

64/14 Søknad om startlån -

Unntatt etter offentlighetsloven Offl § 13 jf fvl § 13(1) nr 1

Arkivsak-dok. 14/00375-1
Arkivkode. 252
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	64/14

Saksdokumentet er unntatt offentlighet

65/14 Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv 2014 - 2025 - Godkjenning

Arkivsak-dok. 13/00265-17
Arkivkode. 141
Saksbehandler Annie Mikalsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	65/14
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret lbestad kommune å godkjenne:

- 1. Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv 2014 -2025*
- 2. Tiltaksdelen i kommunedelplan vedtas som retningsgivende for perioden 2014 - 2025. Handlingsdelen rulleres årlig.*
- 3. Ethvert enkelttiltak som fordrer kommunal finansiering eller del-finansiering, må være vedtatt i kommunens budsjett før igangsetting finner sted.*

Vedlegg:

1. Innspill til planen – 3 stk, lbestad Idrettslag v/fotballgruppa, Stall Meyer og lbestad Hestesportsklubb
2. Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv 2014 – 2025 lbestad kommune

Kort beskrivelse av saken

Kulturdepartementet forutsetter ([V-0732](#)) at hver kommune skal ha en kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg og fysisk aktivitet, med prioritert tiltaksplan for å få statlig støtte i form av spillemiddeltilskudd. Denne må være politisk behandlet før lag og foreninger kan søke om spillemidler og eventuelt få støtte. Uten en politisk behandling av handlingsplanen, vil det ikke kunne forekomme noen rehabilitering av gamle anlegg eller utbygging av nye anlegg i kommunen. Handlingsdelen prioriteres og rulleres årlig etter innkomne spillemiddelsøknader.

Fakta i saken

Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv er en overordnet plan. Den beskriver status og behov for anlegg og områder for idrett, friluftsliv, fysisk aktivitet, rekreasjon og naturoplevelser.

Planprosessen følger de samme formkrav som til kommuneplaner og framgår av Plan og bygningsloven § 11 og er beskrevet i planen på side 4 og 5. Tidligere innspill til planprogrammet er listet opp på side 18 og 19 i planen. Henviser videre til Formannskapets vedtak 38/14 den 2.6.14.

Planen har ligget ute på høring i 6 uker med høringsfristen 23.7.14. Høringsfristen ble utsatt til 31.7.14 på grunn av ferie og sen offentliggjøring. Det kom inn tre innspill fra lbestad Idrettslag v/fotballgruppa, Stall Meyer, lbestad hestesportsklubb samt

merknader fra Formannskapet. Innspill etter siste høring er lagt ved saken, og momenter som er anmerket er korrigert eller lagt til i planen.

Vurdering

Plandokumentet skal i planperioden være retningsgivende for utbygging og rehabilitering av anlegg og områder, både i kommunal og privat regi. Handlingsprogrammet fastsetter følgelig ikke at prosjekter nødvendigvis er klare for realisering, men er et utgangspunkt for de enkelte aktører.

Det vil derfor høgst sannsynlig bli endringer gjennom årlige rullinger av handlingsprogrammet. Noen prosjekter faller ut, nye kommer inn og en vil kunne se endret prioritering etter hvert som de ulike prosjektene konkretiseres ytterligere.

Rådmannen påpeker at enkelttiltak som fordrer kommunal finansiering eller del finansiering, må være vedtatt i kommunens budsjett før igangsetting finner sted.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Anlegg er infrastrukturen for å legge til rette for å ha en aktiv befolkning i et folkehelseperspektiv. En aktiv befolkning er sunnere, friskere og lykkeligere

Personell

Ikke vurdert

Økonomi

Prioriterte kommunale tiltak i handlingsprogrammet, knyttes opp mot årlige drifts- og investeringsbudsjett.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at handlingsprogrammet viser en uttrykt kommunal vilje til satsing på idrett og friluftsliv, og kommunen står hvert år fritt til å prioritere de ulike tiltak som søkes realisert.

Rådmannen ser også at det kan være fordeler med å se planen i et langsiktig perspektiv og foreslår at *Kommunedelplan for idrett, og anlegg for idrett og fysisk aktivitet* gjelder for perioden 2014 – 2025 med rulling hvert 4. år eller ved behov. Handlingsprogrammet for anlegg og aktiviteter rulleres og prioriteres i forbindelse med årlige spillemiddelsøknader.

Vedlegg til sak



13-00265-16 Innspill
til kommunedelplanen



13-00265-15
Høringssvar - Ibestad



Høring Stall Meyer
plan idrett.pdf



Kommunedelplan
idrett, idrettsanlegg,

65/14-V1

NOTAT FRA MØTE I FOTBALLGRUPPA TIRSDAG 16. JULI 2014 KL. 18.00 PÅ GRESSBANEN

IBESTAD KOMMUNE	
Ans.:	Stil: AMU
30 JULI 2014	
1300265	Dokument: 16
Ark.kode:	

INNKALT TIL MØTET: Styret i fotballgruppa
Trenere og lagledere
Ansvarsgruppa for gressbanen

FRAFALL MELDT: Mona Watne Normann
Anne Edvardsen
Roy Helge Andreassen

TILSTEDE: Geir Erik Meyer (trener, ansvarsgruppa)
Roar Jenssen (trener)
Hugo Olsen (lagleder)
Hilde Myhre (styret, leder)

SAK: **INNSPILL TIL KOMMUNEDELPLAN IDRETT, IDRETTSANLEGG, FYSISK AKTIVITET OG FRILUFTSLIV 2014-2025, IBESTAD KOMMUNE**

BEHANDLING:

Møtet hadde fokus på aktivitetsområdet og fotballbanene ved Ibestad flerbrukshall.

KONKLUSJON:

Innspill til Ibestad idrettslags tilbakemelding på høringsutkast «Kommunedelplan idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv 2014-2015»:

Ang. aktivitetsområdet og fotballbanene ved Ibestad flerbrukshall:

1. Dersom det skal bygges en kunstgressbane på området der det i dag er grusbane, må det være en 9-er bane. Dette forutsetter at gressbanen holdes i god stand, slik at begge banene kan brukes.
2. Som et alternativ til 9-er bane, foreslås det å se på muligheten for å etablere en 11-er bane, kunstgress, på det området som nå er gressbane. Dette vil gi bedre mulighet til å gjennomføre trening og kamper i større deler av året, og det vil begrense drift og vedlikehold til ett anlegg.
3. Møtet oppfordrer styret i Ibestad idrettslag til å gå i dialog med Ibestad kommune for å se på mulig samarbeid ved eventuell etablering av kunstgressbane, og for samdrift og sambruk når ny skole etableres.

BAKGRUNN FOR KONKLUSJON:

Leder refererte fra de deler av planen som omfatter fotballanlegg i kommunen. Møtet hadde videre fokus på området rundt lbestad flerbrukshall.

Vi er stolte av at lbestad idrettslag har en gressbane å tilby aktive barn, unge og voksne i lbestad kommune. Samtidig ser vi at det er et stort arbeid knyttet til drift og vedlikehold av gressbanen. Det blir mye frivillig arbeid på de få som kjenner ansvaret mest og tar dette. Videre er det behov for oppgradering av bane og utstyr, til forholdsvis store kostnader.

I kommunedelplanen står det at lbestad idrettslag ønsker å bygge en kunstgressbane på området der grusbane er. Fotballgruppa i lbestad idrettslag understreker at en 7-er bane er for liten til den aktivitet som foregår i sesongen. Gressbanen kan ikke brukes hele sesongen, og det avvikles 1-2 kamper og trening parallelt i perioder. **Dersom det skal bygges kunstgressbane på området der grusbane er, må det være en 9-er bane.** Det forutsetter at også gressbanen holdes i god stand, og at 9-er banen bygges på området der grusbane er nå, slik at begge banene kan benyttes.

Videre så møtet på muligheten for å etablere en 11-er bane, kunstgress, på området der gressbanen er. Dette vil være en stor investering, men det må ses i forhold til drift og vedlikehold av dagens gressbane, og en 9-er bane, kunstgress. Det bør også undersøkes om det er stor forskjell i investeringskostnader på en 9-er bane og en 11-erbane. En 11-er bane, kunstgress, vil gi bedre mulighet til å gjennomføre trening og kamper (også parallelt) i større deler av året.

Møtet diskuterte fordeler ved et eventuelt samarbeid mellom lbestad idrettslag og lbestad kommune ved eventuell etablering av kunstgressbane. Det planlegges nytt skolebygg i området, og det kan være kostnadseffektivt både for kommunen og for idrettslaget å investere sammen og tenke sambruk og samdrift. Det er usikkert om det vil bli plass til en 9-er bane på det som blir igjen av grusbane, og om det vil kreve skjerming i form av nett mot elv og nytt bygg. Videre antas at ballbingen må flyttes / erstattes. En 11-er bane, kunstgress, på området der gressbanen er vil gi gode muligheter for aktivitet for barn, unge og voksne. Samtidig reduseres omfanget av vedlikehold ved at man kun har ett anlegg å drifte.

Hamnvik, 21.7.2014

Hilde Myhre, ref

Sonja Johansen

Fra: Annie Mikalsen
Sendt: 30. juli 2014 13:22
Til: Postmottak Epost
Emne: VS: HØRING: Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv - høringsforslag
Vedlegg: Notat fra møte i fotballgruppa 16.7.2014.docx

Hei Sonja
Denne må vel du registrere inn i 360.

Annie

Fra: Trond Arvid Isaksen
Sendt: 23. juli 2014 12:45
Til: Annie Mikalsen
Emne: VS: HØRING: Kommunedelplan for Idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv - høringsforslag

Heil

På vegne av fotballgruppa videresendes notat vedrørende høring kommunedelplanen.

Med hilsen

Trond-Arvid Isaksen
Ibestad IL

Fra: Ibestad IL fotballgruppa. [<mailto:fotballibestad@gmail.com>]
Sendt: 23. juli 2014 12:30
Til: Trond Arvid Isaksen
Kopi: btfran@online.no; victoriasin@live.no; ytakoe@hotmail.com; maritabeck@hotmail.com; cecillekr@hotmail.com; lfc-viking@hotmail.com; Trond Hanssen; superodde@gmail.com; Geir Magne Johansen; 'Geir Erik Meyer'; roa-fe@frisurf.no; roy.helge.andreassen@gmail.com; 'Andre Skog'; 'Sigbjørn Fosse'; 'Kristian Kristiansen (\\"Kristian Kristiansen\\" <ceciliiekristian@gmail.com>)"@vw01v.itet.no; 'Mona Watne Normann'; 'Anne Edvardsen'; 'Linnkariina'; hild-myh@online.no
Emne: HØRING: Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv - høringsforslag

Til Ibestad idrettslag v/ Trond Arvid Isaksen

Kopi til trenere og lagledere, til orientering
Kopi til ansvarsgruppa for gressbanen, til orientering
Kopi til styret i fotballgruppa, til orientering

Heil

Her kommer innspill fra fotballgruppa til idrettslagets arbeid med høringsforslag *Kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv*.

Vi setter pris på at vi fikk uttale oss og for at du tar deg tid til dette i ferietiden.

Med ønske om en riktig fin ferie!

For fotballgruppa,
Hilde Myhre,
leder

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saknr. <i>18150265</i>
25 JULI 2014	
Saksnr. <i>18150265</i>	Dek.nr. <i>15</i>
Ark.kode:	

Ibestad hestesportsklubb

- Opprinnelig startet i 2007.
- Ny-oppstartet i april 2014.
- Pr. i dag: 17 medlemmer i alderen 8 år til 50 år.
- Arbeide for et godt miljø for hesteinteresserte i kommunen.
- Ta initiativ til å arrangere ulike kurs og konkurranser innen hestesport.
- Ønsker å få kommunens hjelp til se på muligheten for å få til en ridevei/sti.

Hamnvik, den 30.05.14

Knut Borge Meyer
for

Ødis Molund, leder

Stall Meyer

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksf. AMO
25 JULI 2014	
Saksnr. 15/00.265	Dek.nr. 14
Ark.kode:	

Stall Meyer pr.01.06.2014:

- Stallplass til 10 hester. Stall Meyer har 4 egne hester. I tillegg leier 4 private stallplass.
- Ridebane
- Tilbud om turridning.
- Tilbud om ride-opplæring for alle aldersgrupper.
- Tilrettelagt for funksjonshemmede.
- Har siden oppstart i 2005 hatt hesteinteresserte mellom 10 år og 40 år i aktivitet.
- Gir tilbud om «Inn på tunet» aktiviteter, noe bl.a kommunens miljøtjeneste og barnevern har benyttet seg av.
- Barneridning ved ulike arrangement i kommunen.

- Har slitt med å gi et helårlig ridetilbud på grunn av dårlige rideforhold vinterstid med islagt ridebane.
- Startet arbeid for å finne ut om det er mulig å få finansiert ridehall, for på den måten å kunne gi et helårlig ridetilbud i kommunen. I andre kommuner der det er bygd ridehall, har dette i tillegg til privat aktør vært gjort med støtte fra kommune, spillemidler og Innovasjon Norge.
- Søkt IDE prosjektet om midler til forprosjekt/forretningsplan.- beregnet til kr.30.000-35.000.- Fikk innvilget inntil kr.10.000,- i mai 14.

- Samarbeid med Ibestad hestesportsklubb. Denne klubben ble startet for en del år siden, men har av ulike årsaker ligget nede en tid. Nå er klubben oppe og går. De hadde blant annet Harstad hestesportsklubb på besøk ei helg i mai. De har planer om å fortsette samarbeidet med Harstad.

Hammvik, 30.05.14

Knut-Børge Meyer

65/14 - v2



Foto: Trond-Arvid Isaksen. Ibestad ILs jentelag på Norway Cup 2014

**KOMMUNEDELPLAN
IDRETT, IDRETTSANLEGG,
FYSISK AKTIVITET OG FRILUFTSLIV
2014 - 2025**



IBESTAD KOMMUNE

Forord

Dette er en plan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv. I hovedsak en plan som skal ligge til grunn for at lag /foreninger og andre som ønsker det, skal kunne søke spillemidler. Den er så klart også et verktøy for politikere, administrasjonen, idrettsorganisasjoner og engasjerte innbyggere.

I planstrategi for Ibestad kommune, vedtatt i kommunestyre sak 24/13, er det innarbeidet anleggsplan for idrett, idrettsanlegg og fysisk aktivitet for perioden 2014 – 2017. Denne planen velges å gjelde frem til 2025 med årlige rullinger av kortsiktige og langsiktige prioriteringer av handlingsprogram og de anlegg som skal søke spillemidler.

Kulturleder har vært prosjektleder og har samarbeidet med Plan, næring og utvikling (PNU), oppvekst, rådmann og fagperson innenfor idrett og friluftsliv. Satte tidsfrister har vær en utfordring og vi rakk ikke å overholde den.

Kapittel 1, 2 og 3 omhandler forarbeid for planen, overordnede føringer og utviklingstrekk i Ibestad kommune. Dagens situasjon med anlegg, aktiviteter og planer frem i tid ligger i kapittel 4 og 5. Her kommer også målsetninger og tiltak frem. Videre inneholder kapittel 6 og 8 en liste over eksisterende anlegg og de som har søkt spillemidler til anlegg. Her finnes også en liste over friluftsområder og utgangspunkt for turer, mens kapittel 7 og 9 tar for seg mottatte innspill til planen og det vil også være handlingsprogrammet i planperioden. Det være seg anlegg og aktiviteter både på kort og lang sikt.

Til slutt kommer en oversikt av litteratur som er brukt i planskrivingen samt en begrepsavklaring.

Hamnvik, august 2014
Annie Mikalsen

Innhold

Forord	1
1. Innledning.....	4
1.1 Bakgrunn for planen.....	4
1.2 Hensikt med planen	4
1.3 Disposisjon av planen	4
1.4 Prosjektansvarlig	4
1.5 Minimumskrav til planens innhold.....	4
1.6 Framdriftsplan	5
1.7 Vedlegg til planprogrammet – kartlegging og registrering anlegg.....	5
2. Overordnede føringer og målsetninger.....	6
2.1 Statlig anleggspolitikk.....	6
2.2 Ibestad kommune.....	6
2.3 Plan- og bygningslover (PBL)	6
2.4 Evaluering av Kulturplanen 2007 – 2010 – «våger å satse på kultur»	6
2.5 Trygg og tilgjengelig.....	6
3.0 Utviklingstrekk.....	7
3.1 Befolkningsstatistikk Ibestad kommune	7
3.2 Folkehelseprofil 2014 Ibestad	8
4.0 Idrett, idrettsanlegg og fysisk aktivitet.....	9
4.1 Samarbeid.....	9
4.2 Idrettsanlegg - situasjonen i dag og veien videre.....	9
4.3 Treningsrom	9
4.4 Svømmebasseng.....	9
4.5 Baner for ballspill.....	10
4.6 Vinteranlegg	10
4.7 Motorsport.....	11
4.8 Pilotprosjekt Safety Signal System (SSS-system)	11
4.9 Skytterbane	11
4.10 Vårsprett.....	12
4.11 Målsetting og tiltak for anleggspolitikk.....	12
5.0 Fysisk aktivitet og friluftsliv	12

5.1 Naturlekeparken.....	12
5.2 Årsand friluftspark.....	13
5.3 FYSAK- Ibestad.....	13
5.4 Hestesport.....	13
5.5 Stall Meyer.....	13
5.6 Tour de Andørja (TDA) – Triple Challenge.....	14
5.7 TDA Terreng.....	14
5.8 TDA – Ibestadløpet.....	14
5.9 TDA – Freeride.....	15
5.10 Kobbetjønnas friluftsområde.....	16
5.11 Gradering og skilting av turløyper.....	16
5.12 Parkeringsplasser.....	16
5.13 Målsetting og tiltak for fysisk aktivitet.....	17
5.14 Målsetting og tiltak for friluftsliv.....	17
6.0 Anlegg.....	18
6.1 Eksisterende anlegg som er registrert i www.idrettsanlegg.no	18
6.2 Anlegg som har søkt spillemidler – i prioritert rekkefølge.....	19
7.0 Mottatte innspill for planlagte anlegg og tiltak.....	19
7.1 Ordinære anlegg (kommuneanlegg) – ikke prioritert.....	19
7.2 Nærmiljøanlegg – ikke prioritert (innkomne).....	20
7.3 Utstyr til aktiviteter.....	20
8.0 På tur ut i naturen - friluftsliv.....	21
8.1 Utgangspunkt for turer.....	22
9.0 Handlingsprogram - eksisterende og ønsket aktiviteter.....	23
9.1 Handlingsprogram for idrettsanlegg, ikke prioritert rekkefølge.....	24
10.0 Begrepsklaring.....	25
10.1 Litteraturliste.....	26

1. Innledning

Idrett og fysisk aktivitet er en viktig del av livet til oss nordmenn, den engasjerer og begeistrer. Idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv handler om overskudd og mestring, om sosialt fellesskap og om gode oppvekstvilkår og om god helse.

En viktig del for befolkningen i lbestad kommune er utviklingen av aktivitetsfremmede anlegg. Anlegg er infrastrukturen til idrett og fysisk aktivitet. Anlegg skapes i samspill mellom sivilsamfunnet og kommunen. Anlegg er infrastrukturen til idretts glede og gleden i å være aktiv i både natur og kultur. Å legge til rette for anlegg er å legge til rette for organisert og uorganisert aktivitet.

I tillegg er anlegg infrastrukturen for å legge til rette for å ha en aktiv befolkning i et folkehelseperspektiv. En aktiv befolkning er sunnere, friskere og lykkeligere.

1.1 Bakgrunn for planen

I planstrategi for lbestad kommune, vedtatt i kommunestyre sak 24/13, er det innarbeidet anleggsplan for idrett, idrettsanlegg, fysisk aktivitet og friluftsliv for perioden 2014 – 2017.

Det var tidligere en ren idrettsplan som var grunnlagt for at lag og foreninger skulle kunne søke spillemidler. Denne ble erstattet med en idretts og anleggsdel i kulturplanen for lbestad kommune 2007 – 2010.

Rådmannen ser fordeler med å se planen i et langsiktig perspektiv og foreslår at Kommunedelplan for idrett, og anlegg for idrett og fysisk aktivitet gjelder for perioden 2014 – 2025 med rullering hvert 4. år eller ved behov. Rullering av handlingsprogrammet av anleggene i forhold til spillemiddelsøknader skjer årlig.

1.2 Hensikt med planen

Hensikten med planen er å ha en politisk vedtatt og oppdatert langsiktig plan for utvikling av anlegg for idrett og fysisk aktivitet i kommunen. Planen må være utarbeidet så realistisk at handlingsprogrammet er gjennomførbart. Brukere av planen er politikere, administrasjonen, idrettsorganisasjoner og engasjerte innbyggere.

1.3 Disposisjon av planen

Planen vil omhandle en oversikt over planlegging av utbygging av anlegg for idrett og fysisk aktivitet i perioden frem til 2017, men bør også gi et langsiktig perspektiv over målsettinger frem mot 2025. En del tilbakemeldinger på fremtidige planer fra lag og foreninger er innkommet, men i tillegg vil nye forslag til anlegg legges inn ved den årlige rulleringen av planen.

1.4 Prosjektansvarlig

Kulturleder er prosjektleder. Tverrfaglig referansegruppe skal bestå av representanter fra PNU og oppvekst utpekt av rådmannen. Planen skal utarbeides etter plan- og bygningslovens bestemmelser om kommunedelplan

1.5 Minimumskrav til planens innhold

- Trender og utviklingstrekk i forhold til aktivitet og anleggsbruk i samfunnet ellers
- Målsetning for kommunens satsing på idrett, fysisk aktivitet og friluftsliv
- Målsetning for anleggsutbygging og sikring av arealer for idrett og friluftsliv
- Sammenheng med andre planer
- Prioritert og årlig rullering for utbygging av idretts- og friluftsanlegg
- Uprioriterte liste over langsiktige behov for anlegg
- Statusbeskrivelse med oversikt over eksisterende anlegg, utfordringer og behov
- Planen i et folkehelseperspektiv

1.6 Framdriftsplan

AKTIVITETER	DATO
Orientering om planprosessen til rådmannen – Forankring ift andre planer. Godkjenning	August -13
Rådmannen oppnevner en referansegruppe	August -13
Rådmannen orienterer formannskap	August -13
Planprogram til høring sammen med beskjed om planstart	23.10.13
6 ukers høringsfrist – svarfrist	08.12.13
Gjennomgang av innspill til planprogrammet samt sy det inn i planen Eventuelt bruk av referansegruppen.	Januar/februar
Gjennomgang av planen med rådmann, oppvekst og PNU	April og mai
Formannskapet godkjenner og sender planen ut til høring	6.junie 2014
Planen sendes til høring	Juni 2014
Høringsfrist 6 uker fra 7.6.14 – frist 31.7.14	August 2014
Gjennomgang av innspill til planen samt fullføring av planen Eventuelt bruk av referansegruppe	August 2014
Administrativ gjennomgang	August 2014
Møte med kulturkomite som gir sin uttalelse	August 2014
Behandling formannskap	21.august 2014
Vedtak kommunestyre	September 2014
Kunngjøring	September/oktober 2014

Det har vært samhandling om planen via møter og mail-korrespondanse med PNU, oppvekst, rådmann og en person for idrett- og friluftsfolket. Innspill kom både skriftlig og muntlig og det er tatt til etterretning i planen.

Utfordringen med planen har vært tiden. Vi har ikke klart å holde de fristene som er satt i fremdriftsplanen. Godkjenningen av plane skulle vært i mars 2014. Det er en erfaring en får merke seg for senere prosjekter.

1.7 Vedlegg til planprogrammet – kartlegging og registrering anlegg

Etter plan og bygningslovens bestemmelser § 5-2. kunngjøres det herved start av utarbeidelse av ovennevnte planprogram. Merknader og innspill til planen må være lbestad kommune, oppvekstseksjonen v/kultur i hende innen 8. desember 2013.

lbestad kommune ved oppvekst/kultur ønsker nå innspill fra dere som driver aktiviteter ute i kommunens mang klubber og sammenslutninger, over følgende tema:

- Kartlegging av eksisterende anlegg og aktiviteter i kommunen.
- Registrering av anlegg og områder for idrett og fysisk aktivitet.
- Registrering av status på idrettsanlegg i deres nærmiljø eller område
- Registrering av aktiviteter som foregår i deres lag og foreninger.
- Registrering av uorganisert aktivitet i grendene gjennom idrettslag og veforeninger. Eks turveier, badeplasser osv.
- Forslag til nye anlegg og aktiviteter i kommunen
- Innspill fra deres lag /forening/enkeltperson om tiltak og planer på nye anlegg som planlegges i nærområdet
- Innspill fra aktuelle lag og foreninger om tiltak og planer på nye aktiviteter som laget planlegger.
- Er det behov for nye anlegg og aktiviteter?

2. Overordnede føringer og målsetninger

2.1 Statlig anleggspolitikk

Den nye idrettsmeldingen St.meld. 26 (2011 – 2012) «Den norske idrettsmodellen», har som mål at folk flest skal ha muligheter til å drive med idrett og fysisk aktivitet. For å nå dette målet må bygging og rehabilitering av infrastruktur prioriteres i forhold til behovsvurderinger lokalt, regionalt og på nasjonalt nivå. Den viktigste målgruppen for bruk av spillemidler til idrettsformål er barn (6-12 år) og ungdom (13-19 år). Anlegg som stimulerer til barns fysiske aktivitet, organisert eller uorganisert, prioriteres spesielt. Det blir også lagt vekt på det sosiale aspektet hvor anlegg sees på som møteplasser i lokalsamfunnene. Personer med nedsatt funksjonsevne skal kunne delta i idrett og fysisk aktivitet og vektlegges særlig.

Troms fylkeskommune forvalter ordningen av spillemidler på vegne av staten. Ordningen omfatter søknader til bygging av nye anlegg, rehabilitering av eldre anlegg, nærmiljøanlegg og friluftsanlegg. Kulturdepartementet (KUD) reviderer årlig bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet. Departementet fastsetter de beløp fylkeskommunene kan få til fordeling og gir tilbakemelding til fylkeskommunene om beløpene størrelse hvert år. Fylkeskommunen fordeler deres tildelte beløp til de prioriterte søknader

2.2 Ibestad kommune

Kulturdepartementet forutsetter at hver kommune skal ha en kommunedelplan for idrett, idrettsanlegg og fysisk aktivitet, med prioritert tiltaksplan for å få statlig støtte i form av spillemiddeltilskudd. Her skal ulike målsettinger for arbeidet skisseres, samt prioriteringer over satsingstiltak som ønskes gjennomført i handlingsperioden. Denne må være politisk behandlet før lag og foreninger kan søke om spillemidler og eventuelt få støtte. Uten en politisk behandling av handlingsplanen, vil det ikke kunne forekomme noen rehabilitering av gamle anlegg eller utbygging av nye anlegg i kommunen. Prioritering av idrettsanleggene har vært en del av Kulturplanen for Ibestad med årlige rullinger.

2.3 Plan- og bygningslover (PBL)

Kommuneplan for Ibestad kommune skal bestå av en arealdel og en samfunnsdel. Pr i dag har vi ikke utarbeidet plan for samfunnsdelen. *Planen skal fremme bærekraftig utvikling av arealer til beste for den enkelte, samfunnet og fremtidige generasjoner. Universell utforming skal ivaretas i planleggingen og kravene til det enkelte byggetiltak. Det samme gjelder hensynet til barn og unges oppvekstvilkår og estetisk utforming av omgivelsene.*

2.4 Evaluering av Kulturplanen 2007 – 2010 – «våger å satse på kultur»

I kulturplanen omhandlet et avsnitt idrett, idrettsanlegg og fysisk aktivitet med et handlingsprogram. I planen blir det anmodet om at det må lages en handlingsplan for utbygging av idretts- og friluftsanlegg. Planen gikk ut i 2010, men handlingsprogrammet har vært rullert årlig. Kulturplanen er en god plan som har gjennomførbare mål og strategier. Flere av målene er utført og resterende videreføres inn i denne planen.

2.5 Trygg og tilgjengelig

Handlingsplan for skadeforebygging, sikkerhet og universell utforming (2011)

Mål: Ivareta og legge til rette for kommunes innbyggere i alle aldre, og på den måten i størst mulig grad kunne forebygge skader og ulykker. Bistå ungdom i en tidlig fase ved blant annet å etablere møtesteder.

Idrett og fysisk aktivitet er forbyggende og omtalt i Trygg og tilgjengelig som forebyggende tiltak.

3.0 Utviklingstrekk

Nordmenn trener som aldri før. Vi trener, er i fysisk aktivitet og mosjonerer. Med andre ord så driver vi med egenorganisert fysisk aktivitet og det er i alle aldersgrupper, jf *Den norske idrettsmodellen*.

De mest vanlige fritidsaktivitetene for Ibestad befolkning er fysisk aktivitet og mosjon. Selv om vi på landsbasis, trener og mosjonerer som aldri før går likevel omfanget av fysisk aktivitet ned. Slik er det også på Ibestad. Dette kan skyldes at vi beveger oss mindre. Vi har stillesittende jobber og vi bruker mer tid på sosiale medier.

Tradisjonell idrettsutfoldelse får konkurranse av nyere trender, for eksempel tilbudet fra treningsinstitutter og lignende. Uegennyttig idrettsadministrasjon gir trening i demokratiske samhandlingsformer. Dersom de frivillige idrettsforeningene svekkes, vil også den interessen for demokratisk styringsform i idretten svekkes.

Idretten har fram til nå vært tuftet på frivillighet, også i Ibestad-idretten, selv om det kan synes vanskeligere enn tidligere å rekruttere til arbeidskrevende tillitsverv. Idrettsrådet har en oppgave i denne sammenheng. Rådet skal være idrettens talerør og støttespiller i idrettspolitiske sammenheng. Dessverre har vi i Ibestad ikke et idrettsråd opp å gå. Det har ved flere anledninger vært gjort forsøkt på oppstart av rådet, uten å lykkes.

3.1 Befolkningsstatistikk Ibestad kommune

Gjennomsnittlig alder. 2000-2013.

Region	År	Innbyggere i alt	Gjennomsnittlig alder
Ibestad	2000	1 763	46,12
Ibestad	2001	1 724	46,17
Ibestad	2002	1 715	46,09
Ibestad	2003	1 689	46,00
Ibestad	2004	1 696	45,43
Ibestad	2005	1 649	46,01
Ibestad	2006	1 630	46,31
Ibestad	2007	1 574	46,85
Ibestad	2008	1 511	47,35
Ibestad	2009	1 440	48,16
Ibestad	2010	1 408	48,29
Ibestad	2011	1 419	48,54
Ibestad	2012	1 410	48,42
Ibestad	2013	1 421	48,11

Kilde: Statistisk sentralbyrå <>> Bearbeiding: KommuneProfilen

Befolkningens gjennomsnittlige alder har steget i de aller fleste kommuner og regioner etter 2000. På landsbasis har gjennomsnittsalderen økt fra 38,2 år i 2000 til 39,3 år i 2013.

Først og fremst skyldes den økende gjennomsnitt-alderen sterk vekst i aldersgruppen 55-66 år. På landsbasis utgjorde denne aldersgruppen 10,7 prosent av befolkningen i 2000 og 14,1 prosent i 2013. Likeledes har det blitt færre innbyggere i alderen 25-39 år - og denne aldersgruppen har gått fra en andel på 22,6 prosent i 2000 til 20,0 prosent i 2013. Også aldersgruppen 0-15 år betyr mindre i 2013 enn i 2000.

Det er imidlertid store forskjeller mellom kommunene. Gjennomsnittsalderen varierer mellom 48,1 år i Ibestad kommune i Troms og 34,2 år i Gjesdal kommune i Rogaland - og også aldersgruppenes betydning og utvikling viser store regionale forskjeller

Innbyggere etter aldersgrupper. Antall innbyggere

	År	Innbyggere i alt	Aldersgrupper. Antall innbyggere						
			0-15	16-24	25-39	40-54	55-66	67-79	80+
Ibestad	2000	1 763	270	199	247	332	253	316	146
Ibestad	2001	1 724	263	192	239	332	249	296	153
Ibestad	2002	1 715	270	186	240	326	253	282	158
Ibestad	2003	1 689	275	175	234	321	257	280	147
Ibestad	2004	1 696	292	176	229	323	263	264	149
Ibestad	2005	1 649	269	184	200	323	270	265	138
Ibestad	2006	1 630	267	169	202	322	270	261	139
Ibestad	2007	1 574	255	168	173	307	277	252	142
Ibestad	2008	1 511	226	162	164	300	283	239	137
Ibestad	2009	1 440	202	151	158	277	287	230	135
Ibestad	2010	1 408	202	139	152	281	275	228	131
Ibestad	2011	1 419	193	156	146	276	281	227	140
Ibestad	2012	1 410	185	164	147	274	278	222	140
Ibestad	2013	1 421	197	156	160	267	268	234	139

Kilde: Statistisk sentralbyrå <>> Bearbeiding: KommuneProfilen

3.2 Folkehelseprofil 2014 Ibestad

Folkehelseprofilen for Ibestad har et folkehelsebarometer som viser en statistikk som ikke er særlig oppløftende. Den viser at vi har utfordringer i forhold til folkehelsen. Se www.fhi.no/folkehelseprofiler

Folkehelsebarometeret forteller oss at vi på flere områder skårer dårlig i forhold til resten av landet på følgende områder:

- høyere utdanning
- uføretrygdede
- barn av enslige forsørgere
- røykende kvinner
- hjerte- og karsykdom
- type 2-diabetes
- kols og astma
- muskel og skjelett plager

Vi blir oppfordret av fagfolk innenfor helse til å være i mer fysisk aktivitet. Dette må være områder Ibestad kommune må ha fokus på i årene som kommer for å forbedre/snu denne utviklingen. Det gjelder alle aldersgrupper. Mange rapporter melder om at barn og ungdommers bruk av sosiale medier fører til at denne gruppen beveger seg minimalt. Utfordringen for oppvekst/kultur blir å legge til rette for at alle skal ha mulighet til å være i fysisk aktivitet.

4.0 Idrett, idrettsanlegg og fysisk aktivitet

Idrett dreier seg om frivillig kroppslig aktiviteter og bevegelser der ferdigheter, prestasjoner og glede står sentralt, enten vi drever mosjonsaktiviteter eller konkurranseaktiviteter. Kroppsutfoldelsen i idrett er på en helt annen måte enn kroppsbruken i hverdagen da den i vesentlig mindre grad er knyttet til det nyttige, for eksempel i forhold til inntektsgivende arbeid. Idrett innafor en slik ramme er en kulturaktivitet som har sin egenverdi som en samfunnsbyggende faktor.

4.1 Samarbeid

Sentral samarbeidspartner for Ibestad kommune blir Troms fylkeskommune og Troms Idrettskrets (TIK), men også nabokommuner ved samarbeidstiltak. Internt i kommunen er det lag og foreninger som er de viktigste samarbeidspartnere til kommunens administrasjon i forhold til planlegging, søknadsveiledning og saksbehandling, eventuelt gjennomføring av anleggsbygging og vedlikehold.

Friluft- og fritidsaktiviteter er hovedsakelig basert på frivillige lag og foreningers dugnadsarbeid. Det som blir viktig fra kommunens side, er å støtte opp om det engasjementet og initiativet som disse aktørene tar.

4.2 Idrettsanlegg - situasjonen i dag og veien videre

Idrettsanlegg i lokalmiljøet er viktig og skal stimulerer og tilfredsstillere innbyggernes behov for fysisk aktivitet i organiserte eller egenorganiserte former. Når det gjelder ungdom, er det et mål å utvikle anlegg som tilfredsstillere ungdommens behov for utfordringer og variasjon. Ungdom må gis mulighet til å medvirke i utformingen av anlegg. Anleggene bør fungere som gode sosiale møteplasser i lokalsamfunnene. Det er viktig at alle grupper i samfunnet kan bruke idrettsanleggene og Kulturdepartementet har en veileder i *Universell utforming – V-0511-B*.

Ibestad har noen litt større og flere små anlegg som gir mulighet for allsidige idrettsaktiviteter. I Ibestad kulturhus finner en flerbrukshall og svømmebasseng samt et treningsrom. Mange av kommunens idrettsanlegg er i privat eie (idrettslagene) og forplikter klubbene i betydelig grad når det gjelder drift og vedlikehold.

4.3 Treningsrom

Treningsrom tilhørende Ibestad kommune og som ligger i kulturhuset er under oppussing. Treningspriser og oversikt over treningstider utarbeides. Renhold og vakhold må avklares før utleie.

4.4 Svømmebasseng

Svømmebassengets tekniske rom er i svært dårlig forfatning og nå er det tvingende nødvendig med renovering. Det må foreligge en idrettsfunksjonell forhåndsgodkjenning av kultur departementet for rehabilitering, tilbygg og ombygging av svømmehaller. Her må det komme frem dagens behov og en plan for gjennomføring jf *Bestemmelser om tilskudd til anlegg for idrett og fysisk aktivitet – V-0732-2013*.

4.5 Baner for ballspill

Det finnes fire fotballanlegg i kommunen. En gressbane som drives og eies av Ibestad Idrettslag (IIL) og ligger ved siden av Ibestadhallen. I samme område ligger en kommunal grusbane og ballbinge som også er aktivitetsområde for Ibestad skole. Området rundt og mellom Ibestad Gressbane benyttes også som skiarena.

IIL ønsker å bygge nytt anlegg – kunstgressbane 9-er-bane på nåværende grusbane under forutsetning at gressbanen holdes i god stand. Fotballagene ønsker å spille fotball under skikkelige forhold og bruke en lenger del av sesongen enn det lagets gressbane kan tillate. utfordringer blir å skaffe leieavtale fra kommunen på 30 år og anlegget vil får en kostnadsramme på underkant av 2 mill. Alternativt er å se på muligheten å etablere 11-er bane, kunstgress, der gressbanen er i dag. Dette vil gi bedre mulighet til å gjennomføre trening og kamper i større deler av året, og det vil begrense drift og vedlikehold til ett anlegg. IIL ønsker dialog med kommunen for å se på mulig samarbeid ved eventuell etablering av kunstgressbane, og for samdrift og sambruk når ny skole etableres.

Slik anlegget er i dag må det en oppgradering av vedlikeholdsutstyret (vertikal skjærer, oppsamler, redskapsbærer og vanningsanlegg) til gressbanen, herunder også flombelysning. Fra tidligere var gressbanen på Ibestad en anerkjent og meget velholdt gressbane. Klarer vi å oppgradere banen er det et potensial for inntjening ved utleie av banen. Ser vi da også på de fasiliteter i området rundt som idrettshall, basseng, bibliotek, kultursal m.m., er det mulig å ha både konferanser og andre aktiviteter.

Ved skolen i Åndervåg er det grusbane som brukes som fotball- og skiarena av Andørja Sportsklubb (ASK) samt som aktivitetsområde for skolen. Ballbinge med lys og kunstgress er under oppføring av og ved Andørja Montessoriskole i Åndervåg. Den er ekstra stor og planen videre er å islegge banen..

Ved Ånstad oppvekstsenter på Brekka, ligger en grusbane og en ballbinge som brukes som aktivitetsområde.

4.6 Vinteranlegg

I kommunen er det tre lysløyper og to skianlegg. (IIL) drifter en lysløype i Garsvikdalen, ASK en ved skistadion i Åndervåg og en i Ånstaddalen. Løypene har hver en lengde på ca 2 – 4 km. I tillegg drifter hvert lag sin egen «folkeløype» som holdes med skispør det meste av vinteren. Disse løypene er lokalisert i Vasskaret, Ånstaddalen og Nøysomheten – Fjellmyra. Andre skianlegg er en skiarena i Vasskaret og et skilekanlegg på Nøysomheten, Hamnvik. I tillegg ble det i sin tid påbegynt arbeid med en skøytebane på Nøysomheten som aldri ble fullført. Det er stor interesse for å ta dette arbeidet opp igjen.

«Folkeløypa» til Fjellmyra er maksimalt opparbeidet med grøfter og stikkrenner fra p-plassen ved Nøysomheten byggefelt til møte med utmarksveien fra Parten til Fjellmyra. Denne løypa må repareres etter skade i forbindelse med kjerneboringene i høst. Ski-leikanlegget i Nøysomheten må ryddes og oppgraderes. Skileikanlegget er bygget med kommunale midler, mens turløypa er kostet av IIL og noe tilskudd fra kommunen.

ASK har planer om å opparbeide og utvide lysløype i Åndervåg til å bli mer brukervennlig hele året samt legge den til rette for å kunne brukes under Tour de Andørja. Oppgradere og vedlikeholde alle typer løype i naturen samt skiarena. Marka og fjellet skal gjøres mer tilgjengelig.

4.7 Motorsport

Ibestad motorcrossanlegg ble bygd i perioden 2009 – 2011. Det er Ibestad Idrettslag som eier og driver anlegget i samarbeid med Ibestad Motorsports Klubb (IMK). Anlegget virker grundig planlagt og er godt plassert inn i terrenget. Inngrep i eksisterende vegetasjon er blitt gjort i minst mulig grad. Anlegget gir et tiltalende helhetsinntrykk. Jf Kulturdepartementets rapport juli 2011.

IMK planlegger teknisk oppgradering av baneanlegget til B – C klassifisering. Det betyr at det kan kjøres nasjonale løp og gjelder fra 5 år og opp. Det er planer om utvikling av enduroløype. En løype som ikke baseres på fart, men på ferdighet, balanse og utholdenhet. Og som kjøres på skogsstier, over støkk og stein og på veier osv. I tillegg planlegges det å utvikle banen til helårsdrift slik at den kan brukes til snøscooter cross, samt opplæring av snøscooter førere. Bygging av klubbhus er også med i klubbens planer på lenger sikt.

4.8 Pilotprosjekt Safety Signal System (SSS-system)

Safety Signal System, SSS er et nyutviklet sikkerhetssystem som skal ivareta sikkerheten innenfor motocross og motorsport. Ibestad Motorsportsklubben og banefasilitetene der vil bli brukt som arena for videreutvikling og som et demoanlegg utad. Pilotprosjekt kalt SSS- støttes gjennom Innovasjon Norge og første prototype er delvis ferdig.



Foto: Harstad motorsportsklubb. Fra åpningen av Motorsportsbanen på Skjellavollen, Ibestad

4.9 Skytterbane

Spesialanlegg for skyting er anlagt under Nappen på Andørja. Dette anlegget eies og driftes av Nappen Skytterlag. Der er baner på 100 og 200 m. Her finnes elgbane, leirduebane og pistoibane. Renovering av anlegget er nødvendig.

4.10 Ibestad Golfklubb

Ibestad Golfklubb har besøksadresse Ånstad, 9454 Troms. Bedriften ble stiftet i 2005 og er registrert som FLI under bransjen "idrettslag og -klubber". Ibestad Golfklubb har fått spillemidler i 2013 og 2014. Arbeidet med å bygge golfbanen på Ånstad ble startet vår/sommer 2014 og arbeidet må være ferdig i løpet av to år fra innvilget spillemiddelsøknad.

4.11 Målsetting og tiltak for anleggspolitikk

Ibestad kommune vil legge forholdene til rette for at lag og foreninger, samt eventuelle andre aktører, gis muligheter til å utbedre og bygge ut anlegg til ønskede formål og behov.

Nr	Tiltak	Hvem utfører tiltak	Når
1	Kommunens økonomiske støtte til idrettsanleggene rettes mot vedlikehold og rehabilitering av eksisterende anlegg og planlegging for utvikling av disse	Formannskap fordeler tilgjengelige kulturmidler	Tildeling i mai/juni årlig
2	Veiledning til søkere ifb med spillemiddelsøknad,	Kommunens saksbehandler i samarbeid med teknisk etat	Hele planperioden
3	Veileder i anleggsspørsmål Idrettsanlegg og anlegg i friluft	Oppvekst v/kultur i samarbeid med teknisk etat	Hele planperioden
4	Videreføre samarbeid med lag og foreninger og privatpersoner -	Kommune og lag/foreninger, ildsjeler	Hele planperioden
5	Pådriver for å få idrettsrådet opprettet igjen	Kommunen i samarbeid med lag/foreninger	Planperioden
6	Innrapportering til kommunen om planer og behov for rehabilitering av eksisterende anlegg og bygging av nye anlegg	Lag og foreninger	Årlig juli – oktober
7	Info ut til lag/foreninger om de muligheter som finnes av tilskuddsordninger – også lokalt – søknadsfrister	Kommunen v/servicetorget i samarbeid med oppvekst v/ kultur	Hele planperioden
8	Rullering av handlingsprogram for idrettsanlegg m/årlig prioritering	Formannskap og Kommunestyret	Desember
9	Langsiktig prioritering av de anlegg som ligger inne i planen med planer om å søke spillemidler	Formannskap og kommunestyre	Desember

5.0 Fysisk aktivitet og friluftsliv

Organisert trening er viktig, særlig for barn og ungdom. TV, data og andre sosiale medier er med på å passivisere, ikke bare barn og ungdom, men hele befolkningen, jf. www.helsedirektoratet.no. Det er svært viktig at kommunen stimulerer, motiverer og legger til rette for at lag og foreninger blir i stand til å skape varierte og organiserte aktiviteter for barn og ungdom. Folk med nedsatt funksjonshemming må ikke glemmes i denne sammenheng, de skal også ha mulighet til å være i fysisk aktivitet ut fra sitt ståsted.

Alle skal ha mulighet til å oppleve natur i kommunen vår. Ibestad byr på rike muligheter for å være ute på tur, og allemannsretten gir oss anledning til å bevege oss fritt over store områder. Kommunens oppgave er å sørge for at allemannsretten følges opp i praksis, og å stimulere til at folk bruker naturen og har glede av den. Friluftslivspolitikken har som mål at friluftsliv skal være for alle.

5.1 Vårsprett

Et årlig arrangement med trening og velvære for jenter og damer i alle aldre.

5.2 Naturlekeparken

I 2012 ble naturlekeparken Fabeløya åpnet. Den ligger på Holtan på Sørrollnes. Et fantastisk lekeområde i naturskjønt område hvor barn og voksne kan utfolde seg fritt. Stedet er attraktivt ikke bare for Ibestads befolkning, men også for familier i omliggende kommuner. Det er planer om å bygge et steinalderhus/scene i tilknytning til parken. Det er gjort funn fra eldre steinalder (4-10000 år fra nåtid) i og rundt parkens område.

5.3 Årsand friluftspark

Årsand friluftspark er under bygging. Dette vil bli et friluftsanlegg for alle og det er lagt stor vekt på universell utforming. Her vil en finne badeanlegg, turstier, gapahuk, sandvolleyballbane og sanitæranlegg i naturskjønne omgivelser. Et sted hvor alle grupper og folk i alle aldre kan la seg inspirere til fysisk aktivitet. Stedet kan også være et møtested hvor fysisk aktivitet utføres. Anlegget ferdigstilles i løpet av 2014.

5.4 FYSAK- Ibestad

FYSAK står for tilpasset fysisk aktivitet i Ibestad kommunes helsearbeid, både forebyggende og rehabiliterende. *Hovedmål: Fysisk aktivitet som grunnlag for bedre helse.*

FYSAK er i dag lagt til Ibestad Frivilligsentral og det er «Tur-ti-turene» som det blir lagt vekt på og som gjennomføres. Et lavterskeltak som har ført til flere merkede løyper ute i naturen og som er blitt veldig attraktivt og populært.

Utfordringene ligger i å lage årlige nye løyper. Ibestad Frivilligsentral har oppgaven med å koordinere til samarbeid med lag og foreninger for å få satt arbeidet med merking av nye løyper

5.5 Hestesport

Ibestad hestesportsklubb er nå gjenopprettet og har i dag 17 medlemmer fra 8 – 50 år. Klubben jobber for et godt miljø for hesteinteresserte i kommunen. Klubben ønsker å legge til rette for å kjøre kurs og konkurranser innen hestesport. Hestesport er populært og klubben ønsker å få hjelp av kommunen til å få laget en ridevei/sti.

5.6 Stall Meyer

Privat næringsdrivende som tilbyr ulike fasiliteter til hesteinteresserte. Tilrettelagt for funksjonshemmede. Det jobbes for å få bygd en ridehall. Prosjektet er i startfasen og det gjøres nå undersøkelser for finansiering.

- ✓ Stallplass til 10 hester
- ✓ Ridebane
- ✓ Turridning
- ✓ Ride-opplæring for alle aldersgrupper
- ✓ Aktiviteter



5.7 Tour de Andørja (TDA) - Triple Challenge

Triple Challenge setter deg på en styrke- og utholdenhetstest litt utenom det vanlige! Her kombineres hurtighet, kondisjon og viljestyrke i en konkurranse over tre dager. Når du har gjennomført vil du utvilsomt føle deg seg som en vinner, selv om du skulle bli slått på målstreken av din argeste konkurrent.

For å få et best mulig arrangement begrenser vi antallet barn som kan være med til 500 og alle barn må forhånds-påmeldes.



Foto: Trond-Arvid Isaksen.

5.8 TDA Terreng

TDA Terreng, terrengrittet med utfordringer for enhver smak! "Kraftrittet" arrangeres med start og mål ved oppvekstsentret på Ånstad.

5.9 TDA – Ibestadløpet

Ibestadløpet kjøres i samarbeid med Tour de Andørja.

Ibestadløpet er et 11 km langt terreng- og fjelløp i naturskjønne omgivelser. Løypa starter ved Ibestadhallen/kulturhuset og går rundt Ibestadvannet og Breivollfjellet, med mål ved Ibestadhallen.

5.10 TDA - Freeride

TDA- Freeride Challenge for alle som liker frikjøring kombinert med store naturopplevelser.

Andørja og Rolla har over 20 ville fjell som er over 1000 meter. Her kan du få utfordret deg selv i omgivelser, som det er herlig å drømme om på mørke vinterkvelder.

I konseptet som foregår over 3 dager, inngår helikopterløft med konkurranseforberedelser der vi kjenner på «snyen», og en frikjøringskonkurranse avslutningsdagen med sportsklasser og eliteklasser.

Dette eksklusive tilbudet vil bare 65 av dere kunne delta i. Så her gjelder det å være tidlig ute om du vil sikre deg en plass i årets arrangement. Påmelding vil åpne innen kort tid.

Som tidligere år er det helikopter som står for transport opp på fjellet. Så får hver enkelt bruke sitt foretrukne utstyr for å komme seg ned fra fjellet.



Foto: letour.no

5.11 Kobbetjønnas friluftsområde

Eies og driftes av Ibestad Jeger- og fiskeforening. Et naturskjønt og lett tilgjengelig område med grillbu, lavvo, scene «Noravindshallen» og sanitæranlegg. Det er et tjern hvor det er mulighet for fiske. Hvert år, siste fredagen i juli, arrangeres det fiskekonkurranse, skotthella, grilling og offentlig fest til glede for både fastboende og tilreisende.

5.12 Gradering og skilting av turløyper

Ibestad kommune samt Sørrollnes grendelag søkte, hver for seg, tilskudd til skilting og oppgradering av turløyper. Både kommunen og grendelaget fikk midler. Dette arbeidet er i full gang og utføres av private, lag og foreninger samt Ibestad Frivilligsentral. Det er utarbeidet skiltplan, kart med merket løyper og diverse infotavler for deler av Rolla. Det er i 2013/2014 søkt om nye midler for Andørja og områdene Engenes og Ånstad. I tillegg har FYSAK-Ibestad ordnet med merking av turstier, som kan benyttes.

Disse turstiene må selvsagt vedlikeholdes, ryddes og merkes. Spesielt må stiene over tregrensa ettersees og merkes / vardes. Kommunen har gitt ut et turistkart hvor det er signalisert merkede turstier og da må disse være til å finne på turstiene. Her må det gjøres avtaler med enkeltpersoner eller lag/foreninger for maling, merkepåler ol..

5.13 Parkeringsplasser

Ved flere av utgangspunktene for turer er det dårlig plass eller manglende plass til parkering. Disse områdene er til tider mye brukt av turfolk. Særlig gjelder dette for Sør- og Nord Forså samt Fugleberg. Også på Skog, som nå er med i *skiltplan arbeidet* er det behov for parkeringsplasser. I forbindelse av utbedring av veinettet R 848 kan kanskje dette utføres samtidig, dersom det skulle være tilgjengelig fyllmasse som kan brukes til å få laget parkeringsplasser.



Foto: Trond-Arvid Isaksen



Foto: Trond-Arvid Isaksen

5.14 Målsetting og tiltak for fysisk aktivitet

Alle innbyggerne i Ibestad skal ha mulighet for å utøve daglig fysisk aktivitet uansett forutsetninger.

Nr.	Tiltak	Hvem utfører tiltak	Når
1	Aktiviteter i fellesskap	Lag/foreninger i samarbeid med kommunen	Planperioden
2	Kommunen tilrettelegger og stimulerer til fysisk aktivitet for alle grupper i lokalsamfunnet	Alle avdelinger i kommunen i samarbeid med idrettslag	Planperioden
å	Videreføre «Tur – ti – tur»	Ibestad Frivilligsentral	Planperioden
3	Stimulere til konkurranseidrett	Alle aktører	Planperioden
4	Veilede og motivere til at idrettslag søker midler til fysisk aktiviteter for alle	Kultur i samarbeid med idrettslag	Årlig

5.15 Målsetting og tiltak for friluftsliv

Ibestad kommune skal ha en arealpolitikk som sikrer befolkningen tilgang til variert friluftsliv og gode naturopplevelser

Nr.	Tiltak	Hvem utfører tiltak	Når
1	Ferdigstilling av Årsand friluftspark	Alle, ildsjeler, frivillige	2014
2	Vedlikehold og utvikling av stier og turløyper	Frivilligsentral i samarbeid med kommunen og frivillige	Planperioden
3	Vurdere medlemskap i Sør-Troms friluftsråd	Formannskap/kommunestyre	Planperioden
4	Videreføre FYSAK-Ibestad	Ibestad Frivilligsentral	Planperioden
5	Søke midler til oppgradering og merking av turløyper	Kommunen i samarbeid med frivillige	Årlig
6	Videreføre arbeidet med turkart og infotavler	Kommunen i samarbeid med frivillige	Planperioden
7	Laget p-plasser ved utfartsområdene Søk eksterne midler og kommunale midler	Utføres samtidig med veibygging og av kommunen	Planperioden

6.0 Anlegg

6.1 Eksisterende anlegg som er registrert i www.idrettsanlegg.no

NÆRMILJØANLEGG		STATUS PR 31.12.13
1	Bolla løkkebane	Soigt privat/nedlagt
2	Askeladden uteområde (Skateboardanlegg)	Bør oppgraderes
3	Ibestad barneskole, ballbinge ved Askeladden	Realisert
4	Hamnvik nærmiljøbakke (Skileikanlegg, Nøysomheter)	Eksisterer/oppgraderes
5	Brekka balløkke, Anstad	Eksisterer
Kommunanlegg (ordinære anlegg)		STATUS PR 31.12.13
1	Brekka grusbane (Anstad)	Eksisterer
2	Brattåsen o-kart	Eksisterer
3	Hamnvik lysløype	Eksisterer
4	Ibestad idrettsplass, gressbane fotball	Eksisterer/oppgraderes
5	Ibestad idrettsplass, grusbane fotball	Eksisterer
6	Ibestad svømmehall, basseng, badstu og garderøber	Eksisterer
7	Ibestad kulturhus (Ibestad samfunnshus)kulturbygg	Eksisterer
8	Lømtjønnmyran o-kart, naturreservat Røllnes	Eksisterer
9	Åndervåg lysløype, Engenes	Eksisterer/oppgraderes
10	Nappen skytterbane 100 m, Engenes	Eksisterer
11	Nappen skytterbane 200 m, Engenes	Eksisterer
12	Nappesletta fotballbane, grus, Engenes	Eksisterer
13	Ånstad skole gymnastikksal (Ånstad oppvekstsenter)	Eksisterer
14	Solstad skole bad og svømmeanlegg (Montessoriskolen)	Privat eie nå
15	Solstad skole gymsal, Andørja Montessoriskole	Privat eie nå
16	Ibestad hallen, Ibestad kulturhus, flerbrukshall	Eksisterer
17	Ånstad bad og svømmeanlegg, Ånstad oppvekstsenter	Skole/basseng nedlagt
18	Ibestad motorsportsanlegg, Skjellavollen	Eksisterer/oppgraderes
Anlegg under bygging 2013 eller oppstart i 2014		Status pr 31.12.13
1	Gapahuk, Årsand friluftspark	Klargjøres vår 2014
2	Sanitærbygg, Årsand friluftspark	Klargjøres vår 2014
3	Tursti, Årsand friluftspark	Klargjøres vår 2014
4	Skiltplan Hamnvik og merke turstier	Klargjøres vår 2014
5	Skiltplan Engenes og Ånstad med merke turstier	Byggestart sommer 2014
6	Ånstad golfbane	Byggestart vår 2014
7	Ballbinge m/kunstgress og lys, Montessoriskolen	Under bygging
Registrerte planlagte anlegg, ikke prioritert		STATUS PR 31.12.13
1	Ibestad kulturhus, skytebane inne	Urealistisk
2	Åndervåg nærmiljøanlegg, skileikanlegg	Planlagt
3	Klatreanlegg Andørja Montessoriskole, innendørs	Planlagt
4	Ånstad golfbane, 9 hull, tilsagn spillemidler i 2013, kr 1.4 mill.	Planlagt (1. prioritet)
5	Ibestad motorsportsanlegg, motorcrossløype	Planlagt
6	Årsand friluftspark, friluftsområde (endres til realisert)	Planlagt
7	Ibestad kulturhus, teknisk rom basseng - Ibestad kommune	Planlagt (2. prioritet)

6.2 Anlegg som har søkt spillemidler – i prioritert rekkefølge

Prioritet	Søker	Tiltak	Status
1. pr	Ibestad Golfklubb	Golfbane 9 hulls, Ånstad	Søkt spillemidler 2014 – 1,2 mill Tilsagn 2013 på 1,4 mill
2. pr	Ibestad kommune	Renovering teknisk rom svømmehall v/Ibestad kulturhus	Søkt i 2013 - avslag Søkt spillemidler 2014

Ibestad Golfklubb fikk tilsagn på spillemidler på kr 1.4 millioner og et kommunalt tilskudd på kr 58000 i 2013, mens Årsand friluftspark fikk tilsagn på kr 131000. Ibestad kommune søkte spillemidler også i 2013, men fikk avslag.

Planlagte tiltak som ønsker spillemidler må årlig sende inn elektronisk søknad innen 15. oktober. Søknadsskjema ligger inne på www.idrettsanlegg.no

7.0 Mottatte innspill for planlagte anlegg og tiltak

7.1 Ordinære anlegg (kommuneanlegg) - ikke prioritert

Nr.	Lag/forening	Tiltak	Status
1	Ibestad IL	Oppgradering av vedlikeholdsutstyret til gressbanen	Planlagt i planperioden
2	Ibestad IL	Vanningsanlegg til gressbanen	Planlagt
3	Ibestad IL	Oppgradering med flombelysning på gressbanen	Planlagt
4	Ibestad IL	Fotball. Kunst-gressbane 9-bane 1-4 tiltak beregnet til over 2 mill	Planlagt
5	Nøysomheten Vel /Ibestad ungdomsråd	Tidligere påbegynt arbeid med skøytebanen ønskes tatt opp og fullføres	Planlagt 2014 – 2015
6	Ibestad Motorsport klubb (IIL)	Motorsport Klubbhus	Planlagt 2015
7	Ibestad Motorsport klubb (IIL)	Teknisk oppgradering til B og C klassifisering	Planlagt 2015
8	Ibestad Motorsport klubb (IIL)	Utvikle banen til helårsdrift Snø-scooter cross	Planlagt 2014 2015
9	Nappen Skytterlag	Renovasjon av baneanlegget	Planlagt 2014/2015
10	Ibestad IL	Alternativ – 11-er bane på dagens gressbane Dialog m/kommunen for samdrift/sambruk når ny skole skal bygges	Planlagt i planperioden
11	Stall Meyer	Ridehall	Planlagt

7.2 Nærmiljøanlegg - ikke prioritert (innkomne)

Nr	Lag/forening	Tiltak	Status
1	ASK	Islegge ballbinge i Åndervåg	Planlagt
2	Ibestad Hornmusikk	Musikkpaviljong i Hamnvik sentrum	Planlagt
3	Andørja (ASK) Sportsklubb	Utvide lysløyper	Planlagt
4	ASK	Andre tilpasninger til TDA	Planlagt
5	ASK	Oppgradere turløype mot Slettnes	Planlagt
6	ASK	Opparbeide skiarena i Vasskaret	Planlagt
7	ASK	Oppgradere turløype Straumen- Jektevikheia	Planlagt
8	ASK	Oppgradere turløype Ånstad	Planlagt
9	ASK/ Fysak	Rydding /merking av sommerløyper	Planlagt
10	ASK	Gjøre marka og fjellet mer tilgjengelig	Planlagt
11	Fabeløya Naturlekepark	Steinalderhus - Scene	Planlagt
12	Muntlig fra bruker	Kart over alle turløypene på Rolla	Planlagt
13	Muntlig fra bruker	Kart over alle turløyper Andørja	Planlagt
14	Muntlig fra brukere	Vedlikeh/oppgradere løypenett begge øyene	Planlagt
15	Ibestad diakoni-utvalg	Tursti elder - samisk kirkegård	Planlagt
16	Ibestad diakoni-utvalg	Natursti nært Hamnvik (eldre)	Planlagt
17	Ibestad menighets-råd	Tilgang til gamle kirkegårder (Samisk)	Planlagt
18	Ibestad menighets-råd	Tursti langs havet, via kirkegårder	Planlagt
19	TDA Triple Challenge	Terrensykkel. Løype (3 deler), Ånstad	Planlagt 2014/2015
20	TDA/ASK	Barnesykkel løype, Engenes	Planlagt 2014
21	Ibestad hestesportsklubb	Ridevei/sti	Planlagt 2014/-15

7.3 Utstyr til aktiviteter

1	Ibestad IL	Utstyr til oppstart av turngruppe Kostnader på rundt kr 250 000	Planlagt 2014/2015
2	Kommune, lag og foreninger Sponsorere	Oppgradering utstyr i svømmehall og idrettshall	Planlagt 2014/2015

8.0 På tur ut i naturen - friluftsliv

	Friluftsanlegg og friluftsområder	Merknader	Status pr 31.12.13
1	Kobbetjønnha friluftsområde	Parkering	Eksisterer
2	Skorenveien gang og sykkelvei		Eksisterer
3	Skorveien tursti		Eksisterer
4	Løupstad bade- og friluftsområde	Parkering	Eksisterer
5	Sandvolleyballbane, Årsand friluftspark	Parkering	Eksisterer
6	Årsand friluftspark	Parkering utafor område	Eksisterer, ikke ferdig
7	Turkar Ibestad		Til salgs
	Friluftsområder ikke registrert i idrettsregisteret		
8	Buveien tursti		Eksisterer
9	Vasskaret friluftsområde, Andørja, tur/fiske	Dårlig m/parkering	Eksisterer
10	Vasskarmyran friluftsområde, skiområde	Dårlig m/parkering	Eksisterer
11	Pollen, Straumbotn Andørja, bade plass	Friluftsområde	Eksisterer
12	Åndervåg bru, Andørja	Fiskeplass	Eksisterer
13	Klåpheiha friluftsområde, Andørja, Grillbu/Klatrelegg	Dårlig med parkering	Eksisterer
14	Batteriet v/Engenes, krigsminne, friluftsområde	Dårlig med parkering	Eksisterer
15	Åndervåg v/fotballbanen	Parkering for utfart	Eksisterer
16	Bussevika/Skytebanen (Nappen)	Parkering for utfart	Eksisterer
17	Gjerdshamran, klatrevegg/løype	Dårlig med parkering	Eksisterer
18	Hestneset friluftsområde	Parkering	Eksisterer
19	Ånstad oppvekstsenter, turløyper Ånstad/Kvantebotn	Parkering for utfart	Eksisterer
20	Fornes v/Svarthammeren, friluftsområde	Parkering	Eksisterer
21	Mjø Sundet friluftsområde, fiskeplasser	Parkering	Eksisterer
22	Fugleberg, snuplassen, utfartsområde (Rolla)	Dårlig med parkering	Eksisterer
23	Silsand/Agnholtet, Fugleberg, friluftsområde, bade plass	Dårlig med parkering	Eksisterer
24	Rollnes v/Sion, start turområde	Dårlig med parkering	Eksisterer
25	Rollnes v/kaia, kulturminner, friluftsområde	Parkering	Eksisterer
26	Bolla utmarksveien, friluftsområde	Parkering v/avtale	Eksisterer
27	Dyrstad utmarksvei, adkomst friluftsområde	Stengt for bilbruk	Eksisterer
28	Nøysomheter, friluftsområde, løypestart	Parkering	Eksisterer
29	Parten friluftsområde, turløyper start	Parkering	Eksisterer
30	Skog, ankomst friluftsområde	Dårlig med parkering	Eksisterer
31	Nord-Forså, ankomst friluftsområde	Dårlig med parkering	Eksisterer
32	Sør-Forså, ankomst friluftsområde	Dårlig med parkering	Eksisterer
33	Sørrollnes snuplass, ankomst friluftsområde	Parkering	Eksisterer
34	Foldneset friluftsområde, Sørrollnes	Parkering	Eksisterer
35	Dyngeneset friluftsområde, Sørrollnes	Parkering Foldneset	Eksisterer

8.1 Utgangspunkt for turer

	(parkeringsmuligheter ved utfartsområder)	Parkering	Status pr 31.12.13
1	Fugleberg	Snuplassen, dårlig parkering	Eksisterer
2	Silsand/Agnholtet	Ingen parkering	Eksisterer
3	Nord-Rollnes, (Stranda)	Vei opp til Brann, dårlig parkering	Eksisterer
4	Nord-Rollnes ved tidligere hurtigbåt kai	Kaianlegget, god parkering	Eksisterer
5	Bolla	v/utmarksvei/gjerde, dårlig	Eksisterer
6	Dyrstad	v/nedlagt bensinstasjon	Eksisterer
7	Vik (Øvre)	Avtale m/grunneier	Eksisterer
8	Kobbetjønn	Parkering	Eksisterer
9	Nøysomheten	Parkering v/løypestart	Eksisterer
10	Parten	Parkering v/løypestart	Eksisterer
11	Ibestad kulturhus	Parkering	Eksisterer
12	Skog, nyveien	Avtale m/grunneier	Eksisterer
13	Nord-Forså	Ved hovedvei, dårlig parkering	Eksisterer
14	Sør-Forså	Avtale m/grunneier	Eksisterer
15	Sør-Forså, lysverket, nye	Ved hovedveien	Eksisterer
16	Sørrollnes	Snuplass/ kirkegården/Foldneset	Eksisterer
17	Årbostad	Flaten avtale m/grunneier	Eksisterer
18	Klæphera	Ved hovedveien	Eksisterer
19	Straumen	Ved ungdomshuset	Eksisterer
20	Vasskarmyran	Ved hovedvei	Eksisterer
21	Vasskaret	Ved snuplassen	Eksisterer
22	Åndervåg gamle bru	Ved brua	Eksisterer
23	Åndervåg	Ved fotballbanene	Eksisterer
24	Kleiva Engenes, start i Kleiva	Dårlig med parkering	Eksisterer
25	Bussevika Nappen skytebane		Eksisterer
26	Bjørnsteinen (klatreløype)	Dårlig med parkering	Eksisterer
27	Ånstad	Ved oppvekstsenteret	Eksisterer
28	Skaret, Igeland	Avtale med grunneier	Eksisterer
29	Segelstein	Avtale med grunneier	Eksisterer
30	Krårø	Avtale med grunneier	Eksisterer
31	Fornes	Avtale med grunneier	Eksisterer
32	Mjøsundet	Gode parkering	Eksisterer

9.0 Handlingsprogram - eksisterende og ønsket aktiviteter

Ikke prioritert rekkefølge

Type Aktivitet	Org no Uor geu	Antall deltakere										
		Under 17 år		Over 17 år		Totalt medlemmer		Sum	% av bef	Økter pr uke	Kommentarer	
		Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn					
Basketball												
Bueskyt												Ønsket
Fotball	O											Ønsket
Innebandy												Eksisterer
Volleyball	O											Ønsket
Skiskyting												Eksisterer
Klatring	U	Klatrevegg eksisterer, trening opphørt										
Styrketren	O											Ønskes
Eldretrim	O											Økt aktivitet
Stavgang	O											Økt aktivitet
Turmarsj	O	Tilrettelagt for eldre (Engenes)										
Ski	O											Ønskes
Orientering												Eksisterer
Fiske	U											
Jakt	U											
Trimkasser	U	Tur-ti- tur - FYSAK										
Dans	O											Eksisterer
Sykling	O	Barneritt 0-12 år, hovedritt rekrutt – 70 år (ca 130 deltakere)										
		Årlig aktivitet, enkelt øvelse										
Sykling	O	Barneritt 0-12 år, rekrutt – 70 år (6-800 deltakere)										
		Årlig aktivitet, enkelt øvelse										
Motorsport	O	3	7	3	16							Eksisterer
Terrrensløp	O	Barn og voksne, 600 deltakere										
		Årlig aktivitet										
Fjelløp	O	Barn og voksne, 500 deltakere										
		Årlig akt										
Frikjør ski	O			1	57	1	57	58				Årlig akt
Svøm baby	O											Ønsket
Turn	O	Planlegges med oppstart i løpet av 2015										
		Ønsket										
Trening jenter/damer	O/U											Eksisterer
Skøyter												Ønsket
Trening hall Små barn												Ønsket
Trening og velvære for jenter i alle aldre	O	Årlig hendelse i april måned										
		Ønsket										
		Eksisterer										
Ridning	O	Kurs og konkurranser innen hestesporten										
		Planlegges										

9.1 Handlingsprogram for idrettsanlegg, ikke prioritert rekkefølge

Nr.	Lag/forening	Tiltak	Status
1	Ibestad IL	Oppgradering av vedlikeholdsutstyret til gressbanen	Planlagt i planperioden
2	Ibestad IL	Vanningsanlegg til gressbanen	Planlagt
3	Ibestad IL	Oppgradering med flombelysning på gressbanen	Planlagt
4	Ibestad IL	Fotball. Kunst-gressbane 9-bane 1 -4 tiltak beregnet til over 2 mill	Planlagt
5	Ibestad IL	Alternativ – 11-er bane på dagens gressbane Dialog m/kommunen for samdrift/sambruk når ny skole skal bygges	Planlagt i planperioden
6	Nøysomheten Vel /Ibestad ungdomsråd	Tidligere påbegynt arbeid med skøytebanen ønskes tatt opp og fullføres	Planlagt 2014 – 2015
7	Ibestad Motorsport klubb (IIL)	Motorsport Klubbhus	Planlagt 2015
8	Ibestad Motorsport klubb (IIL)	Teknisk oppgradering til B og C klassifisering	Planlagt 2015
9	Ibestad Motorsport klubb (IIL)	Utvikle banen til helårsdrift Snø-scooter cross	Planlagt 2014 2015
10	Nappen Skytterlag	Renovasjon av baneanlegget	Planlagt 2014/2015
11	ASK	Islegge ballbinge i Åndervåg	Planlagt
12	Ibestad Hornmusikk	Musikkpaviljong i Hamnvik sentrum	Planlagt
13	Andørja (ASK) Sportsklubb	Utvide lysløyper	Planlagt
14	ASK	Andre tilpasninger til TDA	Planlagt
15	ASK	Oppgradere turløype mot Slettnes	Planlagt
16	ASK	Opparbeide skiarena i Vasskaret	Planlagt
17	ASK	Oppgradere turløype Straumen- Jektevikheia	Planlagt
18	ASK	Oppgradere turløype Ånstad	Planlagt
19	ASK/ Fysak	Rydding /merking av sommerløyper	Planlagt
20	ASK	Gjøre marka og fjellet mer tilgjengelig	Planlagt
21	Fabeløya Naturlekepark	Steinalderhus - Scene	Planlagt
22	Muntlig fra bruker	Kart over alle turløypene på Rolla	Planlagt
23	Muntlig fra bruker	Kart over alle turløyper Andørja	Planlagt
24	Muntlig fra brukere	Vedlikehold/oppgradere løypenett begge øyene	Planlagt
25	Ibestad diakoni-utvalg	Tursti elder - samisk kirkegård	Planlagt
26	Ibestad diakoni-utvalg	Natursti nært Hamnvik (eldre)	Planlagt
27	Ibestad menighets-råd	Tilgang til gamle kirkegårder (Samisk)	Planlagt
28	Ibestad menighets-råd	Tursti langs havet, via kirkegårder	Planlagt
29	TDA Triple Challenge	Terrengsykkel. Løype (3 deler),Ånstad	Planlagt 2014/2015
30	TDA/ASK	Barnesykkel løype, Engenes	Planlagt 2014
31	Ibestad IL	Utstyr til oppstart av turngruppe Kostnader på rundt kr 250 000	Planlagt 2014
32	Kommune, lag og foreninger Sponsor	Oppgradering utstyr i svømmehall og idrettshall	Planlagt 2014/2015
33	Stall Meyer	Ridehall	Planlagt
34	Ibestad hestesportsklubb	Ridevei/sti	Planlagt

10.0 Begrepsklaring

Friluftsliv: Friluftsliv blir i St.meld.nr.40 (1986-87) definert som "opphold og fysisk aktivitet i friluft i fritiden med sikte på miljøforandring og naturopplevelse". Kulturdepartementet har valgt å la friluftsliv inngå i begrepet fysisk aktivitet.

Idrett: Idrett blir i St.melding nr.41 (1991-92) Om idretten – folkebevegelse og folkeforlystelse, definert som "aktiviteter som i stor grad utøves i fritiden og der kroppsstillinger og bevegelser er sentrale element". Idrett dreier seg om kroppsutfoldelse, som skiller seg fra kroppsbruk i arbeid og i hverdagslige gjøremål. Det er snakk om "frivillig" kroppsutfoldelse der ferdigheter, prestasjoner og glede står sentralt.

Folkehelsearbeid: Det å fremme, bevare og gjenvinne helse, sunnhet og trivsel, ved å ta hensyn til individuelle forskjeller og ferdigheter.

Fysisk aktivitet: I handlingsplanen er fysisk aktivitet forstått som en kobling mellom lek, idrett og friluftsliv hvor all aktivitet og forflyttelse i hovedsak skjer ved bruk av egen muskelkraft. Idrett og friluftsliv tilpasset spesielle behov: Idrett og friluftsliv tilrettelagt for personer som på grunn av en funksjonshemming av fysisk, psykisk eller sosial art krever spesiell tilrettelegging.

Mosjon: Mosjonen blir i handlingsplanen definert som fysisk aktivitet som fokuserer på helse/fysisk form, adspredelse og som ikke er konkurranse.

Idrettsanlegg: Alle anlegg som er spesielt tilrettelagt for utøvelse idrett. Departementet opererer med følgende klassifisering i henhold til spillemiddelfordelingen:

Nærmiljøanlegg

Ordinære anlegg

Rehabilitering av anlegg

Flerbruksanlegg: Anlegg hvor det kan utøves ulike aktiviteter både sommer og vinter.

KKD: Kirke og kulturdepartementet

Nærmiljøanlegg: Anlegg eller områder tilrettelagt for egenorganisert aktivitet, i tilknytning til bo- og/eller oppholdsområder. Områdene skal være fritt allment tilgjengelig, primært for barn og ungdom. Nærmiljøanlegg kan lokaliseres i tilknytning til et skoleanlegg og/eller idrettsanlegg. Ved samlokalisering med idrettsanlegg skal anlegget være for egenorganisert fysisk aktivitet. De skal ikke utformes for å dekke behovet for anlegg til organisert idrettslig aktivitet, eller konkurranseaktivitet.

Ordinære anlegg: Tilskuddsberettigede anlegg som fremgår av "Forskrifter og bestemmelser om stønad av spillemidlene til anlegg for idrett og friluftsliv". De tekniske krav til mål og utforming av anleggene tar utgangspunkt i konkurransereglene til det enkelte særforbund.

Rehabilitering av anlegg: Istandsetting av et anlegg som skal gi en vesentlig funksjonell og bruksmessig standardheving i forhold til dagens situasjon. Rehabilitering kan bety og tilpasse det til nye funksjoner og bruksområder.

Arealplan: Plan for hvordan grunn i et nærmere avgrenset område skal utnyttes. Arealplaner viser hvordan hus, veier, skoler m.m. skal ligge.

Allemannsretten: Retten til fri ferdsel, opphold og aktivitet i utmark. Se for øvrig Friluftsløven.

Rullering: Mindre vesentlige endringer av handlingsprogrammet. Så lenge rullering kun medfører endringer på prioriteringslisten av allerede oppsatte anlegg (og ikke vesentlige endringer for øvrig) aksepterer departementet at den politiske behandlingen delegeres til et hovedutvalg. Idrettsråd og andre involverte parter i kommunen bør få handlingsplanen til uttalelse.

10.1 Litteraturliste

Kulturplan 2007 – 2010, lbestad kommune
Trygt og tilgjengelig, lbestad - handlingsplan
FYSAK, lbestad - handlingsplan
St.meld. 26 (2011 – 2012) «Den norske idrettsmodellen»
St.meld. 39 (2000-2001) Friluftsliv –« *Ein veg til høgare livskvalitet»*
Handlingsplan for idrett og folkehelse, Troms
Handlingsplan for folkehelse, idrett og fysisk aktivitet, Gratangen
Troms idrettskrets, www.idrett.no/krets/troms/Sider/default.aspx
Norges idrettsforbund, www.idrett.no
Folkehelseprofilen for lbestad, www.fhi.no/folkehelseprofiler
www.idrettsanlegg.no
www.regjeringen.no

66/14 Regional bibliotekplan for Astafjordbibliotekene 2014 - 2020

Arkivsak-dok. 12/00193-13
Arkivkode. B
Saksbehandler Annie Mikalsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	66/14
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

- 1. Kommunestyret tar «Regional bibliotekplan for Astafjordbibliotekene 2014 – 2020» kap 1 til 5 til etterretning.*
- 2. Kommunestyret vedtar kap 6 Handlingsplan som retningsgivende for kommunens bibliotekarbeid.*
- 3. Utvidelse av stilling som biblioteksjef til 100 % stilling hvor av 30 % utgjør ansvaret for skolebibliotek i kommunen, vurderes i budsjettsammenheng.*

Vedlegg:

1. Høringssvar fra Trom fylkesbibliotek
2. Forsalg på regional bibliotekplan for Astafjordbibliotekene 2014 – 2020
3. Kulturkomiteens uttalelse til bibliotekplanen

Kort beskrivelse av saken

Henviser til K-sak 20/12, møte 26.4.2012, hvor det enstemmig ble vedtatt å utarbeide en felles bibliotekplan for Astafjordbibliotekene.

Fakta i saken

Planen har ligget ute på høring i 6 uker i alle 4 kommuner, og innen høringsfrist 16.04.14 kom det inn et høringssvar fra Troms fylkesbibliotek. Høringssvaret er lagt ved saken, og momenter som er anmerket er korrigert i planen.

Planen skulle egentlig være ferdig ved utgangen av 2012, men omsorgspermisjon og sykemeldinger er årsaken til forsinkelsene.

Vurdering

Biblioteksjefen har ansvar for kommunens bibliotekvirksomhet og en utfordring er skolebibliotek. Opplæringslover har ikke mange ord om skolebibliotek og i den nye bibliotekloven er pålegget om samarbeid med skolen fjernet. Det er nå opp til kommunene å prioritere skolebibliotek. Sammen med skolens ledelse må det kunne finnes gode løsninger for et samarbeid eventuelt et kombinert folke- og skolebibliotek. Det er bestemt å bygge ny 1 – 10 skole i lbestad som sammenkobles med lbestad kulturhus. Her ligger potensiale for samarbeid og å skape en god utvikling av hele bibliotekvirksomheten i lbestad kommune. Legger henvisning til en artikkel NRK har gjort <http://www.nrk.no/kultur/mangler-plan-for-skolebibliotek-1.8834742>

Rådmannen i Ibestad viser til Ibestad kommunes vedtatte økonomiplan 2015 -2017, punkt 7.2 som er kommentar og status fra oppvekst «Biblioteket har fått økt brukermedvirkning fra skolene». Ibestad skole har ikke skolebibliotek og bruker folkebiblioteket. Derfor er både arbeidsmengden og ansvaret økt uten at folkebiblioteket har fått tildelt økete resurser. Kombinert folke- og skolebibliotek bør etter hvert vurderes.

Planen for Ibestad kommune har ambisjoner for 100 % stillingen som biblioteksjef. Slik situasjonen stillingsmessig er i dag, kan ikke denne bibliotekplanen praktiseres. Stillingen som biblioteksjef ved Ibestad folkebibliotek er pr. i dag ubesatt og den administreres slik:

En assistent, fast stilling	16 %
Vikar biblioteksjef	44 % - Totalt 60 % stilling

Det bør være en fagutdannet biblioteksjef i 100 % som også har ansvaret for skolebiblioteket. Skolebibliotekdelen må minimum være 30 %.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))
Ikke vurdert.

Personell

Det er lettere å få fagutdannet søkere i en 100 % stilling.

Økonomi

Tillegg lønnsutgifter dersom det kommer fagutdannet biblioteksjef med 4 års ansiennitet utgjør følgende:

Fra 44 % stilling til 70 % –	ca kr 125 000 pr år
Fra 44 % stilling til 100 % -	ca kr 270 000 pr år

Sosiale utgifter iberegnet.

Lønn biblioteksjef med høgskoleutdanning og 4 års ansiennitet utgjør ca kr 480 000. Stillingsendringer skal behandles i årsbudsjett/økonomiplansammenheng.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at det vil være naturlig at skolen utnytter og optimaliserer de nærliggende ressursene som folkebiblioteket er, ved å etablere et godt samarbeid mellom folkebiblioteket og skolen. Kombinert folke- og skolebibliotek vil være en løsning. Rådmannen anbefaler planen godkjent.

Vedlegg til sak



Svar høring fra
Troms fylkesbibliotek.



Regional
bibliotekplan Astafjon



Referat møte
7.4.14.docx



Ibestad kommune
Kommunehuset
9450 Hamnvik

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. AM
15 APR. 2014	
12/00193	Dek.nr. 11
nr. kode	

Vår ref.:
14/1697-3
Løpenr.:
13830/14

Saksbehandler:
Aud Tåga
Tlf. dir.innvalg:
77 78 82 23

Arkiv:
C60 SAKSARKIV
Deres ref.:

Dato:
11.04.2014

SVAR PÅ HØRING - REGIONAL BIBLIOTEKPLAN FOR ASTAFJORD- BIBLIOTEKENE 2014 - 2020

Troms fylkeskommune har mottatt planen til høring med høringsfrist 16.april. Planen er behandlet administrativt ved fylkesbiblioteket.

Samarbeidet mellom bibliotekene i regionen har gitt gode faglige resultater som er synlige blant annet gjennom Astafjord litteraturfestival, utviklingsmidler fra Nasjonalbiblioteket fra 2014 og Bibliotekprisen for Nord-Norge i 2013. Den regionale planen innebærer ei videreutvikling av dette samarbeidet. Regionsamarbeidet er i tråd med målsettingene i den fylkesomfattende planen *Bibliotekplan for Troms 2011-2014*. Planens retning og prioriteringer er også i tråd med Bibliotekplan for Troms. Vi har likevel noen faglige kommentarer.

Konkretisering

Planen omfatter en lang periode. Dette er ei stor utfordring, særlig på et fagfelt som dette med store endringer mht. både samfunnsoppdrag og teknologiske muligheter. Planen har en omfattende tiltakdsdel, men få av tiltakene er formulert konkret nok til å kunne iverksettes direkte. Dette kan gjøre det vanskelig å bruke planen til målstyring. Vi regner med at det blir nødvendig å utarbeide årlige handlingsplaner med konkrete tiltak som kan gjennomføres og måles.

Skolebibliotek og bibliotek til utdanning

Fordelene med å løse kommunens bibliotekoppgaver samlet gjennom kombinasjonsbibliotek understrekes i planen. Samtidig problematiseres forholdet mellom folkebibliotek og skole og planen understreker behovet for at skolen tar ansvar for å ta i bruk biblioteket som læringsressurs. Fylkesbiblioteket vil understreke behovet for at skolen tar en aktiv rolle i utviklinga av kombinasjonsbiblioteket. For at det skal være et reelt kombinasjonsbibliotek må tjenesten være tilrettelagt for både allmenhetens og skolens behov samtidig. Dette er bare mulig hvis skolen er en aktiv samarbeidspart som både bruker bibliotek tjenestene i undervisninga, som samarbeider om tiltak og som kontinuerlig bidrar til at tilbudet utvikles i tråd med skolens læreplanverk og lokale planer.

Under pkt. 3.3 Bibliotekstrukturen og bemanning heter det at det er et mål for Ibestad folkebibliotek å bli et kombinasjonsbibliotek. Denne måsettinga finnes ikke igjen i mål og tiltaksdelen i planen.

Punktet om voksnes læring omtaler den digitale utfordringa, og påpeker bibliotekets mulige oppgaver på dette området. Denne delen av planen virker likevel litt uaktuell. Det er *nå*, og ikke «om få år», at alle må beherske digitale verktøy og digitale media for å ha tilgang til likeverdige tjenester og samme informasjon som flertallet får. Biblioteket sin rolle som veileder i denne sammenhengen kan med fordel forsterkes og gjerne inngå i planens tiltaksdel.

Det samiske

Regionen har både ei samisk historie og levende samisk kultur. Dette er et felt som bibliotekene i regionen tar ansvar for. Dette kunne gjerne vært mer synlig i en så omfattende plan.

Ressurstilgang

Planen viser til utfordringene med for små og reduserte ressurser. Bibliotekstatistikken for Troms for 2012 viser at det er en sammenheng mellom ressurstilgangen og bruken av bibliotekjenestene. Nedskjæringer i lokale tilbud rammer barn og unge først fordi de ofte ikke har tilgang til alternative tilbud. Vi viser også til Bibliotekplan for Troms som sier at kommunene bør kunne tilby minst ei hel bibliotekfaglig stilling for å kunne rekruttere og beholde kompetanse.

Astafjord litteraturfestival

Festivalen er et imponerende tiltak i regionen. Vi regner med at den videreutvikles i tråd med revidert biblioteklov etter at regionen er tildelt utviklingsmidler over tre år fra Nasjonalbiblioteket.

Annet

Planen har en omfattende mål- og tiltaksdel (kapittel 5). Vi mener den kan bli mer oversiktlig hvis den strammes noe opp. Målene under pkt. 3, 4 og 5 kan for eksempel være vanskelig å skille fra hverandre slik de er utformet i planen.

Fylkesbiblioteket vil berømme Astafjordbibliotekene for planarbeidet. Å gjennomføre en planprosess er et løft for en organisasjon, særlig når ressursene er så begrensede som her. Planen er blitt omfattende og faglig godt begrunnet. Vi ønsker lykke til med gjennomføringa!

Med vennlig hilsen

Birgit Larsen
fylkesbiblioteksjef/avd.leder

Aud Tåga
rådgiver

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og krever ikke signatur.

Kopi:

Likelydende brev sendt:

Lavangen kommune, Nesseveien 7, 9358 Tennevoll

Gratangen kommune, Nergårdveien 2, 9470 Gratangen

Ibestad kommune, Kommunehuset, 9450 Hamnvik

Salangen kommune, Postboks 77, 9355 Sjøvegan

66/14 - v2

IBESTAD SALANGEN LAVANGEN GRATANGEN



**REGIONAL
BIBLIOTEKPLAN
FOR
ASTAFJORDBIBLIOTEKENE**

2014 - 2020



Vedtatt:
Ibestad kommunestyresak .../14
Salangen kommunestyresak .../14
Gratangen kommunestyreSak.../14
Lavangen kommunestyresak/14

Innhold

Innhold	2
1. Innledning.....	3
2. Sentrale og regionale føringer	4
3. Fakta om folkebibliotekene.....	4
3.1 Tallfakta	5
3.2 Samarbeid med Bok- og kulturbussen i Sør-Troms	6
4. utfordringer.....	7
4.1 Dagens og framtidens bibliotek i et regionalt perspektiv	7
4.2 Brukerne	7
4.3 Bibliotekstrukturen og bemanning.....	8
4.4 Digital utvikling	8
5. Fokusområder	9
5.1 Berikende	9
5.2 Inkluderende	11
5.3 Inspirerende	12
5.4. Skapende	14
6. Handlingsplan	16
Mål og tiltak 1.....	16
Mål og tiltak 2.....	16
Mål og tiltak 3.....	17
Mål og tiltak 4.....	17
Mål og tiltak 5.....	18
Mål og tiltak 6.....	18
7. Brukergrupper i planprosessen	19
8. Kilder.....	20
9. Høring	20
Vedlegg.....	20

1. Innledning



Vår visjon

Vi ror i lag

Bibliotekene har et felles ansvar for å fremme kunnskapsutvikling, kulturformidling, demokrati og ytringsfrihet. Biblioteket er en sentral samfunnsaktør, som sikrer at alle får fri tilgang til oppdatert kunnskap og rike kulturtilbud. Biblioteket er en viktig drivkraft for å utvikle demokratiet og er sentralt for kreativitet, kunnskapsproduksjon og økonomisk vekst. Folkebiblioteket legger forholdene til rette for en bred og opplyst offentlig samtale. Hele biblioteksektoren er en nasjonal allmenning for kunnskap og kultur i trykte og digitale medier. Bibliotekene har en ledende rolle når det gjelder å utvikle nettbaserte tjenester og å digitalisere kunnskap og kultur med særlig tilknytning til Norge. Bibliotekene skal samtidig sørge for at alle grupper i befolkningen får anledning til å utnytte de digitale ressursene - til innovasjon, læring, personlig berikelse og politisk samarbeid.

2. Sentrale og regionale føringer

Lov om folkebibliotek

Lov om folkebibliotek 1985. Loven pålegger alle kommuner å ha folkebibliotek, og i § 1 står: *Folkebibliotekene skal ha til oppgave å fremme opplysning, utdanning og annen kulturell virksomhet, gjennom aktiv formidling og ved å stille bøker og andre medier gratis til disposisjon for alle som bor i landet.*

Folkebibliotekene skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt.

Det enkelte bibliotek skal i sine tilbud til barn og voksne legge vekt på kvalitet, allsidighet og aktualitet. Bibliotekenes innhold og tjenester skal gjøres kjent. Folkebibliotekene er ledd i et nasjonalt biblioteksystem.

Politiske vedtak

Tidligere politiske vedtak fra alle fire samarbeidskommuner ligger vedlagt plandokumentet. Vedtaket gjaldt igangsetting av felles regionalt planarbeid for Astafjordbibliotekene. Troms fylkeskommune ved fylkesbiblioteket har bidratt med økonomisk støtte på kr. 70.000,- for å gjennomføre planarbeidet med økt stillingsressurs. Astafjordbibliotekene har bidratt med personalressurser gjennom møtevirksomhet, koordinering brukergrupper og sekretærfunksjon med faglige bidrag.

I forbindelse med vårt planarbeid har det i de enkelte kommunene vært en styringsgruppe/brukergruppe som har kommet med innspill om hva de anser som viktig i hvert enkelt bibliotek. Disse gruppene har bestått av representanter fra kommunale avdelinger, brukere, politikere, frivillighetsentraler m.v.

Bibliotekplan for Troms 2011-2014

Fylkets bibliotekplan har følgende mål:

- bidra til at alle innbyggerne i fylket har tilgang til bibliotektilbud av god kvalitet
- bidra til en bedre utnyttelse av fylkets samlede bibliotekressurser
- legge et godt grunnlag bibliotekutvikling og samarbeidsløsninger for bibliotekene i fylket
- legge til rette for at det utløses statlige utviklingsmidler til bibliotek i fylket

Troms fylkeskommune følger opp bibliotekene i Troms med råd og veiledning, seminarer, kompetansehevingskurs, prosjekter, m.m. Astafjordbibliotekene er veldig fornøyd med samarbeid og dialog med fylkesbiblioteket i Troms.

Planperspektiv Astafjordbibliotekene

Regional bibliotekplan for Astafjordbibliotekene omfatter kommunene Gratangen, Lavangen, Salangen og Ibestad. Kommunene danner et sammenhengende belte rundt Astafjordbassenget, og bindes sammen med veiforbindelse av vekslende standard med broer og tunneler. Avstanden mellom kommunesentrene framgår av tabellen nedenfor.

Avstand i km	Årstein	Tennevoll	Sjøvegan	Hamnvik
Årstein (Gratangen)	-	75	53	97
Tennevoll (Lavangen)		-	18	62
Sjøvegan (Salangen)			-	44
Hamnvik (Ibestad)				-

Særlig i *Bibliotekreform 2014* er samarbeid og konsolidering et sentralt punkt. Reformen ser på bibliotekene og deres roller i dagens og framtidens informasjons- og kunnskapssamfunn. Utredningen sier at bibliotekenes rolle i framtiden blant annet skal være senter for kultur, kunnskap, informasjon og sosiale arenaer. En annen viktig målsetting er satsing på samarbeid på tvers av bibliotek og bibliotektyper. Dette er viktig for å oppnå det sømløse bibliotek og tanken om Norgesbiblioteket som er betegnelsen for et samarbeidende nettverk av samtlige bibliotektyper.

Målet med en felles bibliotekplan for kommunene i Astafjord, er at vi sammen skal jobbe for å gi et bedre bibliotektilbud i regionen enn det vi har i dag. De fire kommunene er små og det er vanskelig å møte de utfordringene og krav som publikum og overordnede myndigheter stiller til et moderne bibliotek. Bibliotekplanen skal være et verktøy for å utvikle bedre bibliotek tjenester. Bibliotekenes store utfordring er å være relevante for lokalsamfunnet og skolen, og dermed bidra til utvikling for den enkelte og for fellesskapet, til tross for utkantstrøk og små ressurser med en ansatt i deltidsstilling per bibliotek.

3. Fakta om folkebibliotekene

Bibliotekene eies og drives fullt ut av den enkelte kommune. Som utgangspunkt for bibliotekenes drift ligger "Lov om folkebibliotek" som sier noe om hvordan et bibliotek skal drives og hvilke oppgaver som er spesielt viktig. I tillegg har Troms fylkesbibliotek et særlig ansvar overfor bibliotekene i fylket. De skal være støttespillere, rådgivere, pådrivere og tjenesteytere, og skal bidra til å utvikle folkebibliotekene.

Bibliotekets oppgave er å drive med kunnskaps-, kultur- og informasjonsformidling, etter demokratiske prinsipper. I tillegg skal biblioteket være en offentlig møteplass, et lavterskeltilbud i lokalsamfunnet. Det skal være åpent for alle typer brukere, og tilbudet skal være gratis. Disse elementene gir biblioteket en høy legitimitet blant innbyggerne.

3.1 Tallfakta

	Gratangen	Lavangen	Salangen	Ibestad
Folketall pr.01.07.13	1 136	1 011	2 179	1 440
Stillingsstørrelse biblioteksjef	0,50	0,40	0,85	
Assistent, vikariat				0,44
Assistent (hovedbib og filial)				0,16
Fagutdannet biblioteksjef	nei	nei	ja	nei
Midlertidige eksternt finansiert personalressurser pr. 01.03.14	0,20 (NAV)	0,40 (NAV)	0,70 (NAV)	0,60 (NAV)
Skolebibliotekarere	0	0	0	0
Stillingsmengde totalt pr.01.01.14	0,70	0,80	1,55	1,25

	Gratangen	Lavangen	Salangen	Ibestad
Antall bibliotekenheter	1	1	1	2
Antall skolebibliotek - i tillegg	0	0	1 (vgs.)	0
Mediesamling 2012 (enheter)	10786	11823	18236	20080
Mediebudsjett 2012 (kr.)	52 750	41696	55152	58000
Utlån 2012 (bøker + medier)	646 *	7621	4744	5786 *
Åpningstid 2012 timer pr. uke	12	16	28	14

*) I tillegg kommer utlån på Bok- og kulturbussen



Ibestad folkebibliotek. Foto: Troms fylkesbibliotek

3.2 Samarbeid med Bok- og kulturbussen i Sør-Troms

Bok- og kulturbussen i Sør-Troms er en viktig samarbeidspart for kommunene Ibestad og Gratangen som har månedlige besøk av bussen. I tillegg til utlån av bøker m.m, så har kulturbussen DKS arrangement, gjester som formidler tema/musikk, etc. Bussen har også utstillinger som skoleelever, barnehageunger og innbyggere generelt kan nyte godt av.

I Gratangen har kulturbussen et samarbeid med folkebiblioteket vedrørende arrangement med ulike tema, kalt *Bok- og kulturkafé*. Dette er ofte tilbud til skoleelever og barnchager, samt innbyggere - enten hver for seg eller i fellesskap. Arrangementene har ofte fokus på lokal tilknytning og lokale perspektiver på nasjonale tema. Vi ønsker å trekke frem lokale perspektiver på arrangementene for å fremme lokal tilhørighet, identitet og fellesskap. Også det å skape felles arena for alle generasjoner er viktig for oss. Frem til i dag har vi gjennomført 21 arrangementer siden oppstart høsten 2009. Det største arrangementet fant sted i 2010 under markering av Samefolkets dag hvor 150 personer deltok i løpet av et par timer en formiddag midt i uka.

Astafjordbibliotekene er så heldig å få samarbeide med kulturbussen under Astafjord litteraturfestival. Dette samarbeidet har de tre siste årene vært lagt til *samisk dag* under festivalen. Kulturbussen blir da vår "festivalbuss" og det samiske tilbudet gis i et samarbeid

med Várdobáiki samiske senter. Bussen besøker da to av fire kommuner og gjennomfører arrangement i bussen og på bibliotekene med samiske tema og litteratur. Aktiviteter har vært alt fra samisk teater, debatt vedrørende utfordringer for samisk språk og identitet, samiske bokutgivelser og formidling av samisk litteratur, foredrag vedrørende læstadianismen, etc.

4. utfordringer

4.1 Dagens og framtidens bibliotek i et regionalt perspektiv

Astafjordbibliotekene som en ressurs for innhenting av informasjon, kultur, kunnskap og rekreasjon, forutsetter at politikere og administrative ledere er klar over bibliotekets rolle. Hvis biblioteket skal utvikles i tråd med planens målsettinger, krever dette både ressurser til bibliotekene, og en medvirkning fra administrasjon og politikere. Biblioteklederne på sin side skal informere om hvilke muligheter og utfordringer bibliotekene står overfor.

Samfunnet preges av raske endringer, og bibliotekene må tilpasses disse endringene. På den måten kan bibliotekene prøve å være i forkant, og tilby relevante tjenester. Noen temaer er gjennomgående eller overordnede, og ligger som grunnlag gjennom behandlingen av alle fokusområder.

- Det digitale perspektivet: Tilgang til og informasjon om digitale media, samt bibliotekets tilbud gjennom internett, er og vil i framtiden bli en enda viktigere del av bibliotekene.
- Brukerperspektivet: Brukeren skal stå i sentrum for planleggingen av bibliotekenes tjenester og utvikling. Brukerperspektivet gjelder både spissing av tilbud mot målgrupper og hvordan biblioteklokaler og samlinger blir organisert og presentert.
- Biblioteketjenester til alle: Folkebibliotekene skal være for alle aldersgrupper, og mennesker med forskjellige interesser, forutsetninger, språklig og kulturell bakgrunn. Universell utforming av lokalene er viktig for alle bibliotekene, og formidling skal tilpasses brukernes forskjellige behov.

4.2 Brukerne

I tråd med den tekniske utviklingen opplever bibliotekene at brukerne stiller nye krav. Hvis ikke bibliotekene kan møte og innfri disse kravene blir de ikke lenger sentrale aktører som formidlere av informasjon, kunnskap og kultur for brukerne. Siden de fire Astafjordbibliotekene også er skolebiblioteker har de en særlig viktig oppgave ovenfor skolene og deres behov. Det samme gjelder også ovenfor voksne under utdanning. I tillegg må bibliotekene også fylle behov for tilgang til litteratur og kulturelle opplevelser.

- Fritidsaktiviteter, både litteratur som underholdning og faglitteratur.
- Tilbud til barn og unge om litteratur som kan stimulere til leseglede, leselyst og utvikling av leseevne.
- Et ikke-kommersielt møtested i samfunnet, med åpningstider som er tilpasset brukernes behov.
- Et variert medietilbud, med bøker, aviser, tidsskrifter, film og lydbøker, samt tilgang til å hente informasjon på internett.

Uansett om litteratur i framtida skal formidles i trykt eller digital form, er leseevnen grunnleggende viktig for den enkelte og for samfunnet. Leseferdigheter er nøkkelen for det enkelte menneske til å mestre et stadig mer komplisert samfunn. Folke- og skolebibliotekene har en særdeles viktig rolle i å sørge for tilgang til litteratur, og for å gi veiledning ut fra den enkeltes behov. Vi må derfor sørge for at vi har bibliotek som er i stand til å ivareta denne oppgaven på en god måte.

4.3 Bibliotekstrukturen og bemanning

Det er i dag et hovedbibliotek i hver av de fire Astafjordkommunene. Lavangen, Salangen og Gratangen er kombinasjonsbibliotek. Dette betyr at folke- og skolebibliotek er slått sammen til en enhet. I Ibestad kommune er det et hovedbibliotek i Hamnvik, og en filial i Åndervåg på Andørja. Det er også et mål for Ibestad folkebibliotek å bli et kombinasjonsbibliotek.

Bibliotekreform 2014 samt *Bibliotekplan for Troms 2011-2014* sier at det bør være en bibliotekenheter i hver kommune. Det sies også at bibliotekene er viktige møtesteder og at de skal ha varierte tilbud, trygge omgivelser og kulturelle aktiviteter. Folkebibliotekene har tradisjonelt vært viktige møtesteder i lokalsamfunnet. Ut i fra geografi og kommunikasjon er det vanskelig å se for seg et godt bibliotektilbud i Astafjordkommunene med mindre ressurser enn det man har per i dag. *Bibliotekreform 2014* legger opp til større og sterkere enheter, og setter en minstestandard på 6-8 stillinger for å kunne gi et kvalitetssikret og allsidig tilbud til alle brukere.

Astafjordbibliotekene har til sammenligning i dag under halvparten av disse stillingsressursene. Det er viktig å se stillingsressurser i forhold folketall, geografi og arbeidsoppgaver. Men for å oppnå eller komme i nærheten av de nasjonale mål, bør det skje en utvidelse av stillinger til minimum en *hel stilling* i hver kommune. Slik situasjonen er i dag hindrer små stillinger utviklingen i Astafjordkommunene. Tiden går med til den helt nødvendige driften, og det er lite rom for utvikling.

Kommunenes økonomi blir stadig strammere. Dette gjenspeiler seg i bibliotekenes budsjetter. Det er snarere nedskjæringer enn økninger av budsjetter som er dagens realitet. En utvikling av bibliotekene krever ressurser - men en stadig strammere økonomi vanskeliggjør dette.

4.4 Digital utvikling

Innenfor bibliotekverdenen har det som ellers i samfunnet vært en rivende digital utvikling, med nye utfordringer for bibliotekene. Mange bibliotek opplever en nedgang i utlån av bøker, og dette er noe som trolig vil forsterke seg i tiden framover. Vi vil kanskje oppleve en vridning i bruk av bibliotek fra utlån av bøker til opplevelse og service ovenfor brukerne. Brukerne vil i sterkere grad etterspørre veiledning i bruk av internettressurser, hjelp til å finne fram til offentlig og privat informasjon, lekse og språkhjelp, samt tilgang til underholdning, musikk og spill. Sentrale stikkord for utviklingen av folkebiblioteket blir trolig mangfold, opplevelse, service ovenfor brukerne og et sted å være.



Salangen bibliotek. Foto: Troms fylkesbibliotek

5. Fokusområder

I *Bibliotekplan for Troms 2011-2014* er det listet opp 4 fokusområder som vil være naturlig også for Astafjordbibliotekene å satse på. De 4 fokusområdene er:

- Berikende - biblioteket som kunnskapssentrum
- Inkluderende - biblioteket som møtested og sosialt sentrum
- Inspirerende - biblioteket som kultur og litteratursentrum
- Skapende - biblioteket som aktivitetssentrum

Vi vil nå ta for oss de enkelte fokusområdene og beskrive dem:

5.1 Berikende

Biblioteket som kunnskapssentrum skal støtte opp om læring gjennom hele utdanningsløpet. Derfor er fokus på folkebiblioteket som læringsarena selvsagt. Folkebiblioteket blir i stor grad benyttet av skoleelever og studenter på fritiden som ledd i skolearbeid og studier. Mange bibliotek tilbyr leksehjelp til elever i grunnskole og videregående skole sammen med andre organisasjoner. Dette bidrar til en mer uformell læringsarena, og bidrar til både læring og møter på tvers av ungdomsgrupper. Også i forhold til innvandrere og flyktninger kan biblioteket spille en rolle som et redskap i opplæring og læringstiltak. Folkebiblioteket kan også være en stor ressurs og samarbeidspartner i lokale strategier for utdanning, læring, kompetanse og næringsutvikling. Det er også stor internasjonal enighet om bibliotekenes egnethet som læringsarena, spesielt innenfor voksenopplæringsfeltet. Det er viktig å legge til rette slik at voksne som tar utdanning får nødvendige bibliotek tjenester som tilgang til fjernlån og digitale ressurser. Folkebiblioteket som studiebibliotek må legge til rette for PC-bruk, leseplasser og grupperom.

St.meld. nr 17 (2006-2007) *Eit informasjonssamfunn for alle og e-norge 2009* peker på folkebibliotekene som arena der innbyggerne bør kunne utvikle sin digitale kompetanse. I det digitale informasjonssamfunnet er det forventet at alle er på nett. I rapporten *Borger og bruker (2008)* fra VOX viser det seg imidlertid at en fjerdedel av innbyggerne i Norge ikke mestrer dagens digitale teknologi. Det vil derfor være viktig satsingsområde for våre bibliotek å kunne tilby digital kompetanse og opplæring, gjerne sammen med andre aktører.

I *Bibliotekplan for Troms 2011-2014* omtales det *attenårige skoleløpet*. De viser til folkebibliotekenes betydning som kunnskapsressurs i forhold til det *trettenårige skoleløp*, og i tillegg settes fokus på førskolebarn.

1. Barnehage, 0-6 år
2. Grunnskole, 6-16 år
3. Videregående skole, 16-19 år

Barns møter med bøker er verdifulle. leseaktivitet gir opplevelse og skaper glede. Gjennom leseaktivitet utvikler barna sin språkkompetanse. Språkstimulering i førskolealder legger et godt grunnlag for videre opplæring i grunnskolen.

Når det gjelder barn og unge er alle sikret tilgjengelighet gjennom skolebibliotekene. Her får de tilgang til aktuell skjønn- og faglitteratur, aviser, tidsskrifter, lydbøker osv. Skolebiblioteket har også en viktig rolle som læringsarena. Spesielt med tanke på å utvikle elevenes leseferdigheter. Biblioteket brukes i forbindelse tema og prosjektarbeid, lesing av skjønnlitteratur og leseøving. Skolebiblioteket skal også være et fagbibliotek for lærere og andre i skoleverket, spesielt med henblikk på å finne bakgrunnsstoff.

Det er også ønskelig at skolebiblioteket er tilgjengelig ut over ordinær skoletid. Åpne funksjonelle lokaler med bibliotekar til stede for rettleiding og hjelp er et nøkkelord her. Det vil være et viktig bidrag for å jevne ut sosiale og digitale skiller.

5.1.1 Voksnes læring

Kunnskapssamfunnet stiller nye krav til borgerne. Når informasjons- og kommunikasjonstettheten øker, møter voksne med lite skolegang økende problemer. Gjennom *Kompetansereformen* (1999) har Stortinget gitt disse gruppene rett til å kreve utdanning. Kompetansereformen er i hovedsak en arbeidslivsreform som skal legge til rette for livslang læring. Begrepet livslang læring er jmf. Kompetansereformen: *all organisert og uorganisert læring gjennom hele livet og inkluderer formell utdanning så vel som uformell læring gjennom arbeid og andre aktiviteter*. Reformen skal omfatte alle voksne, bygge på en bred kunnskapsforståelse, ha et langsiktig perspektiv og legger vekt på brukertilpasset opplæring for voksne.

Folkebibliotekene har alltid vært en sentral møteplass for kultur- og folkeopplysning. Ved hjelp av bibliotekenes felles bokdatabaser, kompetanse på informasjons- og litteratursøking, samt tilgjengelig IKT-utstyr, vil kommunens folkebibliotek være en naturlig forankringsplass/møteplass for den studerende. Et av målene i reformen er at det skal være mulig å ta utdanning fra hjemmeplassen.

En del av den norske befolkning behersker ikke digital teknologi og mange opplever heller ikke behovet for det. Vi er imidlertid i dag ved et stort veiskille der det er bestemt at kommunikasjon mellom offentlige og private primært skal foregå over nett. Dette betyr f.eks. at brukerne får brev fra saksbehandleren i sin digitale postkasse. Lav digital kompetanse kan føre til at en stor gruppe av befolkningen kan få utfordringer med å bruke offentlige tjenester. Folkebibliotekene kan hindre digitale skiller ved å sette fokus på voksen læring og bruke bibliotekarene som veiledere.

Det er i dag vanskelig å klare seg uten å beherske digitale oppgaver som:
bruke e-post, bruke nettbank, finne informasjon i offentlige nettsted/ portaler
bestille reiser, osv.

Lesing i et livslangt perspektiv og litteraturformidling til mennesker i alle aldre og livsfaser bør også få økt oppmerksomhet i tida fremover. Bibliotekene har gode muligheter for å bidra til voksen læring over hele Norge. Bibliotekene har lav terskel for å bli brukt, og gir ro og rom til eget læringsarbeid. Folk har bred adgang til trykte og digitale tekster, og det er lett å legge til rette for praktisk veiledning både på stedet og over nettet.



5.1.2 Skolebibliotek

Bibliotekene i Gratangen, Lavangen og Salangen er som tidligere nevnt definert som kombinerte skole- og folkebibliotek, og i Salangen og Lavangen er dette formalisert gjennom samarbeidsavtaler.

Nytt kombinasjonsbibliotek er etablert på Gratangsbotn skole og ble tatt i bruk i høsten 2013. Salangen bibliotek ble kombinasjonsbibliotek i 2007 og ligger i grei gangavstand til Salangen skole. Lavangen bibliotek har vært kombinasjonsbibliotek siden 1973, og biblioteklokalet er på skolen.

I en liten kommune vil det driftsøkonomisk være gunstig å ha kombinasjonsbibliotek, men personalmessig kan det være utfordringer. Skolebibliotekenes rolle er ikke fastlagt gjennom politiske beslutninger, og heller ikke på nasjonalt nivå er det klare føringer. Hvilke plass skolebiblioteket får i lokale lærerplaner og undervisning avhenger av en rekke faktorer: bl.a. fysisk rom, budsjett, skolebibliotekars kompetanse og tidsressurs. Skolebibliotektjenesten går på tvers av nivå og fag.

Hovedhensikten med skolebibliotek er at de skal være en arena for læring. Det skal gi merverdi til fagene, og gi lyst, interesse og muligheter til å lese, studere, kommunisere gjennom bruk av tekster og i samspill med andre. Gjeldende lærerplan - Kunnskapsløftet (LK06) – sier ikke mye om skolebibliotek, og det betyr at skolebiblioteket må tolkes inn i lokal lærerplaner og det forutsetter kunnskap om hva skolebiblioteket kan være - og hvordan det kan integreres i undervisningen. Vi mener at skolebibliotekenes potensial som læringsarena og ressursenter for læremidler i liten grad tas i bruk regelmessig i undervisningen.

Kommunene må arbeide for å få timerressurser til skolebibliotekarere og planer på plass for skolebibliotektjenestens innhold og mål.

5.2 Inkluderende

Ved å være et attraktivt, aktuelt og uforpliktende møtested vil biblioteket kunne være et sentrum for kunnskap, kultur og aktivitet. Biblioteklokalene må utformes etter prinsippet for

universell utforming og tilrettelegges for både formelle og uformelle møter. (*Bibliotekplan Troms 2011-2014*)

Biblioteket er en mangfoldig møteplass. Det er få offentlige arenaer som har en så stor variasjon av besøkende fra lokalmiljøet. Her vil en finne folk med høy og lav utdanning og lønn. Biblioteket er en møteplass for alle aldersgrupperinger, ulike etnisk, sosial, kulturell, religiøs og politisk bakgrunn. Det er også av stor viktighet at det finnes møtesteder som går på tvers av kulturelle, etniske, generasjonsmessige og sosiale skiller. Biblioteket har således en svært viktig rolle i styrkingen av den sosiale inkluderingen og integreringen. Samarbeid med lokale aktører er her et stikkord.

Bibliotekene er arena for både det vi kaller høyintensive og lavintensive møteplasser. Høyintensive møter eller møteplasser er gjerne prosjekter og aktiviteter hvor biblioteket er aktive initiativtakere eller samarbeidspartnere. Slike møter er viktig for vår identitet og meningsbygging. Altså møter som bygger opp vår sosiale kapital. Eksempler på slike møter er forfatterbesøk, foredrag, spillkvelder og seniorsurf.

Når det gjelder biblioteket som "lavterskel" møteplass er det de uformelle møtene vi tenker på. Her kan folk i ulik alder og/eller kulturell bakgrunn, treffes i helt uformelle møter og omstendigheter. Bare det å være i samme rom uten å kommunisere med hverandre kan være viktig for enkelte. Det å føle at man er i et fellesskap uten å måtte yte noe. Eller å treffe andre mennesker til helt uformelle samtaler.

Nettet er allerede i dag en viktig møteplass, spesielt for unge. Biblioteket må ha oppdaterte nettsider som gir informasjon om egen virksomhet samtidig som det legges ut lenker til andre digitale ressurser. Man kan også opprette egne "møtesteder" for sine brukere og ta i bruk sosiale medier som *facebook* og *Twitter* for å nå brukerne. Det er også viktig at biblioteket kan tilby et godt utvalg av aviser og tidsskrifter, PC'er og trådløst nettverk, sittegrupper, møterom og gjerne en kopp kaffe til den som vil ha. Det er også svært viktig at de som besøker biblioteket blir møtt av en kompetent og imøtekommende bibliotekar som kan hjelpe den enkelte bruker.

5.3 Inspirerende

Bibliotekene er en viktig kultur- og litteraturformidlingsaktør og arena for alle. Våre bibliotek representerer et lavterskeltilbud på kulturmarkedet og profilerer det allmenkulturelle. En av hovedoppgavene til biblioteket er å være en arena for litteratur- og kulturformidling, samt å gi tilgang til et mangfold av skjønn- og faglitteratur. Det tillegges også bibliotekene et særlig kulturpolitisk ansvar å øke leseferdighetene hos barn og ungdom.

Biblioteket som kulturarena er både møteplassen, samlingen, det fysiske bibliotekrommet med skiftende utstillinger og arrangementer. Det skal være en plass litteratur og annen kultur blir presentert i bøker, tidsskrifter, filmer, musikk, digitale dokument og via internett.

5.3.1 Tilrettelagt litteratur

Bok til alle er et nasjonalt prosjekt som skal sørge for at lesere med spesielle behov får tilgang til litteratur tilpasset sitt nivå. Astafjordbibliotekene har en egen hylle med bøker til grupper av barn og voksne som av ulike grunner har reduserte leseferdigheter. Bøkene er spesielt tilrettelagt for mennesker med for eksempel dysleksi, konsentrasjonsvansker eller andre

funksjonshemninger. Bibliotekene har også et nettverk av leseombud for de som har vansker med å lese selv. Leseombudene skal gi litterære opplevelser til denne gruppen.

5.3.2 Lokalhistorie

Det påhviler hver av bibliotekene å ha en komplett samling av litteratur mv om egen lokalhistorie. Tre kommunene har et samarbeid med Sør-Troms Museum, men det finnes ingen formell samarbeidsavtale som omhandler lokalhistorisk litteratur. Det har imidlertid vært et godt samarbeid under Astafjord litteraturfestival, der museet har stilt opp med diverse foredrag. I Gratangen er det samarbeid med Nordnorsk fartøyvernssenter og båtmuseum. Det er ønskelig med et tettere samarbeid slik at lokalhistorisk materiale blir tatt vare på og registrert, samtidig som det blir formidlet ut.

Litteratur på og om **samisk språk og kultur** er en naturlig del av bibliotekenes tilbud. Samisk dag arrangeres under Astafjord litteraturfestival. Lavangen kommune er med i forvaltningsområdet for samisk språk, og Lavangen bibliotek har med dette et særlig ansvar for å ha litteratur på samisk, og litteratur som omhandler samisk språk og kultur. Denne samlingen lånes også ut til de øvrige Astafjordbibliotekene.

Lavangen bibliotek har et uformelt samarbeid med Ástávuona Giellagoahtie - det samiske språksenteret i Lavangen.

5.3.3 Formidling

Et av bibliotekenes viktigste oppgaver er litteratur- og kulturformidling. Med formidling mener vi ofte planmessige tiltak for å inspirere til lesing generelt, eller til lesing av litteratur med bestemte kvaliteter. Det å få mennesker til å bli interessert, å gi dem en inngang til en tekst de får lyst til å gå videre med på egen hånd. I videste forstand kan man si at det meste av bibliotekets virksomhet er litteratur- og kulturformidling. For Astafjordbibliotekene har Astafjord litteraturfestival kanskje vært det viktigste virkemidlet når det gjelder kultur- og litteraturformidling.

5.3.4 Den kulturelle skolesekken (DKS) og Den kulturelle spaserstokken (DKSS)

Det er naturlig for bibliotekene å samarbeide med lokale arbeidsgrupper/avdelinger i kommunen som arbeider med tilbud i Den kulturelle skolesekken og i Den kulturelle Spaserstokken. Astafjordbibliotekene synes ikke samarbeidet på disse områdene fungerer optimalt pr. d.d. - spesielt ikke i forhold til DKS hvor fylket har pålagt oss et særlig ansvar i forhold til litteraturdelen i DKS.

5.3.5 Astafjord litteraturfestival

Astafjord Litteraturfestival ble arrangert første gang siste uka i oktober 2009. Bibliotekene i Ibestad, Salangen, Lavangen og Gratangen står bak prosjektet, mens initiativet til festivalen kom fra Gratangen folkebibliotek. Samarbeidet mellom bibliotekene i regionen har foregått i ulike former og konstellasjoner opp gjennom årene. Det nye samarbeidet mellom bibliotekene i Astafjord ble etablert i 2008 innenfor områder som innkjøp av bøker, faglige diskusjoner, bok-til-alle bibliotek og søknader.

Den første tilsagnet lød på kr. 50.000,- fra Fritt Ord til forfatterbesøk i 2008. Vi strevde imidlertid med å få positiv tilbakemelding fra forfattere. I tillegg var dette en veldig tidkrevende jobb. Vi bestemte oss derfor for å lage en festival med ulike former for litteraturformidling. Med god hjelp fra Troms fylkesbibliotek fikk vi forfattere på plass og første festivalprogram kunne lages. Søknader og tilskudd er det som har gjort

gjennomføringen av Astafjord litteraturfestival økonomisk gjennomførbart år etter år, da festivalen ikke er innarbeidet i noe budsjett. Festivalen blir ellers gjennomført innenfor rammen av budsjetterte personalressurser for kommunene i Astafjord. Dette har gjort det mulig å skape en litteraturfestival med et variert innhold til innbyggere og besøkende i alle aldersgrupper.

Det ble tidlig avklart at festivalen skulle være én uke med utvidet åpningstid på alle fire bibliotek med boklopper, bamsefester, leseknapp-prosjekter, lokalhistorie, forfatterbesøk, aktivitet via lyd-/bildestudio, og tema i forhold til diverse jubileumsår. Vi ønsker også å ha fokus på leseombudsordningen og at leseombudene skulle være i aktivitet i festivaluka. Den nye tilveksten på programmet er "samisk dag" som har vært gjennomført siden 2011 med positive tilbakemeldinger.

Økonomiske samarbeidspartnere er Troms fylkeskommune og Norsk kulturråd. Uten tilskudd hadde vi ikke klart å arrangere noen litteraturfestival i Astafjord. Vi har økonomisk og faglig støtte fra Troms fylkeskommune ved kulturetaten/fylkesbiblioteket. Kultur i Troms ved Bok- og kulturbussen bidrar faglig og økonomisk under *Samisk dag*. Dette er et samarbeid som fungerer godt. Nordnorsk forfattersentrum er viktig vedrørende organisering av forfatterbesøk. Studiesenteret.no og Vofo/Troms har vært viktige samarbeidspartnere og bidragsytere under markering av *Læringsdagene* som ofte sammenfaller tidsmessig. Det gjennomføres ofte foredrag via lyd-/bilde studio over flere dager under festivalen ved lunsjtider. Innholdet og gjester har variert. Her har Sør-Troms Museum de siste årene hatt ansvaret for faglige foredrag. Skoler og barnehager i alle kommunene er også samarbeidspartnere. Sjøvegan videregående skole har også fått tilbud om foredrag m.m, samt at de har vært med å tilrettelegge for arrangement i skolens lokaler. Frivillighetssentralene, lag og foreninger er også gode samarbeidspartnere i festivaluka.

5.4. Skapende

Biblioteket skal ikke bare være en møteplass, men også en aktiv initiativtaker til skapende virksomhet. I *Bibliotekplan for Troms 2011-2014* pekes det på at bibliotekene må utvikle sin rolle som arena for skapende virksomhet i lokalsamfunnet. Dette kan være både innenfor kultur, meningsuttrykk, og som redskap for læring. Det vil si at det enkelte individ ikke bare opplever biblioteket som en arena der man mottar inntrykk, men også som en arena der man selv skaper. I dette ligger også at selve bibliotekrommet er egnet til disse formål. Troms fylkesbibliotek har gått inn med midler til oppgradering og fornying av bibliotekrommene i Salangen og Lavangen.

Ibestad og Gratangen har helt nye bibliotekrom som også har fått støtte fra Troms fylkeskommune for å realisere sine prosjekt.



Gratangen folkebibliotek. Foto: Kulturetaten i Troms



Gratangen folkebibliotek. Foto: Yngve Paulsen ©2013

6. Handlingsplan

Mål og tiltak 1

Innbyggerne i Astafjordregionen skal oppleve et godt sømløst bibliotektilbud på tvers av kommunegrensene.

Tiltak

	Årlig	2017	2020
Styrke og formalisere det regionale biblioteksamarbeidet			
Samordning av åpningstider			
Samarbeid om spesialisering av tjenester og tilbud			
Samarbeid om transportordninger			
Samarbeid om profilering og markedsføring			
Samarbeide med Bok- og kulturbussen i Sør-Troms			
Ibestad folkebibliotek utvikles til kombinasjonsbibliotek			

Framtidens bibliotek skal gi et godt og kvalitetssikret tilbud til alle innbyggerne i regionen. Satsingsområdene vil være felles for Astafjord bibliotekene. Et samarbeid er viktig for å realisere bibliotekenes samlede potensial til utvikling av gode bibliotek tjenester. Astafjordbibliotekene skal samarbeide med andre aktører for å nå målene i bibliotekplanen.

I en samarbeidende enhet av en eller annen form, vil hver enkelt bibliotekenheter ha et spesielt ansvar for sine primære brukere, samt å innfri målsettingene i denne planen. Satsingsområdene som er listet opp nedenfor er ikke en prioritert rekkefølge, men en oversikt over de områdene som er viktig å jobbe med de neste årene.

Mål og tiltak 2

Innbyggerne i Astafjord skal ha god tilgang til digitale bibliotek tjenester.

Tiltak

	Årlig	Innen 2017	Innen 2020
Aktivt markedsføre bibliotekenes e- tjenester og e-bøker	x		
Sosiale medier tas i bruk for å markedsføre bibliotekene	x		
Selvbetjeningsløsninger		x	
Felles hjemmeside		x	

Astafjordbibliotekene skal ha gode og aktuelle hjemmesider. Brukerne kan bestille bøker eller dokumenter, og forlange lån via bibliotekenes egne hjemmesider. Vi står i dag ovenfor en spesiell utfordring i forbindelse med overgang fra trykte til digitale medier. Fra januar

2013 har Astafjordbibliotekene vært med i BS Weblån. Det betyr at lånerne har tilgang til e-bøker døgnet rundt, hvor de enn måtte befinne seg.

Mål og tiltak 3

Innbyggerne i Astafjord skal oppleve sitt lokale bibliotek som en interessant og attraktiv møteplass med tilbud til alle etniske og sosiale grupper, og mennesker i alle aldersgrupper.

Tiltak

	Årlig	Innen 2017	Innen 2020
Fokus på møteplass-funksjonen	x		
<i>Bok til alle</i> - bibliotek	x		
Seniorsurf og dataveiledning	x		
Bibliotekbesøk for barnehager og skoleklasser	x		
Den kulturelle skolesekken	x		
Den kulturelle spaserstokken	x		
Forfatterbesøk	x		
Tiltak for ungdom		x	
Spesielle tiltak for asylsøkere/fremmedspråklige		x	
Samarbeide med miljøtjenesten, asylmottak m.v.	x		
Fokus på universell utforming	x		
Funksjonelt bibliotek	x		
Samarbeide med aktører innenfor voksenopplæringen		x	
Låne ut tilrettelagt litteratur og språkkurs	x		
Folkehelseperspektivet		x	
Se på muligheten for kombinasjonsbibliotek		x	

Folkebibliotekene som lokal kulturell møteplass er viktig. Terskelen for å besøke biblioteket skal være lav, og her kan alle møtes på tvers av alder, kultur, yrke eller interesse. Biblioteket har således en svært viktig rolle i styrkingen av den sosiale inkluderingen og integreringen. Samarbeid med lokale aktører som skole, asylmottak, kulturbuss, voksenopplæring, husflidlag, historielag, helsestasjoner, pensjonistforeninger, frivillighetssentraler, med flere blir viktige.

Mål og tiltak 4

Innbyggerne i Astafjord skal oppleve sitt lokale folkebibliotek som en attraktiv møteplass med fokus på litteratur- og kulturopplevelser, formidling, samtaler og debatt.

Tiltak

	Årlig	Innen 2017	Innen 2020
Bibliotekene skal være representert i kommunen sitt utvalg/ forum for "Den kulturelle skolesekken"		x	
Ta aktivt del i gjennomføring av "Den kulturelle skolesekken": skaffe bøker, lage utstillinger, være arena for arrangement, osv.		x	
Samarbeide med lokale og regionale forfattere	x		

Styrke formidling av litteratur	X		
Lage og samarbeide om utstillinger, og drive formidling av ulike kulturformer	X		
Astafjord litteraturfestival	X		
Etablere lesesirkler		X	
Benytte lyd/bildestudio i litteraturformidlingen	X		

På nasjonalt plan er det vektlagt å gi barn og unge kulturelle opplevelser av god kvalitet gjennom den kulturelle skolesekken. Folke- og skolebibliotekene skal sikre tilgang til, og formidling av litteraturen som er bakteppet for produksjonene som tilbys. Folkebibliotekene kan også innenfor ulike tema initiere aktiviteter på tvers av generasjoner. Bibliotek som arena for offentlig samtale og debatt kom med ny biblioteklov 01.01.14, og kravet gir bibliotekene nye utfordringer og muligheter.

Mål og tiltak 5

Innbyggerne i Astafjord skal møte et bibliotekpersonale som gir god service og har høy faglig kompetanse.

Tiltak:

	Årlig	Innen 2017	Innen 2020
Vurdere de bibliotekansattes kompetansebehov kontinuerlig	X		
Ha fokus på nødvendig IKT kompetanse	X		
Være oppdatert på endringer og nye tilbud som kan gis i bibliotek	X		
Styrke kompetanse på litteraturformidling		X	
Styrke kompetanse på samlingsutvikling	X		
Delta på regionale kurs; barne- og ungdomslitteratur, innredning m.v.	X		

For at biblioteket skal bli kraftsentrum i ulike sammenhenger, blir de bibliotekansattes kompetanse avgjørende. Det er derfor viktig at de ansatte gis muligheter til etter og videreutdanning.

Mål og tiltak 6

Innbyggerne i Astafjord skal oppleve en offentlig informasjonstjeneste der biblioteket er en viktig arena og aktør.

Tiltak:

	årlig	Innen 2017	Innen 2020
Definere hvilken rolle biblioteket kan ha i en kommunal informasjonsstrategi.		X	
Ha god kunnskap om kommunen sine tjenester og tilbud	X		
Ha god kunnskap om egen kommune	X		
Ha god og oppdatert informasjon om egne tjenester både i	X		

nettbasert og skriftlig form.			
-------------------------------	--	--	--

Folkebibliotekene skal være en arena for formidling av informasjon i offentlig virksomhet og inngå i kommunens informasjonsstrategi.

7. Brukergrupper i planprosessen

I forbindelse med bibliotekplan for Astafjordbibliotekene har det i den enkelte kommunene vært en styringsgruppe/brukergruppe som har kommet med innspill om hva de synes er viktige saker for det enkelte bibliotek. Disse gruppene har bestått av representanter fra kommunale avdelinger, brukere, politikere, frivillighetssentraler, etc. Listen inneholder forslag fra brukermøtene. Se nedenfor.

Innspill fra lokale brukergrupper (tiltakene er listet opp alfabetisk og ikke i prioritert rekkefølge):

TILTAK	Gratangen	Lavangen	Ibestad	Salangen
ALF årlig	x	x	x	x
2. verdenskrig	x			
Bibliotekrommet utvikles	x	x	x	x
Bokdepot på institusjoner	x	x	x	
Bok- og kulturkafé	x			
Bokpresentasjoner	x	x	x	x
Dataopplæring/seniorsurf	x	x	x	x
Dataspill og film	x			
DKS-samarbeid	x	x	x	x
DKSS-samarbeid	x	x	x	x
Forfatterbesøk	x	x	x	
Informasjon ut forbedres	x	x	x	
Kaffemaskin/kaffeservering	x	x		x
Kombinasjonsbibliotek realiseres			x	
Leksehjelp - m/ samarbeidspart		x		x
Leseknapp for barn	x	x	x	x
Leseglede i fokus	x	x		
Lesesirkel			x	
Lokalhistorie - egen kommune	x	x		
Lydbøker og lettest litt.	x			
Lyd-bildestudio til kulturhus			x	
Lyd-bildestudio til bibliotek				x
Læringsarena	x	x	x	x
Møteplass for innbyggerne	x	x	x	x
Navneendring	x			
Regionalt samarbeid styrkes			x	
Samarbeid med lokale språksenter		x		
Samarbeid med frivilligsentral	x	x		x
Samarbeid med STMU			x	

Samarbeid med Studiesenteret.no			x	x	x
Samarbeid i i egen kommune				x	
Selvbetjening	x			x	
Slektsgransking	x				
Sosiale medier - være aktiv			x		
Temakvelder	x				x
Turistinformasjon	x				
Virksomhetsplan utarbeides				x	
Åpningstider utvides	x				x

8. Kilder

Lov om folkebibliotek 1985

Bibliotekplan for Troms 2011-2014

St.melding nr 22 (1999-2000) "Kjelder til kunnskap og oppleving"

St.melding nr 48 (2002-2003) "Kulturpolitikk fram mot 2014"

Bibliotekreform 2014 Del 1 Tiltak og strategier

Bibliotekreform 2014 Del 2 Norgesbiblioteket

Bibliotekplan for Troms 2011-2014

Prop. 135 L (2012-2013)

IFLA/UNESCO's manifest om folkebibliotek

IFLA/UNESCO's skolebibliotekmanifest

IFLA/UNESCO's flerkulturelle bibliotekmanifest

9. Høring

Forslaget til planen lå ute på høring i 6 uker, og høringsfristen var satt til 16.04.14. Innen høringsfristen kom det inn en uttalelse fra Troms fylkeskommune. Uttalelsen er tatt til etterretning, og det er gjort korrigeringer i planen.

10. Vedlegg

1. Kommunale politiske vedtak for utarbeidelse av planen
2. Høringsuttalelse fra Troms fylkesbibliotek
2. *Kommunale vedtak - godkjenning av planen*

REFETAT FRA MØTE I KOMITE FOR KULTUR OG FRILUFTSLIV

Sted: Ibestad kulturhus – møterom kjeller

Dato: 07:04.14

Tid: kl 09:00 – 11:30

Tilstede: Einar Johan, Stian, Geir-Arne, Valter, Karina og Kjeil Magne.

Dag Sigurd Brustind kom inn på slutten av møte med info om «Grunnlovsseilasen».

Saker:

- | | |
|-------|---|
| | Referater fra sist møte |
| 7/14 | Svar fra Lars Ivar Hansen |
| 8/14 | Kulturminnedagene |
| 9/14 | Høring regional bibliotekplan |
| 10/14 | Adkomst kulturminner, mølla på Dyrstad |
| 11/14 | Eventuelt |
| | - Parkeringsplasser, adkomst til utmarksområder |
| | - 17. mai arrangement og «Grunnlovsseilasen» |
| | - Infotavler |

Referater: Refererte fra behandlingene av sakene fra sist møte.

- 7/8 14 Kulturminnedagene**
Sak 7 og 8 behandles under samme sak.
Forespørsel sendt L. I. Hansen - foredrag om Grunnloven og Ibestad. Avslag fra Hansen
- Beh.: Henvendelse samme tema til Svein Erik Eriksen – utføres av Einar Johan.
- Kulturminnedagene – hvem skal være arrangør? Opprette prosjektgruppe? Kulturkomiteen gjør hva? Idebank? Hvem trekker i tråden? Omfanget – hvor mange dager?
- Beh. En representant fra Hornmusikken, sangkoret Fjellklang, revygruppene Kvæsmebolet og 16 gal og 1 rett, historielaget og ungdomsrådet innkalles til møte med tema «En reise gjennom 200 år». Geir-Arne Ekman leder møte og kulturleder kaller inn til møte.

Samarbeid Salangen, Lavangen og Gratangen må utgå da vi ikke ønsker alt for stort arrangement. Men de er velkommen inn sjøvegen til Hamnvik Handelssted. Kulturleder sender beskjed.

9/14 Høring regional bibliotekplan

Beh.: Kulturkomiteen stiller seg positiv til planen som er ambisiøs, god og realistisk.

10/14 Adkomst kulturminner, mølla på Dyrstad

Skiltet ved hovedveien gjelder kjøring til fjells og har således ikke noe med adkomst til mølla å gjøre. Det er fra denne fjellveien det går (gikk) en sti ned til mølla som i dag er gjort utilgjengelig. Denne stien startet rett til venstre for fjøset til Ole, og gikk rett ned til elva. I dag er stien borte grunnet hestedrift. Tidligere var dette en gårdssti som ble brukt av alle gårdens beboere for tilgang til elva (og mølla).

Beh.: Einar Johan tar initiativet til å kalle berørte parter inn til møte. Ole Pedersen, Asle Pettersen og utmarkslaget v/leder Tove Aas.

- Skiltet bør flyttes slik at det står forbi veien ned til mølla
- Veien ned til mølla må gjøres tilgjengelig
- Parkering må avklares med Ole Pedersen
- Finnes det avtaler fra før – kulturleder søker i arkiv
- Veien ned til mølla er dårlig og må opprustes
- Mølla må også renoveres

Befaring av mølla på neste møte.

11/14 Parkeringsplasser, adkomst til utmarksområder

Ibestad kommune har fått midler til oppgradering og merking av turløyper fra fylkeskommunen. Frivillige utfører jobben. Nå gjenstår det å få ordnet med parkeringsplasser. Steder det er snakk om er Fugleberg, Nord-Forså, Skog, Engenes og Ånstad.

Beh.: Når veivesenet starer jobben på veiene vil det være ubrukbare masser som kan benyttes til å få laget parkeringsplasser på disse stedene. Kulturleder sjekker opp om det finnes midler å søke på til dette formålet.

12/14 Forespørsel om kulturkomiteen eller noen av dem vil være med i 17.mai komiteen.

Beh.: Ingen ønsket det og det ble forslått noen personer.

13/14 Grunnlovsseilas ved ordfører:

Anna Rogde ankommer Engenes havn natta 18. mai kl 02:00 og drar videre til Harstad kl 08:00. Det er ønskelig med noe underholdning. Ordfører ønsker at komiteen skal komme med forslag etter hvert.

14/14 Infotavler

Etterlyser oppdatering av infotavlene på 5 steder i kommunen.

Beh.. Arbeidet med oppdatering pågår og kulturleder regner med å få det ferdig og innsendt før påske.

Møte slutt kl 11.25

Hamnvik, 14.4.14

Einar Johan Dons

67/14 Vedtektsendringer Sør-Troms regionråd

Arkivsak-dok. 13/00298-7
Arkivkode. 074
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	67/14
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Endring av vedtekter i Sør-Troms regionråd godkjennes.

Vedlegg:

1. Regionrådets vedtekter fra 2013
2. Regionrådets reviderte vedtekter

Kort beskrivelse av saken

Årsmøte i Sør-Troms regionråd har enstemmig vedtatt å endre vedtektene. Vedtektsendringer må godkjennes av de deltagende kommuner.

Fakta i saken

Vedtektene før og etter endringene legges ved.

Endring av § 2

Endringen av paragraf 2 kommer som en følge av at daværende regionrådsleder ble fylkesråd midt i perioden, og vi så behov for en avklaring av fremgangsmåte i en slik situasjon. § 2 hadde følgende ordlyd:

§ 2 Sammensetning og regionrådets geografiske virkeområde

Sør-Troms regionråd består av kommunene Gratangen, Harstad, Ibestad, Kvæfjord, Lavangen, Salangen og Skånland. Regionrådet er sammensatt av ordførerne i kommunene med varaordføreren som vararepresentant. Representasjonen følger valgperioden, dvs at den til enhver tid sittende ordfører representerer sin kommune i regionrådet. Leder og nestleder velges på årsmøtet for to år av gangen, med virkeperiode fra oktober samme år.

Tillegg:

Dersom leder eller nestleder søker permisjon eller fritak i valgperioden, foretas suppleringsvalg så snart som mulig i ordinært regionrådsmøte.

Ytterligere presisering i samme paragraf:

Endring fra:

«Regionrådet er sammensatt av ordførerne i kommunene med varaordføreren som vararepresentant.»

Endres til:

«Regionrådet er sammensatt av ordførerne i kommunene med varaordføreren som vararepresentant. Dersom varaordfører ikke kan møte som vararepresentant, møter den som ordfører bemyndiger.»

Endring av § 6

Vedtektene har hele tiden hatt en presisering av hvordan et evt. underskudd skal behandles. Det samme har ikke vært tilfelle for et overskudd. Praksis så langt har vært å sette overskuddet på fond. Regnskapsavdelingen i Harstad kommune er av den oppfatning at de ikke kan sette et overskudd på fond, men at det skal fordeles tilbake til kommunene. Regionrådet ønsker en praksis der et slikt overskudd kan utgjøre en buffer ift eventuelle underskudd i fremtiden eller som egeninnsats i utviklingsprosjekter. § 6 hadde følgende ordlyd:

§ 6 Budsjett og økonomi

Budsjett for det kommende år skal oversendes de tilknyttede kommuner innen utgangen av april måned. De årlige utgifter ved drift av regionrådet dekkes av de tilknyttede kommuner. Regionrådet vedtar budsjett innenfor de rammer kommunene fastsetter.

Bevilgede beløp innbetales til regionrådets konto innen 15.01. i budsjettåret. Regnskapsunderskudd innarbeides til dekning i neste års budsjett.

Endring/tillegg:

Regnskapsoverskudd føres til disposisjonsfond.

Endring av § 9

Regnskapet føres som en del av Harstad kommunes regnskap og revideres dermed også i den sammenheng. I tillegg revideres det enkelte prosjekt ifm avslutning som et krav fra f.eks. Troms fylkeskommune når det gis tilskudd. Det har vært praksis at regionrådet i tillegg gjennomførte en særskilt revisjon. For 2013 betalte vi kr. 11.410,- eks mva for revideringen av årsregnskapet. Det har ikke vært naturlig å revidere der lederen er hjemmehørende. For det første har leder for regionrådet skiftet relativt ofte, og for det andre har den revisjonen som reviderer vertskommunen enklere tilgang til bilag mm. § 9 har hadde følgende ordlyd:

§ 9 Revisjon

Regnskapet revideres av revisjonen som benyttes av den kommunen der lederen er hjemmehørende.

Endring:

Regnskapet skal revideres. Så lenge regnskapet føres som en del av vertskommunens regnskap, er særskilt revidering ikke nødvendig.

Vurdering

Rådmannen har ikke foretatt vurdering av endringene.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ingen konsekvenser.

Personell

Ingen konsekvenser.

Økonomi

Vedtektsendringen medfører ingen endring i beregning av lbestad kommunes tilskudd.

Vedlegg til sak



Regionrådets
vedtekter fra 2013.p



Regionrådets
reviderte vedtekter.p



Gratangen



Harstad



Ibestad



Kvæfjord



Lavangen



Salangen



Skånland

Sør-Troms regionråd

VEDTEKTER

Vedtatt 12.04.2013

§ 1 Formål

Regionrådet skal være et politisk samarbeidsorgan. Det skal arbeide for å utvikle og styrke regionen, spesielt infrastrukturen og rammebetingelsene for kommunene og næringslivet. Samarbeidet skal bygge på likeverdighet, åpenhet og gjensidig tillit.

§ 2 Sammensetning og regionrådets geografiske virkeområde

Sør-Troms regionråd består av kommunene Gratangen, Harstad, Ibestad, Kvæfjord, Lavangen, Salangen og Skånland.

Regionrådet er sammensatt av ordførerne i kommunene nevnt i § 1 og med varaordføreren som vararepresentant.

Representasjonen følger valgperioden, dvs at den til enhver tid sittende ordfører representerer sin kommune i regionrådet.

Leder og nestleder velges på årsmøtet for to år av gangen, med virkeperiode fra oktober samme år.

§ 3 Organisasjonsmessige bestemmelser

Regionrådet holder årsmøte hvert år innen utgangen av april.

Det kan innkalles til ekstraordinært årsmøte når regionrådets leder eller mer enn 50 % av de deltakende kommuner forlanger det.

Administrasjonssjefene i de tilknyttede kommunene har møte- og talerett.

Regionrådet bestemmer selv hvem de for øvrig vil invitere til sine møter.

§ 4 Saksbehandling

Regionrådet fører protokoll hvor alle saker og vedtak føres inn.

Vedtak som forplikter den enkelte kommune økonomisk utover regionrådets budsjett er ikke gyldig før saken er behandlet i de berørte kommuner.

Regionrådet fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemmegivning avgjørende.

§ 5 Sekretariat

Regionrådet engasjerer selv sekretariatsbistand slik dette finnes hensiktsmessig.



Gratangen



Haslum



Isesjøen



Krøfted



Lavangen



Selangen



Skånland

Sør-Troms regionråd

§ 6 Budsjett og økonomi

Budsjett for det kommende år skal oversendes de tilknyttede kommuner innen utgangen av april måned.

De årlige utgifter ved drift av regionrådet dekkes av de tilknyttede kommuner. Regionrådet vedtar budsjett innenfor de rammer kommunene fastsetter.

Bevilgede beløp innbetales til regionrådets konto innen 15.01. i budsjettåret.

Regnskapsunderskudd innarbeides til dekning i neste års budsjett.

§ 7 Større oppgaver

Større prosjekter og utredningsoppgaver søkes finansiert som egne prosjekter gjennom anvendelse av distriktpolitiske virkemidler og statlige tilskuddsordninger.

§ 8 Anvisningsmyndighet

Leder/nestleder anviser alle utgifter for betaling.

§ 9 Revisjon

Regnskapet revideres av revisjonen som benyttes av den kommunen der lederen er hjemmehørende.

§ 10 Vedtektsendringer

Endringer i vedtektene kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte og krever at minst 2/3-deler av de møtende representanter stemmer for endringen.

Endringer må godkjennes av de deltakende kommuner.

§ 11 Ikrafttredelse

Disse vedtekter trer i kraft fra det tidspunkt de er vedtatt av samtlige kommuner.



Sør-Troms regionråd

VEDTEKTER

Vedtatt 04.04.2014

§ 1 Formål

Regionrådet skal være et politisk samarbeidsorgan. Det skal arbeide for å utvikle og styrke regionen, spesielt infrastrukturen og rammebetingelsene for kommunene og næringslivet. Samarbeidet skal bygge på likeverdighet, åpenhet og gjensidig tillit.

§ 2 Sammensetning og regionrådets geografiske virkeområde

Sør-Troms regionråd består av kommunene Gratangen, Harstad, Ibestad, Kvæfjord, Lavangen, Salangen og Skånland. Regionrådet er sammensatt av ordførerne i kommunene med varaordføreren som vararepresentant. Dersom varaordfører ikke kan møte som vararepresentant, møter den som ordfører bemyndiget.

Representasjonen følger valgperioden, dvs at den til enhver tid sittende ordfører representerer sin kommune i regionrådet.

Leder og nestleder velges på årsmøtet for to år av gangen, med virkeperiode fra oktober samme år. Dersom leder eller nestleder søker permisjon eller fritak i valgperioden, foretas suppleringsvalg så snart som mulig i ordinært regionrådsmøte.

§ 3 Organisasjonsmessige bestemmelser

Regionrådet holder årsmøte hvert år innen utgangen av april.

Det kan innkalles til ekstraordinært årsmøte når regionrådets leder eller mer enn 50 % av de deltagende kommuner forlanger det.

Administrasjonssjefene i de tilknyttede kommunene har møte- og talerett.

Regionrådet bestemmer selv hvem de for øvrig vil invitere til sine møter.

§ 4 Saksbehandling

Regionrådet fører protokoll hvor alle saker og vedtak føres inn.

Vedtak som forplikter den enkelte kommune økonomisk utover regionrådets budsjett er ikke gyldig før saken er behandlet i de berørte kommuner.

Regionrådet fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemmegivning avgjørende.

§ 5 Sekretariat

Regionrådet engasjerer selv sekretariatsbistand slik dette finnes hensiktsmessig.



Sør-Troms regionråd

§ 6 Budsjett og økonomi

Budsjett for det kommende år skal oversendes de tilknyttede kommuner innen utgangen av april måned.

De årlige utgifter ved drift av regionrådet dekkes av de tilknyttede kommuner. Regionrådet vedtar budsjett innenfor de rammer kommunene fastsetter.

Bevilgede beløp innbetales til regionrådets konto innen 15.01. i budsjettåret.

Regnskapsunderskudd innarbeides til dekning i neste års budsjett. Regnskapsoverskudd føres til disposisjonsfond.

§ 7 Større oppgaver

Større prosjekter og utredningsoppgaver søkes finansiert som egne prosjekter gjennom anvendelse av distriktpolitiske virkemidler og statlige tilskuddsordninger.

§ 8 Anvisningsmyndighet

Leder/nestleder anviser alle utgifter for betaling.

§ 9 Revisjon

Regnskapet skal revideres. Så lenge regnskapet føres som en del av vertskommunens regnskap, er særskilt revidering ikke nødvendig.

§ 10 Vedtektsendringer

Endringer i vedtektene kan bare foretas på ordinært eller ekstraordinært årsmøte og krever at minst 2/3-deler av de møtende representanter stemmer for endringen.

Endringer må godkjennes av de deltakende kommuner.

§ 11 Ikrafttredelse

Disse vedtekter trer i kraft fra det tidspunkt de er vedtatt av samtlige kommuner.

68/14 Kommunereformen - videre prosess

Arkivsak-dok. 14/00253-2
Arkivkode. 000
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	68/14
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Ibestad kommune deltar i prosessen med kommunereformen i tråd med konklusjonen fra møte i juni 2014 mellom 7 kommuner i Sør-Troms/Nordre Nordland.

Vedlegg:

Ingen

Kort beskrivelse av saken

Fakta i saken

Kommunereformens mål:

- Gode og likeverdige tjenester
- Helhetlig og samordnet samfunnsutvikling
- Bærekraftige og økonomisk robuste kommuner
- Styrket lokaldemokrati

Anbefalinger/kriterier for god kommunestruktur (departementets ekspertutvalg):

- 15 000-20 000 innbyggere for å sikre god løsning av dagens oppgaver
- Struktur som nærmer seg funksjonelle samfunnsutviklingsområder
- Staten bør redusere detaljstyringen, kommunene bør utvikle ordninger for politisk deltakelse og gode demokratiske arenaer

Økonomiske virkemidler i reformperioden:

Engangskostnader

Kommuner som slår seg sammen får dekket engangskostnader etter en standardisert modell. Basert på utbetalingene i de siste sammenslåingsprosessene er 20 mill. kroner satt som et grunnbeløp per sammenslåing, og differensieres etter antall kommuner og antall innbyggere i sammenslåingen.

Antall kommuner og innbyggere i sammenslåingen	0-19 999 innbyggere	20- 49 999 innbyggere	50- 99 999 innbyggere	Over 100 000 innbyggere
2 kommuner	20 mill.	25 mill.	30 mill.	35 mill.
3 kommuner	30 mill.	35 mill.	40 mill.	45 mill.
4 kommuner	40 mill.	45 mill.	50 mill.	55 mill.
5 eller flere komm.	50 mill.	55 mill.	60 mill.	65 mill.

Reformstøtte

Kommuner som slår seg sammen vil få reformstøtte. Reformstøtten går til alle sammenslåtte kommuner som etter sammenslåingen har mer enn 10 000 innbyggere, med et minstebeløp på 5 mill. kroner.

I kommunereformen legges det ikke opp til en modell der støtte til infrastrukturtiltak knyttes opp til kommunesammenslåingen, men at den nye kommunen får en reformstøtte som kan benyttes til det kommunen selv anser som mest hensiktsmessig. Støtten er differensiert etter innbyggertall. Maksimalt beløp er 30 mill. kroner for de mest folkerike sammenslåingene. Utbetalingen blir gitt uten ytterligere søknad fra kommunene, og utbetales på tidspunktet for sammenslåingen.

Antall innbyggere i sammenslåingen	Reformstøtte
0-10 000 innbyggere	0
10-14 999 innbyggere	5 mill.
15 000- 29 999 innbyggere	20 mill.
30 000- 49 999 innbyggere	25 mill.
Over 50 000 innbyggere	30 mill.

Inndelingstilskuddet

Dagens ordning med inndelingstilskudd videreføres. Med dagens inndelingstilskudd får den nye sammenslåtte kommunen beholde tilskudd som om den fortsatt var to (eller flere) kommuner i 15 år etter sammenslåingen, før inndelingstilskuddet trappes ned over 5 år. Dette er en gunstig og langsiktig ordning for kommunene, som får god tid på seg til å tilpasse seg nye rammebetingelser. Departementet vil videreføre dagens ordning for kommuner som slår seg sammen i reformperioden. Etter reformperioden vil ordningen bli strammet inn. Omfang og innretning på ordningen, herunder perioden for inndelingstilskuddet, vil bli vurdert.

Inntektssystemet

Regjeringen legger opp til en helhetlig gjennomgang av inntektssystemet for kommunene i løpet av perioden. Gjennomgangen av inntektssystemet vil ses i sammenheng med kommunereformen.

Øvrige tiltak

Lånegodkjenning

Departementer har sendt et lovforslag på høring om at kommunenes låneopptak og langsiktige leieavtaler må godkjennes av fylkesmannen for å være gyldige. Godkjenningsordningen er ment å forebygge konflikter som kan oppstå mellom potensielle sammenslåingskandidater og å hindre rent strategiske tilpasninger eller disposisjoner i forkant av kommunereformen. Dersom lovforslaget blir vedtatt vil det ha tilbakevirkende kraft fra tidspunktet det ble sendt på høring – 14.05.2014.

Videre prosess (forenklet):

- 2014 – 2016 - Regionale prosesser
 - Fylkesmannen ansvarlig for igangsetting (vil bli ansatt en prosessleder hos hvert fylkesmannsembete)
- Vår 2015 - Forslag til Stortinget om nye oppgaver for kommunene

Løp 1

- Høst 2015 - Kommunale vedtak om sammenslåing
 - Dette omfatter kommuner som vedtar sammenslåing senest høsten 2015 og medfører sammenslåing fra 01.01.2018

Løp 2

- Sommer 2016 – Kommunale vedtak om sammenslåing
 - Dette omfatter kommune som vedtar sammenslåing innen sommer 2016 og medfører sammenslåing senest fra 01.01.2020
- Vår 2017 – Regjeringa fremmer proposisjon blant annet om nye oppgaver til kommunene

Fylkesmannen forventer at kommunene tar stilling til hvordan sammenslåing skal utredes i løpet av høsten 2014. Det vil bety en utredningsperiode fra høsten 2014 til høsten 2015 (løp 1) og høsten 2014 til vår/sommer 2016 (løp 2). Sak om kommunesammenslåing kan fremmes for kommunestyret som treffer vedtak om sammenslåing eller ikke senest innen sommeren 2016. Fylkesmannen vil ha ansvar for igangsette de regionale prosesser ved å være tilrettelegger og koordinator.

Departementet vil utarbeide standardiserte faktaoppsett for hver kommune som vil kunne gi kommunene god informasjon blant annet om utfordringer og utviklingstrekk i kommunene og i regionen. Departementet vil tilby kommunene et opplegg for spørreundersøkelser til bruk i høringen av innbyggere. Departementet vil dekke inntil 100.000 kroner til hver kommune i forbindelse med høring av – og informasjon til innbyggerne om kommunereformen.

Regional prosess

Etter initiativ fra Harstad kommune ble det 26. juni gjennomført et møte om kommunereformen der det ble konkludert på følgende måte:

1. Ordførere og rådmenn i Ibestad, Kvæfjord, Skånland, Evenes, Tjeldsund, Lødingen og Harstad kommuner har i møte 26. juni 2014 drøftet kommunereformen.
2. Det er enighet om at de enkelte kommuner innen utgangen av oktober 2014 avklarer om de ønsker å fortsette en prosess med tanke på å etablere en felles kommune.
3. Flytting av fylkesgrensen vil bli et tema i den videre prosessen.

4. Kommunene samles til nytt møte i november 2014 etter at kommunene har behandlet saken i og fått mandat fra sine respektive kommunestyre.
5. En mer detaljert prosessplan og organisering fastsettes høsten 2014 når det er avklart hvilke kommuner som vil delta i den videre prosess, jfr. punkt 2.

Vurdering

Det er nå tatt et konkret regionalt initiativ gjennom vedtaket i møte 26. juni 2014 der de deltakende 7 kommuner må ta stilling til om de ønsker å delta i en prosess for å etablere en felles kommune. Denne sak gjelder derfor ikke kommunesammenslåing, men deltakelse i en prosess mot utredning av kommunesammenslåing. Det betyr at lbestad kommune når som helst kan avslutte prosessen, og dersom kommunen deltar i hele prosessen må kommunen på et tidspunkt ta stilling til kommunesammenslåing eller ikke.

Rådmannen ønsker ikke å uttrykke noen synspunkt på kommunesammenslåing eller ikke, men vil gjennom dette saksframlegg belyse og kommentere noen faktiske forhold – spesielt om økonomi. Det er ingen grunn til å legge skjul på at økonomi vil være en viktig faktor i kommunereformen.

Regjeringas økonomiske «pakke» inneholder både engangsbeløp og mere varige økonomiske konsekvenser.

Inndelingstilskuddet

Dette er et tilskudd som har eksistert i mange år og som ikke endres i regjeringas opplegg for kommunereformen. I prinsippet vil de kommuner som slår seg sammen få beholde de tilskudd i inntektssystemet de hadde før kommunesammenslåinga i 15 år og deretter trappes ned over 5 år. Noen justeringer vil det likevel bli eks. vil noen av reiseavstandskriteriene kunne endres med kommunesammenslåing. Framtidige endringer i inntektssystemet vil imidlertid få effekt for den sammenslåtte kommunen. Basert på KS sin beregningsmodell vil en sammenslått kommune bestående av de 7 kommuner få til sammen 105,9 mill. kroner i inndelingstilskudd pr år med dagens inntektssystem. Det er en liten usikkerhet med hensyn til Nord-Norgetilskuddet da kommunene er i to fylker og har forskjellig sats. I tillegg vil kommunen få økt utgiftsutjevning på 5,5 mill. kroner pr. år.

Skjønnstilskuddet vil være en usikker faktor. I skjønnstilskudd fikk de 6 kommunene i 2014 til sammen 10,7 mill. kroner, mens Harstad fikk vel 4,8 mill. kroner. Hvordan dette videreføres er usikkert, men det er grunn til å anta at det kan bli redusert ved en kommunesammenslåing.

Dersom det blir en kommunesammenslåing med kun Harstad og lbestad vil inndelingstilskuddet utgjøre 17,6 mill. kroner og økt utgiftsutjevning 0,6 mill. kroner.

Inntektssystemet

Regjeringen legger opp til en gjennomgang av inntektssystemet for kommunene i løpet av perioden. Gjennomgangen av inntektssystemet vil ses i sammenheng med kommunereformen. I klarspråk vil dette etter all sannsynlighet medføre at det blir endringer i inntektssystemet som vil støtte opp under kommunereformen – og enda klarere - forholdsvis mindre tilskudd til de mindre kommunene. Dette kan igjen medføre at inndelingstilskuddet reduseres.

Engangskostnader

Tilskuddet vil avhenge av størrelse på den nye kommunen og hvor mange kommuner som slår seg sammen. Det er vel mindre sannsynlig at en eventuell ny kommune i Sør-Troms/Nordre-Nordland vil bestå av alle 7 kommuner som har innledet et samarbeid. Beløpet kan leses av tabellen foran. Dersom den nye kommunen består av alle 7 kommuner, blir tilskuddet til å dekke engangskostnader 55 mill. kroner. Dersom bare Harstad og lbestad slår seg sammen blir tilskuddet 25 mill. kroner. Etter rådmannens mening er dette tilskuddet romslig for å dekke engangskostnadene. Det er imidlertid tvilsomt om dette gir grunnlag for å forhandle om disponering av tilskuddet.

Reformstøtte

Denne støtten avhenger kun av innbyggerantall i den nye kommunen. Beløpet vil utgjøre 25 mill. kroner dersom alle 7 kommuner slår seg sammen. Dersom bare lbestad og Harstad slår seg sammen, blir støtten 20 mill. kroner. Det er ikke lagt føringer på hvordan dette tilskuddet skal disponeres – det vil da bli opp til den nye kommune å avgjøre. Dermed er dette et beløp det kan forhandles om i en sammenslåingsprosess. Det kan blant annet brukes til infrastrukturinvesteringer. Men blir det mange kommuner med i den nye kommunen blir beløpet pr. kommune ganske beskjedent.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Denne sak vil ikke få noen konsekvenser.

Personell

Denne sak i seg selv vil ikke ha noen personellmessige konsekvenser, men en eventuell kommunesammenslåing vil få store personellmessige konsekvenser. Det blir minst konsekvenser for den direkte tjenesteytende delen som skole, barnehage og omsorg, men sannsynligvis større konsekvenser for de administrative stillinger.

Økonomi

Heller ikke økonomisk vil denne sak medføre noen vesentlige utgifter. Kommunen kan få tilskudd til å gjennomføre innbyggerhøringer i form av spørreundersøkelser.

Oppsummert ser de økonomiske virkninger ser slik ut:

Tilskudd	Alle 7 kommuner	lbestad og Harstad
Engangstilskudd:		
Engangskostnader	55,0 mill. kr	25,0 mill. kr
Reformstøtte	25,0 « «	20,0 « «
Til sammen	80,0 mill. kr	45,0 mill. kr
Tilskudd i 15 år med 5 års nedtrapping:		
Inndelingstilskudd	105,9 mill. kr	17,6 mill. kr
Utgiftsutjevning	5,5 « «	0,6 « «
Til sammen	111,4 mill. kr	18,2 mill. kr

Rådmannens konklusjon

Rådmannen har i denne sak ikke vurdert andre mulige kommunesammenslåingsalternativer enn mot Sør-Troms/Nordre Nordland.

Rådmannen vil ikke unnlate å nevne at regjeringas forslag om å overføre skatteoppkrevernes oppgaver fra kommunene til staten ikke akkurat er i tråd med et mål om robuste kommuner som får overført flere oppgaver.

Etter rådmannens mening vil det være klokt å delta i denne prosess. Det vil være uheldig å sette seg utenfor en prosess der det er satt klare føringer og tidsfrister. Kommuner som ikke deltar i prosessen, kan risikere å bli tvangssammenslått uten å få anledning til å forhandle om kommunesammenslåing og att på til risikere å ikke få reformtilskuddene.

Rådmannen vil derfor tilrå at lbestad kommune deltar i prosessen sammen med de 6 andre kommuner.

69/14 Opprettelse av interkommunalt støttesenter mot incest og seksuelle overgrep

Arkivsak-dok. 14/00368-2
Arkivkode. B
Saksbehandler Helge Høve

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	69/14

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet stiller seg positiv til opprettelse av et interkommunalt Støttesenter mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssenter mot voldtekt.

Vedlegg:

1. Rundskriv fra departementet – Retningslinjer for Støttesentre mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentre mot voldtekt 2014.

Kort beskrivelse av saken

(Noen få setninger skal beskrive bakgrunnen for saken og hva saken gjelder. Dette kan sammenlignes med en ingress.)

Fakta i saken

I mail av 01.08.2014 skriver Harstad kommune:

Harstad kommune vurderer opprettelse av støttesenter mot incest og seksuelle overgrep og hvor finansiering skal vurderes i forbindelse med behandling av VHP 2015. Kommunestyret har i tidligere vedtak bedt administrasjonen legge frem en sak hvor finansiering er basert på en interkommunalt løsning som et alternativ.

Støttesentrene mot incest og seksuelle overgrep og voldtektssentrene skal være et supplement til offentlig hjelpeapparat. Slikt senter skal være et lavterskeltilbud uten krav til henvisning. Sentrene skal samarbeide med relevante tjenester i øvrig hjelpeapparat og med de regionale ressursentrene om vold, traumatisk stress og selvmordsforebygging (RVTS).

Incestsentrene skal gi råd, støtte og veiledning til personer som tidligere har vært utsatt for incest eller seksuelle overgrep og pårørende til utsatte barn. Voldtektssentrene skal gi råd, støtte og veiledning til personer som har vært utsatt for voldtekt og deres pårørende. Sentrene skal blant annet tilby rådgivning per telefon, individuelle samtaler, og eventuelt deltakelse i selvhjelpsgrupper. Brukere som har behov for behandling skal videreformidles til aktuell instans. Relevante sosiale aktiviteter kan utgjøre en del av tilbudet.

Informasjon, undervisning og annen utadrettet virksomhet kan utgjøre en del av sentrenes aktiviteter, men må ikke gå ut over senterets tilbud til utsatte for incest eller seksuelle overgrep eller pårørende til utsatte barn. Slike utadrettede

aktiviteter må være begrenset og utgjøre en mindre del av senterets totale ressursbruk. Den utadrettede virksomheten må være av god kvalitet.

Sentrene skal primært være et tilbud om hjelp til selvhjelp til voksne personer som har vært utsatt for incest, seksuelle overgrep eller voldtekt. Tilskuddsordningen gjelder ikke for sentre som har barn som hovedmålgruppe. Det forutsettes at det iverksettes nødvendig samarbeid når brukeren er under 18 år.

Incestsentrene og voldtektssentrene skal være gode tilbud også for brukere med særlige behov. Sentrene skal legges til rette for brukere med nedsatt funksjonsevne. Sentrene skal gi et tilpasset tilbud til menn og til brukere med etnisk minoritetsbakgrunn. Sentrene skal legges til rette for brukermedvirkning.

Sentrenes åpningstider skal tilpasses brukernes behov. Større sentre skal holde åpent alle hverdager, små sentre skal holde åpent minimum to dager i uken. Sentrene skal holde åpent hele året og skal, som hovedregel, ikke feriestenge. Incestsentrene skal henvise til landsdekkende telefon for incestutsatte utenfor egne åpningstider.

Sentrene skal ha relevant kompetanse tilpasset sentrenes brukere. Sentrene skal ha etiske retningslinjer for virksomheten og de ansatte. For å komme inn under tilskuddsordningen må senteret være etablert og drevet som eget tiltak med eget budsjett og regnskap.

Vertskommune skal ved oppstart søke om egen godkjenning hos Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Slik søknad skal inneholde behovsanalyse, kostnadsanalyse, samarbeidsrelasjoner og annen relevant informasjon. Direktoratet gir eventuelt godkjenning dersom det anses behov for et nytt senter.

Det er etablert en statlig finansieringsordning for drift av støttesenter mot incest og seksuelle overgrep. Finansiering forutsetter godkjenning. Vertskommune er ansvarlig søker. Statlig finansiering forutsetter en finansiering av kommunen, eller i et samarbeid mellom kommuner, fylkeskommuner og helseforetak, som er på minimum 20 prosent av total driftskostnad. Statlig tilskudd kan være på inntil 80 prosent. Statlig driftstilskudd baserer seg på utgifter, fratrukket avskrivninger, andre inntekter og eventuelt overskudd. Tilskuddet er øremerket og blir bevilget årlig gjennom statsbudsjettet. Tilskuddet gis for et år av gangen. Statlig tilskudd forutsetter avleggelse av formelt revidert regnskap. Senteret kan ikke avvise brukere med henvisning til bostedskommune. Det er ikke tillatt å kreve betaling av brukerne, utover eventuelt et mindre beløp til dekning av matutgifter og liknende.

Vertskommunen har et særlig ansvar for å følge opp senteret, økonomisk, faglig og i generell drift. Vertskommunen godkjenner senterets budsjett og er ansvarlig søker på statlige driftsmidler. Vertskommunen er ansvarlig for rapportering til staten. Vertskommunen har et ansvar for veiledning og bistand til senteret ved håndtering av krevende saker, herunder veiledning på individnivå.

Ved en antatt driftskostnad for denne type senter på 2 mnok pr år, vil staten dekke 1,6 mnok og kommunene dekker 0,4 mnok. Med en kostnadsfordeling basert på antall innbyggere, vil kommunenes andel være som vist i tabellen. Alternativ drift hvor kommunene dekker 0,2 mnok med begrenset tilbud/åpningstid.

Kommune	Antall	Andel %	Kostnad (kr)	Kostnad (kr)
Ibestad	1 436	3,49	13 941,07	6 970,54
Lødingen	2 248	5,46	21 824,18	10 912,09
Kvæfjord	3 107	7,54	30 163,58	15 081,79
Harstad	24 441	59,32	237 279,74	118 639,87
Evenes	1 391	3,38	13 504,20	6 752,10
Tjeldsund	1 256	3,05	12 193,58	6 096,79
Skånland	2 951	7,16	28 649,09	14 324,55
Salangen	2 223	5,40	21 581,48	10 790,74
Lavangen	1 014	2,46	9 844,18	4 922,09
Gratangen	1 135	2,75	11 018,88	5 509,44
Totalt	41 202	100,00	400 000,00	200 000,00

Se vedlagte rundskriv om retningslinjer for drift av Støttesentre.

Harstad kommune ber om tilbakemelding på om kommunen vil kunne være interessert i en interkommunal finansieringsløsning for opprettelse og drift av støttesentre mot incest og seksuelle overgrep? Frist for tilbakemelding vil være 10. september 2014.

Vurdering

Rådmannen kjenner ikke til om det finns noe oversikt over det nasjonale behov for slike senter og har dermed heller ikke kjennskap til behovet i Ibestad kommune. Dette er antakelig et område der det eksisterer mørketall. Det er derfor grunn til å anta at det kan være et behov for Ibestads innbyggere å ha et slikt tilbud.

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))
Ikke relevant

Personell
Ikke vurdert

Økonomi
Kostnadene med deltakelse er ganske beskjedne – alt. 7.000 eller 14.000 kroner for Ibestad kommune. Kostnadene med deltakelse må dekkes over budsjett til seksjon Helse.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen er positiv til opprettelse av et interkommunal Støttesenter mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssenter mot voldtekt.

Vedlegg til sak



Rundskriv fra
departementet - Retr

69/14 - V1



**DET KONGELIGE BARNE-, LIKESTILLINGS-
OG INKLUDERINGSDEPARTEMENT**

Rundskriv

Kommunene
Støttesentrene mot incest og seksuelle overgrep
Dixi Ressurssenter

Nr.
Q-22/2014

Vår ref

Dato
07.01.2014

Retningslinjer for Støttesentre mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentre mot voldtekt 2014

I dette rundskrivet gir Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet retningslinjer for statstilskudd til Sentre mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentre mot voldtekt i 2014. Rundskrivet erstatter fjorårets rundskriv Q-22/2013.

1. Mål med tilskuddsordningen

Målet med tilskuddordningen er å gi personer utsatt for incest, seksuelle overgrep og voldtekt et tilbud om hjelp og støtte av god kvalitet og med god tilgjengelighet, gjennom å sikre driften av landets Sentre mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentre mot voldtekt.

2. Krav til tiltakene som omfattes av tilskuddsordningen

2.1 Generelt

Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt skal være et supplement til offentlig hjelpeapparat. Sentrene skal være lavterskeltilbud uten krav til henvisning. Sentrene skal samarbeide med, men ikke være en erstatning for, offentlige tjenester i øvrig hjelpeapparat; som for eksempel overgrepsmottak og psykisk helsevern mv. Det forutsettes også et samarbeid med de regionale ressursentrene om vold, traumatisk stress og selvmordsforebygging (RVTS).

2.2 Krav til innhold i tilbudet

Målet med tilskuddsordningen er hjelp og støtte til utsatte for incest eller seksuelle overgrep eller pårørende til utsatte barn og voksne.

Sentrene skal legge til rette for brukermedvirkning.

Sentrene mot incest og seksuelle overgrep skal gi råd, støtte og veiledning til personer som er eller tidligere har vært utsatt for incest eller seksuelle overgrep og deres pårørende.

Ressurssentrene mot voldtekt skal gi råd, støtte og veiledning til personer som har vært utsatt for voldtekt og deres pårørende.

Sentrene skal blant annet tilby rådgivning per telefon, individuelle samtaler, deltakelse i selvhjelpsgrupper, temamøter og andre gruppetilbud basert på prinsippet om hjelp til selvhjelp. Relevante sosiale aktiviteter kan utgjøre en del av tilbudet. Brukere som har behov for behandling skal videreformidles til rett instans.

Informasjon, undervisning og annen utadrettet virksomhet kan utgjøre en mindre del av sentrenes aktiviteter, men må ikke gå ut over senterets tilbud til målgruppen. Sentrene kan for eksempel bidra med sin kompetanse gjennom forebyggende tiltak ved undervisning/informasjonsvirksomhet i grunnskolen og barnehager eller ved bidrag til kompetanseheving av offentlige instanser og utdanningsinstitusjoner.

Den utadrettede virksomheten må være av god kvalitet, og i størst mulig grad kvalitetssikres av RVTsene eller andre med tilsvarende fagkompetanse på seksuelle overgrep. Ved undervisning/informasjonsvirksomhet i skole og barnehage bør det foreligge en avtale om oppfølging av overgrepssaker som avdekkes gjennom helsesøster/lærer/skoleledelse eller barnehagestyrer, inklusiv rutine for melding til barnevernet.

Sentrene skal gi et tilpasset tilbud til menn og til brukere med etnisk minoritetsbakgrunn.

2.3 Krav til tilrettelegging for ulike brukere av tilbudet

Sentrene skal primært være et selvhjelpstilbud til voksne personer som har vært utsatt for incest, seksuelle overgrep eller voldtekt og deres pårørende.

Sentrene kan også ha et tilbud til utsatte under 18 år. Dette kan være barn og unge utsatt for incest/seksuelle overgrep fra voksne, andre barn/unge og søskenincest. Sentrene skal være et supplement til det offentlige hjelpeapparatet for å kunne ivareta barns behov for bistand etter overgrep. Det forutsettes at det iverksettes nødvendig samarbeid med for eksempel barnevern, fastlege/spesialisthelsetjeneste, barnehus og/eller andre relevante instanser når brukeren er under 18 år.

Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt skal være tilrettelagte også for brukere med særlige behov, og legges til rette for brukere med nedsatt funksjonsevne.

2.4 Krav til åpningsstider

Sentrene skal prioritere åpent senter og være tilgjengelig for brukere så mye som mulig ut fra de personalressurser sentrene råder over. Det enkelte senter kan unntaksvis holde stengt i perioder hvor det erfaringsmessig er få brukere som etterspør tilbudet, eller hvor det oppstår situasjoner hvor krav til forsvarlig bemanning kommer i konflikt med tilgjengelighet. Eksempler på slike perioder kan være høytider og fellestid. De sentrene som er nødt til å holde stengt i ferier, bør opprette midlertidige kontaktpunkt. Dette kan for eksempel være tilgjengelighet på telefon eller samarbeid med andre sentre. Sentrene skal henvisse til landsdekkende telefon for incestutsatte utenfor egne åpningsstider.

2.5 Øvrige krav til tilbudet

Sentrene skal ha relevant kompetanse tilpasset sentrenes brukere. Relevant kompetanse kan for eksempel være helse-, sosial- og/eller barnefaglig utdanning. Erfaringsbasert kompetanse skal også verdsettes, og kan i noen tilfeller veie opp for formell kompetanse. Sentrene skal ha etiske retningslinjer for virksomheten og de ansatte.

For å komme inn under tilskuddsordningen må senteret være etablert og drevet som eget tiltak med eget budsjett og regnskap.

3. Nærmere om tilskuddsordningen

3.1 Generelt

Statstilskuddet til Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt er øremerket og blir bevilget over statsbudsjettet kapittel 840 post 61.

Søknad om statstilskudd skal fremmes av vertskommunen på søknadsskjema Q-0313 og sendes til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Frist for å søke om statstilskudd for 2013 er 1. april 2013.

Med utgangspunkt i det enkelte senters budsjett, skal tilskudd til ordinær drift fra kommuner, og eventuelt fra fylkeskommuner og helseforetak, til sammen dekke minst 20 prosent av driftsutgiftene og utløser et statlig tilskudd på inntil 80 prosent. Prosjekttilskudd og andre tilskudd som ikke er knyttet til ordinær drift utløser ikke statlig tilskudd. Private gaver til senteret utløser ikke statstilskudd.

3.2 Kontroll

Tilskuddsmidlene skal nyttes i henhold til godkjent budsjett. Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet og Riksrevisjonen kan iverksette kontroll med at tilskuddsmidlene nyttes etter forutsetningene, jf. bevilgningsreglementet § 10 annet ledd og riksrevisjonsloven § 12 tredje ledd.

Dersom senteret eller noen på dets vegne gir ufullstendige eller ukorrekte opplysninger i forbindelse med søknad om tilskudd, og dette medfører at tilskudd utbetales uberettiget eller med for stort beløp, kan tilskuddet helt eller delvis kreves tilbakebetalt. Dersom det utbetales for høyt tilskudd på grunn av feilaktige beregninger

fra tilskuddsmyndighetenes side, kan den uberettigede delen kreves tilbakebetalt. Dersom midlene ikke brukes etter forutsetningene, kan tilskuddet helt eller delvis kreves tilbakebetalt, eller bli redusert påfølgende år. For mye utbetalt statstilskudd i tilskuddsåret vil normalt bli motregnet i neste års tilskuddsutbetalinger for 3. og 4. kvartal.

Hvis det i løpet av året er behov for å gjøre større omdisponeringer i forhold til opprinnelig budsjett, skal dette godkjennes på forhånd av vertskommunen. Større omdisponeringer, i størrelsesorden 100 000 kroner og oppover, krever forhåndsgodkjenning av Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Frist for å søke direktoratet om omdisponering av tilskuddsmidler er 1. september 2013. Revidert budsjett skal følge som vedlegg til slik søknad.

3.3 Forhåndsgodkjenning av nye sentre, nybygg, nye lokaler og utbygging/utbedring av lokaler

Ved planlegging av nye sentre, oppføring av nye bygg og utbygging/større utbedringer av lokaler skal vertskommunen søke Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet om forhåndsgodkjenning. Dette gjelder også flytting til nye lokaler som medfører økte kostnader. En søknad om forhåndsgodkjenning skal inneholde en behovsanalyse, en kostnadsanalyse og annet underlagsmateriale som kan synliggjøre behovet for et nytt senter, nybygg eller utbygging/større utbedringer av lokaler. Det skal dokumenteres at merkostnadene er nødvendige og adekvate sett i forhold til det eksisterende og planlagte tilbudet. Lokalene det søkes om forhåndsgodkjenning til skal utelukkende anvendes til virksomhet som gir grunnlag for statstilskudd etter gjeldende rundskriv. Bruken av senteret, innbyggertall i nedslagsfeltet, lokalisering, geografisk tilgjengelighet/reisetid, samt tilrettelegging for personer med nedsatt funksjonsevne er her viktige vurderingskriterier.

3.4 Finansiering av nybygg og utbygging/utbedring av lokaler

Til større investeringer i forbindelse med nybygg, utbygging eller rehabilitering skal statens andel ikke utbetales som et engangsbeløp. Statlig medvirkning forutsetter at finansieringen skjer ved låneopptak. Låneopptaket skal godkjennes av vertskommunen. Utgiftene til renter og avdrag skal innarbeides i senterets kostnader og vil således bli dekket på samme måte som senterets øvrige driftsutgifter med 20 prosent fra kommunene og 80 prosent fra staten. Utgifter til avskrivning blir ikke dekket.

Dersom det gis statlig tilskudd til dekning av låneutgifter i forbindelse med nytt bygg eller omfattende rehabilitering av eksisterende bygg, jf. forrige avsnitt, skal det tas forbehold om at lokalene skal nyttes til formålet i en periode på inntil 30 år. En forholdsmessig andel av tilskuddet til avdrag skal betales tilbake dersom lokalene likevel nyttes til formålet i mindre enn 30 år.

Dersom investering i lokaler er forhåndsgodkjent, jf. pkt. 4.3, kan lån tas opp i Husbanken eller i annen bank. Det vises til Husbankens ordning med utbedringslån, som kan bidra til å øke standard og kvalitet på Sentrenes lokaler for å møte behovet til særskilte brukergrupper, som personer med nedsatt funksjonsevne.

4. Sentrenes oppgaver og plikter

4.1 Generelt

Hvert senter skal ha en vertskommune. Senteret kan være organisert av en kommune eller flere kommuner i fellesskap, eller av privatpersoner eller organisasjoner i nært samarbeid med en eller flere kommuner. Sentrene skal ha en effektiv og god drift.

Sentrene kan ikke avvise brukere med henvisning til bostedskommune. Det er ikke tillatt å kreve betaling av brukerne, utover eventuelt et mindre beløp til dekning av matutgifter og liknende.

4.2 Taushetsplikt, opplysningsplikt og registrering/lagring av personopplysninger

Brukerne har rett til å være anonyme. Alle som arbeider ved Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt skal ha taushetsplikt og må undertegne taushetsløfte.

Private sentre regulerer taushetsplikten i avtale (erklæring om taushetsplikt). Unntak fra taushetsplikten skal komme fram både i den generelle informasjonen om senteret og i selve taushetserklæringen. Unntakene fra taushetsplikten skal likevel ikke være mer omfattende enn opplysningsplikten. Brukeren skal orienteres om taushetsplikten og om unntakene.

Det påligger et stort ansvar for Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt i de tilfeller sentrene kommer i kontakt med barn og ungdom som er utsatt for seksuelle overgrep. Sentre mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentre mot voldtekt som mottar statstilskudd i henhold til rundskriv Q-22 fra Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet, er omfattet av bestemmelsene i barnevernloven § 6-4 som omhandler opplysningsplikt. Dette innebærer at sentrene skal av eget tiltak, uten hinder av taushetsplikt, gi opplysninger til kommunens barneverntjeneste når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet i hjemmet eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt, når et barn har vist vedvarende alvorlige atferdsvansker, eller når det er grunn til å tro at det er fare for utnyttelse av et barn til menneskehandel. Brukerne skal underrettes om opplysningsplikten. For sentre med konsesjon fra Datatilsynet reguleres taushetsplikten og opplysningsplikten av konsesjonen.

Daglig leder skal utarbeide rutiner for og påse at personopplysninger behandles i samsvar med personopplysningsloven.

Sentre som ønsker å registrere og lagre opplysninger som kan knyttes til enkeltpersoner (personopplysninger) skal ha konsesjon fra Datatilsynet. Dette gjelder både behandling med elektroniske hjelpemidler og annen behandling når opplysningene skal inngå i et personregister. Personopplysninger kan bare behandles, herunder registreres og lagres, dersom den det gjelder samtykker til dette, eller det finnes annet lovlig grunnlag. Registrering av opplysninger for statistisk bruk, og som

ikke kan knyttes til enkeltpersoner, er ikke konsesjons- eller meldepliktig. Slike registreringer må holdes atskilt fra eventuelle personregistre.

4.3 Søknad om statstilskudd

Ved søknad om statstilskudd skal skjema Q-0313 nyttes. Grunnlaget for statstilskudd består av totale utgifter i 2014, fratrukket eventuelle avskrivninger, eventuelle inntekter, og tillagt avdrag på lån, jf. søknadsskjemaets veiledning. På søknadsskjemaets inntektsside skal det føres opp kommunale tilskudd, eventuelle tilskudd fra helseforetak og fylkeskommune, og forventet statstilskudd i 2014. Søknad om statstilskudd skal sendes til vertskommunen. Statens andel av et eventuelt overskudd i 2013 trekkes fra ved utbetalingen av tilskuddet for 2014.

4.4 Budsjett og regnskap

Hvert senter skal utarbeide et detaljert driftsbudsjett som viser alle inntekter og utgifter i budsjettåret. Budsjettet skal godkjennes av vertskommunen og kontrolleres og godkjennes av Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet.

Det skal innhentes konkurrerende tilbud før større eller regelmessige anskaffelser. Regnskapsførte kostnader skal ha en klar sammenheng med senterets formål.

Årlig pris- og lønnsjustering er rammen for senterets økning i budsjettet. Pris- og lønnsjusteringen for 2014 er 3,0 prosent.

Dersom det foreligger særlige grunner kan det søkes om statlig tilskudd til budsjettøkning ut over 3 prosent. Dette kan for eksempel være aktuelt dersom nye kommuner tilknyttes senteret eller dersom det oppstår større kostnader som ikke er relatert til senterets ordinære driftsoppgaver. Det gis ikke statlig tilskudd til budsjettvekst ut over 3 prosent dersom budsjettøkningen i hovedsak er relatert til ordinære driftsoppgaver i henhold til rundskriv Q-22.

Hvert senter skal utarbeide et detaljert regnskap som viser alle inntekter og utgifter i regnskapsåret. Regnskapsoppstillingen skal så langt som mulig følge Norsk Standard 4102 (grunnkontoramme og regnskapsoppstilling). Sentrene skal følge regnskapsloven og bokføringsloven, dersom ikke annet følger av lov. Notene til regnskapet skal opplyse hvilke regnskapsprinsipper som følges. Eventuelle avvik fra godkjent budsjett skal redegjøres for i kommentarer til årsregnskapet.

Budsjett og resultatregnskap skal følge samme oppstilling. Budsjett for året det søkes tilskudd for, regnskap med noter og revisjonsberetning for foregående år skal legges ved søknad om statstilskudd. Likeledes skal saldobalansen for foregående år legges ved søknad om statstilskudd.

Hvert senter skal sende inn halvårlig regnskapsrapport, som er sammenstilt med godkjent budsjett, til vertskommunen. Ved vesentlig avvik mellom budsjett og halvårsresultat skal vertskommunen innhente forklaring fra senteret, og eventuelt

rapportere videre til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Det vises til pkt. 4.2 om at større omdisponeringer skal forhåndsgodkjennes.

I de tilfeller der krisesentertilbud og Senter mot incest og seksuelle overgrep er samlokalisert skal driften av sistnevnte budsjett- og regnskapsmessig adskilles.

4.5 Årsrapport og statistikk

Hvert enkelt senter skal utarbeide årsrapport for virksomheten, inkludert en generell beskrivelse av virksomheten i året som gikk. Årsrapporten for 2013 skal sendes til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet og vertskommunen innen 1. april 2014. Årsrapporten skal utarbeides etter mal som blir gitt av direktoratet.

Følgende skal omtales i årsrapporten:

- Beskrivelse av senterets faglige og metodiske tilnærming for arbeidet med målgruppen
- Beskrivelse av det kvalitative tilbudet senteret tilbyr målgruppen
- Beskrivelse av tilbudet til menn og brukere med etnisk minoritetsbakgrunn
- Hvordan senteret er tilrettelagt for brukere med særlig behov og brukere med nedsatt funksjonsevne
- Hvordan senteret arbeider med brukermedvirkning
- Beskrivelse av tilbudet til utsatte under 18 år
- En nærmere beskrivelse av senterets arbeid med forebyggende virksomhet, undervisning, informasjon og annen utadrettet virksomhet.
- Senterets åpningstider
- Ansattes kompetanse
- Opplysninger om antall fast ansatte, deltidsansatte, årslønn/timelønn
- Styrehonorarer
- Informasjon om store utgiftsposter som personalkostnader og husleie

Det er en forutsetning for å motta statstilskudd at incestsentrene benytter godkjente registreringsskjemaer, og følger rutiner og frister for registrering og innrapportering til Sentio Research AS.

5. Vertskommunens oppgaver

5.1 Generelt

Vertskommunen har et særlig ansvar for å følge opp sentrene når det gjelder økonomi og drift. Vertskommunen kan eventuelt sette vilkår for tildeling av kommunale tilskuddsmidler, for eksempel representasjon i styret. Vilåårene må være rimelige og relevante og ligge innenfor målsettingen med tilskuddsordningen.

5.2 Budsjett og regnskap

Vertskommunen skal sørge for at senteret utarbeider budsjett i henhold til retningslinjene. Ved behov skal vertskommunen bistå senteret i utarbeidelsen av budsjettet, og i utformingen av søknaden om statstilskudd. Vertskommunen skal godkjenne senterets budsjett. Det forutsettes at vertskommunen nøye og detaljert går

gjennom senterets budsjettforslag, og i tilfelle uklarheter eller mangler kontakter senteret for avklaringer. Vertskommunen skal legge ved en kort vurdering av budsjettet, sammen med søknaden (med alle vedlegg fra senteret) om statstilskudd.

Dersom senteret i sitt budsjettforslag har lagt opp til en økning av budsjettet ut over 3,0 prosent (pris- og lønnsstigning for 2014), skal vertskommunen særskilt vurdere og begrunne behovet for budsjettøkning. Vertskommunens vurdering og begrunnelse skal legges ved søknaden om statstilskudd. Søknader om budsjettøkning ut over 3,0 prosent vil bli avslått dersom økningen ikke er særskilt begrunnet og vurdert.

Vertskommunen skal sørge for at hvert senter sender inn til vertskommunen halvårlig regnskapsrapport, som er sammenstilt med godkjent budsjett. Vertskommunen skal gjennomgå regnskapsrapporten. Ved vesentlig avvik mellom periodisert budsjett og halvårsresultat skal vertskommunen innhente forklaring fra senteret, og eventuelt rapportere videre til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet.

Vertskommunen skal sørge for at senterets regnskap for driftsåret 2013 blir attestert av revisor. Det skal framgå av revisjonsberetningen om senteret har mottatt kommunale tilskudd og eventuelt tilskudd fra helseforetak og fylkeskommune i samsvar med det som ble lagt til grunn ved beregning av statstilskuddet. Bidrag fra andre enn kommuner, fylkeskommuner og helseforetak utløser ikke statstilskudd, men disse bidragene skal komme fram i regnskapet. Vertskommunen skal sørge for et regnskapsoppsett som gjør dette kontrollerbart. Eventuelle gratis ytelser som senteret mottar, for eksempel i form av gratis husleie, skal framkomme i kommentar til budsjettet og noter til regnskapet.

5.3 Søknad om og overføring av statstilskudd

Vertskommunen skal sende søknad om statstilskudd på søknadsskjema Q-0313 til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Vedlagt søknaden skal det følge godkjent budsjett for senteret for 2014, vedtak om tilskudd fra hver enkelt samarbeidskommune og eventuelle vedtak om tilskudd fra helseforetak/fylkeskommune. Godkjent regnskap og revisjonsberetning for 2013, underskrevet av revisor, skal også vedlegges søknaden. Det samme gjelder dokumentasjon på lån. Jf. søknadsskjemaets veiledning.

Vertskommunen skal overføre det øremerkete tilskuddet til senterets konto umiddelbart etter å ha mottatt tilskuddet fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet. Vertskommunen skal påse at de øvrige samarbeidskommunene utbetaler tilskuddet til senteret i samsvar med forutsetningen for beregning av statstilskudd.

5.4 Andre oppgaver

Ved opphør av drift i et tiltak i løpet av året skal vertskommunen underrette Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet umiddelbart. Ubenyttet statstilskudd skal betales tilbake til direktoratet.

Departementet ber om at vertskommunen veileder og bistår medarbeiderne ved sentrene i håndtering av krevende saker. Departementet ber også om at

vertskommunen bidrar til at de ansatte sikres støtte og veiledning i håndtering av den psykiske belastningen dette arbeidet innebærer. Vertskommunen skal informere senteret om at kommunen kan bistå senteret i krevende og vanskelige saker.

6. Barne-, ungdoms- og familiedirektoratets oppgaver

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet har forvaltningsansvaret for tilskuddsordningen og skal forvalte ordningen på en god og effektiv måte, og i samsvar med økonomiregelverkets krav.

Direktoratet skal

- veilede vertskommunen når det gjelder utfylling av søknad om statstilskudd og andre forhold knyttet til tilskuddsordningen
- behandle søknader om statstilskudd
- rapportere på måloppnåelse under tilskuddsordningen, jf. rundskrivets punkt 2 og tildelingsbrevet fra departementet til direktoratet.

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet er klageinstans for enkeltvedtak fattet i direktoratet etter forvaltningsloven.

7. Frister og andre viktige tidspunkt i 2014

Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt må innen **31. januar** sende bekreftelse på fortsatt drift i 2014 til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet for å motta forskudd på statstilskudd.

Sentrene mot incest og seksuelle overgrep og Ressurssentrene mot voldtekt skal innen **15. februar** få utbetalt et forskuddsbeløp for 1. og 2. kvartal, som tilsvarer halvparten av statstilskuddet i 2013. Midlene overføres til vertskommunen som umiddelbart skal utbetale tilskuddet til senteret.

Vertskommunen fastsetter søknadsfrist for sentrene. Frist for vertskommunen til å søke direktoratet om statstilskudd er **1. april**. Søknadsskjema Q-0313 skal benyttes.

Årsrapport for 2013 skal sendes til Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet og vertskommunen innen **1. april**.

Ved overføring av statstilskudd for 3. og 4. kvartal vil forskuddsbeløpet bli fratrukket innvilget statstilskudd for 2014. Restbeløpet deles likt mellom 3. og 4. kvartal og vil bli overført cirka **1. juli** og **1. oktober**.

Frist for vertskommunen til å søke om større omdisponering av tildelt statstilskudd er **1. september**.

Det er ingen spesiell frist for å søke om statstilskudd til nye sentre, nybygg, nye lokaler og utbygging/større utbedringer av lokaler.

Med hilsen


Arni Hole


Hege Nygård Wetland

Kopi:

Fylkeskommunene

Helseforetakene

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Stiftelsen Fellesskap mot seksuelle overgrep

**70/14 Styrings-, drøftings- og orienteringssaker -
Formannskapsmøte 21.08.2014**

Arkivsak-dok. 14/00030-17
Arkivkode. B
Saksbehandler Siv Korneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	21.08.2014	70/14

Forslag til vedtak/innstilling:

Styringssaker:

1. *Ti på TOPP*

Drøftingssaker:

1. *Arealplan – vurdering og innsigelser og innspill*

Orienteringssaker:

1. *Rådmannens orientering*

Diverse:

Kl. 1300 til 1500:

1. *Organisasjonsgjennomgang – rapport fase 1 presenteres av Agenda Kaupang*