

MØTEINNKALLING

Formannskap

Dato: 08.12.2015 kl. 9:00
Sted: Kommunestyresalen
Arkivsak: 14/00582
Arkivkode:

Mulige forfall meldes snarest til ordføreren.

SAKSKART			Side
Saker til behandling			
119/15	15/00355-3	SØKNAD OM DELING AV EIENDOM - 88/1 - Nøysomheten	2
120/15	13/00214-8	Klage på rivingsvedtak - Gbnr 88/33 - Jens Egil Jensen	4
121/15	14/00057-12	Godkjenning adm. samarbeidsavtale med Harstad kommune og driftsavtale med Harstad Havn KF	7
122/15	15/00433-1	Barnhagene nu og fremover. Endring av vedtekter pga endring av betalingssatser og tilsyn.	10
123/15	15/00079-29	Fordeling av kulturmidler /aktivitetsstøtte 2015	13
124/15	15/00434-1	Bosetting av enslige mindreårige flyktninger i lbestad kommunes bofelleskap.	21
125/15	15/00038-19	Styrings-, drøftings- og orienteringssaker - Formannskapsmøte 08.12.2015	25

Hamnvik, 30.11.2015

Dag Sigurd Brustind
ordfører

Saker til behandling

119/15 SØKNAD OM DELING AV EIENDOM - 88/1 - Nøysomheten

Arkivsak-dok. 15/00355-3
Arkivkode. 88/1
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	119/15

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar, etter en samlet vurdering og i henhold til jordloven å innvilge fradeling av ca. 2,5 daa bolig-parsell som skissert på vedlagte kart, fra gnr. 88/1 på Nøysomheten:

1. Saken er behandlet etter jordloven
2. Parsellen kan fradeles med nytt bruksnummer under forutsetning av at den omsøkte parsellen blir godkjent omregulert til boligformål
3. Det må hensyn tas at eiendommen ligger i et område hvor normal landbruksaktivitet med beitedyr, ferdsel, støy og lukt kan forekomme og at dette ikke kan påklages.
4. Vedtaket trer i kraft når saken er behandlet etter Plan og bygningsloven (PBL) i eget administrativt vedtak

Vedlegg

1. Søknad
2. Nabovarsel
3. Kartutsnitt
4. Oppmålings forretning
5. Tiltaksopplysninger
6. Oversiktskart

Kort beskrivelse av saken

Det søkes fradeling av bolig-parsell på gnr. 88/1 i boligfeltet i «Nøysomheten».

Fakta i saken

Søker: Opplysningsvesenets Fond

Kjøper: Safe-V AS

Markslagsklassifiseringen (Ar 5) for omsøkt parsell er «uproduktiv skog»

Vurdering

Søker opplyser at parsellen er ca. 2500 m² stor. Parsellen som tenkes benyttet til utbygging av utleieleiligheter, er inntegnet på vedlagte kart.

Størstedelen av arealet er regulert til boligtomter, men på den nye tomte må «Arealbruksformålet boligbebyggelse» muligens utvides litt i forhold til den opprinnelige reguleringsplanen

Reguleringsendringen vurderes som mindre vesentlig og utføres av administrasjonen, etter gjeldende regler. Dette gjøres i et eget «delegert vedtak» etter PBL, iht. delegeringsreglementet.

Helse og miljø:

Ikke vurdert

Personell:

Ikke vurdert

Økonomi:

Ikke vurdert

Rådmannens konklusjon

Rådmannen tilrår etter en samlet vurdering og i henhold til jordloven å innvilge fradeling av ca. 2,5 daa parsell som skissert på vedlagte kart, fra gnr. 88/1 i Nøysomheten

Vedlegg til sak



Søknad 88-1.pdf



Nabovarsel 88-1.pdf



Kartutsnitt 88-1.pdf



Oppmål. forretning
88-1.pdf



Tiltaksopplysninger
88-1.pdf



Oversiktskart

ADVOKATFIRMAET
HARRIS

SAK 119/15
J1
(D/E)

15/00305
88/1

Bergen, 30.09.2015

Ansv. adv: Olav Pedersen

Vår ref: 1917/88/1/0-14/00858-016

Deres ref:

Advokatfirmaet Harris DA
Grunnlagt 1924
Org. nr. 859 234 232 mva
www.harris.no

Medlemmer av:
Den Norske Advokatforening

Dreggaallenning 10/12
Postboks 4115 Sandviken
5835 Bergen
Tlf.: (+47) 55 30 27 00
Faks: (+47) 55 30 27 01

E-post:
postmottak@harris.ovf.no

Ibestad kommune

9450 Hamnvik

**AVG.NR. 456-8017, IBESTAD PRESTEGARD, GNR. 88, BNR. 1,
DELINGSSØKNAD**

Advokatfirmaet Harris representerer Opplysningsvesenets fond.

Vedlagt følger rekvisisjon av deling/oppmålingsforretning med vedlegg.

Dersom tomten ikke har tilfredsstillende koordinatfestet måling, bør oppmåling gjennomføres.

Vi ber om at parsellen blir målt opp som nettomt til offentlig veg.

Faktura for kommunens kostnader i forbindelse med deling/oppmåling sendes direkte til kjøper.
Dette i henhold til avtale mellom partene.

Kommunen bes opplyse om skjema egenerklæring om konsesjonsfrihet skal benyttes ved
overskjøting av parsellen.

Originalt matrikkelbrev sendes:

Advokatfirmaet Harris
Postboks 4115 Sandviken
5835 Bergen

Advokatfirmaet Harris ber høfligst om at saken prioriteres og behandles så snart som mulig.

Dersom det er spørsmål i saken kan vi kontaktes på telefon **55210563**.

Med vennlig hilsen
Advokatfirmaet Harris


Ann Kristin Kvist

E-post: ann.kristin.kvist@harris.ovf.no

Side 1 av 1

Advokatfirmaet Harris er tjenesteleverandør for Opplysningsvesenets fond. Fondet er et selvstendig rettssubjekt som eier de eiendommer og den kapital det består av. Opplysningsvesenets fond skal forvaltes i tråd med Grunnloven § 106 og lov om Opplysningsvesenets fond.



Søknad om tillatelse til tiltak etter plan- og bygningsloven § 20-1 <input type="checkbox"/> Rammetillatelse		Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis ja, skal samtykke innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.
<input checked="" type="checkbox"/> Ett-trinns søknadsbehandling Oppfylles vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.
Søknad om ansvarsrett for ansvarlig søker Forellgger sentral godkjenning? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Hvis nei, vedlegg byggblankett 5159.		Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden, herunder oppretting eller endring av matrikkelenhet, vil bli registrert i matrikkelen.

Søknaden gjelder							
Eiendom/ byggested	Gnr. 88	Bnr. 1	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune lbestad kommune
	Adressae				Postnr. 9450	Poststed Hamnvik	
Planlagt bruk/formål	<input type="checkbox"/> Bolig	<input type="checkbox"/> Fritidsbolig	<input type="checkbox"/> Garasje	<input checked="" type="checkbox"/> Annet: <small>Beskriv utbygging av utleieleiligheter</small>	Bygn.typekode (jf. s. 2)		
	Tiltakets art pbl § 20-1 (flere kryss mulig)		Nye bygg og anlegg <input type="checkbox"/> Nytt bygg *) <input type="checkbox"/> Parkeringsplass *) <input type="checkbox"/> Anlegg <input type="checkbox"/> Veg <input type="checkbox"/> Vesentlig terrenginngrep Endring av bygg og anlegg <input type="checkbox"/> Tilbygg, påbygg, underbygg *) <input type="checkbox"/> Fasade <input type="checkbox"/> Konstruksjon <input type="checkbox"/> Reparasjon <input type="checkbox"/> Ombygging <input type="checkbox"/> Anlegg Endring av bruk <input type="checkbox"/> Bruksendring <input type="checkbox"/> Vesentlig endring av tidligere drift Riving <input type="checkbox"/> Hele bygg *) <input type="checkbox"/> Deler av bygg *) <input type="checkbox"/> Anlegg Bygn.tekn. installasj.**) <input type="checkbox"/> Nyanlegg *) <input type="checkbox"/> Endring <input type="checkbox"/> Reparasjon Endring av bruke-enhet i bolig <input type="checkbox"/> Oppdeling <input type="checkbox"/> Sammenføyning Innhegning, skilt <input type="checkbox"/> Innhegning mot veg <input type="checkbox"/> Reklame, skilt, innretning e.l. Oppretting/ending av matrikkelenhet ***) <input checked="" type="checkbox"/> Grunneiendom *) <input type="checkbox"/> Anleggseiendom *) <input type="checkbox"/> Festegrunn over 10 år *) <input type="checkbox"/> Arealoverføring *)				
*) Byggblankett 5175 fylles ut og vedlegges. (Vedlegg gruppe A) **) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak. ***) Unntatt fra krav om ansvarsrett. Behandles etter matrikkelloven. Registrert eier underskriver i feltet for tiltakshaver.							

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr fra - til	Ikke relevant
Opplysninger om tiltakets ytre rammer og bygningsspesifikasjon (Byggblankett 5175)	A	1 - 1	<input type="checkbox"/>
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)	B	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Nabovarsling (gjenpart/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader)	C	2 - 2	<input type="checkbox"/>
Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eiendom	D	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Tegninger	E	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Redegjørelser/kart	F	3 - 3	<input type="checkbox"/>
Søknad om ansvarsrett/gjennomføringsplan	G	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Boligspesifikasjon i Matrikkelen	H	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet	I	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Rekvisisjon av oppmålingsforretning	J	4 - 4	<input type="checkbox"/>
Andre vedlegg	Q	-	<input checked="" type="checkbox"/>

Erklæring og underskrift Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold til plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.			
Ansvrlig søker for tiltaket		Tiltakshaver	
Foretak Advokatfirmaet Harris DA	Org.nr.	Navn Opplysningsvesenets fond	
Adresse Postboks 4115 Sandviken		Adresse	
Postnr. 5835	Poststed Bergen	Postnr. Poststed	
Kontaktperson Ann Kristin Kvist	Telefon 55 30 27 00	Mobiltelefon	
Eventuelt organisasjonsnummer		E-post Telefon (dagtid)	
E-post kmh@harris.no		E-post	
Dato 30/9-15	Underskrift <i>Thor Hvidsten</i>	Underskrift	
Gjentas med blokkbokstaver		Gjentas med blokkbokstaver	

Bygningstypetekoder**BOLIG**

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges bygningstype kodet innen hovedgruppen "Bolig" (111–199). Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

Enebolig

- 111 Enebolig
- 112 Enebolig med hybel/aokkellighet
- 113 Våningshus

Tomannsbolig

- 121 Tomannsbolig, vertikaldelt
- 122 Tomannsbolig, horisontaldelt
- 123 Våningshus, tomannsbolig, vertikaldelt
- 124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt

Rækkehus, kjedehus, andre småhus

- 131 Rækkehus
- 133 Kjede-/atriumhus
- 135 Terrassehus
- 136 Andre småhus med 3- boliger eller flere

Store boligbygg

- 141 Stort frittliggende boligbygg på 2 et.
- 142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 et.
- 143 Stort frittliggende boligbygg på 5 et. eller mer
- 144 Store sammenbygde boligbygg på 2 et.
- 145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 et.
- 146 Store sammenbygde boligbygg på 5 et. eller mer

Bygning for bofellesskap

- 151 Bo- og servicesenter
- 152 Studenthjem/studentboliger
- 159 Annen bygning for bofellesskap*

Fritidsbolig

- 161 Hytter, sommerhus ol. fritidsbygg
- 162 Helårsbolig som benyttes som fritidsbolig
- 163 Våningshus som benyttes som fritidsbolig

Kole, seterhus og lignende

- 171 Seterhus, søl, robu og liknende
- 172 Skogs- og utmarkskoie, gamme

Garasje og uthus til bolig

- 181 Garasje, uthus, anneks til bolig
- 182 Garasje, uthus, anneks til fritidsbolig

Annen boligbygning

- 193 Boligbrakker
- 199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift)

ANNET

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges bygningstype kodet innen "Annet" (211–840) ut fra hovedgruppen som samlet utgjør det største arealet. Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

INDUSTRI OG LAGER**Industribygning**

- 211 Fabrikbygning
- 212 Verkstedsbygning
- 214 Bygning for renseanlegg
- 216 Bygning for vannforsyning
- 219 Annen industribygning *

Energiforsyningsbygning

- 221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
- 223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
- 229 Annen energiforsyning *

Lagerbygning

- 231 Lagerhall
- 232 Kjøle- og fryselager
- 233 Silobygning
- 239 Annen lagerbygning *

Fiskeri- og landbruksbygning

- 241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo
- 243 Veksthus
- 244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett
- 245 Naust/redskapshus for fiske
- 248 Annen fiskeri- og fangstbygning
- 249 Annen landbruksbygning *

KONTOR OG FORRETNING**Kontorbygning**

- 311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
- 312 Bankbygning, posthus
- 313 Medlabbygning
- 319 Annen kontorbygning *

Forretningsbygning

- 321 Kjøpesenter, varehus
- 322 Butikk/forretningsbygning
- 323 Bensinstasjon
- 329 Annen forretningsbygning *
- 330 Messe- og kongressbygning

SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON**Ekspedisjonsbygning, terminal**

- 411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
- 412 Jernbane- og T-banestasjon
- 415 Godsterminal
- 416 Postterminal
- 419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning *

Telekommunikasjonsbygning

- 429 Telekommunikasjonsbygning

Garasje- og hangarbygning

- 431 Parkeringshus
- 439 Annen garasje-/hangarbygning *

Veg- og trafikktilsynsbygning

- 441 Trafikktilsynsbygning *
- 449 Annen veg- og biltilsynsbygning *

HOTELL OG RESTAURANT**Hotellbygning**

- 511 Hotellbygning
- 512 Motellbygning
- 519 Annen hotellbygning *

Bygning for overnatting

- 521 Hospits, pensjonat
- 522 Vandrer-/feriehjem
- 523 Appartement
- 524 Camping/utleiehytte
- 529 Annen bygning for overnatting *

Restaurantbygning

- 531 Restaurantbygning, kafébygning
- 532 Sentralkjøkken, kantinebygning
- 533 Gatekjøkken, kioskbygning
- 539 Annen restaurantbygning *

KULTUR OG UNDERVISNING**Skolebygning**

- 611 Lekepark
- 612 Bamehage
- 613 Bameskole
- 614 Ungdomsskole
- 615 Kombinert bame- ungdomsskole
- 616 Videregående skole
- 619 Annen skolebygning *

Universitets-, høyskole og forskningsbygning

- 621 Universitet/høyskole m/auditorium, lesesal mv.
- 623 Laboratoriebygning
- 629 Annen universitets-, høyskole og forskningsbygning *

Museums- og biblioteksbygning

- 641 Museum, kunstgalleri
- 642 Bibliotek/mediatek
- 643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
- 649 Annen museums-/biblioteksbygning *

Idrettsbygning

- 651 Idrettshall
- 652 Ishall
- 653 Svømmehall
- 654 Tribune og Idrettsgarderobe
- 655 Helsestudio
- 659 Annen Idrettsbygning *

Kulturhus

- 661 Kino-/teater-/opera-/konserthall
- 662 Samfunnshus, grendehus
- 663 Diskotek
- 669 Annen kulturhus *

Bygning for religiøse aktiviteter

- 671 Kirke, kapell
- 672 Bedehus, menighetshus
- 673 Krematorium/gravkapell/bårehus
- 674 Synagoge, moske
- 675 Kloster
- 679 Annen bygning for religiøse aktiviteter *

HELSE**Sykehus**

- 719 Sykehus *

Sykehjem

- 721 Sykehjem
- 722 Bo- og behandlingssenter
- 723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
- 729 Annen sykehjem *

Primærhelsebygning

- 731 Klinikk, legekontor/-senter/-vakt
- 732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
- 739 Annen primærhelsebygning *

FENGSEL, BEREDSKAP O.A.**Fengselsbygning**

- 819 Fengselsbygning *

Beredskapsbygning

- 821 Politistasjon
- 822 Brannstasjon, ambulansestasjon
- 823 Fyrstasjon, losstasjon
- 824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skiptrafikk
- 825 Tilfluktrom/bunker
- 829 Annen beredskapsbygning *
- 830 Monument
- 840 Offentlig toalett

*) eller bygning som har nær tilknytning til/ tjener slike bygninger

SAK 119/15

VEDLEGG 2

Til: Ibestad kommune 9450 Hamnvik	Gjenpart av nabovarsel For tiltak etter plan- og bygningsloven (PBL) av 27. juni 2008 nr. 71 § 21-3	Vedlegg nr C-	Saksnr
---	--	------------------	--------

Tiltak på eiendommen:						
Adresse					Postnr. 9450	Poststed Hamnvik
Gnr. 88	Bnr. 1	Festenr.	Seksjonsnr.	Andelsnr.	Kommune Ibestad kommune	

Det varsles herved om:					
Søknad om tiltak som krever tillatelse etter PBL § 20-1					
<input type="checkbox"/> Nybygg	<input type="checkbox"/> Anlegg	<input type="checkbox"/> Endring av fasade	<input type="checkbox"/> Innhegning mot veg	<input type="checkbox"/> Skilt	
<input type="checkbox"/> Riving	<input type="checkbox"/> Bruksendring	<input checked="" type="checkbox"/> Eiendomsfordeling eller bortfeste	<input type="checkbox"/> Annet:		
Søknad om tiltak som krever tillatelse etter PBL § 20-2					
<input type="checkbox"/> Driftsbygning i landbruket med samlet bruksareal (BRA) mindre enn 1000 kvm SAK10 § 3-2			<input type="checkbox"/> Midlertidig bygning, konstruksjon eller anlegg		
<input type="checkbox"/> Tilbygg < 50 m ²	<input type="checkbox"/> Antennesystem	<input type="checkbox"/> Skilt/reklame		<input type="checkbox"/> Annet, PBL § 20-2 bokstav d	
<input type="checkbox"/> Frittliggende bygning < 70 m ² (ikke boligformål)	<input type="checkbox"/> Bruksendring (fra tilleggsdel til hoveddel og omvendt)				
Dispensasjon etter plan- og bygningsloven kapittel 19					
<input type="checkbox"/> Dispensasjon					
Beskriv nærmere hva nabovarslet gjelder					
Salg av en ca. 2500 m ² stor parsel av gnr.88, bnr.1. Parsellen, som skal benyttes til utbygging av utleieleiligheter, er inntegnet i gul farge på vedlagte kart.					

Spørsmål og merknader vedrørende nabovarsel					
Eventuelle merknader må være kommet til ansvarlig søker/tiltakshaver innen 2 uker etter at dette varsel er sendt.					
Ansvarlig søker/tiltakshaver:			Besøksadresse		
Opplysningsvesenets fond			Postnr.		
Postadresse			Poststed		
Kontaktperson:			E-post		
Advokatfirmaet Harris v/ Ann Kristin Kvist			Søknaden kan ses på:		
Telefon			www.		
55 30 27 00			Mobiltelefon		
Merknader sendes:			E-post		
Advokatfirmaet Harris			Postnr.		
Postadresse			Poststed		
Postboks 4115 Sandviken			5835 Bergen		

Vedlegg			
Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr fra-til	Ikke relevant
Kopi av søknad om tillatelse til tiltak		-	<input checked="" type="checkbox"/>
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (PBL kap. 19)	B	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Situasjonsplan, avkjøringsplan	D	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Tegninger (snitt og fasade)	E	-	<input checked="" type="checkbox"/>
Andre vedlegg <i>-kart</i>	Q	1 - 1	<input type="checkbox"/>

Underskrift	
Sted, dato Bergen, 14.09.2015	Underskrift ansvarlig søker/tiltakshaver <i>Silje Olsen Fossøy</i> Med blokkbokstaver: Ann Kristin Kvist

ADVOKATFIRMAET HARRIS DA
Dreggsallmenningen 10/12
Pb 4115 Sandviken, 5835 BERGEN



Naboliste for eiendom: 1917 - 88/1

Eiere:

Eiendom	Navn	Rolle	Personstatus
1917 - 88/1	OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Hjemmelshaver (H)	
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Eiendommens adresse(r) 1024 Bygdaveien 155; 1024 Bygdaveien 148; 1024 Bygdaveien 125; 1024 Bygdaveien 146			

Naboer:

Eiendom	Navn	Rolle	Personstatus
1917 - 88/1/84	ELISEUSSEN ELISABETH	Fester (F)	Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 71		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 71			
1917 - 88/1/84	KJÆRENG TORSTEIN	Fester (F)	Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 71		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 71			
1917 - 88/1/84	OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Hjemmelshaver (H)	
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 71			
1917 - 88/1/85	FOSSEN KJELL ODDVAR	Fester (F)	Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 69		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 69			
1917 - 88/1/85	OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Hjemmelshaver (H)	
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 69			
1917 - 88/1/86	OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Hjemmelshaver (H)	
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 62			

Elendom 1917 - 88/1/86	Navn SAMUELSEN ODDVAR	Rolle Fester (F)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 62		Poststed 9450 HAMNVIK	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 62			
Elendom 1917 - 88/1/86	Navn SKOG ANNETTE	Rolle Fester (F)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 62		Poststed 9450 HAMNVIK	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 62			
Elendom 1917 - 88/1/88	Navn OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 23			
Elendom 1917 - 88/1/88	Navn STRAND PER-ANDERS	Rolle Fester (F)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 23		Poststed 9450 HAMNVIK	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 23			
Elendom 1917 - 88/1/93	Navn KJÆRENG TORILD A M	Rolle Fester (F)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse POSTBOKS 102		Poststed 9450 HAMNVIK	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 43			
Elendom 1917 - 88/1/93	Navn OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 43			
Elendom 1917 - 88/1/103	Navn OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 37			
Elendom 1917 - 88/1/103	Navn RASMUSSEN BRIT ELI	Rolle Fester (F)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 37		Poststed 9450 HAMNVIK	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 37			
Elendom 1917 - 88/1/112	Navn OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Elendommens adresse(r)			
Elendom 1917 - 88/90	Navn GYLTNES RAGNHILD HELENE	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse TJELDØYVEIEN 540		Poststed 9444 HOL I TJELDSUND	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 27			

Eiendom 1917 - 88/90	Navn HANSSEN JANNE FRØYDIS	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NORDSIVEIEN 2719		Poststed 9470 GRATANGEN	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 27			
Eiendom 1917 - 88/97	Navn JOHANSEN BJØRNAR HARRY	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 39		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 39			
Eiendom 1917 - 88/111	Navn GÖTHE NINA CECILIE	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse LEIL 5207, STRANDVEGEN 119 A		Poststed 9006 TROMSØ	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 73			
Eiendom 1917 - 88/113	Navn DANIELSEN ODDVAR	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 60		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 60			
Eiendom 1917 - 88/115	Navn MIKALSEN JOSTEIN IVAR	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 47		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 47			
Eiendom 1917 - 88/116	Navn KRISTIANSEN ODD EINAR	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 45		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 45			
Eiendom 1917 - 88/124	Navn KARLSEN TORMOD MAGNAR	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 31		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 31			
Eiendom 1917 - 88/126	Navn LANGE YNGVE	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 56		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 56			
Eiendom 1917 - 88/155	Navn JOHANSEN LONA SOFIE	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 35		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 35			
Eiendom 1917 - 88/158	Navn EVENSEN ANN KRISTIN	Rolle Fester (F)	Personstatus Bosatt i Norge
Adresse NØYSOMHETEN 25		Poststed 9450 HAMNVIK	
Eiendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 25			

Elendom 1917 - 88/158	Navn OPPLYSNINGSVESENETS FOND	Rolle Hjemmelshaver (H)	Personstatus
Adresse Postboks 535 Sentrum		Poststed 0105 OSLO	
Elendommens adresse(r) 1034 Nøysomheten 25			

Returneres til

V/AKKV

Kvittering for nabovarsel

Til naboer/gjenboere
av eiendommen:

Saksnummer
14/00858

15 SEPT 2015

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkrysning gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt og samtykket.				Gnr 88	Bnr 1	Festenr	Seksjonsnr
				Adresse , 9450 Hamnvik			
Nabo/gjenboer eiendom				Nabo/gjenboer eiendom Eier/Fester			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 84	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Elisabeth Eliseussen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 71			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 84	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Torstein Kjæreng			
Adresse				Adresse Nøysomheten 71			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 85	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Kjell Oddvar Fossen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 69			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 86	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Oddvar Samuelson			
Adresse				Adresse Nøysomheten 62			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 86	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Annette Skog			
Adresse				Adresse Nøysomheten 62			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 93	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Torhild A. M. Kjæreng			
Adresse				Adresse Postboks 102			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 103	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Brit Eli Rasmussen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 37			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato			

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5218 7NO

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5219 5NO

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5220 ONO

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5221 3NO

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5222 7NO

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5223 5NO

Denne del klistres på kvittering
RA 0141 5224 4NO

Postverket bekrefter at det i dag er innlevert rekommanderte sendinger til ovennevnte adressater.	Samlet antall sendinger: 7-SYV	Poststedets underskrift
---	-----------------------------------	-------------------------

15 SEPT 2015

Returneres til

ADVOKATFIRMAET HARRIS DA
Dreggsallmenningen 10/12
Pb 4115 Sandviken, 5835 BERGEN

V/ Akkv

15 SEPT, 2015

Kvittering for nabovarsel

Til naboer/gjenboere
av eiendommen:Saksnummer
19/00858

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkrysning gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt og samtykket.				Gnr 88	Bnr 1	Festenr	Seksjonsnr	
				Adresse , 9450 Hamnvik				
Nabo/gjenboer eiendom				Nabo/gjenboer eiendom Eier/Fester				
Gnr 88	Bnr 1	Festenr 88	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Per-Anders Strand				
Adresse				Adresse Nøysomheten 23				
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5225 8NO
Gnr 88	Bnr 90	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Ragnhild Helene Gyltnes				
Adresse				Adresse Tjeldøyveien 540				
Postnr	Sted			Postnr 9444	Sted Hol i Tjeldsund		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5226 1NO
Gnr 88	Bnr 90	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Janne Frøydis Hanssen				
Adresse				Adresse Nordisveien 2719				
Postnr	Sted			Postnr 9470	Sted Gratangen		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5227 5NO
Gnr 88	Bnr 97	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Bjørnar Harry Johansen				
Adresse				Adresse Nøysomheten 39				
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5228 9NO
Gnr 88	Bnr 111	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Nina Cecilie Göthe				
Adresse				Adresse Strandveien 119 A, Leilighet 5207				
Postnr	Sted			Postnr 9006	Sted Tromsø		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5229 2NO
Gnr 88	Bnr 113	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Oddvar Danielsen				
Adresse				Adresse Nøysomheten 60				
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5230 1NO
Gnr 88	Bnr 115	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Jostein Ivar Mikalsen				
Adresse				Adresse Nøysomheten 47				
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik		Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Date Underskrift				Denne del klistres på kvittering RA 0141 5231 5NO

Postverket bekrefter at det i dag er innlevert rekommanderte sendinger til ovennevnte adressater.	Samlet antall sendinger: 7-gyV	Poststedets underskrift 15 SEPT 2015
---	-----------------------------------	---

Returneres til

ADVOKATFIRMAET HARRIS DA
Dreggsallmenningen 10/12
Pb 4115 Sandviken, 5835 BERGEN

V/ AKKU

15 SEPT 2015

Kvittering for nabovarsel

Til naboer/gjenboere
av eiendommen:Saksnummer
14/00858

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil avkrysning gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt og samtykket.				Gnr 88	Bnr 1	Festenr	Seksjonsnr
				Adresse , 9450 Hamnvik			
Nabo/gjenboer eiendom				Nabo/gjenboer eiendom Eier/Fester			
Gnr 88	Bnr 116	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Odd Einar Kristiansen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 45			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift	Denne del klistres på kvittering RA 0141 5232 9NO	
Gnr 88	Bnr 124	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Tormod Magnar Karlsen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 31			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift	Denne del klistres på kvittering RA 0141 5233 2NO	
Gnr 88	Bnr 126	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Yngve Lange			
Adresse				Adresse Nøysomheten 56			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift	Denne del klistres på kvittering RA 0141 5234 6NO	
Gnr 88	Bnr 155	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Lona Sofie Johansen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 35			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift	Denne del klistres på kvittering RA 0141 5235 0NO	
Gnr 88	Bnr 158	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn Ann Kristin Evensen			
Adresse				Adresse Nøysomheten 25			
Postnr	Sted			Postnr 9450	Sted Hamnvik	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift	Denne del klistres på kvittering RA 0141 5236 3NO	
Gnr	Bnr	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn			
Adresse				Adresse			
Postnr	Sted			Postnr	Sted	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift		
Gnr	Bnr	Festenr	Seksjonsnr	Eiers/festers navn			
Adresse				Adresse			
Postnr	Sted			Postnr	Sted	Postedets reg.nr	
Personlig kvittering for mottatt varsel <input type="checkbox"/> Varselet er mottatt <input type="checkbox"/> Jeg samtykker i tiltaket				Dato	Underskrift		

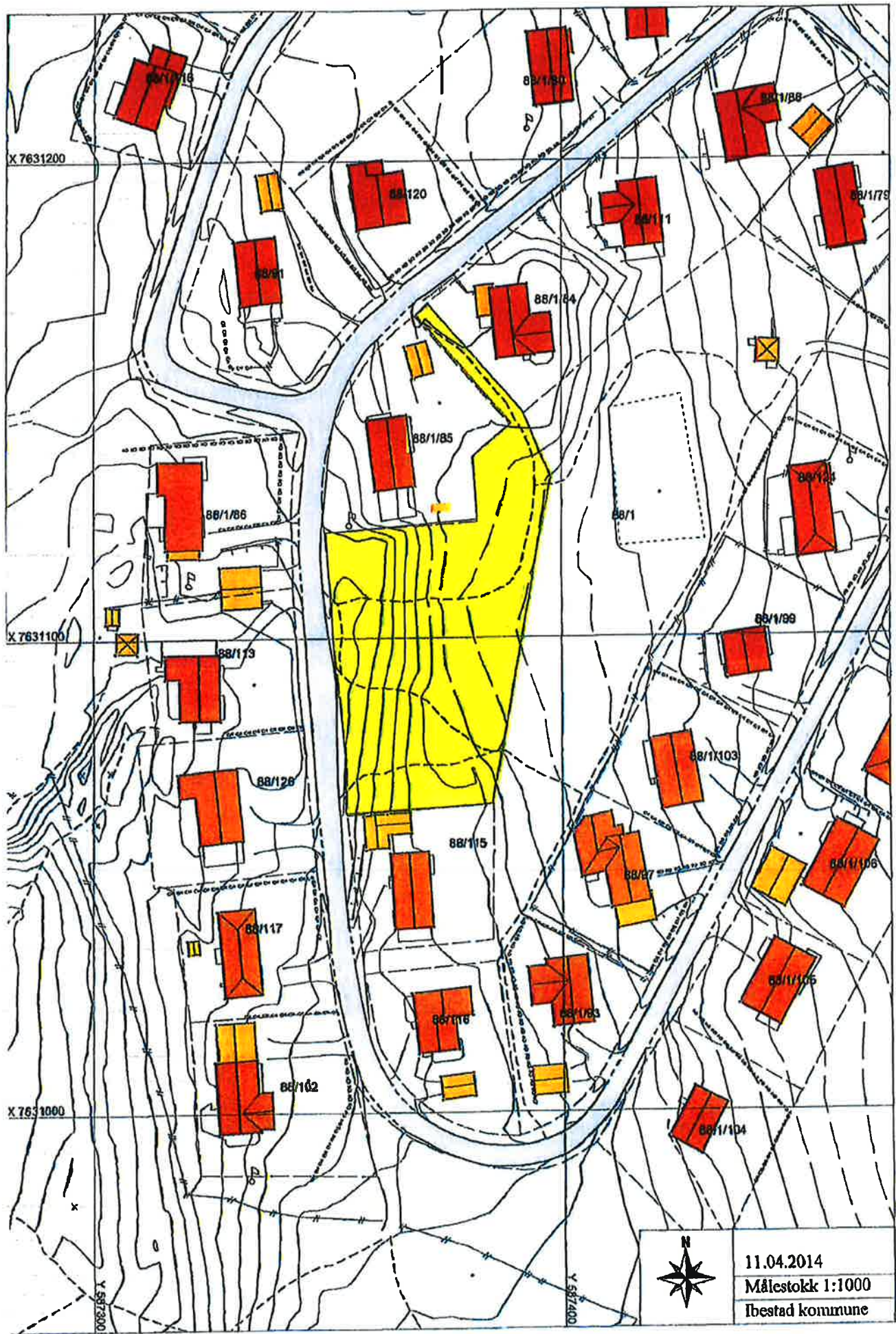
Postverket bekrefter at det i dag er
innlevert rekommanderte sendinger til
ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger:

5 - fem

Poststedets underskrift

6AK 119/15
VEDLEGG 3



SAK 19/15
VEDLEGG 4

Rekvisisjon av oppmålingsforretning
Søknadspliktige tiltak etter pbl § 20-1 bokstav m

Vedlegg J:	Kommunens sak-/journalnr.	Oppdragnr.
---------------	---------------------------	------------

Eiendom, byggested			
Gnr. 88	Bnr. 1	Festenr.	Seksjonsnr.
Adresse		Postnr. 9450	Poststed Hamnvik

Opprettning av matrikkelenhet Grunneiendom Anleggseiendom Festegrunn over 10 år Arealoverføring

Saksbehandling

A. Rekvisisjon av oppmålingsforretning ved opprettelse eller endring av matrikkelenhet.

B. Utsettelse av oppmålingsforretning etter pbl § 21-9 siste ledd.

C. Søknad om matrikulering med utsatt oppmålingsforretning (jf. matrikkeloven § 6 andre ledd, forskriften § 25). Kommunen setter en frist for når oppmålingsforretningen skal være fullført (fristen er maksimalt 2 år fra tillatelsesdato).

Ønsket dato for forretningen i C: _____

Kommentarer til avkrysningene A og B med begrunnelse for søknad i pkt. C
I forbindelse med salg av en ca. 2500 m2 stor parsell av gnr.88, bnr.1, søkes det om fradeling. Parsellen, som skal benyttes til utbygging av utleieleiligheter, er inntegnet på vedlagte kart.

Underskrift/Fakturaadresse *

Registrert eier/fester
SAFE-V AS v/ Juan Manuel Gonzalez Mantero

Fakturaadresse Tranøyveien 3935		Postnr. 9392	Poststed Stonglandseidet
Ev. Org. Nr	Telefon	Faks	E-postadresse
Sted Bergen	Dato 30/9-15	Underskrift <i>J. Mantero</i> Advokat	

* Gjelder tiltaket/forretningen "arealoverføring", underskriver andre aktuelle parter på side 2.

Velledning i bruk av rekvisisjon for søknadspliktige tiltak

Sakstype A	Utfyllt rekvisisjon vedlegges byggesøknaden (vedlegg J) i underskrevet stand. Avkryssing for sakstype A medfører iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning fra det tidspunkt tillatelse om opprettning eller endring av matrikkelenhet etter pbl § 20-1 pkt. m gis og/eller at vedtatt forhåndsbetalt gebyr er betalt. Det kan etter matrikkelovens § 35 avtales matrikulering ut over leveringstiden på 16 uker, men ikke lengre enn 2 år. Oppmålingsforretningen tar utgangspunkt i relevante saksdokumenter fra byggesaken.
Sakstype B	Utfyllt rekvisisjon vedlegges byggesøknaden (vedlegg J) i underskrevet stand. Avkryssing for sakstype B medfører at iverksetting av arbeid med oppmålingsforretning, ut fra søkers valg jf. pbl § 21-9, utsettes i inntil tre år fra det tidspunkt tillatelse etter pbl § 20-1 pkt. m gis. Oppmålingsforretningen tar utgangspunkt i de relevante saksdokumentene fra byggesaken. På det tidspunkt rekvisisjonen ønskes å iverksette oppmålingsforretning, må en kopi av rekvisisjonen, med ønsket iverksettningstidspunkt, saks- og journalnummer samt rekvisisjonsadresse og underskrift, påføres rekvisisjonen og sendes inn til kommunen på nytt med avkryssing i boks A. NBI Ved oversittelse av fristen jf. pbl § 21-9 siste ledd, faller tillatelsen etter pbl § 20-1 bokstav m bort.
Sakstype C	Utfyllt rekvisisjon vedlegges byggesøknaden (vedlegg J) i underskrevet stand. Avkryssing for sakstype C innebærer at rekvisisjonen samtidig med søknad om opprettelse eller endring av matrikkelenhet etter plan- og bygningsloven, søker om matrikkelføring med utsettelse av oppmålingsforretning etter matrikkelovens § 6 med tilhørende forskrift § 25, i inntil to år. NBI Kommunen er ansvarlig for iverksetting av oppmålingsforretningen når fristen utløper.

SAL 119/15
VEDLEGG 5

Opplysninger om tiltakets ytre rammer og bygningsspesifikasjon

 Vedlegg nr.
A-

Vedlegg til Byggblankett 5174

Beskrivelse av hvordan tiltaket oppfyller byggesaksbestemmelsene, planbestemmelsene og planvedtak etter plan- og bygningsloven (pbl) innenfor angitte områder

Opplysningene gjelder							
Elendom/byggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Saksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	88	1					Ibestad kommune
	Adresse				Postnr.	Poststed	
					9450	Hamnvik	

Forhåndskonferanse	
Pbl § 21-1	Forhåndskonferanse er avholdt <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei

Dispensasjonsøknad og fravik fra TEK		Vedlegg nr.
Pbl Kap. 19	Det søkes dispensasjon fra bestemmelsene i: (begrunnelse for dispensasjon gis på eget ark) <input type="checkbox"/> Plan- og bygningsloven med forskrifter <input type="checkbox"/> Kommunale vedtekter/forskrifter til pbl <input type="checkbox"/> Arealplaner <input type="checkbox"/> Vegloven	B-
Pbl § 31-2	<input type="checkbox"/> Det søkes om fravik fra TEK for eksisterende byggverk (pbl § 31-2) Redegjørelse i eget vedlegg	B-

Arealdisponering						
Planstatus mv.	Sett kryss for gjeldende plan <input type="checkbox"/> Arealdel av kommuneplan <input type="checkbox"/> Reguleringsplan <input type="checkbox"/> Bebyggelsesplan					
	Navn på plan					
	Reguleringsformål i arealdel av kommuneplan/reguleringsplan/bebyggelsesplan - beskriv					
Tomtearealet	Velg aktuell kolonne iht. beregningsregel angitt i gjeldende plan*					
		%-BYA	BYA	%-BRA / %-TU	BRA	U-grad
	a. Grad av utnyttning iht. gjeldende plan	%	m ²	%	m ²	
	b. Byggeområde/grunnelendom**	m ²		m ²		m ²
	c. Ev. areal som trekkes fra iht. beregn.regler	- m ²		- m ²		
	d. Ev. areal som legges til iht. beregn.regler					+ m ²
e. Beregnet tomteareal (b - c) eller (b + d)	= m ²		= m ²		= m ²	
Grad av utnyttning	Arealbenevnelse	m ² BYA	m ² BYA	m ² BRA	m ² BRA	m ² BTA
	f. Beregnet maks. byggeareal iht. plan (jf. a. og e.)	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
	g. Areal eksisterende bebyggelse	m ²	m ²	m ²	m ²	m ²
	h. Areal ny bebyggelse	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²
	i. Parkeringsareal	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²	+ m ²
	j. Sum areal	= m ²	= m ²	= m ²	= m ²	= m ²
	Beregnet grad av utnyttning (jf. e. og j.)***	%	m ²	%	m ²	
* Skal beregning av utnyttingsgrad skje etter annen regel, beskriv nærmere					Vedlegg nr. D-	
** Dersom areal i rad b ikke er fremkommet av målebrev, beskriv nærmere					Vedlegg nr. D-	
*** Vis ev. underlag for beregningen av grad av utnyttning i vedlegg					Vedlegg nr. D-	
Plassering av tiltaket	Kan høyspent kraftlinje være i konflikt med tiltaket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei				Vedlegg nr. Q-	
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert					
Plassering av tiltaket	Kan vann og avløpsledninger være i konflikt med tiltaket? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei				Vedlegg nr. Q-	
	Hvis ja, må avklaring med berørt rettighetshaver være dokumentert					

Bygningsopplysninger som føres i matrikkelen								
Oppgi alltid:	m ² BYA	m ² BRA			Antall bruksenheter			Antall etasjer
		Bolig *	Annet **	I alt	Bolig	Annet	I alt	
Eksisterende								<div style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto;"></div> (Etter at tiltaket er gjennomført)
Ny								
Sum								

Regler for arealmåling, se føringsinstruks for matrikkelen.

* Garasje regnes som areal når den er en del av boligbygningen.

** Ved næringsgruppe A–Q, +Y skal areal alltid fylles ut.

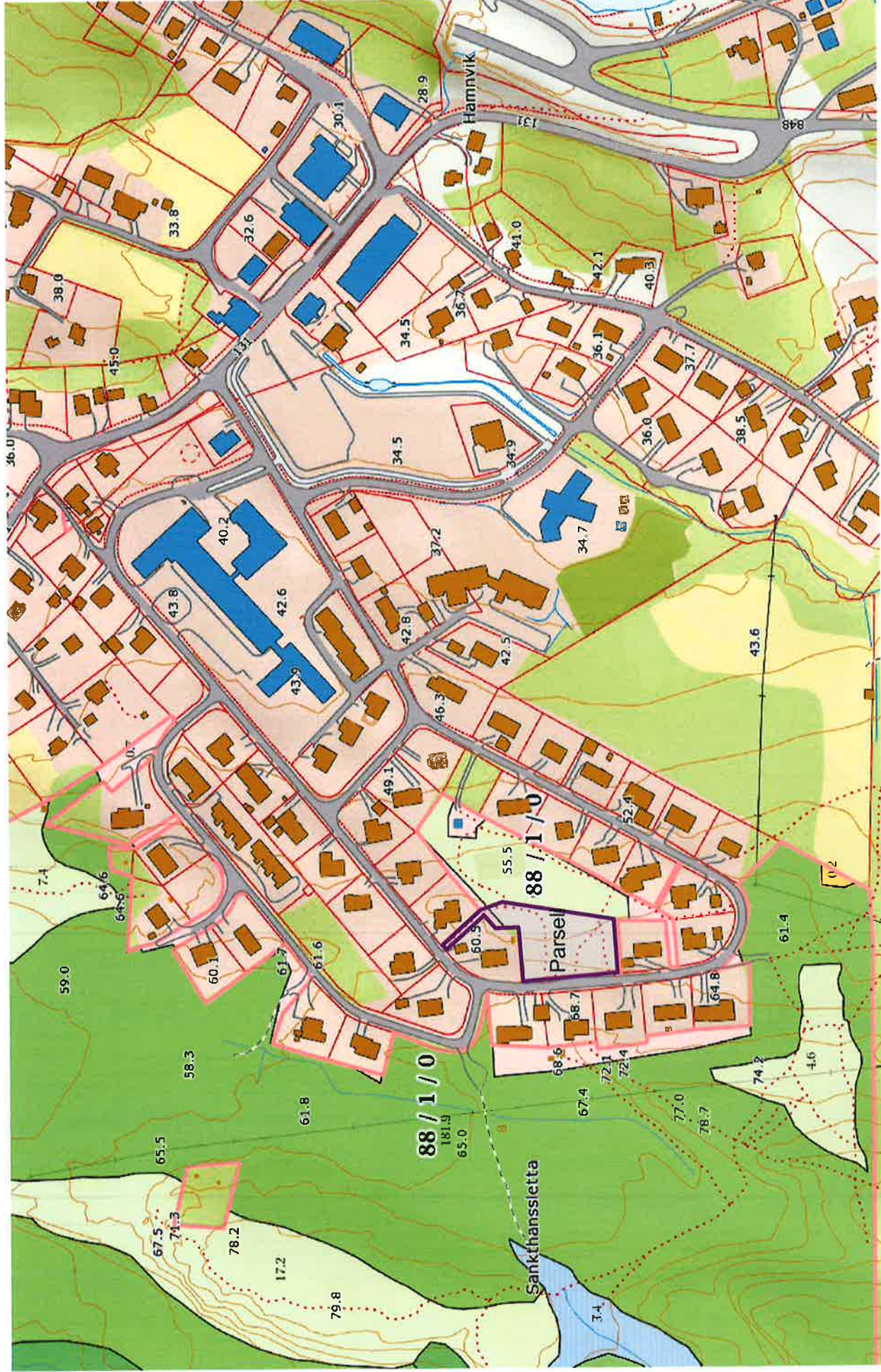
Næringsgruppekode	Oppgi kode for hvilken næring brukeren av bygningen tilhører. Bygninger som brukes til flere formål skal kodes etter den næringen som opptar størst del av arealet. Unntak: Næringsgruppekode «X» skal brukes kun når hele bygningen benyttes som bolig.					
Næringsgrupper – gyldige koder	A Jordbruk og skogbruk		H Hotell- og restaurantvirksomhet		N Helse- og sosialtjenester	
	B Fiske		I Transport og kommunikasjon		O Andre sosiale og personlige tjenester	
	C Bergverksdrift og utvinning		J Finansiell tjenesteyting og forsikring		Q Internasjonale organ og organisasjoner	
	D Industri		K Eiendomsdrift, forretningsmessig tjenesteyting og utleievirksomhet		X Boliger	
	E Kraft og vannforsyning		L Offentlig forvaltning		Y Fritidseleddommer (hytter), garasjer for private og annet som ikke er næring.	
	F Bygge- og anleggsvirksomhet		M Undervisning			
	G Varehandel, reparasjon av kjøretøy og husholdningsapparat					

Krav til byggegrunn (pbl § 28-1)			
Skal byggverket plasseres i område med fare for:			
Flom (TEK10 § 7-2)	Skal byggverket plasseres i flomutsatt område? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, angi sikkerhetsklasse: <input type="checkbox"/> F1 (liten konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/20 år) <input type="checkbox"/> F2 (middels konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/200 år) <input type="checkbox"/> F3 (stor konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/1000 år)	Vedlegg nr. F –
Skred (TEK10 § 7-3)	Skal byggverket plasseres i skredutsatt område? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja, angi sikkerhetsklasse: <input type="checkbox"/> S1 (liten konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/100 år) <input type="checkbox"/> S2 (middels konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/1000 år) <input type="checkbox"/> S3 (stor konsekvens og sannsynlighet lavere enn 1/5000 år)	Vedlegg nr. F –
Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)	<input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Dersom ja, beskriv kompensierende tiltak i vedlegg	Vedlegg nr. F –

Ingen endringer iht. eksisterende forhold.

Tilknytning til veg og ledningsnett			
Adkomst vegloven §§ 40-43 pbl § 27-4	Gir tiltaket ny/endret adkomst? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Tomta har adkomst til følgende veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel: <input type="checkbox"/> Riksveg/fylkesveg Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Kommunal veg Er avkjøringstillatelse gitt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Privat veg Er vegrett sikret ved tinglyst erklæring? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Vannforstyrning pbl § 27-1	Tilknytning i forhold til tomta <input type="checkbox"/> Offentlig vannverk <input type="checkbox"/> Privat vannverk <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, innlagt vann <input type="checkbox"/> Annen privat vannforsyning, ikke innlagt vann	Beskriv	Vedlegg nr. Q –
Avløp pbl § 27-2	Tilknytning i forhold til tomta <input type="checkbox"/> Offentlig avløpsanlegg <input type="checkbox"/> Privat avløpsanlegg	Skal det installeres vannklosett? Foreligger utslippstillatelse?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Overvann	Takvann/overvann føres til: <input type="checkbox"/> Avløpssystem <input type="checkbox"/> Terreng	Dersom avløpsanlegg forutsetter tilknytning til annen privat ledning eller krysser annens grunn, foreligger rettighet ved tinglyst erklæring?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei Vedlegg nr. Q –

Løfteinnretninger		
Er det i bygningen løfteinnretninger som omfattes av TEK10? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Søkes det om slik innretning installert? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	Hvis ja, sett X <input type="checkbox"/> Heis <input type="checkbox"/> Trappeheis eller løfteplattform <input type="checkbox"/> Rulletrapp eller rullende fortau



SAC 119/15
v6

0 20 40 60m

Målestokk 1:3000 ved A4 liggende utskrift

skog+ landskap

Dato: 2015-11-17 11:09:07 - Side 1 av 1

120/15 Klage på rivingsvedtak - Gbnr 88/33 - Jens Egil Jensen

Arkivsak-dok. 13/00214-8
Arkivkode. 88/33
Saksbehandler Trond Hanssen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	120/15

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Planutvalget opprettholder administrasjonens rivingsvedtak.

Vedlegg:

1. 88/33 (Klage på vedtak)
2. Ang. ulovlig oppføring av bygg
3. Vedr. deres brev (av 7.9.2015 på eiendommen gbnr 88/33)
4. Vedr. bygg på eiendommen gbnr. 88/33 – Jens Egil Jensen
5. Byggemelding (hytte)
6. Kartskisse (hytte)
7. Vedtak FOR, sak 93/13, deling av grunneiendom 88/33
8. Svar på byggesøknad – 88/33
9. Situasjonsplan revidert kart
10. Søknad om tillatelse i ett trinn – gbnr 88/33

Kort beskrivelse av saken

Eiendommen er blitt bebygd innenfor 100-metersbeltet med en liten hytte på ca. 15 m2 med tilhørende nedgravd septiktank. Tiltaket er ikke omsøkt.

Fakta i saken

Klager søkte i april 2013 om byggetillatelse av fritidsbolig på eiendommen. Etter at kommunen gjorde klager oppmerksom på at tiltaket lå innenfor 100-metersbeltet, ble situasjonsplanen endret og tiltaket flyttet utenfor dette. Senere i april 2013 ble tillatelse til bygging gitt. I august 2013 ble sak om deling av eiendommen avslått av planutvalget med begrunnelse «*Det tillates ikke hyttebygging i boligområder i lbestad kommune. Jfr. også arealplanen under utarbeidelse. Boliger med helårsstandard tillates.*». Dette avslaget gjorde at byggeplanene vedr. fritidsboligen ble innstilt av klager.

I etterkant av dette har klager satt opp en liten hytte på ca. 15 m2 med tilhørende nedgravd septiktank. Tiltaket er ikke omsøkt til kommunen, og ville heller ikke blitt godkjent på bakgrunn av Byggesaksforskriften (SAK10) § 4-1, a) og Plan- og bygningsloven (PBL) § 20-5, a).

Jfr. veiledning til SAK 10 anses en eiendom som bebygd når eiendommen er bebygd med en bygning som i størrelsesorden tilsvarende småhus (bolig).

Forurensningsforskriftens § 12-4 sier at «ved etablering av nye utslipp av avløpsvann skal det søkes om tillatelse fra forurensningsmyndigheter». Dette er ikke omsøkt.

I tillegg er tiltaket flyttet innenfor 100-metersbeltet igjen, og da kommer PBL § 1-8 «Forbud mot tiltak mv langs sjø og vassdrag» til anvendelse, og dispensasjonssøknad kreves. Dette er ikke omsøkt.

Vurdering:

Kommunen skal følge sine lovpålagte oppgaver, herunder oppfølging av ulovlig oppsatte bygninger. Denne saken vurderes så grov at et rivingsvedtak er eneste utvei her. Om kommunen ikke fatter et slikt vedtak vil denne saken kunne danne presedens i lignende saker som kan komme opp.

Helse og miljø: Ikke vurdert.

Personell: Ikke vurdert.

Økonomi: Ikke vurdert.

Rådmannens konklusjon:

Rådmannen mener at ulovlig bygging er et problem som må reageres strengt på, og særlig i et tilfelle som dette som rammes av en rekke problemstillinger som er listet opp ovenfor. Planutvalget bes derfor å følge administrasjonens vedtak i saken.

Vedlegg til sak



88-33.pdf



Ang. ulovlig oppføring av bygg - c



Vedrørende deres brev.pdf



Vedr. bygg på eiendommen gbnr. 8E



Kartskisse.pdf



Byggemelding.pdf



Svar på byggesøknad - 88/33



Vedtak FOR,
19082013, Sak 93/13



Situasjonskart -
revidert kart.pdf



Søknad om tillatelse i
ett trinn.pdf

(B)

SAK 120/15
v1

Anna-Beth Fosshaug

Fra: Jens-Egil Jensen <sundheim@hotmail.no>
Sendt: 8. november 2015 18:29
Til: Postmottak Epost
Emne: Fwd: Byggesak 88/33 bua.



DocumentIsArchived: 0

Sendt fra min iPad

Videresendt melding:

Fra: Jens-Egil Jensen <sundheim@hotmail.no>
Dato: 6. november 2015 kl. 20.37.21 CET
Til: <postmottak@ibestad.kommune.no>
Emne: Fwd: Byggesak 88/33 bua.

Emne: Fwd: Byggesak 88/33 bua.

Emne: Byggesak 88/33 bua.

Ibestad Kommune
Plan, næring og
utvikling

Saks nr 13/00214-6
88/33

Arkivkode
Nittedal 06/11-2015

Til Formannskapet

Klage på vedtak.

Jeg søker omgjøring av deres vedtak av den
27.10.2015 om fjerning av Bua inn 3 mnd som
er oppsatt ca 100 meter fra sjøen.

Søker også om at nedsatt Lyng slamavskiller
får stå, da det kommer søknad for bygging av
hus når alt er klart fra leverandøren.

Jeg henviser til andre dukementer i saken.

Med Hilsen
Torunn Fallet Jensen

Jens-Egil Jensen
Askveien 20
1482 Nittedal

Mobil 90601112

SAK 120/15
V2



Jens Egil Jensen
Askveien 2
1482 Nittedal

Saksnr: 13/00214-6 Arkivkode: 88/33 Avd/Saksbehandler: PNU/LIS Deres ref: Dato: 27.10.2015

ANG. ULOVLIG OPPFØRING AV BYGG - GBNR 88/33

Viser til ditt brev innkommet 22.oktober 2015 hvor du redegjør for tiltaket.

Kommunen anser tiltaket som ulovlig da det strider mot følgende lover og forskrifter;

- Byggesaksforskriften (SAK10) § 4-1, a) og Plan- og bygningsloven (pbl) § 20-5, a).
Begrunnelse: For å unngå søkeplikten i ditt tilfelle må tiltaket ikke inneholde rom for varig opphold, her; kjøkken, stue, soverom eller våtrom. Et kriterie er også at eiendommen må være bebyggt allerede for å unngå søknadsplikten. Jf. veiledning til SAK 10 anses en eiendom som bebyggt når eiendommen er bebyggt med en bygning som i størrelsesorden tilsvarende småhus (bolig).
- Pbl § 1-8 *Forbud mot tiltak mv langs sjø og vassdrag*
Begrunnelse: Tiltaket er plassert innenfor 100-metersbeltet og krever dispensasjon fra plan- og bygningsloven.
- Forurensningsforskriften § 12-4 *Søknad om tillatelse*
Begrunnelse: Ved etablering av nye utslipp av avløpsvann skal det søkes om tillatelse fra forurensningsmyndigheter.

Se veiledning til SAK10 for mer utfyllende informasjon om byggesaken:

<http://dibk.no/BYGGEREGLER/Gjeldende-byggeregler/Veiledning-om-byggesak/?dvp=/dvp/content/byggesak/4/1/>

På bakgrunn av brudd på nevnte lover og forskrifter fatter Ibestad kommune vedtak om at **tiltaket må fjernes innen 3 måneder**, jf. pbl § 32-3.

Vi ber om at saksbehandlingsgebyr på 1713,- innbetales. Faktura ligger vedlagt.

Vedtaket kan påklages innen 3-uker. Evt. klage sendes Ibestad kommune, Plan- næring og utvikling, 9450 Hamnvik

Med vennlig hilsen
Plan, næring og utvikling

Trond Hanssen
Seksjonsleder

Ibestad Kommune
Plan, næring og utvikling.
V/Tron Hansen
9450 Hamnvik

(B)

SAK 120/15
✓3

IBESTAD KOMMUNE	
Avt.	TH
22 OKT. 2015	
13/06214	5
Artikkelnr	88/33

Nittedal 16.10-2015

Vedrørende deres brev av 07.09.2015 på eiendommen GBNR,88/33.

Vinteren 2013 ble det søkt om oppsett av ei Saldalshytte på eiendommen og alt var klart med kontrakten av hytta, Rørlegger, elektriker og Salto bygg som sto som ansvarlig for bygging. Nabovarsel var godkjent den 05.03.13.

Kommunen hadde brukt ett halvt år på søknaden og siste dag når alt skulle påbegynnes fikk vi høre at det kun skulle stå hus der og ikke hytte. Alle kontraktene måtte kanselleres og kostnaden for meg ble stor.

Jeg handlet da i godtro at hytta var stoppet men vann og strøm var godkjent og søkte Ibestad vassverk V/ Knut Mathisen om vann og 4 m3 Lyngen Slamavskiller som ble satt ned høsten 2013 og i samme grøft Hålogaland Kraft med strømkabel.

Sommeren 2013 ble Roll Consult kontaktet vedrørende oppsett av ei bu på 14.99 kvm fra Maxbo som sørvis bu for videre søknad for hus, og Bua sto ferdig våren 2014. Erik Roll som gammel kommune ING sa dette var fullt lovlig, men har kommet på ny tanker. Jensen Elektro Sjøvegan sto for EL arbeidet.

Pr i dag er det foretatt en deling på eiendommen.

Videre i saken er bua inntegnet på kartet med plassering og Byggemelding unntatt søknadsplikt
Vedlagt dette Brev.

Jeg håper på forståelse i denne sak da det kunne ha stått ei hytte der i dag som var bestilt og måtte avbestilles.

Jens-Egil Jensen


Eier Torunn Fallet Jensen




SAK 120/15
V 4

Jens Egil Jensen
Askveien 2
1482 Nittedal

Saksnr: 13/00214-4 Arkivkode: 88/33 Avd/Saksbehandler: PNU/TH Deres ref: Dato: 07.09.2015

VEDR. BYGG PÅ EIENDOMMEN GBNR. 88/33 - JENS EGIL JENSEN

Kommunen har registrert at det er satt opp et lite bygg på eiendommen gbnr. 88/33, Årsand. Her er det også satt ned septiktank og vi antar at denne er tilknyttet bygget. Det kan dermed se ut som om dette er bygd for varig opphold.

Kommunen har ikke gitt byggetillatelse eller utslippstillatelse for dette, og dette er dermed ulovlig oppsatt ifølge Plan og bygningslovens § 20.

Se også veileder fra DIBK, <http://byggutenasoke.dibk.no/#/>

Vi ber derfor om en skriftlig redegjørelse for tiltaket, og vil etter at denne er mottatt vurdere videre skritt i saken.

Svarfrist er 3 uker fra denne henvendelsens dato.

Med vennlig hilsen
Plan, næring og utvikling (PNU)

Trond Hanssen
Seksjonsleder PNU



Melding om bygning eller tilbygg som er unntatt søknadsplikt

Dette skjemaet skal brukes for å melde fra til kommunen om at du har bygget et tilbygg eller en bygning som er unntatt søknadsplikt.

Kryss av for hva som skal meldes inn:					
<input checked="" type="checkbox"/>	Tilbygg Inntil 15 m ²				
<input type="checkbox"/>	Bygning mellom 15 - 50 m ²				
Underkategori (ett kryss):					
<input type="checkbox"/>	Garasje eller uthus til bolig	<input checked="" type="checkbox"/>	Garasje eller uthus til fritidsbolig	<input type="checkbox"/>	Fisker- eller landbruksbygning
Annen type bygning, beskriv:		Redskap bod/Sørvis bod			

Informasjon om eiendommen:
Eier: Torunn Fallet Jensen
Adresse: Askveien 20 1482 Nittedal
Gårdenummer (du kan finne gårdenummer ved å søke opp adresse på www.seeiendom.no) GB/88/33
Brukenummer (du kan finne brukenummer ved å søke opp adresse på www.seeiendom.no)
Festenummer (gjelder kun hvis festetomt):
Seksjonsnummer (gjelder kun hvis sameie):

Informasjon om bygningen eller tilbygget:			
Brukeareal (BRA): Innvending areal (areal innenfor ytterveggene)	14.99	m ²	Dato for ferdigstillelse: (dag.mnd.år)
			1 0 0 8 2 0 1 3

Legg ved et kart hvor tilbygget eller bygningen er tegnet inn:
<p>Slik gjør du:</p> <p>Bruk et kartutsnitt over eiendommen for å tegne inn hvor bygningen eller tilbygget er plassert.</p> <p>Kartet kan for eksempel være:</p> <ul style="list-style-type: none"> - et situasjonskart fra kommunen - et kart fra kommunens nettside - et kartutsnitt fra www.seeiendom.no <p>Vi anbefaler at du:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tegner inn et omriss av bygningen eller tilbygget - oppgir hvor mange meter det er fra bygningen/tilbygget til nabogrensa. <p>Kartet som viser plasseringen, sendes til kommunen sammen med dette meldingsskjemaet.</p>

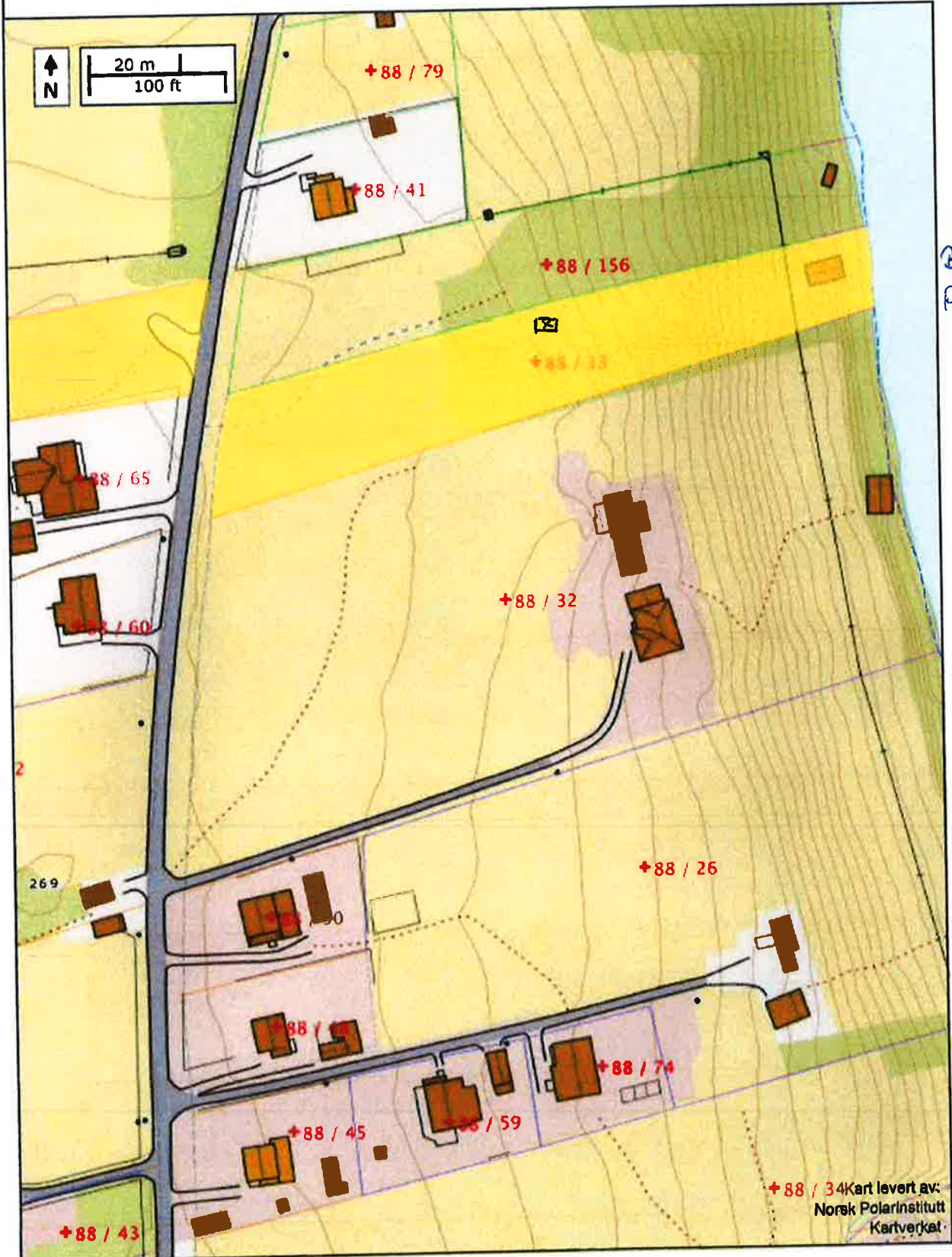
SAL 120/155
√6



Se eiendom

informasjon fra matrikkel og grunnboken

20/10 2015



SAL 129/13
VJ

Arkivsak-dok. 13/00043
Arkivkode
Saksbehandler Trond Hanssen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskapet	19.08.2013	93/13

SAKSPROTOKOLL

Deling av grunneiendom - 88/33 - Torunn Fallet Jensen

Formannskapet har behandlet saken i møte 19.08.2013 sak 93/13

Møtebehandling

Formannskapet foretok befarings på eiendommen.

Omforent forslag:

Vedtaks: Saken avslås.

Begrunnelse: Det tillates ikke hyttebygging i boligområder i lbestad kommune. Jfr. også arealplanen under utarbeidelse. Boliger med helårsstandard tillates.

Votering

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

Vedtaks

Vedtaks: Saken avslås.

Begrunnelse: Det tillates ikke hyttebygging i boligområder i lbestad kommune. Jfr. også arealplanen under utarbeidelse. Boliger med helårsstandard tillates.

LATO bygg og prosjektering AS

Saksnr: 13/00214-3 Arkivkode: 88/33 Avd/Saksbehandler: PNU/LIS Deres ref: Dato: 16.04.2013

SVAR PÅ BYGGESØKNAD - 88/33

Lovbehandling: Plan- og bygningsloven
Type søknad: Tillatelse til tiltak etter PBL
Tiltakshaver: Jens-Egil Jensen

Lato bygg og prosjektering AS søker på vegne av Jens-Egil Jensen om tillatelse til oppføring av en fritidsbolig på eiendommen gnr 88/ bnr 33 på Årsand. Fritidsboligen har et bebyggt areal på 122,2 m² og bruksareal på 118,8 m². Boligen bygges utenfor regulert område og skal tilknyttes offentlig vannverk og privat avløpsanlegg.

Nabovarsler er utsendt uten at det er kommet inn anmerkninger.

De underrettes herved om at det er fattet følgende vedtak:

- 1) I medhold av Plan- og bygningslovens § 20-1, bokstav a, gis det tillatelse for oppføring av en fritidsbolig på gnr 88/ bnr 33 på Årsand, iht søknad datert 02.04.2013.
- 2) I medhold av Plan- og bygningslovens § 20-1, bokstav m, gis det igangsettingstillatelse for oppføring av nevnte fritidsbolig.
- 3) Foretak godkjennes for ansvarsrett etter PBL § 23 etter søknad, vist i følgende matrise:

Ansvarsoppgaver:

Ansvarlig foretak Faglig leder Ansvarsrett	Ansvarlig søker SØK	Ansvarlig prosjekt PRO	Ansv.kont. f. prosjekt KPR	Ansvarlig utførende UTF	Ansv.kont. f. utførelse KUT
LATO bygg og prosjektering Lars-Erik Markussen SØK, PRO, KPR, UTF, KUT	X	X	X	X	X
Skånland blikk & vent AS Ingvart Henrik Eriksen Rør og sanitærarbeider				X	
B. Andersens sønner AS Brynjulf Andersen Tomte og terrengarbeider				X	
Rusånes Fabrikker AS Leverandør		X		X	

- 4) Bygningens plassering godkjennes som vist på situasjonsplan datert 06.04.2013. Det bestrebes at bygningen skal ligge lavest mulig i terrenget.
- 5) Tiltakshaver er ansvarlig for at nødvendig drenering og avrenningsgrøfter etableres slik at naboer ikke får problemer med overflatevann på sine boliger.
- 6) Dersom arbeidet ikke er igangsatt innen 3 år, eller innstilles for mer enn 2 år, faller tillatelse bort, jfr plan- og bygningslovens § 21-9; Bortfall av tillatelse.
- 7) Byggetillatelse regnes som gitt når saksbehandlingsgebyr på kr 2935,- er innbetalt.
- 8) Når tiltaket er ferdig og før bygget tas i bruk, skal søker ferdigmelde bygget og sende inn kontrollerklæringer for utførelse for utstedelse av ferdigattest.

Vedtaket kan påklages. En eventuell klage må fremsettes skriftlig innen 3 uker, og sendes Ibestad kommune, Plan- næring og utvikling, 9450 Hamnvik.

Med vennlig hilsen
Plan, næring og utvikling

Trond Hanssen
Seksjonsleder PNU

Linn-Iren Sande
Saksbehandler PNU

SAK 120/15
V9

Fra: Lars Erik <lars@latobygg.no>
Sendt: 6. april 2013 14:25
Til: Postmottak Epost
Kopi: Jens-Egil Jensen
Emne: V/ Trond Hansen
Vedlegg: 01FE49E6-9E9F-4E73-B75F-7F7F45B22207[2].png; Revidert
Situasjonskart[1].png; Revidert situasjonskart.pdf

Hei Trond

Etter prat med Jens Egil Jensen som er tiltakshaver på søknad på gnr 88, bnr 33 sender vi revidert situasjonskart for byggingen av hans hytte. Dette pga krav på 100 meter fra sjøen. Terrengplan som er sendt vil ikke bli endret pga flyttingen.

Med vennlig hilsen

Lars Erik Markussen
Prosjektleder
LATO bygg og prosjektering AS
Org.nr 997 459 903 MVA

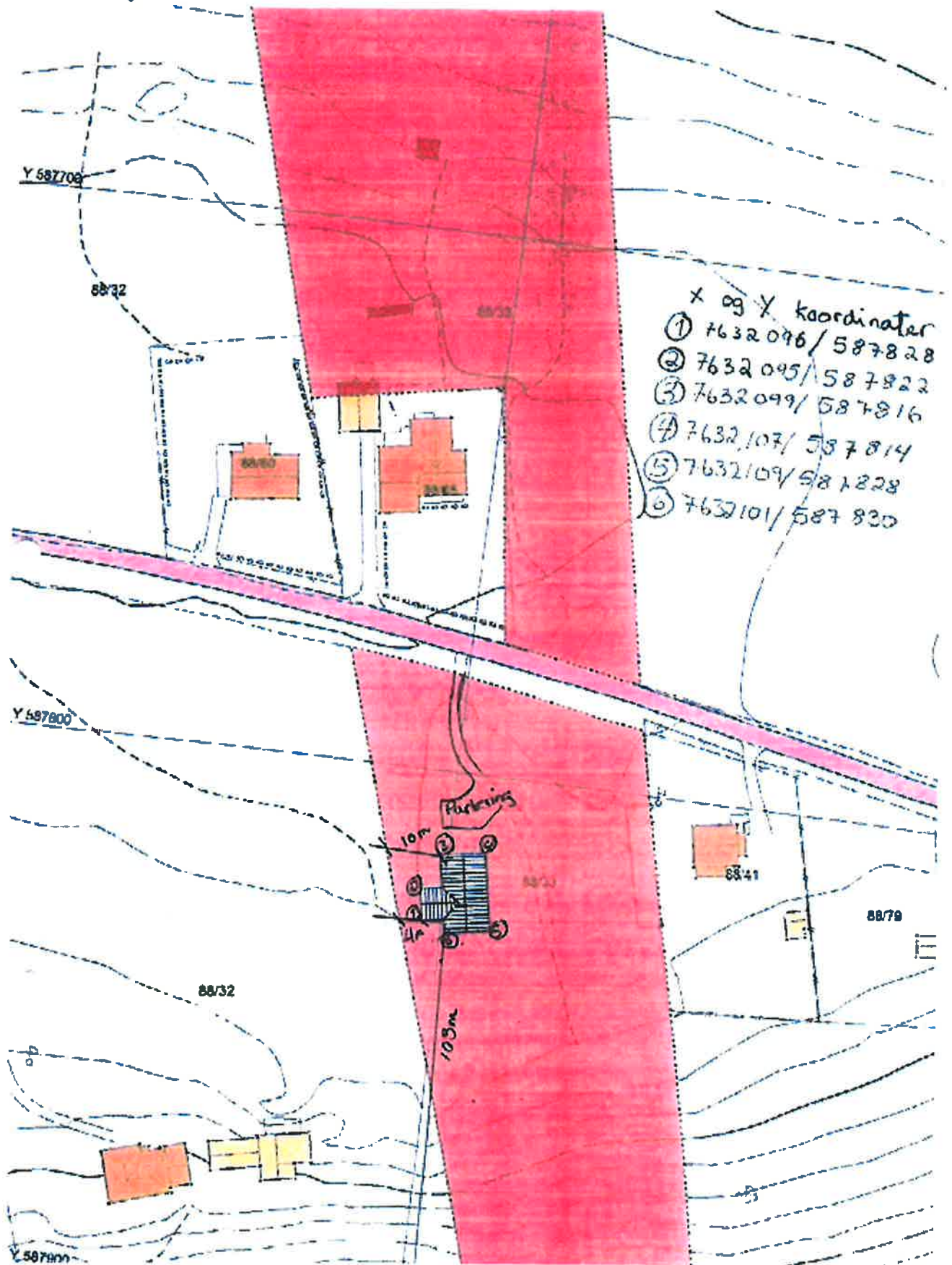
LATO
BYGG OG PROSJEKTERING

Tel: +47 93404007
@mail: lars@latobygg.no

IBESTAD KOMMUNE	
Avd.	Saksb. LIS
- 8 APR. 2013	
Saksnr. 13/00214	Dok.nr. 2
Ark.kode:	88/33

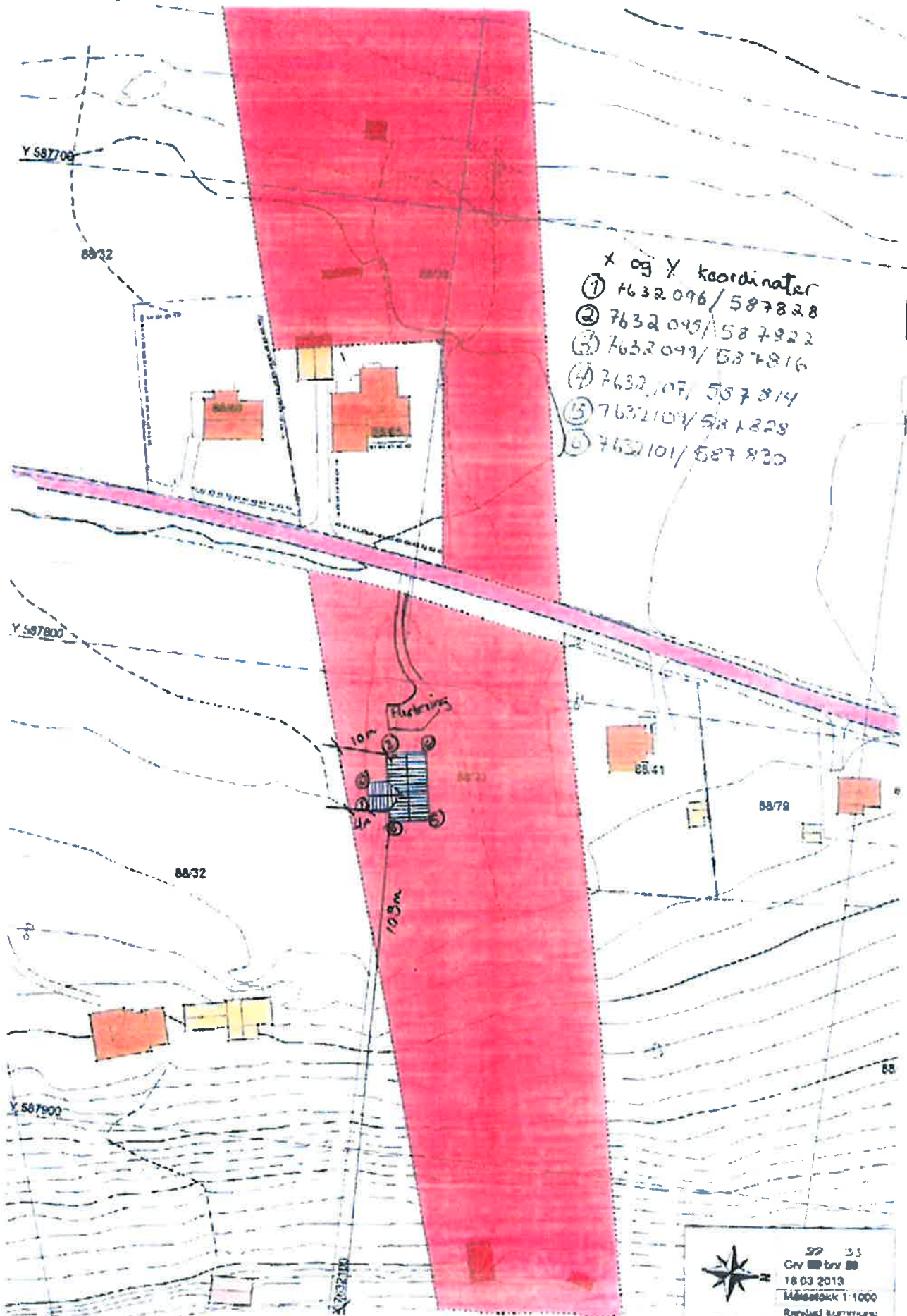
Hjemmeside: www.latobbygg.no

Jiliaspnsplan Kevident 06/04-13



- x og y koordinater
- ① 7632096 / 587828
 - ② 7632095 / 587822
 - ③ 7632099 / 587816
 - ④ 7632107 / 587814
 - ⑤ 7632109 / 587828
 - ⑥ 7632101 / 587820

Utlagsplan Kevildst 0607-3



- x og y koordinater
- ① 7632 096 / 587828
 - ② 7632 095 / 587822
 - ③ 7632 097 / 587816
 - ④ 7632 107 / 587814
 - ⑤ 7632 109 / 587828
 - ⑥ 7632 101 / 587820


 22 33
 Civ. by
 18.03.2013
 Målestokk 1:1000
 Rensland kommun

SAL 120/15
V10



Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §§ 20-1

Søknaden gjelder

Vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd, OPPFYLLES. Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden, herunder oppretting eller endring av matrikkelenhet, vil bli registrert i matrikkelen.



Elendom/Byggested

Kommune	Gnr.	Bnr.	Adresse
Ibestad	88	33	Årsandveien, 9450 HAMNVIK

Tiltakets art

Søknadstype	Tiltakstype
Ettrinnsøknad	Nytt bygg over 70 m2 -Ikke boligformål

Næringsgruppekode	Bygningstypekode	Formål
Y Fritidseiendommer (hytter), garasjer for private og annet som ikke er næring	161	fritidsbolig

Tiltakshaver

Partstype	Navn	Adresse	Telefon	e-postadresse
privatperson	Jan Egil Jensen	Askveien 20, 1482 NITTEDAL	90601112	sundheim@hotmail.no

Ansvarlig søker

Navn	Organisasjonsnummer	Adresse
LATO BYGG OG PROSJEKTERING AS	997459903	Postboks 388, 9254 TROMSØ

Kontaktperson	Telefon	Mobiltelefon	e-postadresse
Lars Erik Markussen	93404007	93404007	lars@latobygg.no

Varsling

Tiltaket krever nabovarsling
Det foreligger ingen merknader fra naboer eller gjenboere

Arealdisponering

Planstatus mv.

Type plan	Navn på plan
Kommuneplanenes arealdel	Arealplan
Reguleringsformål	Fritidsbolig
Beregningsregel angitt i gjeldende plan	Grad av utnyttning iht. gjeldende plan
BRA	200 m2

Tomtearealet

Byggeområde/grunneiendom	16896,70 m ²
= Beregnet tomteareal	16896,70 m ²

Bebyggelsen

Beregnet maksimalt byggeareal iht. plan	200,00 m ²
Areal eksisterende bebyggelse	0,00 m ²
- Areal som skal rives	0,00 m ²
+ Areal ny bebyggelse	93,80 m ²
+ Parkeringsareal	25,00 m ²
= Sum areal	118,80 m ²

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §§ 20-1



Grad av utnyttning

Beregnet grad av utnyttning 118,80

Plassering av tiltaket

Høyspønt kraftlinje er ikke i konflikt med tiltaket.
Vann og avløpsledninger er ikke i konflikt med tiltaket.

Bygningsopplysninger

	m² BYA	m² BRA			Antall bruksenheter		
		Bolig	Annet	I alt	Bolig	Annet	I alt
Eksisterende	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0
Ny	122,20	93,80	25,00	118,80	1	1	2
Åpne arealer/Enheter som fjernes	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0	0
Sum	122,20	93,80	25,00	118,80	1	1	2

Antall etasjer etter at tiltaket er gjennomført: 1

Krav til byggegrunn

Flom

Byggverket skal IKKE plasseres i flomutsatt område

Skred

Byggverket skal IKKE plasseres i skredutsatt område

Andre natur- og miljøforhold (pbl § 28-1)

Det foreligger IKKE fare eller vesentlig ulempe som følge av andre natur- og miljøforhold.

Tilknytning til veg og ledningsnett

Adkomst

Tiltaket gir ikke ny/endret adkomst.

Tomta har adkomst til privat veg som er opparbeidet og åpen for alminnelig ferdsel. Tinglyst erklæring foreligger.

Vannforsyning

Tomta er tilknyttet offentlig vannverk

Vanntilførsel krysser IKKE annens grunn.

Avløp

Tomta er tilknyttet privat avløpsanlegg

Det skal installeres vannklosett.

Det foreligger IKKE utslippstillatelse.

Avløpsanlegg krysser IKKE annens grunn.

Overvann

Takvann/overvann føres til terreng

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §§ 20-1



Løfteinnretninger

Løfteinnretninger

Det er IKKE løfteinnretninger som omfattes av TEK i bygningen
Det planlegges IKKE en slik innretning

Vedlegg

Vedleggstype	Gruppe	Beskrivelse av vedlegget	Hvordan oversendes vedlegget?
Gjenpart av nabovarsel	C	Vedlegg C1	Ettersendes per post
Tegning ny fasade	E	Vedlegg E1	Ettersendes per post
Tegning ny plan	E	Vedlegg E2	Ettersendes per post
Tegning ny snitt	E	Vedlegg E1	Ettersendes per post
Situasjonskart	F	Vedlegg F1	Ettersendes per post
Søknad om ansvarserkl.	C	Vedlegg C1	Ettersendes per post
Organisasjonsplan	C	Vedlegg G2	Ettersendes per post
Samsvarserklaring	G	Vedlegg G2	

Erklæring og signering

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold til plan- og bygningsloven. En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl. Kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger

Ansvarlig søker

Dato Tromsø 20.03.13

Signatur Lars Erik Markussen

Gjentas med blokkbokstaver

LARS ERIK MARKUSSEN

Tiltakshaver

Dato Nittedal 21/03.13

Signatur Jens-Egil Jensen

Gjentas med blokkbokstaver

JENS-EGIL JENSEN

Opplysninger gitt i nabovarsel

Sendes kommunen sammen med søknaden (Gjenpart av nabovarsel)



plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71 § 21-3

Tiltak på eiendommen

Kommune	Gnr.	Bnr.	Adresse	Eier/fester
Ibestad	88	33	Årsandveien, 9450 HAMNVIK	Jan Egil Jensen

Det varsles herved om

Søknadstype	Tiltakstype
søknad i ett trinn	Nytt bygg over 70 m2 -Ikke boligformål

Næringsgruppekode
Y Fritidseiendommer (hytter), garasjer for private og annet som ikke er næring

Bygningstypekode	Formål
161 Hytter, sommerhus ol. Fritidsbygg	fritidsbolig

Arealdisponering

Planstatus mv.

Gjeldende plan	Navn på plan
Kommuneplanenes arealdel	Arealplan

Spørsmål og merknader vedrørende nabovarsel

Ansvarlig søker

navn
LATO BYGG OG PROSJEKTERING AS

Kontaktperson

navn	e-postadresse	Telefon	Mobiltelefon
Lars Erik Markussen	lars@latobygg.no	93404007	93404007

Merknadene sendes:

Eventuelle merknader skal være mottatt innen 2 uker etter at dette varsel er sendt. Ansvarlig søker/tiltakshaver skal sammen med søknad sende innkomne merknader og redegjøre for eventuelle endringer.

Navn	Postadresse	e-postadresse
LATO BYGG OG PROSJEKTERING AS	Postboks 388, 9254 TROMSØ	lars@latobygg.no

Vedlegg

Vedleggstype	Gruppe	Beskrivelse av vedlegget
Situasjonskart	F	Vedlegg F1
Tegning ny fasade	E	Vedlegg E1

Opplysninger gitt i nabovarsel

Sendes kommunen sammen med søknaden (Gjenpart av nabovarsel)



Signering

Tilsvarende opplysninger med vedlegg er sendt i nabovarsel til berørte naboer og gjenboere. Mottagere av nabovarsel fremgår av kvittering for nabovarsel.

Ansvarlig søker

Dato 20.03.2013

Signatur Lars Erik Markussen

Gjentas med blokkbokstaver **LARS ERIK MARKUSSEN**

Søknad om ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven



Søknaden gjelder

Eiendom/Byggested

Kommune Gnr. Bnr. Adresse
Ibestad 88 33 Årsandveien, 9450 HAMNVIK

Foretak

Organisasjonsnummer Navn Adresse
997459903 LATO BYGG OG PROSJEKTERING AS Postboks 388, 9254 TROMSØ

Kontaktperson Telefon Mobiltelefon e-postadresse
Lars Erik Markussen 93404007 93404007 lars@latobygg.no

Foretaket er sentralt godkjent for

funksjon	fagområde	tiltaksklasse
Utførelse	Overordnet ansvar for utførelse (bygning, anlegg eller konstruksjon, tekniske installasjoner)	2
Kontroll	Overordnet ansvar for kontroll	1
Søker	Andre	1
Prosjektering	Overordnet ansvar for prosjektering (bygning, anlegg eller konstruksjon, tekniske installasjoner)	1

Ansvarsområde

Søker

Ansvarsområde
Ansvarlig søker

Ansvarsområdet er dekket av den sentrale godkjenningen.
Vi forplikter oss til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket.

Utførelse

Ansvarsområde
Montere fedig I-element fra BEWI, støping av plate på mark, montering byggesett utvendig og innvendig og membran på våtrom.

Tiltakskl.
1

Ansvarsområdet er dekket av sentral godkjenning.
Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektive del av utførelsen.
Vi forplikter oss til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket.

Erklæring og signering

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.
Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektive del av utførelsen.
Foretaket forplikter seg å stille med kompetanse som angitt i ansvarsoppgaven.

Søknad om ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven



Ansvarlig søker

Dato 20.03.2013

Signatur Lars Erik Markussen

Ansvarlig foretak

Dato 20.03.2013

Signatur Lars Erik Markussen

Søknad om ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven



Søknaden gjelder

Eiendom/Byggested

Kommune Gnr. Bnr. Adresse
Ibestad 88 33 Årsandveien, 9450 HAMNVIK

Foretak

Organisasjonsnummer Navn Adresse
968300008 SKÅNLAND BLIKK & VENT AS Trøsseemark, 9440 EVENSKJER

Kontaktperson Telefon Mobiltelefon e-postadresse
Ingvart Henrik Eriksen 90289830 90289830 sbvrør@gmail.com

Foretaket er sentralt godkjent for

funksjon	fagområde	tiltaksklasse
Utførelse	Sanitær-, varme- og slukkeinstallasjoner	1

Ansvarsområde

Utførelse

Ansvarsområde Tiltakskl.
Rør og sanitæranlegg. 1

Ansvarsområdet er dekket av sentral godkjenning.

Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektiv del av utførelsen.

Vi forplikter oss til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket.

Erklæring og signering

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.

Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektive del av utførelsen.

Foretaket forplikter seg å stille med kompetanse som angitt i ansvarsoppgaven.

Ansvarlig søker

Dato 20.03.2013

Signatur Lars Erik Harkussen

Ansvarlig foretak

Dato 20.03.2013

Signatur Børge Eriksen

Søknad om ansvarsrett

etter plan- og bygningsloven



Søknaden gjelder

Eiendom/Byggested

Kommune	Gnr.	Bnr.	Adresse
Ibestad	88	33	Årsandveien, 9450 HAMNVIK

Foretak

Organisasjonsnummer	Navn	Adresse
894251182	B. ANDERSENS SØNNER AS	Lilleskånland, 9440 EVENSKJER

Kontaktperson	Telefon	Mobiltelefon	e-postadresse
Brynjulf Andersen	90085573	90085573	Bandersenssonner@gmail.com

Foretaket er sentralt godkjent for

funksjon	fagområde	tiltaksklasse
Utførelse	Grunnarbeid og landskapsutforming	1

Ansvarsområde

Utførelse

Ansvarsområde	Tiltakskl.
Grunnarbeid ferdig avrettet gruspute, klargjort for grunnmuren.	1

Ansvarsområdet er dekket av sentral godkjenning.

Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektive del av utførelsen.

Vi forplikter oss til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket.

Erklæring og signering

Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.

Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektive del av utførelsen.

Foretaket forplikter seg å stille med kompetanse som angitt i ansvarsoppgaven.

Ansvarlig søker

Dato 20.03.2013

Signatur Lars Erik Markussen

Ansvarlig foretak

Dato 20.03.2013

Signatur Brynjulf Andersen

Søknad om ansvarsrett etter plan- og bygningsloven

Søknaden gjelder							
Eiendom/ byggsted	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Boignr.	Kommune
	Adresse				Postnr.	Poststed	
	88	33					IBESTAD KOMMUNE
	ARSANDVEIEN						

Foretak			
Foretak RUSÅNES FABRIKKER AS			Organisasjonsnr. 928759393
Adresse Rusånes		Postnr. 8255	Poststed RØKLAND
Kontaktperson PÅL M BRAUTE		Telefon 75681600	Mobiltelefon 95824700
E-post pmb@saltaldshytta.no			

Funksjon (SØK, PRO, UTF, kontroll)	Beskrivelse av ansvarsområdet	Tiltaks- klasse	Våre samsvarserklæringer/kontrollerklæringer vil foreligge ved: (sett X)			
			Søknad om ramme- tillatelse	Søknad om igangsettings- tillatelse/ ett-trinns søknad	Søknad om midlertidig brukstillatelse	Søknad om ferdigattest
PRO	Prosjektering av hytte med fundamentplassering og fundamentlaster.	1		X		
UTF	Arbeider byggesett hytte på fabrikk.	1				X

Godkjenning av foretak	
Foreligger sentral godkjenning innenfor ansvarsområdene?	<input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Dekkes ansvarsområdet av sentral godkjenning	<input checked="" type="checkbox"/> Helt <input type="checkbox"/> Delvis <input type="checkbox"/> Nei
Hvis delvis, beskriv det som ikke dekkes (Er det behov for ytterligere plass, beskriv i eget vedlegg):	
	Vedlegg nr. G-
Hvis nei eller delvis, legg ved "Vedlegg til søknad om ansvarsrett der foretaket ikke har sentral godkjenning".	
	Vedlegg nr. G-

Erklæringer og underskrifter	
Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Vi forplikter oss å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket
<input checked="" type="checkbox"/>	Ansvarlig prosjekterende erklærer at prosjekteringen skal være planlagt, gjennomført og kvalitetssikret i henhold til pbl
<input checked="" type="checkbox"/>	Ansvarlig utførende erklærer at arbeidet ikke skal starte før det foreligger kvalitetssikret produksjonsunderlag for respektive del av utførelsen
<input type="checkbox"/>	Ansvarlig kontrollerende erklærer uavhengighet, jf. SAK10 § 14-1, og vil redegjøre for endringer som kan påvirke uavhengigheten

Ansvarlig foretak		Ansvarlig søker for tiltaket	
Foretak RUSÅNES FABRIKKER AS		Foretak LATO BYGG OG PROSJEKTERING	
Dato	Underskrift	Dato	Underskrift
21.03.2013		21.03.2013	Lars Erik Markussen
Gjentas med blokkbokstaver PÅLM BRAUTE		Gjentas med blokkbokstaver LARS ERIK MARKUSSEN	



Gjennomføringsplan



Søknaden gjelder

Eiendom/Byggested

Kommune Gnr. Bnr. Adresse
 lbestad 88 33 Arsandveien, 9450 HAMNVIK

Dato
 24.03.13

Sign. Ansv. søker
 Lars Erik Markussen

Beskrivelse fagområde

Prosjektering

Fagområde

Ansvarsområde

Tiltaksklasse

Foretakets navn

Prosjektering av hytte med fundamentplassering og fundamentlaste.

Prosjektering av byggesettet og fundamentlaste.

1

928759393
 RUSANES FABRIKKER AS

Søknad om rammetillatelse

X

Søknad om igangsettings tillatelse /ett-trinn søknad

Søknad om midlertidig bruks tillatelse

Søknad om ferdigattest

Arbeidet innenfor ansvarsretten er avsluttet

Utførelse

Fagområde

Ansvarsområde

Tiltaksklasse

Foretakets navn

Grunnarbeid før plate på mark

Grunnarbeid ferdig avrettet gruspute, klargjort for grunnmuren.

1

894251182
 B. ANDERSENS SØNNER AS

Søknad om rammetillatelse

Søknad om igangsettings tillatelse /ett-trinn søknad

Søknad om midlertidig bruks tillatelse

Søknad om ferdigattest

Arbeidet innenfor ansvarsretten er avsluttet

Rør og sanitæranlegg

Rør og sanitæranlegg.

1

968300008
 SKANLAND BLIKK & VENT AS

Gjennomføringsplan



Montere byggesett Saltalshytta, våtrom med membran, støpt plate på mark.	Montere ferdig lelement fra BEWI, støping av plate på mark, Radonsperre, montering byggesett utvendig og innvendig og membran på våtrom.	1	997459903 LATO BYGG OG PROSJEKTERING AS	X
Arbeider byggesett hytte på fabrikk.	Sette sammen vegg elementer på fabrikk, prekapping av materrell.	1	928759393 RUSANES FABRIKKER AS	X

Vedlegg G2

Kommunens saksnr.	Prosjektnr.
-------------------	-------------



Samsvarserklæring

Pbl § 24-1, SAK10 kapittel 12

Erklæringen gjelder							
Elendom/ byggested	Gnr.	Bnr.	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr.	Bolignr.	Kommune
	88	33					IBESTAD KOMMUNE
	Adressa			Postnr.	Poststed		
	ARSANDVEIEN						

Foretak	
Foretakets navn	Organisasjonsnr.
RUSÅNES FABRIKKER AS	928759393

Ansvarerett gitt dato		Arbeidet innen ansvare- området er avsluttet	<input checked="" type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nei
--------------------------	--	---	--	------------------------------

Ansvarsområde	
Hentet fra søknad om ansvarerett	Funksjon (PRO, UTF) PRO
	Beskrivelse av ansvarsområde Prosjektering av hytte med fundamentplassering og fundamentflaster.

Ansvarlig for prosjektering:			
Det er ikke avdekket gjenstående arbeider innenfor ansvarsområdet som er til hinder for å gi:			
<input type="checkbox"/> Rammetillatelse	<input type="checkbox"/> Igangsetingstillatelse/ ett-trinns tillatelse	<input type="checkbox"/> Midlertidig brukstillatelse	<input checked="" type="checkbox"/> Ferdiggattest

Ansvarlig for utførelse:	
<input type="checkbox"/> Midlertidig brukstillatelse – Gjenstående arbeider for denne delen av tiltaket frem mot ferdiggattest	
Angi gjenstående arbeider av mindre vesentlig betydning, innenfor den delen av tiltaket det søkes midlertidig brukstillatelse for	
Angi resterende deler av tiltaket hvor det her ikke søkes om midlertidig brukstillatelse	

Ferdiggattest – Det er ikke avdekket feil eller mangler som hindrer ferdiggattest

Bekreftelser	
Det bekreftes at kvalitetssikring er utført og dokumentert i henhold til søknad om ansvarerett og foretakets system.	
<input checked="" type="checkbox"/>	Prosjektering verifisert i samsvar med ytelser i TEK10 alternativt TEK
<input checked="" type="checkbox"/>	Prosjektering verifisert i samsvar med dokumentasjon av løsninger i TEK10 alternativt TEK
<input type="checkbox"/>	Utførelse verifisert i samsvar med produksjonsunderlag.

Erklæring og underskrift	
Foretaket er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap 32, og at det kan medføre reaksjoner dersom det er gitt uriktige opplysninger.	
Dato	Foretakets underskrift
21.03.2013	
	Gjentas med blokkbokstaver
	PAL M BRAUTE



Kvittering for nabovarsel

sendes kommunen sammen med søknaden

Nabovarsel kan enten sendes som rekommandert sending eller overleveres personlig mot kvittering. Ved personlig overlevering vil signatur gjelde som bekreftelse på at varselet er mottatt. Det kan også signeres på at man gir samtykke til tiltaket.

Tiltak på eiendommen

Kommune	Gnr.	Bnr.	Adresse	Eier/fester
Ibestad	88	33	Årsandveien, 9450 HAMNVIK	Jan Egil Jensen

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Opplysningsvesenets Fond, Adresse Postboks 535 Sentrum, 0105 OSLO

Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr. Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2544 0 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____ Dato: _____ Signatur: _____

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Rolf Kristian Roll Konst, Adresse Årsand, 9450 HAMNVIK

Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr. Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2545 3 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____ Dato: _____ Signatur: _____

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Arne Kristensen, Adresse Årsand, 9450 HAMNVIK

Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr. Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2546 7 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____ Dato: _____ Signatur: _____

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Bjørn Willy Kristensen, Adresse Novkollen 2, 9407 HARSTAD

Varsel er sendt rekommandert Poststedets reg.nr. Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2547 5 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____ Dato: _____ Signatur: _____



Kvittering for nabovarsel

sendes kommunen sammen med søknaden

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Linn Hellan Coucheron, Adresse Skarveien, 9450 HAMNVIK

Varsel er sendt rekommandert

Poststedets reg.nr.:

Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2548 4 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____

Dato: _____ Signatur: _____

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Morten Vollen, Adresse Skarveien, 9450 HAMNVIK

Varsel er sendt rekommandert

Poststedets reg.nr.:

Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2549 8 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____

Dato: _____ Signatur: _____

Nabo/eiendom

Ibestad kommune, Gnr. 88, Bnr. 33
Viggo Jensen, Adresse Årsand, 9450 HAMNVIK

Varsel er sendt rekommandert

Poststedets reg.nr.:

Denne del klistres på kvittering
RR 1713 2560 7 NO

Varslet er mottatt

Samtykker i tiltaket

Dato: _____ Signatur: _____

Dato: _____ Signatur: _____

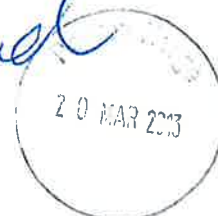
For postverket

Det er per dags dato innlevert rekommandert sending til ovennevnte adressater.

Samlet antall sendinger: ~~7~~ 7

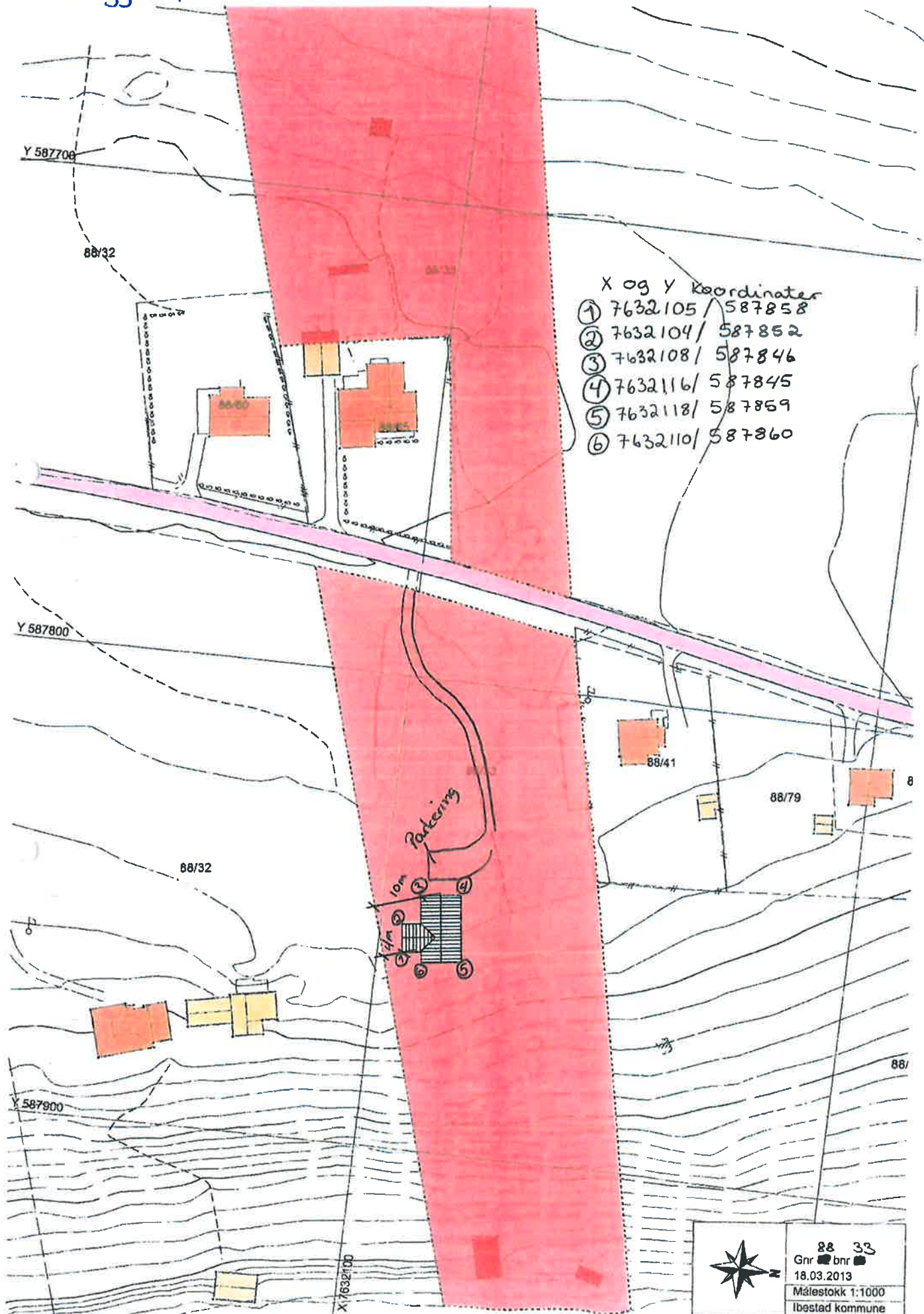
Sign.

Linn Hellan Coucheron



7 - syv

Vedlegg F1



121/15 Godkjenning adm. samarbeidsavtale med Harstad kommune og driftsavtale med Harstad Havn KF

Arkivsak-dok. 14/00057-12
Arkivkode. B
Saksbehandler Trond Hanssen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	121/15
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar å inngå en administrativ samarbeidsavtale med Harstad kommune.
2. Kommunestyret vedtar å inngå en driftsavtale med Harstad Havn KF

Vedlegg:

1. Administrativ samarbeidsavtale, lbestad kommune – Harstad kommune
2. Driftsavtale, lbestad kommune – Harstad Havn KF
3. Ressurskartlegging lbestad kommune
4. Gebyrregulativ Harstad Havn KF
5. Utredning «Havnesamarbeid i Sør-Troms»

Kort beskrivelse av saken

lbestad kommune vedtok i kommunestyret 12.6.2014, sak 20/14, at kommunen skulle delta i prosessen med etablering av et interkommunalt havnesamarbeid i Sør-Troms. Dette IKS'et vil nå ikke bli etablert på grunn av endringer i lov om IKS, og lbestad kommune ønsker istedenfor å etablere et administrativt vertskommunesamarbeid med Harstad kommune, og en ren driftsavtale med Harstad Havn KF som ivaretar kommunens lovmessige forpliktelser og oppgaver etter Havne- og farvannsloven. (HFL)

Fakta i saken

Fakta i saken framgår av utredningen under.

Vurdering

lbestad kommune har ikke ressurser til å etablere en egen havneadministrasjon for å følge opp HFL's bestemmelser. Om kommunen selv skulle gjøre dette ville det krevd store investeringer, både i personell og materiell. Viser her til Harstad Havns utredning av februar 2014.

lbestad kommune vedtok i kommunestyret 12.6.2014, sak 20/14, at kommunen skulle delta i prosessen med etablering av et interkommunalt havnesamarbeid i Sør-Troms. Dette IKS'et blir nå ikke etablert på grunn av endringer i lov om IKS som gjør slike samarbeidsformer ugunstig.

I stedet for IKS er nå vertskommunesamarbeid det mest gunstige og aktuelle samarbeidsmiddel, ikke minst på grunn av at ved et slikt samarbeid er det mye enklere å trekke seg ut av et samarbeid om en eller begge partene ikke ser seg tjent med å fortsette dette.

Ibestad kommune ønsker derfor å etablere et administrativt vertskommunesamarbeid med Harstad kommune, og en ren driftsavtale med Harstad Havn KF som ivaretar kommunens lovmessige forpliktelser og oppgaver etter HFL.

Et slikt samarbeid vil etter administrasjonens skjønn gi et positivt løft for kommunens havner og kaier. Dette både med tanke på driftsvedlikehold og innkreving av avgifter og vederlag etter HFL.

Samtidig, og viktigst av alt, så vil Ibestad kommune drifte sine havner og kaier etter HFL og en lovmessig.

Helse og miljø:

Ingen konsekvenser på dette stadiet i saken, men kan få stor betydning for å sikre hav- og kystmiljøet.

Personell:

Ingen konsekvenser på dette stadiet i saken.

Økonomi:

Det vil gi en økonomisk konsekvens ved inngåelse av disse avtalene. Denne er skriftliggjort i disse. Den økonomiske konsekvensen er relatert til avgifter og vederlag, samt driftsvedlikehold. Konsekvensen i den daglige drift vil sannsynligvis bli et nullspill for kommunen da driften i utgangspunktet vil bli finansiert gjennom anløpsavgift og vederlag etter HFL. Disse kostnadene blir i dag tatt direkte over driftsbudsjettet.

Ekstraordinært vedlikehold, tyngre vedlikehold og investeringer er fremdeles Ibestad kommunes ansvar etter inngåelse av avtalene.

Rådmannens konklusjon:

Rådmannen mener at kommunen ikke har mulighet, verken økonomisk eller personellmessig, å drifte våre havner og kaier etter Havne- og farvannsloven. I en kystkommune med havet som vår viktigste ressurs i verdiskapingen er det av den største betydning at våre havner og kaier blir ivaretatt og driftet på en profesjonell og lovmessig riktig måte. Rådmannen anbefaler kommunestyret å inngå forelagte administrative samarbeidsavtale med Harstad som vertskommune og forelagte driftsavtale med Harstad Havn KF som driver.

Vedlegg til sak



14/00057.doc



Havnesamarbeid i
Sør-Troms.pdf

SAMARBEIDSAVTALE

Administrativt vertskommunesamarbeid om ivaretagelse av enkelte oppgaver etter Havne- og farvannsloven i Ibestad kommune

1. Avtaleparter

Vertskommune: Harstad kommune
Samarbeidskommune: Ibestad kommune

2. Om samarbeidsavtalen

Denne avtalen gjelder midlertidig administrativt vertskommunesamarbeid om ivaretagelse av enkelte oppgaver etter Havne- og farvannsloven med hjemmel i lov av 17.04.2009 nr 19 om havner og farvann (Havne- og farvannsloven) § 10 jf. lov om kommuner og fylkeskommuner av 25.09.1992 nr 107 (kommuneloven) § 28-1a og organisert etter kommuneloven § 28-1b.

Avtalen innebærer at samarbeidskommunen delegerer til vertskommunens administrasjon å utføre oppgaver og treffe avgjørelser i de typer av saker og tjenestoområder som inngår i avtalen. Alminnelige regler for delegasjon gjelder. Delegert myndighet betyr ikke at samarbeidskommunen gir fra seg eller overfører myndigheten, samarbeidskommunen kan når som helst trekke den delegerte myndigheten tilbake eller utøve denne selv, jmfør de generelle prinsipper for delegering i kommuneloven.

Harstad kommune sine oppgaver i medhold av denne avtale skal ivaretas av Harstad Havn KF.

Deltakerkommunene legger til grunn at denne avtale gjelder offentlig-offentlig samarbeid, eller såkalt horisontalt samarbeid med formål om å sikre utførelse av offentlige oppgaver hvorved avtalens innhold i seg selv ikke kommer under reglene om offentlige anskaffelser.

3. Avtalens formål

Formålet med avtalen er at Vertskommunen skal ivareta enkelte nærmere definerte oppgaver etter Havne- og farvannsloven for Samarbeidskommunen.

Samarbeidskommunen delegerer vedtakskompetansen knyttet til de definerte ansvarsområder til Vertskommunen. Kommunestyret i Samarbeidskommunen skal gi instruks til egen administrasjonssjef om delegasjon til administrasjonssjefen i Vertskommunen, jf. kommuneloven § 28-1b.

Harstad kommune er som Vertskommune ansvarlig for administrasjon og drift av samarbeidet beskrevet i denne kontrakt. Harstad Havn KF skal ivareta de funksjonene som delegeres i medhold av denne avtale.

4. Tidspunkt for overføring av oppgaver og myndighet

Det interkommunale samarbeidet etter denne avtale trer i kraft

5. Oppgaver og ansvar

Vertskommunen ved Harstad Havn KF forplikter seg innenfor avtalens virkeområde og etter delegert myndighet fra Samarbeidskommunen, å utføre alle de oppgaver som følger av denne avtale.

Samarbeidskommunen fastsetter årlig avgifts- og gebyrregulativ etter forslag fra Harstad Havn. Det forutsettes at avgifts- og gebyrregulativ er lik for samarbeidskommune og vertskommune.

6. De konkrete oppgaver som overføres

(a) Disposisjonsrett og innkreving av avgift og vederlag etter Havne- og farvannsloven §§ 23, 24 og 25.

Harstad Havn KF skal overta disposisjonsrett over kommunale havneinnretninger og skal samtidig besørge innkreving av anløpsavgift, vederlag for betaling av havneforetakets tjenester og bruk av de installasjoner og innretninger havneforetaket disponerer eller eier. Disse skal, sammen med øvrige inntekter og overføringer, innbringe det som er nødvendig for at havneforetaket skal kunne dekke sine utgifter og oppfylle sine forpliktelser.

Kommunale avgiftsinntekter innkrevet med hjemmel i Havne- og farvannsloven (anløpsavgift), og vederlag som betales for havneforetakets tjenester, tilhører havnekapitalen. Havnekapitalen skal forvaltes etter Havne- og farvannslovens regler og kan bare brukes til havnevirksomhet.

Det fastsettes nærmere retningslinjer for eventuell fordeling av avgifter/vederlag dersom de dekker både Samarbeidskommune og Vertskommune.

Vertskommunen ved Harstad Havn KF ivaretar løpende enkelt driftsvedlikehold som f. eks. fending, maling, treverk, belysning, m.v. på havneinnretningene slik de er i dag, og etter nærmere avtale og spesifikasjoner. Vedlikeholdet omfatter vanlig vedlikehold og ikke ekstraordinært vedlikehold som følge av eksempelvis hardværskade, skader forårsaket av fartøy og lignende. Tyngre vedlikehold og investeringer er alltid samarbeidskommunens ansvar.

(b) Tilsyn med private og offentlige havner og havneinnretninger etter Havne- og farvannsloven § 40, tredje ledd

Det skal føres hensiktsmessig tilsyn med private og offentlige havner og havneinnretninger i Ibestad kommune.

(c) Føring av havnedata og statistikk

(d) Tilsyn med kommunale farleder, unntatt i definert hoved- og biled

(e) Forberedende saksbehandling av alle tiltak i sjøområdet etter Havne- og farvannsloven

Harstad havn skal utøve forberedende saksbehandling av alle tiltak i sjøområdet i medhold av Havne- og farvannsloven. Dokumentasjon sendes deretter Ibestad kommune.

7. Vederlag

Harstad Havn KF avregner vederlag årlig. Det samlede vederlag består av:

- (i) Mottatte avgifter etter Havne- og farvannsloven. Det presiseres for ordens skyld at partene er enige om at avregning av anløpsavgift etter Havne- og farvannsloven ikke skal overstige faktiske kostnader forbundet med dette, jf. forskrift fra Kystverket.
- (ii) Vederlag for bistand etter punkt 6 (e) tilsvarer mottatte gebyrer i henhold til havneregulativet som er fastsatt av Samarbeidskommunen, likevel slik at vederlaget betales av Ibestad kommune som igjen har rett til å kreve eventuelt gebyr fra søker.

8. Styringsdialog og samarbeidsmøter

Vertskommunen ved Harstad Havn KF skal holde samarbeidskommunen løpende underrettet om alle vesentlige hendelser og vedtak.

Harstad Havn KF innkaller årlig til samarbeidsmøte for å diskutere og evaluere samarbeidsordningen, legge frem havneavregningen og diskutere strategi. Det kan kalles inn til ekstra møter dersom det anses nødvendig av noen av partene.

9. Endringer i avtalen

Eventuelle endringer i denne avtale gjøres skriftlig ved enighet mellom partene.

10. Oppsigelse eller avslutning av ordningen

Dersom en kommune ønsker å avslutte samarbeidet, må melding om dette være gjort skriftlig senest 1.5. inneværende år for å kunne tre ut 31.12 samme år.

11. Tvister

Tvister vedrørende forståelsen av avtalen skal søkes løst ved forhandlinger.

Twist som måtte oppstå mellom deltakerkommunene med utspring i avtalen skal, dersom de ikke kan løses ved forhandlinger, løses ved de alminnelige domstoler. Alminnelige vernetingsregler gjøres gjeldende.

For Harstad kommune

Dato:

Navn:

Signatur:

For Ibestad kommune

Dato:

Navn:

Signatur:

Tiltres av Harstad Havn KF

Dato:

Navn:

Signatur:



Harstad Havn KF
Sjøvelen naturligst i Norge

SAK 121/15
V2

Driftsavtale mellom

Ibestad Kommune

Og

Harstad Havn KF

1. Kontaktinfo Harstad Havn KF

Navn	Harstad Havn KF
Adresse	Rik. Kaarbøs gt. 2, 9401 Harstad
Ansvarlig	Ivar F. Hagenlund
Kontaktperson	havnevakta
e-post	havnevakta@harstad.kommune.no
Telefon	77 00 12 12
e-post adm.	harstadhavn@harstad.kommune.no
Tlf. sentralbord	77 00 12 10

2. Kontaktinfo Ibestad Kommune

Navn	Ibestad kommune
Adresse	9450 Hamnvik
Ansvarlig	Roe Jensen
Kontaktperson	Bjørnar Johansen
e-post	bjornar.johansen@ibestad.kommune.no
Telefon	995 69 988
e-post adm.	postmottak@ibestad.kommune.no
Tlf. sentralbord	77 09 90 00



Driftsavtale

Ibestad kommune og Harstad Havn KF

1. Det vises til «*SAMARBEIDSAVTALE om Administrativt vertskommunesamarbeid om ivaretagelse av enkelte oppgaver etter Havne- og farvannsloven i Ibestad kommune*» som regulerer ansvarsforholdene mellom de to kommunene om havnesamarbeid.
2. Basert på samarbeidsavtalen inngås det herved driftsavtale mellom Harstad Havn KF og Ibestad kommune som skal regulere driften på offentlige kaier og havneområder på Ibestad.
3. I driftsavtalen inngår det at Ibestad kommune, i tråd med det som har vært vanlig kommunal praksis, ivaretar:
 - Brøyting, strøing og feiing av kaier, tilstøtende bakarealer og områder og tilkomst til disse
 - Vedlikehold av de nødvendige lysmaster, pæreskift, og strøabonnementer som må til for å få belysning på driftsområdene
 - Drift av vannrom inklusive vannabonnementer, slanger og nødvendige rørleggertjenester
 - Renovasjon.
4. i driftsavtalen inngår det at Harstad Havn KF ivaretar:
 - løpende enkelt driftsvedlikehold som f eks fending, maling, treverk, belysning, m.v. på havneinnretningene etter nærmere avtale og spesifikasjon. Tyngre vedlikehold og investeringer er eierkommunens ansvar.
 - Tilsyn med private og offentlige havner og havneinnretninger etter havne- og farvannsloven § 40, tredje ledd
 - Føring av havnedata og statistikk
 - Tilsyn med kommunale farleder, unntatt i definert hoved- og biled
 - Forberedende saksbehandling av alle tiltak i sjøområdet
 - Innkreving av avgifter og vederlag i h t havne- og farvannslovens bestemmelser og all økonomiforvaltning i forbindelse med dette.
5. For nærmere beskrivelser av havneinnretningene i kommunen vises det til **vedlegg 1 «Ressurskartlegging Ibestad kommune»**.
6. Harstad Havn KF skal kostnadsfritt kunne disponere de offentlige kaiene, arealene som er regulert til havneformål, og ha de nødvendige tilganger til å komme seg til og fra kaier og områder.
7. Som kompensasjon for denne driftsavtale betaler Harstad Havn KF til Ibestad kommune årlig 50 % av inntektene fra kaivederlag, varevederlag, vognvederlag, eller andre inntekter fra leie av havneareal, m.v. som genereres av kaiene og havnearealene i Ibestad kommune.
8. Driftsavtalen gjelder med virkning fra 01.01.2016, og er gyldig inntil en av partene sier den opp skriftlig. Oppsigelsestid er 3 – tre – måneder.



Harstad Havn KF

Sjøvelen naturligst i Norge

9. Alle avgifter og vederlag fastsettes årlig av havnestyret i Harstad og fremgår av «Priser og vilkår for bruk av Harstad Havn KF». Havneregulativet er offentliggjort på Harstad Havn KFs hjemmesider, www.harstadhavn.no. Prisene reguleres 1. januar hvert år i tråd med endringene i regulativet til Harstad Havn KF.
10. Avregning og utbetaling av kompensasjon til Ibestad kommune for de ytelser som er beskrevet i denne avtalen skjer hvert kvartal, etterskuddsvis.
11. Avtalen utstedes i to eksemplarer hvor hver av partene beholder ett hver.

Harstad, den2016

Harstad Havn KF

Ibestad kommune

Ressurskartlegging Ibestad kommune

Engenes

Det er flere private kaier i området. (Markert med gult) Kan dere komme med kort beskrivelse, bruks og eier forhold på de private kaiene på Engenes.

Moloen driftes av Kystverket, Engenes er klassifisert som en statlig fiskerihavn

Kaiene innenfor de offentlige eies og driftes av Kleiva Fiskefarm.

Det er søkt Kystverket om utvidelse av Havnen.



Navn	Lengde	bredde	Dybde	type kai	Posisjon
Engenes Trekai	35m	5 ?		Tre	N68° 55' 30"E17°07'23"

Beskrivelse: En god trekai, anmerkninger i Safe Control: Redningsledere må utbedres, fortøyningsstolpe akse 6-6 må forsterkes og kantlist løs enkelte plasser. **Utbedret.**

Utbedringer kostnads estimerte til kr 8000,-



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Grunt ved kai, Ikke oppmålt.**
- ✓ Hvem eier/disponerer bygget på kaien? **Tone Rasmussen**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Fiskebåter inn og ut med utstyr.**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien? **På bygget**
- ✓ Er det belysning på kaien? **Bygget**
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.) **Brøytes av kommunen med traktor**
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget? **Nei**
- ✓ Er avvikene i Safe Control utbedret? **Ja**

Navn	Lengde	bredd	Dybde	type kai	Posisjon
Engenes Spuntkai	59m	7,3	?	Spunt	N68° 55' 30"E17°07'23"

Beskrivelse: En solid spunt kai med betong og asfaltdekke, kledd med treglidere i fronten.
 Anmerkninger i Safe Control: Bør opprettes redningsbøyer og redningsledere må utbedres

Utbedringer kostnads estimerte til kr 8000,-



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Nei**
- ✓ Hvem eier byggene og flytebrygge? **Drives av Bjørn Aspdal (Kro/utleieleiligheter, Fiskecamp)**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Oppdrett og fiskebåter**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien? **JA**
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)**Strøm, vann og Brøyting er kommunalt.**
- ✓ Er det belysning på kaien? **På bygget og mater**
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget? **Nei**
- ✓ Er avvikene i Safe Control utbedret? **Ja, mangler livbøyer**

Det er et privat bunkersanlegg på kaien som driftes av Småbåthavnen

Navn	Lengde	bredde	Dybde	Styrke	type kai	Posisjon
Engenes Hurtigbåtkai	61,5	8,5	?	AT 4,5t	Tre	N68° 55' 30"E17°07'23"

Beskrivelse: En slitt trekai, skade på hovedbjelker og kaidekke, det er også råteskade og sprekker i pilarer. Slitedekke bør byttes og det mangler redningsleidere.

Utbedringer kostnads estimerte til kr 83000,-



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Oversikt over dybden ved kai?
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien?
- ✓ Er det belysning på kaien?
- ✓ Er det noen ekspeditør på kaien?
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)
- ✓ Er avvikene i Safe Control utbedret og hvis ikke, hvordan stiller lbestad kommune seg til å få gjort de nødvendige utbedringene av denne kaien?

Kaien er privat og eies av Rune Normann. Kaien benyttes i tillegg til Hurtigbåttrafikk til Lossing av grus oll.

Navn	Lengde	bredde	Dybde	type kai	Posisjon
Sørvik Fergekai	45	3	?	Tre	N68° 47' 56" E17°12'40"

Beskrivelse: En falleferdig trekai. Anmerket som trafikkfarlig av Safe Control.

Utbedringer kostnads betydelig men ikke estimerte.



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Hva skal vi gjøre med denne kaien?
- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Nei**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Brukes av Arvesen brønnbåter under opplag**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien?
- ✓ Er det belysning på kaien?
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget?

NB: Innspill fra Bjørnar Johansen, hvis ikke Kleiva Fiskefarm ønsker å overta den som den er, må den fjernes.

Navn	Lengde	bredde	Dybde	type kai	Posisjon
Hamnvik Fergekai	55	4	?	Tre	N68° 46' 30"E17°10'52"

Beskrivelse: En falleferdig trekai. Anmerket som trafikkfarlig av Safe Control.

Utbedringer kostnads betydelig men ikke estimerte.



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Hva skal vi gjøre med denne kaien?
- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Nei**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Benyttes av Frantzen jr.**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien? **Strøm(betales av rederi)**
- ✓ Er det belysning på kaien? **ja**
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)
Brøytes av kommunen.
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget? **Ja**
- ✓ Hvem drifter/eier flytebryggeanlegget og moloen? **Privat anlegg**

NB: Innspill fra Bjørnar Johansen, hvis ikke Frantzen jr. ønsker å overta den som den er, må den fjernes.

Hamnvik

Det er flere private kaier i området. Kan dere komme med kort beskrivelse, bruks og eier forhold på de private kaiene i Hamnvik.



Området fra mollo til dypvannskaien eies av verkstedet. Ibestad brygge /slippen V/Eldar Morhaug. moloen er kommunal, privat båtforening. Brøytes av båtforeningen og lysene holdes av kommunen.

Navn	Lengde	bredde	Dybde	type kai	Posisjon
Breivoll kai	50	7,8	?	betong	N68° 45' 33"E17°09'11"

Beskrivelse: En solid betong kai noe rustgjennomslag, redningsleider må byttes ut. vann

Utbedringer kostnads estimerte til kr 12000,-



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Nei (ca 6m)**
- ✓ Hvem eier byggene, flytebrygge og moloen? **Bygg, Breivoll marine produkter, Multikon. Flytebryggene , Breivoll småbåtforening . Molo, lbestad Kommune.**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Ligge kai for oppdrett og tas inn trevirke.**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien? **Ja Driftes av Breivoll marine produkter**
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)**Brøytes av kommunen, Lysene er privat men pærene skiftes av kommunen.**
- ✓ Er det belysning på kaien? **Ja**
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget? **Nei**
- ✓ Er avvikene i Safe Control utbedret? **Nei**

Mangelfull fending, mangler ledere og kaikantlist.

Navn	Lengde	bredde	Dybde	type kai	Posisjon
Kai Bolla	20	5,5	?	Betong	N68° 50'15"E17°04'16"

Beskrivelse: En grei betongkai. Skade og mangler deler av kaiskinne det er ingen redningsbøyer på kaien.

Utbedringer kostnads estimerte til kr 39000,-



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Ikke målt**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Alden og noen fiskebåter**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien? **Ja, kommunal strøm og vann**
- ✓ Er det belysning på kaien? **Ja**
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)**Av Kommunen**
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget? **Nei**
- ✓ Er avvikene i Safe Control utbedret? **Nei**

Bolla

Det er flere private kaier i området. Kan dere komme med kort beskrivelse, bruks og eier forhold på de private kaiene og moloen på Bolla.



Kystverket drifter moloen (Statlig fiskerihavn)

Lars Jonsen (Eier Kyst) har kaien rett sør for den offentlige.

Den gamle rekefabrikken eies av Rolla Seafood.

Kommunen har lysene på moloen.

Navn	Lengde	bredde	Dybde	type kai	Posisjon
Kai Rollnes	137	6	?	Trekai	N68° 51'50"E17°02'29"

Beskrivelse: en grei trekai. Skader i slitelaget og kantlist betong. Tretrapp bør utbedres eller fjernes. Utbedringer kostnads estimerte til kr 57000,-



Uavklarte spørsmål:

- ✓ Oversikt over dybden ved kai? **Nei**
- ✓ Hvilken trafikk er det ved kaien i dag? **Alden**
- ✓ Er det tilgang til strøm eller vann på kaien? **Strøm**
- ✓ Hvem eier/drifter flytekaien? **Butikkens Venner (lokal forening)**
- ✓ Er det belysning på kaien? **Ja kommunalt**
- ✓ Hvordan driftes kaien i dag?(brøyting kontrakt, strøm abonnement, vann abonnement, oll.)**Brøytes etter behov.**
- ✓ Er det gjort noen avtaler for bruk av kaianlegget?
- ✓ Er avvikene i Safe Control utbedret? **Nei**

Kaien har nye skader etter «Alden» og Stormen «Ole» Ytterste del vurderes og rives.

SAK 121/15
V4



Harstad Havn KF

Sjøveien naturligst i Norge

Priser og vilkår for bruk av HARSTAD HAVN



GJELDER FRA 01.01.15



Harstad Havn KF

Sjøveien naturligst i Norge

INFORMASJON

Sentralbord	77 00 12 10
Havnevakt	77 00 12 12/mob 957 73 644
VHF	Kanal 12/16

E-post	harstadhavn@harstad.kommune.no
E-post havnevakt	havnevakta@harstad.kommune.no
Hjemmeside	www.harstadhavn.no

Havnekontoret har følgende åpningstider:

Mandag - fredag:	kl. 08:00 – kl. 15:30
Lørdag - søndag	stengt

Utenfor åpningstiden kan Havnevakta nås på telefon 77 00 12 12

INFORMASJON	2
Del 1	5
1.1. Bakgrunn	6
1.2. Generelle bestemmelser	6
1.2.1 Formål og hjemmel.....	6
1.2.2 Straffansvar	6
1.2.3 Merverdiavgift.....	6
1.3. Prispolitikk	7
1.4 Betaling for bruk av infrastruktur	7
1.4.1.1 Beregning av kaileie.....	7
1.4.1.2 Kaileie	7
1.4.1.3 Fritak kaileie	8
1.4.2. Vederlag for bruk av sjøområder	8
1.4.3 Tilgang til kaiområdene for å tilby havnerelaterte tjenester	8
1.4.4 Varevederlag	8
1.4.4.1 Vederlag for overliggende varer.....	9
1.4.4.2 Beregningsgrunnlag for varevederlag	9
1.4.4.3 Fritak for varevederlag	9
1.4.4.4 Oppkrevningsbestemmelser	9
1.4.4.5 Ansvar for betaling og inndrivelse av vederlag, kaileie, anløpsavgift og tjenester	9
1.4.5 Vederlag for landverts transport	10
1.4.5.1 Terminalvederlag.....	10
1.4.5.2 Vognvederlag	10
1.4.5.3 Særskilte avtaler	10
1.4.5.4 Parkering	10
1.4.6 Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser, småbåtplasser, div.	10
1.5. Gebyr for kostnadsdekning	11
1.5.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon	11
1.5.1.1 Hjemmel	11
1.5.1.2 Systembeskrivelse	11
1.5.1.3 Beskrivelse av gebyrsystemet	11
1.5.1.4 Oljeavfall, lasterester og kloakk	11
1.5.1.5 Avfall.....	11

1.5.1.6 Avfallshåndtering.....	12
1.5.1.7 Mottaksanleggenes plassering.....	12
1.5.2 ISPS-gebyr	12
1.5.2.1 Generelt.....	12
1.5.2.2 Sikkerhetsgebyr	13
1.5.2.3 Hente/levere last eller utstyr	13
1.5.2.4 Vederlag for adgangskort	13
1.6. Salg av varer og tjenester	14
1.6.1 Vannleveranse til skip.....	14
1.6.2 Fortøyning	14
1.6.3 Strøm	14
1.6.4 Leie av arbeidskraft	14
1.6.5 Leie av havnebåten.....	14
1.6.6 Leie av Anleggsmaskin.....	14
Del 2.	15
2.1.1 Beregning av anløpsavgift	16
2.1.2 Fritak for anløpsavgift	16
2.1.3 Ankomstmelding/forhåndsmelding	16
Del 3.	17
3.1 Generelt	17
3.2. Betaling for bruk av infrastruktur	18
3.2.1 Kaileie	18
3.2.2 Anløpsavgift	18
3.2.3 Vederlag for bruk av sjøområder	18
3.2.4 Vederlag for bruk av mobilkran og kran på bil.....	19
3.2.5 Varevederlag	19
3.2.6 Vederlag for landverts transport	19
3.2.6.1 Terminalvederlag.....	19
3.2.6.2 Vognvederlag.....	20
3.2.7 Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser, småbåtplasser, div.....	20
3.2.7 Saksbehandlingsgebyr.....	21
3.3.1 Avfallsgebyr/Skipsrenovasjon	21
3.3.2 ISPS-gebyr	21
3.3.3 Vederlag for adgangskort	21

3.4.1 Vannleveranse til skip	22
3.4.2 Levering av strøm	22
3.4.3 Leie av arbeidskraft.....	22
3.4.4 Leie av havnebåten "Astrid"	22
3.4.4 Leie av havnebåten "Ann Sylvi"	22
3.4.5 Leie av Hjullaster	23

Del 1

Forretningsbetingelser



Cruisebåtanløp ved Harstad Terminal 1

1.1. Bakgrunn

Harstad Havn KF (HH) har som formål å utføre havne- og havnerelaterte tjenester på forretningsmessig basis. HH sin virksomhet er basert på tjenesteførelse i samspillet skip/havn, kjøretøy/båt, utleievirksomhet av lager, kontorer, kaier og kaiområder. HH er eid 100% av Harstad kommune

HH disponerer offentlige kaier, arealer, lagerbygg, kontorbygg og terminalbygg. HH driver utleie, både kortvarig og langvarig, av disse eiendommene og kaianleggene. Dessuten forestår Harstad Havn KF på forretningsmessig basis den løpende bruk av anleggene.

De forskjellige kaiområdene er sikret i h t ISPS krav (International Ship and Port Facility Security Code).

I tillegg kan HH påta seg å gjennomføre en rekke ulike tjenester:

- Maritim koordinering
- Kaiervisning
- Informasjon om ulike tjenestetilbud
- Levering av vann
- Levering av strøm
- Avfallshåndtering
- Fortøyningstjenester
- Havnebåt (slepeoppdrag, los, oljevernberedskap, osv.)
- Andre tjenester etter behov

1.2. Generelle bestemmelser

1.2.1 Formål og hjemmel

Anløpsavgift skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøareal.

"Vilkår for bruk av Harstad Havn" omhandler regelverk og retningslinjer for Harstad Havn KF. Retningslinjer for prisfastsetting er fastsatt med hjemmel i lov 2009-04-17 nr. 19 (Lov om havner og farvann) og FGD forskrift av 20.12.2010 nr. 1762 (Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift).

1.2.2 Straffeansvar

Med bøter straffes etter § 62 i Lov om havner og farvann den som forsettlig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte vederlag.

1.2.3 Merverdiavgift

Merverdiavgiften reguleres til en hver tid etter lov om merverdiavgift med forskrifter.

Alle priser, avgifter og vederlag (tjenester), er å anse som eksklusiv merverdiavgift dersom ikke annet fremgår i regulativet. Mva. belastes etter merverdiavgiftsloven av 19. Juni 1969 nr. 66 og med senere endringer, jf. St.prp. nr. 1 (2000-2001) Skatte-, avgifts- og tollvedtak.

Som en hovedregel kan sies at utenlandske fartøyer som kommer fra utenlandske havner, samt orlogsfartøy og statsfartøy med en bestemt virksomhet, er fritatt fra merverdiavgift på avgifter og tjenester.

1.3. Prispolitikk

HH har en prispolitikk som til enhver tid søkes tilpasset det markedet foretaket opererer i. Det er et mål å utnytte arealer, kaianlegg og yte tjenester på en best mulig måte for å dekke kundenes behov innenfor de rammebetingelser som er satt av eieren av Harstad Havn KF.

1.4 Betaling for bruk av infrastruktur

1.4.1.1 Beregning av kaileie

Kaileie beregnes på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969. For fartøy som ikke er målt, fastsettes tonnasje av Harstad Havn KF.

1.4.1.2 Kaileie

Kaileie er skipets betaling for bruk av kaier som eies av Harstad Havn KF. Kaileie består av to elementer: Det betales for hver gang skipet legger til kai og hvor lenge skipet ligger til kai. Kaileie dekker ikke bruk av kai- og bakområder i forbindelse med eventuell lasting/lossing.

Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for 1/2 døgn. Det betales dog alltid kaileie for minst ett døgn.

Fartøyer som kun anløper for service, uten å laste eller losse, eller tar om bord skipsfornødenheter eller passasjerer, og liggetiden er mindre enn 2 timer, betaler ¼ kaileie. Det samme gjelder dersom fartøyet anløper kun for 1 kolli, hastefrakt, og liggetiden er under 1 time.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien. Hvis fraværet fra kaien er over 3 timer, skal det skje fradrag i den beregnede liggetid med den tid fartøyet har vært borte fra kaien. Skifter et fartøy fra en plass ved offentlige kaier til en annen uten i mellomtiden å ha vært utenom avgiftsområdets grenser, blir liggetiden å beregne som om fartøyet hadde ligget ved kaien uten avbrytelse.

Havnestyret kan bestemme at det betales kaileie bare for et bestemt antall anløp i løpet av en kalendermåned. Det kan også fastsettes månedsavgift.

Fritidsbåter som er hjemmehørende i havna, betaler kaileie fastsatt pr. år når Harstad Havn har hatt eller har utgifter til havneanlegg eller fortøyningsinnretninger for disse fartøy eller bekoster nødvendig oppsyn. Avgiften fastsettes pr. fartøy og størrelsen fastsettes under hensyntagen til havnekassens utgifter, båt plassens beliggenhet og fartøyets størrelse. Dersom havneanlegg eller fortøynings-innretninger utleies til og administreres av en båtforening, fastsettes en bestemt leiesum pr. år som betales av vedkommende båtforening.

Et fartøy som ligger utenfor et annet fartøy (eller andre fartøy), og har forbindelse med land over dette (disse) skal betale full kaileie etter bestemmelsene her.

Havnestyret kan vedta rabattordninger. Disse skal i så fall være kostnadmessig begrunnet.

1.4.1.3 Fritak kaileie

Havnestyret delegerer til havnesjefen å avgjøre om påløpt kaileie nedsettes eller ettergis.

1.4.2. Vederlag for bruk av sjøområder

Dette omfatter kommunens sjøareal. Det forutsettes at plassering avtales med havnevakta i HH. Pris for slik plassering fastsettes ut fra fartøyets størrelse og uavhengig om fartøyet benytter anker eller ikke. Fartøyet betaler også i tillegg til anløpsavgift, kr 210,- pr anker pr døgn eller del av døgn.

1.4.3 Tilgang til kaiområdene for å tilby havnerelaterte tjenester

Firma som ønsker fast tilgang til kaiområdene som disponeres av HH for å etablere havnerelaterte tjenester, må ha tillatelse fra HH (gjelder f.eks. fortøyningstjenester, lasting/lossing, vektertjenester, avfallstjenester, tankspyling osv.). HH vil foreta en vurdering av om tjenestene er i samsvar med kompetansemessige og sikkerhetsmessige krav.

1.4.4 Varevederlag

Varevederlag er varens betaling for bruk av kaier og arealer, og betales av alle varer som fraktes med skip til eller fra havna, og som føres over offentlige kaier og arealer.

For varer som ankommer havna i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges varevederlag kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet erlegges dog varevederlag ved utgående.

Varevederlag kan pålegges varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kaien, hvis et av fartøyene ligger ved denne. Varevederlag kan i så fall ikke oppkreves med mer enn en tredjedel av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.

Varevederlag dekker lagring av varer på kai, anvist areal eller innretning disponert av Harstad Havn KF inntil 48 timer etter endt lossing eller inntil 48 timer før lastingen av skipet tar til. Intet må opplegges på havnens kaier, arealer eller lager uten havneadministrasjonens tillatelse, brudd på varslingsbestemmelsen medfører fullt vederlag.

Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker. For utgående varer påhviler varevederlag vareavsender. Dette skal dog ikke være til hinder for at varevederlag ved innenriks forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom vederlaget innberegnes i frakten.

I forbindelse med bruk av Harstad Havns kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å rapportere og oppkreve varevederlag mot særskilt godtgjørelse. For denne tjenesten gis det en godtgjørelse på 10 % av oppkrevd varevederlag ved innbetaling innen 30 dager.

Harstad Havns revisor skal gis nødvendig adgang til kontroll av oppkreving og innbetaling av vederlag. Havnesjefen har adgang til å foreta kontroll eller stikkprøver.

Mottaker og avsender av gods, ekspeditører, fartøysførere og andre som direkte eller indirekte formidler trafikk fra, til eller innen kommunens sjøareal, er forpliktet til å gi

havnemyndighetene oppgaver over godsets art, mengde, avsendelses- eller bestemmelsessted, passasjerantall m.v.

1.4.4.1 Vederlag for overliggende varer

Varer eller gods skal bare legges på de steder som havnevakta anviser.

Varer som opplosses på Harstad Havns arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge vederlagsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen. For varer som blir liggende lenger enn 48 timer, uten at dette avtales med Havnevakta, betales for den overstigende tid ekstra vederlag.

Havnesjefen kan, om han finner det nødvendig, kreve opplossene varer avhentes før utløpet av den avgiftsfrie tid (48 timer). Herunder skal det så vidt mulig påsees at de varer som har ligget lengst, avhentes først.

Opplagsvederlag for utgående varer er den samme som for inngående varer.

Harstad Havn KF er uten ansvar for de varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

Varer som ligger på kaier eller skur uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottakers eller avsenders regning.

Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Harstad Havn selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

1.4.4.2 Beregningsgrunnlag for varevederlag

Volumgods, med ukjent vekt, regnes om til vektenhet, 1 m³ ikke mindre enn 1/3 tonn. (Jfr. Forskrift 2004-12-06-1699. Ikrafttredelse 2006-01-01).

1.4.4.3 Fritak for varevederlag

- passasjerers bagasje
- proviant, olje og skipsfornødenheter som innlastes til fartøyets eget behov

1.4.4.4 Oppkrevningsbestemmelser

I forbindelse med bruk av Harstad Havns kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å oppkreve vederlag mot særskilt godtgjørelse.

For varer som losses eller lastes utenom ekspeditør, plikter fartøyets fører å gi oppgaver eller sende fraktbrev over gods til Harstad Havn innen 24 timer før ankomst. Harstad Havn vil fakturere varemottaker eller vareavsender i henhold til mottatte oppgaver.

Havnesjefen har adgang til å foreta kontroll ved stikkprøver og kan forlange og få oversendt manifest, fraktbrev og lignende.

1.4.4.5 Ansvar for betaling og inndrivelse av vederlag, kaileie, anløpsavgift og tjenester

For havneavgift av fartøy er rederen ansvarlig for betalingen. Fartøyet kan holdes tilbake inntil skyldig avgift er betalt eller sikkerhet er stillet. For havneavgift av varer er mottakeren ansvarlig ved inngående og avskiperen ved utgående forsendelse. For

inngående last som ikke går gjennom megler, er skipets fører pliktig til å oppgi mottaker. Skyldig havneavgift både av fartøy og vare er tvangsgrunnlag for utlegg. Ved betaling av havneavgift etter forfall, svares morarente etter lov om renter ved forsinket betaling m.m.

I henhold til § 62 i Lov om havner og farvann kan den som forsettlig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte havneavgifter straffes med bøter.

1.4.5 Vederlag for landverts transport

1.4.5.1 Terminalvederlag

Varer som transporteres landverts, og hvor havnas arealer eller varelager benyttes til på- , avlastning eller omlasting, skal betale vederlag etter samme satser og regler som bestemt for varevederlaget. Dette gjelder også for varer som pålastes, avlastes eller omlastes på festede arealer.

Fritatt for dette vederlag er varer som belastes med ordinært varevederlag.

1.4.5.2 Vognvederlag

Alle godstransporterende kjøretøy som bruker Harstad Havns vegger, arealer i havneterminalene skal betale parkering/vognvederlag. Dette gjelder også for tilhengere m.v. som parkerer på havnas arealer.

Unntatt er de som etter nærmere avtale med Harstad Havn er gitt fritak for dette. Kjøretøy som parkerer på festede arealer betaler kun ett vederlag per innkjøring, selv om oppholdet strekker seg over flere døgn. Det betales også vognvederlag for tomme kjøretøy som anløper havneområdet.

For priser, se prisregulativ.

1.4.5.3 Særskilte avtaler

For bedrifter på festede arealer kan en inngå en avtale med rett til ubegrenset kjøring, for egne biler som går i nærdistribusjon. Denne avtale inkluderer ikke parkering på Harstad Havn sitt område.

1.4.5.4 Parkering

Parkering skal skje på anviste plasser. Dersom parkering skjer utenom anviste plasser på Harstad Havn sine arealer ilegges et ekstra gebyr.

1.4.6 Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser, småbåtplasser, div.

Utleie av Harstad Havns arealer, vare skur, lagerlokaler, parkeringsplasser, bodplasser og småbåtplasser skjer ved inngåelse av egne leieavtaler.

1.5. Gebyr for kostnadsdekning

1.5.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon

1.5.1.1 Hjemmel

I henhold til Forskrift om begrensning av forurensning (FOR2004-06-01 nr. 931), kapittel 20 har Harstad Havn KF etablert mottaksordning for avfall og lasterester fra skip.

1.5.1.2 Systembeskrivelse

Avfalls mottakene kan deles inn 3 forskjellige grupper

1. Mottaksstasjoner for brennbart avfall, beregnet for fritidsbåter.
2. Miljøcontainer for levering av avfall i størelsesorden 2-3 m³ utstyrt for mottak av mindre mengder farlig avfall.
3. Ved levering av større mengder avfall, kloakk, oljeavfall eller lasterester vil det ut i fra meldingskjema bli sendt ut containere og evt. Pumpebil.

1.5.1.3 Beskrivelse av gebyrsystemet

Omkostninger forbundet med mottak og videre håndtering av avfall fra skip skal dekkes ved innkreving av avfallsgebyrer fra de skip som anløper havna. Omfanget av gebyret skal beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje, eller mengde som leveres.

Dersom det leveres store mengder avfall eller lasterester dvs. 2-3m³, behandles det på samme måte som beskrevet for cruise/passasjerskip eller orlogsfartøy.

1.5.1.4 Oljeavfall, lasterester og kloakk

Havnevakta vil formidle kontakt med firma som kan motta oljeavfall, lasterester og kloakk fra skip. For at disse avfallsfraksjonene skal kunne mottas må fartøyet ha overholdt meldeplikten beskrevet i forskriftens § 20-7. Skjema for melding finnes på www.harstadhavn.no.

Gebyr for oljeavfall, lasterester og kloakk beregnes i hvert tilfelle på grunnlag av type og mengde som leveres, samt leveringstidspunkt. Gebyret oppkreves av Harstad Havn etter faktisk levert type og mengde, med påslag av et administrasjonsgebyr.

1.5.1.5 Avfall

Avfall avleveres i avfallscontainere, som er plassert i havnen. Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner. Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området skal behandles som spesialavfall. Gebyr beregnes etter de faktiske kostnader.

Gebyr for avfall skal betales av alle fartøyer som anløper offentlig kai, uavhengig av om det leveres avfall fra skipet til avfallsordningen. Fritidsbåter og fartøy under 50 BT som ikke betaler havneavgifter, omfattes ikke av ordningen og skal ikke betale gebyr. Gebyr for avfall beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje.

Det kan kreves tilleggsgebyr dersom fartøyet ønsker å levere større mengder enn hva som anses som rimelig i forhold til skipets størrelse, normal drift og seilingstid siden forrige anløpshavn. Tilleggsgebyr kan også kreves inn dersom fartøyet ikke har overholdt meldeplikten beskrevet i forskrift, eller at de totale kostnader ved mottak av avfall ved hvert anløp overstiger de ovenfor nevnte satser.

Fartøy som før ankomst, ber om å få tilkjørt egen avfallscontainer, vil bli fakturert for faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfallet. Fartøyet plikter å overholde meldeplikten beskrevet i forskriftens § 20-7. Skjema for melding av avfall finnes på www.harstadhavn.no.

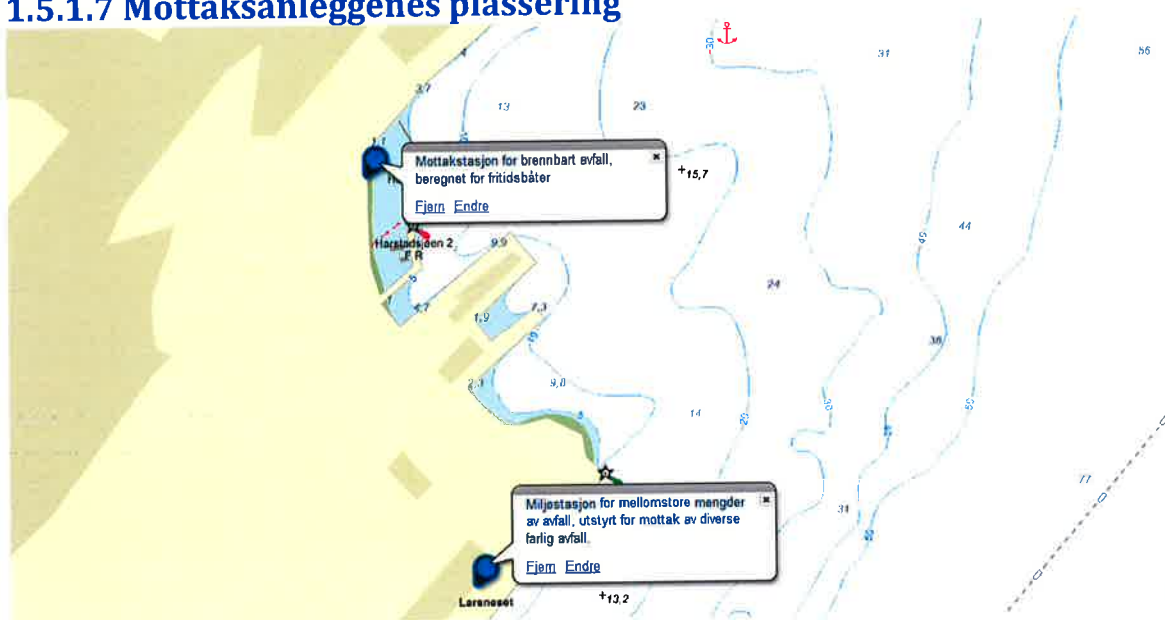
Det kan gis fradrag eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfall fra skipet leveres fast i en annen havn, eller andre særlige hensyn tilsier det.

Gebyr for avfall oppkreves av Harstad Havn KF og faktureres sammen med anløpsavgift og kaileie, og i tillegg kommer administrative kostnader.

1.5.1.6 Avfallshåndtering

Avfall skal håndteres på en forsvarlig måte slik måte at det ytre miljø sikres. Basert på oversikt fra fartøy skal det sørges for forsvarlig mottak av de forskjellige typer avfall. HH kan etter avtale påta seg avfallshåndtering av alle typer skipsavfall.

1.5.1.7 Mottaksanleggenes plassering



1.5.2 ISPS-gebyr

1.5.2.1 Generelt

ISPS-koden (The International Ship and Port Facility Security Code) er utarbeidet av FNs sjøfartsorganisasjon IMO, og ble vedtatt 12. desember 2002. Formålet med reglene er å beskytte fartøyer, herunder besetning og passasjerer, i internasjonal fart mot terrorhandlinger.

"Forskrift om særlige sikkerhets- og antiterroriltak i norske havner" implementerer de deler av ISPS-koden som stiller krav til havneterminaler som betjener slike fartøyer. Forskriften ble midlertidig innført 1. juli 2004. Fiskeri- og kystdepartementet fastsatte den 3. juli 2007 ny Forskrift om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv.

Harstad Havn KF har utnevnt PFSO (Port Facility Security Officer) som skal påse

at alle terminaloperatører gjennomfører de sikkerhetstiltak som er påkrevd i h t lover og forskrifter.

Områdene som omfattes av ISPS er i utgangspunktet lukket for publikum. Alle må vise godkjent adgangskort og registreres på havnas sikkerhetssystem for å komme inn på ISPS-terminalen. Operatørene på havneterminalen klarer sine kunder og besøkende.

1.5.2.2 Sikkerhetsgebyr

(Jfr. Forskrift 2004-06-23-1017 om sikkerhet og terrorberedskap i norske havner)
Sikkerhetsgebyret er fartøyets eller kjøretøyets betaling for dekning av kostnader til investeringer og drift av sikkerhetstiltak og terrorberedskap i havna. Havnesjefen kan fastsette måneds- eller årsvederlag. Havnesjefen kan også fastsette rabattordninger for langtidsanløp.

Alle skip og lastekjøretøy som anløper ISPS-godkjent havneterminal skal betale et ISPS-vederlag.

Midlertidig fritatt for sikkerhetsvederlag er:

- hurtigruten
- hurtigbåtene
- fergene

For priser, se prisregulativ.

1.5.2.3 Hente/levere last eller utstyr

For all last eller utstyr som skal leveres til fartøyer som ligger ved en ISPS-terminal ber vi om at Havnevakta blir kontaktet på tel. 77 00 12 12 eller havnevakta@harstad.kommune.no. Vi har rutiner for produksjon av ID-kort og kjøretillatelser.

For eventuell sporadisk adgang til ISPS-områdene må dette forhåndsvarsles. For søknad om utstedelse av slike kort, vennligst kontakt havnevakta.

1.5.2.4 Vederlag for adgangskort

Alle aktører som skal ha adgang til ISPS-området i Harstad Havn, må ha adgangskort utstedt av oss.

For priser, se prisregulativ.

1.6. Salg av varer og tjenester

1.6.1 Vannleveranse til skip

Fylling av vann avtales helst på forhånd.
Vannfylling er mulig ved alle Harstad Havns kaier.
For priser, se prisregulativ.

1.6.2 Fortøyning

Fortøyning skal foretas på en maritim og sikkerhetsmessig forsvarlig måte og med personell med nødvendig kompetanse.
HH kan etter avtale påta seg fortøyningstjenester.

1.6.3 Strøm

Levering av strøm avtales helst på forhånd. Levering av strøm til skip er mulig på flere av våre kaier.

Sentrum: kai 1, kai 2, kai 3, kai 4, havnepromenaden, gjestehavna og fiskekaia.

Uttak: 3-fase 125A og 1-fase 16 A (varierer litt fra kai til kai).

Stangnes, Norbase-kai

Uttak: 3-fase: 380A, 225A, 125A og 80A. 1-fase: 16A

1.6.4 Leie av arbeidskraft

For priser, se prisregulativ.

1.6.5 Leie av havnebåten

For priser, se prisregulativ.

1.6.6 Leie av Anleggsmaskin

For priser, se prisregulativ.

Del 2. Anløpsavgift



Fra Harstad Sentrum

2.1 Anløpsavgift

Anløpsavgift er skipets betaling for bruk av farleden og ilegges en gang pr. anløp i avgiftsområdet. Avgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøareal.

Anløpsavgiften er fastsatt av Fiskeri og kystdepartementet med hjemmel i lov 17. april 2009 nr. 19 § 25 (havne- og farvannsloven) og FKD forskrift 2010-12-20 nr. 1762 §2.

Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn erlegges avgiften kun en gang pr. døgn. Døgnskillet inntreffer 0000 - 2400.

For fartøyer som anløper havna hyppig, kan havnestyret bestemme at det bare skal betales avgift for et bestemt antall anløp i en kalendermåned. Det kan dessuten fastsettes månedsavgift.

Fartøyer som hovedsakelig oppholder seg i havna uten å forlate avgiftsområdet, betaler avgift for sin bruk av farleden og havna. Avgiften kan regnes på måneds- eller årsbasis, og det bør skjelnes mellom fartøyer i stadig fart og henliggende fartøy.

Avgiftsområdet for anløpsavgiften er definert med samme geografiske grenser som for Harstad Havn og Harstad Kommunes sjøområder. Jf lov 17. april 2009 nr.19 om havner og farvann §4.

Anløpsavgiften er vedtatt av Harstad kommunestyre og gjelder hele kommunens sjøområde. Havneshjefen har myndighet til å foreta mindre justeringer i avgiftsregulativet.

2.1.1 Beregning av anløpsavgift

Anløpsavgift beregnes på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969, jr FDK forskrift 2010-12-20 nr 1762 §2.

For fartøy som ikke er målt, fastsettes tonnasje av Harstad Havn KF.

For oljetankere som er målt etter målekonvensjonen av 1969, skal volumet av segregerte ballasttanker ikke inngå i tonnasje ved beregning av fartøyets størrelse etter leddet her, dersom volumet av slike tanker klart går frem av målebrevet.

Følgende spesielle bestemmelser gjelder:

- Fartøy som ankrer opp i kommunens sjøareal betaler ordinær anløpsavgift.

2.1.2 Fritak for anløpsavgift

Fritatt for anløpsavgift er:

- Fartøy under 15 meter
- Bergingsfartøyer i forbindelse med berging
- Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet
- Fartøy som passerer avgiftsområdet uten å anløpe havna
- Norske og utenlandske orlogsfartøyer

2.1.3 Ankomstmelding/forhåndsmelding

Fører av fartøy eller en representant for fartøyet skal gi forhåndsmelding til havnevakta før fartøyet anløper kommunens sjøareal, om mulig minst 24 timer før ankomst.

Forhåndsmeldingen gis fortrinnsvis pr e-post, men også på telefon mellom kl 0600 – kl 2200. Endringer eller kansellering av anløpet skal forhåndsmeldes på samme måte.

E-post: havnevakta@harstad.kommune.no

Telefon: 77 00 12 12

Del 3. Prisliste

Havnebygget 17. mai 2013



3.1 Generelt

Dette heftet angir prisene som Harstad Havn KF operer etter. For informasjon rundt betingelsene for prisene og unntak, se "Forretningsbetingelser".

3.2. Betaling for bruk av infrastruktur

3.2.1 Kaileie

- Minsteavgift kaileie kr 215,- pr døgn.
- Fartøyer som driver sesongbetont passasjertrafikk betaler kr 2650,- pr sesong for bruk av offentlige kaier (1. juni – 15. august) etter avtale med havnevakta
- Administrasjon i Harstad havn kan fastsette rabattordninger.

Fartøy som legger til Harstad Havn KFs kaier, betaler kaileie etter følgende satser:

REGULATIV	BRT	PRIS STANDARD	PRIS	
			TURISTSKIP	TANK/SUPPLY
Første	300	0,54	0,65	1,13
Neste	300	0,54	0,59	0,65
Neste	600	0,52	0,55	0,64
Neste	800	0,51	0,53	0,63
Neste	1000	0,52	0,50	0,65
Neste	2000	0,51	0,47	0,64
Neste	5000	0,51	0,44	0,64
Neste	10 000	0,52	0,42	0,64
Neste	10 000	0,40	0,54	0,53
Over	30 000	0,40	0,38	0,53

3.2.2 Anløpsavgift

- Minsteavgift anløpsavgift kr 220,- pr anløp.
- Administrasjonen i Harstad Havn kan fastsette rabattordninger

Fartøy som anløper kommunens sjøareal, betaler anløpsavgift etter følgende satser:

INTERVALL	BRT	PRIS STANDARD	PRIS	
			TURISTSKIP	TANK/SUPPLY
Første	300	0,42	0,68	0,61
Neste	300	0,39	0,62	0,34
Neste	600	0,34	0,40	0,28
Neste	800	0,24	0,29	0,17
Neste	1000	0,16	0,19	0,34
Neste	2000	0,14	0,16	0,45
Neste	5000	0,22	0,15	0,50
Neste	10 000	0,22	0,15	0,50
Neste	10 000	0,28	0,51	0,50
Over	30 000	0,34	0,17	0,51

3.2.3 Vederlag for bruk av sjøområder

Fartøyer som anker på redan	kr 210,- pr anker pr døgn
Borerigger, rørleggingsfartøy, kranskip, forflåter eller andre konstruksjoner	kr 105,- pr anker pr døgn

3.2.4 Vederlag for bruk av mobilkran og kran på bil

Bruk av kran på Harstad Havn KFs områder, kan bare skje etter tillatelse av Harstad Havn KF. Slikt arealbruk erlegges med kr 150,- pr time, maks kr 1 500,- pr døgn eks. merverdiavgift.

Harstad Havn KF skal varsles ved bruk av kran.
Brudd på varsling fører til gebyr for 24 timer.

3.2.5 Varevederlag

VARETYPE	PRIS
Stykkgoods	kr 26,00 pr tonn
Anleggsmaskiner, traktorer	Etter vekt
Bulkvarer som losses på kai: sand, singel, grus, sement	kr 23,00 pr tonn
Betongelement, jern, stål, mel/for/gjødning	kr 23,00 pr tonn
Bulkvarer som losses direkte til bil: sand, singel, grus, kull, sement, asfalt	kr 11,50 pr tonn
Skrapjern, flis	kr 9,00 pr tonn
Belegningsstein	kr 14,00 pr tonn
Trelast, isolasjon ol.	kr 14,00pr m ³
Biler, campingvogner, båter	kr 100,00 pr stk
Partilaster: bulk mellom 300 – 500 tonn	kr 10,50 pr tonn
Partilaster: bulk over 500 tonn	kr 8,50 pr tonn

Varevederlag for containere med last:

20 - 25 fots container	kr 194,00pr stk
30 fots container	kr 260,00 pr stk
40 fots container	Kr 347,00 pr stk

- Pris pr tom container kr 84,00
- For gods med bare angitt kubikkmål regnes: 1 m³ = 0,5 tonn
- Sand, grus, singel, sement og asfalt: 1 m³ = 1,5 tonn

3.2.6 Vederlag for landverts transport

3.2.6.1 Terminalvederlag

Samme satser og regler som bestemt for varevederlag (se tabell pkt 1.4).
Vederlaget implementeres i Harstad Havn i løpet av 2013.

3.2.6.2 Vognvederlag

KATEGORI	PRIS	KOMMENTAR
Kjøretøy med registrert totalvekt under 7,5 tonn med fast avtale	kr 50,-pr døgn	Parkering utenom anvistområdet belastes i tillegg kr 55,- pr døgn
Kjøretøy med registrert totalvekt Under 7,5 tonn uten fast avtale	kr 100,- pr døgn	Parkering utenom anvistområdet belastes i tillegg kr 55,- pr døgn
Kjøretøy med registrert totalvekt over 7,5 tonn med fast avtale	Kr 75,- pr døgn	Parkering utenom anvistområdet belastes i tillegg kr 55,- pr døgn
Kjøretøy med registrert totalvekt over 7,5 tonn uten fast avtale	kr 150,- pr døgn	Parkering utenom anvistområdet belastes i tillegg kr 55,- pr døgn
Busser som kjører passasjerer ved cruiseanløp/hurtigruteanløp	kr 100,- pr døgn	
Minibuss som kjører passasjerer ved cruiseanløp/hurtigruteanløp	kr 50,- pr døgn	
Særskilt avtale per år under 7,5 tonn	kr 5000,-	
Særskilt avtale per år over 7,5 tonn	Kr 7500,-	

3.2.7 Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser, småbåtplasser, div

KATEGORI	PRIS
For avtalt leie av kaiarealer og bakarealer	Kr 12 pr m ² pr mnd
For ikke avtalt leie av kaiarealer og bakarealer	Kr 42,- pr m ² pr mnd
Leie av kaiplass for salg av varer	Egne leieavtaler
Utleie av arealer, vareskur, lagerlokaler, parkeringsplasser og småbåtplasser	Egne leieavtaler
Sjarker pr. døgn eller del av døgn	kr 125,-
Fritidsbåter under 50 fot, pr døgn eller deler av døgn	kr 150,-
Fritidsbåter over 50 for, pr døgn eller del av døgn	kr 200,-
Leie av areal for gjennomføring av arrangementer inntil 10 dager	Kr 6,- pr m ² pr dag
Leie av areal for gjennomføring av arrangementer over 10 dager	Kr 5,- pr m ² pr dag
Leie av areal for Helikopter løft	Kr 150,- pr løft

3.2.7 Saksbehandlingsgebyr

Tiltaksklasse 1

- Tiltak som «enkel flytebrygge. Gebyr kr 3000,-

Tiltaksklasse 2

- Fortøyningsinstallasjoner, kaier, (flyte)brygger, moloer, utdyping, dumping, opplag av fartøyer, ledninger, kabler og rør m.v. Gebyr kr 4000,- pr. søknad.

Forhåndskonferanse, Gebyr kr 1000,- pr søknad.

Oppfølging av tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal det betales etter medgått tid. Minstesats kr 2000,- pr. tiltak.

3.3. Gebyr for kostnadsdekning

3.3.1 Avfallsgebyr/Skipsrenovasjon

Priser for leveranse av søppel fås ved henvendelse til havnevakta (tel 77 00 12 12)

Fartøyer betaler gebyr for hvert anløp som følgende:

KATEGORI	PRIS
Cruiseskip, passasjerskip i innenriksfart og orlogsfartøyer	På forespørsel
Andre fartøyer i ordinær trafikk	kr 0,17 pr BT

Minste avfallsgebyr for fartøy som betaler gebyr for hvert anløp er kr 135,- pr anløp.

Fartøy under 50 BT er fritatt fra avfallsgebyret.

Beregning av avfallsgebyr blir gjort fra skipets nærmeste hele hundre BT.

For cruiseskip/passasjerskip forutsettes det at søppel leveres kildesortert.

Skip som ikke leverer kildesortert søppel, vil bli avregnet et tillegg.

3.3.2 ISPS-gebyr

KATEGORI	PRIS
Cruiseskip	25 % av fartøyets kaileie
Andre skip	25 % av fartøyets kaileie

3.3.3 Vederlag for adgangskort

KATEGORI	PRIS
Utstedelsesgebyr for ID kort (kort med holder)	kr 250,-

Årlig leie for ID kort	kr 150,-
ISPS kurs (kreves før ID kort utstedes)	kr 250,-

3.4. Tjenester

3.4.1 Vannleveranse til skip

KATEGORI	PRIS
Fylling av vann	kr 20,00 pr tonn
Minstepris	som for 10 tonn

3.4.2 Levering av strøm

KATEGORI	PRIS
Levering av strøm	kr 1,50 kr kwh
Levering av strøm fiskerianlegget	Kr 1,00 kr kwh

3.4.3 Leie av arbeidskraft

KATEGORI	PRIS	KOMMENTAR
Leie av arbeidskraft, 0800 – 1600 (dagtid)	kr 650,00 pr time	Minstepris 1 time
Leie av arbeidskraft, 1600 – 0800 (kveld/helg)	kr 770,00 pr time	Minstepris 2 timer

3.4.4 Leie av havnebåten "Astrid"

KATEGORI	PRIS	KOMMENTAR
Leie av arbeidsbåt 0800 – 1600 (dagtid)	kr 1060,00 pr time	Leietiden beregnes fra klargjøring til ferdig fortøyd
Leie av arbeidsbåt 1600 – 0800 (kveld/helg)	kr 1470,00 pr time	Leietiden beregnes fra klargjøring til ferdig fortøyd
Leie av arbeidsbåt "Astrid" enkeltoppdrag dagtid*	kr 1590,00 pr time	Enkeltoppdrag inntil 1,5 timer minstesats dagtid
Leie av arbeidsbåt "Astrid" enkeltoppdrag kveld/helg*	kr 2205,00 pr time	Enkeltoppdrag inntil 1,5 timer minstesats overtid/helg

3.4.4 Leie av havnebåten "Ann Sylvi"

KATEGORI	PRIS	KOMMENTAR
Leie av arbeidsbåt 0800 – 1600 (dagtid)	kr 1265,00 pr time	Leietiden beregnes fra klargjøring til ferdig fortøyd
Leie av arbeidsbåt 1600 – 0800 (kveld/helg)	kr 1675,00 pr time	Leietiden beregnes fra klargjøring til ferdig fortøyd
Leie av arbeidsbåt enkeltoppdrag dagtid*	kr 1897,50 pr time	Enkeltoppdrag inntil 1,5 timer minstesats dagtid
Leie av arbeidsbåt enkeltoppdrag kveld/helg*	kr 2512,50 pr time	Enkeltoppdrag inntil 1,5 timer minstesats overtid/helg

Harstad Havn KF sitt personell avgjør hvilken båt som benyttes til hvilket type oppdrag.

3.4.5 Leie av Hjullaster

KATEGORI	PRIS	KOMMENTAR
Leie av Hjullaster, 0800 – 1600 (dagtid)	kr 852,50 pr time	Minstepris 1 time
Leie av Hjullaster, 1600 – 0800 (kveld/helg)	kr 975,00 pr time	Minstepris 2 timer



Harstad Havn KF

Vår dato
03.02.2014
Deres dato

SAK 121/15
VS

HARSTAD KOMMUNI	
Avd.	Saksb. HH
05 FEB. 2014	
Saksnr.	Dek.nr.
Vår ref. 14/00057	
Ark.kode:	
Deres ref. /POS	

Til: Adresseliste

HAVNESAMARBEID I SØR-TROMS

Innledning

Harstad Havn KF viser til tidligere møter og informasjon om mulighetene for å etablere et interkommunalt samarbeid om havnesaker i Sør-Troms region, bestående av kommunene Gratangen, Harstad, Ibestad, Kvæfjord, Lavangen, Salangen og Skånland. Hjemmelen for å etablere slikt samarbeid fremkommer av Havne- og farvannslovens § 10 der kommunene gis mulighet til å delegere hele eller deler av ansvaret for havnesaker som følger av denne loven, jfr. Kommunelovens § 27. Denne gir anledning til å etablere interkommunale selskaper som bl a kan ivareta et slikt ansvar for havn. Hensikten med dette skriv er å orientere kommunene om hva et slikt havnesamarbeid innebærer og gi kommunene grunnlag for å delta i den videre planleggings-/etableringsprosess.

Bakgrunn

Harstad Havn KF v/havnesjef har ved to anledninger orientert Sør-Troms Regionråd om fordelene ved å etablere havnesamarbeid. Dette skjedde i rådets møter hhv. 31.05.2013 og 23.08.2013. I det siste møtet var samtlige kommuner representert ved ordfører og/eller rådmann/administrasjonssjef. Alle møtedeltagere gav uttrykk for støtte til ideen om et utvidet havnesamarbeid og Harstad Havn KF fikk mandat til å arbeide videre med saken.

Harstad Havn KF forberedte en sak til havnestyret, jfr. vedlegg A, som ble behandlet i styrets møte 14.10.2013. Styret vedtok enstemmig de følgende punkter:

1. *Styret i Harstad Havn KF anbefaler Harstad kommune å iverksette arbeidet med å etablere et interkommunalt havnesamarbeid med kommunene i Sør-Troms. Målsettingen er å etablere et interkommunalt selskap (IKS) med virkning fra 1. januar 2015, der Harstad er vertskommune.*
2. *Harstad Havn KF bemyndiges til å lede arbeidet med denne etableringen, herunder gjennomføre alle nødvendige vurderinger, utarbeide selskapsavtale og vedtekter, og legge til rette for de nødvendige kommunale vedtak i de samarbeidende kommuner. En arbeidsgruppe bestående av representanter for Harstad Havn KF og de deltakende kommuner nedsettes for å gjennomføre prosessen og det anbefales at Sør-Troms Regionråd bemyndiges av de deltakende kommuner til å koordinere deltagelse i arbeidsgruppen.*
3. *Prosjektet skal føre særskilt prosjektreknskap slik at kostnadene kan dokumenteres og fordeles på de samarbeidende kommuner etter nærmere avtale. Havnesjefen pålegges å søke om bistand til prosjektet fra den tillyste tilskuddsordningen til etablering av havnesamarbeid.*
4. *Harstad Havn KF pålegges å sende saken ut snarest til alle kommunene i Sør-Troms slik at prosjektet formelt kan behandles i de respektive kommunestyrer. Samarbeidende kommuner skal holdes fortløpende orientert om prosjektets fremdrift gjennom Sør-Troms Regionråd og i egen rapportering til de respektive kommunestyrer og -administrasjoner.*

Kontoradresse:
Rik. Kaarbøs gt. 2
9405 HARSTAD

Postadresse: Postboks 193
9482 HARSTAD

Telefon:
77 00 12 10

Organisasjonnr.:
971 035 749

Bankgiro:
4760 20 53845

e-post:
harstadhavn@harstad.kommune.no

Saken ble deretter oversendt vår eier – Harstad kommune – for behandling. Kommunestyret behandlet saken i ordinært møte 28.11.2013 og ga der enstemmig sin tilslutning til tiltaket. Vi viser til vedtak 28.11.2013 i utvalgssak 13/115, se vedlegg B. Kommunen føyde til to punkter til vedtaket fra havnestyret:

1. *Kommunestyret vedtar anbefalingene fra styret i Harstad Havn KF.*
2. *Kommunestyret forutsetter at andelen av kostnader ved prosjektgjennomføringen som skal belastes Harstad kommune dekkes av Harstad Havn KF.*

Det er med bakgrunn i dette mandatet Harstad Havn KF nå sender saken ut til kommunene.

Begrunnelsen for havnesamarbeid

Generelt

Havet kjenner ingen grenser og sjøveien er «naturligst i Norge». Der administrative grenser gir mening på land er de ofte til hinder på sjøen. Farledene langs kysten er hovedsakelig et ansvar som påligger Staten ved Kystverket, men i og med at farledene krysser fylkes- og kommunegrenser vil det for den sjøfarende ofte være mange aktører å forholde seg til. Dette gjelder spesielt når fartøyer skal til kai. Havnene i Norge er i det alt vesentlige eid og drevet av kommunene, noe som gir et fragmentert landskap å operere i for brukerne.

Havnene i Norge inngår i et nettverk der samspillet dem imellom og den geografiske spredningen over hele kysten er avgjørende for sikker og effektiv sjøtransport. Det hevdes at vi har for mange havner i Norge og at dette fører til unødige kostnader for brukerne. Det hevdes videre at for mange havner med selvstendige roller medfører overinvesteringer i infrastruktur og mangel på helhetstenkning i forhold til sjøfartens behov. Vi vil i denne saken ikke drøfte antallet havner i landet, men vi mener det er behov for å se på hvordan vi i vår region kan organisere oss bedre – til fordel for brukerne og for å styrke forvaltningen av Havne- og farvannsloven.

Organisering av Havne-Norge

Varer som fraktes med skip må innom en havneterminal for omlasting til annet transportmiddel som kan frakte varene til en sluttdestinasjon. Havna utgjør således et intermodalt knutepunkt mellom sjø og vei (evt. også bane og flyplass) og spiller en avgjørende rolle i det pågående arbeid med å overføre mer gods fra vei til sjø.

Norske havner er inndelt i 3 nivåer og havnestrukturen er beskrevet i NTP: 7 utpekte havner (Oslo, Kristiansand, Stavangerregionen, Bergen, Trondheim, Bodø og Tromsø). 32 stamnetthavner, hvorav 10 er i Nord-Norge med Harstad som en av dem. Til slutt er det en kategori med øvrige havner.

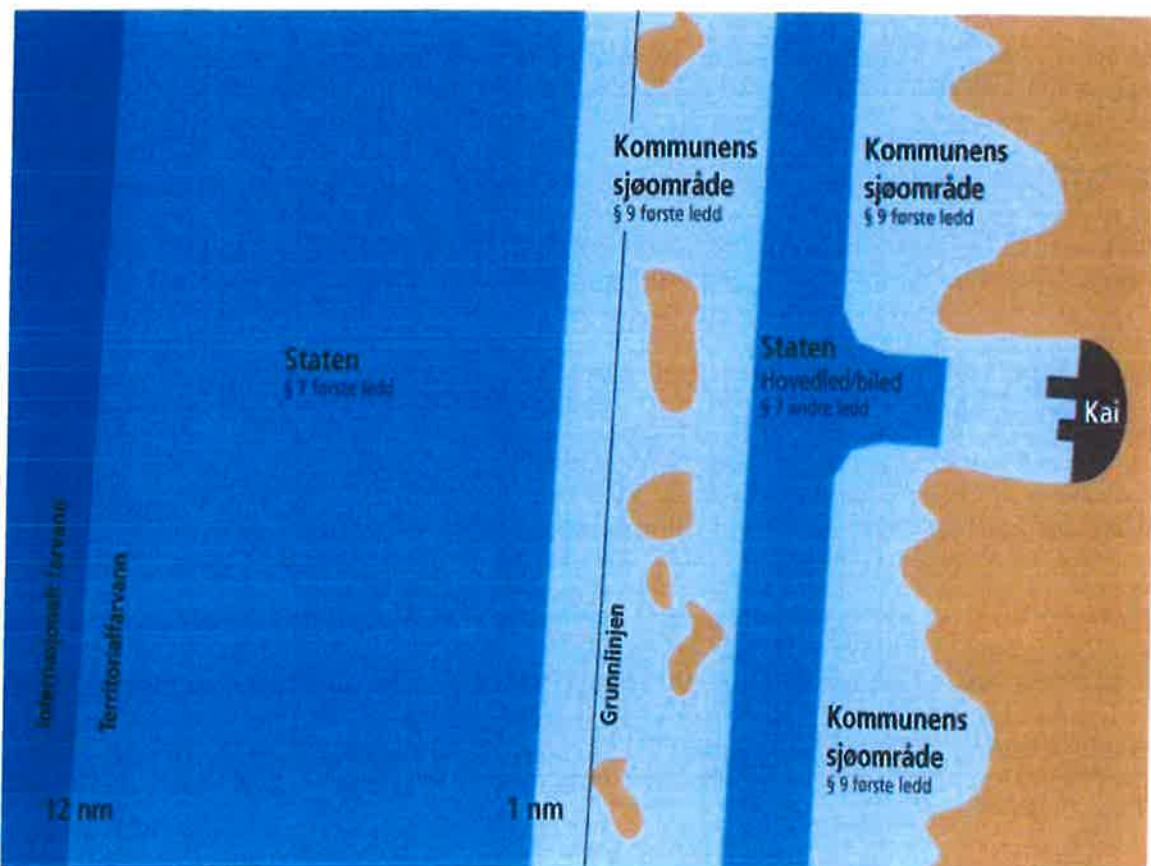
Stamnetthavnene er tilknyttet stamnettet av farleder til sjøs og stamveinettet på land, og er således prioritert for nasjonale og regionale farleds- og veiprosjekter. Selv om markedsaktørene står fritt til å velge hvilke havner de ønsker å bruke så gir stamnetthavnene med tilhørende prioritering i forhold til vei- og farledstiltak et tydelig signal fra Regjeringen om hvilke havner det skal satses på i neste planperiode 2014-2023.

I Norge er det mange transportkorridorer med fragmenterte godsstrømmer og lav regularitet. Det er mange små havner som ikke makter å bygge seg opp som tilstrekkelig effektive og konkurransedyktige logistikknutepunkt. Resultatet er at infrastrukturen og driften blir kostbar og at den enkelte havn ikke greier å tiltrekke seg nok gods for å drive effektivt. I Nord-Norge er dette særlig fremtredende der de fleste havner er selvstendige enheter. I Sør-Norge har vi sett en helt annen utvikling der svært mange kommuner og havner har gått sammen i større enheter, vanligvis etablert som interkommunale selskaper (IKS). Regjeringen har derfor i sin Nærskipsfartsstrategi («Mer gods på sjø») fra august 2013 foreslått en egen tilskuddsordning for å stimulere til mer havnesamarbeid. Harstad Havn KF mener det er gode grunner for å vurdere og etablere et større havnefelleskap i vår region.

Havne- og farvannsloven

I Havne- og farvannsloven (HFL) av 1984 var det Staten som hadde ansvaret for alle havne- og farvannsrelaterte saker i Norge. Det var kun de kommuner som hadde opprettet såkalt havnedistrikt – et definert geografisk område i kommunen – som hadde ansvar og jurisdiksjon etter loven, herunder innkreving av avgifter og levering av tjenester, særlig av forvaltningsmessig art.

I den nye HFL som ble iverksatt 1. januar 2010 er det fortsatt Staten som har det overordnede ansvaret, men loven pålegger samtlige kommuner med sjøgrenser det samme ansvar. Ansvarsdelingen mellom stat og kommune fremgår av nedenstående skisse og kan i korthet beskrives som at Staten har alt ansvar i sjøområdet fra en nautisk mil utenfor grunnlinjen. Innenfor denne linjen har kommunene ansvaret, med unntak for hovedled og biled slik disse er definert i farledsforskriften. Kommunens ansvar fremgår allerede i § 2 der det står at "Kommunen skal sørge for sikkerhet og fremkommelighet i havner og i kommunens sjøområde."



Dette ansvaret er beskrevet og utdypet i en rekke paragrafer i loven og vi vil i denne sammenheng kun peke på noen av de viktigste.

Det er særlig lovens §§ 15 og 40 som beskriver de vanligste oppgavene kommunene nå er pålagt. § 15 omhandler ansvaret i kommunale farleder og § 40 tar for seg ansvaret for drift og vedlikehold av havn. Stikkordsvis kan ansvaret i loven etter disse to paragrafer listes opp slik:

- Tilsyn med kaier, havneinnretninger og arealer (også private)
- Ferdsl på sjø og land skal være sikker og uhindret
- Kommunale farleder (ikke navigasjonsinnretninger, men f eks skilt, merker og lys), unntatt i definert hoved- og biled (staten ved Kystverket)
- Trafikkregulering
- Sikkerhet og beredskap
- Innkreving av avgifter og gebyrer

- Havnedata og –statistikk
- Kystsoneplanlegging og langtidsplanlegging, investeringer
- Saksbehandling av alle tiltak i sjøområdet

HFL har mange grensesnitt mot andre lover, som f eks plan- og bygningsloven (PBL), petroleumsløven, forurensningsloven, kulturminneløven og akvakulturloven. Dette er særlig fremtredende i f m kommunens behandling av søknader om tiltak i sjøområdet. Også her pålegger den nye HFL kommunene et betydelig ansvar gjennom føringene i § 27 om hvilke tiltak som skal behandles, sitat:

Bygging, graving, utfylling og andre tiltak som kan påvirke sikkerheten eller fremkommeligheten i kommunens sjøområde, krever tillatelse av kommunen hvor tiltaket skal settes i verk. Som tiltak regnes bl.a. fortøyningsinstallasjoner, kaier, brygger, broer, luftspenn, utdypning, dumping, akvakulturanlegg, opplag av fartøy, lyskilder, kabler og rør. Kommunen kan ikke gi tillatelse til tiltak som vil stride mot bestemmelser gitt i eller i medhold av loven her.

Alle disse tiltakene skal gis separat behandling etter HFL med separat klagerett for tiltakshaver. Det er altså ikke nok å behandle slike saker etter PBL, selv om ansvarsområdene overlapper hverandre rent geografisk. En tiltakshaver kan f eks i f m en søknad om naust og flytebrygge få godkjent søknaden etter PBL, men kan få avslag etter HFL fordi tiltakene på en uakseptabel måte påvirker sikkerhet eller fremkommelighet i kommunens sjøområde. Tiltakshaver har da rett til å anke dette avslaget og Kystverket vil være faginstans. Det er krevende for de mindre kommunene i landet fullt ut å håndheve de nye bestemmelsene og det er unødige ressurs- og kompetansekrevene dersom alle kommunene skal ivareta dette hver for seg.

Basert på samtaler med enkeltkommuner i vår region, samt før nevnte diskusjoner i Sør-Troms Regionråd, er vårt inntrykk at havnerelaterte saker ikke blir tilfredsstillende håndtert i dag unntatt i Harstad, som har hatt havneadministrasjon fra byen ble etablert i 1904. HFLs bestemmelser som listet over er lite kjent; det er liten eller ingen kompetanse på disse sakene; kommunene har få eller ingen inntekter av havnedriften grunnet manglende kjennskap til hjemmelsgrunnlaget for slik virksomhet; eierskap til og drift av kommunal havnestruktur er tilfeldig og basert på manglende kunnskap; tilsynsplikten forsømmes, osv. Det er derfor mye som taler for at regionen er tjent med et sterkere samarbeid om dette i tiden fremover, slik at kommunene på en bedre måte kan ivareta sine plikter etter loven.

Havnesamarbeid – fordeler og ulemper

HFL pålegger altså samtlige kommuner i Sør-Troms et betydelig ansvar som de per i dag trolig ikke har kompetanse til å ivareta. For å bøte på denne utfordringen har lovgiver i HFL § 10 (jfr. Kommunelovens § 27) gitt kommunene anledning til å delegere hele eller deler av dette ansvaret f eks til et IKS. På den måten kan én enhet ivareta ansvaret på vegne av mange. Det er flere fordeler ved dette:

- Ett havneområde med én felles ledelse
- Enhetlig utvikling av strategier og planer
- Felles prioritering og utvikling av infrastrukturtiltak
- Én felles havneadministrasjon for de sjøfarende
- Ett regulativ for offentlige avgifter og andre havnerelaterte vederlag
- Enhetlig og profesjonell behandling av forvaltningssaker (søknader, tiltak, m.v.)
- En felles stemme i f t overordnet myndighet i havne-, transport-, og logistiksaker (f eks i arbeidet med NTP, havnekrav, farledsarbeider, kystsoneforvaltning, m.v.)
- Sterkere finansiell base for å videreutvikle havnedriften i alle medlemskommunene med de positive ringvirkninger som naturlig følger av sjøtransporten

I alle de ovenstående strekpunkter er det en forutsetning at det er en profesjonell og dedikert havneadministrasjon som ivaretar ansvaret og har sjøtransport og havn som sin hovedoppgave. I vår region er det kun Harstad som har dette etablert i dag og har over 100 års erfaring med slik virksomhet. Dette er en kompetanse som vi mener bør komme hele regionen til gode, til

beste for de sjøfarende og kommunenes innbyggere. Følgende oppgaver løses av Harstad Havn KF i dag for Harstad kommune:

- Havneadministrasjon
- Trafikkregulering
- Offentlig avgiftsinnkreving, utarbeidelse av regulativer
- Havnedata og -statistikk
- Planlegging, oppsetting og vedlikehold av merker og navigasjonshjelpemidler
- Markedsføring
- Sikkerhets- og beredskapsspørsmål (herunder oljevern for alle kommunene i Sør-Troms)
- Havneinvesteringer og -vedlikehold
- Planlegging i kystsonen
- Utbyggingssøknader, tiltak m.v. i strandsonen/sjøområdet

Dette er oppgaver som vi kan ivareta for alle kommunene i fremtiden og Harstad Havn KF kan danne kjernen i en slik organisering.

Ulemper som kan komme av en slik organisering er:

- Sentralisering av oppgaver og trafikk til vertskommunen
- Større avstand mellom samarbeidskommuner og havnens styrende organer
- Prioriteringer av investeringer i havn til et felles IKS, kontra i egen regi
- Tap av kontroll over disse sakene i egen kommunal regi

Vi mener fordelene mer enn oppveier ulempene og erfaringer fra andre havnesamarbeid viser at disse utfordringene i stor grad kan reduseres ved en klok organisering av det interkommunale selskapet. Blant annet er det IKS'er der eiendomsretten til etablert infrastruktur beholdes av samarbeidskommunene og hvor kun disposisjonsretten, herunder inntekter og vedlikeholdsansvar, ivaretas av IKS'et. Når det gjelder spørsmål om sentralisering og kommunenes påvirkning av IKS'ets prioriteringer kan det ivaretas gjennom en klok organisering av IKS'ets styrende organer. I Molde og Romsdal Havn IKS er f.eks. selskapsavtalen utformet slik at ikke en eller et fåtall kommuner kan dominere samarbeidet på de andre samarbeidskommunenes bekostning. Vi beskriver Molde og Romsdal Havn IKS i mer detalj nedenfor som et eksempel på organisering fra en sammenlignbar region og de erfaringer som der er trukket.

En av landets fremste advokater i havnerett, Ørn Grahm, skriver i nestsiste utgave av Knutepunkt (landets fremste havnemagasin/fagmagasin for havnesaker) følgende:

«Fordelene ved interkommunale havnesamarbeider er såpass mange at vi burde hatt langt flere slike enn vi faktisk har.» (Knutepunkt nr. 7/2013 s. 31)

Organisering av IKS for havnesamarbeid - erfaringer fra Molde og Romsdal Havn

Molde har hatt profesjonell havnedrift siden tidlig på 1800-tallet og ligger sentralt i en region med 6 omkringliggende mindre kommuner – Aukra, Fræna, Midsund, Nesset, Rauma og Vestnes. Molde by er på mange måter sammenlignbar med Harstad når det gjelder aktivitet, antall innbyggere og andre nøkkeltall og Molde havn har derfor vært benyttet som referansehavn for Harstad i mange år. Som i Sør-Troms så har ingen av de seks kommunene rundt Molde egen profesjonell havneadministrasjon, men enkelte av kommunene har til dels betydelig skipstrafikk og godshåndtering.

Molde Havn tok tidlig på 2000-tallet initiativ til etablering av et regionalt havnesamarbeid i regionen. Arbeidet skred fremover i flere år og endte med etablering av Molde og Romsdal Havn IKS fra 1. januar 2006. I korthet er IKS'et organisert slik (jfr. selskapsavtale og vedtekter i vedlegg C):

1. Selskapet eies i felleskap av de 7 deltakende kommuner med følgende fordeling:

Aukra kommune	12 %
Fræna kommune	12 %
Midsund kommune	12 %
Molde kommune	33 %
Nesset kommune	7 %
Rauma kommune	12 %
Vestnes kommune	12 %

De deltakende kommuner har ansvar for sin respektive andel av IKS'ets forpliktelser (i h t eierprosenten). Kommunene dekker også kostnadene ved etableringen, herunder utredninger og selskapsregistrering etter samme prosentfordeling.

2. IKS'et ledes av Havnerådet, bestående av 8 representanter med personlige vararepresentanter, hvorav Molde kommune har 2 representanter og de øvrige kommuner en hver. Havnerådet er IKS'ets øverste myndighet og havnerådets funksjonstid følger kommunevalgperioden. Havnerådet velger selv leder og nestleder.
3. Under havnerådet er det etablert et havnestyre bestående av 7 medlemmer med personlige varamedlemmer. Disse velges av Havnerådet etter innspill fra medlemskommunene. Representant til Havnerådet og havnedirektøren kan ikke velges som representant til havnestyret. Havnestyret bør sammensettes med sikte på representasjon fra alle de samarbeidende kommuner og slik at både eierinteresser og brukerinteresser ivaretas. Havnestyret velger selv leder og nestleder.
4. Havnedirektøren tilsettes av havnestyret. Han leder selskapets administrasjon og forestår den daglige ledelse og drift, etter havnestyrets retningslinjer.
5. Eiendomsretten til alle havneanlegg og innretninger vil normalt beholdes av de samarbeidende kommuner. Disposisjonsretten, inkludert inntekter, drift og kostnader, overføres imidlertid til IKS'et. I utgangspunktet gjelder dette all havnerelatert infrastruktur, men detaljene vil være gjenstand for forhandlinger med den enkelte deltakende kommune (jfr. selskapsavtaler m.v.).
6. Molde Havn KF – som var det tidligere havneselskapet i Molde havn og ivaretok alle havnesaker på vegne av Molde kommune – videreføres som et rent eiendomsselskap. Ansvar for å ivareta de betydelige eiendommene og havneinnretningene (kaier, terminaler, m.v.) som Molde kommune legger inn under IKS'ets disposisjonsrett. Alle havnefaglige saker overføres til behandling av IKS'et slik at Molde kommune og Molde Havn KF må forholde seg til organene i det interkommunale selskapet for håndtering av disse på lik linje med de øvrige kommunene.

Erfaringene med Molde og Romsdal Havn IKS har vært entydig positive for alle berørte parter. Skipstrafikken har økt vesentlig og brukerne er meget godt fornøyd med at de kun har én havneadministrasjon å forholde seg til uansett hvilken av de samarbeidende kommuner de opererer i. Det politiske miljøet i kommunene er tilfreds med ordningen som har gitt en profesjonell og effektiv forvaltning av havnerelaterte saker og der man ser betydelige positive ringvirkninger i kommunene. Havnesjefen i Harstad har vært i Molde i mai 2013 der disse erfaringene ble bekreftet. 2 representanter for Molde og Romsdal Havn IKS var også i Harstad i september 2013 der de delte sine erfaringer med hele vår organisasjon.

Bemanningen i Molde og Romsdal Havn IKS er kun øket med én person etter overgang fra KF til IKS og staben teller nå 8 personer. Det vurderes å tilsette ytterligere en person fra 2014 på å økt aktivitet. Skipstrafikken har økt vesentlig og omsetningen er økt fra ca. 16 millioner til ca. 23 millioner (2012) etter etableringen av IKS'et. Evnen til å investere i og vedlikeholde infrastrukturen har økt vesentlig, samtidig som det har vært mulig å oppnå svært gode lånebetingelser til nyinvesteringer når så mange kommuner går sammen om å dele risikoen.

Økonomiske forhold ved et IKS

Havnedriften i Norge er begrunnet i et offentlig ansvar for å legge forholdene til rette for skipsfarten og dermed hente ut den samfunnsnyttene effektiv og sikker skipsfart har for folk og næringsliv. Det er derfor lagt sterke føringer på hvordan havnekapitalen kan disponeres. Dette er regulert i kapittel 7 i Havne- og farvannsloven, jfr. spesielt §§ 47 og 48. Det vil føre for langt i denne omgang å gå inn i detaljene her, men som hovedregel er havnekapitalen beskyttet og kan kun benyttes til havneformål. Det betyr at økonomien i IKS'et skal være atskilt fra kommunenes øvrige økonomi med særskilt regnskap. Det betyr videre at alle inntekter og eventuelle overskudd i havnedriften tilfaller havnekassen og skal disponeres av IKS'et for utvikling av havneformål i hele ansvarsområdet. Videre at eiendommer, bygninger, kaier eller andre havneinretninger som tilhører havnekassen ikke kan avhendes eller omsettes uten at midlene fra slikt salg går tilbake igjen til havnekassen, og at det er særlig begrensninger på mulighetene til å beskytte virksomheten. Hensikten med dette regimet er å beskytte de store investeringer som er gjort opp gjennom årene – primært gjort mulig gjennom inntekter fra sjøfarten og tilknyttet virksomhet.

Når dette er sagt så er det i HFL gitt åpning for at det i motsetning til fra et kommunalt foretak (KF) kan utbetales utbytte fra et IKS til eierkommunene, på særlige vilkår. Vilklårene tilsier at det ikke kan utbetales utbytte eller «annen anvendelse av selskapets midler» før etter at det er foretatt nødvendig avsetning til vedlikehold, nyanlegg, fremtidige utviklingstiltak og investeringer i havnevirksomheten. I praksis er det derfor ingen tradisjon for at den offentlige havnedriften i Norge bidrar med utbytte til eierne, men muligheten er der i h t loven.

Tilhørende havnekapitalen vil være alle havneinretninger eller enhver formuesgjenstand for havneformål i de deltakende kommuner i offentlig eie, så som kaier, moloer, terminaler, lagre, pakkhus, kontorer, driftsløsøre, penger, osv. Det er som nevnt god erfaring med at de respektive kommuner beholder eierskap til infrastruktur og således ikke foretar noe innskudd i IKS'et ved dets opprettelse, men at disposisjonsretten overføres til IKS'et. Dermed overtas inntektene og kostnadene, f eks til vedlikehold, av IKS'et. Investeringer vil også foretas i IKS'ets regi og kommunene hefter for IKS'et forpliktelser i h t den eierprosent som blir avtalt.

Når det gjelder skatt så er det slik at et IKS vil være skattepliktig for den delen av virksomheten som ikke er direkte knyttet til havnedriften, f eks dersom man driver rent forretningsmessig virksomhet i tillegg. Det betyr at de samarbeidende kommuner kan få skatteinntekter fra IKS'et, både i form av eiendoms- og inntektsskatt. Det skal imidlertid nevnes at Molde og Romsdal Havn IKS i sine 7 første driftsår ikke har vært i skatteposisjon, med unntak av noe eiendomsskatt til Molde kommune. Det ser heller ikke ut til å bli vesentlige skatteposisjoner i overskuelig fremtid. Årsaken er at investeringene i havnerelatert virksomhet ofte er såpass store i forhold til inntektene at det ikke fremkommer regnskapsmessige overskudd av den kommersielle aktiviteten.

Vi vil ellers vise til vedlegg E som er en artikkel av før nevnte advokat Ørn Graham i siste nummer av Knutepunkt, der han beskriver selskapsformen IKS nærmere og anbefaler slik organisering for havnesamarbeid.

Anbefalt prosess og forslag til vedtak i samarbeidskommunene

Organisering

Det anbefales at prosjektet organiseres med en liten arbeidsgruppe bestående av havnesjef (prosjektleder) og 2 representanter fra de deltakende kommuner. Vi vil anbefale at disse kommer fra Ibestad og Salangen da de kommunene allerede har drøftet utfordringer og løsninger inngående med Harstad Havn KF, som vil ha overføringsverdi for de andre samarbeidskommunene.

Fremdriftsplan

Utviklingen av IKS er en krevende prosess som nødvendigvis krever mye tid. Følgende forhold må bli vurdert, utarbeidet, utviklet:

- Selskapets vedtekter og selskapsavtale
- Gjennomgang av havnekapitalen i alle kommunene og vurdering av hva som skal disponeres av IKS'et
- Utvidelse av havnedatasystemet og AIS (automatisk informasjonssystem for skipstrafikken – trafikkovervåking)
- Vurdering av ISPS-status for de enkelte havneanlegg
- Endring i økonomisystemene for å omfatte alle kommunenes havnedrift
- Endringer i øvrige IKT-systemer for ivaretagelse av hele havnedistriktet
- Gjennomgang av behov for kameraovervåking for å følge med trafikk og drift på kaiene
- Gjennomgang og etablering av nye avtaler for drift, brøyting, vedlikehold, m.v.

Listen er ikke uttømmende, men den illustrerer omfanget i jobben fremover. Følgende fremdriftsplan anbefales:

1. kvartal 2014

- a. Brev til samtlige kommuner, vedtak om iverksetting av prosessen
- b. Søknad til Samferdselsdepartementet om økonomisk støtte til prosjektet
- c. Møter/befaring i kommunene

2. kvartal 2014

- a. Utarbeide oversikt over havneinnretninger/-infrastruktur - tilstandsvurdering
- b. Utvikle selskapsavtale og vedtekter
- c. Utvikle løsninger for havnedatasystemer, statistikk og økonomi
- d. Statusmøte i regionrådet

3. kvartal 2014

- a. Sende ut forslag til IKS til samtlige kommuner
- b. Statusmøte i regionrådet (eventuelt møte i den enkelte kommune for presentasjon av løsninger)

4. kvartal 2014

- a. Vedtak om opprettelse av IKS'et i samarbeidskommunene
- b. Valg av havneråd (som igjen utpeker nytt havnestyre)
- c. Implementere alle styringssystemer (havnedata, økonomi, sak/arkiv, m.v.)

Iverksetting anbefales 1. januar 2015 slik at IKS'et overtar det havnefaglige ansvaret i regionen fra og med samme dato. Viktig at dette skjer ved et årsskifte i f t økonomi (årsavslutning) og statistikk.

Økonomi i prosjektet

Som nevnt ovenfor vil det påløpe kostnader for Harstad Havn KF og til innleie av eksternt hjelp for å få gjennomført et slikt prosjekt. Samtidig er etablering av havnesamarbeid noe som er sterkt ønsket av sentrale myndigheter. Dette er konkret behandlet i Regjeringens Nærskipsfartsstrategi «Mer gods på sjø» som ble lagt frem i september 2013 (http://www.regjeringen.no/upload/FKD/Naerskipsfartsstrategi_2013.pdf) der det er foreslått en incentivordning for å stimulere til økt havnesamarbeid. I korthet er det gitt åpning for å søke om støtte til etablering av nye havneselskap, herunder utredninger, nye administrative fellesfunksjoner, utvikling av drifts- og markedsføringskonsept osv. Vi vil søke om slik støtte, men det er foreløpig ikke avklart om vi får dette og i tilfelle hvor mye. Her har Harstad Havn KF innledet et nært samarbeid med Norsk Havneforening for støtte i denne søknadsprosessen. Dersom vi ikke får støtte må de samarbeidende kommuner være med å dekke kostnadene, etter en nærmere avtalt fordelingsnøkkel. Dette er i tråd med praksis fra etablering av andre havnesamarbeid vi har undersøkt. Foreløpig beregning av kostnader – som ligger til grunn for søknaden om støtte til departementet – er beskrevet i vedlegg C. I 2014 er det kun de eksterne

kostnadene, interne prosjektkostnader og reiser/møter som må dekkes, dvs maksimalt inntil kr. 692.000. Harstad Havn KF foreslår at foretaket forskutterer kostnadene inntil søknad om støtte er avgjort i departementet og at eventuelle restkostnader i f m etableringen av IKS'et behandles av deltagerkommunene i endelig vedtak angitt i 4. kvartal (se fremdriftsplan over).

Forslag til vedtak i kommunene

Harstad Havn KF foreslår at deltagerkommunene behandler saken og vedtar igangsetting av prosessen innen 01.04.2014. Vi understreker at dette ikke er et bindende vedtak om å delta i IKS'et, men kun et vedtak for å få utredet saken og laget rammer for selskapet. Først deretter vil kommunene bli invitert til å delta formelt, herunder vedta selskapsavtale og vedtekter og avlevere kommunens ansvar etter Havne- og farvannsloven til det nye interkommunale selskapet. Harstad Havn KF anbefaler følgende vedtak i saken:

1. kommune vedtar å delta i prosessen med etablering av interkommunalt havnesamarbeid i Sør-Troms region. Prosessen vil bli ledet av Harstad Havn KF og det forutsettes tett dialog med deltagende kommuner og Sør-Troms Regionråd.
2. Arbeidet utføres av en prosjektgruppe støttet av innleid ekstern kompetanse. Gruppen ledes av havnesjefen i Harstad og har ett medlem fra hver av Ibestad og Salangen kommuner. Sør-Troms Regionråd har rollen som prosjektets styringsgruppe.
3. Harstad Havn KF forskutterer kostnader tilknyttet prosjektet inntil avklaring er mottatt om økonomisk bistand fra Samferdselsdepartementet. Eventuelle kostnader som ikke dekkes fra sentralt hold deles på de deltakende kommuner basert på den eierprosent som forhandles frem for det interkommunale selskapet - IKS.
4. Kommunestyret vil i et senere vedtak i 2014 ta endelig stilling til deltakelse i det interkommunale selskapet gjennom aksept og vedtak av den fremforhandlede selskapsavtale med tilhørende vedtekter.

Avslutning

Det er gode grunner til å etablere større havneregioner gjennom interkommunalt samarbeid. Sjøfarten gis bedre vilkår med mulighet til å realisere det prioriterte politiske målet om å overføre mer godstransport fra vei til sjø. Samtidig styrkes kommunenes håndtering av de offentligrettslige oppgavene i Havne- og farvannsloven, med det resultat at de er bedre i stand til å oppfylle kravet om å legge til rette for sikker og effektiv ferdsel i kommunens sjøområde. I andre deler av landet har man de siste årene sett en betydelig økning i havnesamarbeid over både kommune- og fylkesgrenser. I Midt-Norge er det f eks kun ett interkommunalt selskap – Trondheim Havn IKS – som ivaretar all havnevirksomhet i fylkene Sør- og Nord-Trøndelag. Harstad Havn KFs forslag om å utvikle et havnefelleskap i vår region er således godt forankret andre steder og det er et klart ønske fra sentrale myndigheter og fra sjøtransportens aktører.

Havnesamarbeidet kan også utvides på sikt, dersom nabokommuner/-havner ønsker å slutte seg til samarbeidet. Det må imidlertid skje på helt frivillig basis. Vi har sendt dette brevet i kopi til Lødingen og Lenvik kommuner og tar sikte på en god dialog også med disse om utviklingen i havnesaker i vår region.

Med hilsen
for Harstad Havn KF



Ivar F. Hagenlund
Havnesjef

Adresseliste:

Gratangen kommune
Ibestad kommune
Kvæfjord kommune
Lavangen kommune
Salangen kommune
Skånland kommune
Sør-Troms regionråd

Kopi:

Harstad kommune
Lenvik kommune
Lenvik Havn KF
Lødingen kommune
Lødingen Havn KF

Vedlegg

- A - Vedtak i havnestyret i Harstad Havn KF om «Havnesamarbeid i Sør-Troms»
- B - Vedtak i Harstad kommunestyre av 28.11.2013, samme sak
- C - Kostnadsoverslag
- D - Kopi av artikkel om Havnesamarbeid i Knutepunkt nr. 7/2013
- E - Kopi av artikkel om Havnesamarbeid i Knutepunkt nr. 8/2013

122/15 Barnhagene nu og fremover. Endring av vedtekter pga endring av betalingssatser og tilsyn.

Arkivsak-dok. 15/00433-1
Arkivkode. B
Saksbehandler Willy Aas

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	122/15
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Formannskapet vedtar å endre vedtektene for barnehagene som i vedlegg.
2. Formannskapet vedtar å utrede framtidig barnehageløsning i lbestad kommune.

Vedlegg:

Vedtekter for barnehagene i lbestad kommune.

Kort beskrivelse av saken

Barnehagene i lbestad trenger rehabilitering og det bør i den forbindelse vurderes hvilke alternativ som vil være det mest optimale, med hensyn til fremtidig drift. Vedtekter må endres i tråd med endring av redusert foreldrebetaling, betalingssatser og som resultat av pålegg etter tilsyn i Ånstad barnehage.

Fakta i saken

Barnehagene i lbestad trenger rehabilitering. I den forbindelse mener rådmannen det er tilrådelig å få en kvalifisert vurdering av tilstanden i dagens barnehager.

Rådmannen mener videre det bør vurderes hvilke andre alternativer som kan være hensiktsmessig i forhold til kvalitet på de fysiske rammene og innhold i barnehagen og hvilke løsninger som kan gi det beste barnehagetilbudet i lbestad kommune på sikt.

Alternativene er å renovere eksisterende bygg, samle alle på en plass og renovere mulige eksisterende bygg, eller å bygge nytt. Eksisterende bygningsmasse i Hamnvik (barnehage eller skole) eller Ånstad oppvekstsenter kan være alternativ der det er ledig bygningsmasse og egnet uteområde. Dette kan komme som anbefaling fra en utredning i et forprosjekt. Rådmannen foreslår i investeringsbudsjettet for 2016 å utrede saken 1. januar 2016.

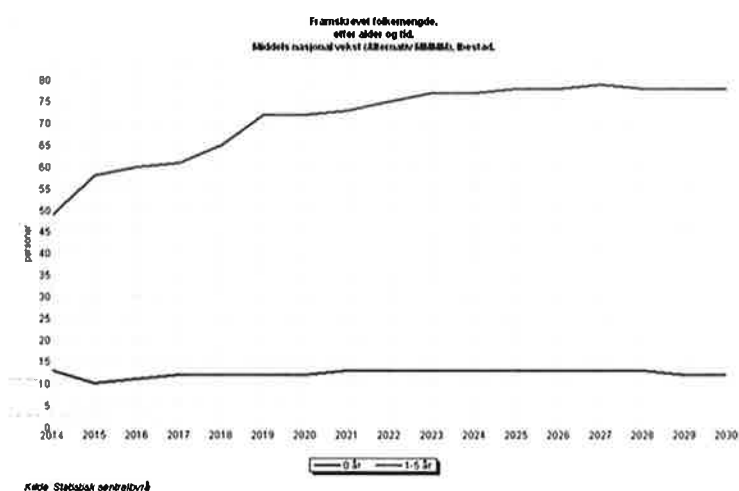
I budsjettforslag for 2016 foreslår rådmannen å endre betalingssatser med blant annet redusert søskenmoderasjon fra 50 til 40 %. Staten har endret innførte regler for redusert betaling pga. betalingsevne. Etter tilsyn i Ånstad barnehage den 10.11.15 fikk lbestad kommune pålegg om å endre vedtektene ift. punkt om formål, foreldreråd og samarbeidsutvalg.

Dette krever endring av vedtektene for kommunale barnehager i lbestad kommune.

Vurdering

lbestad kommune har behov for mer plass til barnehagebarn. Barnetallet har vært i sakte vekst de senere år. I forhold til bemanningsnormene er barnehagene nå fylt opp. Det kom 6 nye barn til Ånstad barnehage i høst. lbestad kommune har vedtatt at det skal tilbys barnehageplass på dagen. De fysiske rammene trenger oppgradering og rehabilitering. Rådmannen mener at det faglige miljøet og tjenestens kvalitet vil kunne styrkes med å samle tjenesten under ett tak.

I følge SSB prognoser vil barnetallet i lbestad kommune stige litt i årene framover.



Hvert alternativ beskrives ved fire bokstaver i følgende rekkefølge: fruktbarhet, levealder, innenlandsk flytting og innvandring. M = middels prognose.

Tilflytting vil være avhengig av utviklingen av arbeidsmarkedet og kvaliteten på barnehage- og skoletilbud hva gjelder kapasitet, fysiske rammer og innhold. lbestad kommune bygger ny skole og barnehagene står for tur.

Barnehagene i lbestad har allerede flere kontaktpunkt og har jobbet bevisst med en felles identitet for barnehagene i lbestad. Alle barna er barn av vår kommune, uansett øy eller bygd de bor i.

lbestad kommune startet en prosess da begge barnehagene i 2011 ble lagt under en styrer. I tiden før denne endringen og etter har personalet i barnehagene jobbet mye sammen med å få en felles forståelse og danne en felles organisasjonskultur. Det er en del felles personalmøter, kursing og planleggingsdager. Det er jobbet fram en felles pedagogisk plattform med felles verdier og en felles visjon. Det jobbes ut fra felles praksis i barnehagene.

Ved å slå sammen og lokalisere barnehagene og samle all kompetanse under ett tak vil den faglige bredden øke og barnehagen vil bli mer robust og ressursene kan utnyttes bedre både faglig og kostnadsmessig.

lbestad kommune har vedtatt tidlig innsats som et førende prinsipp for tjenestetilbudene og å samle fagkompetanse under ett tak vil øke mulighetene for tidlig innsats, spesielt ift. barn med spesielle behov.

Å samle ressurser i en enhet vil gjøre det enklere å vedlikeholde fysiske rammer og kompetanse. Godene, utstyr, ressurser og kompetanse kan lettere og mer fleksibelt omfordres hvis det er nødvendig i en enhet framfor 2. Det sosiale miljøet for barna vil få flere muligheter for kontaktpunkt i alle aldersgruppene. En samlet barnehage i Ibestad kommune vil fremdeles være rundt ca. 50 barn og ikke kunne karakteriseres som stor.

Det blir enklere å sikre trygghet, trivsel og utvikling for personalet og barna ved en samlokalisering og rådmannen mener at kvalitet må bestemmes hva som vil bli det beste barnehage tilbudet i Ibestad kommune framfor for eksempel lokale interesser og lokalisering.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Rehabilitering vil forbedre det fysiske miljøet og vil få positive helse- og trivselskonsekvenser

Personell

Med dagens barnetall og 4 avdelinger vil ikke en samlokalisering medføre økt bemanning. Hvis økning av barnetallet medfører en avdeling til vil det kreve mer personale, 1 pedagogisk leder og 2 assistenter.

Økonomi

Det settes av kr. 500 000 på investeringsbudsjett for 2016 til utredning av status av fysiske rammer og mulige alternativer for fremtidig barnehagestruktur i Ibestad kommune.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen mener at det bør redes ut flere alternativ for fremtidig barnehage i Ibestad kommune og at hvilket alternativ som gir det beste kvalitative barnehage tilbudet må være styrende for valg av alternativ i 2016.

Vedlegg til sak



Ibestad kommune
vedtekter for kommu

SAX 122/15
V1



Ibestad
kommune

VEDTEKTER FOR KOMMUNALE BARNEHAGER



VEDTEKTER FOR DE KOMMUNALE BARNEHAGENE I IBESTAD

1 INNLEDNING

Lov om barnehager av 1. januar 2006, slår fast at enhver barnehage skal ha vedtekter med bestemmelser som har betydning for foreldrenes/foresattes forhold til barnehagen. Vedtektene supplerer bestemmelsene i barnehageloven med tilhørende forskrifter.

Barnehagens vedtekter skal inneholde bestemmelser som følgende: Barnehagens daglige åpningstid jfr. barnehagelovens § 7)

Dokumentasjon om barnehagens internkontrollsystem (jfr. bhl. § 7 fjerde ledd)

Barnehagene er godkjent for barn i alderen 0- 6 år på full tid. (Arealutnytting jfr. Bhl. § 7 fjerde ledd)

Netto leke og oppholdsareal for Ibestad kommunes barnehager er:

- 4m² for barn over 3 år
- 5,4 m² under 3 år

2 FORMÅL

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal tilby barn under opplæringspliktig alder et omsorgs- og læringsmiljø som er til barns beste, jf. barnehagelovens § 1.

Innhold og organisering av tilbudet i de kommunale barnehagene skal være i samsvar med de til enhver tid gjeldende sentrale lover og forskrifter samt de kommunale vedtektene og planer for de enkelte barnehager.

3 DEN KOMMUNALE FORVALTNING

Barnehagene eies og drives av Ibestad kommune. Barnehagene drives i samsvar med lov om barnehager m I forskrifter, og det er eier som har ansvar for at virksomheten følger de krav barnehageloven stiller (jfr. § 7 i barnehageloven) Barnehagene drives også i samsvar med de retningslinjer fra vedkommende fagdepartement, kommunale vedtak og bestemmelser, samt årsplan for den enkelte barnehage.



Formannskapet er det kommunale styringsorgan for barnehagene. Barnehagene er administrativt tilknyttet oppvekstseksjonen som fører tilsyn med barnehagene (§16) og påser at gjeldende lov og forskrifter blir fulgt. (§ 10).

4 FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALG (jfr. Bhl § 4)

Hver barnehage skal ha et samarbeidsutvalg og et foreldreråd. Barnehagelovens bestemmelser og forskrifter (barnehageloven § 4) utgjør arbeidsgrunnlaget for barnehagens foreldreråd og samarbeidsutvalg. Samarbeidsutvalget for hver barnehage skal fastsette en årsplan for den pedagogiske virksomheten.

Samarbeidsutvalget skal ha følgende sammensetning:

1 representanter for foreldrene, pr. avdeling, valgt av foreldrerådet.

1 representanter for de ansatte, pr. avdeling, valgt av de ansatte.

(Hamnvik barnehage er en 3 avdelings barnehage og Ånstad en 1 avdelings barnehage.)

Styrer er sekretær for samarbeidsutvalget med tale- og forslagsrett.

Det oppnevnes personlige varamedlemmer for de ulike representantene.

Representanter for foreldrene og de ansatte velges for ett år av gangen.

Eier/kommunestyret har en representant i samarbeidsutvalget.

5. ÅPNINGSTID (jfr. Bhl. § 7)

5.1 Ordinær åpningstid i barnehagene er mellom 07.00 og 16.15

5.2 Foresatte med pendlerstatus med jobb utenfor kommunen eller har en turnus med arbeidsstart kl 07.00 eller tidligere, kan etter søknad få levere barna i barnehagen som ei fast ordning kl. 06.30.

5.3 Maks daglig oppholdstid for barn i barnehagene i Ibestad settes til 9,25 timer.

5.4 Barnehagene er i hovedsak åpne alle virkedager unntatt lørdag.

Barnehagene er stengt søn- og helligdager, offentlige fridager, jule- og nyttårsaften. Dagen før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 12.00.

5.5 Barnehagen har 5 planleggingsdager pr. år. Planleggingsdagene legges fortrinnsvis til skolefridager eller i tilknytning til ferier/ fridager slik at det er til minst mulig ulempe for de foresatte.

6 OPPTAK

Opptaksmyndighet

Opptak foretas administrativt etter innstilling fra styrer.



Opptak

* Opptak av barn og tildeling av plasser, skjer etter skriftlig søknad til Ibestad kommune og ihht. retningslinjer for opptak

Opptakskriterier

- * Barn som er tildelt fast plass, får beholde plassen til utgangen av barnehageåret det året barnet fyller 6 år.
- * Søkere som ikke får tildelt barnehageplass kan påklage vedtaket. Klagefrist er 3 uker.
- * Ved tildeling av plass må "turnus" avtales med styrer. Med turnus menes om barnet skal gå annenhver dag i uke, om de skal ha gradert plass, eller full plass. Annen "turnus" kan eventuelt vurderes. Turnusplasser (alle delte plasser) tidsbegrenses til inneværende barnehageår.
- * Barnehagene i Ibestad kommune har aldersblandede grupper, der barn under 3 år teller to plasser. De barn som fyller 3 år etter hovedopptaket er gjort, regnes som 3 år fra oppstart av barnehageåret. Dersom barn fyller 3 år i vårhalvåret kan det foretas suppleringsopptak etter en faglig vurdering av styrer og oppvekst.

Ved opptak legges det vekt på følgende kriterier:

- Søknadene blir vurdert etter lov, forskrifter og retningslinjer fra vedkommende fagdepartement.
- Barnehagelovens bestemmelser om prioritering av funksjonshemmede barn med særlige behov skal følges (Jfr. § 13 i bhl.)
- Barn fra familier som har store belastninger pga sykdom eller funksjonshemming.
- Barn av enslig forsørger som er i eller aktivt søker arbeid eller utdanning. Som enslig forsørger regnes en foresatt som ikke er gift, har inngått partnerskap eller er samboende. At trafikkforholdene er farlige og lekmulighetene er dårlige der barnet bor, kan også ha betydning.
- Hovedregelen er at de barn som har størst behov for barnehagetilbud får plass først.
- Barnehagen skal tilstrebe en hensiktsmessig alderssammensetning og aldersgruppe, og sikre en forsvarlig drift.



- Dersom barn får innvilget utsatt skolestart beholder barnet sin plass i barnehagen uten ny søknad. Foresatte må imidlertid varsle opptaksmyndighetene om at en slik søknad til skolen er aktuell innen den årlige fristen for hovedopptak til barnehagene.

Opptaksperiode, oppsigelsesfrist og permisjon

Opptak av barn skjer hele året, men hovedsakelig ved hovedopptak om våren. Styrer gjør vedtak om barnehageplass etter kapasitet utenom hovedopptak. Søknadsfristen for hovedopptak er i slutten av mars.

Søknadsfrist og andre nødvendige opplysninger gjøres kjent i lokalpressen.

Det er gjensidig oppsigelsestid på 1 mnd, gjeldende fra den 1. i hver mnd. Dette gjelder også ved reduksjon av oppholdstiden i barnehagen.

Oppsigelse fra kommunen kan gis:

Ved helt eller delvis manglende oppholdsbetaling

Ved lengre fravær uten at barnehagen er varslet om årsaken til fraværet.

I andre tilfeller der foresattes forhold eller andre særskilte forhold gir grunn til det.

Foresatte skal normalt gis skriftlig advarsel med mulighet for å gi en forklaring og rettelse av forholdet, før eventuell oppsigelse av plassen.

Permisjon

Det kan innvilges søknad om permisjon fra barnehageplass for ett barnehageår, eller for en del av året dersom permisjonen går ut det aktuelle barnehageåret.

Søknad om permisjon fra deler av en plass må vurderes særskilt av styrer.

7 OPPHOLDSBETALING

Kommunestyret fastsetter satser for oppholdsbetaling/foreldrebetaling i samsvar med statens retningslinjer. Det gis 40% søskenmoderasjon for faste plasser, men dette gjelder ikke hvis det ønskes kjøp av ekstra timer eller dager. Det er også mulighet til å søke om fritak/reduksjon av betalingssettsene. Nærmere opplysninger blir gitt i barnehagen.

Den årlige foreldrebetalingen fordeles over 11 mnd. Det betales for ½ mnd. i august og ½ mnd. i juli, men av praktiske grunner innkreves foreldrebetaling i hele mnd. f.o.m september tom juli mnd.

Det er to moderasjonsordninger for familier eller husholdninger med lav inntekt.



Redusert pris

Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til familien eller husholdningen, skal du ha en redusert pris. Det ble innført 1. mai 2015.

Ordningen går ut på at ingen skal betale mer enn 6 prosent av inntekten sin til barnehagen. (I 2015 gjelder det for husholdninger som har samlet inntekt som er lavere enn 473 000 kroner.)

Gratis kjerne tid for 4- og 5 åringer

Fra 1. august 2015 har alle 4- og 5-åringer, og barn med utsatt skolestart, som bor i husholdninger med lav inntekt rett til å få 20 timer gratis oppholdstid i barnehage per uke. Den ordningen gjelder for familier eller husholdninger som har en samlet inntekt på mindre enn 405 000 kroner.

Det er barnehagene som skal motta og behandle søknadene.

Ferie:

Barnet skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret. Minimum 3 uker må tas sammenhengende i hovedferieperioden 1. juni-30. september. Foreldre/foresatte skal innen 1.mai gi skriftlig beskjed om når barnet skal ha ferie.

Personalet deles i feriepuljer, og bemanningen settes opp i forhold til registrerte behov.

Hvis barna skal avvike ferie i et annet tidsrom enn nevnt foran, må søknad sendes oppvekstseksjonen i god tid for å få dette godkjent som ferie. Det vil si at det gis mulighet ved skriftlig søknad å overføre/flytte ferie utenom hovedferien. Forlenget ferie gir ikke reduksjon av oppholdsutgiftene. Planleggingsdager kan ikke regnes som ferie for barna.

Ved manglende betaling

Ved for sen betaling ilegges forsinkelsesrenter og purregebyr. Unntak fra dette kan gjøres for søkere som omfattes av vedtak fra fylkesnemnda i henhold til lov om barnevernstjenester.

8 KLAGE

Vedtak om tildeling av barnehageplass er et enkeltvedtak.

Vedtak fattet i medhold av denne vedtekten kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

Klagefrist er 3 uker



9 DIVERSE BESTEMMELSER

Krav om helsekontroll av barn som skal oppholde seg i barnehage, er hjemlet i bhl. § 23.

Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram egenerklæring om barnets helse (jfr. barnehageloven §23). Bestemmelsen skal sikre at barnehagen får de opplysninger den har behov for i det daglige arbeidet med barnet. Slik erklæring gis av foresatte i eget helseerklærings skjema som de foresatte får i barnehagen, når de søker barnet inn.

Krav om helsevern i barnehagene er hjemlet i "Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler mm. av 1.12.1995". Ifht forskriftenes § 1 er formålet å bidra til at miljøet i bl.a. barnehagene fremmer helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold, samt forebygger sykdom og skade. (Jfr. den enkelte barnehages vedtekter og dokumentasjon for barnehagens internkontrollsystem)

Ifølge barnehagelovens § 23 andre ledd har personalet plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i den utstrekning helsemyndighetene finner det nødvendig.

Bhl, § 20 slår fast at reglene om taushetsplikt forvaltningslovens §13 til13f tilsvarende gjelder for personalet i barnehager.

Bhl. §§21 og 22 pålegger barnehagepersonalet opplysningsplikt i forhold til sosialtjenesten og barneverntjenesten.

Ifølge bhl. § 19 må alle som skal jobbe i barnehage også legge frem politiattest fra dag en.

Dette gjelder også for vikarer.

10 ENDRING AV VEDTEKTENE

Endringer av disse vedtektene kan foretas av kommunestyret etter forslag fra berørte parter.

123/15 Fordeling av kulturmidler /aktivitetsstøtte 2015

Arkivsak-dok. 15/00079-29
Arkivkode. 223
Saksbehandler Willy Aas

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	123/15

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet vedtar å fordele aktivitetstilskuddet for 2015 slik:

Andørja Sportsklubb	kr 22 000
Andørja Rockeklubb	kr 15 000
Ibestad Idrettslag	kr 38 000
Ibestad Hornmusikk	kr 10 000
Ibestad Jeger- og fiskeforening	kr 5 000
Sangkoret Fjellklang	kr 2 000
Ibestad historielag	kr 2 000
Andørja husflidslag	kr 2 000
Ibestad Hornmusikk	kr 2 000
Ibestad Golfklubb	kr 0
Ibestad Gladdans	kr 2 000
Totalt	kr100 000

Vedlegg:

- 1 • Retningslinjene for tilskudd for kulturmidler aktivitetstilskudd
- 2 • Søknadene

Kort beskrivelse av saken

Ibestad kommune skal fordele tilskudd for kulturarbeid for 2015 til personer, lag/foreninger, organisasjoner og institusjoner i form av kulturmidler aktivitetstilskudd. Midler til fordeling i 2015 er på kr 100 000. Søknadsfristen var 1.5.2015 og offentliggjort i Harstad Tidende, kommunens hjemmeside, Ibestadportalen og mail til lag/foreninger. Det er kommet inn 11 søknader på aktivitetsstøtte fra lag og foreninger i Ibestad kommune.

Fakta i saken

I følge retningslinjer for fordeling av kulturmidler kan det tildeles kommunalt aktivitetstilskudd til kulturarbeid til personer, organisasjoner og institusjoner i Ibestad kommune. Tilskuddet ytes innenfor rammen av det vedtatte budsjettet. Unntatt fra aktivitetstilskudd er organisasjoner og andre som primært ivaretar medlemmers yrkes- og/eller økonomiske interesser, og organisasjoner som ikke er åpne for alle (eks. grunneierlag, båtforeninger, grendelag/velforeninger osv.). Formålet med

tilskuddet er å stimulere til økt aktivitet i lbestad kommune. Imidlertid kan det virke som om midlene settes på konto og ikke bidrar fullt ut til aktivitet.

Rene kommersielle tiltak er vanligvis ikke stønadsberettiget.

Vurdering

Av de 11 søknadene som er kommet inn i 2015 er det fem søknader som tar sikte på aktivitet for hele familier eller barn og ungdommer. Lagenes regnskap viser at alle har god økonomi og rådmannen ønsker å prioritere de lag/foreninger som er med på å gi barn og ungdommer et godt aktivitetstilbud. Ettersom det er lite midler og mange søkere prioriteres tiltak der barn og ungdommer nyter godt av tilskuddet.

Retningslinjene sier at grendelag, velforeninger og lag som driver kommersielt ikke er berettiget støtte. Det betyr at en av årets søknader faller utenfor tilskuddsordningen.

Søknadene

lbestad Jeger- og fiskeforening. 49 medlemmer, 5 fra 0 – 7 år, 6 fra 7 -18 år og 38 over 18 år.

Kommunalt tilskudd 2014	kr	5 000
Egenkapital	kr	194 370
Overskudd 2014	kr	35 477

Foreningen eier og driver Kobbetjønna friluftsområde med utescene, grillbu, toaletter og driftsbygning. Foreningen har satt opp og eier en trelavvo ved Krokvannet. Økonomien i foreningen er god og det ble et overskudd i 2014.

Foreningen er aktiv og legger til rette for mulighet til å komme seg ut i naturen. Kurs kjøres for de som ønsker å skyte opp til jegerprøven. Vedlikehold av friluftsområdet Kobbetjønna koster en del selv om arbeidet utføres med dugnader. Det tradisjonelle familiearrangement siste fredag i juli måned med fising, skotthella og fest på kvelden er fortsatt meget populært. Flere kurs og mange aktiviteter for barn og familier er satt på foreningens aktivitetsplan. Det er «Friluftslivets år – FÅ15» i år og kommunestyret har vedtatt at lbestad kommune er en FÅ15 kommune. Rådmannen tilrår tilskudd på kr 5 000.

Andørja Sportsklubb (ASK). 205 medlemmer, 20 fra 0 – 7 år, 35 fra 7 – 18 år og 150 over 18 år.

Kommunalt tilskudd 2014	kr	40 000
Egenkapital	kr	158 000
Overskudd 2014	kr	71 720

Klubben leier treningslokaler og eier 2 lysløyper, løypeutstyr og en scooter. Ny scooter planlagt innkjøpt i 2015. Økonomien i laget er sunn og klubben har skaffet seg flere sponsorer.

ASK eier 100 % av aksjene i Tour de Andørja (TDA), og har en samarbeidsavtale med TDA. Klubbens forhold til Artic Race of Norway er nedtegnet i denne avtalen. Klubben har dermed et ekstra ansvar for å framsnakke TDA.

Klubben bidrar med dugnadstimer til TDA og fronter TDA under Artic Race of Norway.

Lokalt er det ski, volleyball og all-idrett som preger klubben, det er et samarbeid med FYSAK lbestad samt prosjektene «Skilting og gradering av turløyper i Troms». Utfordringer for klubben er aktivtører og flere frivillige til inntektsbringende arrangementer.

Av årets søknader er ASK ett av lagene som aktiviserer barn og ungdom og legger til rette for fysisk aktivitet for familier og hele befolkningen. Dette kan gi folkehelsegevinst og rådmannen tilrår et aktivitetstilskudd på kr 25 000.

Sangkoret Fjellklang, 27 medlemmer og alle over 18 år.

Kommunalt tilskudd i 2014 kr 5 000

Egenkapital pr 31.12.14 kr 85 239

Overskudd 2014 kr 10 315

Sangkoret er aktiv og generer netto etter flere arrangementer. Sangkoret har lønna dirigent og en del utgifter til noter. Egenkapitalen er ganske stor og mye av aktiviteten er til egen utvikling, men koret skaper glede og underholdning i lbestad. Rådmannen tilrår et tilskudd på kr 2 000.

lbestad historielag, 20 medlemmer og alle over 20 år.

Aktiviteten i lbestad historielag har ligget nede en periode, men er nå i gang igjen. Årsmøte ble avholdt i mars 2015. Her ble det valgt nytt styre. Historielaget har satt opp et budsjett på kr 52 000 og regner med et underskudd på kr 12 000 for 2015.

Laget lager en fotominnekalenderen for 2016, de vil være aktiv i forhold til kulturminnedagene i september og ha medlemsmøter med foredrag. De vil også samle historie fra 2. verdenskrig samt fotoinnsamling, arkivering og informasjonssamling.

lbestad historielag har gjennomført produksjonen av ordførergalleriet i kommunehusets kommunestyresal. Utlegget på kr 22 000 søker historielaget om å få tilbakebetalt gjennom kulturmidler. Søknaden om å få dekt utgifter ifbm. ordførergalleriet flyttes til budsjettposten for kulturmidler enkelttiltak.

Kultur i lbestad kommune har savnet aktivitet i historielaget. Det merkes ift. Skippergården, kulturminnedagene og ellers alt som har med kulturminnevern, museum og historie å gjøre. Kalenderen er etterspurt og kultur har fått mange henvendelser som naturlig ligger til et historielag. Rådmannen tilrår et driftstilskudd på kr 2 000.

Andørja husflidslag, 18 medlemmer og alle over 18 år.

Kommunalt tilskudd 2014 kr 2 000

Egenkapital kr 190 483

Gjeld totalt kr 7 870

Underskudd 2014 kr 1 095

Laget leier lokaler på Herredshuset Ånstad og toppetasjen på gamle Solstad skole. Der er det utgifter til strøm og forsikring
Det er god aktivitet i laget. 3 kurs med godt oppmøte. Laget får ellers inntekter fra julemesser, loddsalg og kontingent.
Rådmannen tilrår tilskudd på kr 2 000.

Ibestad Hornmusikk, 26 medlemmer hvorav 1 er under 18 år.

Kommunalt tilskudd 2014 kr 10 000
Egenkapital kr 170 344
Underskudd 2014 kr 85 065

Hornmusikken har sunn økonomi. Nettoen på arrangementene har vært god, i tillegg har de fått tilskudd fra både offentlige og private. Hornmusikken har utgifter til husleie, lønn til dirigent, forsikringer, noter og uniformer. Aktiviteten i laget er god og Ibestads befolkning nyter godt av det ved flere anledninger. Bidrag som julekonsert i kirka, ved tenning av julegrana, temakonsertene, sommerkonsert i sentrum og ikke minst hver 17. mai. Underskudd i år og overskudd i fjor samt store utgifter til reise og kurs i år er en følge av sparing til temareise og kursing for motivasjon og trivsel for å holde på medlemmer.
Rådmannen tilrår et tilskudd på kr 10 000.

Ibestad Golfklubb, 36 medlemmer hvorav 3 er 0 - 7 år og 13 er mellom 7 – 18 år.

Drift:		Anlegg:	
IB 2014	kr 19 747	IB 2014	kr 96 400
Underskudd 2014	kr 1 175	Underskudd 2014	kr 57 346
UB 2014	kr 18 472	UB 2014	kr 39 055

I 2014 nådde Ibestad Golfklubb en stor milepæl etter mange års planlegging. Etter enighet med alle grunneiere samt godkjent tinglysning av området, kunne det omsider tas første spadetak på det som skal bli en av Sør-Troms fineste golfanlegg.

I 2014 ble det tildelt kr 1,2 mill ved fordeling av spillemidler, i 2013 kr 1,4 mill, til sammen kr 2,6 mil i spillemidler fra Troms Fylkeskommune. Prioritering for Ibestad Golfklubb det neste året vil være dugnad og oppfølging av byggingen av Aspedalen Golfpark samt rekruttering av nye medlemmer. Utstyr og materiell til rekrutteringsarbeidet er grunnlaget for søknaden om kulturmidler.

Voksne utøvere er en viktig gruppe i golfidretten. Likevel spiller over 10.000 barn og unge golf. Jente-/kvinneandelen er på ca. 25 %. Dette er lavere enn ønskelig. Derfor er barn og unge, kvinner/jenter fokusområder sammen med folkehelse og toppidrettssatsingen med OL 2016 som spyspiss. I Norge finnes alt fra de enkleste 6-hulls baner med en investeringskostnad fra kr. 100 000,-, 9-hulls baner til de tradisjonelle store 18+ anleggene med betydelige investerings- og driftskostnader.

Pr i dag er ikke golfbanen ferdig og rådmannen kan ikke anbefale aktivitetstilskudd til en aktivitet som ikke er kommet i gang.

Rådmannen tilrår kr 0.- i tilskudd.

Ibestad Gladdans, 21 medlemmer og alle over 18 år.

Kommunalt tilskudd 2014	kr	0
Egenkapital	kr	30 300
Overskudd 2014	kr	7 823

Gladdans er et helsefremmende tiltak som gjennom lystbetont fysisk aktivitet er med på å skape nye sosiale arenaer for godt voksne og eldre mennesker. Dette er med på å skape positivitet og engasjement blant voksne mennesker. Flere av denne gruppen er ute av arbeidslivet og dette er en arena for sosialt samvære. Rådmannen tilrår et tilskudd på kr 2 000.

Andørja Rockeklubb, 31 medlemmer hvorav 14 er mellom 7 – 18 år og 17 over 18 år.

Kommunalt tilskudd 2014	kr	0
Egenkapital	kr	16 142
Underskudd 2014	kr	13 672

Et populært tilbud til barn og ungdom. Gjennom rockeklubben har flere band sett dagens lys. Bandene deltar på Ungdommens Kulturmonstring (UKM) og Rock mot rus. Rockeklubben har fostret frem band som har vunnet ved fylkesfinalen i UKM og så gått videre til landsfinalen. "Rockebingen fra Andørja" er kjent for å skape et godt musikkmiljø blant unge og har også blitt lagt merke til ikke bare lokalt, men også utafor kommunen. Dyktige individualister og nye band er på tur opp, i tillegg jobbes det aktivt med å holde på de som har passert 20 og 30 år inne i miljøet. Befolkningen har fått kjennskap til musikerne gjennom opptreden på ulike arrangementer. Det jobbes aktivt for å trekke inn dans i dette miljøet.

Instrumenter er dyre og det koster å vedlikeholde rockeklubbens utstyr- og instrumentpark samt å holde aktivitetsnivået oppe. Rådmannen tilrår et tilskudd på kr 15 000.

Ibestad Idrettslag (IIL), 2 søknader – hovedlaget og fotballaget

209 medlemmer hvorav

13 er 0 -7 år

80 er 7 – 18 år

116 over 18 år.

Rådmannen velger å se disse to søknadene i sammenheng da tidligere praksis har vært at hovedlaget får tilskudd og fordeler innad i laget. IIL har 5 undergrupper – fotball, motorsport, all-idrett, arenakiosk og Årsand friluftspark.

Kommunalt tilskudd 2014	kr	50 000
Egenkapital	kr	522 656
Underskudd 2014	kr	74 651

IIL leier treningslokaler, men eier lagerhall, buer, klubbhus, arena kiosk, lysløype, gress- og grusbane, friluftspark, scooter, treningsutstyr, utstyr for vedlikehold av baner og løyper.

Fire av gruppene hadde underskudd, men i hovedsak er store utgifter gått til vedlikehold av gressbanen.

Hovedstyre i Ibestad idrettslag har frem til i juli 2015 vært uten valgt leder. Ny leder er valgt. Fotballgruppa har tatt ansvar for vedlikehold av gressbanen gjennom ildsjeler og dugnadsarbeid. Fotballgruppa er bruker av banen, men den eies og driftes av hovedlaget. Innenfor fotball og aldersbestemte grupper har laget påmeldt flere lag. Dette medfører store reiseutgifter. Gruppa All-idrett er nedlagt, men er aktiv med:

- Ski-cup (onsdagsrett)
- Tilrettelagt med oppkjørte skispor til Fjellmyra mv
- Ibestadløpet

Årsand friluftspark er ikke ferdigstilt. Midlene som står i bank for parken er øremerket ferdigstillelse med ferdigstillelse av utendørsbassenget som mangler.

Av årets søknader er IIL et av lagene som aktiviserer barn og ungdom samt legger til rette for fysisk aktiviteter for hele befolkningen. Rådmannen tilrår et aktivitetstilskudd på kr 40 000

Fabeløya Naturlekeparks AS søker kulturmidler til tegning og bygging av scene i parken.

Stipulerte kostnader kr 30 000.

Fabeløya Naturlekeparks er et positivt friluftsområde for kommunens innbyggere i tillegg til gjester både fra nabokommuner og langveisfra. Det er fritt for alle om de vil betale for å gå inn på parkens område og benytte tilgjengelige lekeapparater.

En scene i parken vil være med på å gjøre parken mer attraktiv, øke aktiviteten og utvide bruksområdene. På sikt å tjene inn midler for drift og vedlikehold av parken.

Fabeløya Naturlekeparks med dens beliggenhet, lekeapparatene, grillbuer, bålgrøp og morsomme geiter gjør den til en populær møteplass for både store og små. En scene vil berike både parken og kommunen.

Denne søknaden er ikke berettiget aktivitetstilskudd jf retningslinjene. Det er vurdert slik at søknaden er berettiget til støtte for enkeltaktivitet/enkeltiltak. Søknaden er behandlet administrativt.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Positive opplevelser kan skape helsebringende og sosiale effekter.

Personell

Ingen konsekvenser.

Økonomi

Intensjonen ved fordeling av kulturmidler er å generere positiv aktivitet for Ibestads befolkning.

Rådmannens konklusjon:

I år der det få midler og mange søknader, rådmannen ønsker derfor å prioritere aktivitet for barn og ungdommer. Lag og foreninger i Ibestad kommune har stort sett penger på bok. Det kan synes som om kommunens tildeling av kulturmidler ikke fører til aktivitet umiddelbart.

Vedlegg til sak



Andørja sportsklubb
årsberetning.pdf



Andørja sportsklubb
søk.pdf



Andørja husflidslag
regnskap.pdf



Andørja husflidslag
årsplan.pdf



Andørja
husflidslag.pdf



Andørja Rockeklubb
søknad.pdf



Andørja Rockeklubb
regnskap.pdf



Fjellklang regnskap
2.pdf



Fjellklang
regnskap.pdf



Fjellklang søknad.pdf



Glad dans
regnskap.pdf



Glad dans søknad
kult mid.pdf



Golfklubben
aktivitsplan.pdf



Golfklubben
regnskap.pdf



Golfklubben
søknad.pdf



Golfklubben vedlegg
aktivitetsplan.pdf



Golfklubben
årsberetning.pdf



Historilaget
søknad.pdf



Hornmusikken
regnskap.pdf



Hornmusikken
søknad.pdf



Ibesetad jeger og
fisk søknad.pdf



IIL fotballgr
regnskap.pdf



IIL fotballgruppa
søknad.pdf



IIL hovedlag
regnskap - Copy.pdf



IIL hovedlag
regnskap.pdf



IIL hovedlag søk.pdf



Retningslinjer
kulturmidler.pdf

RETNINGSLINJER

Generell informasjon:

Kommunalt tilskudd til kulturarbeid kan gis til personer, organisasjoner og institusjoner i Ibestad kommune.

Tilskuddet ytes innenfor rammen av det vedtatte budsjettet.

Unntatt fra aktivitetstilskudd er organisasjoner og andre som primært ivaretar medlemmers yrkes- og/eller økonomiske interesser, og organisasjoner som ikke er åpne for alle (**eks. grunneierlag, båtforeninger, grendelag/velforeninger osv.**).
Rene kommersielle tiltak er vanligvis ikke stønadsberettiget.

Tilskuddsformer:

- A) Aktivitetstilskudd
- B) Støtte til enkelaktivitet/tiltak

A: AKTIVITETSTILSKUDD

Aktivitetstilskuddet gis kun til lokale kulturorganisasjoner som driver kontinuerlig virksomhet i kommunen, og som har som primær målsetting å drive kulturarbeid.

Aktivitetstilskuddet gis som:

Fast administrasjonstilskudd

- likt for alle stønadsberettigede organisasjoner innenfor samme kategori.

Bevegelig tilskudd

- skjønnsmessig ut fra aktivitetsomfang og økonomi.

Dette tilskuddet forutsettes også å dekke utgifter til:

- leie eller drift av lokaler og anlegg til trening og møtevirksomhet
- utstyr, materiell med mer
- instruktørvirksomhet

Med søknaden skal det følge:

- Sist vedtatte årsmelding og regnskap. Siste års tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet
- Nøyaktig medlemstall skal være attestert av årsmøtet
- Alderssammensetning i organisasjonen
- Aktivitetsplan

Aktivitetstilskudd utbetales i sin helhet så snart søknaden er behandlet i formannskapet, og etter at rapporter og regnskap foreligger.

Utllysning av aktivitetsstøtte blir kunngjort ved oppslag og gjennom dagspressen med søknadsfrist i mai.

B: STØTTE TIL ENKELTAKTIVITET/ENKELTTILTAK

Tilskuddet kan gis til konkrete enkelttiltak/-aktivitet som for eksempel:

- teaterforestillinger, konserter og utstillinger
- prosjektoppgaver, registreringsarbeid
- informasjonskampanjer, publikasjoner
- konferanser og kurs
- underskuddsgarantier ved kulturarrangement
- andre formidlingstiltak

Tilskuddet til enkeltaktivitet kan etter søknad bevilges løpende gjennom hele året fram til 1. desember, forutsatt at det er avsatt midler til formålet.

Tilskuddet blir vurdert i hvert enkelt tilfelle på bakgrunn av beskrivelse av tiltaket, program og budsjett. Søknad bør foreligge på forhånd, rådmannen gir eventuelt tilsagn på midler, og utbetales snarest etter at tiltaket er gjennomført, mot innsendt rapport og regnskap.

Det gis ikke stønad til dekning av underskudd av rene dansefester.

Alle undergrupper i organisasjoner skal fremme sine søknader gjennom hovedstyret.

SØKNADSSKJEMAER

Ved søknad benyttes søknadsskjemaer til de to ovennevnte tilskuddsordningene.

SAKSBEHANDLING

Søknader om kommunalt tilskudd til kulturarbeid sendes til kulturkontoret i kommunen innen de fastsatte fristene. Etter at søknadene er behandlet, får søker skriftlig underretning om vedtaket. Eventuelle avslag skal begrunnes.

Siste frist for innlevering av rapporter/regnskap til tilskuddsåret er 15. desember. Etter denne dato trekkes tilskuddet tilbake.

SAK 123/15
V2
IBEST. V. AMI
Avd
29 APR. 2015
Saknr 15/000 79 Doknr 11

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 2015

Søkers (organisasjonens) navnAndørja Sportsklubb.....

Adresse Postnr./sted9455 ENGENES.....

LederJarle Skardal.... Tlf. privat

Adresse9455 Engens..... Tlf. arbeid

Mobiltelefon91570522.....

Medlemstall:

0 – 7 år20.....

7 – 18 år35.....

Over 18 år ...150.....Totalt antall medlemmer205..

Aktivitetslokaler:

Eget hus

Leid hus Gymsal/basseng Ytre Andørja Grendeutvalg. Gymsal Ånstad

Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.

Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.

Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: ...4760.19.81900...

Sted ...Engenes..... Dato 21.04.15..... UnderskriftJarle Skardal..

Årsberetning 2014



Styrets sammensetning:

Leder: Jarle Skardal

Nestleder: Rune Bertheussen

Kasserer: Synnøve Gangsås

Sekretær: Tone Rasmussen

Styremedlem: Ole Martinussen og Bjørn Aspdal

Varamedlemmer: Synnøve Gangsås og Anne Edvardsen

Oversikt over styrets arbeid:

Vi har hatt 4 styremøter, 1 åpent styremøte og et 1 medlemsmøte

23 saker er behandlet i perioden. I tillegg er det behandlet arbeidssaker utenfor formelt styremøte.

Andørja Sportsklubb eier 100 % av aksjene i Tour De Andørja, og har en samarbeidsavtale med TDA. Vårt forhold til Artic Race of Norway er nedtegnet i denne avtalen.

Det har skjedd mye rundt oss dette året. TDA TC 2014 var et flott arrangement. Det er tenkt utviklingstiltak for å gjøre TDA mer konkurransedyktig i forhold til andre lignende arrangement. Terrengtritt på sykkel er arrangert i forbindelse med TDA helga i juli. Vi håper disse nye tilpasningene også vil være med å utvikle arrangementet enda mere. Freeride avlyst i 2014 pga vær og snøforhold.

Andørja sportsklubb har bidratt med dugnadstimer til TDA og har vært med å fronte TDA under Artic Race of Norway.

Lokalt har vi hatt "Vær-i-lag"samlinger i gymsal, svømmehall og lysløype. Det har bl.a. vært vær i lag aktiviteter tilpasset årstidene. Vi har også hatt ei aktiv volleyballgruppe kalt Andørja Volleyball. Vi har hatt intervalltrening bl. opp Bunkersene på Engenes. Vi har arrangert Vasskarstafett. Turløyper kjørt om vinteren på Ånstad og Straumen-Vasskar.

Vårt mål er å få store og små i aktivitet. Vi samarbeider med Fysak og legger opp til lavterskeltilbudet «Tur Ti». Trenger flere med her. Vi er også med i prosjekt merking av stier på Andørja.

En utfordring for laget er å rekruttere flere personer som kan få i gang flere medlemsaktiviteter og jobbe med inntektsbringende arrangement. Vi trenger også flere som kan framsnakke TDA. Idrettslaget er eiere av TDA. Dermed har vi et ekstra ansvar for å føre det videre. Skal vi sikre TDA i framtida er det viktig at alle ser sin besøkstid.

Kleskolleksjon: Vi har designet våre egne treningsklær for ski/løp og sykkel.

Sponsorer: Avtaler inngått med Hålogaland kraft, Artic Aqua, Paulsen & Sønner, Kleiva Fiskefarm og Engenesfisk.

Snøscooter: Vi har ikke kjøpt ny i 2014. Styret vurderer å kjøpe brukt i 2015.

Nappen Skistadion:

Lysløype i Åndervåg: Vi har kjørt gjennom løypa med en beitepussemaskin. Det trengs planering for å kunne bruke denne med minimalt med snø. Det behøves også utskifting av noen stikkrenner for å unngå vanndammer i traseen.
Nappen Skistadion: Her trengs det en opprydding rundt banen og oppgradering av utstyrsbua og snescootersbua.

For styret i Andørja sportsklubb Jarle Skardal, leder.

Resultatregnskap 2014. ANDØRJA SPORTSKLUBB

Inntekter	Budsjett 14	Regnskap 14	Regnskap 13	Utgifter	Budsjett 14	Regnskap 14	Regnskap 13
Kontingent / Forbund/krets	3 000	2 700	5 350	Kontingent / Forbund/krets	8 000	5 750	9 500
Arrangement	15 000	0	19 539	Arrangement	0	0	2 854
Draktsalg	10 000	13 842	0	Kjøp utstyr/drakter	10 000	18 528	18 993
	0	0	0	Drift utstyr/løype	10 000	11 366	1 398
Tilskudd/sponsor	10 000	100 289	80 413	Gymsal/basseng leie	2 500	10 000	0
				Kurs	5 000	0	0
				Instruktør	0	2 400	0
Div. innt. (Lodd/feleonorcup)	0	6 365	195	Div. utfg.	2 500	3 433	4 965
SUM	38 000	123 196	105 497	SUM	38 000	51 476	37 710
Resultat	0	-71 720	-67 787				

Balanse

	31.12.2014	31.12.2014
Sparebank 1		
4760.19.81900	131 772	
Varelager	26 934	
Kapital		158 706
SUM	158 706	158 706

Varelager
Sykkelklær for salg 2015

Skjulte verdier
Idrettslaget eier en scooter, løypeutstyr og to lysløyper

Spes Tilskudd sponsor
Diverse 664
Strømrefusjon 6 800
Tilskudd fra kommunen 40 000
Tilskudd fra NIF 25 569
Tilskudd fra grasrotandel 2 256
Sponsorinntekter 25 000

Andørja Sportsklubb - Budsjett 2014

Driftsinntekter

Budsjett

Annen driftsinntekt

TILSKUDD FRA IBESTAD KOMM	-17 000
	0
MEDLEMSKONTINGENT	-5 000
GRASROTANDELEN	-2 000
SPONSORINNTEKTER AVG FRI	-20 000
INNTEKTER FRA ARRANGEMENT	-20 000
STARTKONTINGENTER	-5 000
ANDRE INNTEKTER	-10 000
Sum Annen driftsinntekt	-79 000

Sum Driftsinntekter

Driftskostnader

Varekostnad

UTGIFTER TIL ARRANGEMENT	5 000
PREMIER TIL ARRANGEMENT	2 000
Sum Varekostnad	7 000

Annen driftskostnad

LEDERUTDANNING/LIVREDNINGSKURS	10 000
LEIE LOKALER:	
GYMSAL/SVØMMEHALL ÅNDERVÅG	15 000
GYMSAL ÅNSTAD	0
KJØP AV SCOOTER	100 000
DRIFT/VEDLIKEHOLD LØYPE	15 000
DRIFT/VEDLIKEHOLD SCOOTER	15 000
REVISJON OG REGNSKAP	0
TLF.PORTO/ANDRE KOSTNADER	5 000
REISER LØPERE OG LEDERE	5 000
TURRENNSSATSNING	0
ARRANGEMENTSFORSIKRING	2 000
KONTINGENTER FORBUND	6 000
GEBYRER DATAFORM	0
GEBYRER OG OMKOSTNINGER	500
Sum Annen driftskostnad	173 500

Sum Driftskostnader

Sum Driftsresultat

180 500
94 500

1131	AMU
Avdel	AMU
27 APR 2015	
1500079	Dok nr 6

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 20.15

Søkers (organisasjonens) navn ANDØRJA HUSFLIDSLAG

Adresse Årstad Postnr./sted 9455 Engenes

Kontaktperson
Leder Anne Paulsen
Adresse Årstad
9455 Engenes

Tlf. privat
Tlf. arbeid
Mobiltelefon 48 00 11 33

Medlemstall:

- 0 - 7 år
- 7 - 18 år
- Over 18 år

Totalt antall medlemmer 18

Aktivitetslokaler:

- Eget hus
- Leid hus 2 vevshus
- Eiendom (type)

*Andørja Husflidslag
har et
arbeidende styre -
derfor er denne
søknaden sendt
av sekretær*

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 0539.6990492

Sted Årstad Dato 27/4-15

Underskrift Elinor Innervad
- sekretær -



ANDØRJA
HUSFLIDSLAG

DRIFTSRESULTAT ANDØRJA HUSFLIDSLAG PR. 311214

	Inntekter	Utfgifter
Kurs, møter etc	kr. 6.560,-	kr. 23.645,92
Gebyrer bank		kr. 40,-
Gaver og godtgjørelser	kr. 500,-	kr. 8.428,-
Loddsalg	kr. 9.012,-	kr. 964,-
Arrangementer, julemesse/kafè	kr. 36.679,-	kr. 12.425,10
Husleie, strøm, forsikring		kr. 8.726,50
Utstyr		kr. 180,-
Diverse		kr. 4.595,-
Refusjon kontingent Norges husflidslag	kr. 1.870,-	
Refusjon mva Norges Husflidslag	kr. 2.756,-	
Renteinntekter	kr. 533,-	
Resultat drift	kr. 57.910,-	kr. 59.004,52
Underskudd drift	kr. 1.094,52	

Forfalte poster 2014, inkommet etter årsskiftet:

Strømregning Solstad, sluttregning 2014

kr. 7.870,60

Reelt underskudd årets drift

kr. **8.965,12**

=====

Anne Kristine Kåringen Jensen
leder

Karin Øverli
kasserer

Anne Paulsen
nestleder

Ellinor Innerå
sekretær

Sissel Østrem Nilsen
studieleder



Budsjett for Andørja Husflidslag 2015

Aktivitet:	Inntekter:	Utgifter
Årsmøte	700,-	0
Medlemsmøter	3.000,-	500,-
Husleie/strøm/forsikring		20.000,-
Medarbeiderkurs/årsmøte THF		8.000,-
Lokale kurs/ekstern lærer	6.000,-	4.500,-
Arrangement og loddsalg netto	33.000,-	4.500,-
Godtgjørelse styret		6.000,-
Studietur/sommertur medl.		5.000,-
Undervisning skoleelever/materiell og strøm		2.000,-
Besøk fra Latvia		7.000,-
Strikkehelg	4.000,-	
30-års jubileum	3.000,-	3.000,-
Ny folder		1.000,-
Kompenasjon mva.	3.500,-	
Premie Andørja-vott		1.000,-
Refusjon kontingent	1.500,-	
Tilskudd Ibestad kommune	4.300,-	
Breddegaven, barn/unge	3.500,-	
Resultat	62.500,-	62.500,-



ANDØRJA
HUSFLIDSLAG

BALANSE ANDØRJA HUSFLIDSLAG PR. 311214

Eiendeler:

Innskudd Postbanken/DNB, driftskonto	kr. 12.935,-	
Innskudd Sparebanken Nord-Norge, kapitalkonto	« 51.770	kr. 64.705,-
Kassebeholdning, bokført		« 2.895,-
« opptalt kr. 3.290,-; differanse		« 405,-
Varelager Solstad og Ånstad, tilsammen		« 22.855,-*
Inventar og utstyr		« 99.623,-

Eiendeler totalt kr. 190.483,-

Gjeld:

Strømregning 2014, sluttregning kr. 7.870,60

Gjeld totalt kr. 7.870,60

*inkl. utestående fordringer tilsammen ca. kr. 1.050,-.



NORGES
HUSFLIDSLAG

Årsmelding 2014 for ANDØRJA Husflidslag

Kommune: IBESTAD Fylke: TROMS

Lagets stiftelsesår: 1985 **NBI** Lagets Organisasjonsnr.:

Styret ble valgt på årsmøtet den / 2014 for perioden:
(dd.mm.år til dd.mm.år)

Navn på lokallagets styremedlemmer pr. 31. desember 2014

Leder: Adresse:	<u>ANNE-KRISTINE KARINGEN JENSEN</u> <u>9454 ÅNSTAD</u>	
Nestleder: Adresse:	<u>ANNE PAULSEN</u> <u>9455 ENGENES</u>	Styremedlem: Adresse:
Sekretær: Adresse:	<u>ELLINOR INNERÅ</u> <u>9454 ÅNSTAD</u>	Nettansvarlig:
Kasserer: Adresse:	<u>KARIN ØVERLI</u> <u>9455 ENGENES</u>	UNG HUSFLID kontakt:
Studieleder: Adresse:	<u>SISSEL Ø. NILSEN</u> <u>9454 ÅNSTAD</u>	Varamedlem:

Utvalg/komitèer:

Ansvarlig:

Antall medlemmer i 2014 (antall medlemmer i 2013 i parentes)

Totalt 2014 (2013)	Kvinner 2014 (2013)	Menn 2014 (2013)	Barn/ungd. 2014 (2013)
	<u>18</u>		

Momskompensasjon: NH sentralt søker lotteri- og stiftelsestilsynet.
Laget MÅ selv fylle ut beløpet i feltet under, for å få kompensasjon.

Lagets driftsutgifter i 2014 (trekk fra evt. renteutgifter og innkjøp av materiell til produksjon for videresalg):

59.004,52

Antall styremøter: 5	Antall saker: 16
-----------------------------	-------------------------

Aktivitet

	Tema	Antall arr.	Antall voksne deltakere/ besøkende	Antall barn
Medlemsmøter		7.		
Aktivitetsskvelder/ -dager		3		
Husflidsdagen				
Tiltak der 3xf var tema				
Arbeid med Rødlista (truede teknikker)				
Kaféer (strikke - kafé, broderi osv.)				
Utstillinger (messer føres lenger nede i årsmeld.)				
Museumsdager				
Turer				

Kurs/studieringer

Tema	Antall Kurs m/lærer	Antall Studieringer u/lærer	Antall deltakere	Antall kvinner	Antall menn
LEFSEKURS	2		15	15	

Ta gjerne ut kursstatistikk fra fylkeslagets side på:

www.kulturogtradisjon.no/kursstatistikk

Velg søknad om tilskudd/kursstatistikk/Norges Husflidslag/fylke/lag

UNG HUSFLID

Tiltak	Navn på komité/leder	Antall tiltak	Hvor mange kvelder/dager til sammen	Timer totalt	Totalt antall barn som deltok
Kurs					
Arbeidsstuer					
Den kulturelle Skolesekken					
Kulturskolen					
Aktivitetsdager for barn i egen regi					
Aktivitetsdager for barn i regi av andre					

Representasjon

Antall representanter

Navn på deltakere

Årsmøte i fylkeslaget	2	AUD SOLHAUG STRAND ANNE-KRISTINE K. JENSEN
Medarbeiderkurs	2	AUD SOLHAUG STRAND ASTRID N. MIKALSEN
Regionale møter		
Ledersamlinger		
Annen representasjon		

Lagets produkter/produksjon for salg

Antall ulike typer

Spesifiser

Bunad		
Bøker, kalendere, andre publikasjoner	1	FOLDER BROSJYRE
Andre produkt (kommunevott, reiseminne, nyfødtgave m.m)		

Salg / næring

Antall Åpningstider (ukedager og tidsrom)

Egen butikk, åpen hele året		
Egen butikk, redusert åpningstid		
Markedsdager/messer/salgsutstillinger	1.	15.11.14
Annet, f. eks. eierskapsforhold i Husflidsutsalg (som er medl. i Norges Husflidslag)		Navn:

Kommunikasjon/informasjon

Antall

Medlemsinfo/medlemsblad/kursoversikt		
Innslag i lokalavis/radio/tv		
Annonsering avis		
Informerer medlemmene digitalt	Ja	Nei
På Facebook	Ja	Nei

Samarbeidspartnere

Hva samarbeidet dere om?

ANDORIA MONTESORRISKOLEN	VEV UNDERVISNING ELEVER

Lokaler (Kryss av)

Eier eget lokale	Fast leieavtale X	Låner/leier fra gang til gang
------------------	----------------------	-------------------------------

Verksted/arbeidsrom (Kryss av)

Vevstue 2	Metall/edelmetall	Grovsmeie	Annet (spesifiser)
Treverksted	Keramikk	Systue	

Årsmøtegodkjent årsmelding med revidert regnskap og evt. vedlegg, sendes til husflidskonsulenten og fylkeshusflidslaget etter årsmøtebehandlingen, innen **10. mars**. Årsmeldingene underskrives av hele styret, eller minimum leder eller 2 styremedlemmer. For at årsmeldingen skal være gyldig, må det være original underskrift. Årsmeldingene, underskrevet med blå penn, sendes pr. post eller pr e-post i pdf format. *Husk også å legge ved adresseskjemaet.*

Underskrifter:

Anne-Kristine K. Jensen Eileen Linnestad Ann Paulsen
 (Eve Knudsen) Sissel Nilsen Alven

Norges Husflidslag

Mine verv

Nedenfor finner du liste over verv i lokallaget ditt og liste over medlemmer. Klikk på overskriftene for å se listene.

Andørja Husflidslag

+ Vis alle verv

- Vis medlemsliste

Medlemstype Gyldig medlemskap Kjønn Begge Mann Kvinne

Navn	Postnr	Sted	Telefon	Mobil	Fødselsdato	E-post
Agafonova Marina	9455	ENGENES		967 30 444	18.05.1969	marinaagafonova18@gmail.com
Andreassen Janne-Torill	9454	ÅNSTAD			01.01.1947	
Dahl Alvrund	9454	ÅNSTAD	77097814	95038797	01.01.1944	alvrund@hlink.no
Hansen Liv	9455	ENGENES			01.01.1938	
Helgesen Janne	9454	ÅNSTAD		97596734	25.09.1962	helgesen14@hotmail.com
Helgesen Solfrid	9454	ÅNSTAD		90649597	03.10.1948	solfrid@solfrids.net
Holte Svanhild	9454	ÅNSTAD		47817350		Svanhildholte@hotmail.no
Innerå Ellinor	9454	ÅNSTAD		97112997	01.01.1955	ellinn@live.com
Jensen Anne Kristine	9454	ÅNSTAD		97711868		annekaaringen@live.no
Johansen Irene	9454	ÅNSTAD			03.01.1931	
Kristoffersen Eva	9455	ENGENES			15.01.1949	
Madsen Bjørgunn	9454	ÅNSTAD		97599226	05.09.1932	bj-madsen@hotmail.com
Mikalsen Astrid Normann	9454	ÅNSTAD		90975585	27.06.1954	astridmikalsen209@hotmail.com
Nilsen Sissel Østrem	9454	ÅNSTAD	77097237	47323990	01.01.1960	odd-harald.nilsen@hlink.no
Paulsen Anne	9455	ENGENES	77097732	48001133	11.11.1941	anne9455@gmail.com
	9454	ÅNSTAD			17.03.1930	

Dette nettstedet bruker informasjonskapsler. Les mer om informasjonskapsler [her](#). Ikke vis denne meldingen igjen.

Pedersen Edel						
Rasmussen Tone	9454	ÅNSTAD		91330130	19.03.1967	tone@sea-eco.com
Skardal Ingrid	9455	ENGENES			01.01.1930	
Strand Aud	9450	HAMNVIK			04.06.1942	aud.strand@cloud.com
Upite Sanita	9455	ENGENES		46217690	03.05.1970	sanita.radzina@inbox.lv
Øverli Karin	9455	ENGENES	77097797	99394878	28.12.1945	ka-oever@online.no

Antall treff: 21

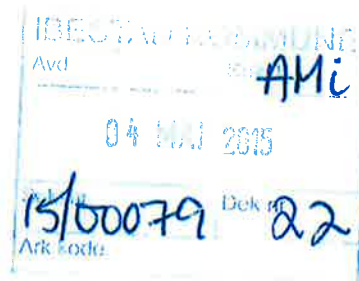
Dette nettstedet bruker informasjonskapsler. Les mer om informasjonskapsler [her](#). [Ikke vis denne meldingen igjen.](#)



Årsplan / arbeidsplan for Andørja Husflidslag 2015

Aktivitet	Sted	Dato	Tidspunkt	Påmelding
Styremøter		Ved behov		
Årsmøte	Aktivitets-senteret	6. februar	Kl 18.00	nei
Medlemsmøter	Ånstad Herredskafe	23.mars	Kl 19.00	Nei
	Aktivitets-Senteret	20. april	Kl 19.00	Nei
	Ånstad Herredskafe	18. mai		Nei
	Ånstad Herredskafe	19. oktober	Kl 19.00	Nei
				Kl 19.00
Kurs -lefsekurs -flatbrød Toving av tøfler (barn og unge)	Aktivitets-senteret	31.januar og 10.oktober	?	Ja Ja Ja
	--«--«---	17.april	?	ja
	?	16.-17.- oktober		
Strikkehelg Samarbeid med Arctic Aqua	Kroa på Engenes	14.-15. mars	14.mars Kl 11.00	Ja/nei

Turer	Krøttøy?	?		Ja
Sommeravslutn	Klåpheia	15. juni	Avtales	Nei
Tyttebærtur	?	12.sept	Avtales	nei
Andre arrangementer				
-Julemesse	Aktivitets-senteret	14.nov		
-juleavslutning/ Julebord	Kroa på Engenes	11. desember		ja
-Markering av 30års jubileet	Aktivitetssenteret	26.april 18.april		
-Besøk fra Latvia		31.juli til 2. aug		
Aktiviteter på medlemsmøter:				
-Lær å hekle				
-Sy sammen lappetepper for Frvilligsentralen		23.mars		



SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE
20.15

Søkers (organisasjonens) navn Andøria Rokkeklubb

Adresse Åndervåg Postnr./sted 9455 ENGENES

Leder Ida-Mari Skardal Tlf. privat

Adresse 9455 Engenes Tlf. arbeid

Mobiltelefon 48150870

Medlemstall:

➤ 0 - 7 år
➤ 7 - 18 år 14
➤ Over 18 år 17
Totalt antall medlemmer 31

Aktivitetslokaler:

- Eget hus
- Leid hus X
- Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 4760-17.01568

Sted Engenes Dato 30/4-15 Underskrift Ida-Mari Skardal
(passerev).

REGNSKAP Andørja Rockeklubb 2015

INN:

17.02.15/12.05.15 2 stk medlemsavgift	kr 200,-
31.12.15 renter 2014	kr 19,-
Totalt kr	kr 219,-

UT:

20.01.15 2 stk 15» topper høytalere (Lyd og Lyshuset (Top Coat))	kr 8000,-
20.01.15 Skifting av hals ti el-bass (Lyd og lyshuset)	kr 3000,-
31.01.15 Gebyr Sparebank1	kr 6,-
12.05.15 xlr-kabler , Instrumentkabler etc,etc	kr 967,-
12.05.15 Marios Musikk dvs jackkabel, boss strømforsyning adapter	kr 740,-
31.05.15 Sparebank 1 2 stk gebyr	kr 6,-
15.05.15 AKG Mikrofon (Lyd og lyshuset)	kr 950,-
31.12.15 Gebyr Sparebank1	3,-
Totale utgifter 2014	kr 13672,-

PÅ KONTO:

01.01.14	kr 29595,5,-
+ Inntekter 2014	kr 219,0,-
- Utgifter 2014	kr 13672,0,-
= på konto 01.01.2015	kr 16142,5,-

KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE

Andørja Rockeklubb ble stiftet i januar 2004 i forbindelse med søking av midler til «Rockebinge», og har driftet den i samarbeide med lbestad Kommune siden høsten samme år. Den er lokalisert i samme bygg som ungdomsklubben. Og mange barn, ungdommer og voksne har vært med og spilt der. Både individuelt og i samspill.

Aktivitetsnivået har vært noe variabelt i selve rockeklubben de siste 4-5 årene sammenlignet med toppårene 2004-2010 der totalt 5 band deltok på «Rock mot rus», på konserter under Tour De Andørja, i regi av UKM (lokalt plan, på fylkesmønstringer, landsfinalen i 2008 og 2009 og i Tromsø). Og vi har arrangert konserter flere steder rundt omkring i kommunen. Og bidro også når selveste kongen og dronninga var på besøk. Og vi tok oss av avviklinga av UKM lokalt i årene 2006-2011 med stor suksess, noe som i sterk grad var med på å bidra til å skape det unike miljøet i «Rockeklubben». Og vi stiller også mannsterk opp der også i fremtiden.

Selv om vi ikke har hatt «nye etablerte» band i de senere år, er likevel bruksfrekvensen på samme nivå. Greia er at i dag er det mange flinke individualister som liker å synge, og gjerne har enklere komp. Men vi ser nå at det vil komme frem flere dyktige på ulike instrumenter også, og nye band er på vei opp. I tillegg jobber vi aktivt med å holde de som har passert 20 og 30 år inne i miljøet. Blant annet representerer styret både voksne og ungdommer i skolealder, der Ida-Mari Skardal (fra bandet «Rough17» er leder. Asle Fjell-Skardal er kasserer og «kjentmann» som leter etter de store mulighetene.

Vi har allerede kommet i gang igjen med huskonserter på ulike arenaer. Siste konsert var på kroa på Engenes i starten av april der 14 musikanter fordelt på 12 sanger opptredde. Vi skal ha en lokal «båljam»/grilling i et naust i juni/juli, og planlegger en større konsert i november med proffe lyd –og lysteknikere. Et av målene er å samle tidligere og nyere krefter sammen for å få til en årlig konserthappening av høy kvalitet. Tema for konserten vår er ikke bestemt enda, men vi er alle midt i en Idemyldringsfase.

I tillegg til dette er vi i dialog med Karoline Henriksen (tilflytta Andørjaværing på 17 år) med å trekke inn dans i miljøet. Mye fordi vi ser mye potensiale i år trekke inn dans i våre forestillinger, og samtidig ved at flere kan få nytte godt av det unike miljøet vi har.

De siste 2 årene har vi bevlst droppet å søke midler fordi vi har hatt det vi har trengt av utstyr, og konsertaktiviteten av ulike årsaker har vært noe lavere. Nå har vi ca 17000 kr på konto etter den siste konserten, og vil prøve å tjene inn litt på andre forestillinger også. Vi ser at noe av utstyret begynner å bli slitt og trenger vedlikehold. Vi ønsker å kjøpe nytt trommesett til 8-10000 kr, ny mixer til ca 10000 kr, og et nytt el-piano til ca 25000 kr. Og etter hvert vil vi se på hvilke behov som vil finnes på dans også.

Ellers har vi i det siste året anskaffet 1-2 nye mikrofoner, 2 nye høytalere av høy kvalitet, og den ene gitarforsterkeren er under reoperasjon pga utskifting av rør. I tillegg har Grendelaget også greid å skaffe tilveie kr 50000 i midler for et par år siden som har resultert i nye skap/hyller, nymalte lokaler og et nytt Yamaha akustisk piano til veiledende verdi på kr 48000 inkludert pianokrakk og frakt.

Som sagt mye positivt som skjer.

Vedlagt følger regnskap for året 2014.

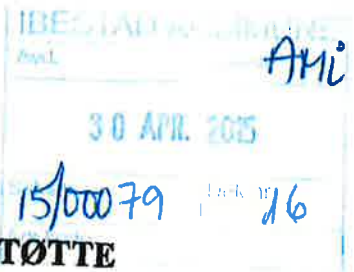
Spørsmål kan rettes til kasserer Asle Fjell-Skardal (92852591) eller leder Ida-Mar Skardal.

Mvh

Asle Fjell-Skardal
Asle Fjell-Skardal (kasserer)

Ida-Mari Skardal
Ida-Mari Skardal

Dato/Sted: 29.04.15. / Engenes



SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE
20.15

Søkers (organisasjonens) navn Sangkoret Fjellklang

Adresse 9454 ÅNSTAD Postnr./sted

Leder Sissel Ø. Nilsen Tlf. privat

Adresse 9454 ÅNSTAD Tlf. arbeid

Mobiltelefon 47323990

Medlemstall:

➤ 0 - 7 år

➤ 7 - 18 år

➤ Over 18 år 27

Totalt antall medlemmer 27

Aktivitetslokaler:

➤ Eget hus

➤ Leid hus X

➤ Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

➤ Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.

➤ Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/innværende års budsjett, legges dette ved.

➤ Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 0530 4054672

Sted Ånstad Dato 26/4-15 Underskrift Sissel Ø. Nilsen



Kontoutskrift

DNB Bank ASA
Organisasjonsnummer NO 984 851 006 MVA 2011.11

Desember 2014

0530.40.54672 Bedriftskonto Std Sangkoret Fjellklang

Dato	Forklaring	Rentedato	Ut fra konto	Inn på konto
Saldo pr	28.11.14			120.228,44
19. des	Overføring Innland 336 Halvar Nilssen Nettgiro M/meld	19. des	15.684,00	
	Giro 337 Ibestad Kommunekassererkontor Nettgiro M/kid	19. des	11.250,00	
	Overføring Innland 338 Odd-harald Nilsen Nettgiro M/meld	19. des	4.000,00	
24. des	Giro 43831133800 Fra: Erling Idar Jenssen Fjellklang Erling Idar Jenssen	29. des		750,00
30. des	Kontoregulering 339 Overført Reisekassa	30. des	4.900,00	
31. des	Prislagte Tjenester	01. jan	10,00	
	Renter	01. jan		105,02
Opptjente renter hittil i år		105,02	Saldo i din favør ✓	85.239,46 ✓
Påløpte renter og omkostninger hittil i år		0,00	Bevilget kreditt	0,00
Gebyrer hittil i år		120,00	Disponibelt beløp inkl. kreditt ✓	85.239,46
Gebyrer i perioden		10,00		

53

Ditt IBAN-nummer for denne kontoen er NO13 0530 4054 672 Bankens BIC-adresse er DNBANOK1XXX

Utskrift: Ase Torun Lind Helgesen 26.01.2015 18:30:55

1 har utkont. kr. 750,-

55

Fjellklang 2014

	INNTEKT	UTGIFT
Kontingent + sparedele	35300.-	18975.-
Dirigentlønn + VO	10736.-	54606.-
Arrangement	73137.-	36111.-
Noter		5700.-
Adm + leder	105.-	5754.-
Reiser/møter	3190.-	2419.-
Grasrotandel	7190.-	
Gaver		528.-
Kulturmiddl.	5000.-	
Diverse		250.-
	<hr/> 134658.-	124343
o Årets overskudd		10315
	<hr/> 134658.-	<hr/> 134658.-

Beholdning pr 1/1 2015 kr. 85239.46

Regnskapet revidert og funnet i orden

Årstad 09.02.15

Pu H. Hansen

Rådgiver
Kåre A. Tjønes

Årsberetning for Fjellklang 2014

Styret:

Sissel Østrem Nilsen (leder)
Roy Normann (nestleder)
Åse Lind Helgesen (nestleder)
Torgeir Halmø (sekretær)
Mai Lis Engebraaten (styremedlem)
Håkon Leknes (varamedlem)
Vivian Fagerheim (varamedlem)

Halvar Nilssen er korets dirigent.

Det har vært 1 medlemsmøte som har behandla 3 saker. ,5 styremøter som har behandla 18saker. Koret har hatt 36 øvelser. Øvelsene har vi hatt på Ånstad oppvekstsenter. Øvelsestida er fra kl 19.30-22.00.

Medlemstallet er på 27 medlemmer fordelt på 9 sopraner 7 alter,4 tenorer 5 basser + dirigenten. Margaret Pettersen har hatt permisjon fra koret i snart 2 år, men ønsker fortsatt å stå som medlem. Et medlem har sluttet i løpet av året og et nytt er kommet til.

Årets største løft var nok kortreffet vi hadde i Kulturhuset 5.april med Dyrøy Korforening, Kjølengkoret og Balklang som gjester. Vellykket korhelg med fornøyde gjester. Solid jobb av arr.komiteen.

Korets aktiviteter i 2014:

21.01: Årsmøte

06.02.: Deltok med sang under feiring av Samefolkets dag på Andørja Montessoriskole.

15.03.: Korfest på Hans Fransabrygga.

05.04.: Kortreff på Ibestad Kulturhus. Konsert med festmiddag etterpå.

27.04.: Deltok med sang under Hele menigheten synger i Ibestad kirke

25.05.: Deltok på Lavangens feiring av grunnlovsjubileet.

10.06. Sang på Ibestad sykehjem.

15.06.: Korkafe på Andørja Montessoriskole

02.08.: Sang i Ibestad kirke i forb. med gullbryllupet til Brith Ilguth og Gudmund Andreassen.

30.08.: Deltok med stand og sang på Frivillighetens torg i Hamnvik.

20.09.: Deltok på Grunnlovsjubileum på Donsebrygga.

05.10.: Deltok med sang under gudstjenesten ved Andørja kirkes 100 årsjubileum.

08.11.: Feira Ellinors 60årsdag på Ungdomshuset på Brekka.

09.12.: Sang på Ibestad sykehjem

17.12.: Deltok på Vi synger jula inn i Andørja kirke.

For første gang på mange år hadde vi ikke egen julekonsert. Pga planlagt Prøysenforestilling 22.11. valgte vi å ikke legge så stor vekt på julerepertoaret dette året. Forestillinga ble utsatt til 31.01.15. men vi ser at vi har trengt de øvelsene vi har hatt på dette stoffet. Koret hadde ingen turer dette året. Var påmeldt kortreff i Harstad som ble avlyst pga få påmeldte kor.

Budsjett for Fjell I klang 2015

INNETEKTER:	Beløp	Antall	Beløp
Kontingent	1300	27	kr. 35100
Konting. Reisekasse	200	27	kr. 5400
Kulturmidler			kr. 5000
VO - midler			kr. 11000
Arrangement			kr. 50000
Lotteri			kr. 10000
Grasrotandelen			kr. 7000
SUM			123500

UTGIFTER:

Kontingent N.K.	kr. 9000
Dirigentlønn	kr. 53000
Kjøregodtgjørelse	kr. 4500
Godtgjøring Leder	kr. 4000
Reiser, opphold	kr. 31500
Admin. Utgifter	kr. 3000
Gaver	kr. 1000
Datautstyr	kr. 10000
Noter	kr. 5000
Uforutsette utgifter	kr. 2500

SUM	123500
------------	---------------

Aktivitetsplan vår 2015

Øvelser hver tirsdag kl:19.30-22.00 på Ånstad oppvekstsenter.

31.01: Prøysen for æille , Ibestad Kulturhus kl 18.00

10.02.: Årsmøte på Ånstad Oppvekstsenter kl 19.00

07.03.: Korkafe med Prøysensanger i Harstad Kulturhus kl. 12.00

17.04.: Prøysen for æille, Ibestad kulturhus kl 19.00

17.04.: Årsfest etter forestillinga i Ibestad kulturhus.

Sang på Sykehjemmet (dato ikke bestemt)

14.06.: Kirkekonsert i Andørja kirke

19.06. -23.06.:

Kortur til Berlin med sang i Berliner Dom og under gudstjeneste i Sjømannskirken.

Høsten 2015 skal vi jobbe med populærmusikk.

Fjellklang 2015

Dirigent: Halvar Nilssen

Styret:

Sissel Østrem Nilsen (leder)
Håkon Leknes (nestleder)
Torgeir Halmø (sekretær)
Åse Lind Helgesen (kasserer)
Roy Normann (styremedlem)
Vivian Fagerheim (vara)
Evy Bakke (vara)

Noteutvalg:

Hallvar Nilssen
Roy Normann
Steivor Lilleng
Ellinor Innerå

Valgkomite:

Inger Arnesen
Oddgrim Innerå

Revisorer:

Per H. Hanssen
Håkon Leknes

Arrangementkomite:

Aud Karin Nilsen
Laila Hanssen
Per Halvar Hanssen
Steivor Lilleng
Vivian Fagerheim
Odd Helgesen

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE HAMDAL KOMMUNE
20.15.

Avil	Saksnr. <i>Am</i>
- 1 JUNI 2015	
15/00079	Dok.nr. <i>27</i>

Søkers (organisasjonens) navn *IBESTAD GLADBAANS*

Adresse *NØYSOMHETEN 74*

Postnr./sted *9450 HAMNVIK*

Leder *GUNNAR SÆTHER*

Tlf. privat *—*

Adresse *HÅKONS VEI 7*
9454 ÅNSTAD

Tlf. arbeid *—*

Mobiltelefon *913 55 624*

Medlemstall:

➤ 0 – 7 år

➤ 7 – 18 år

➤ Over 18 år *21*

Totalt antall medlemmer *21*

Aktivitetslokaler:

➤ Eget hus

➤ Leid hus *x)*

➤ Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: *0539.72.51391*

Sted *Hamnvik* Dato *30.5.2015*

Underskrift *Hans Jørgen*
Hamnvik

x) LEIÈR LOKALER FOR DANSEKVELDENE

Ibestad Gladdans

Regnskap for Ibestad Gladdans for 2014

SAMMENDRAG av kasse og bankkonto

BESKRIVELSE	INN	UT
Beholdning pr. 1. januar 2014 - kasse	765,00	
Beholdning pr. 1. januar 2014 - bankkonto	23 705,46	
Medlemskontingent	4 800,00	
Dansepenge	5 240,00	
Tilskudd fra Ibestad kommune	0,00	
Dansetreff i Ibestadhallen 3.5.	18 855,00	
Betaling for pins, skovesker m.m.	100,00	
Renter	26,23	
Medlemskontingent til Seniordans Norge		3 150,00
Deltakelse på kurs		1 200,00
Innkjøp fra Seniordans Norge		3 613,75
10-årsjubileum Seniordans Norge avd. Troms		3 500,00
Leieutgifter (Ibestadhallen)		500,00
Utgifter vedr. dansetreffet i Ibestadhallen 3.5.		10 333,00
Gaver		849,49
Gebyr/transaksjonskostnad		45,00
Diverse utgifter		0,00
Resultat pr. 31. desember 2014	53 491,69	23 191,24
Saldo pr. 31. desember 2014	<u>30 300,45</u>	
Beholdning pr. 01.01.2015:		
Kasse	<u>1 585,00</u>	
Bankkonto 9710.55.43445	<u>28 715,45</u>	
Revisjonsrapport		
Vi har revidert regnskapet for Ibestad Gladdans for inntektsåret 2014. Regnskapet er avstemt med bankens konto.		
Ingen merknader og vi anbefalet regnskapet godkjent.		
Hamnvik, 20. januar 2015	Torstein Kjæring (sign.)	Turid Normann Jacobsen (sign.)

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 2015

Søkers (organisasjonens) navn **Ibestad Golfklubb**

Adresse **Ånstad** Postnr./sted **9454/Ånstad**

Leder **Rune Bertheussen** Tlf. privat

Adresse **Andørjaveien 10, 9454 Ånstad** Tlf. arbeid

Mobiltelefon **905 85 779**

Medlemstall:

0 – 7 år3.....

7 – 18 år13.....

Over 18 år ...20..... Totalt antall medlemmer36...

Aktivitetslokaler:

Eget hus

Leid hus ... Frivillighetskafé på Ånstad....

Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.

Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.

Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: ...4760.20 58065...

Sted *Sørvik* Dato *28/4-15*

Underskrift *Rune Bertheussen*

VEDLEGG TIL SØKNAD OM AKTIVITETSTØTTE 2015

Ibestad Golfklubb ble formelt stiftet 13. Februar 2005 og vi har medlemmer fra de fleste årsklasser og jevnt fordelt på begge kjønn.

Ibestad Golfklubb er medlem av Norges Idrettsforbund og Norges Golf forbund

Siden 2005 så har det vært en lang prosess med å utarbeide og få godkjent planene hos alle grunneiere om å etablere/bygge en 9 hulls golfbane på Ånstad i Ibestad Kommune.

I fjor vår/sommer nådde Ibestad Golfklubb sin første store milepæl, nemlig oppstart på anleggsarbeid på det som skal bli Aspedalen Golfpark.

Vi tror at dette vil være et svært positivt bidrag for Ibestad kommune og alle golfinteresserte fra fjern og nær.

Ibestad golfklubb en liten klubb med få medlemmer og dette har vi svært lyst å gjøre noe med.

Prioriteringen for Ibestad golfklubb det neste året vil være dugnad og oppfølging av byggingen av Aspedalen Golfpark samt rekruttering av nye medlemmer

For å kunne drive med rekrutteringsarbeid trenger man både utstyr, materiell og i den forbindelse søker vi derfor om aktivitetsstøtte for 2015.

Vedlagt følger:

1. Budsjett for 2015
2. Aktivitetsplan 2015
3. Årsmelding/regnskap 2014

Med vennlig hilsen

Rune Bertheussen

Leder Ibestad Golfklubb

AKTIVITETSPLAN 2015

Golf Klubbens mål er å øke lbestad's innbyggers interesse for Golf. Golf er en sosial og helsebringende sport.

Siden golfbanen ikke er oppe å går som vil aktiviteten i år bestå av dugnad på golfbanen og rekrutteringsarbeid.

Vi vil også se på muligheten til å etablere en Driving Range/øvingsområde der vi kan bruke ifbm rekrutteringsarbeid, samt at medlemmer/ikke medlemmer kan benytte til trening på slag og putting.

Aktiviteter så langt i år:

- Dugnad på golfbane

Planlagte aktiviteter:

- Dugnad på golfbane
- Rekrutteringsarbeid
- Trening på slag og putting

Ibestad Golfklubb - Budsjett 2015

Driftsinntekter

Budsjett

Annen driftsinntekt

TILSKUDD FRA IBESTAD KOMM	0
	0
MEDLEMSKONTINGENT	-7 000
GRASROTANDELEN	-2 500
SPONSORINNTEKTER AVG FRI	0
INNTEKTER FRA ARRANGEMENT	0
STARTKONTINGENTER	0
ANDRE INNTEKTER	0
Sum Annen driftsinntekt	-9 500

Sum Driftsinntekter

Driftskostnader

Varekostnad

UTGIFTER TIL REKRUTTERINGS ARBEID/ARRANGEMENT	10 000
PREMIER TIL ARRANGEMENT	5 000
Sum Varekostnad	15 000

Annen driftskostnad

LEDERUTDANNING/KURS	5 000
LEIE LOKALER:	12 000
DRIFT/VEDLIKEHOLD HJEMMESIDE	2 000
DRIFT/VEDLIKEHOLD KLUBBHUS	Fremtidig
KJØP AV GOLFUTSTYR TIL REKRUTTERING	15 000
DRIFT/VEDLIKEHOLD GOLFBANE	Fremtidig
DRIFT/VEDLIKEHOLD DRIVING RANGE	Fremtidig
REVISJON OG REGNSKAP	15 000
TLF.PORTO/ANDRE KOSTNADER	5 000
REISER MEDLEMMER OG LEDERE	5 000
KJØP AV UTSTYR TIL DRIVING RANGE	20 000
ARRANGEMENTSFORSIKRING	2 000
KONTINGENTER FORBUND	6 000
GEBYRER DATAFORM	0
GEBYRER OG OMKOSTNINGER	500
Sum Annen driftskostnad	87 500

Sum Driftskostnader

Sum Driftsresultat

	0
	0
	-7 000
	-2 500
	0
	0
	0
	0
	-9 500
	10 000
	5 000
	15 000
	5 000
	12 000
	2 000
	Fremtidig
	15 000
	Fremtidig
	Fremtidig
	15 000
	5 000
	5 000
	20 000
	2 000
	6 000
	0
	500
	87 500
	102 500
	78 000

Årsberetning



Ibestad Golfklubb

2014

ÅRSBERETNING FOR IBESTAD GOLFKLUBB
2014



Innledning

I 2014 nådde Ibestad Golfklubb en stor milepæl etter mange års planlegging. Etter å kommet til enighet med alle grunneiere samt godkjent tinglysning av området hvor Aspedalen Golfpark skal etableres, kunne vi omsider ta første spatak på det som skal bli en av Sør-Troms fineste golfanlegg.

I 2014 ble vi tildelt kr 1,2 mill ved fordeling av spillemidler, som sammen med de 1,4 mill kr vi fikk i 2013 utgjør totalt kr 2,6 mil i tilskudd fra Troms Fylkeskommune.

Ibestad Golfklubb signerte i 2014 kontrakt med Kringsjø Golf AS for levering av KG Pro Green kunstgress til 2250m² med greener til en kostnad av kr 1 265 625. Kunstgresset er planlagt levert høsten 2015. Kringsjø Golf AS er en stor leverandør av kunstgress til golfbaner og har levert samme type kunstgress til de største golfbanene i Norge.

Styrets sammensetning

Leder: Rune Bertheussen

Nestleder: Steinar Langstrand

Styremedlem: Kjell A Kristiansen

Styremedlem: Antonia Mikalsen

Styremedlem: John Irons

Styremedlem: Kristian Homlund

Varamedlemmer: Arne Steinbakk og Alf Antonsen

Valgkomité: det ble ikke valgt personer for denne komitéen i 2014?

Revisorer: Børge Arvesen og Audhild Antonsen



Styrets arbeid

Styremøter

Det er avholdt 2 stk styremøter hvor 20 saker er behandlet.

Spesielle oppgaver

- Ordne avtale med entrepenør som skal stå for graving på golfbanen
- Ordne mellom finansiering i bank (fått Avslag), bank krever at styremedlemmer kausjonerer
- Klargjøring av havna for mottak av pukk og grus (fremdeles ikke utført, men pågår)
- Opprettet innkjøpsavtaler med leverandører
- Enighet med leverandør og signering avtale kunstgress
- Få klarsignal fra indre Andørja Grunneierlag om å utbedre passasje ved Storporten (tilbakemelding fremdeles ikke mottatt)

Aktivitet

I 2014 har hovedaktiviteten og hovedfokus i Ibestad Golfklubb vært oppstart av bygging av Aspedalen golfbane. Det er nedlagt en god del dugnadstimer av medlemmer av styret og anleggskomite.

Oppstart av anleggsperioden har vært utfordrende da vi over en lengre periode ikke hadde tilgang på maskiner og entrepenør som kunne utføre gravearbeid.

Vurdering av aktivitet i forhold til mål

For å kunne ha aktivitet og framdrift i forbindelse med oppbygningen av Aspedalen Golfbane, krever at man har en entrepenør som kan stille personell og maskiner til disposisjon. Entreprenør som det var gjort muntlig avtale med, kunne dessverre ikke stille ledig personell og maskiner for en lengre periode. Vi er derfor forsinket ihht. Plan i forhold til det som ble satt som mål av klubben i 2013 og våren 2014.

Medlemstall for Ibestad Golfklubb

Ibestad Golfklubb har 36 medlemmer pr 31.12.14

	0-5 år	6-12 år	13-19 år	20-25 år	26 år og eldre	Totalt
Kvinner			7	2	3	12
Menn		3	6	2	13	24
Totalt		3	13	4	16	

ÅRSBERETNING FOR IBESTAD GOLFKLUBB
2014



Årsregnskap

REGNSKAP DRIFT:

INTEKTER		UTGIFTER	
Medlemskontingenter	Kr 6509,22	Norges Golfforbund	Kr 8142,00
Tilbakebetaling lån	Kr 10000,-	Kartverket	Kr 4725,00
Grasrotandel	Kr 2549,75	Bankgebyrer	Kr 585,00
Renteinntekter	Kr 19,91	Diverse utgifter	Kr 6801,75
Sum	Kr 19 078,88	sum	Kr 20 253,75

RESULTAT (19 078,88-20 253,75) KR – 1 174,87

BANKINNSKUDD

IB 2014 KR 19 747,31

RESULTAT 2014KR - 1 174,87

UB 2014 KR 18 572,44

OVERFØRES TIL 2015: KR 18 572,44

ÅRSBERETNING FOR IBESTAD GOLFKLUBB
2014



REGNSKAP ANLEGG:

INNTEKTER		UTGIFTER	
Grasrotandel	Kr 5781,98,-	Bankgebyr	Kr 65,00,-
Norsk Idrettsf.	Kr 4284,-	A.Paulsen, graving	Kr 36 536,25
Renteinntekter	Kr 82,68,-	Ånstad Dag., drivstoff	Kr 17 233,-
		Felleskjøpet, div. anleggskostnader	Kr 9559,83,-
		Brødrene dahl, fiberduk	Kr 4 100,91,-
Sum	Kr 10 148,66,-	sum	Kr 67 494,99

RESULTAT 2014 KR -57 346,33

BANKINNSKUDD

IB 2014 KR 96 400,83

RESULTAT 2014 KR -57 346,33

UB 2014 KR 39 054,50,-

OVERFØRES TIL 2015: KR 39 054,50,-

(I 2015 må det overføres kr 1097,00 til driftskonto for innbetalinger av medlemskontegent for 2013 som er betalt inn på feil konto. Fakturert igjennom Mamut. Dette ble ikke gjort i 2014)

Følgende kommentar på årsregnskap for Drift og Anlegg ble gitt og signert av revisorer Audhild Antonsen og Børge Arvesen 24.2.15:

Regnskapet er revidert og funnet i orden!

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 2015

Avd. *Avd*
27 APR 2015
1508079 4
Arkivkode

Søkers (organisasjonens) navn **IBESTAD HISTORIELAG**

Adresse

Postnr./sted **9450 HAMNVIK.**

Leder **Trond-Arvid Isaksen**

Tlf. privat **47377923**

Adresse **KOPPARVIKA 23**

Tlf. arbeid **77099000**

Mobiltelefon

Medlemstall:

➤ 0 – 7 år

➤ 7 – 18 år

➤ Over 18 år ...20.....

Totalt antall medlemmer 20

Aktivitetslokaler:

➤ Eget hus

➤ Leid hus

➤ Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

➤ Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.

➤ Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.

➤ Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: **4790 53 40499**

Sted *Hamnvik*

Dato *27/4-15*

Underskrift *Trond Isaksen*

Ibestad historielag har ligget nede en periode.

Nå er laget oppe igjen – og hadde årsmøte i mars – hvor det ikke ble gjort annet enn å velge et nytt styre.

Planen for 2015 er:

- å få produsert fotominnekalender for 2016
- være aktiv i forhold til kulturminnedaget i september 2015
- være aktiv for å samle historie vedrørende 2.verdenskrig og Ibestad
- -fotoinnsamling – arkivering og informasjonssamling
- medlemsmøter med foredrag

Det vedlegges ikke noe regnskap eller årsmelding etter som dette er identisk med det som var vedlegg ved forrige søknad.

Historielaget håper likevel å få tilbake så mye i midler som de er utlegg for ved produksjon av ordførergalleriet i kommunehusets kommunestyresal. Beløp er brukt til dette er kr 22 000,-.

Og det er å håpe at det også bevilges et beløp som gjør det mulig å fullføre galleriet inntil i dag.

Innt		Kostn.	
Kontingenter	4000	Tyrlig kalender	38000,-
Kulturmidler (inkl. ref. utlegg)	26000	Kontingent	1500,-
Salg kalender	10000	Kulturminned.	2500,-
Underst.	12000	Medl. plier foredragm.	10.000,-
		+++	
	52000		52000,-

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE
20.15.

IRE... KOMMUNE
Ami
7 APR. 2015
15/00079 | Bok.n 12

Søkers (organisasjonens) navn BESTAD ØRNHOSIKK

Adresse v/ Sanniva Fosshaug Vik

Postnr./sted 9150 ØRNVIK

Leder Sanniva Fosshaug

Tlf. privat

Adresse Vik 9150 ØRNVIK

Tlf. arbeid

Mobiltelefon 991 09723

Medlemstall:

- > 0 - 7 år
- > 7 - 18 år 1
- > Over 18 år 25

Totalt antall medlemmer 26

Aktivitetslokaler:

- > Eget hus
- > Leid hus X
- > Eiendom (type)

Med søknaden skal det følge:

- > Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- > Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- > Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 4790 21 65572

Sted Ørnvik Dato 25/04-15

Underskrift Sanniva Fosshaug
99109723

0 / 0

Huskie	kr. 20.000,-
Direksjon	kr. 50.000,-
Forsikring	kr. 13.000,-
Noter / uniformer	kr. 50.000,- (nye bukser, vest og T-skjorter)

REGNSKAPSOVERSIKT

REGNSKAPSOVERSIKT pr. 31.12.14

Inntekter:	
Støttemedlemsskap	kr. 6 900,00
Medlemskontingenter	kr. 7 800,00
Tilskudd	kr. 31 434,88
Inntekter arrangement	kr. 119 269,80
Renteinntekter	kr. 192,00
Underskudd	kr. 85 065,22
SUM	kr. 250 661,90
Utgifter:	
Kontingent NMF	12 815,00
Adm. Utgifter	3 398,00
Uniform/Noter	15 570,50
Reiseutgifter/Kurs	195 995,50
Gebyrer	105,00
Div. utgifter	22 777,90
SUM	kr. 250 661,90

Sparebank 1 Nord-Norge	254 127,72
	0,00
Kontanter	1 282,00
Beholdning pr. 01.01.14	<u>255 409,72</u>

Sparebank 1 Nord-Norge	170 244,80
Kontanter	99,70
Beholdning pr. 31.12.14	<u>170 344,50</u>

Hamnvik 17.02.2015

Hildi Paulsen

Kasserer

*Regnskapet revidert
og funnet i orden*
H. Gjeng

IBESTAD KOMMUNE	
Avd	Saksb. AMJ
23 APR. 2015	
15/20079	Dok nr 2
Arkiv	

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 20.15

Søkers (organisasjonens) navn Ibestad Jeger og fiskeforening

Adresse Årsandveien Postnr./sted 9450 Hamnvik

Leder Esben Røll Valen

Tlf. privat 905 67 203

Adresse Årsandveien

Tlf. arbeid Ibestad J.F.F. @ gmail.com

Mobiltelefon 905 67 203

Medlemstall:

- > 0 - 7 år 5
- > 7 - 18 år 6
- > Over 18 år 38

Totalt antall medlemmer 49

Aktivitetslokaler:

- > Eget hus Kobbefjæna friluftsområde med utesene, grillbu, toiletter og driftsbygning.
- > Leid hus
- > Eiendom (type) Tre lavo ved krokevannet

Med søknaden skal det følge:

- > Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- > Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- > Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer:

Sted Hamnvik Dato 20.04

Underskrift Esben Røll Valen

AKTIVITETSPLAN 2015

- Ferdigstille servicebygg/dusjrom i Kobbetjønnaanlegget
- Beise/utbedre lavvoen og utedoen ved Krokvannet
- Generelt vedlikehold og drift i Kobbetjønnaområdet (deriblant beise alle bord-benkene vi har - fikk påbegynt dette i fjorsommer.)
- Foreningsportalen ved veien ned til Kobbetjønna trenger vedlikehold (utskifting av treverk, +++)
- Rydde i skogen rundt Kobbetjønna. Nedfallskog og store trær som er knekt i løpet av vinteren.
- Sankthans feiring i Kobbetjønna.
- Arrangere Fiskekonkurransen/skotthellekonk. og fest siste helg i Juli.
- Aktiviteter for barn/familier (arr. i Kobbetjønna, turer, kurs for barnefamilier med bålaging, sløye fisk, etc.)
- «Fiskesommer» Vi fikk avslag på støtte til fiskesommer, men ønsker å arrangere fiskeaktiviteter for barn i løpet av sommeren.
- Utdanne 2 nye instruktører til "jegerprøven". Kurset er siste helg i mai 2015.
- Arrangere 17. mai sammen med fotballgruppa i IIL.
- Medlemskvelder og medlemsfest.
- Skytekurs med instruktører fra NJFF / fylkesinstruktører.
- Fiskekurs med instruktører fra NJFF / fylkesinstruktører.
- Arrangement i forbindelse med "Friluftsåret 2015".

REGNSKAP IBESTAD JEGER & FISKEFORENING 2014

Balanse

	2014	2013
Kundefordringer	kr 5,850.00	kr 5,900.00
Bank	kr 188,250.09	kr 152,842.91
Egenkapital	kr (194,370.09)	kr (158,742.91)
Leverandørgjeld		

Resultatkonto

Administrasjon	kr 4,251.00	kr 11,463.80
Ledergodtgjørelse	kr 2,500.00	kr 2,500.00
Strøm	kr 6,097.42	kr 5,359.89
Utgifter kobbetjønn	kr 11,991.50	kr 39,008.50
Utgifter arrangementer	kr 58,312.90	kr 53,241.69
Renteinntekter	kr (166.00)	kr (169.00)
Andre inntekter	kr (11,417.00)	kr (3,000.00)
Renovasjon Silsand	kr (5,000.00)	kr (5,000.00)
Medlemskontingent	kr (850.00)	kr (1,000.00)
Inntekter Kobbetjønn	kr (101,197.00)	kr (79,018.00)
Årets resultat	kr 35,477.18	kr (23,386.88)

9450 Hamnvik 28.02.2015

Per Kjæreng

Regnskapet revideres og funnet i orden

Lollnes 7.04.15

Per Kjæreng Victor +ansen

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE 2015

Søkers (organisasjonens) navn:
Fotballgruppa, Ibestad Idrettslag

Adresse: Postnr./sted: 9450 Hamnvik

Leder Linn Katariina Henriksen Tlf. privat 91628990

Adresse: Bygdaveien 56 Tlf. arbeid

Mobiltelefon 91628990



Medlemstall:

- 0 – 7 år :
- 7 – 18 år:
- Over 18 år: 0
- Totalt antall medlemmer : 130 stk

Aktivitetslokaler:

- Eget hus
- Leid hus: Ibestad idrettshall
- Eiendom (type) ...Ibestad...grenbane, Arena kiosken

Med søknaden skal det følge:

- Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet – bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 4790 21 99744

Sted Hamnvik Dato 30/4-15 Underskrift [Signature]

Ibestad idrettslag
v/ Fotballgruppa
Pb 117
9450 Hamnvik
fotballibestad@gmail.com

Ibestad kommune
Avd. Oppvekst og kultur
9450 Hamnvik

Søknad om aktivitetsstøtte 2015

Fotballgruppa søker på vegne av Ibestad IL herved om aktivitetsmidler for kalenderåret 2015.

Ibestad idrettslag v/ Fotballgruppa er den største undergruppen i Ibestad Idrettslag og en av få aktører som driver organisert idrettsaktivitet for barn og ungdom i Ibestad kommune. Vi jobber på helårsbasis for å gi et godt tilbud til våre aktive fotballbarn. Treningskontigenten på 500 kr pr år gjør dette til et lavterskeltilbud sammenlignet med klubber i andre kommuner, men som vi håper kan gjøre det mulig for alle som vil til å spille fotball, uavhengig av foreldrenes økonomi. Vi dekker utgifter til én overnattingsturnering pr sesong, fergekort, avgifter og kontigenter til fotballkretsen, avgift til spillerutvikling, dommerutgifter, premier, treningsutstyr og medisinsk utstyr. Dette dekkes inn av treningskontigent, arrangementer (revyfest og 17-maiarrangement) og loddsalg. Foreldrene har påtatt seg dugnadsarbeid både for andre lag og foreninger, samt kommunen, og vi ser på oss selv som en aktiv aktør i kommunen vår.

Vi søker aktivitetsstøtte til følgende:

• Overtrekksdresser til <i>alle</i> aktive spillere, trenere og lagledere	40.000 kr
• Ytterjakker til trenere og lagledere	15.000 kr
• Mobile 9er-mål (11er mål på hjul)	30.000 kr
• Vedlikehold av Ibestad gressbane	60.000 kr
Totalt	145.000 kr

Vi ønsker å bygge kultur, identitet, stolthet og samhold i klubben, og knytte ungene tettere sammen. Dette mener vi felles overtrekksdresser kan bidra til. Da reiser ungene til og fra kamp med IIL-logo på brystet og med fargene våre. På den måten viser vi oss positivt frem som samlet klubb og kommune. Dette tror vi kan virke positivt på samhold og identitet, ikke bare begrenset til fotballbanen, men med håp om at dette smitter til andre arenaer ungene våre virker sammen på. Vi ønsker også å inkludere trenere i dette samholdet, samt gjøre det "stas" å være trener. Som andre lag og foreninger i kommunen har vi hvert år utfordringer når det gjelder frivillighet, både til styrearbeid og som trener/lagleder. Å påskjønne de fantastiske trenerforeldrene, som stiller opp i vær og uvær med barna våre, med lagets overtrekksdress og ytterjakke er et mål. Ved å søke aktivitetsstøtte til dette formålet unngår vi foreldrebetaling, noe som muligens ville

ekskludere noen av våre spillere og dette er noe vi ikke ønsker da dette vil ha motsatt effekt ifht det jeg har beskrevet overfor. Vi ønsker like muligheter for alle!

Vi har lag påmeldt i 9er serien, hvor det spilles fra 16-meter til 16-meter på en standard 11er bane. Det betyr at vi har behov for mobile mål, for flytting inn og ut av banen etter behov. Dette har verken Ibestad IL eller Fotballgruppa i sitt eie i dag, og det innebærer en betydelig investering for oss å anskaffe disse, med de midlene vi har til rådighet.

Hovedstyret i Ibestad idrettslag har pr i dag ingen valgt leder. Fotballgruppa har dermed måtte ta ansvar for vedlikehold av Ibestad gressbane gjennom ildsjeler og dugnadsarbeid. Vi er brukere av banen, men den eies og skal driftes av hovedlaget. For å kunne drifte denne gjennom fotballgruppa er det behov for utstyr og driftsmidler for å gjøre jobben smidig for både ansvarspersoner og dugnadsforeldre.

Dette er bakgrunnen for vår søknad om aktivitetsstøtte 2015.

På forhånd takk.

Mvh
Linn Katariina Henriksen
For Ibestad Idrettslag
v/ Fotballgruppa

Vedlegg:
Samlet regnskap for Ibestad idrettslag 2014.



BALANSE Ibestad II hovedlag

	2014	2013
TOMTER,BYGNINGER OG FAST EIENDOM		
1100 - Ballbinge	163 104,00	
1120 - Arenakiosk	91 851,00	
1130 - Lagerbygning	177 674,00	
Sum TOMTER,BYGNINGER OG FAST EIENDOM	432 629,00	
MASKINER ANLEGG OG INVENTAR		
1200 - Gressklipper	6 631,00	
Sum MASKINER ANLEGG OG INVENTAR	6 631,00	
ANLEGGSMIDLER	439 260,00	
KONTANTER BANKINSKUDD O.L.		
1900 - 47905333387 Hovedlag	79 664,00	
1910 - 47900791522 Hovedlag	253 206,00	
1920 - 47902199744 Fotball	25 094,00	
1930 - 47902199701 Allidrett	66 670,00	
1940 - 47905327638 Årsand Friluftspark	58 890,00	
1960 - 47601758934 IMK	19 509,00	
1970 - 47601777696 Arenakiosk	19 625,00	
Sum KONTANTER BANKINSKUDD O.L.	522 657,00	
OMLØPSMIDLER	522 657,00	
SUM EIENDELER	961 916,00	
EGENKAPITAL		
2050 - ANNEN EGENKAPITAL	-903 816,00	
Sum EGENKAPITAL	-903 816,00	
ANNEN KORTSIKTIG GJELD		
2900 - Gjeld Årsand friluftspark	-58 100,00	
Sum ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-58 100,00	
KORTSIKTIG GJELD	-58 100,00	
SUM GJELD & EGENKAPITAL	-961 916,00	

RESULTAT Ibestad II hovedlag

	2014	2013
SALGSINNTEKT		
3000 - Medlems-/treningskontingenter	-35 000,00	
3060 - UTTAK AV VARER	-3 340,00	
3080 - Startkontingenter	-2 040,00	
3100 - Boksalg	-11 976,00	
3200 - Tilskudd Norsk Tipping	-23 904,00	
3410 - ANDRE OFF.TILSKUDD/REFUSJONER	-129 406,00	
Sum SALGSINNTEKT	-205 666,00	
ANNEN DRIFTSINNTEKT		
3600 - Inntekter arr	-33 034,00	
3620 - Offentligetilskudd	-179 215,00	
Sum ANNEN DRIFTSINNTEKT	-212 249,00	
SUM DRIFTSINNTEKTER	-417 915,00	
VAREKOSTNAD		
4000 - INNKJ.MATERIALER ELLER VARER	14 571,00	
4060 - FRAKT TOLL OG SPEDISJON	3 773,00	
4090 - Uttak til arr	10 486,00	
4300 - INNKJØP VARER FOR VIDERESALG	15 848,00	
Sum VAREKOSTNAD	44 677,00	
AVSKRIVING PÅ VARIGE DRIFTSMIDLER MM.		
6000 - AVSK.BYGN.ANNEN FAST EIENDOM	11 087,00	
Sum AVSKRIVING PÅ VARIGE DRIFTSMIDLER MM.	11 087,00	
ANNEN DRIFTSKOSTNAD		
6300 - LEIE LOKALER	10 000,00	
6340 - LYS VARME	-7 102,00	
6400 - Leie annet	7 712,00	
6510 - HÅNDVERKTØY	1 898,00	
6550 - DRIFTSMATERIALER	10 950,00	
6560 - REKVISITA	19 046,00	
6570 - ARBEIDSKLÆR OG VERNEUTSTYR	-5 000,00	
6590 - ANNET DRIFTSMATERIALER	33 772,00	
6790 - ANDRE FREMMEDE TJENESTER	269 355,00	
6800 - KONTORREKVISITA	118,00	
6840 - AVISER TIDSSKRIFTER MV.	235,00	
6890 - ANDRE KONTORKOSTNADER	1 420,00	
6940 - PORTO	1 215,00	
7000 - DRIVSTOFF	9 542,00	
7040 - FORSIKRING	6 259,00	
7130 - REISEKOSTNADER OPPGAVEPLIKTIGE	26 497,00	
7140 - REISEKOSTN.IKKE OPPGAVEPLIKTIG	6 500,00	
7400 - KONTIGENTER FRADRAGSBERETTIGET	36 235,00	
7420 - GAVER FRADRAGSBERETTIGEDE	3 000,00	
7770 - BANK-OG KORTGEBYRER	283,00	
7790 - ANDRE KOSTNADER	1,00	
Sum ANNEN DRIFTSKOSTNAD	431 933,00	
SUM DRIFTSKOSTNADER	487 697,00	

DRIFTSRESULTAT	69 782,00
ANNEN RENTEINNTEKT	
8050 - ANDRE RENTEINNTEKTER	-5 131,00
Sum ANNEN RENTEINNTEKT	-5 131,00
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD	64 651,00
ORDINÆRT RESULTAT	64 651,00
ÅRSRESULTAT	64 651,00
OVERFØRT ANNEN EGENKAPITAL	
8960 - OVERF. ANNEN EGENKAPITAL	-64 651,00
Sum OVERFØRT ANNEN EGENKAPITAL	-64 651,00

RESULTAT Ibestad IL 2014

	2014	2013
SALGSINNEKT		
3000 - Medlems-/treningskontingenter	-35 000,00	
3060 - UTTAK AV VARER	-3 340,00	
3080 - Startkontingenter	-2 040,00	
3100 - Boksalg	-11 976,00	
3200 - Tilskudd Norsk Tipping	-23 904,00	
3410 - ANDRE OFF.TILSKUDD/REFUSJONER	-129 406,00	
Sum SALGSINNEKT	-205 666,00	
ANNEN DRIFTSINNEKT		
3600 - Inntekter arr	-33 034,00	
3620 - Offentligetilskudd	-179 215,00	
Sum ANNEN DRIFTSINNEKT	-212 249,00	
SUM DRIFTSINNEKTER	-417 915,00	
VAREKOSTNAD		
4000 - INNKJ.MATERIALER ELLER VARER	14 571,00	
4060 - FRAKT TOLL OG SPEDISJON	3 773,00	
4090 - Uttak til arr	10 486,00	
4300 - INNKJØP VARER FOR VIDERESALG	15 848,00	
Sum VAREKOSTNAD	44 677,00	
AVSKRIVING PÅ VARIGE DRIFTSMIDLER MM.		
6000 - AVSK.BYGN.ANNEN FAST EIENDOM	11 087,00	
Sum AVSKRIVING PÅ VARIGE DRIFTSMIDLER MM.	11 087,00	
ANNEN DRIFTSKOSTNAD		
Sum ANNEN DRIFTSKOSTNAD	431 933,00	
SUM DRIFTSKOSTNADER	487 697,00	
DRIFTSRESULTAT	69 782,00	
ANNEN RENTEINNEKT		
8050 - ANDRE RENTEINNEKTER	-5 131,00	
Sum ANNEN RENTEINNEKT	-5 131,00	
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD	64 651,00	
ORDINÆRT RESULTAT	64 651,00	
ÅRSRESULTAT	64 651,00	
OVERFØRT ANNEN EGENKAPITAL		
8960 - OVERF. ANNEN EGENKAPITAL	-64 651,00	
Sum OVERFØRT ANNEN EGENKAPITAL	-64 651,00	

BALANSE Ibestad II hovedlag

	2014	2013
TOMTER, BYGNINGER OG FAST EIENDOM		
1100 - Ballbinge	163 104,00	
1120 - Arenakiosk	91 851,00	
1130 - Lagerbygning	177 674,00	
Sum TOMTER, BYGNINGER OG FAST EIENDOM	432 629,00	
MASKINER ANLEGG OG INVENTAR		
1200 - Gressklipper	6 631,00	
Sum MASKINER ANLEGG OG INVENTAR	6 631,00	
ANLEGGSMIDLER	439 260,00	
KONTANTER BANKINSKUDD O.L.		
1900 - 4790533387 Hovedlag	79 664,00	
1910 - 47900791522 Hovedlag	253 206,00	
1920 - 47902199744 Fotball	25 094,00	
1930 - 47902199701 Allidrett	66 670,00	
1940 - 47905327638 Årsand Friluftspark	58 890,00	
1960 - 47601758934 IMK	19 509,00	
1970 - 47601777696 Arenakiosk	19 625,00	
Sum KONTANTER BANKINSKUDD O.L.	522 657,00	
OMLØPSMIDLER	522 657,00	
SUM EIENDELER	961 916,00	
EGENKAPITAL		
2050 - ANNEN EGENKAPITAL	-903 816,00	
Sum EGENKAPITAL	-903 816,00	
ANNEN KORTSIKTIG GJELD		
2900 - Gjeld Årsand friluftspark	-58 100,00	
Sum ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-58 100,00	
KORTSIKTIG GJELD	-58 100,00	
SUM GJELD & EGENKAPITAL	-961 916,00	

SØKNAD PÅ KULTURMIDLER/AKTIVITETSSTØTTE
20..15

Søkers (organisasjonens) navn IBESTAD IDRETTSLAG

Adresse Postboks 118 Postnr./sted 9450 HAMNVIK

Leder Hugo Salomonsen Tlf. privat 977 89 672

Adresse Skarveien Tlf. arbeid

Mobiltelefon

Medlemstall:

> 0 - 7 år 13

> 7 - 18 år 80

> Over 18 år 116

Totalt antall medlemmer 209

Aktivitetslokaler:

- > Eget hus - garasje og lager
- > Leid hus - Hallen
- > Eiendom (type) lager/gressbane

Med søknaden skal det følge:

- > Siste vedtatte årsmelding/regnskap. Siste tilskudd fra kommunen skal spesifiseres i regnskapet.
- > Dersom årsmøtet har fattet vedtak om neste/inneværende års budsjett, legges dette ved.
- > Dersom det ikke framgår av budsjettet, skal det lages en oppstilling over beregnede utgifter til formål nevnt i punktet - bevegelig tilskudd.

Eventuelt tilskudd ønskes utbetalt til bankkontonummer: 4790 0791522

Sted Hamnvik Dato 28/4-15

Underskrift for Hugo Salomonsen
Sonja Johansen

x) Ettersendes da styret har vært uten leder det siste halve året.

RESULTAT Ibestad IL 2014

	2014	2013
SALGSINNTEKT		
3000 - Medlems-/treningskontingenter	-35 000,00	
3060 - UTTAK AV VARER	-3 340,00	
3080 - Startkontingenter	-2 040,00	
3100 - Boksalg	-11 976,00	
3200 - Tilskudd Norsk Tipping	-23 904,00	
3410 - ANDRE OFF.TILSKUDD/REFUSJONER	-129 406,00	
Sum SALGSINNTEKT	-205 666,00	
ANNEN DRIFTSINNTEKT		
3600 - Inntekter arr	-33 034,00	
3620 - Offentligetilskudd	-179 215,00	
Sum ANNEN DRIFTSINNTEKT	-212 249,00	
SUM DRIFTSINNTEKTER	-417 915,00	
VAREKOSTNAD		
4000 - INNKJ.MATERIALER ELLER VARER	14 571,00	
4060 - FRAKT TOLL OG SPEDISJON	3 773,00	
4090 - Uttak til arr	10 486,00	
4300 - INNKJØP VARER FOR VIDERESALG	15 848,00	
Sum VAREKOSTNAD	44 677,00	
AVSKRIVING PÅ VARIGE DRIFTSMIDLER MM.		
6000 - AVSK.BYGN.ANNEN FAST EIENDOM	11 087,00	
Sum AVSKRIVING PÅ VARIGE DRIFTSMIDLER MM.	11 087,00	
ANNEN DRIFTSKOSTNAD		
Sum ANNEN DRIFTSKOSTNAD	431 933,00	
SUM DRIFTSKOSTNADER	487 697,00	
DRIFTSRESULTAT	69 782,00	
ANNEN RENTEINNTEKT		
8050 - ANDRE RENTEINNTEKTER	-5 131,00	
Sum ANNEN RENTEINNTEKT	-5 131,00	
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKATTEKOSTNAD	64 651,00	
ORDINÆRT RESULTAT	64 651,00	
ÅRSRESULTAT	64 651,00	
OVERFØRT ANNEN EGENKAPITAL		
8960 - OVERF. ANNEN EGENKAPITAL	-64 651,00	
Sum OVERFØRT ANNEN EGENKAPITAL	-64 651,00	

BALANSE Ibestad II hovedlag

	2014	2013
TOMTER, BYGNINGER OG FAST EIENDOM		
1100 - Ballbinge	163 104,00	
1120 - Arenakiosk	91 851,00	
1130 - Lagerbygning	177 674,00	
Sum TOMTER, BYGNINGER OG FAST EIENDOM	432 629,00	
MASKINER ANLEGG OG INVENTAR		
1200 - Gressklipper	6 631,00	
Sum MASKINER ANLEGG OG INVENTAR	6 631,00	
ANLEGGSMIDLER	439 260,00	
KONTANTER BANKINSKUDD O.L.		
1900 - 47905333387 Hovedlag	79 664,00	
1910 - 47900791522 Hovedlag	253 206,00	
1920 - 47902199744 Fotball	25 094,00	
1930 - 47902199701 Allidrett	66 670,00	
1940 - 47905327638 Årsand Friluftspark	58 890,00	
1960 - 47601758934 IMK	19 509,00	
1970 - 47601777696 Arenakiosk	19 625,00	
Sum KONTANTER BANKINSKUDD O.L.	522 657,00	
OMLØPSMIDLER	522 657,00	
SUM EIENDELER	961 916,00	
EGENKAPITAL		
2050 - ANNEN EGENKAPITAL	-903 816,00	
Sum EGENKAPITAL	-903 816,00	
ANNEN KORTSIKTIG GJELD		
2900 - Gjeld Årsand friluftspark	-58 100,00	
Sum ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-58 100,00	
KORTSIKTIG GJELD	-58 100,00	
SUM GJELD & EGENKAPITAL	-961 916,00	

124/15 Bosetting av enslige mindreårige flyktninger i lbestad kommunes bofelleskap.

Arkivsak-dok. 15/00434-1
Arkivkode. B
Saksbehandler Willy Aas

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	124/15
2 Kommunestyret		

Forslag til vedtak/innstilling:

1. lbestad kommune ved lbestad bofelleskap bosetter inntil 10 nye enslige mindreårige årlig. Administrasjonen har ansvar for å vurdere utnyttelse av kapasitet i tjenesten
2. Det vurderes etablering av nye lokaler, eventuelt nybygg for ivaretagelse av enslige mindreårige flyktninger, lokalisert i Hamnvik

Vedlegg:

Ingen

Kort beskrivelse av saken

Bakgrunn for saken er at flyktningkrisen i Europa og den store pågangen av flyktninger til Norge har ført til at det er mange enslige mindreårige flyktninger som venter på bosetting i kommune. IMDI Nord har bedt lbestad kommune om å bosette flere enn det som kommunen har bosatt i dag.

Fakta i saken

lbestad kommunestyre vedtok enstemmig i sak 31/10 å bosette inntil 13 enslige mindreårige (EM) flyktninger i kommunen. Flyktningene er bosatt i bofelleskapet i "Doktorgården" og i private leiligheter. Det er etablert egen turnus i bofelleskapet for å ivareta beboerne på en tilfredsstillende måte. Alle ungdommene går daglig på skole, enten i grunnskolen eller i voksenopplæringa.

I kommunestyrets sak 27/13 ble det vedtatt å utvide antall bosatte til 18. Vedtaket kom etter at rådmannen hadde foretatt en evaluering av bosettingen.

IMDI Nord opererer med forespørsel om et bestemt antall bosatte pr år. For 2015 har lbestad kommune blitt anmodet om å bosette fem personer under 15 år. Vi har bosatt fire i 2015.

lbestad kommune har i dag 19 enslige mindreårige under 20 år. Av disse er det 8 som er ferdig med grunnskolen. To bor ikke i kommunen.

lbestad bofelleskap gjennomførte en større turnusendring våren 2015. Turnusendringen kom med bakgrunn i krav fra fagforeningene sentralt, tidligere gitte dispensasjoner ble trukket tilbake. Det er nå etablert arbeidsplaner i forhold krav fra fagforeningene og til de ungdommene vi har i dag.

Det er i dag ledig kapasitet i bofellesskapets lokaler for å bosette flere ungdommer. Det er viktig at vi har en fortløpende evaluering av tiltak og har rullering i tjenesten. Vi må også ta imot flere yngre etter hvert som ungdommene blir mere selvstendige og etter hvert flytter ut av bofellesskapet.

Antall boenheter

Boenhet	Type bolig	Antall plasser	Ledig
Doktorgården	Bofellesskap	9	2
Skaret	Bofellesskap	3	0
Doktorparken	Bofellesskap	4	0
Alsethgården	Hybel	1	0

Vi har to barn som bor i institusjon utenfor kommunen.

Rådmannen er av den oppfatning at kapasiteten i enheten vil kunne utnyttes enda bedre dersom det kan etableres lokaler som er mer tilpasset brukergruppen og deres behov. I dag drives mye ut fra Doktorgården der byggets beskaffenhet er slik at det ikke kan være flere beboere enn maksimalt 4 pr enhet. Det betyr at vi ikke får utnyttet vår kapasitet godt nok.

Doktorgården ble ombygd før driften var kommet ordentlig i gang og er slik ikke optimal for tjenesten. Slik rådmannen ser det vil Doktorgården likevel kunne brukes videre for brukergruppen, men da på en annen måte enn i dag. Rådmannen ønsker å gjøre ei vurdering av nye lokaler.

For å få gjennomført ytterligere bosetting må vi gjennomføre en mindre omorganisering og legge vekt på følgende:

- a. Bosetting vil til enhver tid være avhengig av bolig og kapasitet forøvrig som avgjør om vi tar imot flere ungdommer. Bofellesskapet vil allerede i 2015 kunne ta imot flere enslige mindreårige flyktninger dersom kommunestyret gir fullmakt til administrasjonen å vurdere utnyttelse av reell kapasitet.
- b. Det vurderes hvorvidt Ibestad kommune skal få etablert bygningsmasse som er tilpasset tjenesten. Vi leier i dag flere boliger i Hamnvik sentrum som er mer eller mindre funksjonell i forhold til de reelle behov

Vurdering

Rådmannen er positiv til å bosette flere EM flyktninger, da alle signaler tilsier at kommunen på en utmerket måte har klart utfordringene med bosetting. Mange av de bosatte er allerede over 18 år, og rådmannen ser behovet for å opprettholde aktivitet over tid og mener derfor at det er rom for å bosette flere. Å vurdere bosetting på inntil 10 enslige mindreårige pr år vil være i tråd med IMDI sin forespørsel og rådet fra enhetsleder ved Ibestad bofellesskap. Ibestad kommune har gjennom sin sine første år med bosetting av EM flyktninger opparbeidet seg en god kompetanse på området, dette ikke minst på grunn av at vi har en stab av svært dyktige medarbeidere i bofellesskapet. Ibestad kommune vil etter rådmannens vurdering fullt ut være i stand til å bosette flere nye EM flyktninger.

Rådmannen anbefaler videre at kommunen bosetter EM under 15 år. Kommunens erfaring viser at vi lykkes best med denne aldersgruppen når det gjelder integrering og skole. Kommunen har et etablert grunnskoletilbud for aldersgruppen, fritidstilbudene er allerede etablert, det finnes annen ungdom i samme alder i nærområdet og de integreres lettere i grunnskole der de har daglig omgang med etnisk norske elever.

Dersom kommunen skal bosette ungdom over 16 år, så vil det det være større utfordringer med integrering, da det er få ungdommer i den alderen i nærmiljøet utenom helgene. Videre viser erfaringene vi har gjort at de er viktig med et jobbtilbud i helgene og utenom skoletiden for denne gruppa.

Kompetanse/rekruttering

Det er totalt 20 ansatte. Det er god tverrfaglig kompetanse i tjenesten. Blant de ansatte er det vernepleiere, barnevernspedagoger, sykepleier, sosionom, sosiolog, barne- og ungdomsarbeidere, omsorgsfagarbeidere. Det er flere som er i ferd med å tilegne seg teoretisk utdanning i forhold til å få fagbrev. Det har så langt ikke vært vanskelig å rekruttere ansatte med nødvendig kompetanse.

Økonomi

Siden Ibestad bofellesskap startet i desember 2010 har det vært en nøktern og fornuftig drift. Det har vært økning i antall ansatte og i antall beboere. Økningen har vært tilpasset de reelle behov og forutsetninger. Driften har ikke gått med underskudd og til dels med overskudd. Utgifter til husleie, livsopphold, mat, nødvendige tiltak i forbindelse med skole (som f.eks. leksehjelp/spesialundervisning) og bemanning dekkes av det statlige barnevernet (BUFETAT) etter at en kommunal egenandel er trukket fra. Videre får kommunen tilført et integreringstilskudd og undervisningstilskudd.

Økning av antall ansatte i bofellesskapet vil i all hovedsak bli dekket gjennom refusjons- og tilskuddsordninger. Flere ansatte vil også bety mer i skatteinntekt for kommunen dersom det kommer tilflyttere til kommunen.

Egenandel for kommunen dekkes gjennom økte inntekter av integreringstilskuddet. Vi tenker å i første omgang øke med fem ungdommer i 2016 noe som vil føre til at vi må tilsette ekstra personell ca. 2,5 årsverk. Tabellen viser økonomisk oversikt ved bosetting av 5 nye EM i 2016. Det vil tilkomme utgifter på livsopphold mv som må dekkes, men det kan antas at vi likevel vil komme ut i balanse:

Art	Kostnad i kr	Merinntekt i kr
Ekstra lønnskostnad 20 % av 1 343 750	268 750	
Merkostnad bosatte	300 000	
Ekstra integreringstilskudd		1 410 000
Merinntekt	841 250	

I tillegg kommer merinntekt gjennom rammeoverføringer.

Opplæring

Skolen vil bli berørt dersom det kommer flere elever. Det er en forutsetning at det må vurderes å tilføre skolen ekstra ressurser. Kostnader ifbm ekstra ressurser til opplæring er ikke vurdert.

Sosioøkonomiske forhold

Økning av antall beboere vil få konsekvenser for kommunen. De fleste er elever i ungdomskolen og vil slik være med på å påvirke ungdomsmiljøet. Hittil har det ikke medført problemer av nevneverdig art. Imidlertid skal det også etableres ett asylmottak for enslige mindreårige flyktninger i kommunen. Det er grunn til å tro at miljøet kan påvirkes av det. Det er også grunn til å tro at våre bosatte ungdommer vil ha kontakt med ungdommer i mottaket.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø (HMS og "tradisjonelle miljøspørsmål (eks. forurensning))

Ikke vurdert.

Personell

Tilsettinger skjer ut fra nødvendig personellbehov i henhold til turnus og kan føre til flere arbeidsplasser.

Økonomi

Saken kan få positive økonomiske konsekvenser for kommuneøkonomien.

Rådmannens konklusjon

Rådmannen anbefaler etter ei totalvurdering at det bosettes inntil 10 nye enslige mindreårige pr år. Videre anbefaler rådmannen at kommunen prioriterer aldersgruppen under 15 år.

**125/15 Styrings-, drøftings- og orienteringssaker -
Formannskapsmøte 08.12.2015**

Arkivsak-dok. 15/00038-19
Arkivkode. B
Saksbehandler Sonja Johansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	08.12.2015	125/15

Forslag til vedtak/innstilling:

Styringssaker:

1. Nye lbestad skole, orientering om budsjett/økonomi ved leder PNU og leder byggekomiteen (30 min).
2. Tidlig innsats, dybdeorientering fra leder oppvekst (30 min).

Drøftingssaker:

Orienteringssaker:

Diverse:

Vedlegg:

Ingen