

# MØTEINNKALLING

## Formannskap

**Dato:** 11.05.2020 kl. 09:00  
**Sted:** Kommunestyresalen  
**Arkivsak:** 19/00345  
**Arkivkode:**

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.  
[Daq.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no](mailto:Daq.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no)

SAKSKART			Side
<b>Saker til behandling</b>			
<a href="#">36/20</a>	20/00038-3	Salgsbevilling for alkohol - HH Handel AS - Joker Hamnvik	3
<a href="#">37/20</a>	19/00343-3	Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag - ATV - Jostein Arvid Hanssen	5
<a href="#">38/20</a>	19/00350-3	Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag - ATV - Oddgeir Eriksen	9
<a href="#">39/20</a>	19/00389-3	Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag - ATV - Sveinulf Aalmen	13
<a href="#">40/20</a>	19/00376-3	Søknad om deling av grunneiendom - gnr. 106/20 - Laupstad	17
<a href="#">41/20</a>	19/00433-2	Søknad om deling av eiendom - gnr. 109/35 - Ingemund Vang - Straumen	20
<a href="#">42/20</a>	19/00366-2	Søknad om deling av eiendom - gnr. 83/16 - Marit Berg - Skog	22
<a href="#">43/20</a>	16/00134-10	Samarbeidsavtale om interkommunal legevakt - Utvidelse med Dyrøy kommune	24
<a href="#">44/20</a>	20/00191-1	Frisklivssentral - Ibestad kommune	26
<a href="#">45/20</a>	19/00030-36	Styrings,- drøftings og orienteringssaker - Formannskapsmøte 11.05.2020	30

Hamnvik, 05.05.2020

Dag Sigurd Brustind  
ordfører

## Saker til behandling

### 36/20 Salgsbevilling for alkohol - HH Handel AS - Joker Hamnvik

Arkivsak-dok. 20/00038-3  
Arkivkode. B  
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	36/20

#### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Formannskapet fatter følgende vedtak:

Ibestad kommune innvilger søknad mottatt 30.01.2020 fra HH Handel AS v/ Siw A. Heggen, slik:

1. Salgsbevilling for alkohol – øl, alkoholgruppe 1, inntil 4,7 alkohol.
2. Ansvarlig bevillingsinnehaver er styrer Siw Aakenes Heggen med stedfortreder Per-Ludvik Hansen.
3. Bevillingsgebyret beregnes hvert år etterskuddsvis basert på omsetningsoppgave fra bevillingsinnehaver. Med andre ord skal revisorbekreftet omsetningsoppgave for foregående år (dvs. etterskuddsvis) innleveres innen 1. april hvert år.
4. Bevillingen gjelder for salg fra Joker Hamnvik, Bygdaveien 26, 9450 Hamnvik og gjelder innenfor fastsatt tidsrom og regler for salg av alkoholholdig drikk i Ibestad kommune gitt i Rusmiddelpolitisk handlingsplan for Ibestad kommune. Dette innebærer blant annet at bevillingen er gyldig frem til 30.06.2025.
5. Bevillingens gis under forutsetning om at gebyr beregnet i henhold til innleverte omsetningsoppgave (dvs. bevillingsgebyret) for 2019 innbetales.

#### **Vedlegg:**

1. Søknad om salgsbevilling for alkohol
2. Uttalelse til søknad om salgsbevilling fra politiet
3. Ruspolitisk handlingsplan for Ibestad

#### **Kort beskrivelse av saken**

Søknaden gjelder fornyelse av salgsbevilling for øl – alkoholgruppe 1, inntil 4,7 %. Dette innebærer at der det er opplyst øl, alkoholgruppe 2, i søknaden, så er dette ikke korrekt. Det skal mao være alkoholgruppe 1.

#### **Fakta i saken**

Innvilgelse og fornyelse av kommunal salgsbevilling er hjemlet i lov om omsetning av alkoholholdig drikk mv. og søknaden er behandlet etter følgende paragrafer:

§§ 1-6, 1-7, 1-7a, 1-7b og 1-7c.

Søkeren innehar allerede en salgsbevilling for HH Handel AS som utløper 30.06.2020.

Søknaden har vært forelagt sosialtjenesten og politiet til uttalelse. Politiet har ingen merknader til søknaden. Vi har ikke mottatt uttalelse fra sosialtjenesten.

### **Vurdering**

Søknaden er i tråd med kommunens Rusmiddelpolitiske handlingsplan. I følge delegeringsreglement av 30.05.2013 kap. 9.1 er det tillagt formannskapet å fatte vedtak i denne typen saker.

### **Helse og miljø**

Ingen konsekvens

### **Personell**

Ingen konsekvens

### **Økonomi**

Ingen store konsekvenser. Kommunen vil kunne motta en årlig inntekt i form av et bevillingsgebyr fra bevillingsinnehaver (dette regnes etterskuddsvis).

### **Kommunedirektørens konklusjon**

Kommunedirektøren mener at søknad om salgsbevilling innvilges.

### **Vedlegg til sak**



Søknad salgsbevilling  
for alkohol



Anmodning om  
uttalelse H H handel



Rusmiddelpolitisk  
handlingsplan

SAPC 36/20 - V1

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. <i>his</i>
30 JAN. 2020	
Saknr.	Dek nr
<i>20/00038</i>	<i>1</i>
Avskrift	<i>162</i>
Ibestad kommune	



### Salgsbevilling for alkohol

<b>Innledning</b>	
Salgsbevillingen gjelder for salg av alkohholdig drikk med høyst 4,7% alkohol. Bevillingen gis for maksimum fire år om gangen, og med opphør senest 30 juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. Det gis ikke salgsbevilling for alkohol til bensinstasjoner eller kiosker. Det kan heller ikke gis bevilling til salg og skjenking i samme lokale. Bevillingen faller bort ved overdragelse av virksomheten, ved bevillingshavers død og ved bevillingshavers konkurs.	
Henvendelsen gjelder	
<input checked="" type="radio"/> Søknad om ny bevilling	<input type="radio"/> Søknad om ny bevilling etter ervervelse
<input type="radio"/> Melding om endringer hos bevillingshaver	
Dato for overtakelse av virksomheten	
(dd mm åååå)	

<b>Bevillingssøker/-haver</b>	
<b>Opplysninger om foretak/forening</b>	
Organisasjonsnummer	<i>913811135</i>
Foretak/forening	<i>HH Handel AS</i>
Adresse	<i>Bygdaveien 26</i>
Postnummer	<i>9450</i>
Poststed	<i>Hammvik</i>
Telefon	<i>91903704</i>
Telefaks	
<b>Opplysninger om kontaktperson</b>	
Fornavn	<i>Siv A. Heggen</i>
Etternavn	<i>Heggen</i>
Adresse	<i>Andørjaveien 381</i>
Postnummer	<i>9454</i>
Poststed	<i>Årstad</i>
Telefon	<i>99040737</i>
E-post	<i>siv.heggenb@gmail.com</i>
Har bevillingssøkeren andre bevillinger med hjemmel i alkoholloven	
<input type="radio"/> Ja	<input checked="" type="radio"/> Nei

Type bevilling	Virksomhetens navn	Adresse	Postnr	Poststed
Salg	Hendel AS	Bygdavn 26	9450	Hemnevik

**Endringen gjelder**

Endringen gjelder

Utsalgssted, åpnings- eller salgslid

Vareutvalg og driftskonsept

Styret og stedfortrader

Annen forretningsdrift

Eier sammensetning og personer med innflytelse i foretaket

**Utsalgsstedet**

Adressen er forhåndsutfyllt slik den ble oppgitt for bevillingssøker. Den kan overskrives ved behov

Opplysninger om utsalgssted

Utsalgssted/lokale: Forsker Hemnevik

Adresse: Bygdavnein 26

Postnummer: 9450 Poststed: Hemnevik

Telefon: 91903704

Gårdsnr: 87

Bruksnr: 91

	Utsalgsstedets åpningstid		Ønsket salgstid for alkohol	
	Fra klokken [tt.mm]	Til klokken [tt.mm]	Fra klokken [tt.mm]	Til klokken [tt.mm]
Mandag				
Tuesday	0900	20.00	0900	2000
Onsdag	0900	20.00	0900	2000
Torsdag	0900	20.00	0900	2000
Fredag	0900	20.00	0900	2000
Lørdag	10.00	18.00	1000	1800

Vareutvalg m.m.

Butikk / beverningsstedets varesortiment

ØL, alkoholgruppe 2

Eventuelle andre opplysninger om virksomhetens art eller driftskonsept

**Styrer og stedfortreder**

Opplysninger om styrer

Fødselsnummer

08076942244

(11 siffer)

Fornavn

Siv Ankeris Heggen

Efternavn

Heggen

Adresse

Anderjavn. 381

Postnummer

9451

Poststed

Austad

Skattekommune

Ibrestad

Er det oppnevnt en stedfortreder

Ja  Nei

Begrunnelse

<b>Opplysninger om stedfortreder</b>	
Fødselsnummer	22106936328
(11 siffer)	
Fornavn	Per. Hudevik
Ettennavn	Hansen
Adresse	Andegårn 381
Postnummer	9451
Poststed	Årstad
Skattekommune	Ibestad

<b>Kunnskapsprøve</b>	
<b>Opplysninger om styrer og avlagt prøve</b>	
Har styrer avlagt kunnskapsprøve etter alkoholoven	
<input checked="" type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nei
I hvilket år ble kunnskapsprøven avlagt	
	2016
(åååå)	
I hvilken kommune ble prøven avlagt	
	Ibestad
<b>Opplysninger om stedfortreder og avlagt prøve</b>	
Har stedfortreder avlagt kunnskapsprøve etter alkoholoven	
<input checked="" type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nei
I hvilket år ble kunnskapsprøven avlagt	
	2010
(åååå)	
I hvilken kommune ble prøven avlagt	
	Ibestad

<b>Annen forretningsdrift</b>	
Har bevilgningssakeren annen forretningsdrift på den eiendommen der alkoholsalget skal foregå	
<input type="radio"/> Ja	<input type="radio"/> Nei
Type forretningsdrift	
Bygningsmessig adskillelse	







## Forklaring til feltene

### Telefon

Oppgi telefonnummer uten mellomrom. Det er valgfritt å legge inn landskode.

### Telefon

Oppgi telefonnummer uten mellomrom. Det er valgfritt å legge inn landskode.

### E-post

Oppgi e-postadresse hvis du ønsker å få kvittering med referansenummer på e-post. Du får uansett kvittering på skjermen etter innbending.

### Har bevillingssøkeren andre bevillinger med hjemmel i alkoholloven

Andre bevillinger kan være for salg, servering, skjenking eller tilvirkning av alkohol.

### Endringen gjelder

Ved eierskifte må det søkes om ny bevilling, se siden Innledning.

### Telefon

Oppgi telefonnummer uten mellomrom. Det er valgfritt å legge inn landskode.

### Ønsket salgetid for alkohol

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol kan skje fra kl. 08.00 til kl. 18.00. Kommunestyret kan generell for kommunen eller for det enkelte salgssted innskrenke eller utvide tiden for salg, men det er forbudt etter kl. 20.00 på hverdager, og etter kl. 18.00 på dager før søn- og helligdager unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag. Les mer om tidsinnskrenkninger i følge alkoholloven og om de lokale retningslinjene på kommunens nettside.

### Butikk / bevertningsstedets varesortiment

Opplys om det føres et fullverdig dagligvareutvalg. Dvs. matvarer og øvrige artikler som en husholdning normalt etterspør, og som går utover det en vanligvis vil finne i kiosker og bensinstasjoner. Det er ikke anledning til å gi bevilling til sistnevnte typer etablissement.

### Eventuelle andre opplysninger om virksomhetens art eller driftskonsept

Beskriv eventuelle særtrekk ved virksomheten, f.eks. om stedet er en dagligvarehandel, grønnsakhandel eller annet. Har stedet en spesiell stil/profil, bør dette også beskrives her.

### Er det oppnevnt en stedfortreder

Det kan gjøres unntak fra kravet om stedfortreder når det vil virke urimelig bl.a. av hensyn til salgsstedets størrelse.

### Bygningsmessig adskillelse

Øvrige virksomheter må være fullstendig fysisk avdelt fra utsalgsstedet, så det ikke kan reises tvil om hvilket område det søkes bevilling for. Gjør rede for hvordan adskillelsen er gjennomført. Lokalene kan f.eks. være plassert i forskjellige etasjer, i adskilte rom med egen inngang etc.

### Eiersammensetning

Når utsalgsstedet drives av en juridisk person, skal det oppgis navn på personer eller selskaper som direkte eller indirekte eier eller kontrollerer det foretaket som driver utsalgsstedet. Alle med minst 1/3 delvis eierandel i foretaket må oppgis.

### Er det personer som mottar en vesentlig del av virksomhetens avkastning uten å være eier

Oppgi personer som har rett til virksomhetens avkastning, uansett hvilket grunnlag denne retten bygger på. Det er ikke avgjørende om avkastningen er utdelt eller mottatt.



# Kunnskapsprøve om alkoholloven

Per Ludvik Hansen

22.10.1967

har den 22.11.2010 bestått offentlig kunnskapsprøve for skjenkebevilling, gitt i medhold av lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk mv., § 1-7c og forskrift av 8. juni 2005 nr. 538 om omsetning av alkoholholdig drikk mv.

Hamnvik 22.11.2010

Signatur for Ibestad kommune

Signatur for Ibestad kommune

Ibestad kommune  
Plan- og Næringsseksjonen



**Ibestad kommune**

**Kunnskapsprøven i alkoholoven  
— salgsbevilling**

*Siv Aakenes Heggen, 08.07.1969*

*har den 06.04.2016 bestått kunnskapsprøve  
i alkoholoven (lov av 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning  
av alkoholholdig drikk mv.), og oppfyller således krav til  
dokumentert kunnskap om alkoholoven jf. alkoholoven  
§ 1-7c og kap. 5 i forskrift av 8. juni 2005 nr. 538 om  
omsetning av alkoholholdig drikk mv.*

*Ibestad kommune, 6.4.2016*

*Siv Kærner*  
For Ibestad kommune

IBESTAD KOMMUNE

*Sonja Johansen*  
For Ibestad kommune

IBESTAD KOMMUNE



# POLITIET

SAK 36/20 - v2

**Ibestad kommune**

**Troms politidistrikt**

Deres referanse:  
20/00038-2

Vår referanse:

Dato:  
20.02.2020

## **Anmodning om uttalelse salgsbevilling alkohol HH Handel a/s.**

Viser til anmodning om uttalelse fra politiet i forhold til salgsbevilling i aktuelle sak. Politiet har ingen anmerkninger av noe art på hverken skjenkebestyrer eller stedfortreder. Politiet har heller ingen innsigelser mot skjenkestedet i forhold til trafikale eller ordensmessige utfordringer.

Med hilsen

### **John-Kåre Granheim**

*Politioverbetjent*

*Seksjonsleder forebyggende og etterretning*

*Midt-Troms lensmannsdistrikt*

*Dokumentet er elektronisk godkjent uten signatur.*

**Troms politidistrikt**

---

Post: Postboks 6132, 9291 Tromsø  
E-post: post.troms@politiet.no

Tlf: (+47) 77 79 60 00

Org. nr: 974769425  
www.politi.no

SARC 36/20 - V3

**Ibestad kommune**



# **Rusmiddelpolitisk handlingsplan 2014 - 2016**

**Vedtatt av Ibestad kommunestyre 8. mai 2014**

<b>0 SAMMENDRAG</b> .....	<b>4</b>
<b>1 INNLEDNING</b> .....	<b>4</b>
1.1 FORMÅL .....	4
1.2 ORGANISERING AV PLANARBEIDET .....	4
1.3 LOVGRUNNLAG.....	5
1.4 NOEN UTFORDRINGER .....	5
1.5 FORHOLDET TIL KOMMUNENS ØVRIGE PLANER.....	5
<b>2 STATISTIKK – BESKRIVELSE OG VURDERING AV RUSMIDDELSITUASJONEN I IBESTAD KOMMUNE</b> .....	<b>6</b>
2.1 SITUASJONEN I IBESTAD KOMMUNE .....	6
2.1.1 TALL FRA POLITIET.....	6
2.2 NARKOTIKA I IBESTAD .....	6
2.3 KORT OM ALKOHOLMISBRUK I IBESTAD.....	7
2.4 RUS OG PSYKIATRITJENESTER I IBESTAD .....	7
2.5 UTFORDRINGER I IBESTAD.....	8
2.6 REGISTRERT ALKOHOLOMSETNING I KOMMUNEN.....	8
2.7 KONTROLL OG OPPFØLGING .....	8
2.8 AVGIFTER.....	8
2.9 OPPSUMMERING OM SITASJONEN I IBESTAD .....	8
<b>3 NASJONALE OG KOMMUNALE MÅL OG STRATEGIER</b> .....	<b>9</b>
3.1 NASJONALT OVERORDNET MÅL .....	9
3.2 MÅL OG STRATEGIER FOR IBESTAD KOMMUNE.....	9
<b>4 TILTAK</b> .....	<b>10</b>
4.1 OVERORDNA TILTAK FOR IBESTAD SKAL VÆRE .....	10
4.2 UNIVERSELL FOREBYGGING .....	11
4.2.1 REDUSERE ETTERSPOERSELEN ETTER RUSMIDLER .....	11
4.3 FOREBYGGENDE TILTAK OVERFOR RISIKOUTSATTE GRUPPER.....	12
4.4 TILTAK FOR BEHANDLING OG REHABILITERING AV RUSAVHENGIGE.....	13
4.5 ALKOHOLPOLITISKE TILTAK.....	13
4.6 IBESTAD KOMMUNES ALKOHOLPOLITIKK .....	13
4.6.1 SALGS- OG SKJENKEBEVILLINGER .....	14
4.6.2 SALGSBEVILLINGER .....	14
4.6.3 SKJENKEBEVILLINGER .....	14
4.6.4 REGULERINGER AV TILGJENGELIGHETEN .....	14
4.6.5 SALGS- OG SKJENKETIDER I KOMMUNEN.....	14
4.6.6 GEBYR FOR SALG OG SKJENKING .....	14
4.6.7 KONTROLL MED SALGS- OG SKJENKEBEVILLINGER.....	15
4.6.8 KOMMUNEN KAN TILDELE TO HOVEDTYPER BEVILLINGER .....	15
<b>5 OPPFØLGING OG REHABILITERING AV RUSMIDDELBRUKERE</b> .....	<b>16</b>



5.1 KOMMUNENS ANSVAR OG ROLLE .....	16
5.2 INDIVIDUELL PLAN.....	16
5.3 OPPFØLGING AV RUSMIDDELBRUKERE I IBESTAD .....	16
5.4 EKSISTERENDE KOMMUNALE TILBUD – RUS OG PSYKISK HELSE .....	17
<b><u>6 GJENNOMFØRING OG OPPFØLGING AV PLANEN .....</u></b>	<b><u>17</u></b>
6.1 ANSVARSFORDELING .....	17
6.2 SAMARBEID.....	18
6.3 FREMDRIFT OG RUTINER ELLER SYSTEM FOR OPPFØLGING AV PLANEN.....	18
6.4 PROSJEKT- OG UTVIKLINGSARBEID .....	18
6.5 KOMPETANSEBEHOV.....	18
6.6 ØKONOMISKE KONSEKVENSER.....	18
6.7 EVALUERING OG RULLERING AV PLANEN .....	19
<b><u>VEDLEGG 1.....</u></b>	<b><u>20</u></b>
<b><u>VEDLEGG 2.....</u></b>	<b><u>22</u></b>

## 0 SAMMENDRAG

Rusmiddel politisk handlingsplan er satt opp med 6 kapitler.

Kapittel 1 forklarer prinsippene og formålet med planen.

Kapittel 2 beskriver situasjonen og bruk av rusmidler i Ibestad.

Kapittel 3 tar for seg nasjonale mål og føringer, samt forslag til kommunale mål og strategier.

Kapittel 4 skisseres tiltak innen forebygging, redusert etterspørsel, tilgjengelighet, personer i risikozonen og i rehabilitering. Det er totalt 30 tiltak som er skissert i planen. Disse er nummererte. Mange av disse tiltakene må videre utredes og analyseres, samt kostnadsberegnes.

I kapittel 5 beskrives hvordan kommunen følger opp og rehabiliterer rusmisbrukere.

I kapittel 6 spisses planen i noen viktige tiltak og om hvordan planen skal følges opp.

## 1 INNLEDNING

Alle kommuner skal ha en Rusmiddelpolitisk handlingsplan.

Ibestad kommune skal nå revidere eksisterende plan slik at den kan sluttbehandles i kommunestyret i januar/februar 2014. Den reviderte planen skal legges til grunn ved utsteding av skjenkebevillingene for perioden 2014 – 2016 (rulleres av nytt kommunestyre våren 2016).

Hensikten med denne planen er å se helhetlig på de rusmiddelpolitiske utfordringene som foreligger i kommunen. Planen skal være et flersektorielt redskap og ut fra lovens intensjoner og kommunens egne behov bør det føres en enhetlig og helhetlig politikk ved at det både ses på bevillingsordninger og annen forebygging i sammenheng med rehabiliteringsområdet.

Videre er hensikten å vedta et bevillingsreglement for inneværende valgperiode.

Våren 2006 kom en ny veileder (IS-1362) for kommunal rusmiddelpolitisk handlingsplan. Denne er fulgt i denne planen.

### 1.1 Formål

Formålet med Rusmiddelpolitisk handlingsplan er at kommunen skal ha en helhetlig plan for rusforebygging og bevillingspolitikken.

I planarbeidet skal følgende hensyn ivaretas:

- Forankring i kommunens ledelse og øvrige planverk
- Legge til rette for samspill mellom alle berørte virksomhetsområder og instanser
- Legge til rette for koordinering og hensiktsmessig rapportering
- Involvering av berørte parter på et tidlig tidspunkt

### 1.2 Organisering av planarbeidet

Prosjektansvarlig er Ibestad kommune ved rådmannen. Planarbeidet har vært organisert som et tverrfaglig prosjekt med deltakere fra administrasjonen i Ibestad kommune, samt interesseorganisasjoner. Det henvises til vedtatt planprogram.

Prosjekt-/arbeidsgruppen benytter seg av/knytter til seg andre fagpersoner/organer etter behov, slik som for eksempel representanter fra ungdomsrådet og FAU-representanter.

### 1.3 Lovgrunnlag

Etter alkoholovens § 1-7d er kommunene pålagt å utarbeide en **alkoholpolitisk handlingsplan**. En rekke andre lover pålegger også kommunen å løse oppgaver på "rusmiddelfeltet", slik som alkoholoven, lov om kommunale helse og omsorgstjenester, lov om barn og forelder, lov om barneverntjeneste, helsepersonelloven, smittevernloven, lov om psykisk helsevern, samt reform om rus.

Rusmiddelpolitisk handlingsplan blir ikke behandlet som en kommunedelplan etter plan- og bygningslovens bestemmelser.

### 1.4 Noen utfordringer

I arbeidet med en rusmiddelpolitisk handlingsplan kan det oppstå motstridende interesser og paradokser som:

- Det som er hensiktsmessig for noen kan være skadelig for andre.
- Man går inn i motsetningsforholdet mellom økonomiske, sosiale og kulturelle interesser.
- Paradokser oppstår når man forsøker å sette ut i livet selvmotsigende planer.
- Problematisering av politikk- og fagområders inngripen i hverandre.

Rusmiddelpolitisk handlingsplan er et møte mellom ulike aktører og roller, der man har:

- Ulike oppgaver
- Ulik kompetanse
- Ulik interesse og fokus knyttet til egne oppgaver og kompetanse

### 1.5 Forholdet til kommunens øvrige planer

Rusmiddelpolitisk handlingsplan vil være forankret i og en del av Kommuneplan for Ibestad. Planen kan derfor gripe inn i andre planer innen oppvekst, psykisk helse, sosial, rus, næring mv.

### 1.6 Arbeidsmetodikk

Ut i fra alkoholovens intensjoner og kommunenes egne behov, bør kommunene føre en enhetlig og helhetlig politikk ved at de ser bevillingsordninger og annen forebygging i sammenheng med arbeidet på rehabiliteringsområdet.

#### Tre nivåer for å arbeide forebyggende

Nyere forskning og metoder skiller mellom *universell*, *selektiv* og *indisert* forebygging. De ulike nivåene henspeiler på ulike formål og ulike målgrupper.

1. *Universell forebygging* – rettet mot hele befolkningen eller grupper av befolkningen uten at en har identifisert grupper med forhøyet risiko. Kan dreie seg om lag og foreningsarbeid, samt investeringer i idrettsarenaer og kulturutvikling. Planlagt samfunnsutvikling og infrastruktur for et godt og harmonisk samfunn rettet mot hele befolkningen. Skole, barnehage og familiekontakt er viktig her.
2. *Selektiv forebygging* er tiltak rettet mot grupper med kjent og/eller forhøyet risiko for å utvikle problemer. Tiltakene her skal motvirke negativ utvikling hos målgruppen. Selektivt forebyggende arbeid omfatter tiltak i risikogrupper og i problemskapende prosesser en ikke har kunnet forhindre på et tidligere tidspunkt. Siktemålet er å hindre videreutvikling, eller tilbakefall til vanskelige livssituasjoner eller sykdom.

3. *Indisert forebygging* er tiltak rettet mot individer med høy risiko eller klare tegn på problemer. Ofte er det her snakk om individer eller grupper, evt. familier, som allerede har vært i en sykdoms- eller problemsituasjon. Dette kan være tiltak som tar sikte på å vedlikeholde et funksjonsnivå, hindre en forverring av allerede eksisterende problemer, eller motarbeide at de blir kroniske eller får tilbakefall.

Tiltak rettet mot ungdom med begynnende rusproblemer eller tiltak rettet mot barn og unge med symptomer på psykiske vansker er eksempler på *indisert forebygging*.

Kunnskap om risiko og beskyttelse er i stor grad en forutsetning for å kunne sette inn tiltak tidlig, før problemene utvikler seg. Tidlig forebyggende innsats kan settes inn på alle nivå.

## **2 STATISTIKK – BESKRIVELSE OG VURDERING AV RUSMIDDELSITUASJONEN I IBESTAD KOMMUNE**

### **2.1 Situasjonen i Ibestad kommune**

I rusmiddelpolitisk handlingsplan for 2000 - 2003 heter det at "Hovedmålet er å forebygge sosiale problemer gjennom å motvirke misbruk av rusmidler." Det sies videre at man vil styrke forebygging spesielt blant ungdom. Planen forutsatte en bred forpliktende samhandling og tverrfaglig arbeid mellom kommunale faginstanser, foreldre, lensmannen og de etablerte fritidstilbudene. Spesielt skolene ble tillagt et ansvar for det holdningsskapende arbeidet.

Det er få tall og statistikker for rusmiddelsituasjonen og utviklingen i Ibestad. Det er derfor vanskelig å si noe sikkert om hvordan man har lyktes i dette arbeidet. Utfordringene relatert til rus oppfattes som komplekse og økende i antall. Misbruk av narkotika må ses i sammenheng med tidlig debut med alkohol, psykisk helse og andre samfunnsmessige forhold som virker inn på det totale bildet. Fattigdom, dårlig sosialt nettverk, rusmisbruk i familien, omsorgssvikt, traumatisering, opplevelse av tap i skolesammenheng, er noen faktorer som gjør unge mennesker mer sårbar for å utvikle eget rusmisbruk. I Ibestad, som i andre kommuner, ser vi ofte rusmisbruk i et "generasjonsperspektiv", og at denne form for adferd ofte "arves" sosialt.

#### **2.1.1 Tall fra Politiet**

Det opplyses at i 2012 var det 6 saker innenfor brudd på narkotika og legemiddeloven i Ibestad. Det var totalt 4 voldssaker i Ibestad hvorav 1 familievoldssak. Ut fra politiets erfaring forekommer kjøring i ruspåvirket tilstand trolig ukentlig.

### **2.2 Narkotika i Ibestad**

Det antas at situasjonen for Ibestad er tilnærmet lik situasjonen en ser på landsbasis. De stoffene man registrert brukt regelmessig er cannabis og amfetamin, i tillegg har man registrert et noe større misbruk av vanedannende medikamenter. En liten gruppe misbruker også kokain, men dette stoffet er mye mindre anvendt enn de billigere stoffene cannabis og amfetamin. Inntrykket bygger også på de funn politiet i regionen har gjort. Det antas at også bruken av anabole steroider forekommer både blant enkeltpersoner og i enkelte miljøer i Ibestad.

<b>Narkotika</b>	
Antall innbyggere > 15år i Ibestad	Ca. 1200 personer
År	2012
Stoff	% som har brukt i Norge
Cannabis	10,5
"Sniffet"	5,1
Amfetamin o.l. stoffer	2,2
Kokain eller "crack"	1,9
LSD	0,3
Ecstasy	1,4
GHB	0,7
Heroin o.l. stoffer	0,4
Tatt stoff med sprøyte	0,2

**Tabell 1: I Norge viser undersøkelser at 10,5 % av befolkningen over 15 år bruker cannabis. Tabellen beskriver den relative andelen av befolkningen som bruker narkotiske stoffer. Overført til Ibestads forhold kan dette bety at mellom 10 og 13 % av befolkningen over 15 år forbruker ett eller flere narkotiske stoffer. (Kilde SIRUS)**

### **2.3 Kort om alkoholmisbruk i Ibestad**

På landsbasis viser undersøkelser at 86 % av befolkningen over 15 år har drukket alkohol. Av disse kan mellom 66500 og 123000 være såkalt storforbrukere av alkohol. Det vil si at de drikker i gjennomsnitt 10cl eller mer hver dag i løpet av året. Dette utgjør mellom 1,76 og 3,26 % av befolkningensmengden over 15 år. Det antas at situasjonen i Ibestad er lik landsgjennomsnittet.

### **2.4 Rus og psykiatritjenester i Ibestad**

Ibestad kommune har et psykiatriteam bestående av fastlege, psykiatrisk sykepleier og helsesøster, totalt 2 fulle stillinger i tjenesten. Ansvar for rusmiddelarbeidet i kommunen, ligger hos avd. Helse (lege og psykiatrisk sykepleier). Avdelingen behandler et antall pasienter med ulike typer rusproblematikk. Tjenesten samarbeider også med NAV, barneverntjenesten og spesialisthelsetjenesten der det er behov.

Helsesøster og fastleger er to sentrale aktører i det rusmiddelforebyggende arbeidet i kommunen. Begge har en viktig funksjon for å forebygge negative konsekvenser av rusmiddelbruk, og gi hjelp på et tidlig tidspunkt.

Fastlegen har en sentral rolle i å styrke rusmiddelforebyggingsarbeidet i kommunen, gjennom planlegging og praktisk gjennomføring.

Fastlegen har det koordinerende ansvar for helsetjenester til barn, ungdom og voksne/eldre ut fra sin vurdering av situasjonen. Fastlegen skal utrede både somatiske, fysiske og psykiske symptomer. Fastlegen kan samarbeide med andre instanser, eller henvise til utredning eller behandling i spesialisthelsetjenesten og kan følge opp eventuelt med medikamentell behandling.

Netto driftsutgifter til personer med rusproblemer var i 2012, i prosent av kommunens samlede netto driftsutgifter for sosialtjenesten - for Ibestad kommune 3,7 % - for hele landet 16,6 %. Landsgjennomsnittet var på 15,3 % i 2010 og på 14,5 % i 2007 (SSB Sosialtjenester nivå 2).

## 2.5 utfordringer i lbestad

- Kommunen har ansvar for å yte støtte og hjelp til sårbare grupper i befolkningen, samhandle med andre instanser, samt drive forebyggende virksomhet. Antall oppgaver er stadig voksende. Rus og psykiatriproblemer fins i alle aldersgrupper
- Unge brukere, som sliter med både rus- og psykiske problemer, medfører økt behov for samhandling med ulike andre faginstanser, og økt behov for spesifikk fagkompetanse.
- Å opprettholde lovpålagte oppgaver med stadig endrende rammebetingelser og brukersammensetning er utfordrende og ressurskrevende, spesielt faglig.
- Det er behov for nytenkning vedrørende boligetablering/tilbud for disse gruppene.
- Samhandlingsreformen kan gi utfordringer innen området som man må være oppmerksom på, der økt fagansvar og økte økonomiske forpliktelser pålegges kommunen.

## 2.6 Registrert alkoholomsetning i kommunen

Innrapportering fra bevilingshavere i 2012 i antall liter. Kilde Ibestad kommune.

Øl i butikk	Øl skjenkesteder	Vin skjenkesteder	Brennevin Skjenkesteder
X <sub>1</sub> liter	X <sub>2</sub> liter	X <sub>3</sub> liter	X <sub>4</sub> liter

NB! Statistikk for 2012 og 2013 var ikke tilgjengelig når planen ble utarbeidet. Så snart det er innhentet oppgaver fra salg og skjenking blir dette lagt inn i statistikken.

## 2.7 Kontroll og oppfølging

Det vises til vedtatte retningslinjer for kontroll av salg, skjenking og servering vedtatt av Ibestad kommunestyre i sak 35/2000. Ibestad kommune har avtale med en privat leverandør som gjennomfører skjenkekontroll. Skjenkekontrollørene setter selv opp årsplan for hvert år i samsvar med krav i alkoholforskriftens kapittel 9. I henhold til forskriftens § 9 skal skjenkekontrollen særlig omfatte salgs- og skjenketidene, aldersgrensebestemmelsene, samt at det ikke selges eller skjenkes alkohol til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler. For hver kontroll fylles det ut kontrollskjema som sendes bevilingsmyndigheten.

Det har ikke vært registrert overtredelser de siste 5 år.

## 2.8 Avgifter

Kommunen tar inn mellom 10. – 20.000 kroner årlig i skjenkeavgifter. Skjenkeavgiften overføres i helhet forebyggende rusarbeid.

## 2.9 Oppsummering om situasjonen i Ibestad

- Det anslås at kommunen ligger på landsgjennomsnittet med hensyn til storforbrukere av alkohol i Ibestad kommune.
- Man antar at det finnes en del illegal omsetning, produksjon, og forbruk av alkohol i tillegg til registrert omsetning. I tillegg skjer omsetning og annen import.
- Det avdekkes få brudd som går direkte på salgs og skjenkehåndteringen.

- Ibestad, som øvrige kommuner i regionen, har en økende og uavklart utfordring mht narkotika, spesielt i den unge delen av befolkningen.
- Fagfolks opplevelse av stadig yngre debutalder.
- Det kan påvises en del levekårsproblem i Ibestad ut fra KOSTRA-tall, som man vet påvirker forekomst av rusproblemer i et samfunn. Ibestad har et større antall sosialhjelpsmottakere enn landsgjennomsnittet, men lavere enn det man finner i sammenlignbare kommuner.

### 3 NASJONALE OG KOMMUNALE MÅL OG STRATEGIER

Nasjonale mål og strategier kan variere med ulike regjeringer. Det er allikevel bred partipolitisk enighet om å redusere de sosiale og helsemessige skadene av rusmiddelbruk. Forskning på alkoholfeltet dokumenterer at det er en nær sammenheng mellom totalforbruket i befolkningen og omfanget av alkoholrelaterte skader. Det er også påvist en nær sammenheng mellom totalkonsumet i befolkningen og antall storforbrukere. Jo høyere totalkonsum, desto flere storforbrukere, og jo flere storforbrukere, desto flere alkoholrelaterte skader. Det lokale forebyggende arbeidet bør derfor ta sikte på å redusere det totale forbruket av alkohol, samtidig som det er nødvendig å sette inn tiltak mot særlig risikoutsatte grupper.

#### Stoltenbergutvalgets rapport

Stoltenbergutvalget leverte sin rapport om narkotika til helse- og omsorgsminister Anne-Grete Strøm-Erichsen i 2010. Stoltenberg-utvalget, som ble nedsatt i 2009, har vurdert hvordan de mest hjelpetrengende rusmiddelavhengige kan få bedre hjelp. Vurderingene er lagt til grunn i tiltak.

#### 3.1 Nasjonalt overordnet mål

Helse- og omsorgsdepartementet la i 2007 fram "Opptappingsplan for rusfeltet". Opptappingsplanen hadde som overordnet mål: *Å redusere de negative konsekvensene som rusmiddelbruk har for enkeltpersoner og for samfunnet.*

Det overordnede målet deles opp i fem hovedmål:

Mål 1: Tydelig folkehelseperspektiv

Mål 2: Bedre kvalitet og økt kompetanse

Mål 3: Mer tilgjengelige tjenester og økt sosial inkludering

Mål 4: Forpliktende samhandling

Mål 5: Økt brukerinnflytelse og bedre ivaretagelse av barn og pårørende

#### 3.2 Mål og strategier for Ibestad kommune

##### Mål

1. Å bedre forebygging tilpasset utsatte grupper, særlig med fokus på barn og ungdom
2. Å utvikle helhetlige løsninger gjennom forpliktende samhandling og tverrfaglig samarbeid

##### Strategi

1. Utvikle et tverrfaglig *Forebyggende forum* med et klart definert ansvarsområde og klare rutiner, jf. vedlegg 1: *Forebyggende forum – oppdragsbeskrivelse 2014 – 2016*
  - *Forebyggende forum* vil initiere tiltak som styrker sosial deltakelse. Viktige verdier og holdninger utformes i skolen og i samarbeid mellom skole - hjem.
  - *Forebyggende forum* vil gjennom dialog og samarbeid styrke brukerinnflytelsen

- *Forebyggende forum* vil styrke samhandlingen med frivillige organisasjoner i tillegg til det kommunale rusarbeid.
2. Øke kompetansen på rusfeltet.

## 4 TILTAK

I en liten kommune med begrensede ressurser er det viktig å finne en enkel og effektiv organisering av kommunens mange oppgaver – også innenfor rusmiddelarbeidet. Kommunens tjenester og kompetanse innen rusbehandling, omsorg og rehabilitering ligger i avdelingene Helse (lege, psykiatri og rus), PRO (pleie, rehabilitering og omsorg) og NAV.

Allmenn forebygging og holdningsskaping inkluderer seksjonene Oppvekst (skole, barnehage, barnevern og kultur); Helse, NAV og Plan, næring og utvikling (bevilling og kontroll).

Forebygging av rusproblemer kan deles inn i tre nivåer – se pkt. 1.4:

1. Primærforebygging, basert på en ønsket og planlagt samfunnsutvikling og infrastruktur for et godt og harmonisk samfunn rettet mot hele befolkningen. Skoler, barnehager, fritidsaktiviteter, lag og foreninger, arbeidsplasser og familien er alle viktige arenaer.
2. Sekundærforebygging innrettes mot grupper i faresonen. Sekundært forebyggende arbeid omfatter tiltak i risikogrupper og i problemskapende prosesser som primærforebygging ikke har kunnet forhindre på et tidligere tidspunkt. Siktemålet er å hindre videreutvikling, eller tilbakefall til vanskelige livssituasjoner eller sykdom.
3. Tertiærforebygging – retter seg mot individer som allerede har vært i en sykdoms- eller problemsituasjon. Det omfatter tiltak som tar sikte på å vedlikeholde et funksjonsnivå, hindre en forverring av allerede eksisterende problemer, eller motarbeide at de blir kroniske eller får tilbakefall

Det vil være en glidende overgang mellom nivåene. Ibestad er en liten og relativt oversiktlig kommune hvor det bør være mulig både å få til god forebygging på alle tre nivåer og samtidig identifisere grupper og personer som er i faresonen eller allerede har problemer.

### 4.1 Overordna tiltak for Ibestad skal være

	Tiltak	Beskrivelse (Hvorfor)	Ansvarlig
1	Bedre samordning av tjenester i kommunen gjennom samarbeid på tvers av enhetene og andre organisasjoner som arbeider med rusrelaterte problemstillinger, jfr. oppdragsbeskrivelse for Forebyggende forum. Kompetanseheving.	Forebygging basert på felles kunnskap og kompetanse, og samhandling på tvers. Alle ansatte som arbeider med barn får økte forståelser for hvilke risikoer som kan føre til	Rådmannen og seksjonslederne. <i>Forebyggende forum.</i>



		misbruk av rusmidler, samt innføring i faktorer som kan hjelpe barn og ungdom.	
2	God oppfølging av Rusmiddelpolitisk plan sikres gjennom <ul style="list-style-type: none"> <li>o <i>Forebyggende forum</i> som skal sørge for oppfølging av planen - deltakere fra de berørte tjenestene i kommunen og i samarbeid med relevante frivillige organisasjoner og andre berørte etater.</li> <li>o <i>Forebyggende forum</i> rapporterer om oppfølging av planen i årsrapporten, jfr. <i>Oppdragsbeskrivelse for Forebyggende forum</i></li> </ul>	Forutsigbart flerfaglig sektor-overgripende samarbeid – <i>Forebyggende forum</i>	Rådmannen, seksjonslederne og <i>Forebyggende forum</i>
3	Kommunen skal kartlegge alkoholkonsumet gjennom salgs- og skjenkestatistikk	Lovpålagt	Plan, næring og utvikling

## 4.2 Universell forebygging

Forebyggende arbeid er å gjøre en tidlig innsats med klar målsetting om å forhindre negativ utvikling, og samtidig ta i bruk tiltak som fremmer positiv atferd, mestring og sosial utvikling – "sosial kompetanse".

"Sosial kompetanse er relativt stabile kjennetegn i form av kunnskap, ferdigheter og holdninger som gjør det mulig å etablere og vedlikeholde sosiale relasjoner. Den fører til en realistisk oppfatning av egen kompetanse, som er en forutsetning for sosial mestring og for å bli sosialt akseptert og for å etablere vennskap". (Terje Ogden, (2008) Forskningsdirektør og professor ved Atferdssenteret).

Rusmiddelproblemer oppstår og utvikler seg på mange ulike arenaer, og i ulike faser av livet. Skal kommunen lykkes med å redusere rusmiddelproblemene, må forebyggingen rette seg mot alle aktuelle arenaer. Det kan blant annet være i skoler, barnehager, fritidsaktiviteter, lag og foreninger, arbeidsplasser og familien. I det holdningsskapende arbeidet med barn og unge er det spesielt viktig at foreldre og foresatte (familien) involveres.

Det tas sikte på å beskrive tiltak i Ibestad kommune som er av universell forebyggende karakter, det vil si tiltak som er rettet mot hele befolkningen og/eller hele grupper av befolkningen. Mange tiltak inngår i *Oppdragsbeskrivelse for Forebyggende forum*, jfr. vedlegg 1.

### Delmål for universell forebygging i Ibestad kommune:

- Videreføre og utvikle attraktive sosiale og kulturelle møteplasser i Ibestad
- Videreføre og utvikle aktivitetstilbud i regi av kommunen, frivillige organisasjoner og private aktører som fremmer bred sosial deltakelse blant kommunens innbyggere

### 4.2.1 Redusere etterspørselen etter rusmidler

Med etterspørselsreducerende tiltak menes forebyggende tiltak som har til hensikt å begrense folks etterspørsel (søken) etter rusmidler.

### Delmål for å redusere etterspørselen i Ibestad:

- Håndhev forbudet mot alkoholreklame på salgs og skjenkesteder
- Sikre at aldersgrenser for salg og servering av alkohol overholdes
- Arbeide med å skape gode holdninger, opplysning og informasjon på alle relevante arenaer. I skolene skal en i samarbeid med hjemmet ha et bevisst forhold til rus og skadevirkninger

### Tiltak universell forebygging

	Tiltak	Beskrivelse	Ansvar
4	Økt kompetanse blant alle som har ansvar for barns oppvekst.	Styrke og utvikle læringssystemer som kan sikre at alle kan utvikle gode kunnskaper og ferdigheter.	Oppvekst
5	Styrke samhandling og foresatte sin deltakelse i barnehage og skole	Funksjonelt og systematisk samarbeid mellom barnehage og foresatte, og mellom skole og foresatte.	Oppvekst og FAU
6	Systematisk informasjon og innhenting av kunnskap	Sikre at barnehagens og skolens rådsorganer og det kommunale FAU blir aktive medspillere	Oppvekst og FAU
7	Videreføre ANT- program (alkohol, narkotika og tobakk)	For å skape gode holdninger til alkohol, narkotika og tobakk	Oppvekst
8	Foreldreveiledning	Foreldrene er de viktigste personene som har størst innflytelse på barn og unges holdninger til rusmidler. Fokus på programmer for foreldreveiledning.	Oppvekst
9	Pårørendegrupper – rus	Pårørendes behov for kompetanse og erfaringsutveksling.	Helse
10	Frivillighetsseminar om folkehelse	Kompetanseheving med tanke på frafallsutfordringer, sosialisering, verdi- og holdningsskapende arbeid. Bevisstgjøre fritidsledere på deres rolle i forhold til folkehelse hos barn og ungdom.	Oppvekst og Forebyggende forum

### 4.3 Forebyggende tiltak overfor risikoutsatte grupper

Forebyggende tiltak overfor risikoutsatte grupper bør baseres på vurderingen av rusmiddelsituasjonen i kommunen og tilpasses ulike målgruppers behov.

#### Eksempler kan være:

Barn og unge med atferdsproblemer, barn av rusmiddelmisbrukene og psykisk syke foreldre, barn av innsatte i fengsler, spesielle ungdomsmiljøer i Ibestad.

Barn og unge som faller innenfor disse risikogrubbene er særlig utsatt for å utvikle rusmiddelproblemer. Forebygging rettet mot særlig risikoutsatte grupper omfatter både tiltak som grenser til allmennforebygging og tiltak som grenser til sekundærforebygging og behandling. Det er viktig at slike tiltak iverksettes overfor unge mennesker som er i faresonen for å utvikle eller forsterke et rusmiddelmisbruk.

### Delmål for Ibestad - risikoutsatte grupper

Innen utgangen av planperioden skal:

- Styrke tjenester til rusavhengige og potensielle rusavhengige, for å oppnå bedret livssituasjon.
- Styrke arbeidet innen for kategoriene sekundær og tertiærforebygging.
- Styrke tilbudet til barn og pårørende av rusavhengige.

	Tiltak	Beskrivelse Status	Ansvarlig
11	Barn av rusmisbrukene foreldre skal sikres et godt tilbud og ivaretagelse.	Videreutvikles av Oppvekst og Helse	Rådmannen/ Forebyggende forum

### 4.4 Tiltak for behandling og rehabilitering av rusavhengige

Det henvises til beskrivelse og forklaring av tertiær forebygging i kapittel 1.

#### Delmål for Ibestad:

Innen utgangen av planperioden skal:

- Hjelp til rusavhengige for å komme seg ut av sin avhengighet ha blitt styrket, gjennom større tverrfaglig samarbeid, både internt og eksternt.
- Størst mulig grad av selvstendighet og deltakelse i samfunnet for rusavhengige som har kommet seg ut av sin rusavhengighet. Ibestad kommune vil satse på et godt ettervern.

	Tiltak	Status/beskrivelse	Ansvarlig
12	Tverrfaglig samarbeid forsetter og videreutvikles.	Styrke tverrfaglig samarbeid internt i kommunen for rusavhengige i rehabilitering.	Rådmannen =FORUM

### 4.5 Alkoholpolitiske tiltak

Kommunens rusmiddelpolitiske handlingsplan kan ikke omtale alle typer forebyggende tiltak, men det er naturlig å fokusere på to typer tiltak:

- Tiltak for å redusere etterspørselen etter rusmidler
- Tiltak for å regulere tilgjengeligheten av rusmidler

Det henvises til tabeller i kap 4.2.1 og til kap 4.7

### 4.6 Ibestad kommunes alkoholpolitikk

Hvordan Ibestad regulerer tilgjengelighet og etterspørsel av alkohol.

Det finnes omfattende dokumentasjon på effekten av tiltak for å begrense alkoholskader. De mest effektive tiltakene er såkalte regulatoriske virkemidler som påvirker pris og tilgjengelighet av alkohol. Dette omfatter blant annet kontroll med omsetning og skjenking av alkohol, samt håndhevelse av aldersgrenser. Alkoholloven gir kommunene et omfattende ansvar på dette området. Kommunens bevilningspolitikk og kontroll er viktig for å begrense totalforbruket og redusere skadene av alkohol.

#### 4.6.1 Salgs- og skjenkebevillinger

Kommunen har et bevillingssystem der tilgjengeligheten av alkohol for forbrukere i stor grad bestemmes av lokale politiske organer. Næringsinteresser er knyttet til salg og skjenking av alkohol, samtidig som at det er en utstrakt enighet i samfunnet om å begrense omfanget av forbruket. Det er kryssende interesser som må ivaretas ved at kommunen setter bestemmelser for åpningstider og skjenketider, antall bevillinger og bevillingsperioder. Ibestad kommune vil reagere strengt ved overskridelser av salgs- og skjenkebestemmelsene.

#### 4.6.2 Salgsbevillinger

Ibestad kommune hadde ved årsskiftet 4 salgsbevillinger.

#### 4.6.3 Skjenkebevillinger

Ibestad kommune hadde ved årsskiftet 3 steder med skjenking av alkohol.

#### 4.6.4 Reguleringer av tilgjengeligheten

**Salgsbevillinger og skjenkebevillinger, tiltak for å regulere tilgjengeligheten i Ibestad.**  
Det anses som viktig å ha best mulige kontrollordninger og statistikkgrunnlag når det gjelder bruk av rusmidler. Det arbeides for å redusere de negative følgene av tilgjengelighet.

	Tiltak	Status/beskrivelse	Ansvarlig
13	Sette i verk tiltak som kan redusere tilgangen på alkohol og narkotika til ungdom under 18 år gjennom uoffisielle kanaler.	Eksisterer, men må videreutvikles.	Rådmannen Politiet Forebyggende forum

#### 4.6.5 Salgs- og skjenketider i kommunen

Kommunen kan selv i stor grad bestemme sine salgs- og skjenketider og kan ha kortere eller lengre åpningstider enn lovens normaltid. Det er ikke anledning til å bestemme at det kan selges eller skjenkes utover lovens maksimaltider.

#### 4.6.6 Gebyr for salg og skjenking

Kommunen skal fastsette gebyr for salgs- og skjenkebevillinger, jf. alkoholloven § 7-1. Alkoholforskriftens kapittel 6 angir gebyrsatser, beregningsmåte og minstegebyr. Minstegebyret skal sikre kommunen en viss dekning for utgifter til søknadsbehandling og kontroll. Det er ønskelig å angi hvilke inntekter kommunen kan beregne som følge av gebyrene. Kommunen bestemmer selv hva inntektene fra gebyret skal brukes til. Kommunen kan velge om retningslinjene skal omtale hva gebyret skal brukes til. Alkoholloven legger ikke føringer på dette.

Helsedirektoratet sier i sitt rundskriv til alkoholloven:

- Gebyret skal i første rekke dekke kostnader ved behandling av bevillingssøknaden og kontroll med utøvelsen av bevillingen.
- Bevillingsgebyrene er ikke øremerket, men ved departementets beregning av gebyrets størrelse er det sett hen til forventede kostnader ved behandlingen av bevillingssøknaden og kontroll med utøvelsen av bevillingen.

#### 4.6.7 Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

Kommunen har ansvaret for kontroll med salgs- og skjenkebevillinger, jfr. alkoholloven § 1-9. Dette er et viktig alkoholpolitisk virkemiddel for å redusere problemer knyttet til omsetning av alkohol. Kontrollen må særlig omfatte salgs- og skjenketidene, aldersgrensebestemmelsene, og at det ikke selges eller skjenkes til personer som er åpenbart påvirket av rusmidler. Kontrollmyndigheten skal føre tilsyn med at bevillingshaverne følger alkoholloven, alkoholforskriften, vilkårene i bevillingen og kommunens retningslinjer for øvrig. Kommunen skal også føre kontroll med bevillingshaverens intern kontrollsystem, jfr. alkoholforskriften kapittel 8.

Alkoholloven gir bevillingsmyndigheten adgang til å inndra en bevilling dersom bevillingshaver overtrer bestemmelser i alkoholloven. Kommunen kan også anmelde forholdet. Det er viktig at kommunen utnytter sanksjonsapparatet som en del av sin alkoholpolitikk. Dette vil, sammen med den generelle kontrollen av utøvelsen av bevillingene, være det beste virkemidlet kommunen har for å redusere de sosiale og helsemessige problemene knyttet til bruk av alkohol.

#### 4.6.8 Kommunen kan tildele to hovedtyper bevillinger

- Salgsbevillinger
- Skjenkebevillinger; permanent, for en bestemt del av året eller for en enkelt anledning

Alkoholloven § 1-7 og 1-7a gir retningslinjer for saksbehandlingen ved bevillingssøknader. Det går fram av bestemmelsene at avgjørelser av bevillingssøknader er skjønnsmessige, og at det kan trekkes vide rammer for hvilke hensyn som kan vektlegges.

Kommunestyret har i delegeringsreglement av 30.05.2013 fattet følgende vedtak om delegering etter alkoholloven:

*Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter alkoholloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.*

*Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr. kommuneloven § 10 nr 2.*

*Formannskapet delegerer følgende avgjørelsesmyndighet etter alkoholloven til rådmannen:*

*§ 1-6 andre ledd (bevillingsperioden ved en enkelt anledning)*

*§ 1-7c (styrer og stedfortreder)*

*§ 1-8 første ledd første punktum (å inndra salgs- og skjenkebevilling inntil attestert omsetningsoppgave foreligger)*

*§ 1-8 første ledd første punktum (å inndra salgs- og skjenkebevilling inntil ilagt bevillingsgebyr er betalt)*

*§ 4-2 fjerde ledd andre punktum (en enkelt anledning, utvidelse av bevilling)*

*§ 4-4 tredje ledd (en enkelt anledning, utvidelse av skjenketid)*

*§ 4-5 (ambulerende skjenkebevilling)*

*§ 7-1 (fastsettelse av salgs- og skjenkegebyr)*

*Rådmannen kan bare avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.*

*Formannskapet delegerer sin kontrollmyndighet etter § 1-9 til rådmannen.*

## **5 OPPFØLGING OG REHABILITERING AV RUSMIDDELBRUKERE**

### **5.1 Kommunens ansvar og rolle**

Kommunen har ansvar for å hjelpe den enkelte til å komme bort fra misbruk av alkohol og andre rusmidler. Den har også ansvar for å gi råd, veiledning og hjelp til vedkommendes familie. Dette følger av lov om kommunale helse og omsorgstjenester.

Både sentrale lover og forskrifter understreker kommunens særlige ansvar for å legge til rette for helhetlige og koordinerte tjenester. Forskrift om habilitering og rehabilitering er sentral i denne sammenheng. Forskriftens hensikt er å kvalitetssikre at de tjenester som ytes og tilbys og er:

- Ut fra et brukerperspektiv
- Samordnet, koordinert og helhetlig
- I eller nærmest mulig brukerens vante miljø, og
- I en for brukere meningsfylt sammenheng

### **5.2 Individuell plan**

For gruppen brukere som har behov for langvarige og koordinerte helse- og/eller sosial tjenester, er retten til å få utarbeidet en individuell plan (IP) lovfestet. Retten er uavhengig av diagnose og alder, og gjelder selv om en mottar tjenester fra et eller flere forvaltningsnivå. Man kan også reservere seg mot å få utarbeidet IP.

En individuell plan skal inneholde en oversikt over brukerens mål, ressurser og behov for tjenester, og brukeren skal selv ha en aktiv rolle i prosessen med å lage planen. Planen skal være et verktøy for samarbeid mellom bruker og tjenesteapparatet, og mellom de ulike tjenesteyterne på tvers av organisasjonen. Dette betinger en aktiv koordinator, og god tilrettelegging for bruker.

I forskrift om habilitering og rehabilitering § 8 beskrives kommunens plikt til å planlegge og organisere sin virksomhet: *"Det skal finnes en koordinerende enhet for habiliterings- og rehabiliteringsvirksomheten i kommunen. Tjenestene som tilbys skal være synlige og lett tilgjengelige for brukere og samarbeidspartnere"*.

Ibestad har etablert en koordinerende enhet, som organisatorisk er lagt under seksjon for Pleie, rehabilitering og omsorg (PRO).

### **5.3 Oppfølging av rusmiddelbrukere i Ibestad**

Fastlegen har ansvar for barn/unge og voksne med atferd som utgjør en helserisiko. Fastlegen har verktøy for å oppdage høykonsumenter, hvor rusmiddelkonsumet utgjør en helserisiko. Fastlegene kan ved å spørre om rusmiddelbruk oppdage begynnende eller mer alvorlig rusproblematikk, og har henvisningsrett/-plikt til spesialisthelsetjenesten.

Psykiatrisk sykepleier har ansvar for å gi et godt og utadrettet tilbud til personer i kommunen som har det vanskelig. Hun har også ansvar for råd, veiledning og samtaleterapi til mennesker med blant annet samtidig rus og psykiske lidelser. Noen tilfeller forblir uoppdaget fordi vi ikke har sett den psykiske lidelsen bak rusproblemen eller rusmiddelmisbruket bak den

psykiske lidelsen. Dette er en ivaretagelse som er viktig i det påbegynte, forebyggende og ettervernedede arbeidet innenfor temaet rus i kommunen.

#### ***Helsestasjonens rolle i det rusmiddelforebyggende arbeidet i kommunen.***

Helsestasjonen skiller seg fra kurative tjenester/spesialisthelsetjenesten ved å være et tilbud om veiledning, rådgivning - og ikke behandling. Helsestasjon og skolehelsetjenester er en lovpålagt tjeneste med ansvar for helsefremmende og forebyggende arbeid. Retten til disse tjenestene gjelder for alle barn og unge under 20 år, og deres foreldre. Helsestasjons- og skolehelsetjenesten er et tilbud det er enkelt å oppsøke, og hvor en blir tatt på alvor med små og store problemer.

Rusmiddelforebygging foregår også gjennom samtaler med foreldre ved konsultasjoner av deres barn på ulike aldersnivåer. Temaet blir også tatt opp gjennom undervisning og gruppesamtaler i grunnskolen.

Tilbudet er gratis og lett tilgjengelig, og personalet har kompetanse som kan støtte opp under den enkelte barn/unge og de foresatte. Helsestasjon og skolehelsetjenesten har høy grad av brukerinvolvering og aksept for brukernes ønsker/behov og er døråpner til andre tjenester ved behov. Helseøster kan følge opp og henvise disse i samråd med lege til spesialisthelsetjenesten.

#### **5.4 Eksisterende kommunale tilbud – rus og psykisk helse**

Ibestad kommune har ikke eget behandlingstilbud innenfor rus og psykiatri, med unntak av lege og psykiatrisk sykepleier. Det samarbeides nært opp mot politi, NAV, skoler og andre naturlige institusjoner i kommunen. Lege gir kurativ behandling der det er mulighet for dette, og psykiatrisk sykepleier gir samtaleterapi, veiledning, råd og oppfølging i den grad det er mulig innenfor feltet. Som regel er det lege som henviser til psykiatrisk sykepleier, men det er også mange som tar direkte kontakt på egen hand. Tjenesten er et lavterskel tilbud.

Kommunen samarbeider nært med DPS Sør-Troms og UNN Harstad/Tromsø og UNN avd. Åsgård sykehus. Det er også knyttet kontakt opp mot Nordlandsklinikken og Sigma Nord. Tjenesten er knyttet opp mot en rekke lover innenfor det kommunale system, som Folkehelseloven, Helse- og omsorgstjenesteloven, Kommunehelsetjenesteloven, Helseforetaksloven, Psykisk helsevernloven og Pasientrettighetsloven.

Ansvarsgruppemøter blir holdt jevnlig der pasienten og eller andre myndighetspersoner for denne ønsker det. Den enkelte får også tilbud om Individuell plan der dette er naturlig, og det er flere tiltak fra ulike etater som foregår samtidig. Tjenesten foretar også oppsøkende virksomhet på bekymring, og avtalte hjemmebesøk dersom behov.

## **6 GJENNOMFØRING OG OPPFØLGING AV PLANEN**

Det er viktig med forståelse og kompetanse i hele organisasjonen Ibestad kommune. Forebygging er viktig. Tverrfaglig arbeid gjennom *Forebyggende forum* og de ansvarlige sektorene. Kommunen som helhet er ansvarlig for planen og oppfølgingen av den.

### **6.1 Ansvarsfordeling**

Det er svært viktig at de enhetene og avdelingene som arbeider med omsorg og/eller rus, samt forebygging samarbeider på tvers av organisasjonen. Politisk og strategisk forankring er svært viktig for framdriften av planen. Viser for øvrig til kapittel 4 i planen.

## 6.2 Samarbeid

For at en rusmiddelpolitisk handlingsplan skal være et godt redskap for kommunen, er det viktig at den har et helhetlig perspektiv. Som tidligere presisert bør derfor både bevillingsmyndigheter og virksomheter i helse og omsorgstjenesten delta aktivt.

*Forebyggende forum* blir en vesentlig aktør og ei viktig arena. Det fordrer imidlertid at spesielt avdelingene Helse (lege, helsesøster og psykiatri), NAV og Oppvekst (barnehage, skole, kultur og barnevern) er aktive, og bruker *Forebyggende forum* som verktøy og samhandlingsarena.

Et samarbeid med frivillige organisasjoner og næringslivet kan i mange situasjoner være viktig. Også samarbeid med andre kommuner, og andre etater som driver forebygging av rusrelaterte skadevirkninger. *Forebyggende forum* tar initiativ til samarbeid når det er hensiktsmessig.

## 6.3 Fremdrift og rutiner eller system for oppfølging av planen

Det henvises til kapittel 4 tiltak. Det foreslås at *Forebyggende Forum* sammen med rådmannen konkretiserer og prioriterer tiltak som er foreslått i planen.

## 6.4 Prosjekt- og utviklingsarbeid

Mange av de nye tiltakene må utredes og detaljplanlegges. Prosjektmidler kan søkes hos fylkeskommunen, staten, samt en rekke institusjoner og organisasjoner i samfunnet. Søknader relatert til kapittel 4 i planen.

## 6.5 Kompetansebehov

Der er tydelige sammenhenger mellom psykiske lidelser, sosiale utfordringer og rus. Det er derfor viktig at kommunen utvikler en felles forståelse og en felles holdning for å håndtere disse utfordringene på en god måte.

Det kreves et vidt engasjement fra enheter som Helse, Oppvekst, NAV og ledergruppa (rådmannen), for å implementere eller forsterke en slik felles holdning. Det er viktig at det arbeides på tvers av ansvarsområdene, fordi man ser hvordan ulike problemstillinger virker inn på bl.a. rusmisbruket. Det er viktig at toppledelsen og politikerne i kommunen ser at utfordringene er komplekse. Opprusting av ruskompetanse og fokus på forebygging er et ressursproblem som er viktig. Det henvises forøvrig til kapittel 4.

Ibestad trenger økt kompetanse på familiedynamikk, for å kunne veilede foreldre og pårørende til ungdom. Rusproblematikk er ofte et familieanliggende.

Det er viktig at rusomsorgen i kommunen utvikles i den kommunale organisasjonen, hvor fagkompetansen og kjennskap til psykisk helsearbeid er forankret gjennom utdanning og samhandling med øvrig helsepersonell.

Kommunen har foreløpig ingen spesifikk oversikt over hvilken kompetanse vi mangler på feltet.

## 6.6 Økonomiske konsekvenser

Det presiseres at en del av tiltakene er retningsgivende for kommunen i økonomiplan- og budsjettarbeid.



De fleste tiltakene forutsettes løst ved omdisponering av eksisterende ressurser og en annen prioritering av arbeidsoppgaver. Økonomiske konsekvenser av alle tiltak er ikke utredet, men prosjektgruppen ser noen tiltak som kan kreve nye økonomiske ressurser. Disse er:

1. Stimulere til at unge får sunn voksenkontakt. Et samarbeidsprosjekt mellom kommunen og de frivillige på en rekke arenaer.
  - a. Kommunens aktiviteter skal søke samarbeid med frivillige lag og organisasjoner for å kunne integrere ungdom i risikogrupper i trygge sosiale nettverk.
2. Kompetanseheving innen området, jf. denne planen rettet til relevante tjenester og skole.
3. Vurdere å igangsette et tverretattlig prosjekt som er et arbeids, skole og aktivitetstilbud primært for 16–25-åringer som ikke er i utdanning eller er i jobb.

Regjeringen har i stor grad lagt opp sin styrking av rusfeltet i kommunene som avgrensede tilskuddordninger til prosjekter, med en forutsetning om at prosjektene skal videreføres i kommunal regi når tilskuddsperioden er over. Dette blir et økonomisk dilemma for kommunen. Det gir frihet til å prøve ut tiltak, men kan bli en for stor utfordring å videreføre i egen regi på lang sikt. Det er derfor viktig å se kommunens innsats på rusmiddelfeltet samlet, og fokusere prosjektene om utvikling av en god og målrettet tjeneste totalt sett.

### **6.7 Evaluering og rullering av planen**

I følge Alkoholovens § 1-7d bør alkoholpolitisk handlingsplan behandles i hver Kommunestyreperiode. For å komme ajour anbefales det derfor at planen rulleres i begynnelsen av neste kommunestyreperiode, våren 2016. Rulleringen bør ha fokus på hvilke tiltak i planen en ønsker igangsatt, og om det bør foretas justeringer i forhold til eventuelle nye statlige føringer.

En bør være oppmerksom på at flere av tiltakene i planen ikke kan forventes å gi umiddelbare resultater. En mer dyptgående rullering av planen, slik som nå, bør ikke være nødvendig før påfølgende kommunestyreperiode, våren 2020. Det bør samtidig foretas en ny kartlegging og vurdering av rusmiddelsituasjonen i Ibestad kommune. Det bør vurderes om kommunen gjennom eksisterende tiltak har nådd sine mål. Vurderingen bør legges til grunn for rullering og evt. revisjon av planen, og være bestemmende for hvorvidt det er behov for endringer i tiltaks- og virkemiddelapparatet.

# VEDLEGG 1

## *Forebyggende forum* – rådmannens oppdragsbeskrivelse

### Formål

Ibestad kommune har i tillegg til Rusmiddelpolitisk handlingsplan vedtatt Forebyggende plan for barn og unge. Begge disse planene er rettet mot målgrupper og beskriver tiltak som krever at Ibestad kommune mobiliserer bred flerfaglig kompetanse. Denne kompetansen er i Ibestad kommune men er til daglig spredt på flere organisatoriske enheter i kommunen. Disse aktørene er til daglig opptatt med arbeidsoppgaver innenfor egen organisasjon. For å få til et minimum av nødvendig samarbeid vil rådmannen organisere en felles samarbeidsarena, *Forebyggende forum*, og gi en oppdragsbeskrivelse som klargjør forumets oppgaver og ansvar og angir en minste aktivitet for å sikre kontinuitet i dette viktige arbeidet.

Rådmannen kan pålegge forumet oppgaver utover de som til enhver tid følger av kommunens planer og budsjett.

### Organisering

- Leder Oppvekst er leder for *Forebyggende forum*. Leder innkaller, leder møtene og rapporterer.
- Faste deltakere er Helse v/psykiatri og helsesøster, Oppvekst v/skole, barnevern og kultur, samt PRO og NAV. Til møtet i januar/februar hvert år, innkalles i tillegg kommunelege, barnehage, PNU (behandler bevillingssaker) og politiet.
- Alle kommunalt ansatte som innkalles til møte i *Forebyggende forum* er pliktig til å delta.
- *Forebyggende forum* kan invitere FAU, frivillige organisasjoner, regionale og statlige etater og andre med relevante funksjoner og kompetanse når man finner det ønskelig.

### Møter

- *Forebyggende forum* skal gjennomføre et møte hvert år i januar/februar.
- Dette møtet skal ha to faste saker:
  - a. Rapportere foregående år – til kommunens årsrapport
  - b. Arbeidsplan for inneværende år – basert på gjeldende planer og budsjett.
- *Forebyggende forum* skal i forbindelse med dette faste møtet forberede og gjennomføre et faglig program for å styrke kommunens forståelse og kompetanse innenfor rusmiddelområdet – både på faglig og politisk nivå.

### Fokusområder

- folkehelse hos barn og unge.
- sosial kompetanse, selvfølelse og selvtillit hos barn og unge.
- å få et godt hjem, skole, og elevsamarbeid.
- samarbeid med frivillig sektor - lag og foreninger.
- unngå at barn blir "skoletapere".
- sikre at barn har det trygt og forutsigbart i skole og fritid.
- sikre at foreldreveiledning blir et effektivt tilbud.
- at ansatte som jobber med barn får mulighet til å reflektere over egen praksis.
- at alle ansatte som jobber med barn har forståelse for hvilke risikofaktorer som kan føre til rusmisbruk, og hvilke beskyttelsesfaktorer som kan være til hjelp for barna.

- få gode samarbeidsrutiner med spesialisthelsetjenesten.
- å iverksette en kartlegging av fattigdomsutfordringer.
- familier med reduserte økonomiske ressurser.
- motvirke at personer utvikler rusavhengighet.
- hindre/reducere utvikling av angst og depresjon.
- hindre seksuelle overgrep mot barn.
- på at ingen blir avhengig av legemidler utskrevet av lege. (morfin, benzo, ritalin m.m.)
- at unge ikke bruker anabole steroider.
- å styrke og utvikle lærer kompetansen og det denne planen tar opp.
- å utvikle lederkompetansen
- tilrettelegging av areal og miljø – godt nærmiljø og gode uteareal.

Oversikten er ikke uttømmende.

Ibestad, desember 2013  
Rådmannen

## VEDLEGG 2

### Alkoholreglement for Ibestad kommune 2014 – 2016

#### § 1. ALKOHOLPOLITISKE MÅL.

Overordna målsetting for Ibestad kommunes alkoholpolitikk er:

- Arbeide aktivt for å redusere bruken av alkohol og redusere de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholen kan innebære.
- Sørge for at lovlig omsetning av alkohol skjer i forsvarlige former.
- Kommunestyret vil være restriktiv med å gi bevilling. Hovedregelen ved behandling av bevillingssaker er at edruskapspolitiske hensyn går foran næringspolitiske.
- Skjenkebevilling gis kun til typisk spisested. Det vil si etablisement som har eget kjøkken med kjøkkenpersonale. Gyldig skjenkebevilling forutsetter til enhver tid næringsmiddelkontrollens godkjennelse av lokaler.
- Skjenking av alkoholholdig drikk kan bare skje dersom det samtidig kan skjenkes svakere alkoholvarer. Skjenkes øl og vin må skjenkestedet også tilby alkoholfri vin og alkoholfritt øl.
- Skjenkebevilling i forbindelse med idrettsarrangement skal vurderes restriktivt.

#### § 2. SALGSBEVILLING (Al. kap. 3, III).

##### § 2 A. Omfang

- Dagligvareforretninger og ølutsalg kan gis tillatelse til omsetning av alkoholholdige drikkevarer med en alkoholprosent lavere enn 4,7.

##### § 2 B. Åpningstider

- Salg av øl, vin og brennevin med lavere alkoholprosent enn 4,7 kan skje kl. 08.00 - 20.00. På dager før søn- og helligdager skal salget opphøre kl. 18.00. Dette gjelder ikke dagen før Kristi Himmelfartsdag.
- Salg og utlevering kan ikke skje på søn- og helligdager, 1. og 17. mai, på valgdagen for stortingsvalg, fylkestingsvalg, kommunestyrevalg og folkeavstemning vedtatt ved lov. Jfr. alkoholoven § 3.7 (samt lov om helligdager og helligdagsfredning).
- Forøvrig i henhold til alkoholoven.

#### § 3. SKJENKEBEVILLINGER (Al. kap.4).

##### § 3 A. Omfang.

Bevillingen skal gis/gjelde for:

- Øl.
- Øl og vin.
- Øl, vin og brennevin.

##### § 3 B. Skjenketid. (skjenkebevillinger)

- Skjenketid for øl, vin og brennevin, alle dager kl. 13.00 – 03.00.
- Skjenketid for øl og vin ved godkjent spisested for lunsj og middagsservering kl. 11.00 – 13.00.

Konsum av utskjenket alkoholholdig drikk skal opphøre senest 30 min. etter skjenketidens utløp.

#### **§ 4. AMBULERENDE SKJENKEBEVILLING (Al. § 5).**

Kommunen kan gi ambulerende skjenkebevilling for øl, vin og brennevin til sluttede selskaper, jfr. § 4-5. Det vises også til alkoholovens § 8-9 vedrørende lokaler og steder som krever bevilling. Ambulerende skjenkebevilling skal ikke gis til sluttet lag der aktivitetene er rettet mot barn og ungdom.

#### **§ 4 B. ENKELT ANLEDNING (Al. § 1.6)**

Kommunen kan gi salgs- og skjenkebevilling for en bestemt del av året eller for en enkelt anledning, jfr. § 1-6. Bevillingen gjelder for skjenking til deltakere ved større åpne arrangement, for eksempel en festival. Det må innhentes uttalelse fra sosialtjenesten og politiet før bevilling kan gis.

#### **§ 5. KRAV TIL BEVILLINGSHAVER (Al. § 3.5 og 4.1)**

Skjenke- og salgsbevilling for alkoholholdig drikk kan ikke utøves før lovens- og forskriftenes krav om bestått kunnskapsprøve er dokumentert. Kravet gjelder for bevillingshaver knyttet til et bestemt utsalgs-/skjenkested.

#### **§ 6. BEVILLINGSAVGIFT (Al. § 7-1).**

Med utgangspunkt i alkoholovens § 7-1 og kapitel 11 i Forskrift av 11. desember 1997 nr. 1292 om omsetning av alkoholholdig drikk mv., fastsettes bevillingsgebyret for ett år om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

- For *Ambulerende bevilling* fastsettes en bevillingsavgift på **200** kroner pr. gang.
- For bevilling ved *Enkelt anledning* fastsettes en bevillingsavgift på **200** kroner pr. gang.

Satsene reguleres ved rullering av Rusmiddelpolitisk handlingsplan.

Bevillingshaverne skal innen den 1. april hvert år fremlegge revisorbekreftet omsetningstall (antall vareliter øl, vin og brennevin) for foregående år. Det skal samtidig legges frem oppgave over antatt omsetning for inneværende år. Omsetningstallene er grunnlag for innplassering i avgiftsregulativet. Eventuelt avvik mellom faktisk omsetning og antatt omsetning vil motregnes påfølgende år.

Det årlige bevillingsgebyr fastsettes i henhold til alkoholforskriftens kap 6. Minimumsavgiften settes til **1.000** kroner for salg og **1.500** kroner for skjenking av alkohol.

Dersom omsetningstall ikke fremlegges innen fastsatt frist vil rådmannen med hjemmel i alkoholoven med tilhørende forskrifter fremme sak om inndragning av bevilling. Samme prosedyre følges ved manglende innbetaling av avgift.

#### **§ 7. KONTROLL (Al. §1-9).**

Formannskapet er kontrollutvalg.

Bevillingshaver som innehar bevilling for et fast salgs-/skjenkested er i medhold av Al. § 1.9 med forskrifter pålagt å utarbeide intern-kontrolltiltak for virksomheten etter 01.01.2006.

- Kopi av utarbeidede internkontrolltiltak sendes Ibestad kommune senest 4 måneder etter at salgs-/skjenkebevilling er gitt.

## **§ 8. OVERTREDELSE/MISLIGHOLD**

(Al. § 1-8).

- A. Ved første gangs overtredelse av regelverket i form av overskjenking og/eller brudd på åpningstiden for salg og skjenking av alkohol, skal *formannskapet* gi bevillingshaver skriftlig advarsel.
- B. Ved første gangs overtredelse av regelverket om salg og/eller skjenking til mindreårige eller mindreåriges delaktighet i salg og/eller skjenking av alkohol, skal *formannskapet* sende skriftlig advarsel til bevillingshaver og samtidig innkalle bevillingshaver til en samtale
- C. Ved ny overtredelse av regelverket i form av overskjenking og brudd på åpningstiden for salg og skjenking av alkohol kan *formannskapet* inndra bevillingen for et tidsrom for inntil to uker.
- D. Ved ny overtredelse av regelverket om salg eller skjenking av alkohol kan *formannskapet* inndra bevillingen for et tidsrom på to måneder.
- E. Ved flere gangers overtredelse og/eller ved særlig alvorlige brudd på regelverket kan inndragning av bevillingen normalt skje for resten av bevillingsperioden.
- F. Ved overtredelse av bestemmelser gitt i – eller i medhold av andre lover, når bestemmelsen har sammenheng med alkohollovens formål, vurderes en reaksjonsform tilsvarende pkt. A og B.
- G. Vandelskravet skal være oppfylt til enhver tid etter at bevilling er gitt. Dersom negative forhold som gjelder brudd på vandelskravet inntreffer i løpet av bevillingsperioden, kan bevillingen inndras for resten av perioden, eller for en kortere tid.

Kommunestyret (bevillingsmyndigheten) avgjør evt. spørsmål om inndragning av bevilling etter forslag/uttalelse fra *formannskapet*.

## **§ 9. DELEGASJON (Al. § 1-12).**

Kommunestyret har i delegeringsreglement av 30.05.2013 fattet følgende vedtak om delegering etter alkoholloven:

*Kommunestyret delegerer sin avgjørelsesmyndighet etter alkoholloven, med de til enhver tid gjeldende forskrifter og endringer i lov, til formannskapet.*

*Delegeringen gjelder ikke avgjørelsesmyndighet som ligger til kommunestyret selv i henhold til lov, forskrift eller reglement, jfr. kommuneloven § 10 nr 2.*

*Formannskapet delegerer følgende avgjørelsesmyndighet etter alkoholloven til rådmannen:*

*§ 1-6 andre ledd (bevillingsperioden ved en enkelt anledning)*

*§ 1-7c (styrer og stedfortreder)*

*§ 1-8 første ledd første punktum (å inndra salgs- og skjenkebevilling inntil attestert omsetningsoppgave foreligger)*

*§ 1-8 første ledd første punktum (å inndra salgs- og skjenkebevilling inntil ilagt bevillingsgebyr er betalt)*

*§ 4-2 fjerde ledd andre punktum (en enkelt anledning, utvidelse av bevilling)*

*§ 4-4 tredje ledd (en enkelt anledning, utvidelse av skjenketid)*

*§ 4-5 (ambulerende skjenkebevilling)*

*§ 7-1 (fastsettelse av salgs- og skjenkegebyr)*

*Rådmannen kan bare avgjøre enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.*

*Formannskapet delegerer sin kontrollmyndighet etter § 1-9 til rådmannen.*

## **§ 10. IKRAFTTREDELSE.**

Ibestad kommunestyret behandlet planen i møte 08.05.2014 og fattet følgende vedtak:

- 1. Kommunestyret tar rusmiddelpolitisk handlingsplan kap 1, 2, 3, 5 og 6 til etterretning.*
- 2. Kommunestyret vedtar kap 4 Tiltak – som retningsgivende for kommunens tiltak for å forebygge rusmiddelmisbruk.*
- 3. Kommunestyret vedtar alkoholreglementet for Ibestad kommune, jfr. vedlegg 2 med følgende endring:*
  - § 3 B. Skjenketid (Skjenkebevillinger) første kulepunkt forandres til:*
    - Skjenketid for øl, vin og brennevin, alle dager kl 13.00 – 03.00*

Reglementet trer i kraft fra kommunestyrets vedtak.

## **37/20 Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag - ATV - Jostein Arvid Hanssen**

Arkivsak-dok. 19/00343-3  
Arkivkode. B  
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	37/20

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

1. Jostein Arvid Hanssen gis dispensasjon etter forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356 § 6 til kjøring med ATV på barmark fra egen eiendom gbnr. 83/1 og på opparbeidet vei/eldre kjørespor til vedteiger på eiendom gbnr 83/1. Det tillates ikke kjøring utenfor traktorvei. Motorferdselen i utmark og vassdrag skal foregå aktsomt og hensynsfullt for å unngå skade og ulempe for naturmiljø og mennesker.

**Begrunnelse:** Søknaden er behandlet etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82, forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356, samt lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.2009 nr. 100. Kjøringen dreier seg ikke om turkjøring. Idet kjøringen i all hovedsak vil skje etter opparbeidede skogs-/traktorveier eller eldre kjørespor vil det ikke oppstå særlige skader eller ulemper for natur og miljø.

2. Det må innhentes tillatelse fra grunneiere i området før kjøring kan finne sted.

**Begrunnelse:** Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 10 sier følgende «Denne lov innskrenker ikke den adgang grunneier og bruker har etter gjeldende rettsregler til å forby eller begrense motorferdsel på sin eiendom.»

3. Dispensasjon gjelder frem til 31.12.2024.

**Begrunnelse:** Dispensasjoner av denne typen gis i praksis bare for en valgperiode av gangen.

4. Dette vedtaket er i følge forvaltningsloven et enkeltvedtak og kan derfor påklages til Fylkesmannen innen 3 uker fra mottak av dette vedtaket, jfr. Forvaltningsloven § 28, 1. ledd. En eventuell klage må sendes lbestad kommune, Koppervika 7, 9450 Hamnvik

### **Vedlegg:**

- Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag, mottatt 16.10.2019



### **Kort beskrivelse av saken**

Jostein Arvid Hanssen har fremmet søknad om kjøring med ATV på barmark etter opparbeidet vei/eldre kjørespor til vedteiger på eiendom gbnr 83/1 etter forskriften § 5 e.

### **Fakta i saken**

Søknaden skal behandles etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82, forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356, samt lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.2009 nr. 100.

Miljødepartementet har i rundskriv T-1996-1 gitt utfyllende kommentarer til forskriften om godkjenning av motorferdsel etter søknad. Nevnte rundskriv er av Sivilombudsmannen (Somb 2009-104) omtalt, og skal anses som en klar instruks til kommunene om å legge praksis av de skjønsmessige vurderinger så nært rundskrivet som mulig.

### **Vurdering**

Motorferdselloven har som utgangspunkt at motorisert ferdsel i utmark og vassdrag er forbudt, jfr. § 3 – med mindre annet følger av loven selv eller vedtak med hjemmel i loven.

Motorferdselloven § 1 har som formål med loven «.. ut fra et samfunnsmessig helhetssyn å regulere motorferdselen i utmark og vassdrag med sikte på å verne om naturmiljøet og fremme trivselen».

En snøskuter er i henhold til veitrafikklovens regler en beltemotorsykkkel, mens en ATV enten registreres som traktor, motorsykkkel eller moped. Det betyr at en ATV ikke kan tillates der bestemmelsene i regelverket spesifikt åpner for at kommunen kan tillate bruk av snøskuter, jmfør forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 5.

Forskriftens ordlyd må her forstås bokstavelig, slik at bestemmelsen kun hjemler transport med snøskuter. Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag skiller mellom begrepene «motorkjøretøy på vinterføre», jmfør forskriften § 3 og «bruk av snøscooter», jmfør § 5, noe som indikerer at lovgiver har vært bevisst skillet mellom snøskuter og andre typer kjøretøy.

En søknad om bruk av ATV kan følgelig ikke behandles etter § 5, men må eventuelt vurderes og behandles etter § 6.

Etter forskriften § 6 kan kommunen unntakstilfelle gi tillatelse. Dette betyr at det skal bero på et forvaltningsmessig skjønn (en skjønsmessig helhetsvurdering) om tillatelse skal gis eller nektes dersom vilkårene er oppfylt.

Ved denne vurderingen skal behovet for transport vurderes mot mulige skader og ulemper for natur og mennesker. Forhold som må tas med i vurderingen er bl.a. hvilke virkninger motorferdselen vil ha når det gjelder spor i terrenget, støy og forurensning, hvor sårbart området er og konflikter som kan oppstå i forhold til andre interessegrupper og naturmiljø.

Stadig nye typer barmarkskjøretøy tas i bruk, f.eks. firhjulsdrevne biler, 3- og 4-hjuls motorsykler mv. Erfaringene viser at de terrenggående motorkjøretøyene volder betydelig slitasje og skader på terrenget ved at belter og hjul vil etterlate seg merker og sår i naturen. I visse naturtyper som f.eks. myr, våtmark, sparsom og sentvoksende vegetasjon, kan sporene etter motorkjøretøy bli permanente eller meget langvarige. På grunn av den sterke økningen i barmarkskjøring, og de store terrengskadene slik kjøring gir, skal forskriftens § 6 praktiseres enda strengere for barmarkskjøring enn for kjøring på vinterføre. Barmarkskjøring kan kun tillates i helt spesielle tilfeller. Kan det komme på tale å gi dispensasjon for barmarkskjøring etter forskriftens § 6, skal det skje etter en meget streng vurdering av vilkårene. Jfr. rundskriv T-1996-1 pkt. 7.3.2

Der søknaden gjelder for kjøring på barmark vil det ha betydning om kjøringen kan skje langs vei som regnes som utmark etter lovens § 2, etter opparbeidet trase o.l. På den måten vil motorferdselen være til minst mulig skade og ulempe for natur og friluftsliv.

Det er opplyst at kjøringen i all hovedsak vil skje etter opparbeidet vei (dvs. at eldre kjørespor benyttes).

I tillegg skal behovet som nevnt vurderes mot mulige skader og ulemper for natur og mennesker i forhold til et mål om å redusere motorferdselen til et minimum. Forhold som må tas med i vurderingen er blant annet hvilke virkninger motorferdselen vil ha når det gjelder spor i terrenget, støy og forurensning, hvor sårbart området er og konflikter som kan oppstå i forhold til andre interessegrupper og naturmiljø.

Søknaden er derfor vurdert etter økosystemtilnærming og samlet belastning i naturmangfoldloven § 10, føre-var-prinsippet i § 9 hvor beslutningen alltid skal vurderes i lys av muligheten for framtidige påvirkninger, samt kunnskapsgrunnlag § 8.

Når det gjelder de opplyste områder der det søkes om kjøring er det ingen av områdene som er registrert som vernede områder. Det vil si at området ikke er registrert med spesielle miljøverdier som må hensyntas.

Det vurderes videre at dispensasjonen for motorferdselen her ikke vil være til særlig ulempe eller skade for natur og mennesker ved at skjer etter allerede opparbeidede veier.

En enkelt kjøring/et enkelt motorisert fremkomstmiddel behøver isolert sett ikke medføre noen skade eller ulemper, men summen av mange vil utgjøre en stor miljøbelastning. Derfor er det i allerede nevnte rundskriv anmodet om at det er meget viktig at problemene med barmarkskjøring tas på alvor og at det gjøres en innsats for å styre utviklingen inn på et spor som er i tråd med motorferdselloven.

### **Helse og miljø**

Se pkt. om vurdering

### **Personell**

Ingen konsekvens

## **Økonomi**

Ingen konsekvens

## **Kommunedirektørens konklusjon**

Kommunedirektøren mener forskriftene gir anledning til å gi dispensasjon for kjøring i utmark.

## **Vedlegg til sak**



Søknad

SAC 37/20-01

Søknad om  
Motorferdsel i utmark og vassdrag

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksf. <i>MS</i>
16 OKT. 2019	
Saksnr. <i>19/50343</i>	Dek.nr. <i>1</i>
Arkivnr.	<i>Kol</i>

Søker

Navn:

*Foster Aroid Hanssen*

Adresse:

*Leustadveien 2455*

Postnr./-sted:

*9450 Hamnvik*

Telefonnr.:

*91619901*

Gårds-/bruksnr for hytte:

Gårds-/bruksnr. for hvor veden skal tas ut:

*83/1 (Eier Foster A. Hanssen)*

Formål

Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag sier blant annet følgende:

§ 5 - Etter skriftlig søknad kan kommunestyret gi tillatelse til bruk av snøscooter for:

Funksjonshemmede	§ 5 b	Varig funksjons-/bevegelses-hemmede	Legeattest må vedlegges. Personer som på grunn av alder eller midlertidig sykdom er bevegelsehemmet kommer ikke under denne bestemmelsen.
Transport av bagasje og utstyr til hytte	§ 5 c	Transport av bagasje og utstyr mellom bilveg og hytte som ligger minst 2,5 km fra brøytet bilveg når det i området ikke er mulighet for leickjøring.	Hytteieren må være søkeren.
Transport av ved utover det som følger av denne forskrifts § 3 første ledd bokstav g	§ 5 e <i>X</i>	Det gjelder her transport av ved fra egen eiendom til annet sted enn fast bopel og transport av ved fra andres eiendom	Dersom veden hentes fra en annens eiendom må samtykke om vedtaket vedlegges.

§ 6 - I unntakstilfelle kan kommunestyret – eller et annet folkevalgt organ som kommunestyret bestemmer – etter skriftlig søknad gi tillatelse til kjøring utover § 2 - § 5, dersom søkeren påviser et:

Særlig behov	§ 6	Søker må påvise et særlig behov og følgende vilkår må i tillegg være oppfylt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring</li> <li>- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte</li> <li>- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum</li> </ul> Søkeren må redegjøre for sitt særlige behov og formålet med dispensasjonen.
--------------	-----	---

NB. kjøring til teigene gä etter folles utmarkes utier.  
— Vedlegg kart skisse.

Tidspunkt/-rom for kjøringen:

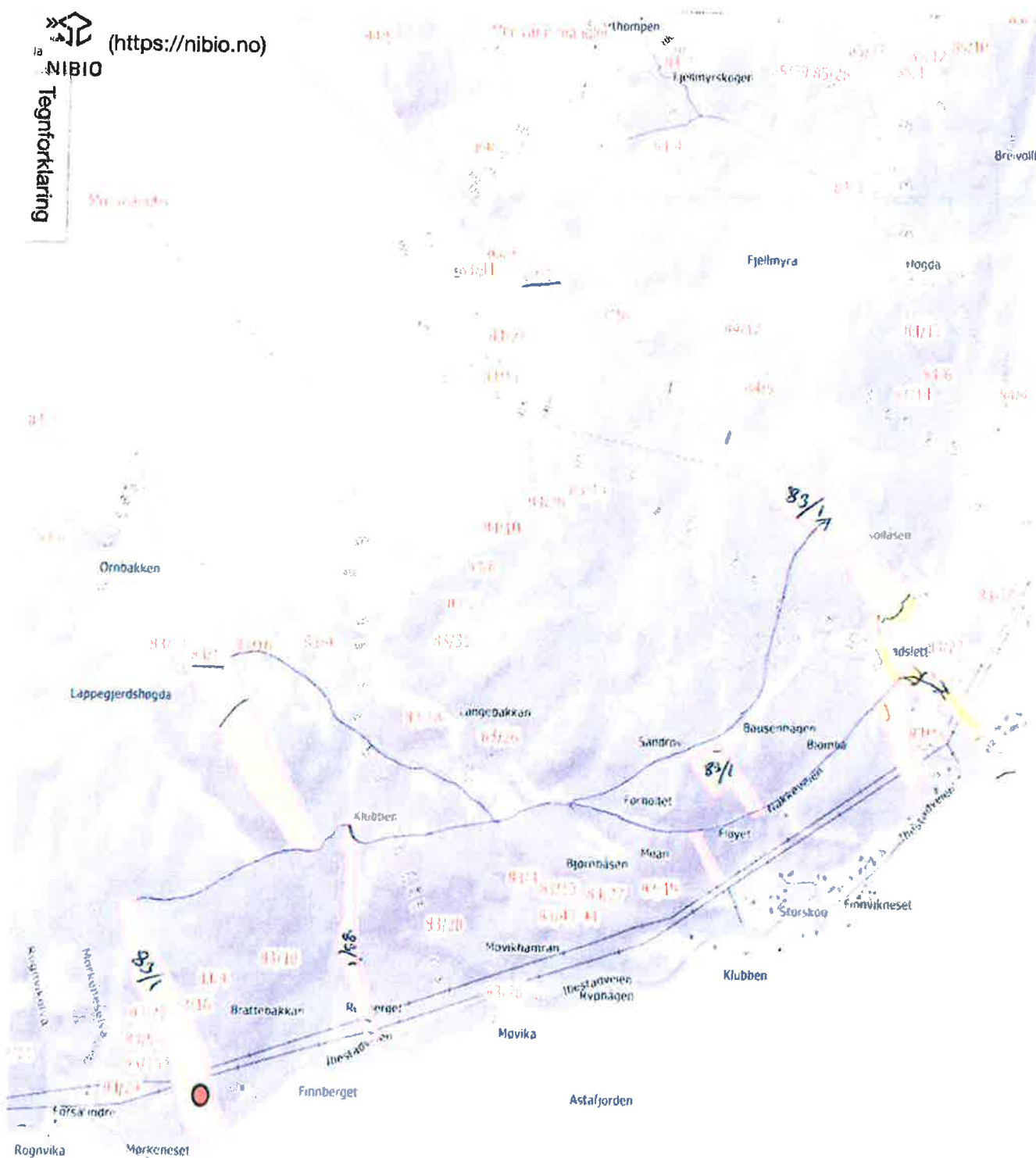
*Sommer — Vinter*

Kjøretøytype og registreringsnr.:

*ZB 8017 — ZY 9042*

Beskrivelse av kjørerute/-trasee:

Vedlagt skal det følge kart av Rolla/Andørja hvor kjørerute er inntegnet.



Kartskisse - Jostein A. Hanssen

500 m

Målestokk = 1:14608, UTM 33, Ø: 583571, N: 7628919



## **38/20 Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag - ATV - Oddgeir Eriksen**

Arkivsak-dok. 19/00350-3  
Arkivkode. B  
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	38/20

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

5. Oddgeir Eriksen gis dispensasjon etter forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356 § 6 til kjøring med ATV på barmark på opparbeidet vei/eldre kjørespor til hytte på eiendom gbnr 85/79, samt til vedteig på gbnr 85/28. Det tillates ikke kjøring utenfor traktorvei. Motorferdselen i utmark og vassdrag skal foregå aktsomt og hensynsfullt for å unngå skade og ulempe for naturmiljø og mennesker.

**Begrunnelse:** Søknaden er behandlet etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82, forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356, samt lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.2009 nr. 100. Kjøringen dreier seg ikke om turkjøring. Idet kjøringen i all hovedsak vil skje etter opparbeidede skogs-/traktorveier eller eldre kjørespor vil det ikke oppstå særlige skader eller ulemper for natur og miljø. Vedteig på gbnr 85/12 kan nås med snøscooter i vinterhalvåret.

6. Det må innhentes tillatelse fra grunneiere i området før kjøring kan finne sted.

**Begrunnelse:** Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 10 sier følgende «Denne lov innskrenker ikke den adgang grunneier og bruker har etter gjeldende rettsregler til å forby eller begrense motorferdsel på sin eiendom.»

7. Dispensasjon gjelder frem til 31.12.2024.

**Begrunnelse:** Dispensasjoner av denne typen gis i praksis bare for en valgperiode av gangen.

8. Dette vedtaket er i følge forvaltningsloven et enkeltvedtak og kan derfor påklages til Fylkesmannen innen 3 uker fra mottak av dette vedtaket, jfr. Forvaltningsloven § 28, 1. ledd. En eventuell klage må sendes lbestad kommune, Koppervika 7, 9450 Hamnvik.

### **Vedlegg:**

- Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag, mottatt 24.10.2019
- Ny søknad, mottatt 18.12.2019

### **Kort beskrivelse av saken**

Oddgeir Eriksen har fremmet søknad om kjøring med ATV på barmark etter opparbeidet vei/eldre kjørespor til hytte på eiendom gbnr 85/79 etter forskriften § 5 c, samt til vedteiger på eiendom gbnr 85/12 og 85/28 etter forskriften § 5 e.

18.12.2019 kom det inn ny søknad med ønske om å kjøre ATV på alle godkjente traktorveier i Skog- og Breivoll utmarkslag.

### **Fakta i saken**

Søknaden skal behandles etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82, forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356, samt lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.2009 nr. 100.

Miljødepartementet har i rundskriv T-1996-1 gitt utfyllende kommentarer til forskriften om godkjenning av motorferdsel etter søknad. Nevnte rundskriv er av Sivilombudsmannen (Somb 2009-104) omtalt, og skal anses som en klar instruks til kommunene om å legge praksis av de skjønnsmessige vurderinger så nært rundskrivet som mulig.

### **Vurdering**

Motorferdselloven har som utgangspunkt at motorisert ferdsel i utmark og vassdrag er forbudt, jfr. § 3 – med mindre annet følger av loven selv eller vedtak med hjemmel i loven.

Motorferdselloven § 1 har som formål med loven «.. ut fra et samfunnsmessig helhetssyn å regulere motorferdselen i utmark og vassdrag med sikte på å verne om naturmiljøet og fremme trivselen».

En snøskuter er i henhold til veitrafikklovens regler en beltemotorsykkkel, mens en ATV enten registreres som traktor, motorsykkkel eller moped. Det betyr at en ATV ikke kan tillates der bestemmelsene i regelverket spesifikt åpner for at kommunen kan tillate bruk av snøskuter, jmfør forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 5.

Forskriftens ordlyd må her forstås bokstavelig, slik at bestemmelsen kun hjemler transport med snøskuter. Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag skiller mellom begrepene «motorkjøretøy på vinterføre», jmfør forskriften § 3 og «bruk av snøscooter», jmfør § 5, noe som indikerer at lovgiver har vært bevisst skillet mellom snøskuter og andre typer kjøretøy.

En søknad om bruk av ATV kan følgelig ikke behandles etter § 5, men må eventuelt vurderes og behandles etter § 6.

Etter forskriften § 6 kan kommunen unntakstilfelle gi tillatelse. Dette betyr at det skal bero på et forvaltningsmessig skjønn (en skjønnsmessig helhetsvurdering) om tillatelse skal gis eller nektes dersom vilkårene er oppfylt.

Ved denne vurderingen skal behovet for transport vurderes mot mulige skader og ulemper for natur og mennesker. Forhold som må tas med i vurderingen er bl.a. hvilke virkninger motorferdselen vil ha når det gjelder spor i terrenget, støy og

forurensning, hvor sårbart området er og konflikter som kan oppstå i forhold til andre interessegrupper og naturmiljø.

Stadig nye typer barmarkskjøretøy tas i bruk, f.eks. firhjulsdrevne biler, 3- og 4-hjuls motorsykler mv. Erfaringene viser at de terrenggående motorkjøretøyene volder betydelig slitasje og skader på terrenget ved at belter og hjul vil etterlate seg merker og sår i naturen. I visse naturtyper som f.eks. myr, våtmark, sparsom og sentvoksende vegetasjon, kan sporene etter motorkjøretøy bli permanente eller meget langvarige. På grunn av den sterke økningen i barmarkskjøring, og de store terrengskadene slik kjøring gir, skal forskriftens § 6 praktiseres enda strengere for barmarkskjøring enn for kjøring på vinterføre. Barmarkskjøring kan kun tillates i helt spesielle tilfeller. Kan det komme på tale å gi dispensasjon for barmarkskjøring etter forskriftens § 6, skal det skje etter en meget streng vurdering av vilkårene. Jfr. rundskriv T-1996-1 pkt. 7.3.2

Der søknaden gjelder for kjøring på barmark vil det ha betydning om kjøringen kan skje langs vei som regnes som utmark etter lovens § 2, etter opparbeidet trase o.l. På den måten vil motorferdselen være til minst mulig skade og ulempe for natur og friluftsliv.

Det er opplyst at kjøringen i all hovedsak vil skje etter opparbeidet vei (dvs. at eldre kjørspor benyttes).

I tillegg skal behovet som nevnt vurderes mot mulige skader og ulemper for natur og mennesker i forhold til et mål om å redusere motorferdselen til et minimum. Forhold som må tas med i vurderingen er blant annet hvilke virkninger motorferdselen vil ha når det gjelder spor i terrenget, støy og forurensning, hvor sårbart området er og konflikter som kan oppstå i forhold til andre interessegrupper og naturmiljø.

Søknaden er derfor vurdert etter økosystemtilnærming og samlet belastning i naturmangfoldloven § 10, føre-var-prinsippet i § 9 hvor beslutningen alltid skal vurderes i lys av muligheten for framtidige påvirkninger, samt kunnskapsgrunnlag § 8.

Når det gjelder de opplyste områder der det søkes om kjøring er det ingen av områdene som er registrert som vernede områder. Det vil si at området ikke er registrert med spesielle miljøverdier som må hensyntas.

Det vurderes videre at dispensasjonen for motorferdselen her ikke vil være til særlig ulempe eller skade for natur og mennesker ved at skjer etter allerede opparbeidede veier.

En enkelt kjøring/et enkelt motorisert fremkomstmiddel behøver isolert sett ikke medføre noen skade eller ulemper, men summen av mange vil utgjøre en stor miljøbelastning. Derfor er det i allerede nevnte rundskriv anmodet om at det er meget viktig at problemene med barmarkskjøring tas på alvor og at det gjøres en innsats for å styre utviklingen inn på et spor som er i tråd med motorferdselloven.

### **Helse og miljø**

Se pkt. om «vurdering»



### **Personell**

Ingen konsekvens

### **Økonomi**

Ingen konsekvens

### **Kommunedirektørens konklusjon**

Kommunedirektøren mener forskriftene gir anledning til å gi dispensasjon for kjøring i utmark.

### **Vedlegg til sak**



Ny søknad



Søknad om  
motorferdsel i utmark

SAK 38/20 - VI

Søknad om  
Motorferdsel i utmark og vassdrag

IBESTAD KOMMUNE	
Avd	Saksb LIS
24 OKT. 2019	
Saksnr. 19/00350	Dek.nr. 1
Ark.kode:	

Søker  
Navn: Oddgeir Sævi  
Adresse: 9450 Hamnvik Nøysomheten 50  
Postnr./-sted:  
Telefonnr.: 909 75605  
Gårds-/bruksnr for hytte: 85/79  
Gårds-/bruksnr. for hvor veden skal tas ut: 85/12 - 85/28

**Formål**

Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag sier blant annet følgende:

§ 5 - Etter skriftlig søknad kan kommunestyret gi tillatelse til bruk av snøscooter for:				
	Funksjonshemmede	§ 5 b	Varig funksjons-/bevegelses-hemmede	Løgeattest må vedlegges. Personer som på grunn av alder eller midlertidig sykdom er bevegelseshemmet kommer ikke under denne bestemmelsen.
X	Transport av bagasje og utstyr til hytte	§ 5 c	Transport av bagasje og utstyr mellom bilveg og hytte som ligger minst 2,5 km fra brøytet bilveg når det i området ikke er mulighet for leickjøring.	Hytteieren må være søkeren.
X	Transport av ved utover det som følger av denne forskrifts § 3 første ledd bokstav g	§ 5 e	Det gjelder her transport av ved fra egen eiendom til annet sted enn fast bopel og transport av ved fra andres eiendom	Dersom veden hentes fra en annens eiendom må samtykke om veduttaket vedlegges.
§ 6 - I unntakstilfelle kan kommunestyret – eller et annet folkevalgt organ som kommunestyret bestemmer – etter skriftlig søknad gi tillatelse til kjøring utover § 2 - § 5, dersom søkeren påviser et:				
	Særlig behov	§ 6	Søker må påvise et særlig behov og følgende vilkår må i tillegg være oppfylt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring</li> <li>- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte</li> <li>- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum</li> </ul> Søkeren må redegjøre for sitt særlige behov og formålet med dispensasjonen.	

Tidspunkt/-rom for kjøringen: 1/6 - til snøen kommer  
Kjøretøytype og registreringsnr.: ATV (TRAKTOR) BV 7884  
Beskrivelse av kjørerute/-trasee: Vedlagt skal det følge kart av Rolla/Andørja hvor kjørerute er inntegnet.  
Dato: 24/10 - 19 Godkjente traktor veier i utmarkslaget.  
Søkers signatur: Oddgeir Sævi

SARK 38/20 - V2

## Søknad om Motorferdsel i utmark og vassdrag

<b>IBESTAD KOMMUNE</b>	
Avd.	Saksb. <b>LIS</b>
<b>24 OKT. 2019</b>	
Saksnr. <b>19/00350</b>	Dek.nr. <b>1</b>
Ark.kode:	

Søker

Navn:

Oddav L. Lee

Adresse:

9450 Hamnvik. Nøysombeten 50

Postnr./-sted:

Telefonnr.:

909 75605

Gårds-/bruksnr for hytte:

85/79

Gårds-/bruksnr. for hvor veden skal tas ut:

85/12 - 85/28**Formål**

Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag sier blant annet følgende:

**§ 5 - Etter skriftlig søknad kan kommunestyret gi tillatelse til bruk av snøscooter for:**

	Funksjonshemmede	§ 5 b	Varig funksjons-/bevegelses-hemmede	Legeattest må vedlegges. Personer som på grunn av alder eller midlertidig sykdom er bevegelsehemmet kommer ikke under denne bestemmelsen.
<b>X</b>	Transport av bagasje og utstyr til hytte	§ 5 c	Transport av bagasje og utstyr mellom bilveg og hytte som ligger minst 2,5 km fra brøytet bilveg når det i området ikke er mulighet for leiekjøring.	Hytteieren må være søkeren.
<b>X</b>	Transport av ved utover det som følger av denne forskrifts § 3 første ledd bokstav g	§ 5 e	Det gjelder her transport av ved fra egen eiendom til annet sted enn fast bopel og transport av ved fra andres eiendom	Dersom veden hentes fra en annens eiendom må samtykke om veduttaket vedlegges.

**§ 6 - I unntakstilfelle kan kommunestyret – eller et annet folkevalgt organ som kommunestyret bestemmer – etter skriftlig søknad gi tillatelse til kjøring utover § 2 - § 5, dersom søkeren påviser et:**

	Særlig behov	§ 6	Søker må påvise et særlig behov og følgende vilkår må i tillegg være oppfylt: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring</li> <li>- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte</li> <li>- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum</li> </ul> Søkeren må redegjøre for sitt særlige behov og formålet med dispensasjonen.	
--	--------------	-----	--	--

Tidspunkt/-rom for kjøringen:

1/6 - til snøen kommer

Kjøretøytype og registreringsnr.:

ATV (TRAKTOR) BV 7884

Beskrivelse av kjørerute/-trasee:

Vedlagt skal det følge kart av Rolla/Andørja hvor kjørerute er inntegnet.

Dato:

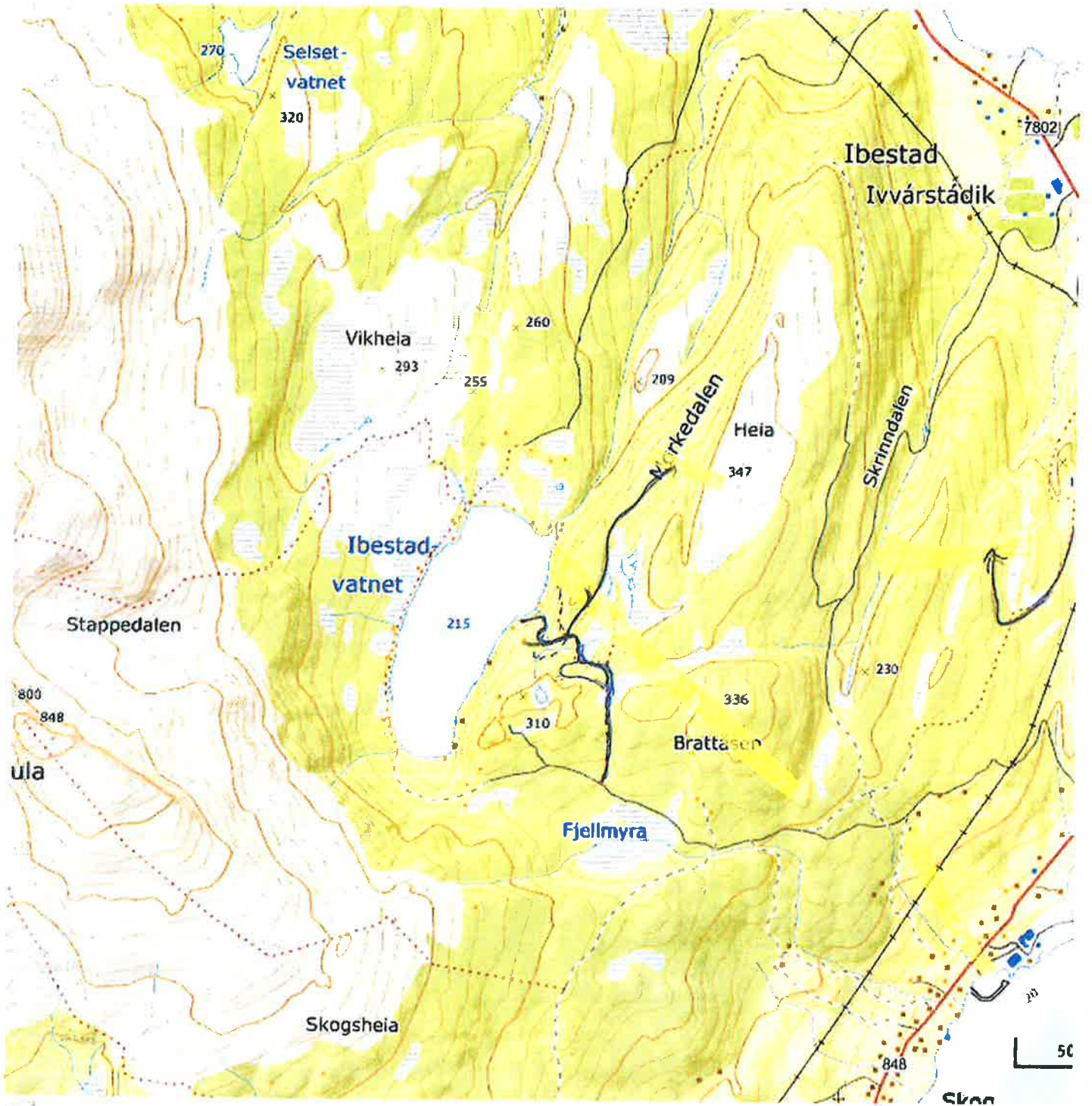
24/10 - 19

Søkers signatur:

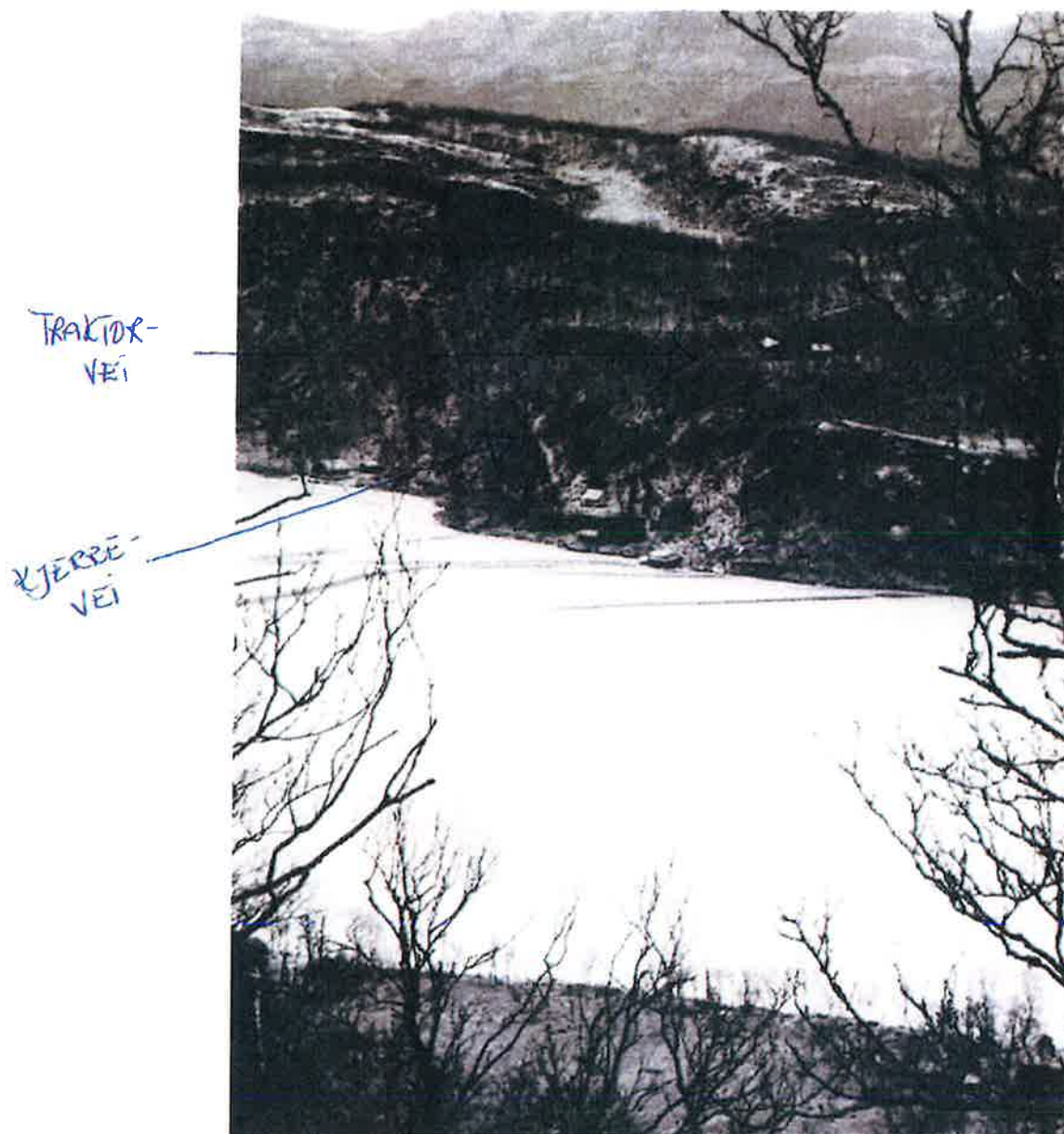
Oddav L. Lee

A. Overdrinns frm		Ideell andel
Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer) 4)	Navn	
27.08.46.454324	Milly Edly Frimbsen	1/2
31.03.30.43468	Margrethe Frimbsen	1/2
B. Til		Ideell andel
Fødselsnr./Org.nr. (11/9 siffer) 4)	Navn	
19.07.53.41.124	Oddgeir Enksen	1/1
17.12.54.3.5629	Iselin Enksen	
C. Spørskilte svar		
OBS! Her påføres kun opplysninger som skal og kan fyllgives		
Selger gir tillatelse til vedhøgst til bruk på nytta. GNR. 85 Bnr. 28		

Kr



1:50,000  
1988



[https://scontent.fosl3-2.fna.fbcdn.net/v/t1.15752-9/72784958\\_413709716188314\\_38532231235...](https://scontent.fosl3-2.fna.fbcdn.net/v/t1.15752-9/72784958_413709716188314_38532231235...) 1/1

Den markerte kjerre-stu er siden 50-  
tallet brukt som adkomst til vannet.  
Traktor-vei stopper <sup>o</sup>/ Vasslistua - mot  
kjerre-stuen.

## 39/20 Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag - ATV - Sveinulf Aalmen

Arkivsak-dok. 19/00389-3  
Arkivkode. B  
Saksbehandler Linn-Iren Sande

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	39/20

### Forslag til vedtak/innstilling:

9. Sveinulf Aalmen gis dispensasjon etter forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356 § 6 til kjøring med ATV på barmark på opparbeidet vei/eldre kjørespor til vedteiger på eiendom gbnr 85/7, samt frem mot hytte på gbnr 85/12 hvor det er traktorvei. Det tillates ikke kjøring utenfor traktorvei. Det gis ikke tillatelse til kjøring med ATV med belter på snødekt mark. Motorferdselen i utmark og vassdrag skal foregå aktsomt og hensynsfullt for å unngå skade og ulempe for naturmiljø og mennesker

**Begrunnelse:** Søknaden er behandlet etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82, forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356, samt lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.2009 nr. 100. Kjøringen dreier seg ikke om turkjøring. Idet kjøringen i all hovedsak vil skje etter opparbeidede skogs-/traktorveier eller eldre kjørespor vil det ikke oppstå særlige skader eller ulemper for natur og miljø. For transport frem til hytte på gbnr 85/12 kan det søkes om kjøring med snøscooter etter forskriften § 5 e.

10. Det må innhentes tillatelse fra grunneiere i området før kjøring kan finne sted.

**Begrunnelse:** Lov om motorferdsel i utmark og vassdrag § 10 sier følgende «Denne lov innskrenker ikke den adgang grunneier og bruker har etter gjeldende rettsregler til å forby eller begrense motorferdsel på sin eiendom.»

11. Dispensasjon gjelder frem til 31.12.2024.

**Begrunnelse:** Dispensasjoner av denne typen gis i praksis bare for en valgperiode av gangen.

12. Dette vedtaket er i følge forvaltningsloven et enkeltvedtak og kan derfor påklages til Fylkesmannen innen 3 uker fra mottak av dette vedtaket, jfr. Forvaltningsloven § 28, 1. ledd. En eventuell klage må sendes lbestad kommune, Koppervika 7, 9450 Hamnvik

### **Vedlegg:**

- Søknad om motorferdsel i utmark og på islagte vassdrag, mottatt 08.11.2019
- Vedlegg til søknad, datert 30.03.2020

### **Kort beskrivelse av saken**

Sveinulf Aalmen har fremmet søknad om kjøring med ATV på barmark etter opparbeidet vei/eldre kjørespor til vedteiger på eiendom gbnr 85/7 etter forskriften § 5 c, samt kjøring til hytte på eiendom gbnr 85/12 etter forskriften § 5 e. Det søkes om kjøring av ATV både på barmark og på snødekt mark med belter på ATV.

### **Fakta i saken**

Søknaden skal behandles etter lov om motorferdsel i utmark og vassdrag av 10.06.1977 nr. 82, forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag av 15.05.1988 nr. 356, samt lov om forvaltning av naturens mangfold av 19.06.2009 nr. 100.

Miljødepartementet har i rundskriv T-1996-1 gitt utfyllende kommentarer til forskriften om godkjenning av motorferdsel etter søknad. Nevnte rundskriv er av Sivilombudsmannen (Somb 2009-104) omtalt, og skal anses som en klar instruks til kommunene om å legge praksis av de skjønsmessige vurderinger så nært rundskrivet som mulig.

### **Vurdering**

Motorferdselloven har som utgangspunkt at motorisert ferdsel i utmark og vassdrag er forbudt, jfr. § 3 – med mindre annet følger av loven selv eller vedtak med hjemmel i loven.

Motorferdselloven § 1 har som formål med loven «.. ut fra et samfunnsmessig helhetssyn å regulere motorferdselen i utmark og vassdrag med sikte på å verne om naturmiljøet og fremme trivselen».

En snøskuter er i henhold til veitrafikklovens regler en beltemotorsykkel, mens en ATV enten registreres som traktor, motorsykkel eller moped. Det betyr at en ATV ikke kan tillates der bestemmelsene i regelverket spesifikt åpner for at kommunen kan tillate bruk av snøskuter, jamfør forskrift for bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag § 5.

Forskriftens ordlyd må her forstås bokstavelig, slik at bestemmelsen kun hjemler transport med snøskuter. Forskrift for bruk av motorkjøretøy i utmark og på islagte vassdrag skiller mellom begrepene «motorkjøretøy på vinterføre», jamfør forskriften § 3 og «bruk av snøscooter», jamfør § 5, noe som indikerer at lovgiver har vært bevisst skillete mellom snøskuter og andre typer kjøretøy.

En søknad om bruk av ATV kan følgelig ikke behandles etter § 5, men må eventuelt vurderes og behandles etter § 6.

Etter forskriften § 6 kan kommunen unntakstilfelle gi tillatelse. Dette betyr at det skal bero på et forvaltningsmessig skjønn (en skjønsmessig helhetsvurdering) om tillatelse skal gis eller nektes dersom vilkårene er oppfylt.



Ved denne vurderingen skal behovet for transport vurderes mot mulige skader og ulemper for natur og mennesker. Forhold som må tas med i vurderingen er bl.a. hvilke virkninger motorferdselen vil ha når det gjelder spor i terrenget, støy og forurensning, hvor sårbart området er og konflikter som kan oppstå i forhold til andre interessegrupper og naturmiljø.

Stadig nye typer barmarkskjøretøy tas i bruk, f.eks. firhjulsdrevne biler, 3- og 4-hjuls motorsykler mv. Erfaringene viser at de terrenggående motorkjøretøyene volder betydelig slitasje og skader på terrenget ved at belter og hjul vil etterlate seg merker og sår i naturen. I visse naturtyper som f.eks. myr, våtmark, sparsom og sentvoksende vegetasjon, kan sporene etter motorkjøretøy bli permanente eller meget langvarige. På grunn av den sterke økningen i barmarkskjøring, og de store terrengskadene slik kjøring gir, skal forskriftens § 6 praktiseres enda strengere for barmarkskjøring enn for kjøring på vinterføre. Barmarkskjøring kan kun tillates i helt spesielle tilfeller. Kan det komme på tale å gi dispensasjon for barmarkskjøring etter forskriftens § 6, skal det skje etter en meget streng vurdering av vilkårene. Jfr. rundskriv T-1996-1 pkt. 7.3.2

Der søknaden gjelder for kjøring på barmark vil det ha betydning om kjøringen kan skje langs vei som regnes som utmark etter lovens § 2, etter opparbeidet trase o.l. På den måten vil motorferdselen være til minst mulig skade og ulempe for natur og friluftsliv.

Det er opplyst at kjøringen i all hovedsak vil skje etter opparbeidet vei (dvs. at eldre kjørespor benyttes).

I tillegg skal behovet som nevnt vurderes mot mulige skader og ulemper for natur og mennesker i forhold til et mål om å redusere motorferdselen til et minimum. Forhold som må tas med i vurderingen er blant annet hvilke virkninger motorferdselen vil ha når det gjelder spor i terrenget, støy og forurensning, hvor sårbart området er og konflikter som kan oppstå i forhold til andre interessegrupper og naturmiljø.

Søknaden er derfor vurdert etter økosystemtilnærming og samlet belastning i naturmangfoldloven § 10, føre-var-prinsippet i § 9 hvor beslutningen alltid skal vurderes i lys av muligheten for framtidige påvirkninger, samt kunnskapsgrunnlag § 8.

Når det gjelder de opplyste områder der det søkes om kjøring er det ingen av områdene som er registrert som vernede områder. Det vil si at området ikke er registrert med spesielle miljøverdier som må hensyntas.

Det vurderes videre at dispensasjonen for motorferdselen her ikke vil være til særlig ulempe eller skade for natur og mennesker ved at skjer etter allerede opparbeidede veier.

En enkelt kjøring/et enkelt motorisert fremkomstmiddel behøver isolert sett ikke medføre noen skade eller ulemper, men summen av mange vil utgjøre en stor miljøbelastning. Derfor er det i allerede nevnte rundskriv anmodet om at det er meget viktig at problemene med barmarkskjøring tas på alvor og at det gjøres en innsats for å styre utviklingen inn på et spor som er i tråd med motorferdselloven.

**Helse og miljø**

Se pkt. om vurdering

**Personell**

Ingen konsekvens

**Økonomi**

Ingen konsekvens

**Kommunedirektørens konklusjon**

Kommunedirektøren mener forskriftene gir anledning til å gi dispensasjon for kjøring i utmark.

**Vedlegg til sak**



Søknad om  
motorferdsel



Vedlegg til søknad

Sak 39/20-v1

**Søknad om  
Motorferdsel i utmark og vassdrag**

**Søker**  
Navn: Sveinulf Aalmen  
Adresse: Årnesveien 25  
Postnr./-sted: 9450 Hamnvik  
Telefonnr.: 41228799  
Gårds-/bruksnr for hytte: 85 - 12  
Gårds-/bruksnr. for hvor veden skal tas ut: 85 - 7 ( egen skogteig )

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. <b>LS</b>
<b>08 NOV. 2019</b>	
Saksnr. <b>19/00389</b>	Dek.nr.
Ark.kode:	

**Formål**

Forskrift om bruk av motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag sier blant annet følgende:

<b>§ 5 - Etter skriftlig søknad kan kommunestyret gi tillatelse til bruk av snøscooter for:</b>			
Funksjonshemmede	§ 5 b	Varig funksjons-/bevegelses-hemmede	Legeattest må vedlegges. Personer som på grunn av alder eller midlertidig sykdom er bevegelsehemmet kommer ikke under denne bestemmelsen.
Transport av bagasje og utstyr til hytte	§ 5 c	Transport av bagasje og utstyr mellom bilveg og hytte som ligger minst 2,5 km fra brøytet bilveg når det i området ikke er mulighet for leiekjøring.	Hytteieren må være søkeren.
Transport av ved utover det som følger av denne forskrifts § 3 første ledd bokstav g	§ 5 e	Det gjelder her transport av ved fra egen eiendom til annet sted enn fast bopel og transport av ved fra andres eiendom	Dersom veden hentes fra en annens eiendom må samtykke om veduttaket vedlegges.
<b>§ 6 - I unntakstilfelle kan kommunestyret – eller et annet folkevalgt organ som kommunestyret bestemmer – etter skriftlig søknad gi tillatelse til kjøring utover § 2 - § 5, dersom søkeren påviser et:</b>			
Særlig behov	§ 6	Søker må påvise et særlig behov og følgende vilkår må i tillegg være oppfylt: <ul style="list-style-type: none"><li>- Behovet må ikke knytte seg til turkjøring</li><li>- Behovet må ikke kunne dekkes på annen måte</li><li>- Behovet må vurderes mot mulige skader og ulemper ut fra målet om å redusere motorferdselen til et minimum</li></ul> Søkeren må redegjøre for sitt særlige behov og formålet med dispensasjonen .	

Søknaden gjelder henting av ved og juletrehogst. Kjøring av materialer i forbindelse med restaurering av hytta Lomstua. I kraft av mitt verv som leder av Utmarkslaget, søker jeg også om løyve til kjøring på alle utmarksveier og traktorveier i forbindelse med vedlikehold av veiene, utfisking i Ibestadvannet, kontroll ved småvilt og storvilt-jakt i Skog og Breivoll Utmarksområde.

Tidspunkt/-rom for kjøringen: Sommer og vinter

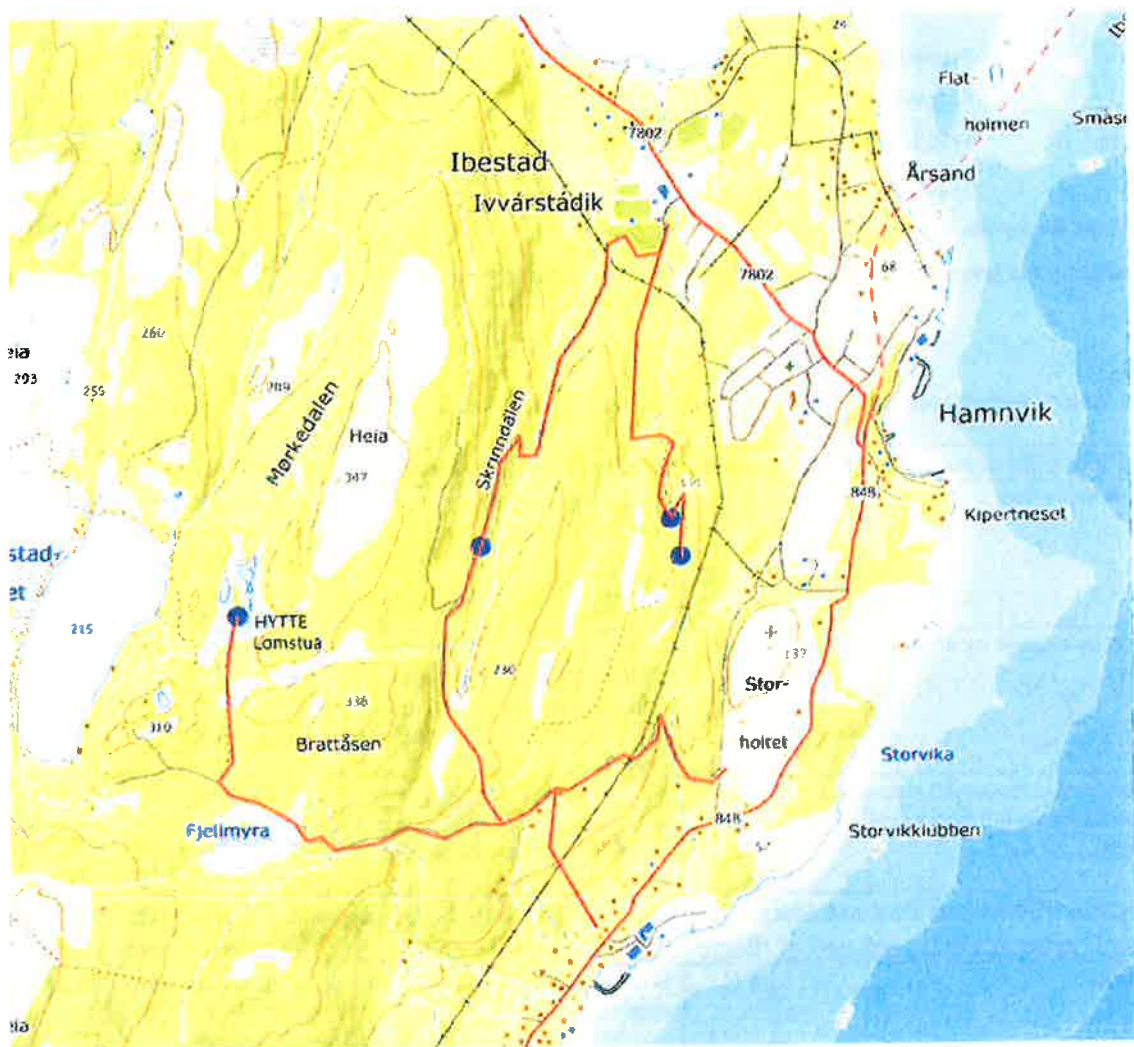
Kjøretøytype og registreringsnr.: ATV EX 5332

Beskrivelse av kjørerute/-trasee: Vedlagt skal det følge kart av Rolla/Andørja hvor kjørerute er inntegnet.

Dato: 8/11-19

Søkers signatur: Sveinulf Aalmen

Kjørerute fra kirkegården til hytte Lomstua og til skogteig i Løslian og Bjørnbekkmymra oppa for Nøysomheten. Videre til egen eiendom på Breivollfjellet og vider ned til Parten.



SATC 39/20-V2

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Sted: <i>W5</i>
01 APR. 2020	
<i>19/0389</i>	Dok.nr. <i>4</i>
Ark.kode:	

Sveinulf Aalmen  
Årnesveien 25  
9450 Hamnvik

30.03.2020

Ibestad kommune  
v/ Ordfører Dag Sigurd Brustind

### Ang søknad om løyve for å kjøre med ATV m/ belte Kit på vinterføre

Viser til min søknad fra først i november 2019, der jeg søkte om løyve for å kjøre i utmarka med min ATV.

Har fått informasjon om at denne søknaden må behandles i formannskapet. Har også fått signaler om at søknaden for kjøring på vinterføre muligens ikke kommer til å bli godkjent. Dette finner jeg meget merkelig. Hva er forskjell på å kjøre med snøskuter og kjøre med ATV m/ belter? Vi har dessuten ikke snøskuterløyper i Skog og Breivolls utmark, det kjøres etter en ikke brøytet utmarksveg.

ATV'en har jeg brukt til henting av ved fra min utmarksteig både på sommer med hjul og på vinter med belter. Den har også vært brukt til henting av juletrær fra min utmarksteig, i forbindelse med salg.

Søknaden gjaldt kjøring på barmark for henting av ved og juletrær på vinteren og for kjøring på sommer og vinter til vår nyinnkjøpte hytte ved Ibestadvannet.

Hytta er et restaureringsobjekt og jeg trenger å frakte en god del materialer opp dit over tid.

Hva er så forskjellen på en snøskuter og en ATV på vinterføre? En snøskuter kan kjøre i over 100 km/t og blir dessverre brukt til risikofylte «stunts» oppetter fjellsiden av ungdommer. Når det gjelder ATV så er dette ikke mulig. Beltkittet trekker ut så mye av effekten at den kommer neppe opp i mer enn 50 km/t i en tråkket løype. Er det noen andre miljømessige forskjeller? Nei, verken forurensende eller skademessig på naturen.

I tillegg så er jeg nå blitt en voksen mann på over 60 år og for meg er det lettere å hankses med en ATV enn en snøskuter. Forøvrig så er min ATV registrert som TRAKTOR ikke som motorsykel. Dette medfører at den ikke kan kjøre over 40 km/t. Her på Rolla vet jeg om ca 4 – 5 ATV'er med belte-kit av ca 10 – 15 ATV'er totalt. Mot at det finnes sikkert 40 – 50 snøskutere.

Jeg er fullstendig klar over at Fylkesmannen har lagt ATV'er for hat da disse dessverre i enkelte områder på sommerstid blir brukt til uvettig kjøring over stakk og stein slik at det setter spor i naturen for lang tid. Dette er noe vi ikke er interessert i vårt område heller. Vi har heldigvis ikke slik uvettig kjøring i vår utmark. Dette på grunn av at vi har mange skogs, traktor og gamle kjerreveier som det er mulig å ferdes etter. Alle hytteeierne har også ordnet seg med mulig adkomstveg fram til hyttene sine for bil, ATV og

snøskuter. Dette er verken til sjenanse eller et problem for de som bruker utmarka til rekreasjon. Bare positivt da hyttene dermed blir mye bruk, noe som igjen fører til bolyst i vår flotte kommune.

Kommunen, utmarkslagene og det lokale politi burde samarbeide tettere og ha den overordnede kontroll og ettersyn med kjøring i utmarka. Det burde vært gitt klar melding tilbake til Fylkesmannen om at det er dette vi ønsker. Det er tross alt vi som bor her i kommunen.

Jeg håper at Formannskapet kan vurdere det dit hen at det ikke er noen vesentlig forskjell på en ATV med belter og en snøskuter og at jeg dermed kan få innvilget løyve etter Lovverkets § 5 i likhet med snøskutersøknader.

Håper på et positivt svar.

Men vennlig hilsen

Sveinulf Aalmen

Grunneier G/br 85/7

Hytte G/br 85/12

41228799

svalmen@hotmail.com

## **40/20 Søknad om deling av grunneiendom - gnr. 106/20 - Laupstad**

Arkivsak-dok. 19/00376-3  
Arkivkode. 106/20  
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	40/20

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

1. Saken er behandlet etter jordloven § 12 og vurdert etter Plan og bygningsloven (PBL).
2. Formannskapet avslår fradeling av en inntil ca. 3 daa tomt som skissert på vedlagte kart.
3. Formannskapet gir administrasjon fullmakt til å areal-justere inntil 0,1 dekar rundt den eksisterende og omsøkte fritidsbolig på Laupstad.
4. Det må hensyn tas at eiendommen ligger i et område hvor normal landbruksaktivitet med beitedyr, ferdsel, støy og lukt kan forekomme og at dette ikke kan påklages.
5. Saken behandles etter Plan og bygningsloven (PBL) i eget administrativt vedtak.

### **Vedlegg:**

1. Søknad, kartskisse og nabovarsel
2. Oversiktskart
3. Planbestemmelse for hyttebebyggelse

### **Kort beskrivelse av saken**

Inge Martin Lind, som er eier av gnr. 106/20, har søkt fradeling av en inntil 3 dekar for tilleggs parsell til eksisterende fritidsbolig, gnr. 106/46, på Laupstad, som skissert i vedlagt kart.

### **Fakta i saken**

Den eksisterende tomta, gnr. 106/46, på Laupstad, eies av Oddvar Johan Lind, med bosteds-adresse Hammerfest. Størrelsen på tomta er ca. 975 m<sup>2</sup>.

Berørte naboer har underskrevet nabovarsler som er vedlagt søknaden.

### **Vurdering**

Fradelingen vurderes som uproblematisk i.f.t. jordloven og anses ikke å medføre ulemper for eventuell jord- eller skogbruksdrift på eiendommen.

Når vi kommer til vurderingen etter PBL, om det skal gis dispensasjon fra arealbruken i gjeldene kommune-plan, anses en utvidelse av tomten (gnr.106/46), på 3 dekar å være i største laget i.f.t. areal-behovet samt gjeldene planverk for hytte- og fritidsbebyggelse .

I planbestemmelsene for arealplanen i lbestad, er det en begrensning på 1 dekar for tomter med formål fritidsbebyggelse (se vedlegg 3).

Etter at arealplanen ble vedtatt har tomter til fritidsformål vært begrenset, med en vedtatt størrelse på inntil 1 dekar; kommunen har praktisert ikke gi dispensasjon fra disse bestemmelsene.

Administrasjonen foreslår at det eventuelt kan utføres en arealjustering på inntil 0,1 dekar rundt den omsøkte fritidsboligen, gnr.106/46, på Laupstad, - oppnås ikke enighet med eierne om dette, avslås søknaden.

En generell, administrativ behandling etter PBL gjøres i et eget administrativt vedtak.

### **Helse og miljø:**

Ikke vurdert

### **Personell:**

Ikke vurdert

### **Økonomi:**

Ikke vurdert

### **Rådmannens konklusjon**

Rådmannen tilrår Formannskapet, etter en samlet vurdering og i henhold til PBL, å innvilge fradeling av tilleggs-areal på inntil ca. 0,1 daa, fra gnr. 106/20, på Laupstad.



## Vedlegg til sak



Søknad om deling av  
eiendom



Fritidsbebyggelse-KP  
A

Sak 40/20-V1

**1. SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM - OG**  JA  NEI

**2. REKVISISJON AV KARTFORRETNING VED GODKJENNING**  JA  NEI

(Kryss "Nei" på pkt 2 dersom det IKKE ønskes at fradelingen skal skje umiddelbart etter godkjenning av søknaden. Rekvisisjonen kan ellers medføre at oppmålingsarbeide blir igangsatt - og betalingsforpliktelse for gebyr oppstår - uten nærmere varsel.)

Søknaden/rekvisisjonen framsettes i medhold av plan- og bygningslovens § 93 h) - jf. kap XI og XII, og delingslovens kap. 2 og 3

Søknaden/rekvisisjonen sendes  
Ibestad kommune, PNU  
Kopparvika 7  
9450 HAMNVIK

Kommunens saksnummer:

Plass for kommunens stempel

IBESTAD KOMMUNE

04 NOV. 2019

Saksnr. 19/00376 Dek. nr. 1

**1. Søknaden/rekvisisjonen gjelder følgende eiendom(mer):**

Gnr.	Bnr.	Eiendomsadresse
106	20	Andørjavæn 9454 ÅNSTAD

**2. Søknad/rekvisisjon, hovedformål/type:**

Alternativ: 2  
Eventuell merknad:

**Alternativene er:**

1. Fradeling av tomt/parsell med kartforretning (oppmåling)
2. Fradeling av tilleggsparsell med kartforretning over parsell - evt. ved grensejustering
3. Grensepåvisning etter målebrev
4. Kartforretning over enkelte grenselinjer eller hel eiendom

**3. Selvstendig bruksenhet eller tilleggsparsell:**

Selvstendig tomt/bruksenhet: JA  NEI

Tilleggsparsell til eiendommen: 106/46

Dersom svaret er NEI, angi gårds- og bruksnummer på eiendommen tilleggsarealet skal legges til

**4. Hjemmelshavers navn, adresse, dato, telefon og underskrift: (flere enn 3 eiere, bruk tilleggsskjema)**

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted
INGE MARTIN LIND	ANDØRJAV.	9454 ÅNSTAD
Underskrift	Dato	Telefon
Inge-Martin Lind		93463043

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted
Underskrift	Dato	Telefon

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted
Underskrift	Dato	Telefon

Eventuell kontaktperson	Adresse	Postnr/-sted	Telefon
ODDVAR F. LIND	BATTERIET 2	9600 HAMMERFEST	90554522

5. Spesifiser formål, størrelse og antall parseller som søkes fradelt, tegn inn parsellen(e) på kart:			
Parsell nr. (merk på kart)	Formål	Areal i dekar (ca)	Antall parseller
1	Fritids eiendom	3	1

**6. Samtidig søkes om dispensasjon fra:**

Alternativ: \_\_\_\_\_

Annet \_\_\_\_\_

- Alternativer:
1. Arealbruken i kommuneplan eller kommunedelplan
  2. Arealbruken i regulerings- eller bebyggelsesplan
  3. Bygge- og deleforbud i 100-metersbeltet langs sjøen - § 17-2
  4. Annet

**6b. Begrunnelse for dispensasjon:**

Angi begrunnelse her eller bruk eget ark

**7. Atkomst og avkjørsel:**

Europa-, riks- eller fylkesveg <input checked="" type="checkbox"/>	Kommunal veg <input type="checkbox"/>	Privat veg <input type="checkbox"/>	Avkjørselstillatelse gitt <input type="checkbox"/> JA
Anlegge ny avkjørsel <input type="checkbox"/>	Utvidet bruk av eksisterende <input type="checkbox"/>		Kun gangatkomst <input type="checkbox"/> JA

**8. Vannforsyning og avløp:**

Vannforsyning tilknyttes offentlig nett:  JA  NEI

Beskriv vannforsyning: \_\_\_\_\_

Avløp tilknyttes offentlig nett:  JA  NEI

Beskriv avløpsløsning: \_\_\_\_\_

Hvis Nei, beskriv vann- og avløpsløsningen nærmere

Privat vannforsyning.  
Septiktank installert.

**9. Plass for merknader/tilleggsopplysninger:**

Søker om fradeling av tilleggsparsell.  
 Naturlig avgrensning av eiendommen, ref. tidligere fradelt parsell 106/46. Skisse over ønsket fradeling på vedlagte kart.

Husk å vedlegge nabovarsel!

**Kvittering for nabovarsel** sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

<b>Tiltaket gjelder</b>							
<b>Eiendom/ byggested</b>	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bollgnr.	Kommune
	106 20				Postnr.	Poststed	
Adresse Andøjarveien				9454	ÅNSTAD		

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
106	5-38						
Adresse Andøjarveien (Sivveien 20)				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
9454				ÅNSTAD			
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel		29.10.19	X Marius Aversen	<input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket		29.10.19	X Marius Aversen

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

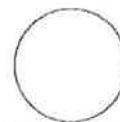
<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn			Dato sendt e-post
Adresse				Adresse			Kvittering vedlegges
Postnr.				Postnr.			Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: \_\_\_\_\_ Sign.



**Kvittering for nabovarsel** sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending, overleveres personlig mot kvittering eller sendes på e-post mot kvittering. Med kvittering for mottatt e-post menes en e-post fra nabo/gjenboer som bekrefter å ha mottatt nabovarslet. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

<b>Tiltaket gjelder</b>						
<b>Eiendom/ byggsted</b>	Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.   Kommune
	106 20					
	Adresse			Postnr.	Poststed	
	Andøja veien			9454	ÅNSTAD	

Følgende naboer har mottatt eller fått rek. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
106	21			Arna Synnøve Hansen			
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Andøja veien				Winston Churchills veg			
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed		
9454	ÅNSTAD			9014	TROMSØ		
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel		21/10-19	x Arna Hansen	<input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tiltaket		21/10-19	x Arna Hansen

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed		
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

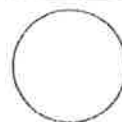
<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed		
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

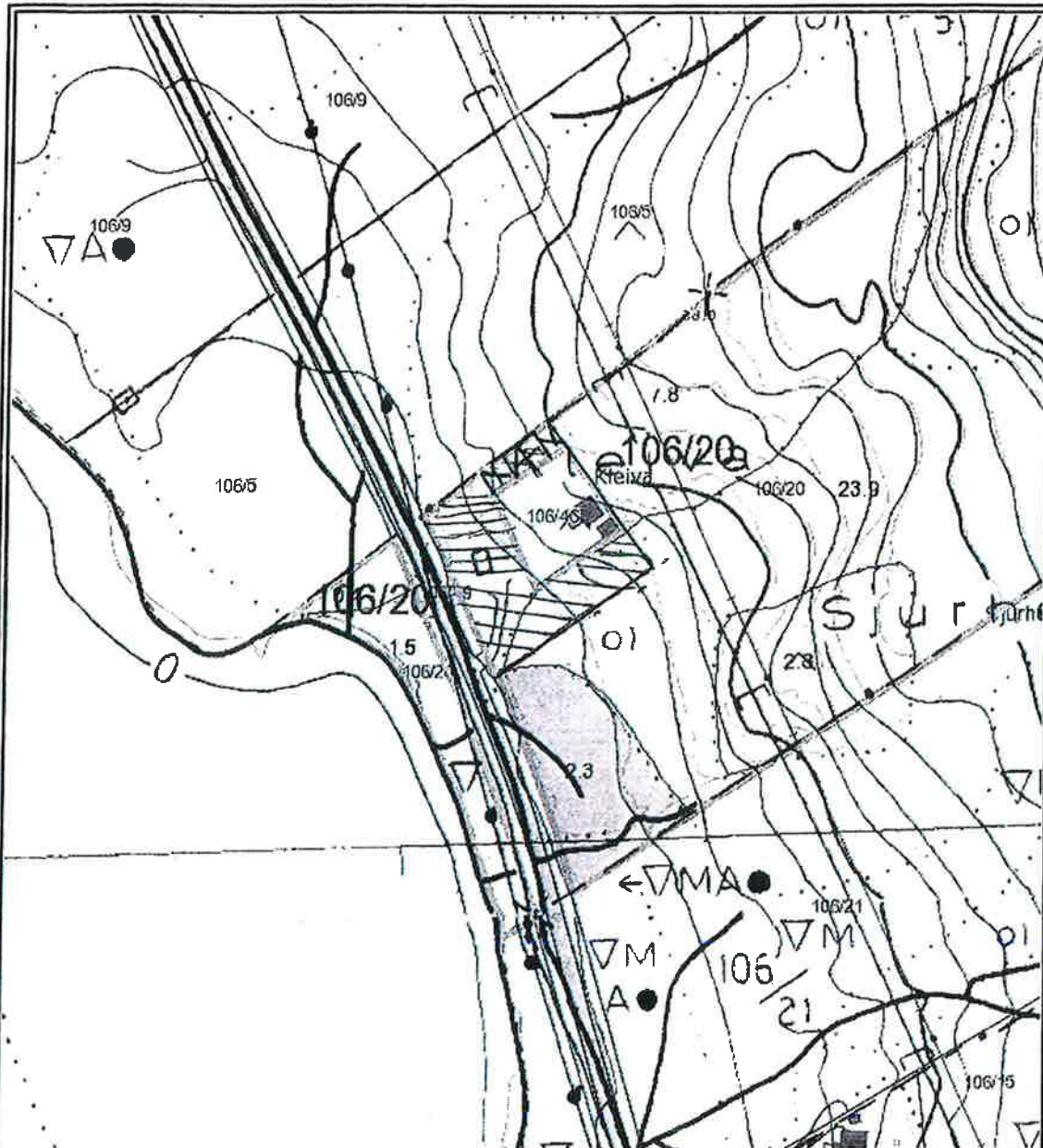
<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed		
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

<b>Nabo-/gjenboereiendom</b>				<b>Eier/fester av nabo-/gjenboereiendom</b>			
Gnr.	Bnr.	Festnr.	Seksjonsnr.	Eiers/festers navn		Dato sendt e-post	
Adresse				Adresse		Kvittering vedlegges	
Postnr.	Poststed			Postnr.	Poststed		
Personlig kvittering for		Dato	Sign.	Personlig kvittering for		Dato	Sign.
<input type="checkbox"/> mottatt varsel				<input type="checkbox"/> samtykke til tiltaket			

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: \_\_\_\_\_ Sign.





## Gårdskart

1917 - 106/20/0

Målestokk: 1:2000



Ajourføringsbehov meldes  
til landbrukskontoret

Utskriftsdato: 27.7.2009

### Tegnforklaring (Areal i dekar)

Fulldyrka jord	10.2
Overflatedyrka jord	0.0
Innmarksbeite	2.4
Produktiv skog	77.2
Annet markslag	492.7
Ikke klassifisert	1.1 583.6

*Skravert område  
markerer søknader.*

Kartet viser en presentasjon av valgt type gårdskart for den valgte landbruksseidommen. I tillegg vises bakgrunnskart for gjenkjenning.

Arealstatistikken viser arealer i dekar av de ulike arealklasser for landbruksseidommen

Det kan forekomme avrundingsforskjeller i arealtallene.

— Eiendomsgrenser  
... Gamle markslagsgrenser fra NSraster

boligområdet, og forutsettes primært å være av midlertidig og/eller småskala karakter.  Jfr. PBL. §§ 11-9, pkt. 5	kundetraffikk må vurderes særskilt, heri konsekvens av trafikk for naboer spesielt knyttet til sikkerhet og støy.
---	---

### 2.3. Fritidsbebyggelse

Bestemmelser	Retningslinjer
<p><b>2.3.1. Fritidsbebyggelse</b></p> <p>- <b>BFR1_naust Sørrollnes</b></p> <p>Byggegrense mot sjø er 100 meter og vassdrag 50 meter og gjelder for søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-1. Andre byggegrenser kan fastsettes i reguleringsplan.</p> <p>Unntak for tiltak i 100-meterssonene er angitt og spesifisert i pkt. 6.1.2.</p>	<p><b>Fritidsbebyggelse:</b> Utgjør ordinære, privateide fritidsboliger med tilhørende anlegg som uthus anneks, naust, private kaier og flytebrygger.</p> <p><b>Anneks:</b> Utgjør bygning som tilhører hytta/hyttetunet både i funksjon og avstand. Anneks skal ikke fungere som selvstendig hytteenhet.</p> <p><b>Kaier, naust m.m:</b> For utforming og lokalisering av naust til fritidsformål se best. pkt. 6.1.3.</p>
<p><b>2.3.2. Krav om detaljplan</b></p> <p>For ny fritidsbebyggelse skal det utarbeides detaljplan.</p> <p>Plankravet gjelder ikke for område BFR1/H570_1 – Historisk naustområde - på Sørrollnes forutsatt at føringer og vilkår i 2.1.4 og 7.2.2 oppfylles.</p>	<p>Fritidsbebyggelse er hjemlet i gjeldende planer, jfr. pkt. 1.4.1;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Buberget hyttefelt</li> <li>- Hytteplan Fugleberg</li> <li>- Leirosen hytteområde</li> <li>- Strømskjærvika hytteområde</li> <li>- Forså Mevatn/Sandvatn</li> <li>- Hytteplan Ibestadvannet/Vik</li> </ul>
<p><b>2.3.3. Størrelse, utforming og lokalisering</b></p> <p>a) Maks størrelse på tomt til fritidsbebyggelser et 1,0 dekar/mål.</p> <p>b) På hver tomt tillates samlet bruksareal/BRA på 150 m<sup>2</sup>, heri hytte og tilhørende uthus, vedbod, do, anneks m.m.</p> <p>c) På punktfester skal all bebyggelse plasseres innenfor en radius på 18 m (tilsv. tomt på 1 daa).</p> <p>d) Høyde på fundamentene skal ikke overstige 60 cm over gjennomsnittlig terreng.</p> <p>e) Valg av arkitektur, materialer og farger skal bidra til god stedstilpasning, hindre unødvendige terrenginngrep og sjenerende nær-/jernvirkning. Jf. pbl. § 11-9, pkt.5</p>	<p>Jfr. vilkår/krav satt i pkt. 1.5.4 – 1.5.20 og 2.1.4 og/eller i gjeldende detaljplaner.</p> <p>Ved regulering skal det gis bestemmelser om maksimal utnyttelse pr. tomt, samlet areal, takhøyder, materialbruk, takform/takvinkel, lokalisering/plassering i terreng, terrenginngrep samt tilgjengelighet for allmenheten.</p>

## **41/20 Søknad om deling av eiendom - gnr. 109/35 - Ingemund Vang - Straumen**

Arkivsak-dok. 19/00433-2  
Arkivkode. 109/35  
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	41/20

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Formannskapet vedtar, etter en samlet vurdering og i henhold til Jordloven å innvilge fradeling av en ca. 0,3 dekar tomt som skissert på vedlagte kart, fra gnr. 109/35 i Straumen

6. Saken er behandlet etter jordloven § 12
7. Tomtas klassifisering i landbruksregisteret beholdes uendret.
8. Det må hensyn tas at eiendommen ligger i et område hvor normal landbruksaktivitet med beitedyr, ferdsel, støy og lukt kan forekomme og at dette ikke kan påklages.
9. Saken behandles etter Plan og bygningsloven i eget administrativt vedtak.

### **Vedlegg:**

4. Søknad, nabovarsel og kartskisse
5. Oversiktskart

### **Kort beskrivelse av saken**

Ingemund Vang, som er eier av gnr. 109/35, ønsker fradeling av en ca. 0,3 dekar tomt i Straumen

### **Fakta i saken**

Ingemund Vang, som er eier av gnr. 109/35, ønsker fradeling en gammel fjøstomt til fritidsbolig som skissert i vedlagt kart.

Tomta ligger nedenfor hovedveien på eiendommen «Vang» i Straumen.

Fradelingen er en slektskaps-overdragelse.

Klassifisering i jordregisteret: «Annet markslag».

Berørte naboer har underskrevet nabovarsler som er vedlagt søknaden.



### **Vurdering**

Fradelingen vurderes som uproblematisk i.f.t. jordloven, men tomta må oppmåles innfor markslags-grensene til den gamle fjøstomta, dermed blir det ikke omdisponering av landbruksmark etter jordlovens § 9.

Fradelingen anses ikke å medføre ulemper for eventuell jord- eller skogbruksdrift på eiendommen

Saken behandles etter Plan og bygningsloven i eget administrativt vedtak

### **Helse og miljø:**

Ikke vurdert

### **Personell:**

Ikke vurdert

### **Økonomi:**

Ikke vurdert

### **Rådmannens konklusjon**

Rådmannen tilrår Formannskapet, etter en samlet vurdering og i henhold til jordloven, å innvilge fradeling av en ca. 0,3 daa tomt som skissert på vedlagte kart, fra gnr. 109/35 i Straumen

### **Vedlegg til sak**



Søknad om deling av eiendom



Oversikts-kart  
109\_35

Sak 41/20 - V1

<b>1. SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM - OG</b>	<input checked="" type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI
<b>2. REKVISISJON AV KARTFORRETNING VED GODKJENNING</b>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI

(Kryss "Nei" på pkt. 2 dersom det IKKE ønskes at fradelingen skal skje umiddelbart etter godkjenning av søknaden. Rekvisisjonen kan ellers medføre at oppmålingsarbeide blir igangsatt - og betalingsforpliktelse for gebyr oppstår - uten nærmere varsel.)

Søknaden/rekvisisjonen framsettes i medhold av plan- og bygningslovens § 93 h) - jf. kap XI og XII, og delingslovens kap. 2 og 3

Søknaden/rekvisisjonen sendes  
**Ibestad kommune**  
 Plan og næring  
 9450 HAMNVIK

Kommunens saksnummer: **IBESTAD KOMMUNE**  
 Avd. Saksb. **OPD**

Plass for kommunens stempel  
**17. DES. 2019**

Saksnr. **19/2019** Dek.nr. **1**  
 Ark.kode:

1. Søknaden/rekvisisjonen gjelder følgende eiendom(mer):

Gnr.	Bnr.	Eiendomsadresse
109	35	Stråmbotruveien 580

2. Søknad/rekvisisjon, hovedformål/type:

Alternativ: Hytte tomte

Eventuell merknad:

- Alternativene er:
1. Fradeling av tomt/parsell med kartforretning (oppmåling)
  2. Fradeling av tilleggsparsell med kartforretning over parsell - evt. ved grensejustering
  3. Grensepåvisning etter målebrev
  4. Kartforretning over enkelte grenselinjer eller hel eiendom
  5. Ajourført målebrev over eiendommen

3. Selvstendig bruksenhet eller tilleggsparsell:

Selvstendig tomt/bruksenhet:  JA  NEI

Tilleggsparsell til eiendommen:

Dersom svaret er NEI, angi gårds- og bruksnummer på eiendommen tilleggssarealet skal legges til

4. Hjemmelshavers navn, adresse, dato, telefon og underskrift: (flere enn 3 eiere, bruk tilleggsskjema)

Hjemmelshaver - bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
INGEMUNN VANG	Stråmbotruveien 580	9455 Engene	
Underskrift	Dato	Telefon	
<u>Ingeniør Vang</u>	8/11-19	91643293	
Hjemmelshaver - bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
ELLINOR VANG	Stråmbotruveien 580	9455 Engene	
Underskrift	Dato	Telefon	
<u>Ellenor Vang</u>	8/11-19	47017902	
Hjemmelshaver - bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted	
Underskrift	Dato	Telefon	
Eventuell kontaktperson	Adresse	Postnr/-sted	Telefon

5. Spesifiser formål, størrelse og antall parseller som søkes fradelte, tegn inn parsellen(e) på kart:

Parsell nr. (merk på kart)	Formål	Areal i dekar (ca)	Antall parseller
1	Hyttebomt	0,250 da.	1

6. Samtidig søkes om dispensasjon fra:

Alternativ:

Annet

Alternativer:

1. Arealbruken i kommuneplan eller kommunedelplan
2. Arealbruken i regulerings- eller bebyggelsesplan
3. Bygge- og deleforbud i 100-metersbeltet langs sjøen - § 17-2
4. Annet

6b. Begrunnelse for dispensasjon:

Angi begrunnelse her eller bruk eget ark

7. Atkomst og avkjørsel:

Europa-, riks- eller fylkesveg	<input type="checkbox"/>	Kommunal veg	<input checked="" type="checkbox"/>	Privat veg	<input type="checkbox"/>	Avkjørselstillatelse gitt	<input type="checkbox"/> JA
Anlegge ny avkjørsel	<input type="checkbox"/>	Utvidet bruk av eksisterende	<input checked="" type="checkbox"/>	Kun gangatkomst	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> JA

8. Vannforsyning og avløp:

Vannforsyning tilknyttes offentlig nett:  JA  NEI

Beskriv vannforsyning:

Egen.

Avløp tilknyttes offentlig nett:  JA  NEI

Beskriv avløpsløsning:

Egen

Hvis Nei, beskriv vann- og avløpsløsningen nærmere

9. Plass for merknader/tilleggsopplysninger:

Fradeling av hyttebomt.  
Gjelder tidligere fjøstomt. Her står merken i øjen.

Tomta utskilles til:

Christer Jørg.

9454 Årstad  
Andrøya viken 4.

Vedlegg nr.  
C -**Opplysninger gitt i nabovarsel** sendes kommunen sammen med søknaden(Gjengitt av nabovarsel)  
plan- og bygningssloven av 27. juni 2008 nr. 71 § 21-3

Tiltak på eiendommen:		Eiendomsnr. adresse		Poststed	
Omnr.	Bnr.	Strømbothveien 580 4155		Engros	
Eier/festjer		Kommune			
Ingeniør Vang		Trondheim			

Det varsles herved om

<input type="checkbox"/> Nybygg	<input type="checkbox"/> Anlegg	<input type="checkbox"/> Endring av fasade	<input type="checkbox"/> Riving
<input type="checkbox"/> Påbygg/tilbygg	<input type="checkbox"/> Skilt/reklame	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input type="checkbox"/> Bruksendring
<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg	<input type="checkbox"/> Antennesystem	<input type="checkbox"/> Oppretting/øndring av matrikkelenhet (eandemodelling) eller bortlesie	<input checked="" type="checkbox"/> Annet

Dispensasjon etter plan- og bygningssloven kapittel 19

<input type="checkbox"/> Plan- og bygningssloven med forskrifter	<input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter	<input type="checkbox"/> Arealplaner	<input type="checkbox"/> Vagloven	Vedlegg nr. B -
--	--	--------------------------------------	-----------------------------------	--------------------

**Arealdispensasjon**

Sett kryss for gjeldende plan

<input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan	<input type="checkbox"/> Reguleringsplan	<input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan
--	--	--

Nærm på plan

Beskriv nærmere hvis nabovarslet gjelder

Christer Jøng ønsker å få ferdig tomte der gammelkjøpet sto. Muren står enda, resten er rovet

Vedlegg nr.  
D -

Sporsmål vedrørende nabovarsel rettes til

Foretaksleider

Ingeniør Vang

Kontaktperson, navn

Ingeniør

E-post

ingeniør@online.no

Telefon

91643893

Mobil

Søknaden kan ses på hjemmeside: (ikke obligatorisk)

**Merknader sendes til**

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/leietaker skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for ev. endringer.

Navn	Postadresse
Ingeniør Vang	Strømbothveien 580
Postnr. Poststed	E-post
4155 Engros	ingeniør@online.no

Følgende vedlegg er sendt med nabovarslet			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra - til	Ble returnert
Dispensasjonssøknad/vedtak	B		<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan	D		<input type="checkbox"/>
Teigninger snitt, fasade	E		<input type="checkbox"/>
Andra vedlegg	G		<input type="checkbox"/>

**Underskrift**

Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjennboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.

Søker	Dato	Underskrift, søker eller tilsettsleder
Engros	11-17	Ingeniør Vang
Gjentes med bilokkbokstaver		
INGEMINN VANG		





**Kvittering for nabovarsel** sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varslet er mottatt. Det kan også signeres på et man gir samtykke til tilfaket.

Tilfaket gjelder	
Eiendom/byggested	Gnr. 109 Bnr. 35 Postnr. 4455 Seksjonsnr. Byggningsnr. Bo gnr. 1917 Kommune Engenes
Adresse: Strømbotnveien 580 Poststed Engenes	

Følgende naboer har mottatt eller fått rak. sending av vedlagte nabovarsel med tilhørende vedlegg:

Nabo-/gjenboereiendom		Eier/foster av nabo-/gjenboereiendom	
Gnr. 109 Bnr. 3531 Postnr. 4455 Seksjonsnr. Adresse: Strømbotnveien 580 Poststed Engenes	Eier/fosters navn: Ingerunna Wang	Adresse: Strømbotnveien 580 Postnr. 4455 Poststed Engenes	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel	Date: 11/19 Sign: I. Wang	Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilfaket	Date: 11/19 Sign: I. Wang

Nabo-/gjenboereiendom		Eier/foster av nabo-/gjenboereiendom	
Gnr. 109 Bnr. 3536 Postnr. 4455 Seksjonsnr. Adresse: Strømbotnveien 562 Poststed Engenes	Eier/fosters navn: Ole Morten Lind	Adresse: Strømbotnveien 562 Postnr. 4455 Poststed Engenes	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel	Date: 11/19 Sign: O. M. Lind	Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilfaket	Date: 22/11-19 Sign: O. M. Lind

Nabo-/gjenboereiendom		Eier/foster av nabo-/gjenboereiendom	
Gnr. 109 Bnr. 134 Postnr. 4455 Seksjonsnr. Adresse: Strømbotnveien 608 Poststed Engenes	Eier/fosters navn: Jøker Sørensen	Adresse: Midtveien 16 Postnr. 4415 Poststed Hønsdal	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel	Date: 16.11.19 Sign: J. Sørensen	Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilfaket	Date: 16.11.19 Sign: J. Sørensen

Nabo-/gjenboereiendom		Eier/foster av nabo-/gjenboereiendom	
Gnr. 109 Bnr. 156 Postnr. 4455 Seksjonsnr. Adresse: Strømbotnveien 607 Poststed Engenes	Eier/fosters navn: Erling Raymond Wang	Adresse: Damveien 10 Postnr. 4411 Poststed Hønsdal	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel	Date: 13/12-19 Sign: E. Wang	Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilfaket	Date: 13/12-19 Sign: E. Wang

Nabo-/gjenboereiendom		Eier/foster av nabo-/gjenboereiendom	
Gnr. 109 Bnr. 153 Postnr. 4455 Seksjonsnr. Adresse: Strømbotnveien 596 Poststed Engenes	Eier/fosters navn: Trøystein Wang	Adresse: Strømbotnveien 596 Postnr. 4455 Poststed Engenes	Poststedets reg.nr.
Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> mottatt varsel	Date: 16.11.19 Sign: T. Wang	Personlig kvittering for: <input checked="" type="checkbox"/> samtykke til tilfaket	Date: 16.11.19 Sign: T. Wang

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: \_\_\_\_\_ Sign. \_\_\_\_\_

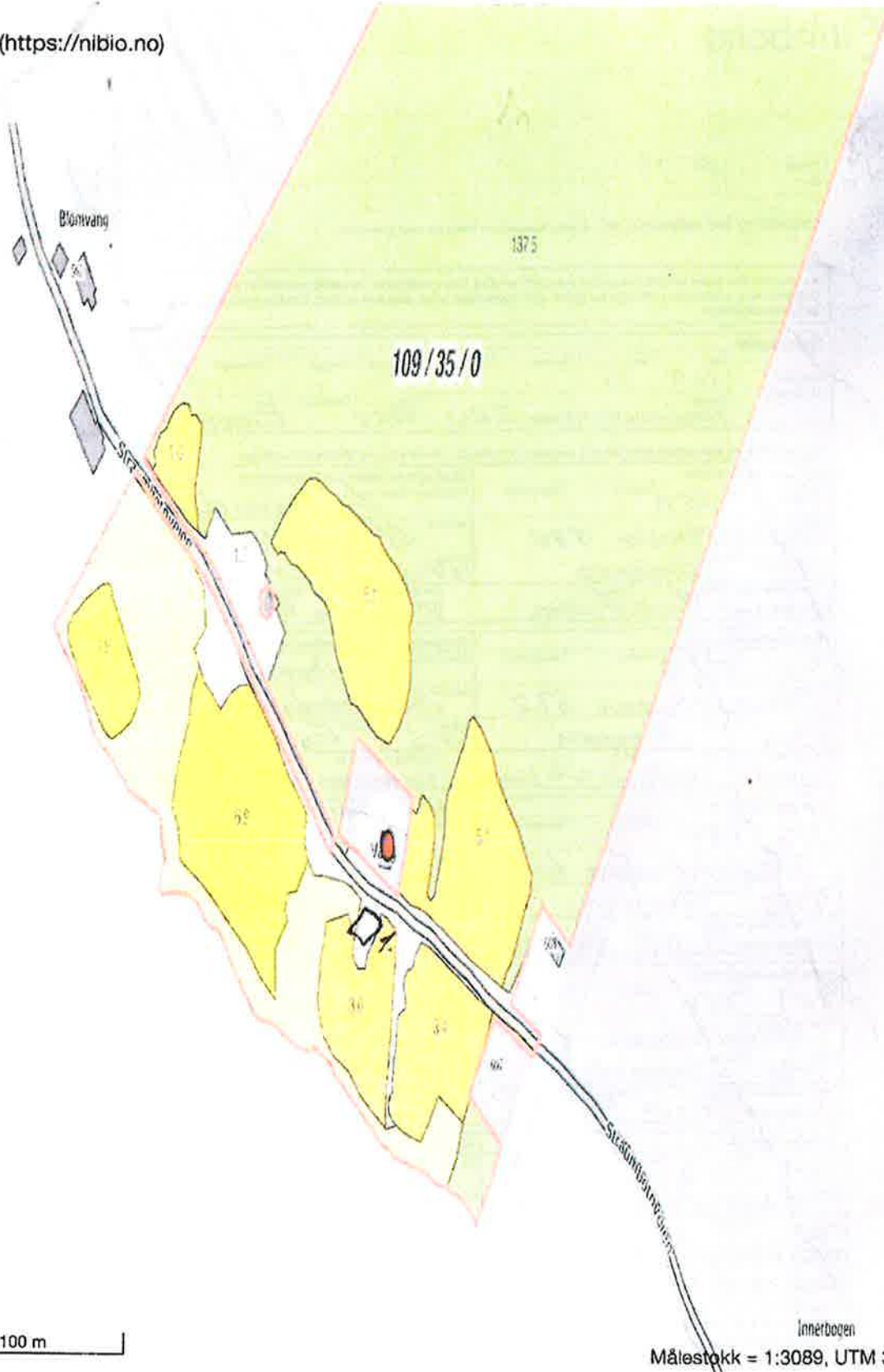




(<https://nibio.no>)

NIBIO

Tegnforklaring



100 m

Innerboen  
Målestokk = 1:3089, UTM 33,





0 20 40 60m

Målestokk 1:2500 ved A4 liggende utskrift

Dato: 15.04.2020 15:36 - Eiendomsdata verifisert: 15.04.2020 15:25 - Side 1 av 1

SAC 41/20 - v2

## **42/20 Søknad om deling av eiendom - gnr. 83/16 - Marit Berg - Skog**

Arkivsak-dok. 19/00366-2  
Arkivkode. 83/16  
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	42/20

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Formannskapet vedtar, etter en samlet vurdering og i henhold til Jordloven § 12, å innvilge fradeling av ca. 1 daa bebygd-parsell som skissert på vedlagte kart, fra gnr. 83/16 på Skog:

10. Klassifiseringen «bebygd areal» kan fradeles med nytt matrikkelnummer, det øvrige areal på gnr. 83/16 forblir landbrukseiendom
11. Bolighuset på gnr. 83/29 tilknyttes som våningshus for landbruks-eiendommen gnr. 83/16.
12. Det må hensyn tas at eiendommen ligger i et område hvor normal landbruksaktivitet med beitedyr, ferdsel, støy og lukt kan forekomme og at dette ikke kan påklages.
13. Saken behandles etter Plan og bygningsloven i eget administrativt vedtak

### **Vedlegg:**

1. Søknad
2. Kartskisse
3. Oversiktskart

### **Kort beskrivelse av saken**

Marit Berg ønsker fradeling av bebygd parsell som skissert i vedlagt søknad med kart.

### **Fakta i saken**

Dette er en selvstendig landbrukseiendom på ca. 416 dekar med ca. 6 dekar fulldyrket jord, ca. 15 da overflatedyrket, ca. 4 dekar innmarksbeite, ca. 216 dekar skog og ca. 1,4 dekar bebygd areal. Hus-bebyggelsen består våningshus og en eldre fjøsbygning som i dag benyttes som fritidsbolig. Eierens bolighus ligger på nabotomta, som har gnr. 83/29, og er tilknyttet hoved-eiendommen 83/16.

Boligbebyggelsen fradeles som en del av arv og skifte på gnr. 83/16

Nabovarsel anses ikke nødvendig siden ingen naboeiendommer blir berørt av fradelingen. Tomta med våningshus (gnr. 88/29) eies av søker



### **Vurdering**

Kommunen er pliktig til å ta hensyn til nasjonale føringer for bruksstrukturen, som for eksempel at en skal verne om arealressursene og søke å oppnå driftsmessig gode løsninger for landbruks-arealene, dette kan vanskeliggjøre fradeling til andre formål enn landbruk.

Eierens bolighus ligger på nabotomta, som har gnr. 83/29, og er tilknyttet hoved-eiendommen 83/16, dette vil etter fradelingen være våningshuset på landbruks-eiendommen. Denne løsningen har lenge vært praktisert for flere landbruks-eiendommer i lbestad kommune

Det blir ingen omdisponering av landbruksmark etter jordlovens § 9.

Boligbebyggelsen kan fradeles som en del av arv og skifte på gnr. 83/16

### **Helse og miljø:**

Ikke vurdert

### **Personell:**

Ikke vurdert

### **Økonomi:**

Ikke vurdert

### **Rådmannens konklusjon:**

Rådmannen tilrår etter en samlet vurdering og i henhold til jordloven å innvilge fradeling av ca.1 da bebygd-parsell fra gnr. 83/16 på Skog

### **Vedlegg til sak**



Søknad om deling av  
grunneiendom - Marit



Kart



Oversiktskart 83\_16

Sak 42/20-V1

<b>1. SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM - OG</b>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI
<b>2. REKVISISJON AV KARTFORRETNING VED GODKJENNING</b>	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEI

(Kryss "Nei" på pkt. 2 dersom det IKKE ønskes at fradelingen skal skje umiddelbart etter godkjenning av søknaden. Rekvisisjonen kan ellers medføre at oppmålingsarbeide blir igangsatt - og betalingsforpliktelse for gebyr oppstår - uten nærmere varsel.)

Søknaden/rekvisisjonen framsettes i medhold av plan- og bygningslovens § 93 h) - jf. kap XI og XII, og delingslovens kap. 2 og 3

Søknaden/rekvisisjonen sendes <b>Ibestad kommune</b> Plan og næring <b>9450 HAMNVIK</b>	Kommunens saksnummer:  Plass for kommunens stempel
--	--

**1. Søknaden/rekvisisjonen gjelder følgende eiendom(mer):**

Gnr.	Bnr.	Eiendomsadresse
83	16	

**IBESTAD KOMMUNE**

31 OKT. 2019

Saksnr. 19/0366 Dek.nr. 1

**2. Søknad/rekvisisjon, hovedformål/type:**

Alternativ:  
Eventuell merknad.

- Alternativene er:**
1. Fradeling av tomt/parsell med kartforretning (oppmåling)
  2. Fradeling av tilleggsparsell med kartforretning over parsell - evt. ved grensejustering
  3. Grensepåvisning etter målebrev
  4. Kartforretning over enkelte grenselinjer eller hel eiendom
  5. Ajourført målebrev over eiendommen

**3. Selvstendig bruksenhet eller tilleggsparsell:**

Selvstendig tomt/bruksenhet:  JA  NEI

Tilleggsparsell til eiendommen:

Dersom svaret er NEI, angi gårds- og bruksnummer på eiendommen tilleggsarealet skal legges til

**4. Hjemmelshavers navn, adresse, dato, telefon og underskrift: (flere enn 3 eiere, bruk tilleggsskjema)**

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted
Underskrift	Dato	Telefon
MARIT BERG		

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted
MARIT BERG	Skog, Ibestadv. 2473	9450 Hamnvik
Underskrift	Dato	Telefon
	30.10.1977095200	

Hjemmelshaver – bruk blokkbokstaver	Adresse	Postnr/-sted
Underskrift	Dato	Telefon

Eventuell kontaktperson	Adresse	Postnr/-sted	Telefon

5. Spesifiser formål, størrelse og antall parseller som søkes fradelt, tegn inn parsellen(e) på kart:

Parsell nr. (merk på kart)	Formål	Areal i dekar (ca)	Antall parseller
1		1 dekar	1

6. Samtidig søkes om dispensasjon fra:

Alternativ:

Annet

Alternativer:

1. Arealbruken i kommune)plan eller kommunedelplan
2. Arealbruken i regulerings- eller bebyggelsesplan
3. Bygge- og deleforbud i 100-metersbeltet langs sjøen - § 17-2
4. Annet

6b. Begrunnelse for dispensasjon:

Angi begrunnelse her eller bruk eget ark

7. Atkomst og avkjørsel:

Europa-, riks- eller fylkesveg <input type="checkbox"/>	Kommunal veg <input type="checkbox"/>	Privat veg <input type="checkbox"/>	Avkjørselstillatelse gitt <input type="checkbox"/>	JA <input type="checkbox"/>
Anlegge ny avkjørsel <input type="checkbox"/>	Utvidet bruk av eksisterende <input type="checkbox"/>	Kun gangatkomst <input type="checkbox"/>	JA <input type="checkbox"/>	

8. Vannforsyning og avløp:

Vannforsyning tilknyttes offentlig nett:  JA  NEI

Beskriv vannforsyning:

Avløp tilknyttes offentlig nett:  JA  NEI

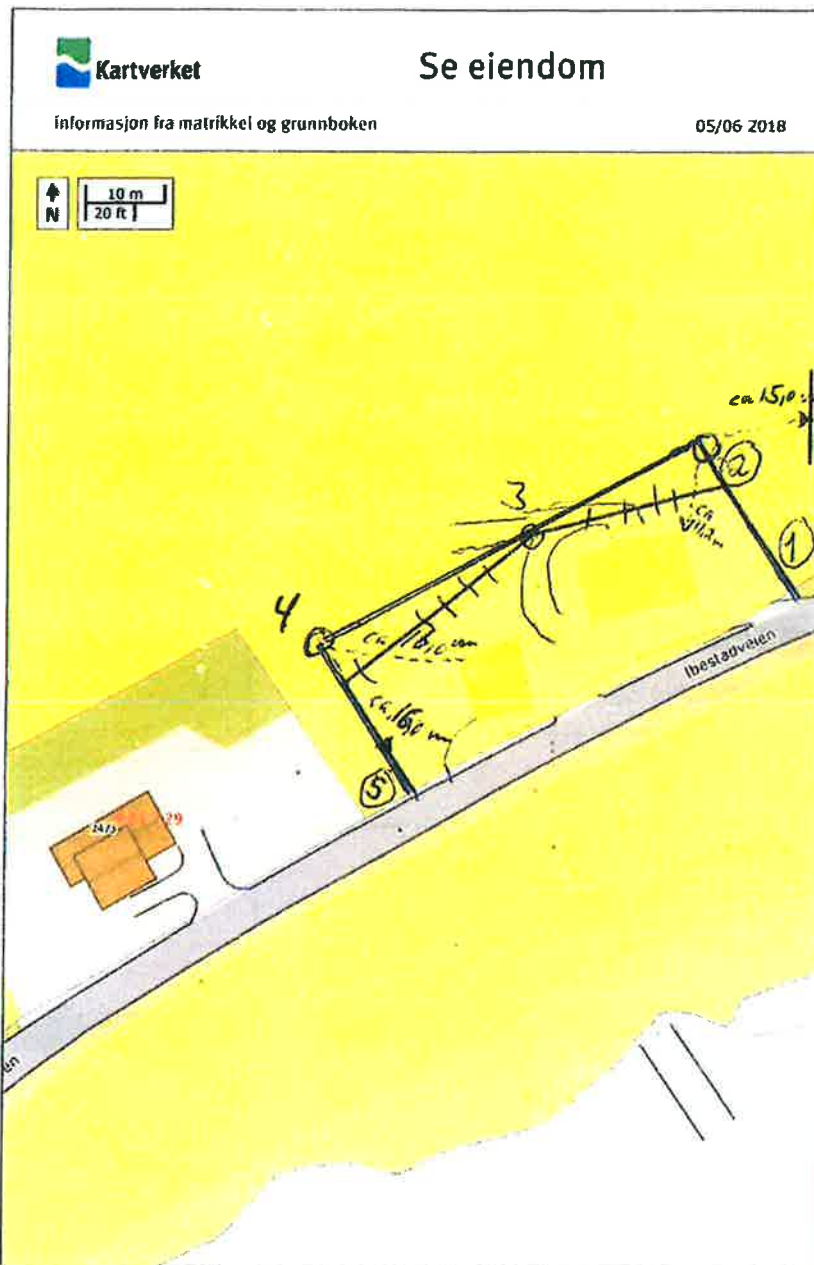
Beskriv avløpsløsning:

Hvis Nei, beskriv vann- og avløpsløsningen nærmere

9. Plass for merknader/tilleggsopplysninger:

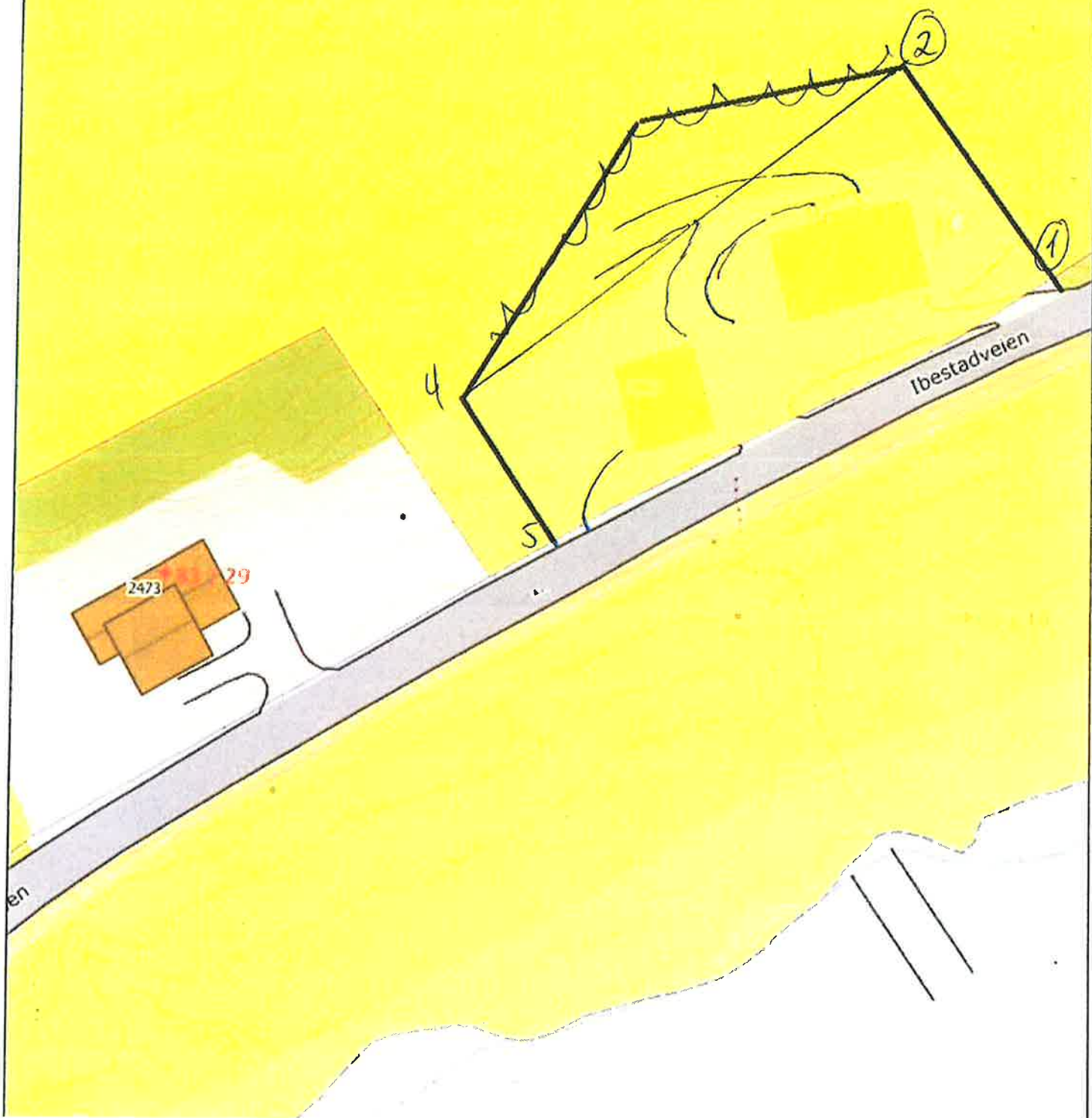
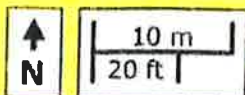
Alt 3

Kontakt:  
Bjørnar Berg  
Tlf. 40005699



Stolpe

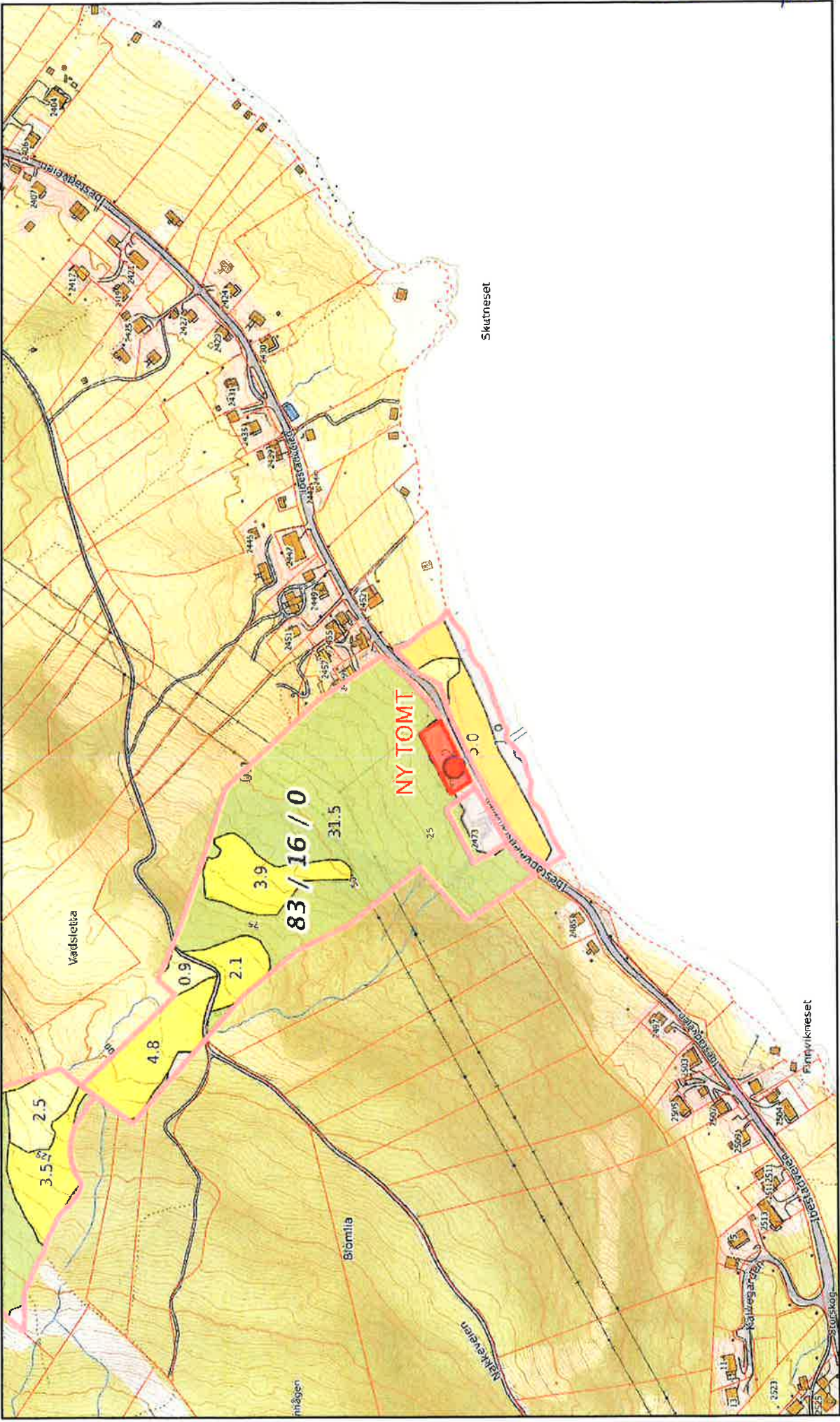
- Pkt. 1: 1,2 m fra bergknatt, retn. sør. (rødt stikk)
- Pkt. 2: Ca. 15 m fra stolpe (retn. sør)  
Ca. 11,2 m fra overhjørne (nord) på fjøs. (rødt stikk)
- Pkt. 3: Kryss gml. vei mot brynn og vei ned mot hus. (rødt stikk)
- Pkt. 4: 1 rett linje fra pkt. 2, gjennom 3.  
Ca. 10 m. fra overhjørne på hus (rødt stikk)
- Pkt. 5: Sørenden av stikkromme (slatt).



SARC 92/20-V3

Landbrukseiendom 1917-83/16/0

Marksag AR5 7 klasser



0 20 40 60m

Målestokk 1:4000 ved A4 liggende utskrift



Dato: 31.10.2019 11:20 - Eiendomsdata verifisert: 31.10.2019 09:59 - Side 1 av 1

## **43/20 Samarbeidsavtale om interkommunal legevakt - Utvidelse med Dyrøy kommune**

Arkivsak-dok. 16/00134-10  
Arkivkode. 026  
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	43/20
2 Kommunestyret		

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret godkjenner vertskommunesamarbeid for felles legevakt mellom kommunene Dyrøy, Salangen, Ibestad, Lavangen, Målselv og Bardu.
2. kommunestyret godkjenner den nye samarbeidsavtalen om felles legevakt mellom kommunene Dyrøy, Salangen, Ibestad, Lavangen, Målselv og Bardu.

### **Vedlegg:**

Samarbeidsavtale for interkommunal legevakt IKL – april 2020

### **Vurdering**

Kommunene Salangen, Ibestad, Lavangen, Målselv og Bardu har siden 2016 hatt en samarbeidsavtale om felles legevakt. Denne avtalen utvides nå med Dyrøy kommune, samt oppdaterte referanser til ny kommunelov § 20-1:

Vertskommunesamarbeid:

*En kommune kan overlate utførelsen av lovpålagte oppgaver og delegerer myndighet til å treffe enkeltvedtak eller vedta forskrift til en vertskommune etter reglene i dette kapitlet, så langt annen lovgivning ikke er til hinder for det.*

I henhold til § 8 i gjeldende avtale, skal vesentlige endringer i avtalen, legges frem for respektive kommunestyrer. Ny deltaker i samarbeidet, ansees som vesentlig endring, og avtalen skal vedtas av deltakernes kommunestyrer. Det er to forhold som må godkjennes, at man skal delta i vertskommune, og den fremlagte avtalen for dette samarbeidet. I henhold til kommuneloven § 20-4, Samarbeidsavtalen skal den inneholde:

*De enkelte kommunestyrene eller fylkestingene i alle deltakerkommunene skal selv vedta samarbeidsavtalen og endringer som gjelder forhold som er nevnt i tredje og fjerde ledd.*

Samarbeidsavtalen skal inneholde bestemmelser om:

- a) deltakerne i samarbeidet
- b) hvem av deltakerne som er vertskommune
- c) hvilke oppgaver og hvilken myndighet som skal legges til vertskommunen

- d) når oppgaver og myndighet skal overføres
- e) hvilke av vertskommunens vedtak deltakerne skal underrettes om
- f) hvordan det økonomiske oppgjøret mellom samarbeidskommunene og vertskommunen skal foregå
- g) hvordan deltakerne kan tre ut av samarbeidet
- h) hvordan samarbeidet skal oppløses
- i) annet som etter lov skal fastsettes i avtalen

Utvidelsen av IKL med Dyrøy kommune skjer innenfor de rammer og budsjetter som gjelder for 2020, og det forventes at denne utvidelsen vil gi en økonomisk gevinst for alle deltakerkommunene.

#### **Helse og miljø**

Ingen konsekvenser.

#### **Personell**

Ingen konsekvenser.

#### **Økonomi**

Ingen konsekvenser.

#### **Kommunedirektørens konklusjon**

Kommunedirektøren anbefaler at Dyrøy kommune tas med i vertskommunesamarbeidet for den interkommunale legevakta, og at ny samarbeidsavtale godkjennes.

#### **Vedlegg til sak**



Samarbeidsavtale for  
interkommunal legevakt



## **Samarbeidsavtale for interkommunal legevakt**

Det formaliserte samarbeidet omfatter kommunene Dyrøy, Salangen, Lavangen, Målselv, Bardu og Ibestad med Bardu som vertskommune.

### **1. Formål**

Samarbeidet mellom kommunene har som mål å drifte legevaktberedskap og legevaktssentral (en) for kommunene. Samarbeidet er opprettet i medhold av kommunelovens § 20-1, vertskommune

Denne skal formidle kontakt med:

- lege
- lokalt stasjonert ambulansse/AMK
- jordmor
- hjemmesykepleie

### **2. Styret for Interkommunal legevakt består av:**

Administrasjonssjef Salangen kommune

Rådmann i Lavangen kommune

Rådmann i Målselv kommune

Rådmann i Bardu kommune

Rådmann i Ibestad kommune

Rådmann i Dyrøy kommune

Rådmann i Bardu er styrets leder

Kommuneoverlege i Bardu kommune er medisinsk ansvarlig for IKL. (\*Denne tjenesten er i vertskommunesamarbeid med Målselv kommune, se egen avtale)

I styringsgruppemøtene har følgende møte og talerett:

\*Kommuneoverlegen i Bardu kommune

Enhetsleder Helse, Omsorg og barnevern i Bardu kommune

Avdelingsleder IKL

- Avdelingsleder IKL er styrets sekretær
- Det innkalles til styremøter etter på forhand vedtatt plan, eller når en av representantene krever det.
- Styret er beslutningsdyktig når minst 3 av representantene er til stede

Styret har det overordnede ansvar for driften av IKL. Styret skal godkjenne budsjett, regnskap. Årsmelding er en del av Bardu kommune sin øvrige årlige rapportering.

### **3. Organisering**

Den interkommunale legevakten er underlagt enhet for helse, omsorg og barnevern i Bardu. Daglig drift er ivaretatt av avdelingsleder IKL.

### **4. Ansvarsområde for IKL**

IKL skal ivareta felles legevaktsentral med felles nasjonalt legevaktnummer. Legevaktsamarbeidet ivaretar kommunenes ansvar ifm KAD-senger.

Til grunn for samarbeidet ligger tjenesteytingsavtale nr 1, 4 og 11 mellom kommunene i samarbeidet og Universitetssykehuset Nord-Norge (UNN)

I tillegg kommer lokal fellesavtale mellom legene og Bardu kommune.

### **5. Budsjett**

Budsjettet skal dekke kostnader til personell, vikarer, opplæring, medisiner, forbruksmateriell og andre driftskostnader knyttet til drift av interkommunal legevaktberedskap og legevaktsentral.

Budsjettforslag utarbeides av vertskommunen og fremlegges styret for godkjenning innen medio september måned.

### **6. Økonomi**

Bardu kommune sender sluttkrav for foregående år og akontobeløp første halvår innen 1. Juni. Akontobeløp for 2. halvår sendes ut innen 1. desember.

Fordelingen av utgiftene blant kommunene er beregnet etter følgende fordelingsnøkkel:

- a. Kr 100.000,- fordeles først flatt på hver deltakerkommune.
- b. Befolkningstallet i kommunen (ssb pr 01.07) året før budsjettåret legges til grunn for det resterende. Eventuelle prisøkninger fordeles etter samme fordelingsnøkkel. Refusjoner/tilskudd som deltakerkommunene får, skal gå til finansiering av samarbeidet.

Merforbruk eller mindreforbruk på driften skal fremlegges styret. Styret beslutter om mindreforbruk skal settes av på fond eller tilbakebetales deltakerkommunene. Styret beslutter hvordan merforbruk skal belastes.

Styret har ikke myndighet til å ta opp lån eller på annen måte pådra deltakerne økonomiske forpliktelser.

### **7. Utmelding og oppløsning**

Den enkelte kommune kan med 1 års skriftlig varsel, si opp sitt deltakerforhold og kreve seg løst fra det, ref Kommuneloven § 20-8.

*"Den enkelte kommune og fylkeskommune kan i alle fall med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i det interkommunale samarbeid og kreve seg utløst av det. Utløsningssummen fastsettes til ande/ens nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp, men ikke mer enn verdien av de midler vedkommende kommune eller fylkeskommune har skutt inn".*

Uenighet om forståelse av vedtektene/samarbeidsavtalen avgjøres av en nemd bestående av en person fra hver av partene samt en person oppnevnt av fylkesmannen.

#### **8. Vedtektsendring**

Alle vedtak som gjelder interkommunal legevakt fremlegges styret. Vesentlige endringer framlegges de respektive kommunestyrer.

## **44/20 Frisklivssentral - lbestad kommune**

Arkivsak-dok. 20/00191-1  
Arkivkode. B  
Saksbehandler Anita Dahl Solbakken

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	44/20

### **Forslag til vedtak/innstilling:**

Formannskapet vedtar:

1. lbestad kommune oppretter frisklivssentral som en del av den kommunale helsetjenesten, organisert under seksjonsleder HSO.
2. Drift av frisklivssentralen skal finansieres over kommunens budsjett.
3. Frisklivssentralen lokaliseres i kompetansesentret og er tilknyttet kommunalt treningssenter og psykisk helsetjeneste. Frisklivssentralen skal tilby både basistilbud gi veiledning og tilbud knyttet til psykiske belastninger, søvnvansker og risikofyllt alkoholbruk.
4. Frisklivssentralen bemannes av frisklivskordinator.

### **Vedlegg:**

1. Frisklivssentralen – en kommunal helsetjenester
2. Friskliv oppstart skjema

### **Kort beskrivelse av saken**

Helseutfordringene i Norge preges i stor grad av sykdom som kan relateres til den enkeltes helseatferd, sosiale kontekst og det samfunnet vi lever i. Sykdomsbildet domineres av livsstilsrelaterte sykdommer som kreft, diabetes, muskel- og skjelettlidelser, kroniske luftveissykdommer, hjerte- og karsykdommer og psykiske lidelser. Dette er sykdommer som i stor grad kan forebygges ved hjelp av tiltak som fremmer sunn helseatferd og mestring av psykiske utfordringer. I mars 2020 presenterte lbestad kommune «Oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer for lbestad kommune», der flere av folkehelse-utfordringene som presenteres lokalt samsvarer med det nasjonale utfordringsbildet.

Kommunene skal (jf. § 3-3 i Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester) i ytelsen av helse- og omsorgstjenester fremme helse og søke å forebygge sykdom, skade og sosiale problemer. Frisklivssentralen er en kommunal helsetjeneste, og er en anbefalt måte å organisere slike helsetjenester på. «Veileder i lokalt psykisk helsearbeid og rusarbeid for voksne» fra Helsedirektoratet har også med frisklivssentral i kapittelet om helsefremmende tjenester. Tilbudet kan tilpasses ulike alders- og målgrupper, og kan både benyttes som tidlig innsats for å forebygge eller begrense utvikling av sykdom, og være tilbud til personer i et behandlings, rehabiliterings eller habiliteringsforløp. Det er aktuelt for personer med langvarig sykmelding eller kronisk sykdom. Frisklivssentralen skal bidra til redusert

sykdomsbyrde og sammenhengende helsetjenester, og være en samarbeidspartner i kommunens folkehelsearbeid.

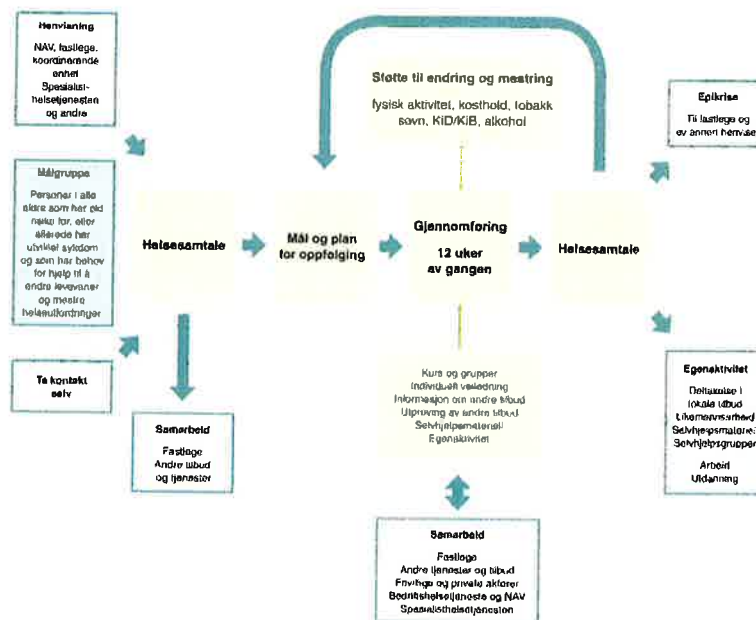
### Fakta i saken

Formålet med arbeidet i frisklivssentralen er å fremme fysisk og psykisk helse og forebygge eller begrense utvikling av sykdom, og sentralen skal gi strukturert, tilpasset og tidsavgrenset oppfølging basert på individuell veiledning og gruppebaserte tilbud. Målet er å fremme helse og forebygge sykdom ved å gi tidlig hjelp til å endre levevaner og mestre helseutfordringer. Målgruppen for frisklivssentralen er personer i alle aldre som har økt risiko for, eller allerede har utviklet sykdom og som har behov for hjelp til å endre levevaner og mestre helseutfordringer. Tilbudet er for alle i målgruppen som bor og oppholder seg i kommunen.

Frisklivssentralen skal:

- Gi støtte til å endre levevaner og mestre helseutfordringer
- Gi veiledning som retter oppmerksomheten mot friskressurser for helse og livskvalitet
- Understøtte brukerens egen læringsprosess
- Gi tilbud så tidlig som mulig ved økt risiko for sykdom
- Gi hjelp til å finne frem til lokale tilbud og aktiviteter som passer for den enkelte bruker
- Styrke innbyggernes kunnskap om levevaner og helse
- Være en samarbeidspartner i kommunens folkehelsearbeid

Frisklivssentralen skal primært gi støtte til fysisk aktivitet, kosthold, snus- og røykeslutt, og kan også gi veiledning og tilbud knyttet til psykiske belastninger, søvnvansker og risikofylt alkoholbruk. Frisklivssentralen skal bidra til helhetlige, koordinerte helsetjenester og til utjevning av sosiale ulikheter i levevaner og helse, og den skal ha oversikt over og kjennskap til relevante offentlige, frivillige og private tilbud og tjenester i kommunen og i spesialisthelsetjenesten. Frisklivssentralen skal samarbeide med disse og lede brukere videre når det er aktuelt. Frisklivssentralen skal legge vekt på en helhetlig tilnærming og å styrke fysiske, mentale og sosiale ressurser for helse, endring og mestring. Brukermedvirkning skal være sentralt i planlegging, utforming og gjennomføring av tilbud.



Tilbudene i frisklivssentralen er åpne for alle innbyggere i kommunen som ønsker veiledning for å endre levevaner. Man kan ta kontakt selv, eller bli henvist av lege, annet helsepersonell eller NAV.

### **Vurdering**

Lokale behov må være førende for utviklingen av lokalt folkehelsearbeid, og tilbudet skal bygge på lokal fagkompetanse, kompetanse på livsstilsykdommer, endring av levevaner og helsepedagogikk. Tilbud organisert gjennom en kommunal frisklivssentral bør være en del av det forebyggende og helsefremmende arbeidet i kommunen. Frisklivssentralen skal gjennom samhandling med andre aktører sørge for forebyggende tjenester av god kvalitet. Hensikten er å oppnå en positiv effekt av tilbudet, slik at behovet for oppfølging fra helsepersonell blir mindre både kortsiktig og langsiktig. Konseptet Frisklivssentral omfavner mange av oppgavene rettet mot folkehelse, tverrfaglig rehabilitering og helsefremmende og sykdomsforebyggende arbeid som lbestad kommune allerede gjennomfører i dag. Ved å organisere disse tilbudene under modellen for Frisklivssentral vil en sikre organisatoriske og faglige rammer som gir muligheter til tjenesteutvikling, uten at det medfører ekstra behov for ressurser. Gjennom etablering av frisklivssentral sikres et godt kompetansemiljø og tverrfaglighet, noe som videre vil styrke mulighet for å rekruttere og beholde viktig og nødvendig kompetanse. I kommunen finnes fagpersoner med nødvendig kompetanse og som har gjennomført relevant opplæring og veiledning.

Frisklivssentralens tilbud er en del av de kommunale lærings og mestringstilbudene og rehabiliteringstjenesten. Det legges til rette for samhandling mellom frisklivssentralene og koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering i kommunen, samt andre seksjoner og enheter ved behov.

### **Helse og miljø**

Brukere vil kunne mestre hverdagen sin bedre, noe som vil forebygge tilbakefall eller utvikling av sykdom. Deltakelse i frisklivssentralens tilbud kan gi kunnskap og ferdigheter som bidrar til å mestre det å leve med sykdom og helseplager, og dermed kunne bidra til å redusere behovet for andre helsetjenester. Det er bra både for det enkelte individ, for helsetjenesten og for kommuneøkonomien. Frisklivssentral blir trolig viktigere i tida framover på grunn av endret helse - og sykdomsbilde med større innslag av kroniske sykdommer og livsstilssykdommer. Endring i demografien, der spesielt andelen eldre øker i befolkningen vil føre til større behov for kommunale tjenester. Trivsel, helse og sykefravær hos ansatte som yter tjenestene vil også være avgjørende for et godt tjenestetilbud, og kommunal frisklivssentral vil derfor trolig kunne styrke den fremtidige eldreomsorgen og kommuneøkonomien.

Psykisk helsetjeneste i lbestad kommune er under oppbygging, med kontinuerlig utvikling av både individuelle og gruppebaserte tjenestetilbud. Ved å samlokalisere frisklivssentralen både geografisk og organisatorisk med psykisk helsetjeneste og kommunalt treningssenter vil man kunne sikre en helhetlig tilnærming og forankre frisklivssentralens faglige tilbud i både psykisk og fysisk helse.

## **Personell**

Arbeidet ved frisklivssentralen skal være tverrfaglig, og er nødvendig for å kunne løse frisklivssentralens oppgaver. Anbefalt utdanning for personell ved frisklivssentralen er høgskole-/ universitetsutdanning innen helsefag, inkludert fagområder som fysisk aktivitet, ernæring, psykisk helse, helsefremmende og forebyggende arbeid og folkehelse. Personell ved frisklivssentralen skal ha grunnleggende kompetanse i samtalemotoden Motiverende intervju (MI). Annen helsepedagogisk kunnskap og andre metodiske tilnærminger til det å snakke om endring, slik som kognitiv atferdsterapi, er også relevant. Helsedirektoratet har utviklet flere veilederkurs for å understøtte kunnskapsbasert praksis og effektivt arbeid ved frisklivssentralene. I samarbeid med Fagakademiet tilbyr Helsedirektoratet også kurslederkurs i Kurs i mestring av depresjon (KiD) og Kurs i mestring av belastning (KiB). Ved å kurse personell gjennom ordningen vil frisklivssentralen derfor kunne gi veiledning rundt fysisk aktivitet, kosthold, tobakk og alkohol, søvn og psykiske lidelser.

Psykisk helsetjeneste er organisert under miljøtjenesten i Ibestad kommune, og skal bidra inn i Frisklivssentralen. De fleste av arbeidsoppgavene som per i dag ivaretas av Frisklivskoordinator samsvarer med frisklivs-konseptet og er typisk hjemmehørende i frisklivssentraler andre steder i landet. Dette inkluderer gruppetreninger, folkehelsearbeid og folkehelseprogrammet. Et kommunalt treningscenter vil være en naturlig del av sentralen.

## **Økonomi**

Det vil være store samfunnsøkonomiske gevinster knyttet til et frisklivstilbud. I helsedirektoratets veileder for kommunale frisklivssentraler framgår det at sykdommer knyttet til helseatferd både direkte og indirekte medfører et betydelig velferdstap gjennom tap av leveår og livskvalitet, tap av arbeidskraft og store kostnader til behandling i helsevesenet. Frisklivstilbudet vil bidra til at kommunene (og staten) sparer kostnader i helsevesenet, og vil sikre samfunnsmessige produksjonsgevinster ved lavere sykefravær og uføretrygd. Kommunen har tilgjengelige lokaler til disposisjon ved å samlokalisere frisklivssentralen med det planlagte treningssettet. Lokaler hos psykisk helsetjeneste kan benyttes til helsesamtaler og gruppetilbud i regi av frisklivssentralen. Ibestad kommune har nødvendig kompetanse tilgjengelig, og en intern omdisponering av personale vil derfor ikke medføre økte utgifter til personell.

## **Kommunedirektørens konklusjon**

Kommunedirektøren anbefaler at det opprettes en frisklivssentral som beskrevet.

### **Vedlegg til sak**



Frisklivssentralen –  
en kommunal helsetje



Friskliv oppstart  
skjema

# FRISKLIVSSENTRALEN

– en kommunal helsetjeneste



Informasjon til politikere og kommunale ledere





- De nye folkesykdommene knyttet til levevaner, medfører betydelige helse- og omsorgsutgifter.
- Det er et stort potensiale i å forebygge disse sykdommene.
- Frisklivssentraler møter dagens helseutfordringer knyttet til levevaner.

Frisklivssentralen er del av det samlede kommunale helsetilbudet og skal bidra til mer helhetlige tjenester. Tilbudet skal bidra til å utjevne sosiale ulikheter i levevaner og helse.

#### **Frisklivssentralens tilbud**

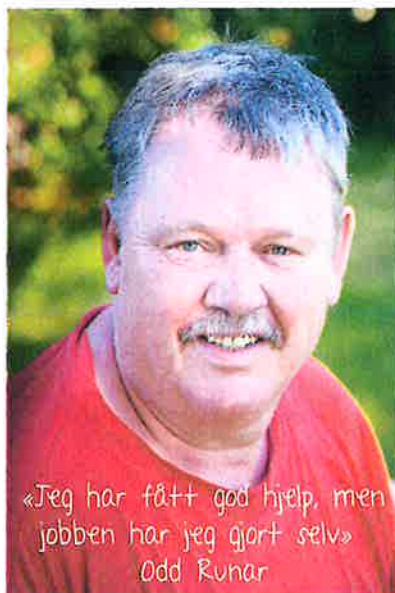
Det kan være vanskelig å endre levevaner på egenhånd. Frisklivssentralen gir kunnskapsbasert hjelp og har kompetanse i å snakke om endring og vedlikehold av vaner. Tilbudet tilpasses den enkelte, og består av individuelle helsesamtaler, kurs og gruppeaktiviteter.

Frisklivssentralen har oversikt over lokale tilbud, og gir hjelp til å finne frem til det som er aktuelt for den enkelte.

**Alle frisklivssentraler gir hjelp til fysisk aktivitet, kosthold, snus- og røykeslutt. Noen har også tilbud innen psykisk helse, søvn og alkohol.**

**Målet er å fremme helse og forebygge sykdom ved å gi tidlig hjelp til å endre levevaner og mestre helseutfordringer.**





### **Målgruppe**

Målgruppen er de som har økt risiko for, eller som har utviklet sykdom og trenger støtte til å endre levevaner og mestre helseutfordringer. Tilbudet egner seg også for dem som har utfordringer knyttet til psykisk helse.

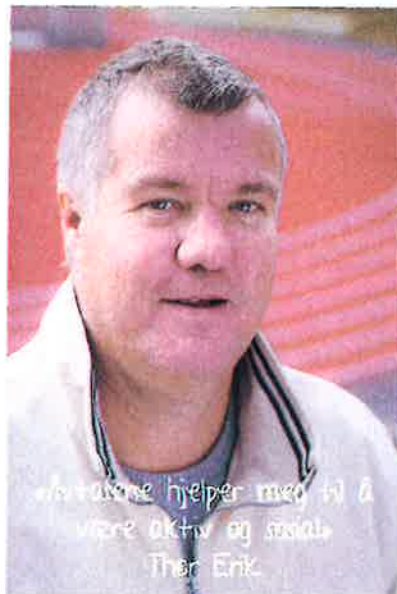
Frisklivssentralens tilbud kan inngå i et behandlings- og rehabiliteringsforløp og være del av lokal oppfølging i forbindelse med pakkeforløp.

Frisklivssentralen passer for dem som ikke finner andre egnede tilbud eller trenger hjelp til å finne ut hva som passer for dem.

### **Sosial arena**

Frisklivssentraler er en inkluderende sosial arena. Å delta i kurs og gruppetilbud gir sosial støtte og styrker det sosiale nettverket. Tilbudene kan tilpasses ulike grupper, for eksempel eldre og innvandrere, eller barn og unge og deres familier.





### Samfunnsøkonomiske gevinster

Hvert år hjelper hver frisklivssentral i gjennomsnitt over 100 personer til varig endring av levevaner og bedre helse.

- Personer som blir fysisk aktive, slutter å røyke og går ned i vekt, kan vinne 15–25 leveår med god livskvalitet.
- Kost- og mosjonsendringer kan forebygge diabetes type 2, og være like effektivt som medisiner.
- Hvis alle 10 000 innbyggere i en kommune går raskt i 10–15 minutter mer hver dag, vil gevinsten være 500 kvalitetsjusterte leveår, som tilsvarer en potensiell velferdsgevinst på 560 millioner kroner per år.
- De samfunnsøkonomiske kostnadene ved røyking i Norge er opp mot 80 milliarder kr per år.



Alle kommuner skal ha tilbud om forebyggende helsetjenester til innbyggerne. Helsedirektoratet anbefaler frisklivssentraler som en måte å organisere slike tjenester på.

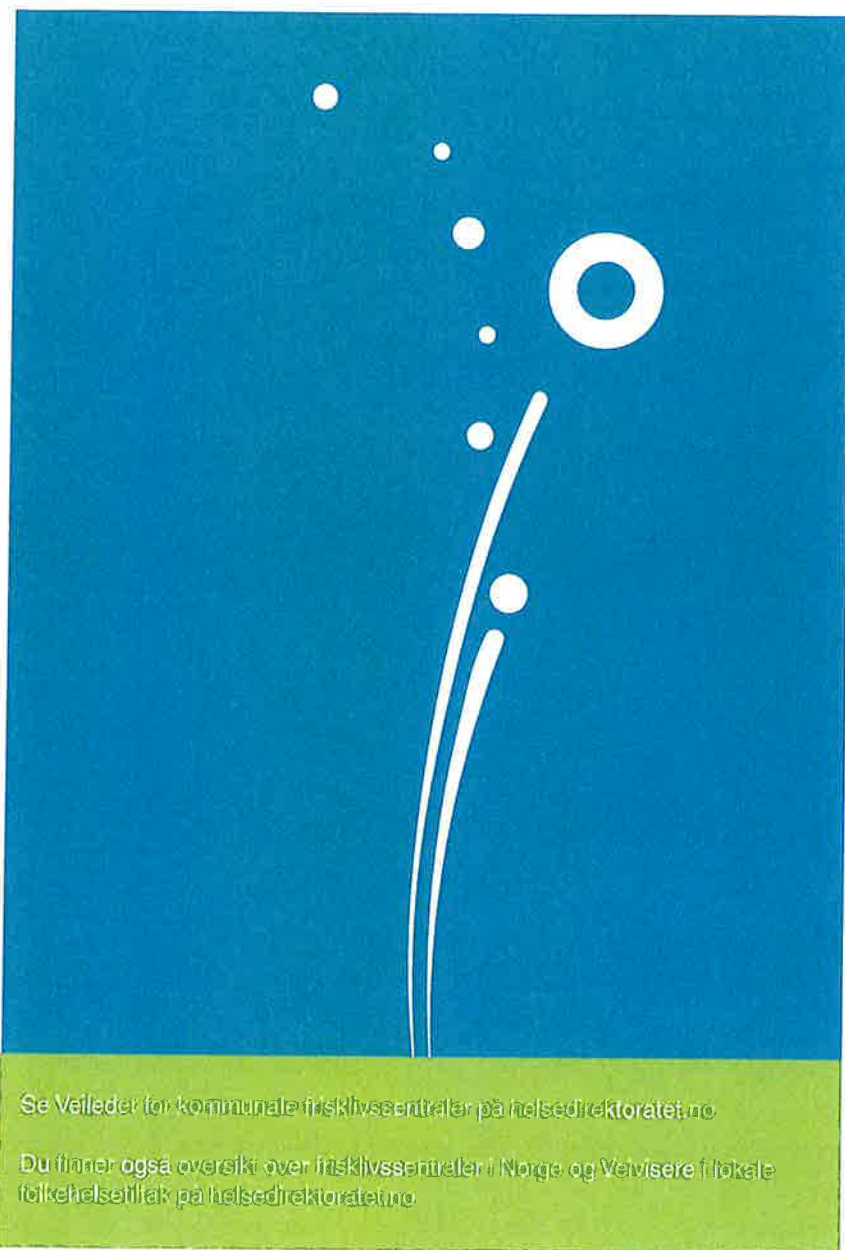
Formålet med frisklivssentraler er å fremme fysisk og psykisk helse, og forebygge eller begrense sykdomsutvikling.

Forebygging lønner seg både for samfunnet og den enkelte. Med en frisklivssentral i kommunen eller bydelen, blir det enklere å få til.

Frisklivssentralen koster lite og hjelper mange.

60 prosent av landets kommuner og bydeler har etablert frisklivssentraler.

# FRISKLIVSSENTRALEN



Se Veileder for kommunale frisklivssentreter på [helseidirektoratet.no](http://helseidirektoratet.no).

Du finner også oversikt over frisklivssentreter i Norge og Veivisere i lokale folkkehelseilak på [helseidirektoratet.no](http://helseidirektoratet.no).

Foto: Inger Merete Skarpaas

IS-0615

Sak 44/20: V2

## FRISKLIV OPPSTART

FRISKLIVSSENTRALEN

Dato: \_\_\_\_\_ Navn: \_\_\_\_\_ Fødselsår: \_\_\_\_\_

Kvinne  Mann

Henvist av: \_\_\_\_\_ Tatt kontakt selv

Behov for tolk?  Ja  Nei På hvilket språk? \_\_\_\_\_

### 1. Har du brukt frisklivssentralens tilbud tidligere?

Ja Antall oppfølgingsperioder: \_\_\_\_\_  Nei

Hvis ja, når avsluttet du din siste oppfølgingsperiode (oppgi i tall)? Måned: \_\_\_\_ År: 20\_\_\_\_

### 2. Årsaker til deltakelse på frisklivssentralen (kryss av det som passer for deg, flere kryss mulig):

Overvekt  Fysisk inaktivitet  Kostholdsending  Muskel-/skjelettplager  Psykiske plager  
 Ensomhet  Søvnvansker  Snus- og røykeslutt  Alkoholvaner

### 3. Har du andre plager eller sykdommer (kryss av det som passer for deg, flere kryss mulig)?

Muskel/skjelettlidelse  Psykisk lidelse  Diabetes  Høyt blodtrykk  Hjerte-/karsykdommer  
 Lungesykdom  Kreftsykdom  Annet (hva?) \_\_\_\_\_

### 4. Bruker du noen reseptbelagte medisiner nå?

Nei  Ja Hvis ja, for hva? \_\_\_\_\_

## NEDENFOR FØLGER SPØRSMÅL OM ULIKE LEVEVANER

### FYSISK AKTIVITET/MOSJON

5. Hvor ofte driver du mosjon? Med «mosjon» mener vi at du f.eks. går tur, går på ski, svømmer, danser eller driver trening/idrett. Ta et gjennomsnitt.

Aldri  Sjeldnere enn én gang i uka  En gang i uka  2-3 ganger i uka  Omtrent hver dag

6. Dersom du driver slik mosjon så ofte som én eller flere ganger i uka: Hvor hardt mosjonerer du?

Ta et gjennomsnitt.

Tar det rolig uten å bli andpusten og svett  Tar det så hardt at jeg blir andpusten og svett  Tar meg nesten helt ut

7. Dersom du driver slik mosjon så ofte som én eller flere ganger i uka: Hvor lenge holder du på hver gang?

Ta et gjennomsnitt.

Mindre enn 15 minutter  15-29 minutter  30 min. – 1 time  Mer enn 1 time

8. Har du vanligvis minst 30 minutter fysisk aktivitet daglig på arbeid og/eller i fritida?

Ja  Nei

9. Omtrent hvor mange timer sitter du i ro på en vanlig hverdag? Regn med både arbeid og fritid.

Avrund til nærmeste antall hele timer.

Antall timer: \_\_\_\_\_

10. Omtrent hvor mye mosjon får du gjennom daglige gjøremål? (Hverdagsaktivitet som for eksempel å gå trapper, hus- og hagearbeid, lek med barn, handling etc.) Avrund til nærmeste antall hele timer.

Antall timer: \_\_\_\_\_

11. Hvilke aktiviteter liker du eller kunne du tenke deg å drive med?

---

---

---

---

12. Hvor viktig er det for deg å være fysisk aktiv?

Kryss av fra 1 til 10. 1 er overhodet ikke viktig og 10 er svært viktig.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

13. Dersom du ønsker endring i aktivitetsnivået ditt: Hvor stor tro har du på at du kan bli mer fysisk aktiv og komme i bedre form?

Kryss av fra 1 til 10. 1 er ingen tro og 10 er svært stor tro.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

## KOSTHOLD

### 14. Måltidsrytme

Omtrent når spiser du vanligvis hovedmåltider? Sett ett kryss for hvert hovedmåltid. Med «hovedmåltid» mener vi mat og drikke som gir deg energi og protein og andre næringsstoffer i samme måltid (som f. eks. brød med pålegg eller melk og korn).  
Ca. kl.

01  02  03  04  05  06  07  08  09  10  11  12  
 13  14  15  16  17  18  19  20  21  22  23  24

Omtrent når spiser du vanligvis mellommåltider? Sett ett kryss for hvert mellommåltid. Inntak av snacks (godteri og/eller frukt/grønnsaker) defineres ikke som et hovedmåltid, men som et «mellommåltid».

Ca. kl.

01  02  03  04  05  06  07  08  09  10  11  12  
 13  14  15  16  17  18  19  20  21  22  23  24

**15. Hvor mye drikker du vanligvis av følgende per dag? (1 glass = 1,5 dl)**

	Aldri/sjelden	Mindre enn 1 glass	1 - 3 glass	4 - 6 glass	Mer enn 6 glass
Vann	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Helmelk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Let, ekstra lett, skummet melk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Juice	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Søtet drikke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kunstig søtet drikke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**16. Hvor ofte spiser du følgende matvarer i løpet av en uke?**

	Aldri/sjelden	Mindre enn 1 gang pr. uke	1 - 3 ganger pr. uke	4 - 6 ganger pr. uke	1 gang pr. dag	2 ganger eller flere pr. dag
Grønnsaker	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Frukt og bær	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fint brød/ rundstykke	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Grovbrød/ knekkebrød	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ost	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fisk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kjøtt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Snacks/kaker/ godteri/søt kjeks	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tran/omega 3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**17. Hvor stor del av et vanlig middagsmåltid inneholder grønnsaker?**

- Bruker ikke grønnsaker     
  Mindre enn 1/3      
  Omtrent 1/2   
 Mindre enn 1/4      
  Omtrent 1/3      
  Mer enn 1/2 

**18. Hvor viktig er det for deg å spise sunt?**

Kryss av fra 1 til 10. 1 er overhodet ikke viktig og 10 er svært viktig.

1    2    3    4    5    6    7    8    9    10

**19. Dersom du ønsker endring i kostholdet ditt: Hvor stor tro har du på at du kan få et sunnere kosthold?**

Kryss av fra 1 til 10. 1 er ingen tro og 10 er svært stor tro.

1    2    3    4    5    6    7    8    9    10

**TOBAKK**

**20. Røyker du?**

- Ja, daglig   
  Ja, av og til   
  Nei, har aldri røykt   
  Nei, har sluttet

**21. Bruker du snus?**

- Ja, daglig   
  Ja, av og til   
  Nei, har aldri brukt snus   
  Nei, har sluttet



22. Svar på det/de spørsmålene som passer og kryss av fra 1 til 10. 1 er overhodet ikke viktig og 10 er svært viktig.

Hvor viktig er det for deg å være røykfri?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Hvor viktig er det for deg å være snusfri?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

23. Svar på det/de spørsmålene som passer og kryss av fra 1 til 10. 1 er ingen tro og 10 er svært stor tro.

Dersom du ønsker endring: Hvor stor tro har du på at du kan slutte å røyke?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

Dersom du ønsker endring: Hvor stor tro har du på at du kan slutte å snuse?

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

## SØVN

24. Har du ofte (dvs. mer enn 3 ganger i uken) problemer med å sovne om kvelden, våkne for tidlig eller sove urolig i løpet av natta?

Ja  Nei

25. Hvis ja: Opplever du at dette påvirker hvordan du fungerer i hverdagen?

Ja  Nei

## ALKOHOL

26. Hvor ofte drikker du alkohol?

Aldri  Månedlig eller sjeldnere  2-4 ganger i måneden  
 2-3 ganger i uka  4-6 ganger i uka  Daglig

27. Hvor mange glass (alkoholenheter) drikker du på en typisk dag når du drikker alkohol?

Antall glass (alkoholenheter): \_\_\_\_\_

Én alkoholenhet er:



eller



eller



eller



33 cl øl/rusbrus

12-15 cl vin

8 cl hetvin

4 cl brennevin

28. Hvor viktig er det for deg å ha et alkoholforbruk som ikke går utover helsen din?

Kryss av fra 1 til 10. 1 er overhodet ikke viktig og 10 er svært viktig.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

29. Dersom du ønsker endring: Hvor stor tro har du på at du kan redusere alkoholforbruket ditt?

Kryss av fra 1 til 10. 1 er ingen tro og 10 er svært stor tro.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

## HØYDE, VEKT OG MIDJE

30.

Høyde: \_\_\_\_\_ cm Vekt: \_\_\_\_\_ kg Midje: \_\_\_\_\_ cm (hvis aktuelt: måles av veileder ved frisklivssentralen)

## SOSIAL STØTTE

31. Har du venner/familie som kan gi deg hjelp når du trenger det?

Ja  Nei

32. Har du venner/familie som du kan snakke trygt og fortrolig med?

Ja  Nei






## FUNKSJONSMÅLING (COOP/WONCA)

33. For å kunne følge din generelle helsetilstand, trenger vi å vite hvordan du har det. Vi ber deg derfor svare på spørsmålene A til F nedenfor. Sett kryss til høyre for tegningen som beskriver din nåværende situasjon.

### A. FYSYSK FORM

De siste 2 uker:






Hva var den tyngste fysiske belastningen du greide/kunne greid i minst to minutter?

MEGET TUNGT (f.eks.) Løpe fort		1 <input type="checkbox"/>
TUNGT (f.eks.) Jogge i rolig tempo		2 <input type="checkbox"/>
MODERAT (f.eks.) Gå i raskt tempo		3 <input type="checkbox"/>
LETT (f.eks.) Gå i vanlig tempo		4 <input type="checkbox"/>
MEGET LETT (f.eks.) Gå sakte – eller kan ikke gå		5 <input type="checkbox"/>

### B. FØLELSESMESSIG PROBLEM

De siste 2 uker:






Hvor mye har du vært plaget av psykiske problemer som indre uro, angst, nedforhet eller irritabilitet?

Ikke i det hele tatt		1 <input type="checkbox"/>
Bare litt		2 <input type="checkbox"/>
Til en viss grad		3 <input type="checkbox"/>
En god del		4 <input type="checkbox"/>
Svært mye		5 <input type="checkbox"/>

### C. DAGLIGE AKTIVITETER

De siste 2 uker:

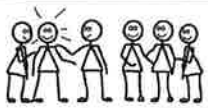
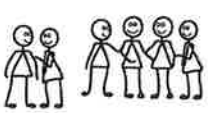

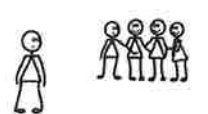
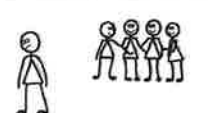
Har du hatt vansker med å utføre vanlige gjøremål eller oppgaver enten innendørs eller utendørs, p.g.a. din fysiske eller psykiske helse?

Ikke vansker i det hele tatt		1 <input type="checkbox"/>
Bare lette vansker		2 <input type="checkbox"/>
Til en viss grad		3 <input type="checkbox"/>
En god del vansker		4 <input type="checkbox"/>
Har ikke greid noe		5 <input type="checkbox"/>

### D. SOSIALE AKTIVITETER


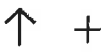



De siste 2 uker:

Har din fysiske eller psykiske helse begrenset dine sosiale aktiviteter og kontakt med familie, venner, naboer eller andre?

Ikke i det hele tatt		1 <input type="checkbox"/>
Bare litt		2 <input type="checkbox"/>
Til en viss grad		3 <input type="checkbox"/>
Ganske mye		4 <input type="checkbox"/>
I svært stor grad		5 <input type="checkbox"/>

### E. BEDRE ELLER DÅRLIGERE HELSE






Hvorledes vil du bedømme helsen din i dag, fysisk og psykisk, sammenlignet med for 2 uker siden?

Mye bedre		1 <input type="checkbox"/>
Litt bedre		2 <input type="checkbox"/>
Omtrent uforandret		3 <input type="checkbox"/>
Litt verre		4 <input type="checkbox"/>
Mye verre		5 <input type="checkbox"/>

### F. SAMLET HELSETILSTAND

De siste 2 uker:

Hvorledes vil du vurdere din egen helse, fysisk og psykisk i allminnlighet?

Svært god		1 <input type="checkbox"/>
God		2 <input type="checkbox"/>
Verken god eller dårlig		3 <input type="checkbox"/>
Dårlig		4 <input type="checkbox"/>
Meget dårlig		5 <input type="checkbox"/>

## MÅL OG PLANER

34. Hva er ditt/dine mål med å delta på frisklivssentralen?

---

---

---

---

35. Hva skal til for at du når målene dine?

---

---

---

---

## BAKGRUNNSOPPLYSNINGER

36. Hva er din høyeste fullførte utdanning?

- Ikke fullført grunnskole       Grunnskole       Videregående skole  
 Høgskole eller universitet, inntil 3 år       Høgskole eller universitet, mer enn 3 år

37. Hva er din arbeidsstatus i dag?

- I jobb/yrkesaktiv \_\_\_\_\_%       Sykemeldt \_\_\_\_\_%  
 NAV-stønad \_\_\_\_\_% type stønad: \_\_\_\_\_  
 Pensjonist \_\_\_\_\_%       Student/skoleelev \_\_\_\_\_%  
 Annet (spesifiser) \_\_\_\_\_

## TILLEGGSOPPLYSNINGER

38. Plass for tilleggsopplysninger/kommentarer:

---

---

---

---

**45/20 Styrings,- drøftings og orienteringssaker -  
Formannskapsmøte 11.05.2020**

Arkivsak-dok. 19/00030-36  
Arkivkode. B  
Saksbehandler Sonja Johansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.05.2020	45/20

**Forslag til vedtak/innstilling:**  
**Styringssaker:**

**Drøftingssaker:**

- Innspill åpningstider ved oppgradering av Ibestadtunellen (se vedlegg)
- Fusjon HLK og Nordkraft, innspill fra formannskapet (jf. presentasjon i formannskapet fra HLK).

**Orienteringssaker:**

- Engenes havn, framdrift

**Diverse:**

Ingen

**Vedlegg:**

**Vedlegg til sak**



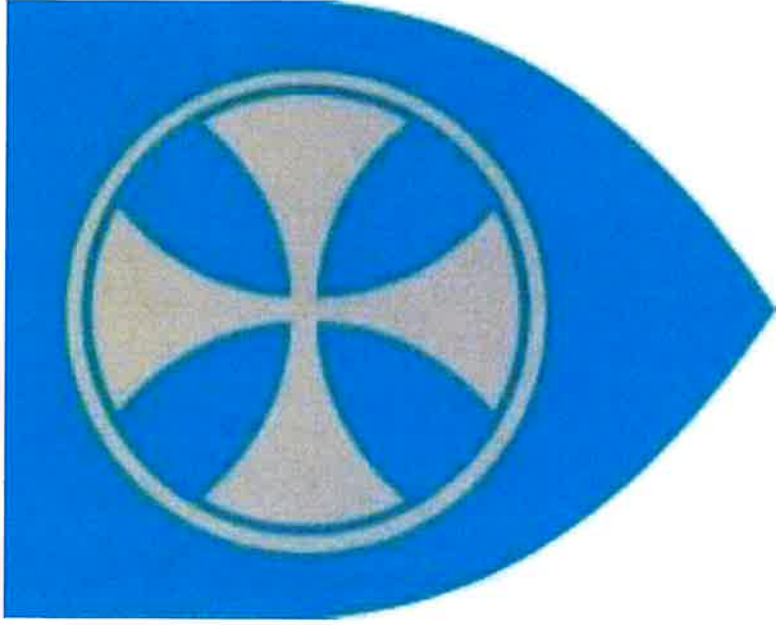
Ibestadtunellen -  
trafikk mm - for tilbake



# Ibestadtunellen

## Bygges 2020

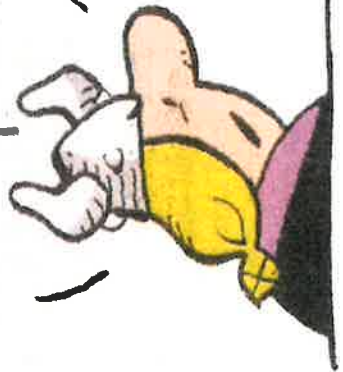
Vi ønsker tilbakemeldinger på åpningstider  
for tunellen i byggeperioden.



DU SKULLE  
REPARERE  
TAKET ...

HOGGE VED ...

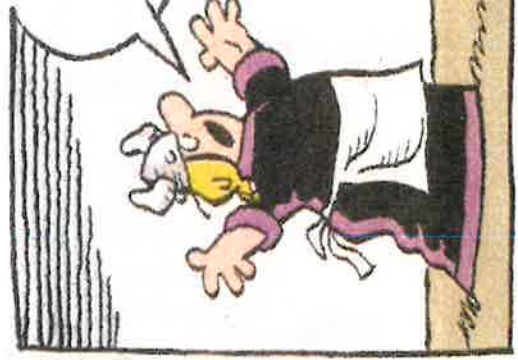
... OG SETJE  
POTETER!



Hårek

5-13

©2011 by King Features Syndicate, Inc. World rights reserved.



KVIFOR LIGG  
DU FRAMLEIS  
I SENGA?

LAT OSS SEIE DET SLIK:  
VI ER BEGGE DRØYMARAR!



CHARLIE  
BROWN

SAK 45/20- VI



## Behov fra dere

- Tilbakemelding på foreslåtte åpningstider
- Forslag på eventuelle avbøtende tiltak
- Tilbakemeldinger gis til (en av oss):

Ordfører,

[dag.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no](mailto:dag.sigurd.brustind@ibestad.kommune.no)

Leder PNU,

[trond.hanssen@ibestad.kommune.no](mailto:trond.hanssen@ibestad.kommune.no)



# Tidsplan

- Innspill fra dere senest 8. mai.
- Innspill til Troms fylkeskommune fra lbestad kommune senest 15. mai.
- Anbud ut ultimo mai.
- Oppstart, planlagt oktober (tidligst).





# Valgt løsning er ledebil

- **Krever (periodevis) stenging av tunnelen.**
- Forskjellen er:
  - **hvor mye** det stenges?
  - **hvordan** stengingen foregår?
  - forholdet til beredskap, næringsliv og innbyggere.
- Vil bli krevende uansett!
  - tiltak skal være avbøtende og gi en smidig trafikkavvikling.



# Beredskap (egen ordning)

- Ambulansebil.
- Legevakt Setermoen, (1500-0800).
- Akutt lege (dagtid).
- Hjemmesykepleie og trygghetsalarmer.
- Brannvesen.
- Politi.
- (Dårlig vær og stengte veier).
- **De overnevnte vil bli ivaretatt uavhengig av stengtider!!**





# Berørte parter

## Prioritet 1:

- Pendlere og andre arbeidsfolk.
- Skoleelever (offentlig skole Rolla, privat skole Andørja, videregående skole Sjøvegan og Harstad).
- Næringsliv:
  - entreprenører,
  - taxi,
  - buss,
  - butikker,
  - sjømat,
  - reiseliv mfl.
- Ibestad kommune og tjenesteyting.
- Fastboende.
- Kulturliv

## Prioritet 2:

- Fritidsbefolkning.
- Turister.





# Ferge Sørrollnes - Harstad

- Ruter som i dag.
- I helt spesielle tilfeller kan ruter justeres?



# Hurtigbåt Engenes

- Ruter som i dag.
- Flere anløp til/fra Harstad bør være mulig?



# Utkast

## Valgt alternativ – ledebil (hverdager)

Tunell	Tider	Prioriteter
Stengt	2315-0615	Hjemme boende natt
Åpent	0615-0900	Ferge Hurtigbåt Jobb Skole

## Alternativ for åpningstid Til diskusjon

Stengt	0900-1500	
Åpent	1500-1745	Skole Ferge Jobb
Stengt	1745-1915	
Åpent (Fra Sørvik)	1915-1920	Hurtigbåt
Stengt	1920-2300	
Åpent	2300-2315	Ferge Jobb



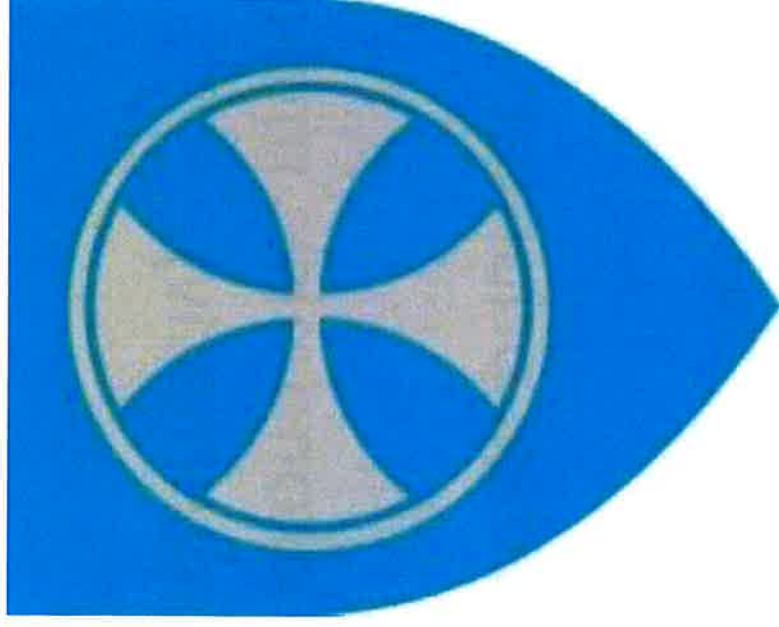
## **Avbøtende tiltak**

- HSO gis (inntil) 2 årsverk i 12 måneder (Andørja).
- Legekontor må være åpen fra tidlig morgen, prioritert pasienter fra Andørja.
- Legekontor åpen sen ettermiddag, prioritert pasienter fra Andørja.
- Astafjordlegen kompenseres økonomisk, mulig avtale om bruk av Salangen (alternativ).



# Stay Focused!

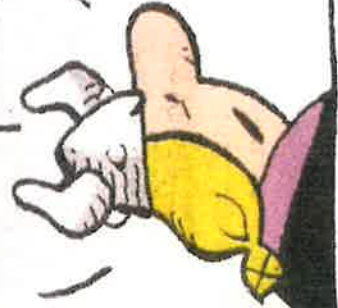
*Det optimale er at lbestad tunellen  
bygges hurtigst mulig.*



DU SKULLE  
REPARERE  
TAKET ...

HOGGE VED ...

... OG SETJE  
POTETER!



Hårek

5-13

