvis utfører driftsoppgaver i tilknytning til næringsarbeidet, vil det være en ressurs i næringsarbeidet i tillegg til IDE-prosjektet. Med ny næringsutvikler på plass fra oktober er det grunn til å håpe på stabilitet i stillinga, noe som vil være en styrke for næringsarbeidet.

3. Rekruttering av ny IDE-minister

Dersom prosjektet ikke videreføres utover prosjekt- og avslutningsperioden, vil vi kunne ansette ny IDE-minister i ca 1 år. Erfaringsmessig vil det komme flere og bedre kvalifiserte søkere til lengre prosjektstillinger. Rekrutteringsmessig vil fast stilling være klart best. Avklaring i pkt. 1 vil bestemme ansettelsesperiode for ny IDE-minister. Dersom pkt. 1 avklares på en positiv måte, vil stillingen kunne utlyses som et 3-årlig prosjekt. For å tiltrekke seg de beste søkere, vil rådmannen tilrår at vi legger inn en mulighet for å vurdere fast tilsetting etter 1 år. Da vil vi både ha avklart økonomien i prosjektet, og framdrift og utvikling i det nye prosjektet.

Helse og miljø (HMS og “tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))
Ingen konsekvenser.

Personell

Ikke vurdert utover det som står i saksframlegget

Økonomi

Utredet i saksframlegget.

Rådmannens konklusjon

Til tross for usikkerhet med hensyn til finansiering på både kort og lang sikt tilrår rådmannen at prosjektet fortsettes når nåværende prosjektperiode avsluttes.

Vedlegg til sak



Notat fra
IDE-prosjektet - Innsi

Fra
IDE-prosjektet

Til
Rådmann

Dato
10 sept. -13

Ide-prosjektet – Innstilling angående videreføring av prosjektet

1. Innledning

Ide-prosjektet viser til tilsagnsbrev "omstillingsprosjektet i lbestad år 5 og 6".

lbestad kommune er her innvilget tilsagn på kroner 1 378 000,- for prosjektperiode 01.08.2013 – 01.08.2014. Tilsagnet er gyldig til 30.11.2014.

I tilsagnet er det beskrevet følgende særvilkår – tilsagnsmidler RUP:

- Det skal i løpet av andre halvår 2013 foreligge milepælsplan/plan for avslutning og innfasing/videreføring av prosjektaktiviteter i kommunens ordinære drift.
- Anmodning om sluttutbetaling skal inneholde en samlet sluttrapport/oppsummering for omstillingsprosjektet som helhet, for hele prosjektperioden (år 1-5).

2. Drøfting

Ide-prosjektet skal ila 2.halvår 2013 fremme en anbefaling for hvordan prosjektet kan videreføres eller innfases i lbestad kommune.

Omstillingsprosjektet har arbeidet med følgende hovedstrategier:

Næringsutvikling – Stedsutvikling – Innovasjon

Prosjektet har på egenhånd iverksatt flere større prosjekter i kommunen i tillegg til å støtte mange positive utviklingstiltak knyttet mot lag, foreninger og næringsliv. Egenvurderingen fra prosjektet tilsier at prosjektet inneholder en rekke positive elementer og muligheter for kommunen som bør og kan videreføres. Omstillingsprosjektet har vurdert 4 alternative løsninger:

- a. Avslutte prosjektet
- b. Overføre prosjektet inn i kommunal administrasjon
- c. Videreføre prosjektet som nå
- d. Videreføre prosjektet i et regionalt samarbeid.

Alternativ A – Avslutte prosjektet

Dette alternativet innebærer at prosjektet avsluttes ved endt tilsagnsperiode, august 2014. Metoder, prosesser og kontaktnett, samt påbegynte prosjekter avsluttes eller overføres inn i kommunal administrasjon.

Alternativet innebærer endringer for den kommunale administrasjonen ved at den må ta inn i seg de oppgaver og den tekning som preger omstillingsarbeidet. Alternativet vil ikke medføre kostnader for kommunen.

Alternativ B – Overføre prosjektet inn i kommunal administrasjon

Dette alternativet innebærer at prosjektmedarbeideren(e) overføres inn i den kommunale administrasjon. Etter tilsagnets utløp termineres omstillingsstyret og prosjektmedarbeideren(e) inngår i den kommunale stab under rådmannen. prosjektmedarbeideren(e) arbeider her videre med den type saker som prosjektet har fokusert på: Næringsutvikling, stedsutvikling og innovasjon.

Alternativet innebærer en risiko for mindre innovativ tekning og trekkes mer mot et fokus mot daglige kommunale oppgaver. Alternativet vil medføre lønns og prosjektkostnader bekostet av den kommunale administrasjon- økte kostnader ift i dag.

Alternativ C – videreføre prosjektet som i dag

Alternativet innebærer en videreføring av et innovativt og fritenkende prosjekt som er fristilt den kommunale administrasjonen, men ledet av et styre utnevnt av kommunestyret. Metoder, prosesser og kontaktnett videreføres og videreutvikles. Påbegynte prosjekter kan videreføres og videreutvikles, og de potensialer som er skapt kan utnyttes. Nye mulige innovative prosjekter kan også påbegynnes. Eksisterende målsetninger, organisering og metoder bør og skal evalueres, slik at prosjektet fortsatt utvikler seg i positiv retning.

Alternativet vil medføre økte kommunale kostnader til prosjektfinansiering, lønn og prosjektmidler, samt at det forutsettes fortsatt noe ekstern finansiell støtte.

Alternativ D – videreføre prosjektet som et regionalt samarbeid

Alternativet innebærer et justert alternativ C – med en videreføring av prosjektet innrettet i større grad mot regionale samarbeidsprosjekter og nettverk. Prosjektet vil fokusere mer strategisk, regionalt og muligens fylkeskommunalt. Det skal fokuseres mot sterkere nettverksbygging mot utdanningsmiljøer ift hva vi kan tilby og hva vi trenger, Harstadregionens næringsforening og bedriftsnettverk for næringsutvikling, Innovasjon Norge ift bedriftsstøtte, og mulige øvrige offentlige tilskuddsordninger. Kommunen skal i større grad markedsføres i diverse media og (sosiale) nettverk som bo- og arbeidssted.

Alternativet vil i tillegg til økte kostnader for kommunen, medføre en stor andel av arbeidssted/tid utenfor lbestad kommune for prosjektmedarbeideren(e).

Hovedutfordring:

Økonomi er hovedutfordringen ved en videreføring av prosjektet. Prosjektet har finansiert 1,5 prosjektmedarbeider, og har i tillegg hatt diverse prosjektmidler tilgjengelig. Totalt har de årlige budsjett vært på i overkant av kr 1 400 000,-. En videreføring av prosjektet til en lavkostnad med 1,5 prosjektmedarbeider vil koste 0,9 – 1,3 mill kr avhengig av ant prosjektmedarbeidere.

Følgende mulige budsjett og finansieringsplan kan legges til grunn for videre vurdering. I vurderingen er det lagt til grunn videreføring av prosjektet i 3 år (14-15-16) med 1,5 prosjektmedarbeider:

Budsjett	Årsbudsjett pr i dag	Pr mnd pr i dag	Revidert pr mnd
Adm. kostnader	70 000	6000	0
Arena/prosessmidler	100 000	8000	0
Div. uforutsatt	100 000	8000	10 000
Lønn inkl. sosiale 20 % kostnader 1,5 stilling	1 036 000	90 000	90 000
Reise/diett	70 000	6000	5 000
Utredninger / forprosjekt / kjøp av tjenester	100 000	8000	Prosjektfinansieres
SUM	1476 000	126 000	105 000
Revidert årsbudsjett	1 260 000		

Modell for hvordan finansiere dette over 3 år

Finansiering	2014	2015	2016	SUM	Kommentar
Prosjektfinansiering	100 000	200 000	300 000	600 000	
Ibestad kommune – driftsbudsjett	300 000	300 000	300 000	900 000	Kommunal egenandel i dag er 140 000,-
Ibestad kommune – næringsfond omstilling	300 000	300 000	200 000	800 000	
Ibestad kommune – næringsfond regionale tiltak	100 000	0	0	100 000	Forutsetter regionale prosjekter !?
Ibestad kommune – ordinært næringsfond	0			0	
TFK	460 000	460 000	460 000	1 378 000	Summen er innvilget i tilsagn år 5 (til nov-14)
SUM	1 260 000	1 260 000	1 260 000		

Denne finansieringsplanen forutsetter følgende:

- Endring av tilsagnet fra TFK – Utvidelse samt justering av poster
- Fortsatt næringsfond øremerket omstilling fram tom 2016(nedtrapping)

- Aksept på bruk av næringsfond regionale tiltak
- Etablering av prosjekter (prosjektfinansiering m/ opptrapping)
- Økt andel kommunal finansiering (dobling)

3. Avslutning

Omstillingsprosjektet anbefaler alternativ C - at Ide-prosjektet videreføres i prinsippet som i dag.

Videreføringen anbefales for en periode på 3 år.

Anbefalingen forutsetter:

- at lbestad kommune aksepterer en økt kommunal egenandel fra 140 000 til 300 000 årlig. Totalt over 3 år: 900 000,-
- at lbestad kommune aksepterer bruk av næringsfondsmidler til finansiering av prosjektet. Totalt over 3 år: 900 000,-

Følgende tiltak vil søkes:

- Søknad til Troms fylkeskommune om endring av tilsagn for år 5. Søknaden vil omhandle utvidelse av tilsagnet og fordeling av dette over 3 år, samt justering av budsjettposter.
- Søknad til Troms fylkeskommune om viderefører praksis med ekstratildeling av næringsfondsmidler øremerket omstilling til lbestad kommune. Totalt 300 000,- pr år.

Med vennlig hilsen

Terje Andreassen

51/13 Søknad om kommunal garanti - ASVO lbestad AS

Arkivsak-dok. 13/00641-2
Arkivkode. 256
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.09.2013	110/13
2 Kommunestyret	03.10.2013	51/13

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.09.2013 sak 110/13

Møtebehandling

Jim Kristiansen tok opp sin habilitet som styremedlem i ASVO lbestad AS, og fratrådte.

Roy-Helge Andreassen tok opp sin habilitet som vara til styret i ASVO lbestad AS, og fratrådte.

Votering

Formannskapet vedtok enstemmig at Jim Kristiansen er inhabil.

Formannskapet vedtok enstemmig at Roy-Helge Andreassen er habil.

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. I medhold av kommunelovens § 51 stiller lbestad kommune selvskyldnerkausjon for et låneopptak til ASVO lbestad AS på inntil 1 mill. kroner med tillegg av 10 % av den til enhver gjenstående hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og omkostninger.
2. Garantiansvaret reduseres i takt med nedbetalingen av lånet som nedbetales over 10 år.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. I medhold av kommunelovens § 51 stiller lbestad kommune selvskyldnerkausjon for et låneopptak til ASVO lbestad AS på inntil 1 mill. kroner med tillegg av 10 % av den til enhver gjenstående hovedstol til dekning av eventuelle påløpte renter og omkostninger.

2. Garantiansvaret reduseres i takt med nedbetalingen av lånet som nedbetales over 10 år.

Vedlegg:

1. Søknad om garanti fra ASVO Ibestad AS.
2. Vedtekter for ASVO Ibestad AS

Kort beskrivelse av saken

I brev av 05.09.2013 søker ASVO Ibestad AS om kommunal garanti for lån på 1 mill. kroner til opp/ombygging av vaskerilokaler. Lånet skal nedbetales over 10 år.

Fakta i saken

ASVO Ibestad har kjøpt den gamle fløyen av tidligere videregående skole og skal ombygge den for å romme bedriftens vaskeridel. Kostnadene er anslått til vel 1,8 mill. kroner. 1 mill. finansieres ved lån og resten ved egenkapital.

Dersom kommunen gir garanti for låneopptak, vil renten bli lavere.

Kommunelovens § 51 har bestemmelser om kommuner adgang til garantiforpliktelser:

§ 51. Garantier og pantsetting for andres økonomiske forpliktelser.

- 1. Vedtak om å stille kausjon eller annen økonomisk garanti for virksomhet som drives av andre enn kommunen eller fylkeskommunen selv, skal godkjennes av departementet.*
- 2. Det kan ikke stilles kausjon eller annen økonomisk garanti knyttet til næringsvirksomhet som drives av andre enn kommunen eller fylkeskommunen selv.*
- 3. Departementet kan i forskrift fastsette nærmere regler om garantier. Det kan i forskriften også gis bestemmelser om at garantier som er av mindre omfang, ikke trenger statlig godkjenning.*
- 4. Kommuner og fylkeskommuner kan ikke rettsgyldig pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.*

Kommunaldepartementet har i forskrift av 02.02.2001 gitt nærmere regler for kommunale garantier.

Et garantivedtak på mer enn 500.000 kroner må godkjennes av fylkesmannen før det er gyldig.

ASVO Ibestad AS er en attføringsbedrift som eies 100% av Ibestad kommune. Bedriftens regnskap har vist overskudd de siste år. Av selskapets vedtekter framgår det at "selskapets formål er å drive praktisk opplæring, produksjon, handel og annet tjenesteytende arbeid ved bruk av arbeidskraft rekruttert blant fysisk og psykisk funksjonshemmede og andre som ikke er i stand til å utføre arbeid på det ordinære arbeidsmarked". Det framgår videre at overskuddet skal forbli i virksomheten og

komme formålet og deltakerne til gode, det ikke skal utbetales utbytte til aksjonærer og det skal heller ikke gjøres overføringer til mor- eller datterselskaper.

Ibestad kommune har tidligere gitt bedriften garanti for et mindre lån som ble nedbetalt i 2013.

Vurdering

ASVO Ibestad ansees ikke som en bedrift som skal gi eieren økonomisk gevinst da alt av overskudd skal disponeres i bedriften. Bedriften driver derfor ikke med tradisjonell næringsvirksomhet.

Det er alltid en risiko med å gi en kommunal garanti. I dette tilfelle gis garantien til et heleid kommunalt selskap som skal flytte vaskeridriften til et annet bygg for både å få en mer effektiv drift med mulighet for utvidelse av driften.

ASVO Ibestad AS har en ryddig drift og ledelse, slik at jeg ikke anser det som noe vesentlig risiko med å gi omsøkte økte garanti.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ingen konsekvenser.

Personell

Ingen konsekvenser.

Økonomi

Ingen konsekvenser for Ibestad kommune.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen tilrår at kommunestyret gir garanti for lån på 1 mill. kroner.

Vedlegg til sak

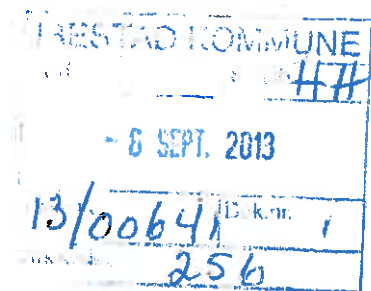


Søknad om kommunal
lånegaranti.pdf



Vedtekter ASVO
Ibestad AS.docx

Ibestad Kommune
Rådmannen
9450 Hamnvik



Søknad om kommunal lånegaranti

Bedriften har vært i kontakt med KLP Kommunekreditt i forbindelse med opptak av lån til opp/ombygging av vaskerilokalene.

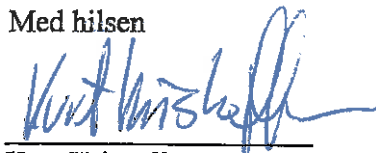
Bedriften ønsker å ta opp et lån pålydende NOK 1.000.000,00. (en million kroner)

Prosjektet har en total kostnadsramme på kr. 1.862.150,00 eks. mva. og tenkes finansiert ved et låneopptak på kr. 1.000.000,00 og det resterende ved bruk av egenkapital.

Det søkes i denne forbindelse om kommunal lånegaranti for lånebeløpet da en slik garanti vil utløse betydelig lavere lånekostnader for bedriften.

Vedlegger kopi av e-post fra KLP Kommunekreditt samt kostnadsoverslag for vaskeriprosjektet.

Med hilsen



Kurt Kristoffersen
Daglig leder

Kostnadsoverslag maskinsromsareal, vaskeriprosjekt

		Utføres av:
Graving/grunnmur	100 000,00	Entreprenør/ASVO
Tilbygg, materialkostnad og arbeid	200 000,00	Entreprenør/ASVO
Kjøreporter 3 stk	100 000,00	ASVO
Materialkostnader Skitten sone (våtrom)	30 000,00	
Arbeidskostnader Skitten sone (våtrom)	20 000,00	Entreprenør/ASVO
Materialkostnader Ren sone (våtrom)	30 000,00	
Arbeidskostnader Ren sone (våtrom)	20 000,00	Entreprenør/ASVO
Elektrisk arbeid	150 000,00	Entreprenør
Rørleggerarbeid (materialkostnader)	50 000,00	Polar kulde
Andre kostnader, maling, listing etc. (Materialkostnader)	10 000,00	
Ombyggingskostnader maskinrom:	710 000,00	

Nødvendige investeringskostnader

Vaskemaskin 50 kg	336 150,00
Vaskemaskin 25 kg	235 000,00
Vaskemaskin 13 kg	145 000,00
Tørketrommel	100 000,00
Maskinkostnader:	816 150,00

Sum kostnader maskinromsarealer: 1 526 150,00

Ombygging, tilpassing av produksjonslokaler 1. etg.:
(Basert på bruk av egen arbeidskraft)

70 000,00 ASVO

Sum kostnader vaskeriarealer: 1 596 150,00

Andre kostnader vedr. bygg. (Hovedsakelig materialkostnader)

Legging av, evtnt utskifting av drenering rundt bygg	50 000,00	Entreprenør/ASVO
Renovering av kjeller p.g.a. fukt, mugg og råte	50 000,00	ASVO
Skifting av vinduer:		
30 store vinduer (husmorvinduer) à ca.4000,-	120 000,00	ASVO
13 mindre vinduer à ca.3000,-	40 000,00	ASVO
Ytterdør	6 000,00	ASVO

266 000,00

Det er ikke tatt med kostnader for arbeid som tenkes gjort av egne ansatte. Avd. IPRO vil måtte stenge, eller kjøre med svært redusert kapasitet i ombyggingsperioden, noe som vil medføre tapt salg / arbeidsfortjeneste.

Det er heller ikke tatt med konsulentonorarer ifm. Utforming og tilrettelegging av vaskerilokaler.

Kurt Kristoffersen

Fra: Frank Peder Rydland [Frank.Rydland@klp.no]
Sendt: 2. september 2013 14:04
Til: kurt@asvo-ibestad.no
Emne: VS: 130902 Asvo Ibestad AS NOK 1.000.000 Forespørsel om lån

Hei.

Jeg viser til Deres lånespknad i dag, samt hyggelig telefonsamtale.

Dersom lånet skal innvilges Deres bedrift må vi ha flere opplysninger om selskapet og panteobjektet, herunder verditakst av nyere dato fra godkjent takstfirma. Vi anbefaler imidlertid i første omgang å søke kommunal garanti pga. virksomhetens karakter, fordi dette vil utløse lavere lånekostnader for dere. Slik garanti må godkjennes av Fylkesmannen. Vi forventer nærmere tilbakemelding om dette før videre arbeid med saken.

Med vennlig hilsen

Frank Rydland
A.s. dir.

Mobil: 977 03 128
E-post: frank@klp.no



KLP kommunalkredit
Postboks 8814, 7401 Trondheim
Sentralbord: 73 80 55 80
Telefax: 73 53 38 59

Fra: kurt@asvo-ibestad.no [mailto:kurt@asvo-ibestad.no]
Sendt: 2. september 2013 12:17
Til: Post KKSalgssøtte
Emne: Offentlig / bedrift, Lån, Låneprodukter



Innhold i henvendelse fra Internett

Følgende henvendelse er mottatt

Mottatt: 02.09.2013
Henvendelse fra: Åpne sider
Type sak: Offentlig / bedrift, Lån, Låneprodukter

Navn: Kurt Kristoffersen
Tlf.nr.: 77095400
E-post: kurt@asvo-ibestad.no

På vegne av: ASVO Ibestad AS (Org.nummer: 968059947)

Emne: **Låneprodukter**

Melding: Bedriften har nettopp kjøpt en del av tidligere Ibestad videregående skole fra kommunen, og skal bygge om og etablere nytt barrierevaskeri i disse lokalene. For å gjennomføre dette prosjektet trenger bedriften å gjøre et låneopptak på kr. 1 000 000,00 (en million kroner). Vi ønsker en tilbagemelding og tilbud på et slikt lån. Bedriften har nettopp nedbetalt sitt lån nr. 9187, og ønsker i utgangspunktet også et nytt lån med 10 års løpetid og gjerne 2 eller 4 terminer i året. Ønsker også veiledning om hvordan vi kan oppnå best mulig betingelser for et slikt lån.

Ibestad Kommune
Rådmannen
9450 Hamnvik

Søknad om kommunal lånegaranti

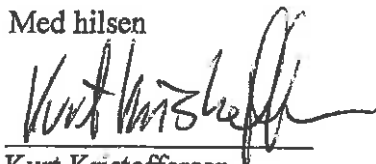
Bedriften har vært i kontakt med KLP Kommunekreditt i forbindelse med opptak av lån til opp/ombygging av vaskerilokalene.

Bedriften ønsker å ta opp et lån pålydende NOK 1.000.000,00. (en million kroner)
Prosjektet har en total kostnadsramme på kr. 1.862.150,00 eks. mva. og tenkes finansiert ved et låneopptak på kr. 1.000.000,00 og det resterende ved bruk av egenkapital.

Det søkes i denne forbindelse om kommunal lånegaranti for lånebeløpet da en slik garanti vil utløse betydelig lavere lånekostnader for bedriften.

Vedlegger kopi av e-post fra KLP Kommunekreditt samt kostnadsoverslag for vaskeriprosjektet.

Med hilsen



Kurt Kristoffersen
Daglig leder

Kostnadsoverslag maskinsromsareal, vaskeriprojekt

		Utføres av:
Graving/grunnmur	100 000,00	Entreprenør/ASVO
Tilbygg, materialkostnad og arbeid	200 000,00	Entreprenør/ASVO
Kjøreporter 3 stk	100 000,00	ASVO
Materialkostnader Skitten sone (våtrom)	30 000,00	
Arbeidskostnader Skitten sone (våtrom)	20 000,00	Entreprenør/ASVO
Materialkostnader Ren sone (våtrom)	30 000,00	
Arbeidskostnader Ren sone (våtrom)	20 000,00	Entreprenør/ASVO
Elektrisk arbeid	150 000,00	Entreprenør
Rørleggerarbeid (materialkostnader)	50 000,00	Polar kulde
Andre kostnader, maling, listing etc. (Materialkostnader)	10 000,00	
Ombyggingskostnader maskinrom:	710 000,00	

Nødvendige investeringskostnader

Vaskemaskin 50 kg	336 150,00
Vaskemaskin 25 kg	235 000,00
Vaskemaskin 13 kg	145 000,00
Tørketrommel	100 000,00
Maskinkostnader:	816 150,00

Sum kostnader maskinromsarealer: 1 526 150,00

Ombygging, tilpassing av produksjonslokaler 1. etg.:
(Basert på bruk av egen arbeidskraft)

70 000,00 ASVO

Sum kostnader vaskeriarealer: 1 596 150,00

Andre kostnader vedr. bygg. (Hovedsakelig materialkostnader)

Legging av, evtnt utskifting av drenering rundt bygg	50 000,00	Entreprenør/ASVO
Renovering av kjeller p.g.a. fukt, mugg og råte	50 000,00	ASVO
Skifting av vinduer:		
30 store vinduer (husmorvinduer) à ca.4000,-	120 000,00	ASVO
13 mindre vinduer à ca.3000,-	40 000,00	ASVO
Ytterdør	6 000,00	ASVO

266 000,00

Det er ikke tatt med kostnader for arbeid som tenkes gjort av egne ansatte. Avd. IPRO vil måtte stenge, eller kjøre med svært redusert kapasitet i ombyggingsperioden, noe som vil medføre tapt salg / arbeidsfortjeneste.

Det er heller ikke tatt med konsulentonorarer ifm. Utforming og tilrettelegging av vaskerilokaler.

SAL 51/13
V2

VEDTEKTER

ASVO IBESTAD AS

REVIDERT I GENERALFORSAMLING

25. april 2013

VEDTEKTER FOR ASVO IBESTAD AS

1. Selskapets navn skal være ASVO Ibestad AS
2. Selskapets formål er å drive praktisk opplæring, produksjon, handel og annet tjenesteytende arbeid ved bruk av arbeidskraft rekruttert blant fysisk og psykisk funksjonshemmede og andre som ikke er i stand til å utføre arbeid på det ordinære arbeidsmarked.

Gjennom arbeid søker en å sette i gang en lærings- og utviklingsprosess hos den enkelte, slik at vedkommende i størst mulig grad når frem mot det mål å kunne utføre arbeid på det ordinære arbeidsmarked. For de svakest fungerende må selskapet gi varig vernet arbeid og aktivitetstilbud.

Det er et overordnet mål at selskapet i nært samarbeid med sine samarbeidspartnere (grunnskole, videregående skole, kommunale helse- og sosialetater, arbeidskontor og trygdekontor og eventuelt andre) skal arbeide for å gjøre den enkeltes totale livssituasjon så god og trygg som mulig.

En av intensjonene bak opprettelse av dette selskapet er dessuten å drive attføring gjennom praktisk arbeid i utkantdistrikter slik at arbeiderne slipper å forlate det miljø de er vant til.

3. Selskapets forretningskontor er i Ibestad kommune, med adresse 9450 Hamnvik.
4. Aksjekapitalen skal være på kr. 300.000,- fordelt på 300 aksjer à kr. 1000,- lydende på Ibestad kommune, 9450 Hamnvik.
5. Aksjenes omsettelighet er begrenset således at bare Ibestad kommune kan eie aksjer i selskapet, men Ibestad kommunestyre kan med flertallsvedtak dispensere fra dette.
6. Selskapets styre skal bestå av 5 personer hvor av 4 velges av generalforsamlingen. De ansattes representant i styret velges av de ordinært ansatte i bedriften.

Styremedlemmene velges for 2 år av gangen, og det skal velges 3 vararepresentanter til styret i rangert rekkefølge.

Henholdsvis 2 eller 3 styremedlemmer er på valg hvert år. Etter første år er to styremedlemmer på valg etter loddtrekning i generalforsamlingen.

Styrets leder og nestleder velges av generalforsamlingen blant styrets medlemmer for et år av gangen.

Bedriften skal ha et rådgivende utvalg, som oppnevnes etter Arbeidsdirektoratets retningslinjer av 1. januar 2002.

Styret er valgstyre i selskapet.

Ved valg av styre bør det innvelges medlemmer med faglig kompetanse for drift av et arbeidssamvirke.

Styret tilsetter personell, i henhold til budsjett og Arbeidsdirektoratets retningslinjer. Før tilsetting av arbeidstakere skal attføringsutvalget gi sin vurdering.

Daglig leder for ASVO Ibestad AS innehar sekretærfunksjon for styret. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede.

Ved stemmelikhet har styrets leder dobbeltstemme.

Styret kan meddele prokura.

7. Selskapets firma tegnes av styrets formann.
8. Selskapets daglige ledelse forestås av daglig leder som ansettes av styret.
9. Den ordinære generalforsamling som er Ibestad kommunestyre skal behandle:
 1. Fastsettelse av resultatregnskap og balanse.
 2. Valg av styre.
 3. Andre saker som i h.h.t. lov hører under generalforsamlingen.
 4. Andre saker som er nevnt i innkallingen.
10. Overskudd skal forbli i virksomheten og komme formålet og deltakerne til gode.
11. Utbytte:
 1. Det skal ikke utbetales utbytte til aksjonærer.
 2. Det skal ikke gjøres overføringer til mor- eller datterselskap.
12. Arbeidsdirektoratets (departementets) til enhver tid gjeldende bestemmelser for attføringsbedrifter / arbeidssamvirker, skal gjelde for selskapet.
13. For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende aksjelovgivning.

Vedtekter revidert Generalforsamling ASVO Ibestad AS den 25.04.13

52/13 Alternative seremonier ved bisettelser

Arkivsak-dok. 13/00095-2
Arkivkode. B
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.09.2013	109/13
2 Kommunestyret	03.10.2013	52/13

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.09.2013 sak 109/13

Møtebehandling

Omforent ble det fremmet forslag om at:

- ordet livssynsnøytrale slettes i punkt 1.
- "livssyns" i ordet livssynsnøytralt slettes i punkt 2.

Votering

Rådmannens innstilling med tillegg av omforente forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kulturhus kan brukes ved bisettelsesseremonier.
2. Kommunestyret ber fellesrådet vurdere å reservere nøytralt areal for bisettelse.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Ibestad kulturhus kan brukes ved livssynsnøytrale bisettelsesseremonier.
2. Kommunestyret ber fellesrådet vurdere å reservere livssynsnøytralt areal for bisettelse.

Vedlegg:

Ingen.

Kort beskrivelse av saken

Ibestad kommune har fått en henvendelse om seremonirom for bisettelser for personer som ikke er medlem av Den norske kirke og/eller medlem av andre trossamfunn eller Humanetisk forbund.

Rådmannen vil vurdere saken utover seremonirom for selve bisettelsesseremonien og også vurdere behovet for egne gravplasser for ikke medlemmer av Den norske kirke.

Fakta i saken

Aktuelt lovgrunnlag er gravferdsloven (lov om kirkegårder, kremasjon og gravferd). I lovens § 1 Grunnleggende bestemmelser står det blant annet:

Gravlegging skal skje med respekt for avdødes religion eller livssyn.

Gravlegging skal skje på offentlig gravplass eller på gravplass anlagt av registrert trossamfunn i henhold til tillatelse etter lov 13. juni 1969 nr 25 om trdomssamfunn og ymist anna.

Gravplassene er soknets eiendom, med mindre annet følger av særskilt rettsgrunnlag. Soknene i en kommune kan i fellesskap eie gravplasser.

§ 3 Kirkelig fellesråd og kommunens ansvar:

Kirkelig fellesråd har ansvaret for at gravplasser og bygninger på gravplasser forvaltes med orden og verdighet og i samsvar med gjeldende bestemmelser.

Utgifter til anlegg, drift og forvaltning av gravplasser utredes av kommunen etter budsjettforslag fra fellesrådet.

§ 20 Privat gravsted:

Når særlige grunner foreligger, kan fylkesmannen gi tillatelse til at private får anlegge gravsted for gravlegging av askeurne på egnet sted. Fylkesmannen kan sette vilkår for tillatelsen.

I lov om trdomssamfunn og ymist anna § 18 står det følgende:

Kongen eller den han gjev fullmakt, kan samtykkja i at registerført trdomssamfunn får ha eigen gravplass og setja vilkår for dette.

Lov om gravplasser, kremasjon og gravferd gjeld på tilsvarende måte så langt den passar.

Gravlundene i lbestad er Den norske kirkes v/fellesrådets eiendom. Kommunen har en lovpålagt plikt til å opparbeide gravlunder og finansiere driften av disse, jfr. gravferdslovens § 3 siste ledd.

Vurdering

Så langt rådmannen kjenner til har ikke dette vært tatt opp eller behandlet i lbestad kommune tidligere.

Når spørsmålet stilles, må kommunen ta stilling til det også ut fra at kommunen etter hvert har fått flere innbyggere som ikke er medlem av Den norske kirke. Hittil har det imidlertid ikke vært noe behov for slike arealer og det er usikkert om det er et behov.

Alle innbyggere i lbestad kommune uansett livssyn har i dag rett til fri gravplass i kommunen. Fester av gravsted kan på gravminne anvende de symboler som måtte

ønskes og som er i samsvar med eget livssyn. Eneste krav er sømmelighet. Dersom det ut av dette skal etableres egne gravfelter bestemt for særskilte livssyn, forutsettes likebehandling. I ytterste konsekvens kan dette føre til mangel på arealer gjennom dårlig utnyttelse av gravlundene.

Kirkevergen opplyser at det i dag ikke er avsatt noe livssynsnøytralt areal i betydning uvigslet jord på de kommunale gravlundene. Da disse ble opparbeidet og vigslet var problemstillinga lite aktuell. Dersom det skal avsettes et eget areal på en kommunal gravlund, antar rådmannen at arealet må avvigsles. Dette er imidlertid en sak som må sendes til lbestad fellelsråd for oppfølging.

Når det gjelder seremonirom så har rådmannen vært i kontakt med flere nabokommuner om hvilket tilbud de gir. Flere kommuner bruker kommunens kulturhus til slike seremonier. Kulturhuset er ikke spesielt tilrettelagt for bisettelsesseremonier. Med så mange forskjellige tros- og livssynssamfunn er det også vanskelig å dekke alle behov. De fleste livssynssamfunn har sine egne symboler og ritualer. Rådmannen antar at dette er en kjent utfordring for de livssynssamfunn som ikke vil ha bisettelsesseremoni i kirken, og som ikke har egne lokaler. Rådmannen antar at de har mobile symboler som kan brukes utenfor eget lokale.

Kirkevergen opplyser at kirkene i lbestad kan lånes ut til bisettelser for andre kristne trossamfunn med hjemmel i kirkerådsvedtak fra 1991. Dette begrenses til trossamfunn som er beslektet med Den norske kirke som katolikker, pinsevenner, mormoner og medlemmer av Jehovas Vitner. Kirka kan ikke benyttes ved bisettelse av muslimer, buddhister og humanetikere.

Rådmannen vil derfor tilrå å tilby kulturhuset som seremonirom ved bisettelser som ikke holdes i kirka.

Kommunen må også legge til rette slik at pårørende som ikke ønsker kontakt med kirken i forbindelse med bisettelse kan ha et nøytralt sted å henvende seg. Pårørende tar ofte tidlig kontakt med et begravelsesbyrå. Begravelsesbyråene er livssynsnøytrale og betjener alle uavhengig av livssyn. Begravelsesbyråene har også tilgang på kommunalt bårerom og kan yte service til de pårørende i de tilfeller der dette er ønskelig. I forhold til plass på gravlunden er kirkevergen en nøytral instans i den forstand at det ikke gjøres forskjell mellom medlemmer av Den norske kirke og medlemmer av andre trossamfunn.

Kommunens servicetorg vil derfor være første kontaktpunkt for de som ønsker livssynsnøytral bisettelse. De fleste behovene ved bisettelse ivaretas av begravelsesbyråer. Det kan likevel være nødvendig at kommunen har et kontaktpunkt som er servicetorget.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))
Ingen konsekvens.

Personell

Ingen konsekvens da servicetorget innenfor nåværende rammer vil kunne bistå med enkel veiledning.

Økonomi

Det kan bli en betydelig økonomisk uttelling ved å legge til rette for livssynsnøytrale arealer på gravlund(er). Dette må i første omgang vurderes av fellesrådet.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen tilrår at kommunen stiller kulturhuset til disposisjon ved bisettelsesseremonier som ikke holdes i kirka. Til tross for at det hittil ikke har vært meldt noe behov så tilrår rådmannen å be fellesrådet vurdere behovet for livssynsnøytrale arealer på gravlund(er).

53/13 Organisasjonsgjennomgang (2)

Arkivsak-dok. 12/00956-6
Arkivkode. 034
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	18.09.2013	107/13
2 Kommunestyret	03.10.2013	53/13

Formannskapet har behandlet saken i møte 18.09.2013 sak 107/13

Møtebehandling

Omforent ble det fremmet følgende forslag:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Det gjennomføres en organisasjonsgjennomgang i kommunen. Rådmannen leder utredningen.
2. Følgende mål og mandat legges til grunn:
Mål
 - At ansvar og myndighet er entydig definert og plassert
 - En formåls- og kostnadseffektiv organisering
 - Vekt på arbeidsmiljø og medarbeidere
 - Fleksibilitet og innovasjon
 - Vekt på innbyggernes opplevelse og behov levert av organisasjonenMandat
 1. Foreslå alternative strukturer av lbestad kommunes administrasjon i den hensikt å få til en mer rasjonell drift.
 2. Styrke ledelse/lederskap i kommunen.
 3. Bedre ivaretagelse av personellressursen i kommunen.
 4. Bedre ivaretagelse av brukerne/innbyggerne.
 5. Foreslå tiltak for å skape rom for en bedre langsiktig planlegging i kommunen. Herunder kan også interkommunale tiltak vurderes.
 6. Bedre samordning/effektivisering internt og mellom seksjonene, samt eventuelle andre samarbeidsparter.
 7. Det etableres en referansegruppe bestående av formannskapet. Det gjennomføres minimum 2 referansemøter der referansegruppen gis en reel mulighet til å komme med innspill underveis i prosessen.
 8. Forslagene ferdigstilles medio oktober 2014, slik at resultatene kan behandles politisk ultimo november 2014.
3. Medarbeidere, tillitsvalgte og brukere gis mulighet til å medvirke i prosessen.

Votering

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Det gjennomføres en organisasjonsgjennomgang i kommunen. Rådmannen leder utredningen.
2. Følgende mål og mandat legges til grunn:
 - Mål
 - At ansvar og myndighet er entydig definert og plassert
 - En formåls- og kostnadseffektiv organisering
 - Vekt på arbeidsmiljø og medarbeidere
 - Fleksibilitet og innovasjon
 - Vekt på innbyggernes opplevelse og behov levert av organisasjonen

Mandat

1. Foreslå alternative strukturer av lbestad kommunes administrasjon i den hensikt å få til en mer rasjonell drift.
 2. Styrke ledelse/lederskap i kommunen.
 3. Bedre ivaretagelse av personellressursen i kommunen.
 4. Bedre ivaretagelse av brukerne/innbyggerne.
 5. Foreslå tiltak for å skape rom for en bedre langsiktig planlegging i kommunen. Herunder kan også interkommunale tiltak vurderes.
 6. Bedre samordning/effektivisering internt og mellom seksjonene, samt eventuelle andre samarbeidsparter.
 7. Det etableres en referansegruppe bestående av formannskapet. Det gjennomføres minimum 2 referansemøter der referansegruppen gis en reel mulighet til å komme med innspill underveis i prosessen.
 8. Forsiagene ferdigstilles medio oktober 2014, slik at resultatene kan behandles politisk ultimo november 2014.
3. Medarbeidere, tillitsvalgte og brukere gis mulighet til å medvirke i prosessen.

Saksfremlegg

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Vedlegg:

1. Rådmannens saksframlegg i sak 65/12 med innstilling til organisasjonsutviklingsprosess
2. Notat fra IDE-prosjektet til rådmannen.

Kort beskrivelse av saken

Rådmannen legger i denne sak fram IDE-prosjektets utredning og innstilling.

Fakta i saken

Kommunestyret behandlet saken i møte 31.01.2013 under sak 5/13 der rådmannens innstilling ikke ble fulgt, og det ble fattet følgende vedtak:

Det etableres en arbeidsgruppe på fire personer bestående av: Ideprosjektet (leder), en fra administrasjon (seksjonsleder), en tillitsvalgt, og en ekstern konsulent med følgende mål for sitt arbeid og med følgende mandat:

Mål

- *At ansvar og myndighet er entydig definert og plassert*
- *En formåls- og kostnadseffektiv organisering*
- *Vekt på arbeidsmiljø og medarbeidere*
- *Fleksibilitet og innovasjon*
- *Vekt på innbyggernes opplevelse og behov levert av organisasjonen*

Mandat

1. *Foreslå alternative strukturer av lbestad kommunes administrasjon i den hensikt å få til en mer rasjonell drift.*
2. *Styrke ledelse/lederskap i kommunen.*
3. *Bedre ivaretagelse av personellressursen i kommunen.*
4. *Bedre ivaretagelse av brukerne/innbyggerne.*
5. *Foreslå tiltak for å skape rom for en bedre langsiktig planlegging i kommunen. Herunder kan også interkommunale tiltak vurderes.*
6. *Bedre samordning/effektivisering internt og mellom seksjonene, samt eventuelle andre samarbeidsparter.*
7. *Det etableres en referansegruppe bestående av formannskapet. Det gjennomføres minimum 2 referansemøter der referansegruppen gis en reel mulighet til å komme med innspill underveis i prosessen.*
8. *Forslagene ferdigstilles medio oktober, slik at resultatene kan behandles politisk ultimo november 2013*

Rådmannen har fulgt opp saken ved å sørge for at det ble oppnevnt en person fra administrasjonen til arbeidsgruppen.

I vedlagte notat fra IDE-prosjektet gjennomgås prosjektet fram til d.d. Styret for IDE-prosjektet har behandlet saken i møte 10.09.2013 og anmodet om en ny politisk gjennomgang av oppdraget og et eventuelt nytt oppdrag med justerte frister og mandat.

Vurdering

Rådmannen legger fram styret for IDE-prosjektets forslag til videre framdrift uten nærmere vurdering og innstilling.

Helse og miljø, personell og økonomi

Saken i seg selv har ingen konsekvenser for HMS, personell og økonomi, men eventuelle vedtak som følge av organisasjonsgjennomgang kan få betydning både for alle områdene.

Vedlegg til sak



Organisasjonsgjenn
mgang



IDE-prosjektet 
forslag til innstilling til

SAL 53/13
V1

Arkivsak-dok. 12/00956-1
Saksbehandler Hølge Høve

Saksgang
Formannskapet
Kommunestyret

Møtedato

ORGANISASJONSGJENNOMGANG

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet foreslår at kommunestyret fatter følgende vedtak:
Kommunestyret vedtar å gjennomføre en organisasjonsgjennomgang som skissert i saksframlegget.

Vedlegg:

Ingen.

Kort beskrivelse av saken

Som oppfølging av rapport Kommunekompasset gjennomføres det en organisasjonsgjennomgang i Ibestad kommune. Rådmann og IDE-minister har utarbeidet et forslag til tema og organisering av organisasjonsgjennomgangen.

Fakta i saken

Det er flere saker som er under arbeid som derfor ikke tas med i organisasjonsgjennomgangen:

- Det er et mål i budsjettet skal det skal gjennomføres medarbeidersamtaler for alle fast tilsatte medarbeidere i kommunen.
- Det skal gjennomføres bruker- og medarbeiderundersøkelser i skolen og barnehagene i 2013 og deretter annet hvert år.
- Planstrategi er under behandling
- Kommuneplanens samfunnsdel er startet.
- Revidert delegasjonsreglement blir lagt fram i 1. kvartal 2013.
- Nytt økonomisystem skal anskaffes i 2013.

Vurdering

En organisasjonsgjennomgang vil være omfattende. Rådmannen foreslår derfor å dele prosessen i 5 forskjellige tiltak. Dette vil medføre at tiltakene kan gjennomføres uavhengig av hverandre – eks. vil ikke utfordringer som medfører forsinkelse for et tiltak forsinke de øvrige tiltak. Følgende opplegg for en organisasjonsgjennomgang foreslås:

Bakgrunn:

Regnskap, budsjett og økonomiplan viser at det ikke er balanse mellom utgifter og inntekt i Ibestad kommune. Denne ubalanse vil øke framover dersom det ikke iverksettes gjennomgripende tiltak.

Mål med organisasjonsgjennomgang:

Organisasjonsgjennomgang skal medføre enten høyere kvalitet på tjenesteyting og forvaltning eller reduserte driftskostnader. Likevel kan høyere kvalitet medføre økte kostnader, men totalt skal organisasjonsgjennomgangen medføre reduserte kostnader.

Forutsetning:

Kommunestyret stiller de økonomiske ressurser som er nødvendig til disposisjon for å gjennomføre organisasjonsgjennomgangen.

Det skal være medvirkning fra tillitsvalgte, medarbeidere og brukere i prosessene.

Styringsgruppe/rapportering:

Rådmannen skal rapportere framdrift til hvert formannskapsmøte inntil alle delprosjekter er gjennomført. Formannskapet kan fortløpende vedta korrigeringer av reining.

Tiltak:

Det skal gjennomføres følgende tiltak:

1. Vurdering av kommunens organisasjonsstruktur

Det skal gjennomføres en evaluering/vurdering av kommunens organisasjon.

Mandatet skal være å vurdere følgende:

- ✓ *Kommunens organisasjon i nivåer (2-3 nivåmodeller)*
- ✓ *Antall seksjoner*
- ✓ *Plassering av oppgaver mellom seksjonene*
- ✓ *Nye oppgaver som kommunen skal løse*
- ✓ *Oppgaver kommunen ikke skal løse*
- ✓ *Sentral/desentralt løsning av stabsoppgaver*
- ✓ *Arkivorganisering (sentral/desentral)*
- ✓ *IKT-løsninger som effektiviseringstiltak*
- ✓ *Lederansvar/lederutvikling*
- ✓ *Oppgave som kan løses gjennom interkommunalt samarbeid*

Rådmannen er ansvarlig for gjennomføringen. Det skal være bred medvirkning fra ansatte og tillitsvalgte i prosessen. Det kan engasjeres ekstern bistand dersom rådmannen finner det nødvendig.

Rådmannen skal legge fram rapport innen 01.05.2013.

2. Skolestruktur

Rådmannen utreder og fremmer en sak til formannskapet 29. november om fysisk organisering av den kommunale skolen. Framdrift vil avhenge av politisk vedtak i saken. Dersom kommunestyret vedtar å gå videre med arbeidet for å samle den kommunale skolen i et bygg, trer kommunens byggekomite inn som byggekomite for gjennomføringen av prosjektet supplert med representanter for skolens organer.

Rådmannen legger fram en sak til politisk behandling der de økonomiske, faglige og driftsmessige forhold er utredet innen 01.03.2013.

3. Barnehage

Basert på at kommunen har høye utgifter pr barn til drift av barnehage utredes framtidig barnehagestrukturen i kommunen. Følgende alternativer skal utredes:

- a. Utbygging av Hamnvik barnehage slik at alle barn får plass der*
- b. Fortsatt to barnehager i kommunen – lokalisering.*
- c. Behov for barnehage på Sørrollnes ved bosetting av barnefamilier.*
- d. Annen organisering av barnehagetilbud.*

Rådmannen legger fram utredning med tilrådning innen 01.10.2013.

4. Omsorg

Omsorg er kommunens største enhet og som teoretisk derfor kan være størst mulighet for både økte og reduserte utgifter. Det gjennomføres en utredning om drift og struktur. Aktuelle tema for en utredning skal være:

- a. Forholdet institusjonsdrift/hjemmebasert drift/omsorgsboliger*
- b. Terskler for å få et kommunalt tilbud*
- c. Turnus – nye muligheter*
- d. Rekruttering av medarbeidere.*

Rådmannen engasjerer ekstern bistand til en slik utredning.

Rådmannen legger fram utredning med tilrådning innen 01.07.2013.

5. "Teknisk"

Det gjennomføres en utredning av en felles driftsenhet for kommunens tekniske drift, Ibestad Eiendom AS tekniske drift og Ibestad Fellesråds teknisk drift.

Rådmannen engasjerer ekstern bistand til en slik utredning.

Rådmannen legger fram utredning med tilrådning innen 01.10.2013..

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

En organisasjonsgjennomgang vil nødvendigvis føre til endringer som kan oppfattes som både positive og negative av medarbeidere. Derfor er det viktig med medvirkning i prosessen.

Personell

Personellet er kommunens viktigste og dyrest ressurs. Da utgiftene må reduseres vil det medføre at det blir færre ansatte i Ibestad kommune som følge av organisasjonsgjennomgangen.

Økonomi

Det forutsettes å kjøpe en del ekstern kompetanse til organisasjonsgjennomgangen. Kommunestyret må derfor stille midler til disposisjon for å gjennomføre arbeidet.

Rådmannens konklusjon

Rådmannener positiv til en organisasjonsgjennomgang.

Fra
IDE-prosjektet

Til
Rådmann

Dato
10 sept. -13

Organisasjonsgjennomgang lbestad kommune- forslag til innstilling til formannskapet

1. Innledning

Ide-prosjektet viser til:

- a. Kommunestyrevedtak 5/13 der kommunestyret vedtar å gjennomføre en organisasjonsgjennomgang i lbestad kommune ledet av IDE-prosjektet.
- b. Orienteringssak for formannskapet 17. juni-13, angående "mandat og framdrift" hvor prosjektleder Terje Andreassen orienterer om prosjektet. Prosjektet var planlagt påbegynt medio august-13.
- c. Orienteringssak for kommunestyret 27. juni -13, hvor Ide-styret v/styreleder orienterer om at man har sett seg nødt til å utsette prosjektet på grunn av kapasitetsproblemer.
- d. Orienteringssak for kommunestyret 29.aug-13, hvor prosjektleder Terje Andreassen orienterer om bakgrunnen for utsettelse av prosjektet.

2. Drøfting

Kommunestyrevedtak 5/13 gir rammene for organisasjonsgjennomgangen. Vedtaket innebærer en omfattende og gjennomgripende prosess og skal ende opp i en anbefaling ferdigstilt medio oktober 2013, og klar for politisk behandling ultimo november 2013.

Omstillingsprosjektet anbefalte i kommunestyret 27.juni en utsettelse av organisasjonsgjennomgangen. Årsaken til dette var at det ikke vil være mulig for omstillingsprosjektet å løse oppgaven innen for det mandat og den tidsfrist som er angitt, uten at dette går på bekostning av andre og mer presserende oppgaver.

Bakgrunnen for anbefalingen ble ytterligere utdypet i kommunestyret 29.august:

1. Rådmann fraværende inntil medio sept og bør være tilstede ved en organisasjonsgjennomgang som gjelder den organisasjon han er leder for.
2. Omstillingsprosjektet må (aug-sept)prioritere framdrift i andre pågående prosjekter (mineraler Rolla og Havneutbygging Sørrollnes). Blant annet har disse prosjektene krevd betydelig arbeidskapasitet også 1.halvår 2013.
3. Omstillingsprosjektet går inn i en ny fase – avslutning. Planleggingen av dette må prioriteres av prosjektet. Ref krav fra Troms fylkeskommune i tilsagnet for år 5 skal det foreligge en plan ila 2.halvår 2013.

4. Troms fylkeskommune, Maximate (konsulentttjeneste som støtter bla flere omstillingskommuner) og KS konsulent er kritisk til at omstillingsprosjektet er hovedansvarlig for gjennomføringen av et slikt prosjekt.
En utledet anbefaling fra de eksterne instanser (som alle har mer eller mindre erfaring fra slike prosesser) er at en organisasjonsgjennomgang normalt sett bør gjennomføres enten som:
 - a. Prosess ledet av ansvarlig leder (rådmann), eller
 - b. Ved bruk av ekstern konsulentttjeneste.
5. I tillegg til de forhold som tidligere er nevnt, har prosjektleder omstillingsprosjektet sagt opp sin stilling med virkning fra 30.november 2013.

Summen av de overnevnte forhold tilsier at det vil være vanskelig for Ide-prosjektet å lede organisasjonsgjennomgangen innenfor det mandat og de frister som er beskrevet i kommunestyrets vedtak.

3. Avslutning

Ide-prosjektet vil ikke kunne gjennomføre organisasjonsgjennomgangen innen den tidsfristen som er gitt i kommunestyrevedtaket.

Ide-prosjektet anmoder om en ny politisk gjennomgang av oppdraget og et eventuelt nytt oppdrag med justerte frister og mandat.

54/13 Orientering m.m. - Kommunestyremøte 03.10.2013

Arkivsak-dok. 13/00056-14
Arkivkode.
Saksbehandler Siv Korneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	03.10.2013	54/13

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Ordfører orienterer
2. Ungdomsrådet orienterer
3. Orientering om framdrift, fysisk omorganisering lbestad skole
4. Orientering om fosterhjemtjenesten v/Synøve Orvik

Vedlegg:

Ingen