

Møteinnkalling

Kommunestyret

Møtedato: 25.01.2024 kl. 09:00

Møtested: Kommunestyresalen

Arkivsak: 23/00318

Eventuelt forfall må meldes snarest på tlf. [redacted] eller e-post [redacted]. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed fra møtesekretær

Hamnvik, 25.01.2024

Sign.
Jim Kristiansen
Ordfører

møtesekretær

Saksliste

Saker til behandling

1/24 Valg av ungdomsråd for perioden 2023-2027	3
2/24 Ny selskapsavtale Komrev Nord	6
3/24 KS Debattheft 2024	18
4/24 Retningslinjer for ordførers disposisjonskonto	53
5/24 Revidering av retningslinjer for kommunale stimuleringsmidler til boligbygging og renovering av bolig i lbestad kommune	59
6/24 Revidering av Reglement for politiske styringsorganer i lbestad kommune og Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, lbestad kommune, Troms	67
7/24 Bosetting av flyktninger 2024	92
8/24 Orienteringer, spørsmål m.m. - Kommunestyremøte 25.01.2024	103
9/24 Søknad fra Kleiva Fiskefarm om dispensasjon fra kystsoneplanen for ny lokalitet til matfisk av laks og ørret på Skogtun i lbestad kommune - Ny behandling etter tidligere søknad om samme lokalitet	104
10/24 Samarbeidsavtale mellom lbestad kommune og Midt-Troms politistasjonsdistrikt - Revidert 2024	222

Arkivsak-dok. 23/00383-1
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang
Kommunestyret

Møtedato

VALG AV UNGDOMSRÅD FOR PERIODEN 2023-2027

Forslag til vedtak/innstilling:

Ingen

Vedlegg:

Ingen

Kort beskrivelse av saken

Det følger av kommuneloven § 5-12 at kommunestyret skal selv velge et ungdomsråd.

Kommunestyret vedtar sammensetningen av ungdomsrådet. De bestemmer også hvor mange medlemmer og varamedlemmer rådet skal ha, jf. forskrift om medvirkningsordninger § 3 første ledd.

Dagens ungdomsråd har 11 medlemmer.

Ungdomsrådet skal ha en valgperiode på inntil to år.
Medlemmene i ungdomsrådet skal på valgtidspunktet ikke ha fylt 19 år.

Ungdomsrådet velger selv sin leder og nestleder blant medlemmene.
Ved valg av leder og nestleder i ungdomsråd kan hvert enkelt medlem kreve skriftlig avstemning.

Organisasjoner som representerer ungdom, har rett til å fremme forslag på medlemmer til rådet som representerer deres interesser.

Formålet med rådet er å bidra til å sikre en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning i saker som gjelder ungdom.

Ungdomsrådet har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder ungdom. Slike saker skal kommunestyret eller andre folkevalgte organer forelegge for rådet.

Ungdomsrådet skal utarbeide årsmelding som skal legges fram for kommunestyret.

Det er utarbeidet egne vedtekter for ungdomsrådet. Disse er under revisjon og vil bli forelagt kommunestyret ved en senere anledning.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunestyret velger selv ungdomsråd, det fremmes derfor ingen forslag til vedtak.

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 23/00383
Saksbehandler Roald Pedersen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Kommunestyret	26.10.2023	25/23
2 Kommunestyret	09.11.2023	

Valg av ungdomsråd for perioden 2023-2027

Kommunestyret har behandlet saken i møte 26.10.2023 sak 25/23

Møtebehandling

H/SP fremmet følgende forslag:

Saken utsettes til neste kommunestyremøte 14. desember 2023.

Votering

Deet ble votert over forslag fra H/SP. Enstemmig vedtatt.

Kommunestyrets vedtak

Saken utsettes til neste kommunestyremøte 14. desember 2023.

Arkivsak-dok. 15/00313-58
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang
Formannskap

Møtedato

Kommunestyret

NY SELSKAPSAVTALE KOMREV NORD

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Ny selskapsavtale pr 01.01.2024 for KomRev Nord IKS godkjennes

Vedlegg:

1. Ny selskapsavtale pr 01.01.2024 KomRev Nord IKS

Fakta i saken

KomRev NORD IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov av 29. januar 1999 nr. 6 om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen er opprettet med hjemmel i lovens § 4.

Vurdering

KomRev Nord IKS har flere deltakere i Nordland og Troms og Finnmark. Ytterligere flere kommuner ønsker å gå inn som deltakere.

De nye deltakerne er:

- Alta kommune
- Båtsfjord kommune
- Hammerfest kommune
- Hasvik kommune
- Karasjok kommune
- Kautokeino kommune
- Loppa kommune
- Nordkapp kommune
- Porsanger kommune
- Finnmark fylkeskommune
- Troms fylkeskommune
- Vadsø kommune

Lov om interkommunale selskaper § 4 krever at kommunestyret skal vedta selskapsavtalen. Endringer av deltakere medfører etter samme bestemmelse behov for ny selskapsavtale.

Følgende forhold skal alltid vurderes:

Helse og miljø: Ingen konsekvenser.

Personell: Ingen konsekvenser.

Økonomi: Ingen konsekvenser.

Samfunnsplanen: Ingen konsekvenser.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår kommunestyret å vedta ny selskapsavtale for KomRev Nord IKS.

KomRev NORD IKS

Selskapsavtale 1.1.2024



SELSKAPSAVTALE for KomRev NORD IKS

§ 1 Selskapet

KomRev NORD IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov av 29. januar 1999 nr. 6 om interkommunale selskaper. Selskapsavtalen er opprettet med hjemmel i lovens § 4.

Selskapet har følgende deltakere pr 1.1.2024:

Finnmark fylkeskommune
Nordland fylkeskommune
Troms fylkeskommune
Alta kommune
Balsfjord kommune
Bardu kommune
Berlevåg kommune
Bø kommune
Båtsfjord kommune
Dyrøy kommune
Evenes kommune
Flakstad kommune
Gáivuotna Kåfjord kommune
Gamvik kommune
Gratangen kommune
Hammerfest kommune
Harstad kommune
Hasvik kommune
Hemnes kommune
Ibestad kommune
Karasjok kommune
Karlsøy kommune
Kautokeino kommune
Kvæfjord kommune
Kvænangen kommune
Lavangen kommune
Lebesby kommune
Loppa kommune
Lyngen kommune
Lødingen kommune
Moskenes kommune
Målselv kommune
Måsøy kommune
Narvik kommune
Nesseby kommune
Nordkapp kommune
Nordreisa kommune
Porsanger kommune
Røst kommune

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

Salangen kommune
Senja kommune
Skjervøy kommune
Sortland kommune
Storfjord kommune
Sørreisa kommune
Sør-Varanger kommune
Tana kommune
Tjeldsund kommune
Tromsø kommune
Vadsø kommune
Vardø kommune
Vestvågøy kommune
Værøy kommune
Vågan kommune

§ 2 Rettslig status

KomRev NORD IKS er et eget rettssubjekt.

§ 3 Hovedkontor

KomRev NORD IKS har sitt hovedkontor/forretningsadresse i Harstad kommune.

§ 4 Formål og ansvarsområde

KomRev NORD IKS har som oppgave å utføre revisjon i (fylkes-)kommuner i henhold til lov av 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), og skal sikre de deltakende eiere revisjon i egen regi.

KomRev NORD IKS skal tilby deltakerne tjenester i samsvar med forskrift av 17. juni 2019 nr. 904 om kontrollutvalg og revisjon. Arbeidsområdet er nærmere definert i samme forskrift. Selskapet kan også utføre andre revisjonsoppdrag og rådgivning for deltakerne.

Selskapet kan tilby revisjonstjenester til andre der selskapet er valgbart som revisor, samt utføre revisjonsoppdrag og rådgivning for andre selskaper, kommuner mv.

Selskapet skal være på vakt for fellesskapets verdier, og selskapet skal gjennom dialog og samhandling med folkevalgte og administrativt nivå i eierkommunene, og gjennom sin revisjon- og kontrollaktivitet, bidra til å styrke tilliten til kommunal forvaltning.

Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål.

Avtale om revisjon inngås mellom oppdragsgiverne og selskapet ved daglig leder.

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

§ 5 Innskuddsplikt og eierandel

Deltakernes eierandel og ansvarsdel samsvarer med deltakernes innskudd på kroner 7 794 709,- syv millioner syvhundre og nittifiretusen syvhundre og ni 00/100,- til selskapets frie egenkapital.

Finnmark fylkeskommune	eier 4,69 % av selskapet
Nordland fylkeskommune	eier 12,51 % av selskapet
Troms fylkeskommune	eier 10,32 % av selskapet
Alta kommune	eier 3,94 % av selskapet
Balsfjord kommune	eier 1,40 % av selskapet
Bardu kommune	eier 0,88 % av selskapet
Berlevåg kommune	eier 0,44 % av selskapet
Bø kommune	eier 0,78 % av selskapet
Båtsfjord kommune	eier 0,62 % av selskapet
Dyrøy kommune	eier 0,44 % av selskapet
Evenes kommune	eier 0,56 % av selskapet
Flakstad kommune	eier 0,50 % av selskapet
Gáivuotna Kåfjord kommune	eier 0,58 % av selskapet
Gamvik kommune	eier 0,44 % av selskapet
Gratangen kommune	eier 0,44 % av selskapet
Hammerfest kommune	eier 2,50 % av selskapet
Harstad kommune	eier 5,71 % av selskapet
Hasvik kommune	eier 0,37 % av selskapet
Hemnes kommune	eier 1,06 % av selskapet
Ibestad kommune	eier 0,50 % av selskapet
Karasjok kommune	eier 0,75 % av selskapet
Karlsøy kommune	eier 0,61 % av selskapet
Kautokeino kommune	eier 0,81 % av selskapet
Kvæfjord kommune	eier 0,78 % av selskapet
Kvænangen kommune	eier 0,36 % av selskapet
Lavangen kommune	eier 0,37 % av selskapet
Lebesby kommune	eier 0,44 % av selskapet
Loppa kommune	eier 0,37 % av selskapet
Lyngen kommune	eier 0,79 % av selskapet
Lødingen kommune	eier 0,56 % av selskapet
Moskenes kommune	eier 0,44 % av selskapet
Målselv kommune	eier 1,70 % av selskapet
Måsøy kommune	eier 0,44 % av selskapet
Narvik kommune	eier 3,94 % av selskapet
Nesseby kommune	eier 0,44 % av selskapet
Nordkapp kommune	eier 0,81 % av selskapet
Nordreisa kommune	eier 1,17 % av selskapet
Porsanger kommune	eier 0,88 % av selskapet
Røst kommune	eier 0,25 % av selskapet
Salangen kommune	eier 0,75 % av selskapet
Senja kommune	eier 3,70 % av selskapet

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

Skjervøy kommune	eier 0,75 % av selskapet
Sortland kommune	eier 2,33 % av selskapet
Storfjord kommune	eier 0,46 % av selskapet
Sørreisa kommune	eier 0,82 % av selskapet
Sør-Varanger kommune	eier 2,31 % av selskapet
Tana kommune	eier 0,81 % av selskapet
Tjeldsund kommune	eier 1,38 % av selskapet
Tromsø kommune	eier 14,97 % av selskapet
Vadsø kommune	eier 1,38 % av selskapet
Vardø kommune	eier 0,75 % av selskapet
Vestvågøy kommune	eier 2,50 % av selskapet
Værøy kommune	eier 0,31 % av selskapet
Vågan kommune	eier 2,19 % av selskapet

Endringer i eierandeler kan skje ved inn- og uttreden av deltakere i selskapet.

§ 6 Organisering av selskapet

Organer til løsning av felles oppgaver har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 7 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommuner velger hver sin(e) representant(er) med to vararepresentanter for hver representant.

Deltakere med mer enn 10 % eierandel får to representanter hver og alle andre deltakere en representant hver i representantskapet.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvdel av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene. Vedtak gjøres med alminnelig flertall av de avgitte stemmer.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

§ 8 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til møte i representantskapet. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig, og minst fire uker før møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en sakliste. Saklisten og andre møtedokumenter som ikke er unntatt fra offentlighet, skal være tilgjengelige for allmennheten. Representantskapets møter er i utgangspunktet offentlige.

Konstituerende representantskapsmøte behandler bl.a.:

- Valg av leder i representantskapet
- Valg av nestleder i representantskapet
- Valg av valgkomite
- Valg av revisor

I tillegg behandles saker som på ordinært representantskapsmøte.

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

Ordinært representantskapsmøte skal behandle:

1. Årsmelding og årsregnskap
2. Valg til styret
3. Godtgjørelse til tillitsvalgte
4. Overordnede mål og retningslinjer for driften
5. Økonomiplan og årsbudsjett
6. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne
7. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller 1/3 av representantskapets medlemmer ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte- og talerett.

Representantskapets leder, nestleder og en representant valgt av representantskapet er valgkomité til styret.

§ 9 Styret

Styret i selskapet består av mellom 7-9 medlemmer med varamedlemmer. 5-7 styremedlemmer og 3 varamedlemmer i rekkefølge velges av representantskapet. Resterende medlemmer velges av selskapets ansatte. Endelig antall styremedlemmer besluttet av representantskapet. Funksjonstiden for styreleder, nestleder og styremedlemmer er to år. Halvparten av styremedlemmene velges hvert år. Varamedlemmer velges hvert år.

Hvis det er mer enn 30 ansatte, kan et flertall av de ansatte kreve at ett styremedlem og en observatør med varamedlemmer velges av og blant de ansatte. Hvis det er flere enn 50 ansatte, kan et flertall av de ansatte kreve at inntil en tredel, men minst to, av styrets medlemmer med varamedlemmer velges av og blant de ansatte.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Representantskapet velger styreleder og nestleder.

Forvaltningen av revisjonsselskapet hører under styret, som har ansvar for en forsvarlig organisering av virksomheten. Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, årsbudsjett, selskapets økonomiplan og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet. Styret skal videre sørge for at selskapet, bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll, herunder plikt til å holde seg orientert om selskapets økonomiske situasjon.

Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret skal sørge for at saker som skal behandles i representantskapsmøtene er tilstrekkelig forberedt.

Styret har generelt instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor daglig leder. Styret har imidlertid ikke instruksjonsmyndighet på selskapets revisjonsfaglige prioriteringer og beslutninger fattet av daglig leder eller andre ansatte i revisjonsselskapet.

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

§ 10 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.

Protokollen underskrives av styrets medlemmer.

Styret kan treffe vedtak om at møter kan gjennomføres som fjernmøter. Kravene som gjelder for styremøter, gjelder også for fjernmøter.

§ 11 Daglig leder

Selskapet ledes av daglig leder som ansettes av styret.

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal møte.

§ 12 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

§ 13 Personvern og offentlighetsloven

De lovbestemte rutiner og saksbehandlingsregler som er etablert for ivaretagelse av personvern, offentlighet og taushetsplikt skal gjelde for selskapet.

§ 14 Økonomiforvaltning

Regnskap skal føres etter kommunale regnskapsprinsipper, jf. selskapsavtalen § 20.

Virksomheten skal følge et vedtatt økonomireglement.

Representantskapet skal hvert år behandle styrets forslag til økonomiplan for de neste 4 årene og årsbudsjett.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjettforutsetninger og budsjetttrammer. Dersom styrets forslag går ut over tidligere forutsetninger, skal representantskapet og deltakerne gjøres oppmerksom på dette. Det samme gjelder om styret må fremme forslag til endringer i vedtatte budsjetttrammer for selskapet.

Daglig leder skal utarbeide årsregnskapet senest 22. februar året etter regnskapsåret. Styret skal avlegge årsregnskapet og årsberetningen senest 31. mars. Årsregnskapet og årsberetningen skal fastsettes av representantskapet senest 30. juni.

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

Budsjettet skal følge gjeldende forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper.

§ 15 Låneopptak og garantistillelse

Representantskapet vedtar rammer for virksomhetens låneopptak - begrenset til kr 7 000 000. Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§ 16 Arbeidsgiveransvar

Styret har det overordnede arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Daglig leder ivaretar det løpende arbeidsgiveransvaret og rapporterer vesentlige forhold til styret.

Selskapet skal være medlem av Samfunnsbedriftene, og skal følge de hovedavtaler og hovedtariffavtaler som gjelder for konkurranseutsatte virksomheter i kommunalsektor.

Selskapet skal ha offentlig tjenestepensjonsordning for sine ansatte.

§ 17 Personalreglement

Styret vedtar personalpolitiske retningslinjer for virksomhetens ansatte.

§ 18 Lokale lønnsforhandlinger

Daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger etter at styret på forhånd har fastsatt rammen.

Styret fastsetter daglig leders lønn.

§ 19 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter mv. til medlemmer av styret og representantskapet utbetales i henhold til de til enhver tid gjeldende satser og reglement for virksomheten.

§ 20 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å se etter at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskap skal føres etter kommunale regnskapsprinsipper, og fastsettes av representantskapet. Selskapets regnskap skal revideres av statsautorisert eller av kommunal revisor. Revisor velges av representantskapet.

§ 21 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres. Ved avstemning gjelder reglene i § 4 i lov om interkommunale selskaper.

§ 22 Uttreden og oppløsning

Den enkelte deltaker kan ensidig si opp sin deltakelse. Oppsigelse må varsles av deltakeren minimum ett år før uttredelse. Ved uttreden fra selskapet skal deltakeren tilbakebetales sin andel av egenkapitalen på uttredelsestidspunktet – jf. selskapsavtalens § 5.

KomRev NORD IKS – selskapsavtale

Ved uttreden av selskapet, må eierkommunene som velger å ikke være medeier i selskapet, gjøre opp sin andel av fremtidige pensjonsforpliktelser på uttredelsestidspunktet, jf. lov om interkommunale selskaper § 30. Aktuar tilknyttet selskapets pensjonsselskap forestår beregningene.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere, jf. lov om interkommunale selskaper §§ 30 og 32.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 23 Voldgift

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 24 Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 15/00313
Saksbehandler Roald Pedersen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	16.11.2023	8/23
2 Kommunestyret		

Ny selskapsavtale Komrev Nord

Formannskap har behandlet saken i møte 16.11.2023 sak 8/23

Møtebehandling

Votering

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Formanskaps vedtak/innstilling

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Ny selskapsavtale pr 01.01.2024 for KomRev Nord IKS godkjennes

Arkivsak-dok. 23/00066-6
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Saksgang
Formannskap
Kommunestyret

Møtedato
11.01.2024

KS DEBATTHEFTE 2024

Forslag til vedtak/innstilling:

*Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:
Kommunestyret vedtar å gi følgende innspill til KS:*

1. *Dagens hovedtariffavtale ivaretar i stor grad kommunenes handlingsrom knyttet til lønn og arbeidsbetingelser. Men det bør sees på følgende:*
 - a. *Ordningen med sletting av studielån for lærere bør videreføres samt spisses ytterligere for de som utdanner seg for å undervise på trinnene 1- til 7.*
 - b. *Ordningen med sletting av studielån bør vurderes innført for å bedre rekrutteringen til barnehagelærerutdanningen.*
 - c. *Ordningen med sletting av studielån bør vurderes innført for å bedre rekrutteringen til sykepleierutdanningen.*
 - d. *Bestemmelsene for lærlinger som reguleres av HTA kap. 2. bør endres både i forhold til sats og avlønningsprosent slik at lærlingeordningen blir mer attraktiv.*
2. *Dagens hovedtariffavtale oppleves som tilstrekkelig med tanke på lønnspolitikk. En situasjon hvor kommunenes handlingsrom for å «overby» hverandre forsterkes er ikke bærekraftig. For å få unge til å utdanne seg slik at deres valg samsvarer med etterspørselen, må det arbeides med andre betingelser enn lønn alene. Her vil øvrige arbeidsbetingelser som arbeidstidsordninger, plantid (innføring av plantid for sykepleiere), nedskrivning/sletting av studielån, vaktbelastningen for leger, lærlingeordningen sees på.*
3. *For å stimulere til økt heltidsandel bør det vurderes å øke helgetillegget ytterligere for de som passerer 350 helgetimer per år. Utover dette bør det sees på mulighetene for en lovendring hvor arbeidsmiljølovens kapittel 10 tilpasses slik at det blir mindre byråkratisk å prøve ut fleksible turnusordninger.*

Vedlegg:

Debathefte 2024- Rom for gode tjenester

Kort beskrivelse av saken

God forankring i kommuner og fylkeskommuner er avgjørende for at KS skal lykkes med å være en samlende arbeidsgiverorganisasjon og relevant interessepolitisk aktør for kommunesektoren. KS lager derfor hvert år et debattheft som kommunene oppfordres til å gi innspill på. I år handler det om arbeidsgiverpolitiske spørsmål som igjen er avgjørende for gode tjenester til innbyggerne.

Fakta i saken

I årene framover blir det færre i yrkesaktiv alder, og samtidig et økende behov for arbeidskraft og nye løsninger i hele samfunnet. I kommunesektoren merkes dette særlig i helse- og omsorgstjenestene, fordi det vil bli dobbelt så mange eldre over 80 år innen 2040. En offensiv og nyskapende arbeidsgiverpolitikk, både fra KS og i hver enkelt kommune og fylkeskommune, er avgjørende for å møte de store bemanningsutfordringene. Knapphet på arbeidskraft, og mindre økonomisk handlingsrom, vil kreve store omstillinger. Vi må finne nye måter å løse oppgavene på for å kunne sikre gode tjenester i fremtiden.

I KS debattheft er kommunenes samlede utfordringsbilde beskrevet. I perioden fra januar – februar 2024 kan kommunene og fylkeskommunene fatte egne vedtak med svar på spørsmålene i debattheft. Vedtakene vil bli sendt inn til ansvarlige ved de regionale KS kontorene.

Vedtakene fra kommunene vil bli sammenfattet av KS Troms og det vil videre være tema på strategikonferansen til KS Troms og KS Finnmark i februar 2024.

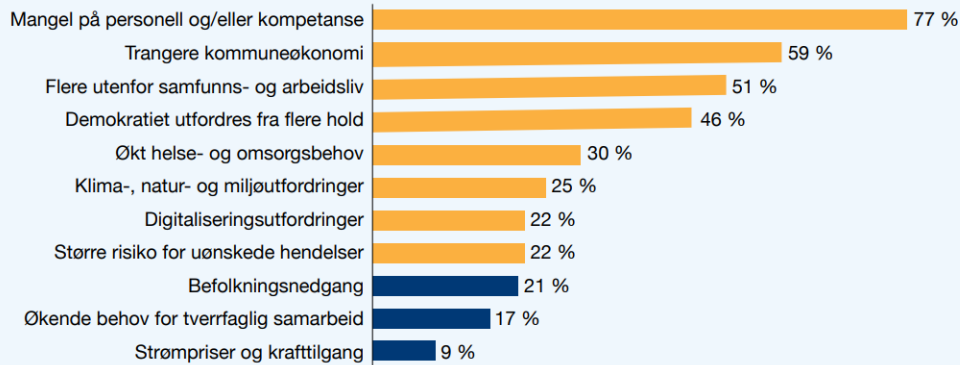
Rett etter strategikonferansene vil de politisk valgte fylkesmøtene eller fylkesstyrene gjøre sine vedtak basert på alle innspillene som har kommet inn fra kommunene. Fylkesmøtenes/fylkesstyrenes vedtak bør gjenspeile kommunenes vurderinger. 8. mars er frist for regionene til å sende inn vedtak fra KS fylkesstyrer og fylkesmøter til KS sentralt.

KS forbereder en sak til Hovedstyret basert på vedtakene i fylkesmøtene. Den skal oppsummere alle vedtakene, og dette vil blant annet være grunnlag for hvilke prioriteringer KS velger i de sentrale lønnsforhandlingene våren 2024.

Hovedstyret behandler saker om debattheft. De behandler et saksfremlegg der vedtakene fra fylkesstyrene/ fylkesmøtene er vedlagt. Vedtaket vil gi Hovedstyret et mandat til kommende tarifforhandlinger.

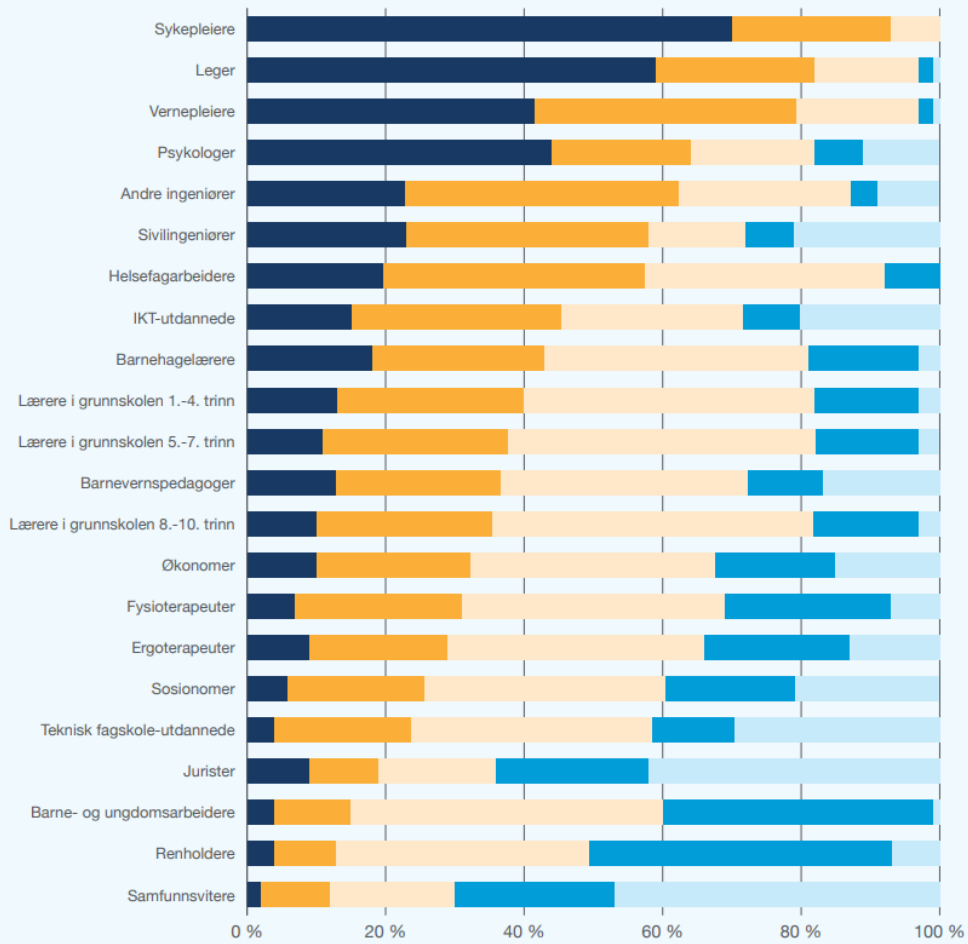
Vurdering

I debattheftet er kommunenes utfordringsbilde beskrevet. I en undersøkelse som er gjort har kommunene svar slik på hvilke utfordringer som oppleves:

Figur 3.1 Andel av kommuner som har nevnt ulike utfordringer*

* Kategorier som kan knyttes til utfordringer nevnt i debatteftet er markert i oransje. N = 238.
 Kilde: Kommuners svar på KS' debattefte, bearbejdet av Menon Economics

I forhold til hvilke yrkesgrupper det er størst utfordringer med å rekruttere har kommunesektoren samlet svar følgende:

Figur 3.3: Rekrutteringsutfordringer i kommuner. N=168.

Dette bildet er i stor grad beskrivende også for lbestad kommune. Av særlige utfordringer for oss er mangel på personell innenfor helse og omsorg. Dette gjelder spesielt helsefagarbeidere. Når det gjelder sykepleiere klarer vi fortsatt å rekruttere sykepleiere inn i ordningen som døgnsykepleiere. Når det gjelder oppvekstfeltet er det utfordrende å rekruttere lærere med småtrinnskompetanse (1-4) og barnehagelærere.

Mangelen på helsepersonell fører i dag til store kostander for overtid og forskjøvet vakt. Utfordringene knyttet til rekruttering av småtrinns lærere og barnehagelærere fører til slitasje på de som i dag utgjør funksjonen, samt at vi i dag tidvis bruker personell som ikke er formelt kvalifisert for å løse oppgavene.

KS stiller i sitt debattheft tre spørsmål:

1. Hvilke lønns og arbeidsvilkår er viktig å ivareta og/eller prioritere ved hovedoppgjøret i 2024?
2. Bør KS ha mål om at hovedtariffavtalen gir kommunen/fylkeskommunen større handlingsrom for egen lønnspolitikk?
3. Hva bør KS gjøre for å skaffe kommunen/fylkeskommunen større handlingsrom for å etablere og fastsette arbeidstidsordninger som øker heltidsandelen?

Vurderingen som følger nedenfor er gjort med utgangspunkt i de yrkesgruppene vi opplever størst utfordringer med å rekruttere. For de øvrige yrkesgrupper er kommunedirektørens hovedinntrykk at den fleksibiliteten som ligger i dagens hovedtariffavtale langt på vei er tilstrekkelig for å kunne bruke lønn og arbeidstid som virkemiddel.

Når det gjelder spørsmål 1, bør KS vurdere å prioritere de yrkesgruppene som kommunesektoren samlet sett gir tilbakemeldinger på at det er størst utfordringer med å rekruttere. Det bør her sees på muligheter for å gi sykepleiere ordning slik lærerne har hvor deler av studielånet slettes lik ordningen for lærere.

I tillegg bør ordningen med sletting av studielån for lærere spisses ytterligere slik at de som tar lærerutdanning for 1.-7. trinn får et enda større gode enn øvrige. I tillegg bør barnehagelærere vurderes for en slik ordning.

For å styrke rekrutteringen til helsefagarbeideryrket, bør hovedtariffavtalens bestemmelser i kapittel 2 endres slik at lærlingeordningen blir mer attraktiv. Konkret bør satsene økes og den årlige avlønningsprosenten bør økes de første årene. Dette vil også kunne øke status og bedre rekrutteringen av fagarbeidere for øvrig.

I forhold til spørsmål 2 er kommunedirektørens vurdering av kommunen har et tilstrekkelig handlingsrom hva gjelder lønn. Lønnstabellen i hovedtariffavtalen angir en garantilønn ut fra utdanning og ansiennitet og kommunen står per i dag fritt til å gi lønn utover tariff i tilfeller hvor det er nødvendig for å rekruttere. Selv med dagens handlingsrom, observeres det at kommunene i dag «overbyr» hverandre i rekrutteringssammenheng. Dette er en lite bærekraftig løsning hvor vi i dag i stor grad «behandler» symptomene og ikke årsaken til at vi opplever rekrutteringsutfordringer. I tillegg oppstår det en forskjell hvor ny-rekrutterte raskt kan

få høyere avlønning enn arbeidstakere som har stått i jobben over år. For å få unge til å utdanne seg slik at deres valg samsvarer med etterspørselen, må det arbeides med andre betingelser enn lønn alene. Her vil øvrige arbeidsbetingelser som arbeidstidsordninger, plantid (innføring av plantid for sykepleiere), nedskrivning/sletting av studielån, vaktbelastningen for leger etc.

Hva gjelder spørsmål tre som omhandler arbeidstidsordninger som fremmer heltid, så stimulerer dagens nivellering av helgetillegget til mer heltid. Her kan det vurderes å øke helgetillegget ytterligere for de som passerer 350 helgetimer per år.

Utfordringen med å få til gode turnusordninger hvor lange vakter (spesielt på helg) er en del av løsningen ligger i dag i arbeidsmiljøloven og ved at det i dag oppleves som byråkratisk at enkelte turnusordninger krever at organisasjonsleddet for det enkelte forbund sentralt må godkjenne enkelte av disse arbeidstidsordningene.

Oppsummert har hovedtariffavtalen i dag en innretning som i stort treffer godt både hva gjelder lønn og arbeidstidsbestemmelser. Det bør i større grad sees på andre virkemidler i samarbeid med Lånekassen, samt at arbeidsmiljølovens kapitel 10 bør sees på i forhold til muligheten for å kunne etablere fleksible turnusordninger.

Helse, miljø og personell

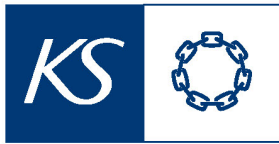
Gode lønns og arbeidsbetingelser er viktig for å ivareta dagens arbeidstakere og for å klare å rekruttere de vi trenger for fremtiden.

Økonomi

Rekrutteringsutfordringer av enkelte yrkesgrupper fører til at kommunen allerede i dag betaler utover garantilønn i enkelte tilfeller. Dette er kostnadsdrivende både for oss, men også for andre kommuner som vi er i konkurranse med.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår å vedta innstillingen i saken.



Debattefte 2024

Rom for gode tjenester



Foto: Mostphotos

KOMMUNESEKTORENS ORGANISASJON

The Norwegian Association of Local and Regional Authorities



Innhold

Forord	3
1. Sammendrag	4
2. Kommunen og fylkeskommunen er arbeidsgivere, KS er deres arbeidsgiverorganisasjon	7
3. Nyskapende arbeidsgivere	8
KS samarbeider med medlemmene, partene og nasjonale myndigheter	15
4. Hovedtariffoppgjøret 2024	16
Forhandlinger i KS-området – oppgjørets gang	16
Lønnssystemet i KS-området bygger på kompetanse og erfaring	18
Sentralt lønnsoppgjør og lokale forhandlinger i 2024	20
5. KS spør	21
6. Ord og uttrykk	22

Kjære folkevalgte

God forankring i kommuner og fylkeskommuner er avgjørende for at KS skal lykkes med å være en samlende arbeidsgiverorganisasjon og relevant interessepolitisk aktør for kommunesektoren. Derfor lager vi hvert år et debattheft og oppfordrer dere til å gi innspill. I år handler det om arbeidsgiverpolitiske spørsmål – som igjen er avgjørende for gode tjenester til innbyggerne.

I årene framover blir det færre i yrkesaktiv alder, og samtidig et økende behov for arbeidskraft og nye løsninger i hele samfunnet. I kommunesektoren merkes dette særlig i helse- og omsorgstjenestene, fordi det vil bli dobbelt så mange eldre over 80 år innen 2040.

En offensiv og nyskapende arbeidsgiverpolitikk, både fra KS og i hver enkelt kommune og fylkeskommune, er avgjørende for å møte de store bemanningsutfordringene. Knapphet på arbeidskraft, og mindre økonomisk handlingsrom, vil kreve store omstillinger. Vi må løse oppgavene på nye måter.

Våren 2024 er det hovedtariffoppgjør. Det betyr at hele hovedtariffavtalen, med lønn og andre arbeidsvilkår, ligger på forhandlingsbordet. KS er part i de sentrale forhandlingene som kommunesektorens arbeidsgiverorganisasjon.

Det har vært kommunevalg og mange starter i sin første periode som folkevalgt. Tariffoppgjør er komplisert. Vi har derfor i årets debattheft lagt vekt på å forklare hvordan KS fungerer som kommunesektorens arbeidsgiverorganisasjon, hvordan forankringen i kommuner og fylkeskommuner skjer og ikke minst hvordan forhandlingene foregår.

Jeg oppfordrer dere til å delta i KS' demokratiske prosess, ved å behandle dette debattheftet politisk, til å diskutere arbeidsgiverpolitikk og gi konkrete innspill til ny hovedtariffavtale som inngås i 2024.

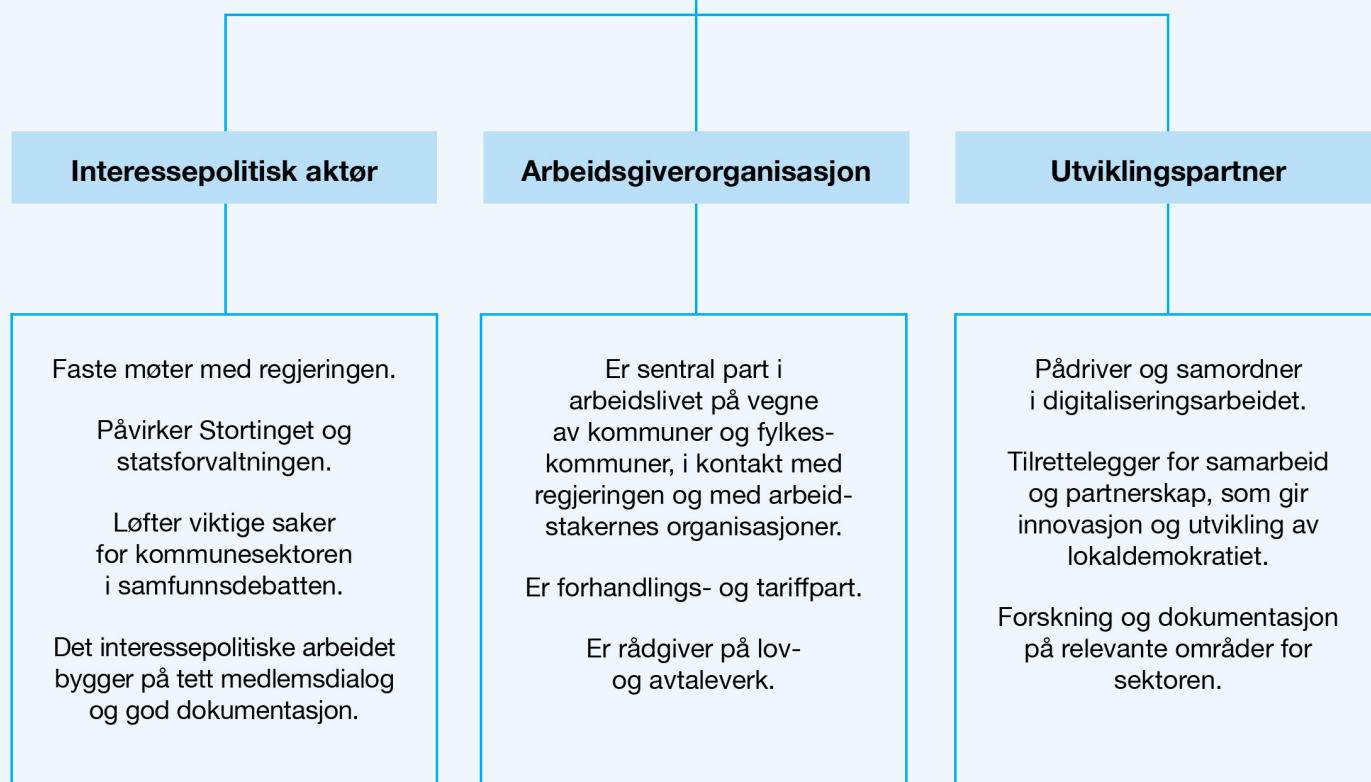
Lykke til!



Lasse Hansen
Administrerende direktør

Om KS

KS arbeider sammen med medlemmene for å utvikle en selvstendig, effektiv og nyskapende kommunesektor



1. Sammendrag

Kommunestyret og fylkestinget har det overordnede arbeidsgiveransvaret for alle ansatte. Den øverste administrative lederen har det løpende personalansvaret. Alle kommuner og fylkeskommuner, unntatt Oslo, har gitt KS fullmakt til å være deres arbeidsgiverorganisasjon, som inngår landsdekkende tariffavtaler med arbeidstakernes organisasjoner.

Når KS forhandler på vegne av medlemskommunene, er det viktig å gjenspeile deres prioriteringer og ønsker best mulig, og på den måten støtte opp om lokal arbeidsgiverpolitikk og arbeidsgiverstrategier.

KS bidrar til å sette kommuner og fylkeskommuner i stand til å tilby innbyggerne best mulige tjenester. Det viktigste bidraget ved tariffoppgjørene er å gjøre kommunesektoren bedre skodd til å beholde, utvikle og rekruttere kompetente ansatte.

Før de årlige tariffoppgjørene gjennomfører KS derfor en bred demokratisk prosess for å få innspill til forhandlingene. Dette debattheftet er det viktigste kunnskapsgrunnlaget. De siste årene har over 80 prosent av kommuner og fylkeskommuner gitt innspill, de aller fleste behandlet i politiske organer.

Kommunenes vedtak oppsummeres i et samlet innspill fra hvert fylke. De vedtas av KS' politisk representative fylkesmøter eller fylkestyrer. Til slutt er det KS' hovedstyre som vedtar mandatet som gir retning til KS' forhandlere i tariffoppgjøret. Denne brede demokratiske prosessen gir KS' forhandlingsmandat en grundig forankring i Kommune-Norge.

Lønnsveksten som avtales i tariffoppgjørene må være innenfor en økonomisk ramme som kommunesektoren har råd til. I den norske modellen må lønnsveksten i samfunnet også tilpasses det konkurranseutsatt industri kan leve med over tid. Denne frontfagsmodellen sikrer en koordinert lønnsutvikling i hele arbeidslivet, og en bærekraftig nasjonal økonomi. Modellen er en forutsetning for en god kommuneøkonomi.

Partene i KS' tariffområde avtaler lønns- og arbeidsvilkår for nær en halv million arbeidstakere, som utgjør om lag 20 prosent av alle sysselsatte i Norge. KS er den største arbeidsgiverorganisasjonen i offentlig sektor. Den samlede lønnsmassen er om lag 315 milliarder kroner. Resultatet i tariffoppgjøret har stor betydning for lønnsdannelsen i landet samlet sett.

Lønn er viktig for at kommunesektoren skal kunne beholde og rekruttere kompetente ansatte, men forskning viser at andre faktorer er vel så viktige: Arbeidsmiljø, fagmiljø, organiseringen av arbeidet, ledelse og et meningsfylt innhold i arbeidet. Hele arbeidsgiverpolitikken er viktig for at kommuner og fylkeskommuner skal være attraktive arbeidsgivere. Nyskapende arbeidsgiverpolitikk vil være avgjørende for å møte bemanningsutfordringene kommunesektoren og hele arbeidslivet står overfor.

KS' motparter i tariffoppgjørene er forhandlings-sammenslutningene LO Kommune, Unio, YS Kommune og Akademikerne kommune. De representerer til sammen 40 arbeidstakerorganisasjoner. Kommuner og fylkeskommuner tilbyr et stort mangfold av tjenester til

innbyggerne, og har et stort mangfold av ansatte. Det gjør lønnsoppgjøret i kommunesektoren komplisert. KS må balansere kommunesektorens ønsker og behov opp mot ulike krav fra arbeidstakernes organisasjoner, og prøve å finne gode, helhetlige løsninger sammen med partene.

KS forhandler med de fire sammenslutningene parallelt, om én likelydende hovedtariffavtale. Det er ett felles

sentralt lønssystem, delt inn etter utdanningsnivå og ansiennitet. Alle på samme utdannings- og ansiennitetsnivå har lik garantilønn og får like store tillegg i de sentrale lønnsoppgjørene. Dette sikrer likebehandling på tvers av yrkesgrupper.

Alle kommuner og fylkeskommuner er pålagt å følge tariffavtalene som inngås sentralt, men avtalene gir også lokalt handlingsrom i lønns- og arbeidsgiverpolitikken.



Foto: Adobe Stock



2. Kommunen og fylkeskommunen er arbeidsgivere, KS er deres arbeidsgiverorganisasjon

Kommunestyret eller fylkestinget har det overordnede arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i kommunen eller fylkeskommunen. Det øverste politiske organet vedtar en lokal arbeidsgiverpolitikk. En nyskapende arbeidsgiverpolitikk kan styrke kommunens og fylkeskommunens omdømme som arbeidsgiver, og bidra til å beholde, mobilisere, rekruttere og utvikle ansatte.

Kommunedirektøren har det løpende personalansvaret. Dette er lovfestet i kommuneloven. Godt samarbeid og rolleavklaring mellom folkevalgte og kommunedirektøren er viktig i utøvelsen av arbeidsgiverrollen.

Alle kommuner og fylkeskommuner, bortsett fra Oslo, har gitt KS fullmakt til å være deres arbeidsgiverorganisasjon. Det betyr at KS er overordnet part i sentrale forhandlinger med arbeidstakernes organisasjoner.

De landsdekkende tariffavtalene KS forhandler om er: Hovedavtalen (HA), Hovedtariffavtalen (HTA) og sentrale særavtaler. Kommuner og fylkeskommuner har plikt til å følge tariffavtalene KS har inngått på deres vegne. KS har på sin side plikt til å gi kommunene råd og veiledning om tariffavtale- og arbeidsgiverspørsmål, og om fortolkning av lov- og avtaleverk.

VISSTE DU AT...

... i tillegg til Hovedavtalen og Hovedtariffavtalen forhandler KS fram seks sentrale generelle særavtaler, elleve sentrale forbundsvise særavtaler og seks andre sentrale avtaler.

KS som arbeidsgiverorganisasjon samarbeider tett med kommunene og fylkeskommunene som arbeidsgivere.

Politisk behandling av debattheftet er kommunestyrets og fylkestingets viktigste mulighet til å gi innspill til KS' forhandlingsmandat, slik at det gjenspeiler utfordringer og behov kommunesektoren har som arbeidsgivere. Det gir også KS god forankring i sentrale forhandlinger.

KS' fylkesmøter, som ofte er knyttet til strategi-konferanser i februar/mars, oppsummerer kommunenes innspill i samlede vedtak. Disse er et viktig grunnlag når KS' hovedstyre vedtar forhandlingsmandatet.

KS har også løpende kontakt med kommunenes og fylkeskommunenes administrasjon. Vi arrangerer tariffkonferanser med kommunenes og fylkeskommunenes HR-ledere, hvor vi får innspill som utdyper og konkretiserer de politiske innspillene.

VISSTE DU AT...

... i 2023 ga 84 prosent av kommunene sine innspill til debattheftet

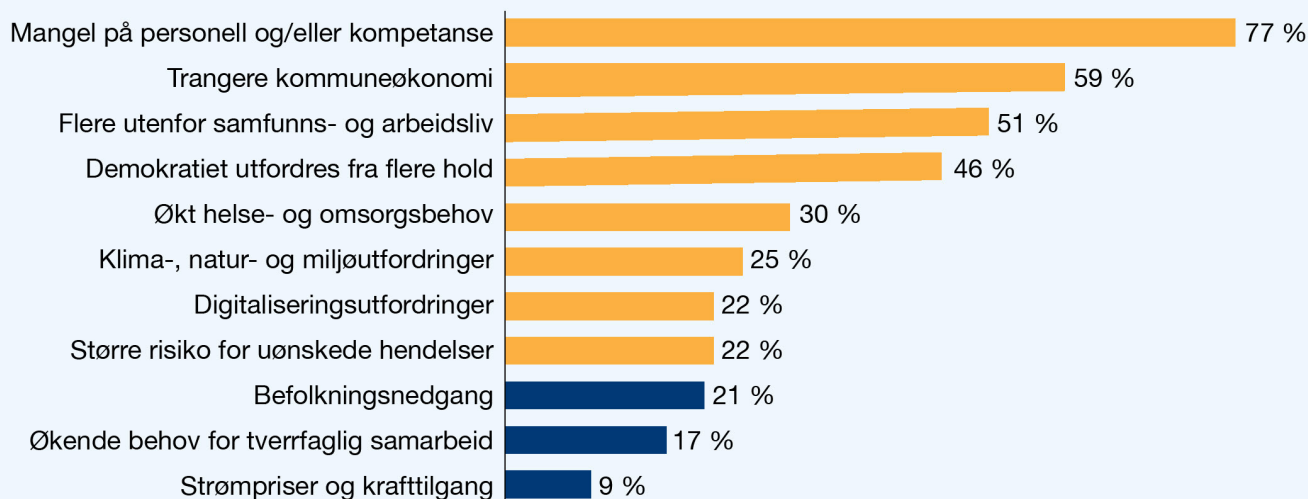
3. Nyskapende arbeidsgivere

Mangel på personell og kompetanse er den utfordringen flest kommuner og fylkeskommuner nevner i analysen Menon Economics har gjort for KS av svarene på fjorårets debattheft. Dette bekreftes i [KS' Arbeidsgivermonitor 2023](#).

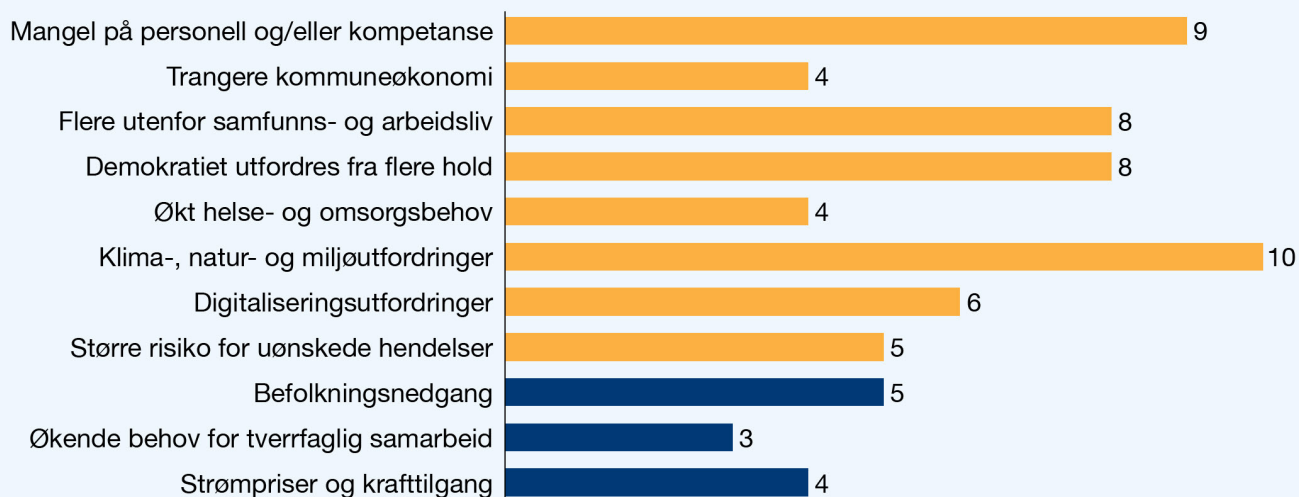
77 prosent av kommunene svarer at rekruttering av kompetanse er ganske eller meget utfordrende. [KS' Arbeidsgivermonitor 2023](#) viser at rekrutteringsutfordringene er størst for yrkesgrupper i helse- og omsorgssektoren, men som figur 3.3 viser, er det også utfordrende å rekruttere ingeniører, IKT-utdannede og barnehagelærere.



Foto: Mostphotos

Figur 3.1 Andel av kommuner som har nevnt ulike utfordringer*

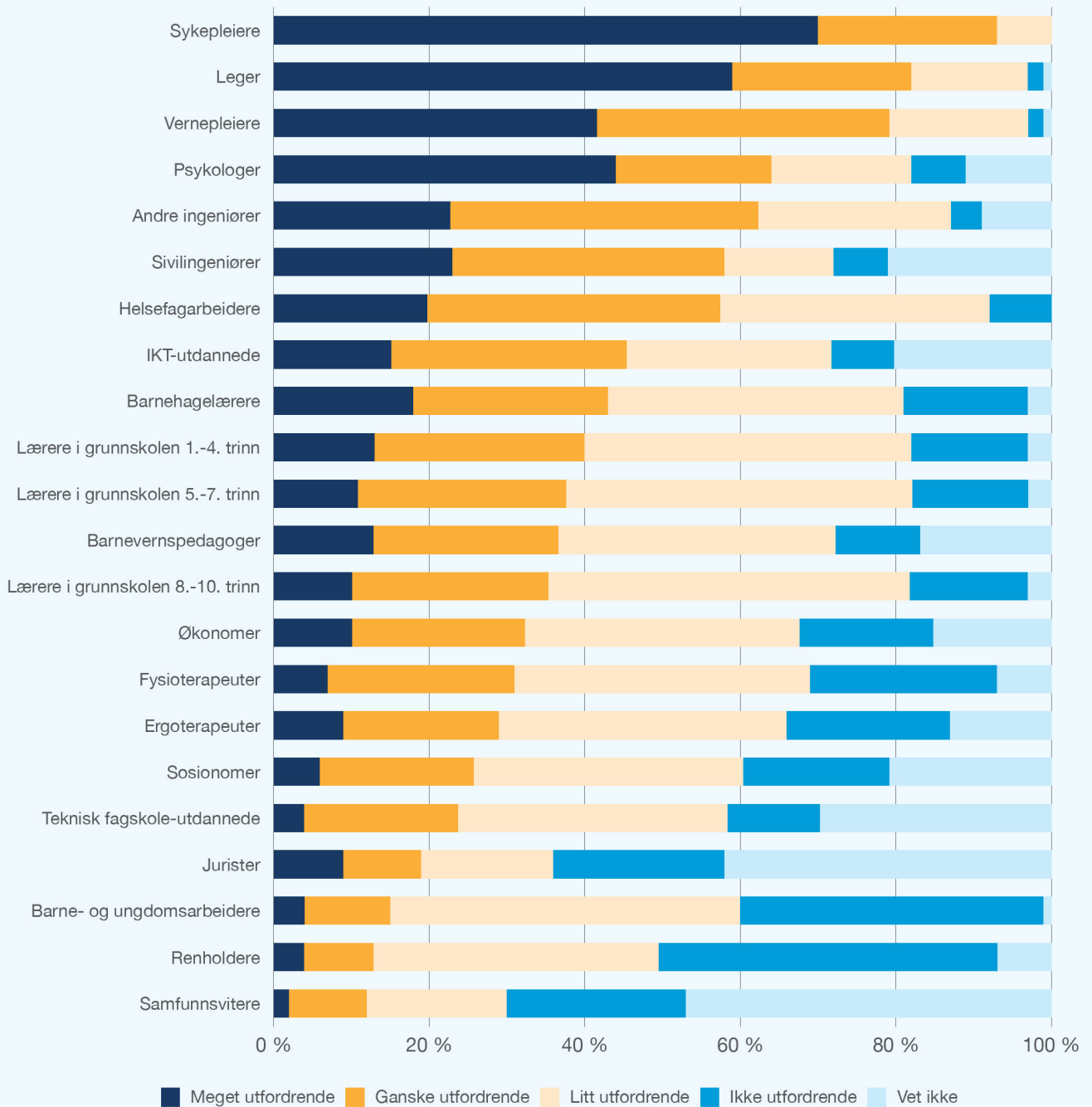
* Kategorier som kan knyttes til utfordringer nevnt i debattheftet er markert i oransje. N = 238.
Kilde: Kommuners svar på KS' debattheft, bearbejdet av Menon Economics

Figur 3.2 Andel fylkeskommuner som har nevnt ulike utfordringer*

* Kategorier som kan knyttes til utfordringer nevnt i debattheftet er markert i oransje. N = 11.
Kilde: Kommuners svar på KS' debattheft, bearbejdet av Menon Economics

3. NYSKAPENDE ARBEIDSGIVERE

Figur 3.3: Rekrutteringsutfordringer i kommuner. N=168.



Kilde: Ipsos, 2023

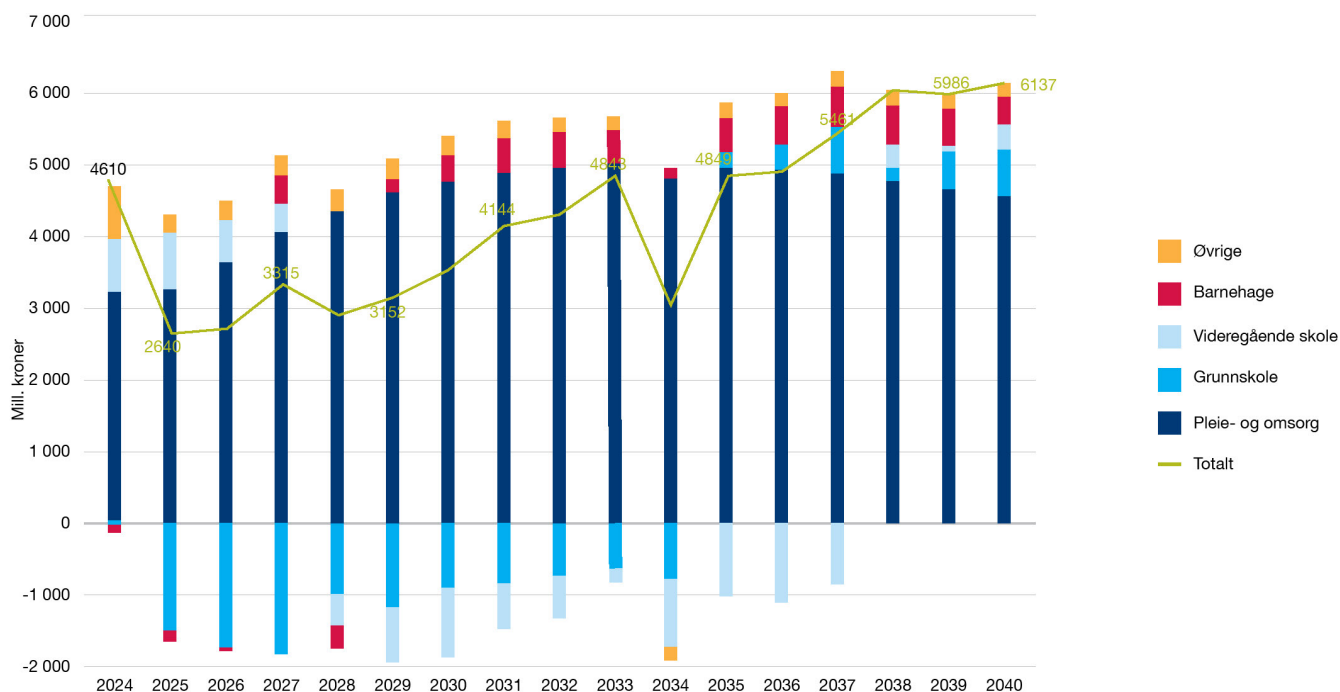
Færre kommuner og fylkeskommuner svarer at det er utfordrende å rekruttere lærere. Det bekreftes i [en undersøkelse Senter for økonomisk forskning](#) har gjort for KS. De aller fleste skolene synes ikke det er veldig utfordrende å rekruttere lærere, men det er store variasjoner. Det er generelt utfordrende å rekruttere lærere i Nord-Norge, til små utkantskoler, til enkeltfag og trinn, og til tekniske yrkesfag på videregående skole.

Store bemanningsutfordringer krever helhetlige tiltak

Helsepersonellkommisjonen beskriver bemanningsutfordringene i hele arbeidslivet godt i sin [rapport \(NOU 2023:4 Tid for handling\)](#).

Kommisjonen slår fast at det allerede er bemanningskrise i mange kommuner, særlig i distriktene. Befolkningsutviklingen framover vil øke utfordringene: Antallet eldre over 80 år vil fordobles fram mot 2040, samtidig som det blir færre i yrkesaktiv alder for første gang i moderne tid. De mange eldre vil øke etterspørselen etter helse- og omsorgstjenester i kommunene kraftig, mens det vil bli knapphet på arbeidskraft i hele arbeidslivet. Knapphet på personell og penger utfordrer bærekraften i helse- og omsorgstjenestene.

Figur 3.4: Beregnede merkostnader for kommunesektoren som følge av anslåtte demografiske endringer*



* basert på folketall 1.1.2023 og SSB-befolkningsprognose fra 2022, justert for TBUs framskrivningsmetodikk og TBUs anslag for nye flyktninger. Millioner 2023-kroner. Kilde: TBU og KS

Kommuner og fylkeskommuner kan ikke «rekruttere seg ut av» disse økende bemanningsutfordringene. Det krever at kommunene tenker nytt som arbeidsgivere, og at folkevalgte tar ansvar for å vedta en arbeidsgiverpolitikk og -strategi for framtiden.

Helsepersonellkommissjonen anbefaler en helhetlig innsats på seks tiltaksområder, som gjelder hele arbeidslivet:

Eksempel

Nyskapende arbeidsgivere tar grep gir faglig innsikt og er et nyttig verktøy for å jobbe med arbeidsgiverpolitikk i egen organisasjon.

Les mer om [nyskapende arbeidsgivere](https://www.ks.no) på [ks.no](https://www.ks.no)

Figur 3.5: Tiltaksområder for løsninger av personellutfordringene



Kilde: Helsepersonellkommissjonen



Foto: Adobe Stock

Det er nødvendig med store omstillinger i hvordan kommunesektorens tjenester utføres og organiseres:

- nye måter å fordele arbeidet mellom yrkesgrupper
- andre/endrede turnus- og arbeidstidsordninger
- flere må jobbe heltid og stå lenger i jobb
- bruke teknologi der det er hensiktsmessig
- redusere sykefraværet
- inkludere de som står utenfor utdanning og arbeidsliv

Eksempel

TØRN prosjektet ble etablert av KS og gjør forsøk med ny organisering av arbeidstid og tverrfaglig oppgavedeling i kommunenes omsorgstjenester. Forsøkene skal bidra til en mer bærekraftig sektor ved også å øke heltidsandelen og andelen med formell helsefaglig kompetanse.

Les mer om [TØRN-prosjektet](https://www.ks.no/torn) på [ks.no](https://www.ks.no)



VISSTE DU AT..

... høsten 2023 ble Tørn utvidet til et nasjonalt program for hele helse- og omsorgstjenesten. Dette programmet vil ha tre delprogrammer, et for den kommunale helse- og omsorgstjenesten, et for spesialisthelsetjenesten og ett program for samhandling.

Eksempel

Menn i helse tilbyr arbeidssøkende menn i alderen 25–55+ et komprimert utdanningsløp fram til fagbrev som helsefagarbeider. Det er et samarbeid mellom KS, Nav, Helsedirektoratet, kommuner og fylkeskommuner. Prosjektet bidrar til inkludering i arbeidslivet og flere ansatte i helse og omsorg.

Her finner du mer informasjon om «[Menn i helse-prosjektet](#)»

I tillegg må det settes inn tiltak for å redusere behovet for helse- og omsorgstjenester: Styrket folkehelsearbeid, utvikling av nye boformer, økt samarbeid med pårørende og frivillige aktører – og med andre kommuner og staten. Arbeidsgiverpolitikken henger sammen med de fleste andre politikkområder. Men selv om det blir knapphet på arbeidskraft i hele samfunnet, må kommuner og fylkeskommuner fortsatt være attraktive arbeidsgivere, slik at de kan utvikle og beholde ansatte og rekruttere nye. Lønn er én faktor, men forskning viser at andre faktorer er vel så viktige: Arbeidsmiljø, fagmiljø, organiseringen av arbeidet, god ledelse og utviklingsmuligheter. Det skaper mestring, motivasjon og trivsel.



Foto: Adobe Stock

Eksempel

Jobbvinner er et nasjonalt prosjekt for å rekruttere og beholde sykepleiere og helsefagarbeidere i kommunene. Nyutdannede deltar som ambassadører og rekrutteringspatruljer, nyansatte får mentorprogram. Kommunene deltar i læringsnettverk. Det er et samarbeid mellom KS, Fagforbundet, Norsk Sykepleierforbund og Delta.

Les mer om [Jobbvinner](#) på [ks.no](#)

KS samarbeider med medlemmene, partene og nasjonale myndigheter

KS samarbeider hele tiden med arbeidstakernes organisasjoner og med nasjonale myndigheter, om tiltak for møte bemanningsutfordringene.

Å få flere til å jobbe heltid er ett viktig tiltak, særlig i helse og omsorg. Å bygge en heltidskultur må først og fremst gjøres lokalt, men det har lenge også vært et samarbeid på nasjonalt nivå. Alle er enige om at mer heltid er et viktig mål. Andelen heltidsstillinger i kommunesektoren har økt med 10 prosentpoeng, til 59 prosent, i perioden 2014–2022. Det går riktig vei, men vi er ikke i mål.

Hvis flere jobber heltid, vil det bli mer arbeidskraft uten at det trengs flere arbeidstakere. Det vil øke kapasiteten og kvaliteten i tjenestene. Organiseringen av arbeidstiden er viktig for å øke andelen heltidsansatte. For tjenester som tilbys hele døgnet, som sykehjem og andre institusjoner, er det krevende og lite hensiktsmessig, både for arbeidsgiver, arbeidstakerne og brukerne, å fastsette lik arbeidstid hver dag og hver uke. Et viktig tiltak for å øke andelen heltidsansatte er organisering av arbeidstiden, herunder gjennomsnittsberegning av arbeidstiden og arbeidstimer på helg.

KS og arbeidstakerorganisasjonene er enige om at årsturnus kan være et godt virkemiddel for å organisere virksomheten med flere heltidsstillinger. Årsturnus er en arbeidsplan som strekker seg over et helt år. Når arbeidet planlegges over en så lang periode, er det lettere å få turnusen til å gå opp med hele stillinger. Det gjør at arbeid og fritid kan planlegges et år fram

i tid. Andre positive effekter kan være bedre arbeidsmiljø og redusert sykefravær.

Partene har laget en felles veileder og mener det er et godt verktøy for å få til gode løsninger lokalt.

Eksempel

Veileder for årsturnus er utarbeidet i samarbeid mellom KS og sammenslutningene. Veilederen legger til rette for flere hele stillinger, særlig i helse- og omsorgstjenestene.

Her finner du mer informasjon om «[Veileder for årsturnus](#)»

I tillegg samarbeider KS med regjeringen og lærerorganisasjonene om å rekruttere flere kvalifiserte lærere i Nasjonalt forum for lærerutdanning og profesjonsutvikling (NFLP).

4. Hovedtariffoppgjøret 2024

Lønnsoppgjøret i 2024 er et hovedtariffoppgjør, hvor det skal forhandles om ny toårig hovedtariffavtale. Det betyr at det skal forhandles både om lønn og arbeidsvilkår i hovedtariffavtalen.



Foto: Terje Lien

Forhandlinger i KS-området – oppgjørets gang

I de sentrale tariffoppgjørene forhandler KS samtidig med de fire forhandlingssammenslutningene LO Kommune, Unio, YS Kommune og Akademikerne kommune. Sammenslutningene forhandler på vegne av til sammen 40 fagforbund.

Det forhandles om én likelydende hovedtariffavtale, og partene må derfor bli enige om en samlet løsning for alle ansatte. Den må balansere hensynet til kommunenes ønsker med sammenslutningenes krav. Det er mange og til dels motstridende interesser som skal forenes.

Hvis KS og partene på arbeidstakersiden ikke blir enige om en forhandlingsløsning innen fristen 1. mai 2024, går oppgjøret til tvungen meklings. Sammenslutningene anbefaler eller forkaster resultatet av forhandlinger eller meklings, men det er hvert enkelt fagforbund som er part i tariffavtalen, og som må vedta eller avvise resultatet. I hovedoppgjør skjer det i uravstemning, også blant KS' medlemmer. Både de fire forhandlingssammenslutningene og de enkelte fagforbundene har altså streikerett.

VISSTE DU AT...

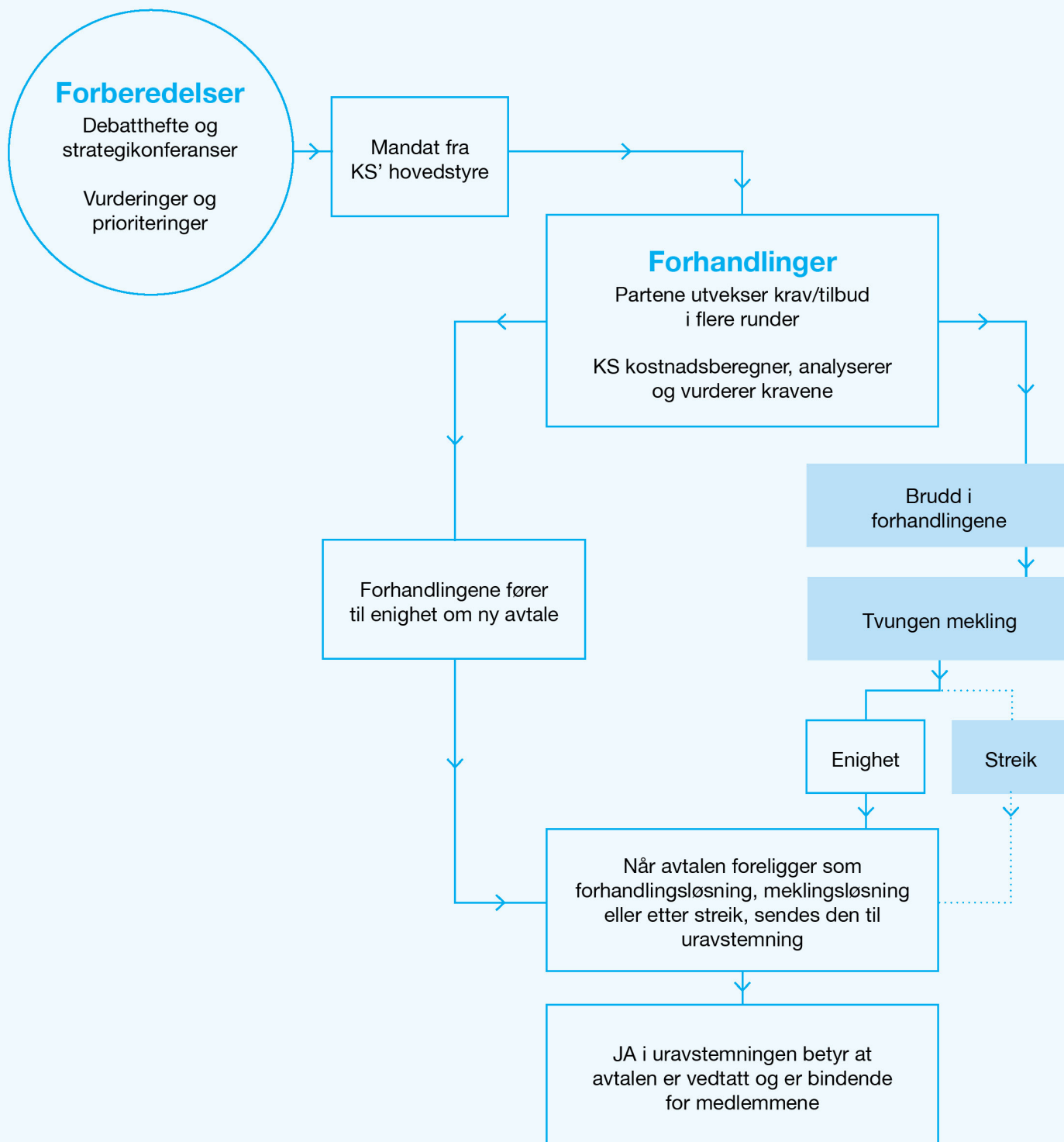
... forhandlingene i KS' tariffområde fastsetter lønns- og arbeidsvilkår for nær en halv million arbeidstakere, som utgjør om lag 20 prosent av alle sysselsatte i Norge.

Den samlede lønnsmassen er om lag 315 milliarder kroner. Resultatet har dermed stor betydning for den samlede lønnsdannelsen i norsk arbeidsliv, og for norsk økonomi.



Bildet er fra forhandlingsåpningen 27. april ved mellomoppgjøret i 2023. Her møtes fulle delegasjoner fra KS og forhandlingssammenslutningene rundt ett felles forhandlingsbord. Sammenslutningenes delegasjoner sitter langs hvert sitt bord, mens KS' forhandlere sitter på tvers øverst, til høyre i bildet.

Figur 4.1: Gjennomføring av et tariffoppgjør – i korte trekk







Lønnssystemet i KS-området bygger på kompetanse og erfaring

Om lag ni av ti ansatte i kommunesektoren får mesteparten av sin lønn fastsatt i de sentrale forhandlingene.

I KS' tariffområde er partene blitt enige om et sentralt kompetansebasert lønnssystem. Alle arbeidstakere med samme utdanningsnivå er plassert i samme stillingsgruppe, på tvers av yrker. Alle ansatte med samme utdanningsnivå og ansiennitet har samme garantilønn, og får like store lønnstillegg i de sentrale lønnsoppgjørene.

Dette lønnssystemet sikrer likebehandling og likelønn på tvers av yrkesgrupper. Det er viktig i kommunesektoren,

hvor nær 100 ulike yrkesgrupper jobber innenfor et bredt spekter av tjenester.

Garantilønn er en minstelønn. Ansatte har ofte høyere grunnlønn enn garantilønna. De kan ha fått høyere lønn ved ansettelse og/eller i lokale lønnsforhandlinger, for kompetanse, særskilt ansvar eller begrunnet med rekrutteringsutfordringer.

Oversikt over stillingsgrupper med årsverk.**Gjennomsnittslønna er slik den var pr. 1.12.2022, og omfatter ikke lønnstillegg gitt i 2023.**

Stillingsgruppe	Antall årsverk	Årslønn per 1.12.2022	Eksempler på ulike stillinger innenfor stillingsgruppen	
Stilling uten særskilt krav til utdanning	50 650	446 300	Barnehageassistent Pleiemedarbeider SFO-assistent Servicemedarbeider	Renholder Vaktmester
Fagarbeiderstilling/ tilsvarende fagarbeiderstilling	94 000	510 800	Helsefagarbeider Barne- og ungdomsarbeider Kokk Brannkonstabel Fagarbeider	Konsulent Sekretær Miljøarbeider
Stilling med krav om fagbrev og 1-årig fagskoleutdanning (min. 60 fagskolepoeng)	5 350	543 250	Hjelpepleier med fagskoleutdanning Fagarbeider med fagskoleutdanning Brannkonstabel med fagskoleutdanning	
Lærer og Stilling med krav om 3-årig U/H-utdanning (min. 180 studiepoeng)	71 800	576 900	Sykepleier Barnehagelærer Lærer Vernepleier Sosionom/sosialkurator Barnevernspedagog	Miljøterapeut Saksbehandler Bibliotekar Tannpleier
Adjunkt og Stilling med krav om 4-årig U/H-utdanning (min. 240 studiepoeng)	33 200	597 000	Spesialsykepleier Adjunkt Helsesykepleier Spesialpedagog Klinisk sosionom	Spesialfysioterapeut
Adjunkt med tilleggsutdanning og Stilling med krav om 5-årig U/H-utdanning (min. 300 studiepoeng)	32 800	636 400	Adjunkt med tilleggsutdanning Stilling med krav om 4-årig spesialutdanning med 1 års nødvendig tilleggsutdanning	
Lektor og Stilling med krav om mastergrad (min. 300 studiepoeng)	5 600	624 600	Stilling med krav om mastergrad Musikkterapeut	Lektor Logoped
Lektor med tilleggsutdanning	14 050	685 720	Lektor med tilleggsutdanning	

Seneste lønnsstatistikk er pr. 1.12.2022 og omfatter ikke lønnstillegg gitt i 2023

KS og sammenslutningene kan avtale i de sentrale forhandlingene at en del av den økonomiske rammen skal avsettes til lokale forhandlinger mellom partene i den enkelte kommune. I lokale lønnsforhandlinger har partene mulighet til å avtale høyere lønn til enkelte yrkesgrupper, dersom det er ønskelig, for eksempel høyere lønn til enkeltmedarbeidere eller enkelte yrkesgrupper for å beholde eller rekruttere medarbeidere.

Lønnen til de ansatte i de sentrale forhandlingene er regulert i hovedtariffavtalens kapittel 4. Ledere og enkelte grupper med høyere akademisk utdanning – for eksempel leger, psykologer, jurister og rådgivere – forhandler lønn kun lokalt i kommunen. Dette er regulert i hovedtariffavtalens kapittel 3.4 og kapittel 5.

Hovedtariffavtalen slår fast at kommunen/fylkeskommunen skal ha en lokal lønnspolitikk. Den vil som regel være en del av den lokale arbeidsgiverpolitikken og utarbeides etter drøftinger mellom tillitsvalgte og arbeidsgiver. Lønnspolitikken er et godt strategisk verktøy for å løse lokale utfordringer og skal brukes som et grunnlag for å gjennomføre lokale lønnsforhandlinger. Det skal være en sammenheng mellom kommunens mål og den lokale lønnspolitikken, slik at lønn brukes som et personalpolitisk virkemiddel. Den lokale lønnspolitikk kan bidra til å møte kommunens eller fylkeskommunens kompetansebehov.

Sentralt lønnsoppgjør og lokale forhandlinger i 2024

I mellomoppgjøret 2023 ble KS og de fire forhandlings-sammenslutningene enige om en forhandlingsløsning. Resultatet ga både de lavest lønnede og ansatte med høyest utdanning et særlig løft.

Resultatet hadde en økonomisk ramme på 5,4 prosent. Det var 0,2 prosentpoeng høyere enn den anslåtte rammen i frontfaget og i staten.

Bakgrunnen for at rammen var høyere enn i frontfaget

var at både staten, sykehusene og industrien hadde hatt høyere lønnvekst enn kommunesektoren de siste tre årene. Derfor strakk KS seg langt for å ta igjen noe av dette. Frontfaget skal være en norm over tid, og modellen åpner for å rette opp skjevheter som oppstår.

I tillegg til lønnstilleggene som ble avtalt per 1. mai 2023, ble det ved hovedtariffoppgjøret i 2022 avtalt tillegg med virkning fra 1. januar 2023. Dette var økte tillegg for særskilt arbeidstid helg og natt og lønnstillegg for gruppene med høyest utdanning og ansiennitet, i all hovedsak lærere.

I hovedtariffoppgjøret 2024 er KS' utgangspunkt at alle ansatte og deres ulike kompetanse er viktige for velferdstjenestene som kommuner og fylkeskommuner skal levere til innbyggerne. KS' mål er å finne helhetlige og samlende løsninger som både ivaretar arbeidstakerorganisasjonenes ulike krav og kommunenes og fylkeskommunenes prioriteringer – innenfor rammene av kommunenes økonomi og frontfagsnormen.

[Kommunesektorens arbeidsgivermonitor](#) viser at rekrutteringsutfordringene varierer, både mellom arbeidstakergrupper, mellom kommuner/fylkeskommuner og også innad i kommuner/fylkeskommuner. Et sentralt lønnsoppgjør tar ikke høyde for lokale variasjoner. For å bruke lønn som et virkemiddel for å beholde og rekruttere ansatte, trenger kommunene handlingsrom til egen lønnspolitikk.

I mellomoppgjøret 2023 ble partene enige om å sette av en pott til lokale lønnsforhandlinger ved hovedtariffoppgjøret i 2024. KS har derfor allerede oppfordret kommunene og fylkeskommunene til å planlegge for lokale lønnsforhandlinger, blant annet ved å oppdatere lokal lønnspolitikk, kartlegge lokale rekrutteringsutfordringer og analysere turnover. Hvor stor den lokale potten skal være, vil bli avtalt i hovedoppgjøret 2024.



5. KS spør

1

Hvilke lønns- og arbeidsvilkår er viktig å ivareta og/eller prioritere ved hovedtariffoppgjøret 2024?

2

Bør KS ha mål om at Hovedtariffavtalen gir kommunen/fylkeskommunen større handlingsrom for egen lønnspolitikk?

3

Hva bør KS gjøre for å skaffe kommunen/fylkeskommunen større handlingsrom for å etablere og fastsette arbeidstidsordninger som øker heltidsandelen?

6. Ord og uttrykk

Hovedavtalen

Inneholder grunnleggende spilleregler, blant annet om hvordan forhandlinger skal gjennomføres, og om arbeidsgivers og tillitsvalgtes rettigheter og plikter. Hovedavtalen skal sikre gode prosesser mellom partene. Den inngås mellom KS og arbeidstakerorganisasjonene utenom tariffoppgjørene og gjelder for to år av gangen. Gjeldende avtale utløper 31. desember 2023.

Hovedtariffavtalen (HTA)

Inneholder bestemmelser om lønns- og arbeidsvilkår for alle ansatte. I KS' tariffområde er det én likelydende hovedtariffavtale som gjelder for alle. Den inngås mellom KS og arbeidstakerorganisasjonene og gjelder for to år av gangen. Gjeldende avtale utløper 30. april 2024, som er forhandlingsfrist for neste års tariffoppgjør.

Hovedtariffoppgjør

Det er hovedtariffoppgjør annethvert år, når det forhandles om ny hovedtariffavtale. Da er hele avtalen tema for forhandlinger, både lønn og andre bestemmelser om arbeidsvilkår. Det er hovedtariffoppgjør i 2024.

Mellomoppgjør

Det er mellomoppgjør annethvert år, midt i avtaleperioden for hovedtariffavtalen. Da forhandles det bare om regulering av lønn, ikke andre bestemmelser i avtalen. Det var mellomoppgjør i 2023.

Frontfagmodellen

Frontfagmodellen innebærer at konkurranseutsatt industri (frontfaget) forhandler først, og beregner en økonomisk ramme (frontfagsrammen). Lønnsveksten i frontfaget skal være en norm for lønnsveksten i andre tariffområder (frontfagsnormen). Frontfagmodellen bidrar til at lønnsdannelsen i hele arbeidslivet er koordinert. Den skal sikre eksportindustriens konkurranseevne og bidra til en bærekraftig nasjonal økonomi.

Fredsplikt

Fredsplikt innebærer at man ikke kan gå til arbeidskamp (lockout/streik) om forhold som er direkte eller indirekte regulert i tariffavtale så lenge tariffavtalen gjelder. Etter nærmere bestemmelser kan arbeidskamp benyttes etter at tariffperioden er utløpt.

Streik

Streik er en arbeidsstans som arbeidstakerne iverksetter i fellesskap eller i forståelse med hverandre for å tvinge frem en løsning av en interesselstvist mellom fagforeninger og en arbeidsgiver eller arbeidsgiverforening.



Postadresse: KS
Postboks 1378 Vika, 0114 Oslo
Besøksadresse: Haakon VIIs gt. 9, 0161 Oslo

Telefon: 24 13 26 00

ks@ks.no
www.ks.no

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 23/00066
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.01.2024	7/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

KS Debathefte 2024

Formannskap har behandlet saken i møte 11.01.2024 sak 7/24

Møtebehandling

Votering

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Formanskaps vedtak/innstilling

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar å gi følgende innspill til KS:

1. *Dagens hovedtariffavtale ivaretar i stor grad kommunenes handlingsrom knyttet til lønn og arbeidsbetingelser. Men det bør sees på følgende:*
 - a. *Ordningen med sletting av studielån for lærere bør videreføres samt spisses ytterligere for de som utdanner seg for å undervise på trinnene 1- til 7.*
 - b. *Ordningen med sletting av studielån bør vurderes innført for å bedre rekrutteringen til barnehagelærerutdanningen.*
 - c. *Ordningen med sletting av studielån bør vurderes innført for å bedre rekrutteringen til sykepleierutdanningen.*
 - d. *Bestemmelsene for lærlinger som reguleres av HTA kap. 2. bør endres både i forhold til sats og avlønningsprosent slik at lærlingeordningen blir mer attraktiv.*
2. *Dagens hovedtariffavtale oppleves som tilstrekkelig med tanke på lønnspolitikk. En situasjon hvor kommunenes handlingsrom for å «overby» hverandre forsterkes er ikke bærekraftig. For å få unge til å utdanne seg slik at deres valg samsvarer med etterspørselen, må det arbeides med andre betingelser enn lønn alene. Her vil øvrige arbeidsbetingelser som arbeidstidsordninger, plantid (innføring av plantid for sykepleiere), nedskrivning/sletting av studielån, vaktbelastningen for leger, lærlingeordningen sees på.*
3. *For å stimulere til økt heltidsandel bør det vurderes å øke helgetillegget ytterligere for de som passerer 350 helgetimer per år. Utover dette bør det sees på mulighetene for en*

lovendring hvor arbeidsmiljølovens kapittel 10 tilpasses slik at det blir mindre byråkratisk å prøve ut fleksible turnusordninger.

Arkivsak-dok. 24/00009-1
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Saksgang
Formannskap
Kommunestyret

Møtedato
11.01.2024

RETNINGSLINJER FOR ORDFØRERS DISPOSISJONSKONTO

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar de fremlagte retningslinjer for ordførers disposisjonskonto.

Vedlegg:

Utkast til retningslinjer for ordførers disposisjonskonto

Kort beskrivelse av saken

Kommunedirektøren legger frem utkast til retningslinjer for ordførers disposisjonskonto.

Fakta i saken

Kommunestyret vedtok i sak 44/23 å avsette kr. 200 000 til ordførers disposisjonskonto i budsjettet for 2024. I vedtaket ble også gjort en bestilling på retningslinjer knyttet til dette.

Vurdering

Ordfører får gjennom året ulike søknader om å støtte relativt små enkelttiltak fra både skoleklasser, lag, foreninger eller enkeltpersoner som skal gjennomføre ulike arrangementer etc. Det kan derfor være hensiktsmessig å ha noen retningslinjer for en slik ordning. Det vil videre bidra til en mer åpen praksis, da det i de vedlagte retningslinjer legges opp til at ordfører skal rapportere på bruken av midler 2 ganger per år.

Helse og miljø

Ingen konsekvens

Personell

Ingen konsekvens

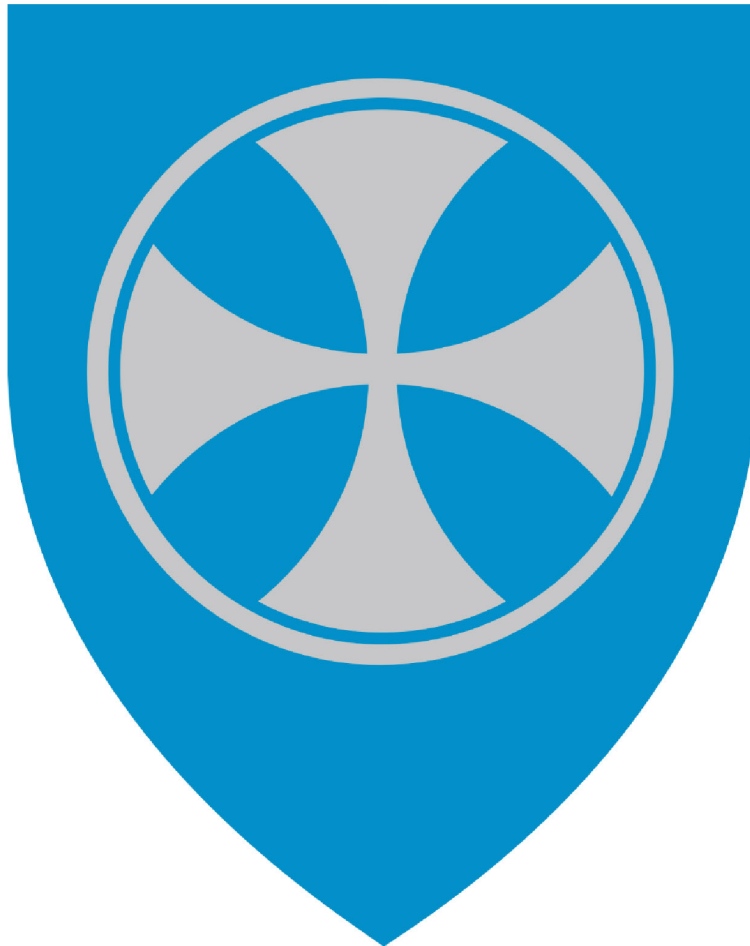
Økonomi

Kommunestyret vedtok i k-sak 44/23 en ramme på 200 000,- for dette formålet i 2024.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår å vedta retningslinjene slik de foreligger.

Retningslinjer for ordførers disposisjonskonto



Ibestad kommune

- hvor alt er mulig

1. Hvem kan søke?

- Lag og foreninger
- Enkeltpersoner
- Organisasjoner
- Kommunen kan også selv benytte midlene til arrangementer for ansatte eller befolkningen for øvrig.

2. Hva kan det søkes om støtte til?

- Aktivitetstiltak
- Inkludering av innflyttere
- Tilrettelegging av aktiviteter for spesielle grupper i alle aldre
- Omdømmearbeid
- Forskjønningstiltak/utsmykking
- Prosjekter som skaper stolthet og identitetsfølelse
- Generelle trivselstiltak

Listen er ikke uttømmende.

3. Hva kan det ikke søkes støtte til?

- Faste driftskostnader i organisasjon/forening, eller aktivitet som faller inn under det man kan si er den normale aktivitet.
- Forprosjekter.
- Tiltak som kommunen allerede har i budsjett og økonomiplanen

4. Krav til søker:

- Tiltaket/prosjektet bør være ferdig planlagt og det må ligge ved et budsjett
- Egeninnsats i form av timer / dugnad må være kalkulert, eventuelt egne midler som tenkes brukt på prosjektet må spesifiseres.

5. Forvaltning:

- Tilskudd/støtte er oppad begrenset til kr. 20 000,- per omsøkte tiltak.
- Det skal rapporteres til formannskapet om innvilgede tilskudd to ganger per år.

6. Søknader og saksbehandling

Søknad med nødvendige opplysninger og vedlegg skal sendes til

postmottak@ibestad.kommune.no

Søknader skal normalt inneholde, budsjett og beskrivelse av tiltaket.

Kravene til søknaden må tilpasses det enkelte tiltak. Ordfører forestår saksbehandlingen selv og kan ved behov søke bistand hos administrasjonen.

7. Utbetaling av tilskudd

Kommunen utbetaler tilskuddet eventuelt sørger for utgiftsdekning etter faktura i tråd med tilsagn fra ordfører. Tilsagn om tilskudd må benyttes innenfor det kalenderåret det er gitt.

8. Klager på vedtak

Etter forvaltningsloven § 28 er det adgang til å påklage fattet vedtak.

Klagefristen er satt til tre (3) uker fra det tidspunkt man mottar underretningen om vedtaket.

Klagen skal fremsettes skriftlig, og må nevne det vedtak det klages over. Samtidig bør en

nevne de grunner klagen støtter seg til. Klagen fremsettes for ordfører som har fattet

vedtaket. Dersom vedtaket opprettholdes, skal klagen oversendes

klagenemnda/formannskapet for videre behandling.

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 24/00009
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.01.2024	6/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

Retningslinjer for ordførers disposisjonskonto

Formannskap har behandlet saken i møte 11.01.2024 sak 6/24

Møtebehandling

Votering

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Formanskaps vedtak/innstilling

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar de fremlagte retningslinjer for ordførers disposisjonskonto.

Arkivsak-dok. 19/00023-12
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Saksgang
Formannskap
Kommunestyret

Møtedato
11.01.2024

REVIDERING AV RETNINGSLINJER FOR KOMMUNALE STIMULERINGSMIDLER TIL BOLIGBYGGING OG RENOVERING AV BOLIG I IBESTAD KOMMUNE

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar de reviderte retningslinjene for kommunale stimuleringsmidler til boligbygging og renovering av bolig i lbestad kommune.

Vedlegg:

1. Gjeldende retningslinjer vedtatt 20.02.2020
2. Forslag til reviderte retningslinjer datert

Kort beskrivelse av saken

lbestad kommune har i flere år hatt retningslinjer for kommunale stimuleringsmidler til boligbygging og renovering av bolig. Ordningen er et av flere verktøy som skal bidra til at lbestad kommune er attraktiv for unge voksne som ønsker å etablere seg i kommunen.

Fakta i saken

Ordningen ble innført i juni 2010 og ble sist revidert i februar 2020. Det nye kommunestyret har gitt tilbakemelding på at de ønsker retningslinjene opp til ny revisjon.

Vurdering

Målet for tilskuddsordningen er at den skal medvirke til at flere unge voksne skal kunne etablere seg i kommunen. Det er positivt for lbestadsamfunnet at det bygges nye boliger samt at eldre boliger renoveres.

De reviderte retningslinjene har kun i seg en mindre endring.

I gjeldende retningslinjer er det regulert at det ved renovering av bolig kun gis tilskudd i inntil ett år etter overtakelse av bolig. Dette kan virke begrensende for de som kjøper eller overtar bolig og som avventer å starte renovering før det første året har gått. Dette kriteriet er i revisjonsforslaget foreslått fjernet.

I alle retningslinjer vil det være noen kriterier som legges til grunn for tildeling av midler, og det vil alltid være noen som faller utenfor disse kriteriene. I lbestad kommune har vi gitt demografien, et behov for å få flere unge til å etablere seg i kommunen. Overtakelsestidspunktet er i denne sammenheng av mindre betydning, det vesentlige vurderes å være at det kun gis til førstegangsetablerere under 40 år som flytter til kommunen.

Helse og miljø

Ingen konsekvens

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Tildeling av kommunale stimuleringsmidler vil tære på kommunens disposisjonsfond.

Samfunnsplanen

Retningslinjene vil bidra til økt måloppnåelse innenfor området «Attraktive steder» og målsettingen om et mer velfungerende boligmarked og økt boligbygging.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår å vedta revisjonsforslaget.



KOMMUNALE STIMULERINGSMILDER TIL BOLIGBYGGING I IBESTAD KOMMUNE

1. Bakgrunn

Ibestad ønsker å få tilflytning til kommunen og samtidig hindre fraflytting. Kommunen vil med dette stimulere til økt byggeaktivitet for helårsboliger i kommunen, dvs. boliger som bebos fast og helårig av personer som er bostedsregistrert i Ibestad kommune. Ordningen gjelder for tiltak innenfor gjeldende budsjettår.

2. Tilskudd kan søkes til følgende tiltak:

a.

- i. 250.000 kr. ny bolig for alle nybygg i privat boligfelt og utenfor regulerte boligfelt i kommunen.
- ii. 150.000 kr. per ny bolig for alle nybygg i kommunale boligfelt i kommunen.
- iii. Sannsynliggjøring av tilgjengelighet til tomt samt utkast til byggesøknad må ligge med søknaden.
- iv. Tilskudd for nybygging utbetales mot ferdigattest.
- v. Tilskuddet er uavhengig av tomtepris.
- vi. Tilsagn til nybygg gis fortløpende, med gyldighet på 2 måneder.

b. Kr 75.000 større renoveringstiltak for eksisterende boliger.

- i. Tilskudd størrelsen ved renovering er 30 % av den delen av de samlede kostnader, begrenset oppad til kr. 75.000 per boligenhet. Mulighet for å søke om renoveringstilskudd gjelder i ett år etter overtakelse.
- ii. Utbetaling av renoveringstilskudd skjer ved fremlegging dokumentasjon av kostnader og at tiltaket er gjennomført.
- iii. Felles tildelingsmøte én gang pr. år.

3. Formannskapet har fullmakt til tildeling etter vedtatt reglement.

4. Generelt gjelder følgende vilkår for ordningen:

- a. Det innføres et bunnfradrag på 500 000 kroner som trekkes fra investeringsbeløpet.
- b. For renoveringstiltak gjelder at tilskudd kun gis til førstegangsetablerere i Ibestad kommune.
- c. Dette vil si at de skal etablere seg i egen bolig for første gang i Ibestad. For ektefeller/samboere kan ikke en av søkerne tidligere ha hatt egen bolig i kommunen.
- d. En av ektefelle/samboer må være under 40 år på søknadstidspunktet.
- e. Tilsagnets gyldighet: 12 mnd. fra tilsagnsdato med mulighet for forlengelse inntil 12 mnd. etter søknad.
- f. Tilskudd kan ikke kombineres med andre kommunale tilskuddsordninger.
- g. Dersom eiendom som har oppnådd tilskudd selges eller fraflyttes innen fem år fra utbetalingsdato, vil forholdsmessig andel av tilskuddet kreves tilbakebetalt. Tilbakebetalingskravet reduseres med 1/5 per år. Ved tvangssalg kan kravet ettergis.



lbestad kommune

- *hvor alt er mulig*

- h. Det forutsettes at det er budsjettmessig dekning for å tildele stimuleringsstøtte.
- i. Dersom eiendom som har oppnådd støtte omgjøres til fritidsformål innen 10 år, vil støtten i sin helhet kreves tilbakebetalt.
- j. Kommunens vilkår for støtten skal tinglyses som heftelse på eiendommen. Kommunen betaler tinglysningskostnader.
- k. Søker må framlegge dokumentasjon på bosetting i kommunen gjennom registrering i folkeregisteret før støtten utbetales.

Reglementet vedtatt:

Kommunestyret 24. juni 2010

Revidert:

Kommunestyret 14. mars 2013

Kommunestyret 14. februar 2019

Kommunestyret 11. juni 2020



Ibestad kommune
- hvor alt er mulig

KOMMUNALE STIMULERINGSMILDER TIL BOLIGBYGGING OG RENOVERING AV BOLIG I IBESTAD KOMMUNE

1. Bakgrunn

Ibestad ønsker å få tilflytning til kommunen og samtidig hindre fraflytting. Kommunen vil med dette stimulere til økt byggeaktivitet for helårsboliger i kommunen, dvs. boliger som bebos fast og helårig av personer som er bostedsregistrert i Ibestad kommune.

2. Tilskudd kan søkes til følgende tiltak:

a.

- i. 250.000 kr. ny bolig for alle nybygg i privat boligfelt og utenfor regulerte boligfelt i kommunen.
- ii. 150.000 kr. per ny bolig for alle nybygg i kommunale boligfelt i kommunen.
- iii. Sannsynliggjøring av tilgjengelighet til tomt samt utkast til byggesøknad må ligge med søknaden.
- iv. Tilskudd for nybygging utbetales mot ferdigattest.
- v. Tilskuddet er uavhengig av tomtepris.
- vi. Tilsagn til nybygg gis fortløpende, med gyldighet på 2 måneder.

b. Kr 75.000 større renoveringstiltak for eksisterende boliger.

- i. Tilskudds størrelsen ved renovering er 30 % av den delen av de samlede kostnader, begrenset oppad til kr. 75.000 per boligenhet.
- ii. Utbetaling av renoveringstilskudd skjer ved fremlegging dokumentasjon av kostnader og at tiltaket er gjennomført.
- iii. Felles tildelingsmøte én gang pr. år.

3. Formannskapet har fullmakt til tildeling etter vedtatt reglement.

4. Generelt gjelder følgende vilkår for ordningen:

- a. Det innføres et bunnfradrag på 500 000 kroner som trekkes fra investeringsbeløpet.
- b. For renoveringstiltak gjelder at tilskudd kun gis til førstegangsetablerere i Ibestad kommune. Dette vil si at de skal etablere seg i egen bolig for første gang i Ibestad. For ektefeller/samboere kan ikke en av søkerne tidligere ha hatt egen bolig i kommunen.
- c. En av ektefelle/samboer må være under 40 år på søknadstidspunktet.
- d. Tilsagnets gyldighet: 12 mnd. fra tilsagnsdato med mulighet for forlengelse inntil 12 mnd. etter søknad.
- e. Tilskudd kan ikke kombineres med andre kommunale tilskuddsordninger.
- f. Dersom eiendom som har oppnådd tilskudd selges eller fraflyttes innen fem år fra utbetalingsdato, vil forholdsmessig andel av tilskuddet kreves tilbakebetalt. Tilbakebetalingskravet reduseres med 1/5 per år. Ved tvangssalg kan kravet ettergis.
- g. Det forutsettes at det er budsjettmessig dekning for å tildele stimuleringstilskudd.



Ibestad kommune

- *hvor alt er mulig*

- h. Dersom eiendom som har oppnådd tilskudd omgjøres til fritidsformål innen 10 år, vil tilskuddet i sin helhet kreves tilbakebetalt.
- i. Kommunens vilkår for tilskuddet skal tinglyses som heftelse på eiendommen. Kommunen betaler tinglysningskostnader.
- j. Søkere må framlegge dokumentasjon på bosetting i kommunen gjennom registrering i folkeregisteret før tilskuddet utbetales.

Reglementet vedtatt:

Kommunestyret 24. juni 2010

Revidert:

Kommunestyret 14. mars 2013

Kommunestyret 14. februar 2019

Kommunestyret 11. juni 2020

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 19/00023
Saksbehandler Hildegunn Thode Dalsnes

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.01.2024	5/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

Revidering av retningslinjer for kommunale stimuleringsmidler til boligbygging og renovering av bolig i lbestad kommune

Formannskap har behandlet saken i møte 11.01.2024 sak 5/24

Møtebehandling

Omforent ble det fremmet følgende forslag til endringer:

2a, punkt 6: Tilsagn til nybygg gis fortløpende.

2b, punkt 3: Tilsagn til renovering gis fortløpende.

4a – tas bort

4g – tas bort

2b, overskrift: fjerne... større...

øke fra kr 75.000 til kr 100.000

Ordningen skal også gjelde for kjøp av bolig med inntil kr. 100.000.

Det kan ikke søkes om tilskudd til både renovering og kjøp.

2b i – endre beløp til kr. 100.0000

4b, For kjøp og renoveringstiltak...

Ny overskrift:

Kommunale stimuleringsmidler til boligbygging, kjøp og renovering av bolig i lbestad kommune.

Nytt punkt 2:

Utbetalte stimuleringsmidler inndeckes fortløpende i budsjettregulering.

Nytt punkt 3:

Kjøp og renoveringstiltak skal ha tilbakevirkende kraft ett år fra vedtaksdato.

Votering

Det ble votert over kommunedirektørens forslag til vedtak med tillegg av omforent forslag med endringer. Enstemmig vedtatt.

Formannskaps vedtak/innstilling

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. *Kommunestyret vedtar de reviderte retningslinjene for kommunale stimuleringsmidler til boligbygging og renovering av bolig i lbestad kommune med følgende endringer:*
2. Utbetalte stimuleringsmidler inndeckes fortløpende i budsjettregulering.
3. Kjøp og renoveringstiltak skal ha tilbakevirkende kraft ett år fra vedtaksdato.

2a, punkt 6: Tilsagn til nybygg gis fortløpende.

2b, punkt 3: Tilsagn til renovering gis fortløpende.

4a – tas bort

4g – tas bort

2b, overskrift: fjerne... større...

øke fra kr 75.000 til kr 100.000

Ordningen skal også gjelde for kjøp av bolig med inntil kr. 100.000.

Det kan ikke søkes om tilskudd til både renovering og kjøp.

2b, i – endre beløp til kr.100.000

4b, For kjøp og renoveringstiltak...

Ny overskrift:

Kommunale stimuleringsmidler til boligbygging, kjøp og renovering av bolig i lbestad kommune.

Arkivsak-dok. 21/00161-10
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang
Formannskap

Møtedato

Kommunestyret

REVIDERING AV REGLEMENT FOR POLITISKE STYRINGSORGANER I IBESTAD KOMMUNE OG FORSKRIFT OM FOLKEVALGTES RETT TIL GODTGJØRING OG VELFERDSGODER, IBESTAD KOMMUNE, TROMS

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar å:

- 1. Innta foreslåtte endringer i vedlagte utkast til revidert reglement for politiske styringsorganer i lbestad kommune.*
- 2. Innta foreslåtte endringer i vedlagte utkast til endret forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, lbestad kommune, Troms.*

Vedlegg:

1. Utkast til revidert reglement for politiske styringsorganer i lbestad kommune.
2. Utkast til endret forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, lbestad kommune, Troms.

Kort beskrivelse av saken

Reglementet og forskriftene ble første gang vedtatt i kommunestyret 9.6.2021, sak 23/21 og revidert i kommunestyret 11.5.2023, sak 15/23.

Endringer i reglementet vedrørende godtgjøring og velferdsgoder medfører tilsvarende endringer i forskriftene.

Vurdering

Det er foretatt noen mindre endringer i både reglement og forskrift.

I reglementets pkt. 5 er endringene av antall kommunestyrerepresentanter endret fra 19 til 17, og i forskriftens heading er «Troms og Finnmark» endret til «Troms».

I reglementets pkt. 8.1 foreslås det å fjerne midterste kolonne «nåværende godtgjørelse» ettersom denne ikke lenger er relevant.

Det er også foreslått kun å beholde setningen «*Medlemmer av utvalg og komiteer utnevnt av kommunestyret, unntatt forliksrådet.*» i første kolonne under pkt. 8.1 i reglementet, ettersom det er kommunestyret som velger medlemmer til råd og utvalg (jf. kommuneloven 5.7). Endringen gjelder også forskriften.

Ordførers vararepresentant til Hålogalandrådet er foreslått inntatt i reglement og forskrift med en møtegodtgjørelse på 2000,- kroner.

Helse og miljø

Ingen konsekvens

Personell

Ingen konsekvens

Økonomi

Liten konsekvens

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår å vedta innstillingen i saken.

Reglement for politiske styringsorganer i lbestad kommune



Vedtatt i kommunestyret 9.06.2021

Sist revidert i kommunestyret 11.05.2023 sak 15/23

Innhold

1.	Innledning	4
2.	Politisk styringsmodell og organisering	5
3.	Grunnleggende etiske prinsipper og normer	5
4.	Taushetsplikt	6
5.	Kommunestyret	6
5.1	Innkalling til møte, forberedelse av saker, dokumentutlegging	6
5.2	Forfall, vararepresentant	7
5.3	Andre deltakere i møtet enn kommunestyrets medlemmer og kommunedirektøren	7
5.4	Møteleder	7
5.5	Åpne eller lukkede møter - taushetsplikt	7
5.6	Møtets åpning	8
5.7	Rekkefølgen for behandling av saker	8
5.8	Inhabilitet	8
5.9	Redegjørelse for saken. Talernes rekkefølge	8
5.10	Ordsiftet	8
5.11	Møteleders stilling under debatten	9
5.12	Forslag	9
5.13	Saken tas opp til avstemning	9
5.14	Prøveavstemning	9
5.15	Stemmemåten	10
5.16	Forespørsler – interpellasjoner, uttalelser og spørsmål	10
5.17	Orden i salen og bygningen	11
5.18	Føring av protokoll over forhandlingene, møtets slutt	11
5.19	Protokolltilførsel	11
5.20	Anmodning om ny behandling av avgjort sak	12
5.21	Lovlighetskontroll	12
6.	Formannskapet	12
6.1	Valg, sammensetting	12
6.2	Hvilke saker skal formannskapet behandle	12
6.3	Særskilt om funksjonen som klagenemnd	12
	Arbeidsområde	12
	Møtene	12
	Saksforberedelser	12
	Klagenemndas vedtak	13
6.4	Møter - innkalling	13

6.5 Møte - og talerett	13
6.6 Sekretariat	13
7. Administrasjonsutvalget.....	14
7.1 Valg, sammensetting	14
7.2 Arbeidsområder.....	14
7.3 Møter.....	14
8. Økonomisk godtgjørelse for folkevalgte	15
8.1 Satser gjeldende fra 1.07.2021.....	15
8.2. Gjennomgående bestemmelser	16
Ordfører.....	16
8.3 Andre godtgjørelser.....	16
Omsorgsgodtgjørelse	16
Reiseutgifter	16
Erstatning for tappt inntekt.....	16
Deltakelse på kurs/konferanser etc.....	17
Utbetaling	17

1. Innledning

Reglementet gjelder for alle folkevalgte medlemmer og varamedlemmer i folkevalgte organer i lbestad kommune. Også medlemmer og varamedlemmer av folkevalgte organer, men som er valgt av andre, eksempelvis arbeidstakerrepresentanter, brukerrepresentanter og lignende, omfattes av reglementet.

Reglementet er vedtatt i kommunestyret den 9. juni 2021, og er gjeldende fra vedtakets dato. Det har ikke tilbakevirkende kraft.

De folkevalgtes rettigheter og plikter er regulert gjennom lov, reglement og ulovfestet rett. Fortrinnsvis gjelder dette kommuneloven, forvaltningsloven, offentlighetsloven og reglement for folkevalgte. Reglementet for folkevalgte omhandler de mest sentrale rettigheter og plikter folkevalgte har og vil møte i sitt verv som folkevalgt. Oversikten er ikke ment å være, og kan aldri bli, uttømmende, men vil være et verktøy for den enkelte til å sette seg inn i de forpliktelser og muligheter vervet innebærer og gir.

Reglementet bygger på gjeldende lovverk, saksbehandlingsregler, etablerte normer og kommunens etiske retningslinjer. Videre omhandler reglementet de økonomiske vilkår for folkevalgte i lbestad kommune.

Alle folkevalgte plikter å gjøre seg kjent med innholdet i reglementet.

Spørsmål til reglementet eller andre forhold skal tas opp med de respektive utvalgsledere, ordfører eller kommunedirektøren.

Hildegunn Thode Dalsnes

Kommunedirektør

2. Politisk styringsmodell og organisering

Folkevalgte organ er regulert i kommuneloven kapittel 5. Med folkevalgte organ menes alle råd, styre, representantskap, utvalg med mer der folkevalgte er valgt inn.

lbestad kommune er organisert etter formannskapsmodellen.

«Formannskapet og fylkesutvalget innstiller til kommunestyrets eller fylkestingets vedtak i økonomisaker som nevnt i § 14-3 tredje ledd og til skattevedtak. Formannskapet og fylkesutvalget kan få tildelt vedtaksmyndighet i alle saker hvis ikke noe annet følger av lov.»

(kommuneloven § 5-6. 5. ledd)

Kommunestyret og fylkestinget kan selv når som helst omorganisere eller nedlegge utvalg. (kommuneloven § 5-7. 5. ledd.)

3. Grunnleggende etiske prinsipper og normer

De etiske retningslinjene for lbestad kommune omfatter også de folkevalgte. Som forvalter av samfunnets fellesgoder stilles det spesielt høye krav til etiske bevissthet knyttet til utøvelsen av den politiske rollen.

lbestad kommunes virksomhet skal være bygget på åpenhet og tillit overfor brukerne av kommunale tjenester, samt forsvarlig saksbehandling og ivaretagelse av rettsikkerhet for de som møter kommunen som forvaltningsmyndighet. Det kreves derfor redelighet, ærlighet og åpenhet fra alle folkevalgte. Enhver har et selvstendig ansvar for å etterleve disse prinsippene, og bidra til at kommunen i sine ulike roller opptre på en måte som samsvarer med de etiske prinsippene.

Alle folkevalgte plikter lojalt å overholde de lover, forskrifter og reglementer som gjelder for kommunens virksomhet. Dette gjelder også i forhold til lovlig vedtak som er gjort.

Alle folkevalgte skal ta avstand fra og bekjempe uetisk forvaltningspraksis. Alle har et selvstendig ansvar for å ta opp forhold som ikke er i samsvar med kommunens etiske normer og regler.

Alle folkevalgte skal unngå å komme i situasjoner som kan medføre konflikt mellom kommunen og den folkevalgtes interesser. Dette gjelder også situasjoner og forhold som ikke rammes av forvaltningslovens habilitetsbestemmelser. Dersom personlige interesser kan påvirke den enkeltes standpunkt i en sak skal dette tas opp med møteleder. Ved tvil om habilitetsspørsmålet skal møtelyden ta stilling til dette. Den, hvis habilitet er spørsmål, fratrer ved behandlingen av egen habilitet.

Den som etter forvaltningslovens kap II og kommunelovens § 11-10 er inhabil i en sak, eller de som etter kommuneloven § 11-11 blir fritatt, tar ikke del i behandlingen av vedkommende sak.

Den folkevalgtes adferd og handlemåte skal være slik at ingen skal kunne trekke i tvil den folkevalgtes rettskaffenhet og integritet.

Folkevalgte kan ikke motta gaver eller ytelser av en art som kan påvirke eller være egnet til å påvirke handlinger, saksforberedelse eller vedtak. Dette gjelder likevel ikke gaver av ubetydelig verdi, slik som reklamemateriell, blomster, konfekt og lignende.

Ved tilbud om gaver og lignende som har et omfang som går utover kommunens retningslinjer, skal ordfører eller utvalgsleder kontaktes. Mottatte gaver skal returneres avsender sammen med et brev som redegjør for kommunens regelverk på området.

4. Taushetsplikt

Alle folkevalgte i Ibestad kommune er pålagt taushetsplikt for å beskytte og ta vare på publikums/kunders integritet og tillit, jf. forvaltningslovens § 13:

Enhver som utfører tjeneste eller arbeid for et forvaltningsorgan, plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til det han i forbindelse med tjenesten eller arbeidet får vite om:

1. Noens personlige forhold, eller
2. Tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår.

Som personlige forhold regnes ikke fødested, fødselsdato og personnummer, statsborgerforhold, sivilstand, yrke, bopel og arbeidssted, med mindre slike opplysninger røper et klientforhold eller andre forhold som må anses som personlige. Kongen kan ellers gi nærmere forskrifter om hvilke opplysninger som skal regnes som personlige, om hvilke organer som kan gi privatpersoner opplysninger som nevnt i punktumet foran og opplysninger om den enkeltes personlige status for øvrig, samt om vilkårene for å gi slike opplysninger.

Taushetsplikten gjelder også etter at vedkommende har avsluttet tjenesten eller arbeidet. Vedkommende kan heller ikke bruke opplysninger som nevnt i denne paragraf i egen virksomhet eller i tjeneste eller arbeid for andre.

Det er gitt begrensninger i taushetsplikten, jf. forvaltningslovens § 13, bokstav a – f.

Innen det enkelte fagområde kan det finnes spesielle taushetspliktregler som ofte går lenger enn tidligforvaltningslovens generelle bestemmelser.

Taushetsplikten gjelder i funksjonstiden (også i fritiden), og etter funksjonstidens utløp.

Overtredelse av taushetsplikten kan i henhold til straffelovens §§ 121 og 324 blant annet straffes med "bøter og fengsel i inntil 6 måneder":

5. Kommunestyret

Kommunestyret i Ibestad kommune består av **19 17** representanter.

5.1 Innkalling til møte, forberedelse av saker, dokumentutlegging

- Kommunestyret holder møte i henhold til oppsatt årlig møteplan, og ellers når det selv bestemmer det, når ordføreren finner det påkrevd, når statsforvalteren krever det, eller når minst 1/3 av representantene krever det. Ordføreren innkaller til møtet.
- Ordføreren setter opp saksliste for møtet.
- Saker til kommunestyret bør være behandlet i formannskapet eller i partssammensatte utvalg.
- Innkallingen til møtet sendes representanter og vararepresentanter. Innkallingen skal inneholde opplysninger om tid og sted for møtet, spesifisert oppgave over de saker som skal behandles og opplysning om hvor saksdokumentene er lagt ut.
- Innkallingen kunngjøres som regel med en frist på 7 dager, innkallingsdagen medregnet, derimot ikke møtedagen. Innkalling til møter i kommunestyret legges ut på kommunes

hjemmeside innen fristen for utsending av dokumenter Dette gjelder så langt de aktuelle dokumenter ikke er unntatt fra offentlighet etter lov om offentlighet i forvaltningen eller annen lov, og som ordføreren finner er av den art at de ikke bør bli kjent av andre enn kommunestyrets medlemmer. Slike dokumenter kan kommunestyrets medlemmer gjennomgå på ordførerens kontor.

- Møtetid kl 0900, med mindre ordfører for det enkelte møtet bestemmer noe annet. Kommunestyremøtene bør avsluttes senest kl. 1600.

5.2 Forfall, vararepresentant

- Kan en representant eller en innkalt vararepresentant ikke møte i kommunestyret på grunn av lovlig forfall, skal han/hun uten opphold skriftlig søke ordføreren om fritak og si fra om forfallsgrunnen. Det kalles straks inn varamedlem etter reglene i kommuneloven § 7-10. Det samme gjøres når en er kjent med at noen må fratre som inhabil i sak som skal behandles i møte.
- Må noen på grunn av lovlig forfall forlate møtet under forhandlingene, melder han/hun straks fra til møtelederen. Vararepresentanten som er til stede, eller som om mulig blir kalt inn, trer etter reglene i kommuneloven §7-10 inn i stedet for vedkommende. Har en vararepresentant lovlig tatt sete i forsamlingen, og den plass hvis vedkommende har inntatt, eller en vararepresentant som i nummerorden står foran vedkommende, deretter innfinner seg, tar vedkommende del i møtet inntil den sak er behandlet ferdig som var påbegynt da vedkommende inntar seg.

5.3 Andre deltakere i møtet enn kommunestyrets medlemmer og kommunedirektøren

- Kommunedirektøren tar del i møtet med tale - men uten forslagsrett og stemmerett. Kommunedirektøren kan la kommunalsjefer eller andre medarbeidere ta ordet på Kommunedirektørens vegne.
- Kontrollutvalgets leder har uttalerett i saker som utvalget selv har fremmet.
- Representant for eldrerådet, ungdomsrådet og representant for råd for funksjonshemmede har møte- og talerett i kommunestyret i saker som angår rådene.
- Andre kan ta del når særskilt lovbestemmelser gir dem rett til det og da med de rettigheter og plikter vedkommende lov gir dem.
- Ordføreren eller kommunestyret kan innkalle andre særlige sakkyndige, saksordførere i utvalgene og be Kommunedirektøren innkalle andre kommunale tjenestemenn. Disse kan gi opplysninger og utgreiinger, men har for øvrig ikke høve til å ta del i forhandlingene.
- Kommunedirektør skal tilse at det er til stede sekretær som fører protokoll.

5.4 Møteleder

Ordfører eller varaordfører leder møtet. Ved begges forfall velges en særskilt møteleder ved flertallsvalg.

5.5 Åpne eller lukkede møter - taushetsplikt

- Kommunestyrets møter holdes for åpne dører.
- Møteleder skal på anmodning gi tillatelse til at forhandlingene i åpne møter tas opp eller kringkastes, så lenge dette ikke virker forstyrrende på gjennomføringen av møtet.
- Kommunestyret skal vedta å behandle en sak for lukkede dører hvor det foreligger lovpålagt taushetsplikt eller hvor dette har hjemmel i særlov. Det er kommunestyret selv ved flertallsvedtak eller møtelederen alene som kan bestemme at debatten om å lukke dørene

skal skje for lukkede dører. Selve vedtaket (voteringen) skal skje for åpne dører, jf. kommunelovens § 11-5.

- Hvis dørene lukkes innebærer det at bare de som har en oppgave i forbindelse med den aktuelle sak har adgang.
- Hvis dørene lukkes, plikter de tilstedeværende å bevare taushet om de konkrete opplysninger i saken som er taushetsbelagt i lov eller medhold av lov.

5.6 Møtets åpning

- Til den tid møtet er berammet, roper møtelederen opp representantene og vararepresentantene som skal møte for de fraværende representanter. Er minst halvparten av representantene til stede, erklærer møtelederen møtet satt
- Fra dette tidspunkt og til møtets slutt kan ikke noen av forsamlingens medlemmer forlate salen for kortere eller lengre tid uten på forhånd å melde fra til møtelederen.
- Representanter og vararepresentanter som møter etter oppropet, melder seg til møtelederen før de tar sete.

5.7 Rekkefølgen for behandling av saker

- Dersom det under oppropet reist tvil om gyldigheten av noe forfall, behandles først dette. Manglende overholdelse av møteplikten vil kunne betraktes som en tjenesteforsømmelse etter straffeloven § 324.
- Deretter behandles de saker som er nevnt i innkallingen, og i den orden de er nevnt der. Kommunestyret kan vedta annen rekkefølge.
- Kommunestyret kan med alminnelig flertall vedta å utsette realitetsbehandlingen av en sak på den utsendte sakslisten.
- Er en sak tatt opp til behandling, kan møtet ikke heves før saken er avgjort ved avstemning, eller kommunestyret vedtar å utsette forhandlingene om den.
- Kommunestyret kan også treffe vedtak i sak som ikke er oppført på sakslista, hvis ikke møteleder eller 1/3 av de møtende medlemmer motsetter seg dette.

5.8 Inhabilitet

Den som etter forvaltningslovens kap II og kommunelovens § 11-10 er inhabil i en sak, eller de som etter kommuneloven § 11-11 blir fritatt, tar ikke del i behandlingen av vedkommende sak.

5.9 Redegjørelse for saken. Talerne rekkefølge

- Møtelederen leser opp den betegnelsen saken har fått på innkallingen og referer innstillingen. Saksordfører presenterer saker fra utvalgene så langt det er påkrevd.
- Møtelederen spør om noen vil ha ordet i saken. Talerne får ordet i den rekkefølge de ber om det. Ber flere om ordet samtidig, avgjør møtelederen rekkefølgen mellom dem.

5.10 Ordskiftet

- Taleren skal rette sine ord til møtelederen, ikke til forsamlingen. Taleren skal holde seg nøye til den sak eller til den del av saken som ordskiftet gjelder. Møtelederen skal se til at det blir gjort.
- Det må ikke sies noe som krenker forsamlingen, noen av medlemmene eller andre. Heller ikke er det lov til å lage ståk eller uro som uttrykk for misnøye eller bifall.
- Overtrer noen reglementets ordensbestemmelser, skal møteleder advare vedkommende, om nødvendig to ganger. Retter vedkommende seg enda ikke etter reglementet, kan møteleder ta fra han/henne ordet eller ved avstemning la forsamlingen avgjøre om vedkommende skal stenges ute fra resten av møtet.

- Ordføreren foreslår taletid i hver enkelt sak. Finner kommunestyret at en sak er drøftet ferdig, kan det med alminnelig flertall vedta å slutføre ordskiftet om saken.
- Ved behandling av forslag om å korte av taletiden eller om å slutte debatten, må bare en taler få anledning til å ta til ordet for, og en imot forslaget, hver bare en gang, og med høyst to minutters taletid.

5.11 Møteleders stilling under debatten

- Møtelederen må ikke avbryte noen som har ordet, med mindre det skjer for å opprettholde de bestemmelser som er gitt i reglementet eller for å rette misforståelser fra talerens side.
- Vil møtelederen ta del i ordskifte med mer enn ganske korte innlegg, skal han/hun overlate ledelsen av forhandlingene til en annen jf. pkt.1.4

5.12 Forslag

- Medlem av kommunestyret kan fremsette representantforslag til kommunestyret. Representantforslag må bare omhandle én sak, og saken må høre inn under kommunens kompetanseområde.
- Representantforslag kan ikke ha samme innhold som konkrete saker som ligger til behandling i et av kommunestyrets organer. Representantene kan heller ikke fremme forslag med samme innhold som konkrete saker som har vært ferdigbehandlet i kommunestyrets organer i samme valgperiode, uten å ha fått nødvendig tilslutning.
- Ordfører avgjør om representantforslag som fyller vilkårene for behandling skal sendes til et eller flere av kommunestyret utvalg før behandling i kommunestyret.
- Ordfører avgjør om representantforslag skal sendes administrasjonen for en faglig vurdering før det skal opp til politisk behandling.
- Representantforslag skal sendes ordfører 12 kalenderdager før kommunestyrets møte.

5.13 Saken tas opp til avstemning

- Etter at strek er satt, kan ingen nye talere tegne seg til saken, og det kan ikke fremmes nye forslag i saken. Når ordskiftet er ferdig, sier møtelederen fra at saken skal tas opp til avstemning. Om det fremmes forslag etter strek er satt, kan det åpnes for debatt om det aktuelle forslaget skal tas opp.
- Bare de medlemmer som er til stede i salen i det øyeblikk saken tas opp til avstemning, har rett og plikt til å stemme. De kan ikke forlate salen før avstemningen er ferdig, og plikter å stemme. Ved valg og vedtak om ansettelse kan blank stemmeseddel brukes, jf. kommunelovens § 8-1.
- Er saken delt opp, eller det skal stemmes over flere forslag, setter møtelederen fram forslag om rekkefølgen av stemmegivningene. Blir det ordskifte om dette skal møteleder nøye se til at talerne holder seg bare til avstemningsspørsmålet.

5.14 Prøveavstemning

- Før endelig avstemning i en sak kan forsamlingen vedta prøveavstemninger, som ikke er bindende.
- Er den innstilling eller det forslag som skal stemmes over delt i flere poster eller paragrafer, bør det i alminnelighet stemmes foreløpig over hver enkelt post eller paragraf, og deretter til slutt i tilfelle også her etter en prøveavstemning over hele innstillingen eller hele forslaget.

5.15 Stemmemåten

Avstemningen iverksettes på en av disse måter;

- Ved stilltiende godkjenning, når ikke noen uttaler seg mot et forslag som møtelederen setter fram med spørsmål om noen har noe å uttale mot det.
- Ved at møtelederen oppfordrer de representanter som er mot et forslag, til å reise seg eller å rekke opp hånden. Når møtelederen bestemmer det, eller ett medlem krever det, holdes kontraprøve ved at deretter de som stemmer for forslaget, reiser seg eller rekker opp hånden.
- Ved navneopprop, ja eller nei som svar, når møtelederen roper opp navnene på dem som møter. Et medlem som møtelederen oppnevner til det, kontrollerer stemmegivningen ved merking på medlemsfortegnelsen. Navneopprop brukes når møtelederen bestemmer det, eller minst ett medlem krever det, og dette krav får tilslutning av minst 1/5 av forsamlingen, og når møtelederen eller 1/5 av forsamlingen mener at utfallet av en stemmegivning etter pkt. foran (med etterfølgende kontraprøve) ikke med sikkerhet kan fastslås. Stemmegivning over om navneopprop skal brukes, skjer - med forutgående debatt - på den måten som er nevnt foran.
- Ved sedler uten underskrift. To medlemmer som møtelederen oppnevner til det, teller opp stemmene. Stemmesedler kan bare brukes ved valg og ved ansettelse av tjenestemenn. De skal brukes ved slike avstemninger når noe medlem krever det.
- Står ved avstemningen stemmene like, gjør møtelederens stemme utslaget, dog gjelder ved valg den bestemmelse om loddrekning ved stemmelikhet som Kommunelovens § 7-8 gir.
- Dersom forslag til vedtak i en sak inneholder flere punkter, kan en representant kreve punktvis avstemming.
- Ved behandlingen av økonomiplan eller årsbudsjett i kommunestyret stemmes det ved den endelige avstemningen over forslag til økonomiplan eller årsbudsjett som helhet. Er det framsatt alternative forslag, og ingen av disse får flertall ved første gangs avstemning, stemmes det deretter alternativt mellom de to forslag som fikk flest stemmer ved denne.

5.16 Forespørsler – interpellasjoner, uttalelser og spørsmål

- Ethvert medlem kan rette forespørsler til lederen i møtet, også om saker som ikke står på saklisten. Lederen har ansvar for å besvare forespørselen. Forespørselen må høre inn under kommunens ansvarsområde.
- Uttalelser må leveres skriftlig til ordføreren senest kl. 1000 fire dager før møtet. Uttalelser skal kun dreie seg om dagsaktuelle saker. Uttalelser kan ikke gjelde saker som allerede ligger til behandling i kommunale folkevalgte organer, saker som har vært til behandling i inneværende valgperiode eller saker som utfra aktualitet kan henvises til behandling som interpellasjon, grunngitte spørsmål eller på annen måte. Kommunestyret eller møteleder avgjør under behandlingen av saklisten om innkomne uttalelser skal tas opp til behandling. Uttalelser som tas opp til behandling gis et eget saksnummer. Ordfører foreslår ved sakens start saksbehandling og taletid i møtet. Møteleder eller 1/3 av de møtende medlemmer kan motsette seg å ta saken opp til behandling. Tas uttalelsen opp til behandling kan kommunestyret med alminnelig flertall vedta den.
- Forespørsler kan framsettes som interpellasjoner, grunngitte eller uvarslede spørsmål. Forespørselen bør være kort og må ligge innenfor kommunestyrets ansvarsområde.
- Interpellasjoner må innleveres skriftlig til ordføreren senest 12 dager før møtet (møtedag ikke medregnet). Ved behandling av interpellasjoner kan interpellanten og møtelederen få ordet 2 ganger. Svaret fra møteleder skal foreligge skriftlig. Andre av kommunestyrets

medlemmer kan få ordet én gang. Taletiden for interpellantens første innlegg og svarerens første innlegg er begrenset til 3 minutter. For det andre innlegget, og for de øvrige representanter er taletiden 2 minutter. Interpellasjonsdebatten må ikke vare mer enn 25 minutter med mindre kommunestyret vedtar å forlenge den med ytterligere 10 minutter. En forespørsel vil ikke kunne danne grunnlag for et krav om realitetsbehandling hvis ikke framgangsmåten ved oppføring av ny sak på saklisten følges. Møteleder eller 1/3 av de møtende medlemmene vil kunne motsette seg dette.

- Skriftlige spørsmål må leveres skriftlig til ordføreren med kopi til kommunedirektøren senest 3 dager før møtet (møtedag ikke medregnet). Spørsmålsstiller skal i tillegg til muntlig besvarelse også besvares skriftlig. Spørsmålsstiller og den som svarer kan ikke ha ordet mer enn 2 minutter. De kan i tillegg ha ordet en gang hver til korte merknader, herunder å stille tilleggsspørsmål og gi svar. Ingen andre skal ha ordet.
- Ethvert medlem kan også rette uvarslede korte forespørsler til lederen i møtet, også om saker som ikke står på saklisten. Møtelederen har ingen plikt til å svare i møtet, men redegjøre for forholdet i neste møte, eventuelt gi en foreløpig redegjørelse og supplere dette i neste møte.

5.17 Orden i salen og bygningen

- Møtelederen skal sørge for å opprettholde god orden i kommunestyresalen og i bygningen ellers. Møtelederen skal også se til at talerne ikke avbrytes eller forstyrres fra noen kant. Hvis tilhørerne (publikum) ved meningsytring eller på annen måte forstyrrer forhandlingene eller for øvrig opptrer på en måte som strider mot god orden, kan møtelederen rydde tilhørerplassene, eller vise vedkommende tilhører ut.

5.18 Førings av protokoll over forhandlingene, møtets slutt

- Kommunestyret fører protokoll for sine forhandlinger.
- Protokoll føres for hvert møte, møtested og -tid, innkallingen (dato og måte) og fraværende medlemmer og møtende varamedlemmer. Trer noen fra eller trer noen til under forhandlingene, protokollføres dette slik at en av protokollen sammenholdt med medlemsfortegnelsen ser hvem som har tatt del i behandlingen av hver sak.
- For øvrig protokollføres det som må til for å vise gangen i forhandlingene, og at vedtakene gjøres etter rett fremgangsmåte. Sakene protokollføres i rekkefølge for kalenderåret, og slik at en kan se hva saken gjelder. Under hver sak protokollføres de skriftlige forslag som blir satt fram, bortsett fra de forslag vedkommende sakens realitet som ikke blir gjort til gjenstand for stemmegivning.
- Protokollen godkjennes av møtelederen og minst to andre medlemmer som velges i møtet. Faste protokollgodkjennere kan velges dersom kommunestyret ønsker det. Protokollen skal ferdigstilles og godkjennes så snart som mulig og senest 5 virkedager etter møtedagen. Ordfører/møteleder og protokollgodkjennere tar stilling til eventuelle uklarheter/tvister rundt hva som skal protokolleres. Ved avstemminger skal medlemmenes partitilhørighet protokolleres i alle saker hvor det ikke gjelder valg eller ansettelse.

5.19 Protokolltilførsel

- Et mindretall kan kreve en kort begrunnelse for sitt standpunkt inntatt i protokollen, under forutsetning av at den ikke har en sjikanerende form eller er unødig omfattende.
- Krav om protokolltilførselen skal fremsettes i møtet slik at den er en del av forhandlingene, som andre medlemmer kan forholde seg til.

5.20 Anmodning om ny behandling av avgjort sak

- Formannskapet - utvalg, styre eller råd, når det gjelder saker som disse forbereder direkte for kommunestyret - kan avslå anmodning om å ta opp til ny behandling sak som er lovlig avgjort av samme kommunestyre, når anmodningen kommer inn før det er gått tre måneder fra den dag da kommunestyret gjorde endelig vedtak i saken. Dette gjelder ikke anmodning fra departement eller statsforvalter.

5.21 Lovlighetskontroll

- Tre eller flere medlemmer av kommunestyret kan sammen bringe avgjørelse truffet av folkevalgt organ eller den kommunale administrasjon inn for departementet til kontroll av avgjørelsens lovlighet.
- Krav om lovlighetskontroll framsettes for det organ som har truffet den aktuelle avgjørelse. Hvis dette opprettholder avgjørelsen, oversendes saken til departementet.
- Krav om lovlighetskontroll må være framsatt senest 3 uker etter at vedtak er fattet.

6. Formannskapet

6.1 Valg, sammensetting

Formannskapet velges for fire år. Formannskapet skal bestå av minimum 5 representanter som velges av kommunestyret blant kommunestyrets medlemmer. Valget holdes som forholdsvalg når minst ett medlem krever det, og ellers som avtalevalg. Kommunelovens § 5-6, 2. ledd. Ordfører og varaordfører velges blant formannskapets medlemmer.

6.2 Hvilke saker skal formannskapet behandle

- Formannskapet er i henhold til Valglovens § 4-1 valgstyre og skal utføre de oppgaver som loven tillegger valgstyret.
- Formannskapet er tillagt funksjonen som klagenemnd
- Formannskapet tillegges for øvrig myndighet til å treffe vedtak i alle saker innenfor de rammer kommunestyret har satt i delegeringsreglementet

6.3 Særskilt om funksjonen som klagenemnd

Arbeidsområde

- Klagenemnda behandler i henhold til forvaltningslovens kapittel VI, klager på enkeltvedtak som er truffet av forvaltningsorgan opprettet i medhold av lov om kommuner og fylkeskommuner.
- Klagenemnda omfattes av de generelle regler om saksbehandling og beslutningsprosess som ellers gjelder etter kommuneloven.

Møtene

- Møtene skal som hovedregel være åpne, med mindre unntaksreglene i kommunelovens § 11-5 kommer til anvendelse.

Saksforberedelser

- Saksforberedelsen til klagenemnda må sees i sammenheng med det som er bestemt i forvaltningslovens § 33 om underinstansens behandling av klagen;
 - Når erklæring om klage er framsatt for det forvaltningsorgan som har fattet vedtaket, (underinstansen) skal de undersøke grunnen til klagen. Dersom de ikke

finder å kunne omgjøre vedtaket, skal sakens dokumenter oversendes klagenemnda så snart den er tilrettelagt.

- Klagenemnda skal normalt treffe sine vedtak på grunnlag av partenes anførsler, underinstansens saksframstilling og eventuelle uttalelser om klagen.
- Klagenemnda har imidlertid en selvstendig plikt til å påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtak treffes, jf. Forvaltningslovens § 33 siste ledd, og må eventuelt selv sørge for ytterligere utredning hvis det er nødvendig. Dette gjelder særlig de forhold som klageren har tatt opp.
- Klagenemnda har kompetanse til å prøve alle sider av vedtaket som er påklaget, dvs. både rettslige spørsmål, saksbehandlingen, og det skjønnet som er utøvet. jf. Fvl. § 34
- Klagenemnda kan pålegge underinstansen å foreta nærmere undersøkelser m.m.

Klagenemndas vedtak

- Hvis klagenemnda ikke gjør endringer i vedtaket, stadfestes underinstansens vedtak.
- Dersom det gjøres endringer i underinstansens vedtak, har klagenemnda valget mellom selv å treffe nytt vedtak, eller å oppheve underinstansens vedtak og sende saken tilbake til hel eller delvis ny behandling.
- Vedtaket kan endres til skade for klageren hvis «klagerens interesser finnes å måtte vike for hensynet til andre privatpersoner eller offentlige interesser.» jf. Fvl. § 34 andre ledd.
- Endres vedtaket til skade for klageren må melding om dette sendes klageren innen 3 måneder etter at underinstansen mottok klagen.
- Klagenemndas vedtak i klagesaken kan som hovedregel ikke påklages. Dette er likevel ikke til hinder for at vedtaket gjøres til gjenstand for lovlighetskontroll etter kommunelovens § 59.
- Hvis klagenemnda velger å oppheve underinstansens vedtak og sende saken tilbake for ny behandling, vil imidlertid underinstansens nye vedtak kunne påklages på vanlig måte.

6.4 Møter - innkalling

- Møteinnkalling med saksdokumenter sendes ut til formannskapets medlemmer og varamedlemmer normalt minst 7 dager før formannskapsmøtet. Saksdokumentene er offentlige såfremt ikke lovbestemt taushetsplikt tilsier noe annet. Innkalling skal angi tidsramme og sted for møtet. Innkalling til møter i formannskapet legges ut på kommunens hjemmeside innen fristen for utsending av sakspapirer.
- Ordfører er møteleder. Ved forfall fungerer varaordfører som møteleder. Har begge forfall, velges møteleder blant formannskapets medlemmer.

6.5 Møte - og talerett

- Foruten formannskapets medlemmer har Kommunedirektøren møte- og talerett.
- Representant for ungdomsrådet, eldrerådet og representant for kommunalt råd for funksjonshemmede har møte og talerett i formannskapet i saker som angår rådene.
- Formannskapet kan ellers be Kommunedirektøren innkalle andre fra administrasjonen dersom de ønsker det.

6.6 Sekretariat

Kommunedirektør stiller sekretær til disposisjon for formannskapet. Formannskapets møter skal protokollføres.

7. Administrasjonsutvalget

7.1 Valg, sammensetting

Partssammensatt utvalg består av 8 medlemmer. 6 medlemmer for arbeidsgiver med varamedlemmer velges av kommunestyret fortrinnsvis blant kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer. Arbeidstakersiden er representert ved 2 hovedtillitsvalgte.

Kommunestyret velger leder og nestleder blant de politisk valgte medlemmer.

7.2 Arbeidsområder

- Administrasjonsutvalgets hovedområde er personal - og organisasjonssaker og øvrige oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon. Dette med unntak av saker som er lagt til politiske organer, andre partssammensatte utvalg eller Kommunedirektøren.
- Administrasjonsutvalget har ansvar for å ta initiativ innen sitt arbeidsområde med hovedansvar for organisasjonsutvikling, effektiviseringstiltak og likestilling.
- Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg i likestillingsarbeidet.
- De ansattes representanter er medlemmer av Partssammensatt utvalg med samme rettigheter og plikter som de politisk valgte.
- Administrasjonsutvalget kan iht. Kommuneloven § 11-11 fritta et medlem fra behandling av en sak dersom vedkommende selv ber om det og sier fra at vedkommende av personlige grunner ikke finner det riktig å delta.

7.3 Møter

- Administrasjonsutvalget innkalles normalt skriftlig med minst 7 dagers varsel. Saksdokumenter sendes medlemmer og varamedlemmer samt andre med møterett. Kommunedirektør har innstillingsrett i alle saker.
- Utvalget er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.
- Avgjørelser treffes med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.
- Ordfører og Kommunedirektør har møte-, tale- og forslagsrett i utvalgenes møter.
- Det skal føres protokoll. Utskrift av protokoll skal sendes innen en uke til utvalgets medlemmer og andre med møterett.
- Kommunedirektøren eller den han bemyndiger er Partssammensatt utvalgs sekretær.
- Kommunedirektøren kan i samråd med lederen innkalle andre som det er ønskelig å rådføre seg med.

8. Økonomisk godtgjørelse for folkevalgte

8.1 Satser gjeldende fra 1.07.2021

Godtgjørelse reguleres årlig iht. konsumprisindeksen (KPI)

	Nåværende godtgjørelse	Forslag til ny godtgjørelse
Ordfører	82,1 % av stortingsrepresentanters godtgjørelse, fast	83 % av stortingsrepresentanters godtgjørelse, fast
Varaordfører	10 % av ordførers godtgjørelse, fast	12 % av ordførers godtgjørelse, fast
Formannskapsmedlemmer (faste)	5 % av ordførers godtgjørelse, fast	5 % av ordførers godtgjørelse, fast
Kommunestyret	400 kroner per møte	1000 kroner per møte for faste medlemmer og vararepresentanter
Formannskapet	400 kroner	600 kroner for faste medlemmer 1500 kr for vararepresentanter som ikke mottar fast tillegg
Ledere av råd og utvalg, unntatt forliksrådet	2000 kr per møte (administrasjonsutvalg og kontrollutvalg). 500 kroner for andre ledere.	2500 kr per møte
Leder av ungdomsrådet		500 kroner per møte
Medlemmer av ungdomsrådet		300 kroner per møte
Medlemmer av utvalg og komiteer utnevnt av kommunestyret. unntatt forliksrådet. Inkluderer utvalg bestemt av kommunestyret, men delegert utnevnt av Formannskapet.	400 kroner per møte	600 kroner per møte
Opposisjonens representant til Hålogalandsrådet	0	2000 kroner per møte
Ordførers vararepresentant til Hålogalandsrådet		2000 kroner per møte
Opposisjonstillegg, tildeles opposisjonspartiet eller opposisjonspartiene forholdsmessig etter delingsbrøk. Benyttes til godtgjørelse for representant, eventuelt representanter etter avtale. Fordeling meldes inn til kommunedirektør. Utbetales månedlig, evt. en gang per år etter avtale	0	50 000 kroner per år
Gruppeledere		20 000 kroner per år

8.2. Gjennomgående bestemmelser

I medhold av kommunelovens Kapittel 8. Rettigheter og plikter for folkevalgte:

- Krav om tilstedeværelse
For å oppebære den faste godtgjørelsen, kreves en tilstedeværelse på 75%. Deretter reduseres godtgjørelsen forholdsvis. For å få møtegodtgjørelse per møte, kreves oppmøte.
- Varamedlemmer, møtegodtgjørelse tilfaller varamedlemmer når disse møter.

Ordfører

Ordførervervet er et heltidsverv og godtgjøringen settes til 83 % av stortingsrepresentantenes godtgjøring per år. Beløpet beregnes og reguleres pr. 01.10. hvert år etter siste gjeldene regulering for stortingsrepresentantene.

Godtgjørelsen dekker alle gjøremål som ordfører.

Ved utløp av valgperioden gis ordføreren en etterlønn i 1,5 måned som kompensasjon for manglende feriepenger, eller i 3 måneder dersom ordføreren ikke har fast jobb å gå til. Ved sykdom mottar ordføreren godtgjørelse etter de samme prinsipper som for en ordinær arbeidstaker.

8.3 Andre godtgjørelser

Omsorgsgodtgjørelse

Det kan gis godtgjørelse til dokumenterte kostnader til pass av barn under 12 år, til enslige forsørgere, og til ektefelle/samboere der den andre ektefellen/samboeren er i lønnet arbeid i møtetida eller innlagt i helseinstitusjon. Møtedeltakerne må selv kreve slik godtgjørelse.

Sats for barnepass: kr 150 pr møtetime.

Reiseutgifter

Reiseutgifter i samband med utføring av vervet som politisk tillitsvalgt blir dekket etter reglene til det kommunale reiseregulativ. Den tillitsvalgte må selv levere reiseregning.

Erstatning for tapt inntekt

- Erstatning for legitimerte utgifter blir satt til inntil kr 3000 pr dag for møter som varer over 4 timer.
- Møter som varer 4 timer eller mindre, blir satt til inntil kr 1500.
- Ulegitimerte utgifter blir satt til kr 1000 for møter som varer over 4 timer.
 - Møter som varer 4 timer eller mindre, blir satt til kr 500 pr dag.
- Legitimert tapt arbeidsfortjeneste blir bare utbetalt dersom møtet er lagt til en slik tid at vedkommende må ta fri fra ordinært arbeid for å delta i møte. Vedkommende må selv fremme krav om tapt arbeidsfortjeneste for hvert møte.
- Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste gjelder generelt når møtet starter før kl. 18.00. Vedkommende må selv fremsette krav om og sannsynliggjøre tapt arbeidsfortjeneste.
- Kommunalt ansatte som deltar i kommunale møter og lignende i den ordinære arbeidstiden, skal ikke trekkes i lønn.

Deltakelse på kurs/konferanser etc.

Dersom medlemmer av et folkevalgt organ blir oppnevnt til eller får aksept av ordfører til å delta på kurs eller konferanse, får vedkommende eventuelt for tap i inntekt. Spørsmål om møtegodtgjørelse må vurderes spesielt i hvert tilfelle. Tilsvarende gjelder for medlemmer av folkevalgte organ som av ordfører blir bedt om å representere kommunen på eksterne møter (sistnevnte gjelder ikke varaordfører). Folkevalgte som ønsker å delta på kurs, konferanse el må søke om dette til ordfører.

Utbetaling

Lønn skal utbetales på vanlig måte.

Fast godtgjørelse skal utbetales med 1/12 pr måned.

Variabel godtgjørelse og godtgjørelse pr møte utbetales en gang pr år. Legitimerte og ulegitimerte utgifter, kjøregodtgjørelse og reiseregninger utbetales fortløpende.

Frist for innlevering blir satt til 01.11, det vil si at perioden går fra 01.11 til 31.10 året etter. Den folkevalgte som har rett til slik godtgjørelse, må selv levere inn dette. Dersom dette ikke blir innlevert, faller retten til å få utbetalt variabel godtgjørelse bort. Unntaket gjelder for møtegodtgjørelse. Denne utbetales etter protokollført deltakelse en gang pr år og sammenstilles av administrasjonen.

Lederen for utvalg/råd skal attestere. Ordfører/varaordfører attesterer for utvalgsledere.

Tvilsspørsmål:

Formannskapet har fullmakt til å avgjøre tvilsspørsmål etter ovenstående, og ta de beslutninger som er aktuelle for den praktiske gjennomføringen.

Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, lbestad kommune, Troms og Finnmark

Hjemmel: Fastsatt av lbestad kommunestyre 9. juni 2021 med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 8-3, § 8-4, § 8-6, § 8-7, § 8-8, § 8-9 og § 8-10.

§ 1. Tapt inntekt – utgift ved vervet

a. Legitimerte tap

Erstatning for legitimerte utgifter blir satt til inntil kr 3000 pr dag for møter som varer over 4 timer.

Møter som varer 4 timer eller mindre, blir satt til inntil kr 1500.

Legitimert tapt arbeidsfortjeneste blir bare utbetalt dersom møtet er lagt til en slik tid at vedkommende må ta fri fra ordinært arbeid for å delta i møte. Vedkommende må selv fremme krav om tapt arbeidsfortjeneste for hvert møte.

Kommunalt ansatte som deltar i kommunale møter og lignende i den ordinære arbeidstiden, skal ikke trekkes i lønn.

b. Nødvendig legitimasjon

Lønnskottakeren må legitimere tapet ved å legge frem skriftlig bevitnelse/lønsslipp fra arbeidsgiver om at trekk i lønn er foretatt. For selvstendig næringsdrivende beregnes tapet på grunnlag av utfakturert timepris.

c. Utbetaling

Tapt arbeidsfortjeneste utbetales kun etter begjæring fra det enkelte medlem, eller dens arbeidsgiver.

d. Andre utgifter

Omsorgsgodtgjørelse

Det kan gis godtgjørelse til dokumenterte kostnader til pass av barn under 12 år, til enslige forsørgere, og til ektefelle/samboere der den andre ektefellen/samboeren er i lønnet arbeid i møtetida eller innlagt i helseinstitusjon. Møtedeltakerne må selv kreve slik godtgjørelse.

Sats for barnepass: kr 150 pr møtetime.

Reiseutgifter

Reiseutgifter i samband med utføring av vervet som politisk tillitsvalgt blir dekket etter reglene til det kommunale reiseregulativ. Den tillitsvalgte må selv levere reiseregning.

Dersom medlemmer av et folkevalgt organ blir oppnevnt til eller får aksept av ordfører til å delta på kurs eller konferanse, får vedkommende dekket for tapt inntekt. Spørsmål om møtegodtgjørelse må

vurderes spesielt i hvert tilfelle. Tilsvarende gjelder for medlemmer av folkevalgte organ som av ordfører blir bedt om å representere kommunen på eksterne møter (sistnevnte gjelder ikke varaordfører). Folkevalgte som ønsker å delta på kurs, konferanse el må søke om dette til ordfører.

f. Ikke legitimerede tap

Tap i arbeidsinntekt som ikke kan legitimeres, men som er sannsynlig, kan erstattes med inntil et av kommunestyret fastsatt maksimumsbeløp pr. møtedag jf. kommunelovens § 8-3, 3. ledd.

Ulegitimerte utgifter blir satt til kr 1000 for møter som varer over 4 timer.

Møter som varer 4 timer eller mindre, blir satt til kr 500 pr dag.

Ulegitimert tapt arbeidsfortjeneste gjelder generelt når møtet starter før kl. 18.00. Vedkommende må selv fremsette krav om og sannsynliggjøre tapt arbeidsfortjeneste.

§ 2. Møtegodtgjøring, omfang

Det tilstås møtegodtgjøring for møter som gjelder lovlige styrer, nemnder, råd og utvalg som er opprettet av kommunestyret og eller lovlig innkalt med underskrift av ansvarlig myndighet. Det tilstås også møtegodtgjøring til kommunalt oppnevnte representanter i styrende organer som ikke er opprettet av kommunestyret og hvor organet selv ikke utbetaler møtegodtgjøring. Med møte menes i denne forbindelse også befarng. Det ytes dog ikke særskilt godtgjøring for befarng som foretas i tilknytning til møte.

§ 3. Fast godtgjøring

a. Ordfører

Ordførervervet er et heltidsverv og godtgjøringen settes til 83 % av stortingsrepresentantenes godtgjøring per år. Beløpet beregnes og reguleres pr. 01.10. hvert år etter siste gjeldene regulering for stortingsrepresentantene.

Godtgjørelsen dekker alle gjøremål som ordfører.

Ved utløp av valgperioden gis ordføreren en etterlønn i 1,5 måned som kompensasjon for manglende feriepenger, eller i 3 måneder dersom ordføreren ikke har fast jobb å gå til. Ved sykdom mottar ordføreren godtgjørelse etter de samme prinsipper som for en ordinær arbeidstaker.

b. Varaordføreren

Varaordførers godtgjørelse utgjør 12 % fast av ordførers godtgjørelse.

Ved sykefravær for ordfører med over en ukes sammenhengende varighet, tilstås fungerende ordfører samme godtgjøring som ordføreren for fungeringsperioden ut over en uke.

c. Øvrige forhold knyttet til ordfører

Ordfører har samme krav på sykepenger som ansatte i lbestad kommune.

Kommunen skal betale sykepenger tilsvarende full godtgjøring i arbeidsgiverperioden fra den første til den sekstende sykedagen, jf. folketrygdloven § 8-19.

I tillegg beholder, til enhver tid sittende ordfører, godtgjørelsen fra kommunen med fratrekk av den godtgjørelsen som vedkommende ordfører mottar fra NAV til maksdato er nådd.

Ordfører skal meldes inn i kommunens yrkesskadeforsikring og eventuelle andre tilleggsforsikringer som gir ansatte i kommunen rett til ytelser ved yrkesskade.

Ordfører har etter søknad rett til permisjon i samsvar med arbeidsmiljøloven § 12-1 til § 12-10, § 12-12 og § 12-15.

Søknad om permisjon avgjøres av Formannskapet.

Under permisjonen beholder den folkevalgte godtgjøringen i inntil to uker, med mindre han eller hun gjør avkall på den. Under svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og ved barns og barnepassers sykdom har den folkevalgte rett til å beholde godtgjøringen etter samme regler som gjelder for tilsvarende permisjoner for ansatte i kommunen.

d. Krav om tilstedeværelse

For å oppebære den faste godtgjørelsen, kreves en tilstedeværelse på 75%. Deretter reduseres godtgjørelsen forholdsvis. For å få møtegodtgjørelse per møte, kreves oppmøte.

Varamedlemmer, møtegodtgjørelse tilfaller varamedlemmer når disse møter.

For møter som gjennomføres rett etter hverandre betales kun en godtgjørelse, den høyeste.

§ 4. Godtgjøring til representanter, vararepresentanter, gruppeledere og utvalgsledere

Råd/utvalg/funksjon	Godtgjørelse
Formannskapsmedlemmer (faste) Kommunestyret	5 % av ordførers godtgjørelse, fast 1000 kroner per møte for faste medlemmer og vararepresentanter
Formannskapet	600 kroner for faste medlemmer 1500 kr for vararepresentanter som ikke mottar fast tillegg
Ledere av råd og utvalg unntatt forliksrådet	2500 kr per møte
Leder av ungdomsrådet	500 kroner pr møte
Medlemer av ungdomsrådet	300 kroner pr møte
Medlem av utvalg og komiteer utnevnt av kommunestyret, unntatt forliksrådet. Inkluderer utvalg bestemt av kommunestyret, men delegert utnevnt av Formannskapet.	600 kr per møte
Opposisjonens representant til Hålogalandsrådet	2000 kroner per møte
Ordførers vararepresentant til Hålogalandsrådet	2000 kroner pr møte

<p>Opposisjonstillegg, tildeles opposisjonspartiet eller opposisjonspartiene forholdsmessig etter delingsbrøk. Benyttes til godtgjørelse for representant, eventuelt representanter etter avtale. Fordeling meldes inn til kommunedirektør. Utbetales månedlig, evt. en gang per år etter avtale</p>	<p>50 000 kroner per år</p>
<p>Gruppeledere</p>	<p>20 000 kroner per år</p>

Godtgjørelse reguleres årlig iht. KPI.

§ 5. Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. juli 2021.

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 21/00161
Saksbehandler Roald Pedersen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.01.2024	4/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

Revidering av Reglement for politiske styringsorganer i lbestad kommune og Forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, lbestad kommune, Troms

Formannskap har behandlet saken i møte 11.01.2024 sak 4/24

Møtebehandling

Omforent ble det fremmet følgende forslag til endringer:

1. Satser for godtgjørelse tas ut av reglement og legges i egen tabell.
2. Alle møtegodtgjørelser økes med 10 % fra vedtaksdato. Møtegodtgjørelser reguleres årlig i henhold til gjennomsnittlig lønnsøkning i kapittel 4 i Hovedtariffavtalen
3. Gruppeleders godtgjørelse økes tilsvarende punkt 2.
4. Reglement 8.3
lbestad kommune dekker tapt arbeidsfortjeneste etter legitimerede trekk i lønn. Erstatter 1. og 2. kulepunkt.
Forskrift § 1 endres tilsvarende.
5. Økning av møtegodtgjørelser innarbeides i første budsjettregulering.

Votering

Det ble votert over kommunedirektørens forslag til vedtak med tillegg av omforent forslag med endringer. Enstemmig vedtatt.

Formanskaps vedtak/innstilling

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar å:

1. *Innta foreslåtte endringer i vedlagte utkast til revidert reglement for politiske styringsorganer i lbestad kommune.*
2. *Innta foreslåtte endringer i vedlagte utkast til endret forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder, lbestad kommune, Troms.*
3. Satser for godtgjørelse tas ut av reglement og legges i egen tabell.
4. Alle møtegodtgjørelser økes med 10 fra vedtaksdato. Møtegodtgjørelser reguleres årlig i henhold til gjennomsnittlig lønnsøkning i kapittel 4 i Hovedtariffavtalen
5. Gruppeleders godtgjørelse økes tilsvarende punkt 2.
6. Reglement 8.3
lbestad kommune dekker tapt arbeidsfortjeneste etter legitimerede trekk i lønn erstatter 1. og 2. kulepunkt.

Forskrift § 1 endres tilsvarende.

7. Økning av møtegodtgjørelser innarbeides i første budsjettregulering.

Arkivsak-dok. 23/00451-1
Saksbehandler Aina Brox

Saksgang
Formannskap

Møtedato

Kommunestyret

BOSETTING AV FLYKTNINGER 2024

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Kommunestyret vedtar at lbestad kommune bosetter inntil 15 flyktninger i 2023, fordelt på 7 voksne og 8 mindreårige.
2. Dersom behovet for bosetting øker kan lbestad kommune øke det totale antallet flyktninger til 20, herunder tre enslige mindreårige

Vedlegg:

Anmodning fra IMDI

Kort beskrivelse av saken

lbestad kommune er anmodet av IMDI å bosette inntil 35 flyktninger i 2024. Det er satt en frist for besvarelse til den 25.02.24.

Fakta i saken

Alle flyktninger med opphold i Norge skal bo i en kommune. Bosetting og integrering av flyktninger er en kommunal oppgave, og kommuner som bosetter flyktninger mottar tilskudd fra staten.

IMDi har bedt alle kommuner om å ta imot til sammen 37 000 flyktninger i 2024. I sin anmodning skriver IMDI:

IMDi set stor pris på den formidable innsatsen som kommunen har lagt ned i arbeidet med busetting og integrering av flyktninger i 2023, og ber om svar på oppmodinga om busetting i 2024. Vi ber om at svaret tek omsyn til følgjande:

1. *Det må korne tydeleg fram av vedtaket kor mange flyktningar kommunen vedtek å busette i 2024.*
2. *Vi oppfordrar om å fatte vedtak i tråd med talet det er oppmoda om.*
3. *Vedtaket kan ikkje inkludere familiegjenforeina eller innehalde andre reservasjonar.*

4. *Vi ber om ei vurdering av kor mange fleire flyktningar, av desse einslege mindreårige, kommunen potensielt kan busette i 2024 om behovet aukar.*
5. *Vi ber om ei vurdering om kva som skal til for å oppretthalde høg kapasitet for busetting i kommunen*

For 2023 vedtok lbestad kommune å bosette til sammen 25 flyktninger. Vi bosatte totalt 24 personer, og takket på slutten av 2023 ja til å bosette fire personer til. Disse fire vil telle på årets bosettingstall.

Av de vi bosatte i 2023 var det også overføringsflyktninger som vi ble anmodet om i 2022.

Vedtak om bosetting av flyktninger for 2024 må vedtas av kommunestyret. Når lbestad kommune vedtar å bosette flyktninger vil ikke IMDI bare anmode oss om å bosette ukrainere, men det vil sannsynligvis bli anmodet om bosetting også fra andre nasjonaliteter. For enslig mindreårige er det antatt at dette dreier seg om unge fra blant annet Afghanistan, Syria, Eritrea

IMDI har i sine prognoser lagt vekt på at det forventes høye inkomster av barn og unge uten følge av foreldre eller andre voksne med foreldreansvar. Fylkeskommunen har vært i kontakt med lbestad kommune og har ut fra dette gitt anbefaling til IMDI om hvor mange vi bør kunne bosette. KS har gitt sin tilslutning til fordelingen.

IMDI skriver i sin anmodning til kommunen at det er ønskelig at vi skal bosette til sammen 35 flyktninger i 2024. De ber om at 6 av disse plassene blir brukt til bosetting av enslige mindreårige under 15 år. Og to til ungdom over 15 år. Resten er tenkt brukt til bosetting av voksne.

Vurdering

Erfaringer fra bosettingsarbeidet i lbestad

Flyktingetjenesten i lbestad har gjennom det siste året bosatt 24 personer. Til sammen bor det nå rundt 40 personer fra Ukraina i tillegg til en familie fra Eritrea.

Tjenesten har fulgt opp de ulike etter behov. Mange har vært i lønnet arbeid, Breivoll Marine Produkter har tilsatt en stor gruppe. Dette har fungert veldig bra. I tillegg er det flere ute i introduksjonsordning og der igjennom i praksis på ulike arbeidsplasser i kommunen vår. Vi har også flyktninger som pendler til jobb i Harstad.

NAV har hatt et ønske om å få økt sine ressurser på lbestad. Det har så langt ikke vært mulig å få dette til. Viser for øvrig til deres uttalelse lenger ned i saken.

Når det gjelder helsetilbudet har det vært noen utfordringer knyttet til at vi har vært uten helsesykepleier store deler av 2023. Astafjordlegen har i denne tiden bistått oss i arbeid knyttet opp til helseundersøkelser.

Økonomisk har tjenesten drevet med overskudd. Vi har gode rutiner hva gjelder innkjøp og økonomiske tilskudd. Viser til «Kommunale retningslinjer for etableringsstøtte ved bosetting av flyktninger og deltakelse i introduksjonsordning» vedtatt januar 2023.

Boliger

Ibestad kommune har så langt bosatt flyktninger i kommunale boliger, boliger med kommunal leierett og hos private utleiare.

Kommunedirektøren er av den oppfatning at det nå er utfordrende å finne boliger til voksne flyktninger i det omfang IMDI ber oss om å bosette. Det vil i tilfelle bli nødvendig å bosette utenfor Hamnvik sentrum og det vil da måtte legges til rette for skyssordninger.

For enslige mindreårige har kommunen vært i kontakt med privat eier av tidligere internat og tenker at disse lokalene vil med små tilpasninger være aktuelle å bruke som bofellesskap til dette formålet.

Skole

Skoleledelsen er bedt om å gjøre en vurdering av hva videre bosetting av flyktninger vil medføre for skolen. Rektor er positiv til videre bosetting, men har også noen betraktninger som er viktig å få frem:

- Det er *utfordrende med henblikk på lærere med riktig kompetanse*
- *Det er en usikkerhet på alder (havner de i samme klasse? Må det etableres mottaksklasse?)*
- *Usikkert mht rom/areal for forsterka språkopplæring*

Helse

Kommuneoverlegen har også fått anledning til å uttale seg i forkant av behandlingen av anmodningen. Lars Nesje sier i epost til oss:

Dette vil åpenbart medføre behov for forebyggende tiltak, inkl. smittevern, men spesielt på psykososial funksjon. Dette er oppgaver som kanskje tillegges helsestasjonen/ helsesykepleiertjenesten?

Forløpende legearbeid på kurativ side blir neppe det mest utfordrende.

Jeg anser tallene på flyktninger, 35 + 8 som svært høye for Ibestad, men anser ikke at legetjenesten er den begrensende faktoren.

NAV

Det vi erfarer for Ibestad sin del er at det er lite utbetalinger av sosialhjelp til de flyktingene som er bosatte, noe som ikke medfører stor belastning på det sosialfaglige området. Hva som skjer når flere er ferdig med introduksjonsprogrammet vet vi ikke, da vi ikke har oversikt hvor mange som er kommet i arbeid og klarer å forsørge seg selv.

Når det gjelder arbeidsrettet oppfølging er det også forholdsvis få henvendelser fra ukrainere pr nå, men utfordring for oss er drift av lokasjonen og publikumsmottaket, og fysisk tilstedeværelse for å gi bistand, spesielt til de som har språkutfordringer. Her er det ofte behov for fysisk møte.

En annet forhold vi er usikre på er hvilke utfordringer som kommer hvis kommunen bosetter 8 enslige mindreårige. Erfaringen er at de vil ha behov for bistand hos NAV-kontoret når de blir 18, både når det gjelder sosialhjelp og arbeidsrettet oppfølging, men utfordrende å vurdere ressursbehov nå, så det er forhold jeg tenker er viktig at vi felles følge opp og har kommunikasjon om.

Som vi tidligere har snakket om ser vi behov for økte ressurser til den arbeidsrettede oppfølgingen, veiledning i publikumsmottaket og tidlig samarbeid for å bistå bosatte ukrainere spesielt, til å komme raskt i arbeid. Vi snakket om 25 %, som vi ikke har fått til enda. Vi er kjent med at dere gjøre en veldig god jobb på å få de bosatte flyktingene i arbeid, så tror vi må se nærmere på hvordan dere jobber opp mot behovet for ressurser i NAV-kontoret, lokasjon lbestad.

Særlig om enslige mindreårige flyktninger

Enslige mindreårige flyktninger er spesielt sårbare og er en prioritert gruppe i bosettingsarbeidet. De trenger trygge og gode oppvekstvilkår, og bosetting av disse krever et spesialtilpasset apparat i kommunen.

Enslige mindreårige flyktninger er barn og ungdom som kommer til Norge uten følge av foreldre eller andre voksne med foreldreansvar, og som får innvilget beskyttelse (asyl) her.

De aller fleste enslige mindreårige flyktninger har behov for voksenpersoner rundt seg som kan gi dem trygghet, omsorg og veiledning.

Det er bosettingskommunen som avgjør hvilke botiltak som er det mest egnede for den enslige mindreårige.

Aktuelle boløsninger i kommunene kan være:

- Bofellesskap. Disse kan er ofte bemannet, enten fulltid eller etter behov.
- Fosterhjem
- Hybel med eller uten oppfølging
- Plass på institusjon.

I lbestad kommune har vi god erfaring med å bosette enslige mindreårige flyktninger i bofellesskap. Administrasjonen har gjort en sondering i forhold til egnede lokaliteter til formålet og ser at internatbygget er egnet til formålet med noen små tilpasninger. Her vil vi kunne bosette inntil 10 mindreårige flyktninger.

Helse og miljø

Anses for det meste ivaretatt gjennom eksisterende rutiner.

Barn som flykter alene, har ofte vært utsatt for traumatiske opplevelser og mange vil ha behov for oppfølging over flere år.

Enslige mindreårige er en sårbar gruppe, og det er viktig at kommunene er oppmerksomme på tema knyttet til psykisk helse og negativ sosial kontroll.

Noen enslige mindreårige fyller 18 år kort tid etter bosetting. Erfaring tilsier at kommunen som bosetter dem må være forberedt på at den enkelte fortsatt vil trenge bistand til å orientere seg i lovverket og i rettigheter og plikter i samfunnet for øvrig.

Om vi velger å bosette enslige mindreårige flyktninger er det fra tidligere av utarbeidet rutiner som vil være aktuelle for oppdatering i henhold til dagens behov.

Personell

Dersom lbestad kommune skal bosette enslige mindreårige flyktninger vil det være nødvendig å tilsette personale som skal ivareta de gjennom døgnet. Av tidligere erfaring med denne gruppen ser vi for oss at det vil være nødvendig med en bemanning på minimum 7 årsverk inklusiv fagleder som går i dagstilling.

I tillegg kommer 1,5 årsverk som er i flyktningetjenesten i dag

Etablering av et bosettingsmottak for enslige mindreårige flyktninger vil også kunne gi arbeidsmuligheter til allerede bosatte flyktninger som har gjennomgått norskopplæring.

Økonomi

Ved bosetting av flyktninger gis det tilskudd per person på minimum 781 300 kr fordelt over fem år.

Det er ulike satser for tilskudd, avhengig av hvilken kategori en person blir bosatt som i år 1.

Fra år 2 til år 5 blir det utbetalt samme tilskudd per person, uavhengig av hvilken kategori personen tilhører. Størrelsen på satsene for år 2–5 varierer, høyest for det andre året. Tilskuddet blir som regel utbetalt i fem år. Det omfatter også familieinnvandra med flyktninger. De som får familieinnvandring med personer på humanitært grunnlag, utløser tilskudd i tre år.

I år 1 blir hele integreringstilskuddet utbetalt fra personen er registrert bosatt. I år 2–5 blir tilskuddet utbetalt fire ganger i året (terminutbetaling).

Nærmere informasjon om tilskuddsordningene finnes her: [Integreringstilskot | IMDi](#)

Integreringstilskuddet skal dekke kommunens utgifter slik som etablering, introduksjonsordning, livsopphold med videre. I tillegg får kommunen tilskudd til norskopplæring. Eldre over 60 år utløser ett engangstilskudd i år en, det samme gjør barnehagebarna.

For enslig mindreårige flyktninger tilkommer det et særskilt tilskudd som per nå utgjør en årlig utbetaling slik:

- 1 144 400 kr per år til og med det året barnet fyller 16 år

- 721 800 per år fra og med det året fyller 17 år, og til det er 20 år.

Erfaringsmessig dekker disse tilskuddene kommunens utgifter. I tillegg vil det være mulig å søke ekstra tilskudd for bosetting av personer med nedsatt funksjonsevne eller atferdsvansker.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår å vedta sakens innstilling.

Ibestad kommune
Kopparvika 7
9450 HAMNVIK



Dokumentnr.: 23/33804

Dato: 10.11.2023

Oppmodning om busetting av flyktninger i 2024 – Ibestad kommune

Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) ber om at brevet vert distribuert til:

- Ordfører
- Kommunedirektør/ byrådsleiar

Dei store inkomstane av flyktningar frå Ukraina som starta i mars 2022 har fortsett gjennom 2023. Som følgje av dette bad IMDi i 2023 alle kommunar om å ta imot til saman 38 000 flyktningar, noko som er eit rekordhøgt tal.

Behovet for busetting av flyktningar har aldri vore større, og busettinga har samstundes vore rask. Kommunane har vist ei svært positiv busettingsvilje i sidan krigen braut ut, og Ibestad kommune har gjort ein viktig innsats i arbeidet med busetting og integrering av flyktningar. Dette er avgjerande i ei kritisk tid og noko det er behov for å vidareføre i 2024.

Det er uvisst kor lenge krigen i Ukraina vil vare og kor mange som vil kome til Noreg, men det er venta at inkomstane vil vere store også i tida framover. Noreg skal samstundes busette flyktningar frå andre konfliktområde i verda, og det samla behovet for busetting er difor venta å vere høgt også i 2024.

Kommunane har ei nøkkelrolle når det gjeld Noregs handtering av det som er den største massefluktsituasjonen i vår tid. Busettingsplassane som blir vedtatt og gjort tilgjengeleg for busetting er avgjerande for Noregs samla evne til å ta hand om flyktningane som kjem til landet. Vi oppfordrar difor kommunane til å fatte vedtak i samsvar med oppmodinga.

Oppmoding for 2024

Prognosane frå berekningsgruppa for utlendingsforvaltninga viser at behovet for busetting i 2024 er berekna til å vere om lag 37 000 personar. Men behovet kan også endrast. Det er difor viktig at kapasiteten til å busette flyktningar kan justerast i samsvar med behovet. Flyktningane kjem gjennom heile året og behovet for busetting av 37 000 flyktningar gjeld for heile året.

Det er og forventta høge inkomstar av barn og ungdom som kjem til Noreg utan følgje av foreldre eller andre vaksne med foreldreansvar.

Arbeids- og inkluderingsdepartementet har fastsett kriterium som legg føringar for korleis det nasjonale busettingsbehovet skal delast mellom kommunane i 2024 (sjå IMDi.no). Det vert lagt størst vekt på kapasiteten og tenestetilboda i kommunane, samt erfaringar frå busettingsarbeidet i 2023.



Fylkeskommunane har kome med anbefalingar om kor mange flyktningar som bør busettast i kvar kommune i lys av det nasjonale busettingsbehovet. Kommunesektorens organisasjon (KS) har gitt innspel og tilslutnad til fordelinga.

Med bakgrunn i dette, oppmodar IMDi difor Ibestad kommune om å busette til saman 35 flyktningar i 2024.

Vi ber om at 6 av dei 35 plassane vert nytta til busetting av einslege mindreårige under 15 år og at 2 av plassane vert nytta til busetting av einslege mindreårige over 15 år. Om alderssamansetninga for dei einslege mindreårige endrar seg, ber vi om at kommunen er fleksibel og busett i begge aldersgrupper, det vil seie både frå Barne-, ungdoms- og familieetaten sine omsorgssenter, og frå Utlendingsdirektoratet sine mottak for einslege mindreårige. Kommunane bes gjere seg kjent med informasjon om busetting av einslege mindreårige på IMDis nettsider.

Talet på einslege mindreårige det vert oppmoda om å busette, gjeld i hovudsak einslege mindreårige utan følgjeperson, og handlar om kommunen si kapasitet i butiltak.

Kommunen må i tillegg rekne med å få fordelt einslege mindreårige med følgjeperson, då desse inngår i ordinær kvote og ikkje inngår i oppmodingstalet for einslege mindreårige.

Plassar som ikkje vert nytta i 2023 blir ikkje overført til 2024. Personar som er søkt ut til kommunen i 2023, men som først vert registrert som busett etter årsskiftet, vil telje på kommunens vedtak for 2024. Dette er ei vidareføring av gjeldande praksis.

Svar på oppmodinga

IMDi set stor pris på den formidable innsatsen som kommunen har lagt ned i arbeidet med busetting og integrering av flyktningar i 2023, og ber om svar på oppmodinga om busetting i 2024. Vi ber om at svaret tek omsyn til følgjande:

1. Det må kome tydeleg fram av vedtaket kor mange flyktningar kommunen vedtek å busette i 2024.
2. Vi oppfordrar om å fatte vedtak i tråd med talet det er oppmoda om.
3. Vedtaket kan ikkje inkludere familiegjenforeina eller innehalde andre reservasjonar.
4. Vi ber om ei vurdering av kor mange fleire flyktningar, av desse einslege mindreårige, kommunen potensielt kan busette i 2024 om behovet aukar.
5. Vi ber om ei vurdering om kva som skal til for å oppretthalde høg kapasitet for busetting i kommunen.

Frist for å svare på oppmodinga er 25.02.2024. Dersom fristen ikkje kan møtast, ber vi om tilbakemelding på om når saka kan handsamast i kommunen. Vi legg til grunn at busettinga i kommunen kan fortsette i påvente av politisk handsaming i kommunen i tråd med praksis.

Når kommunen fattar vedtak skal det

- sendast skriftleg kopi av vedtaket til post@imdi.no med kopi til KS ved nina.gran@ks.no og til fylkeskommunen.
- registrerast vedtakstalet i IMDi sitt fagsystem for busetting (IMDinett) etter at oppmodinga er mottatt digitalt. For rettleiing, sjå: [Kommunens vedtak og planlegging | IMDi](#)

Aktuelle tilskotsordningar

- Kommunar som busett flyktningar får utbetalt integreringstilskot. Tilskotet vert utbetalt etter at flyktninga er busett. Tilskotet skal medverke til at kommunane arbeider aktivt med busetting og integrering for at flyktningane skal kome i arbeid, forsørge seg sjølv og delta i samfunnet så raskt som mogleg.



- Kommunar som buset einslege mindreårige flyktningar mottar eit særskilt tilskot i tillegg til integreringstilskotet. Tilskotet gjeld både for einslege mindreårige flyktningar med og utan følgjeperson, og blir utbetalt etter at flyktningen er busett.
- Nokre flyktningar har eit særskilt behov for oppfølging og tilrettelegging på grunn av funksjonsevne og/eller åtferdsvanskar. Kommunar som buset flyktningar, må rekne med at einsskilde personar har slike særskilte behov. Kommunar som buset personar med lågare funksjonsevne og/eller åtferdsvanskar kan søke tilskot frå IMDi for å dekke ekstraordinære utgifter.
- Kommunar kan og få tilskot for vaksne innvandrarar som har rett og plikt til opplæring i norsk og samfunnskunnskap.

Les meir om tilskot på IMDi sine nettsider: <https://www.imdi.no/tilskudd>

Kontakt

Ta kontakt med IMDi ved spørsmål kring oppmodinga. IMDi kan nås på telefon 40 00 19 60 og e-post: post@imdi.no. Sjå og oppdatert informasjon på imdi.no.

Med helsing

Libe Rieber-Mohn
direktør
Integrerings- og mangfaldsdirektoratet

Kopimottakarar:

Kommunesektorens organisasjon – KS

Fylkeskommune

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 23/00451
Saksbehandler Aina Brox

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	11.01.2024	2/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

Bosetting av flyktninger 2024

Formannskap har behandlet saken i møte 11.01.2024 sak 2/24

Møtebehandling

Votering

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt (5 stemmer).

Formanskaps vedtak/innstilling

1. Kommunestyret vedtar at lbestad kommune bosetter inntil 15 flyktninger i 2024, fordelt på 7 voksne og 8 mindreårige.
2. Dersom behovet for bosetting øker kan lbestad kommune øke det totale antallet flyktninger til 20, herunder 11 enslige mindreårige

Arkivsak-dok. 24/00023-1
Saksbehandler Sonja Johansen

Saksgang
Kommunestyret

Møtedato
25.01.2024

ORIENTERINGER, SPØRSMÅL M.M. - KOMMUNESTYREMØTE 25.01.2024

Forslag til vedtak/innstilling:

- Klokken 1000 – 1045 Teams-møte med Troms fylkeskommune – FV848, Segelstein

Vedlegg:
Ingen

Arkivsak-dok. 22/00154-20
Saksbehandler Trond Hanssen

Saksgang
Formannskap

Møtedato

Kommunestyret

SØKNAD FRA KLEIVA FISKEFARM OM DISPENSASJON FRA KYSTSONEPLANEN FOR NY LOKALITET TIL MATFISK AV LAKS OG ØRRET PÅ SKOGTUN I IBESTAD KOMMUNE - NY BEHANDLING ETTER TIDLIGERE SØKNAD OM SAMME LOKALITET

Forslag til vedtak/innstilling:

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret er i utgangspunktet positiv til videre vekst innenfor næringen.
2. Kommunestyret tar ikke søknad om dispensasjon fra kystsonenplanen om ny lokalitet for laks og ørret ved Skogtun til følge.
3. Kommunestyret ber om at kommunedirektøren undersøker muligheten for felles rullering av kystsonenplanen sammen med omkringliggende kommuner.

Vedlegg:

1. E-post – anmodning om å fremlegge saken på nytt til formannskapet
2. Saksframlegg formannskapsmøtet 04.05.2023
3. Vedtak i formannskapets sak 36/23
4. Biotopkartlegging
5. KU – 2015 – Klåpen - Årbostad
6. Fylkeskommunen – avslag dispensasjon
7. Fylkeskommunen – avslag på klage

Kort beskrivelse av saken

Kleiva fiskefarm ønsker dispensasjon fra kystsonenplanen for en etablering av lokalitet for laks og ørret ved Skogtun på Årbostad.

Fakta i saken

Kleiva fiskefarm har tidligere søkt om dispensasjon til etablering av lokalitet for flytende akvakulturanlegg ved Årbostad i Ibestad kommune. Anleggets størrelse er oppgitt til å ha en årlig produksjon på 4500 tonn og et forventet fôrforbruk på 5400 tonn. Dispensasjonssøknaden har tidligere blitt avslått i Formannskapets sak 59/22 med påfølgende klager som ble avslått i sak 9/23 og på nytt i sak 36/23. Vedtaket i sak 36/23 i møtet 4. mai 2023 (vedlegg 2 og 3) gir vilkår for hva som må oppfylles før saken kan behandles politisk i kommunen. Ingen av disse vilkårene er gjennomført.

Klagen ble så sendt Troms og Finnmark fylkeskommune for endelig behandling. Dispensasjonssøknaden fra kystsonenplanen ble 26. mai 2023 avslått også fra TFFK. (vedlegg 6 og 7)

I avslaget gir Fylkeskommunen sin tilslutning til formannskapetets vedtak som sier at et eventuelt akvakulturareal ved Skogtun blir tatt stilling til ved neste rullering av kystsonenplanen, da etter at dette er konsekvensutredet slik plan og bygningsloven bestemmer.

Om det skulle bli vedtatt en ny oppdrettslokalitet ved Skogtun er det viktig å minne om at det er Fylkeskommunen som tildeler denne, og det er derfor ikke gitt at Kleiva Fiskefarm AS som forslagsstiller får denne konsesjonen.

Vurdering

Vurdering av behov for konsekvensutredning i forrige søknad hadde etter administrasjonens oppfatning ikke i tilstrekkelig grad vektlagt negative og eventuelle positive virkninger for «miljø, naturressurser eller samfunn» etter KU-forskriftens § 3. Denne oppfatningen er den samme i dag.

Konklusjonen til tiltakshaver var at det omsøkte tiltaket vurdertes slik til at det ikke var behov for konsekvensutredning iht. til § 10 i forskrift om konsekvensutredninger (FOR-2017-06-21-854).

Administrasjonen var og er av den oppfatning om at KU-krav vil utløses etter KU-forskriftens § 6.a, og har derfor tidligere i denne saken etterlyst en konsekvensutredning av lokaliteten da en slik ikke foreligger for området.

I etterkant av avslaget på søknaden om dispensasjon fikk søker utarbeidet en biotopkartlegging for området. Denne sier imidlertid ingenting om konsekvensene som måtte følge av et eventuelt positivt vedtak om dispensasjon. Men kartleggingen viser at det er et rikt arts mangfold i området. (se vedlegg 4)

Når det gjelder planstatus og arealbruk foreligger det ingen areal- eller reguleringsplan for gjeldende kystområde utenfor Klemmesteinsvika på Årbostad. Om lokaliteten på Årbostad skal inn i Kystsonenplanen, må denne vurderes på tiltaksnivå etter eventuelle KU- og hørings svar er innkommet

En etablering her kan utløse konflikt med fiskeri-interesser i området siden arealet berører gyteområdet for hvitlange, brosme og kveite samt gyteområdet for kysttorsk på øst-siden av omsøkt lokalitet. Området har tidligere vært spilt inn som ny oppdrettslokasjon til kystsonenplanen ved to anledninger, og ble tatt bort begge gangene.

En eldre utarbeidet KU fra Kystplan Midt- og Sør-Troms, som omhandlet et stort lokalitets-forslag, fra Klåpen til Årbostad i 2015, hadde følgende konklusjon: «Området anbefales ikke på grunn av konflikt med gyteområder. Dette er også et viktig fiskeområde for lokale fiskere og utfartsområde» (se vedlegg 5)

Administrasjonen har forståelse for næringens behov for nye lokaliteter, men mener at denne lokaliteten må konsekvensutredes og sendes på høring før en realitetsbehandling av søknaden.

Fortrinnsvis ønsker administrasjonen at dette blir gjort i forbindelse med rullering av kystsoneplanen, noe som tilsluttes av fylkeskommunen.

Refererer her til uttalelse fra TFFK i forbindelse med avslag på klage på vedtaket i saken, sitat: «*Slik vi tolker vedtaket fra formannskapet, vil det bli tatt stilling til et eventuelt akvakulturreal ved Skogtun ved neste rullering av kystsoneplanen, etter at dette er konsekvensutredet slik plan og bygningsloven bestemmer. Som regional planmyndighet gir vi vår tilslutning til denne framgangsmåten. Dispensasjoner i arealplansaker er generelt ikke ønskelig og vil i de aller fleste tilfeller ikke gå gjennom hos sektormyndighetene som skal ta stilling til de.*».

Tidsmessig kan ofte en dispensasjonssak ta like lang tid som en rullering av hele planen, og mtp at kystsoneplanen skal rulleres i denne planperioden vurderes det som økonomisk gunstig å avvente til rulleringen av planen.

Helse og miljø:

Ny lokalitet vil gi økt press på miljøet

Personell:

Ingen konsekvens

Økonomi:

En ny lokalitet vil bidra til å øke kommunens andel fra havbruksfondet.

Samfunnsplanen:

En eventuell ny lokalitet ved Skogtun vil positivt komme inn under satsningsområdet «Næringsutvikling og rekruttering», og negativt komme inn under satsningsområdet «Klima, naturmangfold og miljø».

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren anbefaler kommunestyret å følge forslag til vedtak.

From: "Marius Arvesen" <marius@arvesen.com>
Sent: Mon, 13 Nov 2023 14:07:54 +0100
To: "Postmottak Epost" <postmottak@ibestad.kommune.no>
Cc: "Trond Hanssen" <Trond.Hanssen@ibestad.kommune.no>; "Jim Kristiansen" <Jim.Kristiansen@ibestad.kommune.no>
Subject: Klageoppfølging sak 36/23

Hei

Vi viser til vår søknad av 26.04.22 om dispensasjon fra arealplan for etablering av ny akvakulturlokalitet Skogtun.

Vår søknad og klage har i sak 59/22 (25.08.22) og 36/23 (04.05.23) blitt behandlet og avslått av formannskapet.

Vi kan ikke se å ha mottatt kopi av at kommunen har sendt saken videre til klageinstans for endelig avgjørelse, i tråd med forvaltningslovens system og kravet til at klager skal behandles i to instanser om førsteinstansen ikke endrer sitt opprinnelige vedtak.

Ettersom det nå har gått såpass lang tid siden saken var oppe i formannskapet den 4 mai 2023, og det har vært kommunevalg i mellomtiden, ber vi derfor om mulighet for at saken forelegges det nye formannskapet slik at de som nå er folkevalgt får anledning til å vurdere klagesaken vår før den eventuelt sendes videre til klageinstansen.

Med vennlig hilsen / Best regards



Marius Arvesen
Daglig leder / CEO
+47 416 22 629

[Webside](#) | [Facebook](#) | 

Arkivsak-dok. 22/00154-13
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Saksgang
Formannskap

Møtedato

KLAGE PÅ AV AVSLAG PÅ DISPENSASJON FRA AREALPLANEN - AVLASTNINGSLOKALITET VED SKOGTUN – KLEIVA FISKEFARM

Forslag til vedtak/innstilling:

I henhold til PBL. kapittel 4 og 19, avslår lbestad Formannskap/kommunestyre klagen om dispensasjon fra arealplanen for etablering av ny avlastningslokalitet for lakseoppdrett ved Skogtun på Årbostad

Følgene vilkår må oppfylles før Formannskap/kommunestyre kan behandle saken ved ny rullering av «Kystplanen»

1. Etter KU-forskriften, for å sikre at hensynet til miljø og samfunn, utarbeides en oppdatert konsekvensutredning som vektlegger og synliggjør negative og positive konsekvenser ved en eventuell etablering av lakseoppdrett på Årbostad
2. Deretter skal søker, etter kommunens anvisning, sørge for at søknaden legges ut på høring
3. Når eventuelle KU- og høringssvar innkommet sendes saken på nytt til politisk behandling; deretter sendes saken til Fylkeskommunen for realitetsbehandling

Vedlegg:

1. Klage fra Kleiva Fiskefarm AS
2. Kartskisse - Planforslag
3. Saksfremlegg formannskap møte 25.08.2022
4. Vedtak Formannskap 25.08.2022
5. KU – 2015 – Klåpen - Årbostad

Kort beskrivelse av saken

Kleiva fiskefarm klager på avslag om dispensasjon fra gjeldene arealplan for etablering av avlastningslokalitet for lakseoppdrett ved Skogtun på Årbostad

Fakta i saken

Etter formannskapetets avslag har Kleiva fiskefarm klaget på avslaget om etablering av avlastningslokalitet for flytende akvakulturanlegg på Årbostad i lbestad kommune

Vurdering

Administrasjonen vurderer dispensasjonen som en vesentlig endring av gjeldene arealplan for lbestad kommune og har besluttet å sende klagen til politisk behandling i formannskap/kommunestyre.

VURDERING OM OPPDATERT KONSEKVENSTREDDNING (KU)

Formålet med bestemmelsene om konsekvensutredninger er å sikre at hensynet til miljø og samfunn blir tatt i betraktning under forberedelsen av planer og tiltak, og når det tas stilling til om, og på hvilke vilkår, planer eller tiltak kan gjennomføres. Det sentrale er at beslutninger om arealbruk skal bygge på et opplyst og kunnskapsbasert grunnlag, som igjen skal ha vært gjenstand for åpne, inkluderende og demokratiske prosesser.

En eldre utarbeidet KU fra Kystplan Midt- og Sør-Troms, som omhandlet et stort lokalitets-forslag, fra Klåpen til Årbostad i 2015, hadde følgende konklusjon: *«Området anbefales ikke på grunn av konflikt med gyteområder. Dette er også et viktig fiskeområde for lokale fiskere og utfartsområde»* (se vedlegg)

Kommunen har en særlig viktig rolle som ansvarlig myndighet for planer etter plan- og bygningsloven som omfattes av KU-forskriften. Kommunen skal påse at bestemmelsene i forskriften følges.

Administrasjonen har derfor laget et planforslag i.h.t. de oppgitte posisjonene i søknaden som er mye mindre i omfang og lokalisering enn Klåpen-forslaget fra 2015

Det må bemerkes at kunnskapsgrunnlaget i dette området har endret seg etter at «Forskrift om konsekvensutredninger» trådte i kraft i 2017. Forskriften gir føringer om hvordan ny KU skal utarbeides, samt hvem som skal involveres i arbeidet i.f.t. planprogram og høringer ved rullering av KPA for kystsonen

Det nye plan-forslaget kommer i konflikt med det omtalte gytefeltet for brosme og lange i gammel KU, mens de ytre fortøyningene kommer i konflikt med gytefelt for kveite som overlapper en nyregistrering av rekefelt i det samme området. (Se forslag plankart). Her bør de ytre fortøyningene justeres i.f.t. rekefeltet

Vurderingen er gjort i henhold til PBL. kapittel 4 og 19 samt vedlagt gammel KU for Klåpen. Fordelene ved å gi dispensasjon skal være klart større enn ulempene

Vurderingen/vektingen av hensynet til miljø og samfunn i forhold til etablering av akvakultur-anlegg anbefales utsatt til etter ny KU og høringsrunde er avsluttet

I nylig vedtatt planprogram punkt 2.2.2. for «Kommuneplanens arealdel»(KPA) skal «Kystplanen videreføres og omfattes ikke av rulleringen»

Kommuneplanens samfunnsdel:

Sjømatnæringen lykkes, både innen oppdrett og tradisjonelle fiskerier.

Fiskeri- og oppdrettsnæringen bidrar til måloppnåelse innenfor satsningsområde Næringsutvikling og rekruttering, mens Arealdelen også skal legge til rette for bevaring av kulturlandskap, naturmangfold, fiskeri og friluftsliv i de felles fjord-systemene langs Rolløya og Andørja.

Helse og miljø:

Ved dispensasjon fra loven (Pbl.19-2) og forskriften til loven skal det legges særlig vekt på dispensasjonens konsekvenser for helse, miljø, jordvern, sikkerhet og tilgjengelighet.

Ny konsekvensutredning anses derfor nødvendig etter KU-forskriften

Personell

Ikke vurdert

Økonomi

Det er usikkert om nye regler for «Havbruksfond» og grunnrente-skatt» vil føre til reduksjon i framtidige budsjetterte inntekter til vertskommunene

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår formannskapet, etter en samlet vurdering å vedta administrasjonens innstilling

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 22/00154
Saksbehandler Ole Eivind Pedersen-Dyrstad

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	26.01.2023	9/23
2 Formannskap	04.05.2023	36/23

Klage på avslag på dispensasjon fra arealplanen - ny avlastningslokalitet ved Skogtun

Formannskap har behandlet saken i møte 04.05.2023 sak 36/23

Møtebehandling

Hugo G. Olsen informerte om sin relasjon til saken, og ba derfor om å få sin habilitet vurdert. Han fratrådte under habilitetsvurderingen.

AP/Hugo Salomonsen fremmet følgende forslag:

1. lbestad kommune stiller seg positiv til å gi dispensasjon fra kystzoneplanen.
2. Det skal gjennomføres høring og konsekvensutredning før endelig dispensasjon kan innvilges.

Votering

Formannskapet vedtok enstemmig at Hugo G. Olsen er inhabil.

Det ble votert over kommunedirektørens forslag til vedtak opp mot forslag fra AP. Forslag fra kommunedirektøren ble vedtatt mot 2 stemmer (Hugo Salomonsen og Ella Irons).

Formanskaps vedtak/innstilling

I henhold til PBL. kapittel 4 og 19, avslår lbestad Formannskap/kommunestyre klagen om dispensasjon fra arealplanen for etablering av ny avlastningslokalitet for lakseoppdrett ved Skogtun på Årbostad

Følgene vilkår må oppfylles før Formannskap/kommunestyre kan behandle saken ved ny rullering av «Kystplanen»

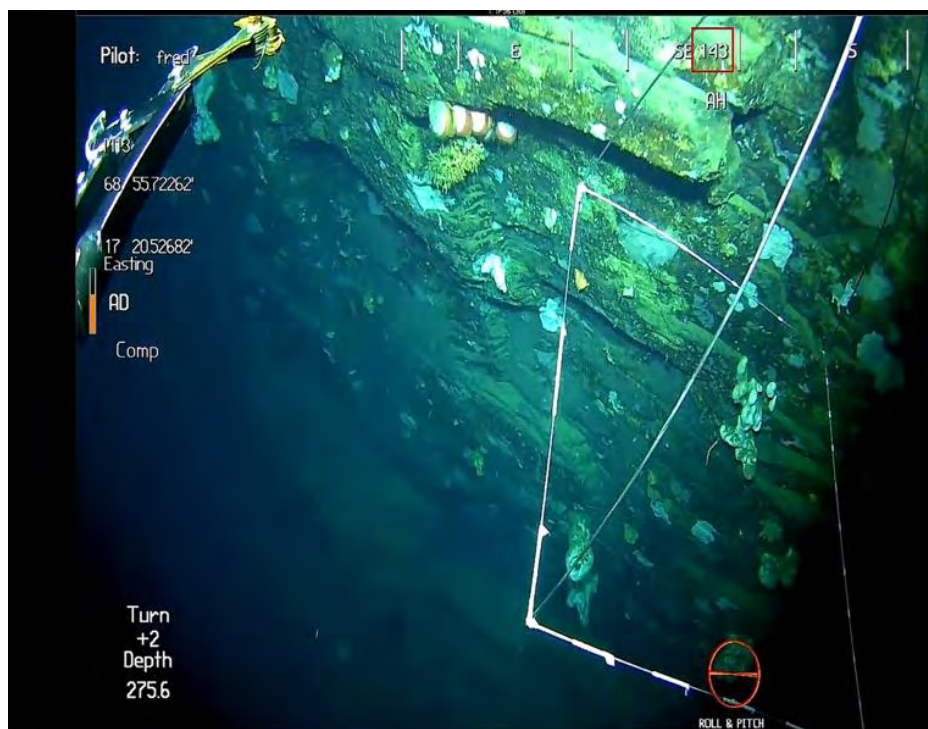
1. Etter KU-forskriften, for å sikre at hensynet til miljø og samfunn, utarbeides en oppdatert konsekvensutredning som vektlegger og synliggjør negative og positive konsekvenser ved en eventuell etablering av lakseoppdrett på Årbostad

2. Deretter skal søker, etter kommunens anvisning, sørge for at søknaden legges ut på høring
3. Når eventuelle KU- og høringssvar innkommet sendes saken på nytt til politisk behandling; deretter sendes saken til Fylkeskommunen for realitets-behandling

SEA IECO

BIOTOPKARTLEGGING

LOKALITET: SKOGTUN



17.02.2023

SEA ECO

Rapporttittel: Biotopkartlegging lokalitet: Skogtun		 Hamneveien 5, 9455 Engenes	
Rapport-ID: SE23-BK-1-1		Rapportdato/sted: 17.02.2023/Harstad	Antall sider: 103
Oppdragsgiver: Kleiva Fiskefarm AS	Kontaktperson: Lars Berg	Lokalitet: Skogtun	Lokalitets-ID: Ny lokalitet
Revisjonsnummer/grunnlag: 1.1		Avvik/merknader: Analyse av transekt 9 mangler pga. teknisk feil under filmingen og sterk avdrift under operasjonen. Vurderes som akseptabelt da området vurderes som relativt homogent.	
Sammendrag: En biotopkartlegging med 11 ROV-transekter ble filmet på planlagt lokalitet Skogtun i Troms og Finnmark fylke. Analysen viste at lokaliteten befinner seg i et bratt terreng og er dominert av bratte heng og platåer. Det ble observert enkeltforekomster av risengrynskorall og øyekorall i de dypeste områdene. Det ble også observert flere områder med kjempefilskjell. Området er ellers dominert av svamp, mosdyr og lusuer.			
Forfatter(e): Helena Kling Michelsen			
Godkjent av: Tone Rasmussen	Prosjektleder: Tone Rasmussen	Kvalitetskontroll: Tone Rasmussen, Helena K. Michelsen	

Leverandør	Aktivitet	Personell
Håløy Havservice	Filming UV-ROV	Fred
Sea Eco AS	Vurdering og fortolkninger samt kartarbeid	Helena Kling Michelsen, Alena Timoshina

Informasjon om undersøkelsen			
Lokalitetens navn:	Skogtun	Dato for undersøkelsen	03-04.02.2023
Kommune:	lbestad	Koordinater N:	
Fylke:	Troms og Finnmark	Koordinater Ø:	
Produksjonsstatus ved tidspunkt for undersøkelsen:			
Ny lokalitet			

OM UNDERSØKELSEN

Det er tatt utgangspunkt i DN-håndbok 19-2001(2007): Kartlegging av marint biologisk mangfold (Direktoratet for naturforvaltning). Kartlegging omfatter 12 naturtyper og tre nøkkelområder for spesielle arter – i tillegg til en generell adgang til å kartlegge naturtyper som har spesiell lokal betydning.

Spesielle naturtyper:

- 101 Større tareskogforekomster
- 102 Sterke tidevannsstrømmer
- 103 Fjorder med naturlig lavt oksygeninnhold i bunnvannet
- 104 Spesielt dype fjordområder
- 105 Poller
- 106 Litoralbassenger
- 107 Israndavsetninger
- 108 Bløtbunnsområder i strandsonen
- 109 Korallforekomster
- 110 Løstliggende kalkalger
- 111 Ålegrasenger og andre undervannsenger

Ettersom hensikten med undersøkelsen er å avdekke om det var spesielle naturtyper eller nøkkelområder for spesielle arter er det vurdert som lite hensiktsmessig å artsbestemme alle funn fra videoanalyse til laveste taksonomiske nivå. Noen av funnene for hver søkelinje blir presentert i form av bilde i denne rapporten. Video er tilgjengelig ved forespørsel.

I denne undersøkelsen vil det i hovedsak undersøkes for korallforekomster, bløtbunnsområder i strandsonen, løstliggende kalkalger, ålegrasenger og andre undervannsenger og større tareskogforekomster. Resterende tematikk om naturtyper ikke vil være relevant for området i seg selv, samt for dybden undersøkelsen er utført på.

Under andre viktige marine naturtyper inkluderes i hovedsak sjøfjærbunn og svamptamfunn da disse danner levested for svært mange andre arter av mikroorganismer, virvelløse dyr og fisk (Kiltgard, 1995 og Freiwald mfl., 2012 (referanse fra Havforskningsinstituttet veileder, 2021)).

SEA IECO

METODE

Området er vurdert på bakgrunn av 11 videotransekter filmet med ROV. Videomaterialet er gjennomgått og vurdert i henhold til tilgjengelige veiledninger og det er tatt ut bilder sporadisk fra transektene alt etter observasjoner. De fleste transektene i samme område er homogene, og det er derfor tatt ut flest bilder og beskrevet mer nøye i de første transektene.

For registreringer er det fylt ut et skjema for hvert transekt. Det er gitt ID til hvert bilde som er sporbart mellom informasjon om transekt, registreringer og kart. For hvert bilde er substrat registrert for hvor bilde er tatt. Kodene gjenfinnes i Tabell 1.

Tabell 1 Koder for registrering av substrat (Havforskningsinstituttet, 2021).

Substrat	
Fast fjell og store blokk	FF
Veldig grovt sediment	St
Grovt sediment (sand og grus)	G
Silt og leire	S
Korallgrus	KG
Dødt korallskjelett	DK

Deretter er observasjoner krysset av for hvert område og hvert bilde for svamp, koraller, sjøanemone, sjøfjær, pigghuder, krepsdyr, skjell, børstemark, børstemark kompleks, makroalger, kalkalger, ålegras og fisk. Celler i tabell er fargekodet for hvor det er observert, se Tabell 2.

Tabell 2 Fargekode for registrering av observasjoner.

x	Vises i bildet	x	I området og/eller i bildet
---	----------------	---	-----------------------------

Det er skrevet en generell beskrivelse av området mellom et bilde og frem til det neste i kommentar i skjema.

Registreringene kan sees i Vedlegg A.

OM UNDERSØKELSESONRÅDET

Skogtun ligger på nordsiden av Andørja som er på sørsiden av Vågsfjorden i Ibestad kommune. Vågsfjorden ligger i økoregion Norskehavet Nord. I henhold til Vann-nett (2023) har Vågsfjorden risiko for å ikke oppnå miljømål, men dette er ikke på grunn av havrbuk men på grunn av kjemisk forurensing i fra skipsfart (utslipp fra havner). Når det gjelder total tilstand regnes vannforekomsten på ha god kjemisk og svært god økologisk tilstand.

Tabell 3 Informasjon fra Vann-Nett om vannforekomsten det undersøkte området ligger i (Vann-Nett.no, 2023).

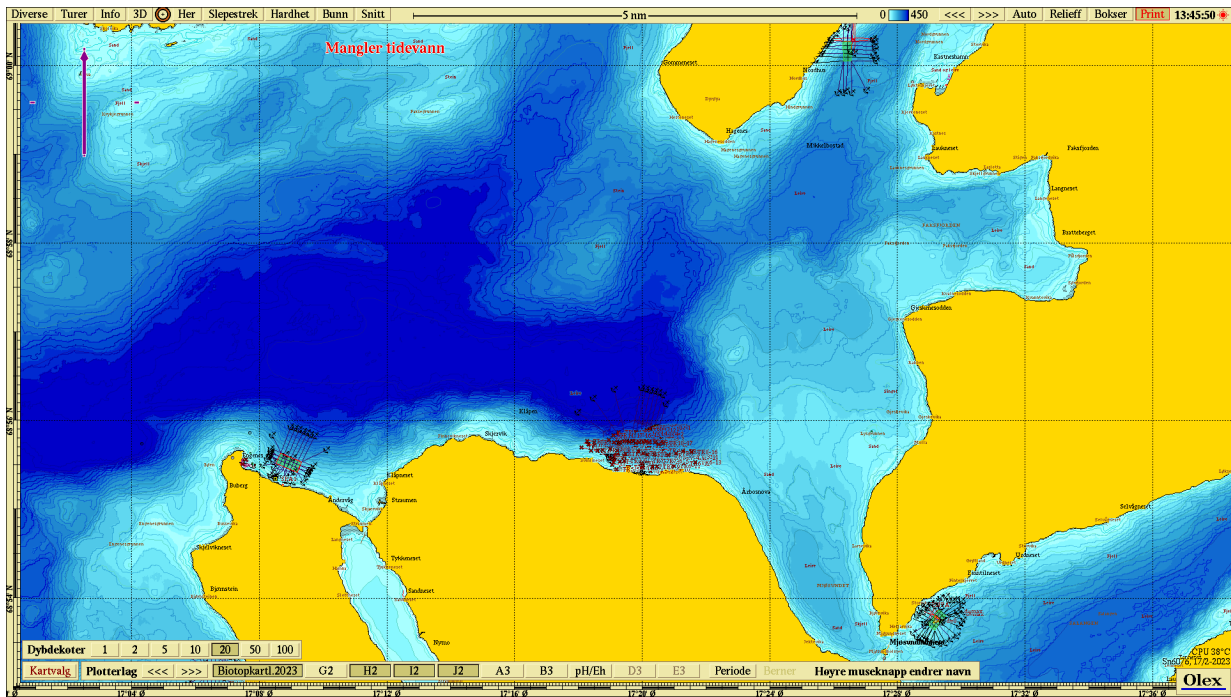
Informasjon fra Vann-Nett		
Vannforekomst-ID	Økoregion	Vanntype
0401020100-4-C	Norskehavet Nord	Moderat eksponert kyst
Risiko miljømål	Kjemisk tilstand	Økologisk tilstand
Risiko	God	Svært god



Figur 1 Kart som viser vannforekomsten Vågsfjorden hvor lokaliteten Skogtun ligger, den blå pilen indikerer området som er undersøkt (Vann-Nett.no, 2023).

SEA ECO

KART MED STASJONSPLASSERIG

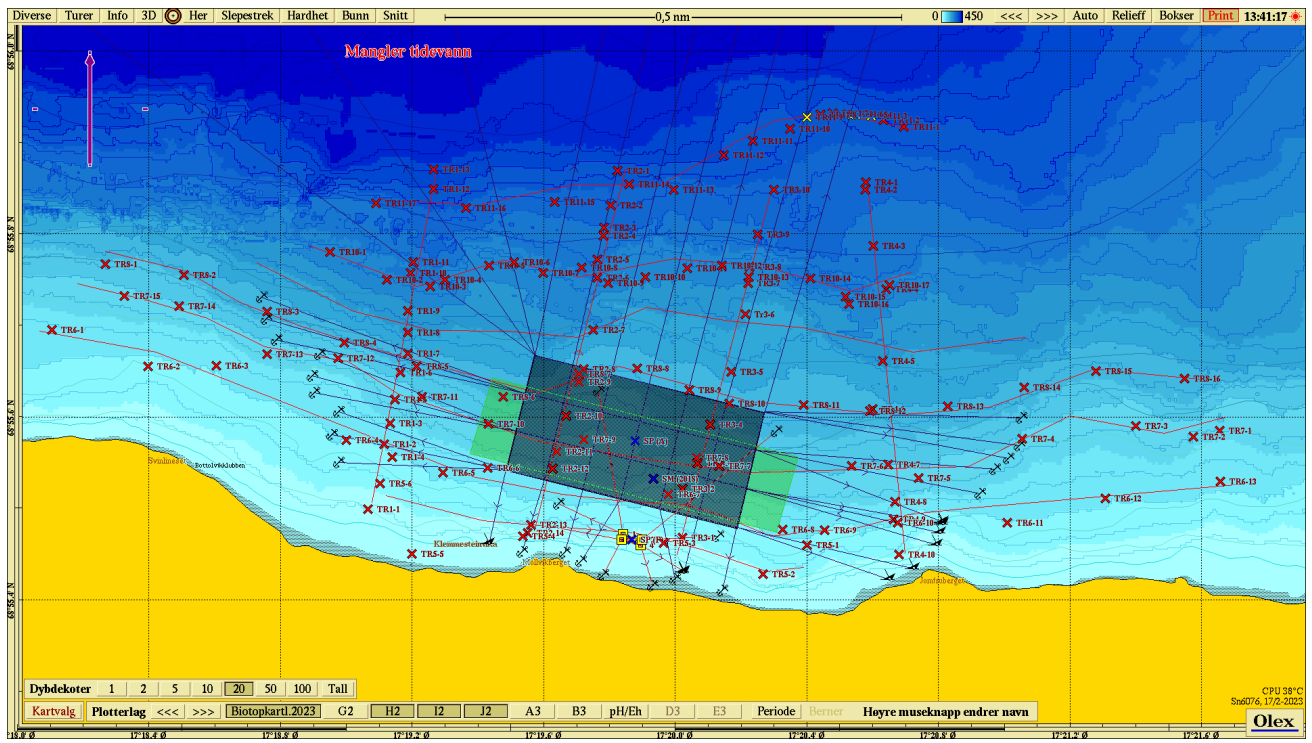


Figur 2 Oversiktskart - Sjøkart rundt anlegget.

SE23-BK-1-1

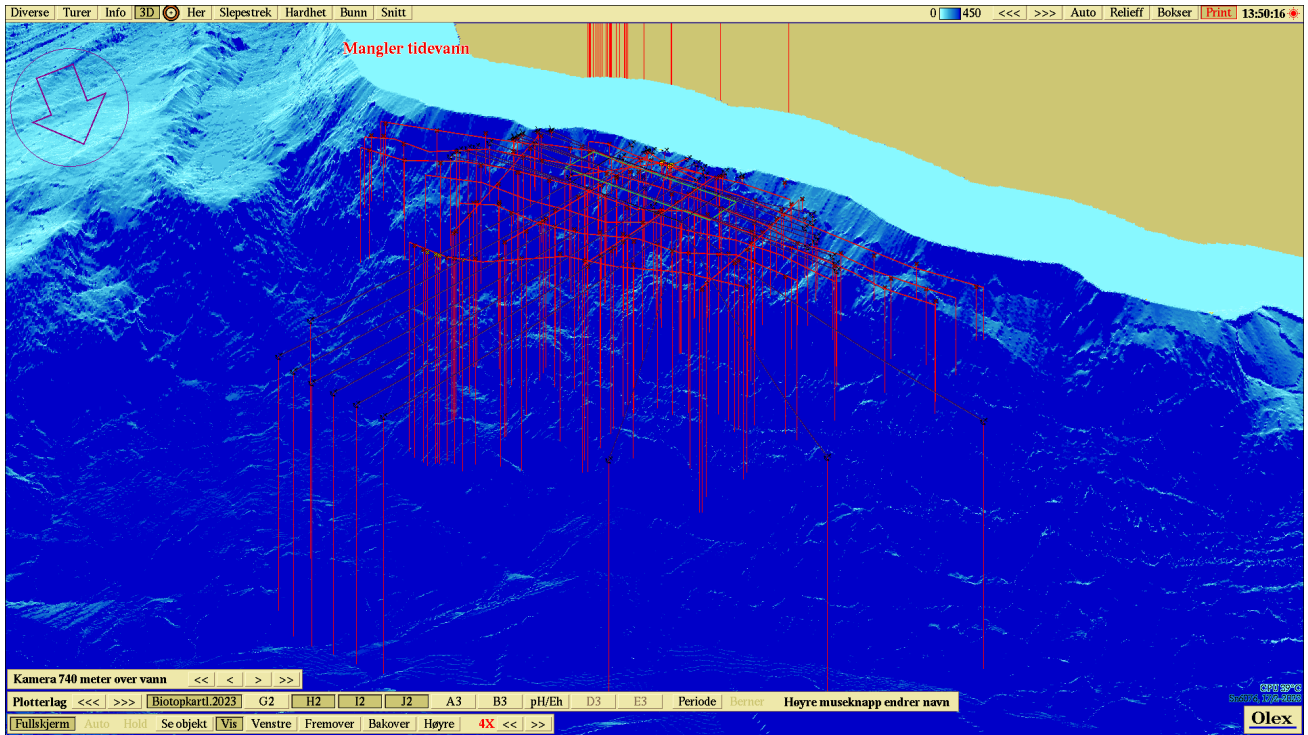
Side 5 av 103

SEA ECO



Figur 3 Oversiktskart som viser alle transekter planlagt anlegg.

SEA ECO



Figur 4 Anleggets og transektenes plassering i forhold til bunntopografi (3D) sammen med prøvepunkter (3D).

VURDERING AV RESULTATENE

VURDERING AV BUNNFORHOLD

Se Vedlegg A for bilder og registreringer for hvert transekt.

Bratt terreng med flere heng. Bergvegg etterfulgt av platå.

Sand/siltbunn: Det er områder med sand/siltbunn på platåene. Observeres tidvis mye bioturbiditet med store huler og hull.

Bergfjell: Det er store områder med fjellvegg gjennom alle transektene.

Mergelbunn og makroalger: Det observeres ingen mergelbunn og kun enkelte stilker sukkertare i de grunneste transektene.

Vannsøylen: Det observeres flere fisk i vannsøylen og ved bunnen. Det er spesielt høye tettheter med lusuer og juvenil lusuer i flere av transektene. De dypeste områdene har en del havmus og spredt flatfisk, hyse og torsk.

Spesielle naturtyper iht. DN-håndbok 19-2001(2007):

101 Større tareskogforekomster: Det observeres ikke større tareskogforekomster.

109 Korallforekomster: Det både steinkoraller og hornkoraller (som regnes som viktige utforminger i DN-håndboken). I transekt 11 er det et parti med korallgrus og små kolonier med risengrynkoraller (se bilder fra transekt 11 i vedlegget). Det også noen små kolonier med øyekorall og risengrynkorall på bergveggene (transekt 10). Da koloniene er små og noe spredt kan det ikke defineres som

korallskog. Det er observert mye kjempeskjell i de dypeste transektene (transekt 10, 11).

110 Løstliggende kalkalger: Det observeres ikke kalkalger i noen av transektene.

UTSTYRSLISTE

Feltobservasjoner via video - fotoregistreringer: Video fra ROV.

Informasjon fra sjøkart: Olex ver. 14.14 (2023).

REFERANSER

- DN-håndbok 19-2001 (2007): Kartlegging av marint biologisk mangfold (Direktoratet for naturforvaltning).
- Havforskningsinstituttet (2021) Forslag til metode for kartlegging av sårbare arter og naturtyper på dypt vann til søknader om akvakultur i sjø.
- Havforskningsinstituttet (2022) Forslag til metode for kartlegging av sårbare arter og naturtyper på grunt vann (0-50 meters dyp) til søknader om akvakultur i sjø.
- Internprosedyrer Sea Eco AS.

COPYRIGHT OG ANSVARSRETT

Sea Eco har utarbeidet denne rapport for utelukkende bruk av Nordlaks Oppdrett AS i samsvar med vilkårene og avtalebetingelsene. Ingen annen garanti, uttrykt eller underforstått, er gjort med hensyn til det faglige råd som inngår i denne rapporten eller andre tjenester levert av Sea Eco. Denne rapporten kan ikke påropes av noen annen part uten tidligere eller eksplisitt skriftlig avtale fra Sea Eco.

Copyright © Sea Eco har opphavsrett til denne rapporten. Uautorisert reproduksjon eller bruk av noen person annet enn adressaten er ikke tillatt.

VEDLEGG A

BILDER OG REGISTRERINGER

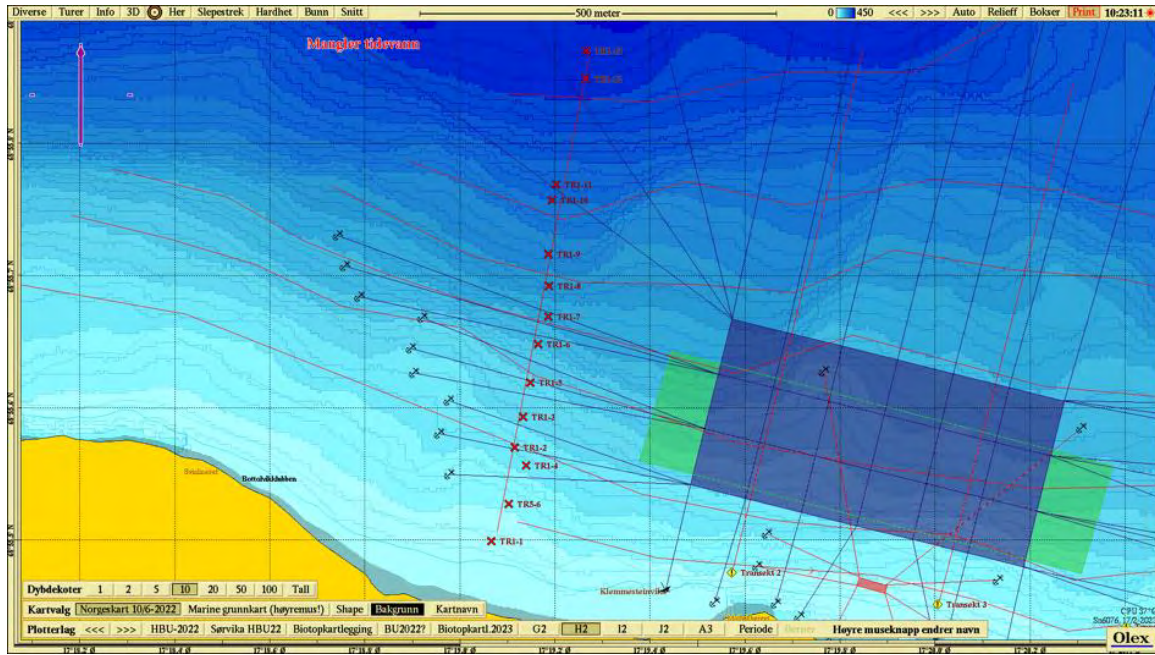
Bildene er tatt ut av video-stream fra ROV. Det er filmet 13 transekter, men et transekt er på grunn av teknisk feil ikke blitt med for analyse- dette er etterlyst. Plottet rute per transekt kan sees i kart og posisjoner kan sees i tabell for hvert transekt under. Registreringer er gjort for området bildet er tatt på, samt området rundt. For registreringer, se tabell for hvert transekt under. Området er i denne undersøkelsen definert som området fra like etter ett bilde er tatt og til og med det neste.

TRANSEKT NR. 1

Tabell 4 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 1.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun	SE23-BK-1-1		
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR1-1	03.02.23	10:59:55	68°55.499	17°19.066	16,6
TR1-2	03.02.23	10:05:54	68°55.570	17°19.115	69
TR1-3	03.02.23	10:08:40	68°55.593	17°19.133	96,7
TR1-4	03.02.23	10:10:26	68°55.556	17°19.139	105,8
TR1-5	03.02.23	10:11:38	68°55.619	17°19.148	112,2
TR1-6	03.02.23	10:14:48	68°55.648	17°19.164	145
TR1-7	03.02.23	10:18:05	68°55.669	17°19.186	183,2
TR1-8	03.02.23	10:22:35	68°55.692	17°19.187	231,2
TR1-9	03.02.23	10:25:45	68°55.716	17°19.186	257,4
TR1-10	03.02.23	10:29:28	68°55.757	17°19.194	302,6
TR1-11	03.02.23	10:30:34	68°55.769	17°19.203	313,4
TR1-12	03.02.23	10:39:07	68°55.849	17°19.264	404,5
TR1-13	03.02.23	10:41:08	68°55.870	17°19.265	415,6

SEA ECO



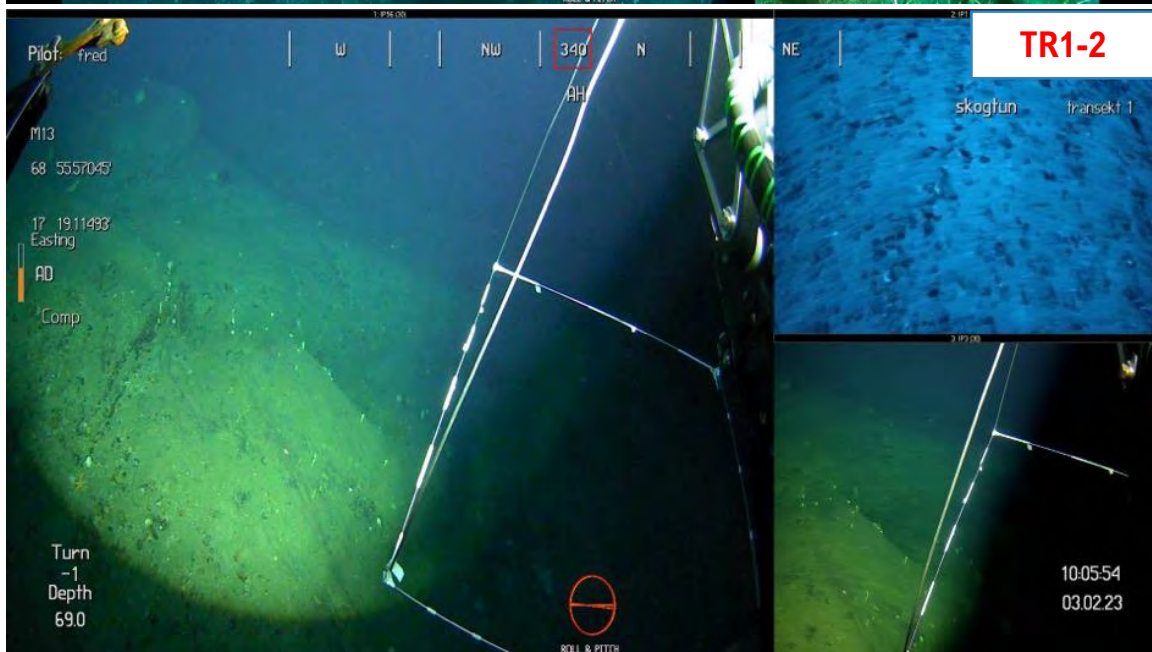
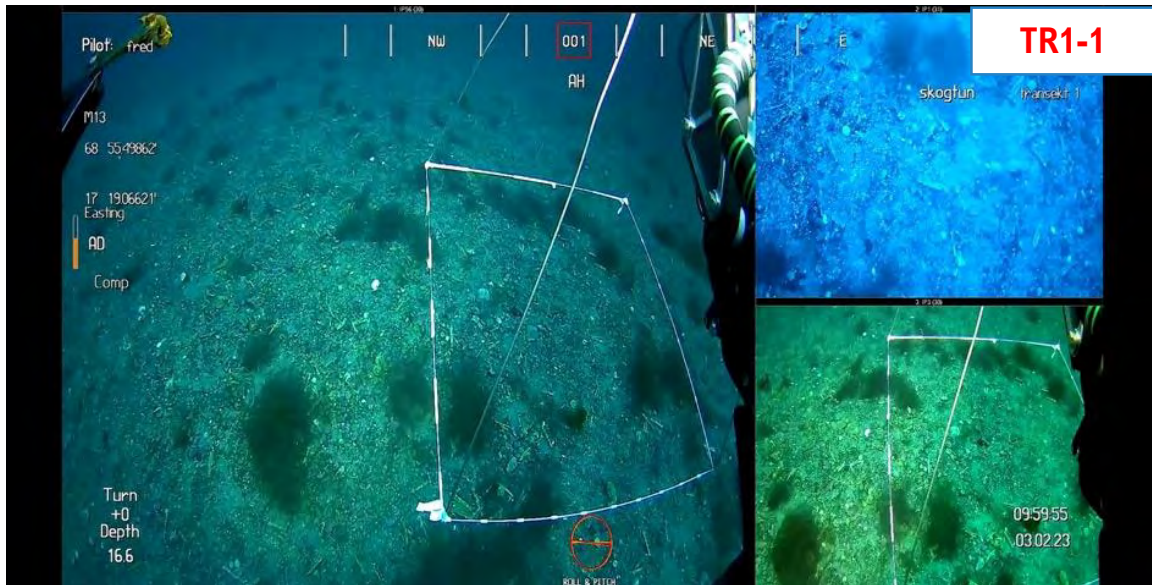
Figur 5 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 1.

SEA ECO

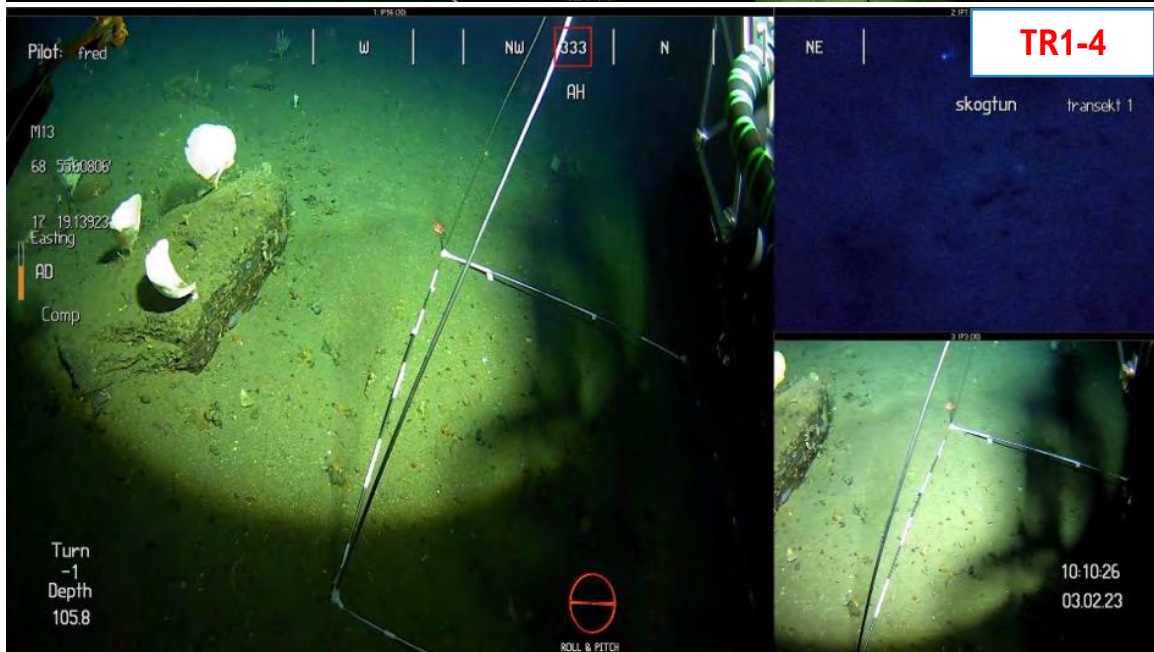
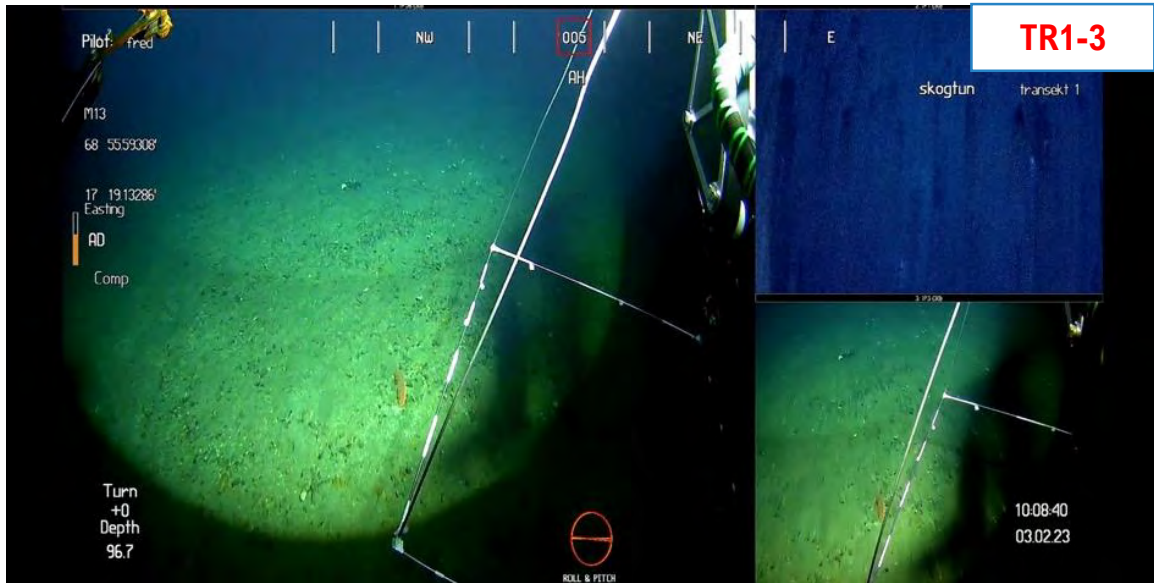
Tabell 5-1 Registreringer i transekt 1.

ID	Registreringer													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjænemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigguder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	St													Grusbunn med spredt makroalger og død knivskjell.
TR1-2	FF													Berg med små svamp. Transekt starter med grus og død knivskjell – brått dypere og flere heng/klipper med bergvegg etterfulgt av platå. Anemoner, sjøstjerner.
TR1-3	St													Platå m/ grus og sjøpølse. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Anemoner, sjøstjerner, svamp.
TR1-4	FF/S													Platå m/ sand/silt og stein m/ viftesvamp, fingersvamp, tunikat og sjøstjerne. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Anemoner, sjøstjerner, svamp
TR1-5	FF													Platå og heng (berg) m/ div. små viftesvamp, fingersvamp, annen svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Anemoner, sjøstjerner, svamp.
TR1-6	FF													Platå og heng (berg) m/ en større ansamling små juvenil uer noe svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Sjøpølser, sjøstjerner, svamp, små hyse.
TR1-7	FF													Bergvegg med noe svamp (viftesvamp, brødsvamp og div.) og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Sjøpølser, sjøstjerner, svamp, små hyse og uer.
TR1-8	S													Platå m/ silt, børstemark, mye bioturbasjon og huler og søppel. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Sjøpølser, sjøstjerner, svamp, små hyse og større ansamling lusuer.
TR1-9	S													Platå m/ silt, noe børstemark, noe bioturbasjon og huler og brosm. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Sjøpølser, sjøstjerner, svamp, små hyse og større ansamling lusuer.
TR1-10	S													Platå m/ silt og bioturbasjon, uer og 3 havmus. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Sjøpølser, sjøstjerner, svamp, små hyse.
TR1-11	S													Platå m/ silt og bioturbasjon, uer og 3 havmus. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Sjøpølser, sjøstjerner, svamp, små hyse og uer.

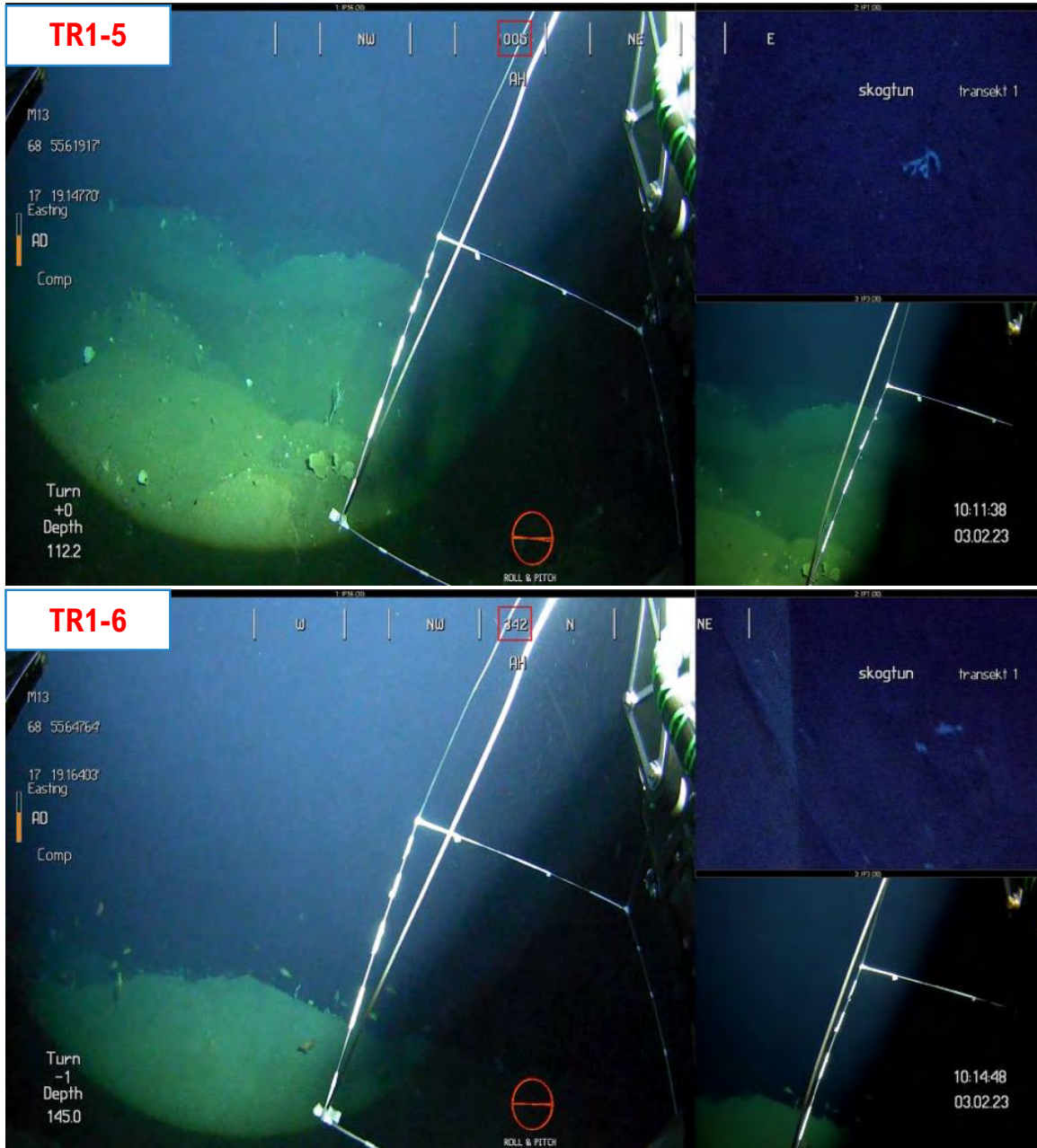
SEA ECO



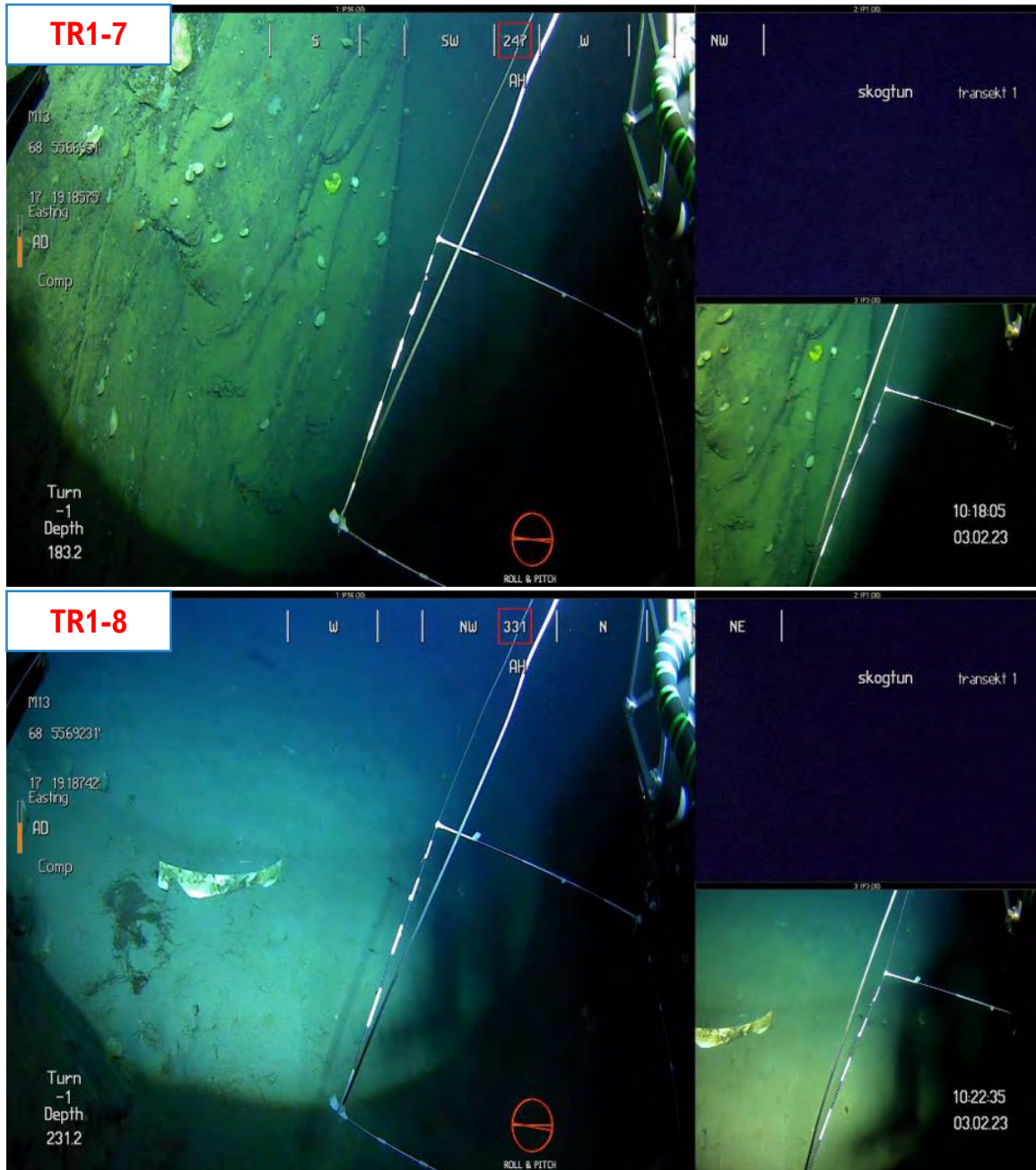
SEA ECO



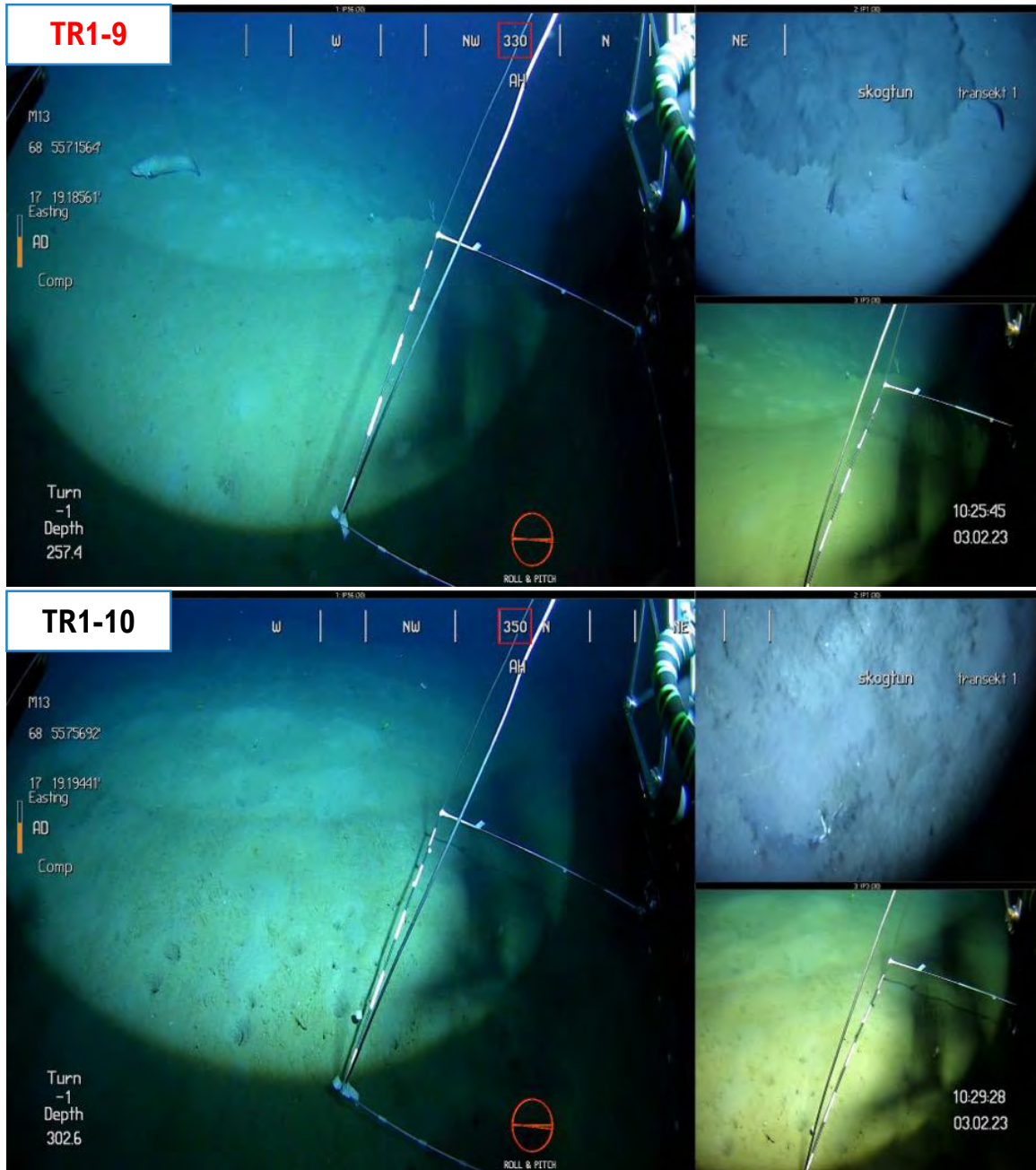
SEA ECO



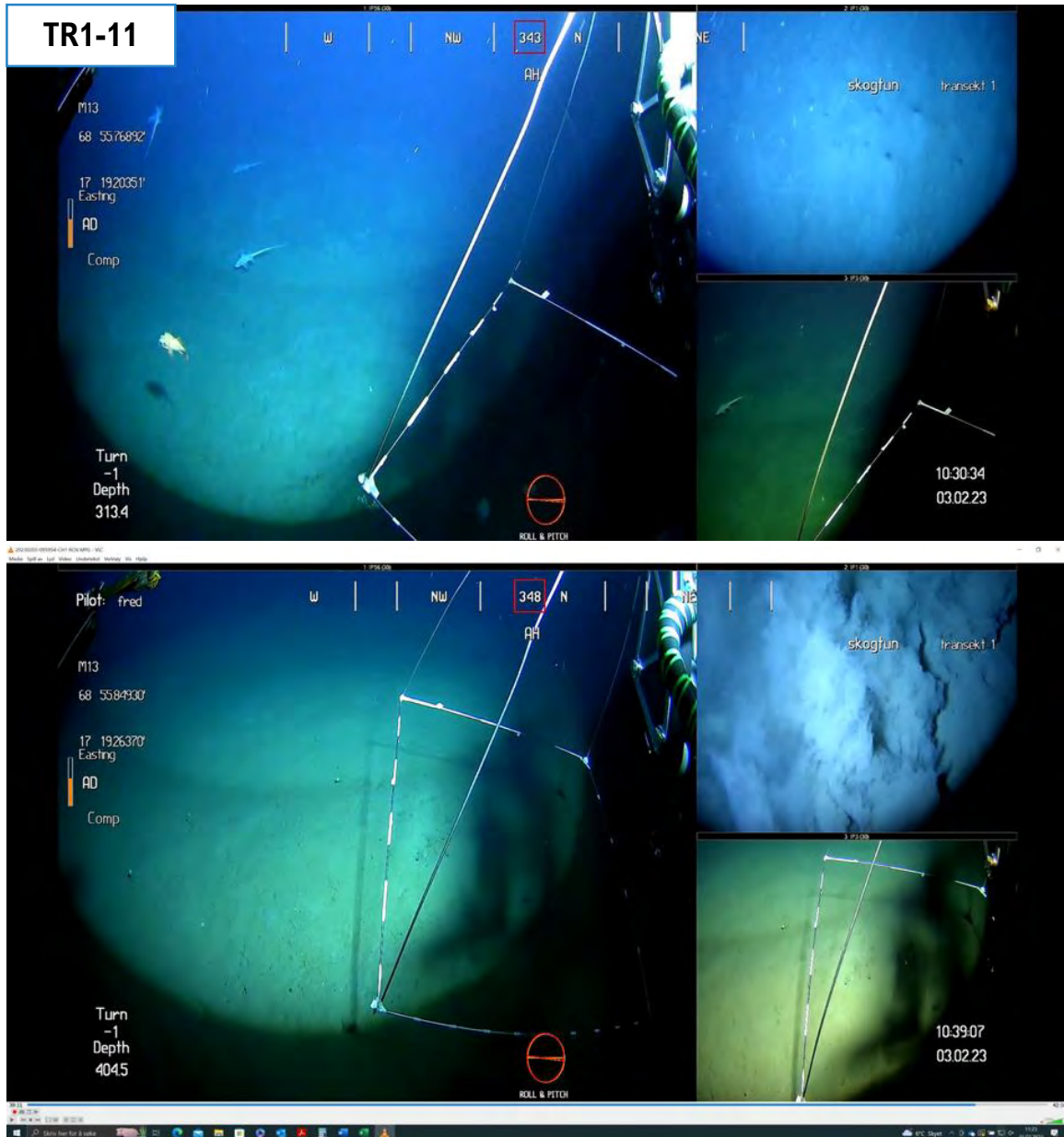
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

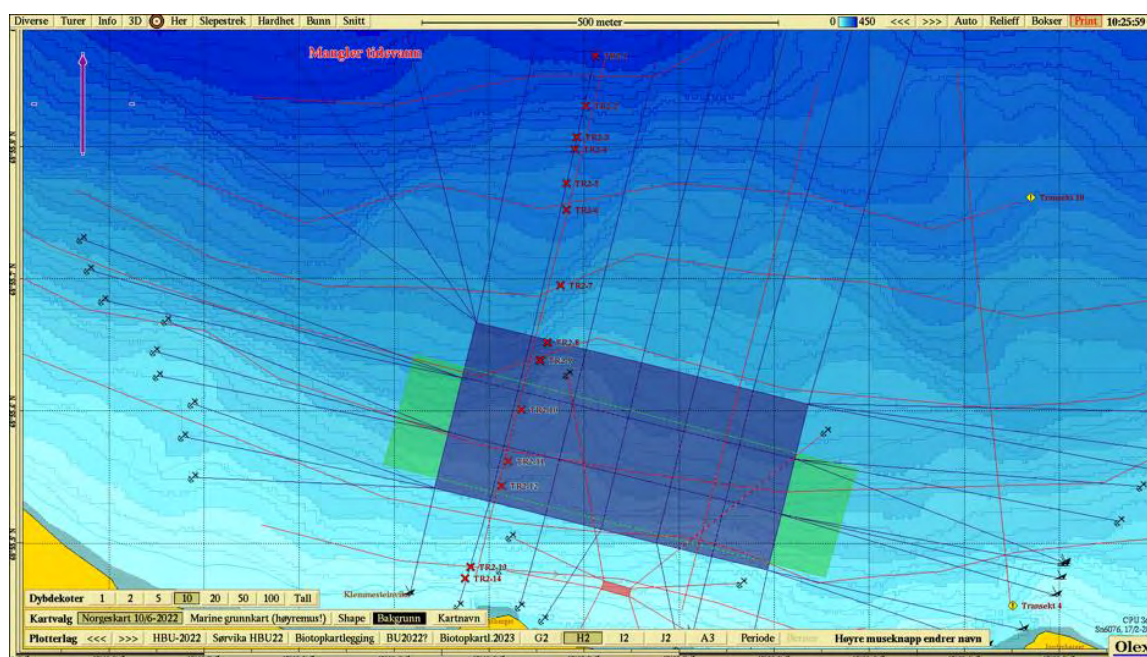


SEA IECO

TRANSEKT NR. 2

Tabell 6 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 2.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR2-1	03.02.23	11:00:43	68°55.570	17°19.115	401,7
TR2-2	03.02.23	11:03:52	68°55.831	17°19.804	359,3
TR2-3	03.02.23	11:06:21	68°55.807	17°19.784	323,2
TR2-4	03.02.23	11:07:23	68°55.798	17°19.781	308,3
TR2-5	03.02.23	11:09:50	68°55.772	17°19.763	296,3
TR2-6	03.02.23	11:11:29	68°55.752	17°19.763	285,6
TR2-7	03.02.23	11:16:28	68°55.695	17°19.750	239,9
TR2-8	03.02.23	11:20:49	68°55.652	17°19.722	181,1
TR2-9	03.02.23	11:21:53	68°55.638	17°19.708	165,3
TR2-10	03.02.23	11:24:06	68°55.601	17°19.668	149,8
TR2-11	03.02.23	11:26:55	68°55.562	17°19.640	123,1
TR2-12	03.02.23	11:29:55	68°55.543	17°19.626	84,2
TR2-13	03.02.23	11:33:35	68°55.482	17°19.561	35,1
TR2-14	03.02.23	11:34:39	68°55.473	17°19.550	23,7



Figur 6 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 2.

SEA ECO

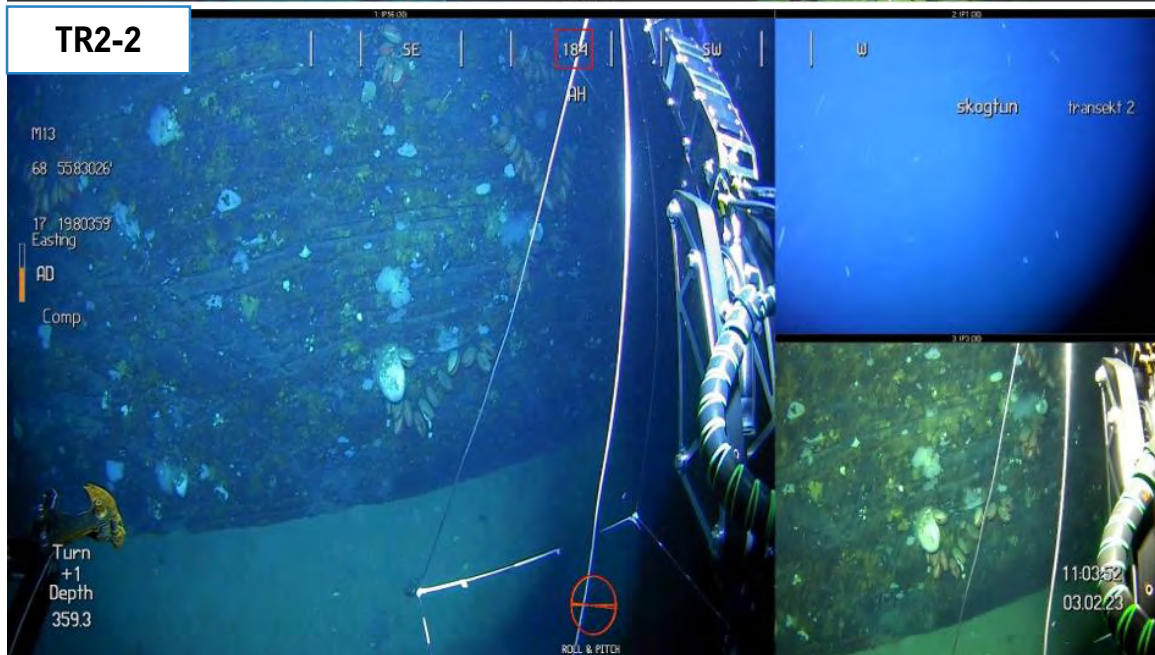
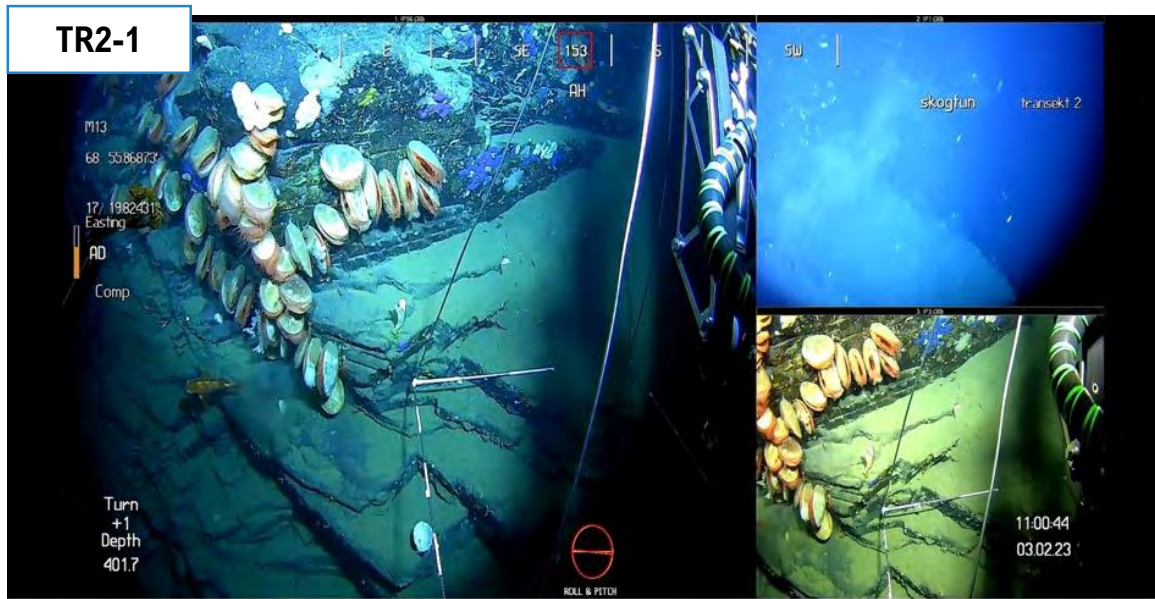
Tabell 7 Registreringer i transekt 2.

ID	Kleiva Fiskefarm AS													SE23-BK-1-1	Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghud	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk		
TR2-1	FF													Bergvegg med en stor ansamling kjempefiskjell (ca 44 stk. a 15-20 cm store). En uer, bryozoa og div. svamp (<i>Hymedesmia</i> sp. og annet).	
TR2-2	FF													Bergvegg m/ store ansamlinger kjempefiskjell, bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Mye kjempefiskjell og svamp, bryozoa, noe sjøstjerner og uer.	
TR2-3	FF													Bergvegg m/ ansamlinger kjempefiskjell, bryozoa, svamp og uer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ kjempefiskjell og svamp, bryozoa, noe sjøstjerner og uer.	
TR2-4	FF													Bergvegg m/ ansamlinger kjempefiskjell, bryozoa, svamp (blomkålsvamp, viftesvamp og <i>Hymedesmia</i> sp.). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ kjempefiskjell og svamp, bryozoa, noe sjøstjerner og uer.	
TR2-5	St													Grus m/ trollkrabbe/kongekrabbe og anemone. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ kjempefiskjell og svamp, bryozoa, noe sjøstjerner og uer.	
TR2-6	FF													Berg m/ bryozoa, svamp (blomkålsvamp, viftesvamp og <i>Hymedesmia</i> sp.). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner, bioturbasjon i mudder, havmus og uer.	
TR2-7	FF													Berg m/ bryozoa, svamp (blomkålsvamp, viftesvamp og <i>Hymedesmia</i> sp.) og sjøstjerner. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner, bioturbasjon i mudder og uer.	
TR2-8	FF													Berg m/ tettere ansamlinger bryozoa, svamp (blomkålsvamp, viftesvamp, brødsvamp og <i>Hymedesmia</i> sp.). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner, bioturbasjon i mudder og uer.	

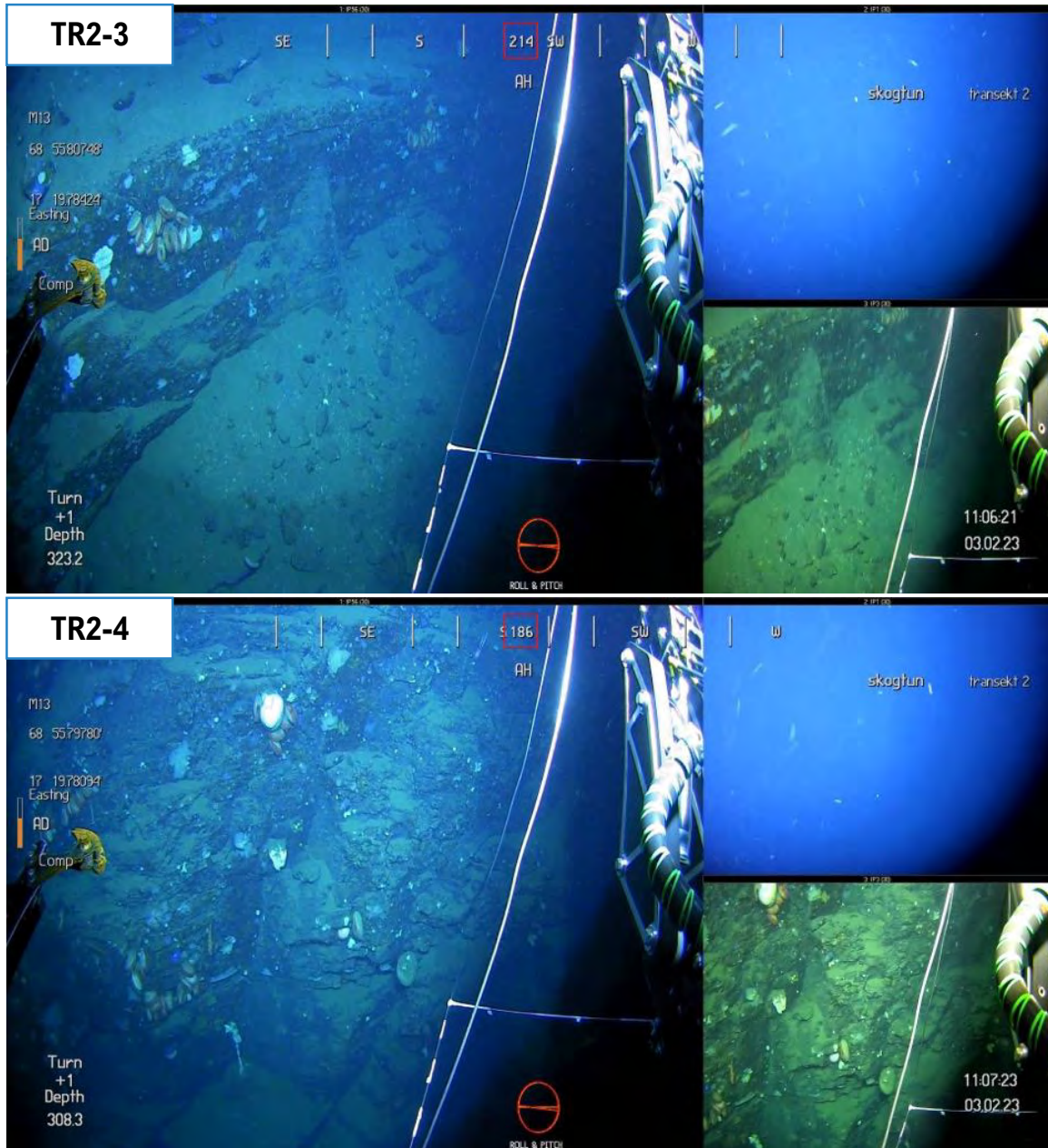
SEA ECO

TR2-9	FF													Berg m/ lettere ansamlinger juvenilFF lusuer, bryozoa, svamp (blomkålsvamp, viftesvamp, brødsvamp og <i>Hymedesmia</i> sp.). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner, bioturbasjon i mudder og uer.
TR2-10	FF													Berg m/ bryozoa, svamp (blomkålsvamp, viftesvamp og <i>Hymedesmia</i> sp.). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner, bioturbasjon i mudder og uer.
TR2-11	St													Grus m/ blomkålsvamp og filigranmark. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner og uer.
TR2-12	St													Grus. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Spredt ansamlinger m/ svamp, bryozoa, noe sjøstjerner og uer.
TR2-13	St													Grus m/ brødsvamp og skorpeformende kalkalger. Transekt går over til grus. Spredt ansamlinger m/ svamp, noe sjøstjerner.
TR2-14	St													Grus m/ brødsvamp og skorpeformende kalkalger og makroalger (blæretang og kjerringhår). Transekt går over til grus. Spredt ansamlinger m/ svamp, noe sjøstjerner.

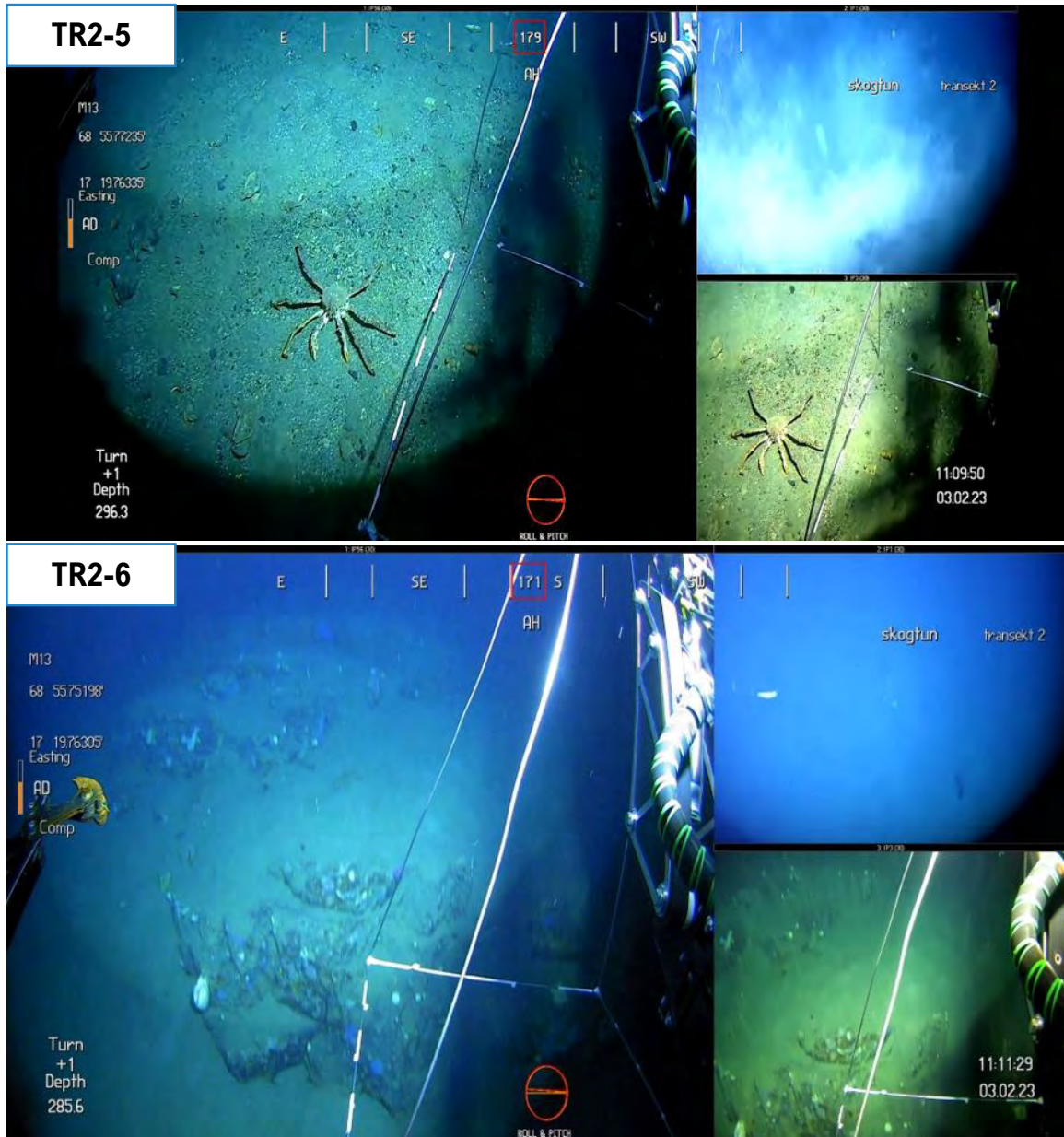
SEA IECO



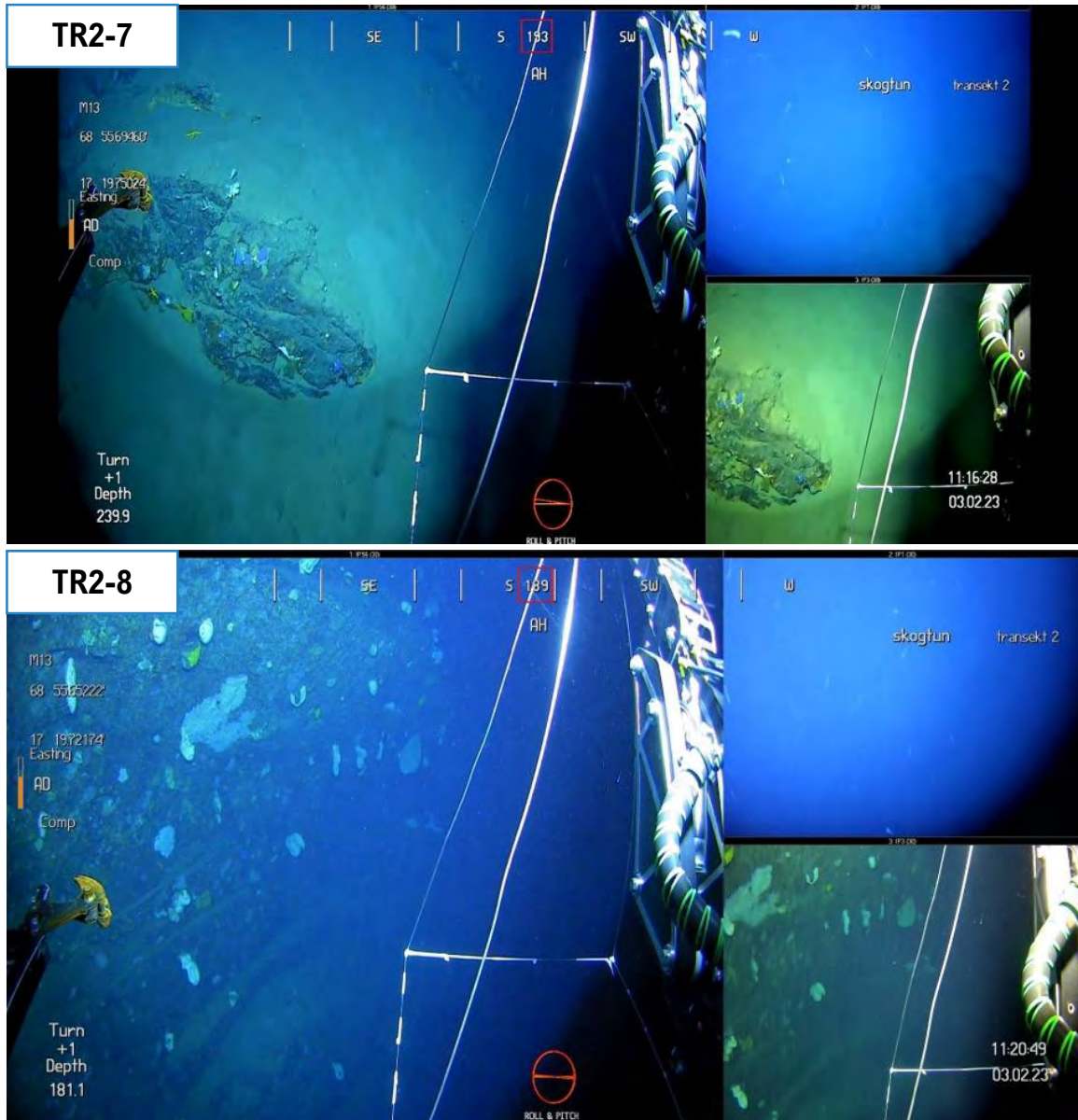
SEA ECO



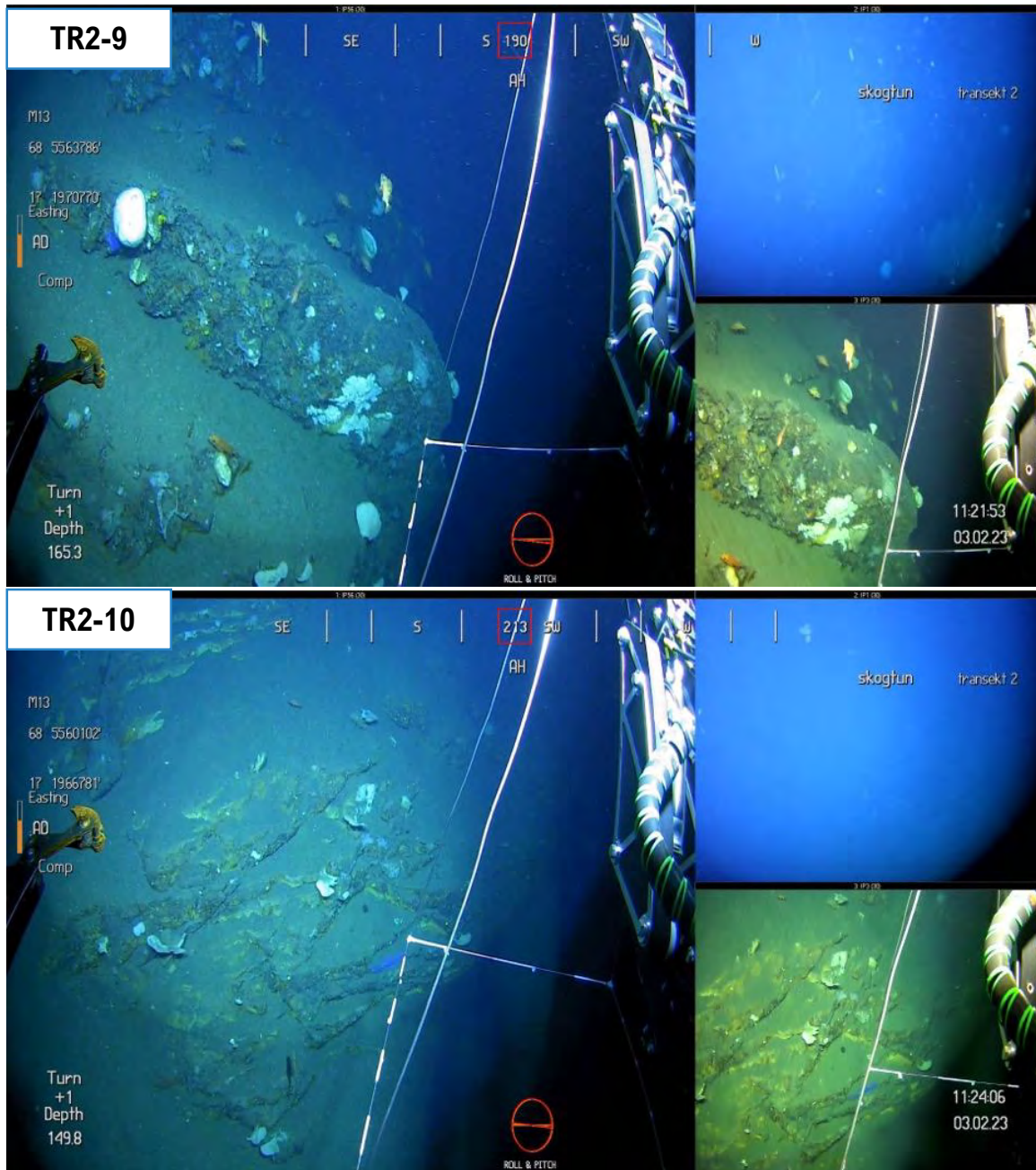
SEA ECO



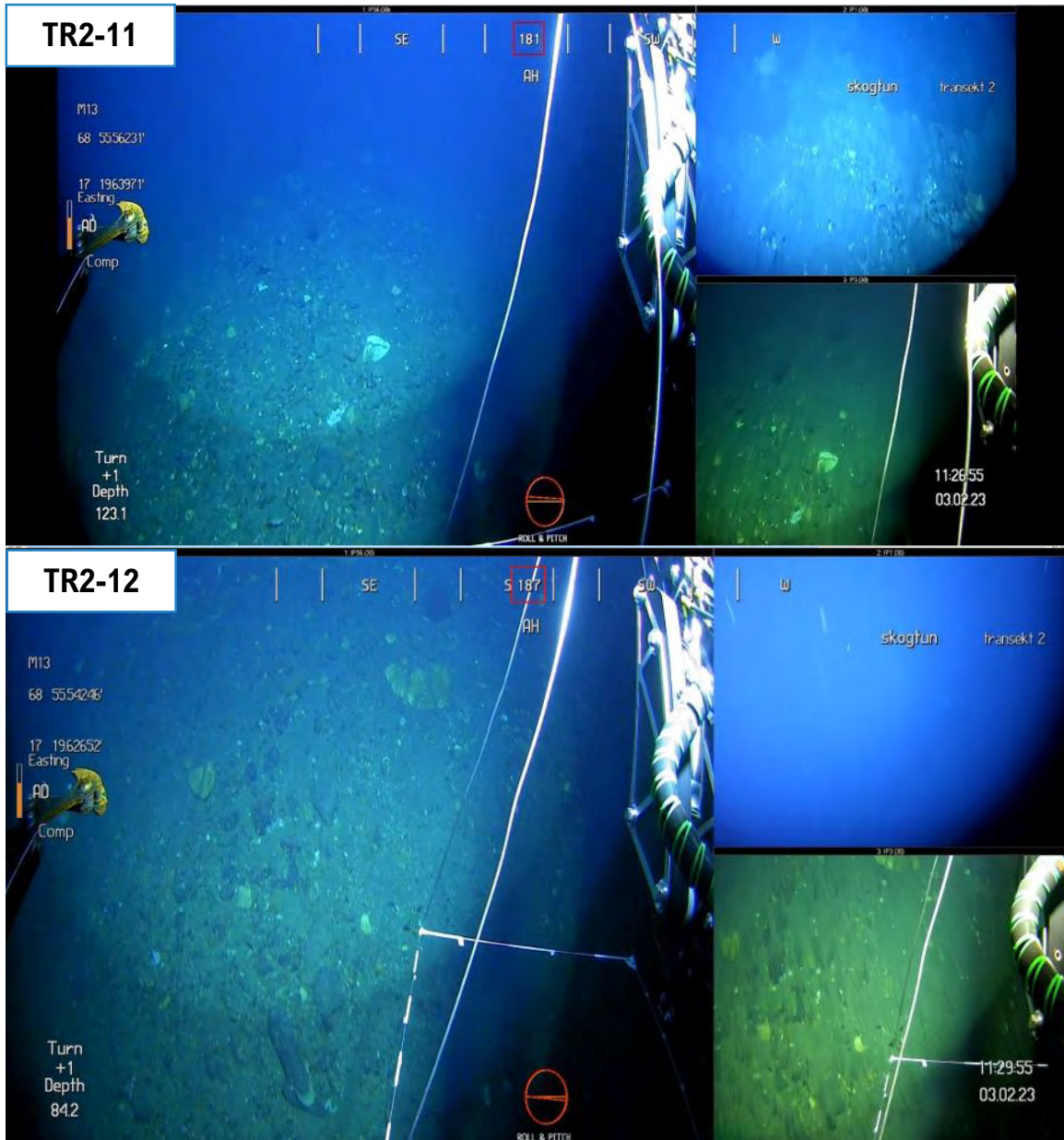
SEA ECO



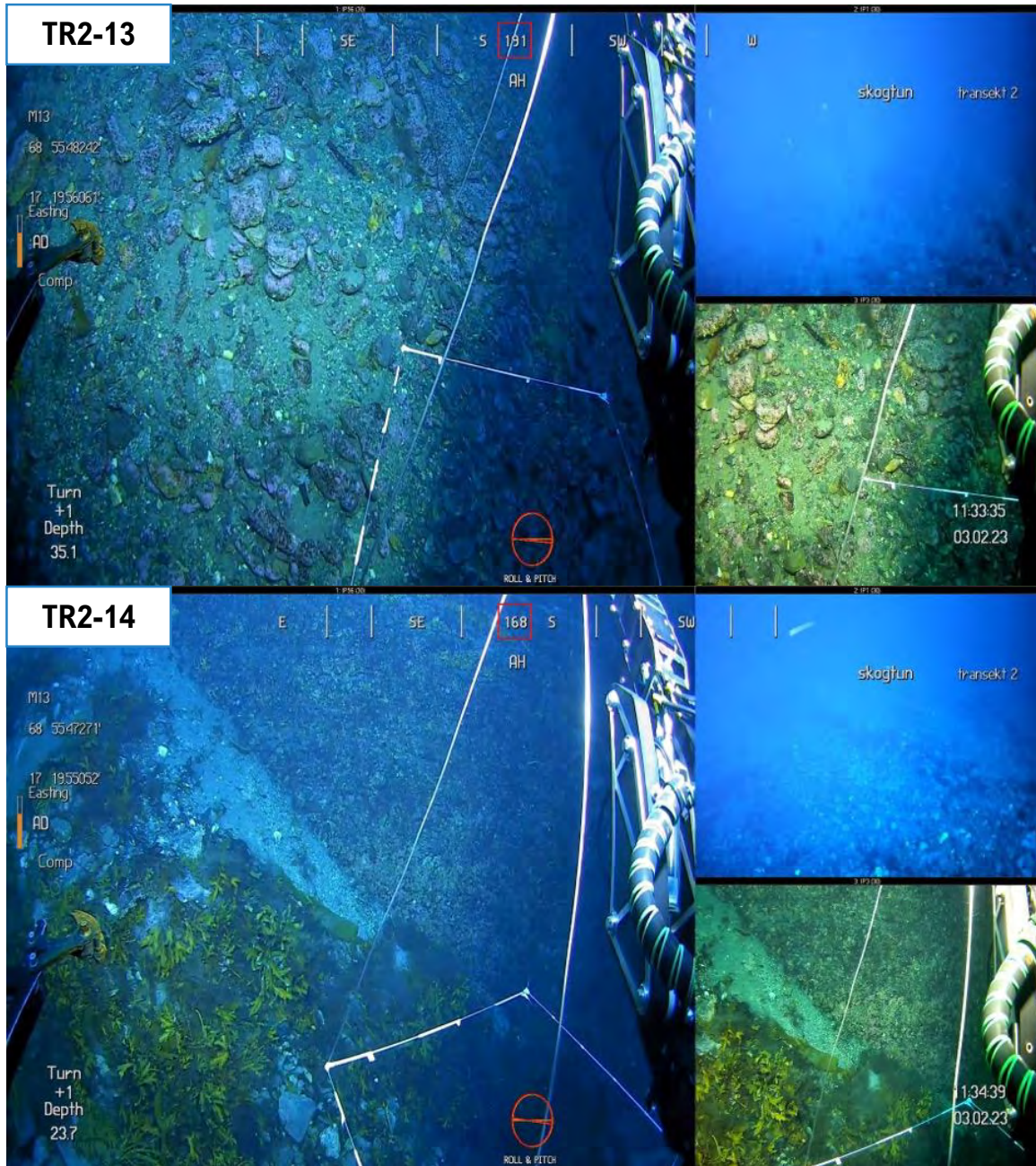
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

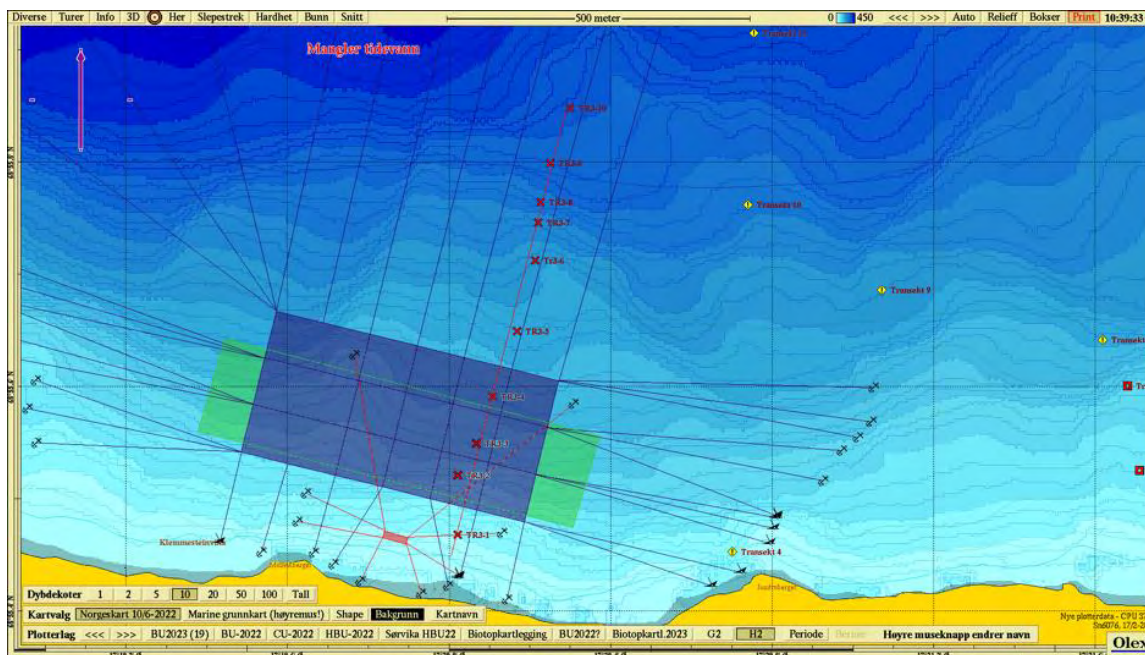


SEA ECO

TRANSEKT NR. 3

Tabell 8 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 3.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR3-1	03.02.23	11:59:34	68°55.468	17°20.022	32,5
TR3-2		12:02:54	68°55.521	17°20.053	88,2
TR3-3		12:05:21	68°55.549	17°20.068	125,8
TR3-4		12:08:12	68°55.591	17°20.107	158,5
TR3-5		12:12:14	68°55.649	17°20.169	199,8
TR3-6		12:17:06	68°55.712	17°20.213	211
TR3-7		12:20:53	68°55.746	17°20.221	248,4
TR3-8		12:27:57	68°55.764	17°20.226	289,9
TR3-9		12:32:01	68°55.799	17°20.25	322,1
TR3-10		12:36:48	68°55.848	17°20.299	339



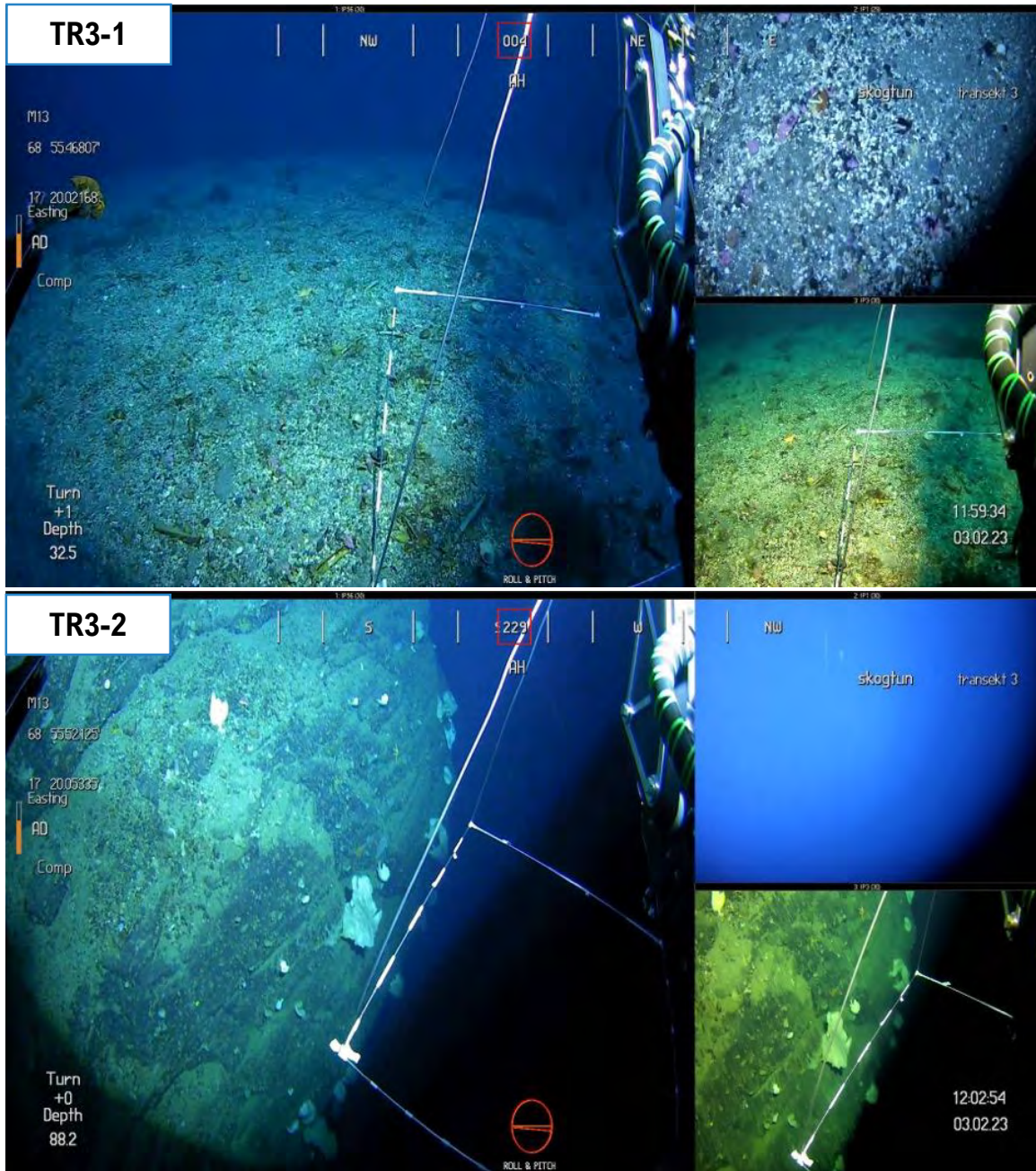
Figur 7 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 3.

SEA ECO

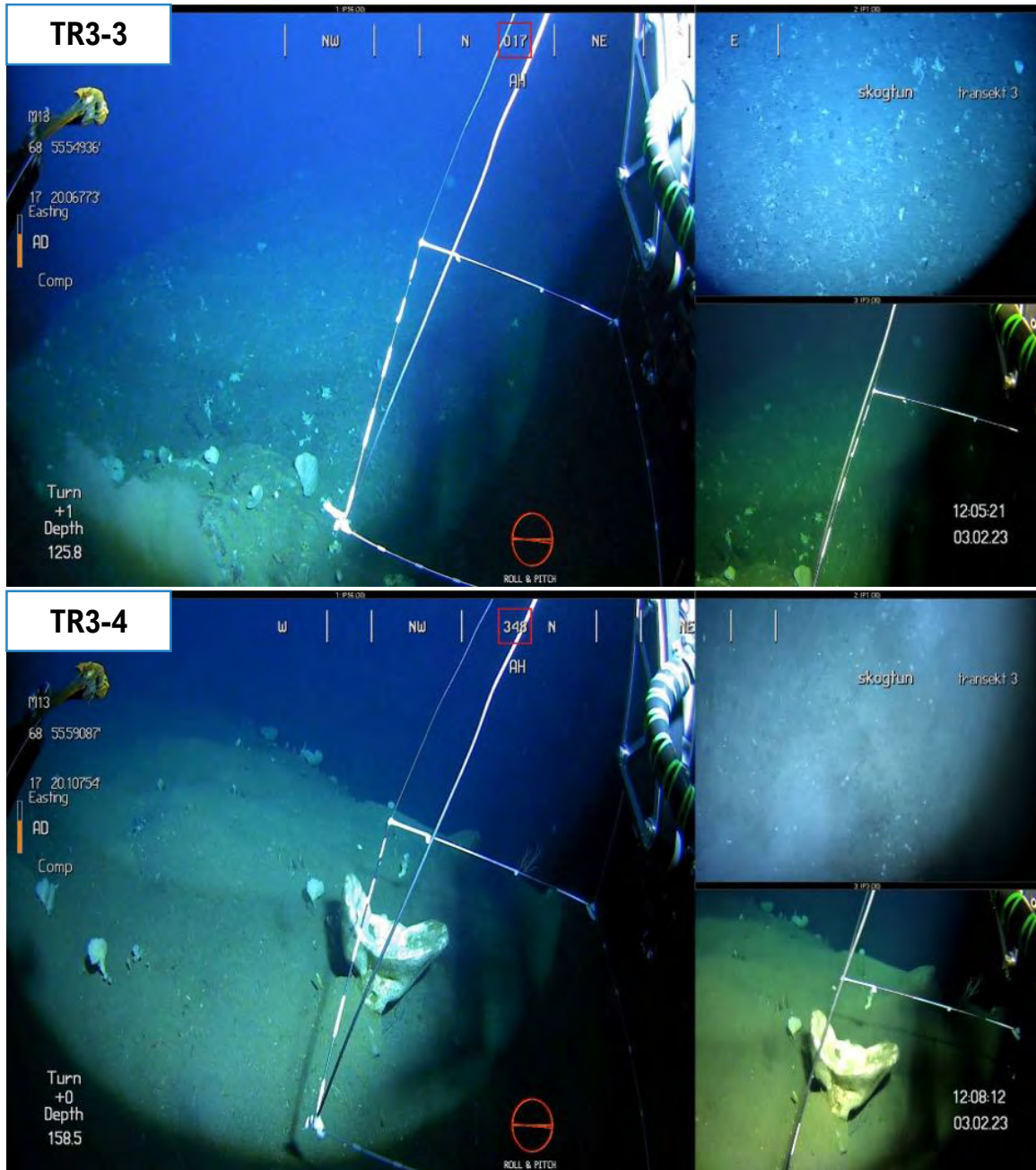
Tabell 9 Registreringer i transekt 3.

ID	Registreringer													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR3-1	St													Grusbunn med dødt knivskjell og en sjøstjerne (Henricia sp.).
TR3-2	FF													Bergvegg m/ viftesvamp. Transekt: større partier m/ grus og skjellrester, spredt makroalger (kjerringhår). Flere anemoner, sjøstjerner.
TR3-3	FF													Berg m/ div. små svamp (viftesvamp og fingersvamp). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Noe svamp, bryozoa, sjøstjerner.
TR3-4	S/FF													Berg m/ div. svamp (viftesvamp og skålformet svamp). Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR3-5	S													Silt m/ bioturbasjon, børstemark, sjøpølse og svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR3-6	FF													Berg m/ div. svamp (viftesvamp) og en sjøanemone. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR3-7	FF													Berg m/ div. svamp (viftesvamp), hyse, 3 lusuer og pølseorm. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR3-8	S													Silt m/ bioturbasjon, børstemark, fisk og svamp på stilk. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR3-9	S													Silt m/ bioturbasjon, børstemark, havmus og svamp på stilk. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR3-10	S													Silt m/ bioturbasjon, børstemark og svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.

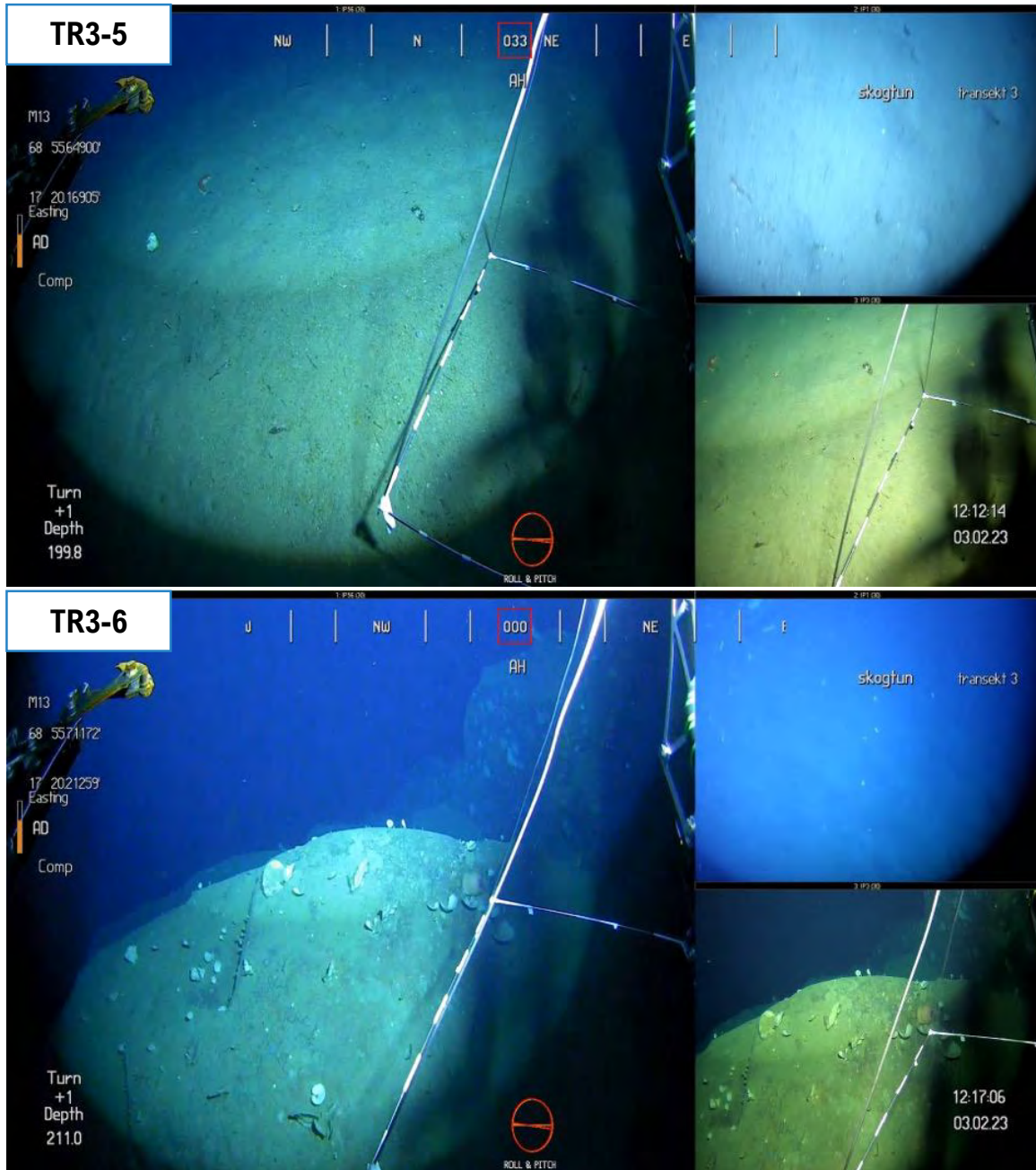
SEA ECO



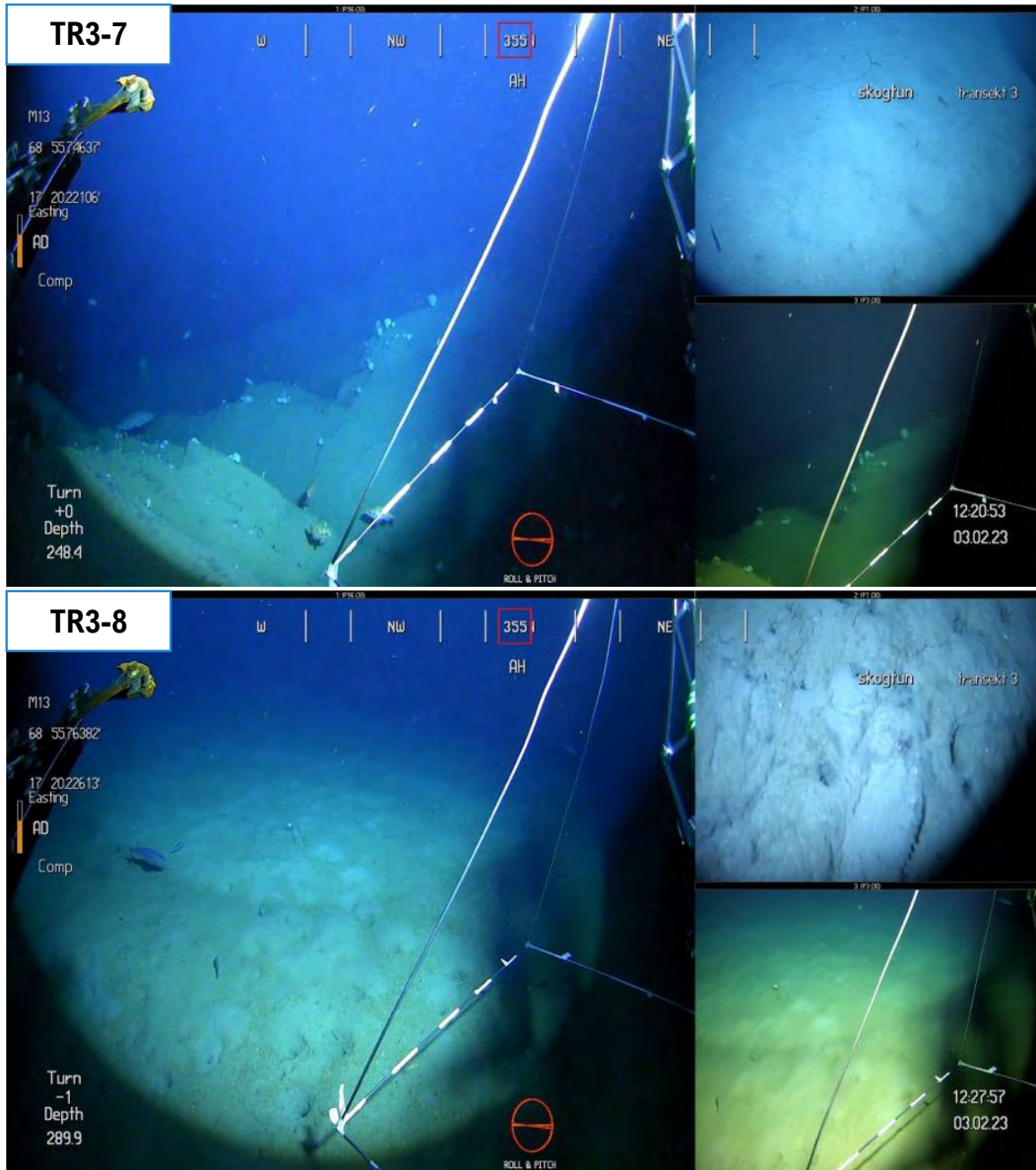
SEA ECO



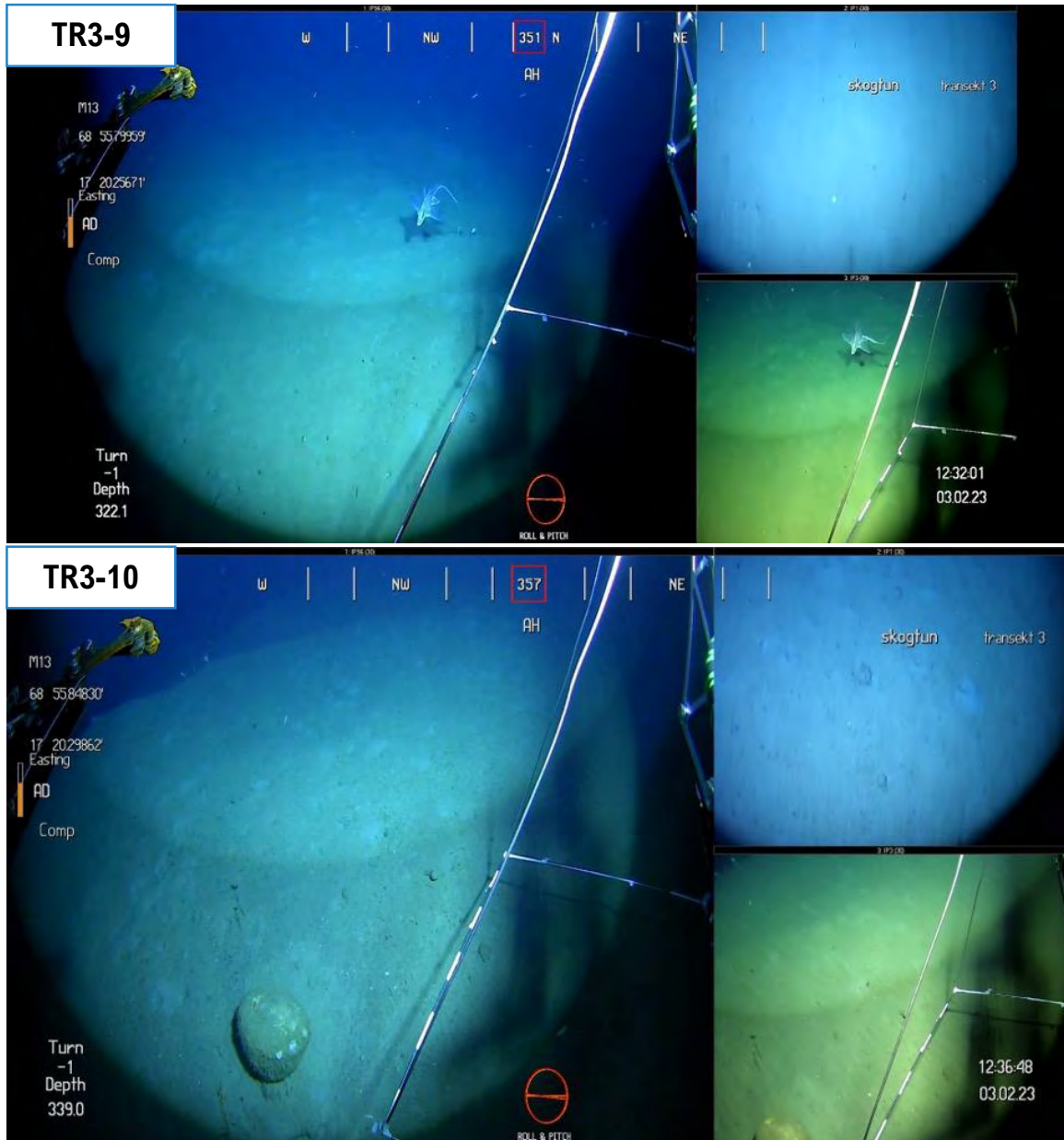
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

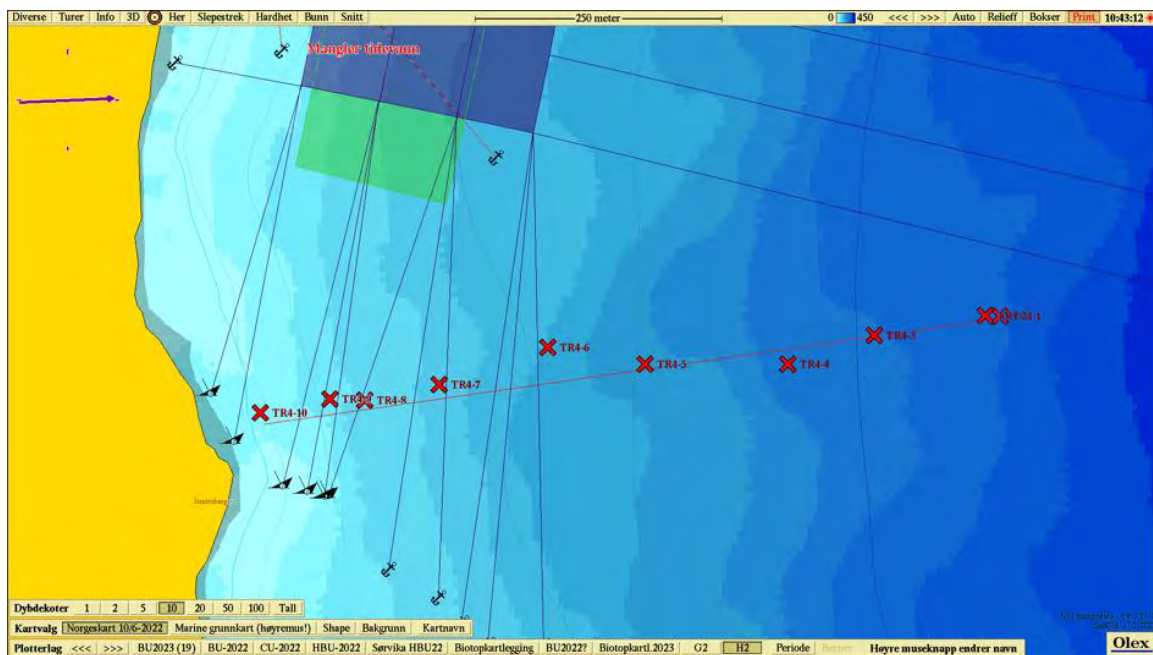


SEA ECO

TRANSEKT NR. 4

Tabell 10 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 4.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR3-1	03.02.23	12:44:28	68°55.856	17°20.580	314,1
TR3-2	03.02.23	12:46:13	68°55.848	17°20.578	308,4
TR3-3	03.02.23	12:49:36	68°55.787	17°20.602	300,8
TR3-4	03.02.23	12:53:24	68°55.739	17°20.640	285,6
TR3-5	03.02.23	12:59:09	68°55.661	17°20.631	236,7
TR3-6	03.02.23	13:03:47	68°55.608	17°20.599	173,2
TR3-7	03.02.23	13:08:57	68°55.548	17°20.648	122,3
TR3-8	03.02.23	13:11:27	68°55.507	17°20.667	96,4
TR3-9	03.02.23	13:12:40	68°55.488	17°20.664	80,3
TR3-10	03.02.23	13:15:53	68°55.449	17°20.680	39,9



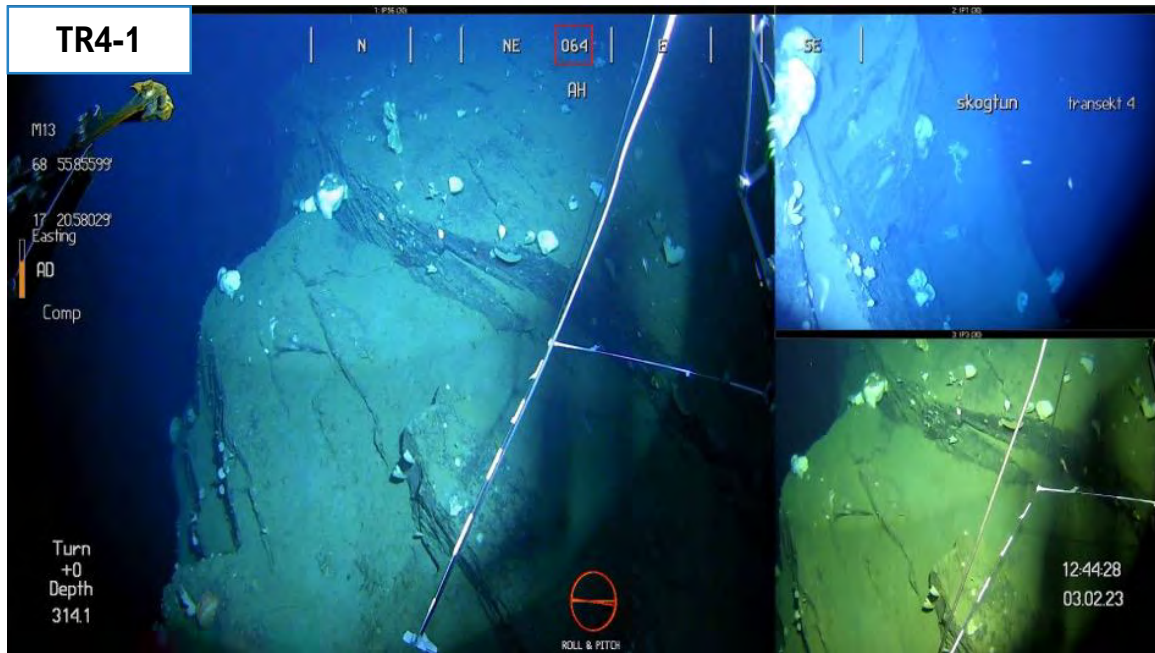
Figur 8 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 4.

SEA ECO

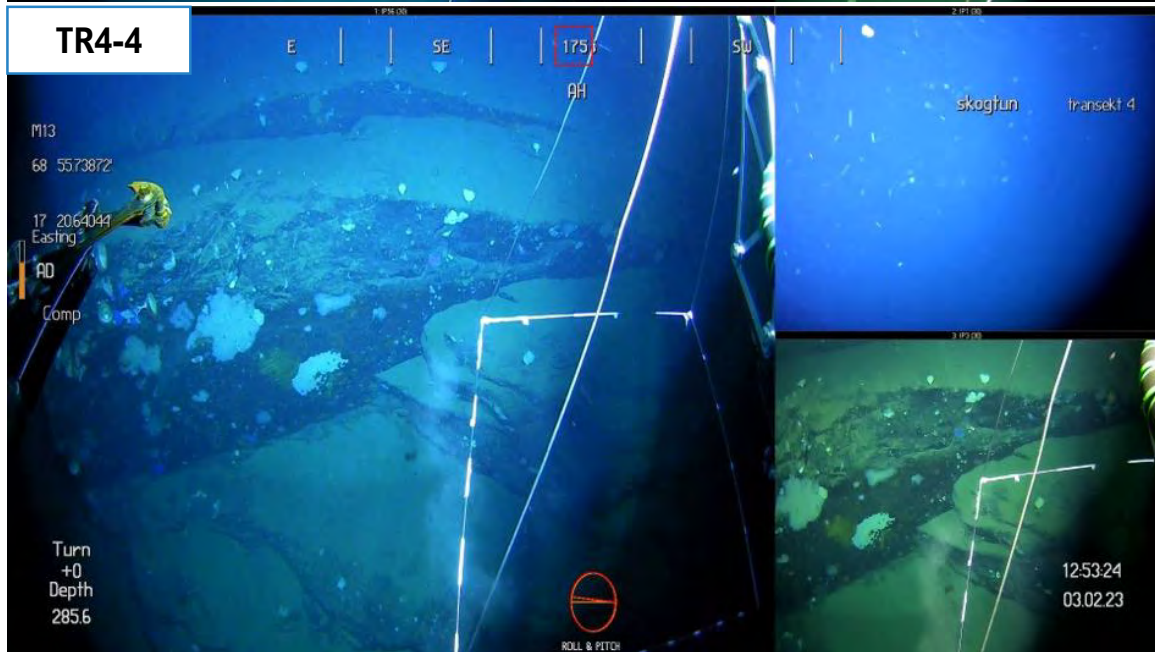
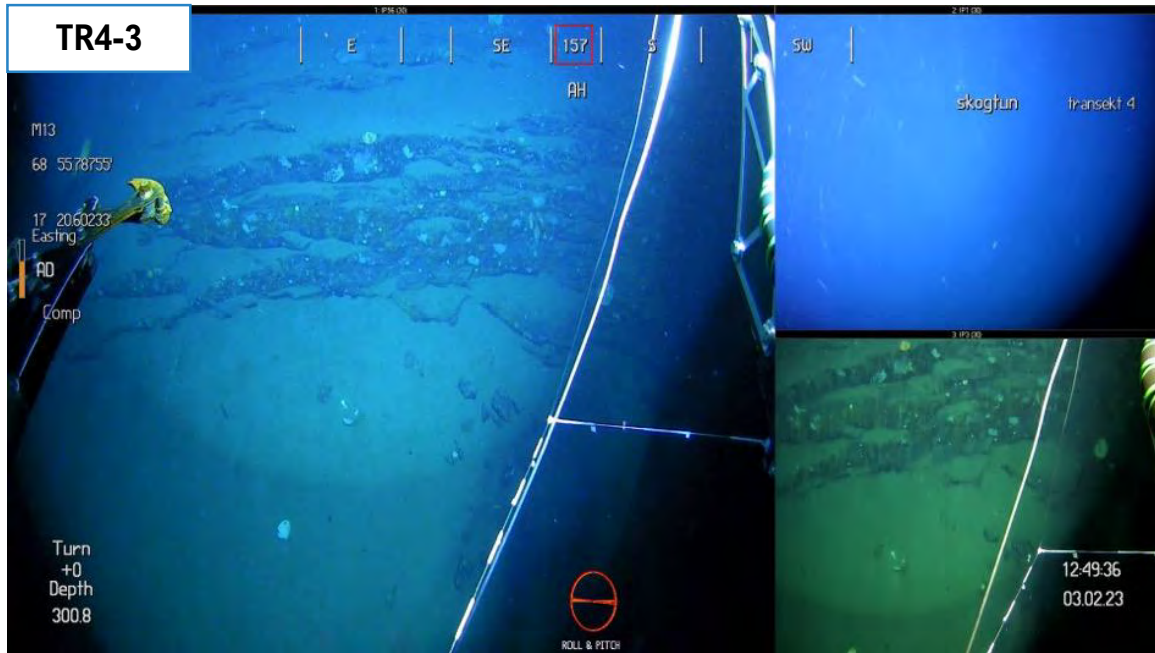
Tabell 11 Registreringer i transekt 4.

ID	Registreringer													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	FF													Bergvegg m/ div. svamp (vifte- og blomkålsvamp), ett kjempefiskjell.
TR1-2	FF													Bergvegg m/ div. små svamp, bryozoa, kjempefiskjell. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, parti med stor ansamling juvenil lusuer, havmus.
TR1-3	FF/S													Bergvegg m/ div. små svamp, bryozoa, filgranmark. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, lusuer, havmus.
TR1-4	FF													Bergvegg m/ div. svamp (skorpeformende), bryozoa, noen kjempefiskjell. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, parti med stor ansamling juvenil lusuer, flatfisk, sjøpølse.
TR1-5	FF/S													Bergvegg m/ blomkålsvamp, viftesvamp bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, lusuer, hyse.
TR1-6	FF													Bergvegg m/ blomkålsvamp, viftesvamp bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, uer.
TR1-7	FF													Bergvegg m/ blomkålsvamp, viftesvamp bryozoa, solstjerne. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, uer.
TR1-8	St													Grus. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, uer.
TR1-9	FF													Fjellvegg m/ blomkålsvamp. Transekt krysser over store partier grus.
TR1-10	S/FF													Sand/berg m/ makroalger. Transekt krysser over store partier grus og bergvegger m/ svamp, sjøstjerner, bryozoa.

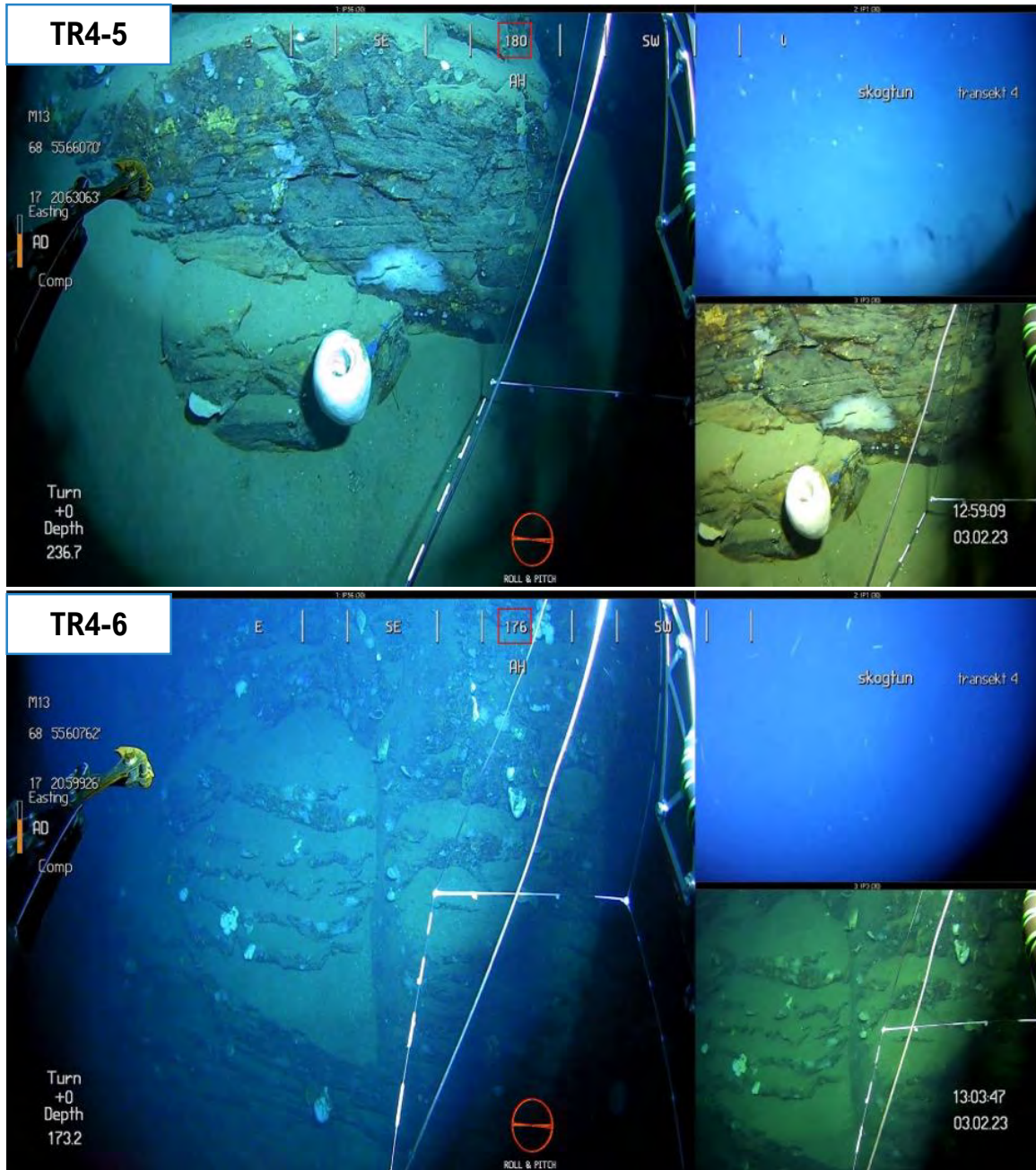
SEA ECO



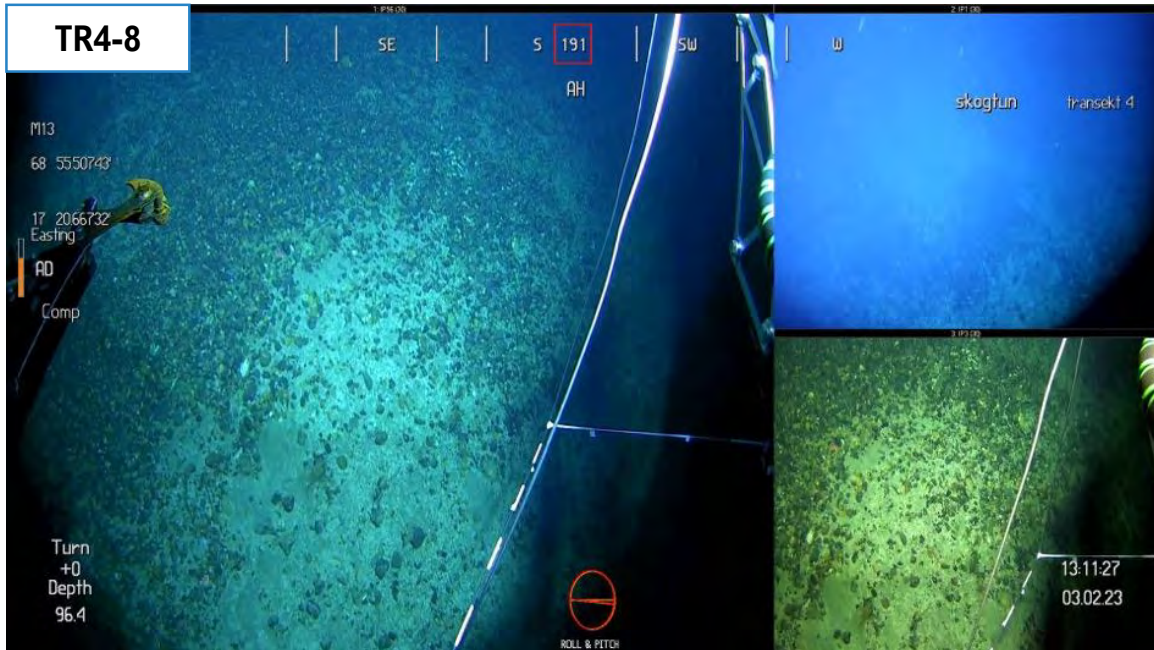
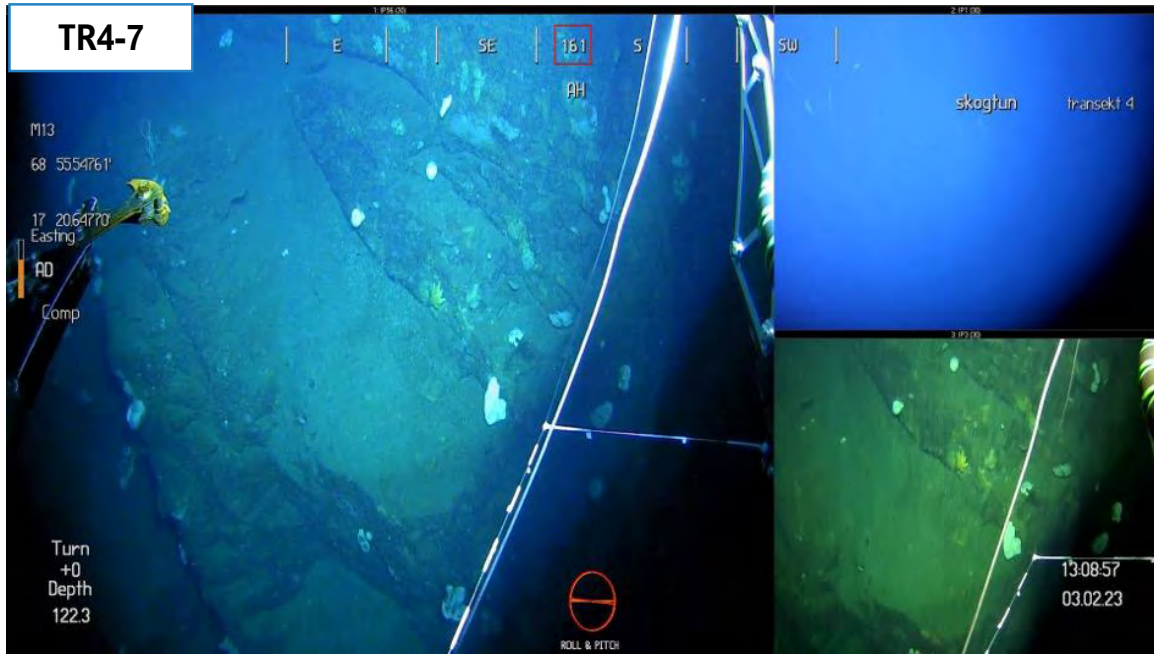
SEA ECO



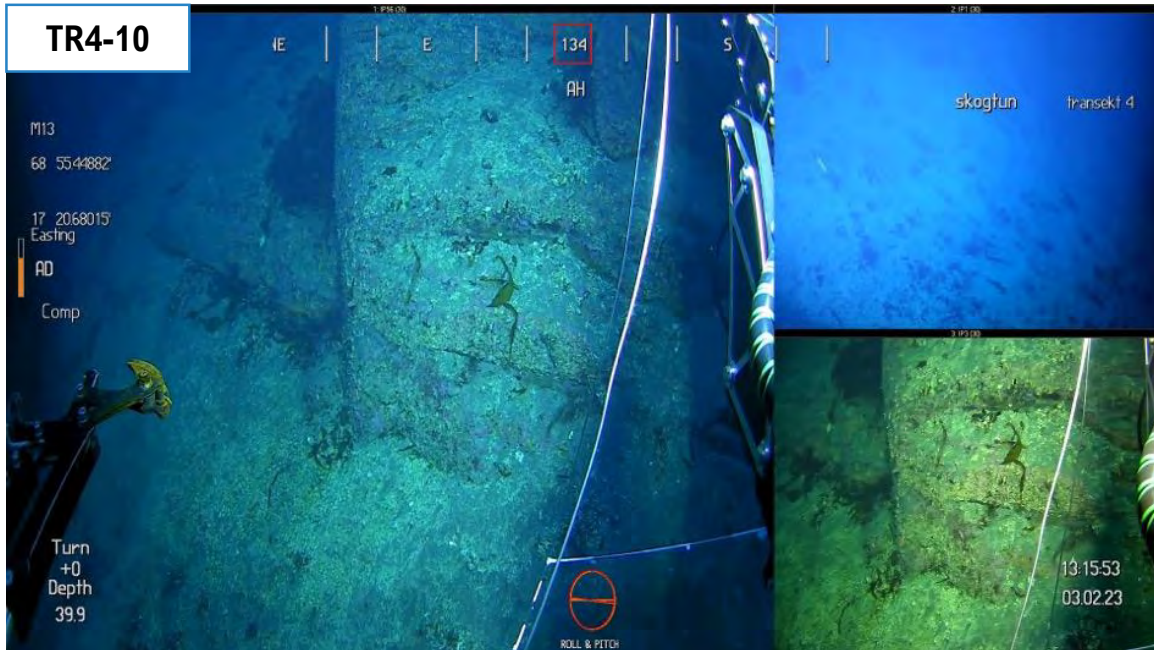
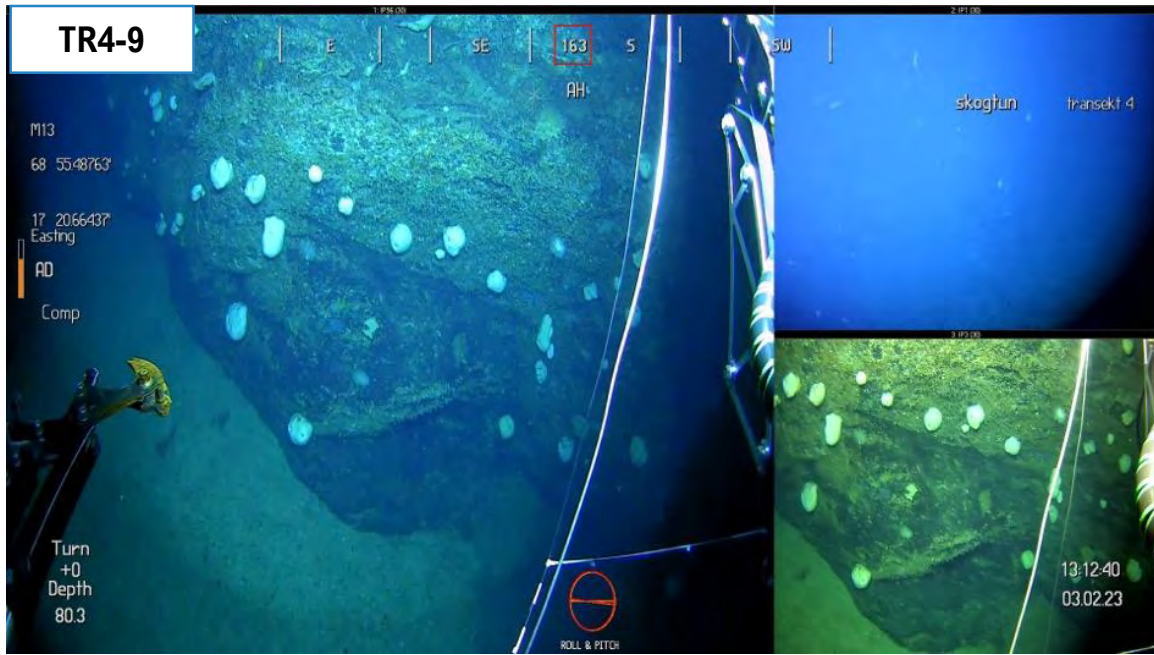
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

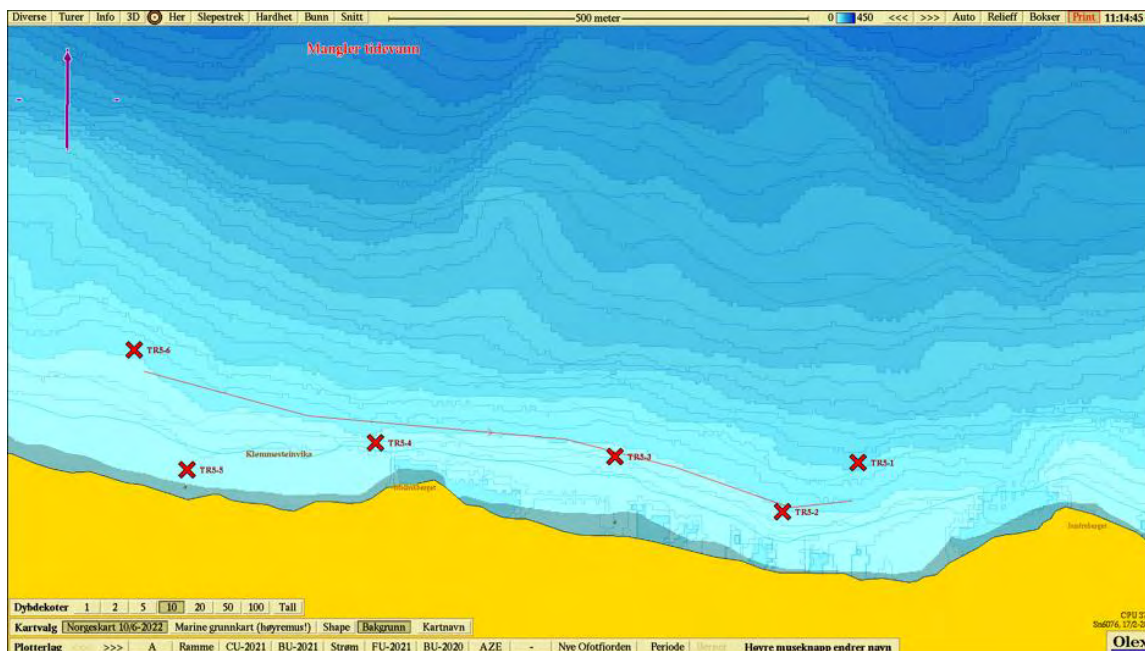


SEA ECO

TRANSEKT NR. 5

Tabell 12 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 5.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR3-1	03.02.23	13:21:52	68°55.460	17°20.400	61,8
TR3-2	03.02.23	13:26:13	68°55.428	17°20.266	28
TR3-3	03.02.23	13:30:19	68°55.462	17°19.965	27,9
TR3-4	03.02.23	13:36:39	68°55.469	17°19.537	29,6
TR3-5	03.02.23	13:42:06	68°55.450	17°19.200	
TR3-6	03.02.23	13:43:49	68°55.527	17°19.103	36,8



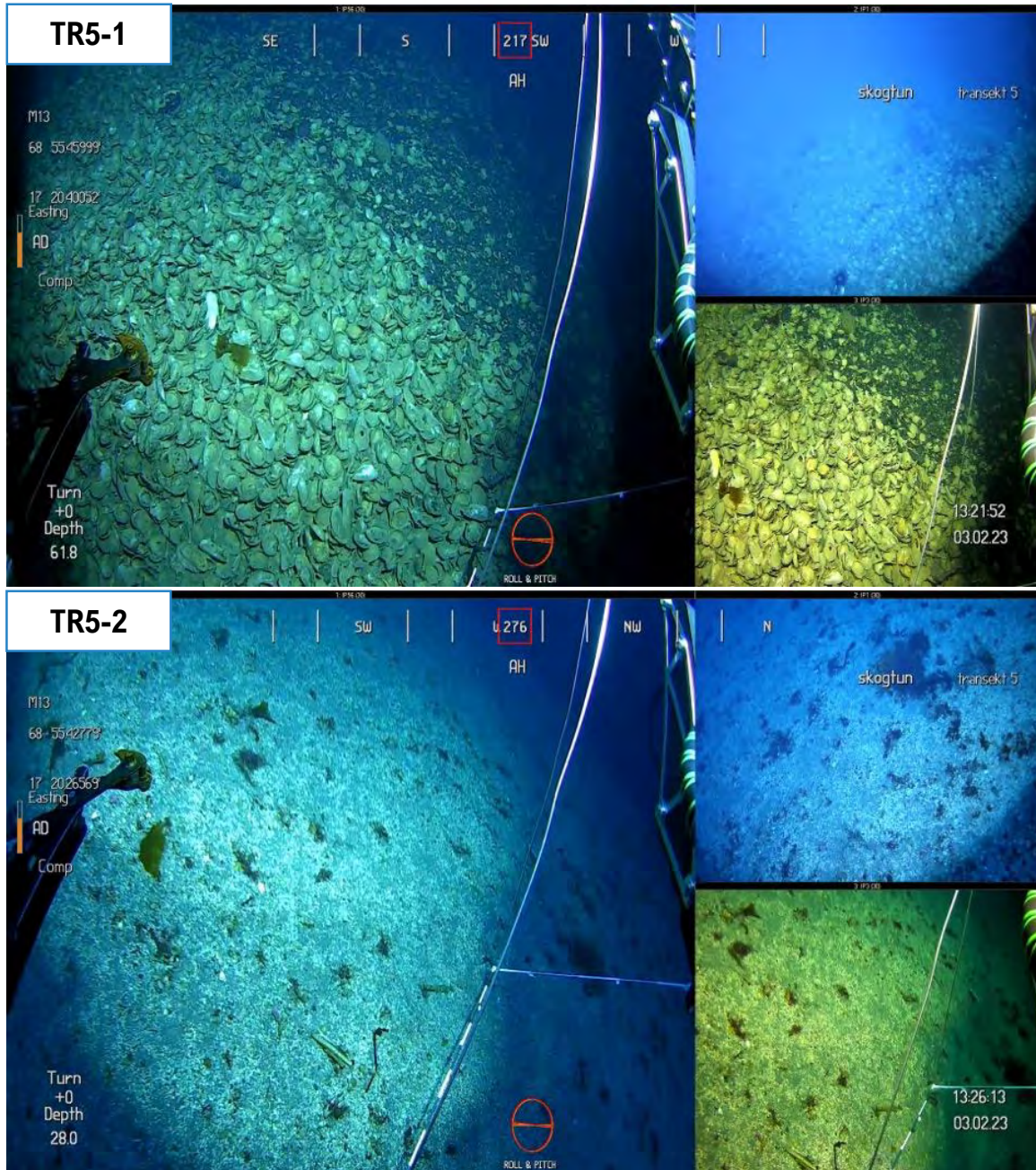
Figur 9 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 5.

SEA ECO

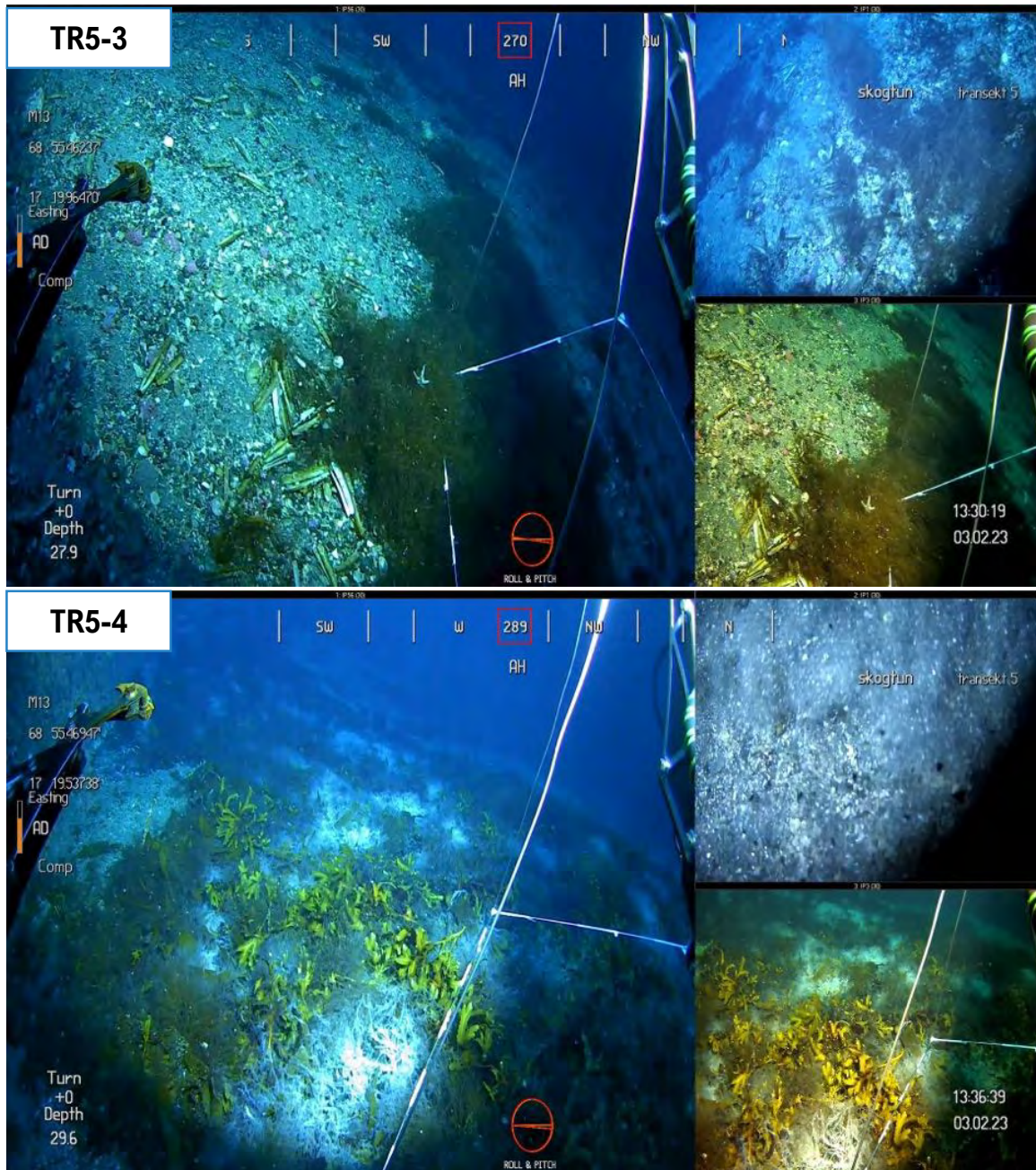
Tabell 13 Registreringer i transekt 5.

		Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1		Registreringer						Kommentar
ID	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	St													Masse dødt blåskjellrester og noe grus.
TR1-2	S													Sand m/ spredt makroalger, knust knivskjell. Transektet krysser partier med sand, grus og dødt blåskjell. Noe spredt makroalger, sjøstjerner og anemoner.
TR1-3	St													Sand m/ makroalger, knust knivskjell. Transektet krysser partier med sand, grus og dødt blåskjell. Noe spredt makroalger, sjøstjerner og anemoner.
TR1-4	Sl/FF													Sand m/ masse makroalger m/ hvitt belegg. Transektet krysser partier med sand, grus og dødt blåskjell. Noe spredte små sukkertare, makroalger, sjøstjerner og anemoner.
TR1-5	St													Sand m/ sjøanemone. Transektet krysser partier med sand, grus og dødt blåskjell. Noe spredte små sukkertare, makroalger, sjøstjerner og anemoner.
TR1-6	St													Sand/grus. Transektet krysser partier med sand, grus og dødt blåskjell. Noe spredte små sukkertare, makroalger, sjøstjerner og anemoner.

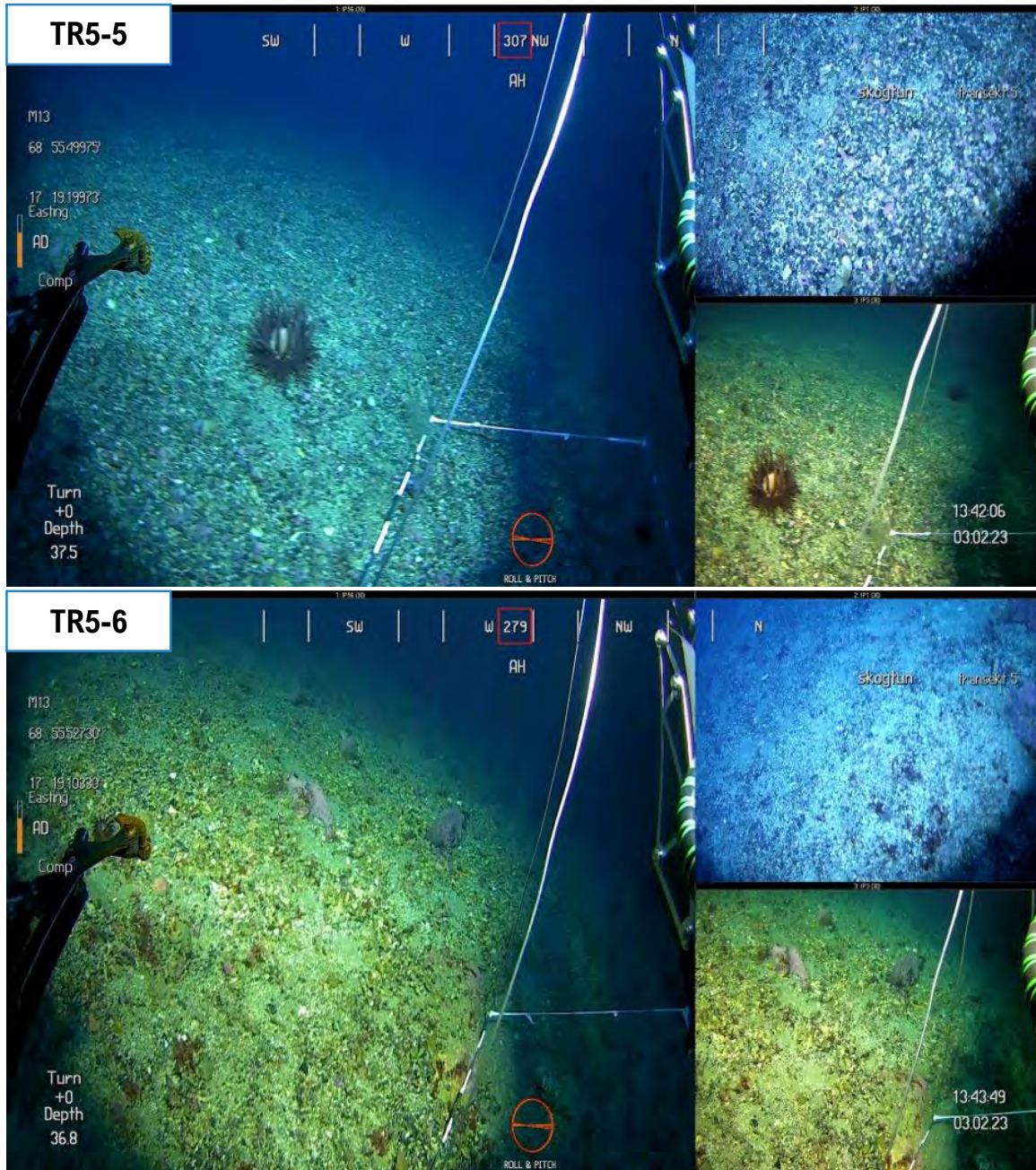
SEA IECO



SEA ECO



SEA ECO

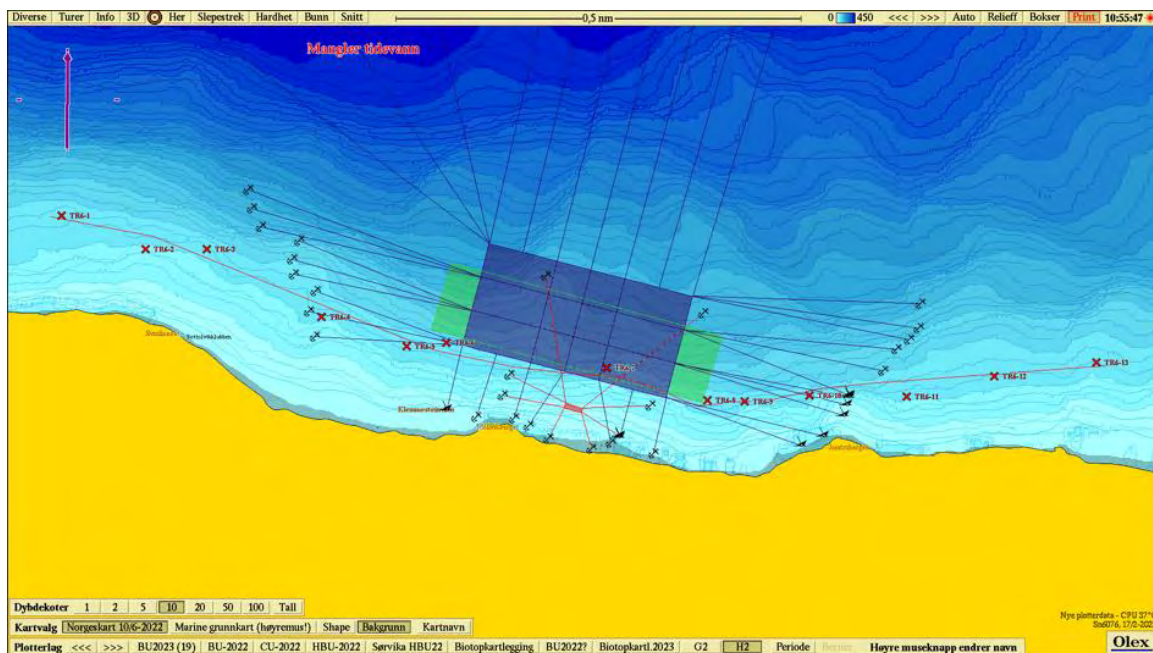


SEA ECO

TRANSEKT NR. 6

Tabell 14 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 6. Merkede koordinater: virker ikke til å være i overenstemmelse med logisk transekt-linje.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR3-1	03.02.23	14:01:16	68°55.695	17°18.104	77,3
TR3-2	03.02.23	14:07:45	68°55.655	17°18.396	53
TR3-3	03.02.23	14:11:52	68°55.656	17°18.604	69
TR3-4	03.02.23	14:18:43	68°55.574	17°19.000	61,7
TR3-5	03.02.23	14:24:21	68°55.539	17°19.294	65,4
TR3-6	03.02.23	14:27:04	68°55.544	17°19.430	72,2
TR3-7	03.02.23	14:36:21	68°55.515	17°19.979	63,1
TR3-8	03.02.23	14:42:44	68°55.477	17°20.326	65,9
TR3-9	03.02.23	14:45:21	68°55.476	17°20.453	63,8
TR3-10	03.02.23	14:50:14	68°55.484	17°20.675	67,8
TR3-11	03.02.23	14:56:58	68°55.484	17°21.009	58
TR3-12	03.02.23	15:02:54	68°55.511	17°21.307	66,3
TR3-13	03.02.23	15:08:07	68°55.529	17°21.658	63,1



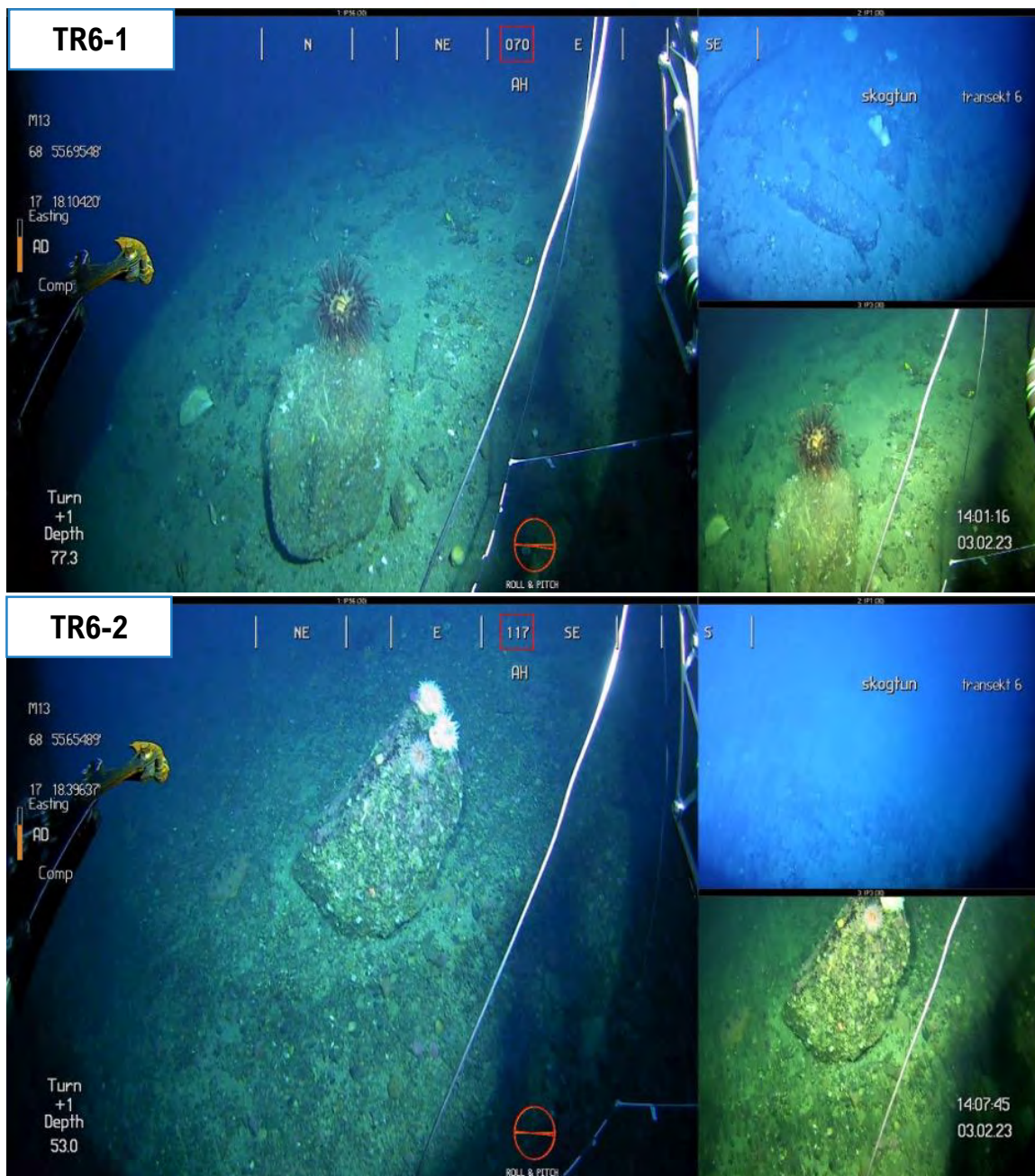
Figur 10 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 6.

SEA ECO

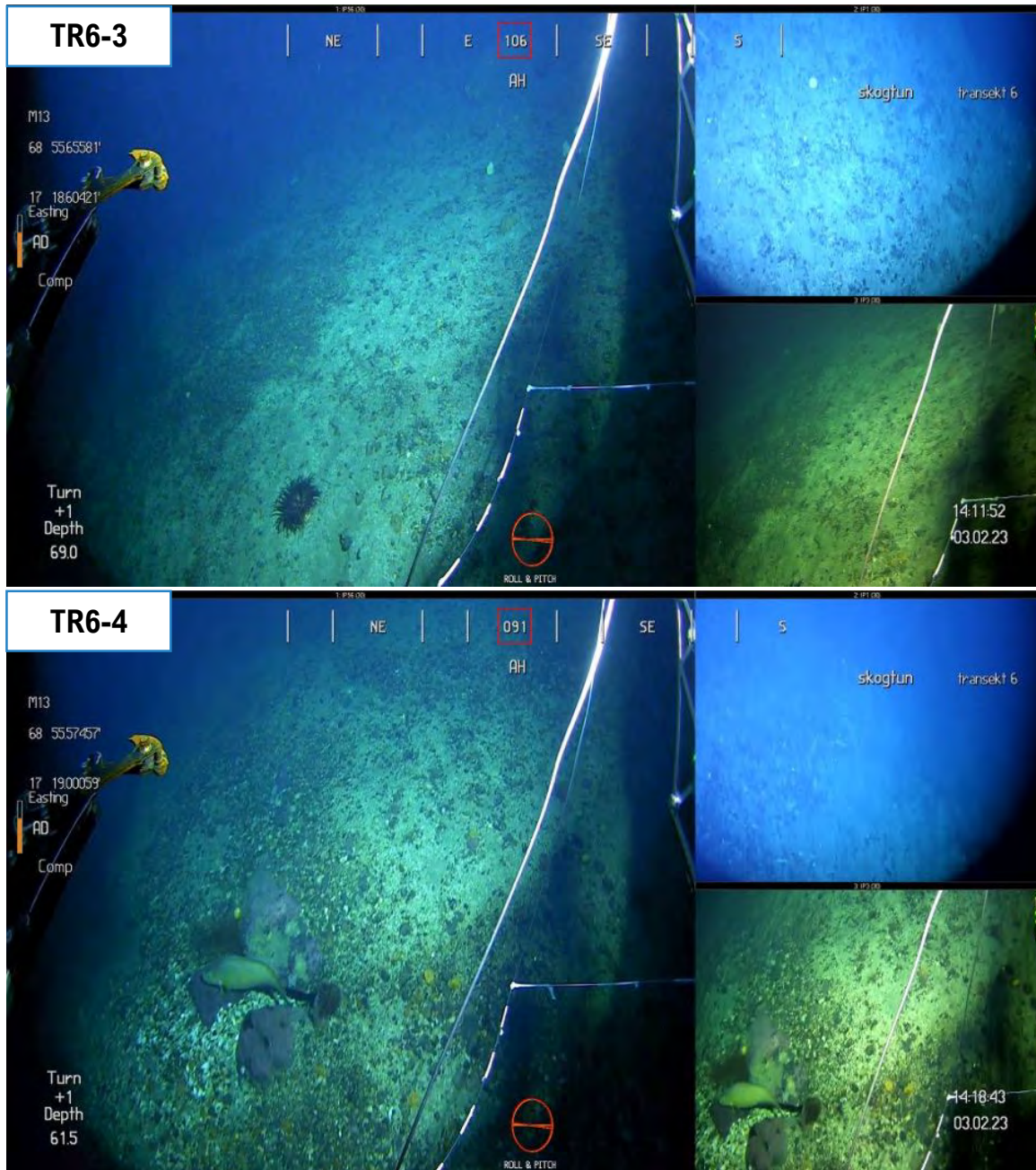
Tabell 15 Registreringer i transekt 6.

ID	Registreringer													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	STFF													Grus/store steiner m/ sjøanemone og svamp.
TR1-2	StFF													Grus/store steiner m/ sjøanemone og svamp. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og uer.
TR1-3	St													Grus/store steiner m/ sjøanemone og svamp. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og uer.
TR1-4	St													Grus/store steiner m/ brosme. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse.
TR1-5	St													Grus og dødt skjell m/ gammel ølboks. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og torsk.
TR1-6	FF													Bergvegg m/ bryozoa, anemone og små svamp (fingersvamp og viftesvamp). Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og torsk.
TR1-7	St													Dødt blåskjellskall. Transekt partier med bergvegg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og lange.
TR1-8	St													Dødt blåskjellskall m/ svamp og drivtang. Transekt partier med bergvegg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og lange.
TR1-9	FF													Bergvegg m/ bryozoa, og små svamp. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse.
TR1-10	Ff													Bergvegg m/ bryozoa, og blomkålsvamp og anemone. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse.
TR1-11	St													Dødt blåskjellskall m/ steiner og drivtang. Transekt partier med bergvegg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse. En liten stim med småtorsk.
TR1-12	St													Grus og to sjøkjeks. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og sjøstjerner.
TR1-13	St													Grus og stein m/ to anemoner, små svamp og sjøstjerne. Transekt partier med berg og grus. Spredt svamp, anemoner, sjøpølse og sjøstjerner.

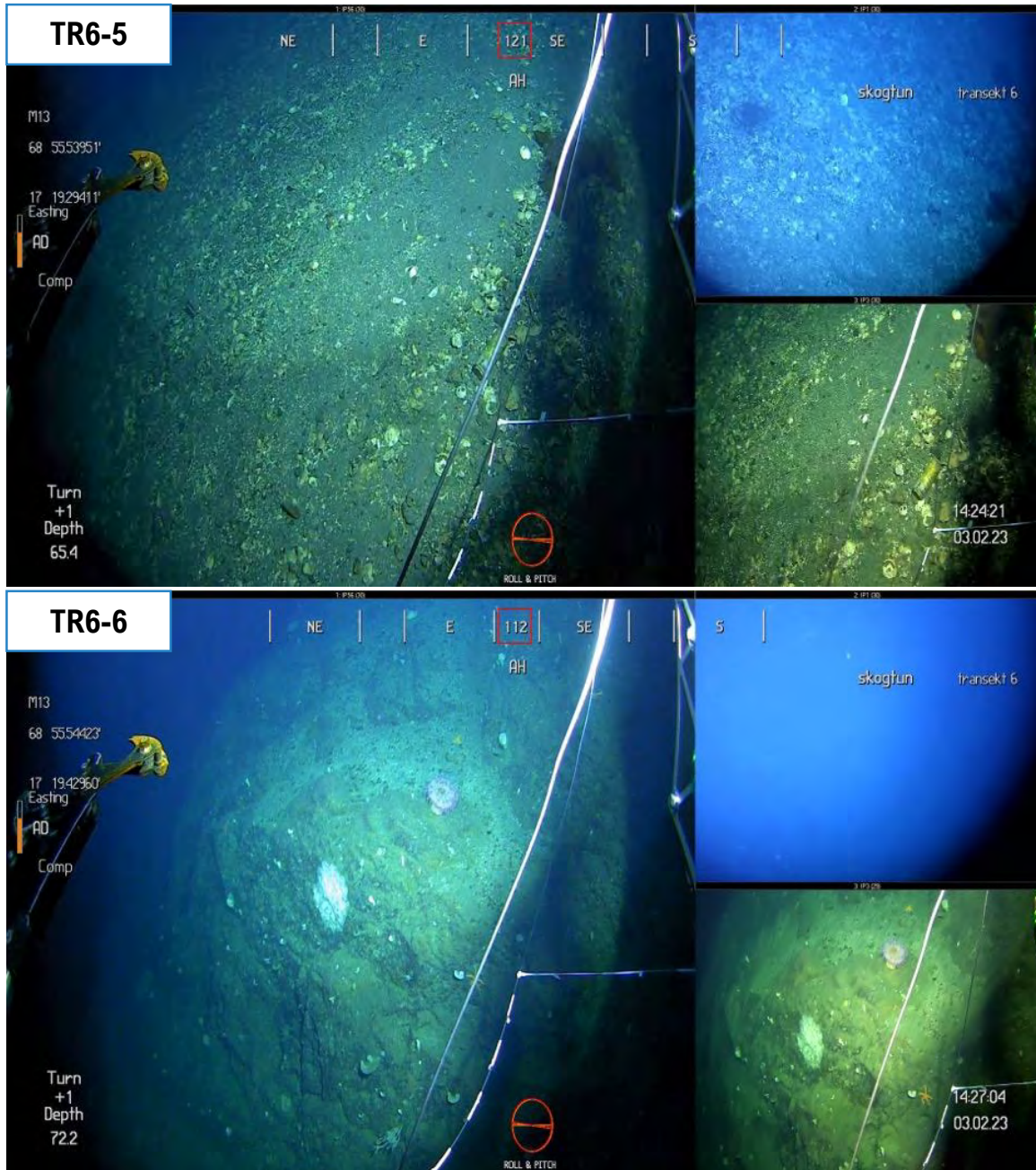
SEA ECO



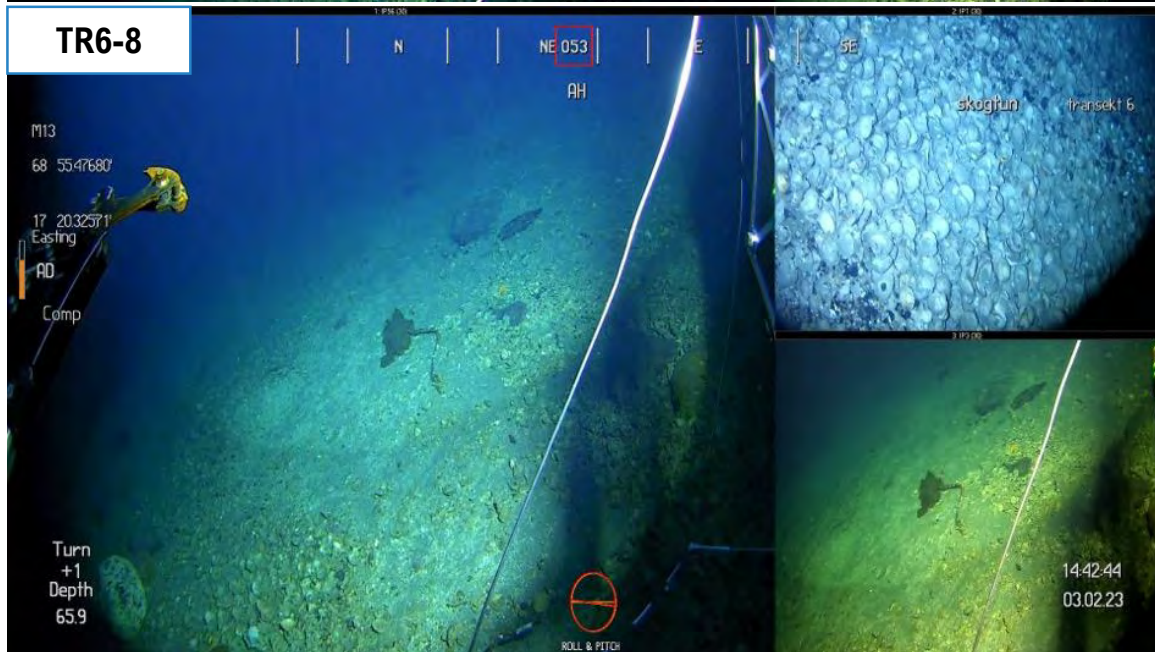
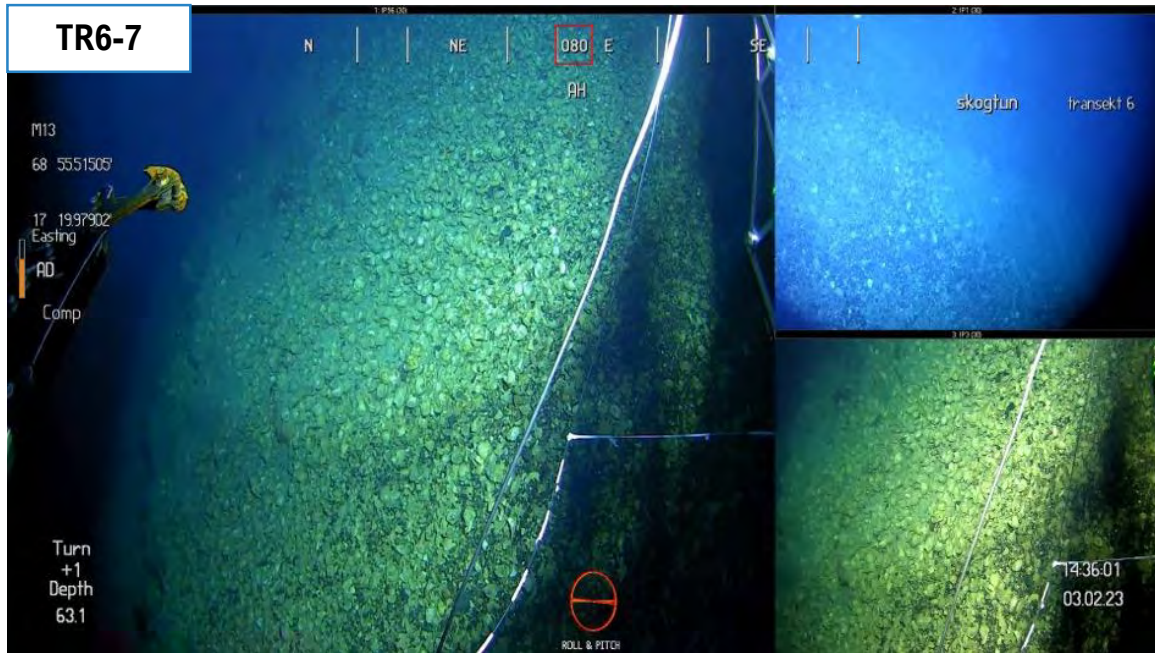
SEA ECO



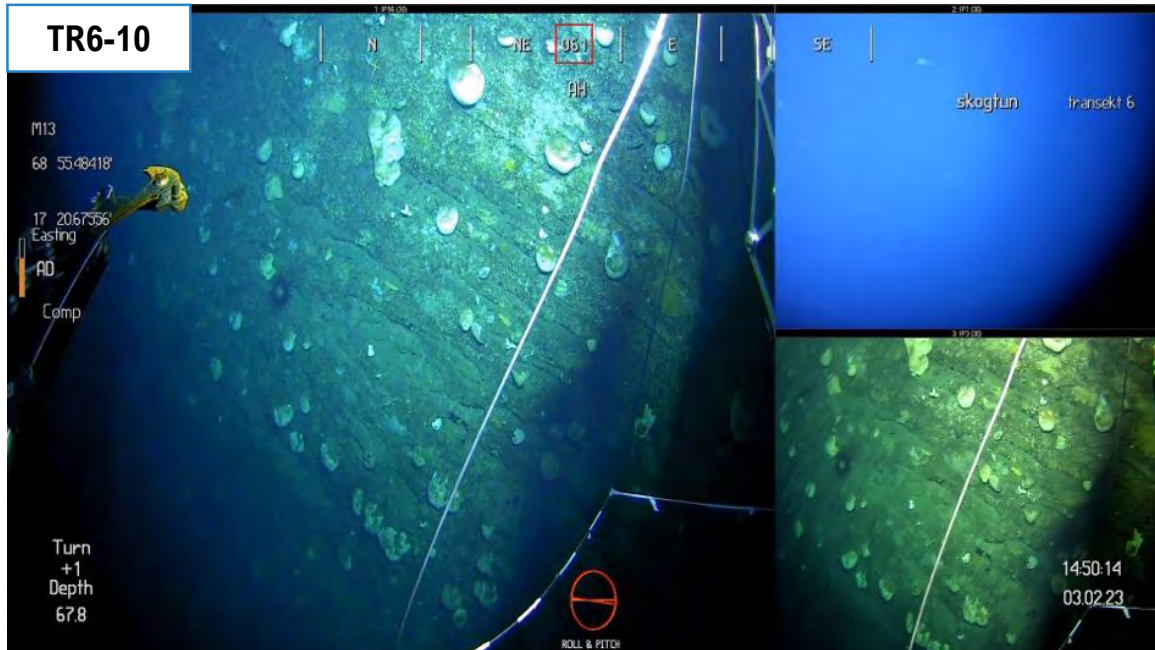
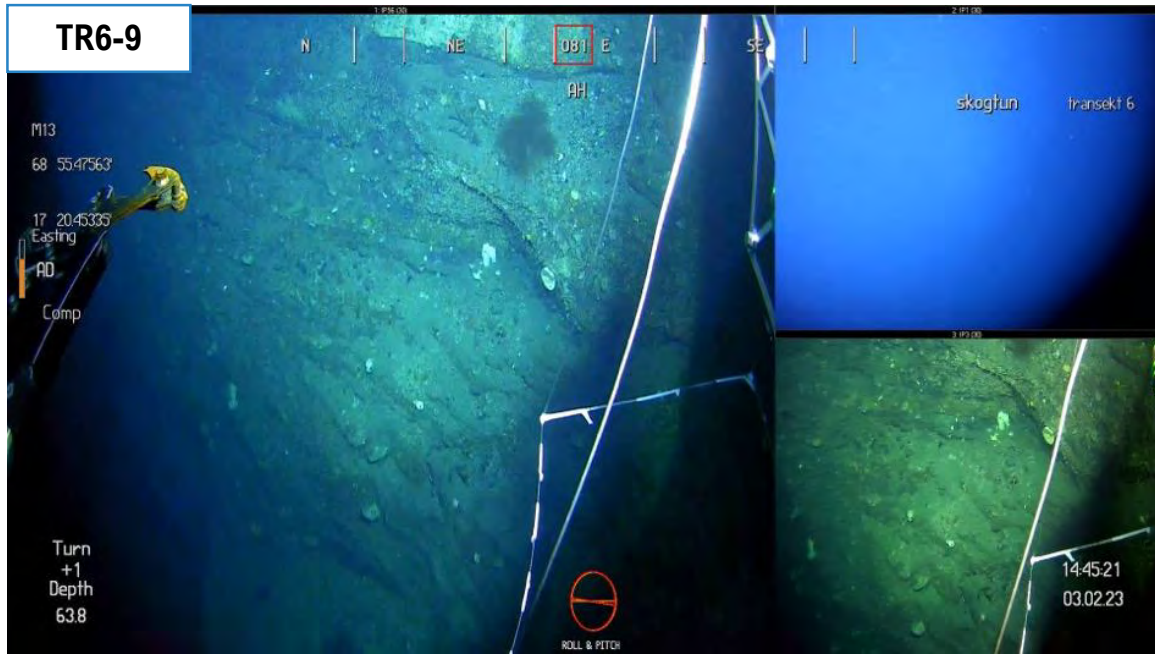
SEA ECO



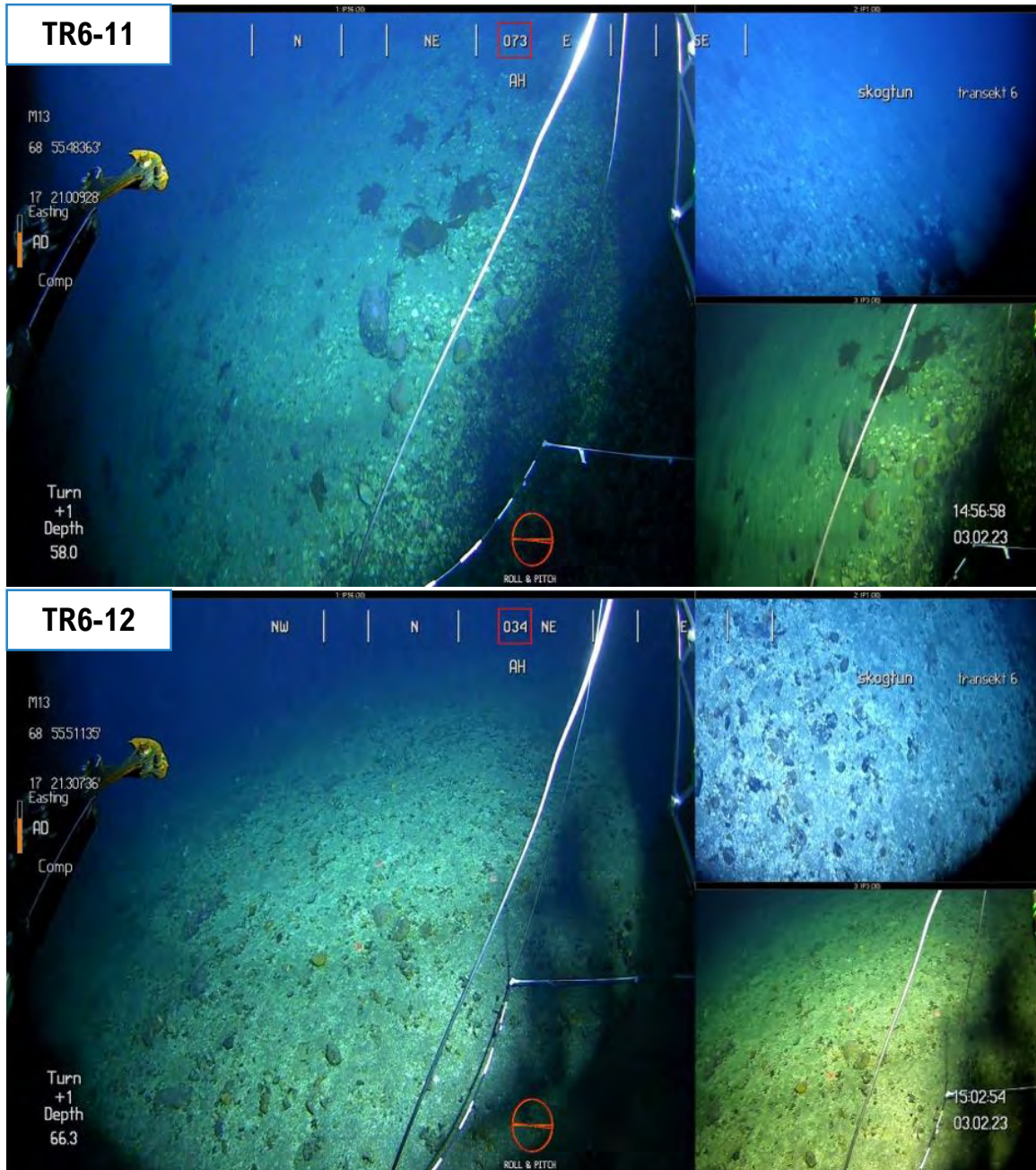
SEA ECO



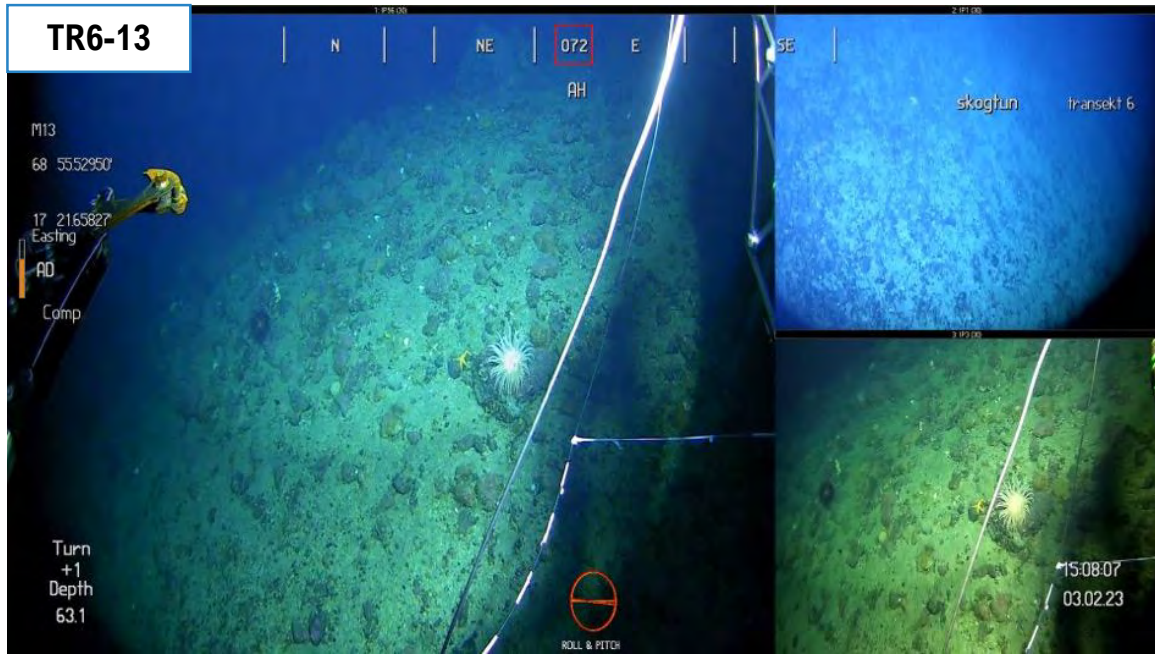
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

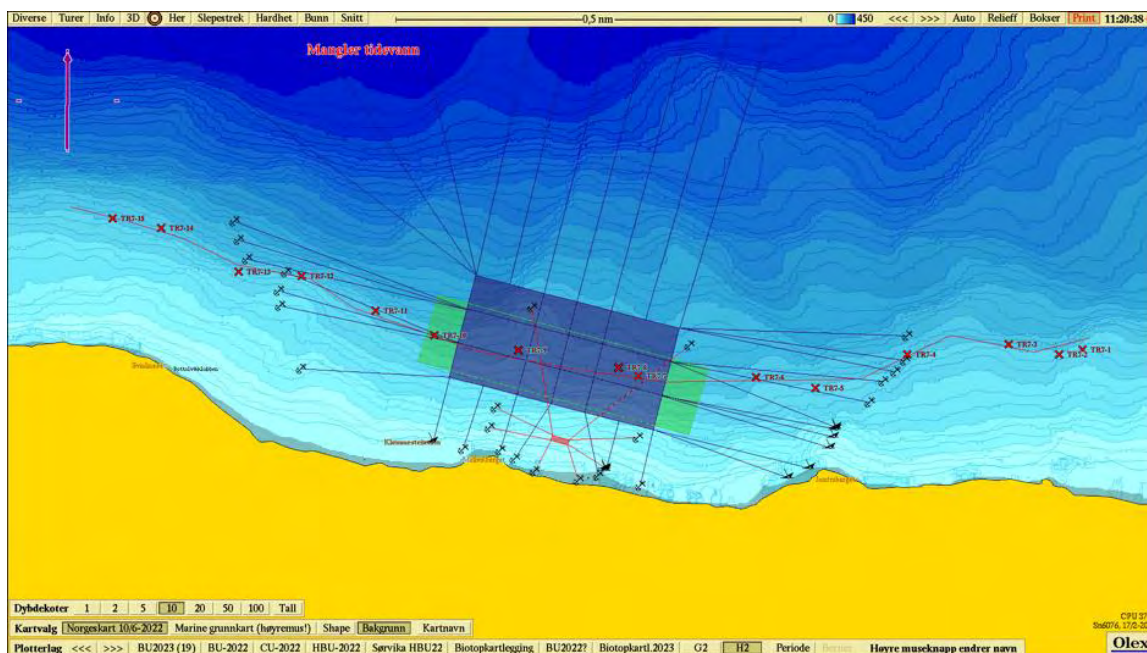


SEA ECO

TRANSEKT NR. 7

Tabell 16 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 7.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR7-1	03.02.23	15:17:50	68°55.585	17°21.654	108
TR7-2	03.02.23	15:21:32	68°55.578	17°21.575	109,3
TR7-3	03.02.23	15:25:23	68°55.590	17°21.400	110,4
TR7-4	03.02.23	15:31:38	68°55.576	17°21.054	140,6
TR7-5	03.02.23	15:38:02	68°55.553	17°20.739	140,7
TR7-6	03.02.23	15:42:54	68°55.546	17°20.535	142,6
TR7-7	03.02.23	15:50:54	68°55.546	17°20.132	139,9
TR7-8	03.02.23	15:55:10	68°55.555	17°20.065	139,4
TR7-9	03.02.23	15:59:01	68°55.575	17°19.722	123,2
TR7-10	03.02.23	16:05:31	68°55.592	17°19.431	141,7
TR7-11	03.02.23	16:10:34	68°55.622	17°19.229	125,2
TR7-12	03.02.23	16:15:46	68°55.664	17°18.975	135
TR7-13	03.02.23	16:21:02	68°55.668	17°18.758	115,9
TR7-14	03.02.23	16:28:53	68°55.721	17°18.492	135,3
TR7-15	03.02.23	16:32:11	68°55.732	17°18.324	123,1



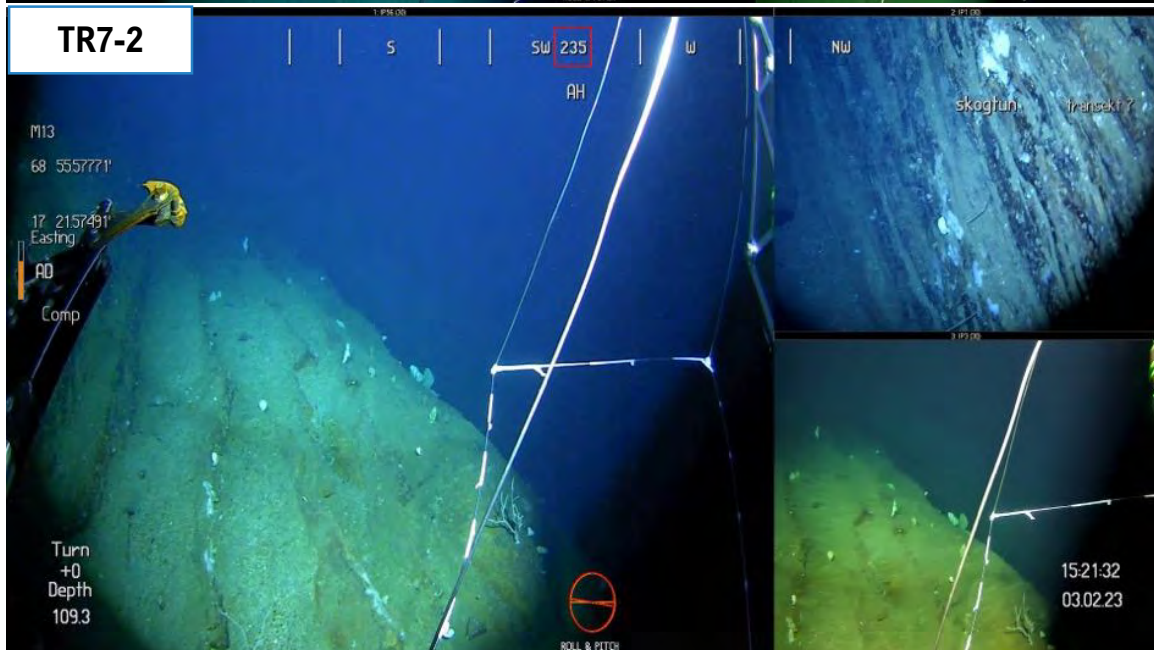
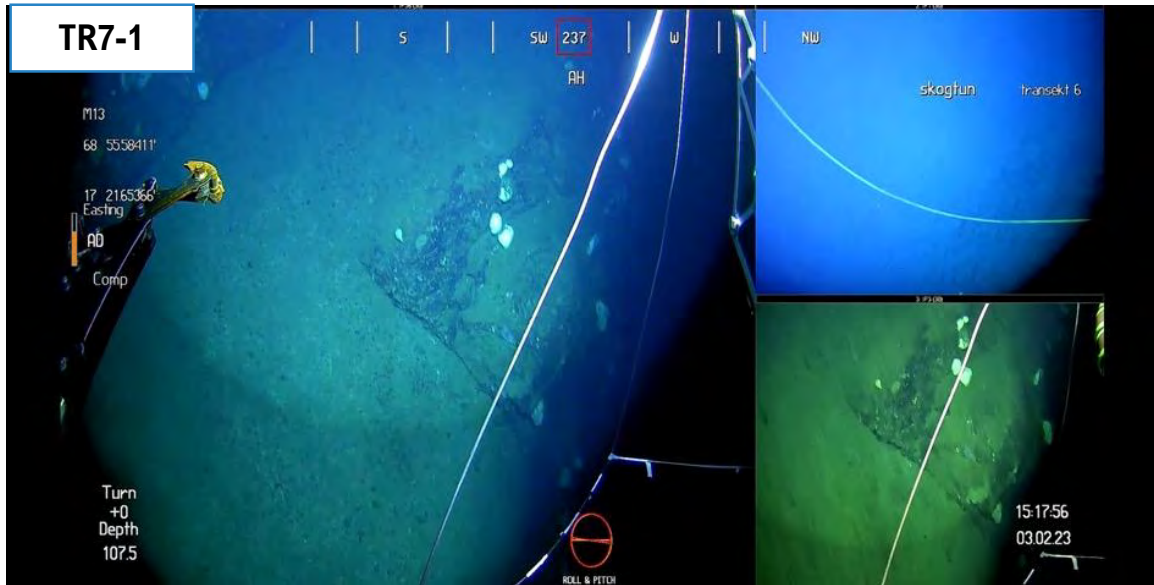
Figur 11 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 7.

SEA ECO

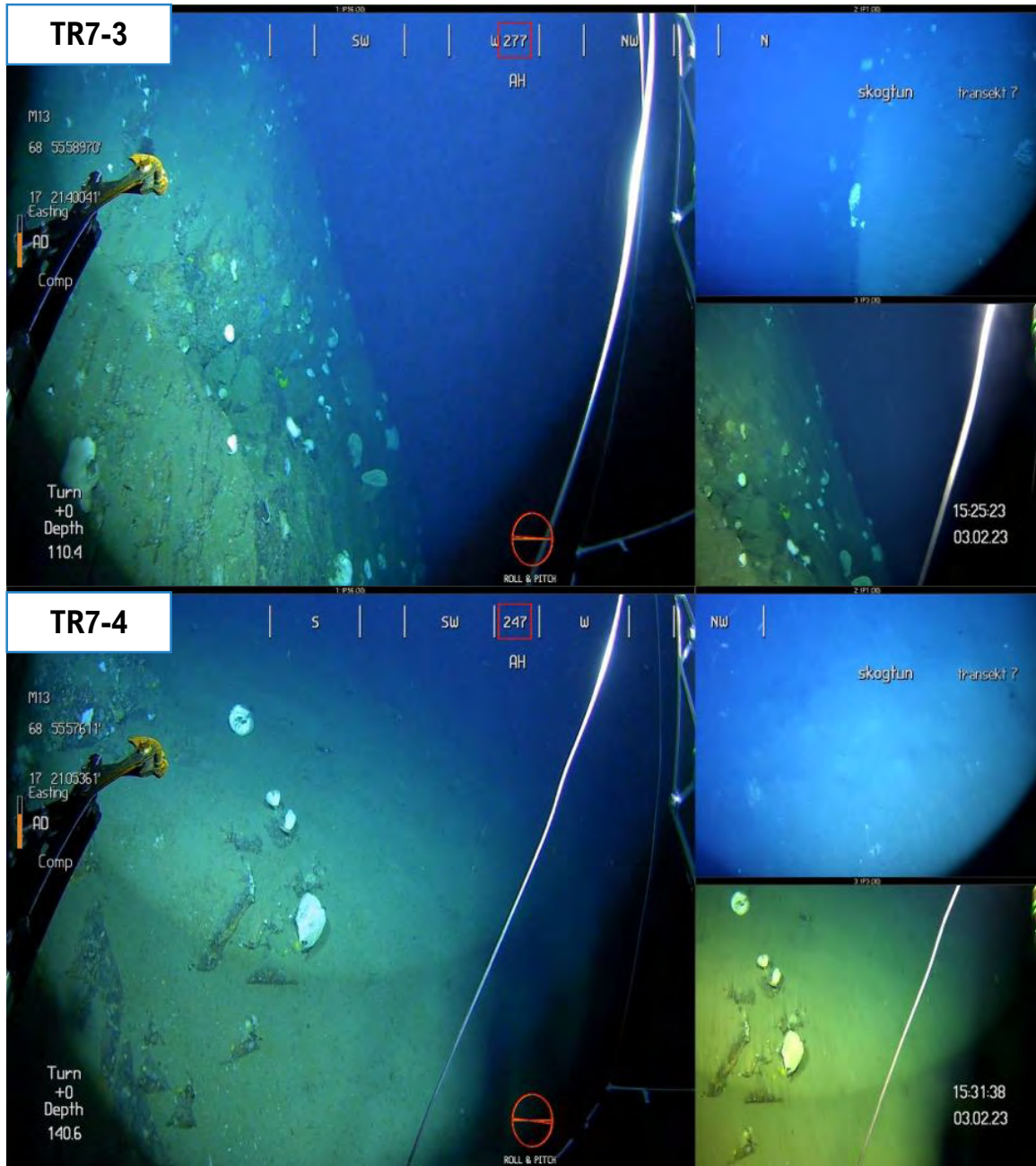
Tabell 17 Registreringer i transekt 7.

ID	Kleiva Fiskefarm AS													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	S/FF													Sand og berg m/ kålrabisvamp.
TR1-2	FF													Berg m/ viftesvamp, fingersvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-3	FF													Berg m/ viftesvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-4	S/FF													Berg og silt m/ viftesvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-5	S/FF													Berg og silt m/ viftesvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-6	FF													Berg og silt m/ viftesvamp, traktsvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Tettere ansamlinger kålrabisvamp på berg, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, hyse og lusuer.
TR1-7	St													Grus m/ fingersvamp og kålrabisvamp. Transekt på platå m/ grus+stein. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-8	FF													Berg og silt m/ viftesvamp, traktsvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Tettere ansamlinger kålrabisvamp på berg, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, hyse og lusuer.
TR1-9	St													Grus m/ svamp og uer. Transekt på platå m/ grus+stein. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-10	St													Grus/sand m/ svamp, trollkrabbe og liten fisk. Transekt på platå m/ grus+stein. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.

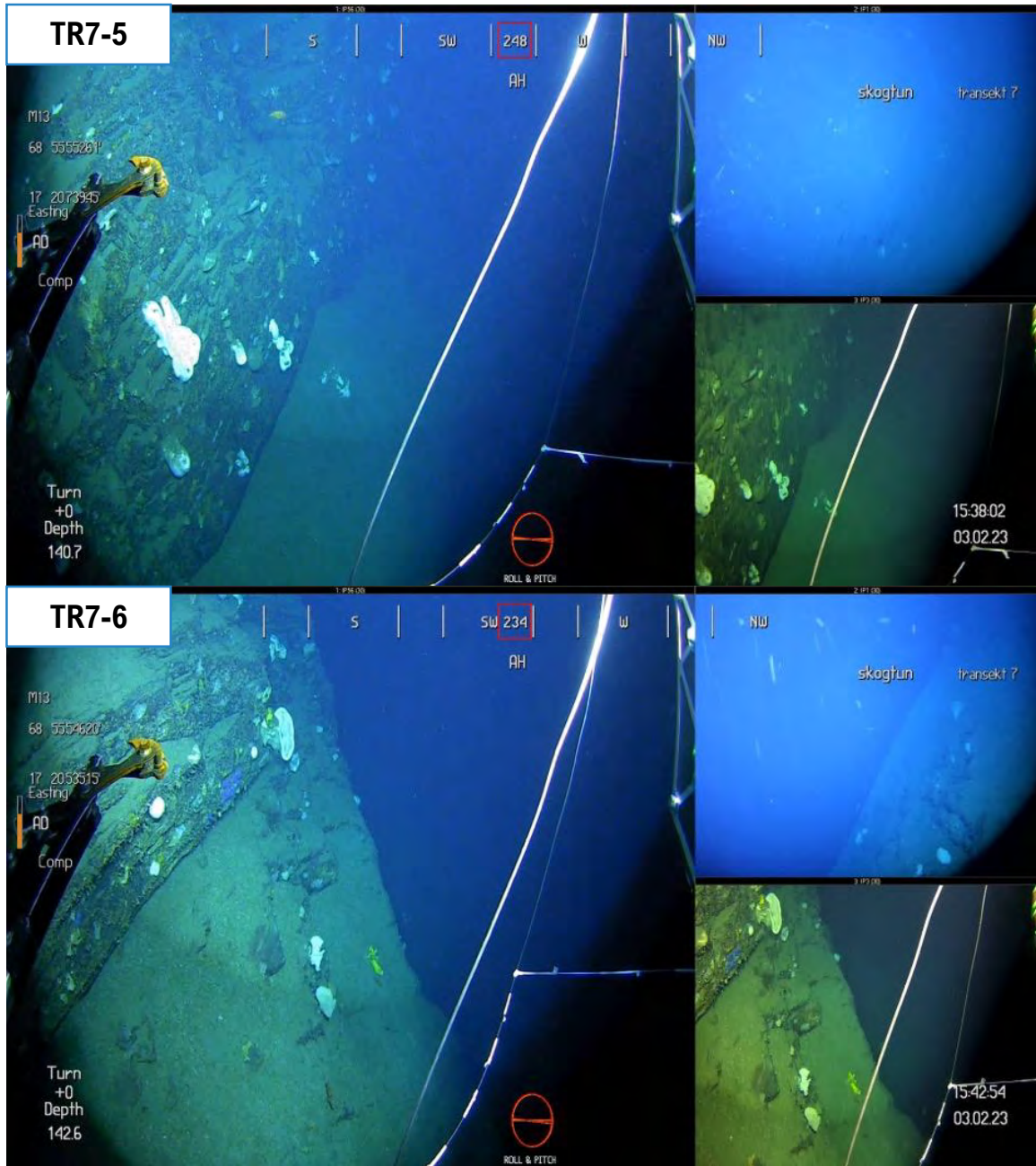
SEA IECO



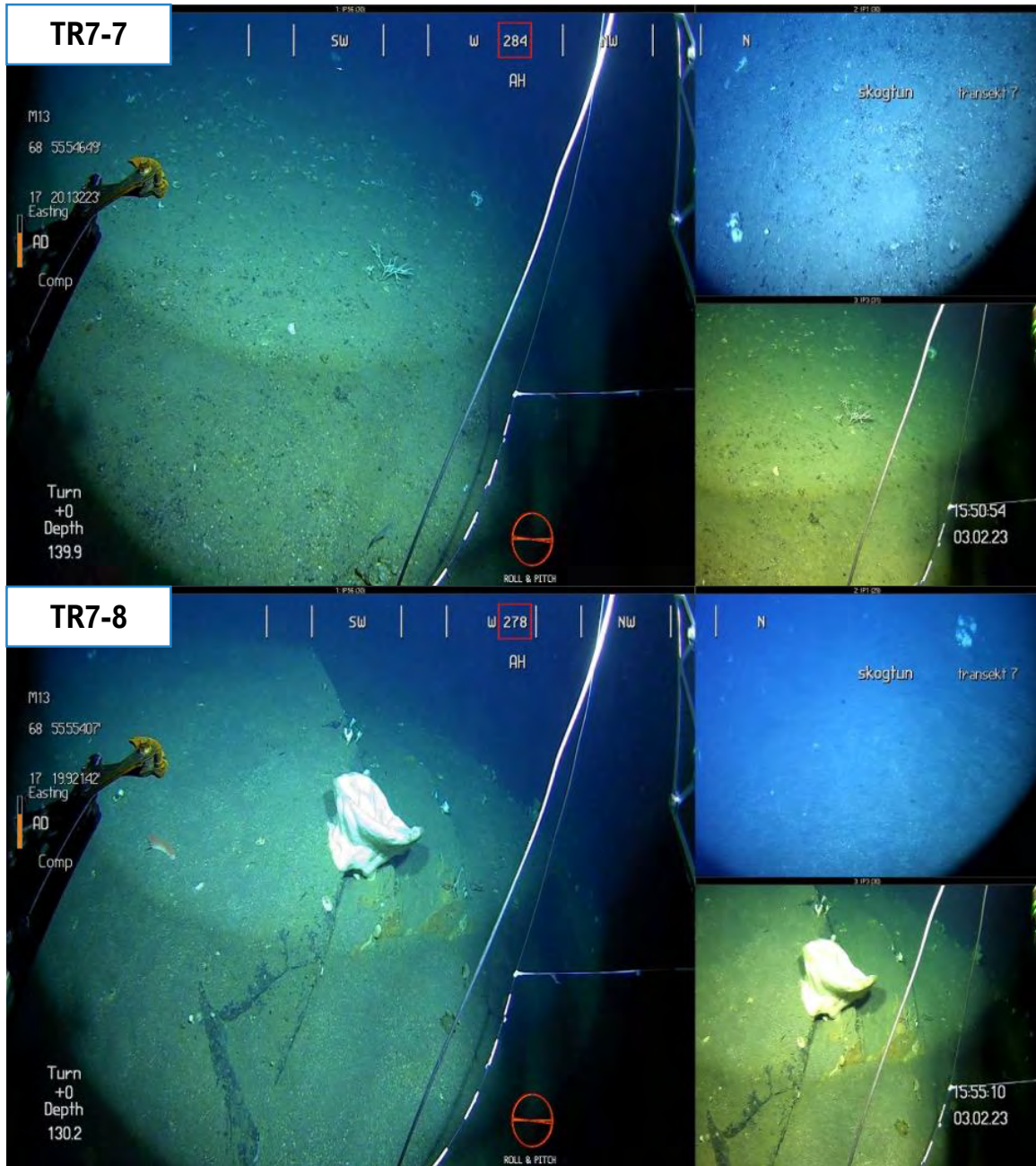
SEA ECO



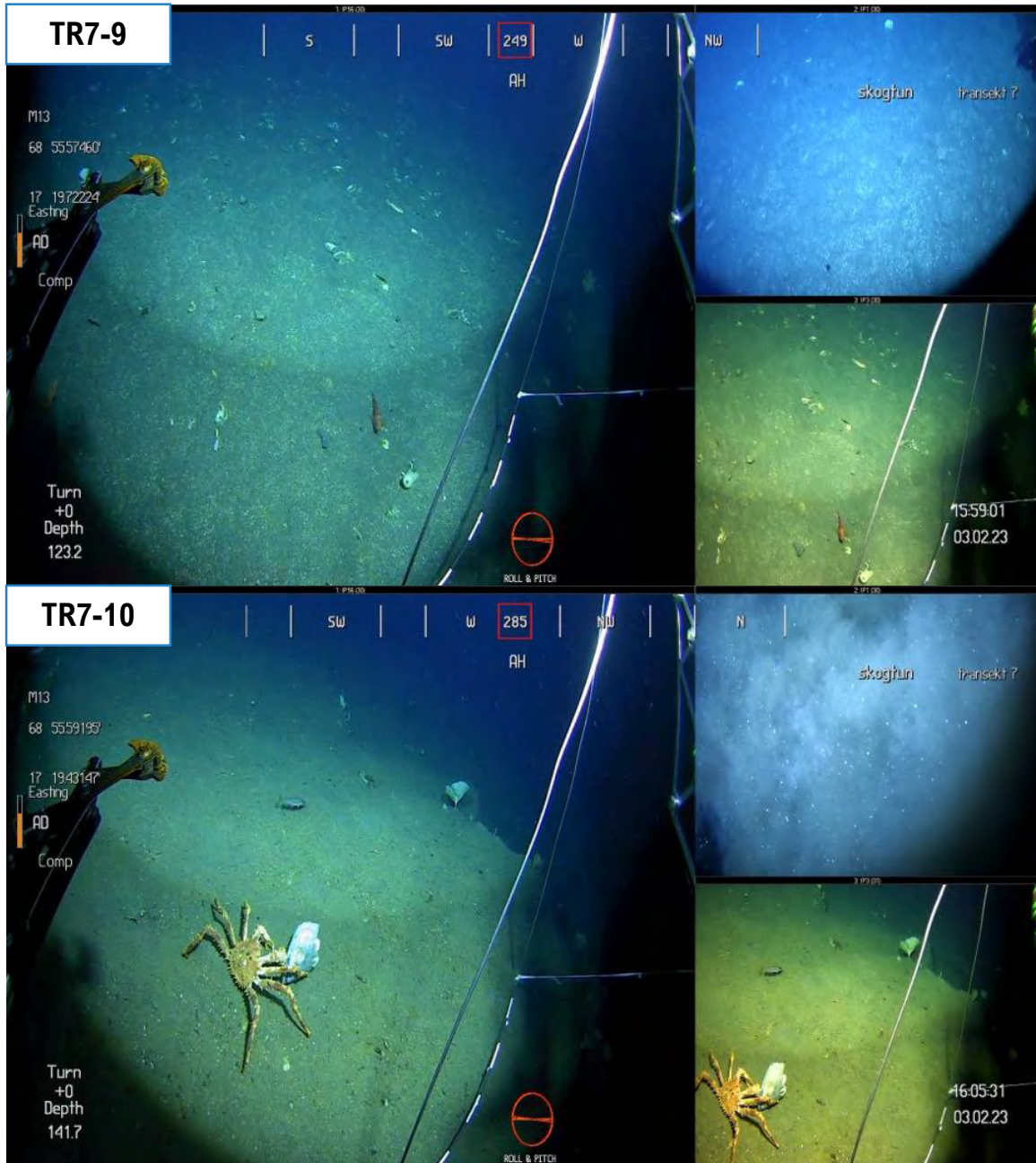
SEA ECO



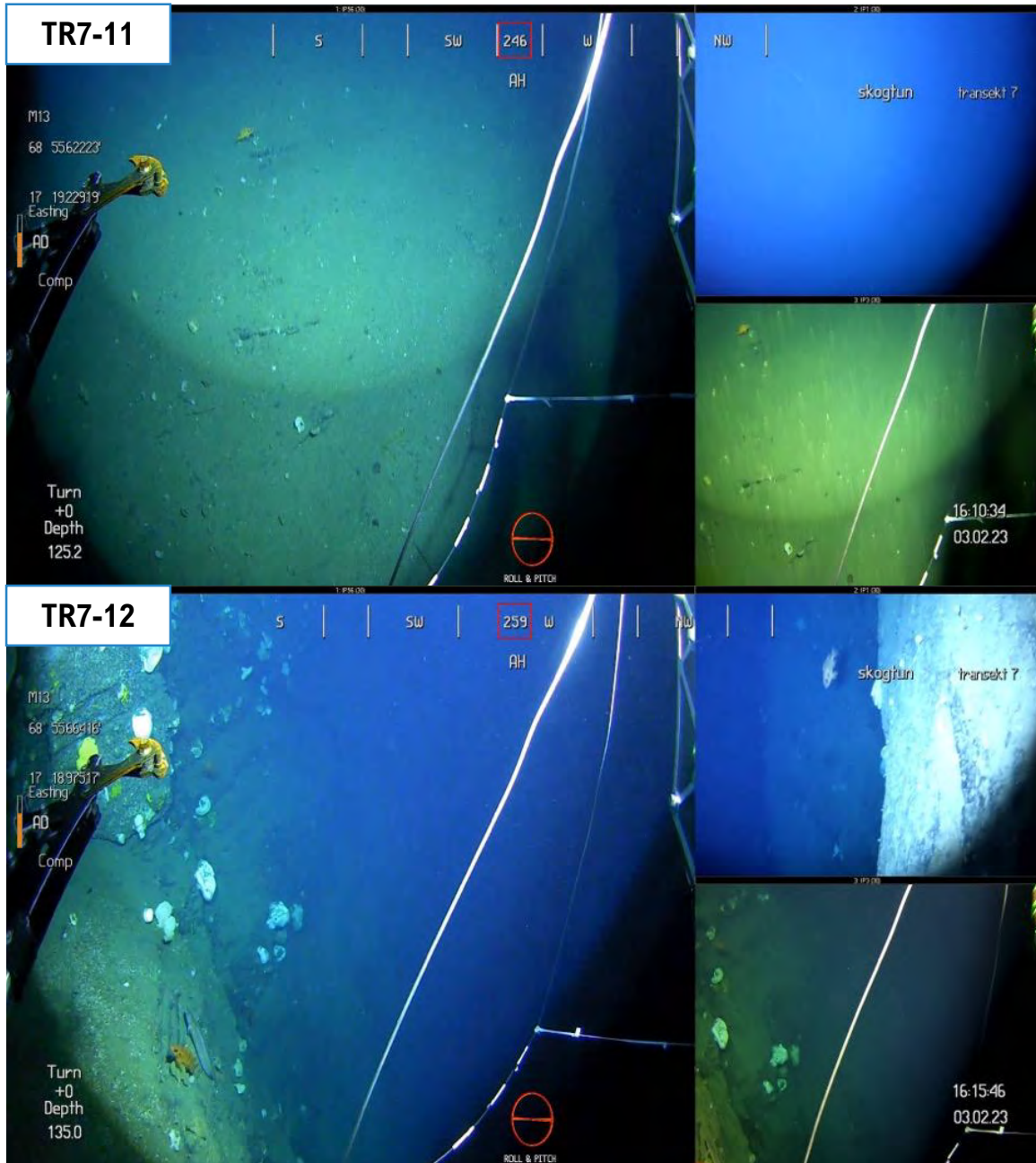
SEA ECO



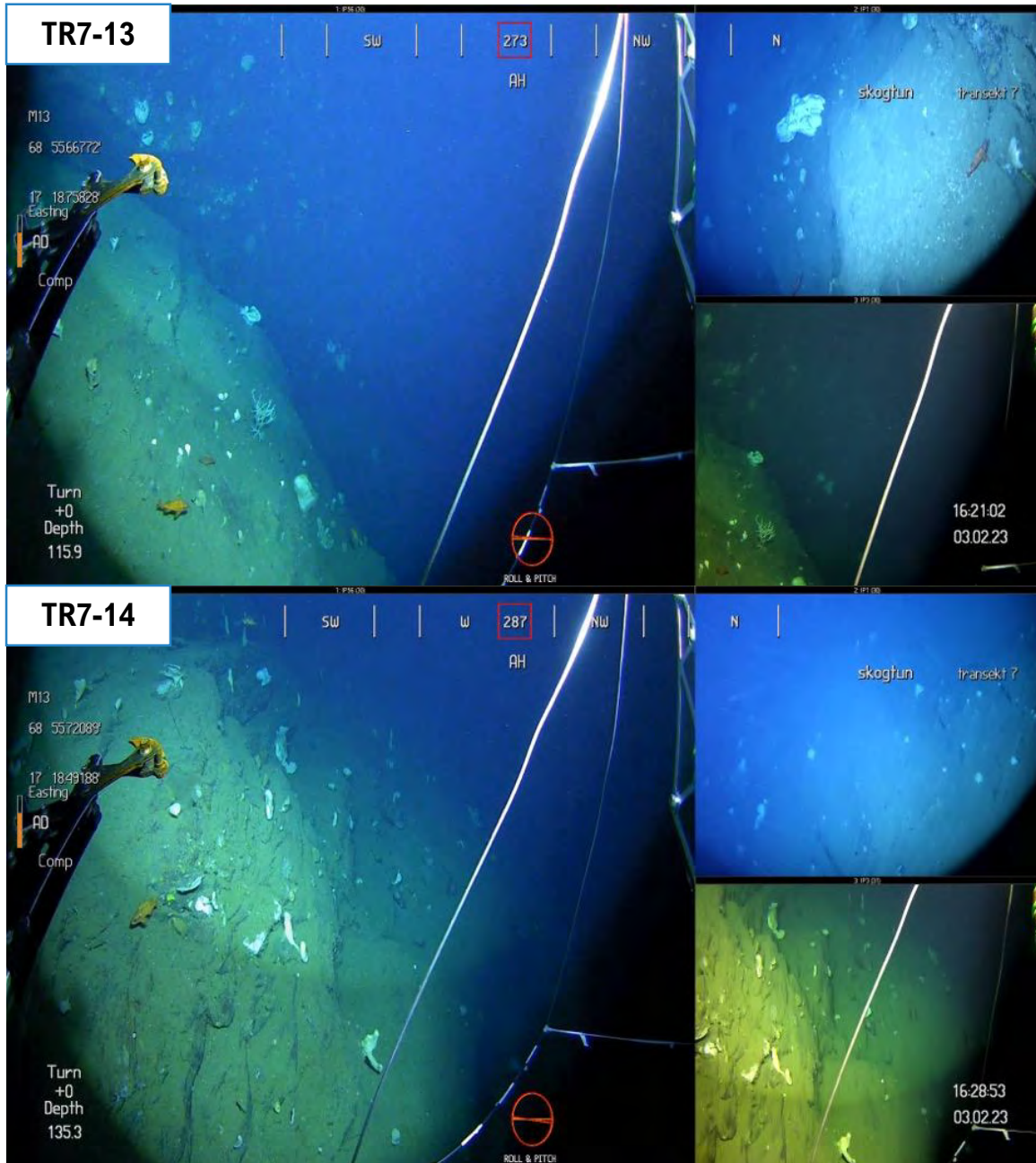
SEA ECO



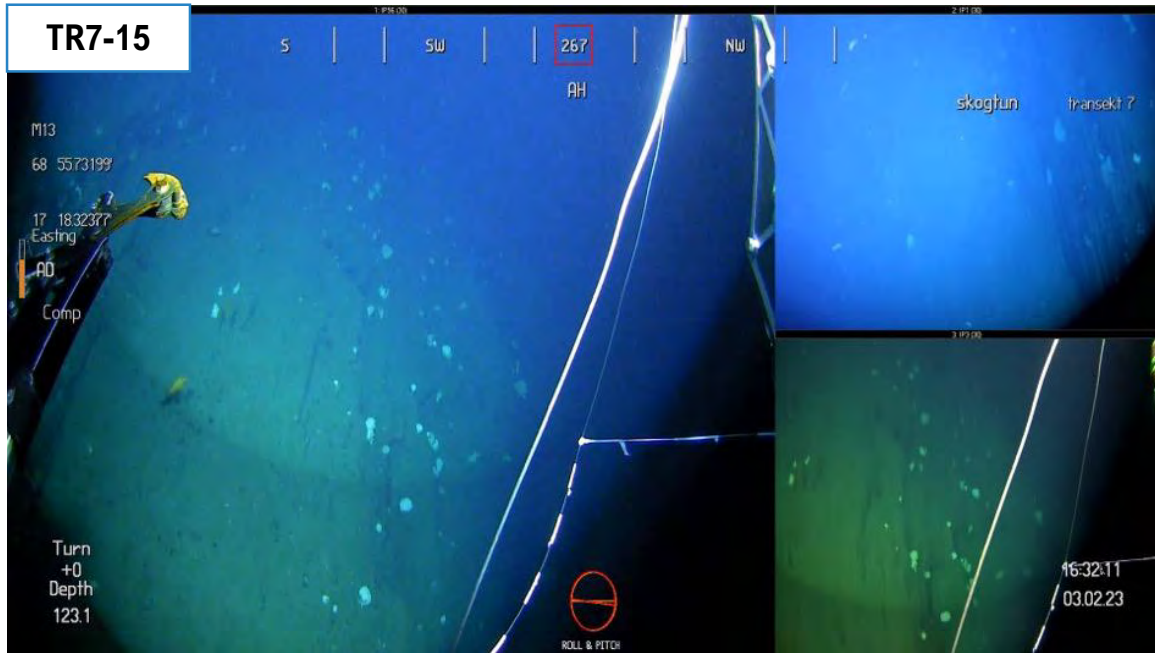
SEA ECO



SEA ECO



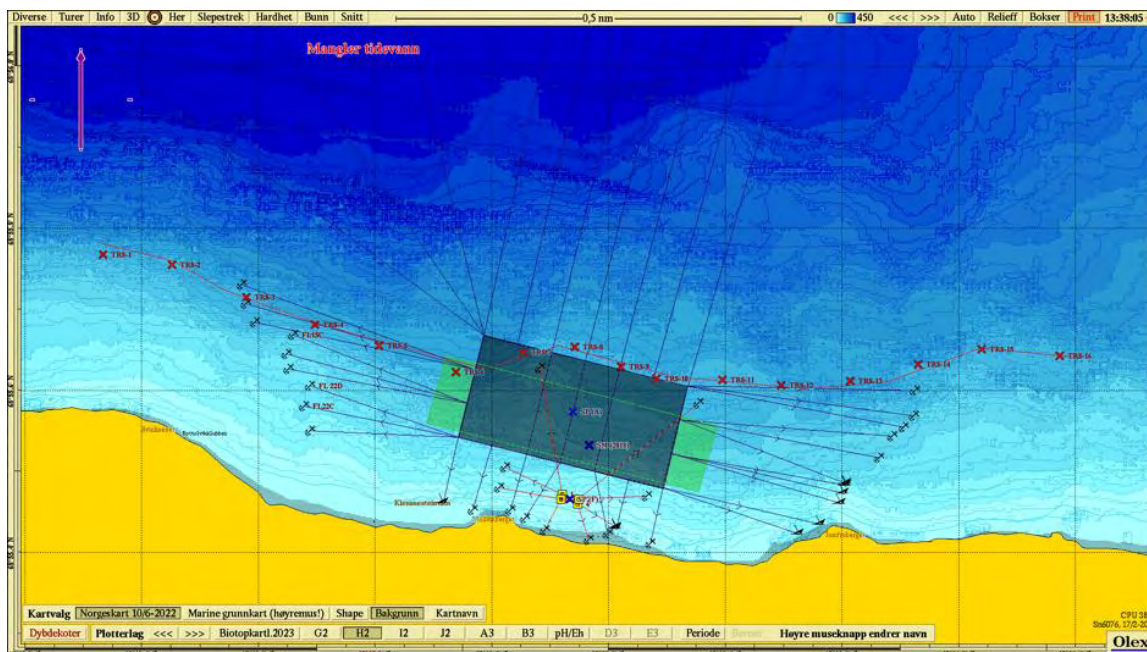
SEA ECO



TRANSEKT NR. 8

Tabell 18 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 8.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR3-1	04.02.2023	08:42:49	68°55.767	17°18.268	163,7
TR3-2	04.02.2023	08:47:55	68°55.754	17°18.505	170,5
TR3-3	04.02.2023	08:54:33	68°55.715	17°18.759	173,8
TR3-4	04.02.2023	09:00:30	68°55.681	17°18.994	169,8
TR3-5	04.02.2023	09:06:02	68°55.655	17°19.214	168,6
TR3-6	04.02.2023	09:13:02	68°55.622	17°19.476	170,8
TR3-7	04.02.2023	09:19:08	68°55.647	17°19.707	186,9
TR3-8	04.02.2023	09:23:54	68°55.653	17°19.884	171,7
TR3-9	04.02.2023	09:28:16	68°55.629	17°19.242	167,5
TR3-10	04.02.2023	09:30:55	68°55.614	17°20.163	171,9
TR3-11	04.02.2023	09:35:43	68°55.613	17°20.390	168
TR3-12	04.02.2023	09:40:24	68°55.606	17°20.592	167,6
TR3-13	04.02.2023	09:47:24	68°55.611	17°20.828	188
TR3-14	04.02.2023	09:53:46	68°55.632	17°21.061	164,4
TR3-15	04.02.2023	09:59:33	68°55.650	17°21.279	154,4
TR3-16	04.02.2023	10:06:49	68°55.642	17°21.547	175,6



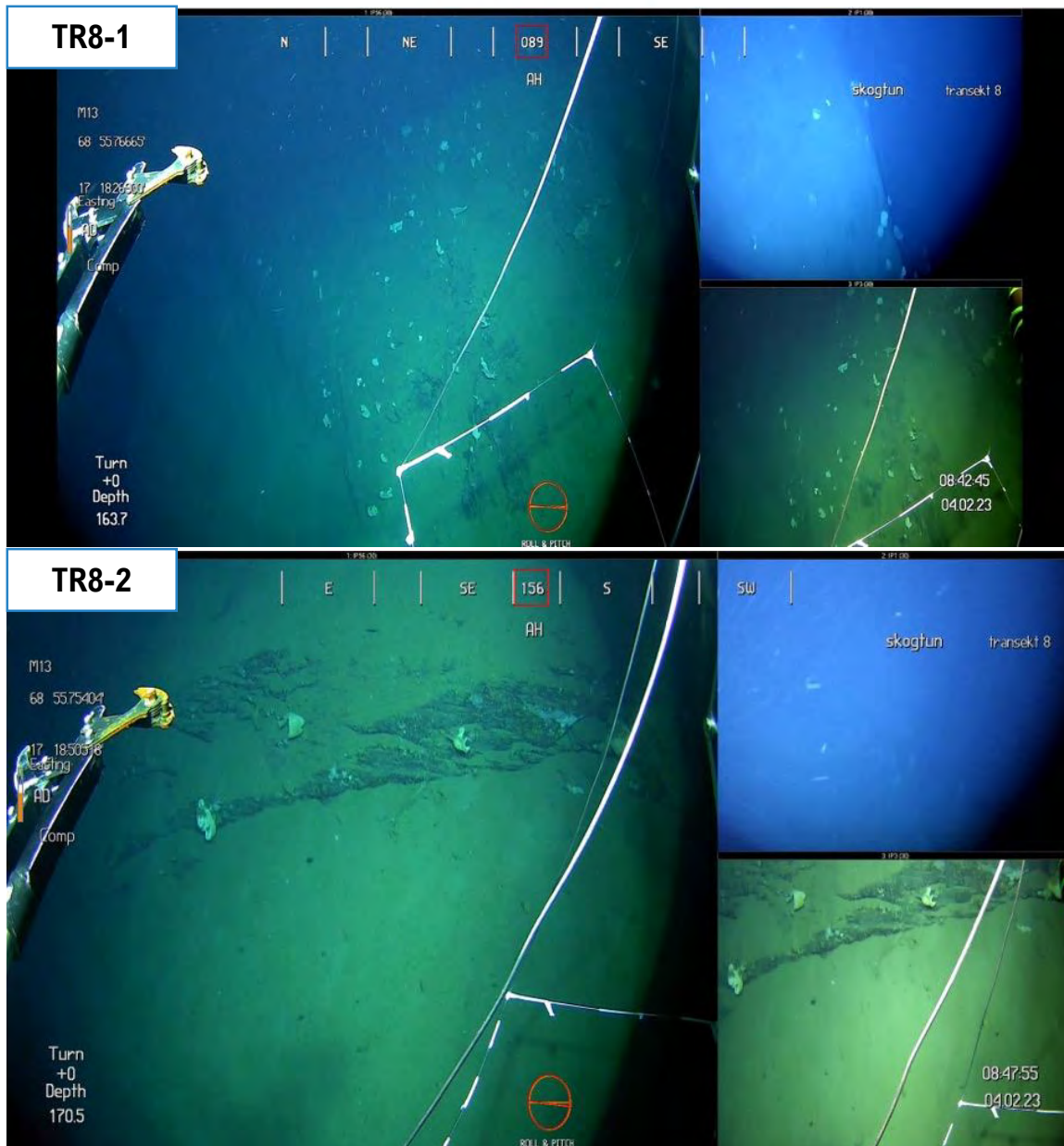
Figur 12 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 8.

SEA ECO

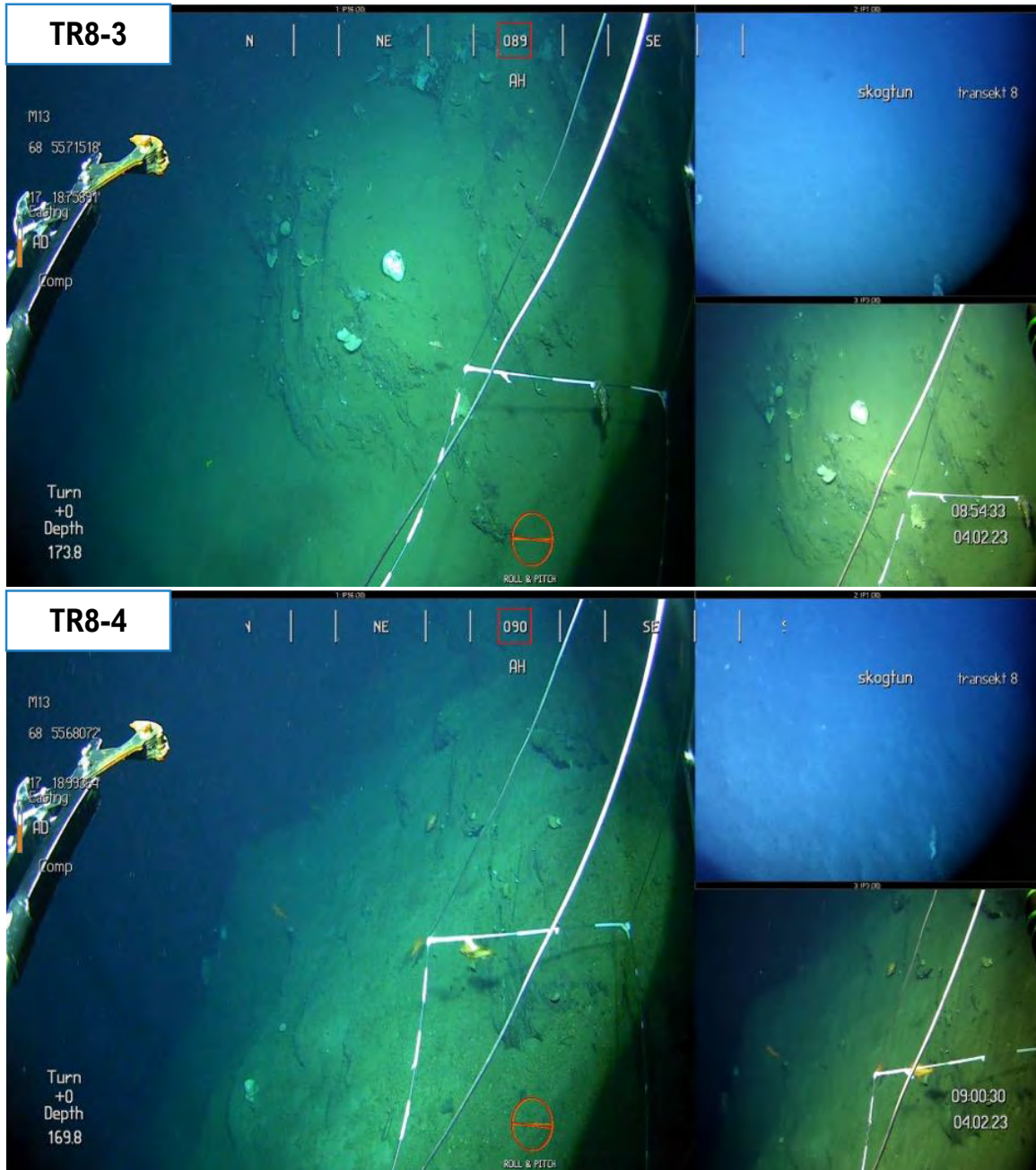
Tabell 19 Registreringer i transekt 8.

ID	Kleiva Fiskefarm AS													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	FF													Berg m/ div. svamp.
TR1-2	FF													Berg og silt m/ viftesvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-3	FF													Berg og silt m/ viftesvamp, kålrabisvamp, brødsvamp og bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-4	FF													Berg og silt m/ svamp, flere uer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-5	S													Platå m/ silt, bioturbasjon og 4 lusuer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-6	S/FF													Platå m/ silt og stein, bioturbasjon, div. svamp og sjøstjerne. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-7	FF													Berg og silt m/ svamp, flere uer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-8	FF													Berg og silt m/ svamp, bryozoa. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ silt og mye bioturbasjon. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-9	S/FF													Silt noe berg m/ svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ silt og mye bioturbasjon. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.

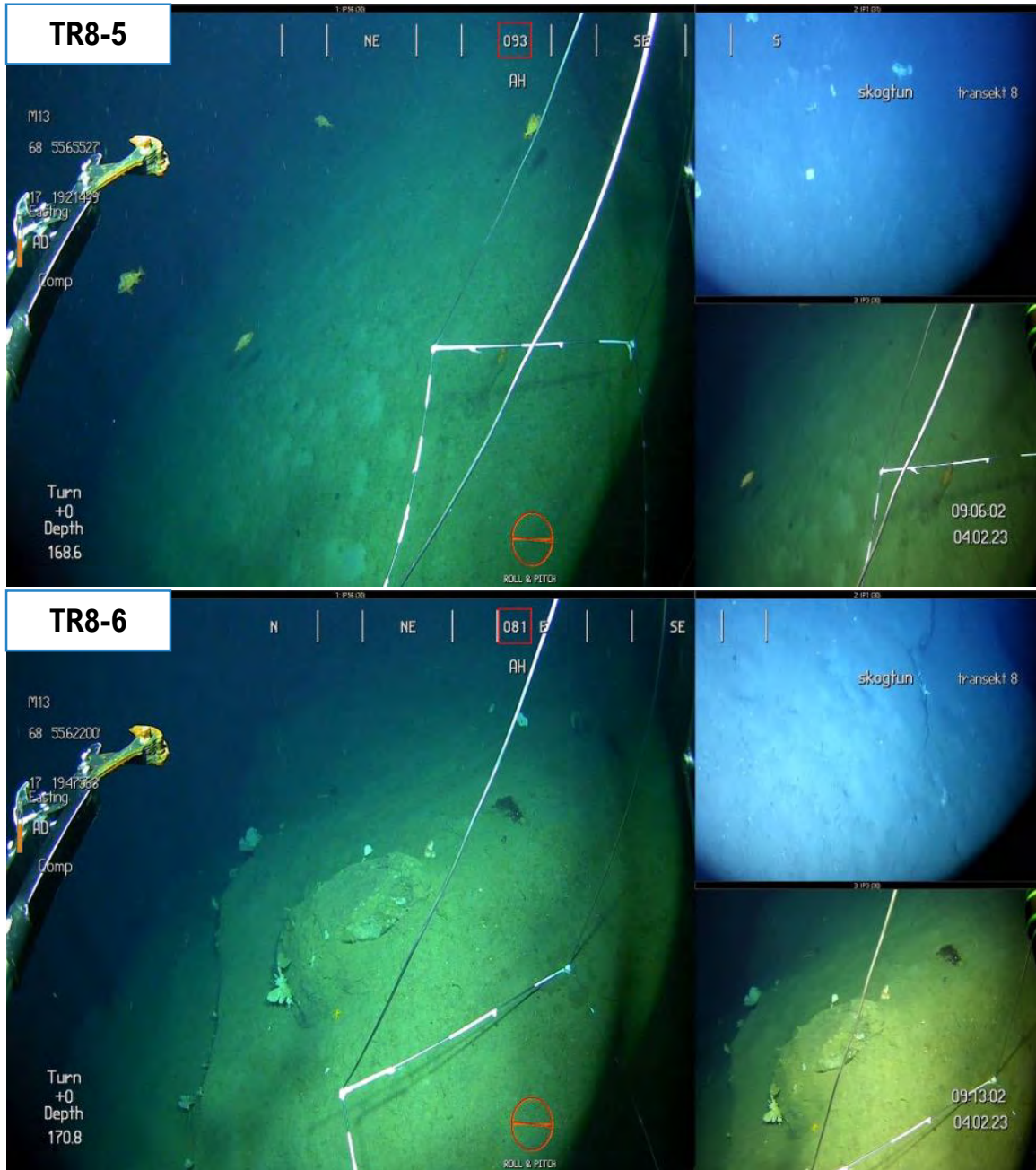
SEA ECO



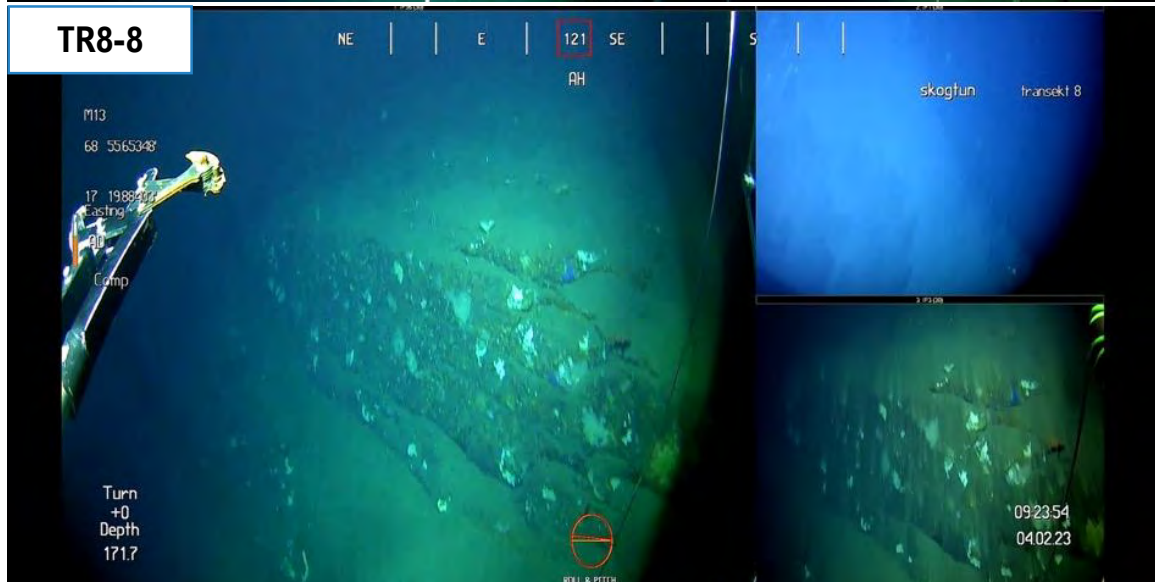
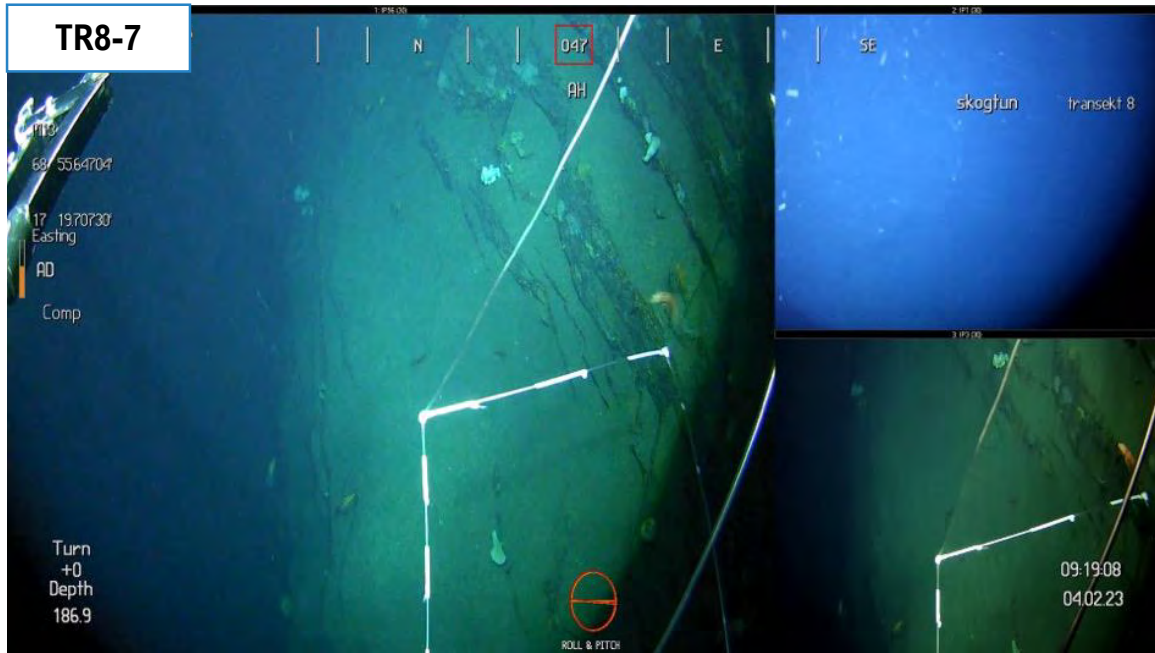
SEA ECO



SEA ECO



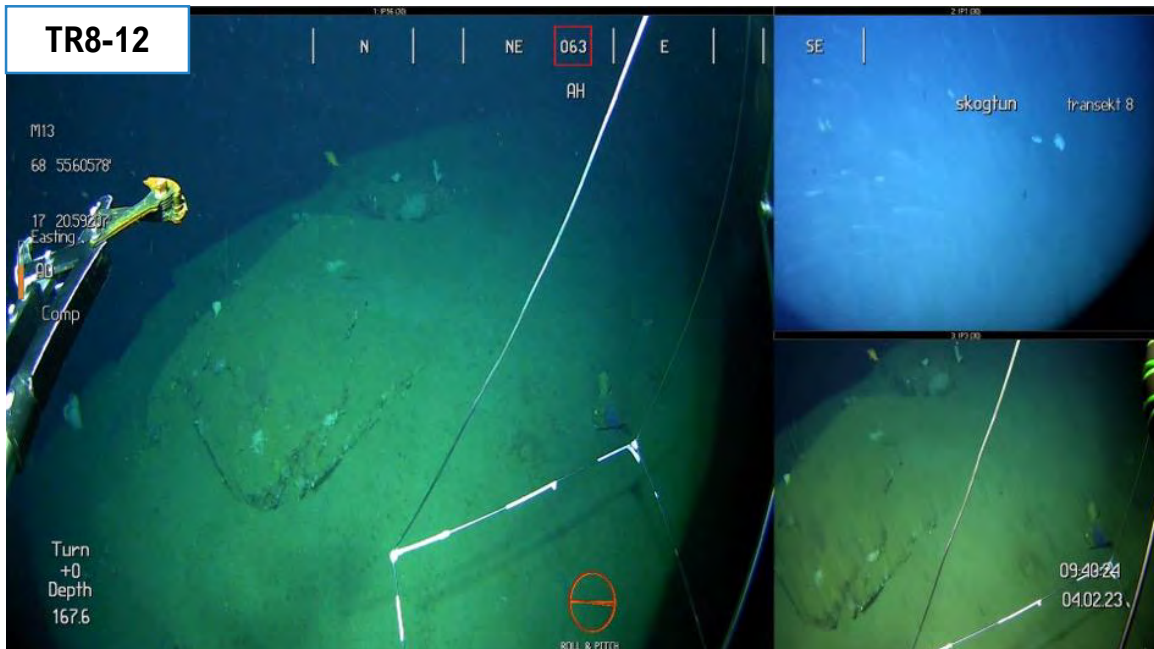
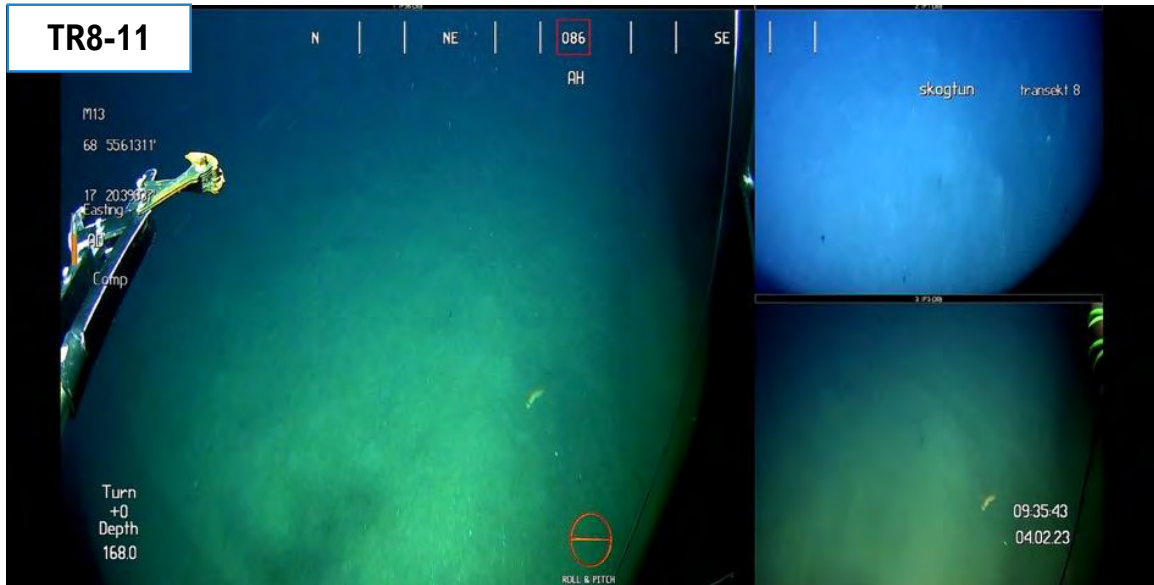
SEA ECO



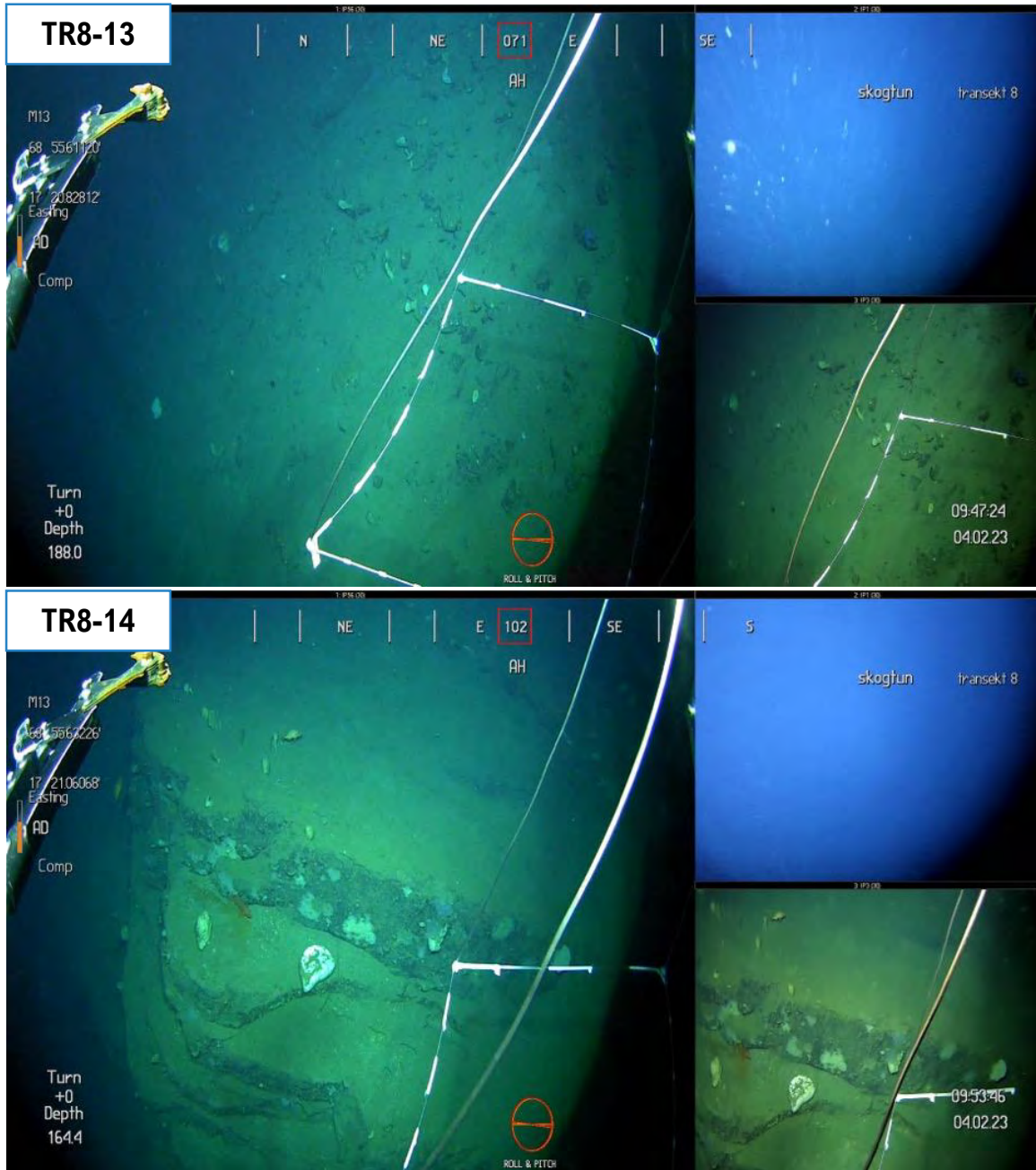
SEA ECO



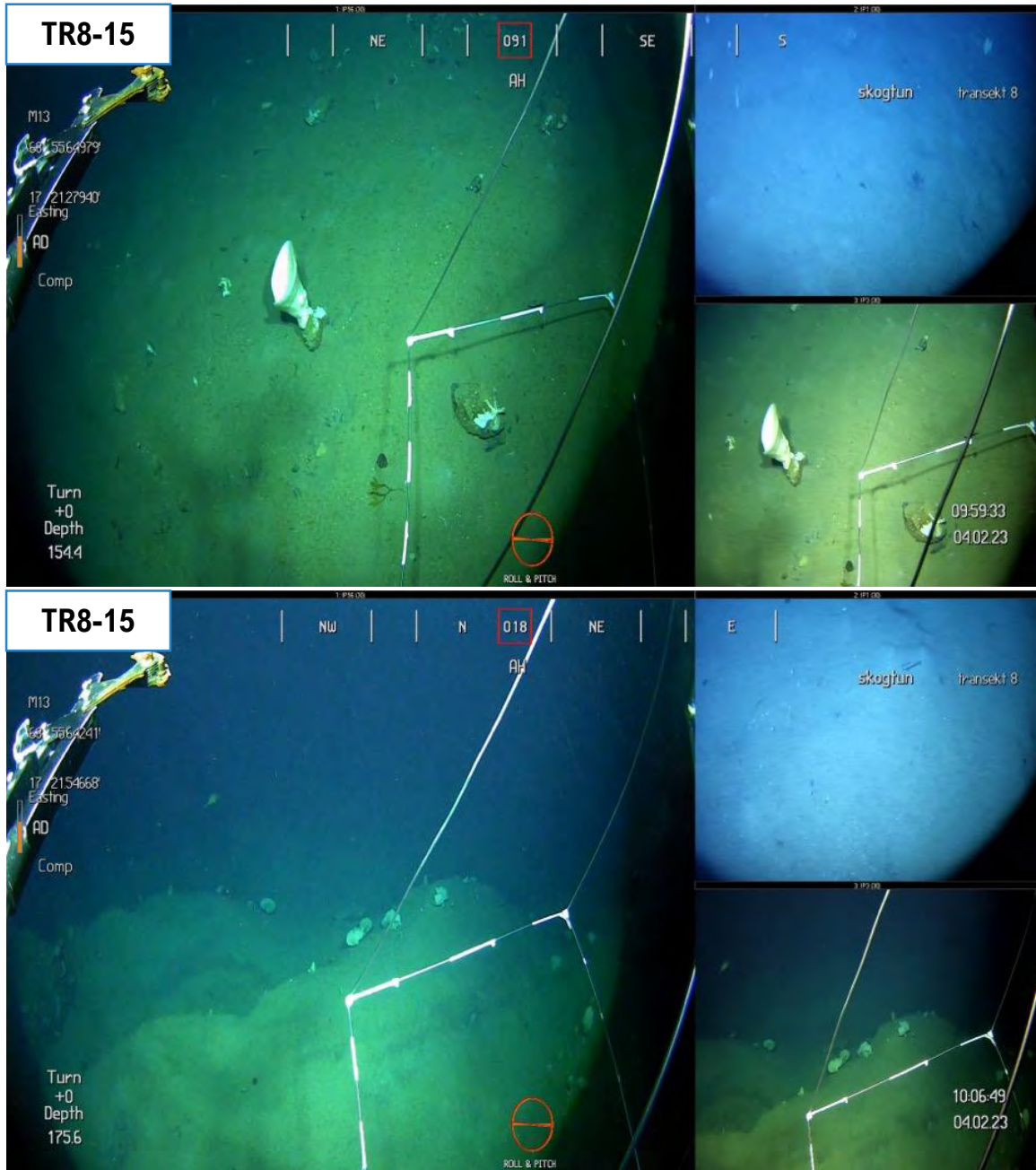
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

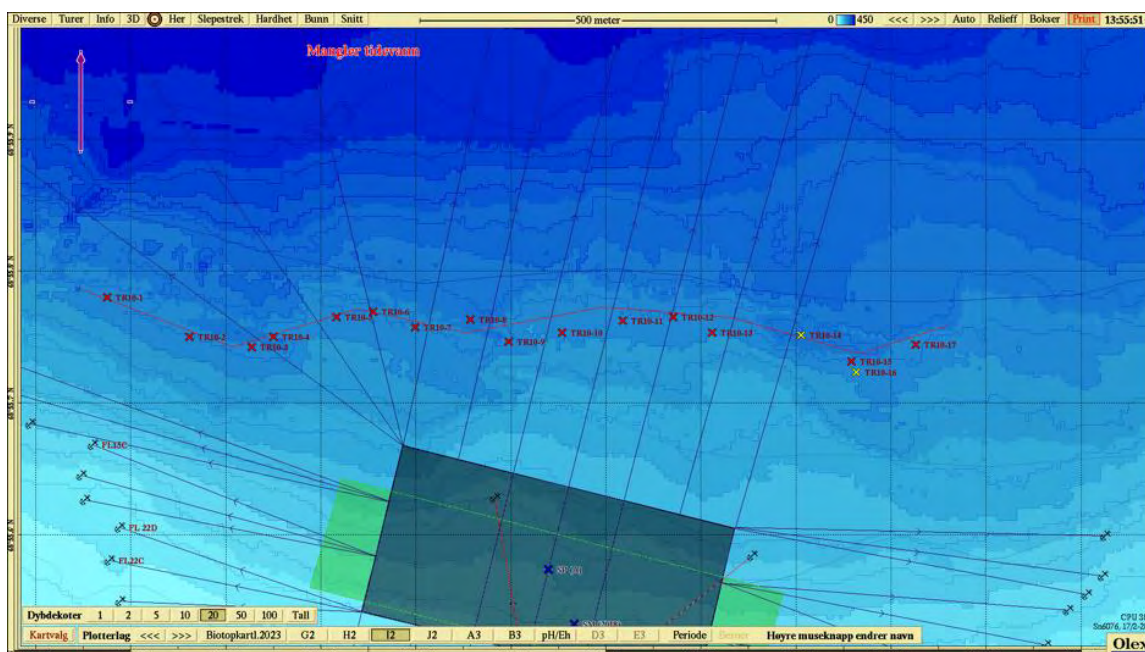


SEA ECO

TRANSEKT NR. 10

Tabell 20 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 10.

ID	Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun	SE23-BK-1-1	
	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR10-1	04.02.2023	12:37:08	68°55.780	17°18.950	269,6
TR10-2	04.02.2023	12:43:27	68°55.750	17°19.124	272,3
TR10-3	04.02.2023	12:49:11	68°55.742	17°19.255	281,4
TR10-4	04.02.2023	12:53:43	68°55.750	17°19.300	296,6
TR10-5	04.02.2023	13:00:49	68°55.765	17°19.433	285,1
TR10-6	04.02.2023	13:03:37	68°55.769	17°19.510	274,4
TR10-7	04.02.2023	13:07:36	68°55.757	17°19.599	271,1
TR10-8	04.02.2023	13:12:55	68°55.763	17°19.715	286,5
TR10-9	04.02.2023	13:17:26	68°55.746	17°19.795	281,3
TR10-10	04.02.2023	13:22:08	68°55.753	17°19.908	244,6
TR10-11	04.02.2023	13:28:43	68°55.762	17°20.036	259,9
TR10-12	04.02.2023	13:34:36	68°55.765	17°20.141	268,7
TR10-13	04.02.2023	13:38:39	68°55.753	17°20.223	260,1
TR10-14	04.02.2023	13:47:02	68°55.751	17°20.410	287,5
TR10-15	04.02.2023	13:51:24	68°55.731	17°20.517	284,5
TR10-16	04.02.2023	13:52:10	68°55.723	17°20.527	275,6
TR10-17	04.02.2023	13:57:45	68°55.744	17°20.652	286,4



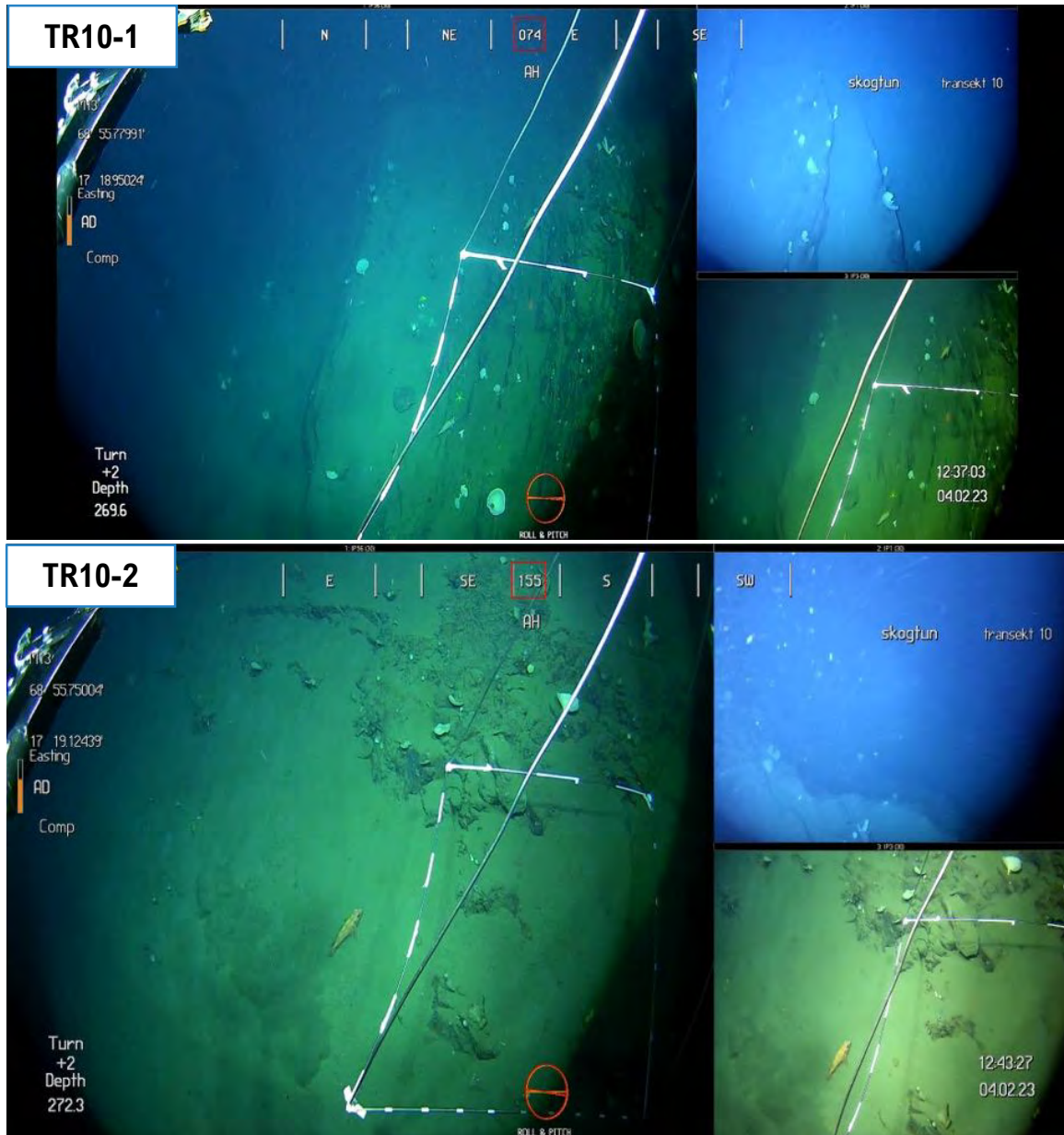
Figur 13 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 10. Gule kryss markerer bilder med korall.

SEA ECO

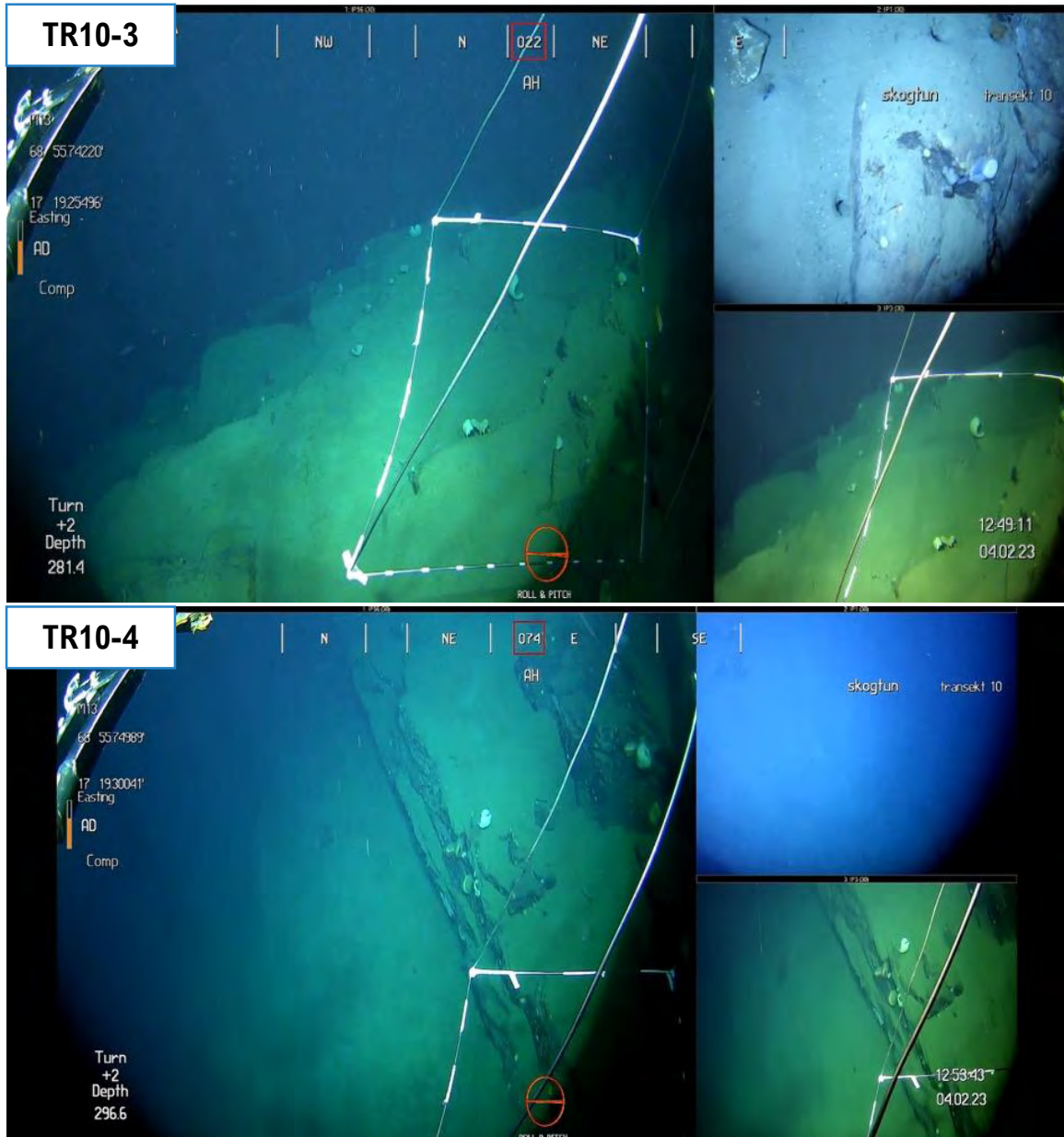
Tabell 21 Registreringer i transekt 10.

ID	Kleiva Fiskefarm AS													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Piggghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	FF													Bergvegg m/ viftesvamp, traktsvamp, brødsvamp, sjøstjerne, uer.
TR1-2	FF/S													Berg m/ silt. Div. svamp og en uer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder og mye bioturbasjon og huler. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-3	FF													Berg m/ silt. Div. svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder og mye bioturbasjon og huler. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og flere små tettheter lusuer.
TR1-4	FF/S													Berg m/ silt. Og et par kjempefiskjell. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder og mye bioturbasjon og huler. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og lusuer.
TR1-5	FF													Berg m/ kårabisvamp, bryozoa og uer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder og mye bioturbasjon og huler. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-6	S/FF													Platå m/ sand, trakt- og viftesvamp, fiskestang. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder og mye bioturbasjon og huler. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-7	FF													Berg m/ kårabisvamp, viftesvamp, anemone, bryozoa og uer. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark og lusuer.
TR1-8	St													Grus m/ anemone, bryozoa og havmus. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder og grus. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange og lusuer.
TR1-9	FF													Berg+silt m/ sjøkjeks, lange og svamp. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av platå m/ mudder. Svamp, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse, filigranmark, lange, havmus og lusuer.

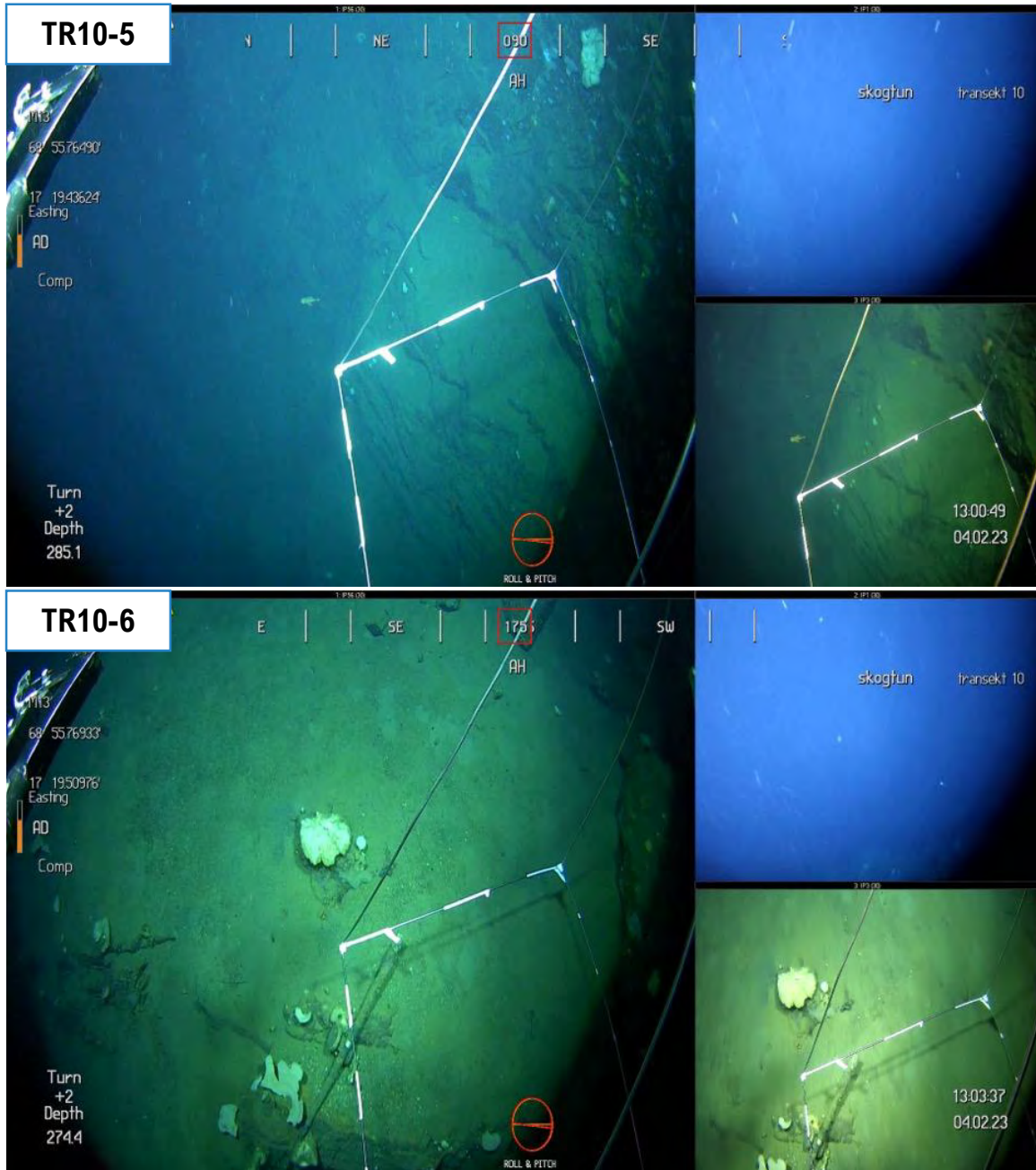
SEA ECO



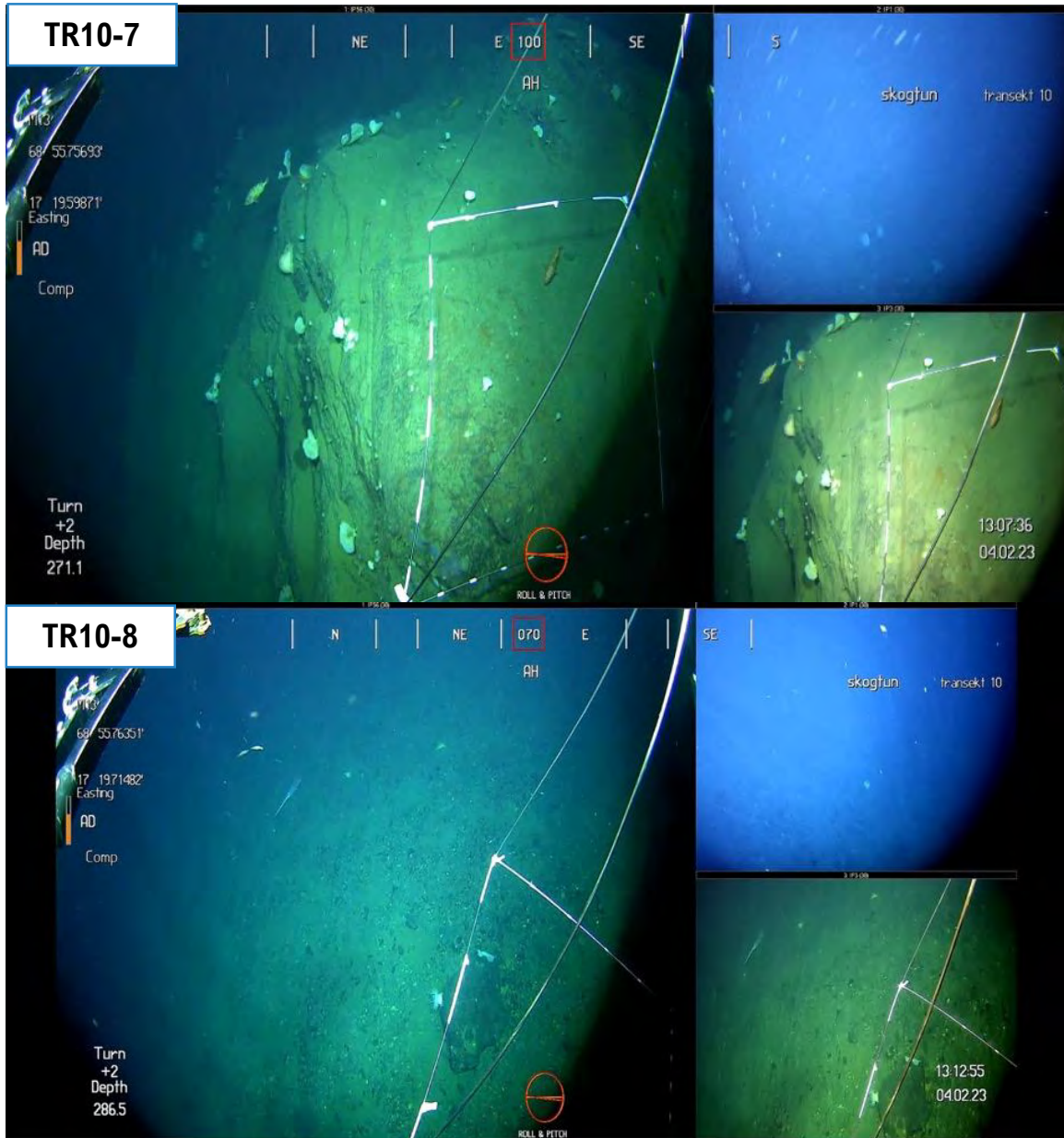
SEA ECO



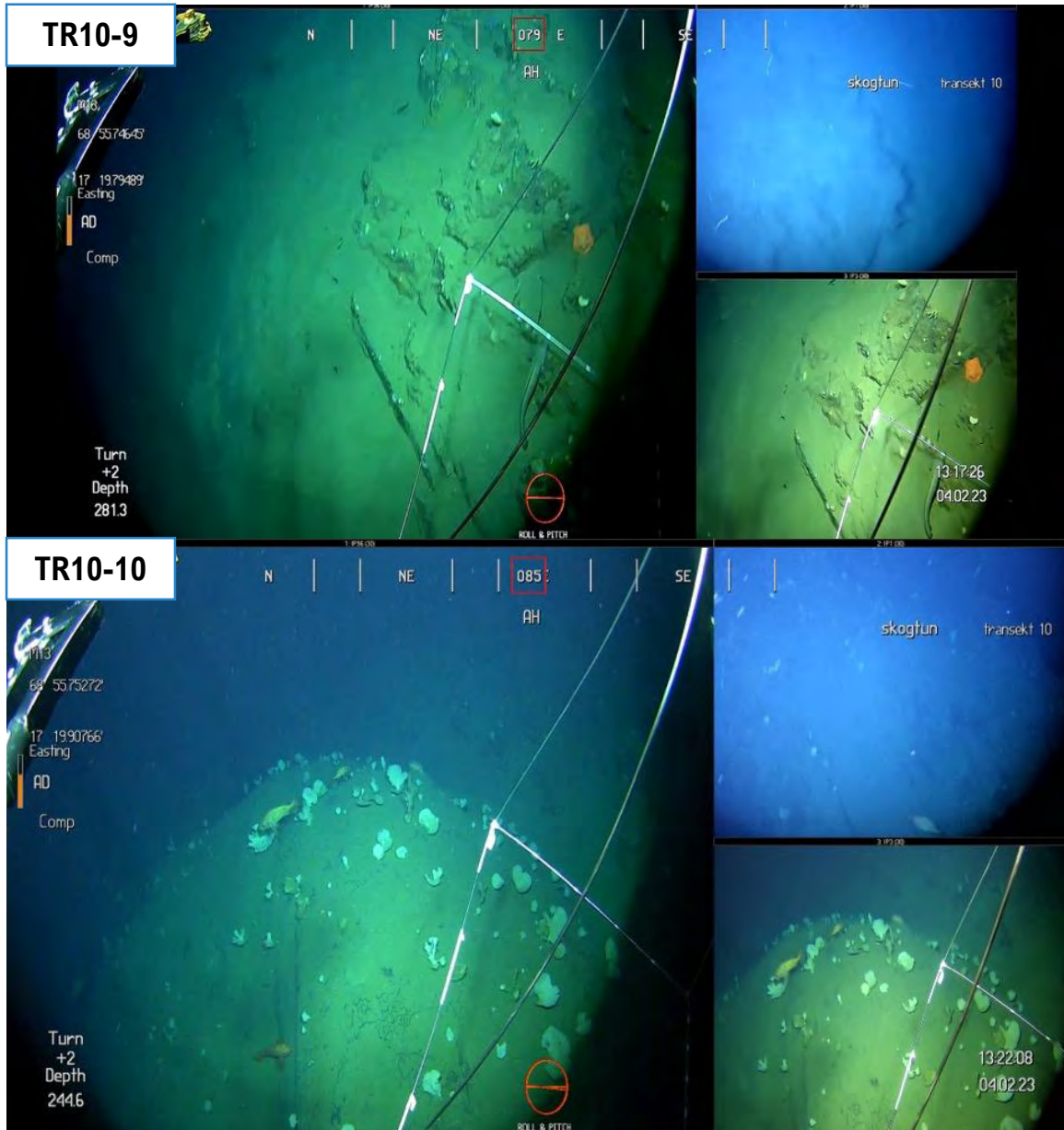
SEA ECO



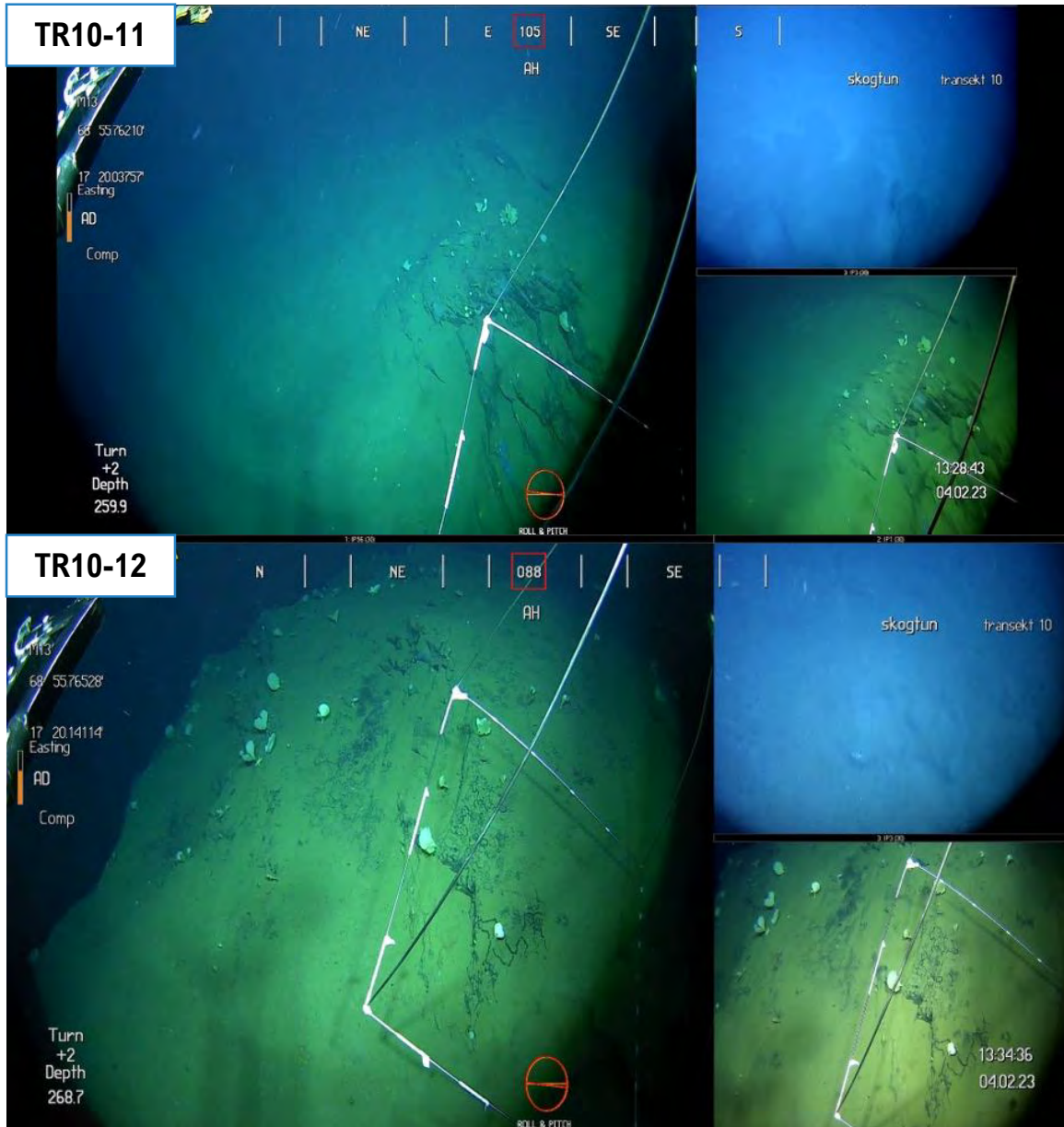
SEA ECO



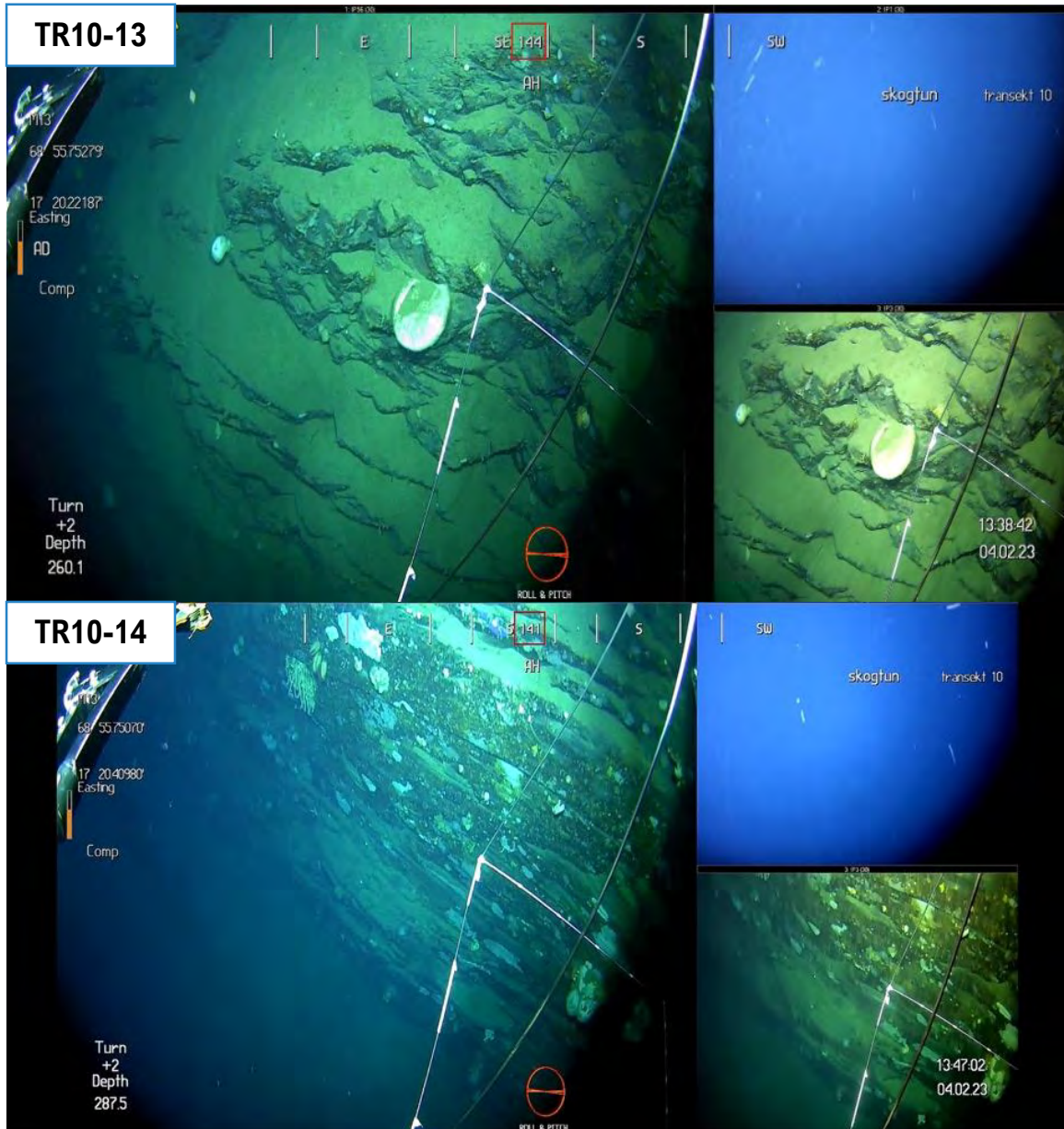
SEA ECO



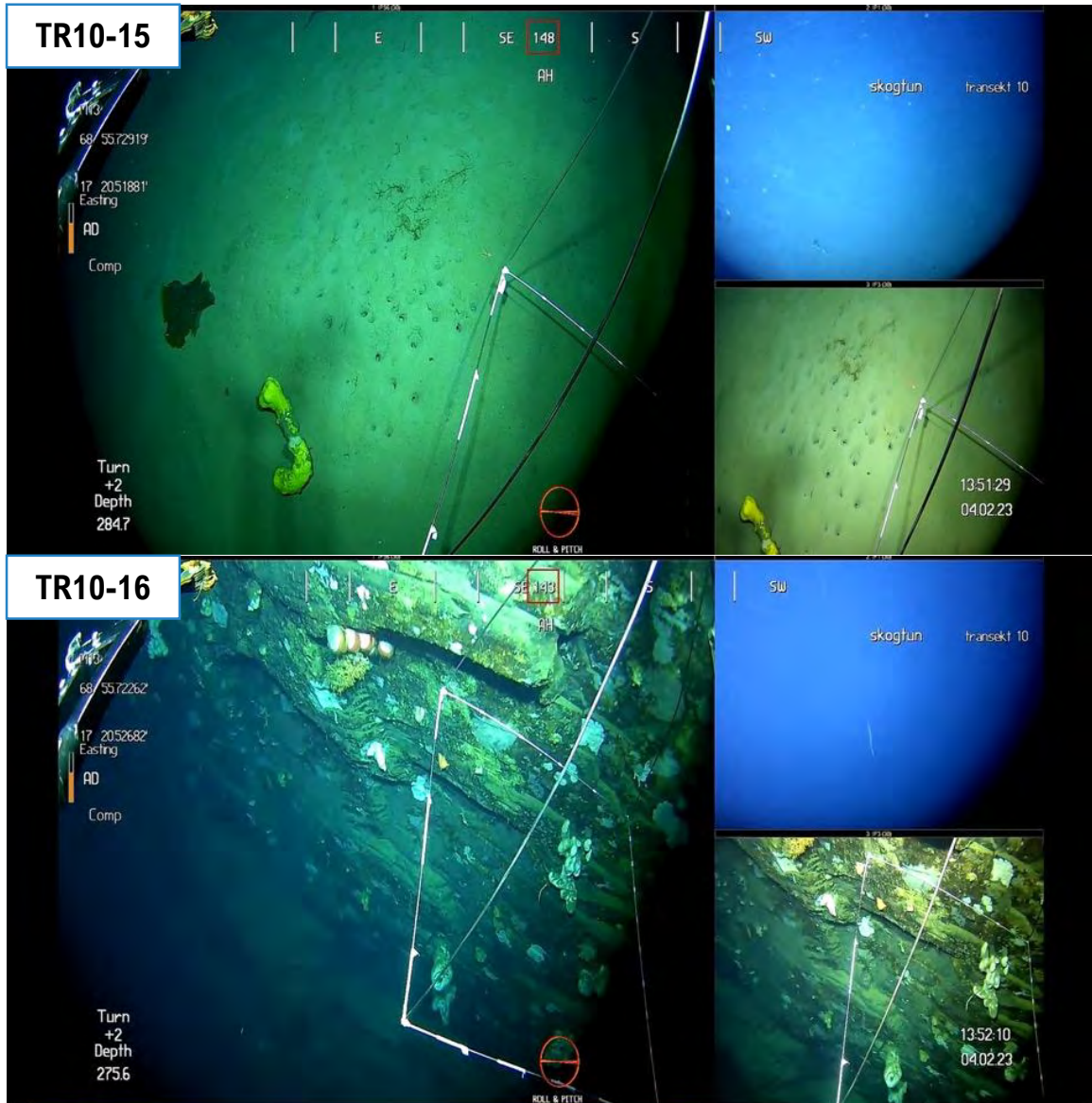
SEA ECO



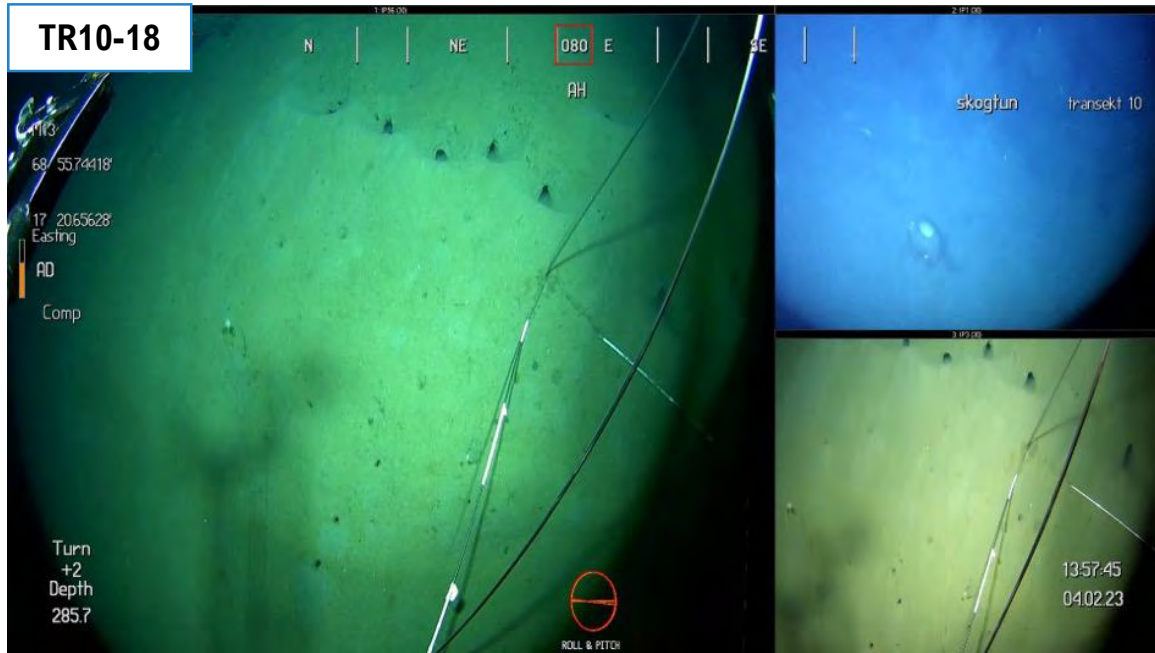
SEA ECO



SEA ECO



SEA ECO

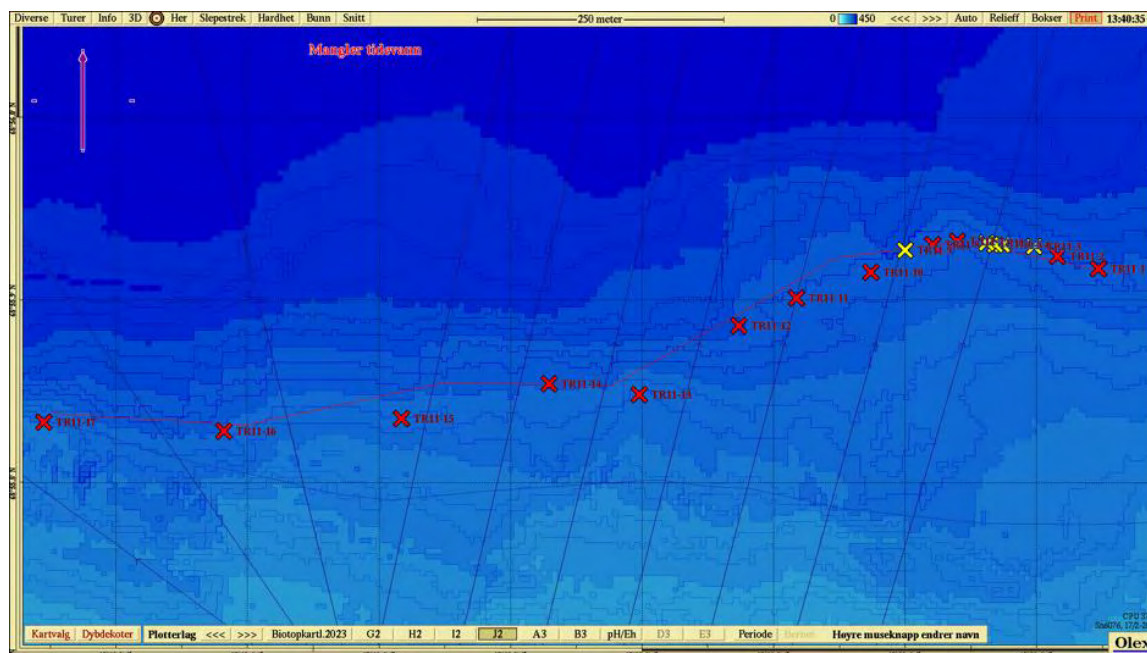


SEA ECO

TRANSEKT NR. 11

Tabell 22 Informasjon om hvor de ulike bildene er tatt ut i transekt 11.

Kleiva Fiskefarm AS		Skogtun		SE23-BK-1-1	
ID	Informasjon om transekt				
	Dato	Tid	Posisjon N	Posisjon Ø	Dybde
TR11-1	04.02.2023	14:29:49	68°55.917	17°20.694	385,3
TR11-2	04.02.2023	14:31:59	68°55.924	17°20.632	387
TR11-3	04.02.2023	14:33:32	68°55.929	17°20.596	401
TR11-4	04.02.2023	14:34:35	68°55.930	17°20.548	396,7
TR11-5	04.02.2023	14:35:39	68°55.930	17°20.537	397,4
TR11-6	04.02.2023	14:36:32	68°55.931	17°20.524	396,7
TR11-7	04.02.2023	14:39:17	68°55.932	17°20.479	389,6
TR11-8	04.02.2023	14:40:13	68°55.930	17°20.442	354,4
TR11-9	04.02.2023	14:41:28	68°55.927	17°20.400	345,9
TR11-10	04.02.2023	14:44:49	68°55.915	17°20.348	359
TR11-11	04.02.2023	14:50:19	68°55.901	17°20.235	356,3
TR11-12	04.02.2023	14:58:53	68°55.885	17°20.147	382,1
TR11-13	04.02.2023	15:04:37	68°55.848	17°19.996	363,7
TR11-14	04.02.2023	15:14:18	68°55.854	17°19.859	382,7
TR11-15	04.02.2023	15:21:59	68°55.835	17°19.634	368,9
TR11-16	04.02.2023	15:35:41	68°55.828	17°19.364	381,6
TR11-17	04.02.2023	15:45:04	68°55.833	17°19.090	378,2



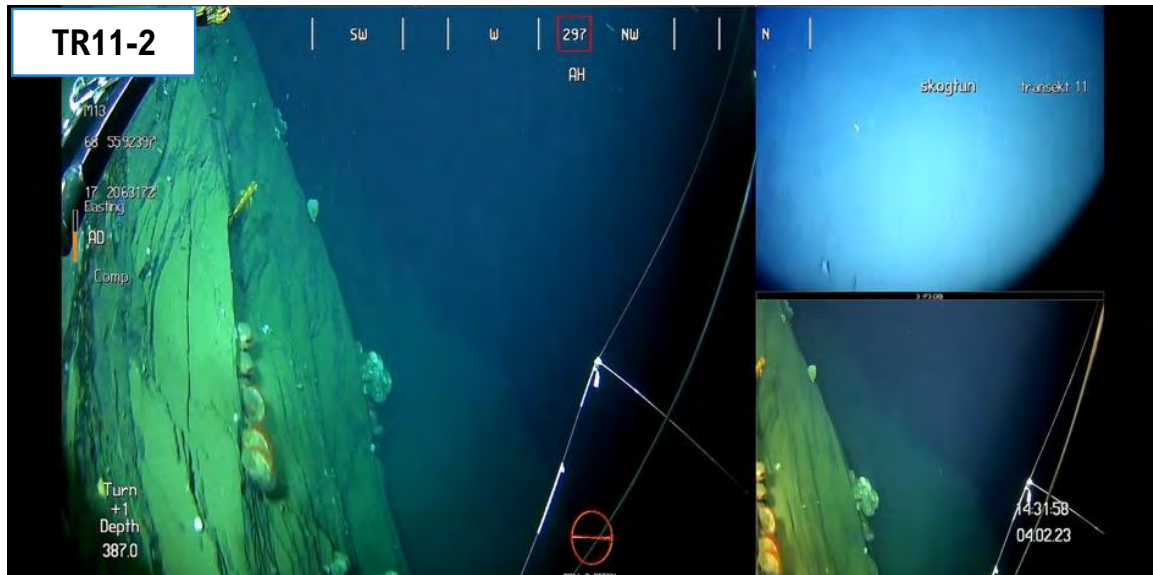
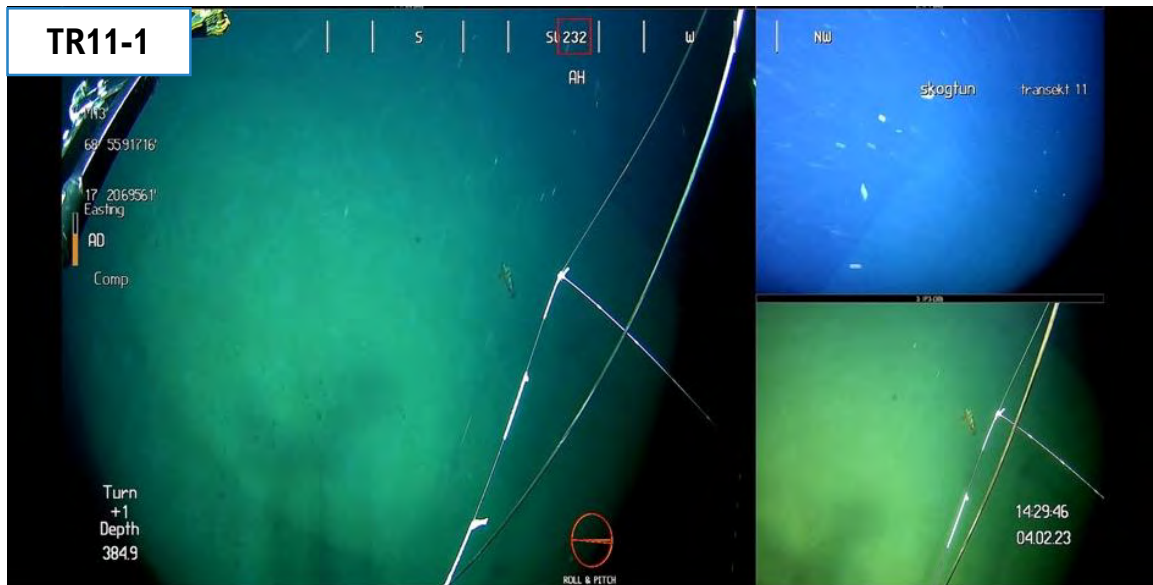
Figur 14 Kart med posisjoner for bilder som er tatt ut i transekt 11. Gule kryss markerer bilder med korall.

SEA ECO

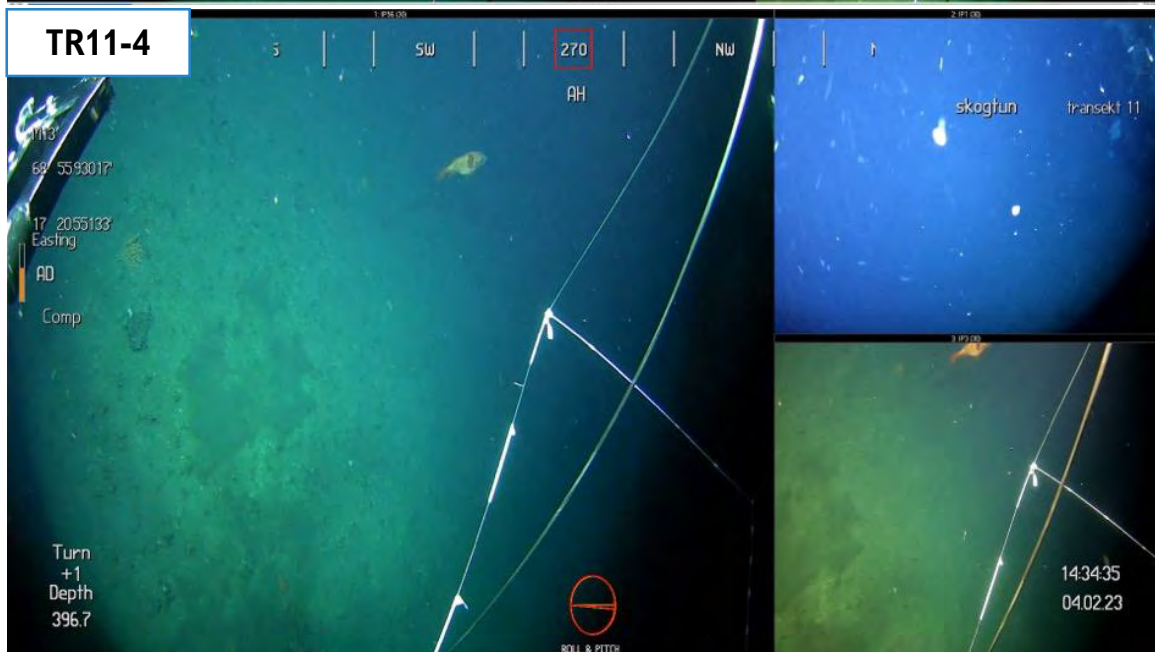
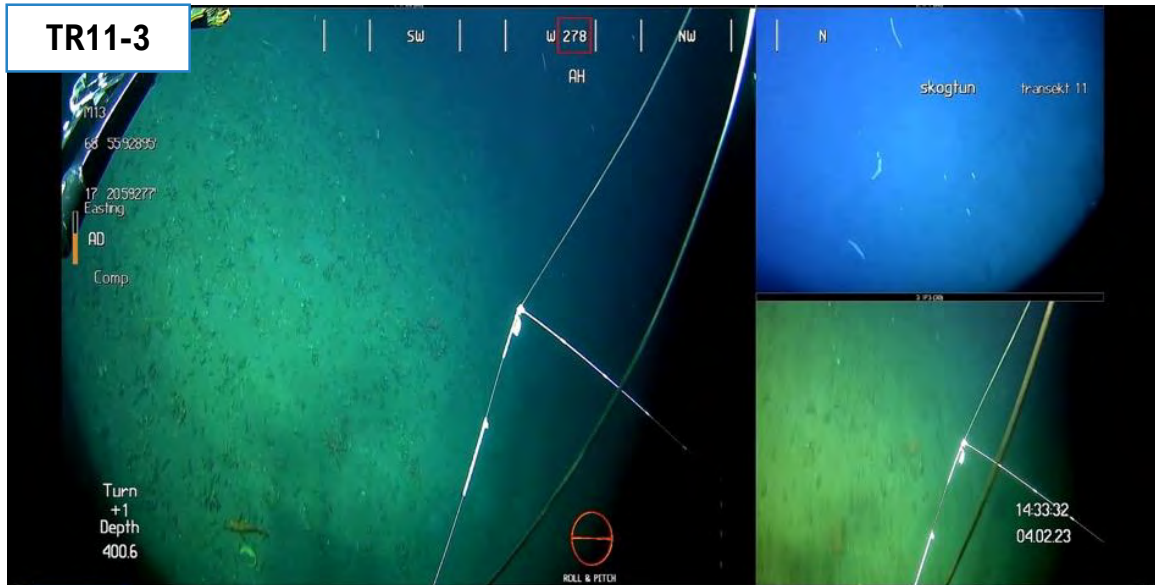
Tabell 23-1 Registreringer i transekt 11.

ID	Registreringer													Kommentar
	Substrat	Svamp	Korall	Sjøanemone	Sjøfjær	Bryozoa	Pigghuder	Børstemark	Børstemark Kompleks	Makroalger	Kalkalger	Ålegras	Fisk	
TR1-1	S													Silt m/ mye bioturbasjon og hulrom.
TR1-2	FF													Berg m/ kjempefiskjell, svamp og uer. Transekt: Silt/sand m/ mye bioturbasjon og hulrom, enkelte steiner m/ svamp, uer og havmus.
TR1-3	KG													Korallgrus og spredte små forekomster med små risengrønnskorall. Uer
TR1-4	KG													Korallgrus og spredte små forekomster med små risengrønnskorall. Sjøstjerne, uer og skolest.
TR1-5	KG/DK													Korallgrus og spredte små forekomster med små risengrønnskorall. Uer og svamp.
TR1-6	KG/S													Korallgrus som går over til silt, en svamp. Transekt: korallgrus m/ spredte små forekomster med risengrønnskorall. Uer og svamp.
TR1-7	FF													Bergvegg m/ kjempefiskjell, kårabissvamp, bryozoa. Transekt: bergvegg og plataer m/ flere større ansamlinger kjempefiskjell, svamp, bryozoa, uer.
TR1-8	FF													Bergvegg m/ kjempefiskjell, kårabissvamp, viftesvamp, fingersvamp, sjøkjeks, bryozoa. Transekt: bergvegg og plataer m/ flere større ansamlinger kjempefiskjell, svamp, bryozoa, uer.
TR1-9	FF													Bergvegg m/ mulig liten koloni øykorall, kjempefiskjell, kårabissvamp, viftesvamp, fingersvamp, uer, bryozoa. Transekt: bergvegg og plataer m/ flere større ansamlinger kjempefiskjell, svamp, bryozoa, uer
TR1-10	FF/S													Plata med silt og svmp. Transekt: bergvegg og plataer m/ flere større ansamlinger kjempefiskjell, svamp, bryozoa, uer.
TR1-11	FF													Bergvegg m/ silt, kjempefiskjell, svamp, bryozoa, uer og pølseorm. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg etterfulgt av plata m/ mudder og mye bioturbasjon og huler. Svamp, spredt kjempefiskjell, bryozoa, sjøstjerner, sjøpølse og lusuer.
TR1-12	S													Silt m/ noe bioturbasjon og en uer. Transekt: starter i bergvegg m/ kjempefiskjell, svamp, bryozoa, sjøstjerner og uer.
TR1-13	FF													Bergvegg m/ silt, kjempefiskjell, kårabissvamp, viftesvamp, bryozoa og pølseorm. Transekt veksler mellom heng/klipper: bergvegg

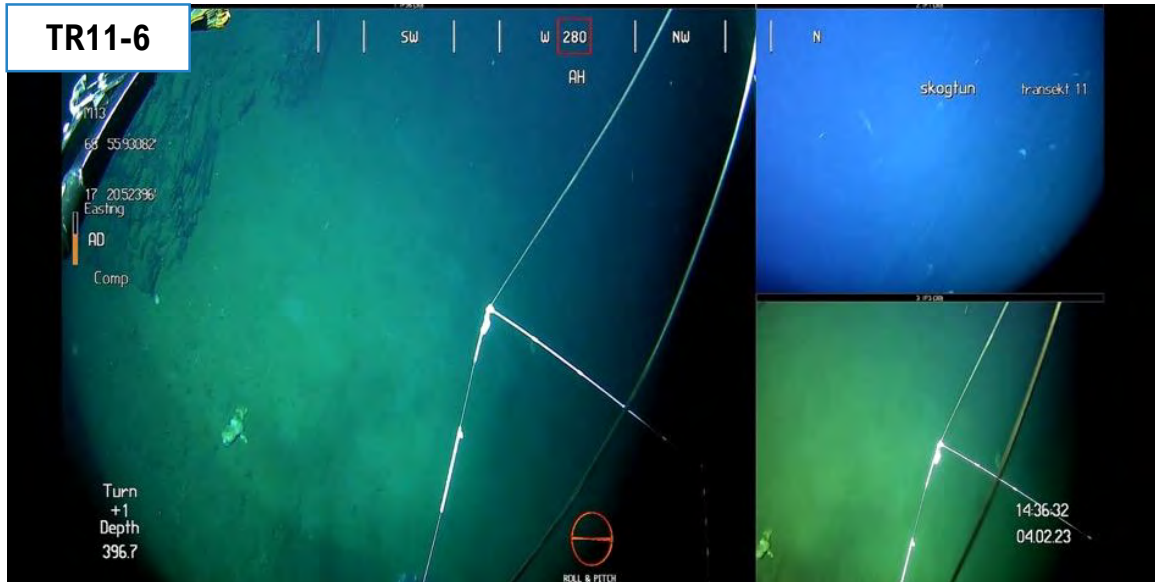
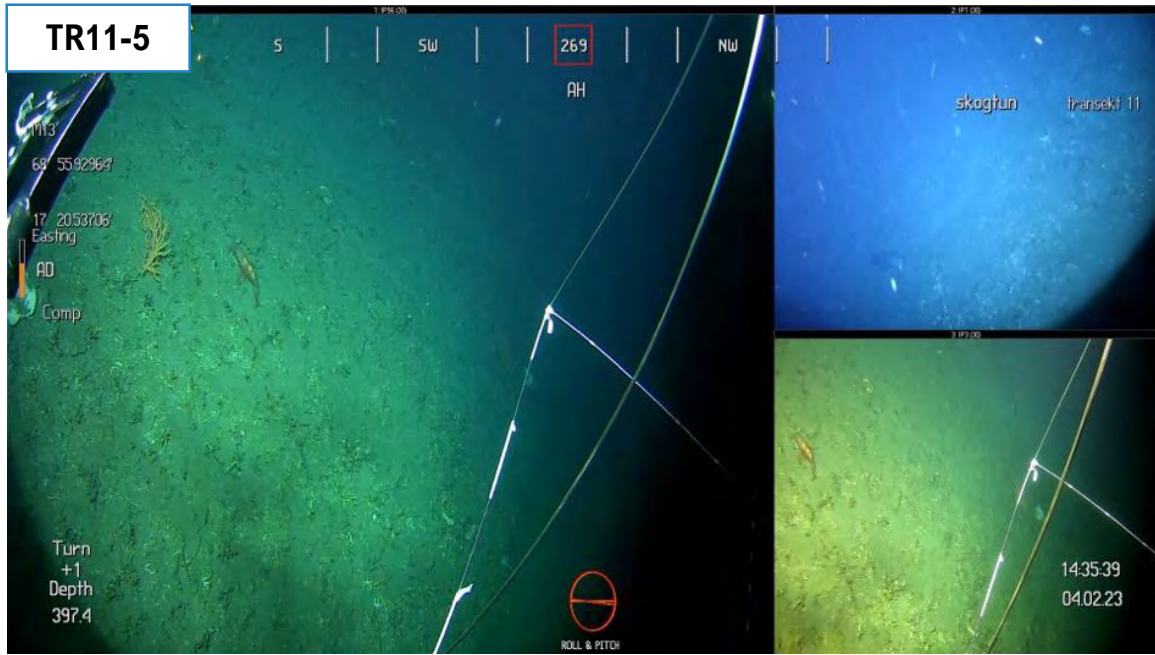
SEA IECO



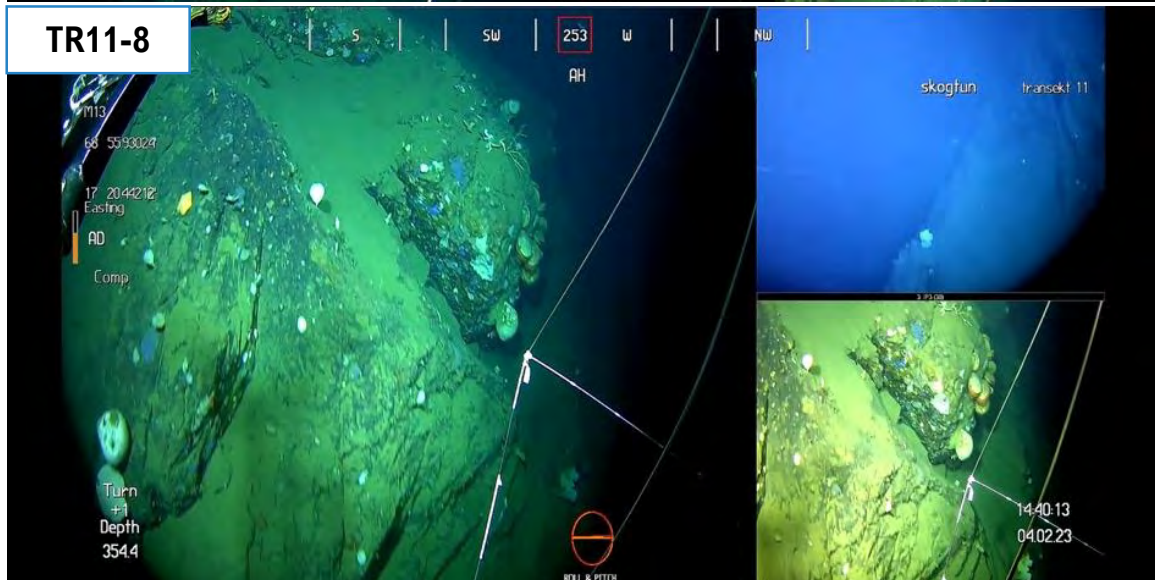
SEA ECO



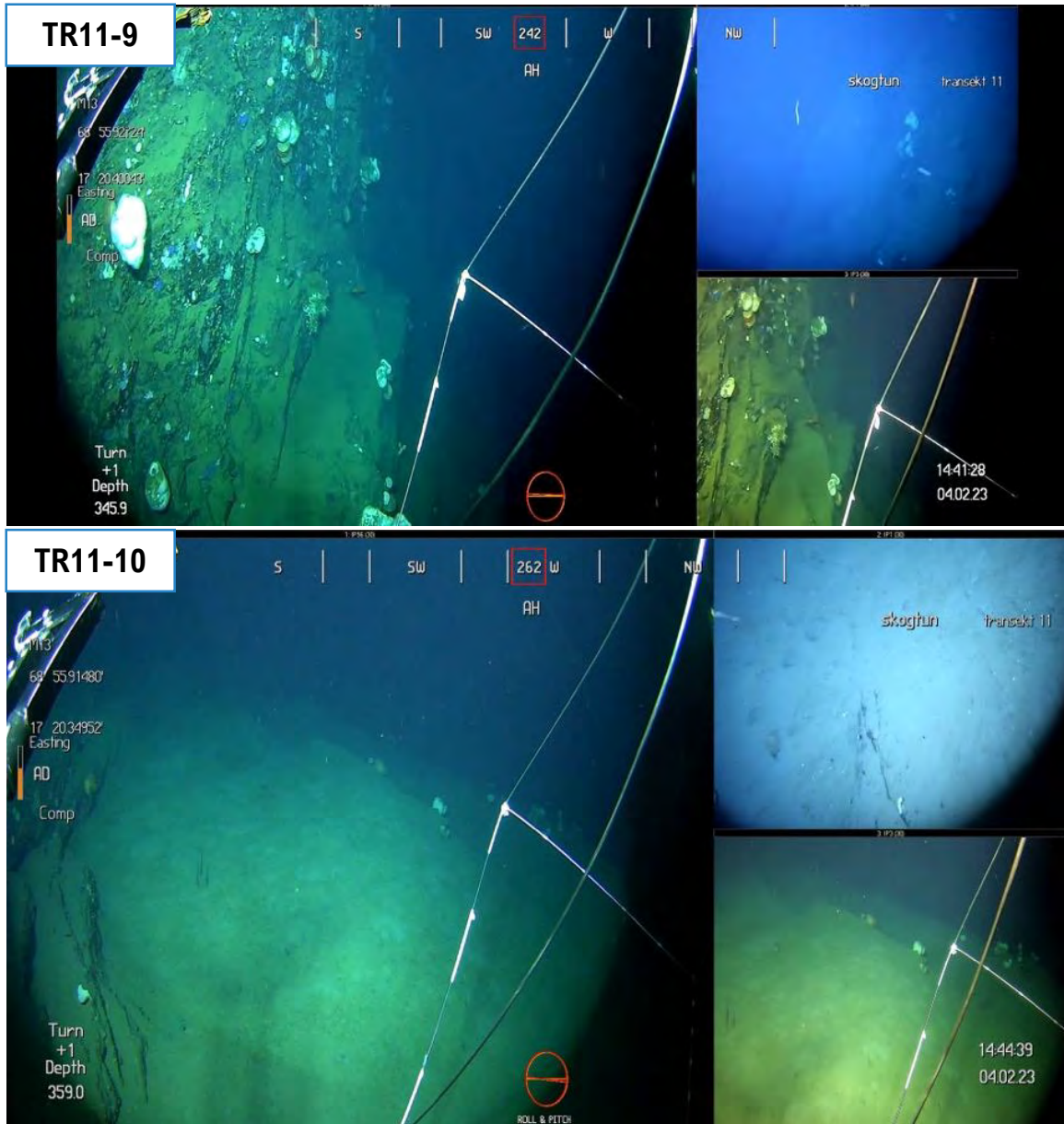
SEA ECO



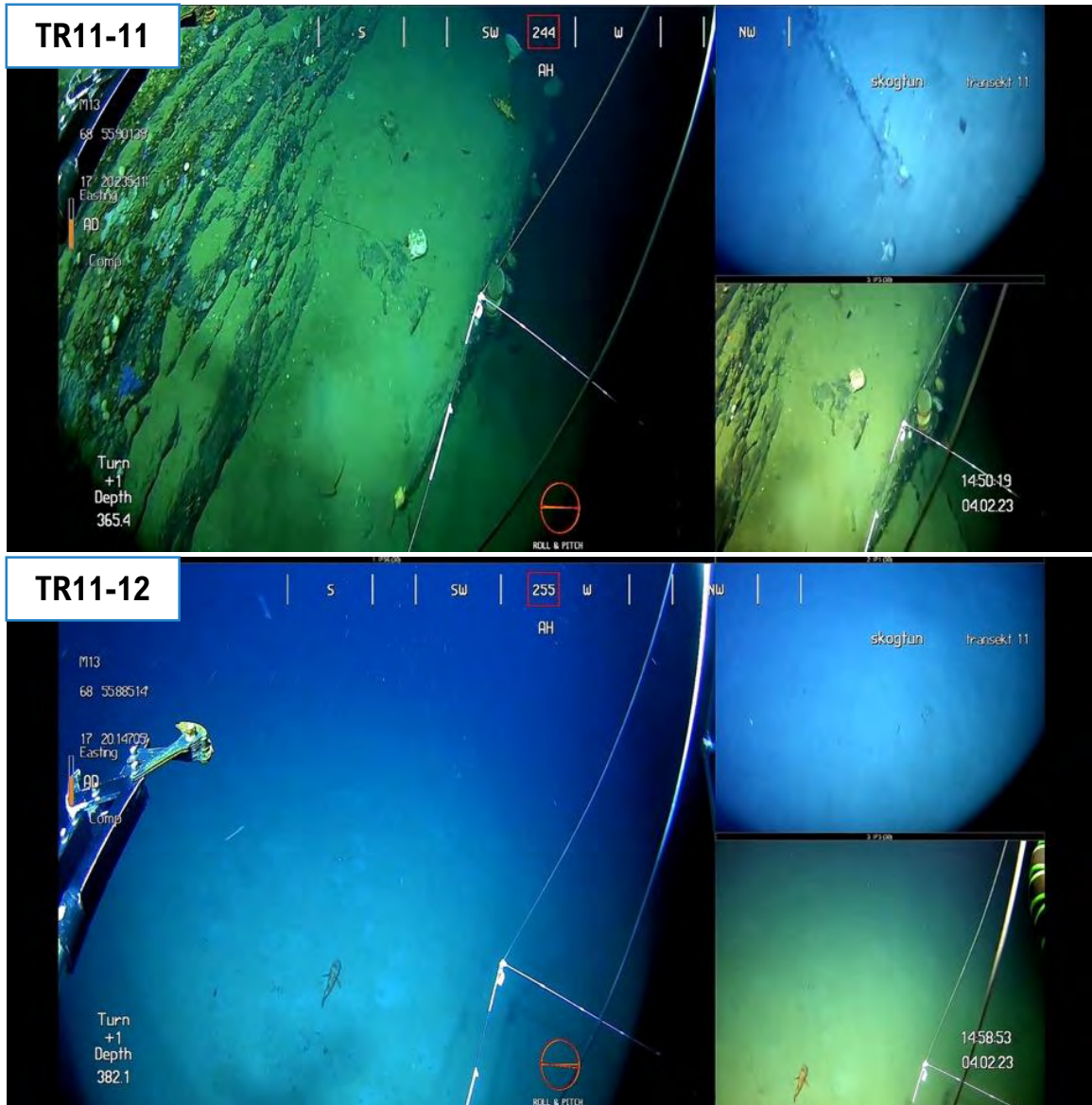
SEA ECO



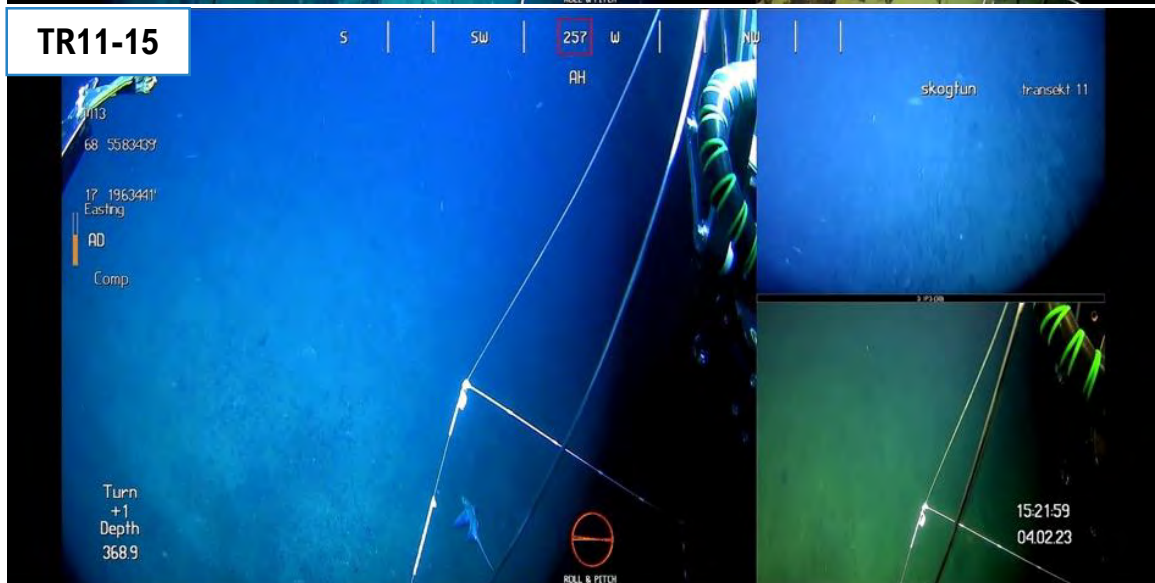
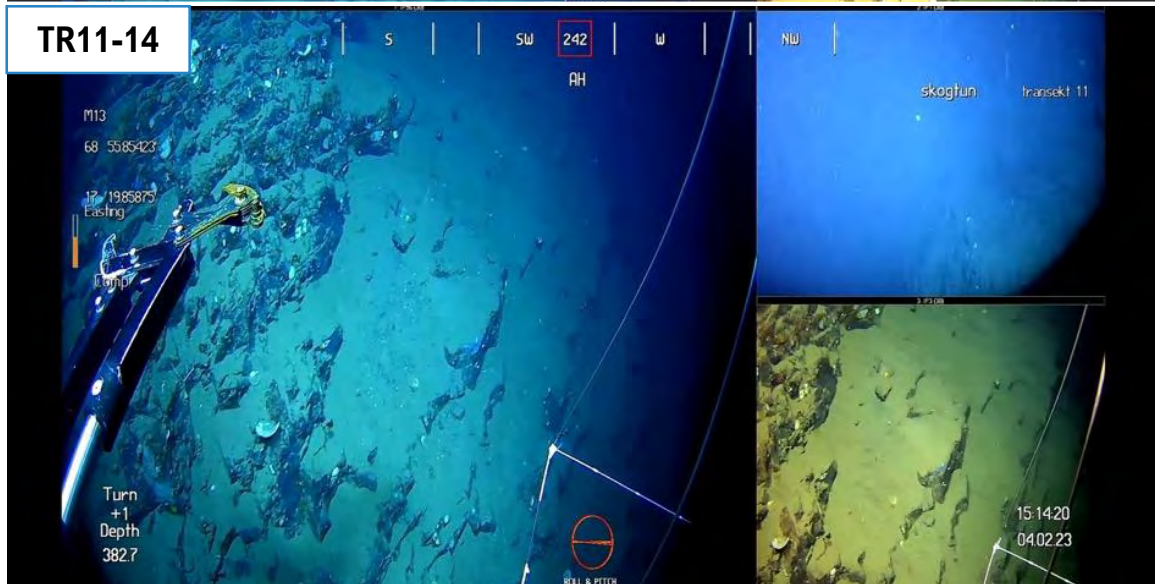
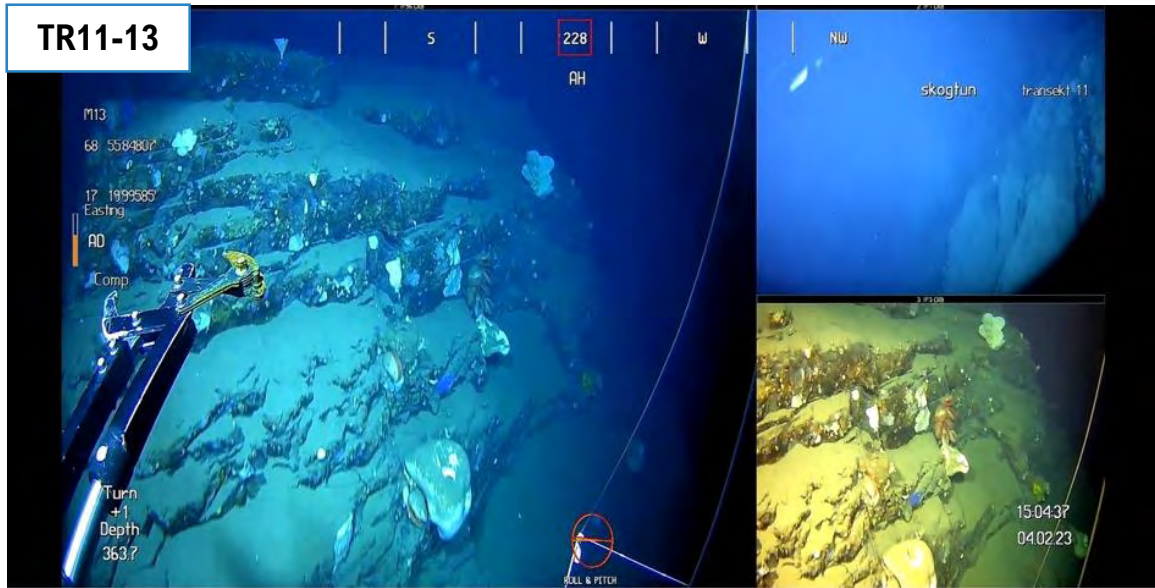
SEA ECO



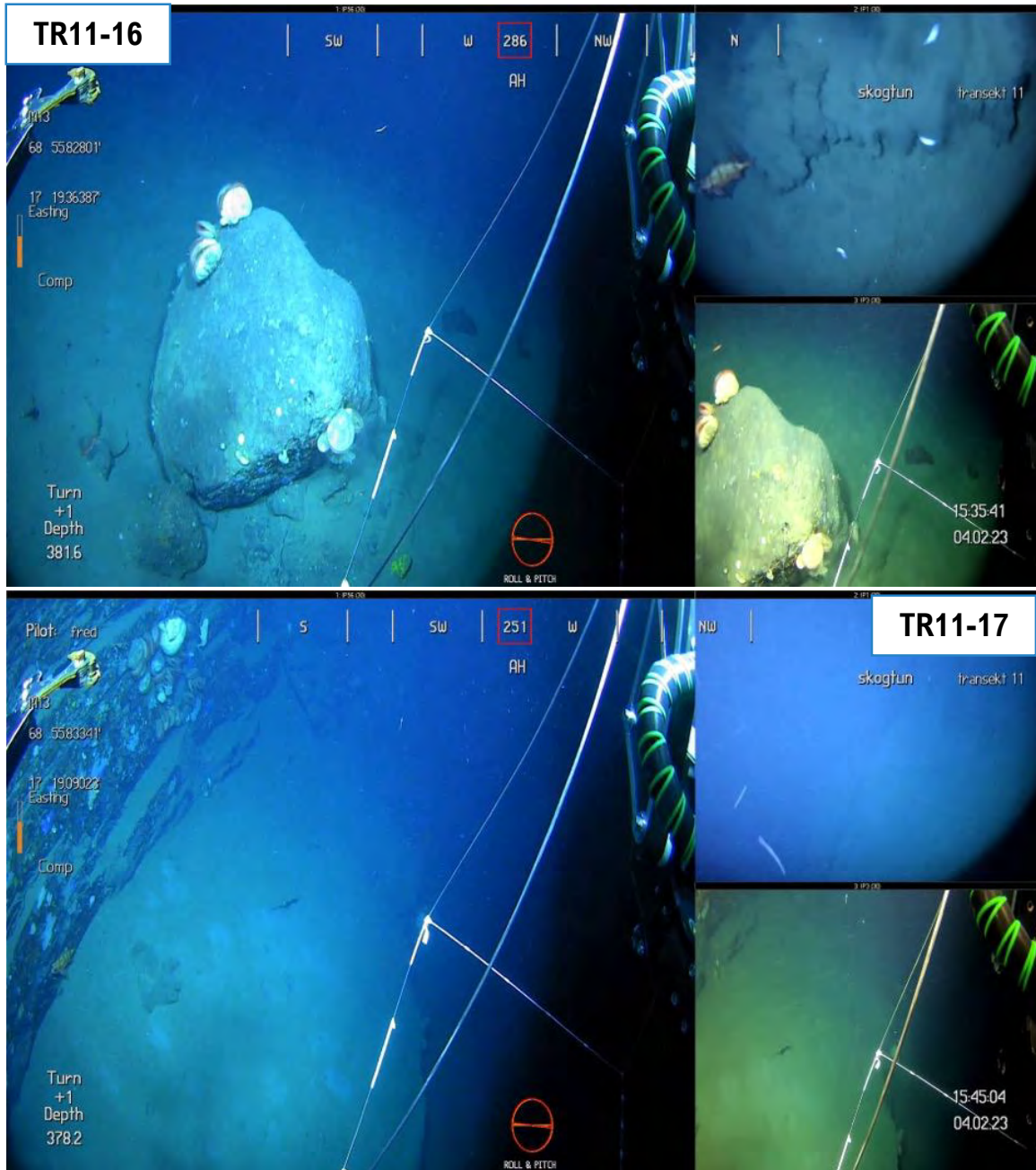
SEA ECO

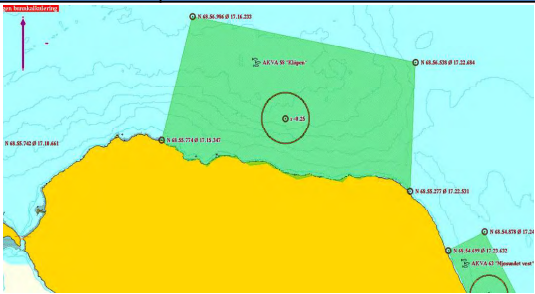


SEA ECO



SEA ECO



Kystplan Midt- og Sør-Troms - Konsekvensutredning					
Kommune	lbestad	Kart 			
Nummer	1917-A12				
Navn	Klåpen				
Tidligere arealbruk/planstatus	FFNFA + FFNF				
Forslag til ny arealbruk	A				
Arealstørrelse (km ²)	1,75				
Forslagsstiller	Innpill akva				
Områdebeskrivelse:	Ny lokalitet, innspill A58				
Konsekvensutredning	Verdi	Omfang	Konsekvens	Beskrivelse/kommentart til konsekvensene	
Naturens mangfold					
Bestander av anadrome laksefisk	2	-1	-1	Område ligger 13 km fra lokalt viktig elv Brøstadelva og 15-30km fra de lakseførende vassdragene i Salangen og på Senja. Lakseelvene i område er påvirket av akvakultur med lakselus og rømt laks som avgjørende faktorer for ikke tilfredsstillende tilstand. Ytterligere etableringer i område vil øke risikoen for at anadrom fisk påvirknes negativt.	
Gyteområder/oppvekst område yngel	2	-2	-1	Gyteområde for blant annet brosme og lange.	
Naturvernområder	0	0	0	Lang avstand til nærmeste naturvernområde. Arealets østre område grenser til naturtype	
Viktige naturtyper	2	-1	-1	Israndavsetning av viktig verdi. Det er ikke registrert vernede arter i området. Fiskemåke registrert	
Prioriterte arter	1	0	0	(Nært truet).	
Annet			0		
Miljø og forurensning					
Forurensning - vannmiljø	1	-1	0	Vannområde Vågsfjorden har antatt god vannkvalitet. Området har gode strøm og dybdeforhold som er positivt med tanke på spredning av organisk materiale og næringsstoffer. Klåpen er en område med noe bebyggelse og støy og lys vil kunne være til sjenanse for fastboende. Ny etablering vil kunne føre til økt utslipp av klimagasser.	
Støy /lys	2	-1	-1		
Utslipp av klimagasser	1	-1	0		
Kulturminner og kulturmiljø					
Samisk natur- og kulturgrunnlag	0	0	0	Ikke registrert samiske interesser i området. Område med en del eldre bygg, arkeologiske minner etter bosetning (automatisk fredet), og akvakulturanlegg kan virke noe visuelt forstyrrende.	
Andre kulturminner og kulturmiljø	1	-1	0		
Landskap og estetikk (inkl geologi)	2	-1	-1		
Samfunn					
Friluftsområder og friluftsliv	2	-1	-1	Klåpehaia er et naturskjønt område med utsikt mot Vågsfjorden som akvakultur kan virke visuelt forstyrrende på. Det finnes naturlig avskjermede vik og strender i området.	
Fiskeområder	2	-3	-2	Viktig fiskeområde for med fiske på flere fiskeslag, også konflikt med låssetningsplass. Overlapper fiskeområde for kveite, sei og lange med 45%. Overlapper låssetningsplass.	
Akvakulturområder	1	-2	-1	Stort A- område, åpent i overgang Vågsfjord-Faksfjorden. Ingen overlapp med andre A-områder. Avstand til formålsgrænse Engenes ca 4 km, 2 km til A-område Mjøsund vest (Minsteavstand ikke overholdt).	
Næringsliv og sysselsetning	2	1	1	Økt sysselsetning	
Påvirkning av konkurranseforholdene	1	-2	-1	De foreslåtte arealene i området ligger for tett iht. mattilsynets minstekrav for matfiskanlegg. Kan ikke være i drift samtidig.	
Havner, farled	0	0	0	ikke konflikt.	
Forsvaret	0	0	0	ikke konflikt.	
Trafikksikkerhet og transportbehov	1	-1	0	Tiltaket vil føre til økt trafikk.	
Andre innbyggerinteresser, barn og unges oppvekstvilkår	2	-1	-1	Negativt i forhold til fiskere	
Forholdet til kommuneplan/annen utviklingsstrategi			0	ikke kjent.	
Risiko- og sårbarhetsanalyse					
Hendelse	Aktuelt?	Sannsynlighet	Konsekvens	Risiko	kommentar
Skredfare/ grunnforhold	ja	3	3	6	Andørja har bratte fjell som reiser seg fra sjøen. Dette er et område der utløpsområde for ras går ut i sjø.
Vær, vind, nedising	Ja	3	3	6	Nord-Vestlig vær tar hardt i området. Åpent ut Vågsfjorden mot Andfjorden og Norskehavet.
Islegging og isdrift	ja	1	2	3	Liten fare for is, åpent hav.
Industri og næringsliv	ja	2	3	5	Ingen andre bedrifter i umiddelbar nærhet. Negativt for annen fiskerivirksomhet. Negativ konkurranse opp mot andre lokaliteter som ligger nært. Stort press i område kan øke sykdomsfare.
Trafikk	ja	1	2	3	Fylkesveien på Andørja er ikke i god stand og ikke dimensjonert for stor trafikk.
Annet		0	0	0	
Samlet vurdering og eventuelle alternativer/avbøtende tiltak					
Naturmangfoldsloven (§§ 8-12): Kunnskapsgrunnlag som er lagt til grunn for vurdering av påvirkning av naturmangfoldet er beskrevet i felles redegjørelse av data og kilder i KU dokumentet . Basert på denne redegjørelsen er kunnskapsgrunnlaget vurdert som tilstrekkelig for å vurdere gjeldene tiltak på kommuneplannivå jf. NML § 8.					
Det er vurdert å foreligge nødvendig kunnskap til å vurdere risiko for skade på verneverdier og naturmangfold for øvrig, og til å fatte avgjørelse i saken. Førre-var-prinsippet i NML §9 tillegges derfor mindre vekt.					
Tiltaket vurderes å kunne medføre skade på viktige gyte- og fiskeområder for marin fisk og vil føre til økt belastning på anadrome fisk i lokale elver i nærrområde. Den samlede belastning fra akvakultur på dette arealet vurderes å bli så stor på økosystemet at tiltaket ikke er akseptabelt og lokaliteten vurderes som uegnet til formålet jf. NML § 10 og 12.					
Det er ikke relevant å gjøre ytterligere vurderinger i henhold NML §11 og 12 da eventuelle tiltak som skal gjøres for å hindre eller begrense skade på naturmangfoldet antas ivaretatt på lavere plannivå og i enkeltsaker. Det forutsettes at kostnadene ved enkelttiltak bæres av tiltakshaver, jf. 11 og alt man benytter miljøforsvarlige teknikker og driftsmetoder ved gjennomføring av tiltak, jf. NML 12.					
Vurdering av samfunnsmessige og samiske interesser: Etablering av lokaliteten vil være negativt for de lokale helårsfiskerne i område. Antas å ikke ha negativ påvirkning av samiske interesser.					
ROS-vurdering : Akseptabelt. Må undersøkes nærmere med tanke på skred.					
Konklusjon					
Området anbefales ikke på grunn av konflikt med gyteområder. Dette er også et viktig fiskeområde for lokale fiskere og utfartsområde					



Troms og Finnmark fylkeskommune
Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Næring Troms

IBESTAD KOMMUNE
Emma Olsens vei 1
9450 HAMNVIK

Dato: 26.05.2023
Dok.nr: 22/07006-8
Deres ref:
Saksbehandler: Frode Arnljot Mikalsen

Vedrørende Kleiva Fiskefarm AS - avslag på dispensasjon for etablering av ny lokalitet Skogtun til matfisk av laks og ørret

Det vises til Kleiva Fiskefarm AS sin klage på avslag på søknad om dispensasjon fra kystsoneplanen for Ibestad kommune for etablering av ny lokalitet Skogtun til matfiskoppdrett av laks, ørret og regnbueørret. Ibestad kommune ved formannskapet avsto dispensasjonssøknaden i møte 25.08.22 i sak 59/22.

Troms og Finnmark fylkeskommune mottok i dag underretning om at formannskapet i Ibestad kommune behandlet klagen fra Kleiva Fiskefarm AS i møte 04.05.23 i sak 36/23 og vedtok følgende mot to stemmer: «I henhold til PBL. kapittel 4 og 19, avslår Ibestad Formannskap/kommunestyre klagen om dispensasjon fra arealplanen for etablering av ny avlastningslokalitet for lakseoppdrett ved Skogtun på Årbostad»

Som følge av dette har Troms og Finnmark fylkeskommune i dag avslått søknaden fra Kleiva Fiskefarm AS om akvakulturtillatelse på lokalitet Skogtun (jf. vedlegg).

Formannskapets vedtak i sak 36/23 inneholder imidlertid også følgende:

«Følgende vilkår må oppfylles før Formannskap/kommunestyre kan behandle saken ved ny rullering av «Kystplanen»

1. Etter KU-forskriften, for å sikre at hensynet til miljø og samfunn, utarbeides en oppdatert konsekvensutredning som vektlegger og synliggjør negative og positive konsekvenser ved en eventuell etablering av lakseoppdrett på Årbostad
2. Deretter skal søker, etter kommunens anvisning, sørge for at søknaden legges ut på høring
3. Når eventuelle KU- og høringssvar innkommet sendes saken på nytt til politisk behandling; deretter sendes saken til Fylkeskommunen for realitets-behandling»

Dersom man med «søknaden» i punkt 2 og 3 i vedtaket fra formannskapet mener en akvakultursøknad, er punktene 2 og 3 overflødige fordi det blir feil framgangsmåte i ht. akvakulturloven. Troms og Finnmark fylkeskommune finner det nødvendig å presisere at når det er gitt endelig avslag på akvakultursøknaden fra vår side, vil Kleiva Fiskefarm AS måtte søke om akvakulturtillatelse på nytt dersom Ibestad kommune skulle vedta å legge ut et areal til akvakultur ved Skogtun. Slik søknad må sendes til fylkeskommunen.

Postadresse:
Troms og Finnmark fylkeskommune
Postboks 701, 9815 Vadsø

Kontakt:
E-post: postmottak@tffk.no
Telefon: 77 75 50 00

Nettside:
tffk.no

Dersom Ibestad kommune evt. har mottatt en akvakultursøknad fra Kleiva Fiskefarm AS, kan denne ses bort fra. Alle akvakultursøknader skal sendes til fylkeskommunen som koordinerer og samordner søknadsbehandlingen med den aktuelle kommunen og sektormyndighetene. Kommunene skal altså ikke forholde seg til akvakultursøknader som kommer direkte fra oppdrettsaktører.

Slik vi tolker vedtaket fra formannskapet, vil det bli tatt stilling til et eventuelt akvakulturareal ved Skogtun ved neste rullering av kystzoneplanen, etter at dette er konsekvensutredet slik plan og bygningsloven bestemmer. Som regional planmyndighet gir vi vår tilslutning til denne framgangsmåten. Dispensasjoner i arealplansaker er generelt ikke ønskelig og vil i de aller fleste tilfeller ikke gå gjennom hos sektormyndighetene som skal ta stilling til de.

Dersom det i fremtiden skulle bli vedtatt å avsette et areal til akvakultur ved Skogtun, kan Kleiva Fiskefarm AS søke om akvakulturtilatelse på dette arealet etterpå. Slik søknad vil bli behandlet på vanlig måte, bl.a. vil den sendes til kommunen for offentlig ettersyn og behandling.

Om noe skulle være uklart, vennligst kontakt saksbehandler.

Med hilsen

Gunnar Davidsson
seksjonsleder

Frode Arnljot Mikalsen
Spesialrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

Kleiva Fiskefarm AS - Klage på vedtak avslag på søknad om akvakulturtilatelse på ny lokalitet Skogtun i Ibestad kommune - klagen tas ikke til følge

Mottakere:
IBESTAD KOMMUNE

Kopi til:
Kleiva Fiskefarm AS



Troms og Finnmark fylkeskommune
Romssa ja Finnmarkku fylkkagielda
Tromssan ja Finmarkun fylkinkomuuni

Næring Troms

Adresseinformasjon fylles inn ved ekspedering. Se mottakerliste nedenfor.

Dato: 26.05.2023

Dok.nr: 22/07006-5

Deres ref:

Saksbehandler: Frode Arnljot Mikalsen

Kleiva Fiskefarm AS - Klage på vedtak avslag på søknad om akvakulturtillatelse på ny lokalitet Skogtun i lbestad kommune - klagen tas ikke til følge

Det vises til Deres klage datert 11.07.22 på vårt avslag på Deres søknad, datert 26.04.22, om akvakulturtillatelse for matfisk av laks, ørret og regnbueørret på ny lokalitet Skogtun i lbestad kommune.

Omsøkte lokalitet Skogtun ligger i et område som i ht. kystsoneplanen for lbestad kommune er prioritert til natur, fiske, ferdsel og friluftsliv (NFFF-område). Vårt avslag var derfor begrunnet i kravet i daværende laksetildelingsforskriften § 30 d) punkt 1 (nå laksetildelingsforskriften § 8-3 d) punkt 1) som sier at lokalitet for akvakultur kan klareres dersom det ikke er i strid med vedtatte planer etter plan- og bygningsloven.

Vi mottok 29.09.22 underretning fra lbestad kommune om at Deres søknad om dispensasjon fra kystsoneplanen for etablering av lokalitet Skogtun ble behandlet i formannskapsmøte 25.08.22 i sak 59/22. Av saksprotokollen framgår at formannskapet vedtok å avslå søknaden om dispensasjon mot 2 stemmer (jf. vedlegg).

I epost datert 30.11.22 ble vi orientert fra lbestad kommune om at Kleiva Fiskefarm AS hadde klaget på ovennevnte avslag. I samme epost heter det at det er besluttet å sende saken til politisk behandling i formannskap/kommunestyre og at saken sannsynligvis behandles i januar 2023.

Ettersom klageavgjørelsen i lbestad kommune ville ha betydning for vår vurdering av Deres klage av 11.07.22, har vi avventet lbestad kommune sin klagebehandling. Vi har i dag, etter å ha etterlyst et svar i saken, mottatt avgjørelsen fra lbestad kommune.

Formannskapet i lbestad kommune behandlet klagen i møte 04.05.23 i sak 36/23 og vedtok følgende mot to stemmer: «I henhold til PBL. kapittel 4 og 19, avslår lbestad Formannskap/kommunestyre klagen om dispensasjon fra arealplanen for etablering av ny avlastningslokalitet for lakseoppdrett ved Skogtun på Årbostad» (jf. vedlegg).

Søknaden var avhengig av dispensasjon fra kystsoneplanen for lbestad kommune for å kunne få tillatelse ettersom det aktuelle området er prioritert til annet formål enn akvakultur. Tillatelse til omsøkte akvakultur i området kan følgelig ikke gis da det er i strid med laksetildelingsforskriften (jf. over).

Deres klage av 11.07.22 kan dermed ikke tas til følge. Klagen avvises.

Postadresse:

Troms og Finnmark fylkeskommune
Postboks 701, 9815 Vadsø

Kontakt:

E-post: postmottak@tffk.no
Telefon: 77 75 50 00

Nettside:

tffk.no

Saken er kurant og vedtak fattes av avdelingsleder i henhold til fylkesrådssak 168/20 9.6.2020. - Fullmakter/delegasjon næringsavdeling.

Med hilsen

Gunnar Davidsson
seksjonsleder

Frode Arnljot Mikalsen
Spesialrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har ingen signatur

Vedlegg:

~ 22_00154-5 Saksprotokoll _ , 25082022, Sak 59_22, SØKNAD OM DISPENSASJON FRA GJELDENE AREA 297541_1_0.docx

22_00154-14 Saksprotokoll _ , 26012023, Sak 9_23, Klage på av av avslag på dispensasjon fra 304479_3_0

Mottakere:
Kleiva Fiskefarm AS

Kopi til:
IBESTAD KOMMUNE

Vedlegg:

~ 22_00154-5 Saksprotokoll _ , 25082022, Sak 59_22, SØKNAD OM DISPENSASJON FRA GJELDENE AREA 297541_1_0.docx

22_00154-14 Saksprotokoll _ , 26012023, Sak 9_23, Klage på av av avslag på dispensasjon fra 304479_3_0

Mottakere:
Kleiva Fiskefarm AS

Kopi til:
IBESTAD KOMMUNE

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 22/00154
Saksbehandler Trond Hanssen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	25.01.2024	9/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

Søknad fra Kleiva Fiskefarm om dispensasjon fra kystsonenplanen for ny lokalitet til matfisk av laks og ørret på Skogtun i Ibestad kommune - Ny behandling etter tidligere søknad om samme lokalitet

Formannskap har behandlet saken i møte 25.01.2024 sak 9/24

Møtebehandling

H/SP v/Lill-Grethe Fosshaug fremmet følgende forslag:

Nytt punkt 1

Kommunestyret vedtar å dispensere fra kystsonenplanen om ny lokalitet for laks og ørret ved Skogtun.

Punkt 3 blir punkt 2

Kommunestyret ber om at kommunedirektøren undersøker muligheten for felles rullering av kystsonenplanen sammen med omkringliggende kommuner.

Votering

Det ble votert over kommunedirektørens forslag til vedtak opp mot forslag fra H/SP. Forslag fra H/SP ble vedtatt mot en stemme (Ingrid H. Frantzen).

Formanskaps vedtak/innstilling

Formanskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar å dispensere fra kystsonenplanen om ny lokalitet for laks og ørret ved Skogtun.
2. Kommunestyret ber om at kommunedirektøren undersøker muligheten for felles rullering av kystsonenplanen sammen med omkringliggende kommuner.

Arkivsak-dok. 12/01014-30
Saksbehandler Roald Pedersen

Saksgang
Formannskap

Møtedato

Kommunestyret

SAMARBEIDSAVTALE MELLOM IBESTAD KOMMUNE OG MIDT-TROMS POLITISTASJONSDISTRIKT - REVIDERT 2024

Forslag til vedtak/innstilling:

*Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:
Kommunestyret vedtar revidert samarbeidsavtale mellom lbestad kommune og Midt-Troms politistasjonsdistrikt.*

Vedlegg:

1. Revidert utkast til samarbeidsavtale mellom lbestad kommune og Midt-Troms politistasjonsdistrikt.

Kort beskrivelse av saken

lbestad kommunestyre vedtok i K-sak 3/09 at det skulle etableres et politiråd. Siste revisjon av samarbeidsavtalen ble vedtatt av kommunestyret i 2022 (K-sak 1/22).

Fakta i saken

Midt-Troms politidistrikt har utarbeidet revidert samarbeidsavtale.

Vurdering

Det vedlagte forslaget er i hovedsak en videreføring av tidligere vedtatt samarbeidsavtale med noen få endringer. De endringene som foreligger er i korte trekk at «Arbeidsutvalget» endres til «Tverrfaglig team», det er endringer av politikontakter, at det etableres et nytt tjenestested med politistasjon på Sjøvegan og at det er kommet et tilleggssnitt under kapittelet «Kunnskapsgrunnlag»

Samarbeidsavtalen gjelder til 31.12.2024.

Helse og miljø: Ingen konsekvens

Personell: Ingen konsekvens

Økonomi: Ingen konsekvens

Samfunnsplanen

Samarbeid mellom kommune og politi bygger på målsettinger som ligger i kommuneplanens samfunnsdel og har tiltak som skal fremme måloppnåelser i forhold til denne.

Kommunedirektørens konklusjon

Kommunedirektøren tilrår at revidert forslag til samarbeidsavtale vedtas.



POLITIET

SAMARBEIDSAVTALE

Mellom Ibestad kommune og Midt-Troms
politistasjonsdistrikt

Mål med samarbeidet

Samfunnsutviklingen kjennetegnes ved at verden knyttes tettere sammen og norske forhold påvirkes i langt større grad av hendelser langt utenfor landets grenser. Den teknologiske utviklingen går raskt og kriminaliteten lokalt påvirkes i større grad av utenforliggende faktorer. I takt med dette vil også publikums forventninger til politiet og andre samfunnsaktører endre seg. Politi, kommuner og samfunnet for øvrig står overfor store utfordringer som betinger et kriminalitetsforebyggende fokus.

Forebygging av kriminalitet handler både om forhold i det brede lag av befolkningen og tiltak rettet direkte inn mot grupper, individ eller situasjoner med høy risiko. Kommunen har ansvaret for en rekke oppgaver av stor betydning for forebygging av kriminalitet som barnehage, grunnskole, barnevern, primærhelsetjeneste, arealplanlegging og kontroll med alkoholomsetning. Det forutsettes at kommunen aktivt etterspør og anvender kunnskap for å bidra til et best mulig felles situasjonsbilde.

Politiets hovedoppgave er å forebygge og motvirke straffbare handlinger. Politiet skal også organisere og drive forebyggende virksomhet for å påvirke forhold som utløser ulovlige handlinger eller tilstander. Vi skal sammen skape både faktisk trygghet og trygghetsfølelse blant publikum. Dette krever en kommune som satser systematisk på å unngå kriminalitet og et politi som er operativt, synlig og tilgjengelig etter publikums behov. Igjennom et felles situasjonsbilde av kriminaliteten skal politiet og kommunen sammen jobbe kunnskapsbasert med forebyggende strategier. Politiet og kommunen skal legge til rette for tverretattlig samarbeid og involvere samfunnsaktørene igjennom politiråd og politikontakter.

Politirådet er politiets og kommunens formaliserte samarbeidsforum for det lokale kriminalitetsforebyggende arbeidet, for samordning av beredskapsplaner og for arbeid med samfunnssikkerhet. Gjennom utveksling av kunnskap og erfaring mellom politi og kommune skal politirådet bidra til involvering og gjensidig ansvarliggjøring av lokale myndigheter, næringsliv og frivillighetssektoren.

Hovedoppgaver i politirådet:

- Inngå avtale om politiråd for å forplikte deltakernes organisasjoner i politirådet til samhandling og sikre at arbeidet som iverksettes, blir samordnet og gjennomført.
- Utvikle forpliktende handlingsplaner slik at befolkningen er sikret helhetlig forebyggende tjeneste i sitt lokalsamfunn.
- Bruke kommunens politivedtekter som et aktivt verktøy for å ivareta kriminalitetsforebygging og trygge lokalsamfunn.
- Jevnlig revisjon av kommunens politivedtekter.
- Sørge for helhetlig samhandling mellom politi, kommune, næringsliv og frivillige organisasjoner/interesseorganisasjoner.
- Sørge for felles forståelse av trender og utviklingstrekk i det lokale kriminalitetsbildet, felles forståelse av bakenforliggende og utløsende årsaker, og målrettede forebyggende tiltak knyttet til kriminalitet, utrygghet og sårbarhet.
- Samordne strategiske beslutninger for kriminalitetsforebyggende arbeid, beredskap og samfunnssikkerhet samt utarbeide felles handlingsplaner innen disse temaene.

Deltagelse og organisering

Politirådet er som et minimum sammensatt av representanter fra ledelsen i kommunen og ledelsen i lokalt politi, hvor begge parter kan forplikte egne organisasjoner.

Faste medlemmer

- Ordfører
- Kommunedirektør
- Leder for Midt-Troms politistasjonsdistrikt
- Politikontakt
- SLT-koordinator/sekretær

Møteavvikling

Til aktuelle saker kan partene ta med fagpersoner til saksfremlegg eller som observatør. Dette kan også være representanter fra næringslivet, frivillige organisasjoner, interesseorganisasjoner eller andre offentlige etater.

Det avholdes minimum 2 faste møter pr. år. Ved oppdukkende behov kan rådet møtes på kort varsel.

Agenda til møtene sendes ut seneste 1 uke før møtet avholdes.

Sekretariatsfunksjon ivaretas av kommunen. Det utarbeides referat som arkiveres.

Lokale mål og oppfølging

Basert på en felles situasjonsforståelse, forventede utfordringer og annen kunnskap har politirådet for perioden blitt enige om følgende satsningsområder.

- Vold og seksuelle overgrep mot barn: Samarbeid og samordning av innsats slik at vold og seksuelle overgrep mot barn forebygges i alle samfunnslag.
- Forebyggende tiltak knyttet til barn og unge: Rusforebygging og oppfølging av barn og unge i risikogrupper.
- Beredskap og krisehåndtering: Identifisere samarbeidsområder innenfor beredskap og samfunnssikkerhet.
- Forebygging av radikaliserings og voldelig ekstremisme: Utvikle handlingsveileder for samarbeid og følge opp denne for felles forebyggende innsats. Kontaktpersoner hos politiet er radikaliseringskoordinator og politikontakt.
- Felles innsats mot arbeidsmarkeds kriminalitet og sosial dumping: Samarbeid og samordning av innsats. Kontaktpersoner hos politiet er næringslivs koordinator og politikontakt.
- Skjenking og ruspolitikk: Forebygging av overskjenking og bruk av illegale stoffer, skjenking til mindreårige, vold og ordensforstyrrelser, og gi økt trygghetsfølelse for befolkningen.
- Narkotikakriminalitet: Avdekke distribusjon og bruk av ulovlige rusmidler og bruke kloke reaksjonsformer tilpasset det straffbare forholdets alvorlighetsgrad og hvem som er gjerningsperson.

Kartlegging og analyse er sentralt for å sikre et kunnskapsbasert grunnlag for det tverretatlige samarbeidet. Det forutsettes at politirådet aktivt etterspør og anvender kunnskap. Politirådet skal bidra til et best mulig felles situasjonsbilde som grunnlag for de tiltak som iverksettes innen kriminalitetsforebygging, samfunnsikkerhet og beredskap.

I lys av satsingsområder og innhentet kunnskapsgrunnlag, skal politivedtektene jevnlig revideres, slik at strategiske satsninger også gjenspeiles her. I den grad utfordringene berører næringsliv, organisasjoner m.v., skal også de involveres i arbeidet.

SLT-koordinator, politikontakt eller andre utpekte ansvarlige, gis ansvaret for at anbefalinger i politirådet blir fulgt opp av kommunen, politiet og andre.

Operativt samarbeid gjennom SLT – modellen

SLT står for *samordning av lokale rus og kriminalitetsforebyggende tiltak*. SLT-modellen skal samordne rus og kriminalitetsforebyggende tiltak for barn og unge. Målet er at kommunens barn og unge skal få riktig hjelp til riktig tid, av et hjelpeapparat som samarbeider godt på tvers av etater og faggrupper. Det er mange, både enkeltpersoner og offentlige instanser som bidrar i dette arbeid. Modellen skal sørge for å koordinere kunnskap og ressurser mellom politi og relevante kommunale enheter. Også næringsliv og frivillige organisasjoner hører med i dette nettverket. Når sektorene møtes regelmessig for å utveksle kunnskap og erfaringer, og blir kjent med hverandres arbeidsmåter og kulturer, blir det enklere å drive målrettet forebygging. Når signaler fanges opp, kan tiltak settes inn tidligere, mer presist – mens faren for dobbeltarbeid og overlapping reduseres.

Politiråd organisert etter SLT-modellen består av tre nivåer

Politirådet – det strategiske/styrende nivået

Her møter politisk og administrativ ledelse fra kommunen og politiet regelmessig for å formulere mål og prioriteringer for rus- og kriminalitetsforebygging og innlemme dette i eget planverk.

Tverrfaglig teamArbeidsutvalget – det koordinerende nivå

Her møtes personer med ressurs- og personalansvar tverrfaglig for å avdekke problemer og utfordringer og sette inn ressurser for målrettet innstas i tråd med rammene fra politirådet.

Det utførende nivå

Dette nivået omfatter førstelinja – de som har ansvaret for å gjennomføre de tiltakene politirådet og arbeidsutvalget har besluttet.

SLT-koordinator er drivkraften i denne organiseringen og sikrer at alle som driver med rus og kriminalitetsforebyggende arbeid møtes regelmessig, oppnår en felles problemforståelse og samordner sine tiltak. Vedkommende skal også være et bindeledd mellom nivåene i SLT-modellen. Kommunen ivaretar rollen som SLT-koordinator.

SLT-koordinator organiserer faste møter for politirådet og arbeidsutvalget. Videre skal SLT-kontakt delta fast på andre relevante samarbeidsarenaer, herunder samarbeidsmøter med seksjon for forebygging og etterretning hos det lokale politiet og i oppvekstteam på ungdomsskolen.

Politirådet skal ha kopi av innkalling og saksliste til arbeidsutvalgets møter, samt ha tilsendt referatet fra møtene.

Politikontakten

Politirådet må sammen finne formen på politikontaktfunksjonen og hvordan man praktisk oppnår best mulig ordning. Politikontakten skal være til stede i kommunen etter avtale med den enkelte kommune.

Hovedoppgaver:

- Sørge for daglig oppfølging av helhetlig kriminalitetsforebyggende strategi.
- Være kontaktpunkt mellom politi, befolkningen og de ulike aktørene i kommunen.
- Gi råd om å følge opp rett bruk av kriminalitetsforebyggende metoder og tiltak.
- Presentere politiets etterretningsprodukter for kriminalitetsbilde og sammenholde dette med kommunens egne analyser og funn.
- Etablere kontakt med andre offentlige myndigheter og næringsliv.
- Politikontakt for Balsfjord og Målselv kommuner er politioverbetjent Barbro Vang, til daglig lokalisert ved Målselv politistasjon.
- Politikontakt for Bardu kommune er politibetjent Annette Brones Brandsegg, til daglig lokalisert ved Målselv politistasjon.
- ~~Politikontakt for Balsfjord, Målselv og Bardu kommune er: Politibetjent 3 Barbro Vang, til daglig lokalisert ved Målselv politistasjon.~~
- Politikontakt for Salangen, Lavangen og Ibestad kommune er Politioverbetjent Andreas Nilsen, til daglig lokalisert i Bardu og Ibestad politistasjoner.

Politiets tjenestetilbud

Midt-Troms politistasjonsdistrikt (MTPSD) har ansvar for polititjenesten i Balsfjord, Målselv, Bardu, Salangen, Lavangen og Ibestad kommuner med omlag 20 500 innbyggere. Politistasjonsdistriktet har **femire** tjenestesteder med politistasjoner på Sjøvegan: Hamnvik, Setermoen, Nordkjosbotn og Bardufoss. Bardufoss er hovedsete, men dette skal på sikt flyttes til Setermoen.

MTPSD leverer i tillegg til andre ressurser fra Troms politidistrikt, døgkontinuerlig polititjeneste i hele Midt-Troms. Patruljene er satt opp slik at vi skal ha synlig politipatrulje i alle kommuner, og at alle innbyggerne skal ha tilgang på de samme tjenestene uavhengig av bosted.

Åpningstid og sted

Timeavtalt oppmøte alle tjenestesteder alle dager hele året. Åpningstider for det enkelte tjenestested fremgår på www.politiet.no.

Tjenestetilbud

Troms politidistrikt leverer vakt- og beredskapstjeneste, etterforsker straffesaker, driver etterretning og jobber forebyggende i hele MTPSD sitt geografiske område. I samarbeid med felles enhet for

utlending, forvaltning og sivil rettspleie leverer vi tjenester innenfor pass og ID-kort, oppholds- og utlendingssaker, våpen, førerkort, tillatelser, bevillinger, hittegoods og sivil rettspleie.

Flere tjenester kan løses nettbasert, mens andre tjenester løses ved fysisk oppmøte ved ett av tjenestestedene eller pr. telefon. Pass- og ID-kort kan også bestilles ved mobilt passkontor flere steder i politistasjonsdistriktet.

Mer informasjon finnes oppdatert på www.politiet.no, herunder åpningstider, timebestilling, nettbaserte tjenester, m.v.

Kunnskapsgrunnlag

Tverretatlig kartlegging og analyse er sentralt for å sikre et kunnskapsbasert grunnlag for målrettet samarbeid med lokalsamfunnet. Analyser av lokale kriminalitetsområder er viktig og politirådet skal bidra til kunnskapsdeling som gir et felles kunnskapsgrunnlag for samarbeidet. Både kommune og politi skal ta i bruk teknologi og prioritere aktiviteter som skal sikre kriminalitetsforebyggende tilstedeværelse på digitale plattformer og digitale møteplasser.

Det anbefales at alle kommuner forplikter seg til å gjennomføre en ungdomsundersøkelse jevnlig, som en viktig del av kunnskapsgrunnlaget for det forebyggende arbeidet.

For å få et bredest mulig kunnskapsgrunnlag skal elevundersøkelser, folkehelseundersøkelser og andre relevante undersøkelser brukes aktivt i det forebyggende arbeidet.

Forpliktelser

Kommunen og politiet forplikter seg til å følge opp de beslutninger som politirådet fatter. Beslutninger må fattes som konsensusvedtak. Partene binder ellers bare sin egen organisasjon i forhold til tiltak. Tiltak og aktiviteter må samordnes på best mulig måte for å øke kvaliteten på trygghetsskapende og kriminalitetsforebyggende oppgaver.

Årlig skal politirådet evaluere effekten av iverksatte tiltak opp mot avdekkede kriminalitetsutfordringer og tiltak iverksatt innen beredskap og samfunnsikkerhet. Eventuelle læringspunkter videreføres til neste års arbeid.

Gyldighet:

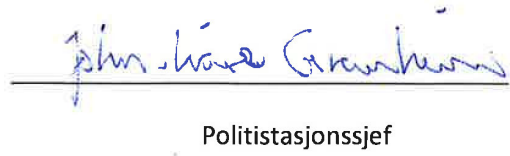
Avtalen vedtas av kommunestyret med gyldighet for inneværende kommunestyreperiode. Politirådet reviderer denne årlig og bringer den til politisk behandling ved forslag om større endringer.

Denne avtalen gjelder for perioden 01.01.2024 til 31.12.2024.

Hamnvik, den _____



Ordfører



Politistasjonssjef

Saksprotokoll

Arkivsak-dok. 12/01014
Saksbehandler Roald Pedersen

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Formannskap	25.01.2024	10/24
2 Kommunestyret	25.01.2024	

Samarbeidsavtale mellom lbestad kommune og Midt-Troms politistasjonsdistrikt - Revidert 2024

Formannskap har behandlet saken i møte 25.01.2024 sak 10/24

Møtebehandling

Votering

Kommunedirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Formanskaps vedtak/innstilling

Formannskapet tilrår kommunestyret å fatte følgende vedtak:

Kommunestyret vedtar revidert samarbeidsavtale mellom lbestad kommune og Midt-Troms politistasjonsdistrikt.